СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Сремска Митровица 17.04.2026	**Година** XVIII број 4	**Цена примерка: 300,00 динара** **Годишња претплата за 2026. годину: 2.000,00 динара**

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

52.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, "Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), члана 15. став 1. тачка 1. и члана 41. став 1. тачка 2. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019 - испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 17.04.2026. године, д о н е л а је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету града Сремска Митровица за 2026. годину („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр. 18/2025) у члану 1. износ „4.587.174.000,00“ замењује се износом „4.936.021.000,00“.

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи: Приходи и примања и расходи и издаци буџета Града Сремска Митровица за 2026. годину састоје се од:

А.	**РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА**		
1.	**Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине**	**7+8**	**4.598.108.115,00**
1.1.	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:**	**7**	**4.569.879.115,00**
	-буџетска средства		4.488.577.500,00
	-додатни приходи буџетских корисника		19.507.000,00
	-донације и трансфери		61.794.615,00
1.2.	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	**8**	**28.229.000,00**
2.	**Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине**	**4+5**	**4.927.521.000,00**
2.1.	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:**	**4**	**4.535.334.000,00**
	-текући буџетски расходи		4.504.931.000,00
	-расходи из додатних прихода буџетских корисника		30.403.000,00
	-донације и трансфери		40.806.000,00
2.2.	**ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:**	**5**	**392.187.000,00**
	-текући буџетски издаци		389.977.000,00
	-издаци из додатних прихода		2.210.000,00
	-донације и трансфери		
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	**(7+8)-(4+5)**	**-329.412.885,00**
	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика категорија 62)	62	0,00
	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211,9221,9219,9227,9228)	92	0,00

	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ	**(7+8)-(4+5)+(92-62)**	**-329.412.885,00**
Б.	**РАЧУН ФИНАНСИРАЊА**		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	337.912.885,00
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	8.500.000,00
5.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део категорије 62)	62	0,00
6.	Нето финансирање	(1+2+3) - (4+5)	329.412.885,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета *утврђени су у следећим износима:*

ОПИС	**Економска класификација**	**ИЗНОС У ДИНАРИМА**
1	**2**	**3**
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	**7+8**	**4.598.108.115,00**
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	**7**	**4.569.879.115,00**
1. Порески приходи	**71**	**3.805.275.004,00**
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	2.868.607.004,00
1.2. Самодопринос	711180	39.000,00
1.3. Порез на имовину	713	756.171.000,00
1.4. Остали порески приходи		180.497.000,00
2. Непорески приходи,у чему:	**74**	**447.715.000,00**
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		
- приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	**731+732**	**1.980.000,00**
4. Трансфери	**733**	**314.909.111,00**
5. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	**771+772**	**0,00**
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	**8**	**28.229.000,00**
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класе 4, 5 и 62)	**4+5+62**	**4.927.521.000,00**
1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ	**4**	**4.535.334.000,00**
1.1. Расходи за запослене	41	1.274.967.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	2.061.431.000,00
1.3. Отплата камата	44	1.410.000,00
1.5. Субвенције	45	60.000.000,00
1.6. Социјална заштита из буџета	47	157.040.000,00
1.7. Остали расходи	48+49	404.906.000,00
2. Трансфери и дотације	**463+464+465**	**575.580.000,00**
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	**5**	**392.187.000,00**
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	**62**	**0,00**
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	8.500.000,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3,извор финансирања 13, 15 и 17)	**3**	**337.912.885,00**
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ (класа 3, извор финансирања 14)	**3**	**0,00**

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:
Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме:

Шифра програма	Назив програма	Износ
1101	Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	182.247.000,00
1102	Програм 2. Комуналне делатности	420.943.000,00
1501	Програм 3. Локални економски развој	2.500.000,00
1502	Програм 4. Развој туризма	52.526.000,00
0101	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	105.995.000,00
0401	Програм 6. Заштита животне средине	99.310.000,00
0701	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	725.083.000,00
2002	Програм 8. Предшколско васпитање	637.957.000,00
2003	Програм 9. Основно образовање	304.065.000,00
2004	Програм 10. Средње образовање	150.010.000,00
0902	Програм 11. Социјална и дечја заштита	289.429.000,00
1801	Програм 12. Здравствена заштита	42.505.000,00
1201	Програм 13. Развој културе и информисања	555.639.000,00
1301	Програм 14. Развој спорта и омладине	381.245.000,00
0602	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	851.231.000,00
2101	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	51.644.000,00
1101	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	83.692.000,00
	УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	4.936.021.000,00

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:
Буџет за 2026. годину састоји се од:

1. Прихода и примања у износу од 4.598.108.115,00 динара
2. Расхода и издатака у износу од 4.927.521.000,00 динара
3. Буџетског дефицита у износу од 329.412.885,00 динара

Буџетских дефицит настао је као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине и износи 329.412.885,00 динара.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 2. ове Одлуке у износу од 329.412.885,00 динара обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 329.412.885,00 динара.

Потребна средства за финансирање отплате дуга у износу од 8.500.000,00 динара обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из претходних година у износу од 8.500.000,00 динара.

Члан 5.

У члану 5. став 1. износ од „30.000.000,00“ замењује се износом од „86.515.001,00“.
После става 1. Додаје се нови став који гласи:

Износ из става 1. распоређује се на позицију 56, у висини од 60.000.000,00 динара, а остатак од 26.515.001,00 динара, распоређен је на апропријацијама према решењима донетим од стране надлежног органа од 01.01. до 30.04.2026.године.

У ставу 3. број „0,68“ замењује се бројем „1,88“ .

Члан 6.

Члан 7. мења се и гласи:

Средства за суфинансирање и предфинансирање пројеката у оквиру Инструмента за претприступну помоћ Европске уније у 2026. години утврђена су у Посебном делу ове одлуке и односе се на следеће пројекте:

Ред. бр.	Назив пројекта / носилац пројекта	Укупна вредност Пројекта у еврима за цео период		Средства ЕУ у 2026. години		Суфинансирање/ Предфинанси-рање у 2026. години	Укупна средства у 2026. години у динарима
		Средства ЕУ	Суфинан-сирање	у еурима/ доларима	у динарима		
Градска управа за Е-послове и урбану мобилност							
1.	Пројекат: „City Walk”	109.500€	45.500 €	23.730 €	2.790.000	8.096.000	10.886.000
2.	Пројекат: „URBACT Pioneers Accelerator”	33.250 €	1.750 €	28.750 €	1.546.000	3.191.000	4.737.000
3.	Пројекат: „SAIEMM“ – Соларни панели на базену	248.564 €	43.864 €			13.079.000	13.079.000
Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине							
3.	UNOPS – Пројекат: „Ми у Сремској Митровици“	23.200 $				653.000	653.000
3.	ПРОЈЕКАТ: Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу	108.020€	27.005€			101.000	101.000

Члан 7.

Члан 8. мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2026. 2027. и 2028. годину исказани су у следећем прегледу:

- у динарима

Ек. клас.	Р. бр.	Опис	2026	2027	2028
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		**Зграде и грађевински објекти**	**298.674.000,00**	**377.949.000,00**	**236.113.000,00**
	1.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	100.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2026			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2028			

		Укупна вредност пројекта: 65.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	100.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00
	2.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Реконструкција улице Петра Прерадовића	184.404.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2025			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 284.303.025,60			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	84.304.000,00		
		- из буџета Републике Србије	100.100.000,00		
	3.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Реконструкција локалног пута Раденковић - Ноћај	30.100.000,00	27.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2026			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 292.865.316,66			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	30.000.000,00	27.000.000,00	
		- из буџета Републике Србије	100.000,00		
	4.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Реконструкција зграде "Сирмијумарт"	20.000.000,00	133.794.000,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2026			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 153.794.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	20.000.000,00	133.794.000,00	
	5.	Градска управа за културу, спорт и младе - Реконструкција спомен собе на Спомен гробљу	1.318.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2025			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 21.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	100.000,00		
		- из буџета Републике Србије	1.218.000,00		
	6.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Санација и реконструкција Визиторске куле	3.480.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2025			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 4.966.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	994.000,00		
		- из буџета Републике Србије	2.486.000,00		
	7.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Реконструкција и доградња водоводне мреже - Милекића Салаш	10.058.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2026			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 60.342.481,80			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	10.058.000,00		
	8.	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције - Капитално одржавање зграда, објеката, путева, водовода, пројектно планирање	46.208.000,00	184.500.000,00	198.400.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	46.208.000,00	184.500.000,00	198.400.000,00

	9.	Музеј Срема - Радови на ојачавању балкона и климатизације	1.500.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из буџета Републике Србије	1.500.000,00		
	10.	Пословно спортски центар "Пинки" - Капитално одржавање	316.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	316.000,00		
	11.	Предшколска установа "Пчелица" - Пројекат реконструкције грејања "Цврчак и Бубамара"	1.190.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.190.000,00		
	12.	Центар за културу "Сирмиумарт" - Пројектна документација "Реконструкција зграде Центара за културу "Сирмиумарт"	0,00	1.155.000,00	1.213.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета		1.155.000,00	1.213.000,00
	13.	Предшколска установа "Пчелица" - Пројекат легализације вртића "Лептирић и Маја"	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета		1.500.000,00	1.500.000,00
		УКУПНО 511	**298.674.000,00**	**377.949.000,00**	**236.113.000,00**
		В. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
512		**Машине и опрема**	**59.713.000,00**	**34.515.000,00**	**18.948.000,00**
	1.	Опрема за саобраћај	3.250.000,00	1.800.000,00	0,00
		- из текућих прихода буџета	3.250.000,00	1.800.000,00	
	2.	Административна опрема	19.192.000,00	13.244.000,00	11.156.000,00
		- из текућих прихода буџета	17.822.000,00	11.454.000,00	9.312.000,00
		- из додатних прихода буџетских корисника	1.370.000,00	1.790.000,00	1.844.000,00
	3.	Остала опрема	37.271.000,00	19.471.000,00	7.792.000,00
		- из текућих прихода буџета	31.080.000,00	19.427.000,00	7.744.000,00
		- из буџета Републике Србије	4.981.000,00		
		- из донације ЕУ	1.170.000,00		
		- из додатних прихода буџетских корисника	40.000,00	44.000,00	48.000,00
		УКУПНО 512	**59.713.000,00**	**34.515.000,00**	**18.948.000,00**
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
463		**Капитални трансфери другим нивоима власти**	**35.280.000,00**	**4.025.000,00**	**4.280.000,00**
	1.	Основно образовање	7.080.000,00	2.125.000,00	2.230.000,00
	2.	Средње образовање	21.200.000,00	1.000.000,00	1.150.000,00
	3.	Центар за социјални рад "Сава" - машине и опрема	5.200.000,00	500.000,00	500.000,00
	4.	ШОСО"Радивој Поповић"	1.800.000,00	400.000,00	400.000,00
		УКУПНО 463	**35.280.000,00**	**4.025.000,00**	**4.280.000,00**
		Д. ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА			
464		**Остале дотације и трансфери**	**9.800.000,00**	**25.000.000,00**	**25.000.000,00**
	1.	Установе примарне здравствене заштите - зграде и грађевински објекти	9.800.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00
		УКУПНО 464	**9.800.000,00**	**25.000.000,00**	**25.000.000,00**
		УКУПНО КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	**403.467.000,00**	**441.489.000,00**	**284.341.000,00**

Члан 8.

Члан 9. мења се и гласи:

Приходи и примања буџета по изворима, утврђују се у следећим износима и то:

Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	137.035.885,00	137.035.885,00	2,78	0,00	0,00
311000	**КАПИТАЛ**	**0,00**	**0,00**	**137.035.885,00**	**137.035.885,00**	**2,78**	**0,00**	**0,00**
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	200.877.000,00	200.877.000,00	4,07	3.449.000,00	3.792.000,00
321000	**УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА**	**0,00**	**0,00**	**200.877.000,00**	**200.877.000,00**	**4,07**	**3.449.000,00**	**3.792.000,00**
711111	Порез на зараде	2.470.143.004,00	0,00	0,00	2.470.143.004,00	50,04	2.695.235.504,00	2.597.736.004,00
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	167.000,00	0,00	0,00	167.000,00	0,00	172.000,00	177.000,00
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	59.990.000,00	0,00	0,00	59.990.000,00	1,22	61.790.000,00	63.643.000,00
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	142.363.000,00	0,00	0,00	142.363.000,00	2,88	146.634.000,00	151.033.000,00
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	8.213.000,00	0,00	0,00	8.213.000,00	0,17	8.459.000,00	8.713.000,00
711147	Порез на земљиште	467.000,00	0,00	0,00	467.000,00	0,01	481.000,00	495.000,00
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00	40.000,00	41.000,00
711191	Порез на остале приходе	179.269.000,00	0,00	0,00	179.269.000,00	3,63	184.647.000,00	190.180.000,00
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	7.956.000,00	0,00	0,00	7.956.000,00	0,16	8.195.000,00	8.440.000,00
711000	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**2.868.607.004,00**	**0,00**	**0,00**	**2.868.607.004,00**	**58,12**	**3.105.653.504,00**	**3.020.458.004,00**
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	370.064.000,00	0,00	0,00	370.064.000,00	7,50	381.166.000,00	392.600.000,00
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	159.371.000,00	0,00	0,00	159.371.000,00	3,23	164.152.000,00	169.076.000,00

Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	39.044.000,00	0,00	0,00	39.044.000,00	0,79	40.215.000,00	41.422.000,00
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	149.856.000,00	0,00	0,00	149.856.000,00	3,04	154.352.000,00	158.982.000,00
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	4.502.000,00	0,00	0,00	4.502.000,00	0,09	4.637.000,00	4.776.000,00
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	33.334.000,00	0,00	0,00	33.334.000,00	0,68	34.334.000,00	35.364.000,00
713000	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**756.171.000,00**	**0,00**	**0,00**	**756.171.000,00**	**15,32**	**778.856.000,00**	**802.220.000,00**
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	55.376.000,00	0,00	0,00	55.376.000,00	1,12	57.037.000,00	58.748.000,00
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	1.765.000,00	0,00	0,00	1.765.000,00	0,04	1.818.000,00	1.872.000,00
714549	Накнада за емисије CO_2, NO_2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад	112.000,00	0,00	0,00	112.000,00	0,00	115.000,00	118.000,00
714552	Боравишна такса	1.771.000,00	0,00	0,00	1.771.000,00	0,04	1.824.000,00	1.879.000,00
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	329.000,00	0,00	0,00	329.000,00	0,01	339.000,00	349.000,00
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	31.269.000,00	0,00	0,00	31.269.000,00	0,63	32.207.000,00	33.173.000,00
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	5.759.000,00	0,00	0,00	5.759.000,00	0,12	5.932.000,00	6.110.000,00
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	3.095.000,00	0,00	0,00	3.095.000,00	0,06	3.187.000,00	3.283.000,00
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	931.000,00	0,00	0,00	931.000,00	0,02	959.000,00	988.000,00
714000	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**100.407.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.407.000,00**	**2,03**	**103.418.000,00**	**106.520.000,00**
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	80.090.000,00	0,00	0,00	80.090.000,00	1,62	82.493.000,00	84.967.000,00
716000	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**80.090.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.090.000,00**	**1,62**	**82.493.000,00**	**84.967.000,00**
732141	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова	0,00	0,00	420.000,00	420.000,00	0,01	0,00	0,00
732331	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа градова	0,00	0,00	1.560.000,00	1.560.000,00	0,03	0,00	0,00

Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9
732000	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**	**0,00**	**0,00**	**1.980.000,00**	**1.980.000,00**	**0,04**	**0,00**	**0,00**
733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова	0,00	0,00	10.500.000,00	10.500.000,00	0,21	0,00	0,00
733146	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа градова	0,00	0,00	39.156.615,00	39.156.615,00	0,79	34.563.000,00	34.563.000,00
733148	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа градова	254.994.496,00	0,00	0,00	254.994.496,00	5,17	254.994.496,00	254.994.496,00
733241	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
733242	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа градова	0,00	0,00	10.158.000,00	10.158.000,00	0,21	0,00	0,00
733000	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**254.994.496,00**	**0,00**	**59.914.615,00**	**314.909.111,00**	**6,38**	**289.557.496,00**	**289.557.496,00**
741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.734.000,00	0,00	0,00	1.734.000,00	0,04	1.740.000,00	1.750.000,00
741413	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања градова	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00
741516	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	8.892.000,00	0,00	0,00	8.892.000,00	0,18	9.159.000,00	9.434.000,00
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	68.561.000,00	0,00	0,00	68.561.000,00	1,39	70.618.000,00	72.736.000,00
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	77.000,00	0,00	0,00	77.000,00	0,00	79.000,00	82.000,00
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	148.479.000,00	0,00	0,00	148.479.000,00	3,01	130.000.000,00	130.000.000,00
741596	Накнада за коришћење дрвета	2.110.000,00	0,00	0,00	2.110.000,00	0,04	2.173.000,00	2.238.000,00
741000	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**229.894.000,00**	**0,00**	**0,00**	**229.894.000,00**	**4,66**	**213.769.000,00**	**216.240.000,00**
742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	30.227.000,00	0,00	0,00	30.227.000,00	0,61	31.134.000,00	32.068.000,00
742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	9.405.000,00	0,00	0,00	9.405.000,00	0,19	9.687.000,00	9.977.000,00
742144	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова	49.000,00	0,00	0,00	49.000,00	0,00	50.000,00	52.000,00

Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9
742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	70.908.000,00	0,00	0,00	70.908.000,00	1,44	73.035.000,00	75.226.000,00
742241	Градске административне таксе	8.061.000,00	0,00	0,00	8.061.000,00	0,16	8.303.000,00	8.552.000,00
742242	Такса за озакоњење објеката у корист градова	4.139.000,00	0,00	0,00	4.139.000,00	0,08	4.263.000,00	4.391.000,00
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	4.048.000,00	0,00	0,00	4.048.000,00	0,08	4.169.000,00	429.500,00
742341	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова	15.255.000,00	0,00	0,00	15.255.000,00	0,31	15.713.000,00	16.184.000,00
742343	Приходи које остварују индиректни корисници буџетских средстава на нивоу градова	0,00	9.270.000,00	0,00	9.270.000,00	0,19	10.203.000,00	11.228.000,00
742372	Приходи индиректних корисника буџета локалне самоуправе који се остварују додатним активностима	0,00	18.807.000,00	0,00	18.807.000,00	0,38	22.755.000,00	23.755.000,00
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	0,01	600.000,00	600.000,00
742000	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**142.092.000,00**	**28.077.000,00**	**700.000,00**	**170.869.000,00**	**3,46**	**179.912.000,00**	**182.462.500,00**
743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	1.835.000,00	0,00	0,00	1.835.000,00	0,04	1.890.000,00	1.947.000,00
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00	0,00	120.000,00	124.000,00
743000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**1.952.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.952.000,00**	**0,04**	**2.010.000,00**	**2.071.000,00**
745141	Остали приходи у корист нивоа градова	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,08	4.120.000,00	4.245.000,00
745143	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа градова	41.000.000,00	0,00	0,00	41.000.000,00	0,83	20.478.000,00	21.092.000,00
745000	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**45.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000.000,00**	**0,91**	**24.598.000,00**	**25.337.000,00**
811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа градова	5.342.000,00	0,00	0,00	5.342.000,00	0,11	5.500.000,00	5.670.000,00
811000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**	**5.342.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.342.000,00**	**0,11**	**5.500.000,00**	**5.670.000,00**
841141	Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова	0,00	0,00	22.887.000,00	22.887.000,00	0,46	22.000.000,00	22.000.000,00
841000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА**	**0,00**	**0,00**	**22.887.000,00**	**22.887.000,00**	**0,46**	**22.000.000,00**	**22.000.000,00**
	Укупно	**4.484.549.500,00**	**28.077.000,00**	**423.394.500,00**	**4.936.021.000,00**	**100,00**	**4.811.216.000,00**	**4.761.295.000,00**

Члан 9.

Члан 10. мења се и гласи:

Издаци буџета по основним наменама, утврђују се у следећим износима и то:

Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	998.585.000,00	4.325.000,00	31.420.000,00	1.034.330.000,00	20,95
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	151.286.000,00	655.000,00	4.760.000,00	156.701.000,00	3,17
413000	Накнаде у натури	4.727.000,00	0,00	0,00	4.727.000,00	0,10
414000	Социјална давања запосленима	22.197.000,00	100.000,00	0,00	22.297.000,00	0,45
415000	Накнаде трошкова за запослене	27.930.000,00	10.000,00	0,00	27.940.000,00	0,57
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	28.867.000,00	0,00	105.000,00	28.972.000,00	0,59
410000	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**1.233.592.000,00**	**5.090.000,00**	**36.285.000,00**	**1.274.967.000,00**	**25,83**
421000	Стални трошкови	476.424.000,00	3.053.000,00	22.887.000,00	502.364.000,00	10,18
422000	Трошкови путовања	34.278.000,00	1.658.000,00	2.323.400,00	38.259.400,00	0,78
423000	Услуге по уговору	471.527.000,00	9.700.000,00	201.124.000,00	682.351.000,00	13,82
424000	Специјализоване услуге	442.796.000,00	3.176.000,00	11.321.600,00	457.293.600,00	9,26
425000	Текуће поправке и одржавање	230.927.000,00	700.000,00	13.574.000,00	245.201.000,00	4,97
426000	Материјал	131.594.500,00	2.580.000,00	1.787.500,00	135.962.000,00	2,75
420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**1.787.546.500,00**	**20.867.000,00**	**253.017.500,00**	**2.061.431.000,00**	**41,76**
441000	Отплата домаћих камата	1.140.000,00	0,00	0,00	1.140.000,00	0,02
444000	Пратећи трошкови задуживања	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,01
440000	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**	**1.410.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.410.000,00**	**0,03**
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	47.000.000,00	0,00	0,00	47.000.000,00	0,95
454000	Субвенције приватним предузећима	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,26
450000	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**60.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000.000,00**	**1,22**
463000	Трансфери осталим нивоима власти	526.961.000,00	0,00	0,00	526.961.000,00	10,68

Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)
1	2	3	4	5	6	7
464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	39.415.000,00	0,00	0,00	39.415.000,00	0,80
465000	Остале дотације и трансфери	6.959.000,00	0,00	2.245.000,00	9.204.000,00	0,19
460000	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**573.335.000,00**	**0,00**	**2.245.000,00**	**575.580.000,00**	**11,66**
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	147.410.000,00	136.000,00	9.494.000,00	157.040.000,00	3,18
470000	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**147.410.000,00**	**136.000,00**	**9.494.000,00**	**157.040.000,00**	**3,18**
481000	Дотације невладиним организацијама	297.451.000,00	0,00	0,00	297.451.000,00	6,03
482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	6.641.000,00	165.000,00	40.000,00	6.846.000,00	0,14
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.500.000,00	9.000,00	0,00	10.509.000,00	0,21
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	25.100.000,00	0,00	0,00	25.100.000,00	0,51
480000	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**339.692.000,00**	**174.000,00**	**40.000,00**	**339.906.000,00**	**6,89**
499000	Средства резерве	65.000.000,00	0,00	0,00	65.000.000,00	1,32
490000	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ**	**65.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000.000,00**	**1,32**
511000	Зграде и грађевински објекти	183.212.000,00	0,00	115.462.000,00	298.674.000,00	6,05
512000	Машине и опрема	51.852.000,00	1.410.000,00	6.451.000,00	59.713.000,00	1,21
514000	Култивисана имовина	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
515000	Нематеријална имовина	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
510000	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**236.064.000,00**	**1.410.000,00**	**121.913.000,00**	**359.387.000,00**	**7,28**
523000	Залихе робе за даљу продају	2.000.000,00	400.000,00	400.000,00	2.800.000,00	0,06
520000	**ЗАЛИХЕ**	**2.000.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**2.800.000,00**	**0,06**
541000	Земљиште	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	0,61
540000	**ПРИРОДНА ИМОВИНА**	**30.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000.000,00**	**0,61**
614000	Отплата главнице за финансијски лизинг	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,17
610000	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**	**8.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.500.000,00**	**0,17**
	Укупно	**4.484.549.500,00**	**28.077.000,00**	**423.394.500,00**	**4.936.021.000,00**	**100,00**

Члан 10.

