

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА



Сремска Митровица
28.10.2025

Година XVII
број 17/2

Цена примерка: 300,00 динара
Годишња претплата за 2025.
годину: 2.000,00 динара

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

1.

На основу члана 18. Пословника Скупштине града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр. 5/2019 и 12/2022) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

др Војислав Шешел – Српска радикална странка – СРС; др Балинт Пастор - Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС) на изборима одржаним дана 02. јуна 2024. године.

II

О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Мандат одборнице Марковић Јелене почиње да тече од дана доношења ове Одлуке и траје до истека мандата сазива Скупштине града Сремска Митровица.

I

III

ПОТРЂУЈЕ СЕ мандат одборници у Скупштини града Сремска Митровица, Марковић Јелени из Шашинаца, изабраној са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРЕМСКА МИТРОВИЦА СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда;

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица“ и веб-презентацији Републичке изборне комисије.

О б р а з л о ж е њ е

Члан 18. Пословника Скупштине града Сремска Митровица прописује да када Скупштина после конституисања одлучује о потврђивању мандата нових

кандидата за одборника, у гласању поред одборника могу учествовати и кандидати за одборнике којима су мандати додељени у складу са законом и који имају уверење Изборне комисије да су изабрани. Ставом 2. овог члана прописано је да послове Верификационог одбора, после конституисања, врши Одбор за мандатно-имунитетна питања.

Одбор за мандатно-имунитетна питања Скупштине града Сремска Митровица на седници одржаној дана 27.10.2025.године утврдио је сагласност Уверења о избору за одборника Марковић Јелене и Решења о додели мандата Изборне комисије број 013-5/2025-I-ИК од 25.09.2025. године, те предложио Скупштини града да потврди мандат одборници Марковић Јелени изабраној са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРЕМСКА МИТРОВИЦА СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; др Балинт Пастор - Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС).

Имајући у виду напред наведено, донета је одлука као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против ове Одлуке може се изјавити жалба

Вишем у Сремској Митровици у року од 7 дана доношења Одлуке, преко Скупштине града Сремска Митровица.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Сремска Митровица

Број: 004362265-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

2.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Сремска Митровица
Број: 004239422-2025-08926-001-000-400-041
Дана: 28.10.2025.године

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 - др.закон), члана 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015–др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), члана 15. став 1. тачка 1. и члана 41. став 1. тачка 2. Стагута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019 - испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 28.10.2025. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о о буџету града Сремска Митровица за 2025. годину („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр. 21/2024 и бр 5/2025) у члану 1. износ „4.454.502.000,00“ замењује се износом „4.761.373.000,00“.

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи: Приходи и примања и расходи и издаци буџета Града Сремска Митровица за 2025. годину састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7+8	4.700.201.000,00
1.1.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	7	4.646.979.000,00
	-буџетска средства		4.396.645.000,00
	-додатни приходи буџетских корисника		21.016.000,00
	-донације и трансфери		229.318.000,00
1.2.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	53.222.000,00

2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	4.752.373.000,00
2.1.	ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	4	4.475.008.000,00
	-текући буџетски расходи		4.383.329.000,00
	-расходи из додатних прихода буџетских корисника		50.873.000,00
	-донације и трансфери		40.806.000,00
2.2.	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	5	277.365.000,00
	-текући буџетски издаци		270.580.000,00
	-издаци из додатних прихода		6.785.000,00
	-донације и трансфери		
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)	-52.172.000,00
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика категорија 62)	62	0,00
	Примања од продаје финансијске имовине (категирија 92 осим 9211,9221,9219,9227,9228)	92	0,00
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)+(92-62)	-52.172.000,00
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине(9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	61.172.000,00
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	9.000.000,00
5.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика(део категорије 62)	62	0,00
6.	Нето финансирање	(1+2+3) - (4+5)	52.172.000,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Економска класификација	ИЗНОС У ДИНАРИМА
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	4.700.201.000,00
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	4.646.979.000,00
1. Порески приходи	71	3.725.309.504,00
1.1.Порез на доходак, добит и капиталне добитке(осим самодоприноса)	711	2.817.049.504,00
1.2.Самодопринос	711180	12.000,00
1.3.Порез на имовину	713	729.900.000,00
1.4.Остали порески приходи		178.360.000,00
2. Непорески приходи,у чему:	74	437.357.000,00
-поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		
-приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	731+732	773.000,00
4. Трансфери	733	483.539.496,00
5. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771+772	0,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	53.222.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класе 4, 5 и 62)	4+5+62	4.752.373.000,00
1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	4.475.008.000,00
1.1. Расходи за запослене	41	1.176.677.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	2.185.683.000,00
1.3. Отплата камата	44	920.000,00
1.4. Субвенције	45	61.850.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	146.812.000,00
1.6. Остали расходи	48+49	369.490.000,00

2. Трансфери и дотације	463+464+465	533.576.000,00
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	277.365.000,00
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	9.000.000,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13 и 17)	3	61.172.000,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме:

Шифра програма	Назив програма	Износ
1101	Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	186.113.000,00
1102	Програм 2. Комуналне делатности	378.813.000,00
1501	Програм 3. Локални економски развој	2.750.000,00
1502	Програм 4. Развој туризма	47.462.000,00
0101	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	129.922.000,00
0401	Програм 6. Заштита животне средине	96.142.000,00
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	803.753.000,00
2002	Програм 8. Предшколско васпитање	599.235.000,00
2003	Програм 9. Основно образовање	266.605.000,00
2004	Програм 10. Средње образовање	118.770.000,00
0902	Програм 11. Социјална и дечја заштита	299.572.000,00
1801	Програм 12. Здравствена заштита	76.982.000,00
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	525.483.000,00
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	396.483.000,00
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	708.332.000,00
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	56.840.000,00
1101	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	68.116.000,00
	УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	4.761.373.000,00

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 2. ове Одлуке у износу од 52.172.000,00 динара обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 52.172.000,00 динара.

Потребна средства за финансирање отплате дуга у износу од 9.000.000,00 динара обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из претходних година у износу од 9.000.000,00 динара.

Члан 5.

У члану 5. став 1. износ од „138.336.004,00“ замењује се износом од „87.121.027,00“.

После става 1. Додаје се нови став који гласи:

Износ из става 1. распоређује се на позицију 55, у висини од 15.000.000,00 динара, а остатак од 72.121.027,00 динара, распоређен је на апропријацијама према решењима донетим од стране надлежног органа од 01.01. до 30.09.2025. године

У ставу 3. број „3,15“ замењује се бројем „1,85“.

Члан 6.

У члану 6. став 2. број „0,05“ замењује се бројем „0,04“.

Члан 7.

Члан 8. мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2025. 2026. и 2027. годину исказани су у следећем прегледу:

- у динарима

Ек. клас.	Р. бр.	Опис	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		Зграде и грађевински објекти-вишегодишњи	100.200.000,00	227.083.000,00	37.139.000,00
	1.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Пројекат: Реконструкција улице Петра Прерадовића	100.100.000,00	197.083.000,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2025			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 327.283.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	100.000,00	197.083.000,00	
		- из буџета Републике Србије	100.000.000,00		
	2.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Пројекат: Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	100.000,00	30.000.000,00	37.139.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2026			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 67.139.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	100.000,00	30.000.000,00	37.139.000,00
511		Зграде и грађевински објекти	91.092.000,00	307.800.000,00	68.880.000,00
	1.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Пројекат: Санација и реконструкција Визиторске куле	4.966.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	994.000,00		
		- из буџета Републике Србије	3.972.000,00		
	2.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Изградња дечијег вртића у насељу Салаш Ноћајски	100.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			

		- из текућих прихода буџета	100.000,00		
	3.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Капитално одржавање зграда, објеката, путева, водовода, пројектно планирање	28.771.000,00	265.200.000,00	26.240.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	25.565.000,00	265.200.000,00	26.240.000,00
		- из буџета Републике Србије	3.206.000,00		
	4.	Градска управа за социјалну заштиту и здравство - Капитално одржавање ШОСО "Радивој Поповић" - Дневни боравак	531.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из донације Европске Уније	531.000,00		
	5.	Градска управа за културу, спорт и младе - Реконструкција спомен собе на Спомен гробљу	5.260.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	5.260.000,00		
	6.	Центар за културу "Сирмиумарт" - Пројектна документација "Реконструкција зграде Центра за културу "Сирмиумарт"	3.532.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.100.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
		- из буџета Републике Србије	2.432.000,00		
	7.	Пословно спортски центар "Пинки" - Пројектна документација "Реконструкција крова Пословно спортског центра "Пинки"	1.150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.150.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
	8.	Атлетски стадион - Пројектна документација "Реконструкција атлетске стазе"	1.068.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.068.000,00	0,00	0,00
	9.	Предшколска установа "Пчелица" - Пројекат легализације вртића "Лептирић"	500.000,00	200.000,00	200.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	500.000,00	200.000,00	200.000,00
	10.	Градска управа за имовину и инвестиције - Капитално одржавање зграда, објеката, путева, водовода, пројектно планирање	45.214.000,00	26.200.000,00	26.240.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	41.353.000,00	26.200.000,00	26.240.000,00
		- из буџета Републике Србије	3.861.000,00		
		УКУПНО 511	191.292.000,00	534.883.000,00	106.019.000,00
		В. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
512		Машине и опрема	39.133.000,00	22.795.000,00	22.964.000,00
	1.	Опрема за саобраћај	6.590.000,00	0,00	0,00
		- из текућих прихода буџета	2.000.000,00		
		- из донације Европске Уније	4.590.000,00		
	2.	Административна опрема	11.746.000,00	13.609.000,00	13.820.000,00
		- из текућих прихода буџета	8.474.000,00	12.509.000,00	12.720.000,00
		- из буџета Републике Србије	1.477.000,00		
		- из додатних прихода буџетских корисника	1.795.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
	3.	Остала опрема	20.797.000,00	9.186.000,00	9.144.000,00
		- из текућих прихода буџета	13.795.000,00	9.086.000,00	9.044.000,00
		- из буџета Републике Србије	5.031.000,00		
		- из донације Европске Уније	1.671.000,00		
		- из додатних прихода буџетских корисника	300.000,00	100.000,00	100.000,00
		УКУПНО 512	39.133.000,00	22.795.000,00	22.964.000,00
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
463		Капитални трансфери другим нивоима власти	7.280.000,00	28.149.000,00	4.330.000,00

- 6 -

	1.	Основно образовање	3.630.000,00	6.731.000,00	2.350.000,00
	2.	Средње образовање	2.850.000,00	20.603.000,00	1.150.000,00
	3.	Центар за социјални рад "Сава"-машине и опрема	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	4.	ШОСО"Радивој Поповић"	400.000,00	415.000,00	430.000,00
		УКУПНО 463	7.280.000,00	28.149.000,00	4.330.000,00
		Д. ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА			
464		Остале дотације и трансфери	26.837.000,00	55.000.000,00	60.500.000,00
	1.	Установе примарне здравствене заштите - зграде и грађевински објекти	26.837.000,00	55.000.000,00	60.500.000,00
		УКУПНО 464	26.837.000,00	55.000.000,00	60.500.000,00
		УКУПНО КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	264.542.000,00	640.827.000,00	193.813.000,00

Члан 8.

Члан 9. мења се и гласи:

Приходи и примања буџета по изворима, утврђују се у следећим износима и то:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	47.407.000,00	47.407.000,00	1,00	2.400.000,00	2.400.000,00
311000	КАПИТАЛ	0,00	0,00	47.407.000,00	47.407.000,00	1,00	2.400.000,00	2.400.000,00
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	13.765.000,00	13.765.000,00	0,29	0,00	0,00
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	13.765.000,00	13.765.000,00	0,29	0,00	0,00
711111	Порез на зарде	2.405.000.504,00	0,00	0,00	2.405.000.504,00	50,51	2.385.134.504,00	2.302.372.504,00
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	416.000,00	0,00	0,00	416.000,00	0,01	410.000,00	420.000,00
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	67.000.000,00	0,00	0,00	67.000.000,00	1,41	67.400.000,00	67.500.000,00
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самопокривањем	149.000.000,00	0,00	0,00	149.000.000,00	3,13	154.000.000,00	154.200.000,00
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самопокривања и по решењу Пореске управе	8.280.000,00	0,00	0,00	8.280.000,00	0,17	8.700.000,00	8.800.000,00
711147	Порез на земљиште	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	0,02	920.000,00	920.000,00
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
711182	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији града	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
711191	Порез на остале приходе	178.000.000,00	0,00	0,00	178.000.000,00	3,74	188.600.000,00	188.800.000,00
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	8.421.000,00	0,00	0,00	8.421.000,00	0,18	8.500.000,00	8.600.000,00
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	2.817.049.504,00	0,00	0,00	2.817.049.504,00	59,16	2.813.677.504,00	2.731.625.504,00
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	374.200.000,00	0,00	0,00	374.200.000,00	7,86	375.000.000,00	377.000.000,00

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01			Средства из сопствених извора 04			Средства из осталих извора 5			Укупно	Структура (%)	План за	
		3	4	5	4	5	6	7	2026. годину	2027. годину				
713122	Порез на имовину обавезника који воде пословне књиге	157.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.000.000,00	3,30	157.500.000,00	158.000.000,00		
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	31.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.700.000,00	0,67	31.800.000,00	31.900.000,00		
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	130.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000.000,00	2,73	131.000.000,00	131.100.000,00		
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,07	3.250.000,00	3.300.000,00		
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	33.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.800.000,00	0,71	34.000.000,00	34.100.000,00		
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	729.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	729.900.000,00	15,33	732.550.000,00	735.400.000,00		
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	55.079.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.079.000,00	1,16	55.352.000,00	55.548.000,00		
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	1.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,03	1.660.000,00	1.670.000,00		
714549	Накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкасте материје и произведени или одложени отпад	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	290.000,00	295.000,00		
714552	Боравишна такса	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	2.190.000,00	2.195.000,00		
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01	400.000,00	410.000,00		
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	31.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.400.000,00	0,66	32.750.000,00	32.820.000,00		
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	5.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,12	5.820.000,00	5.830.000,00		
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,02	1.105.000,00	1.110.000,00		
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,02	1.150.000,00	1.200.000,00		
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	98.429.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.429.000,00	2,07	100.717.000,00	101.078.000,00		
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	79.931.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.931.000,00	1,68	79.950.000,00	80.000.000,00		
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	79.931.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.931.000,00	1,68	79.950.000,00	80.000.000,00		
732331	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа градова	0,00	0,00	0,00	0,00	773.000,00	0,00	773.000,00	773.000,00	0,02	0,00	0,00		
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	0,00	0,00	773.000,00	0,00	773.000,00	773.000,00	0,02	0,00	0,00		

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01			Средства из сопствених извора 04			Средства из осталих извора			Укупно	Структура (%)	План за	
		3	4	5	6	7	8	9						
733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова	0,00	0,00	41.792.000,00	0,00	0,00	41.792.000,00	0,88	0,00	0,00				
733146	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа градова	0,00	0,00	86.603.000,00	0,00	0,00	86.603.000,00	1,82	35.348.000,00	35.348.000,00				
733148	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа градова	254.994.496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	254.994.496,00	5,36	254.994.496,00	254.994.496,00				
733242	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа градова	0,00	0,00	100.150.000,00	0,00	0,00	100.150.000,00	2,10	0,00	0,00				
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	254.994.496,00	0,00	228.545.000,00	0,00	0,00	483.539.496,00	10,16	290.342.496,00	290.342.496,00				
741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.370.000,00	0,03	1.375.000,00	1.380.000,00				
741413	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања градова	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,00	88.000,00	89.000,00				
741516	Наклада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	8.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.300.000,00	0,17	8.450.000,00	8.470.000,00				
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	74.940.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.940.000,00	1,57	74.350.000,00	74.500.000,00				
741534	Наклада за коришћење грађевинског земљишта	89.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.000,00	0,00	90.000,00	91.000,00				
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	132.511.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132.511.000,00	2,78	137.600.000,00	138.000.000,00				
741596	Наклада за коришћење дрвета	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,07	3.200.000,00	3.200.000,00				
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	220.497.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220.497.000,00	4,63	225.153.000,00	225.730.000,00				
742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	33.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.000.000,00	0,69	33.300.000,00	33.350.000,00				
742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,25	12.007.000,00	12.007.000,00				
742144	Наклада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00				
742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	71.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.000.000,00	1,49	71.100.000,00	71.200.000,00				
742241	Градске административне таксе	8.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.700.000,00	0,18	8.700.000,00	8.700.000,00				
742242	Такса за озакоњене објекта у корист градова	4.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,10	5.050.000,00	5.100.000,00				
742253	Наклада за уређивање грађевинског земљишта	5.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,11	5.300.000,00	5.350.000,00				
742341	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова	15.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.900.000,00	0,33	16.000.000,00	16.100.000,00				

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01			Средства из сопствених извора 04		Средства из осталих извора 5		Укупно		Структура (%)	План за 2026. годину		План за 2027. годину	
		3	4	5	6	7	8	9							
742343	Приходи које остварују индиректни корисници буџетских средстава на нивоу градова	0,00	14.288.000,00	0,00	14.288.000,00	0,30	12.384.000,00	12.683.000,00							
742372	Приходи индиректних корисника буџета локалне самоуправе који се остварују додатним активностима	0,00	20.363.000,00	0,00	20.363.000,00	0,43	12.560.000,00	12.560.000,00							
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0,00	0,00	653.000,00	653.000,00	0,01	600.000,00	600.000,00							
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	150.900.000,00	34.651.000,00	653.000,00	186.204.000,00	3,91	177.201.000,00	177.850.000,00							
743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинека корист у том поступку	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03	1.510.000,00	1.520.000,00							
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	210.000,00	220.000,00							
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,03	1.720.000,00	1.740.000,00							
744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	0,00	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00	0,00							
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0,00	0,00	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00	0,00							
745141	Остали приходи у корист нивоа градова	9.460.000,00	0,00	0,00	9.460.000,00	0,20	13.000.000,00	13.000.000,00							
745143	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа градова	19.640.000,00	0,00	0,00	19.640.000,00	0,41	15.000.000,00	15.000.000,00							
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	29.100.000,00	0,00	0,00	29.100.000,00	0,61	28.000.000,00	28.000.000,00							
811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа градова	2.302.000,00	0,00	0,00	2.302.000,00	0,05	2.150.000,00	2.200.000,00							
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	2.302.000,00	0,00	0,00	2.302.000,00	0,05	2.150.000,00	2.200.000,00							
812141	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа градова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	335.000,00							
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	335.000,00							
823141	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа градова	0,00	0,00	7.020.000,00	7.020.000,00	0,15	7.020.000,00	7.020.000,00							
823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0,00	0,00	7.020.000,00	7.020.000,00	0,15	7.020.000,00	7.020.000,00							
841141	Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова	0,00	0,00	43.900.000,00	43.900.000,00	0,92	20.000.000,00	20.000.000,00							
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	0,00	0,00	43.900.000,00	43.900.000,00	0,92	20.000.000,00	20.000.000,00							
Укупно		4.384.603.000,00	34.651.000,00	342.119.000,00	4.761.373.000,00	100,00	4.481.211.000,00	4.403.721.000,00							

Члан 9.

Члан 10. мења се и гласи:

Издаци буџета по основним наменама, утврђују се у следећим износима и то:

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01		Средства из сопствених извора 04		Средства из осталих извора		Укупно	Структура (%)
		3	4	5	6	7			
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	917.146.000,00	5.200.000,00	30.995.000,00	953.341.000,00	20,02			
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	139.051.000,00	788.000,00	4.696.000,00	144.535.000,00	3,04			
413000	Накнаде у природи	8.948.000,00	0,00	0,00	8.948.000,00	0,19			
414000	Социјална давања запосленима	17.588.000,00	510.000,00	0,00	18.098.000,00	0,38			
415000	Накнаде трошкова за запослене	27.001.000,00	24.000,00	0,00	27.025.000,00	0,57			
416000	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	24.730.000,00	0,00	0,00	24.730.000,00	0,52			
410000	Расходи за запослене	1.134.464.000,00	6.522.000,00	35.691.000,00	1.176.677.000,00	24,71			
421000	Стални трошкови	429.106.000,00	3.762.000,00	37.216.000,00	470.084.000,00	9,87			
422000	Трошкови путовања	34.566.000,00	1.140.000,00	2.854.200,00	38.560.200,00	0,81			
423000	Услуге по уговору	690.095.000,00	12.557.000,00	21.719.000,00	724.371.000,00	15,21			
424000	Специјализоване услуге	463.157.000,00	1.750.000,00	28.701.800,00	493.608.800,00	10,37			
425000	Текуће поправке и одржавање	270.386.000,00	1.350.000,00	42.910.000,00	314.646.000,00	6,61			
426000	Материјал	131.383.000,00	4.220.000,00	8.810.000,00	144.413.000,00	3,03			
420000	Коришћење услуга и роба	2.018.693.000,00	24.779.000,00	142.211.000,00	2.185.683.000,00	45,90			
441000	Отплата домаћих камата	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02			
444000	Пратећи трошкови задуживања	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00			
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	0,02			
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	48.850.000,00	0,00	0,00	48.850.000,00	1,03			
452000	Субвенције приватним финансијским институцијама	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
454000	Субвенције приватним предузећима	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,27			
450000	Субвенције	61.850.000,00	0,00	0,00	61.850.000,00	1,30			
463000	Трансфери осталим нивоима власти	451.259.000,00	0,00	2.000.000,00	453.259.000,00	9,52			

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01			Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		3	4	5	6	7		
464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	67.692.000,00	0,00	0,00	67.692.000,00	1,42		
465000	Остале дотације и трансфери	5.001.000,00	0,00	7.624.000,00	12.625.000,00	0,27		
460000	Дотације, дотације и трансфери	523.952.000,00	0,00	9.624.000,00	533.576.000,00	11,21		
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	133.114.000,00	65.000,00	13.633.000,00	146.812.000,00	3,08		
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	133.114.000,00	65.000,00	13.633.000,00	146.812.000,00	3,08		
481000	Дотације невладиним организацијама	306.958.000,00	0,00	0,00	306.958.000,00	6,45		
482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	4.677.000,00	320.000,00	500.000,00	5.497.000,00	0,12		
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	11.965.000,00	20.000,00	0,00	11.985.000,00	0,25		
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	28.050.000,00	0,00	0,00	28.050.000,00	0,59		
480000	Остали расходи	351.650.000,00	340.000,00	500.000,00	352.490.000,00	7,40		
499000	Средства резерве	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	0,36		
490000	Административни трансфери из буџета, од директних буџетских корисника индиректним буџетским корисницима или између буџетских корисника на истом нивоу и средства резерве	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	0,36		
511000	Зграде и грађевински објекти	72.030.000,00	0,00	119.262.000,00	191.292.000,00	4,02		
512000	Машине и опрема	21.560.000,00	2.095.000,00	15.478.000,00	39.133.000,00	0,82		
514000	Култивисана имовина	100.000,00	0,00	1.730.000,00	1.830.000,00	0,04		
515000	Нематеријална имовина	600.000,00	50.000,00	150.000,00	800.000,00	0,02		
510000	Основна средства	94.290.000,00	2.145.000,00	136.620.000,00	233.055.000,00	4,89		
523000	Залихе робе за даљу продају	2.000.000,00	800.000,00	3.840.000,00	6.640.000,00	0,14		
520000	Залихе	2.000.000,00	800.000,00	3.840.000,00	6.640.000,00	0,14		
541000	Земљиште	37.670.000,00	0,00	0,00	37.670.000,00	0,79		
540000	Природна имовина	37.670.000,00	0,00	0,00	37.670.000,00	0,79		
614000	Отплата главнице за финансијски лизинг	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,19		
610000	Отплата главнице	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,19		
Укупно		4.384.603.000,00	34.651.000,00	342.119.000,00	4.761.373.000,00	100,00		

Члан 10.

Члан 11. мења се и гласи:

Издаци по програмској структури утврђени су у следећим износима:

- у динарима

Програм	Шифра Програмска активност/ Пројекат	Назив	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Структура %	
							1
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	186.113.000,00	0,00	186.113.000,00	3,91	
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	49.740.000,00	0,00	49.740.000,00	1,04	
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	46.587.000,00	0,00	46.587.000,00	0,98	
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	89.786.000,00	0,00	89.786.000,00	1,89	
1102		Програм 2. Комуналне делатности	378.813.000,00	0,00	378.813.000,00	7,96	
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	99.816.000,00	0,00	99.816.000,00	2,10	
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	151.847.000,00	0,00	151.847.000,00	3,19	
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	86.700.000,00	0,00	86.700.000,00	1,82	
	1102-0006	Одржавање гробља и погребне услуге	28.500.000,00	0,00	28.500.000,00	0,60	
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	11.950.000,00	0,00	11.950.000,00	0,25	
1501		Програм 3. Локални економски развој	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00	0,06	
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00	0,06	
1502		Програм 4. Развој туризма	42.462.000,00	5.000.000,00	47.462.000,00	1,00	
	1502-0001	Управљање развојем туризма	35.962.000,00	5.000.000,00	40.962.000,00	0,86	
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,06	
	1502-4001	ПРОЈЕКАТ: ГАСТРО-ВИНСКИ ФЕСТИВАЛ	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,07	
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	129.922.000,00	0,00	129.922.000,00	2,73	
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	92.424.000,00	0,00	92.424.000,00	1,94	
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	37.498.000,00	0,00	37.498.000,00	0,79	
0401		Програм 6. Заштита животне средине	96.142.000,00	0,00	96.142.000,00	2,02	
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	25.251.000,00	0,00	25.251.000,00	0,53	
	0401-0002	Праћење квалитета елементарне животне средине	32.605.000,00	0,00	32.605.000,00	0,68	

0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	22.320.000,00	0,00	22.320.000,00	0,47
0401-0005	Управљање комуналним отпадом	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00	0,23
0401-4001	ПРОЈЕКАТ: Санаја и реконструкција Визиторске куле	4.966.000,00	0,00	4.966.000,00	0,10
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	803.753.000,00	0,00	803.753.000,00	16,88
0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	309.161.000,00	0,00	309.161.000,00	6,49
0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	384.288.000,00	0,00	384.288.000,00	8,07
0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	1.210.000,00	0,00	1.210.000,00	0,03
0701-4001	ПРОЈЕКАТ: Реконструкција улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици	100.100.000,00	0,00	0,00	0,00
0701-4002	ПРОЈЕКАТ: "CITY WALK"	8.221.000,00	0,00	8.221.000,00	0,17
0701-4003	ПРОЈЕКАТ: URBACT Pioneers Accelerator	773.000,00	0,00	773.000,00	0,02
2002	Програм 8. Предшколско васпитање	598.582.000,00	653.000,00	599.235.000,00	12,59
2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	598.482.000,00	653.000,00	599.135.000,00	12,58
2002-4004	ПРОЈЕКАТ: Изградња децијег вртића у насељу Салаш Новајски	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
2003	Програм 9. Основно образовање	266.605.000,00	0,00	266.605.000,00	5,60
2003-0001	Реализација делатности основног образовања	266.505.000,00	0,00	266.505.000,00	5,60
2003-4002	Пројекат: Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
2004	Програм 10. Средње образовање	118.770.000,00	0,00	118.770.000,00	2,49
2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	118.770.000,00	0,00	118.770.000,00	2,49
0902	Програм 11. Социјална и деčја заштита	299.572.000,00	0,00	299.572.000,00	6,29
0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	82.707.000,00	0,00	82.707.000,00	1,74
0902-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	3.920.000,00	0,00	3.920.000,00	0,08
0902-0016	Дневне услуге у заједници	25.317.000,00	0,00	25.317.000,00	0,53
0902-0017	Саветодавно-геријатске и социјално-едукативне услуге	89.318.000,00	0,00	89.318.000,00	1,88
0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	0,25
0902-0019	Подршка деци и породици са децом	30.276.000,00	0,00	30.276.000,00	0,64
0902-0020	Подршка рађању и родитељству	34.000.000,00	0,00	34.000.000,00	0,71
0902-0021	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,15
0902-4001	ПРОЈЕКАТ: МИ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	1.029.000,00	0,00	1.029.000,00	0,02
0902-4002	ПРОЈЕКАТ: Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу	14.005.000,00	0,00	14.005.000,00	0,29
1801	Програм 12. Здравствена заштита	76.982.000,00	0,00	76.982.000,00	1,62

1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	74.782.000,00	0,00	74.782.000,00	1,57
1801-0002	Мртвозорство	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	0,05
1801-0003	Споровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0,00	0,00	0,00	0,00
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	497.186.000,00	28.297.000,00	525.483.000,00	11,04
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	403.070.000,00	28.297.000,00	431.367.000,00	9,06
1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	71.312.000,00	0,00	71.312.000,00	1,50
1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	15.700.000,00	0,00	15.700.000,00	0,33
1201-4001	ПРОЈЕКАТ: Срем Фолк Фест	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00	0,14
1201-4002	ПРОЈЕКАТ - Фестивал беседиштва SIRMIMUM LUX VERBI	604.000,00	0,00	604.000,00	0,01
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	372.775.000,00	23.708.000,00	396.483.000,00	8,33
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	234.800.000,00	0,00	234.800.000,00	4,93
1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	9.600.000,00	0,00	9.600.000,00	0,20
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	124.206.000,00	23.708.000,00	147.914.000,00	3,11
1301-0005	Споровођење омладинске политике	4.169.000,00	0,00	4.169.000,00	0,09
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	708.332.000,00	0,00	708.332.000,00	14,88
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	453.343.000,00	0,00	453.343.000,00	9,52
0602-0002	Функционисање месних заједница	145.698.000,00	0,00	145.698.000,00	3,06
0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	10.387.000,00	0,00	10.387.000,00	0,22
0602-0006	Инспекцијски послови	70.514.000,00	0,00	70.514.000,00	1,48
0602-0009	Текућа буџетска резерва	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,32
0602-0010	Стална буџетска резерва	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,04
0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1.710.000,00	0,00	1.710.000,00	0,04
0602-4001	ПРОЈЕКАТ: Подршка успешним појединцима из области образовања	9.680.000,00	0,00	9.680.000,00	0,20
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	56.840.000,00	0,00	56.840.000,00	1,19
2101-0001	Функционисање Скупштине	21.731.000,00	0,00	21.731.000,00	0,46
2101-0002	Функционисање извршних органа	35.109.000,00	0,00	35.109.000,00	0,74
0501	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	68.116.000,00	0,00	68.116.000,00	1,43
0501-0001	Енергетски менаџмент	68.116.000,00	0,00	68.116.000,00	1,43
	УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	4.703.715.000,00	57.658.000,00	4.761.373.000,00	100,00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Члан 12. мења се и гласи:

„Укупна средства буџета утврђена су у износу од 4.761.373.000,00 динара, а обухватају средства на подрачунима који се воде у оквиру Консолидованог рачуна трезора града Сремска Митровица.“

Средства из става 1. овог члана расподељују се по корисницима и врстама издатака и то:

- у динарима

Шифра функц. класиф.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Број пози- ције	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Економ. класиф.													
Опис													
Средства из буџета 01													
Средства из сопствених извора 04													
Средства из осталих извора													
Укупно													
Струк- тура (%)													
План за 2026.годину													
План за 2027.годину													
Раздео	1 СКУПШТИНА ГРАДА												
Функц. клас.	110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови												
Програм	2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ												
Активност	0001 Функционисање скупштине												
110	1/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.676.000,00	0,00	0,00	0,00	4.676.000,00	0,10	4.735.000,00	4.735.000,00		
110	2/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	709.000,00	0,00	0,00	0,00	709.000,00	0,01	717.000,00	717.000,00		
110	3/0	413000	Накнаде у природи	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00		
110	4/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	74.000,00	0,00	0,00	0,00	74.000,00	0,00	60.000,00	65.000,00		
110	5/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	212.000,00	0,00	0,00	0,00	212.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00		
110	6/0	423000	Услуге по уговору	11.283.000,00	0,00	0,00	0,00	11.283.000,00	0,24	9.100.000,00	10.100.000,00		
110	7/0	426000	Материјал	850.000,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00	0,02	650.000,00	650.000,00		
110	8/0	481000	Дотације невладиним организацијама	3.912.000,00	0,00	0,00	0,00	3.912.000,00	0,08	3.900.000,00	4.000.000,00		
Укупно за активност	0001 Функционисање скупштине			21.731.000,00	0,00	0,00	0,00	21.731.000,00	0,46	19.297.000,00	20.402.000,00		
Извори финансирања за функцију 110:													
01 Приходе из буџета				21.731.000,00								19.297.000,00	20.402.000,00
Укупно за функц. клас.	110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			21.731.000,00	0,00	0,00	0,00	21.731.000,00	0,46	19.297.000,00	20.402.000,00		
Извори финансирања за раздео 1:													
01 Приходе из буџета				21.731.000,00								19.297.000,00	20.402.000,00
Укупно за раздео	1 СКУПШТИНА ГРАДА			21.731.000,00	0,00	0,00	0,00	21.731.000,00	0,46	19.297.000,00	20.402.000,00		

Шифра функц. класиф.	Број позе- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео 2 ГРАДОНАЧЕЛНИК										
Функц. клас.										
110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови										
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0002 Функционисање извршних органа										
110	9/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	5.731.000,00	0,00	0,00	5.731.000,00	0,12	5.787.000,00	5.787.000,00
110	10/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	868.000,00	0,00	0,00	868.000,00	0,02	877.000,00	877.000,00
110	11/0	413000	Накнаде у природи	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00
110	12/0	414000	Социјална давања запосленима	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00
110	13/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,03	2.700.000,00	2.700.000,00
110	14/0	422000	Трошкови путовања	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01	700.000,00	700.000,00
110	15/0	423000	Услуге по уговору	11.880.000,00	0,00	0,00	11.880.000,00	0,25	11.330.000,00	11.330.000,00
110	16/0	426000	Материјал	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,01	600.000,00	600.000,00
110	17/0	465000	Остале додације и трансфери	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,11	4.000.000,00	4.100.000,00
Укупно за активност				26.009.000,00	0,00	0,00	26.009.000,00	0,55	26.189.000,00	26.289.000,00
Извори финансирања за функцију 110:										
01 Приходи из буџета				26.009.000,00					26.189.000,00	26.289.000,00
Укупно за функц. клас.				26.009.000,00	0,00	0,00	26.009.000,00	0,55	26.189.000,00	26.289.000,00
Извори финансирања за раздео 2:										
01 Приходи из буџета				26.009.000,00					26.189.000,00	26.289.000,00
Укупно за раздео				26.009.000,00	0,00	0,00	26.009.000,00	0,55	26.189.000,00	26.289.000,00
Раздео 3 ГРАДСКО ВЕЋЕ										
Функц. клас.										
110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови										
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0002 Функционисање извршних органа										
110	18/0	423000	Услуге по уговору	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	0,19	9.600.000,00	9.600.000,00
Укупно за активност				9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	0,19	9.600.000,00	9.600.000,00

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 110:										
01 Приходе из буџета				9.100.000,00					9.600.000,00	9.600.000,00
Укупно за функц. клас.										
110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	0,19	9.600.000,00	9.600.000,00
Извори финансирања за раздео 3:										
01 Приходе из буџета				9.100.000,00					9.600.000,00	9.600.000,00
Укупно за раздео 3 ГРАДСКО ВЕЋЕ										
3 ГРАДСКО ВЕЋЕ				9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	0,19	9.600.000,00	9.600.000,00
Раздео 4 ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО										
Функ. клас. 330 Судови										
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво										
330	19/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.160.000,00	0,00	0,00	8.160.000,00	0,17	9.943.000,00	9.943.000,00
330	20/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.237.000,00	0,00	0,00	1.237.000,00	0,03	1.506.000,00	1.506.000,00
330	21/0	413000	Накнаде у природу	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00
330	22/0	414000	Социјална давања запосленима	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	220.000,00	220.000,00
330	23/0	415000	Накнаде прошкова за запослене	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00
330	24/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,01	0,00	0,00
330	25/0	423000	Услуге по уговору	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,01	80.000,00	80.000,00
330	26/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Укупно за активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво				10.387.000,00	0,00	0,00	10.387.000,00	0,22	12.239.000,00	12.239.000,00
Извори финансирања за функцију 330:										
01 Приходе из буџета				10.387.000,00					12.239.000,00	12.239.000,00
Укупно за функц. клас.										
330 Судови				10.387.000,00	0,00	0,00	10.387.000,00	0,22	12.239.000,00	12.239.000,00
Извори финансирања за раздео 4:										
01 Приходе из буџета				10.387.000,00					12.239.000,00	12.239.000,00
Укупно за раздео 4 ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО										
4 ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				10.387.000,00	0,00	0,00	10.387.000,00	0,22	12.239.000,00	12.239.000,00

Шифра функц. класиф.	Број пози- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео 5 ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ										
Функц. 130 Опште услуге										
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина										
130	27/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.611.000,00	0,00	0,00	15.611.000,00	0,33	14.896.000,00	14.896.000,00
130	28/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.366.000,00	0,00	0,00	2.366.000,00	0,05	2.257.000,00	2.257.000,00
130	29/0	413000	Накнаде у природи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00
130	30/0	414000	Социјална давања запосленима	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00
130	31/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,01	210.000,00	210.000,00
130	32/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01	200.000,00	200.000,00
130	33/0	423000	Услуге по уговору	3.468.000,00	0,00	0,00	3.468.000,00	0,07	1.650.000,00	1.750.000,00
130	33/1	512000	Машине и опрема	1.250.000,00	0,00	4.981.000,00	6.231.000,00	0,13	0,00	0,00
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				23.885.000,00	0,00	4.981.000,00	28.866.000,00	0,61	19.633.000,00	19.733.000,00
Извори финансирања за функцију 130:										
01 Приходе из буџета				23.885.000,00						
07 Трансфере од других нивоа власти				4.981.000,00						
Укупно за функц. 130 Опште услуге				23.885.000,00	0,00	4.981.000,00	28.866.000,00	0,61	19.633.000,00	19.733.000,00
Функц. 912 Основно образовање										
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ										
Активност 0001 Реализација делатности основног образовања										
912	34/0	421000	Стални трошкови	3.020.000,00	0,00	0,00	3.020.000,00	0,06	3.790.000,00	3.790.000,00
912	35/0	422000	Трошкови путовања	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	0,57	28.000.000,00	28.000.000,00
912	36/0	423000	Услуге по уговору	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01	990.000,00	990.000,00
912	37/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	188.885.000,00	0,00	0,00	188.885.000,00	3,97	202.986.000,00	198.690.000,00
912	38/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	47.100.000,00	0,00	0,00	47.100.000,00	0,99	50.400.000,00	50.400.000,00
Укупно за активност 0001 Реализација делатности основног образовања				266.505.000,00	0,00	0,00	266.505.000,00	5,60	286.166.000,00	281.870.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позн- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 912:										
01 Приходе из буџета				266.505.000,00	0,00	0,00	266.505.000,00	5,60	286.166.000,00	281.870.000,00
Укупно за фун. клас. 912 Основно образовање				266.505.000,00	0,00	0,00	266.505.000,00	5,60	286.166.000,00	281.870.000,00
Функц. клас. 920 Средње образовање										
Програм 2004 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ										
Активност 0001 Реализација делатности средњег образовања										
920 39/0 421000 Стални трошкови				1.860.000,00	0,00	0,00	1.860.000,00	0,04	2.292.000,00	2.292.000,00
920 40/0 463000 Трансфери осталим нивоима власти				115.460.000,00	0,00	0,00	115.460.000,00	2,42	144.103.000,00	127.690.000,00
920 41/0 472000 Накнаде за социјалну заштиту из буџета				1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,03	1.700.000,00	1.700.000,00
Укупно за 0001 Реализација делатности средњег образовања				118.770.000,00	0,00	0,00	118.770.000,00	2,49	148.095.000,00	131.682.000,00
Укупно за активност										
Извори финансирања за функцију 920:										
01 Приходе из буџета				118.770.000,00	0,00	0,00	118.770.000,00	2,49	148.095.000,00	131.682.000,00
Укупно за фун. клас. 920 Средње образовање				118.770.000,00	0,00	0,00	118.770.000,00	2,49	148.095.000,00	131.682.000,00
Функц. клас. 980 образовање неklasификовано на другом месту										
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Пројекат 4001 Подршка успешним појединцима из области образовања										
980 42/0 472000 Накнаде за социјалну заштиту из буџета				9.680.000,00	0,00	0,00	9.680.000,00	0,20	7.700.000,00	7.700.000,00
Укупно за 4001 Подршка успешним појединцима из области образовања				9.680.000,00	0,00	0,00	9.680.000,00	0,20	7.700.000,00	7.700.000,00
Пројекат										
Извори финансирања за функцију 980:										
01 Приходе из буџета				9.680.000,00	0,00	0,00	9.680.000,00	0,20	7.700.000,00	7.700.000,00
Укупно за функц. клас. 980 образовање неklasификовано на другом месту				9.680.000,00	0,00	0,00	9.680.000,00	0,20	7.700.000,00	7.700.000,00
Извори финансирања за раздео 5:										
01 Приходе из буџета				418.840.000,00	0,00	4.981.000,00	461.594.000,00	8,90	461.594.000,00	440.985.000,00
07 Трансфере од других нивоа власти							0,00			0,00
Укупно за раздео 5 ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ				418.840.000,00	0,00	4.981.000,00	423.821.000,00	8,90	461.594.000,00	440.985.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюджета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео 6 ГРАДСКА УПРАВА ЗА БУЏЕТ, ИМОВИНУ И ИНВЕСТИЦИЈЕ										
Функ. клас. 130 Опште услуге										
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина										
130	43/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зарADE)	76.610.000,00	0,00	0,00	76.610.000,00	1,61	65.447.000,00	65.447.000,00
130	44/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	11.610.000,00	0,00	0,00	11.610.000,00	0,24	9.915.000,00	9.915.000,00
130	45/0	413000	Накнаде у природи	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,02	800.000,00	800.000,00
130	46/0	414000	Социјална давања запосленима	1.360.000,00	0,00	0,00	1.360.000,00	0,03	800.000,00	800.000,00
130	47/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	1.260.000,00	1.260.000,00
130	48/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,01	360.000,00	360.000,00
130	49/0	421000	Стални трошкови	11.205.000,00	0,00	0,00	11.205.000,00	0,24	6.100.000,00	6.200.000,00
130	50/0	422000	Трошкови путовања	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01	400.000,00	400.000,00
130	51/0	423000	Услуге по уговору	3.402.000,00	0,00	0,00	3.402.000,00	0,07	2.620.000,00	2.620.000,00
130	51/1	426000	Материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
130	52/0	481000	Дотације невладиним организацијама	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,14	5.700.000,00	5.700.000,00
130	53/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,21	9.000.000,00	9.000.000,00
130	54/0	485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	0,59	30.000.000,00	30.000.000,00
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				152.767.000,00	0,00	0,00	152.767.000,00	3,21	132.402.000,00	132.502.000,00
Активност 0009 Текућа буџетска резерва										
130	55/0	499000	Средства резерве	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,32	30.000.000,00	30.000.000,00
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	0,32	30.000.000,00	30.000.000,00
Активност 0010 Стална буџетска резерва										
130	56/0	499000	Средства резерве	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	5.000.000,00	5.000.000,00
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	5.000.000,00	5.000.000,00
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ										
Активност 0003 Подришка економском развоју и промоцији предузетништва										
130	57/0	452000	Субвенције приватним финансијским институцијама	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност 0003 Подришка економском развоју и промоцији предузетништва				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Шифра функц. класиф.	Број позн. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 130:										
		01	Приходе из буџета	169.767.000,00			169.767.000,00		167.402.000,00	167.502.000,00
Укупно за фун. клас. 130			Опште услуге	169.767.000,00	0,00	0,00	169.767.000,00	3,57	167.402.000,00	167.502.000,00
Функ. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови										
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ										
Активност 0003 Подршка економском развоју и промоцији предузетништва										
	411	56/1	423000	Услуге по уговору	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00	0,06	0,00	0,00
Укупно за активност		0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,06	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 411:										
		01	Приходе из буџета	2.750.000,00			2.750.000,00		0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 411			Општи економски и комерцијални послови	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,06	0,00	0,00
Функ. клас. 436 Остала енергија										
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ										
Активност 0001 Енергетски менаџмент										
	436	57/1	424000	Специјализоване услуге	26.750.000,00	0,00	26.750.000,00	0,56	47.403.000,00	49.062.000,00
Укупно за активност		0001	Енергетски менаџмент	26.750.000,00	0,00	0,00	26.750.000,00	0,56	47.403.000,00	49.062.000,00
Извори финансирања за функцију 436:										
		01	Приходе из буџета	26.750.000,00			26.750.000,00		47.403.000,00	49.062.000,00
Укупно за фун. клас. 436			Остала енергија	26.750.000,00	0,00	0,00	26.750.000,00	0,56	47.403.000,00	49.062.000,00
Функ. клас. 451 Друшки саобраћај										
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА										
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре										
	451	57/2	424000	Специјализоване услуге	7.224.000,00	0,00	7.224.000,00	0,15	11.075.000,00	11.690.000,00
	451	57/3	425000	Текуће исправке и одржавање	2.110.000,00	0,00	2.110.000,00	0,04	3.105.000,00	3.215.000,00
	451	57/4	511000	Зграде и грађевински објекти	23.385.000,00	0,00	23.385.000,00	0,49	26.200.000,00	26.240.000,00
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	32.719.000,00	0,00	0,00	32.719.000,00	0,69	40.380.000,00	41.145.000,00

Шифра функц. класиф.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Број поз. класиф.			Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину	
Пројекат	4001 Реконструкција и доградња саобраћајнице са изградњом прагѐе инфраструктуре делу улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици										
451	57/5	511000	Зграде и грађевински објекти	100.000,00	0,00	100.000.000,00	100.100.000,00	2,10	197.083.000,00	0,00	
Укупно за пројекат	4001	Реконструкција и доградња саобраћајнице са изградњом прагѐе инфраструктуре делу улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици		100.000,00	0,00	100.000.000,00	100.100.000,00	2,10	197.083.000,00	0,00	
Извори финансирања за функцију 451:											
01	Приходе из буџета			32.819.000,00			32.819.000,00		237.463.000,00	41.145.000,00	
07	Трансфере од других нивоа власти					100.000.000,00			0,00	0,00	
Укупно за функц. клас.	451	Друмски саобраћај		32.819.000,00	0,00	100.000.000,00	132.819.000,00	2,79	237.463.000,00	41.145.000,00	
Функц. клас.	520 Управљање отпадним водама										
Програм	0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ										
Активност	0004 Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура										
520	57/6	424000	Специјализоване услуге	19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	0,42	13.250.000,00	13.720.000,00	
Укупно за активност	0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура		19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	0,42	13.250.000,00	13.720.000,00	
Извори финансирања за функцију 520:											
01	Приходе из буџета			19.800.000,00			19.800.000,00		13.250.000,00	13.720.000,00	
Укупно за функц. клас.	520	Управљање отпадним водама		19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	0,42	13.250.000,00	13.720.000,00	
Функц. клас.	560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту										
Програм	0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ										
Пројекат	4001 Санација и реконструкција Виаторске куле										
560	57/25	511000	Зграде и грађевински објекти	994.000,00	0,00	3.972.000,00	4.966.000,00	0,10	0,00	0,00	
Укупно за пројекат	4001	Санација и реконструкција Виаторске куле		994.000,00	0,00	3.972.000,00	4.966.000,00	0,10	0,00	0,00	

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 560:										
01 Приходе из буџета				994.000,00					0,00	0,00
07 Трансфере од других нивоа власти						3.972.000,00			0,00	0,00
Укупно за функц. клас.				994.000,00	0,00	3.972.000,00	4.966.000,00	0,10	0,00	0,00
Функц. клас. 620 Развој заједнице										
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ										
Активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем										
620	57/7	421000	Стални трошкови	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	150.000,00	155.000,00
620	57/8	423000	Услуге по уговору	13.852.000,00	0,00	0,00	13.852.000,00	0,29	19.563.000,00	20.250.000,00
620	57/9	424000	Специјализоване услуге	3.248.000,00	0,00	0,00	3.248.000,00	0,07	3.000.000,00	3.107.000,00
620	57/10	425000	Текуће поправке и одржавање	1.268.000,00	0,00	0,00	1.268.000,00	0,03	2.070.000,00	2.143.000,00
620	57/11	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	0,02	6.210.000,00	6.428.000,00
620	57/12	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,03	1.553.000,00	1.607.000,00
620	57/13	511000	Зградe и грађевински објекти	1.780.000,00	0,00	3.206.000,00	4.986.000,00	0,10	0,00	0,00
620	57/14	541000	Земљиште	28.000.000,00	0,00	0,00	28.000.000,00	0,59	15.525.000,00	16.070.000,00
Укупно за активност				50.498.000,00	0,00	3.206.000,00	53.704.000,00	1,13	48.071.000,00	49.760.000,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ										
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина										
620	57/15	424000	Специјализоване услуге	93.867.000,00	0,00	7.000.000,00	100.867.000,00	2,12	113.113.000,00	118.711.000,00
620	57/26	514000	Култивисана имовина	100.000,00	0,00	1.730.000,00	1.830.000,00	0,04	0,00	0,00
Укупно за активност				93.967.000,00	0,00	8.730.000,00	102.697.000,00	2,16	113.113.000,00	118.711.000,00
Извори финансирања за функцију 620:										
01 Приходе из буџета				144.465.000,00					161.184.000,00	168.471.000,00
07 Трансфере од других нивоа власти						1.730.000,00			0,00	0,00
09 Примања од продаје нефинансијске имовине						7.000.000,00			0,00	0,00
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти						3.206.000,00			0,00	0,00
Укупно за функц. клас.				144.465.000,00	0,00	11.936.000,00	156.401.000,00	3,28	161.184.000,00	168.471.000,00

Шифра функц. класиф.	Број пози- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Функц. 630 Водоснаблевање										
клас.										
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ										
Активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће										
630	57/16	421000	Стални трошкови	5.405.000,00	0,00	0,00	5.405.000,00	0,11	9.935.000,00	10.285.000,00
Укупно за				0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	0,00	5.405.000,00	0,11	9.935.000,00	10.285.000,00
активност										
Извори финансирања за функцију 630:										
01				Приходе из буџета	5.405.000,00		5.405.000,00		9.935.000,00	10.285.000,00
Укупно за функци.				630	Водоснаблевање	0,00	5.405.000,00	0,11	9.935.000,00	10.285.000,00
клас.										
Функц. 640 Улична расвета										
клас.										
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ										
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем										
640	57/17	421000	Стални трошкови	14.300.000,00	0,00	25.700.000,00	40.000.000,00	0,84	53.820.000,00	55.700.000,00
640	57/18	424000	Специјализоване услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,03	2.000,00	2.000,00
640	57/19	425000	Текуће поправке и одржавање	7.127.000,00	0,00	0,00	7.127.000,00	0,15	13.248.000,00	13.712.000,00
640	57/20	426000	Материјал	9.390.000,00	0,00	0,00	9.390.000,00	0,20	12.420.000,00	12.855.000,00
640	57/21	511000	Зграде и грађевински објекти	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01	414.000,00	430.000,00
640	57/22	512000	Машине и опрема	2.020.000,00	0,00	0,00	2.020.000,00	0,04	1.035.000,00	1.071.000,00
Укупно за				0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	0,00	25.700.000,00	1,26	80.939.000,00	83.770.000,00
активност										
Извори финансирања за функцију 640:										
01				Приходе из буџета	34.437.000,00		34.437.000,00		60.939.000,00	63.070.000,00
09				Примања од продаје нефинансијске имовине		25.700.000,00	25.700.000,00		20.000.000,00	20.700.000,00
Укупно за функци.				640	Улична расвета	0,00	60.137.000,00	1,26	80.939.000,00	83.770.000,00
клас.										
Функц. 911 Предшколско образовање										
клас.										
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ										

Шифра функ. класиф.	1	Број поз. ције	2	3	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	5	Средства из сопствених извора 04	6	Средства из осталих извора	7	Укупно	8	Структура (%)	9	10	11						
Пројекат	4004	Израњава дечијег вртића у насељу Салаш Ноћајски																						
911	57/23	511000	Зграде и грађевински објекти			100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00						
Укупно за пројекат	4004	Израњава дечијег вртића у насељу Салаш Ноћајски																	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
Извори финансирања за функцију 911:																								
01 Приходе из буџета																								
Укупно за фун. клас.	911	Предшколско образовање																	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
Функ. клас.																								
912 Основно образовање																								
Програм																								
2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ																								
Пројекат	4002	Дограњава објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом																						
912	57/24	511000	Зграде и грађевински објекти			100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	0,00						
Укупно за пројекат	4002	Дограњава објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом																	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
Извори финансирања за функцију 912:																								
01 Приходе из буџета																								
Укупно за фун. клас.	912	Основно образовање																	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
Глава																								
6.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ																								
Функ. клас.																								
160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту																								
Програм																								
0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ																								
Активност																								
0002 Функционисање месних заједница																								
160	58/0	421000	Стални трошкови			17.333.000,00	0,00	0,00	0,00	17.333.000,00	0,36	0,00	17.333.000,00	0,36	0,00	18.598.000,00	0,00							
160	59/0	423000	Услуге по уговору			80.515.000,00	0,00	0,00	0,00	80.515.000,00	1,69	0,00	80.515.000,00	1,69	0,00	76.302.000,00	0,00							
160	60/0	424000	Специјализоване услуге			15.064.000,00	0,00	0,00	0,00	15.064.000,00	0,32	0,00	15.064.000,00	0,32	0,00	14.760.000,00	0,00							
160	61/0	425000	Текуће поправке и одржавање			16.209.000,00	0,00	0,00	0,00	16.209.000,00	0,34	0,00	16.209.000,00	0,34	0,00	10.201.000,00	0,00							
160	62/0	426000	Материјал			13.033.000,00	0,00	0,00	0,00	13.033.000,00	0,27	0,00	13.033.000,00	0,27	0,00	15.506.000,00	0,00							
160	63/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате			50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00							
160	64/0	512000	Машине и опрема			3.494.000,00	0,00	0,00	0,00	3.494.000,00	0,07	0,00	3.494.000,00	0,07	0,00	2.390.000,00	0,00							
Укупно за	0002	Функционисање месних заједница																	0,00	0,00	145.698.000,00	3,06	137.937.000,00	137.837.000,00