Члан 11. мења се и гласи:

Издаци по програмској структури утврђени су у следећим износима:

- *у динарима*

Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Структура %
Програм	**Програмска активност/ Пројекат**					
1	*2*	*3*	*4*	*6*	*7*	
1101		**Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање**	**182.247.000,00**	**0,00**	**182.247.000,00**	**3,69**
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	47.400.000,00	0,00	47.400.000,00	0,96
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	48.667.000,00	0,00	48.667.000,00	0,99
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	86.180.000,00	0,00	86.180.000,00	1,75
1102		**Програм 2. Комуналне делатности**	**420.943.000,00**	**0,00**	**420.943.000,00**	**8,53**
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	100.535.000,00	0,00	100.535.000,00	2,04
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	157.350.000,00	0,00	157.350.000,00	3,19
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	98.000.000,00	0,00	98.000.000,00	1,99
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	26.500.000,00	0,00	26.500.000,00	0,54
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	22.500.000,00	0,00	22.500.000,00	0,46
	1102-4002	ПРОЈЕКАТ: Реконструкција и доградња водоводне мреже-Милекића Салаш	10.058.000,00	0,00	10.058.000,00	0,20
1501		**Програм 3. Локални економски развој**	**2.500.000,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**0,05**
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,05
1502		**Програм 4. Развој туризма**	**47.866.000,00**	**4.660.000,00**	**52.526.000,00**	**1,06**
	1502-0001	Управљање развојем туризма	44.366.000,00	4.660.000,00	49.026.000,00	0,99
	1502-4001	ПРОЈЕКАТ: ГАСТРО-ВИНСКИ ФЕСТИВАЛ	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,07
0101		**Програм 5. Пољопривреда и рурални развој**	**105.995.000,00**	**0,00**	**105.995.000,00**	**2,15**
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	68.994.000,00	0,00	68.994.000,00	1,40
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	37.001.000,00	0,00	37.001.000,00	0,75
0401		**Програм 6. Заштита животне средине**	**99.310.000,00**	**0,00**	**99.310.000,00**	**2,01**
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	34.355.000,00	0,00	34.355.000,00	0,70

	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	20.350.000,00	0,00	20.350.000,00	0,41
	0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	24.500.000,00	0,00	24.500.000,00	0,50
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	16.625.000,00	0,00	16.625.000,00	0,34
	0401-4001	ПРОЈЕКАТ: Санација и реконструкција Визиторске куле	3.480.000,00	0,00	3.480.000,00	#DIV/0!
0701		**Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура**	**725.083.000,00**	**0,00**	**725.083.000,00**	**14,69**
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	166.069.000,00	0,00	166.069.000,00	3,36
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	330.000.000,00	0,00	330.000.000,00	6,69
	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	1.810.000,00	0,00	1.810.000,00	0,04
	0701-4001	ПРОЈЕКАТ: Реконструкција улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици	184.404.000,00		184.404.000,00	3,74
	0701-4002	ПРОЈЕКАТ:"CITY WALK"	9.384.000,00	0,00	9.384.000,00	0,19
	0701-4003	ПРОЈЕКАТ: URBACT Pioneers Accelerator	3.316.000,00	0,00	3.316.000,00	0,07
	0701-4004	ПРОЈЕКАТ: Реконструкција локалног пута Раденковић - Ноћај	30.100.000,00	0,00	30.100.000,00	0,61
2002		**Програм 8. Предшколско васпитање**	**637.257.000,00**	**700.000,00**	**637.957.000,00**	**12,92**
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	637.257.000,00	700.000,00	637.957.000,00	12,92
2003		**Програм 9. Основно образовање**	**304.065.000,00**	**0,00**	**304.065.000,00**	6,16
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	303.965.000,00	0,00	303.965.000,00	6,16
	2003-4002	ПРОЈЕКАТ:Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
2004		**Програм 10. Средње образовање**	**150.010.000,00**	**0,00**	**150.010.000,00**	**3,04**
	2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	150.010.000,00	0,00	150.010.000,00	3,04
0902		**Програм 11. Социјална и дечја заштита**	**289.429.000,00**	**0,00**	**289.429.000,00**	**5,86**
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	91.920.000,00	0,00	91.920.000,00	1,86
	0902-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	4.400.000,00	0,00	4.400.000,00	0,09
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	15.300.000,00	0,00	15.300.000,00	0,31
	0902-0017	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	94.046.000,00	0,00	94.046.000,00	1,91
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	13.200.000,00	0,00	13.200.000,00	0,27
	0902-0019	Подршка деци и породици са децом	30.109.000,00	0,00	30.109.000,00	0,61
	0902-0020	Подршка рањеној и родитељству	32.700.000,00	0,00	32.700.000,00	0,66
	0902-0021	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,14
	0902-4001	ПРОЈЕКАТ: МИ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	653.000,00	0,00	653.000,00	0,01
	0902-4002	ПРОЈЕКАТ: Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу	101.000,00	0,00	101.000,00	0,00

1801		**Програм 12. Здравствена заштита**	**42.505.000,00**	**0,00**	**42.505.000,00**	**0,86**
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	40.505.000,00	0,00	40.505.000,00	0,82
	1801-0002	Мртвозорство	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,04
1201		**Програм 13. Развој културе и информисања**	**540.792.000,00**	**14.847.000,00**	**555.639.000,00**	**11,26**
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	410.682.000,00	14.847.000,00	425.529.000,00	8,62
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	88.060.000,00	0,00	88.060.000,00	1,78
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	17.050.000,00	0,00	17.050.000,00	0,35
	1201-4001	ПРОЈЕКАТ: Срем Фолк Фест	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,10
	1201-4002	ПРОЈЕКАТ - Фестивал беседништва SIRMIUM LUX VERBI	0,00	0,00	0,00	0,00
	1201-4004	ПРОЈЕКАТ: Реконструкција зграде "Сирмијумарт"	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,41
1301		**Програм 14. Развој спорта и омладине**	**368.839.000,00**	**12.406.000,00**	**381.245.000,00**	**7,72**
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	213.000.000,00	0,00	213.000.000,00	4,32
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	0,19
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	128.891.000,00	12.406.000,00	141.297.000,00	2,86
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	17.448.000,00	0,00	17.448.000,00	0,35
0602		**Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе**	**851.231.000,00**	**0,00**	**851.231.000,00**	**17,25**
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	500.041.000,00	0,00	500.041.000,00	10,13
	0602-0002	Функционисање месних заједница	184.784.000,00	0,00	184.784.000,00	3,74
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	11.831.000,00	0,00	11.831.000,00	0,24
	0602-0006	Инспекцијски послови	80.675.000,00	0,00	80.675.000,00	1,63
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	1,22
	0602-0010	Стална буџетска резерва	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,10
	0602-4001	ПРОЈЕКАТ: Подршка успешним појединцима из области образовања	8.900.000,00	0,00	8.900.000,00	0,18
2101		**Програм 16. Политички систем локалне самоуправе**	**51.644.000,00**	**0,00**	**51.644.000,00**	**1,05**
	2101-0001	Функционисање Скупштине	17.989.000,00	0,00	17.989.000,00	0,36
	2101-0002	Функционисање извршних органа	33.655.000,00	0,00	33.655.000,00	0,68
0501		**Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије**	**83.692.000,00**	**0,00**	**83.692.000,00**	**1,70**
	0501-0001	Енергетски менаџмент	70.613.000,00	0,00	70.613.000,00	1,43
	0501-4001	ПРОЈЕКАТ:"SAIEMM"- Соларни панели на базену	13.079.000,00	0,00	13.079.000,00	0,26
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**4.903.408.000,00**	**32.613.000,00**	**4.936.021.000,00**	**100,00**

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Члан 12. мења се и гласи:

„Укупна средства буџета утврђена су у износу од 4.936.021.000,00 динара, а обухватају средства на подрачунима који се воде у оквиру Консолидованог рачуна трезора града Сремска Митровица.“

Средства из става 1. овог члана распоређују се по корисницима и врстама издатака и то:

- *у динарима*

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ГРАДА**								
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**								
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**								
110	1/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.997.000,00	0,00	0,00	4.997.000,00	0,10	4.759.000,00	4.759.000,00
110	2/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	757.000,00	0,00	0,00	757.000,00	0,02	721.000,00	721.000,00
110	3/0	413000	Накнаде у натури	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
110	4/0	414000	Социјална давања запосленима	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00
110	5/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	74.000,00	74.000,00
110	6/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.056.000,00	0,00	0,00	1.056.000,00	0,02	11.000,00	11.000,00
110	7/0	423000	Услуге по уговору	6.320.000,00	0,00	0,00	6.320.000,00	0,13	7.530.000,00	6.530.000,00
110	7/1	424000	Специјализоване услуге	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00
110	8/0	426000	Материјал	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	650.000,00	650.000,00
110	9/0	481000	Дотације невладиним организацијама	4.338.000,00	0,00	0,00	4.338.000,00	0,09	4.000.000,00	4.000.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање скупштине**	**17.989.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.989.000,00**	**0,36**	**17.891.000,00**	**16.891.000,00**
			Извори финансирања за функцију 110:							
		01	**Приходе из буџета**	**17.989.000,00**					**17.891.000,00**	**16.891.000,00**
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**17.989.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.989.000,00**	**0,36**	**17.891.000,00**	**16.891.000,00**
			Извори финансирања за раздео 1:							
		01	**Приходе из буџета**	**17.989.000,00**					**17.891.000,00**	**16.891.000,00**
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ГРАДА**	**17.989.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.989.000,00**	**0,36**	**17.891.000,00**	**16.891.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**2**	**ГРАДОНАЧЕЛНИК**								
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**								
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**								
110	10/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.075.000,00	0,00	0,00	6.075.000,00	0,12	5.786.000,00	5.786.000,00
110	11/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	0,02	877.000,00	877.000,00
110	12/0	413000	Накнаде у натури	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	14.000,00
110	13/0	414000	Социјална давања запосленима	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00
110	14/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.144.000,00	0,00	0,00	2.144.000,00	0,04	1.000.000,00	1.000.000,00
110	15/0	422000	Трошкови путовања	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,01	250.000,00	250.000,00
110	16/0	423000	Услуге по уговору	10.800.000,00	0,00	0,00	10.800.000,00	0,22	10.650.000,00	10.650.000,00
110	16/1	424000	Специјализоване услуге	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00
110	17/0	426000	Материјал	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	0,00	0,00
110	18/0	465000	Остале дотације и трансфери	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,10	5.000.000,00	5.000.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**25.655.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.655.000,00**	**0,52**	**23.719.000,00**	**23.719.000,00**
			Извори финансирања за функцију 110:							
		01	**Приходе из буџета**	**25.655.000,00**					**23.719.000,00**	**23.719.000,00**
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**25.655.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.655.000,00**	**0,52**	**23.719.000,00**	**23.719.000,00**
			Извори финансирања за раздео 2:							
		01	**Приходе из буџета**	**25.655.000,00**					**23.719.000,00**	**23.719.000,00**
Укупно за раздео		**2**	**ГРАДОНАЧЕЛНИК**	**25.655.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.655.000,00**	**0,52**	**23.719.000,00**	**23.719.000,00**
Раздео	**3**	**ГРАДСКО ВЕЋЕ**								
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**								
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**								
110	19/0	423000	Услуге по уговору	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,16	8.000.000,00	8.000.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,16**	**8.000.000,00**	**8.000.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за функцију 110:							
		01	**Приходе из буџета**	**8.000.000,00**					**8.000.000,00**	**8.000.000,00**
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,16**	**8.000.000,00**	**8.000.000,00**
			Извори финансирања за раздео 3:							
		01	**Приходе из буџета**	**8.000.000,00**					**8.000.000,00**	**8.000.000,00**
Укупно за раздео		**3**	**ГРАДСКО ВЕЋЕ**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,16**	**8.000.000,00**	**8.000.000,00**
Раздео	**4**	**ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**								
Функц. клас.	**330**	**Судови**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**								
330	20/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.220.000,00	0,00	0,00	9.220.000,00	0,19	7.840.000,00	7.840.000,00
330	21/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.397.000,00	0,00	0,00	1.397.000,00	0,03	1.188.000,00	1.188.000,00
330	22/0	413000	Накнаде у натури	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00
330	23/0	414000	Социјална давања запосленима	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,01	200.000,00	200.000,00
330	24/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	210.000,00	210.000,00
330	24/1	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	33.000,00
330	25/0	423000	Услуге по уговору	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	240.000,00
330	25/1	424000	Специјализоване услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00
330	26/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Укупно за активност		**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**	**11.831.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.831.000,00**	**0,24**	**9.902.000,00**	**9.902.000,00**
			Извори финансирања за функцију 330:							
		01	**Приходе из буџета**	**11.831.000,00**					**9.902.000,00**	**9.902.000,00**
Укупно за функц. клас.		**330**	**Судови**	**11.831.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.831.000,00**	**0,24**	**9.902.000,00**	**9.902.000,00**
			Извори финансирања за раздео 4:							
		01	**Приходе из буџета**	**11.831.000,00**					**9.902.000,00**	**9.902.000,00**
Укупно за раздео		**4**	**ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**11.831.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.831.000,00**	**0,24**	**9.902.000,00**	**9.902.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**5**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ**								
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**								
130	27/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.215.000,00	0,00	0,00	17.215.000,00	0,35	15.611.000,00	15.611.000,00
130	28/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.608.000,00	0,00	0,00	2.608.000,00	0,05	2.366.000,00	2.366.000,00
130	29/0	413000	Накнаде у натури	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	24.000,00
130	30/0	414000	Социјална давања запосленима	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,01	300.000,00	300.000,00
130	31/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00	0,01	210.000,00	210.000,00
130	32/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	327.000,00	0,00	0,00	327.000,00	0,01	0,00	0,00
130	33/0	423000	Услуге по уговору	4.550.000,00	0,00	0,00	4.550.000,00	0,09	1.650.000,00	1.750.000,00
130	33/1	424000	Специјализоване услуге	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00	0,00	102.000,00	102.000,00
130	34/0	512000	Машине и опрема	1.250.000,00	0,00	4.981.000,00	6.231.000,00	0,13	0,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**26.961.000,00**	**0,00**	**4.981.000,00**	**31.942.000,00**	**0,65**	**20.263.000,00**	**20.363.000,00**
			Извори финансирања за функцију 130:							
		01	**Приходе из буџета**	**26.961.000,00**					**20.263.000,00**	**20.363.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**4.981.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**26.961.000,00**	**0,00**	**4.981.000,00**	**31.942.000,00**	**0,65**	**20.263.000,00**	**20.363.000,00**
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**								
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**								
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**								
912	35/0	421000	Стални трошкови	3.155.000,00	0,00	0,00	3.155.000,00	0,06	3.010.000,00	3.020.000,00
912	36/0	422000	Трошкови путовања	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	0,55	28.000.000,00	28.000.000,00
912	37/0	423000	Услуге по уговору	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02	990.000,00	990.000,00
912	38/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	218.810.000,00	0,00	0,00	218.810.000,00	4,43	196.265.000,00	198.370.000,00
912	39/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	54.100.000,00	0,00	0,00	54.100.000,00	1,10	50.400.000,00	50.400.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**303.965.000,00**	**0,00**	**0,00**	**303.965.000,00**	**6,16**	**278.665.000,00**	**280.780.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за функцију 912:							
		01	**Приходе из буџета**	**303.965.000,00**					**278.665.000,00**	**280.780.000,00**
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**303.965.000,00**	**0,00**	**0,00**	**303.965.000,00**	**6,16**	**278.665.000,00**	**280.780.000,00**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**								
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**								
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**								
920	40/0	421000	Стални трошкови	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,04	2.641.000,00	2.641.000,00
920	41/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	146.530.000,00	0,00	0,00	146.530.000,00	2,97	131.203.000,00	139.513.000,00
920	42/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,03	1.700.000,00	1.700.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**150.010.000,00**	**0,00**	**0,00**	**150.010.000,00**	**3,04**	**135.544.000,00**	**143.854.000,00**
			Извори финансирања за функцију 920:							
		01	**Приходе из буџета**	**150.010.000,00**					**135.544.000,00**	**143.854.000,00**
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**150.010.000,00**	**0,00**	**0,00**	**150.010.000,00**	**3,04**	**135.544.000,00**	**143.854.000,00**
Функц. клас.	**980**	**Образовање некласификовано на другом месту**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Пројекат	**4001**	**Подршка успешним појединцима из области образовања**								
980	43/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.900.000,00	0,00	0,00	8.900.000,00	0,18	7.700.000,00	7.700.000,00
Укупно за пројекат		**4001**	**Подршка успешним појединцима из области образовања**	**8.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.900.000,00**	**0,18**	**7.700.000,00**	**7.700.000,00**
			Извори финансирања за функцију 980:							
		01	**Приходе из буџета**	**8.900.000,00**					**7.700.000,00**	**7.700.000,00**
Укупно за функц. клас.		**980**	**Образовање некласификовано на другом месту**	**8.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.900.000,00**	**0,18**	**7.700.000,00**	**7.700.000,00**
			Извори финансирања за раздео 5:							
		01	**Приходе из буџета**	**489.836.000,00**					**442.172.000,00**	**452.697.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**4.981.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за раздео		**5**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ**	**489.836.000,00**	**0,00**	**4.981.000,00**	**494.817.000,00**	**10,02**	**442.172.000,00**	**452.697.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**6**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА БУЏЕТ, ИМОВИНУ И ИНВЕСТИЦИЈЕ**								
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**								
130	44/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	95.000.000,00	0,00	0,00	95.000.000,00	1,92	84.808.000,00	84.808.000,00
130	45/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	14.393.000,00	0,00	0,00	14.393.000,00	0,29	12.848.000,00	12.848.000,00
130	46/0	413000	Накнаде у натури	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	160.000,00
130	47/0	414000	Социјална давања запосленима	1.730.000,00	0,00	0,00	1.730.000,00	0,04	1.360.000,00	1.360.000,00
130	48/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,05	2.000.000,00	2.000.000,00
130	49/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.206.000,00	0,00	0,00	1.206.000,00	0,02	506.000,00	506.000,00
130	50/0	421000	Стални трошкови	12.127.000,00	0,00	0,00	12.127.000,00	0,25	11.205.000,00	11.205.000,00
130	51/0	422000	Трошкови путовања	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,01	400.000,00	400.000,00
130	52/0	423000	Услуге по уговору	5.137.000,00	0,00	0,00	5.137.000,00	0,10	4.530.000,00	4.580.000,00
130	52/1	424000	Специјализоване услуге	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00	0,01	620.000,00	620.000,00
130	52/2	426000	Материјал	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01	0,00	0,00
130	52/3	465000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	641.000,00	641.000,00	0,01	0,00	0,00
130	53/0	481000	Дотације невладиним организацијама	7.203.000,00	0,00	0,00	7.203.000,00	0,15	6.300.000,00	6.300.000,00
130	54/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,18	9.000.000,00	9.000.000,00
130	55/0	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	0,51	27.000.000,00	27.000.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**174.926.000,00**	**0,00**	**641.000,00**	**175.567.000,00**	**3,56**	**160.737.000,00**	**160.787.000,00**
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**								
130	56/0	499000	Средства резерве	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00	1,22	30.000.000,00	30.000.000,00
Укупно за активност		**0009**	**Текућа буџетска резерва**	**60.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000.000,00**	**1,22**	**30.000.000,00**	**30.000.000,00**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**								
130	57/0	499000	Средства резерве	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,10	5.000.000,00	5.000.000,00
Укупно за активност		**0010**	**Стална буџетска резерва**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,10**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**
			Извори финансирања за функцију 130:							
		01	**Приходе из буџета**	**239.926.000,00**					**195.737.000,00**	**195.787.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**641.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**239.926.000,00**	**0,00**	**641.000,00**	**240.567.000,00**	**4,87**	**195.737.000,00**	**195.787.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Функц. клас.	**411**	**Општи економски и комерцијални послови**								
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**								
Активност	**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**								
411	58/0	423000	Услуге по уговору	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01	500.000,00	500.000,00
411	59/0	481000	Дотације невладиним организацијама	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	0,00	0,00
Укупно за активност		**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**0,05**	**500.000,00**	**500.000,00**
			Извори финансирања за функцију 411:							
		01	**Приходе из буџета**	**2.500.000,00**					**500.000,00**	**500.000,00**
Укупно за функц. клас.		**411**	**Општи економски и комерцијални послови**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**0,05**	**500.000,00**	**500.000,00**
Функц. клас.	**436**	**Остала енергија**								
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**								
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**								
436	60/0	424000	Специјализоване услуге	45.000.000,00	0,00	0,00	45.000.000,00	0,91	45.000.000,00	45.000.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Енергетски менаџмент**	**45.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000.000,00**	**0,91**	**45.000.000,00**	**45.000.000,00**
Пројекат	**4001**	**САИЕММ-Соларни панели на базену**								
436	60/1	422000	Трошкови путовања	303.000,00	0,00	0,00	303.000,00	0,01	367.000,00	0,00
436	60/2	423000	Услуге по уговору	1.515.000,00	0,00	0,00	1.515.000,00	0,03	1.395.000,00	0,00
436	60/3	512000	Машине и опрема	11.261.000,00	0,00	0,00	11.261.000,00	0,23	12.820.000,00	0,00
436	60/4	515000	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.275.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**4001**	**САИЕММ-Соларни панели на базену**	**13.079.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.079.000,00**	**0,26**	**15.857.000,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 436:							
		01	**Приходе из буџета**	**58.079.000,00**					**60.857.000,00**	**45.000.000,00**
Укупно за функц. клас.		**436**	**Остала енергија**	**58.079.000,00**	**0,00**	**0,00**	**58.079.000,00**	**1,18**	**60.857.000,00**	**45.000.000,00**
Функц. клас.	**451**	Друмски саобраћај								
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**								

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**								
451	61/0	424000	Специјализоване услуге	10.200.000,00	0,00	0,00	10.200.000,00	0,21	4.600.000,00	4.600.000,00
451	62/0	425000	Текуће поправке и одржавање	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,13	4.500.000,00	5.000.000,00
451	63/0	511000	Зграде и грађевински објекти	26.808.000,00	0,00	0,00	26.808.000,00	0,54	135.000.000,00	198.000.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**43.508.000,00**	**0,00**	**0,00**	**43.508.000,00**	**0,88**	**144.100.000,00**	**207.600.000,00**
Пројекат	**4001**	**Реконструкција и доградња саобраћајнице са изградњом пратеће инфраструктуреу делу улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици**								
451	64/0	511000	Зграде и грађевински објекти	84.304.000,00	0,00	100.100.000,00	184.404.000,00	3,74	0,00	0,00
Укупно за пројекат		**4001**	**Реконструкција и доградња саобраћајнице са изградњом пратеће инфраструктуреу делу улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици**	**84.304.000,00**	**0,00**	**100.100.000,00**	**184.404.000,00**	**3,74**	**0,00**	**0,00**
Пројекат	**4004**	**Реконструкција локалног пута Раденковић - Ноћај**								
451	64/1	511000	Зграде и грађевински објекти	30.000.000,00	0,00	100.000,00	30.100.000,00	0,61	27.000.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**4004**	**Реконструкција локалног пута Раденковић - Ноћај**	**30.000.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**30.100.000,00**	**0,61**	**27.000.000,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 451:							
		01	**Приходе из буџета**	**157.812.000,00**					**171.100.000,00**	**207.600.000,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**200.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**100.000.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**157.812.000,00**	**0,00**	**100.200.000,00**	**258.012.000,00**	**5,23**	**171.100.000,00**	**207.600.000,00**
Функц. клас.	**520**	**Управљање отпадним водама**								
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**								
Активност	**0004**	**Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура**								
520	65/0	424000	Специјализоване услуге	24.500.000,00	0,00	0,00	24.500.000,00	0,50	22.500.000,00	22.500.000,00
Укупно за активност		**0004**	**Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура**	**24.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.500.000,00**	**0,50**	**22.500.000,00**	**22.500.000,00**
			Извори финансирања за функцију 520:							
		01	**Приходе из буџета**	**24.500.000,00**					**22.500.000,00**	**22.500.000,00**
Укупно за функц. клас.		**520**	**Управљање отпадним водама**	**24.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.500.000,00**	**0,50**	**22.500.000,00**	**22.500.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Функц. клас.	**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**								
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**								
Пројекат	**4001**	**Санација и реконструкција Визиторске куле и припадајуће надстрешнице на Визиторском центру Ваљевац у СРП Засавица**								
560	66/0	511000	Зграде и грађевински објекти	994.000,00	0,00	2.486.000,00	3.480.000,00	0,07	0,00	0,00
Укупно за пројекат		**4001**	**Санација и реконструкција Визиторске куле и припадајуће надстрешнице на Визиторском центру Ваљевац у СРП Засавица**	**994.000,00**	**0,00**	**2.486.000,00**	**3.480.000,00**	**0,07**	**0,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 560:							
		01	**Приходе из буџета**	**994.000,00**					**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**2.486.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**994.000,00**	**0,00**	**2.486.000,00**	**3.480.000,00**	**0,07**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**								
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**								
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**								
620	67/0	421000	Стални трошкови	1.790.000,00	0,00	0,00	1.790.000,00	0,04	1.000.000,00	1.100.000,00
620	68/0	423000	Услуге по уговору	19.590.000,00	0,00	0,00	19.590.000,00	0,40	19.900.000,00	20.900.000,00
620	69/0	424000	Специјализоване услуге	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,07	3.800.000,00	4.800.000,00
620	70/0	425000	Текуће поправке и одржавање	27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	0,56	2.000.000,00	2.000.000,00
620	71/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,05	1.000.000,00	1.200.000,00
620	72/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,03	1.600.000,00	1.700.000,00
620	73/0	541000	Земљиште	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	0,61	36.000.000,00	38.000.000,00
Укупно за активност		**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**	**86.180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**86.180.000,00**	**1,75**	**65.300.000,00**	**69.700.000,00**
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**								
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**								
620	74/0	424000	Специјализоване услуге	144.850.000,00	0,00	0,00	144.850.000,00	2,93	132.850.000,00	134.350.000,00
620	74/1	425000	Текуће поправке и одржавање	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,09	0,00	0,00
620	74/2	512000	Машине и опрема	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,15	0,00	0,00
620	75/0	514000	Култивисана имовина	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01	0,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**157.350.000,00**	**0,00**	**0,00**	**157.350.000,00**	**3,19**	**132.850.000,00**	**134.350.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Пројекат	**4001**	**Изградња капела у месним заједницама**								
620	76/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат		**4001**	**Изградња капела у месним заједницама**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 620:							
		01	**Приходе из буџета**	**243.530.000,00**					**198.150.000,00**	**204.050.000,00**
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**243.530.000,00**	**0,00**	**0,00**	**243.530.000,00**	**4,93**	**198.150.000,00**	**204.050.000,00**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**								
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**								
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**								
630	77/0	421000	Стални трошкови	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	0,21	10.800.000,00	11.100.000,00
630	77/1	511000	Зграде и грађевински објекти	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,24	49.100.000,00	0,00
Укупно за активност		**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**22.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.500.000,00**	**0,46**	**59.900.000,00**	**11.100.000,00**
Пројекат	**4002**	**Реконструкција и доградња водоводне мреже Милекић Салаш**								
630	77/2	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	10.058.000,00	10.058.000,00	0,20	0,00	0,00
Укупно за пројекат		**4002**	**Реконструкција и доградња водоводне мреже Милекић Салаш**	**0,00**	**0,00**	**10.058.000,00**	**10.058.000,00**	**0,20**	**0,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 630:							
		01	**Приходе из буџета**	**22.500.000,00**					**59.900.000,00**	**11.100.000,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**10.058.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**22.500.000,00**	**0,00**	**10.058.000,00**	**32.558.000,00**	**0,66**	**59.900.000,00**	**11.100.000,00**
Функц. клас.	**640**	**Улична расвета**								
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**								
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**								
640	78/0	421000	Стални трошкови	43.113.000,00	0,00	22.887.000,00	66.000.000,00	1,34	90.000.000,00	92.000.000,00
640	79/0	424000	Специјализоване услуге	2.535.000,00	0,00	0,00	2.535.000,00	0,05	1.190.000,00	1.190.000,00
640	80/0	425000	Текуће поправке и одржавање	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	0,27	13.800.000,00	14.100.000,00
640	81/0	426000	Материјал	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,20	15.000.000,00	15.000.000,00
640	82/0	511000	Зграде и грађевински објекти	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	0,15	400.000,00	400.000,00
640	83/0	512000	Машине и опрема	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,02	0,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**77.648.000,00**	**0,00**	**22.887.000,00**	**100.535.000,00**	**2,04**	**120.390.000,00**	**122.690.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за функцију 640:							
		01	**Приходе из буџета**	**77.648.000,00**					**98.390.000,00**	**100.690.000,00**
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**22.887.000,00**			**22.000.000,00**	**22.000.000,00**
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**77.648.000,00**	**0,00**	**22.887.000,00**	**100.535.000,00**	**2,04**	**120.390.000,00**	**122.690.000,00**
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**								
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**								
Пројекат	**4007**	**Реконструкција зграде СИРМИУМАРТА у Сремској Митровици**								
820	83/1	511000	Зграде и грађевински објекти	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,41	133.794.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**4007**	**Реконструкција зграде СИРМИУМАРТА у Сремској Митровици**	**20.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**0,41**	**133.794.000,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 820:							
		01	**Приходе из буџета**	**20.000.000,00**					**133.794.000,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**20.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**0,41**	**133.794.000,00**	**0,00**
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**								
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**								
Пројекат	**4002**	**Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом**								
912	84/0	511000	Зграде и грађевински објекти	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	30.000.000,00	35.000.000,00
Укупно за пројекат		**4002**	**Доградња објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**30.000.000,00**	**35.000.000,00**
			Извори финансирања за функцију 912:							
		01	**Приходе из буџета**	**100.000,00**					**30.000.000,00**	**35.000.000,00**
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**30.000.000,00**	**35.000.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Глава	**6.01**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**								
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**								
160	85/0	421000	Стални трошкови	19.599.000,00	0,00	0,00	19.599.000,00	0,40	21.059.000,00	22.403.000,00
160	86/0	423000	Услуге по уговору	91.049.000,00	0,00	0,00	91.049.000,00	1,84	95.054.000,00	101.074.000,00
160	87/0	424000	Специјализоване услуге	19.680.000,00	0,00	0,00	19.680.000,00	0,40	21.808.000,00	23.139.000,00
160	88/0	425000	Текуће поправке и одржавање	34.407.000,00	0,00	0,00	34.407.000,00	0,70	27.656.000,00	27.937.000,00
160	89/0	426000	Материјал	16.959.000,00	0,00	0,00	16.959.000,00	0,34	17.509.000,00	18.670.000,00
160	90/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
160	91/0	512000	Машине и опрема	3.040.000,00	0,00	0,00	3.040.000,00	0,06	4.029.000,00	3.277.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање месних заједница**	**184.784.000,00**	**0,00**	**0,00**	**184.784.000,00**	**3,74**	**187.165.000,00**	**196.550.000,00**
			Извори финансирања за функцију 160:							
		01	**Приходе из буџета**	**184.784.000,00**					**187.165.000,00**	**196.550.000,00**
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**184.784.000,00**	**0,00**	**0,00**	**184.784.000,00**	**3,74**	**187.165.000,00**	**196.550.000,00**
			Извори финансирања за главу 6.01:							
		01	**Приходе из буџета**	**184.784.000,00**					**187.165.000,00**	**196.550.000,00**
Укупно за главу		**6.01**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**184.784.000,00**	**0,00**	**0,00**	**184.784.000,00**	**3,74**	**187.165.000,00**	**196.550.000,00**
			Извори финансирања за раздео 6:							
		01	**Приходе из буџета**	**1.032.373.000,00**					**1.158.093.000,00**	**1.018.777.000,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**10.258.000,00**			**0,00**	**0,00**
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**22.887.000,00**			**22.000.000,00**	**22.000.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**103.127.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за раздео		**6**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА БУЏЕТ, ИМОВИНУ И ИНВЕСТИЦИЈЕ**	**1.032.373.000,00**	**0,00**	**136.272.000,00**	**1.168.645.000,00**	**23,68**	**1.180.093.000,00**	**1.040.777.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**7**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА**								
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**								
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**								
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**								
620	92/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	20.000.000,00	0,00	5.613.000,00	25.613.000,00	0,52	20.000.000,00	20.000.000,00
Укупно за активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**		**20.000.000,00**	**0,00**	**5.613.000,00**	**25.613.000,00**	**0,52**	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**								
Активност	**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**								
620	93/0	424000	Специјализоване услуге	45.400.000,00	0,00	0,00	45.400.000,00	0,92	46.600.000,00	39.630.000,00
620	93/1	465000	Остале дотације и трансфери	1.958.000,00	0,00	42.000,00	2.000.000,00	0,04	0,00	0,00
Укупно за активност	**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**		**47.358.000,00**	**0,00**	**42.000,00**	**47.400.000,00**	**0,96**	**46.600.000,00**	**39.630.000,00**
Активност	**0002**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**								
620	94/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	31.596.000,00	0,00	0,00	31.596.000,00	0,64	32.061.000,00	32.061.000,00
620	95/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	4.786.000,00	0,00	0,00	4.786.000,00	0,10	4.857.000,00	4.857.000,00
620	96/0	413000	Накнаде у натури	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00
620	97/0	414000	Социјална давања запосленима	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,01	1.550.000,00	1.550.000,00
620	98/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,01	900.000,00	900.000,00
620	99/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,08	4.190.000,00	4.540.000,00
620	100/0	423000	Услуге по уговору	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,13	10.190.000,00	10.870.000,00
620	100/1	424000	Специјализоване услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
Укупно за активност	**0002**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**		**48.667.000,00**	**0,00**	**0,00**	**48.667.000,00**	**0,99**	**53.973.000,00**	**55.003.000,00**
			Извори финансирања за функцију 620:							
	01		**Приходе из буџета**	**116.025.000,00**					**120.573.000,00**	**114.633.000,00**
	07		**Трансфере од других нивоа власти**			**4.250.000,00**			**0,00**	**0,00**
	17		**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.405.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**		**116.025.000,00**	**0,00**	**5.655.000,00**	**121.680.000,00**	**2,47**	**120.573.000,00**	**114.633.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за раздео 7:							
		01	**Приходе из буџета**	**116.025.000,00**					**120.573.000,00**	**114.633.000,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**4.250.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.405.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за раздео		**7**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА**	**116.025.000,00**	**0,00**	**5.655.000,00**	**121.680.000,00**	**2,47**	**120.573.000,00**	**114.633.000,00**
Раздео	**8**		**ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗДРАВСТВО**							
Функц. клас.	**090**		**Социјална заштита некласификована на другом месту**							
Програм	**0902**		**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**							
Активност	**0001**		**Једнократне помоћи и други облици помоћи**							
090	101/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	64.875.000,00	0,00	0,00	64.875.000,00	1,31	65.813.000,00	68.015.000,00
090	101/1	465000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	1.164.000,00	1.164.000,00	0,02	0,00	0,00
090	102/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	22.000.000,00	0,00	3.881.000,00	25.881.000,00	0,52	2.850.000,00	3.100.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**86.875.000,00**	**0,00**	**5.045.000,00**	**91.920.000,00**	**1,86**	**68.663.000,00**	**71.115.000,00**
Активност	**0002**		**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**							
090	103/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,07	4.700.000,00	4.900.000,00
090	104/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,01	250.000,00	300.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**	**4.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.400.000,00**	**0,09**	**4.950.000,00**	**5.200.000,00**
Активност	**0016**		**Дневне услуге у заједници**							
090	105/0	424000	Специјализоване услуге	9.200.000,00	0,00	6.100.000,00	15.300.000,00	0,31	25.600.000,00	26.500.000,00
Укупно за активност		**0016**	**Дневне услуге у заједници**	**9.200.000,00**	**0,00**	**6.100.000,00**	**15.300.000,00**	**0,31**	**25.600.000,00**	**26.500.000,00**
Активност	**0017**		**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**							
090	106/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	93.046.000,00	0,00	0,00	93.046.000,00	1,89	97.978.000,00	97.978.000,00
090	107/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02	1.500.000,00	1.600.000,00
Укупно за активност		**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**	**94.046.000,00**	**0,00**	**0,00**	**94.046.000,00**	**1,91**	**99.478.000,00**	**99.578.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**								
090	108/0	481000	Дотације невладиним организацијама	13.200.000,00	0,00	0,00	13.200.000,00	0,27	14.000.000,00	10.500.000,00
Укупно за активност	**0018**	Подршка реализацији програма Црвеног крста		**13.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.200.000,00**	**0,27**	**14.000.000,00**	**10.500.000,00**
Активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**								
090	109/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.950.000,00	0,00	0,00	21.950.000,00	0,44	25.564.000,00	25.564.000,00
090	110/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.325.000,00	0,00	0,00	3.325.000,00	0,07	3.873.000,00	3.873.000,00
090	111/0	413000	Накнаде у натури	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
090	112/0	414000	Социјална давања запосленима	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,01	650.000,00	650.000,00
090	113/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,01	570.000,00	570.000,00
090	114/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	690.000,00	0,00	0,00	690.000,00	0,01	450.000,00	450.000,00
090	115/0	423000	Услуге по уговору	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00	0,05	3.850.000,00	3.850.000,00
090	115/1	424000	Специјализоване услуге	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	160.000,00
090	115/2	426000	Материјал	5.000,00	0,00	74.000,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**		**30.035.000,00**	**0,00**	**74.000,00**	**30.109.000,00**	**0,61**	**35.152.000,00**	**35.152.000,00**
Активност	**0020**	**Подршка рађању и родитељству**								
090	116/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	32.700.000,00	0,00	0,00	32.700.000,00	0,66	40.800.000,00	43.500.000,00
Укупно за активност	**0020**	**Подршка рађању и родитељству**		**32.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.700.000,00**	**0,66**	**40.800.000,00**	**43.500.000,00**
Активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**								
090	117/0	481000	Дотације невладиним организацијама	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,14	9.000.000,00	10.000.000,00
Укупно за активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**		**7.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**0,14**	**9.000.000,00**	**10.000.000,00**
Пројекат	**4001**	**Ми у Сремској Митровици**								
090	118/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	0,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00
090	119/0	423000	Услуге по уговору	0,00	0,00	548.000,00	548.000,00	0,01	0,00	0,00
Укупно за пројекат	**4001**	**Ми у Сремској Митровици**		**0,00**	**0,00**	**653.000,00**	**653.000,00**	**0,01**	**0,00**	**0,00**
Пројекат	**4002**	**Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу**								
090	120/0	423000	Услуге по уговору	100.000,00	0,00	1.000,00	101.000,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат	**4002**	**Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу**		**100.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**101.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 090:							

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		01	**Приходе из буџета**	**277.556.000,00**					**297.643.000,00**	**301.545.000,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**6.250.000,00**			**0,00**	**0,00**
		15	**Неутрошена средства донација из раније година**			**654.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**4.969.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**277.556.000,00**	**0,00**	**11.873.000,00**	**289.429.000,00**	**5,86**	**297.643.000,00**	**301.545.000,00**
Функц. клас.	**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**								
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**								
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**								
760	121/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	250.000,00	270.000,00
760	122/0	423000	Услуге по уговору	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,01	420.000,00	450.000,00
760	123/0	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	200.000,00
760	124/0	464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	39.415.000,00	0,00	0,00	39.415.000,00	0,80	63.251.000,00	65.177.000,00
760	124/1	512000	Машине и опрема	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,01	0,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**40.505.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.505.000,00**	**0,82**	**64.101.000,00**	**66.097.000,00**
Активност	**0002**	**Мртвозорство**								
760	125/0	424000	Специјализоване услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	2.400.000,00	2.600.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Мртвозорство**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**0,04**	**2.400.000,00**	**2.600.000,00**
			Извори финансирања за функцију 760:							
		01	**Приходе из буџета**	**42.505.000,00**					**66.501.000,00**	**68.697.000,00**
Укупно за функц. клас.		**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**	**42.505.000,00**	**0,00**	**0,00**	**42.505.000,00**	**0,86**	**66.501.000,00**	**68.697.000,00**
			Извори финансирања за раздео 8:							
		01	**Приходе из буџета**	**320.061.000,00**					**364.144.000,00**	**370.242.000,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**6.250.000,00**			**0,00**	**0,00**
		15	**Неутрошена средства донација из раније година**			**654.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**4.969.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за раздео		**8**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗДРАВСТВО**	**320.061.000,00**	**0,00**	**11.873.000,00**	**331.934.000,00**	**6,72**	**364.144.000,00**	**370.242.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**9**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**								
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**								
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**								
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**								
421	126/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	0,27	15.411.000,00	15.411.000,00
421	127/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.045.000,00	0,00	0,00	2.045.000,00	0,04	2.335.000,00	2.335.000,00
421	128/0	413000	Накнаде у натури	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00	0,00	34.000,00	34.000,00
421	129/0	414000	Социјална давања запосленима	485.000,00	0,00	0,00	485.000,00	0,01	175.000,00	175.000,00
421	130/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,01	476.000,00	476.000,00
421	131/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.360.000,00	0,00	0,00	1.360.000,00	0,03	1.770.000,00	1.770.000,00
421	132/0	422000	Трошкови путовања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00
421	133/0	423000	Услуге по уговору	3.430.000,00	0,00	0,00	3.430.000,00	0,07	3.860.000,00	3.860.000,00
421	134/0	424000	Специјализоване услуге	34.630.000,00	0,00	0,00	34.630.000,00	0,70	57.300.000,00	63.300.000,00
421	135/0	426000	Материјал	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,06	3.000.000,00	3.000.000,00
421	136/0	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,20	15.000.000,00	15.000.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**68.994.000,00**	**0,00**	**0,00**	**68.994.000,00**	**1,40**	**99.511.000,00**	**105.511.000,00**
Активност	**0002**	**Мере подршке руралном развоју**								
421	137/0	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	37.000.000,00	0,00	0,00	37.000.000,00	0,75	37.000.000,00	37.000.000,00
421	137/1	465000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Мере подршке руралном развоју**	**37.000.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**37.001.000,00**	**0,75**	**37.000.000,00**	**37.000.000,00**
			Извори финансирања за функцију 421:							
		01	**Приходе из буџета**	**105.994.000,00**					**136.511.000,00**	**142.511.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**105.994.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**105.995.000,00**	**2,15**	**136.511.000,00**	**142.511.000,00**
			Извори финансирања за раздео 9:							
		01	**Приходе из буџета**	**105.994.000,00**					**136.511.000,00**	**142.511.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за раздео		**9**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**	**105.994.000,00**	**0,00**	**1.000,00**	**105.995.000,00**	**2,15**	**136.511.000,00**	**142.511.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**10**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**								
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0006**	**Инспекцијски послови**								
130	138/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	46.172.000,00	0,00	0,00	46.172.000,00	0,94	46.226.000,00	47.614.000,00
130	139/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	6.995.000,00	0,00	0,00	6.995.000,00	0,14	7.003.000,00	7.213.000,00
130	140/0	413000	Накнаде у натури	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	51.000,00
130	141/0	414000	Социјална давања запосленима	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,02	1.081.000,00	1.114.000,00
130	142/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,03	1.277.000,00	1.316.000,00
130	143/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,01	515.000,00	530.000,00
130	144/0	422000	Трошкови путовања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	103.000,00	106.000,00
130	145/0	423000	Услуге по уговору	18.007.000,00	0,00	0,00	18.007.000,00	0,36	19.058.000,00	19.110.000,00
130	146/0	424000	Специјализоване услуге	1.935.000,00	0,00	0,00	1.935.000,00	0,04	1.983.000,00	2.032.000,00
130	147/0	426000	Материјал	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,05	1.236.000,00	1.273.000,00
130	147/1	512000	Машине и опрема	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,04	0,00	0,00
Укупно за активност		**0006**	**Инспекцијски послови**	**80.675.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.675.000,00**	**1,63**	**78.533.000,00**	**80.359.000,00**
			Извори финансирања за функцију 130:							
		01	**Приходе из буџета**	**80.675.000,00**					**78.533.000,00**	**80.359.000,00**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**80.675.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.675.000,00**	**1,63**	**78.533.000,00**	**80.359.000,00**
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**								
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**								
Активност	**0005**	**Управљање комуналним отпадом**								
510	148/0	421000	Стални трошкови	13.125.000,00	0,00	0,00	13.125.000,00	0,27	8.900.000,00	8.900.000,00
510	149/0	424000	Специјализоване услуге	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,07	4.000.000,00	4.000.000,00
Укупно за активност		**0005**	**Управљање комуналним отпадом**	**16.625.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.625.000,00**	**0,34**	**12.900.000,00**	**12.900.000,00**
			Извори финансирања за функцију 510:							
		01	**Приходе из буџета**	**16.625.000,00**					**12.900.000,00**	**12.900.000,00**
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**16.625.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.625.000,00**	**0,34**	**12.900.000,00**	**12.900.000,00**
Функц. клас.	**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**								
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**								
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**								
660	150/0	421000	Стални трошкови	98.000.000,00	0,00	0,00	98.000.000,00	1,99	85.800.000,00	85.800.000,00
Укупно за активност		**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**98.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**98.000.000,00**	**1,99**	**85.800.000,00**	**85.800.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност	**0004**	**Зоохигијена**								
660	150/1	424000	Специјализоване услуге	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,12	0,00	0,00
Укупно за активност	**0004**	**Зоохигијена**		**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**0,12**	**0,00**	**0,00**
Активност	**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**								
660	151/0	421000	Стални трошкови	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	0,49	22.000.000,00	22.000.000,00
660	152/0	424000	Специјализоване услуге	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,05	3.000.000,00	3.000.000,00
Укупно за активност	**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**		**26.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.500.000,00**	**0,54**	**25.000.000,00**	**25.000.000,00**
			Извори финансирања за функцију 660:							
		01	**Приходе из буџета**	**130.500.000,00**					**110.800.000,00**	**110.800.000,00**
Укупно за функц. клас.		**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**	**130.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.500.000,00**	**2,64**	**110.800.000,00**	**110.800.000,00**
			Извори финансирања за раздео 10:							
		01	**Приходе из буџета**	**227.800.000,00**					**202.233.000,00**	**204.059.000,00**
Укупно за раздео		**10**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**	**227.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**227.800.000,00**	**4,62**	**202.233.000,00**	**204.059.000,00**
Раздео	**11**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**								
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**								
130	153/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	93.097.000,00	0,00	0,00	93.097.000,00	1,89	99.980.000,00	103.500.000,00
130	154/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	14.104.000,00	0,00	0,00	14.104.000,00	0,29	15.100.000,00	15.700.000,00
130	155/0	413000	Накнаде у натури	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	143.000,00
130	156/0	414000	Социјална давања запосленима	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,03	2.300.000,00	2.860.000,00
130	157/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,06	3.100.000,00	3.300.000,00
130	158/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.082.000,00	0,00	0,00	1.082.000,00	0,02	1.000.000,00	1.200.000,00
130	159/0	421000	Стални трошкови	82.620.000,00	0,00	0,00	82.620.000,00	1,67	85.380.000,00	87.420.000,00
130	160/0	422000	Трошкови путовања	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02	940.000,00	1.000.000,00
130	161/0	423000	Услуге по уговору	11.400.000,00	0,00	0,00	11.400.000,00	0,23	10.800.000,00	10.900.000,00
130	162/0	424000	Специјализоване услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,02	1.100.000,00	1.100.000,00
130	163/0	425000	Текуће поправке и одржавање	32.850.000,00	0,00	0,00	32.850.000,00	0,67	22.100.000,00	22.100.000,00
130	164/0	426000	Материјал	26.650.000,00	0,00	0,00	26.650.000,00	0,54	30.300.000,00	30.300.000,00
130	165/0	441000	Отплата домаћих камата	1.140.000,00	0,00	0,00	1.140.000,00	0,02	870.000,00	740.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
130	166/0	444000	Пратећи трошкови задуживања	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,01	280.000,00	280.000,00
130	167/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.950.000,00	0,00	0,00	1.950.000,00	0,04	1.900.000,00	2.000.000,00
130	168/0	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
130	169/0	512000	Машине и опрема	10.450.000,00	0,00	0,00	10.450.000,00	0,21	7.700.000,00	7.700.000,00
130	170/0	614000	Отплата главнице за финансијски лизинг	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,17	8.500.000,00	8.500.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**290.656.000,00**	**0,00**	**0,00**	**290.656.000,00**	**5,89**	**291.593.000,00**	**298.843.000,00**
			Извори финансирања за функцију 130:							
		01	**Приходе из буџета**	**290.656.000,00**					**291.593.000,00**	**298.843.000,00**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**290.656.000,00**	**0,00**	**0,00**	**290.656.000,00**	**5,89**	**291.593.000,00**	**298.843.000,00**
			Извори финансирања за раздео 11:							
		01	**Приходе из буџета**	**290.656.000,00**					**291.593.000,00**	**298.843.000,00**
Укупно за раздео		**11**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**	**290.656.000,00**	**0,00**	**0,00**	**290.656.000,00**	**5,89**	**291.593.000,00**	**298.843.000,00**
Раздео	**12**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ, СПОРТ И МЛАДЕ**								
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**								
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**								
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**								
810	171/0	481000	Дотације невладиним организацијама	213.000.000,00	0,00	0,00	213.000.000,00	4,32	146.000.000,00	156.000.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**	**213.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**213.000.000,00**	**4,32**	**146.000.000,00**	**156.000.000,00**
Активност	**0002**	**Подршка предшколском и школском спорту**								
810	172/0	421000	Стални трошкови	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,09	0,00	0,00
810	173/0	423000	Услуге по уговору	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,09	4.720.000,00	5.040.000,00
810	174/0	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.100.000,00
810	175/0	426000	Материјал	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,02	1.500.000,00	1.700.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Подршка предшколском и школском спорту**	**9.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.500.000,00**	**0,19**	**10.220.000,00**	**10.840.000,00**
			Извори финансирања за функцију 810:							
		01	**Приходе из буџета**	**222.500.000,00**					**156.220.000,00**	**166.840.000,00**
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**222.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**222.500.000,00**	**4,51**	**156.220.000,00**	**166.840.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**								
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**								
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**								
820	176/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	27.245.000,00	0,00	0,00	27.245.000,00	0,55	26.743.000,00	28.724.000,00
820	177/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	4.128.000,00	0,00	0,00	4.128.000,00	0,08	4.054.000,00	4.352.000,00
820	178/0	413000	Накнаде у натури	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00	31.000,00
820	179/0	414000	Социјална давања запосленима	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01	205.000,00	220.000,00
820	180/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00	0,01	453.000,00	487.000,00
820	181/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	359.000,00	0,00	0,00	359.000,00	0,01	100.000,00	100.000,00
820	182/0	421000	Стални трошкови	6.259.000,00	0,00	0,00	6.259.000,00	0,13	3.800.000,00	4.000.000,00
820	182/1	423000	Услуге по уговору	10.788.000,00	0,00	0,00	10.788.000,00	0,22	0,00	0,00
820	182/2	424000	Специјализоване услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
820	182/3	465000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	272.000,00	272.000,00	0,01	0,00	0,00
820	183/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02	1.000.000,00	1.000.000,00
820	184/0	481000	Дотације невладиним организацијама	35.600.000,00	0,00	0,00	35.600.000,00	0,72	14.600.000,00	15.000.000,00
820	185/0	511000	Зграде и грађевински објекти	100.000,00	0,00	1.218.000,00	1.318.000,00	0,03	0,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**86.570.000,00**	**0,00**	**1.490.000,00**	**88.060.000,00**	**1,78**	**50.986.000,00**	**53.914.000,00**
			Извори финансирања за функцију 820:							
		01	**Приходе из буџета**	**86.570.000,00**					**50.986.000,00**	**53.914.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.490.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**86.570.000,00**	**0,00**	**1.490.000,00**	**88.060.000,00**	**1,78**	**50.986.000,00**	**53.914.000,00**
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**								
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**								
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**								
830	186/0	423000	Услуге по уговору	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,08	2.900.000,00	3.100.000,00
830	187/0	454000	Субвенције приватним предузећима	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	0,26	14.000.000,00	15.000.000,00
Укупно за активност		**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**17.050.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.050.000,00**	**0,35**	**16.900.000,00**	**18.100.000,00**
			Извори финансирања за функцију 830:							
		01	**Приходе из буџета**	**17.050.000,00**					**16.900.000,00**	**18.100.000,00**
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**17.050.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.050.000,00**	**0,35**	**16.900.000,00**	**18.100.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Функц. клас.	**860**		**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**							
Програм	**1301**		**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**							
Активност	**0005**		**Спровођење омладинске политике**							
860	188/0	423000	Услуге по уговору	2.995.000,00	0,00	1.875.000,00	4.870.000,00	0,10	993.000,00	2.027.000,00
860	188/1	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
860	189/0	426000	Материјал	1.690.500,00	0,00	487.500,00	2.178.000,00	0,04	1.300.000,00	1.300.000,00
860	189/1	426000	Материјал	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,10	0,00	0,00
860	190/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,10	0,00	0,00
860	190/1	512000	Машине и опрема	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,01	0,00	0,00
Укупно за активност		**0005**	**Спровођење омладинске политике**	**14.685.500,00**	**0,00**	**2.762.500,00**	**17.448.000,00**	**0,35**	**2.293.000,00**	**3.327.000,00**
			Извори финансирања за функцију 860:							
		01	**Приходе из буџета**	**14.685.500,00**					**2.293.000,00**	**3.327.000,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**2.762.500,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**	**14.685.500,00**	**0,00**	**2.762.500,00**	**17.448.000,00**	**0,35**	**2.293.000,00**	**3.327.000,00**
Глава	**12.01**		**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**							
Функц. клас.	**820**		**Услуге културе**							
Програм	**1201**		**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**							
Активност	**0001**		**Функционисање локалних установа културе**							
820	191/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	177.133.000,00	2.740.000,00	0,00	179.873.000,00	3,64	172.023.000,00	178.253.000,00
820	192/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	26.836.000,00	415.000,00	0,00	27.251.000,00	0,55	24.005.000,00	24.772.000,00
820	193/0	413000	Накнаде у натури	1.018.000,00	0,00	0,00	1.018.000,00	0,02	989.500,00	1.023.000,00
820	194/0	414000	Социјална давања запосленима	5.682.000,00	100.000,00	0,00	5.782.000,00	0,12	3.864.000,00	5.943.000,00
820	195/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	5.065.000,00	0,00	0,00	5.065.000,00	0,10	4.963.000,00	5.149.000,00
820	196/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	6.880.000,00	0,00	0,00	6.880.000,00	0,14	3.538.000,00	6.876.000,00
820	197/0	421000	Стални трошкови	57.524.000,00	130.000,00	0,00	57.654.000,00	1,17	44.145.000,00	46.359.000,00
820	198/0	422000	Трошкови путовања	1.495.000,00	1.288.000,00	2.198.400,00	4.981.400,00	0,10	4.402.000,00	4.546.000,00
820	199/0	423000	Услуге по уговору	77.792.000,00	4.980.000,00	300.000,00	83.072.000,00	1,68	76.991.500,00	80.270.000,00
820	200/0	424000	Специјализоване услуге	15.600.000,00	2.580.000,00	4.221.600,00	22.401.600,00	0,45	20.636.000,00	21.242.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
820	201/0	425000	Текуће поправке и одржавање	2.970.000,00	600.000,00	11.624.000,00	15.194.000,00	0,31	6.351.000,00	6.907.000,00
820	202/0	426000	Материјал	6.960.000,00	1.004.000,00	0,00	7.964.000,00	0,16	10.181.000,00	10.698.000,00
820	203/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	105.000,00	110.000,00
820	204/0	481000	Дотације невладиним организацијама	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	104.000,00	109.000,00
820	205/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	583.000,00	90.000,00	0,00	673.000,00	0,01	493.000,00	508.000,00
820	206/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,03	1.155.000,00	1.213.000,00
820	207/0	512000	Машине и опрема	5.250.000,00	620.000,00	0,00	5.870.000,00	0,12	7.408.000,00	7.129.000,00
820	208/0	515000	Нематеријална имовина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	270.000,00	280.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**391.138.000,00**	**14.547.000,00**	**19.844.000,00**	**425.529.000,00**	**8,62**	**381.624.000,00**	**401.387.000,00**
Пројекат	**4001**	**Срем Фолк Фест**								
820	209/0	422000	Трошкови путовања	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	315.000,00	330.000,00
820	210/0	423000	Услуге по уговору	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,08	6.300.000,00	6.841.000,00
820	211/0	424000	Специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	105.000,00	110.000,00
820	212/0	426000	Материјал	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,01	577.000,00	610.000,00
820	213/0	481000	Дотације невладиним организацијама	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	52.000,00	55.000,00
Укупно за пројекат		**4001**	**Срем фолк фест**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,10**	**7.349.000,00**	**7.946.000,00**
Пројекат	**4002**	**Фестивал беседништва - СИРМИУМ ЛУХ ВЕРБИ**								
820	214/0	423000	Услуге по уговору	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	450.000,00
820	215/0	424000	Специјализоване услуге	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00
820	216/0	426000	Материјал	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
820	217/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00
Укупно за пројекат		**4002**	**Фестивал беседништва - СИРМИУМ ЛУХ ВЕРБИ**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**840.000,00**	**840.000,00**
			Извори финансирања за функцију 820:							
		01	**Приходе из буџета**	**396.138.000,00**					**373.058.000,00**	**393.418.000,00**
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**14.547.000,00**				**16.755.000,00**	**16.755.000,00**
		06	**Донације од међународних организација**			**420.000,00**			**0,00**	**0,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**6.000.000,00**			**0,00**	**0,00**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**300.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**13.124.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**396.138.000,00**	**14.547.000,00**	**19.844.000,00**	**430.529.000,00**	**8,72**	**389.813.000,00**	**410.173.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за главу 12.01:							
		01	**Приходе из буџета**	**396.138.000,00**					**373.058.000,00**	**393.418.000,00**
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**14.547.000,00**				**16.755.000,00**	**16.755.000,00**
		06	**Донације од међународних организација**			**420.000,00**			**0,00**	**0,00**
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**6.000.000,00**			**0,00**	**0,00**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**300.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**13.124.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за главу		**12.01**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**396.138.000,00**	**14.547.000,00**	**19.844.000,00**	**430.529.000,00**	**8,72**	**389.813.000,00**	**410.173.000,00**
Глава	**12.02**	**УСТАНОВЕ СПОРТА**								
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**								
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**								
Активност	**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**								
810	218/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	21.073.000,00	1.585.000,00	0,00	22.658.000,00	0,46	22.193.000,00	23.731.000,00
810	219/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.193.000,00	240.000,00	0,00	3.433.000,00	0,07	3.100.000,00	3.326.000,00
810	220/0	413000	Накнаде у натури	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	0,00	142.000,00	162.000,00
810	221/0	414000	Социјална давања запосленима	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03	590.000,00	260.000,00
810	222/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	850.000,00	10.000,00	0,00	860.000,00	0,02	881.000,00	902.000,00
810	223/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	332.000,00	0,00	0,00	332.000,00	0,01	300.000,00	0,00
810	224/0	421000	Стални трошкови	55.342.000,00	2.923.000,00	0,00	58.265.000,00	1,18	66.296.000,00	72.885.000,00
810	225/0	422000	Трошкови путовања	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	66.000,00	72.000,00
810	226/0	423000	Услуге по уговору	8.455.000,00	1.620.000,00	270.000,00	10.345.000,00	0,21	8.574.000,00	9.302.000,00
810	227/0	424000	Специјализоване услуге	22.760.000,00	596.000,00	900.000,00	24.256.000,00	0,49	25.475.000,00	26.680.000,00
810	228/0	425000	Текуће поправке и одржавање	5.400.000,00	100.000,00	700.000,00	6.200.000,00	0,13	7.830.000,00	4.918.000,00
810	229/0	426000	Материјал	5.160.000,00	1.476.000,00	1.226.000,00	7.862.000,00	0,16	8.917.000,00	9.929.000,00
810	230/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	250.000,00	136.000,00	0,00	386.000,00	0,01	449.000,00	514.000,00
810	231/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.328.000,00	75.000,00	40.000,00	1.443.000,00	0,03	1.654.000,00	1.766.000,00
810	232/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00	11.000,00
810	232/1	511000	Зграде и грађевински објекти	316.000,00	0,00	0,00	316.000,00	0,01	0,00	0,00
810	233/0	512000	Машине и опрема	3.000.000,00	440.000,00	0,00	3.440.000,00	0,07	484.000,00	542.000,00
Укупно за активност		**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**	**128.891.000,00**	**9.270.000,00**	**3.136.000,00**	**141.297.000,00**	**2,86**	**146.960.000,00**	**155.000.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за функцију 810:							
		01	Приходе из буџета	128.891.000,00					133.308.000,00	139.980.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		9.270.000,00				10.203.000,00	11.228.000,00
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.136.000,00			3.449.000,00	3.792.000,00
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**128.891.000,00**	**9.270.000,00**	**3.136.000,00**	**141.297.000,00**	**2,86**	**146.960.000,00**	**155.000.000,00**
			Извори финансирања за главу 12.02:							
		01	Приходе из буџета	128.891.000,00					133.308.000,00	139.980.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		9.270.000,00				10.203.000,00	11.228.000,00
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.136.000,00			3.449.000,00	3.792.000,00
Укупно за главу		**12.02**	**УСТАНОВЕ СПОРТА**	**128.891.000,00**	**9.270.000,00**	**3.136.000,00**	**141.297.000,00**	**2,86**	**146.960.000,00**	**155.000.000,00**
Глава	**12.03**	**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ**								
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**								
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**								
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**								
911	234/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	407.543.000,00	0,00	31.420.000,00	438.963.000,00	8,89	419.357.000,00	419.357.000,00
911	235/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	61.743.000,00	0,00	4.760.000,00	66.503.000,00	1,35	63.532.000,00	63.532.000,00
911	236/0	413000	Накнаде у натури	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,06	2.800.000,00	2.800.000,00
911	237/0	414000	Социјална давања запосленима	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,14	7.000.000,00	7.000.000,00
911	238/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,24	12.000.000,00	12.000.000,00
911	239/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,14	7.500.000,00	7.500.000,00
911	240/0	421000	Стални трошкови	34.120.000,00	0,00	0,00	34.120.000,00	0,69	34.340.000,00	35.510.000,00
911	241/0	422000	Трошкови путовања	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	0,02	860.000,00	880.000,00
911	242/0	423000	Услуге по уговору	2.830.000,00	0,00	700.000,00	3.530.000,00	0,07	3.575.000,00	3.681.000,00
911	243/0	424000	Специјализоване услуге	5.290.000,00	0,00	0,00	5.290.000,00	0,11	5.000.000,00	5.100.000,00
911	244/0	425000	Текуће поправке и одржавање	10.560.000,00	0,00	0,00	10.560.000,00	0,21	7.700.000,00	8.000.000,00
911	245/0	426000	Материјал	45.850.000,00	0,00	0,00	45.850.000,00	0,93	52.640.000,00	54.250.000,00
911	246/0	465000	Остале дотације и трансфери	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
911	247/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
911	248/0	481000	Дотације невладиним организацијама	960.000,00	0,00	0,00	960.000,00	0,02	960.000,00	960.000,00
911	249/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00
911	250/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00	0,02	1.500.000,00	1.500.000,00
911	251/0	512000	Машине и опрема	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,02	1.000.000,00	1.000.000,00
911	252/0	515000	Нематеријална имовина	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	100.000,00	100.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**601.077.000,00**	**0,00**	**36.880.000,00**	**637.957.000,00**	**12,92**	**620.035.000,00**	**623.341.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за функцију 911:							
		01	Приходе из буџета	601.077.000,00					584.872.000,00	588.178.000,00
		07	Трансфере од других нивоа власти			33.156.615,00			34.563.000,00	34.563.000,00
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			700.000,00			600.000,00	600.000,00
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3.023.385,00			0,00	0,00
Укупно за функц. клас.		911	Предшколско образовање	601.077.000,00	0,00	36.880.000,00	637.957.000,00	12,92	620.035.000,00	623.341.000,00
			Извори финансирања за главу 12.03:							
		01	Приходе из буџета	601.077.000,00					584.872.000,00	588.178.000,00
		07	Трансфере од других нивоа власти			33.156.615,00			34.563.000,00	34.563.000,00
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			700.000,00			600.000,00	600.000,00
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			3.023.385,00			0,00	0,00
Укупно за главу		12.03	ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	601.077.000,00	0,00	36.880.000,00	637.957.000,00	12,92	620.035.000,00	623.341.000,00
			Извори финансирања за раздео 12:							
		01	Приходе из буџета	1.466.911.500,00					1.317.637.000,00	1.363.757.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		23.817.000,00				26.958.000,00	27.983.000,00
		06	Донације од међународних организација			420.000,00			0,00	0,00
		07	Трансфере од других нивоа власти			39.156.615,00			34.563.000,00	34.563.000,00
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3.436.000,00			3.449.000,00	3.792.000,00
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			700.000,00			600.000,00	600.000,00
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			20.399.885,00			0,00	0,00
Укупно за раздео		12	ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ, СПОРТ И МЛАДЕ	1.466.911.500,00	23.817.000,00	64.112.500,00	1.554.841.000,00	31,50	1.383.207.000,00	1.430.695.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздео	**13**	**ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА**								
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**								
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**								
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**								
130	253/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.352.000,00	0,00	0,00	1.352.000,00	0,03	1.683.000,00	1.683.000,00
130	254/0	412000	Социјални доприноси на терет послодаваца	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	0,00	255.000,00	255.000,00
130	255/0	413000	Накнаде у натури	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00
130	256/0	414000	Социјална давања запосленима	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00
130	257/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	65.000,00	70.000,00
130	257/1	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00
130	258/0	422000	Трошкови путовања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	60.000,00	70.000,00
130	259/0	423000	Услуге по уговору	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	100.000,00	120.000,00
130	259/1	424000	Специјализоване услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**1.876.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.876.000,00**	**0,04**	**2.322.000,00**	**2.357.000,00**
			Извори финансирања за функцију 130:							
		01	**Приходе из буџета**	**1.876.000,00**					**2.322.000,00**	**2.357.000,00**
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**1.876.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.876.000,00**	**0,04**	**2.322.000,00**	**2.357.000,00**
			Извори финансирања за раздео 13:							
		01	**Приходе из буџета**	**1.876.000,00**					**2.322.000,00**	**2.357.000,00**
Укупно за раздео		**13**	**ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА**	**1.876.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.876.000,00**	**0,04**	**2.322.000,00**	**2.357.000,00**
Раздео	**14**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА Е-УПРАВУ И УРБАНУ МОБИЛНОСТ**								
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**								
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**								
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**								
451	260/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.800.000,00	0,00	0,00	17.800.000,00	0,36	13.095.000,00	13.553.000,00
451	261/0	412000	Социјални доприноси на терет послодаваца	2.697.000,00	0,00	0,00	2.697.000,00	0,05	1.984.000,00	2.054.000,00
451	262/0	413000	Накнаде у натури	138.000,00	0,00	0,00	138.000,00	0,00	38.000,00	38.000,00
451	263/0	414000	Социјална давања запосленима	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	310.000,00	320.000,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
451	264/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00	0,01	290.000,00	300.000,00
451	265/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.181.000,00	0,00	0,00	1.181.000,00	0,02	711.000,00	731.000,00
451	266/0	421000	Стални трошкови	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,01	480.000,00	510.000,00
451	267/0	422000	Трошкови путовања	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	207.000,00	214.000,00
451	268/0	423000	Услуге по уговору	1.970.000,00	0,00	0,00	1.970.000,00	0,04	2.142.000,00	2.216.000,00
451	268/1	424000	Специјализоване услуге	4.135.000,00	0,00	0,00	4.135.000,00	0,08	135.000,00	135.000,00
451	269/0	425000	Текуће поправке и одржавање	91.740.000,00	0,00	0,00	91.740.000,00	1,86	151.690.000,00	152.975.000,00
451	270/0	426000	Материјал	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,02	207.000,00	214.000,00
451	270/1	465000	Остале дотације и трансфери	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00
451	271/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	62.000,00	64.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**122.436.000,00**	**0,00**	**125.000,00**	**122.561.000,00**	**2,48**	**171.351.000,00**	**173.324.000,00**
Активност	**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**								
451	272/0	423000	Услуге по уговору	132.959.000,00	0,00	197.041.000,00	330.000.000,00	6,69	335.000.000,00	345.000.000,00
Укупно за активност		**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**	**132.959.000,00**	**0,00**	**197.041.000,00**	**330.000.000,00**	**6,69**	**335.000.000,00**	**345.000.000,00**
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**								
451	272/1	422000	Трошкови путовања	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
451	273/0	423000	Услуге по уговору	1.410.000,00	0,00	0,00	1.410.000,00	0,03	1.255.000,00	1.301.000,00
451	273/1	426000	Материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за активност		**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**	**1.810.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.810.000,00**	**0,04**	**1.255.000,00**	**1.301.000,00**
Пројекат	**4002**	**Циту walk**								
451	274/0	423000	Услуге по уговору	6.425.000,00	0,00	38.000,00	6.463.000,00	0,13	0,00	0,00
451	275/0	425000	Текуће поправке и одржавање	0,00	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	0,03	0,00	0,00
451	276/0	512000	Машине и опрема	1.671.000,00	0,00	0,00	1.671.000,00	0,03	0,00	0,00
Укупно за пројекат		**4002**	**Циту walk**	**8.096.000,00**	**0,00**	**1.288.000,00**	**9.384.000,00**	**0,19**	**0,00**	**0,00**
Пројекат	**4003**	**Урбацт**								
451	277/0	422000	Трошкови путовања	500.000,00	0,00	125.000,00	625.000,00	0,01	0,00	0,00
451	278/0	423000	Услуге по уговору	1.170.000,00	0,00	351.000,00	1.521.000,00	0,03	0,00	0,00
451	279/0	512000	Машине и опрема	0,00	0,00	1.170.000,00	1.170.000,00	0,02	0,00	0,00
Укупно за пројекат		**4003**	**УРБАЦТ**	**1.670.000,00**	**0,00**	**1.646.000,00**	**3.316.000,00**	**0,07**	**0,00**	**0,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за функцију 451:							
		01	**Приходе из буџета**	**266.971.000,00**					**507.606.000,00**	**519.625.000,00**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**197.041.000,00**			**0,00**	**0,00**
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**1.374.000,00**			**0,00**	**0,00**
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**125.000,00**			**0,00**	**0,00**
		56	**Финансијску помоћ ЕУ**			**1.560.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**266.971.000,00**	**0,00**	**200.100.000,00**	**467.071.000,00**	**9,46**	**507.606.000,00**	**519.625.000,00**
Функц. клас.	**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**								
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**								
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**								
560	280/0	423000	Услуге по уговору	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00	0,03	269.000,00	278.000,00
560	281/0	424000	Специјализоване услуге	17.695.000,00	0,00	0,00	17.695.000,00	0,36	17.877.000,00	18.565.000,00
560	282/0	481000	Дотације невладиним организацијама	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	0,28	14.490.000,00	14.997.000,00
560	282/1	512000	Машине и опрема	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,02	0,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Управљање заштитом животне средине**	**34.355.000,00**	**0,00**	**0,00**	**34.355.000,00**	**0,70**	**32.636.000,00**	**33.840.000,00**
Активност	**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**								
560	283/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	114.000,00	117.000,00
560	284/0	423000	Услуге по уговору	1.960.000,00	0,00	0,00	1.960.000,00	0,04	2.025.000,00	2.096.000,00
560	285/0	424000	Специјализоване услуге	18.280.000,00	0,00	0,00	18.280.000,00	0,37	32.167.000,00	33.293.000,00
Укупно за активност		**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**	**20.350.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.350.000,00**	**0,41**	**34.306.000,00**	**35.506.000,00**
			Извори финансирања за функцију 560:							
		01	**Приходе из буџета**	**54.705.000,00**					**66.942.000,00**	**69.346.000,00**
Укупно за функц. клас.		**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**54.705.000,00**	**0,00**	**0,00**	**54.705.000,00**	**1,11**	**66.942.000,00**	**69.346.000,00**
Глава	**14.01**	**УСТАНОВЕ ТУРИЗМА**								
Функц. клас.	**473**	**Туризам**								
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**								