Шифра функц. класиф.	Број пози- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
активност										
Извори финансирања за функцију 160:										
	01		Приходе из буџета	145.698.000,00			137.937.000,00		137.937.000,00	137.837.000,00
Укупно за функц. клас.	160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	145.698.000,00	0,00	0,00	145.698.000,00	3,06	137.937.000,00	137.837.000,00
Извори финансирања за главу 6.01:										
	01		Приходе из буџета	145.698.000,00			137.937.000,00		137.937.000,00	137.837.000,00
Укупно за главу	6.01		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	145.698.000,00	0,00	0,00	145.698.000,00	3,06	137.937.000,00	137.837.000,00
Извори финансирања за раздео 6:										
	01		Приходе из буџета	583.085.000,00			875.513.000,00		875.513.000,00	688.231.000,00
	07		Трансфере од других нивоа власти			105.702.000,00	0,00		0,00	0,00
	09		Примања од продаје нефинансијске имовине			32.700.000,00	20.700.000,00		20.000.000,00	20.700.000,00
	17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3.206.000,00	0,00		0,00	0,00
Укупно за раздео	6		ГРАДСКА УПРАВА ЗА БУѢТ, ИМОВИНУ И ИНВЕСТИЦИЈЕ	583.085.000,00	0,00	141.608.000,00	724.693.000,00	15,22	895.513.000,00	708.931.000,00
Раздео	7		ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА							
Функц. клас.	620		Развој заједнице							
Програм	0501		ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ							
Активност	0001		Енергетски менаџмент							
620	65/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14.000.000,00	0,00	8.316.000,00	22.316.000,00	0,47	6.000.000,00	6.000.000,00
Укупно за активност	0001		Енергетски менаџмент	14.000.000,00	0,00	8.316.000,00	22.316.000,00	0,47	6.000.000,00	6.000.000,00
Програм	1101		СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ							
Активност	0001		Просторно и урбанистичко планирање							
620	66/0	424000	Специјализоване услуге	37.890.000,00	0,00	2.000.000,00	39.890.000,00	0,84	34.470.000,00	35.600.000,00
620	66/1	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9.850.000,00	0,00	0,00	9.850.000,00	0,21	0,00	0,00
Укупно за активност	0001		Просторно и урбанистичко планирање	47.740.000,00	0,00	2.000.000,00	49.740.000,00	1,04	34.470.000,00	35.600.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност 0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова										
620	67/0	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима (зарале)	29.780.000,00	0,00	0,00	29.780.000,00	0,63	32.061.000,00	32.061.000,00
620	68/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	4.516.000,00	0,00	0,00	4.516.000,00	0,09	4.857.000,00	4.857.000,00
620	69/0	413000	Накнаде у природи	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	330.000,00	330.000,00
620	70/0	414000	Социјална давања запосленима	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00	0,01	645.000,00	645.000,00
620	71/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	710.000,00	0,00	0,00	710.000,00	0,01	600.000,00	600.000,00
620	72/0	416000	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	2.633.000,00	0,00	0,00	2.633.000,00	0,06	3.633.000,00	3.633.000,00
620	73/0	423000	Услуге по уговору	8.423.000,00	0,00	0,00	8.423.000,00	0,18	8.600.000,00	8.608.000,00
Укупно за активност				46.587.000,00	0,00	0,00	46.587.000,00	0,98	50.726.000,00	50.734.000,00
Извори финансирања за функцију 620:										
01 Приходе из буџета				108.327.000,00					91.196.000,00	92.334.000,00
07 Трансфере од других нивоа власти						3.675.000,00			0,00	0,00
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти						6.641.000,00			0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 620				108.327.000,00	0,00	10.316.000,00	118.643.000,00	2,49	91.196.000,00	92.334.000,00
Извори финансирања за раздео 7:										
01 Приходе из буџета				108.327.000,00					91.196.000,00	92.334.000,00
07 Трансфере од других нивоа власти						3.675.000,00			0,00	0,00
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти						6.641.000,00			0,00	0,00
Укупно за раздео 7				108.327.000,00	0,00	10.316.000,00	118.643.000,00	2,49	91.196.000,00	92.334.000,00
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА										
Раздео 8 ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗДРАВСТВО										
Функц. клас.										
090 Социјална заштита неклассификована на другом месту										
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА										
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи										
090	74/0	465000	Трансфери осталим нивоима власти	53.076.000,00	0,00	0,00	53.076.000,00	1,11	60.325.000,00	63.235.000,00
090	74/1	465000	Остале додације и трансфери	0,00	0,00	1.807.000,00	1.807.000,00	0,04	0,00	0,00
090	75/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	22.710.000,00	0,00	5.114.000,00	27.824.000,00	0,58	2.225.000,00	2.305.000,00
Укупно за актив. 0001				75.786.000,00	0,00	6.921.000,00	82.707.000,00	1,74	62.550.000,00	65.540.000,00

Шифра функ. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност 0002 Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја										
090	76/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	3.620.000,00	0,00	0,00	3.620.000,00	0,08	6.430.000,00	6.790.000,00
090	77/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	207.000,00	215.000,00
Укупно за активност		0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	3.920.000,00	0,00	0,00	3.920.000,00	0,08	6.637.000,00	7.005.000,00
Активност 0016 Дневне услуге у заједници										
090	78/0	424000	Специјализоване услуге	16.026.000,00	0,00	9.291.000,00	25.317.000,00	0,53	26.445.000,00	27.370.000,00
Укупно за активност		0016	Дневне услуге у заједници	16.026.000,00	0,00	9.291.000,00	25.317.000,00	0,53	26.445.000,00	27.370.000,00
Активност 0017 Саветодавно-терапејске и социјално-едукативне услуге										
090	79/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	87.718.000,00	0,00	0,00	87.718.000,00	1,84	108.159.000,00	122.445.000,00
090	80/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,03	1.138.000,00	1.178.000,00
Укупно за активност		0017	Саветодавно-терапејске и социјално-едукативне услуге	89.318.000,00	0,00	0,00	89.318.000,00	1,88	109.297.000,00	123.623.000,00
Активност 0018 Подршка реализацији програма Црвеног крста										
090	81/0	481000	Дотације невладиним организацијама	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,25	12.420.000,00	13.926.000,00
Укупно за активност		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,25	12.420.000,00	13.926.000,00
Активност 0019 Подршка деци и породици са децом										
090	82/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	22.215.000,00	0,00	0,00	22.215.000,00	0,47	25.564.000,00	25.564.000,00
090	83/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.368.000,00	0,00	0,00	3.368.000,00	0,07	3.873.000,00	3.873.000,00
090	84/0	413000	Накнаде у природи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	480.000,00	480.000,00
090	85/0	414000	Социјална давања запосленима	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,01	571.000,00	592.000,00
090	86/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,01	586.000,00	607.000,00
090	87/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,02	800.000,00	800.000,00
090	88/0	423000	Услуге по уговору	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,05	2.589.000,00	2.676.000,00
090	88/1	426000	Материјал	10.000,00	0,00	63.000,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		0019	Подршка деци и породици са децом	30.213.000,00	0,00	63.000,00	30.276.000,00	0,64	34.463.000,00	34.592.000,00
Активност 0020 Подршка рађању и родитељству										
090	89/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	34.000.000,00	0,00	0,00	34.000.000,00	0,71	32.602.000,00	62.666.000,00
Укупно за актив.		0020	Подршка рађању и родитељству	34.000.000,00	0,00	0,00	34.000.000,00	0,71	32.602.000,00	62.666.000,00

Шифра функ. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност 0021 Подршка особама са инвалидитетом										
090	90/0	481000	Дотације невладиним организацијама	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,15	7.245.000,00	7.498.000,00
Укупно за активност 0021 Подршка особама са инвалидитетом				7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,15	7.245.000,00	7.498.000,00
Пројекат 4001 Ми у Сремској Митровици										
090	91/0	423000	Услуге по уговору	0,00	0,00	1.029.000,00	1.029.000,00	0,02	0,00	0,00
Укупно за пројекат 4001 Ми у Сремској Митровици				0,00	0,00	1.029.000,00	1.029.000,00	0,02	0,00	0,00
Пројекат 4002 Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу										
090	92/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
090	93/0	423000	Услуге по уговору	600.000,00	0,00	1.103.000,00	1.703.000,00	0,04	0,00	0,00
090	94/0	426000	Материјал	0,00	0,00	681.000,00	681.000,00	0,01	0,00	0,00
090	95/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	2.500.000,00	0,00	2.000.000,00	4.500.000,00	0,09	0,00	0,00
090	96/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	531.000,00	531.000,00	0,01	0,00	0,00
090	97/0	512000	Машине и опрема	2.000.000,00	0,00	4.590.000,00	6.590.000,00	0,14	0,00	0,00
Укупно за пројекат 4002 Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу				5.100.000,00	0,00	8.905.000,00	14.005.000,00	0,29	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 090:										
01	Приходе из буџета			273.363.000,00			273.363.000,00		291.659.000,00	342.220.000,00
07	Трансфере од других нивоа власти					9.337.000,00	9.337.000,00		0,00	0,00
15	Неутошена средства донација из ранијих година					9.934.000,00	9.934.000,00		0,00	0,00
17	Неутошена средства трансфера од других нивоа власти					6.938.000,00	6.938.000,00		0,00	0,00
Укупно за функ. клас.				273.363.000,00	0,00	26.209.000,00	299.572.000,00	6,29	291.659.000,00	342.220.000,00
Функ. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту										
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА										
Активност 0001 Функциоисање установа примарне здравствене заштите										
760	98/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	226.000,00	234.000,00
760	99/0	423000	Услуге по уговору	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,01	404.000,00	418.000,00
760	100/0	424000	Специјализоване услуге	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	74.000,00	76.000,00

Шифра функ. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
760	100/1	425000	Текуће исправке и одржавање	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00	0,02	0,00	0,00
760	101/0	464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	67.692.000,00	0,00	0,00	67.692.000,00	1,42	87.315.000,00	95.307.000,00
760	102/0	512000	Машине и опрема	1.000.000,00	0,00	4.380.000,00	5.380.000,00	0,11	0,00	0,00
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарије здравствене заштите	70.402.000,00	0,00	4.380.000,00	74.782.000,00	1,57	88.019.000,00	96.035.000,00
Активност	0002	Мртвозрство								
760	103/0	424000	Специјализоване услуге	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,05	2.277.000,00	3.000.000,00
Укупно за активност		0002	Мртвозрство	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,05	2.277.000,00	3.000.000,00
			Извори финансирања за функцију 760:							
	01		Приходе из буџета	72.602.000,00					90.296.000,00	99.035.000,00
	17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			4.380.000,00			0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 760			Здравство неklasификовано на другом месту	72.602.000,00	0,00	4.380.000,00	76.982.000,00	1,62	90.296.000,00	99.035.000,00
			Извори финансирања за раздео 8:							
	01		Приходе из буџета	345.965.000,00					381.955.000,00	441.255.000,00
	07		Трансфере од других нивоа власти			9.337.000,00			0,00	0,00
	15		Неутрошена средства донација из ранијих година			9.934.000,00			0,00	0,00
	17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			11.318.000,00			0,00	0,00
Укупно за раздео	8		ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗДРАВСТВО	345.965.000,00	0,00	30.589.000,00	376.554.000,00	7,91	381.955.000,00	441.255.000,00
Раздео	9		ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ							
Функц. клас.	421		Пољопривреда							
Програм	0101		ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ							
Активност	0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници							
421	104/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	12.830.000,00	0,00	0,00	12.830.000,00	0,27	15.411.000,00	15.411.000,00
421	105/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.945.000,00	0,00	0,00	1.945.000,00	0,04	2.335.000,00	2.335.000,00
421	106/0	413000	Накнаде у натури	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	180.000,00	180.000,00
421	107/0	414000	Социјална давања запосленима	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00	175.000,00	175.000,00
421	108/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,01	230.000,00	230.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
421	109/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.062.000,00	0,00	0,00	1.062.000,00	0,02	1.660.000,00	1.660.000,00
421	110/0	422000	Трошкови путовања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00
421	111/0	423000	Услуге по уговору	1.975.000,00	0,00	500.000,00	2.475.000,00	0,05	4.860.000,00	4.860.000,00
421	112/0	424000	Специјализоване услуге	59.092.000,00	0,00	4.165.000,00	63.257.000,00	1,33	36.200.000,00	46.200.000,00
421	113/0	426000	Материјал	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,06	3.000.000,00	3.000.000,00
421	114/0	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,15	20.000.000,00	20.000.000,00
Укупно за активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	87.759.000,00	0,00	4.665.000,00	1,94	92.424.000,00	84.201.000,00	94.201.000,00	
Активност 0002 Мере подршке руралном развоју										
421	115/0	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	32.000.000,00	0,00	0,00	32.000.000,00	0,67	32.000.000,00	32.000.000,00
421	115/1	465000	Остале доплате и трансфери	0,00	0,00	5.498.000,00	5.498.000,00	0,12	0,00	0,00
Укупно за активност	0002	Мере подршке руралном развоју	32.000.000,00	0,00	5.498.000,00	0,79	37.498.000,00	32.000.000,00	32.000.000,00	
Извори финансирања за функцију 421:										
01	Приходе из буџета			119.759.000,00			119.759.000,00		116.201.000,00	126.201.000,00
07	Трансфере од других нивоа власти					10.163.000,00	10.163.000,00		0,00	0,00
Укупно за функц. клас.	421	Пољопривреда		119.759.000,00	0,00	10.163.000,00	129.922.000,00	2,73	116.201.000,00	126.201.000,00
Извори финансирања за раздео 9:										
01	Приходе из буџета			119.759.000,00			119.759.000,00		116.201.000,00	126.201.000,00
07	Трансфере од других нивоа власти					10.163.000,00	10.163.000,00		0,00	0,00
Укупно за раздео	9	ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ		119.759.000,00	0,00	10.163.000,00	129.922.000,00	2,73	116.201.000,00	126.201.000,00
Раздео 10 ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛУБЕ										
Функц. клас.	130	Опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0006 Инспекцијски послови										
130	116/0	411000	Плате, доплате и накнаде запослених (зараве)	44.880.000,00	0,00	0,00	44.880.000,00	0,94	45.324.000,00	45.324.000,00
130	117/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	6.799.000,00	0,00	0,00	6.799.000,00	0,14	6.731.000,00	6.731.000,00
130	118/0	413000	Накнаде у природи	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,01	660.000,00	660.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз-ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
130	119/0	414000	Социјална давања запосленима	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01	510.000,00	510.000,00
130	120/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	1.240.000,00	0,00	0,00	1.240.000,00	0,03	1.250.000,00	1.250.000,00
130	121/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,01	0,00	0,00
130	122/0	422000	Трошкови путовања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
130	123/0	423000	Услуге по уговору	13.410.000,00	0,00	0,00	13.410.000,00	0,28	14.650.000,00	14.650.000,00
130	124/0	424000	Специјализоване услуге	1.865.000,00	0,00	0,00	1.865.000,00	0,04	2.000.000,00	2.000.000,00
130	125/0	426000	Материјал	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02	350.000,00	350.000,00
Укупно за активност 0006 Инспекцијски послови				70.514.000,00	0,00	0,00	70.514.000,00	1,48	71.575.000,00	71.575.000,00
Извори финансирања за функцију 130:										
01 Приходе из буџета				70.514.000,00			70.514.000,00		71.575.000,00	71.575.000,00
Укупно за фун. клас. 130 Опште услуге				70.514.000,00	0,00	0,00	70.514.000,00	1,48	71.575.000,00	71.575.000,00
Функц. клас.	510	Управљање отпадом								
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Активност 0005 Управљање комуналним отпадом										
510	126/0	421000	Стални трошкови	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	0,23	8.900.000,00	8.900.000,00
510	127/0	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Укупно за активност 0005 Управљање комуналним отпадом				11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	0,23	13.900.000,00	13.900.000,00
Извори финансирања за функцију 510:										
01 Приходе из буџета				11.000.000,00			11.000.000,00		13.900.000,00	13.900.000,00
Укупно за фун. клас. 510 Управљање отпадом				11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	0,23	13.900.000,00	13.900.000,00
Функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту								
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене										
660	128/0	421000	Стални трошкови	86.700.000,00	0,00	0,00	86.700.000,00	1,82	78.000.000,00	78.000.000,00
Укупно за активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене				86.700.000,00	0,00	0,00	86.700.000,00	1,82	78.000.000,00	78.000.000,00
Активност 0006 Одржавање гробља и погребне услуге										
660	129/0	421000	Стални трошкови	26.500.000,00	0,00	0,00	26.500.000,00	0,56	20.000.000,00	20.000.000,00
660	130/0	424000	Специјализоване услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	3.000.000,00	3.000.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз-ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Укупно за активност 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге				28.500.000,00	0,00	0,00	28.500.000,00	0,60	23.000.000,00	23.000.000,00
Извори финансирања за функцију 660:										
01 Приходе из буџета				115.200.000,00			101.000.000,00		101.000.000,00	101.000.000,00
Укупно за функц. клас.				660 Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту	0,00	0,00	115.200.000,00	2,42	101.000.000,00	101.000.000,00
Извори финансирања за раздео 10:										
01 Приходе из буџета				196.714.000,00			186.475.000,00		186.475.000,00	186.475.000,00
Укупно за раздео				10 ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	0,00	0,00	196.714.000,00	4,13	186.475.000,00	186.475.000,00
Раздео 11 ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ										
Функц. клас.										
130 Опште услуге										
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина										
130	131/0	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима (зарале)	93.335.000,00	0,00	0,00	93.335.000,00	1,96	86.043.000,00	86.043.000,00
130	132/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	14.145.000,00	0,00	0,00	14.145.000,00	0,30	13.035.000,00	13.035.000,00
130	133/0	413000	Накнаде у природи	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00	0,02	1.410.000,00	1.410.000,00
130	134/0	414000	Социјална давања запосленима	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,06	2.270.000,00	2.270.000,00
130	135/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,06	2.620.000,00	2.620.000,00
130	136/0	416000	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,04	1.700.000,00	1.700.000,00
130	137/0	421000	Стални трошкови	80.210.000,00	0,00	0,00	80.210.000,00	1,68	72.980.000,00	72.980.000,00
130	138/0	422000	Трошкови путовања	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,02	650.000,00	650.000,00
130	139/0	423000	Услуге по уговору	11.320.000,00	0,00	0,00	11.320.000,00	0,24	10.846.000,00	10.846.000,00
130	140/0	424000	Специјализоване услуге	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,02	950.000,00	950.000,00
130	141/0	425000	Текуће поправке и одржавање	17.800.000,00	0,00	0,00	17.800.000,00	0,37	17.170.000,00	17.170.000,00
130	142/0	426000	Материјал	28.800.000,00	0,00	0,00	28.800.000,00	0,60	40.500.000,00	40.500.000,00
130	143/0	441000	Отплата домаћих камата	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02	2.000.000,00	2.000.000,00
130	144/0	444000	Пратећи трошкови задуживања	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	280.000,00	280.000,00
130	145/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.710.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,04	1.680.000,00	1.680.000,00
130	146/0	485000	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
130	147/0	512000	Машине и опрема	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,08	7.700.000,00	7.700.000,00
130	148/0	614000	Отплата главнице за финансијски лизинг	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,19	12.000.000,00	12.000.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз-ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Укупно за активност	0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	271.710.000,00	0,00	0,00	271.710.000,00	5,71	273.934.000,00	273.934.000,00
Активност	0014		Управљање у ванредним ситуацијама							
130	149/0	423000	Услуге по уговору	1.710.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,04	5.200.000,00	5.200.000,00
Укупно за активност	0014		Управљање у ванредним ситуацијама	1.710.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,04	5.200.000,00	5.200.000,00
Укупно за функц. клас.	01		Извори финансирања за функцију 130:	273.420.000,00			273.420.000,00		279.134.000,00	279.134.000,00
	130		Приходе из буџета	273.420.000,00	0,00	0,00	273.420.000,00	5,74	279.134.000,00	279.134.000,00
			Извори финансирања за раздео 11:							
Укупно за раздео	01		Приходе из буџета	273.420.000,00			273.420.000,00		279.134.000,00	279.134.000,00
	11		ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ	273.420.000,00	0,00	0,00	273.420.000,00	5,74	279.134.000,00	279.134.000,00
Раздео	12		ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ, СПОРТ И МЛАДЕ							
Функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта							
Програм	1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ							
Активност	0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима							
810	150/0	481000	Дотације невладиним организацијама	234.800.000,00	0,00	0,00	234.800.000,00	4,93	146.000.000,00	156.000.000,00
Укупно за активност	0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	234.800.000,00	0,00	0,00	234.800.000,00	4,93	146.000.000,00	156.000.000,00
Активност	0002		Подршка предшколском и школском спорту							
810	151/0	423000	Услуге по уговору	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,09	4.481.000,00	4.670.000,00
810	152/0	424000	Специјализоване услуге	3.900.000,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,08	7.500.000,00	8.000.000,00
810	153/0	426000	Материјал	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03	1.320.000,00	1.388.000,00
Укупно за активност	0002		Подршка предшколском и школском спорту	9.600.000,00	0,00	0,00	9.600.000,00	0,20	13.301.000,00	14.058.000,00
Укупно за функ. клас.	01		Извори финансирања за функцију 810:	244.400.000,00			244.400.000,00		159.301.000,00	170.058.000,00
	810		Приходе из буџета	244.400.000,00	0,00	0,00	244.400.000,00	5,13	159.301.000,00	170.058.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Функц. клас. 820 Услуге културе										
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА										
Активност 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва										
820	154/0	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима (зарале)	26.780.000,00	0,00	0,00	26.780.000,00	0,56	26.743.000,00	28.724.000,00
820	155/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	4.058.000,00	0,00	0,00	4.058.000,00	0,09	3.800.000,00	4.000.000,00
820	156/0	413000	Накнаде у природи	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	357.000,00	383.000,00
820	157/0	414000	Социјална давања запосленима	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00	205.000,00	220.000,00
820	158/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,01	453.000,00	487.000,00
820	159/0	416000	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
820	160/0	421000	Стални трошкови	4.055.000,00	0,00	0,00	4.055.000,00	0,09	3.800.000,00	4.000.000,00
820	160/1	424000	Специјализоване услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,03	0,00	0,00
820	161/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	161/1	465000	Остале доплате и трансфери	0,00	0,00	319.000,00	319.000,00	0,01	0,00	0,00
820	162/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02	1.000.000,00	1.000.000,00
820	163/0	481000	Додатне невладиним организацијама	27.600.000,00	0,00	0,00	27.600.000,00	0,58	14.600.000,00	15.000.000,00
820	163/1	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	5.260.000,00	5.260.000,00	0,11	0,00	0,00
Укупно за активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		65.733.000,00	0,00	5.579.000,00	71.312.000,00	1,50	51.058.000,00	53.914.000,00
Извори финансирања за функцију 820:										
	01	Приходе из буџета		65.733.000,00					51.058.000,00	53.914.000,00
	07	Трансфере од других нивоа власти				5.260.000,00			0,00	0,00
	17	Неутошена средства трансфера од других нивоа власти				319.000,00			0,00	0,00
Укупно за функ. клас.	820	Услуге културе		65.733.000,00	0,00	5.579.000,00	71.312.000,00	1,50	51.058.000,00	53.914.000,00
Функц. клас. 830 Услуге смитовања и штампања										
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА										
Активност 0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања										
830	164/0	423000	Услуге по уговору	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,06	2.715.000,00	2.813.000,00
830	165/0	454000	Субвенције приватним предузећима	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,27	28.000.000,00	28.000.000,00
Укупно за активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања		15.700.000,00	0,00	0,00	15.700.000,00	0,33	30.715.000,00	30.813.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 830:										
01 Приходе из буџета				15.700.000,00			15.700.000,00		30.715.000,00	30.813.000,00
Укупно за фун. клас. 830 Услуге емитовања и штампања				15.700.000,00	0,00	0,00	15.700.000,00	0,33	30.715.000,00	30.813.000,00
Функц. клас.										
860 Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту										
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ										
Активност 0005 Спровођење омладинске политике										
860	166/0	423000	Услуге по уговору	595.000,00	0,00	1.819.000,00	2.414.000,00	0,05	2.310.000,00	2.427.000,00
860	167/0	426000	Материјал	1.300.000,00	0,00	105.000,00	1.405.000,00	0,03	1.942.000,00	2.006.000,00
860	167/1	512000	Машине и опрема	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	0,01	0,00	0,00
Укупно за активност 0005 Спровођење омладинске политике				1.895.000,00	0,00	2.274.000,00	4.169.000,00	0,09	4.252.000,00	4.433.000,00
Извори финансирања за функцију 860:										
01 Приходе из буџета				1.895.000,00			1.895.000,00		4.252.000,00	4.433.000,00
07 Трансфере од других нивоа власти						2.274.000,00	2.274.000,00		0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту				1.895.000,00	0,00	2.274.000,00	4.169.000,00	0,09	4.252.000,00	4.433.000,00
Глава 12.01 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ										
Функц. клас.										
820 Услуге културе										
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА										
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе										
820	168/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	158.110.000,00	2.000.000,00	298.000,00	160.408.000,00	3,37	167.212.000,00	175.051.000,00
820	169/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	24.038.000,00	303.000,00	45.000,00	24.386.000,00	0,51	25.478.000,00	26.855.000,00
820	170/0	413000	Накнаде у природи	711.000,00	0,00	0,00	711.000,00	0,01	1.084.000,00	1.183.000,00
820	171/0	414000	Социјална давања запосленима	3.707.000,00	340.000,00	0,00	4.047.000,00	0,08	3.989.000,00	5.164.000,00
820	172/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	4.520.000,00	0,00	0,00	4.520.000,00	0,09	4.048.000,00	4.300.000,00
820	173/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.273.000,00	0,00	0,00	3.273.000,00	0,07	4.326.000,00	2.352.000,00
820	174/0	421000	Стални трошкови	49.303.000,00	230.000,00	56.000,00	49.589.000,00	1,04	53.955.000,00	56.144.000,00
820	175/0	422000	Трошкови путовања	4.001.000,00	1.030.000,00	2.713.200,00	7.744.200,00	0,16	7.145.000,00	7.383.000,00
820	176/0	423000	Услуге по уговору	76.898.000,00	7.950.000,00	5.453.000,00	90.301.000,00	1,90	94.102.000,00	97.637.000,00

Шифра функ. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01		Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)		План за 2026. годину	План за 2027. годину
				5	6				7	8		
820	177/0	424000	Специјализоване услуге	19.625.000,00	300.000,00	0,00	4.457.800,00	24.382.800,00	0,51	20.857.000,00	21.675.000,00	
820	178/0	425000	Текуће поправке и одржавање	4.780.000,00	600.000,00	0,00	31.501.000,00	36.881.000,00	0,77	5.550.000,00	6.283.000,00	
820	179/0	426000	Материјал	8.120.000,00	1.460.000,00	0,00	5.321.000,00	14.901.000,00	0,31	10.741.000,00	11.291.000,00	
820	180/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	105.000,00	110.000,00	
820	181/0	481000	Дотације невладиним организацијама	96.000,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00	0,00	103.000,00	111.000,00	
820	182/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	475.000,00	100.000,00	0,00	0,00	575.000,00	0,01	705.000,00	731.000,00	
820	183/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1.100.000,00	0,00	0,00	2.432.000,00	3.532.000,00	0,07	1.200.000,00	1.200.000,00	
820	184/0	512000	Машине и опрема	3.043.000,00	1.000.000,00	0,00	1.177.000,00	5.220.000,00	0,11	4.276.000,00	4.305.000,00	
820	185/0	515000	Нематеријална имовина	500.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	700.000,00	0,01	575.000,00	600.000,00	
Укупно за активност 0001				362.400.000,00	15.363.000,00	0,00	53.604.000,00	431.367.000,00	9,06	405.451.000,00	422.375.000,00	
Функционисање локалних установа културе												
Пројекат 4001 Срем Фолк Фест												
820	186/0	422000	Трошкови путовања	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	315.000,00	330.000,00	
820	187/0	423000	Услуге по уговору	5.700.000,00	0,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,12	6.510.000,00	6.841.000,00	
820	188/0	424000	Специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	105.000,00	110.000,00	
820	189/0	426000	Материјал	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,01	578.000,00	610.000,00	
820	190/0	481000	Дотације невладиним организацијама	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	53.000,00	55.000,00	
Укупно за пројекат 4001				6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,14	7.561.000,00	7.946.000,00	
Пројекат 4002 Фестивал беседништва - СИРМИЈУМ ЛУХ ВЕРБИ												
820	191/0	423000	Услуге по уговору	344.000,00	0,00	0,00	0,00	344.000,00	0,01	454.000,00	454.000,00	
820	192/0	424000	Специјализоване услуге	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	230.000,00	
820	193/0	426000	Материјал	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	
820	194/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
Укупно за пројекат 4002				604.000,00	0,00	0,00	0,00	604.000,00	0,01	834.000,00	834.000,00	
Фестивал беседништва - СИРМИЈУМ ЛУХ ВЕРБИ												
Извори финансирања за функцију 820:												
01	Приходе из буџета			369.504.000,00				401.286.000,00		418.595.000,00	418.595.000,00	
04	Сопствене приходе буџетских корисника			15.363.000,00			40.614.000,00	12.560.000,00		12.560.000,00	12.560.000,00	
07	Трансфере од других нивоа власти						56.000,00	0,00		0,00	0,00	
08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица						12.934.000,00	0,00		0,00	0,00	
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година							0,00		0,00	0,00	
Укупно за функ. клас.				369.504.000,00	15.363.000,00	53.604.000,00	438.471.000,00	9,21	413.846.000,00	431.155.000,00		

Шифра функц. класиф.	Број поз-ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за главу 12.01:										
01	Приходе из буџета			369.504.000,00					401.286.000,00	418.595.000,00
04	Сопствене приходе буџетских корисника				15.363.000,00				12.560.000,00	12.560.000,00
07	Трансфере од других нивоа власти					40.614.000,00			0,00	0,00
08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица					56.000,00			0,00	0,00
13	Нераспоредени вишак прихода из ранијих година					12.934.000,00			0,00	0,00
Укупно за главу	12.01	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ		369.504.000,00	15.363.000,00	53.604.000,00	438.471.000,00	9,21	413.846.000,00	431.155.000,00
Глава 12.02 УСТАНОВЕ СПОРТА										
Функц. клас.										
810 Услуге рекреације и спорта										
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ										
Активност 0004 Функционисање локалних спортских установа										
810	195/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	17.830.000,00	3.200.000,00	0,00	21.030.000,00	0,44	21.503.000,00	23.259.000,00
810	196/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.702.000,00	485.000,00	0,00	3.187.000,00	0,07	3.601.000,00	3.850.000,00
810	197/0	413000	Накнаде у природи	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00	0,00	117.000,00	122.000,00
810	198/0	414000	Социјална давања запосленима	540.000,00	170.000,00	0,00	710.000,00	0,01	740.000,00	360.000,00
810	199/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	847.000,00	24.000,00	0,00	871.000,00	0,02	911.000,00	954.000,00
810	200/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,01	250.000,00	0,00
810	201/0	421000	Стални трошкови	53.365.000,00	3.532.000,00	60.000,00	56.957.000,00	1,20	59.242.000,00	59.235.000,00
810	202/0	422000	Трошкови путовања	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00
810	203/0	423000	Услуге по уговору	12.088.000,00	857.000,00	2.600.000,00	15.545.000,00	0,33	20.290.000,00	21.154.000,00
810	204/0	424000	Специјализоване услуге	22.310.000,00	1.450.000,00	0,00	23.760.000,00	0,50	25.115.000,00	26.893.000,00
810	205/0	425000	Текуће поправке и одржавање	4.350.000,00	750.000,00	850.000,00	5.950.000,00	0,12	10.630.000,00	10.698.000,00
810	206/0	426000	Материјал	4.800.000,00	2.660.000,00	1.570.000,00	9.030.000,00	0,19	10.667.000,00	11.224.000,00
810	207/0	427000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	934.000,00	65.000,00	0,00	999.000,00	0,02	302.000,00	320.000,00
810	208/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.328.000,00	220.000,00	500.000,00	2.048.000,00	0,04	2.362.000,00	2.485.000,00
810	209/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
810	210/0	511000	Зграде и грађевински објекти	2.218.000,00	0,00	0,00	2.218.000,00	0,05	15.000.000,00	15.000.000,00
810	211/0	512000	Машине и опрема	132.000,00	745.000,00	0,00	877.000,00	0,02	400.000,00	200.000,00
810	212/0	523000	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00	3.840.000,00	3.840.000,00	0,08	3.840.000,00	3.840.000,00
Укупно за активност	0004	Функционисање локалних спортских установа		124.206.000,00	14.288.000,00	9.420.000,00	147.914.000,00	3,11	175.100.000,00	179.724.000,00

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 810:										
		01	Приходе из буџета	124.206.000,00					153.296.000,00	157.621.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		14.288.000,00				12.384.000,00	12.683.000,00
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			7.020.000,00			7.020.000,00	7.020.000,00
		13	Нераспоредени вишак прихода из ранијих година			2.400.000,00			2.400.000,00	2.400.000,00
Укупно за функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта	124.206.000,00	14.288.000,00	9.420.000,00	147.914.000,00	3,11	175.100.000,00	179.724.000,00
Извори финансирања за главу 12.02:										
		01	Приходе из буџета	124.206.000,00					153.296.000,00	157.621.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		14.288.000,00				12.384.000,00	12.683.000,00
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			7.020.000,00			7.020.000,00	7.020.000,00
		13	Нераспоредени вишак прихода из ранијих година			2.400.000,00			2.400.000,00	2.400.000,00
Укупно за главу	12.02		УСТАНОВЕ СПОРТА	124.206.000,00	14.288.000,00	9.420.000,00	147.914.000,00	3,11	175.100.000,00	179.724.000,00
Глава 12.03 ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ										
Функц. клас. 911 Предшколско образовање										
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ										
Активност 0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања										
911	213/0	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима (зарале)	370.898.000,00	0,00	30.697.000,00	401.595.000,00	8,43	353.440.000,00	353.440.000,00
911	214/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	56.191.000,00	0,00	4.651.000,00	60.842.000,00	1,28	51.488.000,00	51.488.000,00
911	215/0	413000	Накнаде у природи	3.910.000,00	0,00	0,00	3.910.000,00	0,08	2.550.000,00	2.550.000,00
911	216/0	414000	Социјална давања запосленима	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00	0,13	6.400.000,00	6.400.000,00
911	217/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,25	8.000.000,00	8.000.000,00
911	218/0	416000	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,21	7.500.000,00	7.500.000,00
911	219/0	421000	Стални трошкови	31.480.000,00	0,00	0,00	31.480.000,00	0,66	31.212.000,00	31.723.000,00
911	220/0	422000	Трошкови путовања	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,01	574.000,00	580.000,00
911	221/0	423000	Услуге по уговору	2.994.000,00	0,00	653.000,00	3.647.000,00	0,08	3.295.000,00	3.368.000,00
911	222/0	424000	Специјализоване услуге	4.230.000,00	0,00	0,00	4.230.000,00	0,09	4.365.000,00	4.555.000,00
911	223/0	425000	Текуће поправке и одржавање	10.850.000,00	0,00	0,00	10.850.000,00	0,23	6.950.000,00	7.415.000,00
911	224/0	426000	Материјал	49.810.000,00	0,00	0,00	49.810.000,00	1,05	58.611.000,00	61.463.000,00
911	225/0	465000	Остале доплате и трансфери	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
911	226/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
911	227/0	481000	Дотације невладиним организацијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02	710.000,00	710.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
911	228/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	
911	229/0	511000	Зграде и грађевински објекти	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01	200.000,00	200.000,00	
911	230/0	512000	Машине и опрема	1.950.000,00	0,00	0,00	1.950.000,00	0,04	3.200.000,00	3.200.000,00	
911	231/0	515000	Нематеријална имовина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	
Укупно за активност		0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	563.134.000,00	0,00	36.001.000,00	599.135.000,00	12,58	538.766.000,00	542.863.000,00	
Извори финансирања за функцију 911:											
01	Приходе из буџета			563.134.000,00					502.818.000,00	506.915.000,00	
07	Трансфере од других нивоа власти					35.348.000,00			35.348.000,00	35.348.000,00	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности					653.000,00			600.000,00	600.000,00	
Укупно за функц. клас.	911	Предшколско образовање			563.134.000,00	0,00	36.001.000,00	599.135.000,00	12,58	538.766.000,00	542.863.000,00
Извори финансирања за главу 12.03:											
01	Приходе из буџета			563.134.000,00					502.818.000,00	506.915.000,00	
07	Трансфере од других нивоа власти					35.348.000,00			35.348.000,00	35.348.000,00	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности					653.000,00			600.000,00	600.000,00	
Укупно за главу	12.03	ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ			563.134.000,00	0,00	36.001.000,00	599.135.000,00	12,58	538.766.000,00	542.863.000,00
Извори финансирања за раздео 12:											
01	Приходе из буџета			1.384.572.000,00					1.302.726.000,00	1.342.349.000,00	
04	Сопствене приходе буџетских корисника				29.651.000,00				24.944.000,00	25.243.000,00	
07	Трансфере од других нивоа власти					83.496.000,00			35.348.000,00	35.348.000,00	
08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица					56.000,00			0,00	0,00	
09	Примања од продаје нефинансијске имовине					7.020.000,00			7.020.000,00	7.020.000,00	
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					15.334.000,00			2.400.000,00	2.400.000,00	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности					653.000,00			600.000,00	600.000,00	
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти					319.000,00			0,00	0,00	
Укупно за раздео	12	ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ, СПОРТ И МЛАДЕ			1.384.572.000,00	29.651.000,00	106.878.000,00	1.521.101.000,00	31,95	1.373.038.000,00	1.412.960.000,00

Шифра функц. класиф.	Број пози- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео 13 ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ И ИМОВИНУ										
Функц. клас. 436 Остала енергија										
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ										
Активност 0001 Енергетски менаџмент										
436	232/0	424000	Специјализоване услуге	19.050.000,00	0,00	0,00	19.050.000,00	0,40	0,00	0,00
Укупно за активност 0001 Енергетски менаџмент				19.050.000,00	0,00	0,00	19.050.000,00	0,40	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 436:										
01 Приходе из буџета				19.050.000,00					0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 436 Остала енергија				19.050.000,00	0,00	0,00	19.050.000,00	0,40	0,00	0,00
Функц. клас. 451 Друмски саобраћај										
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА										
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре										
451	233/0	424000	Специјализоване услуге	3.113.000,00	0,00	0,00	3.113.000,00	0,07	0,00	0,00
451	234/0	425000	Текуће поправке и одржавање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	235/0	511000	Зграде и грађевински објекти	40.323.000,00	0,00	0,00	40.323.000,00	0,85	0,00	0,00
Укупно за активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				43.436.000,00	0,00	0,00	43.436.000,00	0,91	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 451:										
01 Приходе из буџета				43.436.000,00					0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 451 Друмски саобраћај				43.436.000,00	0,00	0,00	43.436.000,00	0,91	0,00	0,00
Функц. клас. 520 Управљање отпадним водама										
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ										
Активност 0004 Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура										
520	236/0	424000	Специјализоване услуге	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00	0,05	0,00	0,00
Укупно за активност 0004 Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура				2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00	0,05	0,00	0,00

Шифра функ. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Иzvори финансирања за функцију 520:										
01 Приходе из буџета				2.520.000,00					0,00	0,00
Укупно за функц. клас.				2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00	0,05	0,00	0,00
Функц. клас. 620 Развој заједнице										
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ										
Активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем										
620	237/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.321.000,00	0,00	0,00	10.321.000,00	0,22	0,00	0,00
620	238/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.563.000,00	0,00	0,00	1.563.000,00	0,03	0,00	0,00
620	239/0	413000	Накнаде у природи	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
620	240/0	414000	Социјална давања запосленима	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
620	241/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00
620	242/0	421000	Стални трошкови	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,01	0,00	0,00
620	243/0	422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	244/0	423000	Услуге по уговору	6.947.000,00	0,00	0,00	6.947.000,00	0,15	0,00	0,00
620	245/0	424000	Специјализоване услуге	1.052.000,00	0,00	0,00	1.052.000,00	0,02	0,00	0,00
620	246/0	425000	Текуће поправке и одржавање	232.000,00	0,00	0,00	232.000,00	0,00	0,00	0,00
620	247/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
620	248/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	0,01	0,00	0,00
620	249/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1.030.000,00	0,00	3.861.000,00	4.891.000,00	0,10	0,00	0,00
620	250/0	541000	Земљиште	9.670.000,00	0,00	0,00	9.670.000,00	0,20	0,00	0,00
Укупно за активност				32.221.000,00	0,00	3.861.000,00	36.082.000,00	0,76	0,00	0,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ										
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина										
620	251/0	421000	Стални трошкови	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	252/0	424000	Специјализоване услуге	49.150.000,00	0,00	0,00	49.150.000,00	1,03	0,00	0,00
620	253/0	425000	Текуће поправке и одржавање	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	254/0	512000	Машине и опрема	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност				49.150.000,00	0,00	0,00	49.150.000,00	1,03	0,00	0,00

Шифра функци. класиф.	Број поз-ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за функцију 620:										
01	Приходе из буџета			81.371.000,00					0,00	0,00
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти					3.861.000,00			0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 620 Развој заједнице				81.371.000,00	0,00	3.861.000,00	85.232.000,00	1,79	0,00	0,00
Функ. клас. 630 Водоснабдевање										
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ										
Активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће										
630	255/0	421000	Стални трошкови	6.545.000,00	0,00	0,00	6.545.000,00	0,14	0,00	0,00
Укупно за активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће				6.545.000,00	0,00	0,00	6.545.000,00	0,14	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 630:										
01	Приходе из буџета			6.545.000,00					0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 630 Водоснабдевање				6.545.000,00	0,00	0,00	6.545.000,00	0,14	0,00	0,00
Функ. клас. 640 Улична расвета										
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ										
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем										
640	256/0	421000	Стални трошкови	17.280.000,00	0,00	11.200.000,00	28.480.000,00	0,60	0,00	0,00
640	257/0	424000	Специјализоване услуге	1.916.000,00	0,00	0,00	1.916.000,00	0,04	0,00	0,00
640	258/0	425000	Текуће поправке и одржавање	3.673.000,00	0,00	0,00	3.673.000,00	0,08	0,00	0,00
640	259/0	426000	Материјал	5.610.000,00	0,00	0,00	5.610.000,00	0,12	0,00	0,00
640	260/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
640	261/0	512000	Машине и опрема	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем				28.479.000,00	0,00	11.200.000,00	39.679.000,00	0,83	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 640:										
01	Приходе из буџета			28.479.000,00					0,00	0,00
09	Примања од продаје нефинансијске имовине					11.200.000,00			0,00	0,00
Укупно за фун. клас. 640 Улична расвета				28.479.000,00	0,00	11.200.000,00	39.679.000,00	0,83	0,00	0,00
Функ. клас. 911 Предшколско образовање										
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ										

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Пројекат 4001 Реконструкција дечијег вртића Маслачак у Сремској Митровици											
911	262/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Укупно за пројекат				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пројекат 4002 Изградња дечијег вртића у насељу Мачванска Митровица											
911	263/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Укупно за пројекат				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пројекат 4003 Изградња дечијег вртића у насељу Мала Босна											
911	264/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Укупно за пројекат				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Укупно за функц. клас.				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Функц. клас.				912	Основно образовање						
Програм				2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
Пројекат 4002 Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом											
912	265/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Укупно за пројекат				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Укупно за функц. клас.				912	Основно образовање						
Укупно за раздео				13	ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ И ИМОВИНУ						
Извори финансирања за раздео 13:											
01 Приходе из буџета				181.401.000,00							
09 Премања од продаје нефинансијске имовине				11.200.000,00							
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				3.861.000,00							
Укупно за раздео				181.401.000,00	0,00	15.061.000,00	196.462.000,00	4,13	0,00	0,00	

Шифра функци. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео 14 ГРАДСКА УПРАВА ЗА Е-УПРАВУ И УРБАНУ МОБИЛНОСТ										
Функци. клас. 451 Друшки саобраћај										
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА										
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре										
451	266/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.667.000,00	0,00	0,00	12.667.000,00	0,27	7.945.000,00	7.945.000,00
451	267/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.919.000,00	0,00	0,00	1.919.000,00	0,04	1.204.000,00	1.204.000,00
451	268/0	413000	Накнаде у натура	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
451	269/0	414000	Социјална давања запосленима	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	300.000,00	300.000,00
451	270/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,01	100.000,00	100.000,00
451	271/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,01	500.000,00	500.000,00
451	272/0	421000	Стални трошкови	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
451	273/0	422000	Трошкови путовања	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	207.000,00	214.000,00
451	274/0	423000	Услуге по уговору	2.070.000,00	0,00	0,00	2.070.000,00	0,04	2.276.000,00	2.356.000,00
451	275/0	424000	Специјализоване услуге	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,11	5.175.000,00	5.360.000,00
451	276/0	425000	Текуће поправке и одржавање	198.838.000,00	0,00	10.559.000,00	209.397.000,00	4,40	239.610.000,00	247.334.000,00
451	277/0	426000	Материјал	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	207.000,00	214.000,00
451	278/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	60.000,00	0,00	203.000,00	263.000,00	0,01	62.000,00	64.000,00
Укупно за активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				222.244.000,00	0,00	10.762.000,00	233.006.000,00	4,89	257.804.000,00	265.809.000,00
Активност 0004 Јавни градски и приградски превоз путника										
451	279/0	423000	Услуге по уговору	377.000.000,00	0,00	7.288.000,00	384.288.000,00	8,07	259.878.000,00	269.000.000,00
Укупно за активност 0004 Јавни градски и приградски превоз путника				377.000.000,00	0,00	7.288.000,00	384.288.000,00	8,07	259.878.000,00	269.000.000,00
Активност 0005 Унапређење безбедности саобраћаја										
451	280/0	423000	Услуге по уговору	1.210.000,00	0,00	0,00	1.210.000,00	0,03	828.000,00	860.000,00
Укупно за активност 0005 Унапређење безбедности саобраћаја				1.210.000,00	0,00	0,00	1.210.000,00	0,03	828.000,00	860.000,00
Пројекат 4002 Цигу валк										
451	281/0	423000	Услуге по уговору	5.271.000,00	0,00	0,00	5.271.000,00	0,11	5.278.000,00	0,00
451	282/0	425000	Текуће поправке и одржавање	1.279.000,00	0,00	0,00	1.279.000,00	0,03	0,00	0,00
451	283/0	512000	Машине и опрема	1.671.000,00	0,00	0,00	1.671.000,00	0,04	0,00	0,00
Укупно за пројекат 4002 Цигу валк				8.221.000,00	0,00	0,00	8.221.000,00	0,17	5.278.000,00	0,00

Шифра функц. класиф.	Број поз. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Пројекат 4003 Урбант										
451	283/5	422000	Трошкови путовања	0,00	0,00	141.000,00	141.000,00	0,00	0,00	0,00
451	283/6	423000	Услуге по уговору	0,00	0,00	524.000,00	524.000,00	0,01	0,00	0,00
451	283/7	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	108.000,00	108.000,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат				0,00	0,00	773.000,00	773.000,00	0,02	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 451:										
01 Приходе из буџета				608.675.000,00						
07 Трансфере од других нивоа власти				7.491.000,00						
13 Нераспоредени вишак прихода из ранијих година				10.559.000,00						
18 Неутрошена средства од родитељског динара за ваннаставне активности				0,00						
56 Финансијску помоћ ЕУ				773.000,00						
Укупно за фун. клас. 451				0,00	0,00	18.823.000,00	627.498.000,00	13,18	523.788.000,00	535.669.000,00
Функц. клас. 473 Туризам										
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА										
Активност 0002 Промоција туристичке понуде										
473	283/1	421000	Стални трошкови	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
473	283/2	423000	Услуге по уговору	0,00	0,00	750.000,00	750.000,00	0,02	0,00	0,00
473	283/3	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	980.000,00	980.000,00	0,02	0,00	0,00
473	283/4	426000	Материјал	0,00	0,00	1.070.000,00	1.070.000,00	0,02	0,00	0,00
Укупно за активност				0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,06	0,00	0,00
Извори финансирања за функцију 473:										
07 Трансфере од других нивоа власти				3.000.000,00						
473 Туризам				3.000.000,00						
Укупно за фун. клас. 473				0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,06	0,00	0,00
Функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту										
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ										
Активност 0001 Управљање заштитом животне средине										

Шифра функц. класиф.	Број позн. ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		0001	Управљање заштитом животне средине	25.251.000,00	0,00	0,00	25.251.000,00	0,53	33.076.000,00	33.795.000,00
Активност										
Активност 0002 Праћење квалитета елемената животне средине										
560	287/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	103.000,00	106.000,00
560	288/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.960.000,00	0,00	0,00	1.960.000,00	0,04	2.025.000,00	2.070.000,00
560	289/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	30.545.000,00	0,00	0,00	30.545.000,00	0,64	24.943.000,00	26.240.000,00
Укупно за активност		0002	Праћење квалитета елемената животне средине	32.605.000,00	0,00	0,00	32.605.000,00	0,68	27.071.000,00	28.416.000,00
Извори финансирања за функцију 560:										
Укупно за функц. клас.		01	Приходе из буџета	57.856.000,00					60.147.000,00	62.211.000,00
		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	57.856.000,00	0,00	0,00	57.856.000,00	1,22	60.147.000,00	62.211.000,00
Глава 14.01 УСТАНОВЕ ТУРИЗМА										
Функц. клас. 473 Туризам										
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА										
Активност 0001 Управљање развојем туризма										
473	290/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	6.712.000,00	0,00	0,00	6.712.000,00	0,14	6.509.000,00	6.509.000,00
473	291/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.017.000,00	0,00	0,00	1.017.000,00	0,02	986.000,00	986.000,00
473	292/0	413000	Накнаде у натури	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	62.000,00	64.000,00
473	293/0	414000	Социјална давања запосленима	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00
473	294/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	280.000,00	280.000,00
473	295/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01	400.000,00	400.000,00
473	296/0	421000	Стални трошкови	8.965.000,00	0,00	0,00	8.965.000,00	0,19	8.706.000,00	9.168.000,00
473	297/0	422000	Трошкови путовања	795.000,00	0,00	0,00	795.000,00	0,02	1.130.000,00	1.297.000,00
473	298/0	423000	Услуге по уговору	9.840.000,00	3.750.000,00	0,00	13.590.000,00	0,29	14.150.000,00	16.371.000,00
473	299/0	424000	Специјализоване услуге	1.089.000,00	0,00	700.000,00	1.789.000,00	0,04	1.150.000,00	1.600.000,00
473	300/0	425000	Текуће поправке и одржавање	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02	963.000,00	1.039.000,00
473	301/0	426000	Материјал	2.180.000,00	100.000,00	0,00	2.280.000,00	0,05	3.252.000,00	3.430.000,00

Шифра функ. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)	План за 2026. годину	План за 2027. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
473	302/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	15.000,00	16.000,00
473	303/0	512000	Машине и опрема	1.000.000,00	350.000,00	0,00	1.350.000,00	0,03	1.207.000,00	1.420.000,00
473	304/0	523000	Залихе робе за даљу продају	2.000.000,00	800.000,00	0,00	2.800.000,00	0,06	2.070.000,00	2.200.000,00
Укупно за активност 0001 Управљање развојем туризма				35.262.000,00	5.000.000,00	700.000,00	40.962.000,00	0,86	41.030.000,00	44.930.000,00
Пројекат 4001 Гастро-вински фестивал										
473	305/0	423000	Услуге по уговору	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,05	2.693.000,00	2.785.000,00
473	306/0	426000	Материјал	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02	1.122.000,00	1.321.000,00
Укупно за пројекат 4001 Гастро-вински фестивал				3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,07	3.815.000,00	4.106.000,00
Извори финансирања за функцију 473:										
01 Приходе из буџета				38.762.000,00	5.000.000,00	0,00	44.845.000,00	0,00	44.845.000,00	49.036.000,00
04 Сопствене приходе буџетских корисника									0,00	0,00
07 Трансфере од других нивоа власти						700.000,00			0,00	0,00
473 Туризам				38.762.000,00	5.000.000,00	700.000,00	44.462.000,00	0,93	44.845.000,00	49.036.000,00
Извори финансирања за главу 14.01:										
01 Приходе из буџета				38.762.000,00	5.000.000,00	0,00	44.845.000,00	0,00	44.845.000,00	49.036.000,00
04 Сопствене приходе буџетских корисника									0,00	0,00
07 Трансфере од других нивоа власти						700.000,00			0,00	0,00
Укупно за главу 14.01 УСТАНОВЕ ТУРИЗМА				38.762.000,00	5.000.000,00	700.000,00	44.462.000,00	0,93	44.845.000,00	49.036.000,00
Извори финансирања за раздео 14:										
01 Приходе из буџета				705.293.000,00	5.000.000,00	0,00	628.780.000,00	0,00	628.780.000,00	646.916.000,00
04 Сопствене приходе буџетских корисника									0,00	0,00
07 Трансфере од других нивоа власти						11.191.000,00			0,00	0,00
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						10.559.000,00			0,00	0,00
18 Неутрошена средства од родитељског динара за ваннаставне активности						0,00			0,00	0,00
56 Финансијску помоћ ЕУ						773.000,00			0,00	0,00
Укупно за раздео 14 ГРАДСКА УПРАВА ЗА Е-УПРАВУ И УРБАМУ МОБИЛНОСТ				705.293.000,00	5.000.000,00	22.523.000,00	732.816.000,00	15,39	628.780.000,00	646.916.000,00

Шифра функц. класиф.	Број пози- ције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк- тура (%)	План за 2026.годину	План за 2027.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Извори финансирања за БК 0:										
01			Приходе из буџета	4.384.603.000,00			4.384.603.000,00	92,09	4.390.899.000,00	4.312.410.000,00
04			Сопствене приходе буџетских корисника	34.651.000,00			34.651.000,00	0,73	24.944.000,00	25.243.000,00
07			Трансфере од других нивоа власти			228.545.000,00	228.545.000,00	4,80	35.348.000,00	35.348.000,00
08			Добровољне трансфере од физичких и правних лица			56.000,00	56.000,00	0,00	0,00	0,00
09			Примања од продаје нефинансијске имовине			50.920.000,00	50.920.000,00	1,07	27.020.000,00	27.720.000,00
13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			25.893.000,00	25.893.000,00	0,54	2.400.000,00	2.400.000,00
15			Неутрошена средства донација из ранијих година			9.934.000,00	9.934.000,00	0,21	0,00	0,00
16			Родитељски динар за ваннаставне активности			653.000,00	653.000,00	0,01	600.000,00	600.000,00
17			Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			25.345.000,00	25.345.000,00	0,53	0,00	0,00
56			Финансијску помоћ ЕУ			773.000,00	773.000,00	0,02	0,00	0,00
Укупно за БК 0			БУџЕТ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	4.384.603.000,00	34.651.000,00	342.119.000,00	4.761.373.000,00	100,00	4.481.211.000,00	4.403.721.000,00

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА**Члан 12.**

Члан 13. мења се и гласи:

„У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину и пројекцијама за 2026. и 2027. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија и чланом 27е ставови 34-38. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/2024) утврђује се број запослених на неодређено и одређено време за које су у буџету града Сремска Митровица обезбеђена средства за зараде:

Р.бр.	Назив корисника	Запослени на неодређено време	Запослени на одређено време
1.	Градске управе	180	42
2.	Изабрана лица		2
3.	Постављена лица	19	
4.	Установе културе	108	17
5.	Установе спорта	13	8
6.	Туристичка организација града	4	1
7.	Предшколска установа "Пчелица"	251	59

Члан 13.