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**								
473	286/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.617.000,00	0,00	0,00	7.617.000,00	0,15	7.762.000,00	8.034.000,00
473	287/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.154.000,00	0,00	0,00	1.154.000,00	0,02	1.575.000,00	1.630.000,00
473	288/0	413000	Накнаде у натури	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	62.000,00	64.000,00
473	289/0	414000	Социјална давања запосленима	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	104.000,00	107.000,00
473	290/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00	248.000,00	257.000,00
473	291/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01	414.000,00	428.000,00
473	292/0	421000	Стални трошкови	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,17	8.797.000,00	9.105.000,00
473	293/0	422000	Трошкови путовања	1.500.000,00	310.000,00	0,00	1.810.000,00	0,04	1.138.000,00	1.178.000,00
473	294/0	423000	Услуге по уговору	15.235.000,00	3.100.000,00	0,00	18.335.000,00	0,37	20.553.000,00	21.141.000,00
473	295/0	424000	Специјализоване услуге	1.190.000,00	0,00	0,00	1.190.000,00	0,02	1.232.000,00	1.275.000,00
473	296/0	425000	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02	1.035.000,00	1.071.000,00
473	297/0	426000	Материјал	2.570.000,00	100.000,00	0,00	2.670.000,00	0,05	2.760.000,00	2.853.000,00
473	298/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	62.000,00	64.000,00
473	299/0	512000	Машине и опрема	2.700.000,00	350.000,00	0,00	3.050.000,00	0,06	1.074.000,00	1.100.000,00
473	300/0	523000	Залихе робе за даљу продају	2.000.000,00	400.000,00	400.000,00	2.800.000,00	0,06	3.870.000,00	4.942.000,00
Укупно за активност	**0001**		**Управљање развојем туризма**	**44.366.000,00**	**4.260.000,00**	**400.000,00**	**49.026.000,00**	**0,99**	**50.686.000,00**	**53.249.000,00**
Пројекат	**4001**	**Гастро-виски фестивал**								
473	301/0	423000	Услуге по уговору	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,05	2.691.000,00	2.785.000,00
473	302/0	426000	Материјал	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,02	931.000,00	964.000,00
Укупно за пројекат	**4001**		**Гастро-виски фестивал**	**3.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**0,07**	**3.622.000,00**	**3.749.000,00**
			Извори финансирања за функцију 473:							
		01	**Приходе из буџета**	**47.866.000,00**					**48.308.000,00**	**49.998.000,00**
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**4.260.000,00**				**6.000.000,00**	**7.000.000,00**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**400.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за функц. клас.	**473**		**Туризам**	**47.866.000,00**	**4.260.000,00**	**400.000,00**	**52.526.000,00**	**1,06**	**54.308.000,00**	**56.998.000,00**
			Извори финансирања за главу 14.01:							
		01	**Приходе из буџета**	**47.866.000,00**					**48.308.000,00**	**49.998.000,00**
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**4.260.000,00**				**6.000.000,00**	**7.000.000,00**
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**400.000,00**			**0,00**	**0,00**
Укупно за главу	**14.01**		**УСТАНОВЕ ТУРИЗМА**	**47.866.000,00**	**4.260.000,00**	**400.000,00**	**52.526.000,00**	**1,06**	**54.308.000,00**	**56.998.000,00**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струк-тура (%)	План за 2027.годину	План за 2028.годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Извори финансирања за раздео 14:							
		01	Приходе из буџета	369.542.000,00					622.856.000,00	638.969.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		4.260.000,00				6.000.000,00	7.000.000,00
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			197.441.000,00			0,00	0,00
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			1.374.000,00			0,00	0,00
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			125.000,00			0,00	0,00
		56	Финансијску помоћ ЕУ			1.560.000,00			0,00	0,00
Укупно за раздео		14	ГРАДСКА УПРАВА ЗА Е-УПРАВУ И УРБАНУ МОБИЛНОСТ	369.542.000,00	4.260.000,00	200.500.000,00	574.302.000,00	11,63	628.856.000,00	645.969.000,00
			Извори финансирања за БК 1-14:							
		01	Приходе из буџета	4.484.549.500,00			4.484.549.500,00		4.717.646.000,00	4.665.357.000,00
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		28.077.000,00		28.077.000,00		32.958.000,00	34.983.000,00
		06	Донације од међународних организација			420.000,00	420.000,00		0,00	0,00
		07	Трансфере од других нивоа власти			59.914.615,00	59.914.615,00		34.563.000,00	34.563.000,00
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			22.887.000,00	22.887.000,00		22.000.000,00	22.000.000,00
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			200.877.000,00	200.877.000,00		3.449.000,00	3.792.000,00
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година			2.028.000,00	2.028.000,00		0,00	0,00
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			700.000,00	700.000,00		600.000,00	600.000,00
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			135.007.885,00	135.007.885,00		0,00	0,00
		56	Финансијску помоћ ЕУ			1.560.000,00	1.560.000,00		0,00	0,00
Укупно за БК		1-14	БУЏЕТ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	4.484.549.500,00	28.077.000,00	423.394.500,00	4.936.021.000,00	100,00	4.811.216.000,00	4.761.295.000,00

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 12.

Члан 13. мења се и гласи:

„У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2026. годину и пројекцијама за 2027. и 2028. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија и чланом 27е ставови 34-38. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/2024) утврђује се број запослених на неодређено и одређено време за које су у буџету града Сремска Митровица обезбеђена средства за зараде:

Р.бр.	Назив корисника	Запослени на неодређено време	Запослени на одређено време
1.	Градске управе	189	33
2.	Изабрана лица		2
3.	Постављена лица	20	
4.	Установе културе	107	18
5.	Установе спорта	15	5
6.	Туристичка организација града	5	1
7.	Предшколска установа "Пчелица"	251	59

Члан 13.

У члану 42. износ од „48.000.000,00“ замењује се износом од „54.000.000,00“.

Члан 14.

У члану 43. износ од „2.000.000,00“ замењује се износом од „1.400.000,00“.

Члан 15.

У члану 50. износ од „8.000.000,00“ замењује се износом од „16.000.000,00“.

Члан 16.

У члану 53. став 2. износ од „110.000.000,00“ замењује се износом од „140.000.000,00“.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“, а примењиваће се од 1. маја 2026. године.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968080-2026-08926-001-000-400-041
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

О б р а з л о ж е њ е

I. Правни основ

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2026. годину је садржан у члану 47. и члану 63. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015–др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), којим је прописано да ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравнотежује смањењем планираних расхода или издатака, или увођењем нових прихода.

За доношење ове Одлуке правни основ је садржан и у члану 41. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), којим је одређено да Скупштина Града Сремска Митровица, у складу са законом доноси буџет Града.

II. Разлози за доношење Одлуке

Законом о буџетском систему утврђени су могући разлози за измену и допуну донетог буџета, односно првобитно утврђеног плана, који важе за све нивое власти, а који у току буџетске године изискују поновно уравнотежење, односно ребаланс буџета.

Чланом 47. овог Закона одређено је "ако у току фискалне године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравнотежује смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода", а уравнотежење буџета се врши путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета.

Први разлог јесте прилив трансферних средстава у буџет Града из Републике и Покрајине, односно раст наменских прихода за одређене пројекте за које је Град конкурисао и добио средства и за које је потребно обезбедити сопствено учешће у буџету Града.

Други разлог за измену важеће одлуке о буџету Града Сремска Митровица је увећање масе плата за кориснике буџета Града у износу од 5,1%, а све у складу са чланом 10. Закона о буџету Републике Србије за 2026. годину. Првобитна Одлука о буџету Града Сремска Митровица за 2026. годину није обухватила овај раст масе плата јер у моменту израде буџета за 2026. годину није био усвојен Закон о буџету Републике Србије за 2026. годину.

Трећи разлог јесте потреба прерасподеле постојећих средстава буџета са позиција које неће бити утрошене на друге позиције у буџету.

Приликом израде ове Одлуке примењивали су се параметри и смернице из Упутства за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2026. годину и пројекцијама за 2027. и 2028. годину, као и ревидираног Упутства донетог од стране Министарства финансија

III. Програмска структура буџета

- *у 000 динара*

Ред. Бр.	ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА	БУЏЕТ 2026	РЕБАЛАНС 2026	ИНДЕКС (4 : 3)	СТРУКТУРА	
		Укупна средства	Укупна средства		колоне 3	колоне 4
1	2	3	4	5	6	7
1	Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	144.959,00	182.247,00	125,72	3,16	3,69
2	Програм 2. Комуналне делатности	348.670,00	420.943,00	120,73	7,60	8,53
3	Програм 3. Локални економски развој	1.500,00	2.500,00	0,00	0,03	0,05
4	Програм 4. Развој туризма	50.034,00	52.526,00	104,98	1,09	1,06
5	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	104.462,00	105.995,00	101,47	2,28	2,15
6	Програм 6. Заштита животне средине	97.171,00	99.310,00	102,20	2,12	2,01
7	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	710.034,00	725.083,00	102,12	15,48	14,69
8	Програм 8. Предшколско васпитање	614.340,00	637.957,00	103,84	13,39	12,92
9	Програм 9. Основно образовање	298.290,00	304.065,00	101,94	6,50	6,16
10	Програм 10. Средње образовање	151.305,00	150.010,00	99,14	3,30	3,04
11	Програм 11. Социјална и дечја заштита	306.439,00	289.429,00	94,45	6,68	5,86
12	Програм 12. Здравствена заштита	35.375,00	42.505,00	120,16	0,77	0,86
13	Програм 13. Развој културе и информисања	479.649,00	555.639,00	115,84	10,46	11,26
14	Програм 14. Развој спорта и омладине	347.501,00	381.245,00	109,71	7,58	7,72
15	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	772.672,00	851.231,00	110,17	16,84	17,25
16	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	48.408,00	51.644,00	106,68	1,06	1,05
17	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	76.365,00	83.692,00	109,59	1,66	1,70
	УКУПНО:	**4.587.174,00**	**4.936.021,00**	**107,60**	**100**	**100**



У програмској структури буџета града Сремска Митровица најзначајније учешће има **Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе** са 17,25%. У оквиру овог Програма највећи део средстава намењен је за редовно функционисање локалне самоуправе, финансирање месних заједница, средства резерве и сервисирање јавног дуга. Средства намењена за инспекцијске послове планирана су у износу од 80.675.000,00 динара. У оквиру овог Програма планирана су средства за Пројекат: „Подршка успешним појединцима из области образовања“ у износу од 8.900.000,00 динара.

Следећи програм по висини ангажованих средстава јесте **Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура,** који учествује са 14,69%. У оквиру овог програма значајан део средстава намењен је за јавно приватно партнерство у области јавног градског и приградског превоза у износу од 330.000.000,00 динара.

Затим, за програмску активност „Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре“ опредељен је износ од 166.069.000,00 динара. У оквиру ове активности планирано је финансирање неколико активности, као што су: елаборат о реконструкцији о одржавању пешачког моста, одржавање дечијих игралишта, технички преглед подвожњака, пројектна документација за реконструкцију више саобраћајница и објеката на територији града. У оквиру Раздела XIV Градске управе за Е-послове и урбану мобилност опредељена су средства у износу од 67.200.000,00 динара за финансирање уговора о јавно приватном партнерству за изградњу и рехабилитацију путева на територији Града Сремска Митровица, као и редовно одржавање путева, док је износ од 24.540.000,00 опредељен за финансирање зимске службе одржавања путева и текуће одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације и семафора и пружних прелаза.

Овај програм обухвата још програмску активност „Унапређење безбедности саобраћаја“, у оквиру ког су планирана средства у износу од 1.810.000,00 динара, затим пројекат „Реконструкција улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици“ у износу од 184.404.000,00 динара, пројекат „Реконструкција локалног пута Раденковић-Ноћај“ у износу од 30.100.000,00 динара за учешће града у пројекту, пројекат „City Walk“ у износу од 9.384.000,00 и пројекат „URBACT Pioneers Accelerator“ у износу од 3.316.000,00 динара који се финансира из средстава ЕУ.

Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање, који учествује са 12,92%, намењен је за функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања. Највећи део средстава у оквиру овог програма је опредељен за редовно функционисање Предшколске установе „Пчелица“.

Програм 13 – Развој културе и информисања у укупној програмској структури учествује са 11,26%. Најзначајнији део средстава намењен је за функционисање локалних установа културе у износу од 410.682.000,00 динара. У оквиру овог Програма планирана је и програмска активност „Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва“ у износу од 88.060.000,00 динара, као и програмска активност „Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања” у износу од 17.050.000,00 динара.

У оквиру Програма 13 планирана су два пројекта, пројекат „Срем Фолк фест“ и пројекат „Реконстуркција зграде Сирмијумарта“. Пројектом „Срем фолк фест“ су планирана средстава у износу од 5.000.000,00 динара за финансирање међународног фестивала фолклора који окупља учеснике из земаља широм света. Циљ је чување и развијање аутентичног народног стваралаштва, неговање културно-уметничког аматеризма, представљање националне културе света и упознавање учесника са културом наше земље. Такође, омогућен је додир са различитим културама, као и успостављање сарадње и пријатељских односа међу ансаблима на међународном нивоу. Средства за реконструкцију зграде „Сирмијумарта“ у износу од 20.000.000,00 планирана су за покретање набавке и радове у току 2026. године.

У оквиру **Програма 2 – Комуналне делатности**, који учествује са 8,53% по висини ангажованих средстава, треба истаћи програмску активност одржавање јавних зелених површина у износу од 157.350.000,00 динара, затим програмску активност управљање и одржавање јавним осветљењем у износу од 100.535.000,00 динара. Средства у оквиру овог програма су претежно опредељена за одржавање чистоће на јавним површинама у Граду.

У оквиру **Програма 14 – Развој спорта и омладине** који учествује са 7,72% по висини ангажованих средстава треба истаћи програмску активност - Функционисање локалних спортских установа у износу од 128.891.000,00 динара. Средства опредељена на овој програмској активности су намењена за финансирање две установе спорта и то: Установе Атлетски стадион и Пословно спортског центра „Пинки“ у чијем саставу се налази и градски базен. Програмском активности - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима планирана су средства у износу од 213.000.000,00 динара. Ова средства су планирана за текуће финансирање спортских клубова и удружења у циљу обезбеђења услова за одржавање и реализацију спортских такмичења и манифестација националног и међународног карактера. У оквиру овог Програма планирано је и 9.500.000,00 динара за програмску активност Подршка предшколском и школском спорту. Циљ ове програмске активности је пружање подршке у спровођењу школских такмичење у виду обезбеђивање неопходних реквизита, мајица, дресова, превоза на такмичења, награда. За програмску активност спровођење омладинске политике планирана су средства у износу од 17.448.000,00 динара.

IV. Економска структура прихода и расхода

Структура прихода

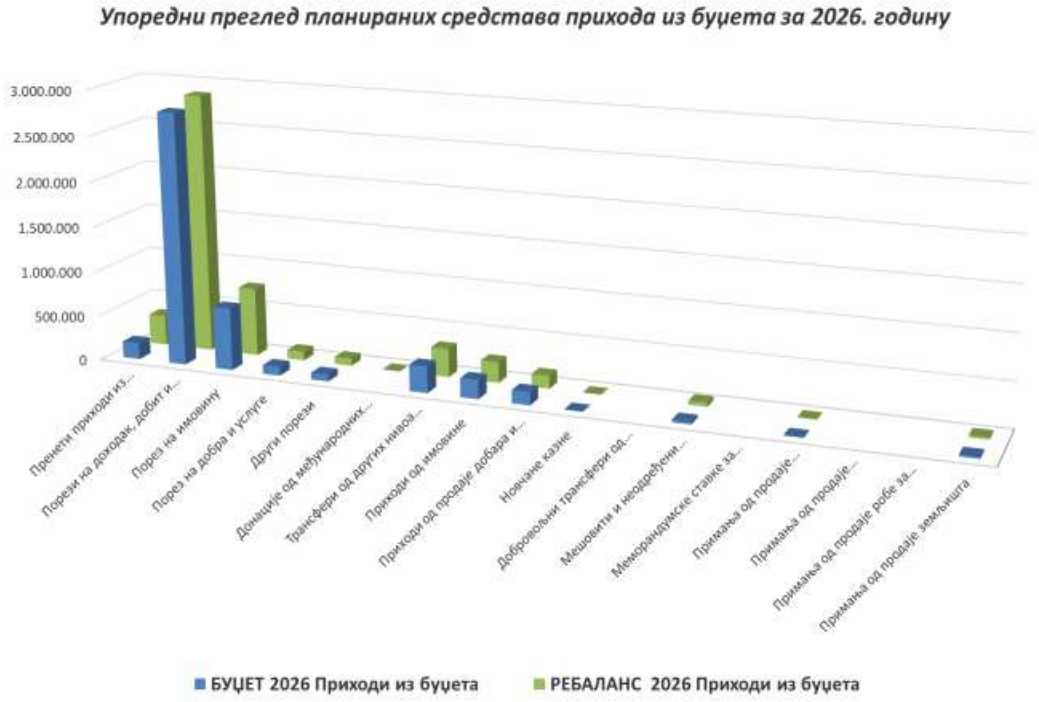
У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2026. годину и пројекцијама за 2027. и 2028. годину, приликом планирања прихода кренуло се од њиховог остварења за 2025. годину и пренетих прихода из претходне године.

Укупно планирани приходи и примања буџета града за 2026. годину износе 4.936.021.000,00 динара и то 4.903.408.000,00 из буџетских средстава и 32.613.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. У односу на приходе планиране Одлуком о буџету града за 2026. годину, укупни приходи су већи за 7,96 % јер пренета средства из претходне године износе 337.912.885,00 динара.

Кретање појединих врста прихода и примања планираних Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2026. годину у односу на планиране приходе и примања по Одлуци о буџету за 2026. годину, дато је у следећем прегледу :

у 000 динара

Ред. Бр.	Екон. клас.	НАЗИВ ПРИХОДА - ПРИМАЊА	БУЏЕТ 2026		РЕБАЛАНС 2026		ИНДЕКС (6 : 4)
			Приходи из буџета	Додатни приходи буџетских корисника	Приходи из буџета	Додатни приходи буџетских корисника	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	300	Пренети приходи из претходне године	183.012	4.820	334.077	3.836	182,54
2.	711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	2.790.303		2.868.607		102,81
3.	713	Порез на имовину	689.980		756.171		109,59
4.	714	Порез на добра и услуге	98.782		100.407		101,65
5.	716	Други порези	75.023		80.090		106,75
6.	732	Донације од међународних организација			1.980		
7.	733	Трансфери од других нивоа власти	292.757		314.909		107,57
8.	741	Приходи од имовине	207.511		229.894		110,79
9.	742	Приходи од продаје добара и услуга	143.949	40.492	142.092	28.777	98,71
10.	743	Новчане казне	1.659		1.952		117,66
11.	745	Мешовити и неодређени приходи	30.342		45.000		148,31
12.	811	Примања од продаје непокретности	6.544		5.342		81,63
13.	841	Примања од продаје земљишта	22.000		22.887		
		УКУПНО:	**4.541.862**	**45.312**	**4.903.408**	**32.613**	**107,96**



У оквиру економске класификације **711 - Порез на доходак, добит и капиталне добитке,** укупно планирани приходи износе 2.868.607.004,00 динара или 58,50% укупних буџетских прихода; Порез на зараде планиран је у износу од 2.470.143.004,00 динара или 50,38% укупних прихода буџета. Приликом процене овог прихода руководили смо се Упутством за израду буџета локалне самоуправе и Закона о буџетском систему којим је најављено повећање плата у јавном сектору, као и пројектованом стопом смањења незапослености на нивоу Републике и очекиваним растом минималне цене рада. Порез на приходе од самосталних делатности и Порез на приходе од имовине планирани су у износу од 202.520.000,00 динара, док су Порези на друге приходе планирани у износу од 187.225.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **713 - Порез на имовину,** укупно планирани приходи износе 756.171.000,00 динара или 15,42% укупних буџетских прихода; Порез на имовину планиран је у износу од 529.435.000,00 динара у складу са Одлуком о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2026.годину. Рад локалне пореске администрације на терену је усмерен на повећање обухвата пореских обвезника и смањивање одступања стварних података који се користе за пореску основицу у односу на пријављене, као и уређен систем комуникације између јавних нотара и локалне пореске администрације. Порез на наслеђе и поклон планиран је у износу од 39.044.000,00 динара, а Порез на капиталне трансакције планиран је у износу од 187.692.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **714 - Порез на добра и услуге,** укупно планирани приходи износе 100.407.000,00 динара или 2,05% укупних буџетских прихода; Накнада за заштиту и унапређење животне средине је планирана у износу од 41.054.000,00 динара. Порези, таксе и накнаде на моторна возила су планирани у износу од 55.376.000,00 динара. Износ локалне комуналне таксе која се наплаћује при регистрацији возила, утврђују се у складу са највишим износима таксе за регистрацију моторних возила које доноси Влада Републике Србије и усклађена је са Законом о безбедности саобраћаја на путевима односно са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима. Накнада за коришћење добара од општег интереса планирана је у износу од 1.877.000,00 динара, Концесионе накнаде и боравишне таксе планиране су у износу од 2.100.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **716 - Други порези,** укупно планирани приходи износе 80.090.000,00 динара или 1,63/% укупних буџетских прихода. Целокупни приходи ове економске класификације односе се на Комуналну таксу на фирму у складу са Одлуком о локалним комуналним таксама .

У оквиру економске класификације **732- Донације од међународних организација,** укупно планирани приходи износе 1.980.000,00 динара. Донације се односе на текуће донације од међународних организација као и текућа помоћ од Европске уније.

У оквиру економске класификације **733 - Трансфери од других нивоа власти,** укупно планирани приходи износе 314.909.111,00 динара или 6,42 % укупних буџетских прихода. Износ укупног ненаменског тренсфера који се додељује Граду Сремска Митровица остаје на нивоу из 2018. године и износи 254.994.492,00 динара**.** Остали износ трансфера од других нивоа власти намењен је за припремни предшколски програм, услуге из области социјалне заштите, услуге водоснабдевања, енергетска ефикасност и финансирање пројеката које спроводе установе културе.

У оквиру економске класификације **741 - Приходи од имовине,** укупно планирани приходи износе 229.894.000,00 динара или 0,05% укупних буџетских прихода; Најзначајније учешће код овог прихода имају Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта и Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта планиране су у укупном износу од 148.556.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **742 - Приходи од продаје добара и услуга,** укупно планирани приходи износе 170.869.000,00 динара, од чега су 142.092.000,00 динара средства из буџета и чине 2,90% укупних буџетских прихода, а 28.777.000,00 динара су додатни приходи буџетских корисника од продаје добара и услуга. Накнада за уређивање грађевинског земљишта планирана је у износу од 4.048.000,00 динара. У оквиру економске класификације Приходи од продаје добара и услуга чији план износи од 110.589.000,00 динара, планирани су и приходи за боравак деце у предшколској установи у износу од 70.908.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **743 - Новчане казне** укупно планирани приходи износе 1.952.000,00 динара. Ову категорију чине новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје по налогу надлежних служби.

У оквиру економске класификације **745-Мешовити и неодређени приходи** укупно планирани приходи износе 45.000.000,00 динара или 0,92% укупних буџетских средстава. Ову категорију чини део добити јавног предузећа,према одлуци управног одбора јавних предузећа, у корист нивоа градова и остали приходи у корист нивоа градова.

У оквиру економске класификације **811 - Примања од продаје непокретности,** укупно планирани приходи износе 5.342.000,00 динара или 0,11% укупних буџетских прихода.

У оквиру економске класификације **841 - Примања од продаје земљишта,** укупно планирани приходи износе 22.887.000,00 динара или 0,47% укупних буџетских прихода. Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова остварују се продајом слободног земљишта за пословну и стамбену изградњу, као и рате.

Структура расхода

Укупно планирани расходи и издаци буџета града за 2026. годину су 4.936.021.000,00 динара и то 4.903.408.000,00 динара из буџетских средстава и 32.613.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника.

Средства распоређена по наменама (економска класификација) у буџету дајемо у следећем прегледу:

у 000 динара

Ред. Бр.	Економ. класи.	ОПИС	БУЏЕТ 2026		РЕБАЛАНС 2026		ИНДЕКС (6:4)
			Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	41	Расходи за запослене	1.215.512	8.849	1.269.877	5.090	104,47
2.	42	Коришћење услуга и роба	1.881.081	32.768	2.036.468	24.963	108,26
3.	44	Отплата камата	1.410		1.410		100,00
4.	45	Субвенције	60.000		60.000		100,00
5.	46	Донације и трансфери	559.993		575.580		102,78
6.	47	Социјално осигурање и социјална заштита	188.868	165	156.904	136	83,08
7.	48	Остали расходи	289.251	830	339.692	214	117,44
8.	49	Административни трансфери буџета	35.000		65.000		185,71
9.	51	Основна средства	270.247	1.900	357.977	1.410	132,46
10.	52	Залихе	2.000	800	2.000	800	100,00
11.	54	Природна имовина (земљиште)	30.000		30.000		100,00
12.	61	Отплата главнице	8.500		8.500		100,00
		УКУПНО:	**4.541.862**	**45.312**	**4.903.408**	**32.613**	**107,96**



У оквиру категорије **41 - Расходи за запослене** су планирани у износу од 1.274.967.000,00 динара од чега су 1.269.877.000,00 динара средства из буџета, а 5.090.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 25,90%. Ови расходи обухватају расходе за бруто плате свих запослених који се финансирају из буџета као и накнаде за запослене раднике. Према Упутству Министарства финансија, маса средстава потребна за исплату дванаест месечних плата запослених који се финансирају из буџета локалне власти, планирана је на нивоу исплаћених плата за септембар 2025. године.

Поред планиране масе средстава за плате, из буџета Града у 2026. години у оквиру категорије 41 – Расходи за запослене, планирани су расходи за накнаде у натури - маркице, за превоз запослених за долазак и одлазак са посла, за разне видове социјалних давања запосленима, накнаде трошкова запосленима и јубиларне награде који су утврђени интерним актима а засновани на одредбама колективног, односно појединачног уговора.

Коришћење услуга и роба – расходи ове категорије планирани су у износу од 2.061.431.000,00 динара, од чега су 2.036.468.000,00 динара средства из буџета, а 24.963.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 41,53%. Детаљан преглед ове категорије расхода по корисницима приказан је у члану 11. ове Одлуке.

Приликом утврђивања појединачних група расхода руководили смо се смерницама из Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2026. годину и пројекција за 2027. и 2028. годину.

44 Отплата камата планирана је у износу од 1.410.000,00 динара. Ова средства највећим делом су намењена отплате камате за финансијски лизинг. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 0,03%.

45 Субвенције – планиране су у износу од 60.000.000,00 динара. Од овог износа 47.000.000,00 динара чине текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, а 13.000.000,00 динара су субвенције приватним предузећима.

Субвенције су у складу са потребама Града расподељене и то за следеће намене:

1. Градској управи за пољопривреду и рурални развој:
- за пројекат уређења каналске мреже у месним заједницама на територији Града Сремска Митровица – 10.000.000,00 динара;
- Агенцији за рурални развој – 37.000.000,00 динара;

2. Градској управи за културу, спорт и омладину:
- за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања – 13.000.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 1,22%.

46 Донације и трансфери - планирани су у износу од 575.580.000,00 динара. На овој категорији расхода планирана су средства за финансирање обавеза према буџетском фонду за финансирање особа са инвалидитетом 5.001.000,00 динара. Из буџета града ова категорија расхода је планирана и за следеће намене:

- Основно образовање 218.810.000,00 динара;
- Средње образовање 146.530.000,00 динара;
- Центар за социјални рад „Сава“ 64.875.000,00 динара;
- Центар за социјални рад - Сигурна кућа – 3.700.000,00 динара
- Радни центар „Радивоје Поповић“ 93.046.000,00 динара
- Функционисање установа примарне здравствене заштите 39.415.000,00 динара
- Повратне утрошених трансферних средстава уплатиоцу 4.203.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 11,74%.

47 Права из социјалног осигурања – планирани су у износу од 157.040.000,00 динара од чега је 156.904.000,00 динара из средстава буџета, а 136.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Највећи део ових расхода планиран је за следеће намене:

- Исхрана и смештај ученика са посебним потребама основног и средњег образовања у Школи „Вељко Радмановић“ у Земуну 350.000,00 динара;
- Превоз ученика основног и средњег образовања 1.400.000,00 динара;
- Једнократна помоћ-бесплатни уџбеници 54.000.000,00 динара;
- Програм подршке успешним појединцима из области образовања 8.800.000,00 динара;
- Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 25.613.000,00 динара;
- Унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица и повратника 25.881.000,00 динара;
- Смештај у установу социјалне заштите 700.000,00 динара;
- Путни тошак за децу и пратиоце дневног боравка „Радивој Поповић“ 1.000.000,00 динара;
- Пружање финансијске помоћи породици за прворођено дете 10.100.000,00 динара;
- Накнада за социјалну заштиту из буџета за децу и породицу-родитељ неговатељ 21.100.000,00 динара;
- Буџетски фонд за помоћ деци и омладини оболелој од тешких болети 1.500.000,00 динара;
- Спортске награде 750.000,00 динара;
- Помоћ успешним појединцима из области културе и спорта 250.000,00 динара;
- Канцеларија за младе- помоћ младима 5.000.000,00 динара;
- Установе културе 50.000,00 динара;
- Установе спорта 250.000,00 динара;
- Путни трошак деце развојне групе Предшколске установе „Пчелица“ 100.000,00 динара;
- Накнаде из буџета за децу и продицу – набавка светлоодбојних прслука 60.000,00 динара;

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 3,20%.

48 Остали расходи – планирани су у укупном износу од 339.906.000,00 динара од чега је 339.692.000,00 динара планирано из средстава буџета, а 214.000,00 динара из додатних средстава буџетских корисника.

Дотације невладиним организацијама су планиране у износу од 297.451.000,00 динара, Порези, обавезне таксе и казне у износу 6.846.000,00 динара, Новчане казне и пенали по решењу судова 10.509.000,00 динара, Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 25.100.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 6,93%.

49 Средства резерве - планирана су у износу од 65.000.000,00 динара, од чега је стална буџетска резерва 60.000.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 2.000.000,00 динара.

51 Основна средства – планирана су у укупном износу од 359.387.000,00 динара, од чега је из средстава буџета планирано 357.977.000,00 динара, а из додатних прихода буџетских 1.410.000,00 динара, за грађевинске објекте планиран је износ од 298.674.000,00 динара, за машине и опрему 59.713.000,00 динара, за култивисану имовину планиран је износ од 500.000,00 динара, за нематеријалну имовину 500.000,00 динара.

Највећи део издатака се односи на:

- реконструкцију локалног пута Раденковић – Ноћај, закључен Уговор о гранту са Министарством грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре број 000656288-2026 од 19.02.2026.године укупне вредности 292.865.316,66 динара без ПДВ-а,
- реконструкцију улице Петар Прерадовић, закључен уговор са Управом за капитална улагања АП Војводине број 002601175-2025 године у вредности од 100.000.000,00 динара , а укупна вредност пројекта је 284.303.025,60 динара,
- реконструкцију зграде "Сирмијумарта" – укупна вредност пројекта 153.794.000,00 динара,
- реконструкцију и доградњу водоводне мреже - Милекића Салаш, закључен уговор између Града Сремска Митровица и ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица уз сагласност финансијера Министарства за јавна улагања број 000685645-2026 укупне вредности пројекта 60.342.481,80 динара са ПДВ,
- санацију и реконструкцију Визиторске куле, закључен уговор са Министарством заштите животне средине број 003189769-2025, у вредности од 3.972.000,00 динара, укупна вредност пројекта износи 4.965.300,00 динара, као и капитално одржавање зграда, објеката, путева, водовода и пројектно планирање.

Ова категорија издатака је детаљно објашњена у члану 7. План капиталних инвестиција.
Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 7,30%.

54 Природна имовина је планирана на економској класификацији 541 - Земљиште у износу од 30.000.000,00 динара. У структури укупних расхода и издатака учествује са 0,61%. Планирана средства се односе на набавку грађевинског земљишта, односно на обавезу плаћања накнаде за експрорисано земљиште и за побољшање пољопривредног земљишта за сврхе изградње система за наводњавање.

61 Отплата главнице – планирана су у укупном износу од 8.500.000,00 и то за отплату главнице финансијског лизинга. У структури укупних расхода и издатака учествује са 0,17%.

V. Организациона структура

Иако се од 2015. године прешло са линијског на програмски буџет, организациона структура и даље задржава доминантну улогу.

Преглед организационе структуре са свим директним буџетским корисницима дат је у следећој табели.

у 000 динара

Ред.бр.	РАЗДЕО	НАЗИВ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА	БУЏЕТ 2026		РЕБАЛАНС 2026		ИНДЕКС (6:4)	ИНДЕКС (7:5)	СТРУКТУРА	
			Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника			кол. 4	кол. 6
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1.	I	Скупштина града	17.265		17.989		104,19		0,38	0,37
2.	II	Градоначелник	23.143		25.655		110,85		0,51	0,52
3.	III	Градско веће	8.000		8.000		100,00		0,18	0,16
4.	IV	Градско правобранилаштво	10.218		11.831		115,79		0,22	0,24
5.	V	ГУ за образовање	482.459		494.817		102,56		10,62	10,09
6.	VI	ГУ за буџет, имовину и инвестиције	978.009		1.168.645		119,49		21,53	23,83
7.	VII	ГУ за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	117.484		121.680		103,57		2,59	2,48
8.	VIII	ГУ за социјалну заштиту и здравство	341.814		331.934		97,11		7,53	6,77
9.	IX	ГУ за пољопривреду и рурални развој	104.462		105.995		101,47		2,30	2,16
10.	X	ГУ за комуналне и инспекцијске послове	202.261		227.800		112,63		4,45	4,65
11.	XI	ГУ за опште и заједничке послове	287.733		290.656		101,02		6,34	5,93
12.	XII	ГУ за културу, спорт и младе	1.401.178	40.312	1.526.888	27.953	108,97	69,34	30,85	31,14
13.	XIII	Интерна ревизија	2.233		1.876		84,01		0,05	0,04
14.	XIV	ГУ за Е-управу и урбану мобилност	565.603	5.000	569.642	4.660	100,71	93,20	12,45	11,62
		УКУПНО:	**4.541.862**	**45.312**	**4.903.408**	**32.613**	**107,96**	**71,97**	**100**	**100**



Највеће учешће по висини ангажованих средстава са 31,14% има Градска управа за културу, спорт и младе.

VI. Функционална структура буџета

Функционална класификација исказује расходе и издатке по функционалној намени за одређену област и независна је од организације која ту функцију спроводи:

- *у динарима*

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 090					
8	Градска управа за социјалну заштиту и здравство	289.429.000,00	277.556.000,00	0,00	11.873.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита некласификована на другом месту		**289.429.000,00**	**277.556.000,00**	**0,00**	**11.873.000,00**
Функц. клас. 110					
1	Скупштина Града	17.989.000,00	17.989.000,00	0,00	0,00
2	Градоначелник	25.655.000,00	25.655.000,00	0,00	0,00
3	Градско веће	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		**51.644.000,00**	**51.644.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 130					
5	Градска управа за образовање	31.942.000,00	26.961.000,00	0,00	4.981.000,00
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	240.567.000,00	239.926.000,00	0,00	641.000,00
10	Градска управа за комуналне и инспекцијске послове	80.675.000,00	80.675.000,00	0,00	0,00
11	Градска управа за опште и заједничке послове	290.656.000,00	290.656.000,00	0,00	0,00
13	Интерна ревизија	1.876.000,00	1.876.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		**645.716.000,00**	**640.094.000,00**	**0,00**	**5.622.000,00**
Функц. клас. 160					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	184.784.000,00	184.784.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		**184.784.000,00**	**184.784.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 330					
4	Градско правобранилаштво	11.831.000,00	11.831.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		**11.831.000,00**	**11.831.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 411					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 421					
9	Градска управа за пољопривреду и рурални развој	105.995.000,00	105.994.000,00	0,00	1.000,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		**105.995.000,00**	**105.994.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Функц. клас. 436					

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	58.079.000,00	58.079.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 436 Остала енергија		**58.079.000,00**	**58.079.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 451					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	258.012.000,00	157.812.000,00	0,00	100.200.000,00
14	Градска управа за Е-управу и урбану мобилност	467.071.000,00	266.971.000,00	0,00	200.100.000,00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		**725.083.000,00**	**424.783.000,00**	**0,00**	**300.300.000,00**
Функц. клас. 473					
14	Градска управа за Е-управу и урбану мобилност	52.526.000,00	47.866.000,00	4.260.000,00	400.000,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		**52.526.000,00**	**47.866.000,00**	**4.260.000,00**	**400.000,00**
Функц. клас. 510					
10	Градска управа за комуналне и инспекцијске послове	16.625.000,00	16.625.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		**16.625.000,00**	**16.625.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 520					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	24.500.000,00	24.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		**24.500.000,00**	**24.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 560					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	3.480.000,00	994.000,00	0,00	2.486.000,00
14	Градска управа за Е-управу и урбану мобилност	54.705.000,00	54.705.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине некласификована на другом месту		**58.185.000,00**	**55.699.000,00**	**0,00**	**2.486.000,00**
Функц. клас. 620					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	243.530.000,00	243.530.000,00	0,00	0,00
7	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	121.680.000,00	116.025.000,00	0,00	5.655.000,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		**365.210.000,00**	**359.555.000,00**	**0,00**	**5.655.000,00**
Функц. клас. 630					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	32.558.000,00	22.500.000,00	0,00	10.058.000,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		**32.558.000,00**	**22.500.000,00**	**0,00**	**10.058.000,00**
Функц. клас. 640					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	100.535.000,00	77.648.000,00	0,00	22.887.000,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		**100.535.000,00**	**77.648.000,00**	**0,00**	**22.887.000,00**

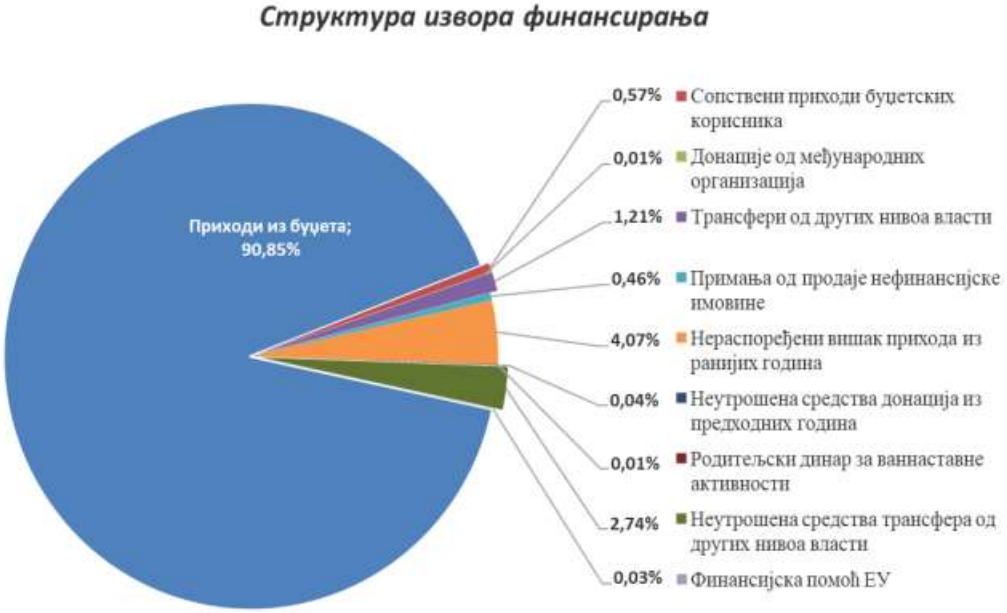
Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 660					
10	Градска управа за комуналне и инспекцијске послове	130.500.000,00	130.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту		**130.500.000,00**	**130.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 760					
8	Градска управа за социјалну заштиту и здравство	42.505.000,00	42.505.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство некласификовано на другом месту		**42.505.000,00**	**42.505.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 810					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	363.797.000,00	351.391.000,00	9.270.000,00	3.136.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		**363.797.000,00**	**351.391.000,00**	**9.270.000,00**	**3.136.000,00**
Функц. клас. 820					
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00
12	Градска управа за културу, спорт и младе	518.589.000,00	482.708.000,00	14.547.000,00	21.334.000,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		**538.589.000,00**	**502.708.000,00**	**14.547.000,00**	**21.334.000,00**
Функц. клас. 830					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	17.050.000,00	17.050.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		**17.050.000,00**	**17.050.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 860					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	17.448.000,00	14.685.500,00	0,00	2.762.500,00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту		**17.448.000,00**	**14.685.500,00**	**0,00**	**2.762.500,00**
Функц. клас. 911					
12	Градска управа за културу, спорт и младе	637.957.000,00	601.077.000,00	0,00	36.880.000,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		**637.957.000,00**	**601.077.000,00**	**0,00**	**36.880.000,00**
Функц. клас. 912					
5	Градска управа за образовање	303.965.000,00	303.965.000,00	0,00	0,00
6	Градска управа за буџет, имовину и инвестиције	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		**304.065.000,00**	**304.065.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 920					
5	Градска управа за образовање	150.010.000,00	150.010.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		**150.010.000,00**	**150.010.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 980					
5	Градска управа за образовање	8.900.000,00	8.900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 980 Образовање некласификовано на другом месту		**8.900.000,00**	**8.900.000,00**	**0,00**	**0,00**

VII. Структура по изворима финансирања

Класификација расхода и издатака према изворима финансирања повезује изворе финансирања са конкретним расходима и издацима.

- у динарима

Извори финансирања за Разделе I-XIV :		**Средства из буџета**	**Средства из осталих извора**	**Укупна јавна средства**	**Структура кол.5**
1	2	3	4	5	6
01	Приходи из буџета	4.484.549.000,00		4.484.549.000,00	90,85
04	Сопствени приходи буџетских корисника		28.077.000,00	28.077.000,00	0,57
06	Донације од међународних организација	420.000,00		420.000,00	0,01
07	Трансфери од других нивоа власти	59.915.000,00		59.915.000,00	1,21
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	22.887.000,00		22.887.000,00	0,46
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	197.041.000,00	3.836.000,00	200.877.000,00	4,07
15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.028.000,00		2.028.000,00	0,04
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		700.000,00	700.000,00	0,01
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	135.008.000,00		135.008.000,00	2,74
56	Финансијска помоћ ЕУ	1.560.000,00		1.560.000,00	0,03
	Свега за Разделе I-XIV:	**4.903.408.000,00**	**32.613.000,00**	**4.936.021.000,00**	**100,00**



VIII. Програмска структура

У оквиру програмске класификације која је, поред осталих класификација садржана у посебном делу предлога ове одлуке приказани су програми, програмске активности и пројекти које спроводе буџетски корисници у оквиру реализације законом утврђених надлежности. У наредним табелама дат је преглед рекапитуалације програмске структуре при чему је систематизација података вршена по утврђеним циљевима и вредностима за индикаторе за трогодишњи период по програмима, програмским активностима и пројектима. Програмска структура садржи описе програма, програмских активности и пројеката, дефинисане циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду и показатеље учинка за праћење постизања наведених циљева као и њихове вредности у средњорочном периоду (за сваку од три године).