У члану 42. износ од „ 50.000.000,00“ замењује се износом од „ 47.100.000,00“.

Члан 14.

У члану 43. став 1. алинеја 3. износ од „200.000,00“ динара замењује се износом од „100.000,00“ динара.

Члан 15.

У члану 44. износ од „2.500.000,00“ замењује се износом од „3.200.000,00“.

Члан 16.

У члану 46. став 1. износ од „19.000.000,00“ динара замењује се износом од „20.000.000,00“ динара.

Члан 17.

У члану 48. износ од „16.000.000,00“ динара замењује се износом од „19.000.000,00“ динара.

Члан 18.

У члану 51. став 2. износ од „140.000.000,00“ динара замењује се износом од „153.800.000,00“ динара.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“, а примењиваће се од 1. новембра 2025. године.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дип.л.правник, с.р.

О б р а з л о ж е њ е

I. Правни основ

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2025. годину је садржан у члану 47. и члану 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015–др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), којим је прописано да ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравнотежује смањењем планираних расхода или издатака, или увођењем нових прихода.

За доношење ове Одлуке правни основ је садржан и у члану 41. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), којим је одређено да Скупштина Града Сремска Митровица, у складу са законом доноси буџет Града.

II. Разлози за доношење Одлуке

Законом о буџетском систему утврђени су могући разлози за измену и допуну донетог буџета, односно првобитно утврђеног плана, који важе за све нивое власти, а који у току буџетске године изискују поновно уравнотежење, односно ребаланс буџета.

Чланом 47. овог Закона одређено је "ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравнотежује смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода", а уравнотежење буџета се врши путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета.

Први разлог за измену важеће одлуке о буџету Града Сремска Митровица јесте добијање сагласности од Министарства финансија за увећање масе плата за кориснике буџета Града, а све у складу са изменом Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама - предшколским установама где је омогућено повећање плате од 5% у марту и 5% у октобру, изменом Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, којом је предвиђено повећање плата запослених у органима локалне самоуправе од плате за мај 2025. године кроз повећање додатних коефицијената и доношењем Одлуке о висини минималне цене рада ("Сл. гласник РС", бр. 67/2025) којом је предвиђено повећање минималне цене рада на 337,00 динара по радном часу без пореза и доприноса.

Други разлог јесте потреба прерасподеле постојећих средстава буџета са позиција које неће бити утрошене на друге позиције у буџету.

Трећи разлог јесте прилив трансферних средстава у буџет Града из Републике и Покрајине, односно раст наменских прихода за одређене пројекте за које је Град конкурисао и добио средства и за које је потребно обезбедити сопствено учешће у буџету Града.

Приликом израде ове Одлуке примењивали су се параметри и смернице из Упутства за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину и пројекцијама за 2026. и 2027. годину донетог од стране Министарства финансија.

III. Програмска структура буџета

- у 000 динара

Ред. Бр.	ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА	РЕБАЛАНС I 2025	РЕБАЛАНС II 2025	ИНДЕКС (4:3)	СТРУКТУРА	
		Укупна средства	Укупна средства		колоне 3	колоне 4
1	2	3	4	5	6	7
1	Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	156.502,00	186.113,00	118,92	3,51	3,91
2	Програм 2. Комуналне делатности	333.420,00	378.813,00	113,61	7,49	7,96
3	Програм 3. Локални економски развој	1.750,00	2.750,00	0,00	0,04	0,06
4	Програм 4. Развој туризма	43.528,00	47.462,00	109,04	0,98	1,00
5	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	123.570,00	129.922,00	105,14	2,77	2,73
6	Програм 6. Заштита животне средине	100.005,00	96.142,00	96,14	2,25	2,02
7	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	653.133,00	803.753,00	123,06	14,66	16,88
8	Програм 8. Предшколско васпитање	543.088,00	599.235,00	110,34	12,19	12,59
9	Програм 9. Основно образовање	266.800,00	266.605,00	99,93	5,99	5,60
10	Програм 10. Средње образовање	116.512,00	118.770,00	101,94	2,62	2,49
11	Програм 11. Социјална и дечја заштита	300.800,00	299.572,00	99,59	6,75	6,29
12	Програм 12. Здравствена заштита	62.670,00	76.982,00	122,84	1,41	1,62
13	Програм 13. Развој културе и информисања	461.223,00	525.483,00	113,93	10,35	11,04
14	Програм 14. Развој спорта и омладине	380.288,00	396.483,00	104,26	8,54	8,33
15	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	775.388,00	708.332,00	91,35	17,41	14,88
16	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	56.609,00	56.840,00	100,41	1,27	1,19
17	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	79.116,00	68.116,00	86,10	1,78	1,43
	УКУПНО:	4.454.402,00	4.761.373,00	106,89	100	100



У програмској структури буџета града Сремска Митровица најзначајније учешће има **Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура**, који учествује са 16,88%. У оквиру овог програма значајан део средстава намењен је за јавно приватно партнерство у области јавног градског и приградског превоза у износу од 384.288.000,00 динара.

Затим, за програмску активност управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре одређен је износ од 309.161.000,00 динара. У оквиру ове активности планирано је финансирање неколико активности, као што су: елаборат о реконструкцији и одржавању пешачког моста, радови на санацији Рамовског пропуста у Кузмину, пројектна документација изградње вртића у насељу Мала Босна и Мачванска Митровица, пројекат озелењавања града, пројектна документација за измештање саобраћајнице на Летенци. У оквиру Раздела XIV Градске управе за Е-послове и урбану мобилност одређена су средства у износу од 137.000.000,00 динара за финансирање уговора о јавно приватном партнерству за изградњу и рехабилитацију путева на територији Града Сремска Митровица, као и редовно одржавање путева, док је износ од 72.397.000,00 одређен за финансирање зимске службе одржавања путева и текуће одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације и семафора и пружних прелаза.

Овај програм обухвата још програмску активност унапређење безбедности саобраћаја, у оквиру ког су планирана средства у износу од 1.210.000,00 динара, затим пројекат „Реконструкција улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици“ у износу од 100.100.000,00 динара, пројекат „City Walk“ у износу од 8.221.000,00 и пројекат „URBACT Pioneers Accelerator“ у износу од 733.000,00 динара који се финансира из средстава ЕУ.

Следећи програм по висини ангажованих средстава јесте **Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе** са 14,88%. У оквиру овог Програма највећи део средстава намењен је за редовно функционисање локалне самоуправе, финансирање месних заједница, средства резерве и сервисирање јавног дуга. Средства намењена за инспекцијске послове планирана су у износу од 70.514.000,00 динара. У оквиру овог Програма планирана су средства за Пројекат: „Подршка успешним појединцима из области образовања“ у износу од 9.680.000,00 динара.

Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање, који учествује са 12,59%, намењен је за функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања. Највећи део средстава у оквиру овог програма је одређен за редовно функционисање Предшколске установе „Пчелица“.

Програм 13 – Развој културе и информисања у укупној програмској структури учествује са 11,04%. Најзначајнији део средстава намењен је за функционисање локалних установа културе у износу од 403.070.000,00 динара. У оквиру овог Програма планирана је и програмска активност „Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва“ у износу од 71.312.000,00 динара, као и програмска активност „Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања“ у износу од 15.700.000,00 динара.

У оквиру Програма 13 планирана су два пројекта, пројекат „Срем Фолк фест“ и пројекат „Фестивал беседништва SIRMUM LUX VERBI“. Пројектом „Срем фолк фест“ су планирана средства у износу од 6.500.000,00 динара за финансирање међународног фестивала фолклора који окупља учеснике из земаља широм света. Циљ је чување и развијање аутентичног народног стваралаштва, неговање културно-уметничког аматеризма, представљање националне културе света и упознавање учесника са културом наше земље. Такође, омогућен је додир са

различитим културама, као и успостављање сарадње и пријатељских односа међу ансамблима на међународном нивоу.

У оквиру **Програма 14 – Развој спорта и омладине** који учествује са 8,33% по висини ангажованих средстава треба истаћи програмску активност - Функционисање локалних спортских установа у износу од 124.206.000,00 динара. Средства опредељена на овој програмској активности су намењена за финансирање две установе спорта и то: Установе Атлетски стадион и Пословно спортског центра „Пинки“ у чијем саставу се налази и градски базен. Програмском активности - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима планирана су средства у износу од 234.800.000,00 динара. Ова средства су планирана за текуће финансирање спортских клубова и удружења у циљу обезбеђења услова за одржавање и реализацију спортских такмичења и манифестација националног и међународног карактера. У оквиру овог Програма планирано је и 9.600.000,00 динара за програмску активност Подршка предшколском и школском спорту. Циљ ове програмске активности је пружање подршке у спровођењу школских такмичење у виду обезбеђивање неопходних реквизита, мајица, дресова, превоза на такмичења, награда. За програмску активност спровођење омладинске политике планирана су средства у износу од 4.169.000,00 динара.

У оквиру **Програма 2 – Комуналне делатности**, који учествује са 7,96% по висини ангажованих средстава, треба истаћи програмску активност одржавање јавних зелених површина у износу од 151.847.000,00 динара, затим програмску активност управљање и одржавање јавним осветљењем у износу од 99.816.000,00 динара. Средства у оквиру овог програма су претежно опредељена за одржавање чистоће на јавним површинама у Граду.

IV. Економска структура прихода и расхода

Структура прихода

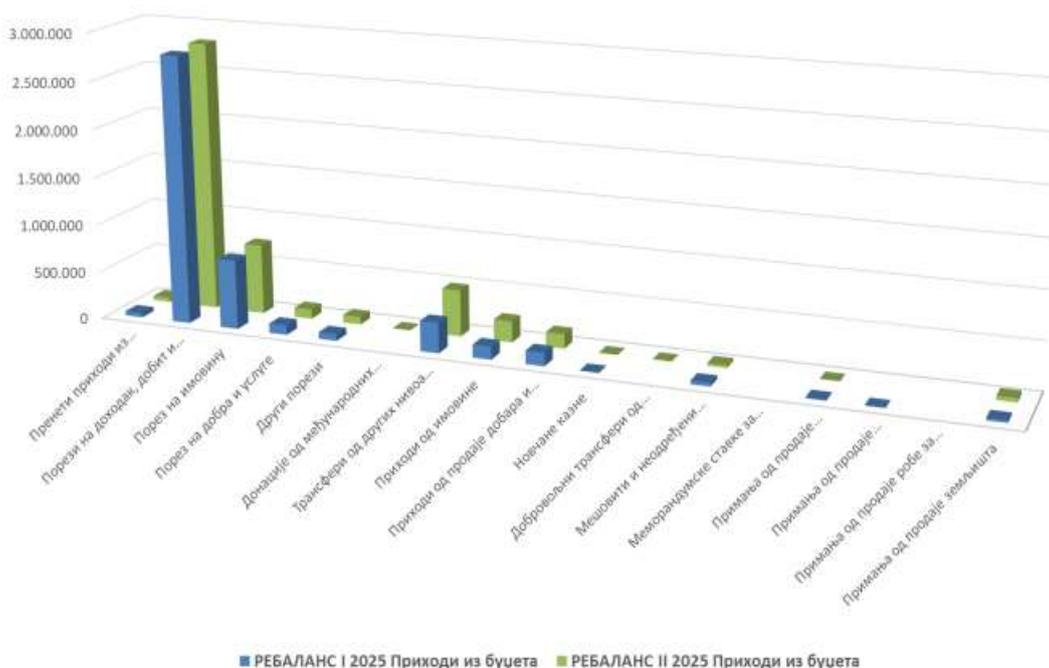
Укупно планирани приходи и примања буџета града за 2025. годину износе 4.761.373.000,00 динара и то: 4.703.715.00,00 динара из буџетских средстава и 57.658.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. У односу на приходе планиране првом Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града за 2025. годину, укупни приходи су већи за 5,51 %. Буџетски приходи имају тенденцију раста због Трансфера од других нивоа власти као и раста Пореза на зараде због повећања зарада у јавном сектору и минималне цене рада. Такође, Порез на имовину има тенденцију раста у складу са Одлуком о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину на територији Града Сремска Митровица донетој на седници Скупштине града 29.10.2024. године.

Кретање појединих врста прихода и примања планираних Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2025. годину у односу на планиране приходе и примања по првој Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2025. годину, дато је у следећем прегледу:

у 000 динара

Ред. Бр.	Екон. клас.	НАЗИВ ПРИХОДА - ПРИМАЊА	РЕБАЛАНС I 2025		РЕБАЛАНС II 2025		ИНДЕКС (6:4)
			Приходи из буџета	Додатни приходи буџетских корисника	Приходи из буџета	Додатни приходи буџетских корисника	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	300	Пренети приходи из претходне године	45.519	15.359	45.838	15.334	100,70
2.	711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	2.799.270		2.817.049		100,64
3.	713	Порез на имовину	724.400		729.900		100,76
4.	714	Порез на добра и услуге	98.772		98.429		99,65
5.	716	Други порези	70.487		79.931		113,40
6.	732	Донације од међ.организација			773		
7.	733	Трансфери од других нивоа власти	315.353		483.539		153,33
8.	741	Приходи од имовине	134.527		220.497		163,91
9.	742	Приходи од продаје добара и услуга	137.980	34.401	150.900	35.304	109,36
10.	743	Новчане казне	823		1.500		182,26
11.	744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			56		
12.	745	Мешовити и неодређени приходи	38.100		29.100		76,38
13.	811	Примања од продаје непокретности	9.300		2.302		24,75
14.	812	Примања од продаје покретне имовине	322				
15.	823	Примања од продаје робе за даљу продају		7.020		7.020	
16.	841	Примања од продаје земљишта	22.869		43.900		191,96
		УКУПНО:	4.397.722	56.780	4.703.715	57.658	106,96

Упоредни преглед планираних средстава прихода из буџета за 2025. годину



У оквиру економске класификације **711 - Порез на доходак, добит и капиталне добитке**, укупно планирани приходи износе 2.817.049.504,00 динара или 59,89% укупних буџетских прихода; Порез на зараде планиран је у износу од 2.405.000.000,00 динара или 51,13% укупних прихода буџета. Приликом процене овог прихода руководили смо се Упутством за израду буџета локалне самоуправе и Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину којим је прописано повећање плата у јавном сектору, као и пројектованом стопом смањења незапослености на нивоу Републике и новом минималном ценом рада. Порез на приходе од самосталних делатности и Порез на приходе од имовине планирани су у износу од 225.616.000,00 динара, док су Порези на друге приходе планирани у износу од 186.421.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **713 - Порез на имовину**, укупно планирани приходи износе 729.900.000,00 динара или 15,52% укупних буџетских прихода; Порез на имовину планиран је у износу од 531.200.000,00 динара. Према подацима локалне пореске администрација евидентирана потраживања по овом основу износе укупно 601.441.434,89 динара, од чега је главница 369.130.408,09 динара, а камата 241.789.921,05 динара. Рад локалне пореске администрације на терену је усмерен на повећање обухвата пореских обвезника и смањивање одступања стварних података који се користе за пореску основицу у односу на пријављене, као и уређен систем комуникације између јавних ногара и локалне пореске администрације. Порез на наслеђе и поклон планиран је у износу од 31.700.000,00 динара, а Порез на капиталне трансакције планиран је у износу од 167.000.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **714 - Порез на добра и услуге**, укупно планирани приходи износе 98.429.000,00 динара или 2,09 % укупних буџетских прихода; Накнада за заштиту и унапређење животне средине је планирана у износу од 39.300.000,00 динара. Порези, таксе и накнаде на моторна возила су планирани у износу од 55.079.000,00 динара. Износ локалне комуналне таксе која се наплаћује при регистрацији возила, утврђује се у складу са највишим износима таксе за регистрацију моторних возила које доноси Влада Републике Србије и усклађена је са Законом о безбедности саобраћаја на путевима, односно са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима. Накнада за коришћење добара од општег интереса планирана је у износу од 1.650.000,00 динара, Концесионе накнаде и боравишне таксе планиране су у износу од 2.400.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **716 - Други порези**, укупно планирани приходи износе 79.931.000,00 динара или 1,70% укупних буџетских прихода. Целокупни приходи ове економске класификације односе се на Комуналну таксу на фирму.

Извештај о стању дуга на рачунима обвезника према евиденцији локалне пореске администрације за период 01.01.2025. до 31.12.2025. године:

- у динарима

КОНТО	НАЗИВ РАЧУНА	ГЛАВНИЦА	КАМАТА
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	369.130.408,09	241.782.912,05
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	48.398.028,32	87.020.542,11
714553	Боравишна такса	89.119,65	22.404,06
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	14.415.918,46,76	4.254.944,69
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	6.811.254,19	1.063.133,58
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	663.065,50	351.156,56
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	914.137,22	95.227,45
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	65.764.517,24	70.128.531,87
	УКУПНО	506.186.448,67	404.718.852,37

У оквиру економске класификације **732 – Донације од међународних организација**, укупно планирани приходи износе 773.000,00. Планирана средства односе се на пројекат „URBACT Pioneers Accelerator“ који спроводи град Сремска Митровица.

У оквиру економске класификације **733 - Трансфери од других нивоа власти**, укупно планирани приходи износе 483.539.496,00 динара или 10,28 % укупних буџетских прихода. Износ укупног ненаменског трансфера који се додељује Граду Сремска Митровица износи 254.994.496,00 динара. Остали износ трансфера од других нивоа власти намењен је за енергетску ефикасност и обновљиве изворе енергије, припремни предшколски програм и услуге из области социјалне заштите, превоз ученика средњих школа, куповина сеоских кућа са окућницом, као и пројекти индиректних корисника из области културе Музеј Срема - рестаурација и реконструкција, Визиторска кула у Специјалном резервату природе Засавица.

У оквиру економске класификације **741 - Приходи од имовине**, укупно планирани приходи износе 220.497.000,00 динара или 0,05% укупних буџетских прихода; Најзначајније учешће код овог прихода имају Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта и Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта планиране су у укупном износу од 207.540.000,00 динара. Остварење прихода зависи и од броја поднетих захтева за закуп пољопривредног земљишта. Наиме, пољопривредно земљиште у државној својини се одобрава закуп на период од 4, 5 и 10 година, што позитивно утиче на број поднетих захтева за закуп, односно висину прихода по том основу. Позитиван ефекат на ову групу прихода, допринеће и издавање парцеле за вишегодишње засаде на период од 30 година.

У оквиру економске класификације **742 - Приходи од продаје добара и услуга**, укупно планирани приходи износе 186.204.000,00 динара, од чега су 150.900.000,00 динара средства из буџета и чине 3,21 % укупних буџетских прихода, а 35.304.000,00 динара су додатни приходи буџетских корисника од продаје добара и услуга. Накнада за уређивање грађевинског земљишта планирана је у износу од 5.200.000,00 динара. У оквиру економске класификације Приходи од продаје добара и услуга чији план износи од 116.200.000,00 динара, планирани су и приходи од за боравак деце у предшколској установи. У складу са Законом о буџетском систему, приходи индиректних корисника предшколских установа од 01. јануара 2016. године немају карактер сопствених прихода, већ представљају јавне приходе буџета града Сремска Митровица и користе се за општу потрошњу.

У оквиру економске класификације **743 – Новчане казне и одузета имовинска корист** укупно планирани приходи износе 1.500.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **744 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица** укупно планирани приходи износе 56.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **745-Мешовити и неодређени приходи** укупно планирани приходи износе 29.100.000,00 динара или 0,62 % укупних буџетских средстава. Ову категорију чини део добити јавног предузећа, према одлуци управног одбора јавних предузећа, у корист нивоа градова и остали приходи у корист нивоа градова.

У оквиру економске класификације **811 - Примања од продаје непокретности**, укупно планирани приходи износе 2.302.000,00 динара или 0.05 % укупних буџетских прихода.

У оквиру економске класификације **823 - Примања од продаје залиха** планирани приходи износе 7.020.000,00 динара које остваре индиректни корисници буџета града својим додатним активностима.

У оквиру економске класификације **841 - Примања од продаје земљишта**, укупно планирани приходи износе 43.900.000,00 динара или 0,93% укупних буџетских прихода. Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова остварују се продајом слободног земљишта за пословну и стамбену изградњу.

Структура расхода

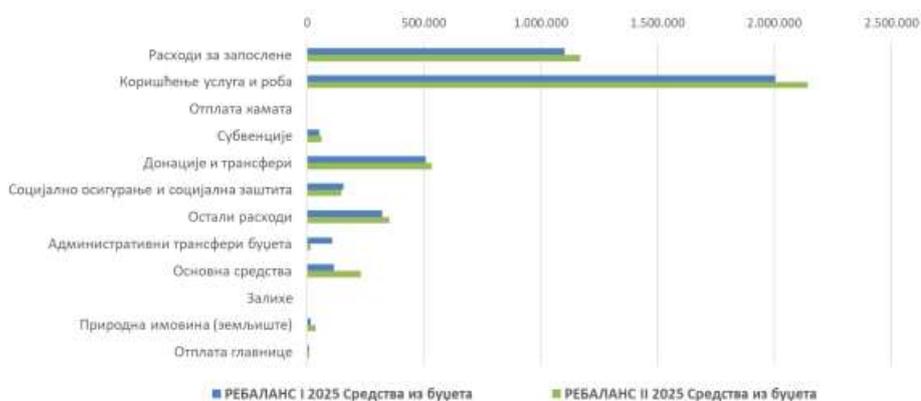
Укупно планирани расходи и издаци буџета града за 2025. годину су 4.761.373.000,00 динара и то 4.703.715.000,00 динара из буџетских средстава и 57.658.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника.

Средства распоређена по наменама (економска класификација) у буџету дајемо у следећем прегледу:

у 000 динара

Ред. Бр.	Економ. класиф.	ОПИС	РЕБАЛАНС I 2025		РЕБАЛАНС II 2025		ИНДЕКС (6:4)
			Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	41	Расходи за запослене	1.102.641	7.067	1.169.812	6.865	106,09
2.	42	Коришћење услуга и роба	2.005.527	42.818	2.142.580	43.103	106,83
3.	44	Отплата камата	1.120		920		82,14
4.	45	Субвенције	52.000		61.850		118,94
5.	46	Донације и трансфери	509.706		533.576		104,68
6.	47	Социјално осигурање и социјална заштита	157.082	65	146.747	65	93,42
7.	48	Остали расходи	322.420	840	351.650	840	109,07
8.	49	Административни трансфери буџета	107.000		17.000		15,89
9.	51	Основна средства	114.226	1.350	230.910	2.145	202,15
10.	52	Залихе	2.000	4.640	2.000	4.640	100,00
11.	54	Природна имовина (земљиште)	15.000		37.670		251,13
12.	61	Отплата главнице	9.000		9.000		100,00
13	62	Набавка финансијске имовине					
УКУПНО:			4.397.722	56.780	4.703.715	57.658	106,96

Упоредни преглед планираних средстава расхода буџета за 2025. годину



У оквиру категорије **41 - Расходи за запослене** су планирани у износу од 1.176.797.000,00 динара од чега су 1.169.932.000,00 динара средства из буџета, а 6.865.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 24,73%. Ови расходи обухватају расходе за бруто плате свих запослених који се финансирају из буџета као и накнаде за запослене раднике. Према Упутству Министарства финансија, маса средстава потребна за исплату дванаест месечних плата запослених који се финансирају из буџета локалне власти, планирана је на нивоу исплаћених плата за септембар 2024. години, уз повећање од 8%, а највише до дозвољеног нивоа за исплату плата у складу са чланом 43. Закона о буџету РС за 2025. годину.

Маса средстава за плате је у складу са дозвољеном масом за плате одобреном од стране Министарства финансија и износи 1.097.876.000,00 динара. Одлуком о изменама и допунама одлуке о буџету града за 2025. годину дошло је до повећања масе за плате код свих корисника буџета за увећања утврђена изменом Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама - предшколским установама где је омогућено повећање плате од 5% у марту и 5% у октобру, изменом Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, којом је предвиђено повећање плата запослених у органима локалне самоуправе од плате за мај 2025. године кроз повећање додатних коефицијената и због доношења Одлуке о висини минималне цене рада ("Сл. гласник РС", бр. 67/2025) којом је предвиђено повећање минималне цене рада на 337,00 динара по радном часу без пореза и доприноса.

Поред планиране масе средстава за плате, из буџета Града у 2025. години у оквиру категорије 41 – Расходи за запослене, планирани су расходи за накнаде у натури - маркице, за превоз запослених за долазак и одлазак са посла, за разне видове социјалних давања запосленима, накнаде трошкова запосленима и јубиларне награде који су утврђени интерним актима а засновани на одредбама колективног, односно појединачног уговора.

Преглед броја запослених и средстава за плате за 2025. годину града Сремска Митровица

Табела 1

Назив локалне власти		ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА																	
		МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2024. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2025. ГОДИНИ																	
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2024. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2024. годину на економским класификацијама 411 и 412						Маса средстава за плате исплаћена за септембар 2024. године на економским класификацијама 411 и 412						Маса средстава за плате планирана за 2025. годину на економским класификацијама 411 и 412					
		Укупан број зап. у октобру 2024. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у октобру 2024. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у октобру 2024. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан број зап. у децембру 2025. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у децембру 2025. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у децембру 2025. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан број зап. у децембру 2025. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у децембру 2025. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у децембру 2025. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
	Органи и службе локалне власти	264	376.000.000	0		0		31.913.867			243	418.619.000	0		0				
1	Изабрана лица	2		0		0					2				0				
	Постављена лица	22		0		0					19				0				
	Запослени	240		0		0					222				0				
2	Установе културе	122	167.837.000	0	1.750.000	0		13.707.187			125	182.148.000	0		0				
	Постављена лица	8		0		0					8				0				
	Запослени	114		0		0					117				0				
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	23	24.334.000	0	3.374.000	0		2.112.488	0	0	26	28.261.000	0	0	0	0	0	0	0
3	1. Пословно спортички центар "Пинк"	12	12.525.064	0	3.374.000	0		921.657			15	13.818.000	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	1		0		0					1				0				
	Запослени	11		0		0					14				0				
2.	Атлетски стадион	6	4.901.936	0		0		608.886			6	6.714.000	0	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	1		0		0					1				0				
	Запослени	5		0		0		581.945			5	7.729.000	0	0	0	0	0	0	0
	3. Туристичка организација	5	6.907.000	0		0					5	7.729.000	0	0	0	0	0	0	0

42 Коришћење услуга и роба – расходи ове категорије планирани су у износу од 2.183.563.000,00 динара, од чега су 2.140.460.000,00 динара средства из буџета, а 43.103.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 45,88%. Детаљан преглед ове категорије расхода по корисницима приказан је у члану 11. ове Одлуке.

Приликом утврђивања појединачних група расхода руководили смо се смерницама из Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину и пројекција за 2026. и 2027. годину.

44 Отплата камата планирана је у износу од 920.000,00 динара. Ова средства највећим делом су намењена отплате камате за финансијски лизинг. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 0,02%.

45 Субвенције – планиране су у износу од 61.850.000,00 динара. Од овог износа 48.850.000,00 динара чине текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, а 13.000.000,00 динара су субвенције приватним предузећима.

Субвенције су у складу са потребама Града расподељене и то за следеће намене:

1. Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката:
 - за доделу субвенција јавним нефинансијским организацијама – 9.850.000,00 динара;
2. Градској управи за пољопривреду и рурални развој:
 - за пројекат уређења каналске мреже у месним заједницама на територији Града Сремска Митровица – 7.000.000,00 динара;
 - Агенцији за рурални развој – 32.000.000,00 динара;
3. Градској управи за културу, спорт и младе:
 - за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања – 13.000.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 1,29%.

46 Донације и трансфери - планирани су у износу од 533.576.000,00 динара. На овој категорији расхода планирана су средства за финансирање обавеза Апотеке Сремска Митровица, плата до 10 здравствених радника у области примарне здравствене заштите, обавеза према буџетском фонду за финансирање особа са инвалидитетом у укупном износу од 7.127.000,00 динара. Из буџета града ова категорија расхода је планирана и за следеће намене:

- основно образовање 188.885.000,00 динара;
- средње образовање 115.460.000,00 динара;
- Центар за социјални рад „Сава“ 53.076.000,00 динара;
- Центар за социјални рад - Сигурна кућа – 3.620.000,00 динара
- Радни центар „Радивоје Поповић“ 87.718.000,00 динара
- Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу 4.500.000,00 динара;
- Функционисање установа примарне здравствене заштите 67.692.000,00 динара;
- Суфинансирање пројекта: “ Куповине куће на селу“ 5.498.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 11,21%.

47 Права из социјалног осигурања – планирани су у износу од 146.812.000,00 динара од чега је 146.747.000,00 динара из средстава буџета, а 65.000,00 динара из

додатних прихода буџетских корисника. Највећи део ових расхода планиран је за следеће намене:

- Исхрана и смештај ученика са посебним потребама основног и средњег образовања у Школи „Вељко Радмановић“ у Земуну 250.000,00 динара;
- Превоз ученика основног и средњег образовања 1.300.000,00 динара;
- Једнократна помоћ-бесплатни учбеници 47.000.000,00 динара;
- Програм подршке успешним појединцима из области образовања 9.680.000,00 динара;
- Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 22.316.000,00 динара;
- Унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица и повратника 27.824.000,00 динара;
- Смештај у установу социјалне заштите 300.000,00 динара;
- Путни тошак за децу и пратиоце дневног боравка „Радивој Поповић“ 1.600.000,00 динара;
- Пружање финансијске помоћи породици за прворођено дете 12.500.000,00 динара;
- Накнада за социјалну заштиту из буџета за децу и породицу-родитељ неговатељ 20.000.000,00 динара;
- Буџетски фонд за помоћ деци и омладини оболелој од тешких болести 1.500.000,00 динара;
- Накнаде из буџета за децу и продицу – набавка светлоодбојних прслука 263.000,00 динара;
- Спортске награде 750.000,00 динара;
- Помоћ успешним појединцима из области културе и спорта 250.000,00 динара;
- Установе културе 100.000,00 динара;
- Установе спорта 934.000,00 динара.
- Путни трошак деце развојне групе Предшколске установе „Пчелица“ 180.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 3,08%.

48 Остали расходи – планирани су у укупном износу од 352.490.000,00 динара од чега је 351.650.000,00 динара планирано из средстава буџета, а 840.000,00 динара из додатних средстава буџетских корисника.

Дотације невладиним организацијама су планиране у износу од 306.958.000,00 динара, Порези, обавезне таксе и казне у износу 5.497.000,00 динара, Новчане казне и пенали по решењу судова 11.985.000,00 динара, Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 28.050.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 7,41%.

49 Средства резерве - планирана су у износу од 17.000.000,00 динара, од чега је стална буџетска резерва 2.000.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 15.000.000,00 динара.

51 Основна средства – планирана су у укупном износу од 233.055.000,00 динара, од чега је из средстава буџета планирано 230.910.000,00 динара, а из додатних прихода буџетских 2.145.000,00 динара, за грађевинске објекте планиран је износ од 191.292.000,00 динара, за машине и опрему 39.133.000,00 динара, за култивисану имовину планиран је износ од 1.830.000,00 динара, док је за нематеријалну имовину 800.000,00 динара.

Највећи део издатака се односи на доградњу објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом, капитално одржавање зграда, објеката, путева, водовода, пројектно планирање. Ова категорија издатака је детаљно објашњена у члану 7. План капиталних инвестиција.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 4,90%.

54 Природна имовина је планирана на економској класификацији 541 - Земљиште у износу од 37.670.000,00 динара. У структури укупних расхода и издатака учествује са 0,79%. Планирана средства се односе на набавку грађевинског земљишта, односно на обавезу плаћања накнаде за експрописано земљиште и за побољшање пољопривредног земљишта за сврхе изградње система за наводњавање.

61 Отплата главнице – планирана су у укупном износу од 9.000.000,00 и то за отплату главнице финансијског лизинга. У структури укупних расхода и издатака учествује са 0,19%.

V. Организациона структура

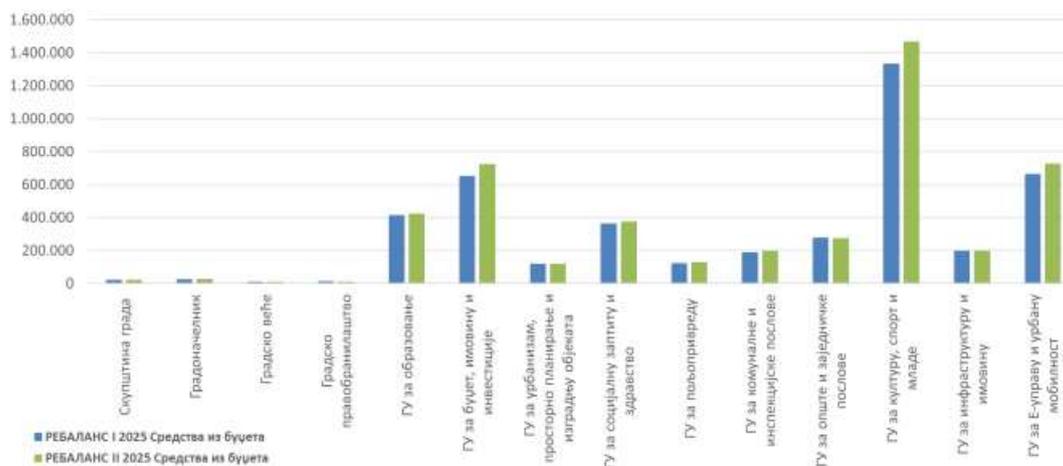
Иако се од 2015. године прешло са линијског на програмски буџет, организациона структура и даље задржава доминантну улогу.

Преглед организационе структуре са свим директним буџетским корисницима дат је у следећој табели.

у 000 динара

Ред.бр.	РАЗДЕО	НАЗИВ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА	РЕБАЛАНС I 2025		РЕБАЛАНС II 2025		ИНДЕКС (6:4)	СТРУКТУРА	
			Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника		кол. 4	кол. 6
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1.	I	Скупштина града	21.891		21.731		99,27		0,50
2.	II	Градоначелник	25.118		26.009		103,55		0,57
3.	III	Градско веће	9.600		9.100		94,79		0,22
4.	IV	Градско правобранилаштво	12.559		10.387		82,71		0,29
5.	V	ГУ за образовање	413.654		423.821		102,46		9,41
6.	VI	ГУ за буџет, имовину и инвестиције	652.510		724.693		111,06		14,84
7.	VII	ГУ за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	119.611		118.643		99,19		2,72
8.	VIII	ГУ за социјалну заштиту и здравство	363.470		376.554		103,60		8,26
9.	IX	ГУ за пољопривреду	123.570		129.922		105,14		2,81
10.	X	ГУ за комуналне и инспекцијске послове	186.733		196.714		105,35		4,25
11.	XI	ГУ за опште и заједничке послове	276.058		273.420		99,04		6,28
12.	XII	ГУ за културу, спорт и младе	1.332.819	51.780	1.468.443	52.658	110,18	101,70	30,31
13.	XIII	ГУ за инфраструктуру и имовину	197.263		196.462		99,59		4,49
14.	XIV	ГУ за Е-управу и урбану мобилност	662.866	5.000	727.816	5.000	109,80	100,00	15,07
		УКУПНО:	4.397.722	56.780	4.703.715	57.658	106,96	101,55	100

Упоредни преглед планираних средстава буџетских корисника за 2025. годину



Највеће учешће по висини ангажованих средстава са 30,31% има Градска управа за културу, спорт и младе.

VI. Функционална структура буџета

Функционална класификација исказује расходе и издатке по функционалној намени за одређену област и независна је од организације која ту функцију спроводи:

- у динарима

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6
Функци. клас. 090					
8	Градска управа за социјалну заштиту и здравство	299.572.000,00	273.363.000,00	0,00	26.209.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		299.572.000,00	273.363.000,00	0,00	26.209.000,00
Функци. клас. 110					
1	Скупштина Града	21.731.000,00	21.731.000,00	0,00	0,00
2	Градonaчелник	26.009.000,00	26.009.000,00	0,00	0,00
3	Градско веће	9.100.000,00	9.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		56.840.000,00	56.840.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 130					
5	Градска управа за образовање	28.866.000,00	23.885.000,00	0,00	4.981.000,00
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	169.767.000,00	169.767.000,00	0,00	0,00
10	Градска управа за комуналне и инспекцијске послове	70.514.000,00	70.514.000,00	0,00	0,00
11	Градска управа за опште и заједничке послове	273.420.000,00	273.420.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		542.567.000,00	537.586.000,00	0,00	4.981.000,00
Функци. клас. 160					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	145.698.000,00	145.698.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		145.698.000,00	145.698.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 330					
4	Градско правобранилаштво	10.387.000,00	10.387.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		10.387.000,00	10.387.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 411					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		2.750.000,00	2.750.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 421					
9	Градска управа за пољопривреду и рурални развој	129.922.000,00	119.759.000,00	0,00	10.163.000,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		129.922.000,00	119.759.000,00	0,00	10.163.000,00
Функци. клас. 436					

Раздео	Назив раздела	План	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	26.750.000,00	26.750.000,00	0,00	0,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	19.050.000,00	19.050.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 436 Остала енергија		45.800.000,00	45.800.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 451					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	132.819.000,00	32.819.000,00	0,00	100.000.000,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	43.436.000,00	43.436.000,00	0,00	0,00
14	Градска управа за Е-управу и урбану мобилност	627.498.000,00	608.675.000,00	0,00	18.823.000,00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		803.753.000,00	684.930.000,00	0,00	118.823.000,00
Функц. клас. 473					
14	Градска управа за Е-управу и урбану мобилност	47.462.000,00	38.762.000,00	5.000.000,00	3.700.000,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		47.462.000,00	38.762.000,00	5.000.000,00	3.700.000,00
Функц. клас. 510					
10	Градска управа за комуналне и инспекцијске послове	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 520					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	19.800.000,00	19.800.000,00	0,00	0,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	2.520.000,00	2.520.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		22.320.000,00	22.320.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 560					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	4.966.000,00	994.000,00	0,00	3.972.000,00
14	Градска управа за Е-управу и урбану мобилност	57.856.000,00	57.856.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту		62.822.000,00	58.850.000,00	0,00	3.972.000,00
Функц. клас. 620					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	156.401.000,00	144.465.000,00	0,00	11.936.000,00
7	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	118.643.000,00	108.327.000,00	0,00	10.316.000,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	85.232.000,00	81.371.000,00	0,00	3.861.000,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		360.276.000,00	334.163.000,00	0,00	26.113.000,00
Функц. клас. 630					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	5.405.000,00	5.405.000,00	0,00	0,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	6.545.000,00	6.545.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		11.950.000,00	11.950.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 640					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	60.137.000,00	34.437.000,00	0,00	25.700.000,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	39.679.000,00	28.479.000,00	0,00	11.200.000,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		99.816.000,00	62.916.000,00	0,00	36.900.000,00
Функц. клас. 660					

Раздео	Назив раздела	План	Средства из бюџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6
10	Градска управа за комуналне и инспекцијске послове	115.200.000,00	115.200.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту		115.200.000,00	115.200.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 760					
8	Градска управа за социјалну заштиту и здравство	76.982.000,00	72.602.000,00	0,00	4.380.000,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		76.982.000,00	72.602.000,00	0,00	4.380.000,00
Функц. клас. 810					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	392.314.000,00	368.606.000,00	14.288.000,00	9.420.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		392.314.000,00	368.606.000,00	14.288.000,00	9.420.000,00
Функц. клас. 820					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	509.783.000,00	435.237.000,00	15.363.000,00	59.183.000,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		509.783.000,00	435.237.000,00	15.363.000,00	59.183.000,00
Функц. клас. 830					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	15.700.000,00	15.700.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		15.700.000,00	15.700.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 860					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	4.169.000,00	1.895.000,00	0,00	2.274.000,00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту		4.169.000,00	1.895.000,00	0,00	2.274.000,00
Функц. клас. 911					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
12	Градска управа за културу, спорт и младе	599.135.000,00	563.134.000,00	0,00	36.001.000,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		599.235.000,00	563.234.000,00	0,00	36.001.000,00
Функц. клас. 912					
5	Градска управа за образовање	266.505.000,00	266.505.000,00	0,00	0,00
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
13	Градска управа за инфраструктуру и имовину	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		266.605.000,00	266.605.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 920					
5	Градска управа за образовање	118.770.000,00	118.770.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		118.770.000,00	118.770.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 980					
5	Градска управа за образовање	9.680.000,00	9.680.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 980 образовање неklasификовано на другом месту		9.680.000,00	9.680.000,00	0,00	0,00

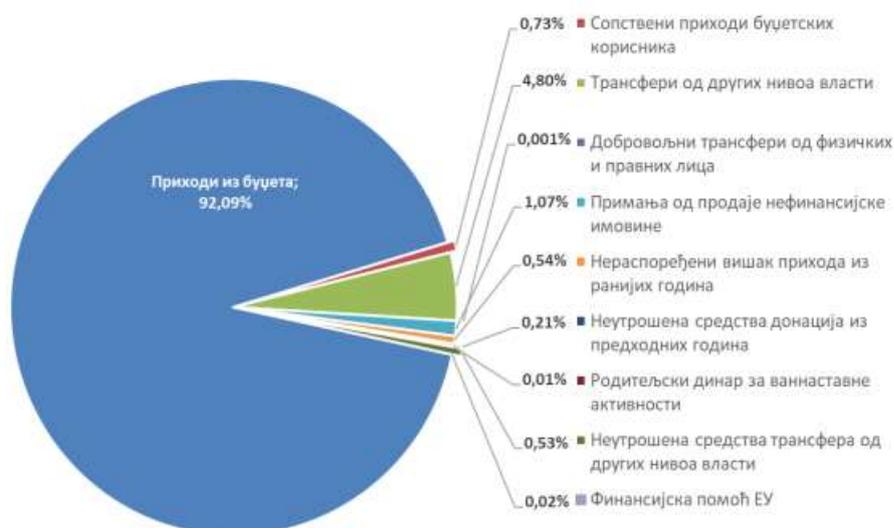
VII. Структура по изворима финансирања

Класификација расхода и издатака према изворима финансирања повезује изворе финансирања са конкретним расходима и издацима.

- у динарима

Иzvori финансирања за Разделе I-XII :	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства	Структура Кол.5	
1	2	3	4	5	6
1	Приходи из буџета	4.384.603.000,00		4.384.603.000,00	92,09
4	Сопствени приходи буџетских корисника		34.651.000,00	34.651.000,00	0,73
7	Трансфери од других нивоа власти	228.545.000,00		228.545.000,00	4,80
8	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	56.000,00		56.000,00	0,001
9	Примања од продаје нефинансијске имовине	43.900.000,00	7.020.000,00	50.920.000,00	1,07
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.559.000,00	15.334.000,00	25.893.000,00	0,54
15	Неуtroшена средства донација из предходних година	9.934.000,00		9.934.000,00	0,21
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		653.000,00	653.000,00	0,01
17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власти	25.345.000,00		25.345.000,00	0,53
56	Финансијска помоћ ЕУ	773.000,00		773.000,00	0,02
	Свега за Разделе I-XIV:	4.703.715.000,00	57.658.000,00	4.761.373.000,00	100

Структура извора финансирања



VIII. Програмска структура

У оквиру програмске класификације која је, поред осталих класификација садржана у посебном делу предлога ове одлуке приказани су програми, програмске активности и пројекти које спроводе буџетски корисници у оквиру реализације законом утврђених надлежности. У наредним табелама дат је преглед рекапитулације програмске структуре при чему је систематизација података вршена по утврђеним циљевима и вредностима за индикаторе за трогодишњи период по програмима, програмским активностима и пројектима. Програмска структура садржи описе програма, програмских активности и пројеката, дефинисане циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду и показатеље учинка за праћење постизања наведених циљева као и њихове вредности у средњорочном периоду (за сваку од три године).

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ

Средства буџета у износу од 4.384.603.000,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 34.651.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 342.119.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

- у динарима

Програм / ПЛ / професат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМИ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи	Покривеност града планском документацијом	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом		40	45	50	50	177.046.000,00	0,00	9.067.000,00	186.113.000,00	Плански документи	Начелник ГУ
Просторно и урбанистичко планирање	0001	закон о планирању и изградњи	Дonoшење планова детаљне регулације	Повећање покривености територије планским и урбанистичком документацијом	Процент покривености покривен плановима детаљне регулације	70,00	70,00	75,00	80,00	85,00	47.740.000,00	0,00	2.000.000,00	49.740.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Спровођење урбанистичких и просторних планова	0002	Закон о планирању и изградњи, Одлука о Градском управљању	Издавање грађевинских дозвола у Обједињеној процедури	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Процент решених захтева за озакоњања	80,00	80,00	85,00	90,00	90,00	46.587.000,00	0,00	0,00	46.587.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта		15	30	35	35	50.498.000,00	0,00	3.206.000,00	53.704.000,00	Програм уређења, стужења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица	Начелник ГУ
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта		15	30	35	35	32.221.000,00	0,00	3.861.000,00	36.082.000,00	Програм уређења, стужења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / Пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2-КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	Закон о комуналној делатности и Градске одлуке	Обезбеђивање материјалних и других услова за изградњу и одржавање и функционисање комуналних објеката за обављање комуналне делатности	Повећање покривености насеља и територије јавним осветљењем	Дужина улица и саобраћајница (км) које су покривене јавним осветљењем у односу на укупну дужину улица и саобраћајница	85	87	90	92	333.183.000,00	45.630.000,00	378.813.000,00	Начелник ГУ	Израштај ЈКП Комуналне			
Управљање/одржавање јавним осветљењем	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по подетим иницијативама грађана за замену светилки када престану да раде	200	200	190	180	28.479.000,00	11.200.000,00	39.679.000,00	Начелник ГУ	Израштај ГУ			
Управљање/одржавање јавним осветљењем	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по подетим иницијативама грађана за замену светилки када престану да раде	200	200	190	180	34.437.000,00	25.700.000,00	60.137.000,00	Начелник ГУ	Израштај ГУ			
Одржавање јавних зелених површина	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и перигорије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зелено у односу на укупан број м ² зелених површина	30	30	32	35	49.150.000,00	0,00	49.150.000,00	Начелник ГУ	Оверене обрачунарске ситуације			
Одржавање јавних зелених површина	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Адекватан квалитет пружених услуга уређења јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и перигорије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зелено у односу на укупан број м ² зелених површина	30	30	32	32	93.967.000,00	8.730.000,00	102.697.000,00	Начелник ГУ	Годишњи извештај о извршењу радова			

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Одржавање чистоте на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима, Одлука о одржавању чистоте	Одржавање чистоте на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност одржавања територије насеља и територије услуга одржавања чистоте јавних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	85	85	90	95	97	86.700.000,00	86.700.000,00	0,00	0,00	86.700.000,00	Извештај ЈКП Комуналне	Начелник ГУ
Одржавање гробља и потребе услуге	0006	Закон о сахрањивању и гробљима, Одлуке о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању	Управљање гробљима и обезбеђивање потребних услуга	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробља и потребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробља	85	90	95	100	28.500.000,00	28.500.000,00	0,00	0,00	28.500.000,00	Извештај ЈКП Комуналне	Начелник ГУ
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	0,70	0,70	0,60	0,50	6.545.000,00	6.545.000,00	0,00	0,00	6.545.000,00	Оверене обрачунане ситуације	Начелник ГУ
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	0,70	0,70	0,60	0,50	5.405.000,00	5.405.000,00	0,00	0,00	5.405.000,00	Оверене обрачунане ситуације	Начелник ГУ
3.-ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Закон о локалној самоуправи	Обезбеђивање услова за развој локалне заједнице	Отварање нових предузетничких радњи на територији града/општине	Број отворених/створених предузетничких радњи	129,00	129,00	180,00	150,00	150,00	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	Евалуација АПР	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / Пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0003	Закон о локалној самоуправи, Одлука о буџету, Програм градског већа	Субвенционисане деоа кампне на обртне кредите за развој малих и средњих предузећа	Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и модернизованим предузетницима (предузетницима који поседују на територији града (општине за развој нових пројеката и проширење производње	Број подржаних МСПП који су модернизовали или проширили своје капацитете (број МСПП где су жене власнице)	25,00	25,00	25,00	27,00	27,00	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
4-РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму	Обезбеђивање услуга за унапређење туристичких потенцијала града	Повећање прихода од туризма	Пораст прихода од боравишне таксе		300.000,00	400.000,00	600.000,00	800.000,00	38.762.000,00	5.000.000,00	3.700.000,00	47.462.000,00	Извештај пословања	Директор
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, Статут	Унапређење и промоција туризма, као и послови развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији Града Сремска Митровица.	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и надекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	90,00	91,00	92,00	93,00	93,00	35.262.000,00	5.000.000,00	700.000,00	40.962.000,00	Извештај установе	Директор
Промоција туристичке понуде	0002	Одлука о градским управама, Закон о туризму	Промоција туристичке понуде града Сремска Митровица	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљним тржиштима	Број одржаних промоцијних акција са партнерском организацијом		1	2	2	3	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Гастро-визити фестивал	4001	Програм пословања Туристичке организације Града	Промоција локалне туристичке понуде Града	Унапређење туристичке понуде града	Број жена изашага		18	20	21	22	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	Извештај Туристичке организације о броју пријава на Фестивал	Директор ТО

Програм / ПЛ / професат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5- ПОЉОПРИВРЕДА ИРУРА/ИНИ РАЗВОЈ	Закон о пољ. зем. и руралном развоју, Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицању у пољопривреди и руралном развоју, Закон о водама, Закон о општем управном поступку, Закон о локал. само. Одлука о мерама заш. пољ. зем. од пољске штете на подручју Града С.М.	Обавља управне стручне и аналитичке послове на посредном спровођењу закона и других прописа у области пољопривреде, водoprивреде, подстицања развоја пољопривреде и руралног развоја Града С.М.	Раст производње и стабилност дохотка производња	Донет годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	Ивештај ГУ	Начелник ГУ
Поддршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Закон о пољ. зем. и руралном развоју, Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицању у пољопривреди и руралном развоју, Закон о водама, Одлука о мерама заштите пољ. земљишта од пољске штете на подручју Града С.М.	Програмска активност подршке за спровођење пољ. политике у локалној заједници и руралном развоју, Закон о водама, Одлука о мерама заштите пољ. земљишта од пољске штете на подручју Града С.М.	Стварање услова за развој и управљење пољопривредне производње	Процент коришћена пољопривредног земљишта обухваћених годишњим програмом, у односу на укупне расположиве пољопривредне површине (право пречет)	40.00	40.00	45.00	50.00	55.00	87.759.000,00	0,00	4.665.000,00	92.424.000,00	92.424.000,00	Ивештај ГУ	Начелник ГУ
					Дужина пречишћених канала за одводњавање	43000,00	43000,00	0,00	0,00	0,00				43000,00	Ситуација извјештача	