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ

Средства буџета у износу од 4.484.549.500,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 28.077.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 423.394.500,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

- *у динарима*

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	**1101**	**Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке**	**Уређење простора, уређивање и коришћење грађевинског земљишта и изградња објеката**	**Просторни развој у складу са плановима**	**Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом**	**40**	**58**	**60**	**62**	**65**	**182.205.000,00**	**0,00**	**42.000,00**	**182.247.000,00**	**Плански документи**	**Начелник**
Просторно и урбанистичко планирање	0001	закон о планирању и изградњи	Доношење планова детаљне регулације	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Проценат површине покривен плановима детаљне регулације	70	70	75	80	85	47.358.000,00	0,00	42.000,00	47.400.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Спровођење урбанистичких и просторних планова	0002	Закон о планирању и изградњи, Одлука о градским управама	Издавање грађевинских дозвола у Обједињеној процедури	Ефикасан процес озакоњења	Проценат решених захтева за озакоњења	80	80	85	90	90	48.667.000,00	0,00	0,00	48.667.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	15	35	40	40	40	86.180.000,00	0,00	0,00	86.180.000,00	Програм уређења, отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица	Начелник
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	**1102**	**Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке**	**Обезбеђивање материјалних и других услова за изградњу одржавање и функционисање комуналних објеката за обављање комуналне делатности**	**Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одр-жавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене**	**Број м2 површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број м2 јавне намене**	**80**	**80**	**90**	**95**	**100**	**387.998.000,00**	**0,00**	**32.945.000,00**	**420.943.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Обезбеђивање организационих, материјалних и других услова за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката за обављање комуналних делатности и њихов развој	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светљки када престану да раде	200	40	40	30	30	77.648.000,00	0,00	22.887.000,00	100.535.000,00	Извештај пословања	Начелник
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	30	35%	40%	40%	40%	157.350.000,00	0,00	0,00	157.350.000,00	Оверене обрачунске ситуације	Начелник
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима, Одлука о одржавању чистоће	Одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	85	85	90	95	97	98.000.000,00	0,00	0,00	98.000.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ
Зоохигијена	0004	Програм рада	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број пријављених уједа од паса и мачака луталица од стране опште	150	120	100	80	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник
Одржавање гробља и погребне услуге	0006	Закон о сахрањивању и гробљима, Одлуке о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању	Управљање гробљима и обезбеђивање погребних услуга	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробља	85	85	90	95	100	26.500.000,00	0,00	0,00	26.500.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	0.70	0,6	0,6	0,5	0,5	22.500.000,00	0,00	0,00	22.500.000,00	Оверене обрачунске ситуације	
Изградња капела у месним заједницама	4001	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке о уређењу гробља и сахрањивању	Изградњом капела решавају се многобројни проблеми које мештани годинама имају, везано за организацију сахране на традиционалан начин када сахране трају по неколико сати и остају свођаји.	Повећање покривености сеоских месних заједница услугама капела	Проценат сеоских месних заједница које користе услуге капела	0	60 %	90 %	90 %	90 %	0,00	0,00	0,00	0,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник
Реконструкција и доградња водоводне мреже Милекић Салаш	4002	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	иИзградња транзитне водоводне мреже Сремска Митровица-Милекић Салаш са бустер станицом. Пројектом је предвиђена изградња цевовода од ПЕХД цеви пречника ДН 250, укупне дужине 2,273 М.	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	0	0	0	0	0	0,00	0,00	10.058.000,00	10.058.000,00	Извештај ЈКП Водовод	Начелник
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	**1501**	**Закон о локалној самоуправи**	**Обезбеђивање услова за развој локалне заједнице**	**Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине**	**Број отворених/затворених предузетничких радњи**	**129**	**129**	**180**	**150**	**150**	**2.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**Евиденција АПР**	**Начелник ГУ**
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0003	Закон о локалној самоуправи, Одлука о буџету, Програм градског већа	Субвенционисање дела камате на обртне кредите за развој малих и средњих предузећа	Успостављање механизама за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производне	Број подржаних МСПП који су модернизовали и/или проширили своје капацитете (број МСПП где су жене власнице)	25	25	25	27	27	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Закон о туризму	Обезбеђивање услова за унапређење туристичких потенцијала града	Повећање прихода од туризма	Порast прихода од боравишне таксе	300000	300000	400000	600000	800000	47.866.000,00	4.260.000,00	400.000,00	52.526.000,00	Извештај пословања	Директор
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму. Статут	Унапређење и промоција туризма, као и послови развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији Града Сремска Митровица.	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	90	90	91	92	93	44.366.000,00	4.260.000,00	400.000,00	49.026.000,00	Извештај установе	Директор
Гастро-виноски фестивал	4001	Програм пословања Туристичке организације Града	Промоција локалне туристичке понуде Града	Унапређење туристичке понуде града	Број жена излагача	18	18	20	21	22	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	Извештај Туристичке организације о броју пријава на Фестивал	Директор ТО
5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Закон о пољ. зем., Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољ. и руралном развоју, Закон о водама, Закон о општем управном поступку, Закон о лок. само., Одлука о мерама заш. пољ. зем. од пољске штете на подручју Града С.М.	Обављa управне,стручне и аналитичке послове на испостављању закона и других прописа у области пољопривреде, водопривреде, подстицаја развоја пољопривреде и руралног развоја	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Донет годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	1	1	1	1	1	105.994.000,00	0,00	1.000,00	105.995.000,00	Извештај ГУ	начелник ГУ
					Донет програм комасације	1	1	1	1	1					Извештај ГУ	
					Донет програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града	1	1	1	1	1					Извештај ГУ	

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Закон о пољ. зем.; Закон о пољ. и руралном развоју; Закон о подстицајима у пољ. и руралном развоју; Закон о води; Одлука о мерама заштите пољ. земљишта од пољске штете на подручју ГСМ; Закон о локалној самоуправи; Закон о општем управном поступку;	Програмска активност подршке за спровођење пољ. политике у локалној заједници обухвата поступке и радње усмерених на : обезбеђење јединственог волног режима и остваривање управљања водама као и на заштиту , уређење и коришћење пољ. земљишта.	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Проценат коришћења пољопривредног земљишта обухваћеног поступком уређења комасације	40	40	45	50	55	68.994.000,00	0,00	0,00	68.994.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Површина пољопривредног земљишта обухваћеног поступком уређења комасације	25	25	30	35	40					Извештај ГУ	
					Дужина пречишћених канала за одводњавање	43000	43000	0	0	0					Ситуација извођача	
Мере подршке руралном развоју	0002	Закон о пољопривреди и руралном развоју , Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.	Програмска активност мере подршке руралном развоју обухватају поступке и радње усмерене на спровођење мера и активности са циљем обнове развојних потенцијала руралне средине.	Унапређење руралног развоја	Број удружења грађана која користе подстицајна средства за финансирање програмске активности у области пољопривреде и руралног развоја	12	0	0	0	0	37.000.000,00	0,00	1.000,00	37.001.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број учесника едукације за коришћење њиве поља и сузбијања афричке куге		0	0	0	0					Извештај ГУ	
					Програм доделе бесповратних средстава за куповину сеоске куће на селу		0	0	0	0					Извештај ГУ	
6 -ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	**0401**	**Закон о заштити животне средине**	**Уређење интегралног система заштите животне средине којим се обезбеђује остварење права човека на живот у здравој животној средини**	**Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом**	**Проценат становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада**	**90**	**95**	**95**	**98**	**98**	**96.824.000,00**	**0,00**	**2.486.000,00**	**99.310.000,00**	**Извештај комуналне полиције**	**Начелник**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање заштитом животне средине	0001	Закон о заштити животне средине, Закон о удружењима грађана.	ПА подразумева превентивне мере заштите здравља становништва и превенцију ширења опасних болести применом биолошких метода сузбијања комараца, као и дотације удружењима грађана из области заштите животне средине.	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојећих стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Број подржаних програма и пројеката из области заштите животне средине	5	5	5	6	6	34.355.000,00	0,00	0,00	34.355.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број третмана сузбијања одраслих јединки комараца	2	2	2	2	1						
Праћење квалитета елемената животне средине	0002	Закон о заштити животне средине, Закони о удружењима грађана	ПА подразумева превентивне мере заштите здравља становништва и превенцију ширења опасних болести применом биолошких метода сузбијања комараца, као и дотације удружењима грађана из области заштите животне средине.	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга контроле квалитета ваздуха	5	5	5	6	6	20.350.000,00	0,00	0,00	20.350.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број урађених мониторинга нивоа буке	3	3	2	1	1						
Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	0004	Закон о заштити животне средине	Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Проценат покривености територије услугама прикупљања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	17	40	50	60	60	24.500.000,00	0,00	0,00	24.500.000,00	Оверене обрачунске ситуације	Начелник
Управљање комуналним отпадом	0005	Закон о комуналним делатностима	Одржавање депоније грађевинског отпада на територији Града Сремска Митровица.	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законом о управљању отпадом	12	12	24	30	35	16.625.000,00	0,00	0,00	16.625.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Санација и реконструкција Визиторске куле и припадајуће надстрешнице на Визиторском центру Ваљевац у СРП Засавица	4001	Закон о заштити природе. Закон о заштити националних паркова		Очување заштићеног подручја, односно очување целовитости еколошки значајног подручја	Штити се разноврсност животињских и биљних врста, као и геолошких и природних формација.	35000	0	0	0	0	994.000,00	0,00	2.486.000,00	3.480.000,00	Извештај ГУ	Начелник
7 -ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	**0701**	**Закон јавним путевима. Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности саобраћаја.**	**Доступност и развијеност инфраструктуре на територији Града**	**Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју**	**Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)**	**50**	**50**	**60**	**65**	**70**	**424.783.000,00**	**0,00**	**300.300.000,00**	**725.083.000,00**	**Извештај Сирмијумпут доо**	**Начелник ГУ**
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о јавним путевима. Одлука о општинским путевима и улицама на територији Града Сремска Митровица	Текуће поправке и одржавање путева, хоризонталне и вертикалне сигнализације и семафора.	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и семафора	600	600	620	650	670					Извештај Сирмијумпут доо	Начелник ГУ
					Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	200	200	250	350	400	122.436.000,00	0,00	125.000,00	122.561.000,00		
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о планирању и изградњи, Градски планови, Градске одлуке	Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	160	175	180	180	180	43.508.000,00	0,00	0,00	43.508.000,00	Извештај ГУ	Начелник
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о превозу у друмском саобраћају	Унапређење превоза путника на територији Града.	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза	Проценат покривености територије услугом јавног превоза (мерено кроз број насеља где постоји организован јавни превоз у односу на укупан број насеља)	70	70	75	80	85	132.959.000,00	0,00	197.041.000,00	330.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Унапређење безбедности саобраћаја	0005	Закон о безбедности саобраћаја	Кроз едукацију становништва подизање свести о безбедности саобраћаја	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број смртних исхода у односу на број из претходне године	2	2	0	0	0	1.810.000,00	0,00	0,00	1.810.000,00	Извештај комисије за безбедност саобраћаја	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реконструкција и доградња саобраћајнице са изградњом пратеће инфраструктуре у делу улице Петра Прерадовића у Сремској Митровици	4001	Закон о планирању и изградњи , План изградње Града 2023-2030,	Реконструкција и доградња саобраћајнице и изградња атмосферске канализације, паркинг простора, бициклистичких и пешачких стаза и јавне расвете у делу улице Петра Прерадовића, укупне дужине 1.500м	Унапређење безбедности у саобраћају на овој локацији	Мањи број саобраћајних незгода	20	0	0	0	0	84.304.000,00	0,00	100.100.000,00	184.404.000,00	Извештај комисије за безбедност саобраћаја	Начелник
Цигу чалк	4002	План развоја града Сремска Митровица 2023-2030, Уговор	Унапређење урбане мобилности кроз развој бициклистичке инфраструктуре	Унапређена урбана мобилност кроз побољшање бициклистичке саобраћајне инфраструктуре	Број нових бициклистичких остра	0	0	0	1	1	8.096.000,00	0,00	1.288.000,00	9.384.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
УРБАЦТ	4003	Уговор	урбана мобилност	Успостављање одрживе урбане мобилности у граду	Број пуњача за електричне бицикле и моторизоване скутере	0	0	1	2	3	1.670.000,00	0,00	1.646.000,00	3.316.000,00	Извештај ГУ	Начелник
Реконструкција локалног пута Раденковић -Ноћај	4004	Генерални план и Закон о планирању и изградњи	Реконструкција локалног пута Раденковић-Ноћај од изласа и насеља Ноћај (ул.Александра Мијаиловића) до раскрснице Маре Радетић и Борачке и део улице Борачке у насељу Раденковић	Побољшање саобраћајне инфраструктуре кроз реконструкцију и проширење саобраћајнице, повећане безбедности свих учесника у саобраћају и унапређење приступачности.	Дужина реконструисане/дограђене саобраћајнице (км)	0	0	0	0	0	30.000.000,00	0,00	100.000,00	30.100.000,00	Ситуација извођача	Начелник
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	**2002**	**Закон о основама система образовања и васпитања и Одлука о градским управама.**	**Послови повереви Граду у области предшколског образовања, финансиране материјалних трошкова, изградњу, реконструкцију и одржавање објеката за потребе предшколског образовања и васпитања.**	**Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем**	**Процентат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце**	**92**	**92**	**94**	**95**	**96**	**601.077.000,00**	**0,00**	**36.880.000,00**	**637.957.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања	0002	Закон о основама система образовања и васпитања и Закон о предшколском образовању и васпитању.	Обављање управних и стручних послова који су поверени граду у области предшколског образовања, финансирања материјалних трошкова и надзор над коришћењем тих средстава.	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)	24	24	24	24	24	601.077.000,00	0,00	36.880.000,00	637.957.000,00	Извештај предшколске установе	Директор
9 -ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	**2003**	**Закон о основама система образовања и васпитања**	**Обезбеђивање услова за рад основних шко.ла**	**Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем**	**Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**304.065.000,00**	**0,00**	**0,00**	**304.065.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	19.610.000,00	0,00	0,00	19.610.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	20.710.000,00	0,00	0,00	20.710.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	22.120.000,00	0,00	0,00	22.120.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	33.080.000,00	0,00	0,00	33.080.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања, обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	8.430.000,00	0,00	0,00	8.430.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	11.920.000,00	0,00	0,00	11.920.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	17.100.000,00	0,00	0,00	17.100.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	26.060.000,00	0,00	0,00	26.060.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разверстани по полу)	24	24	24	24	24	25.600.000,00	0,00	0,00	25.600.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разверстани по полу)	24	24	24	24	24	20.280.000,00	0,00	0,00	20.280.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа за образовање обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разверстани по полу)	24	24	24	24	24	85.155.000,00	0,00	0,00	85.155.000,00	Извештај школе	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	13.900.000,00	0,00	0,00	13.900.000,00	Извештај школе	Директор
Дограђена објекта дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	4002	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама	Дограђена објекта дневног боравка при школи ШОСО "Радивој Поповић"	Повећање капацитета за још корисника као и омогућавање доступности услуге за лица са телесним инвалидитетом и особама из спектра аутизма и вишеструке ометености.	Број корисника услуга дневног боравка	100	100	150	150	150	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Извештај ГУ	Начелник
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	**2004**	**Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи.**	**Обезбеђивање услова за рад средњих школа.**	**Повећање обухвата средњошколског образовања**	**Стопа прекида средњег образовања (разложено према полу)**	**2**	**2**	**1**	**1**	**1**	**150.010.000,00**	**0,00**	**0,00**	**150.010.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	39.760.000,00	0,00	0,00	39.760.000,00	Извештај школе	Директор школе

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	38.110.000,00	0,00	0,00	38.110.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	24.460.000,00	0,00	0,00	24.460.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика	Градска управа обавља послове који су поверени Граду у областима средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	3.480.000,00	0,00	0,00	3.480.000,00	Извештај школе	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	25.610.000,00	0,00	0,00	25.610.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика	Обезбеђивање материјално-финансијских услова, реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	18.590.000,00	0,00	0,00	18.590.000,00	Извештај школе	Директор школе
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	**0902**	**Закон о социјалној заштити**	**Градска управа обавља послове у области социјалне заштите као и остваривање права преко Центра за социјални рад Сава**	**Повећање доступности права и механизама социјалне заштите за жене у локалној заједници**	**Број услуга намењених женама са искуством насиља у породици или у партнерском односу**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**277.556.000,00**	**0,00**	**11.873.000,00**	**289.429.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**
Једнократне помоћи и друге облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Обезбеђивање средстава за функционисање Канцеларије за смањење сиромаштва и решавање проблема избеглих и интерно расељених лица и услуге социјалне заштите.	Унапређење заштите сиромашних	Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана	600	600	600	590	580	22.000.000,00	0,00	5.045.000,00	27.045.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Програмска активност обухвата средства која су намењена за функционисање Центра за социјални рад	Унапређење заштите сиромашних	Удео жена корисница једнократне новчане помоћи у односу на укупан број корисника	300	300	350	400	450	64.875.000,00	0,00	0,00	64.875.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Директор
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0002	Закон о социјалној заштити	Збрињавање лица која се нађу у скитњи, просјачењу, збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и осталих лица којима је потребно привремено или целовито збрињавање у прихватилиште	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	20	20	20	20	20	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Директор
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0002	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Збрињавање лица која се нађу у скитњи, просјачењу или другим околностима у којима је потребан хитан прихват и краткотрајан смештај, збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и смештај жена и деце жртви насиља у породици.	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	20	20	20	20	20	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ
Дневне услуге у заједници	0016	Закон о социјалној заштити и Закон о удружењима грађана.	Финансирање пројеката и финансирање делова пројеката које спроводе удружена грађане из области социјалне заштите, а који су усмерени на помоћ особама са инвалидитетом, деци са посебним потребама, старима и осталим маргинализованим групама у друштву.	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број иновативних услуга у области социјалне заштите	1	1	2	2	2	9.200.000,00	0,00	6.100.000,00	15.300.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0017	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Помоћ лицима са сметњама у развоју кроз њихово ангажовање у Радном центру и Дневном боравку. Набавка материјала и финансирање услуга личног пратиоца за децу са сметњама у развоју.	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно	13	13	14	15	15	94.046.000,00	0,00	0,00	94.046.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0018	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Реализација програма народне кухиње.	Социјално-деловање- олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организованијем различитих облика помоћи	Удео жена корисница народне кухиње у укупном броју корисника	35	35	40	50	50	13.200.000,00	0,00	0,00	13.200.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ
Подршка деци и породици са децом	0019	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Нормативне и административне активности у области деце, борачко-инвалидске и социјалне заштите, као и омогућавање остваривања права из домена изворних послова ЈЛС и поверених послова РС.	Унапређење услуга социјалне заштите за децу и породицу	Број корисника услуга	350	350	350	350	350	30.035.000,00	0,00	74.000,00	30.109.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка рађању и родитељству	0020	Одлука о пружању финансијске помоћи породици за прворођено дете	Подршка порподицама за прворођено дете	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођеном детету	30000	30000	50000	50000	50000	32.700.000,00	0,00	0,00	32.700.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка особама са инвалидитетом	0021	Закон о удружењима грађана , Програм Градског већа за доделу средстава	Пружање подршке невладиним организацијама које се баве особама са инвалидитетом	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом	Број корисника услуга	300	300	300	300	300	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ми у Сремској Митровици	4001	Уговор између Канцеларије уједињених нација за пројектне услуге и Града Сремска Митровица број 416-67/2024-ИИ од 03.04.2024.год.	Овај пројекат је намењен за пружање подршке и изградњу капацитета локалне самоуправе како би се на одржив начин решило питање права и потреба локалних неформалних сакупљача отпада укључујући заштиту њихових извора прихода.	Укључивање ромских породица сакупљача секундарних сировина у леталне токове сепарације и сакупљање отпада	Број породица укључених у сакупљање отпада	0	0	20	5	0	0,00	0,00	653.000,00	653.000,00	Извештај УНОПС-а	Начелник ГУ
Подршка одрживим услугама социјалне заштите и инклузији на локалном нивоу	4002	Уговор о донацији	Унапређење система соц. заштите на локалном нивоу и унапређење пружања већ постојећих стандардизованих услуга социјалне заштите-Дневни боравак за особе са инвалидитетом.	Побољшање социјалне услуге у заједници кроз унапређење постојећег Дневног боравка за децу, омладину и одрасле за физичким и интелектуалним инвалидитетом	Број корисника услуге	35	44	50	0	0	100.000,00	0,00	1.000,00	101.000,00	Извештај ГУ	Начелник управе
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	**1801**	**Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области примарне здравствене заштите на територији града Сремска Митровица**	**Финансирање доктора стоматологије у шест села на територији Града, набавку машина и опреме за потребе Дома здравља и Апотеке као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите.**	**Унапређење здравља становништва**	**Покривеност становништва примарном здравственом заштитом**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**42.505.000,00**	**0,00**	**0,00**	**42.505.000,00**	**Извештај Дома здравља**	**Начелник ГУ**
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области примарне здравствене заштите на територији града Сремска Митровица	финансирање два фармацеута у Дому здравља, набавку машина и опреме за потребе Дома здравља и Апотеке као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника/сарадника поднрађаних едукативним програмима	10	10	2	2	2	40.505.000,00	0,00	0,00	40.505.000,00	Евиденција Дома здравља	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	**1201**	**Закон о културни, Закон о јавном информисању**	**Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања.**	**Подстицање развоја културе и јавног информисања**	**Број реализованих програма на 1000 становника који допринос остваривању општег интереса у култури**	**90**	**100**	**105**	**110**	**115**	**519.758.000,00**	**14.547.000,00**	**21.334.000,00**	**555.639.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђене редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	48.474.000,00	0,00	0,00	48.474.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђене редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	13.536.000,00	0,00	0,00	13.536.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Закон о културним добрима, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђене редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	87.896.000,00	14.547.000,00	18.344.000,00	120.787.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Закон о архивској грађи, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђене редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	53.620.000,00	0,00	0,00	53.620.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђене редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	45.708.000,00	0,00	0,00	45.708.000,00	Кадровска евиденција	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	65.311.000,00	0,00	1.500.000,00	66.811.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	17.544.000,00	0,00	0,00	17.544.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о библиотечко-информационој делатности, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9	9	9	9	9	59.049.000,00	0,00	0,00	59.049.000,00	Кадровска евиденција	Директор
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Одлука о градским управама	Обављање управних и стручних послове у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга града, као и послове који су поверени граду у областима културе.	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма или пројеката који доприносе родној равноправности финансираних из буџета града од укупног броја подржаних програма	14	40	45	45	45	86.570.000,00	0,00	1.490.000,00	88.060.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Одлука о градским управама	Медијско праћење града, обезбеђивање јавног информисања и суфинансирање програма из области јавног информисања.	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	24	24	25	25	26	17.050.000,00	0,00	0,00	17.050.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Срем Фолк Фест	4001	Закон о култури, Статут установе Сирмијумарт	Међународни фестивал фолклора	Чување и развијање аутентичног народног стваралаштва, неговање културно-уметничког аматеризма, представљање националне културе света и упознавање учесника са културом наше земље	Број учесника фестивала, домаћих и страних	500	500	550	600	600	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	Писмене потврде фолклорних група о учешћу на фестивалу	Директор
Фестивал беседништва - СИРМИЈУМ ЛУХ ВЕРБИ	4002	Закон о култури, Статут установе	Неговање вештине вербалне комуникације и уметности говорништва	Повећање броја учесника на фестивалу	Број пријава на оглас	20	20	22	25	30	0,00	0,00	0,00	0,00	Извештај одбора Фестивала	Директор
Реконструкција зграде СИРМИЈУМАРТА у Сремској Митровици	4007	Закон о планирању и изградњи, Закон о култури	Реконструкција зграде	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	Степен завршености радова	0	30	100	0	0	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	**1301**	**Закон о спорту**	**Обезбеђивање услова за бављење спортом**	**Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине**	**Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта**	**150**	**150**	**152**	**155**	**157**	**366.076.500,00**	**9.270.000,00**	**5.898.500,00**	**381.245.000,00**	**Извештај ГУ**	**Директор**
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту	Донације спортским организацијама	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране града/општине	140	140	140	150	160	213.000.000,00	0,00	0,00	213.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка предшколском и школском спорту	0002	Закон о спорту	Реализација активности школског и рекреативног спорта	Унапређење предшколског и школског спорта	Број програма којима се реализују активности школског спорта	50	50	51	52	53	9.500.000,00	0,00	0,00	9.500.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних спортских установа и реализацију њихових планираних активности и унапређење услова за бављење спортом.	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	20	20	21	22	23	14.372.000,00	0,00	0,00	14.372.000,00	Извештај установе	Директор
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних спортских установа и реализацију њихових планираних активности и унапређење услова за бављење спортом.	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	22	22	23	24	25	114.519.000,00	9.270.000,00	3.136.000,00	126.925.000,00	Извештај установе	Директор
Спровођење омладинске политике	0005	Закон о младима	Припрема и реализација програма едукације омладине, обезбеђивање средстава неопходних за несметано функционисање (организација трибина, радионица, семинара, округлих столова и едукативних екскурзија)	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих жена корисника услуга	120	120	150	150	200	14.685.500,00	0,00	2.762.500,00	17.448.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број мушкараца корисника услуга мера омладинске политике	50	50	55	56	58					Извештај ГУ	
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**0602**	**Закон о локалној самоуправи. Статут Града**	**Функционисање месних заједница**	**Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**	**Однос броја запослених у град/општини и законом утврђеног максималног броја запослених**	**96**	**96**	**95**	**95**	**95**	**845.609.000,00**	**0,00**	**5.622.000,00**	**851.231.000,00**	**Кадровска евиденција**	**Председник СМ**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут града Сремска Митровица, Одлука о градским управама	Припрема и израђује нацрт буџета Града и завршни рачун буџета Града, припрема нацрте прописа из области изворних јавних прихода у срадњи са градским управама, обавља послове трезора	Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80	80	85	90	90	174.926.000,00	0,00	641.000,00	175.567.000,00	Писарница	Начелник ГУ
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Одлука о градским управама	Функционисање градске управе	Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80	80	83	84	85	26.961.000,00	0,00	4.981.000,00	31.942.000,00	Писарница	Начелник ГУ
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о буџетском систему; Правилник о заједничким критеријумима за организовање и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.	Независна и објективна активност која треба да допринесе унапређењу пословања КИС. Пружа објективан преглед доказа који сведоче о адекватности функционисања постојећих процеса управљања ризицима и контролама.	Повећати ефикасност постојећих контрола	Број спроведених ревизија према годишњем плану	2	3	3	3	3	1.876.000,00	0,00	0,00	1.876.000,00	Годишњи извештај о спроведеним интерним ревизијама	Руководилац интерне ревизије
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Градске одлуке	Обухвата средства неопходна за плате запослених, стално трошкове градских управа и служби, средства за обављање општих и стручних услуга, стедства неопходна за одржавање зграда, објеката, машина и опреме.	Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80	80	80	90	90	290.656.000,00	0,00	0,00	290.656.000,00	Писарница	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	5.880.000,00	0,00	0,00	5.880.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	1.225.000,00	0,00	0,00	1.225.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	2.856.000,00	0,00	0,00	2.856.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.828.000,00	0,00	0,00	3.828.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.635.000,00	0,00	0,00	3.635.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	6.489.000,00	0,00	0,00	6.489.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	11.227.000,00	0,00	0,00	11.227.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.354.000,00	0,00	0,00	3.354.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	6.191.000,00	0,00	0,00	6.191.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	6.963.000,00	0,00	0,00	6.963.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.557.000,00	0,00	0,00	3.557.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	2.910.000,00	0,00	0,00	2.910.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	5.109.000,00	0,00	0,00	5.109.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	4.838.000,00	0,00	0,00	4.838.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	4.683.000,00	0,00	0,00	4.683.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	5.913.000,00	0,00	0,00	5.913.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	6.506.000,00	0,00	0,00	6.506.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.358.000,00	0,00	0,00	3.358.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	318.000,00	0,00	0,00	318.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	6.315.000,00	0,00	0,00	6.315.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	5.006.000,00	0,00	0,00	5.006.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	5.655.000,00	0,00	0,00	5.655.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	8.723.000,00	0,00	0,00	8.723.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	7.581.000,00	0,00	0,00	7.581.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	18.635.000,00	0,00	0,00	18.635.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	4.118.000,00	0,00	0,00	4.118.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	821.000,00	0,00	0,00	821.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	15.169.000,00	0,00	0,00	15.169.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.944.000,00	0,00	0,00	3.944.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	2.940.000,00	0,00	0,00	2.940.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.393.000,00	0,00	0,00	3.393.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	3.829.000,00	0,00	0,00	3.829.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	4.860.000,00	0,00	0,00	4.860.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34	34	34	34	34	4.955.000,00	0,00	0,00	4.955.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Одлука о град. правобранилаштву Града Сремска Митровица	Заступање Града, давање правних мишљења, праћење и проучавање правних питања од значаја за рад органа	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	88	88	88	90	95	11.831.000,00	0,00	0,00	11.831.000,00	Писарница	Градски правобранилац
Инспекцијски послови	0006	Закон о комуналним делатностима, Закон о планирању и	Успостављање комуналног реда уз редовни рад инспекције	Квалитетно обављање инспекцијских послова	Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета	435	435	900	1000	1600	80.675.000,00	0,00	0,00	80.675.000,00	Извештај инспекцијске службе	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		изградњи, Одлука о градским управама														
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама, Статут града, Закон о локалној самоуправи	Средства текуће буџетске резерве се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне.								60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00		Начелник ГУ
Стална буџетска резерва	0010	Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама, Статут града, Закон о локалној самоуправи	Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода и издатака на име учешћа ЈЛС у отклањању последица ванредних околности које могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.								5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00		Начелник ГУ
Подршка успешним појединцима из области образовања	4001	Одлука о наградама и јавним признањима Града, Одлука о начину остваривања права на матерњаје помоћи- субвенције деци, ученицима и студентима са територије Града Ср. Митровица	Подршка талентованим ученицима и студентима и то додељивањем награда Светосавских повеља најуспешнијим ученицима, као и додељивањем студентских стипендија и субвенционисањем превоза студената	Подстицање талентованих и надарених ученика и студената на територији Града	Проценат издвајања буџетских средстава за подршку успешним појединцима из области образовања у односу на укупна средства	0,2	0,2	0,3	0,5	1	8.900.000,00	0,00	0,00	8.900.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**2101**	**Закон о локалној самоуправи, Статут Града Сремска Митровица, Пословник о раду Скупштине ГСМ**	**Функционисање законодавне и извршне власти града Сремска Митровица**	**Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе**							**51.644.000,00**	**0,00**	**0,00**	**51.644.000,00**		**Председник Скупштине Града**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање скупштине	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут Града		Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	14	14	14	14	15	17.989.000,00	0,00	0,00	17.989.000,00	Службени листови Града	Председник Скупштине
Функционисање извршних органа	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом.	Функционисање извршних органа	Број донетих аката	800	800	900	900	900	25.655.000,00	0,00	0,00	25.655.000,00	Службени листови Града	Градоначелник
Функционисање извршних органа	0002	Статут Града	Предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града,врши надзор над радом Градских управа,	Функционисање извршних органа	Број донетих аката	500	500	800	800	800	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	Службени листови Града	Градоначелник
17- ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	**0501**	**Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије**	**Унапређење енергетске ефикасности**	**Смањење потрошње енергије**	**Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (тен)**	**5**	**5**	**10**	**15**	**20**	**78.079.000,00**	**0,00**	**5.613.000,00**	**83.692.000,00**	**Извештај пословања**	**Начелник ГУ**
Енергетски менаџмент	0001	Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије	Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шире употребе обновљивих извора енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен енергетски биланс	0	0	1	1	1	20.000.000,00	0,00	5.613.000,00	25.613.000,00	Извештај пословања	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2025.	Очекивана вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Циљна вредност 2029.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Енергетски менаџмент	0001	Закон о енергетици, Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке		Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен попис јавних зграда са карактеристикама		1	1	1	1	45.000.000,00	0,00	0,00	45.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник
САИЕММ-Соларни панели на базену	4001	Закон о енергетици, Уредба (ЕУ) 2021/1060 Европског парламента и савета, Уредба (ЕУ) 2021/1529 (ИПА ИИИ)	Пројектом је предвиђено интегрисање више соларних инсталација код већег броја јавних институција.	Повећање енергетске одрживости и смањење трошкова електричне енергије кроз коришћење обновљивих извора енергије на објекту базена.	Смањење трошкова за електричну енергију (%)		2	8	8	9	13.079.000,00	0,00	0,00	13.079.000,00	Извештај установе	Начелник

53.

На основу става 1. и 3. члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026.године, донела је

И З М Е Н Е

КАДРОВСКОГ ПЛАНА

ОРГАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ЗА 2026. ГОДИНУ

Члан 1.

Мења се Кадровски план органа Града Сремска Митровица за 2026.годину („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 18/2025) тако да сада гласи:

Кадровски план органа Града Сремска Митровица садржи приказ броја запослених на неодређено време и број запослених на одређено време због повећаног обима посла у органима Града Сремска Митровица према звањима на дан 01.04.2026. године, као и планирани број запослених у 2026. години.

План садржи и број планираних приправника у 2026.години.

План садржи и приказ броја запослених у Кабинету Градоначелника у 2026.години.

Члан 2.

Запослени у органима Града Сремска Митровица на дан 01.04.2026.године:

1.	Службеници и намештеници запослени на неодређено време	Број извршилаца
	Положај у првој групи	9
	Положај у другој групи	6
	Самостални саветник	40
	Саветник	71
	Млађи саветник	12
	Сарадник	7
	Млађи сарадник	5
	Виши референт	32
	Референт	5
	Млађи референт	5
	Четврта врста радних места	12
	Пета врста радних места	3

2.	Службеници и намештеници запослени на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
	Самостални саветник	0
	Саветник	7
	Млађи саветник	9
	Сарадник	2
	Млађи сарадник	0
	Виши референт	0
	Референт	1
	Млађи референт	3

	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	0

3.	Запослени у Кабинету Градоначелника – док траје мандат	Број извршилаца
	Саветник	1
	Млађи саветник	0
	Сарадник	1
	Млађи сарадник	1
	Виши референт	0
	Референт	1
	Млађи референт	1
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	1

Број приправника: 1

Потребни/планирани број запослених у органима Града Сремска Митровица за 2026.годину:

1.	Службеници и намештеници запослени на неодређено време	Број извршилаца	старосна пензија
	Положај у првој групи	9	0
	Положај у другој групи	9	1
	Самостални саветник	51	3
	Саветник	87	0
	Млађи саветник	20	0
	Сарадник	8	0
	Млађи сарадник	6	1
	Виши референт	36	1
	Референт	7	0
	Млађи референт	14	0
	Четврта врста радних места	12	0
	Пета врста радних места	4	0

Број приправника: 5

2.	Службеници и намештеници запослени на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
	Самостални саветник	0
	Саветник	10
	Млађи саветник	16
	Сарадник	3
	Млађи сарадник	1
	Виши референт	5
	Референт	4
	Млађи референт	8
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	1

Запослени у Кабинету Градоначелника – док траје мандат	Број извршилаца
Самостални саветник	0
Саветник	2

Млађи саветник	2
Сарадник	1
Млађи сарадник	1
Виши референт	0
Референт	2
Млађи референт	2
Четврта врста радних места	1
Пета врста радних места	1

Члан 3.

Измене Кадровског плана ступају на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“ а примењиваће се од 01. маја 2026. године.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968149-2026-08926-001-000-113-014
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

54.

У складу са чланом 49. и 50. Закона о планском систему (“Службени гласник Републике Србије“, број 30/2018), чланом 13. став 6, и чланом 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018, 111/2021 - др.закон), чланом 20. Закона о територијалној организацији Републике Србије („Сл.гласник РС“, бр.129/2007, 18/2016, 47/2018 і 9/2020 - др. закон), чланом 33. и 39. Закона о регионалном развоју („Сл.гласник РС“, бр.51/2009, 30/2010 и 85/2015 - др.закон), Правилником о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката („Службени гласник РС“, број 51/2019), Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године („Службени гласник Републике Србије“, број 47/2019), Меморандумом о разумевању, закљученим између носиоца израде територијалне Стратегије, града Сремска Митровица, и Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, број 000279621-2026 од 23.01.2026. године, којим се дефинише техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ИНТЕГРА у изради и спровођењу територијалне Стратегије урбаног подручја града подручја Града Сремска Митровица и Општина Рума, Стара Пазова, Ириг, Пећинци, Шид и Инђија, члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 17.04.2026.године донела је

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ СТРАТЕГИЈЕ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА И ОПШТИНА РУМА, СТАРА ПАЗОВА, ИРИГ, ПЕЋИНЦИ, ШИД И ИНЂИЈА

Члан 1.

Град Сремска Митровица приступа изради територијалне Стратегије развоја урбаног подручја Града Сремска Митровица и Општина Рума, Стара Пазова, Ириг, Пећинци, Шид и Инђија.

Члан 2.

Под територијалном Стратегијом урбаног подручја Града Сремска Митровица и Општина Рума, Стара Пазова, Ириг, Пећинци, Шид и Инђија (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се плански документ развоја, а у складу са правилима Европске Уније.

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју територије заснованом на подстицању: иновативне, паметне, нискоугљеничне и циркуларне економије; прелаза на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, ублажавања и прилагођавања климатским променама, спречавања и управљања ризицима, бољег снабдевања водом и управљања отпадом, одрживе и мултимодалне урбане мобилности; јачања социјалне компоненте у домену запошљавања, образовања, социоекономске укључености и интеграције, становања, социјалне и здравствене заштите, јавног здравља, културе, одрживог туризма, социјалних иновација и иновација у области дигиталних технологија; примене интегралног и партиципативног приступа развоју друштва и привреде, развоју предела, културног и градитељског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма, и јачању урбано-руралних веза. Стратегија поставља приоритете одрживог територијалног развоја, доприноси максимизирању вредности финансирања и развијању веза унутар и изван окружења.

Члан 4.

Полазну основу за формулисање Стратегије представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и територије урбаног подручја града Сремска Митровица и општина Рума, Стара Пазова, Ириг, Пећинци, Шид и Инђија, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика, и програма и пројекта који се реализују на територији урбаног подручја.

Члан 5.

Кроз процесе израде Стратегије промовисаће се интегрални и партиципативни приступ планирању развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, цивилног сектора и научно-истраживачког сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 6.

У циљу спровођења ове одлуке и израде Стратегије, образоваће се Савет за развој урбаног подручја Града Сремска Митровица и Општина Рума, Стара Пазова, Ириг, Пећинци, Шид и Инђија (у даљем тексту Савет) и Радна група за израду Стратегије (у даљем тексту: Радна група).

Члан 7.

Савет има задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, да разматра Стратегију по фазама припреме, предложену од стране Радне групе, даје мишљење на предложени нацрт, прибавља мишљења релевантних интитуција и упућује коначни нацрт Стратегије на усвајање. Затим, Савет координира процес спровођења Стратегије и даје предлог за реализацију одређених стратешких пројеката важних за развој урбаног подручја.

Чланови Савета су градоначелник Града Сремска Митровица и председници општина Рума, Стара Пазова, Ириг, Пећинци, Шид и Инђија које су у саставу урбаног подручја обухваћеног Стратегијом, као и представници Регионалне развојне агенције „Срем“, док су заменици чланова Савета су заменици градоначелника односно председника општина.

Радом Савета руководи председник Савета који се бира на првој седници Савета.

Савет доноси Пословник о раду на првој седници Савета, која ће се одржати најкасније у року од месец дана од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 8.

Радна група има задатак да спроведе све фазе у процесу израде Стратегије, дефинише кључне циљеве и приоритете развоја и предложи стратешке пројекте Савету.
Чланове и координатора Радне групе именује градоначелник.

Члан 9.

Регионална развојна агенција „Срем“ пружа стручну и техничку подршку и административно-техничку помоћ Радној групи током израде Стратегије, кроз обезбеђење простора за рад у сарадњи са градском управом, и административно-техничку помоћ током израде Стратегије, прикупљање и достављање свих званичних релевантних података и др.

Члан 10.

Током израде Стратегије биће организовани тематски округли столови, радионице, форуми за стручне и јавне расправе, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У

њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 11.

Рок за израду Стратегије је 8 (осам) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Реализација ове Одлуке обезбеђује се кроз програм ЕУ ИНТЕГРА. За реализацију ове Одлуке задужене су организационе јединице градских управа и општина надлежне за послове урбанизма.

Члан 13.

О овој Одлуци информисаће се јавност у складу са одредбама Закона о планском систему, Закона о локалној смаоуправи и Правилника о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката, објавом на службеним страницама јединица локалне самоуправе.

Члан 14.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968220-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

55.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 94/2024) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Просторног плана територије града Сремска Митровица са израдом уређајних основа за насеља Ноћај, Салаш Ноћајски, Босут и Гргуревци (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Просторним планом обухватиће се територија Града Сремске Митровице, која је утврђена Законом о територијалној организацији Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 18/16, 47/18 и 9/20 - др. закон). Границом обухвата Плана обухваћене су следеће целе катастарске општине: Дивош, Лежимир, Манђелос, Гргуревци, Шуљам, Бешеново Прњавор, Бешеново Село, Чалма, Кузмин, Мартинци, Лаћарак, Велики Радинци, Сремска Митровица, Шашинци, Јарак, Салаш Ноћајски, Ноћај, Мачванска Митровица, Засавица, Раденковић, Равње, Босут и Сремска Рача.

Укупна површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Плана износи око 76133,59 ha. Графички приказ границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Плански документи вишег реда који су основ за израду Просторног плана су:

- Просторни план Републике Србије („Службени гласник РС“, број 88/10),
- Регионални просторни план АПВ („Службени лист АПВ“, број 22/11),
- Просторни план подручја посебне намене „Фрушка гора“ („Службени лист АПВ“, бр. 8/19 и 9/26),
- Просторни план подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Засавица“(„Службени гласник РС“, број 66/11),
- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора транспортног гасовода Сремска Митровица-Шид са елементима детаљне регулације („Службени лист АПВ“, бр. 57/17),
- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора државног пута првог реда број 21 Нови Сад – Рума – Шабац и државног пута првог реда број 19 Шабац – Лозница („Службени гласник РС“, бр. 40/11, 39/19, 88/20 и 21/24),
- Просторни план подручја инфраструктурног коридора Е-70 деоница граница Хрватске – Београд (Добановци) („Службени гласник РС“, бр. 69/03 и 147/14)
- Просторни план подручја посебне намене система за наводњавање Срема („Службени лист АПВ“, број 57/17),
- Просторни план подручја посебне намене система за водоснабдевање „Источни Срем“ („Службени лист АПВ“ бр. 57/17 и 32/25),

- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора дистрибутивног гасовода Ривица-Јазак-„Летенка“ са елементима детаљне регулације („Службени лист АПВ“ број 8/19),
- Просторни план подручја посебне намене магистралног гасовода граница Бугарске - граница Мађарске (“Службени гласник РС”, бр. 119/12, 98/13, 52/18 и 36/19),
- Просторни план подручја посебне намене за прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода у сливу реке Саве у региону Срема („Службени лист АПВ“, број 54/19),
- Просторни план подручја посебне намене инфраструклтурног коридора железничке пруге Београд-Шид-граница Хрватске, деоница Стара Пазова-Голубинци-Шид и железничке пруге Инђија-Голубинци („Службени лист АПВ“, број 32/2025).

За израду Плана користиће се топографске, катастарско-топографске подлоге, дигитални катастарски планови и дигитални ортофото планови, као и друге неопходне подлоге за израду Плана.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана засниваће се на одрживом коришћењу и уређењу простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Циљ израде овог Плана је преиспитивање важећег планског решења и дефинисање границе грађевинског подручја, површина јавне намене, услова уређења и правила грађења за планиране намене, инфраструктурно опремање грађевинског земљишта утврђивањем траса, коридора и капацитета за саобраћајну, енергетску и комуналну инфраструктуру.

Основни циљ израде Плана је ефикасно, рационално и организовано коришћење природних потенцијала, демографски развој и развијање природних и створених структура на принципима одрживог развоја тј. развоја усклађеног са могућностима, ограничењима и обавезама заштите простора.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја подразумева оптимално коришћење постојећих потенцијала подручја, дефинисање планираних намена, правила уређења и грађења, заштиту подручја и усклађивање са потребама корисника простора.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чиниће пољопривредно земљиште, грађевинско земљиште свих насељених места, грађевинско земљиште ван грађевинских подручја насеља, као и водно, шумско и друго земљиште.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица. Обрађивач Плана биће накнадо одабран у складу са одредбама Закона о јавним набавкама. Планирани рок за израду нацрта планског документа је 12 месеци од дана доношења одлуке.

Члан 8.

После доношења ове Одлуке, носилац израде Плана, организоваће упознавање јавности са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања, у поступку оглашавања раног јавног увида.

Пре подношења органу надлежном за његово доношење, нацрт Плана подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид.

Излагање Плана на јавни увид оглашава се у дневном листу и локалном листу, као и у електронском односно дигиталном облику на интернет страници органа надлежног за излагање нацрта планског документа на јавни увид (подаци о времену, месту и начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид).

Јавни увид обавиће се излагањем Нацрта Плана, у трајању од 30 дана, у згради градске куће града Сремска Митровица, улица Светог Димитрија број 13, и путем интернет странице града Сремска Митровица. У току излагања нацрта просторног плана на јавни увид, надлежни орган јединице локалне самоуправе, у сарадњи са обрађивачем планског документа, организоваће најмање једну јавну презентацију нацрта планског документа.

Члан 9.

Саставни део ове Одлуке је Решење да **се израђује стратешка процена утицаја Просторног плана територије града Сремска Митровица на животну средину**, донето од стране градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката града Сремска Митровица, по прибављеној сагласности градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 001896550-2026-08926-013-000-380-001 од 08.04.2026.год. Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину је саставни део Документационе основе Плана.

Члан 10.

За израду Просторног плана територије града Сремска Митровица није потребна израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 110-02/2026-49-2, од 25.2.2026.

Члан 11.

Просторни план територије града Сремска Митровица се **не израђује фазно.**

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970711-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.


ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ГРАНИЦЕ
ОБУХВАТА ПЛАНСКОГ ПОДРУЧЈА
БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
БАЧКА ПАЛАНКА
НОВИ САД
ОПШТИНА БЕОЧИН
ОПШТИНА ШИД
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
ГРАД ШАБАЦ
ПРОСТОРНИ ПЛАН ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА СА УРЕЂАЊИМ ОСНОВАМА ЗА НАСЕЉА НОЋАЈ, САЛАШ НОЋАЈСКИ, ВОСУТ И ГРГУРЕВЦИ
ДРЖАВНА ГРАНИЦА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА
ГРАНИЦА КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА
ГРАНИЦА ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

56.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019 и 47/2025), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 94/2024) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ РАДЕНКОВИЋ

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Раденковић (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата планског подручја (прелиминарна) заузима простор од око 3,80ha. У обухвату плана су следеће парцеле: 1164, 1165, 1169, 1170 и део парцеле 1579, к.о. Раденковић.

Граница обухвата плана полази из тачке 1 која се налази у северозападној тачки парцеле број 1579 - улица Борачка, креће на исток, сече парцелу улице под правим углом и долази до тачке 2. Из тачке 2 наставља ка истоку пратећи северну страну парцеле пута број 1579 до тачке 3. Из тачке 3 граница мења смер и полази на југ, сече парцелу пута број 1579 под правим углом и наставља источном страном парцеле број 1170 и долази до тачке 4. Из тачке 4 граница мења смер и иде ка западу јужом границом парцела број 1170 и 1169 до тачке 5. Из тачке 5 граница мења смер ка северу пратећи западну страну парцеле 1169 и долази у тачку 6. Из тачке 6 граница опет мења смер и иде ка западу пратећи јужну страну парцеле број 1165 (постојеће гробље) и долази до тачке 7. Из тачке 7 граница мења смер и иде ка северу пратећи западну страну парцела број 1165 и 1164 и долази до тачке 1 где затвара границу обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Просторним планом територије града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 8/2015) планирано је да се планови са детаљном урбанистичком разрадом израђују за све комуналне објекте, па тако и у овом случају за проширење насељског гробља. Како је постојеће гробље у самом насељу и попуњено, за такве случајеве планирано је проширење постојећих гробаља или изградња нових гробаља. Изградња гробља подразумева и изградњу комуналног објекта - гробљанске капеле, ограђивање гробља и опремање свом неопходном инфраструктуром.

Просторним планом су дати услови за грађење гробља и свих садржаја у њему, тако да 60% простора буде за сахрањивање, а 40% остали садржаји (20% заштитни зелени појас, 16% комуникације, 3% комеморативни плато и 1% остали садржаји).

Забрањено је градити објекте на гробљу који својим изгледом и величином нарушавају визуелни и естетски изглед.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана заснива се на начелима одрживог развоја и рационалном коришћењу земљишта, очувању обичаја и традиције и очувању специфичности предела.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Планирано проширење насељског гробља и урбано уређење постојећег гробља опремиће насеље Раденковић савременим комуналним комплексом за решавање проблема хуманог сахрањивања. Планирано проширење гробља заједно са постојећим гробљем ће чинити јединствени комплекс и имаће све садржаје који ће обезбедити пијетет умрлима и хигијенско- техничке услове за решавање комуналног проблема - безопасно уклањање хуманих посмртих остатака.

Доношењем урбанистичког плана за формирање јединственог комплекса насељског гробља створили би се услови - плански основ за прибављање земљишта у јавној намени на ком би се градили објекти који чине комплекс гробља, као и неопходна инфраструктура.

Подела простора на блокове определила би простор обухвата на урбанистичке зоне за комуналне делатности и трасе инфраструктурног коридора. Урбанистичке зоне за комуналне делатности биће тако дефинисане да је реализација планских поставки могућа кроз више фаза. Реализација урбанистичке зоне трасе инфраструктурног коридора дефинисала би простор за изградњу планиране приступне саобраћајнице, пешачке стазе, полагање неопходне инфраструктуре и формирање дрвореда.

Позитиван ефекат реализације планских поставки је обезбеђење услова за сахрањивање у складу са законом који регулише ову област и Градском одлуком о сахрањивању. Сахрањивање би се, као комунална делатност, вршило на савремен начин (смештај покојника у капелу до сахране) уз поштовање свих обичјаних и верских навика становништва.

Уређење простора комплекса гробља у правилном ортогоналном распореду по гробним пољима са уређеним гробним местима (гробнице и псеудогробови) обезбедили би максималну искоришћеност простора - капацитета гробља.

Циљ израде плана такође је и реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у простору и заштита животне средине.

Негативан ефекат реализације планских поставки Плана је утицај планиране намене у области комуналних делатности - сахрањивања на измену начина коришћења земљишта у грађевинском подручју, промена пејзажа, као и синергијски утицај у утицајном подручју плана у зони становања. Негативни ефекти ће се прописаним мерама свести на најмању могућу меру.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Планирно проширење постојећег гробља, односно нови јединствени комплекс гробља у насељеном месту Раденковић просторно повезује старо гробље и простор за планирано проширење гробља. Формирање јединственог комплекса гробља решиће се тако да се нове површине уреде изградњом гробних поља и пратећих објеката високоградње у складу са конфигурацијом терена. Расположиви простор ће обезбедити довољно простора за сахрањивање у наредном наредних 20 година.

У комплексу гробља формираће се комеморативни плато на ком ће бити изграђена и капела. Комплекс ће бити опремљен инфраструктуром неопходном за функционисање савременог гробља. На простору гробља примениће се све техничко - технолошке мере у смислу заштите свих природних ресурса, пољопривредог земљишта у окружењу, подземних и надземних вода.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица и других извора финансирања. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 180 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Раденковић **не израђује** стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката града Сремска Митровица, по прибављеној сагласности градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 000953672-2026-08926-012-000-380-001 од 16.03.2026.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Раденковић **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 98-07/2026-49-3 од 25.02.2026.год.

Члан 11.

План детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Раденковић се **не израђују фазно.**

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968282-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА
У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ РАДЕНКОВИЋ (површина обухвата – 3,78 ha)

57.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019 и 47/2025), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 94/2024) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗАПАДНОГ ДЕЛА ВИКЕНД ЗОНЕ „ГОЛО БРДО” У ГРГУРЕВЦИМА

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације западног дела викенд зоне „Голо Брдо” у Гргуревцима (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја је одређена као прелиминарна, површине од око 20,20ha. Простор обухвата плана се налази у подручју непосредног утицаја на Национални парк и обухвата западни део викенд зоне „Голо брдо“ у Гргуревцима, а на северу тангира границу Националног парка „Фрушка гора“ и налази се у оквиру границе постојеће викенд зоне. На источној страни границу чини западна граница обухвата Плана детаљне регулације источног дела викенд зоне „Голо брдо“ („Службени лист града Сремска Митровица број 16/2025“)

Граница обухвата Плана креће из тачке 1, из северног темена парцеле број 263 и иде ка југоистоку до тачке 2. Од тачке 2 граница се спушта ка југу источном страном парцеле број 260 до тачке 3. Од тачке 3 до тачке 4, граница иде северном страном парцеле број 259. Даље наставља ка југу, источном страном парцела број 259, 258, 257, 256, 255 и 242, па поново иде ка истоку, северном страном парцела број 243, 244, 245 и 246, до тачке 5. Од тачке 5 граница мења правац, иде поново ка југу источном страном парцела број 246, 249, 1117/1, 1115/1, 1114/1, 1112, 1094, 1093 и 1088 до тачке 6. Од тачке 6, ка западу граница иде јужним странама парцела број 1088 и 1089, а затим ка југу до тачке 7. Од тачке 7 до тачке 8 граница сече парцеле број 1103, 1083 и 4070/2. Од тачке 8 граница обухвата иде ка северу, западном страном парцеле број 4070/2 и долази до тачке 1 затварајући прелиминарну границу обухвата Плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Плански основ за израду овог Плана су:

- Просторни план подручја посебне намене „Фрушка гора” („Службени лист АПВ” број 8/2019) и
- Просторни план територије града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица” број 8/2015).

За Просторну целину „Подручје непосредног утицаја на Национални парк“, Просторни план се, за простор обухвата овог Плана детаљне регулације, спроводи кроз обавезну израду одговарајућег урбанистичког плана, у свему према смерницама утврђеним Просторним планом подручја посебне намене и Просторним планом територије града Сремска Митровица.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату плана заснива се на начелима одрживог развоја и рационалном коришћењу земљишта са максимално могућим уклапањем постојећих садржаја простора у подручју непосредног утицаја заштићеног подручја. Уређење дела викенд зоне у **подручју непосредног утицаја заштићеног подручја** планира се у циљу континуираног планирања, успостављања новог савременог начина уређења викенд зона са посебним мерама заштите подручја и усклађивања потреба корисника не само града Сремска Митровица већ и ширег окружења.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Основни циљ израде Плана је дефинисање планског основа и обезбеђење просторних услова за реализацију планираних садржаја и њихово директно спровођење.

Општи циљ доношења плана је одређивање површина у јавној намени за формирање саобраћајне мреже викенд зоне.

Посебан циљ је уређење простора за изградњу викенд објеката и туристичких објеката са смештајним капацитетима, угоститељским садржајима, реконструкцију и адаптацију постојећих објеката са свом неопходном инфраструктуром. Сви планирани садржаји ће се уклапати у пејсаж и у зелени простор окружења непосредног утицаја на заштићено подручје.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Планира се оптимално решење просторне организације која задовољава потребе заинтересованих актера и корисника простора са могућношћу фазне реализације, тако да свака фаза може функционисати до изградње осталих фаза и повезивања у јединствени просторни блок са туристичко-рекретаивним и пословним садржајима.

Планиране урбане активности усклађиваће се са пре свега са природним условима у режиму високе заштите предела и створеним условима и стеченим обавезама на терену и прописаним нивоом заштите простора у утицајној зони Националног парка.

Простор обухвата Плана се планира као полифункционалан, а планирани су објекти за одмор и рекреацију - викенд објекти, туристички, услужни и компатибилни објекти савременог карактера, уређене зелене површине блиске природном окружењу. Планира се опремање простора савременом инфраструктуром у складу са посебном наменом и мерама заштите простора.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица и других извора финансирања. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 210 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације западног дела викенд зоне „Голо брдо” у Гргуревцима **не израђује** стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине број 000952881-2026-08926-012-000-380-001 од 16.03.2026.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације западног дела викенд зоне „Голо брдо” у Гргуревцима **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 101-07/2026-49-3 од 25.02.2026.год.