Програм / ПЛ / професат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Програм подршке руралном развоју	0002	Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицања у пољопривреди и руралном развоју, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Програмакса активност мере подршке руралном развоју обучавају усмерене на пољопривредне и руралне стповођење мера и активности са циљем обнове развојних потенцијала руралне средине.	Унапређење руралног развоја	Број урџаена грађана која користе подстицајна средства за финансирање програмске активности у пољопривреде и руралног развоја Број субјеката руралног туризма која користе подстицајна средства у области пољопривредних активности на селу	10,00	10,00	10,00	10,00	15,00	32.000.000,00	0,00	5.498.000,00	37.498.000,00	Решење о додели средстава Изаштај ГУ	Начелник ГУ
6-ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Програм зашита животне средине обучава поступање и мере који спречавају утржавање животне средине с циљем очувања биолошке равнотеже као и очување и заштиту здравља становништва и екосистема	Програм зашита животне средине обучава поступање и мере који спречавају утржавање животне средине с циљем очувања биолошке равнотеже као и очување и заштиту здравља становништва и екосистема	Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Процент становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	70	70	80	85	90	92.170.000,00	0,00	3.972.000,00	96.142.000,00	Изаштај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / Пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	0004	Закон о заштити животне средине	Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Максимална могућа покривеност коришћења и сервисности територије одвођења отпадних вода услужама прикључања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	Процент покривености територије услужама прикључања и одвођења отпадних вода	17	23	25	30	2.520.000,00	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00		Начелник ГУ
Управљање комуналним отпадом	0005	Закон о комуналним делатностима	Одржавање депоније грађевинског отпада на територији Града Сремска Митровица.	Спровођење редовних мера на територији градоопштине и извршавање обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законима управљању отпадом	12	24	30	35	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	Извештај ЈКП Комуналне	Начелник ГУ
Санација и реконструкција Вињатурске куле	4001	Уговор о суфинансирању са Министарством заштите животне средине	Очување и заштита биолошке, прекодне и геолошке разноврсности	Очување заштићеног подручја и заштита предела	Број посетилаца	35000	38000	0	0	994.000,00	994.000,00	0,00	3.972.000,00	4.966.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
7- ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Закон јавним путевима, Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности саобраћаја.	Доступност и развијеност инфраструктуре на територији Града	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса соши економском развоју	Дужина изградњених саобраћајница које су у надлежности градоопштине (у км)	220	230	235	240	684.930.000,00	684.930.000,00	0,00	118.823.000,00	803.753.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Генерални план, Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	160	160	170	180	43.436.000,00	43.436.000,00	0,00	0,00	43.436.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Генерални план, Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	160	160	170	180	32.719.000,00	32.719.000,00	0,00	0,00	32.719.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о јавним путевима, Одлука о општинским путевима и улицама на територији Града Сремска Митровица	Текуће поправке и одржавање путева, хоризонталне и вертикалне сигнализације и semaфора.	Опразњање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и semaфора		640	620	650	670	222.244.000,00	0,00	10.762.000,00	233.006.000,00	Извештај Сирмићупут доо	Начелник ГУ
							200	250	350	400			Извештај Сирмићупут доо			
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о превозу у друмском саобраћају	Управљање превоза путника на територији Града.	Максимална могућа покривеност територије коришћења и услугама јавног превоза	Процент покривености територије услугом јавног превоза (мерено кроз број насеља где постоји организован јавни превоз у односу на укупан број насеља)	70	75	80	85	377.000.000,00	0,00	7.288.000,00	384.288.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ	
Управљање безбедношћу саобраћаја	0005	Закон о безбедности саобраћаја	Кроз едукацију становништва подизање свести о безбедности саобраћаја	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних несгода	Број смртних исхода у односу на број из претходне године		2	0	0	0	1.210.000,00	0,00	0,00	1.210.000,00	Извештај комисије за безбедност саобраћаја	Начелник ГУ
Реконструкција и доградња саобраћајнице са израдањем саобраћајне инфраструктуре	4001	Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности саобраћаја, Закон на јавним путевима	Реконструкција и доградња саобраћајнице и израдањем атмосферске канализације, паркинг простора, бициклистичких и пешачких стеза и јавне расвете у делу улице Петра Прeradовића	Унапређење безбедности у саобраћају на свој локалности	Мани број саобраћајних несгода		20	15	0	0	100.000,00	0,00	100.000.000,00	100.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цигу ваљк	4002	План развоја града Сремска Митровица 2023-2030, Уговор	Унапређење урбане мобилности кроз побољшање бицикlistичке инфраструктуре	Унапређења урбане мобилности кроз побољшање бицикlistичке инфраструктуре	Број нових бицикlistичких острва	0	0	0,00	0,00	8.221.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ	0,00	8.221.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
УРБАЦГ	4003	Уговор о суфинансирању пројеката од стране ЕУ	Унапређење урбане мобилности у граду	Успостављање одрежне урбане мобилности у граду	Број путања за електричне бицикlistе и моторизоване скутере	0	0	0,00	0,00	773.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ	0,00	773.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
8- ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	2002	Закон о основама система образовања и васпитања и Одлука о градеком управљању.	Послови поверени Граду у области предшколског образовања, финансирање материјалних трошкова, изградња, реконструкција и одржавање објеката за потребе предшколског образовања и васпитања.	Повешање обухвата деце предшколским васпитањем и образовњем	Процент уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	92	94	95	96	563.234.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ	36.001.000,00	599.235.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0002	Закон о основама система образовања и васпитања и Закон о предшколском образовању и васпитању.	Обављање управних и стручних послова који су поверени граду у области предшколског образовања, финансирања материјалних трошкова и потпора над коришћењем тих средстава.	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Процент броја деце у групи (јеле, предшколско, припремни предшколски програм/ППП)	24	24	24	24	563.134.000,00	Извештај предшколске установе	Директор	36.001.000,00	599.135.000,00	Извештај предшколске установе	Директор
Реконструкција децејег вртића Маслачак у Сремској Митровици	4001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о планирању и изградњи, Одлука о градеком управљању	Изградња новог објекта предшколске установе омогућује проширене обука деце у установи, повећање квалитета који успоставља пружање безбедност при боравку у вртићу, једнаке могућности за сву децу.	Унапређење квалитета васпитно образовног рада	процент броја деце по групама	25	25	25	25	0,00	Извештај предшколске установе	Начелник ГУ	0,00	0,00	Извештај предшколске установе	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Израдна децлџет вртића у насељу Мечванска Митровица	4002	Закон о оснoвама система образовања и васпитања. Закон о планирању и изградњи. Одлука о градским управима	Израдна новог објекта предшколске установе омогућити проширење обухвата деце у установи, повећање квалитета који образовања пружа, безбедност при боравку у вртићу, јеллаве могућности за сву децу.	Унапређење квалитета васпитно образовног рада	просеан број деце по групама		25	25	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Извештај предшколске установе	Начелник ГУ
Израдна децлџет вртића у насељу Мала Босна	4003	Закон о оснoвама система образовања и васпитања. Закон о планирању и изградњи. Одлука о градским управима	Израдна новог објекта предшколске установе омогућити проширење обухвата деце у установи, повећање квалитета који образовања пружа, безбедност при боравку у вртићу, јеллаве могућности за сву децу.	Повећање обухвата деце предшколским образовањем	просеан број деце у групама		20	24	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Извештај предшколске установе	Начелник ГУ
Израдна децлџет вртића у насељу Саша Новацки	4004	Закон о оснoвама система образовања и васпитања. Закон о планирању и изградњи. Одлука о градским управима.	Израдна објекта установе омогућити проширење обухвата деце у установи, повећање квалитета који образовања пружа, безбедност при боравку у вртићу, јеллаве могућности за сву децу	Повећање обухвата деце предшколским образовањем	просеан број деце у групама		0	0	0	0	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Извештај предшколске установе	Начелник ГУ
9 - ОСНОВНО ОБЕЗБОЈАЊЕ	2003	Закон о оснoвама система образовања и васпитања	Обезбеђивање услова за рад основних школа	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	100	100	100	100	100	266.605.000,00	0,00	0,00	266.605.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Проcенат број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	29.625.000,00	Извештај школе	Директор				
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Проcенат број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	7.450.000,00	Извештај школе	Директор				
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Проcенат број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	15.250.000,00	Извештај школе	Директор				
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Проcенат број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	16.290.000,00	Извештај школе	Директор				

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1 Реализација делатности основног образовања	2 0001	3 Закон о оснивању система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	4 Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	5 Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	6 Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	7 24	8 24	9 24	10 24	11 24	12 24.140.000,00	13 0,00	14 0,00	15 24.140.000,00	16 Извештај школе	17 Директор
1 Реализација делатности основног образовања	2 0001	3 Закон о оснивању система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	4 Градска управа за образовне области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	5 Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	6 Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	7 24	8 24	9 24	10 24	11 24	12 77.620.000,00	13 0,00	14 0,00	15 77.620.000,00	16 Извештај школе	17 Начелник ГУ
1 Реализација делатности основног образовања	2 0001	3 Закон о оснивању система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	4 Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	5 Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	6 Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	7 24	8 24	9 24	10 24	11 24	12 20.370.000,00	13 0,00	14 0,00	15 20.370.000,00	16 Извештај школе	17 Директор
1 Реализација делатности основног образовања	2 0001	3 Закон о оснивању система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	4 Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	5 Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	6 Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	7 24	8 24	9 24	10 24	11 24	12 9.590.000,00	13 0,00	14 0,00	15 9.590.000,00	16 Извештај школе	17 Директор

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и средњим школама и домовама ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	18.440.000,00	Извештај школе	Директор	0,00	0,00	0,00	0,00	
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовама ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	17.170.000,00	Извештај школе	Директор	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовама ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	10.650.000,00	Извештај школе	Директор	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реализација делатности основног образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовама ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Процент број ученика по одељку (разврстани по полу)	24	24	24	24	0,00	19.910.000,00	Извештај школе	Директор	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Догодна објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	4002	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о планирању и изградњи, Одлука о градским управима	Проширивање капацитета за пружање услуга Дневног боравка, побољшање услова за пружање услуга као и омогућавање лакшег приступа корисницима са инвалидитетом и вишеструком ометеношћу	Повећање капацитета за још корисника као и омогућавање доступности услуга за лица са телесним инвалидитетом и особама из спектра аутизма и вишеструке ометености.	Број корисника услуга дневног боравка	100	150	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Извештај о раду школе	Начелник ГУ
Догодна објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	4002	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о планирању и изградњи, Одлука о градским управима	Проширивање капацитета за пружање услуга Дневног боравка, побољшање услова за пружање услуга као и омогућавање лакшег приступа корисницима са инвалидитетом и вишеструком ометеношћу	Повећање капацитета за још корисника као и омогућавање доступности услуга за лица са телесним инвалидитетом и особама из спектра аутизма и вишеструке ометености.	Број корисника услуга дневног боравка	100	150	150	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Извештај школе	Начелник ГУ
10- СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Градска управа за образовање обавља послове који су поверени Граду у областима средњег образовања.	Повећање обухвата средњошколског образовања	Стопа пресека средњег образовања (разложено према полу)	2	2	2	1	1	118.770.000,00	0,00	0,00	118.770.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени противиспосли услови образованим радом средњих школама и безбедно одржавање наставе	Процена броја ученика по одељку	22	22	22	0,00	0,00	16.840.000,00	0,00	0,00	16.840.000,00	Извештај школе	Директор школе

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о оснoвама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Процент број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	24.650.000,00	0,00	0,00	24.650.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о оснoвама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Процент број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	31.850.000,00	0,00	0,00	31.850.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о оснoвама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Процент број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	21.560.000,00	0,00	0,00	21.560.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о оснoвама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним наставима, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Градска управа обавља послове који су поверени Граду у областима средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Процент број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	3.310.000,00	0,00	0,00	3.310.000,00	Извештај школе	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Одговорна вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности средњег образовања	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запошљавање у основним и средњим школама и доловима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање objekata који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Процена броја ученика по одељењу	22	22	20.560.000,00	0,00	0,00	20.560.000,00	Извештај школе	Директор школе				
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији Града Сремска Митровица	Нормативне и административне активности у области деце, брачно - инвалидске и социјалне заштите као и омогућавање остваривања права из домена изворних послова ЈСЈ и поверених послова од стране Републике Србије	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Процент корисника локалних социјалних услуга у односу на укупан број корисника социјалне и деце заштите	4	4	273.363.000,00	0,00	26.209.000,00	299.572.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ				
Деловодне помоћи и други облици помоћи	Закон о социјалној заштити	Програмска активност обухвата средства која су намењена за функционалне Центра за социјални рад	Унапређење заштите сиромашних	Удео жена корисница деловодне новчале помоћи у односу на укупан број корисника	300	300	53.076.000,00	0,00	0,00	53.076.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Директор				
Деловодне помоћи и други облици помоћи	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији Града Сремска Митровица.	Обезбеђивање средстава за функционалне Канцеларије за савештавање и решавање проблема из области интерперсоналних лица и услуге социјалне заштите.	Унапређење заштите сиромашних	Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка опрема и сл.) у односу на укупан број грађана	600	590	22.710.000,00	0,00	6.921.000,00	29.631.000,00		Начелник ГУ				

Програм / ПЛ / пројекат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Опекван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Породични и домски смештај, прихваталишта и друге врсте смештаја			збрињавање лица која се нађу у септњу, просјачењу, збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и осталих лица којима је потребно привремено или целовито збрињавање у прихваталиште	Обезбеђење услуге смештаја	Број коришћених услуга смештаја прихваталишта	20	20	20	20	20	3.620.000,00	0,00	0,00	3.620.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Директор
Породични и домски смештај, прихваталишта и друге врсте смештаја			Збрињавање лица која се нађу у септњу, просјачењу или другим околностима у којима је потребан хитан прихват и контролан смештај, збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и смештај жена и деце жртви насиља у породици.	Обезбеђење услуге смештаја	Број коришћених услуга смештаја прихваталишта	20	20	20	20	20	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ
Дневне услуге у заједници			Финансирање пројеката и финансирање делова пројеката које спроводе удружења грађана из области социјалне заштите, а који су усмерени на помоћ особама са инвалидитетом, деци са посебним потребама, старима и осталим маргинализованим групама у друштву.	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број иновативних услуга у области социјалне заштите	1	1	2	2	2	16.026.000,00	0,00	9.291.000,00	25.317.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Циљна вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
Савремено-геријатриске и социјално-образовне услуге	0017	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	89.318.000,00	0,00	0,00	89.318.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0018	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ
Подршка деци и породици са децом	0019	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	30.213.000,00	0,00	63.000,00	30.276.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка рађању и родитељству	0020	Одлука о пружању финансијске помоћи породици за пророђено дете	Одлука о пружању финансијске помоћи породици за пророђено дете	Одлука о пружању финансијске помоћи породици за пророђено дете	Одлука о пружању финансијске помоћи породици за пророђено дете	Одлука о пружању финансијске помоћи породици за пророђено дете	34.000.000,00	0,00	0,00	34.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка особама са инвалидитетом	0021	Закон о пружању услуга социјалне заштите за особе са инвалидитетом	Закон о пружању услуга социјалне заштите за особе са инвалидитетом	Закон о пружању услуга социјалне заштите за особе са инвалидитетом	Закон о пружању услуга социјалне заштите за особе са инвалидитетом	Закон о пружању услуга социјалне заштите за особе са инвалидитетом	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Милу Сремској Митровици	4/01	Овај пројекат је намењен за пружање подршке и изградњу капацитета локалне самоуправе како би се на одржан начин решили питање права и потреба локалних неформалних секуларних услугајући заштити њихових извора прихода.	Укупивање ромских породица секуларних секундарних сировина у легалне токове сепарације и секуларање отпада	Број породица укључених у секуларање отпада	0	20	5	0	0,00	1.029.000,00	Извештај УНОПИС-а	Начелник ГУ
Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузије на локалном нивоу	4/02	Унапређење система социјалне заштите на локалном нивоу и унапређење пружања већ постојећих стандардизованих услуга социјалне заштите-Дневни боравак за особе са инвалидитетом.	Побољшање социјалне услуге у заделици кроз унапређење постојећег Дневног боравка за децу, омладину и орасле за физичким и интелектуалним инвалидитетом.	Куповина специјализованог возила	0	1	0	0	8.905.000,00	14.065.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области здравствене заштите на територији града Сремска Митровица	Финансирање доктора стоматолозије у шест села на територији Града, набавку машина и опреме за потребе Дома здравља и Апотеке као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите.	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	100,00	100,00	100,00	100,00	72.602.000,00	Извештај Дома здравља	Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Одговорна вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области примарне здравствене заштите на територији града Сремска Митровица	Финансирање два фармацеута у Дому здравља, набавку машина и опреме за покривање Дома здравља и Алотекс као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника сарадник а подржан их службеним програмима	10,00	10,00	2	2	2	70.402.000,00	0,00	4.380.000,00	74.782.000,00	Евиденција Дома здравља	Начелник ГУ
Мртвоштво	0002	Закон о здравственој заштити, Одлука о грађанској управи, решење о именовању мртвозорника	Програмска активност обузата финансирање три лекара мртвозорника који утичују време и место смрти изван здравствене установе				2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00			2.200.000,00		Начелник ГУ
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Закон о култури, Закон о јавном информисању	Обезбеђивање услова за несметани развој културе и развој независних медија	Остваривање јавног интереса из области информисања	Број примерака локалних штаманих медија који доприносе остваривању општег интереса у области јавног информисања	101000	101000	101000	100000	100000	450.937.000,00	15.363.000,00	59.183.000,00	525.483.000,00	Извештај установе	Директор центра
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о културним добрима, Статут	Обезбеђење услова за функционалне локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	82.675.000,00	15.363.000,00	44.156.000,00	142.194.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о архивској грађи, Статут	Обезбеђење услова за функционалне локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	45.435.000,00	0,00	0,00	45.435.000,00	Кадровска евиденција	Директор

Програм / ПЛ / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о библиотечко-информационој делатности, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈПС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	55.079.000,00	0,00	1.310.000,00	56.389.000,00	Кадровска евиденција	Директор	
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈПС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	20.280.000,00	0,00	3.356.000,00	23.636.000,00	Кадровска евиденција	Директор	
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈПС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	14.490.000,00	0,00	0,00	14.490.000,00	Кадровска евиденција	Директор	
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈПС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	41.598.000,00	0,00	0,00	41.598.000,00	Кадровска евиденција	Директор	
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈПС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	57.702.000,00	0,00	4.782.000,00	62.484.000,00	Кадровска евиденција	Директор	
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈПС	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00	45.141.000,00	0,00	0,00	45.141.000,00	Кадровска евиденција	Директор	

Програм / ПЛ / професат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Јавање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Одлука о градским управима	Обављање управних и стручних послова у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга града, као и послове који су поверени граду у областима културе,	Унапређење разноврсности културне популе	Број програма или професата који доприносе родној равноправности финансирањих из буџета града од укупног броја подржаних програма	14	14	15	15	65.733.000,00	0,00	5.579.000,00	71.312.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ	
Остваривање и унапређевање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Одлука о градским управима	Медијско грађење града,	Повећана попула квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	24,00	24,00	25,00	26,00	15.700.000,00	0,00	0,00	15.700.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ	
Срем Фолк Фест	4001	Закон о култури, Статут установе Сирмиумарт	Међународни фестивал фолклора	Чување и развијање аутентичног народног стваралаштва, неговане културно-уметничког аматеризма, представљање националне културе света и упознавање учесника са културом наше земље	Број учесника фестивала, домаћих и страних	500	500	550	600	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	Писмене поворде фолклорних група о учеслу на Фестивалу	Директор	
Фестивал беседиштва - СИРМИУМ ЛУХ ВЕЉБИ	4002	Закон о култури, Статут установе	Неговане велитине вербалне комуникације и уметности говорништва	Повећање броја учесника на фестивалу	Број пројавана олас	20	20	22	25	604.000,00	0,00	0,00	604.000,00	Извештај одбора Фестивала	Директор	
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту	Обављање услова за баљвање спорта	Обављање услова за баљвање грађана и грађански грађаоштинне	Број споретких организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	150,00	150,00	152,00	155,00	370.501.000,00	14.288.000,00	11.694.000,00	396.483.000,00	Извештај послована	Директор школе	

Програм / ПЛ / пројекат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту	Дотаије спортским организацијама	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране града/општине	140	140	140	150	160	234.800.000,00	0,00	0,00	234.800.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка предшколском и школском спорту	0002	Закон о спорту	Реализација активности школског и породичног спорта	Унапређење предшколског и школског спорта	Број програма којима се реализују активности школског спорта	50,00	50,00	51,00	52,00	53,00	9.600.000,00	0,00	0,00	9.600.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних спортских установа и реализацију напредних планираних активности и унапређење услова за бављење спортом.	Обезбеђење услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установа из области спорта	22,00	22,00	23,00	24,00	25,00	107.937.000,00	14.288.000,00	9.420.000,00	131.645.000,00	Извештај установе	Директор
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних спортских установа и реализацију напредних планираних активности и унапређење услова за бављење спортом.	Обезбеђење услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установа из области спорта	20,00	20,00	21,00	22,00	23,00	16.269.000,00	0,00	0,00	16.269.000,00	Извештај установе	Директор
Спроводиње омладинске политике	0005	Закон о младима	Припрема и реализација програма едукације омладине, обезбеђење средстава неопходних за функционисање (организација трибина, рационала, семинара, округлих столова и слуктивних екскурзија)	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих жена корисника услуга	120	120	150	150	200	1.895.000,00	0,00	2.274.000,00	4.169.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број мултикарна корисника услуга мера омладинске политике	50	50	55	56	58					Извештај ГУ	

Програм / ПЛ / Пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	0602	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
	0602	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
	0602	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Цельна вредност 2026.	Цельна вредност 2027.	Цельна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут града Сремска Митровица, Одлука о изворним јавних прихода у средњи са градским управама, обавља послове градопра	Припрема и израђује нацрт буџета Града и заврши рад на буџета Града, припрема нацрте прописа из области изворних јавних прихода у средњи са градским управама, обавља послове градопра	Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80,00	80,00	85,00	90,00	90,00	152.767.000,00	0,00	0,00	152.767.000,00	Писарница	Начелник ГУ
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Градске одлуке	Обављања средства неопходна за плаће запослених, сталне трошкове градских управа и служби, средства за обављање општих и стручних услуга, средства неопходна за одржавање зграда, објеката, машина и опреме.	Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80,00	80,00	80,00	90,00	90,00	271.710.000,00	0,00	0,00	271.710.000,00	Писарница	Начелник ГУ
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Одлука о градским управама	Функционисање градске управе	Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)		80	83	84	85	23.885.000,00	0,00	4.981.000,00	28.866.000,00	Писарница	Начелник ГУ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПЛ обухвата обезбеђивање услуга за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.575.000,00	0,00	0,00	4.575.000,00	Савет МЗ	Председник к МЗ

Програм / ПА / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.737.000,00	0,00	0,00	4.737.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	5.334.000,00	0,00	0,00	5.334.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.578.000,00	0,00	0,00	4.578.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	5.654.000,00	0,00	0,00	5.654.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	261.000,00	0,00	0,00	261.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.216.000,00	0,00	0,00	2.216.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	3.237.000,00	0,00	0,00	3.237.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.344.000,00	0,00	0,00	4.344.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	17.272.000,00	0,00	0,00	17.272.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	6.250.000,00	0,00	0,00	6.250.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућим условима за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	3.670.000,00	0,00	0,00	3.670.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.229.000,00	0,00	0,00	4.229.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.933.000,00	0,00	0,00	4.933.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.126.000,00	0,00	0,00	4.126.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	10.805.000,00	0,00	0,00	10.805.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционаисане месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционаисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.430.000,00	0,00	0,00	4.430.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционаисане месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционаисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	3.853.000,00	0,00	0,00	3.853.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционаисане месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционаисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.167.000,00	0,00	0,00	2.167.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционаисане месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционаисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.818.000,00	0,00	0,00	2.818.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.808.000,00	0,00	0,00	2.808.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	5.334.000,00	0,00	0,00	5.334.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	3.126.000,00	0,00	0,00	3.126.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.967.000,00	0,00	0,00	2.967.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Инфра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.620.000,00	0,00	0,00	2.620.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.844.000,00	0,00	0,00	2.844.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	9.055.000,00	0,00	0,00	9.055.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређујућа услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	3.127.000,00	0,00	0,00	3.127.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Индикатор	Вредност 2024.	Оčekиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.551.000,00	0,00	0,00	2.551.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	237.000,00	0,00	0,00	237.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	3.341.000,00	0,00	0,00	3.341.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	2.668.000,00	0,00	0,00	2.668.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Очекиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорн о лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број реализованих/предложена месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34,00	34,00	34,00	34,00	34,00	4.901.000,00	0,00	0,00	4.901.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Општинско градско правобранилаштво	0004	Одлука о Градскоправилу у Града Сремска Митровица	Заступање Града, давање правних мишљења, пратеће и проучавање правних питања од значаја за рад органа	Заштита поновних права и интереса грађана/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	88,00	88,00	88,00	90,00	95,00	10.387.000,00	0,00	0,00	10.387.000,00	Писарница	Градски правобранилац
Инспекциски послови	0006	Закон о комуналним делатностима, Закон о планирању и изградњи, Одлука о градским управама	Успостављање комуналног реда уз редован рад инспекције	Квалитетно обављање инспекциских послова	Број решених предмета грађана у односу на број пријављених предмета	435	435	900	1000	1600	70.514.000,00	0,00	0,00	70.514.000,00	Израђивачи инспекциске службе	Начелник ГУ
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама, Статут града, Закон о локалној самоуправи	Средства текуће буџетске резерве се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апроприације или за сврхе за које се показе да апроприације нису биле довољне.								15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00		Начелник ГУ
Стална буџетска резерва	0010	Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама, Статут града, Закон о локалној самоуправи	Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода и издатака на име учешћа ЈЛС у отклањању последица ванредних околности које могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.								2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		Начелник ГУ

Програм / ПЛ / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Очекиван вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорни лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање извршних органа	0002	Статут Града	Президне Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина, непосредно извршава и стара се о извршавању олука и других аката Скупштине града. Јавни надзор над радом Градских управа,	Функционисање извршних органа	Број донетих аката	500	500	800	800	800	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	Службени листови Града	Градоначелник
Функционисање извршних органа	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Извођење и разрешавање управни и надзорни одбор, именовање и разрешавање директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и наје сапљеност на њихове статуте, у складу са Законом.	Функционисање извршних органа	Број донетих аката	800,00	800,00	900,00	900,00	900,00	26.009.000,00	0,00	0,00	26.009.000,00	Службени листови Града	Градоначелник
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501	Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије	Унапређење енергетске ефикасности	Смањење потрошње енергије	Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (ген)		5	10	15	20	59.800.000,00	0,00	8.316.000,00	68.116.000,00	Извештај пословања	Начелник ГУ
Енергетски менаџмент	0001	Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије	Већа ефикасност коришћења енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Постројене енергетског менаџера		1	1	1	1	19.050.000,00	0,00	0,00	19.050.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2024.	Опективна вредност 2025.	Циљна вредност 2026.	Циљна вредност 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорни о.лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Енергетски менаџмент	0001	Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије	Одржавање енергетској развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шире употребе обновљивих глaвpa енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Извршен енергетски биланс	0	0	1	1	1	14.000.000,00	0,00	8.316.000,00	22.316.000,00	Извештај пословања	Начелник ГУ

Нацрт Одлуке сачинила
Градска управа за буџет, имовину и инвестиције
Града Сремска Митровица
Број: 003930890-2025-08926-0007-000-400-041
Дана, 17.05.2025. године
Сремска Митровица

В.Д. НАЧЕЛНИКА,
Урош Веселиновић

3.



Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА
 Сремска Митровица
 Број: 004239511-2025-08926-001-000-113-014
 Дана: 28.10.2025.године

На основу члана става 1. и 3. члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023 и 113/2017-др.закон, 89/2019-др.закон) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

**ДРУГА ИЗМЕНА
 КАДРОВСКОГ ПЛАНА
 ОРГАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
 ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Мења се Кадровски план органа Града Сремска Митровица за 2025.годину („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 21/2024 и 5/2025) тако да сада гласи:

Кадровски план органа Града Сремска Митровица садржи приказ броја запослених на неодређено време и број запослених на одређено време због повећаног обима посла у органима Града Сремска Митровица према звањима на дан 06.10.2025. године, као и планирани број запослених у 2025. години и број запослених који испуњавају услов за одлазак у старосну пензију током 2025.године.

План садржи и број планираних приправника у 2025.години.

План садржи и приказ броја запослених у Кабинету Градоначелника.

Члан 2.

Запослени у органима Града Сремска Митровица у на дан 06.10.2025.години:

1.	Службеници и намештеници запослени на неодређено време	Број извршилаца
	Положај у првој групи	8
	Положај у другој групи	6
	Самостални саветник	39
	Саветник	68
	Млађи саветник	10
	Сарадник	7
	Млађи сарадник	4

Виши референт	32
Референт	4
Млађи референт	4
Четврта врста радних места	12
Пета врста радних места	3

2.	Службеници и намештеници запослени на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
	Самостални саветник	2
	Саветник	9
	Млађи саветник	12
	Сарадник	3
	Млађи сарадник	0
	Виши референт	0
	Референт	3
	Млађи референт	4
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	0

3.	Запослени у Кабинету Градоначелника – док траје мандат	Број извршилаца
	Саветник	1
	Млађи саветник	0
	Сарадник	1
	Млађи сарадник	1
	Виши референт	0
	Референт	1
	Млађи референт	2
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	1

Потребни/планирани број запослених у органима Града Сремска Митровица за 2025.годину:

1.	Службеници и намештеници запослени на неодређено време	Број извршилаца	старосна пензија
	Положај у првој групи	9	0
	Положај у другој групи	9	0
	Самостални саветник	47	3
	Саветник	73	1
	Млађи саветник	15	0
	Сарадник	9	0
	Млађи сарадник	6	1
	Виши референт	34	1
	Референт	8	0
	Млађи референт	13	0
	Четврта врста радних места	12	0
	Пета врста радних места	3	0

Број приправника са завршеном високом стручном спремом: 1

2.	Службеници и намештеници запослени на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
	Самостални саветник	2
	Саветник	9
	Млађи саветник	15
	Сарадник	3
	Млађи сарадник	1
	Виши референт	3
	Референт	4
	Млађи референт	7
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	0

Запослени у Кабинету Градоначелника – док траје мандат	Број извршилаца
Самостални саветник	1
Саветник	2
Млађи саветник	1
Сарадник	1
Млађи сарадник	1
Виши референт	0
Референт	2
Млађи референт	2
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	1

Члан 3.

Измене Кадровског плана ступају на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“ а примењиваће се од 01. новембра 2025. године.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

4.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Сремска Митровица
Број: 004239517-2025-08926-001-000-438-179
Дана: 28.10.2025.године

На основу члана 6. став 5. до 7. и члана 7а Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“ бр.26/2001, „Сл. лист СРЈ“ 42/2002-одлука СУС и „Сл. гласник РС“ 80/2002, 80/2002 – др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012-одлука УС, 47/2013 и 68/2014 – др. Закон, 95/2018, 99/2018 – одлука УС, 89/2019, 144/2020, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/24) и члана 15. и 41. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019 – испр.) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 28.10.2025.године, доноси

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА
ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА
НА ИМОВИНУ ЗА 2026. ГОДИНУ
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2026. годину на територији града Сремска Митровица.

Члан 2.

Одлуком о одређивању зона и најопремљеније зоне на територији града Сремска Митровица, утврђене су четири зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима града, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу, и то: прва зона (град), друга зона (град), трећа зона (град) и четврта зона сеоска подручја на територији града Сремска Митровица и подручја изван насељеног места, с тим што је прва зона утврђена као најопремљенија зона.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2026. годину на територији града Сремска Митровица износе:

*цене у табели су исказане у динарима

ВРСТЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	НАЗИВ ЗОНЕ			
	Прва зона	Друга зона	Трећа зона	Четврта зона
1.Грађевинско земљиште	1.422,00	757,00	757,00	449,00

2.Пољопривредно земљиште	-----	-----	286,00	139,00
3.Шумско земљиште	-----	-----	96,00	96,00
4.Станови	162.349,00	91.000,00	70.800,00	70.800,00
5.Куће за становање	84.965,00	59.166,00	42.243,00	30.928,00
6.Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	139.605,00	61.185,00	61.185,00	44.266,00
7.Гараже / помоћни објекат	47.847,00	25.960,00	25.960,00	5.000,00

Земљиште које је у Катастру непокретности уписано као земљиште у грађевинском подручју и неизграђено грађевинско земљиште које се налази у трећој и четвртој зони, и које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину разврстава се у пољопривредно, односно шумско земљиште, те ће бити примењена цена по квадратном метру за ту врсту непокретности.

Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица“ и на званичној интернет страници града Сремска Митровица.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“, а примењује се од 01.01.2026.године до 31.12.2026. године, а престаје да важи Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину на територији Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 19/2024).

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

5.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА
Сремска Митровица
Број: 004239641-2025-08926-001-000-350-136
Дана: 28.10.2025.године

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ МАНЂЕЛОС

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Манђелос (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата планског подручја (прелиминарна) заузима простор око 2,67ха. У обухвату плана су следеће парцеле: 1411, 1144/18, 896/1 и 896/2, к.о. Манђелос.

Граница обухвата плана полази из тачке 1 која се налази у северозападној тачки парцеле број 1411 - улица Фрушкогорска, креће на исток, сече парцелу улице под правим углом и долази до тачке 2. Из тачке 2 наставља ка истоку пратећи северну страну парцеле број 896/1 до тачке 3. Из тачке 3 граница мења смер и полази на југ идући источном страном парцеле број 896/1 и долази до тачке 4. Из тачке 4 граница мења смер и иде ка западу јужном границом парцела број 896/1 и 896/2 до тачке 5. Из тачке 5 граница мења смер ка југу пратећи источну страну парцеле 1144/18 и долази у тачку 6. Из тачке 6 граница опет мења смер и иде ка западу секући под правим углом парцеле број 1144/18 и 1411 и долази до тачке 7 где затвара границу обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија просторним планом територије града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 8/2015) планирано је да се планови са детаљном урбанистичком разрадом израђују за све комуналне објекте, па тако и у овом случају за проширење насељског гробља.

Како је постојеће гробље у самом насељу и попуњено, ППО-ом је за такве случајеве планирано проширење постојећих гробља или изградња нових гробља. Изградња гробља подразумева и изградњу комуналног објекта - гробљанске капеле, ограђивање гробља и опремање свом неопходном инфраструктуром.

Просторним планом су дати услови за грађење гробља и свих садржаја у њему, тако да 60% простора буде за сахрањивање, а 40% остали садржаји (20% заштитни зелени појас, 16% комуникације, 3% комеморативни плато и 1% остали садржаји).

Забрањено је градити објекте на гробљу који својим изгледом и величином нарушавају визуелни и естетски изглед.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана заснива се на начелима одрживог развоја, рационалном коришћењу земљишта, очувању обичаја и традиције и очувању специфичности предела.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Планирано проширење насељског гробља и урбано уређење постојећег гробља опремиће насеље Манђелос савременим комуналним комплексом за решавање проблема хуманог сахрањивања. Планирано проширење гробља заједно са постојећим гробљем ће чинити јединствени комплекс и имаће све садржаје који ће обезбедити пијетет умрлима и хигијенско техничке услове за решавање комуналног проблема - безопасно уклањање хуманих посмртних остатака.

Доношењем урбанистичког плана за формирање јединственог комплекса насељског гробља створили би се услови - плански основ за прибављање земљишта у јавној намени на ком би се градили објекти који чине комплекс гробља, као и неопходна инфраструктура.

Подела простора на блокове определила би простор обухвата на урбанистичке зоне за комуналне делатности и трасе инфраструктурног коридора. Урбанистичке зоне за комуналне делатности биће тако дефинисане да је реализација планских поставки могућа кроз више фаза. Реализација урбанистичке зоне трасе инфраструктурног коридора дефинисала би простор за изградњу планиране приступне саобраћајнице, пешачке стазе, полагање неопходне инфраструктуре и формирање дрвореда.

Позитиван ефекат реализације планских поставки је обезбеђење услова за сахрањивање у складу са законом који регулише ову област и Градском одлуком о сахрањивању. Сахрањивање би се, као комунална делатност, вршило на савремен начин (смештај покојника у капелу до сахране) уз поштовање свих обичјаних и верских навика становништва.

Уређење простора комплекса гробља у правилном ортогоналном распореду по гробним пољима са уређеним гробним местима (гробнице и псеудогробови) обезбедили би максималну искоришћеност простора - капацитета гробља.

Циљ израде плана такође је и реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у простору и заштита животне средине.

Негативан ефекат реализације планских поставки Плана је утицај планиране намене у области комуналних делатности - сахрањивања на измену начина коришћења земљишта у грађевинском подручју, промена пејсажа, као и синергијски утицај у утицајном подручју плана у зони становања. Негативни ефекти ће се прописаним мерама свести на најмању могућу меру.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Концептуални оквир планирања дат је у планским поставкама Просторног плана територије града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 8/2015) у оквиру планираног просторног развоја радних зона и инфраструктурних система у сеоским подручјима. Уређењем простора створили би се услови за развој пратећих радних зона у функцији пољопривреде.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица и других извора финансирања. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 180 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Манђелос **не израђује** стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, по прибављеној сагласности Градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 003821769-2025-08926-012-000-380-001 од 17.09.2025.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Манђелос **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 591-07/25-2 од 23.09.2025.год.

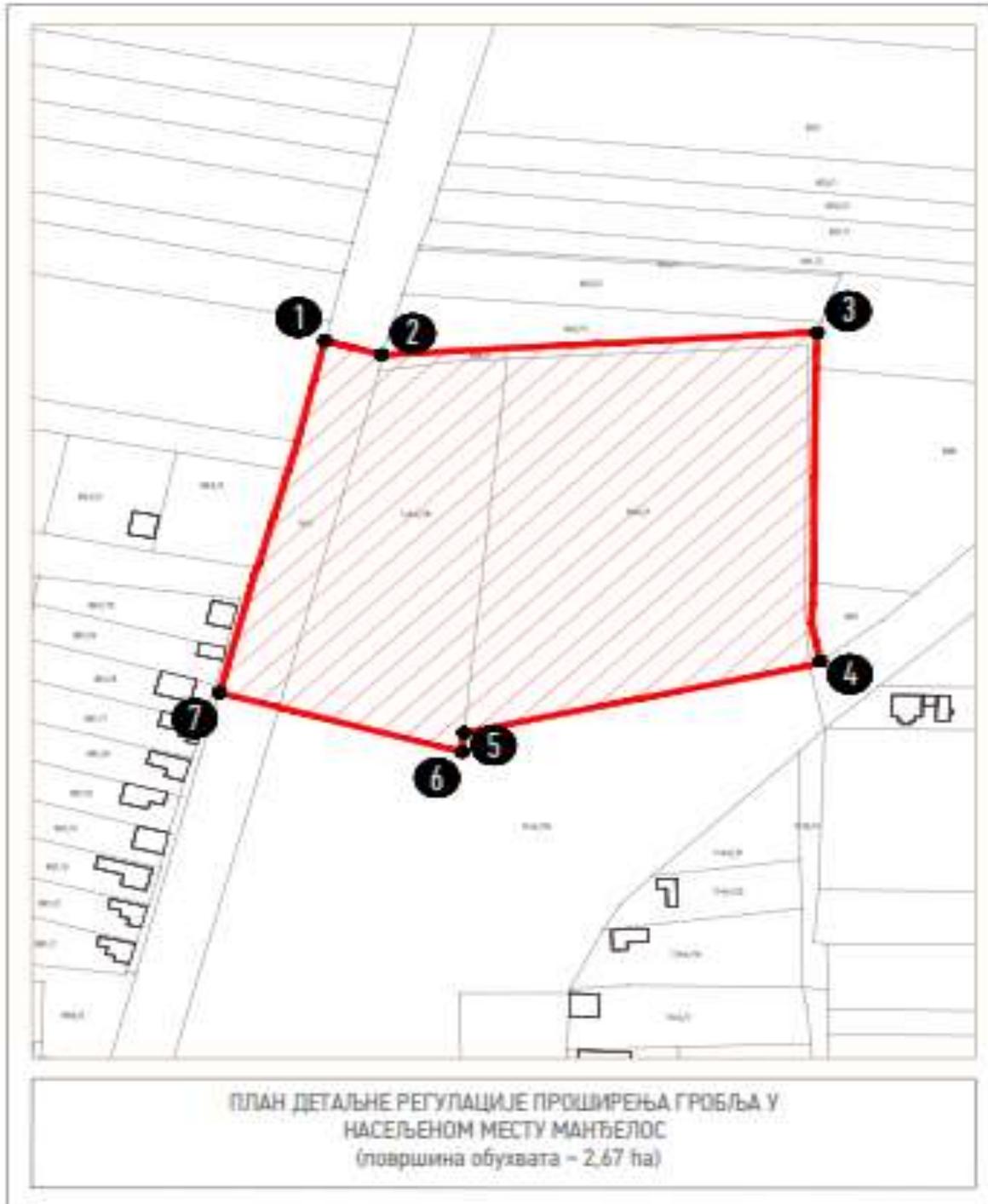
Члан 11.

План детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Манђелос се **не израђују фазно**.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



6.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА
Сремска Митровица
Број: 004239709-2025-08926-001-000-350-136
Дана: 28.10.2025.године

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ИЗМЕНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РАДНЕ ЗОНЕ „ЈЕЗЕРО” У К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Измена плана детаљне регулације радне зоне „Језеро” у к.о. Сремска Митровица (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја (прелиминарна) заузима простор од око 57,48 ха. Граница обухвата Плана полази из тачке 1 која се налази на тремеђи катастарских парцела број 5933/2, 5933/6 и 5982, иде у смеру североистока пресецајући парцеле број 5982 (државни пут ПБ реда број 316) и 9092 (канал „Шијаков”) и стиже у тачку 2 на тремеђи парцела број 8890/1, 9079 и 9092. Из тачке 2 граница мења смер и иде на југоисток пратећи североисточну међу парцеле број 9079 (некатегорисани пут), пресеца парцелу број 9093/3 (канал „Декалица”) и наставља североисточном међом парцеле број 9082 (некатегорисани пут) до тачке 3 на тремеђи парцела број 9001, 9002 и 9082. Из тачке 3 граница иде у смеру југозапада пресеца парцелу број 9082, прати југоисточну међу парцеле број 9020, под правим углом пресеца парцелу број 9083/2 (државни пут ПБ реда број 316) и стиже до тачке 4 која се налази на међи парцела број 9027/3 и 9083/2. Из тачке 4 граница иде у смеру северозапада пратећи југозападне међе парцела број 9083/2, 9083/1, пресеца парцелу број 9093/1 (канал „Декалица”) и пратећи југозападну и западну међу парцеле број 5982 стиже до тачке 1 затварајући границу обухвата Плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Плански основ за израду овог Плана је Генерални урбанистички плана града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 4/2015) и План генералне регулације града Сремске Митровице, Лаћарка и Мачванске Митровице („Службени лист града Сремска Митровица“, број 11/2009).

Циљ урбаног развоја радних зона града је перманентно привођење пољопривредних површина планираној намени привредно-технолошких комплекса, радних, пословних и комерцијалних објеката, према конкретним правилима уређења и грађења што подразумева опремање простора, пре свега, уличном мрежом, односно саобраћајном и другом комуналном инфраструктуром.

Радни комплекси се комплетно организују на сопственој парцели - приступ, улаз, излаз, паркирање, манипулативне површине, објекти и инфраструктура (шахтови, јаме, цистерне, уређаји за пречишћавање и слично).

Простор обухвата Плана се налази у ТГЦ 9 (независни просторни системи - НПС) - НПС1 који чини затворене зоне и комплексе: производно-технолошки, комунални и инфраструктурни комплекси и простори специјалне намене.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана заснива се на начелима одрживог развоја, рационалном коришћењу грађевинског земљишта унутар граница грађевинског подручја за изградњу објеката ниско и високоградње на јавном грађевинском земљишту и у приватном поседу, а све у циљу континуиране реализације планираних садржаја радних зона и посебних мера заштите постојеће пољопривредне инфраструктуре.

Изградња и спровођење засниваће се на следећим принципима:

- **Придржавање важеће законске регулативе** - техничких прописа и стандарда приликом планирања,
- **Еколошка поузданост** - којом се обезбеђује заштита од негативних утицаја посебно на подземне воде и на животну средину, природу, природне и културне вредности и регулацију у обухвату Плана,
- **Ефикасност, безбедност система и усмереност ка кориснику** - континуално, једноставно, брзо и безбедно функционисање и
- **Интеграција са окружењем.**

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Општи циљ израде Плана је реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у простору и заштите животне средине.

Овим планом се у оквиру подручја обухвата одређују и разграничавају нове јавне површине од површина других намена, одређују нове намене и начин коришћења земљишта, мрежа комуналног система и инсталација, техничка и нивелациона решења и правила регулације и парцелације.

Циљеви израде измена Плана су:

- дефинисање јавног интереса;
- **преиспитивање могућности складиштења опасних материја на простору у обухвату Плана;**
- диференцирање простора који се могу директно спроводити на основу овог плана и простора за које је потребна даља урбанистичка разрада урбанистичко-архитектонским конкурсом или урбанистичким пројектом.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Измене Плана се израђују на основу потреба града Сремска Митровица у циљу **преиспитивања могућности складиштења опасног отпада на простору у обухвату Плана.**

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица и других извора финансирања. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 90 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за Измена плана детаљне регулације радне зоне „Језеро” у к.о. Сремска Митровица **израђује** стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, по прибављеној сагласности Градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 003764246-2025-08926-012-000-380-001 од 17.09.2025.год.

Члан 10.

За израду Измена плана детаљне регулације радне зоне „Језеро” у к.о. Сремска Митровица **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 610-07/23-3 од 12.12.2023.год. које је прибављено пре доношења претходне одлуке о изради измена Плана.

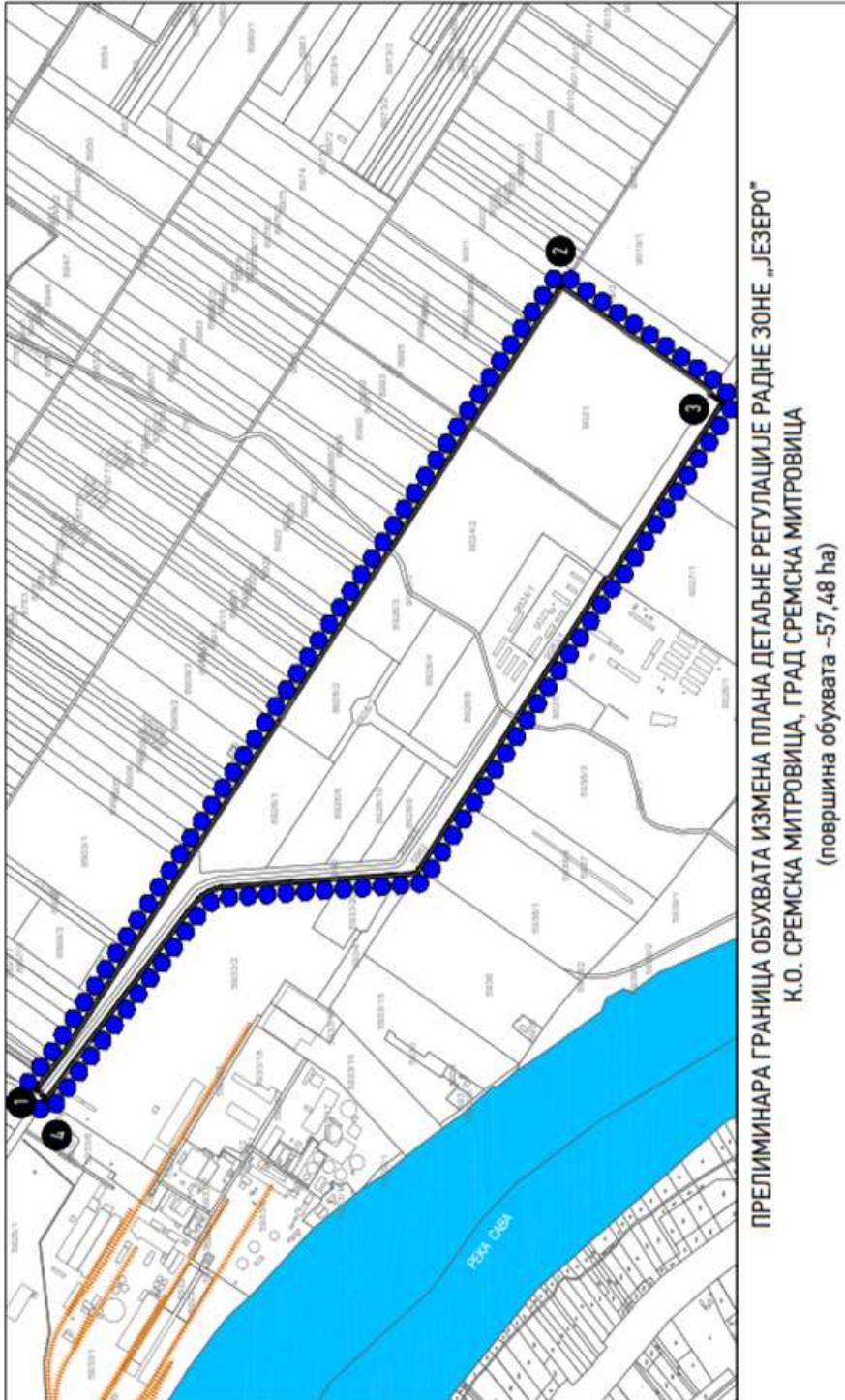
Члан 11.

Измене плана детаљне регулације радне зоне „Језеро” у к.о. Сремска Митровица се **не израђују фазно.**

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



7.

На основу члана 45 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019 – испр.) и члана 90. Пословника („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 21/24) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 28.10.2025.године, доноси

О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТЕЛА ЗА
ПРОВЕРУ СТАЊА
ЈАВНОГ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ
ПРЕВОЗА ПУТНИКА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком образује се радно тело из области јавног градског и приградског превоза путника на територији града Сремска Митровица.

Члан 2.

Задатак радног тела је детаљна провера усклађености тренутног стања јавног градског и приградског превоза путника на територији Града Сремска Митровица са дефинисаним критеријумима из уговора о јавно-приватном партнерству који је потписан између Града Сремске Митровице и изабраног превозника.

Члан 3.

Рока за извршење задатака радног тела је 30 дана од дана образовања радног тела.

Члан 4.

Радно тело чине председник радног тела и 4 члана радног тела. Свака одборничка група предлаже по једног члана, док једног предлаже Председник Скупштине. Посебним решењем ће бити именовани председник и чланови радног тела.

Члан 5.

Стручне и административне послове за потребе радног тела обављаће Градска управа за опште и заједничке послове.

Члан 6.

Ова одлука ступа на даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004328134-2025-08926-001-000-060-107

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

8.



Република Србија
 Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА
 Сремска Митровица
 Број: 004239754-2025-08926-001-000-020-085
 Дана: 28.10.2025.године

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015,101/2016, 35/2023 и 92/2023), члана 12. Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2025. годину („Сл. лист града Сремска Митровица“бр. 21/2024 и 5/2025), члана 41. став 1. тачка 4. и 20. Статута града Сремске Митровице („Сл. лист града Сремска Митровица“бр. 3/2019 и 5/2019-испр.) и Сагласности Министарства пољопривреде шумарства и водопривреде број 003814575 2025 14840 007 000 000 001 од 16.09.2025.године, Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 28.10.2025. године, донела је

ИЗМЕНУ ПРОГРАМА
МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ
И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ

I

У Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Сремска Митровица за 2025. годину („Сл. лист града Сремска Митровица, бр. 5/2025), у Поглављу I „Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава“, Табела 3. „Мере руралног развоја“, мења се и сада гласи:

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр.30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	102	2.500.000,00	90	0,00	0,00
2	Управљање ризицима	104	3.000.000,00	100	/	8.433.039,23
3	Одрживоо коришћење пољопривредног земљишта	201.1	1.000.000,00	100	/	0,00
4	Друге мере политичке заштите и очувања животне средине	201.6	1.100.00,00	100	/	0,00

5	Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга	301	54.741.010,54	100	/	1.667.989,46
	УКУПНО		62.341.010,54			

У поглављу I „Табеларни приказ планираних мера и финансијских средстава“, Табела 6. “Табеларни приказ планираних финансијских средстава” мења се и сада гласи:

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	65.341.010,54
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	62.341.010,54
Планирана средства за посебне подстицаје	0,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	3.000.000,00
Пренете обавезе	10.101.028,69

У поглављу I у делу „Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике“, износ од 77.118.039,23 динара замењује се износом: 75.442.039,23 динара.

II

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.2. „Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима“, подтачка 2.1.1. „Образложење“, мења се и сада гласи:

“Улагање у заштиту од елементарних непогода, неповољних климатских прилика и катастрофалних догађаја се спроводи и са циљем превентивног деловања ради спречавања настанка веће штете на пољопривредним културама узроковану дејством олујно-градоносних облака. Систем противградне заштите на територији града Сремска Митровица заснован је на активном дејству 13 аутоматизованих лансирних станица. Унапређењем система, реализацијом пројекта аутоматизације, лансирне станице као основне јединице система заштите од града аутоматски су повезане са Радарским центром Фрушка гора на ком се врши осматрање, одређивање параметара за дејство и навођење ракета. Ради ефикасности функционисања система, за превентивно деловање против града, односно настанка веће штете неопходно је обезбедити одређену количину противградних ракета. Током сезоне одбране од града у 2021. години на територији града Сремска Митровица испалено је укупно 94 противградних ракета, при чему је на залихама односно располагању остало 19 ракета. Током сезоне одбране од града у 2022. години на територији града Сремска Митровица испалено је укупно 126 противградних ракета. Током сезоне одбране од града у 2023. години на територији града Сремска Митровица испалено је укупно 185 противградних ракета. Обзиром да је територију града Сремска Митровица, током 2023. године, захватила учесталија појава временских непогода праћена ветром, кишом, градом и олујом, испалено је више противградних раке у циљу спречавања последица непогод. Током сезоне одбране од града у 2024. години на територији града Сремска Митровица испалено је укупно 51 противградних ракета. на основу предходног можемо констатовати да је дејство спроведено овом инвестицијом дате мере је, у том смислу, било на задовољавајућем нивоу. Реализација ове инвестиције заснована је на важећим прописима који регулишу ову област. Наиме, чланом 20. став 1. тачка 19. Закона

о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07) прописано је да Град преко својих органа организује заштиту од елементарних и других непогода, прописано је да систем одбране од града обухвата, између осталог, скуп мера и радњи за планирање, финансирање, организовање и спровођење методолошких послова који се односе на радарско откривање и праћење олујно-градоносних облака, засејавање градоносних облака хемијским реагенсима у циљу заштите пољопривредних усева и другим материјалних добара као и утврђивање ефикасности спроведене методологије. Чланом 9. став 1. тачка 2. истог Закона прописано је да органи јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности у области одбране од града за подручје локалне самоуправе обезбеђују подршку за функционисање система одбране од града на својој територији. У циљу стабилног функционисања система одбране од града на територији града Сремска Митровица. Узевши у обзир да је према показатељима оптималан број ракета за нормално функционисање противградне заштите 12 ракета по станици, током сезоне, неопходно је обезбедити 156 ракета, по сезони, за несметано функционисање система. Ипак, према проценама надлежних служби, уколико се узме у обзир потрошња, број дана са олујно-градоносним облацима те реална потреба за дејством, Градска управа за пољопривреду настоји реализовати набавку оквирно 50 противградних ракета, будући да један део истих обезбеђује надлежни орган Републике Србије (Републички хидрометеоролошки завод), у свему према упутствима Републичког хидрометеоролошког завода.”

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.2. „Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима“, подтачка 2.2.4. „Крајњи корисници“, мења се и сада гласи:

„Крајњи корисник ове мере је Град Сремска Митровица.“

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.2. „Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима“, подтачка 2.2.11. „Индикатори/показатељи“, мења се и сада гласи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број употребљених противградних ракета

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.2. „Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима“, подтачка 2.2.12. „Административна процедура“, мења се и сада гласи:

„Поступак реализације ове мере спроводи се у поступку Јавне набавке у складу са правилима и начелима Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023). Сам поступак набавке спроводи надлежна служба за јавне набавке Града Сремска Митровица у складу са Законом, подзаконским актима и општим актима Града Сремска Митровица. Након спроведеног поступка јавне набавке, избора најповољније понуде те закључења уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем, мера се даље реализује у складу са одредбама уговора о јавној набавци, чију реализацију прати Градска управа надлежна за послове пољопривреде и руралног развоја, а набављене противградне ракете се предају на трајну употребу Републичком хидрометеоролошком заводу Радарском центру фрушка гора“.

III

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.3. „Назив и шифра мере: 201.1 „Одрживо коришћење пољопривредног земљишта“, подтачка 2.3.1. „Образложење“, мења се и сада гласи:

“Низак ниво знања већине пољопривредних произвођача, у вођењу књиге поља као веома важног документ који служи за вођење евиденције о примењеној агротехници,

временским условима и резултатима производње. Потреба за унапређењем ниво знања у циљу адекватног, правилног и квалитетног вођења књиге поља, кроз обуку пољопривредних произвођача. Према Закону о пољопривредном земљишту, Књига поља јесте документ о планирању и праћењу свакодневних активности у биљној производњи и оствареним приносима током године, а нарочито у ратарској, повртарској и воћарској-виноградској производњи. Према наведеном закону закупци пољопривредног земљишта у државној својини дужни су да успоставе и воде књигу поља за биљну производњу. Увођење обавезе вођења књиге поља уз следствену контролу плодореда је од изузетног значаја за ратарску, повртарску и воћарску-виноградску производњу свих пољопривредних произвођача, као и подједнако важно за правилно коришћење и обнављање пољопривредног земљишта и очување овог ресурса као добра од општег интереса. Књига поља је документ који служи за вођење евиденције о примењеној агротехници, временским условима и резултатима производње. У књигу поља се могу уносити и сви остали подаци од значаја за производњу као што су економски показатељи. Вођење књиге поља омогућава да се сви подаци пронађу лако и брзо и да се изврши упоређивање података. Циљ вођења књиге поља је анализа утицаја примењене агротехнике и временских услова на принос и квалитет ратарских усева. На основу анализе се доносе одлуке о томе које агротехничке мере треба применити следеће године. Код навођења разлога због којих произвођачи треба да воде уредну евиденцију, најчешће се спомињу лакше и правилније састављање плодореда, правилније ђубрење усева органским и минералним ђубривима и правилнија заштита. Разлога има више, али су овде набројани само неки од њих. Књига поља је документ који служи за вођење евиденције о примењеној агротехници, временским условима и резултатима производње. Главни циљ вођења књиге поља јесте анализа утицаја примарне агротехнике и временских услова на принос и квалитет ратарске, повртарске и воћарске – виноградске производње“.

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.3. „Назив и шифра мере: 201.1 „Одрживо коришћење пољопривредног земљишта“, подтачка 2.3.4. „ Крајњи корисници“, мења се и сада гласи:

„Крајњи корисник предвиђене мере су привредна друштва која обављају саветодавне и стручне послове, а чији је оснивач Република Србија, регистрована у Регистар привредних субјеката за обављање осталих услуга у пољопривреди, техничка испитивања и анализе или консалтинг и менаџмент послове.“

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.3. „Назив и шифра мере: 201.1 „Одрживо коришћење пољопривредног земљишта“, подтачка 2.3.6. „ Општи критеријуми за кориснике“, мења се и сада гласи:

„Да је овлашћена организација за обављање послова обуке и усавршавања пољопривредних саветодаваца и пољопривредних произвођача у складу са законом, Односно Привредна друштва која обављају саветодавне и стручне послове, а чији је оснивач Република Србија, регистрована у Регистар привредних субјеката за обављање осталих услуга у пољопривреди, техничка испитивања и анализе или консалтинг и менаџмент послове и да имају запосленог пољопривредног саветодавца. За одређена подручја за која нису основана наведена привредна друштва саветодавне послове могу да обављају правна лица и предузетници који испуњавају услове прописане законом, а по спроведеном конкурс у складу са Годишњим програмом развоја саветодавних послова, у складу са Правилником о начину обављања саветодавних послова у пољопривреди („Службени гласник РС“, број 65/ 2014)“

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.3. „Назив и шифра мере: 201.1 „Одрживо коришћење пољопривредног земљишта“, подтачка 2.3.8. „ Листа инвестиције у оквиру мере“, мења се и сада гласи:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
201.1.1	Одрживо управљање земљиштем

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.3., Назив и шифра мере: 201.1 „Одрживо коришћење пољопривредног земљишта“, подтачка 2.3.11. „Индикатори/показатељи“, мења се и сада гласи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број газдинства која су обучени за вођење књиге поља

У поглављу II “Опис планираних мера”, тачка 2.3. „Назив и шифра мере: 201.1 „Одрживо коришћење пољопривредног земљишта“, подтачка 2.3.12. „Административна процедура“, мења се и сада гласи:

„Мера ће бити спроведена од стране „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, Сремска Митровица (у даљем тексту Агенција) чији је једини оснивач Град Сремска Митровица и која се финансира 100% из буџета Града Сремска Митровица, у складу са начелима Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023). Поступак набавке у спроводи Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, Сремска Митровица у складу са Законом и подзаконским актима. Након спроведеног поступка набавке, избора најповољније понуде те закључења уговора о набавци са изабраним понуђачем мера се даље реализује у складу са одредбама уговора о набавци“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

9.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 16. Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој града Сремска Митровица“ („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.4/2013, 7/2013 и 9/2013), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004239846-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ Измена Програма пословања „Агенције за рурални развој града Сремска Митровица“ д.о.о. Сремска Митровица за 2025.годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

11.



**АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ -измена-

Пословно име: „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо,
Сремска Митровица
Седиште: Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија бр. 6
Претежна делатност: 7022 - консултантске активности у вези са
пословањем и осталим управљањем
Матични број: 20936967
ПИБ: 108131840
ЈББК: 8322
Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Скупштина Града Сремска
Митровица

Сремска Митровица, октобар 2025. године

САДРЖАЈ:**1. ПРОФИЛ**

1.1. Опис посла и основна делатност коју „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, Сремска Митровица обавља

1.2. Законски оквир

1.3. Организациона структура

2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА РАДА 2025. ГОДИНЕ – ПРОЦЕНА РЕСУРСА**3. ПЛАН РАДА****4. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

4.1. План прихода

4.2. План расхода - укупни трошкови функционисања

5. ПЛАН КАДРОВА

5.1. Планирана структура запослених

6. ПЛАН ЗАРАДА

6.1. План зарада запослених

6.2. План накнада чланова Надзорног одбора



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel:022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

1. ПРОФИЛ

1.1.Опис посла и основна делатност коју Агенција обавља

„Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ доо, Сремска Митровица (у даљем тексту Агенција) основана је Одлуком о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2013, 7/2013, 9/2013 и 1/2017), коју је донела Скупштина Града Сремска Митровица. У Регистар привредних субјеката уписана је 21.06.2013. године.

Законски основ за оснивање Агенције је Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) којим је прописано да органи локалне самоуправе могу оснивати правна лица за подршку за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.

Седиште Агенције је у улици Светог Димитрија бр. 6 у Сремској Митровици.

Сврха оснивања Агенције је пружање подршке напорима Града у спровођењу пољопривредне политике и политике руралног развоја, обављању редовних делатности у домену пољопривреде и руралног развоја и успостављању везе између корисника, града, министарстава и донатора, изради пројеката и пружању неопходних услуга крајњим корисницима (пољопривредници, предузетници, прерађивачи, лица која се баве туризмом и остали).

Претежна делатност Агенција је 7022 – консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем.

Визија Агенције се односи на успостављање:

- Уједначеног руралног развоја, заснованог на одрживој пољопривредној производњи уз поштовање просторних, социјалних, економских и еколошких интереса садашњих и будућих генерација.
- Средине пријатне за живот, перспективне, привлачне за улагања, са диверсификованом економијом која омогућава раст запослености и све бољи стандард својим становницима.
- Квалитетне туристичке понуде, утемељене на природном и културно-историјском наслеђу.
- Руралног подручје са здравим, образованим и задовољним становништвом, способним за прилагођавање променама уз очување традиционалних вредности.

У оквиру своје делатности, а у складу са Одлуком о оснивању, Агенција обавља следеће послове:



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

- Прикупља податаке о производњи, продаји, инвестицијама, проблемима и могућностима у области пољопривреде и руралног развоја;

- Учествује у представљању пољопривреде Града Сремска Митровица пред донаторима и овлашћеним органима и организацијама на нивоу Републике;

- Даје подршку градској администрацији у домену надлежности Града везаних за пољопривреду, а нарочито:

а) у организовању послова у вези процене штете од елементарних непогода и вођењу базе података о насталим штетама, као и у комуникацији са надлежним министарством;

б) спровођењу Закона о пољопривредном земљишту, Закона о пољопривреди и руралном развоју и Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју,

- Припрема пројекте из домена пољопривреде и руралног развоја за потребе Града, којима Град конкурише код домаћих и страних донатора за добијање потребних средстава;

- Промовише пољопривреду, сеоско предузетништво, занатство и прерађивачке активности на селу, руралну туристичку понуду и потенцијал руралног подручја Града Сремска Митровица;

- Обавља и друге послове из области пољопривреде и руралног развоја, у складу са потребама Града Сремска Митровица.

1.2. Законски оквир

Законски оквир пословања Агенције утемељен је следећим законским актима:

- Законом о привредним друштвима ("Службени гласник Републике Србије" бр.36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019),
- Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“ бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016),
- Законом о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 41/2009, 10/2013 – др. закон и 101/2016)
- Законом о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење),
- Законом о спречавању злостављања на раду („Службени гласник РС“ бр. 36/2010)



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel:022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

- Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС“ бр. 87/2018)
- Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010),
- Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр.111/2009, 20/2015 и 87/2018 - др. закон),
- Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Сл. гласник РС“ бр. 89/2020),
- Одлуком о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица“ („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр. 3/2013, 7/2013, 9/2013 и 1/2017).

1.3. Организациона структура

Организациона структура Агенције дефинисана је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места бр. 19/2016 од 23.02.2016. године и бр. 23/2020 од 21.02.2020. године. Правилник је донео директор Агенције и њиме је предвиђено да Агенција има директора и три запослена лица – помоћник директора, координатор за рурални развој и оперативно-технички секретар.

Одлуком о изменама и допунама одлуке о оснивању доо Агенција за рурални развој Града Сремска Митровица од 20.01.2017. године, управљање у друштву је организовано као дводомно, односно органи Агенције су Скупштина, Надзорни одбор (три члана) и директор.

Име и презиме директора и чланова Надзорног одбора	Датум именовања
Владимир Настовић, в.д. директора	од 02.10.2024.
Горан Стевић, председник НО	29.10.2024.
Мирослав Вујиновић, члан НО	29.10.2024.
Душко Николић, члан НО	29.10.2024.



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА РАДА 2025. ГОДИНЕ – ПРОЦЕНА РЕСУРСА

Просторије Агенције налазе се на адреси Сремска Митровица, Светог Димитрија 6. Просторије су власништво ДДОР ОСИГУРАЊА Нови Сад, а закуп простора је регулисан уговором.

Агенција је опремљена са пет лап-топ рачунара, два деск-топ рачунара, четири ласерска штампача, једним мултифункционалним уређајем (штампач у боји, факс, копиер и скенер), копиер апаратом и једним пројектором са пројекционим платном.

У свом власништву Агенција поседује два путничка возила марке DACIA и то: SANDERO AMBIANCE 1,2 16V, година производње: 2013., а који је дат на коришћење Граду Сремска Митровица и SANDERO STEPWAY COMFORT 1.0 tce 90, година производње 2022. године.

3. ПЛАН РАДА

У 2025. години Агенција ће:

- наставити са прикупљањем података о производњи, продаји, инвестицијама, проблемима и могућностима у области пољопривреде и руралног развоја и формирати базе података о томе;
- учествовати у представљању пољопривреде Града Сремска Митровица пред донаторима и овлашћеним органима и организацијама на нивоу Републике и Покрајине;
- наставити са припремом пројеката из домена пољопривреде и руралног развоја за потребе Града, којима Град конкурише код домаћих и страних донатора и са пружањем подршке заинтересованим лицима приликом попуњавања пријавних образаца по објављеним конкурсима;
- промовисати пољопривреду, сеоско предузетништво, занатство и прерађивачке активности на селу, руралну туристичку понуду и рурална подручја Града Сремска Митровица;
- наставити сарадњу са републичким и покрајинским институцијама основаним за област пољопривреде и руралног развоја, са Агенцијама за рурални развој, задругама, удружењима грађана и другим правним лицима која се баве пољопривредом и руралним развојем, као и са туристичким организацијама;
- промовисати рад Агенције путем лифлета, летака, интернет презентације, друштвених мрежа итд;



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

- путем конкурса доделити бесповратна средства удружењима грађана чији су програм и делатност у вези са развојем пољопривреде и руралним развојем, бесповратна средства регистрованим субјектима руралног туризма за суфинансирање својих трошкова.
- наставити са информисањем сеоског становништва о могућностима повлачења средстава из домаћих и страних фондова, са фокусом на IPARD II фонд, уз пружање административно-техничке подршке;
- пратити актуелне конкурсе у области пољопривреде и руралног развоја, и о томе информисати заинтересоване кориснике путем свог интернет сајта www.arrsm.rs, друштвених мрежа, медија и путем бесплатних текстуалних порука – SMS обавештења.
- пружати (бесплатну) административну и саветодавну помоћ носиоцима пољопривредних газдинстава при попуњавању захтева, тумачењу правилника и прикупљању документације ради конкурисања и аплицирања за подстицајна средства и субвенције код различитих органа;
- у сарадњи са Туристичком организацијом Града Сремска Митровица и установама из области културе, промовисати туристичка, сеоска и етно домаћинства, и организационо помагати актерима при реализацији сеоских манифестација, туристичког, забавног и културног карактера, а у циљу бољег позиционирања сеоских манифестација на туристичкој мапи Сремске Митровице;
- помагати сеоским привредницима и пољопривредницима приликом учешћа и представљања на сајмовима – туристичким, пољопривредним, привредним, гастрономским, и организовати превоз заинтересованим лицима ради посете различитих сајмова и манифестација;
- у сарадњи са установама културе организовати културно-уметничке програме по митровачким селима, ради изједначавања квалитета живота на градском и сеоском подручју, ради квалитетнијег провођења слободног времена младих на селу, и ради покретања фолклорних, музичких, драмских, рецитаторских и сличних секција у селима у којима овакве секције не постоје;
- организовати едукације, предавања, презентације, саветовања и студијска путовања за пољопривредне произвођаче, сеоска удружења грађана који циљеве остварују у различитим областима, као и за субјекте који се баве руралним туризмом;
- обављати и друге послове из области пољопривреде и руралног развоја.



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Тел: 022/610-573
е-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

4. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

4.1. План прихода

Приходи Агенције за 2025. годину се планирају у укупном износу од 32.000.000,00 динара, и то из буџета Града Сремска Митровица по Уговору о додели субвенција из буџета Града за 2025. годину. План прихода се базира на основу реализације из 2024. године. Агенција ће током 2025. године конкурисати и за средства (непланирани приходи) из других извора, по конкурсима, јавним позивима и сл.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2024.				
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено
	1	2	3	4 (2-3)
Субвенције	43.000.000,00	35.282.311,49	35.282.311,49	0.00
Остали приходи из буџета*	-	-	-	
УКУПНО	43.000.000,00	35.282.311,49	35.282.311,49	0.00

*Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсима и сл).

у динарима

План за период 01.01-31.12.2025.				
Приход	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	4.000.000,00	12.000.000,00	24.000.000,00	32.000.000,00
Остали приходи из буџета	-	-	-	-



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

4.2. План расхода - укупни трошкови функционисања

Расходи се планирају на нивоу планираних прихода, односно у износу од 32.000.000,00 динара. У план расхода су урачунате и пренете обавезе из 2024. године. Програмом пословања, финансијским планом и планом набавки, средства су даље опредељена по посебним контима и набавкама, а у складу са Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Сл. гласник РС“ бр. 89/2020).

Контно	Врста трошкова	ПЛАН 2025.
023	Постројења и опрема	150.000,00
481	Обавезе за порез из резултата	100.000,00
512	Трошкови осталог материјала	650.000,00
513	Трошкови горива и енергије	400.000,00
520	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	12.530.000,00
521	Трошкови доприноса на терет послодавца	1.340.000,00
526	Трошкови накнада члановима органа управљања и надзора	650.000,00
529	Остали лични расходи и накнаде	675.000,00
531	Трошкови транспортних услуга	450.000,00
532	Трошкови услуга одржавања	410.000,00
533	Трошкови закупнина	600.000,00
535	Трошкови рекламе и пропаганде	330.000,00
539	Трошкови осталих услуга	6.230.000,00
550	Трошкови непроизводних услуга	290.000,00
551	Трошкови репрезентације	570.000,00
552	Трошкови премија осигурања	129.000,00
553	Трошкови платног промета	70.000,00
559	Остали нематеријални трошкови	426.000,00
569	Остали финансијски расходи	5.650.000,00
579	Издаци за хуманитарне, културне, образовне, спортске и остале намене	350.000,00
	УКУПНО	32.000.000,00

Контно 023 - Постројења и опрема - планирана су средства у износу од 150.000,00 динара за потребе набавке канцеларијске опреме, рачунарске опреме, намештаја и остале опреме потребне за функционисање и рад Агенције;

Контно 481 - Обавезе за порез из резултата - планирано је 100.000,00 динара. Наведена средства ће бити утрошена за плаћање пореза на добит привредних друштава у складу са Законом о порезу на добит правних лица;



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Тел: 022/610-573
е-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Кonto 512 – Трошкови осталог материјала – планирано је 650.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена на набавку канцеларијског материјала, школског прибора за децу са подручја сеоских школа, резервних делова за службени аутомобил, материјала за одржавање личне хигијене и хигијене радних просторија (дезинфекционих средстава и заштитне опреме) и осталог материјала који је потребан за редовно функционисање Агенције (сијалице, каблови, батерије и сл.);

Кonto 513 – Трошкови горива и енергије – планирано је 400.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена за набавку горива (безоловни бензин) за службена возила;

Кonto 520 – Трошкови зарада и накнада зарада (брutto) – планирано је 12.530.000,00 динара, у складу са планом кадрова. Наведена средства ће бити утрошена за зараде, додатке на зараде и остале накнаде које запослени остварују по основу рада у Агенцији у складу са законом и Правилником о раду.

Основица за обрачун зараде запослених у Агенцији се изједначава са основицом за обрачун зарада запослених у градским управама и свака промена везана за основицу за обрачун зараде запослених у градским управама примењиваће се и на основицу за обрачун зараде запослених у Агенцији;

Основица за обрачун зараде Директора изједначава се са основицом за обрачун зараде Начелника градске управе и свака промена везана за основицу за обрачун зараде Начелника градске управа примењиваће се и на основицу за обрачун зараде Директора. Коефицијент за обрачун зараде Директора одредила је Комисија за кадровска и административна питања. Директор и запослени у Агенцији такође имају право да део зараде, мимо зараде остварене на напред наведен начин, остваре и из страних и домаћих фондова, а путем реализације пројеката који се финансирају из тих фондова;

Кonto 521 – Трошкови доприноса на терет послодавца – планирано је 1.340.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена за уплату доприноса који по закону падају на терет послодавца;

Кonto 526 – Трошкови накнада члановима органа управљања и надзора – планирана су средства у износу од 650.000,00 динара за накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора са припадајућим порезима и доприносима;

Кonto 529 – Остали лични расходи и накнаде – планирано је 675.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена за накнаду превоза запосленима приликом доласка и одласка са посла, солидарна помоћ запосленима и за плаћања



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

трошкова службених путовања у земљи и иностранству (трошкови студијских путовања, хране, смештаја, путарина, горива и осталих услуга службеног пута) у складу са Законом, Правилником о раду и другим важећим прописима

Кonto 531 – Трошкови транспортних услуга – планирано је 450.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена за плаћање рачуна за ПТТ услуге, услуге фиксне телефоније, мобилне телефоније (трошкови слања текстуалних порука ради информисања корисника услуга Агенције) и трошкови интернета;

Кonto 532 – Трошкови услуга одржавања – планирано је 410.000,00 динара. Наведена средства ће бити утрошена за одржавање основних средстава – службеног возила, одржавање административне и рачунарске опреме, као и за одржавање интернет странице;

Кonto 533 – Трошкови закупнине – планирано је 600.000,00 динара за покриће трошкова закупа пословних просторија, у складу са Уговором о закупу пословног простора;

Кonto 535 – Трошкови рекламе и пропаганде – планирано је 330.000,00 динара. Наведена средства ће бити утрошена за објављивање конкурса које расписује Агенција током године, у штампаним и електронским медијима (трошкови огласа), као и за услуге медијског представљања;

Кonto 539 – Трошкови осталих услуга – планирано је 6.230.000,00 динара. Наведна средства ће бити утрошена за књиговодствене услуге, услуге штампања, стручно усавршавање радника (котизације за семинаре и стручна предавања), консултантске услуге, услуге чишћења пословног простора, за покриће комуналних трошкова (у складу са Уговором о закупу пословног простора), услуге чишћења терена за ефикасно функционисање противградне заштите на територији Града Сремска Митровица, за превоз корисника услуга Агенције на сајмове и манифестације и за остале услуге општег типа (организовање стручних предавања, образовање и усавршавање примарних произвођача, презентација, услуге везане за заштиту и безбедност на раду и сл.);

Кonto 550 – Трошкови непроизводних услуга – планирано је 290.000,00 динара за покриће трошкова регистрације, основног осигурања службеног возила и адвокатске услуге;

Кonto 551 – Трошкови репрезентације – планирано је 570.000,00 динара. Наведена средства ће бити утрошена за финансирање трошкова (добра и услуге) насталих приликом склапања уговора и послова са пословним партнерима и сарадницима, трошкова поклона сарадницима и пословним партнерима, као и трошкова набавке новогодишњих пакетића за децу из сеоских средина као и децу запослених.



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel:022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Конто 552 – Трошкови премија осигурања – планирано је 129.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена за редовно годишње осигурање запослених и имовине, за путно-здравствено осигурање запослених приликом службеног пута у иностранство и за каско полису за службено возило;

Конто 553 - Трошкови платног промета – планирано је 70.000,00 динара. Наведена средства ће бити утрошена за плаћање трошкова одржавања наменских рачуна и провизије пословне банке и трошкове провизија које наплаћује Управа за трезор;

Конто 559 – Остали нематеријални трошкови – планирано је 426.000,00 динара. Наведена средства биће утрошена за плаћање потребних такси (административне, регистрационе и друге), као и за покриће трошкова претплате на часописе и стручне публикације;

Конто 569 – Остали финансијски расходи – планирано је 5.650.000,00 динара. Средства ће се доделити удружењима грађана чији су програм и делатност везани за унапређење пољопривреде и у функцији руралног развоја, по Конкурсу, у складу са Правилником о додели бесповратних средстава за финансирање активности удружења грађана у 2025. години. Из планираних средстава финансираће се и посебни програми и пројекти које реализује Агенција, а који се односе на равномеран рурални развој и коришћење развојних потенцијала локалних заједница по ЛИДЕП приступу (*LEADER - Liaison Entre Actions de Developpement de l'Economie Rurale*).

Конто 579 – Издаци за хуманитарне, културне, образовне, спортске и остале намене – планирано је 350.000,00 динара за набавку пакетића, лектира и сл.

5. ПЛАН КАДРОВА

Агенција је у 2024. години имала три запослена лица на неодређено време и једно именовано лице – директора. Једно лице је било запослено на одређено време, а два су ангажована за обављање привремених и повремених послова, са прекидима, у периоду повећаног обима посла у току године. За 2025. годину планира се четири лица на неодређено време, једно именовано лице, три лица за обављање привремених и повремених послова а по прибављеној Сагласности Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel:022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

5.1. Планирана структура запослених

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	ВСС	5	6		
2	ВС				
3	ВКВ				
4	ССС	2	2	3	3
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		7	8	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 30 година	0	0
2	30 до 40	2	3
3	40 до 50	2	2
4	50 до 60	3	3
5	Преко 60		
УКУПНО		7	8
Просечна старост		44,83	45,7



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	Мушки	3	4	3	3
2	Женски	4	4	0	0
УКУПНО		7	8	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 5 година	1	2
2	5 до 10	2	2
3	10 до 15	1	1
4	15 до 20	0	0
5	20 до 25	3	3
6	25 до 30		
7	30 до 35		
8	Преко 35		
УКУПНО		7	8



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel:022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

6.ПЛАН ЗАРАДА

6.1. План зарада запослених

Према Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2025. годину и пројекција за 2025. и 2026. годину, донетим од стране Министарства финансија Републике Србије, укупна средства потребна за исплату плата запослених планирају се на нивоу исплаћених плата у 2024. години, уз предвиђена законска увећања.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 1

Исплата по месецима 2024.	УКУПНО		
	Број запослених	Маса зарада*	Просечна зарада
I	6	588.410,83	98.068,47
II	6	632.994,44	105.499,07
III	6	633.412,96	105.568,82
IV	6	633.301,71	105.550,28
V	6	635.748,63	105.958,10
VI	6	640.936,01	106.822,66
VII	6	635.740,65	105.956,77
VIII	6	637.550,66	106.258,44
IX	7	627.301,41	89.614,48
X	6	725.673,71	120.945,61
XI	6	775.201,05	129.200,17
XII	7	855.447,95	122.206,85
УКУПНО	-	8.021.720,01	
ПРОСЕК	-	668.476,66	108.470,81



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Тел: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025.
годину - Бруто 1

Исплата по месецима 2025.	УКУПНО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	8	1.032.358,06	129.044,76
II	8	1.032.358,06	129.044,76
III	8	1.032.358,06	129.044,76
IV	8	1.032.358,06	129.044,76
V	8	1.032.358,06	129.044,76
VI	8	1.032.358,06	129.044,76
VII	8	1.032.358,06	129.044,76
VIII	8	1.032.358,06	129.044,76
IX	8	1.032.358,06	129.044,76
X	8	1.032.358,06	129.044,76
XI	8	1.032.358,06	129.044,76
XII	8	1.032.358,06	129.044,76
УКУПНО	-	12.388.296,72	1.548.537,12
ПРОСЕК	-	1.032.358,06	129.044,76



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Тел: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 2

Исплата по месецима 2025.	УКУПНО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	8	1.142.396,75	142.799,59
II	8	1.142.396,75	142.799,59
III	8	1.142.396,75	142.799,59
IV	8	1.142.396,75	142.799,59
V	8	1.142.396,75	142.799,59
VI	8	1.142.396,75	142.799,59
VII	8	1.142.396,75	142.799,59
VIII	8	1.142.396,75	142.799,59
IX	8	1.142.396,75	142.799,59
X	8	1.142.396,75	142.799,59
XI	8	1.142.396,75	142.799,59
XII	8	1.142.396,75	142.799,59
УКУПНО	-	13.708.761,0	1.713.595,08
ПРОСЕК	-	1.142.396,75	142.799,59



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Тел: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

6.2. План накнада чланова Надзорног одбора

Месец	Надзорни одбор - реализација 2024. година*				Надзорни одбор - план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
II	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
III	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
IV	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
V	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
VI	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
VII	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
VIII	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
IX	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
X	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
XI	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
XII*	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
УКУПНО	384.000,00	144.000,00	120.000,00	-	384.000,00	144.000,00	120.000,00	-
ПРОСЕК	32.000,00	12.000,00	10.000,00	-	32.000,00	12.000,00	10.000,00	-

Накнаде Надзорног одбора у нето износу



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Tel: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Накнаде Надзорног одбора у бруто износу

Месец	Надзорни одбор - реализација 2024. година*				Надзорни одбор - план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Бр. чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Бр. чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
II	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
III	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
IV	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
V	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
VI	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
VII	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
VIII	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
IX	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
X	49.822,76	18.683,54	15.569,61	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
XI	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
XII	52.157,07	18.683,54	16.736,76	-	52.157,07	18.683,54	16.736,76	2
УКУПНО	602.541,74	224.202,48	189.169,62	-	625.884,84	224.202,48	200.841,12	-
ПРОСЕК	50.211,81	18.683,54	15.764,13	-	52.157,07	18.683,54	16.736,76	-

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Измена Програма пословања се односи на измену финансијског плана пословања, и то у структури расхода и плана зарада запослених. Укупно планирани приходи и расходи остају непромењени. Разлог доношења Одлуке о измени програма пословања јесте усаглашавање Програма пословања са променом у активностима Агенције за рурални развој



АГЕНЦИЈА ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
доо Сремска Митровица

Светог Димитрија 6
Сремска Митровица
ПИБ: 108131840 / МБ: 20936967
Тел: 022/610-573
e-mail: info@arrsm.rs
web: www.arrsm.rs

Измене у плану расхода, по контима, дате су табеларно:

Конто	Врста трошка	Програм 2025.	Измена Програма 2025.	Разлика
520	Трошкови зарада и накнада зарада	11.100.000,00	12.530.000,00	+1.430.000,00
521	Трошкови доприноса на терет послодавца	2.770.000,00	1.340.000,00	-1.430.000,00
529	Остали лични расходи и накнаде	625.000,00	675.000,00	+50.000,00
532	Трошкови услуга одржавања	360.000,00	410.000,00	+50.000,00
539	Трошкови осталих услуга	4.260.000,00	6.230.000,00	+1.970.000,00
551	Остали нематеријални трошкови	530.000,00	570.000,00	+40.000,00
553	Трошкови платног промета	30.000,00	70.000,00	+40.000,00
559	Остали нематеријални трошкови	176.000,00	426.000,00	+250.000,00
569	Остали финансијски расходи	8.050.000,00	5.650.000,00	-2.400.000,00

в.д. директора

Владимир Настовић

Број: 99/2025
Дана: 10.10.2025. године
Сремска Митровица

10.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измену Програма пословања Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице за 2025.годину, усвојену од стране Надзорног одбора на седници одржаној 09.10.2025.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004239879-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

11.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

ОДЛУКУ

I

ДОНОСИ СЕ Измена Плана и Програма пословања за 2025.годину Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ доо из Сремске Митровице.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004239982-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица

ПРВА ИЗМЕНА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2025.ГОДИНУ

НАЗИВ: Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ д.о.о.
АДРЕСА: Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија 13

ОСНИВАЧ: Скупштина града Сремска Митровица

ДЕЛАТНОСТ: 4211 Изградња путева и аутопутева
МАТ.БРОЈ: 20940956
ПИБ: 108151781

Октобар 2025. год.

САДРЖАЈ

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ	
1.1. Мисија	3
1.2. Визија	4
1.3. Циљеви	4
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА.....	5
3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА.....	7
4. ПЛАН - ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ	7
5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	17
6. ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	18
7. ЗАДУЖЕНОСТ.....	18
8. ЦЕНЕ	18
9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА	18

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1. Мисија предузећа

Скупштина града Сремска Митровица је 30. априла 2013. године, након анализе стања у систему одржавања и изградње саобраћајница на територији града и стања у предузећу „Путеви“ АД из Сремске Митровице, донела Одлуку о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут“ д.о.о.

Предузеће је основано, сагласно одредбама Закона о јавним предузећима, Закона о комуналним делатностима, Закона о привредним друштвима као и Одлуке о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица, ради обављања делатности од општег интереса одржавања улица и путева на територији града, а затим на основу одлуке Скупштине оснивача покренута је процедура оснивања и регистрације код Агенције за привредне регистре.

На основу Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ доо од 15.09.2016.; 21.10.2016., 05.07.2017. г. и 23.09.2025. г утврђено је да „Сирмијум пут“ доо послује ради обезбеђивања управљања, заштите и развоја општинских путева и улица на територији града С. Митровица.

Пуно пословно име предузећа: **Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ д.о.о. Сремска Митровица**
Правна форма: **Друштво са ограниченом одговорношћу**
Седиште: **Сремска Митровица, Светог Димитрија 13**

Опис делатности: **Делатност одржавања улица и путева**

Претежна делатност: **42.11 – Изградња путева и аутопутева**

Остале делатности:

- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан**
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевин**
- 43.11 Рушење објеката**
- 43.12 Припрема градилишта**
- 42.13 Изградња мостова и тунела**
- 43.21 Постављање електричних инсталација**
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају**
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима**
- 71.11 Архитектонска делатност**
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко**
- 81.10 Услуге редовног чишћења**
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме**
- 81.29 Услуге осталог чишћења**
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине**

Матични број : **20940956**
Порески идентификациони број - ПИБ **108151781**

У табеларном плану пословних прихода замењују се стари износи новим мањим износима а под тачком 5 нису реализовани радови на одржавању атарских путева.

У табели 2: Структура расхода по наменама за 2025. г. мењају се следеће ставке:

- због набавке путничког аутомобила појавили су се додатни трошкови на контима: 5122 – трошкови резервних делова; 5520 – трошкови премије осигурања; 5620 – расходи камата по основу финансијског лизинга

- повећава се износ на конту 5240 – трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима јер се указала потреба за ангажовањем радника због недостатка стручног лица са лиценцом грађевинског инжењера са вишегодишњим искуством.

-мења се износ на конту 529800 – остале накнаде трошкова запослених због непредвиђених трошкова за неискоришћени годишњи одмор

-повећава се конто 529700 – трошкови отпремнине код одласка у старосну пензију

-повећава се износ на конту 5296 – трошкови накнаде превоза на посао и са посла са 180.000 на 210.000 дин. због повећања цене месечне радничке карте

-заменеује се стари износ новим износом на контима 5501 – трошкови адвокатских услуга од 150.000 на 550.000 и 5591 – трошкови такси са 80.000 на 550.000 дин. због покренутих судских поступака због не наплаћених потраживања

-мења се конто 55041 – трошкови стручних часописа и публикација због интелектуалних услуга нових програмерских решења

-повећава се износ на конту 5509 – трошкови осталих услуга са 250.000 на 550.000 дин. због непредвиђених текућих поправки у пословним просторијама

-повећава се износ на конту 5530 – трошкови платног промета са 75.000 на 100.000 дин.

-мења се износ на конту 5554 – трошкови таксе за истицање фирме на пословном простору са 110.000 на 120.000 по новом решењу за 2025. г.

-при детаљној анализи трошкова поједини износи су смањени и то на контима 5312 – трошкови ПТТ услуга са 300.000 на 220.000 ; 5394 – трошкови осталих производних услуга са 56.000.000 на 42.000.000; 5504 - трошкови стручног образовања запослених са 130.000 на 0

Због горе наведених промена дошло је до промене биланса стања и биланса успеха. У билансу успеха је дошло до смањења пословних расхода са 77.683.000 на 66.458.000-АОП 1013, односно укупних расхода са 78.063.000 на 66.838.000-АОП 1044. Исказан нето добитак је са 797.000 повећан на 3.453.000-АОП 1055

Биланс стања укупна актива и пасива је незнатно промењена, односно, повећана је са 18.707.000 на 18.862.000

Због одласка запосленог у старосну пензију мења се број запослених са осам на седам.

Најважнији закони, подзаконски акти и остала акта који утичу на рад, пословање, функционисање и делатност „Сирмијум пут“ Сремска Митровица су:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС15/2016 и 88/2019)
- Закон о комуналним делатностима (Сл.гласник РС 88/2011;104/2016 и 95/2018),
- Закон о привредним друштвима (Сл.гласник РС 36/2011, 99/2011, 83/2014 - други закон, 5/2015; 44/2018; 95/2018, 91/2019 и 109/2021)
- Закон о јавним набавкама (Сл.гласник РС 91/2019 и 92/2023)
- Закон о заштити животне средине (Сл.гласник РС 135/2004, 36/2009, 36/2009 - други закон, 72/2009 - др. Закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016; 76/2018, 95/2018-др. Закон и 95/2018- др. закон)
- Закон о планирању и изградњи (Сл.гласник РС 72/2009, 81/2009-исп., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013 -одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018; 31/2019; 37/2019 – др. Закон, 9/2020; 52/2021 и 62/2023)
- Закон о путевима (Сл.гласник РС 41/2018; 95/2018 – др. закон)
- Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 и др. Закон, 103/2015; 99/2016, 113/2017; 95/2018; 31/2019, 72/2019; 149/2020; 118/2021; 138/2022; 118/2021 – др. Закон и 92/2023),
- Закон о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/2007, 83/2014-и др. Закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон)
- Одлука о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут“ Сремска Митровица (Сл. Града С. Митровица 4/2013, 14/2016, 16/2016 и 9/2017)
- Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица (Сл. Града С. Митровица 14/2016 и 4/2023-др. пропис)
- Правилник о раду предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут доо“ Сремска Митровица

1.2 Визија

Визија Предузећа "Сирмијум пут" ДОО је управљање и одржавање улица и путева на територији града Сремска Митровица уз поштовање принципа рационалности у пословању, као и заштита животне средине и енергетске ефикасности.

1.3 Циљеви

Циљеви Предузећа "Сирмијум пут" ДОО су првенствено усмерени ка испуњењу основне делатности управљања и одржавања улица и путева на територији Града, а пре свега на:

- квалитетно руковођење, организација и извођење радова
- штедљив и рационалан однос према трошковима
- брига о безбедности запослених
- стручно усавршавање запослених
- брига о заштити животне средине.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА

Према члану 30. Одлуке о оснивању предузећа „ Сирмијум пут“, управљање у друштву је организовано као дводомно, па су органи предузећа:

1. Скупштина
2. Надзорни одбор именован први пут 20.01.2017. г. који чине председник и 2 члана надзорног одбора
3. Директор

Овлашћења и делокруг рада органа друштва утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

Унутрашња организација и систематизација радних места предузећа „Сирмијум пут“ Сремска Митровица уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Овим Правилником утврђује се организациона структура, број радних места, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених у циљу извршавања задатака из делатности утврђених Одлуком о оснивању и важећим законским прописима.

Директор предузећа као орган пословођења Предузећа обавља послове који се сматрају пословима органа пословођења, а регулисани су Одлуком о оснивању „Сирмијум пут“ доо, а пре свега:

- организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа,
- представља и заступа Предузеће у складу са Законом и Статутом,
- стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Предузећа,
- предлаже Програма рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење,
- подноси финансијски извештај, извештај о пословању и годишњи обрачун,
- учествује у раду и извршава одлуке Скупштине друштва,
- уз сагласност Скупштине друштва доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- доноси одлуке о покретању поступка јавне набавке добара, услуга и радова,
- доноси одлуку о потреби заснивања радног односа, врши пријем у радни однос и закључује уговор о раду са запосленим,

- доноси одлуке о распореду радног времена и раду дужем од пуног радног времена,
- обавља и друге послове у складу са Законом и одлукама Скупштине.

У складу са горе поменутиим Предузеће је организовано у два сектора: Технички сектор и Економско-правни сектор.

а) Технички сектор

Технички сектор кроз своју организацију врши послове за потребе оснивача и тржишта у складу са регистрованим делатностима.

б) Економско правни сектор

Економско правни сектор кроз своју организацију обухвата вршење економско-финансијских послова, правних и општих послова. Економско-финансијски послови сектора су везани за праћење прихода и расхода Предузећа, учешће у изради Плана и програма пословања, припреме Финансијског плана и годишњих и периодичних финансијских извештаја у складу са важећим законским прописима, обрачун зарада и накнада запослених, евиденција наплате потраживања по свим основама, праћење остварења прихода и стање обавеза и на тај начин одржава укупну ликвидност предузећа.

Правни и општи послови сектора обухватају правно заступање Предузећа, целокупно правно регулисање свих пословних активности Предузећа, протоколарне и маркетинг послове за потребе свих органа Предузећа као и административно-стручне и послове потребне за рад запослених у Предузећу.



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

На основу чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању „Сирмијум пут“ доо средства неопходна за функционисање Предузећа и обављање делатности за коју је основано (у пуном техничком и сваком другом капацитету) и стицања прихода, обезбеђује град Сремска Митровица.

За 2025. г. предвиђено је у складу са буџетом града – оснивача 37.200.000,00 дин. за потребе зимске службе (период јануар-март 2025. и период новембар-децембар 2025.) износ од 4.700.000,00 дин. за одржавање вертикалне сигнализације, износ од 4.300.000,00 дин. за уговор са железницом - одржавање путних прелаза), средства за функционисање “Сирмијум пут” доо у износу од 13.000.000,00 дин. по основу обављања услуга предузећа – надзора у оквиру јавно-приватног партнерства.

Износ прихода од 4.500.000,00 дин. биће обезбеђен од послова за потребе оснивача или тржиште - трећа лица, како физичка лица тако и правне субјекте кроз обављање послова израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услова, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица из домена делокруга рада “Сирмијум пут” доо, а такође и износ од 7.200.000,00 дин. по основу радова поврат у првобитно стање.

Физички обим активности на одржавању саобраћајница на територији Града Сремска Митровица (одржавању саобраћајница у летњем периоду, радови на хоризонталној и вертикалној сигнализацији, радови у оквиру зимске службе као и активности на поврату у првобитно стање) дефинисан је Годишњим планом одржавања саобраћајница “Сирмијум пут” доо (који обухвата: зимско одржавање; радове на враћању у првобитно стање; хоризонталну и вертикалну сигнализацију; одржавање путних прелаза; летње одржавање.). Летње одржавање произилази из оквира дефинисаног Уговором о јавно-приватном партнерству за период од 5 година и Елаборатом – Планом за летње одржавање локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2021.

4. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ - ПЛАН

Финансијски план је приказ процене остваривања прихода и обавеза исказаних кроз очекиване расходе.

План је урађен у складу са претпоставкама о висини средстава обезбеђених за функционисање Предузећа. Узело се у обзир да ће се поштовати пројектовани раст цена на мало, потенцијални раст цена појединих добара и услуга као и инструкција о начину формирања масе зарада у јавним комуналним предузећима.

Финансијски план предузећа садржи:

- план прихода
- план расхода
- Ценовник услуга за 2025. г.
- пројектовани Биланс успеха за 2025. год.
- пројектовани Биланс стања за 2025. год.

4.1. План прихода

У структури пословних прихода у 2025. години појављују се:

- приходи од оснивача предузећа а по основу уговора о вршењу поверене делатности и
- приходи од послова на тржишту

Табела 1: Структура прихода по изворима

Ред. број	Врста прихода	2024. план	2025. план	Индекси	
				4/3	
1	Приходи-оснивач	65.100.000,00	54.900.000,00	0,84	
2	Приход-оснивач уговор са железницом	4.000.000,00	4.300.000,00	1,08	
3	Приход од послова са тржишта	3.500.000,00	4.500.000,00	1,28	
4	Поврат у првобитно стање	7.200.000,00	7.200.000,00	1,00	
5	Одржавање атарских путева	8.000.000,00	0	0	
	Укупно	87.800.000,00	70.900.000,00	0,81	

Укупан буџет за зимску службу се односи на реализацију радова за зимско одржавање путева– зимска служба: јануар–март 2025.године и новембар-децембар 2025.године предвиђених обимом послова у складу са физичким обимом рада из Годишњег плана одржавања путева и саобраћајница на територији Града С. Митровица.

Из сопствених средстава биће обезбеђено за радове "поврат у првобитно стање" у износу од 7.200.000,00 дин.

Под "Приходима од послова са тржишта" у износу од 4.500.000,00 дин. подразумевају се планирана средства од послова на тржишту за физичка и правна лица на основу израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услови, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица у оквиру делатности "Сирмијум пут" доо.

Напомена: представљени износи су износи са ПДВ.

4.2. Расходи по наменама

Табела 2: Структура расхода по наменама за 2025. г.

Р. бр.	Код	Врста расхода	2024.		2025.		
			Износ	Промена	Износ	Промена	
1	2	3	4	5	6	7	8
I		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ					
1	51	Трошкови материјала	415.000	537.900	620.000	1,30	1,15
	5110	Материјал грађевински за одржавање саобраћајница					
	5121	Трошкови канцеларијског материјала	55.000	35.000	50.000	0,64	1,43
	5122	Трошкови резер. делова			90.000		
	5123	Трошкови ситног инвентара	10.000	2.900	30.000	0,29	10,34
	5133	Трошкови горива	350.000	500.000	450.000	1,43	0,90
2	52	Трошкови зарада	16.934.012	15.656.165	19.017.080	0,92	1,11
	5200	Трошкови бруто зарада	11.264.505	10.690.810	12.720.000	0,95	1,19
	5210	Трошкови доприноса на терет послодавца	1.875.507	1.619.658	1.927.080	0,86	1,19
	5220	Трошкови накнада по уговору о делу					
	5240	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	2.544.000	2.165.000	2.500.000	0,85	1,15
	5260	Трошкови накнада чланова Надзорног одбора	615.000	600.000	615.000	0,98	1,03
	52900	Трошкови јубиларне награде		103.697			
	529700	Трошкови отпремнине код одласка у старосну пензију			536.000		
	52904	Трошкови помоћи запосленима	330.000	250.000	372.000	0,76	1,49
	5296	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	155.000	142.000	210.000	0,92	1,48
	52961	Трошкови дневница – сл.пут	15.000	0	0	0,00	0,00
	529400	трошкови смештај, исхрана с.п.	30.000	0	0	0,00	0,00

	529500	Трошкови превоза – сл.пут	20.000	0	0	0,00	0,00
	529800	Остале накнаде трошкова запосленима	85.000	85.000	137.000	1,00	1,61
	53	Трошкови производних услуга	53.455.000	54.400.000	42.885.000	1,02	0,79
	5310	Трошкови превоза					
	5312	Трошкови ПТТ услуга	360.000	320.000	220.000	0,89	0,69
3	5320	Трошкови услуга на текућем одржавању осн. средстава	30.000	40.000	40.000	1,33	1,00
	5322	Трошкови регистрације возила			40.000		
	5334	Трошкови закупа	505.000	504.000	505.000	1,00	1,00
	5350	Трошкови рекламе и пропаганде	60.000	36.000	80.000	0,60	2,22
	5394	Трошкови осталих производних услуга	52.500.000	53.500.000	42.000.000	1,02	0,79
4	54	Трошкови амортизације	100.000	83.210	600.000	0,30	7,21
	5400	Трошкови амортизације	100.000	83.210	600.000	0,30	7,21
	55	Нематеријални трошкови	1.535.000	1.116.650	3.336.000	0,44	2,99
	5500	Трошкови здравствених услуга	50.000	0	70.000	0,00	
	5501	Трошкови адвокатских услуга			550.000		
	5503	Трошкови ревизије	250.000	0	100.000	0,00	
	55031	Трошкови рачуноводствених услуга	120.000	290.000	500.000	2,42	1,72
	5504	Трошкови стручног образовања запослених	120.000	0	0	0,00	0,00
5	55041	Трошкови стручних часописа и публикација	110.000	100.000	180.000	0,91	1,8
	5505	Трошкови за хуманит. и друге солидарне намене	20.000	30.000	20.000	1,50	0,67
	5509	Трошкови осталих услуга	200.000	215.000	550.000	1,08	2,56
	5510	Трошкови репрезентације	130.000	155.000	160.000	1,19	1,03
	5520	Трошкови премије осигурања	0		50.000		
	5530	Трошкови платног промета	60.000	70.000	100.000	1,17	1,43
	55401	Трошкови чланарина	15.000	10.000	15.000	0,67	1,50

	5550	Трошкови пореза, спорова (накнаде за воде, гр. земљиште)	300.000	0	300.000	0,00	
	555400	Трошкови таксе за истицање фирме на пословном простору		195.000	120.000		0,62
	555401	Трошкови-еко накнада		10.100	11.000		1,09
	5591	Трошкови такси (адм., судске, рег.)	100.000	22.550	550.000	0,23	24,39
	5593	Остали нематеријални трошкови	60.000	19.000	60.000	0,32	3,16
II		ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ					
	5620	Расходи камата	0	0	80.000		
	5630	Негативне курсне разлике	0	0	0		
	5691	Остали финансијски расходи	0	0	0		
III	57,58, 59	ОСТАЛИ РАСХОДИ 5793 Накнада штете другим лицима 576000 Расходи/Директан отпис потраживања у земљи	300.000	1.123.582,00	300.000	3,75	0,27
		УКУПНИ РАСХОДИ (I+II+III)	72.739.012	72.917.507	66.838.080	1,00	0,92

4.3. ЦЕНОВНИК УСЛУГА

Предузеће за одржавање улица и путева

"Сирмијум пут" д.о.о.

Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

**Ц Е Н О В Н И К
У С Л У Г А У П Р А В Љ А Ч А П У Т Е В А**

Бр. ПОЗ.	ОПИС УСЛУГЕ	Јед. мере	Колич. радова	Једин. цена	Износ дин. без пдв-а	
					За физичка лица	За правна лица
4.1.	Услови за раскопавање јавне површине за прикључење корисника на комуналну инфраструктуру (водовод, канализација и гас).	ком	1,00		2.500,00	4.250,00
4.2.	Услови за раскопавање јавне површине због хитних и планираних интервенција на комуналној инфраструктури (водовод, канализација, топловод, гас, инсталације "телеком"-а и инсталације "електродистрибуција"-е).	ком	1,00	3.500,00	/	4.250,00
4.3.	Услови за постављање мањих монтажних објеката: рекламних табли, рекламних панова, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање (рекламних натписа) и других огласних објеката, разних пултова за продају и услуге за правна и физичка лица или рекламу за правна лица, фасадних грађевинских скела, депоновање грађевинског материјала и слично.	ком	1,00		4.500,00	5.500,00
4.4.	Дозвола за одвијање саобраћаја на јавним површинама, кретање моторних возила у пешачкој зони.	ком	1,00		2.000,00	3.000,00
4.5.	Накнада за постављање рекламних табли и јарбола у путном појасу локалних путева и улица(на годишњем нивоу) Јарбол -1м2	М2	1,00	17,00	/	17,00
4.6.	Услови за прикључак прилазног пута на јавни пут те поправку колских прилаза (ћуприја).	ком	1,00		4.500,00	6.500,00
4.7.	Претходни услови за израду урбанистичких пројеката.	ком	1,00	5.000,00	5.500,00	5.500,00
4.8.	Сагласност на пројектну документацију са аспекта делатности Управљача путева.	ком	1,00		3.000,00	4.000,00
4.9.	Издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу.	ком	1,00	5.000,00	/	5.000,00
4.10.	Издавање разних потврда.	ком	1,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4.11.	Промена режима саобраћаја због неопходних радова или одржавања спортских или других манифестација на јавном путу .	ком	1,00	4.500,00	/	4.500,00
4.12.	Услови за постављање тотема уз услове електродистрибуције и статички прорачун стабилности темелја (мах. површина 6,00 м2).	м2	1,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

4.13.	Надзор грађевинског или саобраћајног инжењера на враћању раскопане јавне површине у првобитно стање.	рас- коп.	1,00	5.000,00	/	5.000,00
4.14	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д-(4-8) цм на рововима од прикључка инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему; додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја или проширивање постојећег рова уз нужан рад "глодалице" или "скип"-а са одношењем материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалт-бетона ручно са машинским ваљањем.	тона	1,00	48.000,00	/	48.000,00
4.15	Израда завршног слоја од "хладног асфалта" д-(4-8) цм на рововима од прикључка инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему; додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја или проширивање постојећег рова уз нужан рад "глодалице" или "скип"-а са одношењем материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња "хладног асфалта" ручно са машинским ваљањем.	тона	1,00	65.000,00	/	65.000,00
4.16	Услуге багера "скип"-а са руковацем на припреми постојећег рова за асфалтирање.	час	1,00	10.000,00	/	10.000,00

4.4 Пројектовани Биланс успеха за 2025.годину

Табела 3: Биланс успеха за 2025.годину

у 000 дин.

Позиција	ДОП	Износ			Индекс	
		План за 2024	процена 2024	План за 2025	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
I ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (202+203+204+205+206)	201	74.650	74.650	70.700	1	0,95
1. Приходи од продаје	202	74.650	74.650	70.700	1	0,95
2. Приходи од активирања учинака и робе	203					
3. Повећање вредности залиха учинака	204					
4. Смањење вредности залиха учинака	205					
5. Остали пословни приходи	206					
II ПОСЛОВНИ РАСХОД (208 ДО 212)	207	72.534	71.793	66.458	0,99	0,93
1. Набавна вредност продате робе	208					
2. Трошкови материјала и енергената	209	515	537	620	1,04	1,15
3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	210	16.929	15.656	19.017	0,92	1,21
1,134. Трошкови амортизације и резервисања	211	100	83	600	0,83	7,23
5. Производне услуге и остали пословни расходи	212	54.990	55.517	46.221	1,01	0,83
III ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (201-207)	213	2.116	2.857	4.442	1,35	1,55
IV ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214	0				
V ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	215					
VI ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	216			80		
VII ОСТАЛИ ПРИХОДИ	217					
VIII ОСТАЛИ РАСХОДИ	218	300	1124	300	3,75	0,27
IX ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (213-214+215-216+217-218)	219	1.816	1.733	4.062	0,95	2,34
X ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (214-213-215+216-217+218)		0				
XI НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА						
XII НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА						
Б. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (219-220+221-222)		1.816	1.733	4.062	0,95	2,34
В. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (220-219+222-221)		0				

Г. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
1.Порески расход периода		272	260	609	0,95	2,34
2.Одложени порески расходи периода						
3.Одложени порески приходи периода						
Д.Исплаћена лична примања послодавца						
Ђ. НЕТО ДОБИТАК (223-224-225- 226+227-228)		1.544	1.473	3.453	0,95	2,34
Е.НЕТО ГУБИТАК (224-223+225+226- 227+228)		0				
Ж.НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА						
З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЛАСНИЦИМА МАТИЧНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА						
И. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						

4.5. Пројектовани Биланс стања за 2025.годину

Табела 4: Биланс стања за 2025.годину

у 000 дин

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс	
		План 2024.	Процена 2024.	План 2025	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
АКТИВА						
А. СТАЛНА ИМОВИНА (002+003+004+005+009)	001	214	124	2.062	0,58	16,62
I. НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ	002					
II. GOODWILL	003					
III. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	004					
IV. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА (006+007+008)	005	214	124	2.062	0,58	16,62
1. Некретнине, постројења и опрема	006	214	124	2.062	0,58	16,62
2. Инвестиционе некретнине	007					
3. Биолошка средства	008					
V. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (010+011)	009					
1. Учешће у капиталу	010					
2. Остали дугорочни финансијски пласмани	011					
Б. ОБРТНА ИМОВИНА (013+014+015)	012	13.730	15.300	16.700	1,11	1,09
I. ЗАЛИХЕ	013					
II. СТАЛНА СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	014					
III. КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА, ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА (016+017+018+019+020)	015	13.730	15.300	16.700	1,11	1,09
1. Потраживања по основу продаје Друга потраживања	016	12,985	12.000	10.000	0,92	0,83
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак, остале порезе и доприносе	017	0		2.000		
3. Краткорочни финансијски пласмани	018			0		0
4. Готовински еквиваленти и готовина	019	745	2.000	4.000	2,68	2,00
5. Порез на додату вредност и активна временска разграничења	020		1.300	800		0,62
В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	021					
Г. ПОСЛОВНА ИМОВИНА (001+012+021)	022	13.944	15.424	18.862	1,11	1,22

Д.ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	023					
Ђ.УКУПНА АКТИВА (022+023)	024	13.944	15.424	18.862	1,11	1,22
Е.ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	025					
А.КАПИТАЛ (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101	1.644	8.424	11.877	5,12	1,41
I Основни капитал	102	100	100	100	1,00	1,00
II Неуплаћени уписани капитал	103					
III Резерве	104					
IV Ревалоризационе резерве	105					
V Нереализовани добици по основу хартија од вредности	106					
VI Нереализовани губици по основу хартија од вредности	107					
VII Нераспоређени добитак	108	1.544	8.324	11.777	5,40	1,41
VIII Губитак - УКУПАН	109		0	0	0	0
IX Откупљене сопствене акције	110					
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (112+113)	111			1.476		
I Дугорочна резервисања	112					
II Дугорочне обавезе	113			1.476		
1. Дугорочни кредити	114					
2. Остале дугорочне обавезе	115			1.476		
III Краткорочне обавезе (117+118+119+120+121+ 122)	116	12.300	7.000	5.509	0,57	0,79
1. Краткорочне финансијске обавезе	117					
2. Обавезе по основу средстава намењених продаји и средства пословања које се обуставља	118					
3. Обавезе из пословања	119	11.850	5.300	3.000	0,45	0,57
4. Остале краткорочне обавезе	120	0	1.200	1.300		0
5. Обавезе по основу ПДВ и осталих јавних прихода и пасивна вр. разгран.	121	450	500	600	1,11	1,20
6. Обавезе по основу пореза на добитак	122			609		
В.ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	123					
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	124	0	0	0	0,00	0,00
Г.УКУПНА ПАСИВА (101+111+123)	125	13.944	15.424	18.862	1,11	1,22
Д.ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	125					

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Предузеће "Сирмијум пут" Сремска Митровица је имало промена у броју запослених и у овом тренутку има следеће запослене: директора и шест запослених у стручним службама у радном односу, а од тога шест запослених по квалификационој структури VII 1 и једног запосленог са IV степеном стручне спреме.

Табела 6:

5.1. ЗАПОСЛЕНИ ПО СТАРОСНОЈ СТРУКТУРИ

р.број	До	Укупно
1	30 год.	0
2	30-40 год.	5
3	40-50 год.	1
4	50-60 год.	1
5	преко 60 год.	0
Укупно:		7

5.2. ЗАПОСЛЕНИ ПО РОДНОЈ СТРУКТУРИ – у 2025.г.

р.број	Опис /пол/	укупно
1	мушки	2
2	женски	5
Укупно:		7

5.3. ЗАПОСЛЕНИ: СТРУКТУРА ПО ВРЕМЕНУ У РАДНОМ ОДНОСУ – у 2025.г.

р.број	До	Укупно
1	5-10 год.	2
2	10-20 год.	4
3	20-30 год.	1
4	Преко 35 г.	0
Укупно:		7

Надзорни одбор "Сирмијум пут" доо он је по својој родној структури сачињен од 3 члана мушког пола, а по старосној структури 1 члан је до 40 година старости и 2 члана до 50 година старости.

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ

У овој години Сирмијум Пут доо је купио путничко возило путем финансијског лизинга на период од 5 година. Вредност возила (инвестиције) 1.870.000 . Учешће предузећа са сопственим средствима 20%.

7. ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће није кредитно задужено код пословних банака, нити планира активности у смеру кредитног задуживања у 2025.г.

Предузеће је задужено по финансијском лизингу за путничко возило у бруто износу 1.610.000

8. ЦЕНЕ

Предузеће ће приходе остваривати наплатом радова које је извршило у складу са повереном делатношћу од стране града Сремска Митровица, а на основу потребног обима и квалитета изведених радова, као и наплатом радова које је извршило за трећа лица (физичка лица и правни субјекти) у складу са ценовником услуга "Сирмијум пут" доо.

Приликом обезбеђивања послова од трећих лица, предузеће ће конкурисати по законима тржишне утакмице у поступцима јавних набавки, прикупљања понуда и сл. за добијање послова. Стручне службе ће саставити одговарајућу понуду за сваки посао, уз процену, пре свега, искоришћеност капацитета предузећа и свих техничких и финансијских аспеката предвиђеног обима радова.

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Узимајући у обзир опште стање у привреди може се претпоставити изложеност ризику ликвидности и проблемима са новчаним токовима. Могућност појаве ових ризика Предузеће "Сирмијум пут" ће покушати да умањи начином пословања, контролом новчаних токова као и усмереношћу на повећање обима и наплативости пословања. Што се тиче ценовних ризика наша процена је да је он релативно мали имајући у виду тренутна инфлаторна кретања и стабилност привредног окружења.



12.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

СКУПШТИНА ГРАДА

Сремска Митровица

Број: 004240047-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ измена Плана и програма одржавања локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2025.годину.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
 Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
 Број:
 Датум: октобар 2025. год.

**ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ
 САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
 ЗА 2025 ГОДИНУ - ПРВА ИЗМЕНА ПЛАНА**

Планиране вредности радова:

Врста радова	Вредност без пдв-а	Вредност са пдв-ом
А. Одржавање путева у летњем периоду ... (кроз јавно приватно партнерство)	66.666.666,67	80.000.000,00
Укупно А:	66.666.666,67	80.000.000,00
Б. Одржавање путева у зимском периоду	27.225.866,75	32.671.040,10
Укупно Б:		
Ц. Радови на враћању јавних површина у првобитно стање	6.000.000,00	7.200.000,00
Укупно Ц:	6.000.000,00	7.200.000,00



САДРЖАЈ:

=

- А. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ
 - 1. Увод
 - 2. Преглед путних праваца
 - 3. Предлог плана одржавања у 2025. години
 - 3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
 - 3.2. Радни (кадровски) капацитет и
 - 3.3. Технички капацитет

- Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ
 - 1. Увод
 - 2. Преглед путних праваца
 - 3. Предлог плана одржавања у 2025. години
 - 3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
 - 3.2. Радни (кадровски) капацитет и
 - 3.3. Технички капацитет

- Ц. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ
 - 1. Увод
 - 2. Преглед путних праваца
 - 3. Предлог плана одржавања у 2025. години
 - 3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
 - 3.2. Радни (кадровски) капацитет и
 - 3.3. Технички капацитет

=

=

А. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ

1. Увод

На основу важећег Уговора о јавном и приватном партнерству број 404-399/2019-V од 04. 02. 2020. године-прилогом 1. у тачки 2. дефинисан је и део средстава намењен за радове из домена одржавања путева и саобраћајница у летњем периоду у максималном износу до 66.666.666,67 дин. без пдв-а односно до 80.000.000,00 дин. са пдв-ом на годишњем нивоу. Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређених путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је одржавање путева у летењем периоду.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежмимир-Шишатовач и
8. Пут за Манђелос од Лежмимирског пута ... као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "гребенски пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Предлог плана одржавања у 2025. години

3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

На основу увида, стања на терену локалних путева, градских саобраћајница и улица, према стварним потребама, на бази издатих радних налога усаглашених са Градском управом за саобраћај и комунално инспекцијске послове која је потписала Уговор о јавном и приватном партнерству изводиле би се следеће позиције уговорених радова:

ред. број	опис радова	јед. мере	количина	једин. цена без пдв-а	једин. цена са пдв-ом	укупна цена са пдв-ом	Укупна цена без-пдв-а
1.	Коловоз-крпљење ударних рупа						
1.1	Опсецање и рушење коловоза д=6-8 цм пнеуматским пиштољем са утоваром и одвозом на даљину до 10 км као припрема за ручно крпљење.	м2	250,00	822,00			205.500,00
1.2.	Скидање испуцалог асфалта као припрема за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребана колотрага	м2	7.060,00	59,00			416.540,00

	глодалицом за асфалт. Обрачун је извршен за д=1 цм по м2.						
1.3.	Машински асфалт-бетоном од кречњачког агрегата у претходно припремљену рупу.	т	900,00	12.923,0			11.630.700,00
1.4.	Машински битуменизираним носећим слојем БНС-ом у претходно припремљену рупу.	т	160,00	10.573,0			1.691.680,00
1.5.	Ручно асфалт-бетоном АБ11 у претходно припремљену рупу и превозом масе термоконтејнером за асфалт.	т	40,00	17.622,0			704.880,00
1.6.	Крпљење ударних рупа хладномасфалтном масом, без опсецања ивица ваљањем. Цена обухвата набавку, превоз и уградњу асфалтне масе.	т	10,00	17.622,0			176.220,00
1.7.	Заливање праволинијских и тестерастих пукотина на коловозу ширине преко 15 мм и дубине преко 5 цм врућом битуменском масом уз претходно попуњавање дробљеним кречњачким агрегатом 0-4 мм. Цена обухвата набавку и превоз битуменске масе, издувавање пукотина компримованим ваздухом, попуњавање дробљеним агрегатом, заливање битуменском масом и посипање сувим песком као и превоз и рад радника на обезбеђењу радног простора.	м1	700,00	235,00			164.500,00
Укупно коловоз-крпљење ударних рупа (дин. без пдв-а):							14.990.020,00
Машинско пресвлачење краћих деоница финишером							
1.8.	Прскање емулзијом 200-400 гр/м2.	м2	6.000,00	70,00			420.000,00
1.9.	Асфалт-бетоном од кречњачког агрегата	т	600,00	11.161,0			6.696.600,00
1.10	Битуменизираним носећим слојем БНС-ом	т	400,00	9.399,00			3.759.600,00
Укупно машинс. пресвлачење краћих деоница финишером (дин. без пдв-а):							10.876.200,00
2.	Разни послови						
2.1.	Ископ хумуса и земље са транспортом до 20 км.	м3	750,00	881,00			660.750,00
2.2.	Ископ проширења ровокопачем са утоваром и	м3	20,00	999,00			19.880,00

	одвозом на депонију до 20 км.						
2.3.	Ручни ископ са утоваром и одвозом до 20 м.	м3	10,00	2.937,00			29.370,00
2.4.	Утовар и одвоз материјала на депонију до 20 км.	м3	50,00	822,00			41.100,00
2.5.	Рушење коловозне конструкције	м3	30,00	1.175,00			35.250,00
2.6.	Рушење асфалтног застора до д=25 цм са утоваром и одвозом до 20 км.	м2	200,00	2.395,00			479.000,00
2.7.	Израда подгла	м2	400,00	47,00			18.800,00
2.8.	Набавка и уградња песка	м3	60,00	2.232,00			133.920,00
2.9.	Планирање и ваљање постељице	м2	9.500,00	70,00			665.000,00
2.10.	Набавка и уградња шљунка	м3	550,00	2.702,00			1.486.100,00
2.11.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	1.000,00	4.112,00			4.112.000,00
2.12.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	30,00	4.582,00			137.460,00
2.13.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	495,00	4.112,00			2.035.440,00
2.14.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	15,00	4.582,00			68.730,00
2.15.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 12/18.	м1	150,00	1.762,00			264.300,00
2.16.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 18/24.	м1	120,00	2.232,00			267.840,00
2.17.	Израда ивичне траке од бетонских плоча ширине 20 цм дебљине 6 цм на слоју бетона МБ-20.	м1	65,00	2.115,00			137.475,00
2.18.	Набавка и уградња сивих бехатон плоча д=6 цм.	м2	120,00	2.350,00			282.000,00
2.19.	Набавка и уградња бехатон плоча у боји д=6 цм.	м3	35,00	2.585,00			90.475,00
2.20.	Набавка и уградња бетонских каналета на слоју бетона МБ-20.	м1	45,00	2.350,00			105.750,00
2.21.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=10 цм за лак саобраћај.	м1	35,00	14.098,00			493.430,00
2.22.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=20 цм за тежак саобраћај.	м1	20,00	23.500,00			470.000,00
2.23.	Преслагање камене коцке (калдрме) - скидање нивелисане подлоге и постављање камене коцке на захтевану нивелету.	м2	15,00	3.524,00			52.860,00
2.24.	Претрес ивичњака 12/18.	м1	10,00	1.645,00			16.450,00
2.25.	Претрес ивичњака 18/24.	м1	15,00	2.115,00			31.725,00
2.26.	Набавка и уградња	м2	55,00	294,00			16.170,00

	геотекстила (300 гр/м2).						
2.27.	Зацевљење путног канала бетонским цевима ф-400 у бетону са потребном арматуром и израдом крилних зидова.	м1	35,00	19.972,0			699.020,00
2.28.	Машинско скидање денивелисаних банкина са одбацивањем материјала на страну.	м2	5.500,00	35,00			192.500,00
2.29.	Машинско скидање денивелисаних банкина до д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	14.000,00	235,00			3.290.000,00
2.30.	Машинско скидање денивелисаних банкина дебљине преко д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	8.000,00	352,00			2.816.000,00
2.31.	Израда банкина са набавком каменог материјала д=10 цм.	м2	4.500,00	423,00			1.903.500,00
2.32.	Израда банкина без набавке каменог материјала.	м2	8.500,00	211,00			1.793.500,00
2.33.	Рушење армираног бетона пикамером дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	130,00	2.326,00			302.380,00
2.34.	Рушење неармираног бетона дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	60,00	1.762,00			105.720,00
2.35.	Рушење ивичњака са утоваром и одвозом до 20 км.	м1	35,00	294,00			10.290,00
2.36.	Нивелационо уклапање шахт поклопаца.	ком	8	8.224,00			65.792,00
2.37.	Поправка оштећених шахтова и сливника, поправка тела шахта и сливника и замена поломљених елемената.	ком	10	14.098,0			140.980,00
2.38.	Набавка и уградња цеви ф-160 за сливничке везе.	м1	40,00	2.937,00			117.480,00
2.39.	Израда једностране подграде као обезбеђење рова дубине преко 80 цм.	м2	15,00	5.874,00			88.110,00
2.40.	Израда нових сливника дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	5	46.992,0			234.960,00
2.41.	Израда нових шахтова дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	4	93.984,0			375.936,00
2.42.	Израда прикључка сливничке	ком	8	5.874,00			46.992,00

	везе на сливник и шахт.						
2.43.	Измештање ПТГ стубова	ком	2	29.370,0			58.740,00
2.44.	Крпљење тротоара , платоа и сл. са бетоном МБ-20.	м3	45,00	17.622,0			792.990,00
2.45.	Набавка и уградња арматуре	кг	300,00	176,00			52.800,00
2.46.	Ручно чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	60,00	118,00			7.080,00
2.47.	Машинско чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	252,00	29,00			7.308,00
2.48.	Хумузирање косина д=20 цм са набавком и довозом материјала.	м2	300,00	705,00			211.500,00
2.49.	Чишћење бетонских ригола и каналета са одвозом материјала на даљину до 10 км.	м1	4.000,00	129,00			516.000,00
2.50.	Машинско чишћење и ископ одводних канала са превозом до 20 км.	м3	45,00	1.057,00			47.565,00
2.51.	Ручно чишћење наноса из цевастих и плочастих пропуста са превозом до 20 км.	м3	25,00	5.874,00			146.850,00
2.52.	Израда упојних бунара од решетаног шљунка-иберлауфа, или туцаника. Цена обухвата ископ јаме, набавку иберлауфа или туцаника, уграђивање у слојевима са набијањем лаганим средствима за набијање и транспорт вишка материјала на депонију до 20 км.	м3	20,00	5.874,00			117.480,00
2.53.	Ручно кошење траве	м2	5.000,00	9,00			45.000,00
2.54.	Машинско кошење траве на банкама.	м2	100.000,0	6,00			600.000,00
2.55.	Машинско кошење траве на путном појасу.	м2	149.572,0 0	5,00			747.860,00
2.56.	Сечење шибља.	м2	25.000,00	82,00			2.050.000,00
2.57.	Сечење дрвећа до ф-20 цм.	ком	55	2.350,00			129.250,00
2.58.	Сечење дрвећа преко ф-20 цм.	ком	40	5.874,00			234.960,00
2.59.	Кресање грана дрвореда до ф-20 цм.	ком	50	176,00			8.800,00
2.60.	Кресање грана дрвореда преко фи-20 цм.	ком	40	352,00			14.080,00
2.61.	Обележавање подужних ознака на коловозу белом бојом.	м	200.000,0	23,00			4.600.000,00
2.62.	Обележавање подужних ознака на коловозу жутом бојом.	м1	5.000,00	35,00			175.000,00

2.63.	Обележавање поречних ознака на коловозу белом бојом.	м2	5.000,00	822,00		4.110.000,00
2.64.	Обележавање попречних ознака на коловозу жутом бојом.	м2	150,00	1.175,00		176.250,00
2.65.	Обезбеђење градилишта привременом саобраћајном сигнализацијом.	дан	15	9.398,00		140.970,00
Укупно разни послови (дин. без пдв-а):						39.325.018,00
3. Рад машина и радника						
3.1.	Рад грејдера	час	20	9.398,00		187.960,00
3.2.	Рад багера	час	25	8.224,00		205.600,00
3.3.	Рад комбиноване машине	час	20	5.287,00		105.740,00
3.4.	Рад утоваривача	час	15	7.049,00		105.735,00
3.5.	Рад булдозера	час	15	8.224,00		123.360,00
3.6.	Рад камиона	час	45	5.874,00		264.330,00
3.7.	Рад камиона путарца	час	30	3.524,00		105.720,00
3.8.	Рад аутоцистерне на прању коловоза.	час	8	9.398,00		175.184,00
3.9.	Рад сигналних приколица за преусмерење саобраћаја.	час	8	1.175,00		9.400,00
3.10.	Рад НК радника	час	50	822,00		41.100,00
3.11.	Рад КВ радника	час	30	940,00		28.200,00
3.12.	Рад геометра	час	10	1.762,00		17.620,00
3.13.	Транспорт материјала до 10 км.	м3	280,00	587,00		164.360,00
3.14.	Транспорт материјала до 20 км.	м3	50,00	822,00		41.100,00
Укупно рад машина и радника (дин. без пдв-а):						1.475.409,00
Укупна вредност планираних радова (дин. без пдв-а):						66.666.647,00

Прилог 1. Радни налози:

Сви радови јавног-приватног партнерства изводе се искључиво на основу издатих радних налога потписаних од стране начелника Градске управе за Е-послове и урбану мобилност.

На основу обиласка терена и увида у стање путева планира се издавање радних налога за следеће радове из домена одржавања улица и путева на територији Града Ср. Митровица.

РН 1. У Сремској Митровици према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.

РН 2. На локалним путевима према приложеном табеларном прегледу списка локалних путева извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина и насипање банкина.

РН 3. У Мачванској Митровици према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.

РН 4. У Лаћарку према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина,

поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.

No.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање						Рекоме- рупи- ција (M2)	Приор- итет (1,2,3)	
		Кривљ. уд. рупа (т)	Пресвљ- ачње (т)	Склањање банкина (M1)	Чишћење ригола (M1)	Насипа- ње банк. (M2)	Поп. пут. ризлом (M3)			Поп. пут. греб. ас. (M3)
А. ГРАД										
1.	Стари мост, насип (Л=315 м)	8	/	/	315	/	/	/	/	1
2.	Босутски пут (Л=700 м)	10	/	/	/	/	/	/	2000	1
3.	Савски цвет (Л= 185 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
4.	Ђуре Даничића (Л=700 м)	/	/	1400	/	/	/	/	/	1
5.	Сокак "Радничко игралиште" -први део (Л=105 м)	2	/	/	/	/	/	/	400	/
6.	Ливадска (Л=250 м)	3	/	200	/	/	/	/	/	2
7.	Радничка (Л=590 м)	3	/	/	/	60	/	/	/	2
8.	Лазе Костића (Л=160 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
9.	Мајевичка (Л=215 м)	2	/	50	/	/	/	/	/	2
10.	Косовке девојке (Л=190 м)	2	/	250	/	/	/	/	/	2
11.	Дудара (Л=215 м)	2	/	300	/	/	/	/	/	2
12.	Устаничка (Л=150 м)	3	/	120	/	/	/	/	/	2
13.	Милана Шкргића (Л=320 м)	1	/	300	/	/	/	/	/	2
14.	Алексе Шантића (Л=270 м)	2	/	250	/	/	/	/	/	2
15.	Славонска (Л=250 м)	2	/	220	/	/	/	/	/	2
16.	Гајева (Л=600 м)	10	/	550	/	/	/	/	/	1
17.	Антонa Смаженка (Л=450 м)	5	/	300	/	300	/	/	/	2
18.	Стефана Штиљанов. (Л=230 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
19.	Подрињска (Л=240 м)	4	/	/	/	300	/	/	/	2
20.	Гаврила Принципа (Л=470 м)	3	/	450	/	/	/	/	/	2
21.	Симеона Пишчев. (Л=290 м)	1	/	250	/	/	/	/	/	2
22.	Жртва фашизма (Л=580 м)	5	/	550	/	/	/	/	/	1
23.	Југ Богдана, зап. део (Л=135 м)	4	/	110	/	/	/	/	/	1
24.	Његошева, запад. (Л=300 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
25.	Десп. Бранковића (Л=250 м)	/	/	350	/	/	/	/	/	2
26.	Церска (Л=360 м)	4	/	/	/	500	/	/	/	2
27.	Теодора Крачуна (Л=160 м)	3	/	160	/	/	/	/	/	2
28.	Милана Тепића (Л=270 м)	4	/	300	/	/	/	/	/	1
29.	16. Дивизије (Л=590 м)	3	/	/	100	/	/	/	/	1
30.	Илирска, улаз (Л=100 м)	2	/	70	/	/	/	/	280	1
31.	Милоша Обилића (Л=1500 м)	25	/	3000	/	/	/	/	/	1
32.	Тараса Шевченка (Л=850 м)	8	/	1700	/	/	/	/	/	1
33.	Александра Карађорђевића (Л=1050 м)	4	/	200	/	/	/	/	/	1
34.	Карађорђева, запад (Л=300 м)	1	/	/	100	/	/	/	/	2
35.	Вишњевачка, исток (Л=700 м)	3	/	200	/	/	/	/	/	2

36.	Вишњевачка, сокак из ул. 1. Новембра (Л=60 м)	2	/	30	/	/	/	/	/	3
37.	Слободана Малетића, јужни део (Л=890 м)	6	/	/	/	/	/	/	/	2
38.	Слободана Малетића, северни део (Л=240 м)	2	90	200	/	/	/	/	/	2
No.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање							Реконструкција (м2)	Приоритет (1,2,3)
		Крпљ. уд. руна (т)	Пресвлачење (т)	Склапање банклина (м1)	Чишћење ригола (м1)	Пасипање банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут грсб. ас. (м3)		
39.	Први новембар, северно и јужно (Л=1480 м)	/	/	1200	/	/	/	/	/	2
40.	Цара Душана (Л=350 м)	/	/	280	/	/	/	/	/	3
41.	Петра Руњанина (Л=160 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
42.	Триве Витасовића (Л=580 м)	5	250	/	/	/	/	/	/	2
43.	9. Маја (Л=165 м)	3	/	120	/	/	/	/	/	2
44.	Велка Петровића, јужни део од до Цара Душана (Л=125 м)	2	60	60	/	/	/	/	/	1
45.	Јакова Игњатовића (Л=250 м)	2	/	110	/	/	/	/	/	2
46.	Јанка Веселиновића (Л=335 м)	3	/	200	/	/	/	/	/	2
47.	Јосифа Рајачића (Л=500 м), депресије	6	/	/	/	/	/	/	/	1
48.	Небојше Поповића (Л=205 м)	1	/	200	/	/	/	/	/	2
49.	Саве Шумановића (Л=155 м)	2	/	135	/	/	/	/	/	2
50.	Лазе Возаревића, северни део (Л=320 м)	2	140	200	/	/	/	/	/	1
51.	Миленка Грчића, источни део (Л=80 м)	2	35	100	/	/	/	/	/	2
52.	Мирослава Антића (Л=400 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	1
53.	Милоша Црњанског (Л=190 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
54.	15. Маја (Л=265 м)	4	/	/	/	50	/	/	/	2
55.	9. Југовића (Л=545 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
56.	Бачка (Л=160 м)	3	/	100	/	/	/	/	/	2
57.	Банатска (Л=200 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
58.	Београдска (Л=370 м)	5	130	/	/	/	/	/	/	2
59.	Радиначки пут, од Кочићеве до центра насеља (Л=555 м)	7	/	950	/	1100	/	/	2250	1
60.	Марка Краљевића (Л=360 м)	5	/	/	350	/	/	/	/	1
61.	Марка Краљевића, веза са Димитр. Давидов. (Л=430 м)	/	/	/	/	/	/	15	/	2
62.	Бранка Попића (Л=275 м)	4	1100	/	/	/	/	/	/	1
63.	Озренска, први део (Л=650 м)	4	/	/	200	/	/	/	/	2
64.	Мајке Југовића (Л=145 м)	2	/	150	/	/	/	/	/	2
65.	Козарачка (Л=330 м)	5	/	220	/	/	/	/	/	2
66.	Задружна (Л=325 м)	4	/	280	/	/	/	/	/	2
67.	Шесте исп. бос. бр. (Л=820 м)	4	/	/	250	/	/	/	/	2

68.	Крајишка (Л=610 м)	3	/	/	600	/	/	/	/	2
69.	Тицанова (Л=640 м), пружни прелаз код ул. Милана Костића	6	/	/	/	/	/	/	/	1
70.	Милана Костића, од Тицанове до Бањалучке (Л=600 м)	10	/	180	/	/	/	/	/	2
71.	Бањалучка, од Фрушкогорске до Крајишке (Л=360 м)	5	/	300	50	/	/	/	/	2
72.	Фрушкогорска, улаз ка ловачком дому (Л=190 м)	7	/	300	/	/	/	/	/	2
73.	Дес. Максимовић (Л=590 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
74.	Сремског добровољачког одреда (Л=280 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
75.	Јупитерова (Л=300 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
76.	Јована Цвијића (Л=510 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	1
77.	Цветна (Л=320 Ш=5) м	8	/	/	/	/	/	/	1600	2
78.	Саве Ковачевића (Л=500 м)	/	/	/	/	1000	/	/	/	1
79.	Нови Шор (Л=450 Ш=4) м	3	/	300	/	/	/	/	/	2
80.	Ивана Горана Ковачића (Л=300 Ш=5,5) м	5	/	/	/	/	/	/	1650	1
Но	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање							Рекоме- ндаци- ја (м2)	Прво- рланг (1,2,3)
		Крпљ. уд. рупа (г)	Пресвљ- ачење (г)	Скидање банкина (м1)	Чист. ригола (м1)	Насип- ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут. греб. ас. (м3)		
81.	Занатлијска (Л=400 Ш=5,5)м	3	/	/	/	/	/	/	2200	2
82.	Рибарска обала (Л=360 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	1
83.	Ђуре Јакшића (Л=480 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
84.	Шећер Сокак Л=550 Ш=5,5)м	1	/	/	/	/	/	/	/	2
85.	Илије Бајића(Л=90 Ш=5)м	3	/	/	/	/	/	/	/	2
86.	Пушкинова -други део (Л=280 Ш=5)м	3	/	/	/	/	/	/	1400	1
87.	Паробродска (Л=380 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
88.	Соларски трг(Л=40 Ш=20)м	/	/	/	/	/	/	/	800	1
89.	Светозара Милетића (Л=200 Ш=5)м	5	/	150	/	50	/	/	1000	2
90.	Иларијона Руварца(Л=80 Ш=3,5)м	2	/	/	/	/	/	/	/	2
91.	Променада, део код плаже (Л=215 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	2
92.	Насеље "Деканске баште"- приступни путеви и платои	5	/	/	/	/	/	/	/	3
93.	Водна (Л=600 Ш=6) м	8	/	/	/	/	/	/	3600	1
94.	Испред "СУП"-а, лежеће успоравајуће острво	/	/	/	/	/	/	/	50	1
95.	Масарикова (Л=310 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
96.	Змај Јовина, приступни пут за школе (Л=180 м)	/	/	/	/	/	/	15	/	2
97.	Светог Саве (Л=140 Ш=6)м	5	/	/	/	/	/	/	/	1

98.	Светог Димитрија (Л=600 Ш=6)м	3	/	/	/	/	/	/	/	1
99.	Општински паркинг и улаз из Св. Димитрија (Л=170 м)	6	/	/	/	/	/	/	/	1
100.	Ратарска (Л=300 Ш=6)м	4	/	/	/	/	/	/	/	2
101.	Пристапни пут иза "Мачка" паралелно ул. Уроша Предића	/	/	/	/	/	10	/	/	3
102.	Нас. Матија Хуђи (Северни бедем, Граничарска, Диоклецијанова и Уроша Предића) (Л=1345 м)	6	/	/	/	/	/	/	/	1
103.	Јована Удицког (Л=180 м)	2	/	/	/	/	/	/	950	2
104.	Уроша Стојишића (Л=320 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
105.	Насеље "Орао", јужни део (Л=170 м)	6	/	/	/	/	/	/	/	2
106.	Васе Пелагића (Л=300 м)	2	/	600	/	/	/	/	/	2
107.	Влад. Матијевића (Л=550 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
108.	Влад. Матијевића, "дивљи" паркинг наспрам старог "МИВ"-а	/	/	/	/	/	40	/	/	2
109.	Драгиње Никшић (Л=760 м)	2	/	700	/	/	/	/	/	1
110.	Немањина (200 м)	/	/	250	/	/	/	/	/	2
111.	Фрушкогорска (Л=1970 м)	8	/	1300	/	/	/	/	/	1
112.	Планинска (Л=1050 м)	15	900	/	/	/	/	/	/	1
113.	Хајдук Станка (Л=290 м)	5	210	200	/	/	/	/	/	2
114.	Сремског Фронта (Л=730 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	3
115.	Стевана Мокрањца (Л=810 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
116.	Стефана Ластавице (Л=730 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
117.	Ћувеждинска (Л=370 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
118.	Петра Прерадовића, од Васе Пелаг. до гробља (Л=310 м)	6	/	500	/	620	/	/	1860	1
119.	Петра Прерадовића, од пруге до кружног тока (Л=375 м)	4	/	375	/	/	/	/	/	1
120.	Паркинг код СПЦ Пинки	5	/	/	/	/	/	/	/	1
Но.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање						Реконструкција (м2)	Приоритет (1,2,3)	
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвлачење (т)	Склањање банкша (м1)	Чишћење ригола (м1)	Насипање банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп. пут. греб. ас. (м3)		
121.	Марсилијева -прикључак на државни пут (Л=15 м)	4	/	/	/	/	/	/	150	2
122.	Прилаз зградама социалног становања "Каменар" (Л=95 м)	3	/	40	/	/	/	/	/	2
123.	Војводе Степе, задњи сокак ка мосту (Л=75 м)-деформација коловоза на северном улазу	/	/	/	70	/	/	/	/	1
124.	Кузминска (Л=815 м)	8	/	/	/	/	/	/	/	1
125.	Прва јалијска (Л=580 м)	8	/	/	/	/	/	/	/	2

126.	Друга Јалдјска (Л=660 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
127.	Саве Согића (Л=180 м)	6	90	/	/	/	/	/	900	2
128.	Филипа Вишњића- други део (Л=860 м)	15	/	300	/	/	/	/	4250	2
129.	Стевана Сремца (Л=1390 м)	2	/	500	/	/	/	/	/	1
130.	Јови.Трајковића-улаз у насеље од Стевана Сремца 60*5	3	45	/	/	/	/	/	/	1
131.	Рдојке Витасовић бетонске плоче 230*5м	/	/	/	/	/	/	/	1150	3
132.	Воислава Илића 200*5	/	/	/	/	/	/	/	1000	3
133.	Посавска 170*5	/	/	/	/	/	/	/	850	3
134.	Јовице Трајковића други део 200*5м	/	/	/	/	/	/	/	1000	3
135.	Димитрија Фруштића (Л=295 цм)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
136.	Матошева 300*2м	5	/	/	/	600	/	/	/	2
137.	Тимочке дивизије, код Матошсве-приступни пут за две парцеле	/	/	/	/	/	30	/	/	3
138.	Легетска (Л=290 м)	3	/	50	/	10	/	/	/	2
139.	Димитр. Пуљевића (Л=215 м)	4	/	50	/	/	/	/	/	2
140.	Црински терминал (Л=125 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
141.	Илаз на Јарачки пут од Шећеране (Л=390 м)	10	/	400	/	/	/	/	/	2
УКУПНО ГРАД:		530	3.050	22.310	2.035	4.590	80	30	29.340	1,2,3
Б. ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ										
1.	Нођај-Раденковић-кат. граница са Бановим Пољем и село улицом Борачком до Берићевог сокака (Л=6300+1300) м	45	/	15.200	/	/	/	/	/	1
2.	Засавица 1-Равње (Л=4700 м)	10	210	5.000	/	/	/	/	/	1
3.	Бродоградилште-Засавица 2-Засавица1 (крај села ка Равњу) (Л=5500 м)	15	/	10.000	/	/	/	/	/	1
4.	Лежмир-Шишаговац (Л=1400 м)	25	/	700	/	800	/	/	6.000	1
5.	Шишаговац-"Петковица" (Л=1100 м)	5	/	500	/	/	/	/	/	2
6.	"Партизански пут" од "Црвеног чота" до Лежмирске раскрснице (Л=12800 м)	35	/	/	10.000	/	/	/	/	2
7.	"Партизански пут" од Лежмирске раскрснице до кат. границе са општ. Шид (Л=7700 м)	45	/	/	1.200	/	30	/	/	1
8.	Пут кроз викенд насеље "Растик" и "Куњаг" (Л=1800 м)	15	20	400	/	/	/	/	/	1

№.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање						Реконструкција (м ²)	Приоритет (1,2,3)	
		Крпљ. уд. рупа (г)	Пресвлачење (г)	Скидање банкينا (м)	Чишћење ригола (м)	Насипње банк. (м ²)	Поп. пут. ризлом (м ³)			Поп. пут. греб. ас. (м ³)
9.	“Растик”-Стара Бингула (Л=2300 м)	25	/	900	/	450	/	/	/	1
10.	“Растик”-економија Дивош (Л=3400 м)	20	/	/	300	900	/	/	/	1
11.	Пут Велики Радинци-Гргуревци (Л=5550 м)	20	/	2.000	/	/	/	/	/	2
12.	Пут за Шашинце од Јарачког пута до краја села (Л=5100 м)	20	/	6.100	/	/	/	/	/	2
13.	Пут Босут-Вишњићево (део до катаст. границе са Шидом (Л=1100 м)	10	/	2.200	/	/	/	/	/	3
14.	Кружни пут Бешеново-Шуљам-Гргуревци (Л=6200 м)	40	/	500	/	100	/	/	/	3
УКУПНО ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ:		330,00	230	43.500	11.500	2.250	30	/	6.000	1,2,3
Ц. МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА										
№.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање						Реконструкција (м ²)	Приоритет (1,2,3)	
		Крпљ. уд. рупа (г)	Пресвлачење (г)	Скидање банкينا (м)	Чишћење ригола (м)	Насипње банк. (м ²)	Поп. пут. ризлом (м ³)			Поп. пут. греб. ас. (м ³)
1.	Светог Саве (Л=300 м)	5	/	300	/	/	/	/	/	2
2.	Цара Лазара (Л=290 м)	2	/	290	/	/	/	/	/	2
3.	Саше Бурмазовића (Л=90 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
4.	Карађорђева (Л=300 м)	4	/	300	/	/	/	/	/	2
5.	Милоша Обилића (Л=290 м)	3	/	290	/	/	/	/	/	2
6.	Живомира Обрадовића (Л=380 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
7.	Браће Богуновић (Л=270 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
8.	Радничка (Л=230 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
9.	16. Војвођанске дивизије (Л=100 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
10.	Мачванског партизанског одреда (Л=390 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
11.	Браће Ђулибрк (Л=800 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
12.	Лале Станковића (Л=600 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
13.	Партизанска (Л=300 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
14.	Пере Убавкића (Л=230 м)	8	46	/	/	/	/	/	/	2
15.	Мачванска (Л=280 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
16.	Добросава Радосављевића (Л=560 м)	8	/	/	/	/	/	/	/	2
17.	Савска (Л=650 м)	8	/	/	/	/	/	/	/	2
18.	“Колонија”-приступни пут поред дејег игралишта (Л=190 м)	2	/	/	/	/	29	/	/	2
УКУПНО МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА:		72	46	1.180	/	/	29	/	/	1,2,3

Д. ЛАЂАРАК										
1.	Кордунска (Л=400 м)	10	/	/	/	/	/	/	/	2
2.	8. Марта (Л=490 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
3.	Вашарска, источни део (Л=325м)	6	/	300	/	/	/	/	/	1
4.	Савска (Л=780 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
5.	Његошева први део (Л=205 м)	/	/	205	/	/	/	/	/	2
6.	Његошева други део (Л=360 м)	6	/	700	/	/	/	/	/	2
7.	Радничка други део (Л=470 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
8.	20. Јула (Л=725 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	1
9.	Железничка, крак према жел. станици (Л=255 м)	3	/	250	/	/	/	/	/	1
10.	Железничка (Л=900 м)	5	/	/	/	1800	/	/	/	1
11.	Вардина поред игралишта (Л=470 м)	5	/	470	/	470	/	/	/	1
12.	Филипа Вишњића (Л=290 м)	3	/	290	/	/	/	/	/	2
13.	Савке Павић (Л=400 м)	15	/	400	/	/	/	/	/	2
14.	Мачванска, западни улаз са главног пута (Л=250 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
15.	Војина Штрбачког (Л=1460 м)	10	/	/	/	/	/	/	/	2
16.	Партизанска, други део (Л=600 м)	/	/	1200	/	1200	/	/	/	1
17.	Фрушкогорска, други део (Л=1000 м)	/	/	2000	/	2000	/	/	/	1
18.	Сремска, други део од Ниске до Војина Штрбачког (Л=800 м)	/	/	1600	/	1600	/	/	/	1
19.	Карађорђева, други део	5	/	/	/	/	/	/	/	2
20.	Ниска западни крај, до гробља	4	/	/	/	/	/	/	/	1
21.	Ниска, део од Планинске до "Ледина" (Л=95 м)	6	33	50	/	/	/	/	/	1
22.	Ниска, ледине (Л=1400 м)	/	/	/	/	/	/	280	/	3
№.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање							Реконструкција (м2)	Приоритет (1,2,3)
		Крчљ. уд. рупа (г)	Пресљачење (г)	Скидање бацкета (м1)	Чишћење ригола (м1)	Насипње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп. пут. гроб. ас. (м3)		
23.	Гаје Шуљманца (Л=460 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
24.	Змајева, други део, после ћуприје (Л=270 м)	5	/	/	/	/	/	/	900	1
25.	Змајева, први део (Л=305 м)	2	90	/	300	/	/	/	/	1
26.	Бранка Радичевића (Л=445 м)	3	135	400	/	/	/	/	/	1
27.	Планинска (Л=430 м)	3	25	430	/	100	/	/	/	2
28.	Триве Витасовића (Л=700 м)	3	/	700	/	/	/	/	/	1
29.	Војвођанска (Л=310 м)	5	/	620	/	/	/	/	/	1
30.	Војвођански канал (Л=375 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	2
31.	Слободана Пенезића (Л=420 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2

	УКУПНО ЛАЂАРАК:	126	283	9.615	300	7.070	/	280	900	1,2,3
РЕКАПИТУЛАЦИЈА										
По.	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање						Рекопс- рукци- ја (м2)	Приор- итет (1,2,3)	
		Крпљ. уд. руца (т)	Пресвљ- ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чипф. ригола (м1)	Насип- ње банк. (м2)	Поп. пут ризлом (м3)			Поп пут греб. ас. (м3)
А.	ГРАД	530	3.050	22.310	2.035	4.590	80	30	29.340	1,2,3
Б.	ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ	330	230	43.500	11.500	2.250	30	/	6.000	1,2,3
Ц.	МАЧВ. МИТРОВИЦА	72	46	1.180	/	/	29	/	/	1,2,3
Д.	ЛАЂАРАК	126	283	9.615	300	7.070	/	280	900	1,2,3
	СВЕГА:	1.058	3.609	76.605	13.835	13.910	139	310	36.240	1,2,3

Напомена:

-Ове радове треба изводити према предложеним приоритетима који су дати у последњој колони овог табеларног прегледа,

-Уместо предвиђених радова из домена редовног одржавања у табеларном прегледу у предзадњој колони дат је предлог за потребном реконструкцијом која је у домену инвестиција а које припада Градској управи за инфраструктуру и имовину.

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 15 радника следеће структуре:

- 1 грађевински инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 812),
- 3 руковоаца грађевинским машинама,
- 3 возача камиона,
- 1 грађевински техничар,
- 4 НК радника и
- 3 асфалтера

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

- асфалтну базу (удаљену највише 35 км од града, капацитета мин. 40 т/ч),
- 1 финишер радне ширине 3-6 м,
- 1 глодалица за асфалт радне ширине мин. 50 цм,
- 1 глодалица за асфалт типа "Wirtgen",
- 1 компресор са прикључцима, обавезан пнеуматски чекић
- 1 ваљак за крпљење ударних руна мин. 2 т,
- 1 виброваљак за тампоне, мин. 8 т,
- 2 тандем ваљка за асфалтирања,
- 2 камиона кипера носивости преко 15 т,
- 1 камион кипер носивости преко 10 т
- 1 утоваривач,
- 1 багер самоходни ротациони, точкаш,
- 1 багер "ровокопач, утоваривач"- "скип",
- 1 булдозер мин. снаге 120 кW и
- вибронабијаче-1 виброжаба и 1 виброплоча.

обрадио:

Недељко Ратић дипл. грађ. инж.

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2025. годину предузећа за одржавање улица и путева “Сирмијум пут” д.о.о. Сремска Митровица за одржавање путева у зимском периоду одређено је 27.225.866,75 дин. без пдв-а односно 32.671.040,10 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређених путева и улица, на основу досадашњег искуства, временске прогнозе и норматива за обим потребне механизације а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је одржавање путева у зимском периоду.

2. Преглед путних праваца

Предузеће “Сирмијум пут” има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

На основу географског положаја путне мреже територије Града Сремска Митровица, као и угрожености исте од снежних наноса и поледнице, одржавање путне мреже подељено је у три приоритета.

Први приоритет-обухвата следеће правце:

а) Локални путеви

РБ	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње	Мачванска Митровица од раскрснице у Салашу Ноћајском пута (Сремска Митровица-Богатић “ІВ 20”) У Равњу до центра села
2.	Пут Ноћај-Раденковић	У Ноћају од пута (Ср. Митровица- Богатић “ІВ 20”) а у Раденковићу до центра села
3.	Пут Лаћарак (улице Планинска, Ниска, гробље, “крило”)-Чалма-Дивош-”Растик”-Стара Бингула	Лаћарак (од “Лукоила” кроз Планинску и Ниску до “крила”) и од пута Ср. Митровица-Кузмин “ПА 120” до Старае Бингуле до школе. Не чисти се део од центра Чалме до економије у Дивошу и пут кроз Стару Бингулу даље од школе
4.	Пут за Манђелос и пут за Шишатовач	Од пута (Ср. Митровица-Лежмир “ПА 123”) у Манђелос до манастира и Шишатовач до центра и даље до манастира “Петковица”
5.	Пут Ср. Митровица-Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам-Велики Радинци	У Ср. Митровици од наплатне рампе
6.	Пут за Бешеново и Бешеновачки Прњавор	Почетак од пута Велики Радинци-Рума (не чисти се део пута од центра Великих Радинаца према Руми до скретања за Бешеново) а у Бешеновачком Прњавору до манастира. Не чисти се део новог пута од фабрике до улаза у село Бешеновачки Прњавор. Ако се може треба очистити и “стари пут” поред викендица.
		Од пута (Ср. Митровица-Јарак “ІВ 316”) а

7.	Пут за Шашинце	у Шашинцима до надвожњака за Вогањ.
----	----------------	-------------------------------------

б) Градске саобраћајнице
обухватају део примарних коловоза у важнијим улицама града значајним за снабдевање и линије градског превоза у дужини око 50 км.

Други приоритет-обухвата следеће правце:

а) Локални путеви

Обухваћени су путеви у надлежности управљача пута који својом наменом, важношћу и фреквенцијом саобраћаја могу да се сврстају у групу секундарног приоритета а то су

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос (до манастира)	Од пута Бешеново-Бешеновачки Прњавор
2.	Викенд насеље "Растик" од рачве за Стару Бингулу до "гребенског" пута и "гребенски" пут од катастарске границе са Шидом преко "Рохаљ база", лежмирске раскрснице и "Летенке" до "Црвеног Чота".	
3.	Пут Бешеновачки Прњавор-"Црвени чот"	На захтев општинског координатора
4.	Сремска Рача и део пута Босут-Моровић (од пута Кузмин-Бијељина "IV 19")	По налогу надзорног органа

б) Градске саобраћајнице
обухвата коловозе у улицама значајним за снабдевање града и остале значајне функције насеља у дужини око 35 км.

Трећи приоритет:

По потреби и према могућностима приступиће се чистињу преостале мреже саобраћајница (улица) у граду или селима које нису у плану зимске службе - већ би се чистиле само по налогу надзорног органа зимске службе а у договору са именованим општинским координатором за рад зимске службе.

3. Предлог плана одржавања у 2025. години

3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без пдв-а	Једин. цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
1.	Набавка агрегата (4-8) мм: превоз и депоновање агрегата на пункту зимске службе.	т	20,00	3.550,00		71.000,00	
2.	Набавка индустријске соли: превоз, истовар и ускладиштење на пункту зимске службе.	т	220,00	28.589,60		6.289.712,00	
Укупно припремни радови:						6.360.712,00	
2. ДЕЖУРСТВА							
1.	Техничко лице на пункту зимске службе-једно.	час	2160	1.610,00		3.477.600,00	
2.	Теренско путничко возило са возачем на кућном дежурству - једно.	час	2160	1.458,00		3.149.280,00	
3.	Камион са снежним плугом и аутоматским расипачем соли на пункту зимске службе са	час	1232	2.389,00		2.943.248,00	

	возачем на кућном дежурству - два.					
4.	Утоваривач на пункту зимске службе са руковоцем на кућном дежурству - један.	час	639	3.518,00		2.248.002,00
Укупно дежурства:						11.818.130,00
1.	Камион са снежним плугом и аутоматским расипачем соли са возачем.	час	88	9.010,00		792.880,00
2.	Камион са снежним плугом са возачем.	час	298	7.750,00		2.309.500,00
3.	Багер "ровокопач-утоваривач" са снежним плугом са руковоцем.	час	142	7.016,00		996.272,00
4.	Утоваривач са руковоцем.	час	114	10.850,00		1.236.900,00
5.	Булдозер са руковоцем.	час	114	12.244,00		1.395.816,00
6.	Путарско (полутеретно) возило са возачем.	час	22	5.200,00		114.400,00
7.	Помоћни радници на разним пословима у оквиру чишћења снега и посипања сољу.	час	36	1.720,00		61.920,00
Укупно интервенције:						6.907.688,00
4. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА						
1.	Крпљење ударних рупа асфалт-бетоном "АБ-11". Радови обухватају машинско опсецање ударних рупа "глодалицом", чишћење и утовар материјала у камион, издувавање вишка материјала "дуваљком", прскање битоемулзијом и уградња асфалт-бетона ручно са машинским ваљачем. Гребани асфалт се предаје на располагање Управљачу путева.	т	/	37.646,37		/
2.	"Летеће" крпљење ударних рупа врућим асфалт-бетоном "АБ-11" са издувавањем рупа "дуваљком".	т	45	36.456,09		1.640.524,05
3.	Крпљење ударних рупа "хладним" асфалтом према упутству произвођача.	т	6	57.330,00		343.980,00
4.	Поправка и насипање саобраћајница, платоа и паркинга ризлом фракције (0-31)мм: планирање подлоге булдозером, насипање и машинско планирање ризле у слоју д=(8-12) цм и ваљање вибрационим ваљком.	м3	/	6.033,30		/
5.	Поправка и насипање платоа, паркинга и других јавних површина "струганим" асфалтом: планирање подлоге	м3	/	5.139,90		/

	булдозером, насипање и машинско планирање “струганог” асфалта у слоју д=15 цм и ваљање вибрационим ваљком.							
6.	Поправка и насипање платоа, паркинга и других јавних површина шљаком: планирање подлоге булдозером, насипање и машинско планирање шљаке у слоју д=15 цм и ваљање вибрационим ваљком.	м3	/	5.141,50		/		
7.	Насипање банкина ризлом фракције (0-31)мм: ручно насипање и планирање и ваљање “виброплочом”.	м3	/	6.033,00		/		
8.	Нивелисање банкина у ширини 1,5 м и попречним нагибом 1% са одвозом вишка материјала на депонију даљине до 5 км.	м1	298,5	518,70		154.831,95		
9.	Чишћење, реконструкција и поправка арм. бет. пропуста, одводних јаркова и бетонских ригола	м1	/	5.005,00		/		
10.	Израда арм. бет. пропуста фи-1000/1000 на тампону од бетона и израда крилних зидова.	м1	/	66.159,73		/		
11.	Израда привремених пропуста од арм. бет. цеви фи-1000/1000 на тампону од ризле без крилних зидова.	м1	/	47.666,71		/		
12.	Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације (исправљање постојеће и постављање радне) и опреме на путу (ограде, стубићи) која изискује потребу за камионом “путарцем” са возачем, 1 “кв” радником и 1 “нк” радником.	час	/	9.191,00		/		
13.	а. Ископ темелних јама и бетонирање темелних стопа миним. димензија (50x50x50) цм бетоном “МБ-25”. б. Монтажа саобраћ. знакова. в. Демонтажа саобраћ. знакова г. Набавка саобраћајних знакова и опреме према спецификацији надзорног органа (набавна цена без урачунатих манипулативних трошкова) у износу.	ком ком ком дин.	/	7.138,95 3.003,00 2.639,00 1,00		/		
14.	Магацински трошкови за лагеровање соли и ризле.	месец	/	35.271,60		/		
		Укупно одржавање саобраћајн.				2.139.336,75		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:		
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	6.360.712,00
2.	ДЕЖУРСТВА	11.818.130,00
3.	ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	6.907.688,00
4.	РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА	2.139.336,75
	Укупно дин. без пдв-а:	27.225.866,75
	Укупно дин. са пдв-ом:	32.671.040,10

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 18 радника следеће структуре:

- 1 инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 418 или 812),
- 6 руковоаца грађевинским машинама,
- 6 возача камиона,
- 2 грађевинска техничара и
- 3 помоћна радника

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

- пункт зимске службе удаљен максимално 25 км од центра Града Сремска Митровица,
- 3 камиона са снежним плугом и расипачем соли,
- 4 камиона са снежним плугом,
- 2 багера "ровокопач-утоваривач" (скип-а) са снежним плугом,
- 3 утоваривача од којих један мањи са снежним плугом,
- 3 булдозера,
- 1 грејдер,
- 1 камион са вучним возом носивости до 30 т,
- 2 полутеретна возила (камионет "пугарац") и
- 1 путничко теренско возило



обрадио:

Недељко Ратић, дипл. грађ. инж.

Ц. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ ЈАВ. ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2025. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за радове на враћању јавних површина у првобитно стање одређено је 6.000.000,00 дин. без пдв-а односно 7.200.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, искуству у изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређених путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирани су радови на враћању јавних површина у првобитно стање након прикључака потрошача на комуналну инфраструктуру и интервенција на отклањању кварова на мрежи.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежмир-Шишатовач и
8. Пут за Манђелос од Лежмирског пута ...као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "партизански пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутал"-Шуљам-Гргуревци-"Враћаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цемента у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Предлог плана одржавања у 2025 години

Предмет овог плана су грађевински радови које је потребно извести на враћању јавних површина након интервенција јавних комуналних предузећа на мрежи због прикључака потрошача или интервенција на отклањању кварова на мрежи.

Локације на којим се изводе радови су у принципу сва насељена места у Граду али најчешће је то у Сремској Митровици, Мачванској Митровици и Лаћарку (око 90%) и у осталим насељеним местима Града удаљеним до 40 км од Сремске Митровице (око 10%).

Неопходне грађевинске радове на отварању мреже предвиђено је да раде сама комунална предузећа и они нису предмет ове јавне набавке. Такође могуће је да зависно од локације и врсте јавне површине на којој је рађена интервенција и враћање у првобитно стање раде сама комунална предузећа, о чему ће одлучивати управљач путева.

Предвиђени радови су обично хитне природе и морају се одрађивати у кратком року након интервенција на мрежи што је потребно имати у виду приликом планирања извођења радова а посебно на нарудби асфалта у мањим количинама на позицијама асфалтирања. Табеларно се даје опис, количине, јединичне цене и планирана вредност предвиђених радова.

3.1. Опис радова, количине, јединичне цене и планирана вредност радова

ред. бр.	опис радова	јед. мере	количина	једин. цена без пдв-а	једин. цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а	укупна цена са пдв-ом
1.	Поправка јавних површина, путева досипањем-уградњом ризле фракције "0-30" на улегнућима, местима интервенција јавних предузећа а у гарантном року (2 године) за изведене радове што обухвата: набавку, транспорт, додатна чишћења локације, разастирање, планирање и ваљање ризле.	м3	10,00	5.000,00		50.000,00	
2.	Насипање ровова земљом из постојећег ископа са набијањем "виброжабом у слојевима д=30 цм.	м3	15,00	1.000,00		15.000,00	
3.	Насипање ровова песком у слојевима д=20 цм са напатањем водом. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	5,00	2.600,00		13.000,00	
4.	Насипање ровова природним шљунком са набијањем "виброжабом" у слојевима д=20 цм. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	10,00	2.500,00		25.000,00	
5.	Насипање ровова ризлом фракције (0-30) мм са набијањем "виброжабом" или виброплочом у слојевима д=20 цм. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	15,00	5.000,00		75.000,00	
6.	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д-(4-8) цм на рововима од прикључака инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему: додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја "скип"-ом, проширивање постојећег рова машином за сечење бетона и асфалта или "глодалицом" са одношењем вишка материјала на депонију, додатно	т	130,00	42.611,54		5.539.500,00	

	планирање и набијање постојеће подлоге "жабом" или виброплочом, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалта ручно са машинским ваљањем.						
7.	Израда завршног слоја од "хладног асфалта" д-(4-8) цм на рововима од прикључака инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему: додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја "скип"-ом, проширивање постојећег рова машином за сечење бетона и асфалта или "глодалицом" са одношењем вишка материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге "жабом" или виброплочом, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалта ручно са машинским ваљањем.	т	3,00	60.000		180.000,00	
8.	Услуге рада радника						
	-нискоквалификовани	час	20	600,00		12.000,00	
	-квалификовани радник	час	10	800,00		8.000,00	
9.	Услуге полутеретног возила "путарца" са возачем.	час	8	5.000,00		40.000,00	
10.	Услуге багера "скип"-а са руковаоцем.	час	5	8.500,00		42.500,00	
Укупна вредност планираних радова (дин. без пдв-а):						6.000.000,00	

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 6 радника следеће структуре:

1. 1 лиценцирани инжењер више или високе стручне спреме грађевинске струке,
2. 1 руковаоц грађевинских машина,
3. 1 возач камиона,
4. 1 асфалтер,
5. 1 кв радник грађевинске струке и
6. 1 нк радник

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

1. 1 ваљак за асфалт мин. тежине 4 т,
2. 1 камион "кипер" мин. носивости 15 т,

3. 1 багер “ровокопач, утоваривач”- “скип”,
4. 1 полутеретно возило-”путарац”,
5. 1 машина за сечење бетона и асфалта
6. 1 виброжаба и
7. 1 виброплоча



Обрадио:

Недељко Рагић дип. грађ. инж.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

**ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ
САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ЗА 2025 ГОДИНУ**

САДРЖАЈ:

ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

- Планиране количине
- Планирана вредност радова

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИХ ПРЕЛАЗА

ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Опис радова и локације:

Планирани су неопходни радови на основу изведених и неизведених а радова у претходној години.

Реч је о радовима које је потребно извести како би се саобраћај на путној мрежи на територији град Сремска Митровица одвијао сигурно и безбедно за све учеснике у саобраћају.

Важније позиције ових радова су:

- Обележавање средишње линије у граду и осталим насељеним местима на територији града Сремска Митровица,
- Обележавање пешачких прелаза, острва, стоп линија, лежећих полицајаца и остало,
- Обележавање стрелица
- Обележавање паркинга који су изузети из система наплате
- Обележавање натписа БУС, ТКСИ као и симбола

Радови ће се изводити према потреби у граду и насељеним местима на територији Града Сремска Митровица

НАПОМЕНА : ОВО ОДРЖАВАЊЕ ЈЕ У СКЛОПУ ЈАВНОГ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА на позицијама у опису 2.61, 2.62, 2.63, 2.64, 2.65.

У прилогу Планиране количине и планирана вредност радова:

Прилог: ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ХОРИЗОНТАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Ред бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Обележавање пешачких прел. острва, стоп линија, лежећих полицајаца и сл.	м2	5000				
2.	Обележавање средишње линије на путевима 0,12 м	м	100000				
3.	Обележавање ивичне линије на путевима 0,12 м	м	5000				
4.	Обележавање средишње линије у граду 0,12 м	м	100000				
5.	Обележавање стрелица једносмерних	ком	200				
6.	Обележавање стрелица двосмерних	ком	200				

7.	Обележавање линије за паркирање	м	1000				
8.	Ознаке П, ТАКСИ и остале мања слова	ком	400				
9.	Ознаке БУС, СТОП и остале већа слова	ком	400				
10.	Ознака БУС стајалиште -жуте боје	м2	100				
11.	Фарбање бицикличке стазе црвене ивичне линије 0,12м	м2	500				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-ом 9.202.220,00 дин.

Прилог: ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ВЕРТИКАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Важније позиције ових радова су:

- Набавка стандардних саобраћајних знакова
- Уградња саобраћајних знакова и опреме
- Набавка и уградња огледала и лежећих полицајаца
- Набавка и уградња ванстандардне опреме

Ред бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 90цм класа 2	ком	40				
2.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 60цм класа 2	ком	40				
3.	Стандардни саобр.знак андрејин крст I-34 I-34.1	ком ком	3 3				
4.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик круга 60цм класа 2	ком	40				
5.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик квадрата 60цм класа 2	ком	40				
6.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик праугоника 60 *90цм класа 2	ком	40				

7.	Стандардни саобраћајни знаци обавештења путоказне табле, туристичке табле и др. фолија класе 1 фолија класе 2	м2 м2	30 20				
8.	Стандардни саобраћајни знак ПП-2.1 100*35 цм фолија класе 2	ком	6				
9.	Стандардни саобраћајни знак обавештења ПП-63.1 ПП-64.1 150*50цм	ком	15				
10.	Стандардни саобраћајни знак обавештења ПП-63. ПП-64 50цм	ком	15				
11.	Стандардни саобраћајни знак обавештења ПП-84 30*100цм	ком	20				
12.	Вертикалне запрехе 100*25цм са постољем	ком	5				
13.	Носачи саобраћајног знака дужине 2,4м дужине 3м дужине 3,5м дужине 4м дужин 5м по дужном метру	ком ком ком ком ком м	30 50 50 15 15 20				
14.	Саобраћајна огледала пречник 90цм пречник 60цм	ком ком	10 10				
15.	Успоривач брзине „лежећи полицајац“ гумени елементи, висине 5цм са уградњом	м	30				
16.	Једностране одбојне ограде степен задржавања Н2 са стубовима на растојању 4м СРПС ЕН 1317 са уградњом		40				
17.	Израда темеља за саобраћајни знак 50*50*50цм	ком	200				
18.	Монтажа сао, знака на носач	ком	150				
19.	Демонтажа саобраћајног знака са одвозом вишка материјала до 3км	ком	200				
20.	Прелепљивање знакова антиграфит фолијом	м2	30				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом 4.700.000,00 дин.

**РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ
ПУТНИХ ПРЕЛАЗА ЗА ГОДИНУ**

Калкулација -трошкови одржавања аутоматских браника на путном прелазу
(обрачун за један путни прелаз)

	Опис посла	бр. норме ЖТП-а	бр. уређаја	норма час	свега
			по ПП	по уређају	НЧ
1.	Одрж. светлосног путног сигнала	4401	2	6	12
2.	Одрж. Контролног сигнала	4402	2	6	12
3.	Одрж. Еле. шинског контакта	4404	6	15	90
4.	Одрж. Поставне справе за ПП	4405	2	51	102
5.	Одрж. Мотке за ПП	4406	2	26	52
6.	Одрж. Рама за разводни кабл	4409	1	16	16
7.	Одрж. Локалног постављача	4407	1	3	3
8.	Одрж. Релејног рама са пругама	4410+4403	1	60	60
9.	Одрж. Укљученог уређаја за ПП	4412	1	48	48
	Свега НЧ годишње				395

Материјал

	Врста материјала	потребна количина
		1.
2.	Опруге	2 ком
3.	Микропрекидач	1ком
4.	Диоде	2 ком
5.	Сигналне сијалице	4ком

6.	Акумулатор	0,4ком
7.	Осигурачи	10
8.	Електронско- шинска контакт	2 ком
9.	Релејна група	0.5ком
	Свега материјала	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А. Радна снага

Б. Материјал

В. Механизација

УКУПНО

напомена: износ са пдв

4.300.000,00

На територији града Сремска Митровица има 13 прелаза преко локалних и некатегорисаних путева .

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	214	124
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	214	124
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	214	124
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	13,730	15,300

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	12,985	12,000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	12,985	12,000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	745	2,000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		1,300
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	13,944	15,424
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	1,644	8,424
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	1,544	8,324
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		6,851
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	1,544	1,473
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
	(0416 + 0420 + 0428)			
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	12,300	7,000
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	11,850	5,300
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	11,850	5,300
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	450	1,700
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		1,200
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	450	500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	13,944	15,424
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	74,650	74,650
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	74,650	74,650
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	74,650	74,650
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	72,534	71,793
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	515	537
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	16,929	15,656
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	11,265	10,691
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,870	1,619
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	3,794	3,346
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	100	83
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	53,455	54,400
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	1,535	1,117
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	2,116	2,857

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	0	0
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	300	1,124
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	74,650	74,650
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	72,834	72,917
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	1,816	1,733
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	1,816	1,733
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	272	260
722 дуг. салдо	ИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ИИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	1,544	1,473
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0
	И. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ИИ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ИИИ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Прилог 16

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	74650	72,000
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	74650	72,000
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	74716	70,859
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	57681	52,000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	16969	15,636
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	66	578
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		2,500
8. Остали одливи из пословних активности	3014		145
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		1,141
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	66	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	100	
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	100	
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	100	
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	74650	72,000

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	74816	70,859
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		1,141
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	166	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	911	859
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	745	2000

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

	у 000 динара			
	2022 година	2023. година	2024. година	2025. година
Укупни капитал				
План	375	375	1,644	11,877
Реализација	1,706	6,950	8,424	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+355%	+1753%	+412%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+307%	+21%	+41%
Укупна имовина				
План	9,466	8,668	13,944	18,862
Реализација	7,238	13,208	14,124	-
% одступања реализације од плана	-24%	+52%	+1%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+82%	+7%	+34%
Пословни приходи				
План	60,350	74,650	74,650	70,900
Реализација	67,923	79,164	74,650	-
% одступања реализације од плана	+13%	+6%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+17%	-6%	-5%
Пословни расходи				
План	56,433	73,415	72,534	66,458
Реализација	51,079	70,777	71,793	-
% одступања реализације од плана	-9%	-4%	-1%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+39%	+1%	-7%
Пословни резултат				
План	3,917	1,235	2,116	4,442
Реализација	16,844	8,387	2,857	-
% одступања реализације од плана	+330%	+579%	+35%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-50%	-66%	+55%
Нето резултат				
План	3,074	795	1,544	3,453
Реализација	13,009	5,244	1,473	-
% одступања реализације од плана	+323%	+560%	-5%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-60%	-72%	+134%
Број запослених на дан 31.12.				
План	6	6	6	7
Реализација	6	5	8	-
% одступања реализације од плана	0%	-17%	+33%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-17%	+60%	-13%
Просечна нето зарада				
План	85,001	101,989	112,222	108,651
Реализација	88,050	95,352	102,203	-
% одступања реализације од плана	+4%	-7%	-9%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+8%	+7%	+6%
Инвестиције				
План				1,870
Реализација				-
% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-

% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	0%	0%	0%
--	----	----	----	----

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2025. годину и реализација из 2024. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2022. година реализација	2023. година реализација	2024. година реализација (процена)	План 2025. година
EBITDA	15309	6174	1813	4742
ROA	179.73	39.7	10.42	18.31
ROE	762.54	75.45	17.48	29.07
Оперативни новчани ток				
Дуг / капитал	76.42	46.84	40.35	58.81
Ликвидност	128.85	211.99	245.61	303.14
% зарада у пословним приходима	17.29	17.34	20.97	26.82

	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	План на дан 31.12.2025.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

	2022. година	2023. година	2024. година	План 2025. година
Субвенције	План			
	Пренето			-
	Реализовано			-
Остали приходи из буџета	План			
	Пренето			-
	Реализовано			-
Укупно приходи из буџета	План			
	Пренето			-
	Реализовано			-

у 000 динара

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	4,307	4,139	4,190	2,062
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	0	0	0	0
010	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0004				
	1. Улагања у развој	0005				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0006				
013	3. Гудвил	0007				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0008				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0009	4,307	4,139	4,190	2,062
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0010				
020, 021 и 022	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0011	4,307	4,139	4,190	2,062
023	1. Земљиште и грађевински објекти	0012				
024	2. Постројења и опрема	0013				
025 и 027	3. Инвестиционе некретнине	0014				
026 и 028	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0015				
029 (део)	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0016				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи иностранству	0017				
03	III. БИЛОЛОШКА СРЕДСТВА	0018	0	0	0	0
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0019				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0020				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0021				
043, 050 (део) и 051 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0022				
044, 050 (део), 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству					

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизационој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	14,670	15,370	14,670	16,800
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Неовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	III. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10,000	10,700	10,000	10,000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	10,000	10,700	10,000	10,000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	1,370	1,370	1,370	2,000
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1,370	1,370	1,370	2,000
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2,000	2,000	2,000	4,000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	1,300	1,300	1,300	800
88	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	18,977	19,509	18,860	18,862
	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	9,447	9,629	9,430	11,877
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	9,347	9,529	9,330	11,777
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	8,324	8,324	8,324	8,324
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	1,023	1,205	1,006	3,453
35	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
350	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
	1. Губитак ранијих година	0413				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	4,230	4,080	3,930	1,476
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	4,230	4,080	3,930	1,476
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	4,230	4,080	3,930	1,476
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	5,300	5,800	5,500	5,509
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КЛУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	3,800	4,300	4,000	3,000
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,800	4,300	4,000	3,000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1,500	1,500	1,500	2,509
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1,300	1,300	1,300	1,300
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	200	200	200	600
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				609
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	18,977	19,509	18,860	18,862
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	22,000	40,000	60,000	70,900
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	22,000	40,000	60,000	70,900
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	22,000	40,000	60,000	70,900
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	20,702	38,393	58,531	66,458
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	141	260	378	620
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4,551	9,187	13,322	19,017
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	3,180	6,360	9,540	12,720
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	482	964	1,445	1,927
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	889	1,863	2,337	4,370
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	150	300	450	600
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	15,320	27,546	42,781	42,885
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	540	1,100	1,600	3,336
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	1,298	1,607	1,469	4,442
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1032	20	40	60	80

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ						
			План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.	
1	2	3	4	5	6	7			
	(1033 + 1034 + 1035 + 1036)								
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033							
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	20	40	60	80			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035							
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036							
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	20	40	60	80			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039							
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040							
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041							
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	75	150	225	300			
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	22,000	40,000	60,000	70,900			
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	20,797	38,583	58,816	66,838			
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	1,203	1,417	1,184	4,062			
	N. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0	0	0			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047							
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048							

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План	План	План	План
			01.01-31.03.2025.	01.01-30.06.2025.	01.01-30.09.2025.	01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	1,203	1,417	1,184	4,062
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	180	212	178	609
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	1,023	1,205	1,006	3,453
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 56

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План	План	План	План
		01.01-31.03.2025.	01.01-30.06.2025.	01.01-30.09.2025.	01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)					
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3001	20,000	40,000	60,000	72,500
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3002	20,000	40,000	60,000	72,500
3. Примљене камате из пословних активности	3003				
4. Примљене камате из редовног пословања	3004				
5. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)					
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3006	19,850	39,700	59,550	69,900
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3007	15,000	30,000	45,500	47,000
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3008				
4. Плаћене камате у земљи	3009	4,550	9,200	13,300	19,900
5. Плаћене камате у иностранству	3010				
6. Порез на добитак	3011				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3012				
8. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	300	500	750	3,000
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3014				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3015	150	300	450	2,600
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)					
1. Продаја акција и удела	3016				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3017				
3. Остали финансијски пласмани	3018				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3019				
5. Примљене дивиденде	3020				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)					
1. Куповина акција и удела	3021				
	3022				
	3023				
	3024				

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	150	300	450	600
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044	150	300	450	600
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	150	300	450	150
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	20,000	40,000	60,000	72,500
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	20,000	40,000	60,000	70,500
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				2,000
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051			0	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2,000	2,000	2,000	2,000

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5	6
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2,000	2,000	2,000	4,000

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2024. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2025. године			
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09. до 01.01. до 31.12.
Субвенције			
Остали приходи из буџета*			
УКУПНО			

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	8,080,000	7,214,555	2,308,275	4,616,550	6,924,830	9,233,100
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	11,264,505	10,690,810	3,180,000	6,360,000	9,540,000	12,720,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	13,140,012	12,310,468	3,661,770	7,323,540	10,985,310	14,647,080
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	6	8	8	8	8	7
4.1.	- на неодређено време	6	8	8	8	8	5
4.2.	- на одређено време						2
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2,544,000	2,165,000	250,000	500,000	750,000	2,500,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	2	1	1	1	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	615,000	600,000	154,000	308,000	462,000	615,000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	155,000	142,000	45,000	90,000	135,000	210,000
20	Дневнице на службеном путу						
21	Накнаде трошкова на службеном путу□						
22	Отпремнина за одлазак у пензију				500,000	500,000	536,000
23	Број прималаца отпремнине				1	1	1
24	Јубиларне награде		103,697				
25	Број прималаца јубиларних награда		1				
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	330,000	250,000	400,000	400,000	400,000	372,000

28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	85,000	85,000	40,000	65,000	90,000	137,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2024. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	ОПШТИ СЕКТОР	6	6	6	3	2
2	ТЕХНИЧКИ СЕКТОР	2	2	2	2	0
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		8	8	7	5	2

Прилог 9.

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 30 година	0	0
2	30 до 40	5	5
3	40 до 50	1	1
4	50 до 60	1	1
5	Преко 60	1	0
УКУПНО		8	7
Просечна старост		41.87	39.13

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Назорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	ВСС	7	6		
2	ВС				
3	ВКВ			1	1
4	ССС	1	1	2	2
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		8	7	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 5 година	0	0
2	5 до 10	2	2
3	10 до 15	4	4
4	15 до 20		
5	20 до 25	1	1
6	25 до 30		

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Назорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	Мушки	3	2	3	3
2	Женски	5	5	0	0
УКУПНО		8	7	3	3

7	30 до 35		
8	Преко 35	1	
УКУПНО		8	7

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2024. године	8		Стање на дан 30.06.2025. године	7
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.			Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2025. године	8		Стање на дан 30.09.2025. године	7
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2025. године	8		Стање на дан 30.09.2025. године	7
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.	
1	навести основ одлазак у пензију	1	1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.			Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.	
1	навести основ-попуњавање упражњеног места		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2025. године	7		Стање на дан 31.12.2025. године	7

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину* - Бруто 1

Исплата по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	5	805,046	161,009	3	455,304	151,768				2	349,742	174,871
II	5	741,676	148,335	3	393,763	131,251				2	347,923	173,962
III	5	766,861	153,372	3	401,518	133,839				2	365,343	182,672
IV	5	746,924	149,385	3	397,814	132,605				2	349,110	174,555
V	5	725,291	145,058	3	378,822	126,274				2	346,469	173,235
VI	7	820,349	117,193	3	374,590	124,863	2	101,840	50,920	2	343,919	171,960
VII	8	1,028,057	128,507	3	397,814	132,605	3	277,688	92,563	2	352,555	176,278
VIII	8	1,034,687	129,336	3	391,462	130,487	3	295,572	98,524	2	347,653	173,827
IX	7	948,662	135,523	3	397,815	132,605	2	199,945	99,973	2	350,902	175,451
X	7	1,024,419	146,346	3	428,207	142,736	2	228,714	114,357	2	367,498	183,749
XI	7	1,024,419	146,346	3	428,705	142,902	2	228,714	114,357	2	367,000	183,500
XII	7	1,024,419	146,346	3	428,705	142,902	2	228,714	114,357	2	367,000	183,500
УКУПНО	76	10,690,810	1,706,755	36	4,874,509	1,624,836	16	1,561,187	685,050	24	4,255,114	2,127,557
ПРОСЕК	6	890,901	142,230	3	406,209	133,403	2	223,027	97,864	2	354,593	177,296

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 1

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
II	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
III	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
IV	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
V	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
VI	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
VII	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
VIII	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
IX	8	1,060,000	132,500	6	681,398	113,566				2	378,602	189,301
X	7	1,060,000	151,429	5	681,398	136,280				2	378,602	189,301
XI	7	1,060,000	151,429	5	681,398	136,280				2	378,602	189,301
XII	7	1,060,000	151,429	5	681,398	136,280				2	378,602	189,301
УКУПНО	93	12,720,000	1,646,786	69	8,176,776	1,430,936				2	4,543,224	2,271,612
ПРОСЕК	8	1,060,000	137,232	6	681,398	119,245				2	378,602	189,301

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруго 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
II	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
III	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
IV	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
V	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
VI	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
VII	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
VIII	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
IX	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
X	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
XI	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
XII	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				2	435,960	217,980
УКУПНО	96	14,647,080	152,574	72	9,415,558	1,569,260				1	5,231,522	5,231,522
ПРОСЕК	8	1,220,590	152,574	6	784,630	130,772				1	435,960	435,960

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

	Исплаћена у 2024. години		Планирана у 2025. години		у динарима
	Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето	
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	74,760	111.158	80.421	
	Највиша зарада	111,524	162.322	116.288	
Пословодство	Најнижа зарада	117,503	180.612	151.717	
	Највиша зарада	131,692	197.885	129.109	

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2024. година					Надзорни одбор / Скупштина план 2025. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	3	1+(2*3)	1	2	2	3
I	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
II	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
III	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
IV	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
V	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
VI	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
VII	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
VIII	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
IX	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
X	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
XI	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
XII	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2
УКУПНО	384,000	144,000	120,000	2	2	384,000	144,000	120,000	2	2
ПРОСЕК	32,000	12,000	10,000	2	2	32,000	12,000	10,000	2	2

у динарима

248

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2024. година					Надзорни одбор / Скупштина план 2025. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	3	1+(2*3)	1	2	2	3
I	49,383	18,519	15,432	2	2	49,383	18,519	15,432	2	2
II	49,383	18,519	15,432	2	2	49,383	18,519	15,432	2	2
III	49,383	18,519	15,432	2	2	49,383	18,519	15,432	2	2
IV	49,383	18,519	15,432	2	2	49,383	18,519	15,432	2	2
V	49,383	18,519	15,432	2	2	49,383	18,519	15,432	2	2
VI	49,383	18,519	15,432	2	2	49,383	18,519	15,432	2	2

у динарима

VII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VIII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
IX	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
X	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
XI	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
XII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
УКУПНО	592,596	222,228	185,184	2	592,596	222,228	185,184	2
ПРОСЕК	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

Месец	Комисија за ревизију реализација 2024. година				Комисија за ревизију план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

у динарима

250

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

Месец	Комисија за ревизију реализација 2024. година				Комисија за ревизију план 2025. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			

у динарима

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2024. години	План				у динарима
			01.01-31.03.2025.	01.01-30.06.2025.	01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.	
Добра							
1.	СИТАН ИНВЕНТАР	2,900	8,000	15,000	23,000	30,000	
2.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	35,000	13,000	25,000	35,000	50,000	
3.	ГОРИВО И МАЗИВО	500,000	120,000	220,000	320,000	450,000	
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
...							
	Укупно добра:	537,900	141,000	260,000	378,000	530,000	
Услуге							
1	ПТТ ТРОШКОВИ	320,000	90,000	180,000	270,000	220,000	
2	ОДРЖАВАЊЕ ОСНОВНИХ С.	40,000	5,800	16,000	25,500	40,000	
3	РЕГИСТРАЦИЈА ВОЗИПА	0	40,000	40,000	40,000	40,000	
4	ЗАКУП ПОСЛОВНИХ П.	504,000	125,000	250,000	375,000	505,000	
5	РЕКЛАМА И ПРОПАГАНДА	36,000	60,000	60,000	70,000	80,000	
6							
7							
8							
9							
...							
	Укупно услуге:	900,000	320,800	546,000	780,500	885,000	
Радови							
1	ОСТАЛЕ ПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ	53,500,000	15,000,000	27,000,000	42,000,000	42,000,000	
2							
	Укупно радови:	53,500,000	15,000,000	27,000,000	42,000,000	42,000,000	
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	54,937,900	15,461,800	27,806,000	43,158,500	43,415,000	

Прилог 16.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2024. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2025. година				План 2026. година	План 2027. година	
								План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.			
1	ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛ	2025	2030	4.300		Сопствена средства					380			
						Позајмиљена средства								
						Средства буџета (по контима)		4.300	4.300					
						Остало								
						Укупно:				1.870				
2						Сопствена средства								
						Позајмиљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
						Остало								
						Укупно:								
3						Сопствена средства								
						Позајмиљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
						Остало								
						Укупно:								
4						Сопствена средства								
						Позајмиљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
						Остало								
						Укупно:								
5						Сопствена средства								
						Позајмиљена средства								
						Средства буџета (по контима)								
						Остало								
						Укупно:								
						Укупно:	4.300	4.300	4.300	1.480				
Укупно инвестиције														

у 000 динара

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2024. година	Реализација (процена) 2024. година	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности	20,000	30,000	5,000	10,000	15,000	20,000
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	130,000	155,000	40,000	50,000	120,000	160,000
6.	Реклама и пропаганда	60,000	36,000	60,000	60,000	70,000	80,000
7.	Остало						

13.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004311906-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене и допуне програма пословања ЈКП „Комуналије“ из Сремске Митровице за 2025.годину, усвојене од стране Надзорног одбора на седници одржаној 22.10.2025. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

14.

На основу члана члан 54. Закона о добробити животиња („Сл. гласник РС“, бр. 41/09), члана 48. Одлука о држању и заштити домаћих и егзотичних животиња („Сл лист града Сремска Митровица“ бр.1/2012, 4/2015, 10/2015, 9/2017 и 12/2020) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 28.10.2025.године, донела је

ПРОГРАМ
КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ
НАПУШТЕНИХ
ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Правни основ за доношење овог Програма је члан 54. Закона о добробити

животиња („Сл. гласник РС“, бр. 41/09), којим је прописана дужност органа јединице локалне самоуправе да израде и спроводе програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака према специфичностима средине.

1. УВОД

Програм контроле и смањења популације паса и мачака на територији града Сремска Митровица је први корак у стварању предуслова за хумано и ефикасно решавање проблема напуштеним паса односно мачака, заустављање даљег пораста броја напуштених јединки и успостављање ефикасног система за континуирану контролу, која ће трајно утицати на смањење броја напуштених паса, односно мачака.

Програм се доноси ради систематског решавања наведеног проблема и координираног деловања надлежних органа, организација и удружења.

Велики број напуштених животиња на улицама нашег града, околних насељених места и поља, резултат је напуштања животиња од стране њихових власника.

Популација напуштених паса и мачака повећава се због неадекватног односа држалаца паса и мачака.

У недостатку хране и неге, њихово удруживање, могућност напада на грађане и реална опасност од преношења заразних болести постају велики проблем за безбедност и сигурност грађана.

Основна начела на којима се овај Програм заснива јесу:

- начело бриге о животињама,
- начело интегритета,
- начело посвећивања пажње добробити животиња,
- начело превенције и предострожности,
- начело одговорности.

2. ЗНАЧЕЊЕ УПОТРЕБЉЕНИХ ИЗРАЗА

У смислу Закона о добробити животиња поједини изрази употребљени у овом Програму имају следеће значење:

1) власник животиње јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза, коришћења и продаје животиње и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробити животиња;

2) држалац животиње јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза и коришћења животиње, као и право продаје животиње на основу писменог одобрења власника и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробити животиња;

3) држање животиње јесте смештај, чување, нега и брига о животињама, осим репродукције;

4) добробит животиња јесте обезбеђивање услова у којима животиња може да остварује своје физиолошке и друге

потребе својствене врсти, као што су исхрана и напајање, простор за смештај, физичка, психичка и термичка удобност, сигурност, испољавање основних облика понашања, социјални контакт са животињама исте врсте, одсуство непријатних искустава као што су бол, патња, страх, стрес, болести и повреде;

5) изгубљена животиња јесте животиња која је напустила власника, односно држаоца, без његове воље и коју он тражи;

6) напуштена животиња јесте животиња која нема дом или која се налази изван њега и лишена је бриге и неге власника, односно држаоца и коју је он свесно напустио;

7) кућни љубимци јесу пси, домаће мачке, домаће птице, мали глодари, тераријумске, акваријумске и друге животиње, које се гаје или држе за дружење, заштиту или помоћ човеку;

8) лишавање животиње живота јесте поступак којим се животињи одузима живот на начин који изазива тренутну смрт; (у складу са чланом 15. Закона о добробити животиња РС)

9) обележавање и регистрација животиња јесте поступак означавања животиња на трајан начин ради идентификације, регистрације и прикупљања свих података у јединствен информационалном систем;

10) објекат јесте грађевинска целина или простор за узгој, држање, лечење, репродукцију животиња, одлагање,

прераду и уништавање споредних производа животињског порекла, који у погледу изградње, опреме, ветеринарско - санитарних и других услова, а у зависности од врсте делатности која се у њима обавља, испуњава прописане услове;

11) прихватилиште за животиње јесте објекат који служи за привремени или трајни смештај напуштених и изгубљених животиња и помоћ и бригу о напуштеним и изгубљеним животињама;

12) превоз животиње јесте сваки утовар, претовар, превоз и истовар животиње у јавном превозу, превозу за сопствене потребе и превозу за личне потребе;

13) превозна средства јесу средства друмског, железничког, ваздушног и водног саобраћаја, која се користе за превоз животиња;

14) стерилизација и хируршки захват, који изводи ветеринар, а подразумева овари-хистеректомију женки и кастрацију мужјака, а примењиваће се у терапеутске сврхе и у сврху контроле популације.

15) споредни производи животињског порекла који нису намењени за исхрану људи јесу лешеве животиња, труп, делови трупа животиња, саставни делови тела животиња, производи животињског порекла и храна животињског порекла који нису намењени и безбедни за исхрану људи, стајњак и отпад из објеката у којима се припрема храна за исхрану људи.

3. ЦИЉ ПРОГРАМА

Главни циљ свих активности је смањење популације напуштених животиња, па самим тим и отклањање негативних последица њиховог присуства на улици. Реализација овог Програма гарантује успостављање минималног броја напуштених животиња на улицама чиме се избегавају теже последице по грађане и напуштене животиње.

Програм треба да допринесе повећање безбедности свих грађана, спречавање појаве и ширења заразних болести и заштити животне средине.

4. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

Програм се састоји из више фаза које се могу третирати као одвојени пројекти и то су следећи пројекти:

1. Пројекат изградње прихватилишта;
2. Пројекат информисања и едукације грађана;
3. Пројекат масовног третмана напуштених паса и мачака:
 - Идентификација,
 - Стерилизација,
 - Удомљавање,
 - УСП програм (ухвати, стерилиши, пусти),
 - Сарадња,
4. Санкционисање неодговорних грађана;

4.1. Пројекат изградње прихватилишта

На основу члана 66. Закона о добробити животиња („Сл. гласник РС“, бр. 41/09) орган јединице локалне самоуправе је у обавези да обезбеди прихватилиште ако на својој територији има напуштених животиња. Прихватилиште - азил треба да буде смештено на ограђеној, незагађеној и безбедној парцели у складу са законском регулативом.

Изградња Прихватилишта - азила подразумева одабир најбоље локације, која је инфраструктурно опремљена (вода, струја, пут), затим израду пројектно-техничке документације за изградњу Прихватилишта-азила, набавку свих дозвола за изградњу и на крају добијање употребне дозволе за рад.

Централни објекат или централна зграда је подељена на неколико просторија: амбуланту (просторију за ветеринарске прегледе, обележавање паса, стерилизацију, итд), просторију за запослене раднике, канцеларију са архивом, купатило, оставу за храну, оставу за алат, просторију за кување, купатило за животиње, надстрешницу или гаражу за аутомобил и пратећи мобилијар и просторије.

Унутар ограђеног простора по коме се пси могу слободно кретати мора постојати довољан број кућица за псе у које се они могу безбедно склонити у случају невремена. У ту сврху треба да буде изграђен и изван број боксова од којих су неопходни боксови за: новопридошле

псе (карантин), женке са кучићима, агресивне животиње и болесне животиње. Псе у Прихватилиште-азил би доносили запослени у Служби зоохигијени (која послује у оквиру ЈКП Комуналије) који редовно и плански обилазе територију Града, барем два пута недељно, али и излазе у акције хватања по позиву грађана, инспекције и зоо-патроле. Врло често напуштене псе у Прихватилиште-азил би доносили и сами грађани. Уколико би капацитет Прихватилишта-азила дозвољавао прихват паса из домаћинства се врши уз одговарајућу накнаду. Ако је капацитет Прихватилишта-азила попуњен прихват паса из домаћинства се врши по принципу листе чекања.

По доласку у азил пас треба да буде прегледан од стране ветеринара, обележен, вакцинисан, очишћен од паразита у року од 72 сата.

Такође, пас треба да буде административно обрађен: фотографисан, добија свој картон у коме су убележени основни подаци о месту са којег је пас доспео у Прихватилиште-азил, подаци о његовим личним особинама и број чипа. Ако се након неколико дана не уоче сметње у понашању новопридошлог пса исти се пушта из карантина у велико двориште заједно са осталим псима. У случају да се нико од грађана није јавио у Законом предвиђеном року пас се стерилише/кастрира како не би дошло до неконтролисаног размножавања у самом Прихватилишту-азилу.

Боравак, односно задржавање паса у

Прихватилишту-азилу је веома различито. Неки пси остају у Прихватилишту-азилу, док се за већину налази нови власник у краћем временском року.

Одрасли пси се у Прихватилишту-азилу хране један до два пута дневно, а штенци у зависности од узраста и до четири пута дневно. Прихватилиште-азил мора бити под сталним надзором свих 24 сата.

Удомљавање здравих, обележених, вакцинисаних и стерилисаних паса из Прихватилишта-азила је веома важна мера смањења популације напуштених животиња и обезбеђује потребан простор у Прихватилишту-азилу за нове напуштене псе. У процес удомљавања могу бити укључена и друштва за заштиту животиња.

Инфо служба

Рад Прихватилишта-азила би био јаван и представљаће део јавног сервиса грађана. Град ће формирати сервис за комуникацију са грађанима-Инфо службу. Инфо служба је неопходна јер је у пракси утврђено да дневно постоји више десетина позива грађана за проблеме напуштених животиња, држања кућних љубимаца или држања домаћих животиња. Инфо служба треба редовно да информише грађане о раду Прихватилишта-азила и резултатима који су постигнути у смањењу броја напуштених животиња. Такође треба да информише запослене у Прихватилишту-азилу о проблемима грађана у вези са овом темом. Инфо служба треба да води

редовну евиденцију о броју позива, о решеним, односно, нерешеним случајевима збрињавања напуштених животиња.

Задаци Инфо службе

Основни задатак Инфо службе би био евидентирање пристиглих пријава од стране грађана и прослеђивање пријава надлежним органима.

У циљу провере података наведених у пријави лице које је примило пријаву исту прослеђује Служби зоохигијене како би се изашло на лице места и утврдила веродостојност изнетих података у пријави. Уколико се установи да је дошло до противзаконитих радњи у вези са добробити животиња обавештава се ветеринарска инспекција, полиција, тужилаштво. Пријаве или дојаве грађана најчешће се односе на убијање животиња, злостављање и напуштање животиња од стране познатог власника, односно држаоца, проблеме у вези са држањем животиња, занемаривање животиња, положај или стање напуштених паса и мачака, неправилности у раду надлежних органа, итд.

Могући проблеми у комуникацији са грађанима се односе на недовољну прецизност изнетих података у пријави, као и на страх од реакције лица против кога се пријава подноси и сл.

Најчешће теме које се односе на рад Инфо служби су:

- „Поклањање” паса,
- Удомљавање паса и

-Изгубљено-нађено.

Потребно је информисати грађане да услуге Инфо службе (сервис удомљавања, сервис изгубљених животиња и сл.) постоје и да се грађани увек могу обратити Инфо служби када имају проблем са својим напуштеним или нађеним кућним љубимцем, која их даље усмерава одговарајућим институцијама.

4.2.Пројекат информисања и едукације грађана

Циљеви образовања и информисања су упознавање власника животиња, као и грађана са особинама и потребама животиња, сопственим мотивима држања животиња, законским обавезама власника животиња. Поред тога грађанство се мора упознати са елементима Програма контроле и смањења популације напуштених паса и мачака у циљу бољег разумевања права и одговорности свих учесника у ланцу решавања проблема, а нарочито обавеза власника односно држаоца животиње.

Медији имају важну улогу у едукацији и подизању свести грађана о проблему напуштених животиња, редовном истинитом информисању и промоцији хуманијег односа према животињама.

У циљу решења наведених проблема потребно је:

- информисање запослених у медијима о узроцима настанка проблема напуштених животиња и о хуманим решењима,

-подстицање заинтересованости медија повећаним активизмом,
-утицање на медије да не злоупотребљавају проблем напуштених животиња у друге сврхе и
-придобијање медија за партнерски однос у хуманом решавању проблема напуштених животиња.

Поред објективног информисања, медији треба да преузму улогу едукатора јавности, како би се помогло грађанима и државним службама да се једном проблем реши.

Унапређење јавне свести кроз едукацију и подизање нивоа информисања шире јавности путем сталне медијске кампање чији је акценат на принципима заштите добробити животиња, гарантује да ће многе генерације у Сремској Митровици имати другачији однос према овом проблему. Кроз образовне програме и јавне кампање потребно је упознати јавност са начинима и условима држања кућних љубимаца, њиховим биолошким особинама, понашањем и потребама, користима које човек има од њих као и са обавезама и одговорностима које човек има према њима, другим људима и животном средином.

4.3.Пројекат масовног третмана напуштених паса и мачака

4.3.1 Идентификација

Регистрација и обележавање свих кућних љубимаца је кључна превентивна

мера, која би се спроводила по систему „од врата до врата“ у свим Месним заједницама, приградским насељима, самом Граду Сремска Митровица, којом би био олакшан надзор над њиховим кретањем, трговином, превозом, односно проналажењем изгубљених, напуштених и отуђених љубимаца. На тај начин сваки пас би био евидентиран и знао би се његов власник. Такође, неопходно је означавање оковратном плочицом са идентификационим бројем и то са предње стране који води ка подацима о власнику, а са задње стране са годином вакцинације јединке и слово „С“, ако је јединка стерилисана и словом „Ц“ ако је чипована. Препорука је да плочица буде од тврде пластике како не би кородирала и како би се врелим жигом на плочицу утискивали подаци. Наиме, тиме би се избегле многе непријатности приликом идентификације јединке и власника. У инцидентним ситуацијама, пружила би се могућност визуелне процене које јединке су вакцинисане, дехелметизоване и стерилисане, а које то нису.

Таквом методом би се подигла свест власника о одговорном односу према животињи јер би овлашћено лице у сваком тренутку могло да изврши контролу. Исто тако, потребно је да се подаци о власницима и јединкама евидентирају у националну базу података.

Приступ националној бази преко интернета, уз аутентификацију

корисника при приступу, требали би имати:

1) овлашћени обележивач;

- 2) ветеринарски инспектор;
- 3) овлашћена лица из предузећа којем ће бити поверени послови
Зоохигијеничарске службе

4.3.2 Стерилизација

Метод стерилизације представља најефикаснију меру којом се регулише бројност популације у прихватилиштима, као и неконтролисана репродукција напуштених паса.

Обавеза је да свака јединка у прихватилиштима мора бити стерилисана, као и свака јединка која напушта прихватилиште - азил. Јединке морају бити стерилисане у адекватној установи. Овом мером се спречава неконтролисано размножавање. Стерилизација је рутинска хирушка интервенција која траје само 15 минута и пас је способан да се врати кући већ после сат времена. Потпуни опоравак траје од 7-10 дана код женке односно од 3-5 дана код мужјака. Поред стерилизације напуштених животиња пожељно је промовисати и стерилизацију паса и мачака познатих власника. Иако најефикаснија метода у сузбијању популације напуштених животиња -стерилизација није довољно прихваћен метод од стране грађана због недовољне информисаности и предрасуда. Континуираном едукацијом и бољим информисањем грађана повећава се свест о значају и улози стерилизације у решавању овог проблема. На овај начин се стичу услови да се проблем смањења бројности

популације паса и мачака на најхуманији начин реши.

Спречавање размножавања животиња смањује проблеме рађања, здравствене проблеме и еколошке проблеме—смањује трошкове контроле прекобројности у будућности.

Стерилизација и кастрација су темељ сваког ефикасног програма контроле прекобројности.

Мирни неплодни, вакцинисани, познати свима, имају веће шансе да се удоме, и мања је конкуренција за храну. Студије показују да 30-60% нестерилисаних љубимаца бива напуштено или се изгуби. Нестерилисане јединке беже из домаћинства на улицу да би се париле. Нестерилисане јединке беже када осете мирисе женки у полном циклусу.

4.3.3 Удомљавање, поклањање и проналажење изгубљених животиња

Удомљавање, поклањање и проналажење изгубљених животиња представља најхуманији начин збрињавања напуштених животиња. Све животиње које се дају на удомљавање морају бити вакцинисане, стерилисане и обележене.

Из искуства је познато да велики број грађана контактира Друштва за заштиту животиња како би „поклонио“ једног, два или више кућних љубимаца. Разлози за такву одлуку грађана могу бити објективни (пресељење из куће у стан, промена места пребивалишта, болест, смрт власника

односно држаоца и сл.) и субјективна жеља власника, односно држаоца да се ослободи животиње, дојучерашњег кућног љубимца, наводећи личне, углавном, субјективне разлоге.

Удомљавање је поступак проналажења новог власника за пса који се налази у Прихватилишту-азилу.

Позивом Инфо службе грађани могу добити информацију уколико су заинтересовани да удоме пса из Прихватилишта-азила. Посао удомљавања углавном врши Инфо служба. Након одабира пса, попуњава се уговор о удомљавању, који је потписан од стране новог власника и одговорног лица Инфо службе, а Инфо служба би задржала право контроле удомљене животиње. Пси из Прихватилишта-азила се удомљавају очишћени од паразита, вакцинисани, обележени и стерилисани, како би се смањила могућност даљег неконтролисаног размножавања паса у домаћинству.

Акције удомљавања коју би спроводила Инфо служба коме би се поверили послови треба да буду континуиране и у сарадњи са Друштвима за заштиту животиња.

Грађани који су изгубили своје кућне љубимце могу се јавити Инфо служби која ову информацију прослеђује радницима у Прихватилишту – азилу. Веома често изгубљена животиња се пронађе и уколико су грађани пријавили нестанак у законском року Инфо служби, иста их обавештава да га могу преузети у Прихватилишту-азилу.

Тада власник потпусује Изјаву о враћеној животињи. У колико се случај понавља сматра се да власник изгубљене животиње не води бригу о свом кућном љубимцу и пријављује се надлежним инспекцијама ради даље обраде.

4.3.4. УСП Програм (ухвати, стерилиши, пусти)

У срединама у којима је велики број напуштених паса, неопходно је применити УСП програм – „ухвати, стерилиши, пусти“ по угледу на страни програм CNR „Catch, Neuter, Release“.

У срединама као што је Сремска Митровица, једноставно уклањање животиња са улица не представља ефикасан начин смањења њиховог броја. На локалитетима са којих су уклоњени пси досељавају се нови, јер су за уклоњеним животињама остали слободни извори хране. На тај начин, веома брзо, већ после три месеца, локалитет са којег су уклоњени напуштени пси насељава исти број животиња. Насупрот томе, УСП програмом прво се стабилизује бројност напуштених паса, а потом постепено долази до смањења њиховог броја путем смањења капацитета станишта, а и спречавањем настанка нове генерације паса.

УСП програм се укратко своди на хватање напуштених паса, стерилизацију, вакцинацију против беснила, третман против ендопаразита и ектопаразита, обележавање и враћање здравих, неагресивних животиња

на подручје на којем су ухваћени, осим на локације дечијих вртића, школских дворишта и болница. Повратак животиња на станиште се обавља када здравствено стање јединке то дозволи. О овим псима се на улици брине Инфо служба. Она је дужна да на одређеним местима хране и псе, као и да надзиру њихово понашање, здравствено стање и кретање.

УСП програм је ефикасна прелазна мера чији је циљ да заустави даљи пораст популације, као и долазак нових напуштених паса на слободне изворе хране. С обзиром да се ове животиње не могу размножавати, њихова популација се постепено смањује.

4.3.5. Сарадња

За све учеснике у ланцу решавања проблематике изгубљених паса и преузимање одговорности за свој део извршења програма потребна је добра комуникација.

У циљу што боље координације и сарадње свих служби на локалном нивоу, потребно је извршити умрежавање, односно информативно повезивање свих месних заједница, школа, јавних предузећа, кинолошких друштава, ветеринарских станица, инспекцијских служби, полиције, Друштва за заштиту животиња са Прихватилиштем-азилом, односно Инфо службом која у њему професионално ради на информисању јавности.

4.3.6. Санкционисање неодговорних грађана

Потребно је санкционисати власнике, односно држаоце животиња који не вакцинишу своје псе и мачке и не изврше њихово трајно обележавање, ако напусте, односно одбаце животињу чији опстанак зависи непосредно од њих, када без надзора пусте животиње на површине јавне намене.

Захтеве за покретање поступка против неодговорних грађана подносе надлежне инспекцијске службе које врше надзор над применом закона.

5. ПРИМЕНА НА НАПУШТЕНЕ МАЧКЕ

Мере и активности предвиђене за контролу и смањење популације напуштених паса примењују се и на напуштене мачке.

6. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Средства за реализацију плана обезбеђују се из буџета Града Сремска Митровица (средства из буџета АП и Републике Србије), домаћих и међународних донација, пројеката из ове области и других средстава обезбеђених у складу са законом.

За реализацију овог програма надлежним институцијама биће достављен детаљан финансијски план, а за потпуну имплементацију овог програма потребно је 5 година.

7. ЗАКЉУЧАК

На територији Града Сремска Митровица проблем напуштених паса представља тему о којој се расправља више година. Проблем постоји из више разлога. Применом овог програма дугорочно би се решио проблем напуштених и изгубљених животиња на територији

1. Хватањем напуштених паса и мачака, њиховим уклањањем са јавних површина и смештајем у Прихватилиште-Азил отклониће се опасност од уједа напуштених паса, а самим тим ће се избећи плаћање накнаде штете оштећеним грађанима, што ће довести до смањења буџетских издатака по овом основу.

2. Стерилизацијом се бројност популације паса и мачака ставља под контролу, на хуман начин, а истовремено се утиче и на стварање здраве популације, с обзиром да се стерилизацијом значајно смањује ризик полно преносивих и опасних болести животиња.

3. Микрочиповањем свих паса и мачака постиже се устројавање евиденције њихових власника, што за последицу има повећање одговорности истих према њиховим кућним љубимцима, али и преношење одговорности за штету услед уједа паса са Града на евидентираног власника животиње.

4. Антирабичном вакцинацијом свих паса и мачака—нестаје опасност од ширења рабиеса, 100% смртоносне антропозонозе.

5. Едукација грађана свих

узраста усмерена је на ширење свести и информисање јавности о добробити животиња, у циљу правилног односа према животињама који искључује било какав вид агресивног понашања.

6. Спровођењем УСП програма (ухвати, стерилиши, пусти) доћи ће до заустављања даљег пораста популације паса и мачака на јавним површинама, стабилизације броја напуштених паса и мачака односно спречавања њиховог неконтролисаног размножавања.

7. Формирањем Инфо службе учинили би рад транспарентнијим, ефикаснијим и ближим грађанима.

8. Формирањем службе зоо-патрол појачали би контролу над применом одредби градске одлуке и верованто смањили број прекршаја и несавесних радњи.

Усвајањем и реализацијом овог Програма допринело да се на прогресиван, али пре свега хуман начин промени однос грађана према напуштеним животињама.

Ступањем на снагу овог Програма престаје да важи Програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 4/2014).

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004311768-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

15.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 27. став 10 и члана 29. став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023),

члана 21 ст. 1 и ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ
У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА,
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ
НАКНАДУ

I

ПРИБАВЉА СЕ катастарска парцела 7270/4 к.о. Сремска Митровица, градско грађевинско земљиште, њива 2. класе, површине 194m², у приватној сувојини Савановић Гордане и Савановић Недељка свако у по ½ дела непокретности, непосредном погодбом, уз накнаду по цени од 2.100,00 дин/m², односно укупно 407.400,00 динара.

II

О прибављању непокретности из става I овог Решења закључиће се посебан Уговор.

III

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор о прибављању непокретности, уз накнаду.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

Образложење

Дана 25.12.2024.године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама Савановић Недељка из Лаћарка за решавање имовинскоправних односа на катастарској парцели бр.7270/4 к.о. Сремска Митровица која је у приватној својини подносиоца а која је Планом детаљне регулације дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ у Сремској Митровици („Службени лист Општине Сремска Митровица“, број 1/2007) одређена за јавну намену. Подносилац писма о намерама истакао је да је заинтересован да отуђи парцелу Граду Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду.

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања катастарске парцеле број 7270/4 к.о. Сремска Митровица прибавили смо Информацију о

локацији као и процену Пореске управе и извршили увид у податке РГЗ-а.

Планом детаљне регулације дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ у Сремској Митровици („Службени лист града Сремска Митровица“ број 1/2007) катастарска парцела бр.7270/4 к.о. Сремска Митровица, потес „Заједнице“ површине 194m² налази се у целини Ц (зона Цб) – концепт уређења површина јавне намене – за саобраћај и саобраћајне површине.

Увидом у податке РГЗ-а за катастарску парцелу бр.7270/4 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста градско грађевинско земљиште, њива 2. класе, површине 194m², да на истом нема објеката и да је у приватној својини Савановић Гордане и Савановић Недељка свако у по ½ дела непокретности.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00241/2025 од 08.08.2025.године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за катастарску парцелу бр.7270/4 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/m².

Дана 25.08.2025.године Градоначелник града Сремска Митровица под бројем 003602459-2024-09794-002-000-416-88 упутио је иницијативу за прибављање катастарске парцеле бр.7270/4 к.о. Сремска Митровица у јавну својину Града, непосредном погодбом, уз накнаду.

Дана 03.09.2025.године сувласници на

парцели бр.7270/4 к.о.Сремска Митровица, Савановић Гордана и Савановић Недељко из Лаћарка, доставили су Градској управи за буџет, имовину и инвестиције изјаву да су сагласни да Граду Сремска Митровица отуђе своје сувласничке уделе по цени од 2.100,00 дин/m² у складу са проценом тржишне вредности Пореске управе као и да Град сноси трошкове овере уговора и све друге евентуалне трошкове.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-68/25 од 09.09.2025.године у којем се наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања катастарске парцеле бр.7270/4, површине 194m² у к.о. Сремска Митровица у јавну својину града.

Скупштина града Сремска Митровица донела је 23.09.2025.године Решење о образовању комисије за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица под бројем 003822252-2025-08926-001-000-020-085.

Скупштина града Сремска Митровица донела је Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду на седници одржаној дана 23.09.2025.године под бројем 003820888-2025-08926-001-000-368-115.

Комисија је одржала седницу 09.10.2025.године и констатовала да је

потребно регулисање имовинскоправних односа на катастарској парцели бр.7270/4 к.о. Сремска Митровица, јер постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем, што недвосмислено произлази из достављене Информације о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката у којем се наводи да је иста планирана као земљиште јавне намене и да је то једино могуће решење.

У Записнику Комисије о спровођењу поступка непосредне погодбе предлаже се исплата износа утврђеног проценом Пореске управе, односно 2.100,00 дин/m² што би укупно износило 407.400,00 динара (194m²*2.100,00 дин/m²) сваком сувласнику сразмерно његовом уделу, тако да уговором буде регулисана исплата наведеног износа једнократном исплатом у року од месец дана од овере уговора као и да Град Сремска Митровица сноси трошкове овере уговора и пореза на пренос апсолутних права и друге евентуалне трошкове који настану ради реализације уговора као што су то подносиоци и предложили својим поднеском од 03.09.2025. године.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у

складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује експропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27. ст 10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29. ст. 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. Истог члана прописано је да се изузетно од става 1. Овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити непосредном

погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конкретном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 21 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да по окончаном поступку јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, Комисија из чл. 20 ове Одлуке, која о току поступка води записник, доставља записник са предлогом одлуке Скупштини града, која доноси коначну одлуку о прибављању односно отуђењу непокретности из јавне својине Града. У ставу 2. прописано је да на основу коначног акта Скупштине града, уговор о прибављању и отуђењу ствари у јавној својини Града, у име Града закључује Градоначелник, односно лице које он писаним путем овласти.

Чланом 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.) прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

На основу свега изнетог, очигледно је да је неопходно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу 7270/4 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је иста планирана за земљиште у јавној намени. Предметна парцела може бити предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте, као и да је то једино

могуће решење, те је Скупштина града Сремска Митровица донела ово решење.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004240092-2025-08926-001-000-368-115

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

16.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 27. став 10 и члана 29. став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања

искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 21 ст. 1 и ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 28.10.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

ПРИБАВЉА СЕ катастарска парцела 1862/2 уписана у извод из базе података бр.8389 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1.класе, површине 309m², која се налази у приватној својини 1/1 Јовановић Слађане из Сремске Митровице, непосредном погодбом, уз накнаду по цени од 1.810.276,50 динара.

II

О прибављању непокретности из става I овог Решења закључиће се посебан Уговор.

III

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор о прибављању непокретности, уз накнаду.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

На седници Скупштине града Сремска Митровица, дана 5.јула 2017. године, усвојен је плански акт ПДР просторног блока између улица Арсенија Чарнојевића, Петра Прерадовића, Краља Петра Александра Карађорђевића, насеља 25.мај, улице Батутове и улица Паланка, Град Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ бр.9/2017), којим је катастарска парцела 1862/2 к.о.Сремска Митровица, предвиђена за јавну намену.

Служба за послове имовине, Градске управе за буџет, имовину и инвестиције, је прибавила Информацију о локацији бр. 002582001-2025-09798-006-000-353-

018 од 12.06.2025.године, на основу које је потврђено да је катастарска парцела бр.1862/2 к.о. Сремска Митровица у целисти планирана за јавну намену.

Увидом у базу података катастра непокретности за кат.парцелу бр.1862/2 к.о.Сремска Митровица, установљено је да се иста налази у приватној својини Јовановић Слађане из Сремске Митровице, укупне површине 309m², земљиште у грађевинском подручју, њива 1.класе.

Прибављена је процена Министарства финансија, Пореска управа, Сектор за издвојене активности, Одсек за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица, бр:234-464-08-00179/2025 од 11.06.2025.године, по којој је тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта 3.500,00 дин/m², што је укупно износ од 1.081.500,00 динара. Прибављена је иницијатива Градоначелника Града Сремска Митровица, за покретање поступка прибављања предметних непокретности у јавну својину града Сремска Митровица под бројем 002741920-2025-08926-002-000-368-114 од 20.06.2025. године.

Мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-72/25 од 10.09.2025.године, наводи да је прибављање у јавну својину Града Сремска Митровица катастарске парцеле бр.1862/2 к.о. Сремска Митровица, непосредном погодбом уз накнаду, оправдано.

Скупштина града Сремска

Митровица донела је 23.09.2025.године Решење о образовању комисије за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица под бројем 003896451-2025-08926-001-000-001.

Скупштина града Сремска Митровица донела је Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду на седници одржаној дана 23.09.2025.године под бројем 003820803-2025-08926-001-000-368-114.

Комисија је одржала седницу 16.10.2025.године и констатовала да је потребно регулисање имовинскоправних односа на кат.парцели бр.1862/2 к.о. Сремска Митровица за које постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем, што недвосмислено произлази из достављене Информације о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката у којем се наводи да је иста планирана као земљиште јавне намене и да је то једино могуће решење.

У Записнику Комисије о спровођењу поступка непосредне погодбе предлаже се исплата износа утврђеног проценом лиценцираног проценитеља Радмиле Рауковић од 08.08.2025.године, у износу од 1.810.276,50 динара, тако да уговором буде регулисана исплата наведеног износа на 6 узастопних месечних рата, тако да прва рата доспева у року од месец дана од овере

уговора као и да Град Сремска Митровица сноси трошкове овере уговора и пореза на пренос апсолутних права и друге евентуалне трошкове који настану ради реализације уговора.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује експропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27. ст 10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у

складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29. ст. 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана прописано је да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конкретном случају

то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 21 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да по окончаном поступку јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, Комисија из чл. 20 ове Одлуке, која о току поступка води записник, доставља записник са предлогом одлуке Скупштини града, која доноси коначну одлуку о прибављању односно отуђењу непокретности из јавне својине Града. У ставу 2. прописано је да на основу коначног акта Скупштине града, уговор о прибављању и отуђењу ствари у јавној својини Града, у име Града закључује Градоначелник, односно лице које он писаним путем овласти.

Чланом 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019

и 5/2019 – испр.) прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

На основу свега изнетог, очигледно је да је неопходно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу бр.1862/2 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је иста планирана за земљиште у јавној намени. Предметна парцела може бити предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте, као и да је то једино могуће решење, те је Скупштина града Сремска Митровица донела ово решење.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004240180-2025-08926-001-000-368-114

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

17.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 27. став 10 и члана 29 став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 28.10.2025. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА,
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ
НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак за прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду и то удела од 6/12 дела непокретности у сувојини Пенић Наде из Сремске Митровице на катастарској парцели 1886 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 2766м².

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града Сремска Митровица ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

Образложење

Дана 10.07.2024. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама Пенић Наде из Сремске Митровице ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 1886 к.о. Сремска Митровица на којем је сувласник у 6/12 дела непокретности, имајући у виду да је предметна парцела планирана за јавну површину – пут. Предложена је размена са к.п. 1829/238 к.о. Сремска Митровица или неком другом парцелом у јавној својини Града Сремска Митровица које су расположиве. Подносилац захтева је истакла да је заинтересована да имовинскоправне односе реши примарно путем размене по тржишним условима а не за исплату новчаног износа уколико је то могуће.

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 1886 к.о. Сремска Митровица прибавили смо Урбанистичку анализу као и процену Пореске управе и извршили увид у податке РГЗ-а.

Увидом у Урбанистичку анализу ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица број 23/1 од 06.03.2025. године утврђено је да парцела број 1886 к.о. Сремска Митровица налази у обухвату Плана детаљне регулације просторног блока између улица Арсенија Чарнојевића, Петра Прерадовића, Краља Александра Карађорђевића, насеља 25.мај, улице Батутове и улице Паланка („Сл. лист града

Сремска Митровица“ бр. 9/2017) је цела планирана за јавну намену – улицу.

Увидом у податке РГЗа за кат.парцелу 1886 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 2766м², да на истој нема објеката и да је у приватној сувојини - државна својина РС у уделу 2/12 са правом коришћења Павловић Весне у уделу 1/12, и Шевчук Јасне у уделу 1/12, право приватне својине Пенић Наде у уделу 6/12 и Перковић Мире у уделу 4/12 дела непокретности.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00090/2025 од 11.04.2025. године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 1886 к.о. Сремска Митровица износи 4.340,00 дин/м², укупно за површину 2766м² 12.004.440,00 динара (102.461,93 еура) – средњи курс еура према курсној листи бр. 68 НБС формиране на дан 11.04.2025. године износи 117,16 динара.

Пенић Нада доставила је процену вредности биљних засада на парцели 1886 к.о. Сремска Митровица од 03.06.2025. године израђену од стране пољопривредног судског вештака Светлане Поповић према којој укупна вредност засада (биљних култура) на парцели 1886 у к.о. Сремска Митровица износи 858.088,00 динара (7.321евра) на дан израде налаза и мишљења (средњи курс НБС – курсна листа 101 на дан 03.06.2025. год. износи 117,2046 дин).

Подносилац захтева Пенић Нада доставила је процену лиценцираног проценитеља Славенке Митровић Лазаревић од јула 2025. године, према којој укупна тржишна вредност непокретности – к.п. 1886 к.о. Сремска Митровица износи 130.000,00 евра, односно 14.061.600,00 динара а за удео од 6/12 дела непокретности износи 65.000,00 евра односно 7.030.800,00 динара (1€ =117,18 дин).

Сходно свему горе наведеном, ова управа сматра:

- да прелог подносиоца да се изврши размена није у интересу Града јер се правилне и формиране парцеле продају путем јавног оглашавања и може да се постигне далеко већа цена од почетне цене утврђене према процени Пореске управе
- да би било оправдано покренути поступак прибављања непокретности у јавну својину града непосредном погодбом, уз накнаду имајући у виду да постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем у складу са наведеним ПДР-ом. Износ накнаде би био утврђен у поступку непосредне погодбе у складу са Законом о јавној својини.
- да би предмет непосредне погодбе било утврђивање цене за земљиште. Како су биљни засади на парцели која је у режиму сувласништва са идеалим уделима а не искључиве својине подносиоца немогуће је утврдити који су чији засади а како Закон о јавној својини не регулише исплату наканде за засаде достављени налаз и мишљење вештака пољопривредне струке не би био

узет у обзир у овом поступку непосредне погодбе.

Дана 08.10.2025. године Градоначелник града Сремска Митровица под бројем 002126348-2024-09794-002-000-368-116 упутио је иницијативу за прибављање удела Пенић Наде од 6/12 дела непокретности на к.п.1886 к.о. Сремска Митровица у јавну

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-90-25 од 16.10.2025. године у којем се наводи да нема законских сметњи да се покрену поступак прибављања сувласничког удела од 6/12 парцеле 1886 укупне површине 2766м² у к.о. Сремска Митровица у јавну својину града, уз накнаду која ће се утврдити у поступку непосредне погодбе, у складу са прописаном процедуром.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да се јавно грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одбредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене

може осим у поступку прописаним законом којим се уређује екпропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29 став 1. Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана је прописано да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити и непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи

образложење из којег се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст.1 тч. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конкретном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање

непокретних ствари у јавну својину Града Сремска Митровица, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града Сремска Митровица.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина града Сремска Митровица „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица идеални удео Пенић Наде од 6/12 дела непокретности на катастарској парцели 1886 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је предметна парцеле планирана за земљиште јавне намене према важећем ПДР-у. Предметни удео на парцели 1886 к.о. Сремска Митровица је предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте и да је то једино могуће решење, те је Скупштина Града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004240273-2025-08926-001-000-368-114

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

18.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 2. и члана 30. став 1. тачка 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 2 Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Сл. гласник РС“, бр. 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/2021), члана 3. став 1. тачка 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени

гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 28.10.2025. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, ПУТЕМ
РАЗМЕНЕ,
УЗ НАКНАДУ

I

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА је титулар јавне својине са обимом удела 1/1 на непокретностима у к.о. Сремска Митровица на катастарским парцелама број 7429/1, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 929м², 7430/3, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 974м² и 7430/4, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 747м².

II

Радосављевић Слободан је титулар приватне својине са обимом удела 1/3 на непокретности у к.о. Сремска Митровица на парцели број 7426, градско грађевинско земљиште, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 2753м² и парцели 7379, градско грађевинско земљиште, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 2640м².

III

Град Сремска Митровица покреће поступак прибављања непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине, непосредном погодбом, путем размене, тако што, парцеле у јавној својини наведене у тачки I овог закључка мења за удео од 1/3 дела непокретности на парцелама у приватној сувојини Радосављевић Слободана наведене у тачки II овог закључка, уз накнаду на име разлике у вредности непокретности.

IV

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

V

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

Образложење

Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је писмо о намерама Радосављевић Слободана из Сремске Митровице ул. Краља Петра I бр. 99, са иницијативом за покретање поступка размена парцела уз накнаду и то кат. парцела 7429/1, 7430/1 и 7430/4 КО Сремска Митровица које су у јавној својини Града Сремска Митровица које се налазе непосредно уз његов пословни комплекс, са парцелама број 7426 и 7379 на којима је он сувласник у 1/3 удела, а које су према његовој тврдњи, према ПДР-у пословне зоне са услужним центром за ауто пут у Сремској Митровици, предвиђене за јавну намену.

У циљу разматрања потребе и интереса Града Сремска Митровица за предметном разменом ова управа извршила је увид у податке из катастра, прибавила је копију плана, копија плана из катастра подземних вода, урбанистику анализу, информацију о локацији као и процену тржишне вредности.

Из информације о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 003019291-2025-

08926-005-000-353-018 од 05.08.2025. године утврђено је да се к.п. 7429/1, 7430/3 и 7430/4 налазе у Б1 – радно комерцијална зона, док парцеле број 7379 и 7426 представљају јавно градско земљиште – путна мрежа – ауто – пут са сервисном саобраћајницом.

Прибављена је Урбанистичка анализа ЈП за послове урбанизма Урбанизам Сремска Митровица број 255/1 од 15.07.2025. године са допунама број 255/2 од 10.09.2025. године. Из наведене урбанистичке анализе и допуна проистиче да су парцеле 7426 и 7379 к.о. Сремска Митровица (укупне површине 5393м²) приватна својина Слободана Радосављевића из Сремске Митровице у идеалном уделу од 1/3 дела, друштвена својина Индустрија нафте И.Н.А. Загреб у идеалном уделу од 1/3 дела и друштвена својина Угоститељско – туристичког друштва Хотел Сирмиум ад Сремска Митровица у стечају у идеалном уделу од 1/3 дела. Парцеле се налазе у просторном блоку који је опредељен за јавну намену – сервисна саобраћајница уз ауто – пут, према Плану детаљне регулације пословне зоне са услужним центром на ауто – путу у Сремској Митровици (“Сл. лист града Сремске Митровице“ бр.5/2025) - Планско решење – намена површина број цртежа 2-1. Обе парцеле је неопходно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица односно идеалне уделе од власника, у поступцима прописаним Законом (експропријација, непосредна погодба). Могуће је водити посебне

поступке за сваки идеални удео.

Парцеле број 7429/1, 7430/3, 7430/4 (укупне површине 2650м²) су јавна својина Града Сремска Митровица, и налазе се у просторном блоку који је опредељен као „површине за комерцијалне делатности у јавној функцији“ према Према Плану детаљне регулације пословне зоне са услужним центром на ауто – путу у Сремској Митровици (“Сл. лист града Сремске Митровице“ бр.5/2025) - Планско решење – намена површина број цртежа 2-1. На парцелама није могућа изградња објекта високоградње пошто исте представљају једини приступ јавној површини за комплекс саграђен на 7427/2 к.о. Сремска Митровица. Истовремено, на парцелама је већ изграђен објекат нискоградње – приступни пут и исте треба да представљају приватну интерну саобраћајницу намењену комплексу. Све три парцеле се већим делом налазе у зони контролисање градње. Парцеле, у постојећем стању представљају несамосталне грађевинске парцеле (не испуњавају услове у погледу ширине и површине) а исте услове не испуњавају и ако би се посматрале као јединствена грађевинска парцела (површина мања од минималне површине парцеле предвиђене планом од 0,3ха). На парцелама је, у „Г“ листу, уписана забележба обавезе плаћања накнаде за промену намене пољопривредног земљишта. Имајући горе наведене чињенице у анализи се констатује да је у складу са планским одредницама могуће спровести размену непокретности непосредном

погодбом, уз накнаду, идеалног удела од 1/3 на парцелама број 7426 и 7379 к.о. Сремска Митровица (површине 1789,33м²) власника Слободана Радосављевића за парцеле број 7429/1, 7430/3, 7430/4 к.о. Сремска Митровица, површине 2650м².

Увидом у ЛН 1029 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је:

- кат.парцела 7429/1, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 929м² у јавној својини Града Сремска Митровица 1/1 и да на истој постоји уписан терет – забележба обавезе плаћања накнаде за промену намене пољопривредног земљишта од 05.03.2015. године

- кат. парцела 7430/3 је градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 974м² у јавној својини Града Сремска Митровица 1/1 и да на истој постоји уписан терет – забележба обавезе плаћања накнаде за промену намене пољопривредног земљишта

- кат. парцела 7430/4 је градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 747м² у јавној својини Града Сремска Митровица 1/1 и да на истој постоји уписан терет – забележба обавезе плаћања накнаде за промену намене пољопривредног земљишта од 05.03.2015. године

Увидом у ЛН бр. 8644 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је:

- кат. парцела 7426, градско грађевинско земљиште, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 2753м², су својина приватна својина Слободана Радосављевића из Сремске Митровице у идеалном уделу од 1/3 дела,

друштвена својина Индустрија нафте И.Н.А. Загреб у идеалном уделу од 1/3 дела и друштвена својина Угоститељско – туристичког друштва Хотел Сирмиум ад Сремска Митровица у стечају у идеалном уделу од 1/3 дела

- кат. парцела 7379, градско грађевинско земљиште, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 2640м², су својина приватна својина Слободана Радосављевића из Сремске Митровице у идеалном уделу од 1/3 дела, друштвена својина Индустрија нафте И.Н.А. Загреб у идеалном уделу од 1/3 дела и друштвена својина Угоститељско – туристичког друштва Хотел Сирмиум ад Сремска Митровица у стечају у идеалном уделу од 1/3 дела.

Прибављена је и процена Пореске управе Одсек за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00204/2025 од 08.07.2025. године према којој тржишна вредност предметних парцела износи 2.100,00 дин/м².

Чланом 37 ст. 2 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр. 14-П/2016, 10/2017, 12/2019 и 2/2023) прописано да се „Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом, или непосредном погодбом ради изградње утврђује се у односу на тржишну вредност грађевинске парцеле,

која се прибавља од надлежног органа за свако јавно надметање, прикупљање понуда односно непосредну погодбу“ док је ставом 3 истог члана прописано да „изузетно, када је у питању отуђење или давање у закуп грађевинске парцеле на којој је предвиђена изградња објеката пословно-услугне делатности и пословно-комерцијалне делатности, објеката стамбено пословне намене са више од једног спрата и стамбених објеката за колективно становање, почетна цена за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом, или непосредном погодбом ради изградње, увећава се у износу од 100% од почетне тржишне цене за сваки спрат предвиђен важећим планским актом“ што у конкретном случају требало бити узето у обзир приликом непосредне погодбе.

Имајући у виду да из Урбанистичке анализе и допуна произилази да на к.п. парцелама у јавној својини Града које би биле предмет размене није могућа изградња било каквог објекта високоградње сматрамо да се приликом утврђивања тржишне вредности непокретности у јавној својини Града не би могао применити горе наведени члан. Дакле, тржишна вредност непокретности у јавној својини Града Сремска Митровица утврдила би се према достављеној процени Пореске управе, као и тржишна вредност сувласничког удела подносиоца који је предмет размене.

Ова управа обавестила је Градоначелника о свим горе наведеним

чињеницама и предложила давање иницијативе за покретање поступка размене те је Градоначелник дана 13.10.2025. године доставио иницијативу број 002942707-2025-08926-002-000-368-116 за прибављање и отуђење предметних непокретности, непосредном погодбом путем размене уз накнаду.

Прибављено је и мишљење Градског правобраниоца бр. М-91/25 од 16.10.2025. године у којем се између осталог наводи да из информације о локацији утврђено да се к.п. 7429/1, 7430/3 и 7430/4 налазе у Б1 – радно комерцијална зона, док парцеле број 7379 и 7426 представљају јавно градско земљиште – путна мрежа – ауто – пут са сервисном саобраћајницом, те да имајући у виду да из Урбанистичке анализе и допуна произлази да на парцелама у јавној својини Града које би биле предмет размене није могућа изградња било каквог објекта високоградње сматрају да се на основу прибављене процене Пореске управе може утврдити тржишна вредност сувласничког удела подносиоца који је предмет размене. Истиче се да је могуће покренути поступак прибављања предметних непокретности у јавну својину и отуђење предметних непокретности из јавне својине непосредном погодбом, путем размене, уз накнаду коју би Радосављевић Слободан био обавезан да исплати Граду Сремска Митровица имајући у виду разлику у површини непокретности које су предмет размене. Поступак прибављања и отуђења наведених непокретности у јавну својину Града

Сремска Митровица, разменом уз накнаду, треба покренути и окончати у свему у складу са одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности и Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица.

Чланом 37 ст. 2 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр. 14-П/2016, 10/2017, 12/2019 и 2/2023) прописано да се „Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом, или непосредном погодбом ради изградње утврђује се у односу на тржишну вредност грађевинске парцеле, која се прибавља од надлежног органа за свако јавно надметање, прикупљање понуда односно непосредну погодбу“ док је ставом 3 истог члана прописано да „изузетно, када је у питању отуђење или давање у закуп грађевинске парцеле на којој је предвиђена изградња објеката пословно-услужне делатности и пословно-комерцијалне делатности, објеката стамбено пословне намене са више од једног спрата и стамбених објеката за колективно становање, почетна цена за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта

јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом, или непосредном погодбом ради изградње, увећава се у износу од 100% од почетне тржишне цене за сваки спрат предвиђен важећим планским актом“ што у конкретном случају требало бити узето у обзир приликом непосредне погодбе.

У складу са чл. 20 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) дана 23.01.2023. године прибављена је и Иницијатива Градоначелника број 368-24/2024-II за покретање поступка прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом путем размене уз накнаду.

Чланом 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да “о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединица локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе”.

Чланом 29. наведеног Закона прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, или лиценцирани проценитељ у поступку јавног надметања, односно прикупљањем

писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 2. истог члана под прибављањем непокретних ствари, сматра се и размена непокретности и изградња објеката. У ставу 4. истог члана предвиђен је изузетак када се непокретност може отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење.

Члан 30 прописано је да изузетно од члана 29. став 1. овог закона, непокретности се могу прибавити у јавну својину путем размене непосредном погодбом, под следећим условима:

1) ако је таква размена у интересу Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, односно ако се тиме обезбеђују већи приходи за носиоца права јавне својине или бољи услови за ефикасно вршење његових права и дужности;

2) ако се непокретности размењују под тржишним условима;

3) ако се, у случају кад је тржишна вредност непокретности у јавној својини већа од тржишне вредности непокретности која се прибавља у јавну својину на име размене, уговори доплата разлике у новцу у року до 20 дана од дана закључења уговора.

Предлог акта, односно акт о прибављању непокретности из става 1. овог члана мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање околности из става 1. тачка 1) овог члана.

Чланом 2 Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Сл. гласник РС“, бр. 61/2015, 88/2015, 46/2017, 30/2018 и 53/2021) прописано је у ст.1 да у случају размене између власника грађевинског земљишта у јавној, задружној и приватној својини, не спроводи се поступак јавног надметања ни прикупљања понуда јавним огласом. У ставу 3 исто члана прописно је да се размена непокретности спроводи под условима прописаним одредбом члана 30. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16 и 113/17), који се односе на прибављање и размену других непокретности у јавну својину и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/18).

Чланом 3. став 1. Тачка 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени

гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева у тачки 2) случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине.

У ставу 2 истог члана Уредбе прописано је да се непокретности у јавној својини могу се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод, од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, уз посебно образложење разлога оправданости и целисходности отуђења и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) порписано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града, (укључујући и размену), односно о отуђењу непокретних ствари из јавне својине Града, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града.

Чланом 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист

града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019) прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

Имајући у виду да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем катастарских парцела 7426 и 7379 к.о. Сремска Митровица јер су исте целе планиране за земљиште јавне намене, па самим тим и прибављање удела једног од сувласника који се обратио за решавање имовинскоправних односа и то непосредном погодбом, те да је могућа размена са парцелама 7429/1, 7430/3 и 7430/4 к.о. Сремска Митровица које се отуђују из јавне својине, што недвосмислено произлази из Информације о локацији и урбанистичке анализе и то уз накнаду под тржишним условима, Скупштина града Сремска Митровица донела је овај закључак.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004240367-2025-08926-001-000-368-116

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

19.

На основу члана члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008 и 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Новембарска награда града Сремска Митровица за 2025. годину, додељује се

ДР ЛАЗАРУ ПАНИШИЋУ
ПОСТХУМНО.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004328950-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

20.

На основу члана члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008 и 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Новембарска награда града Сремска Митровица за 2025. годину, додељује се

ГАВРИЛУ ВИНЧИЋУ ПОСТХУМНО.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329050-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

21.

На основу члана члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008 и 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Новембарска награда града Сремска
Митровица за 2025. годину, додељује се

САВИ СТОЈЧЕВИЋУ из Сремске
Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329335-2025-08926-001-000-170-
001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

22.

На основу члана члана 12. став 3.
Одлуке о наградама и јавним признањима
града Сремска Митровица („Сл.лист града
Сремска Митровица“, бр.3/2008 и 7/2014)
и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града
Сремска Митровица („Сл.лист града
Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019)
Скупштина града Сремска Митровица,
на седници одржаној 28.10.2025.године,
донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Новембарска награда града Сремска
Митровица за 2025. годину, додељује се

ЂОРЂУ ДОМАЗЕТУ из Сремске
Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004328781-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

23.

На основу члана члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008 и 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Новембарска награда града Сремска Митровица за 2025. годину, додељује се

ЈЕЛИЦИ БЕСЕРМЕЊИ из Сремске
Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329167-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

24.

На основу члана члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008 и 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Новембарска награда града Сремска
Митровица за 2025. годину, додељује се

НАДИ МИЛУТИНОВИЋ из Кузмина.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329239-2025-08926-001-000-170-
001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

25.

На основу члана 12. став 3. Одлуке
о наградама и јавним признањима града
Сремска Митровица („Сл.лист града
Сремска Митровица“, бр.3/2008, 7/2014)
и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града
Сремска Митровица („Сл.лист града
Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019)
Скупштина града Сремска Митровица,
на седници одржаној 28.10.2025.године,
донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025.
ГОДИНУ

I

Плакета града Сремска Митровица
за 2025. годину, додељује се

ШКОЛИ ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ
ОБРАЗОВАЊЕ
„РАДИВОЈ ПОПОВИЋ“ из Сремске
Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329435-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

ОПШТОЈ БОЛНИЦИ из Сремске
Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

26.

На основу члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008, 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025.
ГОДИНУ

I

Плакета града Сремска Митровица за 2025. годину, додељује се

Број: 004329642-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

27.

На основу члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008, 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025.
ГОДИНУ

I

Плакета града Сремска Митровица
за 2025. годину, додељује се

ДОМУ ЗДРАВЉА из Сремске
Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329872-2025-08926-001-000-170-
001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл. правник, с.р.

28.

На основу члана 12. став 3. Одлуке
о наградама и јавним признањима града
Сремска Митровица („Сл.лист града
Сремска Митровица“, бр.3/2008, 7/2014)
и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града
Сремска Митровица („Сл.лист града
Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019)
Скупштина града Сремска Митровица,
на седници одржаној 28.10.2025.године,
донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Плакета града Сремска Митровица
за 2025. годину, додељује се

Министарству унутрашњих послова
Републике Србије -
ПОЛИЦИЈСКОЈ УПРАВИ у Сремској
Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004329538-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

Сектору за ванредне ситуације –
ОДЕЉЕЊУ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
из Сремске Митровице.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

29.

На основу члана 12. став 3. Одлуке о наградама и јавним признањима града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2008, 7/2014) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025.
ГОДИНУ

I

Плакета града Сремска Митровица за 2025. годину, додељује се Министарству унутрашњих послова Републике Србије-

Број: 004329738-2025-08926-001-000-170-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник

30.

На основу члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ И РОДИТЕЉА

I

Дужности чланова Школског одбора
Основне школе „Јован Поповић“ у Сремској
Митровици разрешавају се:

- СВЕТЛАНА ЛОПИН из Срем.
Митровице из реда запослених
- БИЉАНА СРДИЋ из Срем.
Митровице из реда запослених
- НАТАША ЈЕЗДИЋ из Срем.
Митровице из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора
Основне школе „Јован Поповић“ у Сремској
Митровици именују се:

- САЊА КРСТИЋ из Срем.
Митровице из реда запослених
- МИРЈАНА ПЕТРОВИЋ из Срем.
Митровице из реда запослених
- МИЛОШ БИРОВИЋ из Срем.
Митровице из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003909560-2025-08926-001-000-020-
085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

31.

На основу члана 117. Закона о
основама система образовања и васпитања
(„Службени гласник РС“, бр. 88/2017,
27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018
др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и
19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута
града Сремска Митровица („Службени
лист града Сремска Митровица“, бр.
3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска
Митровица на седници одржаној 28.10.2025.
године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ
ПАЈА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА

I

МИЛИЦА АВРАМОВИЋ из Лежимира разрешава се дужности члана школског одбора Основне школе „Слободан Бајић Паја“ у Сремској Митровици из реда родитеља.

II

НЕНАД ВУКОЛИЋ из Сремске Митровице именује се за члана школског одбора Основне школе „Слободан Бајић Паја“ у Сремској Митровици из реда родитеља.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003926057-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

32.

На основу члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „9.МАЈ“ У
СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА

I

НАТАША БОЈАНИЋ из Лаћарка разрешава се дужности члана Школског одбора Економске школе „9.мај“ у Сремској Митровици из реда родитеља.

II

ДРАГАНА НОВАКОВИЋ из Сремске Митровице именује се за члана Школског одбора Економске школе „9.мај“ у Сремској Митровици из реда родитеља.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003942425-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

33.

На основу члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДРАГИЊА
НИКШИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА

I

МИРЈАНА МИЛОЈКОВИЋ из Сремске Митровице разрешава се дужности члана Школског одбора Медицинске школе „Драгиње Никшић“ у Сремској Митровици из реда родитеља.

II

БРАНИСЛАВ МИХАЉЕВИЋ из Лаћарка именује се за члана Школског одбора Медицинске школе „Драгиње Никшић“ у Сремској Митровици из реда родитеља.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004252018-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

34.

На основу члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА
ТЕСЛА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА

Дужности чланова Школског одбора Средње техничке школе „Никола Тесла“ у Сремској Митровици из реда родитеља, разрешавају се:

- ДРАГАН САНДИЋ из Сремске Митровице

- ДРАГАН ВАСИЉЕВИЋ из Мачванске Митровице

II

За чланове Школског одбора Средње техничке школе „Никола Тесла“ у Сремској Митровици из реда родитеља, именују се:

- ЖЕЉКА ХОДОБА из Сремске Митровице

- АНЂЕЛКА ЈОВАНОВИЋ КИШ из Сремске Митровице

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003909667-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

35.

На основу члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ПРЕХРАМБЕНО-ШУМАРСКЕ И
ХЕМИЈСКЕ ШКОЛЕ У СРЕМСКОЈ
МИТРОВИЦИ
ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА

I

ЈЕЛЕНА ПЕРИЋ из Лаћарка разрешава се дужности члана Школског одбора Прехрамбено-шумарске и хемијске школе у Сремској Митровици из реда родитеља.

II

БОЈАНА ПОПОВИЋ из Сремске Митровице именује се за члана Школског одбора Прехрамбено-шумарске и хемијске

школе у Сремској Митровици из реда родитеља.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 003909667-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

36.

На основу члана 3. став 4. Правилника о општинском савету родитеља („Службени гласник РС“ бр. 72/2018), члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 28.10.2025.године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ САВЕТА РОДИТЕЉА
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Савет родитеља Града Сремска Митровица (у даљем тексту: Савет родитеља) у следећем саставу:

*ПУ „ПЧЕЛИЦА“, СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

- Александра Трубић, члан,
- Данијела Вуколић, заменик члана;

*ПУ „СТОНОГИЦА“ СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

- Мирјана Стевић, члан
- Златка Цвијановић Хомоља, заменик члана

*ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“,
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Маријана Дедић, члан,
- Јелена Кочијашевић, заменик члана;

*ОШ „СВЕТИ САВА“, СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

- Милена Филиповић, члан,
- Јована Нинковић заменик члана;

*ОШ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“,
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Милош Бировић, члан,
- Надица Сејдић, заменик члана;

*ОШ „БОШКО ПАЛКОВЉЕВИЋ-
ПИНКИ“, СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Тања Максић Тракиловић, члан,
- Радина Рајаковић, заменик члана;

*ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“,
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Марија Панзаловић, члан,
- Снежана Лапчевић, заменик члана;

*ОШ „ДОБРОСАВ
РАДОСАВЉЕВИЋ - НАРОД“,
МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА

- Јелена Окери, члан,
- Вања Ћосић, заменик члана;

*ОШ „ТРИВА ВИТАСОВИЋ
ЛЕБАРНИК“, ЛАЂАРАК

- Марина Владисављевић, члан,
- Стеван Кузминац, заменик члана;

*ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“,
КУЗМИН

- Даниела Његић, члан,
- Марија Косић, заменик члана;

*ШОСО „РАДИВОЈ ПОПОВИЋ“,
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Вања Цвјетиновић, члан,
- Ирена Матић, заменик члана;

*МУЗИЧКА ШКОЛА „ПЕТАР
КРАНЧЕВИЋ“, СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Ивана Шевић Маркетановић, члан,
- Смиљана Јанчић, заменик члана;

*МЕДИЦИНСКА ШКОЛА
„ДРАГИЊА НИКШИЋ“, СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

- Марија Хан, члан,
- Слађана Мошић, заменик члана;

Сремска Митровица број 002706498-2024-
80432-001-000-020-264 од 29.10.2024.
године.

III

*МИТРОВАЧКА ГИМНАЗИЈА
- Јелена Пепелчевић, члан,
- Слађана Новотни, заменик члана;

Савет родитеља има председника
и заменика које на првој седници бирају
чланови већином гласова од укупног броја
чланова Савета родитеља.

*СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
„НИКОЛА ТЕСЛА“, СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

- Снежана Ступар, члан,
- Ивана Папић, заменик члана;

IV

Административно-техничке послове
потребне за рад Савета родитеља обављаће
Градска управа за образовање.

*ПРЕХРАМБЕНО-ШУМАРСКА
И ТЕХНИЧКА ШКОЛА, СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

- Зорица Милошевић, члан,
- Мирјана Бјеливук, заменик члана;

V

Ово решење ступа на снагу даном
доношења, а биће објављено у „Службеном
листу града Сремска Митровица“.

*ЕКОНОМСКА ШКОЛА „9 МАЈ“,
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

- Слађана Наградић, члан,
- Анђелка Лединић, заменик члана.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

II

Мандат чланова и заменика чланова
Савета родитеља траје до именовања новог
Савета родитеља града Сремска Митровица,
а најдуже до 1. октобра 2026. године.
Констатује се да је престао мандат чланова
и заменика чланова Савета родитеља
образован решењем Скупштине града

Број: 003835583-2025-08926-001-000-020-
264

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

37.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то удела од

6/12 дела непокретности у својини Пенић Наде из Сремске Митровице на катастарској парцели 1886 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 2766м², уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2. СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. ПЕТАР КУСИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОЊЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица.

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

(„Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 28.10.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ
У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, ПУТЕМ
РАЗМЕНЕ, УЗ НАКНАДУ

I

38.

На основу члана 3 ст. 3 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20. став 2. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то сувласничког удела од 1/3 дела у приватној сусвојини Радосављевић Слободана из Сремске Митровице на кат. парцели број 7426, градско грађевинско земљиште, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 2753м² и кат. парцели 7379, градско грађевинско земљиште, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 2640м², обе к.о. Сремска Митровица, и отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица и

то кат.парцеле 7429/1, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 929м², 7430/3, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 974м² и 7430/4, градско грађевинско земљиште, њива 1. класе, површине 747м², све к.о. Сремска Митровица, у приватну својину Радосављевић Слободану из Сремске Митровице, путем размене, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције Града Сремска Митровица

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипл. правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције Града Сремска Митровица

2. СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. арх. - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

4. ПЕТАР КУСИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције Града Сремска Митровица.

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак прибављања непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине непосредном погодбом, путем размене, уз накнаду.

По окончању поступка размене непосредном погодбом, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004213688-2025-08926-001-000-020-085

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

39.

На основу члана 50. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 71. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 28.10.2025. године, донела је

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 004362187-2025-08926-001-000-000-001

Дана: 28.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА

ГРАДСКОГ ВЕЋА

ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ да НАДИ ТОЈАГИЋ из Лаћарка, престаје мандат члана Градског већа града Сремска Митровица услед смрти.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

40.

На основу члана 5., члана 10. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020, 94/2024), Плана генералне регулације града Сремске Митровице, Лаћарка и Мачванске Митровице („Службени лист града Сремска Митровица“, број 11/2009), члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), члана 42. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 6/2021 и 16/2024), Градско веће Града Сремска Митровица је, на својој 52. седници одржаној дана 24.09.2025. године донело:

Р Е Ш Е Њ Е**О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У
ОПШТОЈ УПОТРЕБИ**

1. УТВРЂУЈЕ СЕ се да је у поступку исправке граница суседних катастарских парцела, на катастарској парцели број 5962/4 ко Сремска Митровица, трајно престала намена општег добра, те јој се УКИДА својство добра у општој употреби- јавно грађевинско земљиште- улица, и сада

представља грађевинско земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

2. Након ступања на снагу овог Решења, Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, спровешће у катастру непокретности брисање постојеће укњижбе, те као намену исте уписати грађевинско земљиште у јавној својини града Сремска Митровица.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Закона о јавној својини, је утврђено да се намена ствари у јавној својини одређује законом или одлуком надлежног органа донетом на основу закона, односно другог прописа или општег акта.

Мишљењем Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката бр.003562751-2025-08926-005-000-350-136 од 27.8.2025, катастарска парцела 5962/4 ко Сремска Митровица, јавна својина Града Сремска Митровица - јавно грађевинско земљиште

са уписаним објектом – улица, настала је пројектом парцелације и препарцелације катастарских парцела 5962/1 и 1298/4 ко Сремска Митровица, и не представља земљиште у јавној намени. Како би се стекли услови за исправку граница суседних катастарских парцела, неопходно је брисати упис општег добра пред надлежним РГЗ-ом.

Чланом 64.ст.1.тач. 2 Статута града Сремска Митровица, прописана је надлежност Градског Већа града Сремска Митровица да непосредно извршава и да се стара о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

На основу изнетог, решено је као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број:003859714-2025-08926-003-000-368-115

Дана:24.09.2025.год.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Бранислав Недимовић, с.р.

41.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Анити Обрадовић, дипломираном дефектологу-тифлогу из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају–начелника Градске управе за социјалну заштиту и здравство Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004019042-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

42.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Биљани Цвијетић, мастер васпитачу из Манђелоса, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за социјалну заштиту и здравство Града Сремска Митровица, почев од 08.10.2025. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 08.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018941-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

43.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Весни Вујановић, дипломираном правнику из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004019404-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

44.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Владимиру Павловићу, дипломираном правнику из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за културу, спорт и младе Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018848-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

45.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Драгани Сретеновић, професору географије из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за образовање Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018705-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

46.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Душану Дрчи, професору физичког васпитања – дипломираном тренеру рукомета из Кузмина, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за Е-послове и урбану мобилност Града Сремска Митровица, почев од 07.10.2025. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 07.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018523-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

47.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Зорану Мишчевићу, професору педагогије из Мачванске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за образовање Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018609-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

48.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Ивони Шарић Антонић, дипломираном професору физичког васпитања и спорта из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004019334-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

49.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Јелени Баљак, дипломираном инжењеру пољопривреде из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица, почев од 09.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 09.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018425-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

50.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Љубици Митровић, дипломираном правнику из Дивоша, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за културу, спорт и младе Града Сремска Митровица, почев од 08.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 08.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004018797-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

51.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Милану Ђирићу, дипломираном инжењеру заштите од ерозије и уређење бујица из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за пољопривреду и рурални развој Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025 године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004019116-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

52.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Милошу Мацићу, дипломираном менаџеру у ловном туризму из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025.године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004019260-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

53.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 53. седници, одржаној дана 02.10.2025. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Радосаву Панићу, мастер менаџеру из Ноћаја, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за пољопривреду и рурални развој Града Сремска Митровица, почев од 02.10.2025. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

Образложење

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.10.2025.године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004019175-2025-08926-003-000-101-003

Дана: 02.10.2025. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

54.

На основу члана 5, члана 10. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), Просторног плана територије Града Сремска Митровица до 2028. („Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 8/2015), члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско веће Града Сремска Митровица је, на својој 53.седници одржаној дана 02.10.2025.године донело:

РЕШЕЊЕ**О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У
ОПШТОЈ УПОТРЕБИ**

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је у поступку спровођења планског акта и поступка утврђивања земљишта за редовну употребу објекта, на парцели број 2729/2 к.о. Гргуревци, број извода 1577, трајно престала намена добра у општој употреби, те јој се УКИДА својство добра у општој употреби „јавног грађевинског земљишта“ и објекта „некатегорисани пут – сокак“ и сада представља неизграђено земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

2. Након ступања на снагу овог Решења, Републички геодетски завод

– Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, спровешће у катастру непокретности укњижбу на начин да ће на парцели број 2729/2 к.о. Гргуревци, број извода 1577, брисати укњижбу „јавног грађевинског земљишта“ и објекта „некатегорисани пут – сокак“ и уписати као намену земљишта грађевинско земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Извештаја Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 350-293/2023-VI од 25.10.2023. године за парцелу бр. 2729/2 к.о. Гргуревци утврђено је да се предметна парцела налази у грађевинском подручју насеља Гргуревци у зони руралног становања. Парцела има површину од 249м², није правилна и несамостална је. У извештају се даље наводи да је 2017. године извршена препарцелација парцеле 2729/1 к.о. Гргуревци и формирана је парцела 2729/2 к.о. Гргуревци која нема намену јавног грађевинског земљишта и у нарави не представља некатегорисани пут.

Решењем Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица број 463-400/2017-VI од 11.05.2023. године, које је постало правноснажно 11.05.2023. године, усвојен

је захтев Чарубцић Јована и Живке обоје из Гргуреваца, држалаца нелегалног објекта у Гргуревцима саграђеног на катастарској парцели број 2729/2 к.о. Гргуревци и утврђено је земљиште за редовну употребу објекта парцела број 2729/2 к.о. Гргуревци у површини од 249м², која катастарска парцела је јавно грађевинско земљиште, јавна својина Града Сремска Митровица, број извода 1577 к.о. Гргуревци.

Чланом 5. Закона о јавној својини, је утврђено да се намена ствари у јавној својини одређује законом или одлуком надлежног органа донетом на основу закона, односно другог прописа или општег акта. Чл. 10 ст. 10 истог Закона, предвиђена је у овом случају надлежност јединице локалне самоуправе - Града Сремска Митровица, на чијој територији се добра у општој употреби налазе.

Чланом 64. ст.1.тач. 2 Статута града Сремска Митровица, прописана је надлежност Градског Већа града Сремска Митровица да непосредно извршава и да се стара о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

Имајући у виду да је у поступку спровођења планског акта и утврђивања земљишта за редовну употребу објекта, трајно престала намена добра у општој употреби „јавног грађевинског земљишта“ на предметној парцели, решено је као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број:004001177-2025-08926-003-000-368-115

Датум:02.10.2025.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

55.

На основу члана 16. Закона о обележавању дана жалости на територији Републике Србије („Службени гласник РС“ бр.101/2005 и 30/2010), члана 64. став 1. тачка 21. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019-испр.), и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.6/2021 и 16/2024), Градско веће града Сремска Митровица на својој 54. седници, одржаној дана 18.10.2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ПРОГЛАШЕЊУ ДАНА
ЖАЛОСТИ
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Члан 1.

Проглашава се 20. октобар 2025. године као дан жалости на територији града Сремске Митровице, поводом тешке саобраћајне несреће која се догодила дана 17. октобра 2025. године, у којој су страдали грађани града Сремска Митровица.

Члан 2.

Дан жалости обележава се спуштањем заставе Републике Србије и заставе града Сремска Митровица на пола јарбола или пола копља на згради Града Сремска Митровица и на зградама органа града, јавних предузећа, установа и организација чији је оснивач Град Сремска Митровица, и на објектима месних заједница на територији града.

Члан 3.

На дан жалости забрањује се одржавање јавних забавних манифестација и програма, као и емитовање забавне и народне музике у угоститељским објектима, на јавним местима и емитовања путем јавних медија на територији града Сремска Митровица.

Члан 4.

Јавне установе, културне и образовне институције чији је оснивач град, дужне су да своје програмске садржаје прилагоде

обележавању Дана жалости.

Члан 5.

На сва остала питања и поступке који нису прописани овом Одлуком примењиваће се Закон о обележавању дана жалости на територији Републике Србије („Сл.гласник РС“, бр.101/2005 и 30/2010).

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном листу града Сремска Митровица.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

Број: 004224072-2025-08926-003-000-020-085

Дана:18.10.2025.године

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

56.

На основу члана 5, члана 10. став 10. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020), Плана Генералне регулације – ЦЕЛИНА 2 – источни део града Сремска Митровица („Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 15/2017), члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 6/2021 и 16/2024), Градско веће Града Сремска Митровица је, на својој 55.седници одржаној дана 20.10.2025.године донело:

РЕШЕЊЕ

О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је у поступку спровођења планског акта, на парцели број 5280/34, број извода 1029, к.о. Сремска Митровица, трајно престала намена добра у општој употреби, те јој се УКИДА својство добра у општој употреби „јавног грађевинског земљишта“ и сада представља неизграђено земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

2. Након ступања на снагу овог Решења, Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности

Сремска Митровица, спровешће у катастру непокретности укњижбу на начин да ће на парцели број 5280/34, број извода 1029 к.о. Сремска Митровица брисати укњижбу „јавног грађевинског земљишта“ и уписати као намену земљишта грађевинско земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Мишљења Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 003725674-2025-08926-005-000-350-136 од 15.09.2025. године произлази да је парцела 5280/34 (32m²) к.о. Сремска Митровица несамостална и неправилна парцела у јавној својини Града Сремска Митровица са уписаном наменом – јавно грађевинско земљиште. Имајући у виду непотпуне и неодређене регулационе линије садржане у Плану генералне регулације Целина 2–Источни део Града Сремска Митровица („Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 15/2017) могуће је отуђење парцеле 5280/34 к.о. Сремска Митровица ради њеног припајања парцели 5193/2 к.о. Сремска Митровица. Неопходно је укидање јавног грађевинског земљишта.

Чланом 5. Закона о јавној својини, је утврђено да се намена ствари у јавној својини одређује законом или одлуком

надлежног органа донетом на основу закона, односно другог прописа или општег акта. Чл. 10 ст. 10 истог Закона, предвиђена је у овом случају надлежност јединице локалне самоуправе - Града Сремска Митровица, на чијој територији се добра у општој употреби налазе.

Чланом 64. ст.1.тач. 2 Статута града Сремска Митровица, прописана је надлежност Градског Већа града Сремска Митровица да непосредно извршава и да се стара о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

Имајући у виду да је у поступку спровођења планског акта, трајно престала намена добра у општој употреби „јавног грађевинског земљишта“ на предметној парцели, решено је као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:004098166-2025-08926-003-000-368-115

Датум:20.10.2025.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
Даница Недић, с.р.

57.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању Програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи Град Сремска Митровица број 004128622-2025 од 13.10.2025. године и члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“ број 6/2021 и 16/2024), Градско веће Града Сремска Митровица на 56.седници одржаној дана 24.10.2025. године, донело је

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ
МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ,
ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У
ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА
И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА
ГРАЂАНЕ“

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за избор домаћинства; праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Града Сремска Митровица.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Града Сремска Митровица.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера

енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Града Сремска Митровица.

Члан 4.

Максимална висина средстава за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Градско веће Града Сремска Митровица на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са

унутрашње стране зида,

- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу, међуспратних конструкција испод и изнад негрејаног простора и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,

- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,

- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,

- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),

- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,

4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда

неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,

5) и друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 9.

Начелник Градске управе за

урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Града Сремска Митровица спроводи Комисија, која се формира Решењем о образовању комисије (у даљем тексту: Решење).

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Град Сремска Митровица је дужан да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);

- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Града Сремска Митровица;

- пријем и контрола приспелих пријава;

- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;

- утврђивање испуњености услова

за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;

- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Града Сремска Митровица,

- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Градском већу Града Сремска Митровица достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава

Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИЈЕМ ПРИТУЖБИ И ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА

Члан 11.

Начелник Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица доноси Решење о образовању Локалне комисије за пријем притужби и

информисање грађана (у даљем тексту LGAD).

LGAD служи као део механизма за решавање притужби и као локални информациони центар.

LGAD ће служити и као локална пријемна тачка за прихватање притужби и потврду њиховог пријема путем локалних канала.

У свом деловању LGAD је дужан да се придржава стандарда Међународне банке за обнову и развој као и документима донетим у оквиру Пројекта.

V ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 12.

Средства Буџета Града Сремска Митровица за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 13.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Начелник Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог Правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Града Сремска Митровица, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 14.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,

- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,

- да имају атесте за материјале и производе и

- друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на конкурс,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 5) испуњеност услова из јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 16.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 17.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 18.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјекат има право да поднесе приговор Градском већу Града Сремска Митровица у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Градско веће Града Сремска Митровица је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног конкурса

и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници Града Сремска Митровица.

Измена и допуна листе из става 7. овог члана се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 7. овог члана ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 7. овог члана.

У складу са чланом 17. Правилника, Комисија задржава право да, привредног субјекта који није реализовао уговор са крајњим корисником у свему у складу са понудом, искључи са листе из става 6. овог члана, и то до краја реализације пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане“.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима
(домаћинствима)

Члан 19.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Начелник Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства – учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Градске управе и званичној интернет страници Града Сремска Митровица, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 20.

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом. Јавним позивом из члана 19. овог Правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике

Члан 21.

Јавни позив из члана 19. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,

- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву,
- 10) критеријум доделе бесповратних средстава.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

Члан 22.

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопију личне карте или очитану личну карту подносиоца пријаве
- 3) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом;
- 4) друга документација у складу са јавним позивом.

Члан 23.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 22. овог Правилника и теренског обиласка ради увида у стање објекта и проверу података у пријави на јавни позив.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације

Члан 24.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и критеријума за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор Градском већу Града Сремска Митровица у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП. Градско веће Града Сремска Митровица је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: www.sremskamitrovica.rs.

Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће

изводити радове.

Исплата средстава

Члан 25.

Град Сремска Митровица ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

Члан 26.

Комисије из члана 9. и 11. овог Правилника, обезбеђују активну комуникацију са ЈИП и одговарају на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
- 4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.
- 6) Жалбени механизам за пројекат.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисија адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VII ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 27.

Комисија из члана 9. овог Правилника, припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу Града Сремска Митровица.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Града Сремска Митровица.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском већу Града Сремска Митровица и објављује на интернет страници.

Комисија из члана 11. овог Правилника је дужна да доставља месечне извештаје о реализованим активностима Министарству на обрасцима које Министарство прописује.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту,

омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 28.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Града Сремска Митровица, морају се објавити и на огласној табли Града Сремска Митровица и интернет презентацији Града Сремска Митровица.

Чување документације

Члан 29.

Градска управа Града Сремска Митровица има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 30.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу Града Сремска Митровица” и на званичној интернет страници Града Сремска Митровица.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:004303504-2025-08926-003-000-401-118

Датум:24.10.2025. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Бранислав Недимовић, с.р.

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И
РУРАЛНИ РАЗВОЈ ГРАДА
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

58.

На основу члана 64а става 19, 22 и 23, а у вези са чланом 64а став 13 тачка 2 Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА (у даљем тексту: Комисија), доноси:

ЗАКЉУЧАК

1. Утврђује се закупнина пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, које је планирано Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2025. годину за давање у закуп по основу права пречег закупа по основу сточарства, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР
ЊИВА	1	348,20
ЊИВА	2	316,86
ЊИВА	3	282,04
ЊИВА	4	250,70
ЊИВА	5	219,36
ЊИВА	6	177,58
ЛИВАДА	2	158,43
ПАШЊАК	3	56,41

2. Комисија је на основу табеле из тачке 1. утврдила висину закупнине за сваку јединицу јавног надметања која је предмет давања у закуп по основу права пречег закупа по основу сточарства планираних Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2025. годину.

Образложење

Одредбама члана 64а став 19, 20, 22 и 23 Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је закупнина пољопривредног земљишта у државној својини по праву пречег закупа просечно постигнута цена закупа по хектару. Закупнина пољопривредног земљишта у државној својини по праву пречег закупа по основу власништва на домаћим животињама је просечно постигнута цена закупа по хектару, с тим што закупнина по праву пречег закупа по том основу не може бити већа од просечне цене закупа по хектару на територији Републике Србије у последње три године. Просечно

постигнута цена закупа по хектару је просечна постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена закупа пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе. Висину закупнине утврђује јединица локалне самоуправе.

Комисија, образована Решењем Градоначелника број 003949139-2025-08926-002-000-020-085 од 26.09.2025. године, је у складу са поменутиим законским одредбама, утврдила висину закупнине за пољопривредно земљиште у државној својини које се даје у закуп по основу права пречег закупа власницима домаћих животиња, а које је планирано Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2025. годину, као у диспозитиву овог закључка.

Овај закључак објавити у Службеном листу града СРЕМСКА МИТРОВИЦА или на огласној табли Градске управе СРЕМСКА МИТРОВИЦА, као и на званичној интернет страници града СРЕМСКА МИТРОВИЦА.

Р е п у б л и к а С р б и ј а
Аутономна покрајина Војводина
Градоначелник СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Комисија за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење
пољопривредног земљишта у државној својини
Број: 004161456-2025-08926
Датум: 14.10.2025. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Богдан Кузмић

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ГРАДА

1. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 1
2. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 2
3. ДРУГА ИЗМЕНА КАДРОВСКОГ ПЛАНА ОРГАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 113
4. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2026.ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 116
5. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ МАНЂЕЛОС 118
6. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ИЗМЕНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РАДНЕ ЗОНЕ „ЈЕЗЕРО“ У К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 121
7. ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПРОВЕРУ СТАЊА ЈАВНОГ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 126
8. ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 130
9. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА АГЕНЦИЈЕ ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 131

10. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА „УРБАНИЗАМ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 137
11. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА „СИРМИЈУМ ПУТ“ ДОО СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025. ГОДИНУ 158
12. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 158
13. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП „КОМУНАЛИЈЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2025.ГОДИНУ 179
14. ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НА ПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ЈКП „КОМУНАЛИЈЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА 249
15. РЕШЕЊЕ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 7270/4 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ИЗ ПРИВАТНЕ СВОЈИНЕ САВАНОВИЋ НЕДЕЉКА И САВАНОВИЋ ГОРДАНЕ ИЗ ЛАЂАРКА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 250
16. РЕШЕЊЕ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 1862/2 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ИЗ ПРИВАТНЕ СВОЈИНЕ ЈОВАНОВИЋ СЛАЂАНЕ ИЗ СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 272

17. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 1886 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ИЗ ПРИВАТНЕ СВОЈИНЕ ПЕНИЋ НАДЕ ИЗ СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 276
18. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ ПУТЕМ РАЗМЕНЕ СА РАДОСАВЉЕВИЋ СЛОБОДАНОМ ИЗ СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ, УЗ НАКНАДУ 281
19. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ ДР ЛАЗАРУ ПАНИШИЋУ ПОСТХУМНО 285
20. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ ГАВРИЛУ ВИНЧИЋУ ПОСТХУМНО 293
21. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ САВИ СТОЈЧЕВИЋУ 294
22. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ ЂОРЂУ ДОМАЗЕТУ 294
23. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ ЈЕЛИЦИ БЕСЕРМЕЊИ 295
24. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ НАДИ МИЛУТИНОВИЋ 296
25. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025. ГОДИНУ ШКОЛИ ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ „РАДИВОЈ ПОПОВИЋ“ ИЗ СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ 296

26. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025. ГОДИНУ ОПШТОЈ БОЛНИЦИ СРЕМСКА МИТРОВИЦА 297
27. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025. ГОДИНУ ДОМУ ЗДРАВЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 297
28. РЕШЕЊЕ О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025. ГОДИНУ ПОЛИЦИЈСКОЈ УПРАВИ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 298
29. РЕШЕЊИ О ДОДЕЛИ ПЛАКЕТЕ ГРАДА ЗА 2025. ГОДИНУ ОДЕЉЕЊУ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ 299
30. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “ЈОВАН ПОПОВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ И РОДИТЕЉА 300
31. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА 301
32. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „9.МАЈ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА 301
33. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДРАГИЊА НИКШИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА 302
34. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА ТЕСЛА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА, 254 303
35. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПРЕХРАМБЕНО-ШУМАРСКЕ И ХЕМИЈСКЕ ШКОЛЕ У СРЕМСКОЈ

	МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА,	304
36.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ САВЕТА РОДИТЕЉА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА,	305
37.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА,	305
38.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, ПУТЕМ РАЗМЕНЕ, УЗ НАКНАДУ,	308
39.	РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА.	309
	ГРАДСКО ВЕЋЕ	
40.	РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ	311
41.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	312
42.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	313
43.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	314
44.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	315
45.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	316
46.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	317

47.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	318
48.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	319
49.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	320
50.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	321
51.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	322
52.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	323
53.	РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ СТАТУСА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ	324
54.	РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ	325
55.	РЕШЕЊЕ О ПРОГЛАШЕЊУ ДАНА ЖАЛОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	326
56.	РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ	328
57.	ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ“	329

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

58.	ЗАКЉУЧАК О УТВРЂИВАЊУ ЗАКУПНИНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ	
-----	--	--

ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ ПО ОСНОВУ ПРАВА ПРЕЧЕГ
ЗАКУПА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 341

ИЗДАВАЧ: Градска управа за опште и заједничке послове
Града Сремска Митровица, Светог Димитрија 13 *
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА МИЛОШ МИШКОВИЋ *
ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК Тања Танасијевић Цвјетковић *
ТЕЛЕФОН: 022/610-156 ФАКС: 022/610-556 *
e-mail: sekretarsg@sremskamitrovica.org.rs *
ПРИПРЕМА И ШТАМПА: ДОО КОЛОР ПРИНТ, ЛАЂАРАК ТЕЛ.: 022/671-377