Члан 11.

План детаљне регулације западног дела викенд зоне „Голо брдо” у Гргуревцима се **не израђују фазно.**

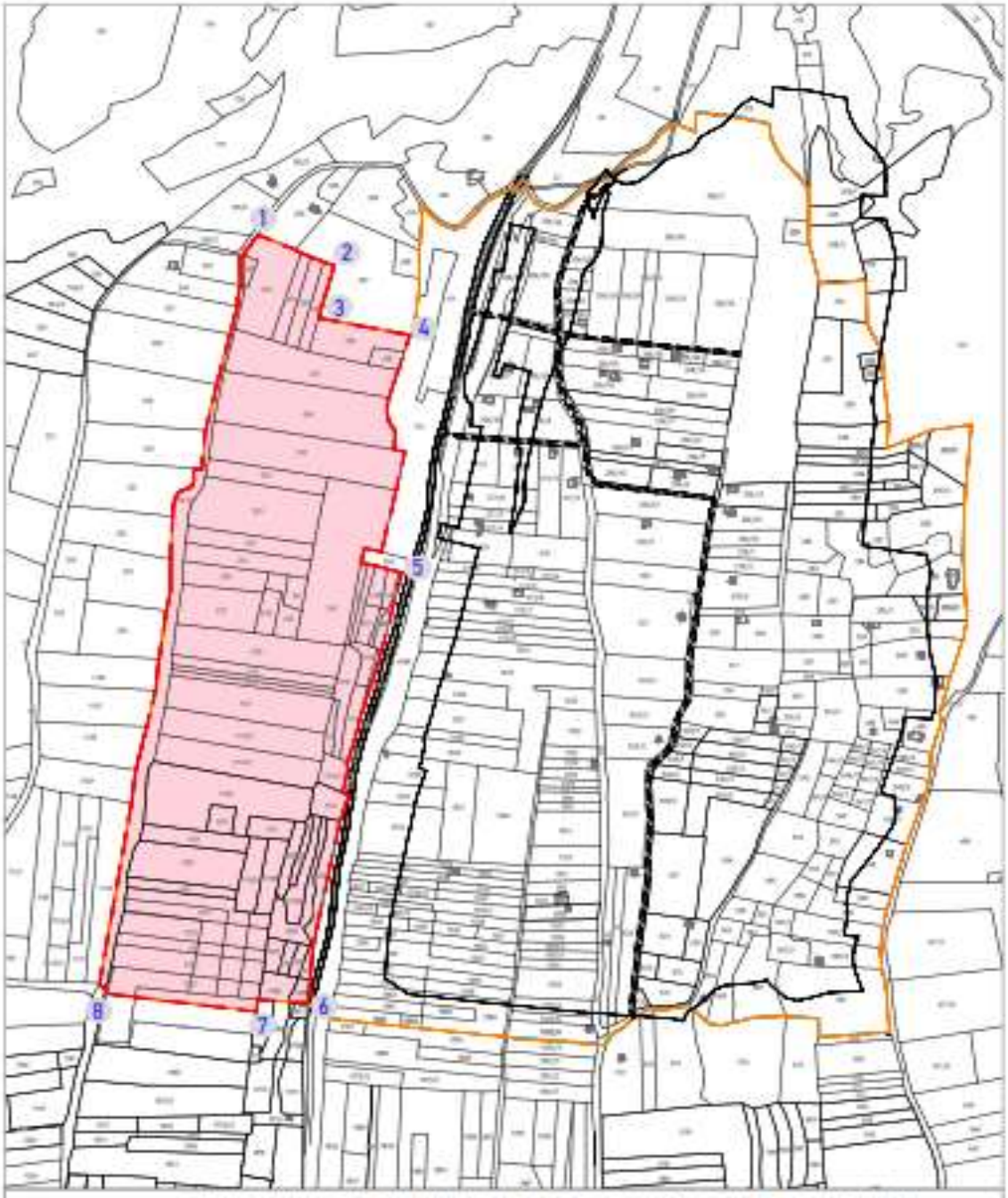
Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968345-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



ПРЕЛИМИНАРА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗАПАДНОГ ДЕЛА ВИКЕНД ЗОНЕ "ГОЛО БРДО"
У ГРГУРЕВЦИМА (површина обухвата ~20.2 ha)

58.

а основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019 и 47/2025), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 94/2024) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04. 2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ЗАСАВИЦА 1 И ЗАСАВИЦА 2

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеним местима Засавица 1 и Засавица 2 (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата планског подручја (прелиминарна) заузима простор од око 2,86ha. У обухвату плана су следеће парцеле: 3209/2, 3210, 3215/2, 3217/2, 3218/2, 3284/2, 3284/4, 3284/3, 3916/2 и делови парцела број 4920/3 и 3919/11 к.о. Засавица.

Граница обухвата плана полази из тачке 1 која се налази у северозападној тачки парцеле број 3209/2, креће на исток и долази до тачке 2. Из тачке 2 мења смер ка југу пратећи источну страну парцеле број 3209/2 до тачке 3. Из тачке 3 граница мења смер и полази на исток идући северном страном парцела број 3210, 3215/2, 3217/2 и 3218/2 и долази до тачке 4. Из тачке 4 граница мења смер и иде ка југу источном границом парцеле број 3218/2 до тачке 5. Из тачке 5 граница мења смер ка истоку пратећи северну страну парцела број 3284/2, 3284/3 и 3284/4 и долази у тачку 6. Из тачке 6 граница опет мења смер и иде ка југу источном страном парцеле 3284/3, сече под правим углом парцелу број 4920/3 и долази до тачке 7. Из тачке 7 граница мења смер и иде ка западу јужним странама парцела број 4920/3, 3916 и 3919/11 и долази до тачке 8. Из тачке 8 мења смер, сече под правим углом парцеле број 3919/11 и 4920/3 и наставља даље ка северу западном страном парцеле 3209/2 до тачке 1 затварајући границу обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Просторним планом територије града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 8/2015) планирано је да се планови са детаљном урбанистичком разрадом израђују за све комуналне објекте, па тако и у овом случају за проширење насељског гробља. Како је постојеће гробље у самом насељу и попуњено, за такве случајеве планирано је проширење постојећих гробаља или изградња нових гробаља. Изградња гробља подразумева и изградњу комуналног објекта - гробљанске капеле, ограђивање гробља и опремање свом неопходном инфраструктуром.

Просторним планом су дати услови за грађење гробља и свих садржаја у њему, тако да 60% простора буде за сахрањивање, а 40% остали садржаји (20% заштитни зелени појас, 16% комуникације, 3% комеморативни плато и 1% остали садржаји).

Забрањено је градити објекте на гробљу који својим изгледом и величином нарушавају визуелни и естетски изглед.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана заснива се на начелима одрживог развоја, рационалном коришћењу земљишта, очувању обичаја и традиције и очувању специфичности предела.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Планирано проширење насељског гробља и урбано уређење постојећег гробља опремиће насеља Засавица I и Засавица II савременим комуналним комплексом за решавање проблема хуманог сахрањивања. Планирано проширење гробља заједно са постојећим гробљем ће чинити јединствени комплекс и имаће све садржаје који ће обезбедити пијетет умрлима и хигијенско техничке услове за решавање комуналног проблема - безопасно уклањање хуманих посмртих остатака.

Доношењем урбанистичког плана за формирање јединственог комплекса насељског гробља створили би се услови - плански основ за прибављање земљишта у јавној намени на ком би се градили објекти који чине комплекс гробља, као и неопходна инфраструктура.

Подела простора на блокове определила би простор обухвата на урбанистичке зоне за комуналне делатности и трасе инфраструктурног коридора. Урбанистичке зоне за комуналне делатности биће тако дефинисане да је реализација планских поставки могућа кроз више фаза. Реализација урбанистичке зоне трасе инфраструктурног коридора дефинисала би простор за изградњу планиране приступне саобраћајнице, пешачке стазе, полагање неопходне инфраструктуре и формирање дворeда.

Позитиван ефекат реализације планских поставки је обезбеђење услова за сахрањивање у складу са законом који регулише ову област и Градском одлуком о сахрањивању. Сахрањивање би се, као комунална делатност, вршило на савремен начин (смештај покојника у капелу до сахране) уз поштовање свих обичјаних и верских навика становништва.

Уређење простора комплекса гробља у правилном ортогоналном распореду по гробним пољима са уређеним гробним местима (гробнице и псеудогробови) обезбедили би максималну искоришћеност простора - капацитета гробља.

Циљ израде плана такође је и реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у простору и заштита животне средине.

Негативан ефекат реализације планских поставки Плана је утицај планиране намене у области комуналних делатности - сахрањивања на измену начина коришћења земљишта у грађевинском подручју, промена пејзажа, као и синергијски утицај у утицајном подручју плана у зони становања. Негативни ефекти ће се прописаним мерама свести на најмању могућу меру.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Планирно проширење постојећег гробља, односно нови јединствени комплекс гробља у насељеном месту Засавица 1 и Засавица 2 просторно повезује старо гробље и простор за планирано проширење гробља. Формирање јединственог комплекса гробља решиће се тако да се нове површине уреде изградњом гробних поља и пратећих објеката високоградње у складу са конфигурацијом терена. Расположиви простор ће обезбедити довољно простора за сахрањивање у наредних 20 година.

Комплекс ће бити опремљен инфраструктуром неопходном за функционисање савременог гробља. На простору гробља примениће се све техничко-технолошке мере у смислу заштите свих природних ресурса, пољопривредог земљишта у окружењу, подземних и надземних вода.

Планиране основне намне у обухвату плана су : комунална делатност – сахрањивање и зелене површине.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица и других извора финансирања. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 180 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеним местима Засавица 1 и Засавица 2 **не израђује** стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, по прибављеној сагласности Градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 000951742-2026-08926-012-000-380-001 од 16.03.2026.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације проширења гробља у насељеном месту Манђелос **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 100-07/2026-49-3 од 17.03.2026.год.

Члан 11.

План детаљне регулације проширења гробља у насељеним местима Засавица 1 и Засавица 2 се **не израђују фазно.**

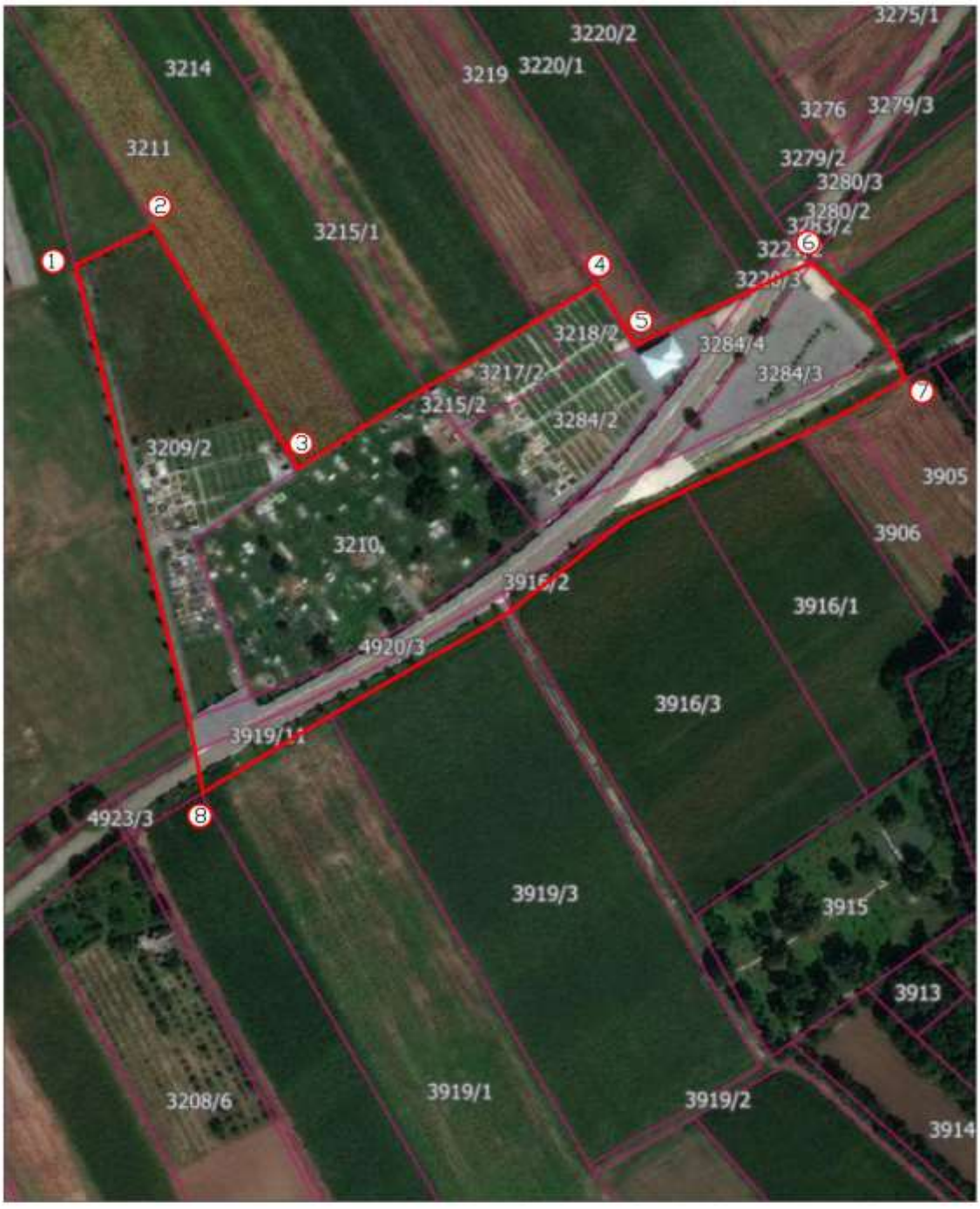
Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968391-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА
У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ЗАСАВИЦА I И ЗАСАВИЦА II (површина обухвата ~ 2,86 ha)

59.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „НАШЕ СУНЦЕ 3” И „НАШЕ СУНЦЕ 4” У К.О. ЛАЋАРАК

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације соларне електране „Наше сунце 3” и „Наше сунце 4” у к.о. Лаћарак (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја је одређена као прелиминарна. Површина обухвата Плана је 50,62 ha. Простор обухвата Плана се налази у североисточном делу к.о. Лаћарак на самој граници са к.о. Манђелос и обухвата парцеле пољопривредног земљишта.

Граница обухвата Плана полази из тачке 1 која се налази на тромеђи катастарских парцела број 4952 (парцела државног пута IIA реда бр. 123 Свилош – Сремска Митровица), 2918/2 и 2918/8 и прво иде у смеру севера а потом у смеру северозапада пратећи западну међу парцеле број 4952 (западна граница регулационог појаса државног пута) и стиже у тачку 2 на граници катастарских општина Лаћарак и Манђелос односно на четворомеђи парцела број 4952, 2963/2 к.о. Лаћарак и парцела број 1778 (парцела Државног пута IIA реда бр. 123) и 2441/1 к.о. Манђелос. Из тачке 2 граница иде у смеру запада пратећи граници катастарских општина и стиже у тачку 3 на четворомеђи парцела број 2444/1 и 2391/5 к.о. Манђелос и парцела број 2963/2 и 4962/2 к.о. Лаћарак. Из тачке 3 граница наставља даље у смеру запада пратећи јужну међу парцеле број 4962/2 к.о. Лаћарак (канал) и стиже до тачке 4 на тромеђи парцела број 4962/2, 2966/4 и 2966/5. Из тачке 4 граница иде у смеру југа међом парцела број 2966/4 и 2966/5, и стиже у тачку 5 на тромеђи парцела број 2966/4, 2966/5 и 4961. Из тачке 5 граница иде у смеру запада пратећи северну међу парцеле број 4961 (некатегорисани пут) до тачке 6 која се налази на пресеку правца међе парцела број 2987 и 4972 и међе парцела 2970/2 и 4961. Од тачке 6 до тачке 7 граница се поклапа са међом парцела број 2987 и 4972 (некатегорисани пут). Од тачке 7, на тромеђи парцела број 2987, 4960/2 и 4972, до тачке 8, на тромеђи парцела број 2939/3, 4959 и 4960/2, граница прати северну међу парцеле број 4960/2 (канал). Из тачке 8 граница наставља у правцу југа пресецајући парцелу број 4960/2 и пратећи међу парцела број 2939/3 и 4958/1 (канал) до тачке 9 на тромеђи парцела број 2939/3, 2939/4 и 4958/1. Из тачке 9 граница иде у смеру исток североисток пратећи међу парцела 2939/3 и 2939/4 и пресецајући парцелу број 4957 стиже до тачке 10 на међи парцела број 2938/1 и 4957. Од тачке 10 граница прати источну међу парцеле број 4957 (некатегорисани пут) до тачке 11 на тромеђи парцела број 2938/3, 2938/7 и 4957. Одатле наставља у смеру исток североисток пратећи међу парцела број 2938/3 и 3938/7, и пресецајући парцелу број 4953 стиже до парцеле тачке 12 која се налази на међи парцела број 2918/2 и 4953. Од тачке 12 до тачке 13, на тромеђи парцела број 2918/2, 2918/8 и 4953, граница се поклапа са међом парцела број 2918/2 и 4953 (некатегорисани пут). Из тачке 13 граница наставља у смеру истока пратећи међу парцела 2918/2 и 2918/8 и долази до тачке 1 затварајући прелиминарну границу обухвата Плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Плански основ за израду овог Плана је:

- Просторни план територије града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица”, број 8/2015).

Концепт просторне организације обухвата Плана, заснован је на смерницама датим Просторним планом територије Града Сремска Митровица где је планирано да се планови са детаљном урбанистичком разрадом израђују за све комплексе за коришћење обновљивих извора енергије. Просторним планом дате су стратешке смернице развоја територије Града Сремска Митровица са основним начелом одрживог развоја. Обавезе услови и смернице из Просторног плана даће услове за коришћење простора за развој концепта коришћења обновљивих извора енергије у складу са заштитом животне средине. На тај начин се подстиче инвентивност у приступу енергетској ефикасности у процесу развоја планског подручја.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана заснива се на начелима одрживог еколошког развоја, рационалног коришћења земљишта и коришћења обновљивих извора енергије.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Циљ израде овог Плана је испитивање просторних могућности и стварање планског основа за изградњу комплекса једне или две фотонапонске (соларне) електране са батеријским складиштем електричне енергије на пољопривредном земљишту у атару насеља Лаћарак са процењеном појединачном максималном излазном снагом ка дистрибутивном систему електричне енергије мањом од 10MW.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Концептуални оквир планирања дат је у планским поставкама Просторног плана територије града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 8/2015) у оквиру планираног просторног развоја радних зона за производњу електричне енергије са циљем рационалног коришћења простора уз израду урбанистичких планова са детаљном разрадом.

Коришћење, уређење и заштита простора заснива се на исказаним новим потребама и тенденцијама развоја производње енергије из одрживих извора, као и заштити подручја и усклађивању потреба корисника простора.

Планира се оптимално решење просторне организације која задовољава потребе заинтересованих актера и корисника простора са могућношћу фазне реализације, тако да свака фаза може функционисати до изградње осталих фаза и повезивања у јединствени комплекс. Планиране урбане активности усклађене су са природним и створеним условима на терену.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из буџетских средстава града Сремска Митровица и других извора финансирања. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 90 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној

контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације соларне електране „Наше Сунце 3“ и „Наше Сунце 4“ у к.о. Лаћарак **израђује стратешка процена утицаја на животну средину**, донето од стране градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 001548155-2026-08926-012-000-380-001 од 08.04.2026.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације соларне електране „Наше Сунце 3“ и „Наше Сунце 4“ у к.о. Лаћарак **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 184-07/2026-49-3 од 31.03.2026.год.

Члан 11.

План детаљне регулације соларне електране „Наше Сунце 3“ и „Наше Сунце 4“ у к.о. Лаћарак се **не израђује фазно.**

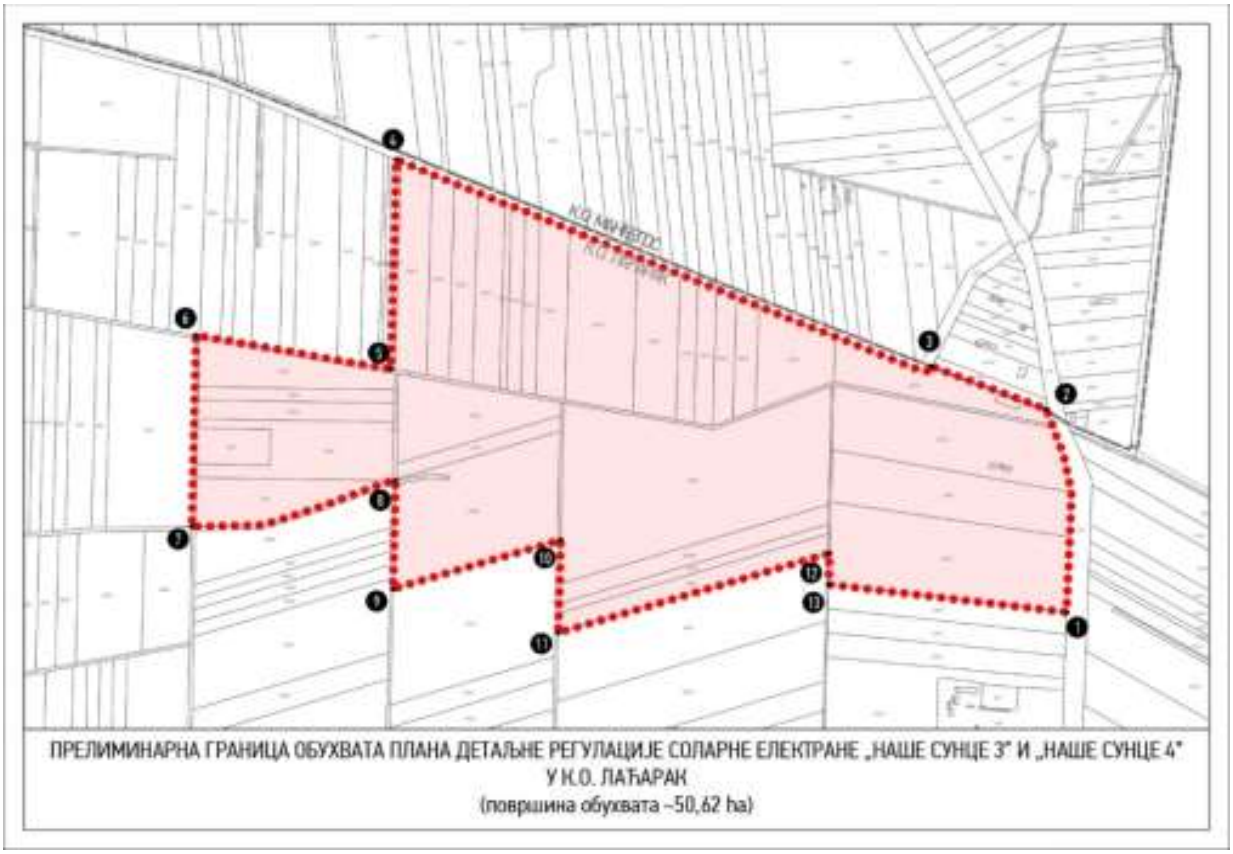
Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970771-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.


ПРЕЛИМИНАРНА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „НАШЕ СУНЦЕ 3" И „НАШЕ СУНЦЕ 4"
У К.О. ЛАЋАРАК
(површина обухвата ~50,62 ha)

60.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број број 94/24) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ДВА ЈЕДНОСИСТЕМСКА ДАЛЕКОВОДА 110 KV, ОД ПРП 110 KV „ШИД 2” НА ПОСТОЈЕЋИ ДВ 110 KV БРОЈ 199/1 ЧВОР МАРТИНЦИ - ТС „ШИД”, У ДЕЛУ ТРАСЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу два једносистемска далековода 110 kV, од ПРП 110 kV „Шид 2” на постојећи ДВ 110 kV број 199/1 чвор Мартинци - ТС „Шид”, у делу трасе на територији града Сремска Митровица (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја је одређена као прелиминарна и износи око 250,84 ha. Оквирна граница обухвата Плана дефинисана је заштитном зоном далековода ширине око 500m (мерено од потенцијалне трасе далековода на спољну страну), оквирне дужине око 1,45km.

Предметни далековод ће се трасирати изван грађевинских подручја насеља у оквиру к.о. Кузмин, Чалма и Мартинци.

Граница Плана је дефинисана као оквирна (прелиминарна), а коначна граница планског подручја дефинисаће се приликом припреме нацрта планског документа, на основу идејног пројекта који садржи све потребне техничке податке.

Графички приказ оквирне границе обухвата Плана је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Услови и смернице од значаја за израду дати су планским документом ширег подручја - Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора транспортног гасовода Сремска Митровица - Шид са елементима детаљне регулације („Службени лист АПВ”, број 57/17) и Просторним планом територије града Сремска Митровица до 2028. („Службени лист града Сремска Митровица”, број 8/15).

Изградња планираних високонапонских водова (далековода), као линијских инфраструктурних објеката је у складу са планском документацијом ширег подручја и по хијерархији вишег реда.

За потребе Плана, прибавиће се ажурне катастарске подлоге и катастар подземних инсталација од надлежног РГЗ-СКН и израдиће се топографски план.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора у обухвату Плана засниваће се на принципима одрживог просторног развоја, целокупног сагледавања подручја обухвата Плана као целине, интегративног просторног планирања, заштите природних и створених вредности, заштите животне средине, као и усклађеног развоја са суседним подручјима и просторно-функционалне интегрисаности и повезивања са окружењем.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Визија и циљ израде овог Плана је утврђивање правила уређења и грађења, односно стварање планског основа за издавање одговарајућих дозвола за грађење високонапонских водова, у складу са смерницама из плана ширег подручја, условима трасе и условима надлежних институција.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Израда овог планског документа је у функцији преноса електричне енергије из планиране соларне електране (СЕ) „Ердевик” (на територији општине Шид) до постојећег далековода (ДВ) 110kV број 199/1 Чвор Мартинци - ТС „Шид” (на територији града Сремска Митровица). Планом ће се разрадити трасе два једносистемска далековода са заштитним појасом, у коме се утврђују посебна правила и услови коришћења и уређења простора у циљу обезбеђења несметаног функционисања електроенергетског објекта, ДВ 110 kV и заштите окружења.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Наручилац Плана је „Fortis Energy and Construction doo Beograd“, 11070 Нови Београд, ул. Шпанских бораца број 3. Средства за израду Плана обезбедиће друштво, „New Energy Solutions d.o.o. Beograd-Novi Beograd“, 11070 Београд (Нови Београд), Тошин бунар број 270.

Обрађивач Плана је „АРХИПЛАН” д.о.о. из Аранђеловца, изабран од стране Наручиоца.

Планирани рок за израду плана је 12 месеци од дана доношења одлуке о изради плана.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације за изградњу два једносистемска далековода 110 kV, од ПРП 110 kV „Шид 2” на постојећи ДВ 110 kV број 199/1 Чвор Мартинци - ТС „Шид”, у делу трасе на територији града Сремска Митровица **не израђује** стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката града Сремска Митровица, по прибављеној сагласности градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 001795736-2026-08926-012-000-380-001 од 08.04.2026.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације за изградњу два једносистемска далековода 110 kV, од ПРП 110 kV „Шид 2” на постојећи ДВ 110 kV број 199/1 Чвор Мартинци - ТС „Шид”, у делу трасе на територији града Сремска Митровица **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 215-07/2026-49-2 од 02.04.2026.год.

Члан 11.

План детаљне регулације за изградњу два једносистемска далековода 110 kV, од ПРП 110 kV „Шид 2” на постојећи ДВ 110 kV број 199/1 Чвор Мартинци - ТС „Шид”, у делу трасе на територији града Сремска Митровица се **не израђује фазно.**

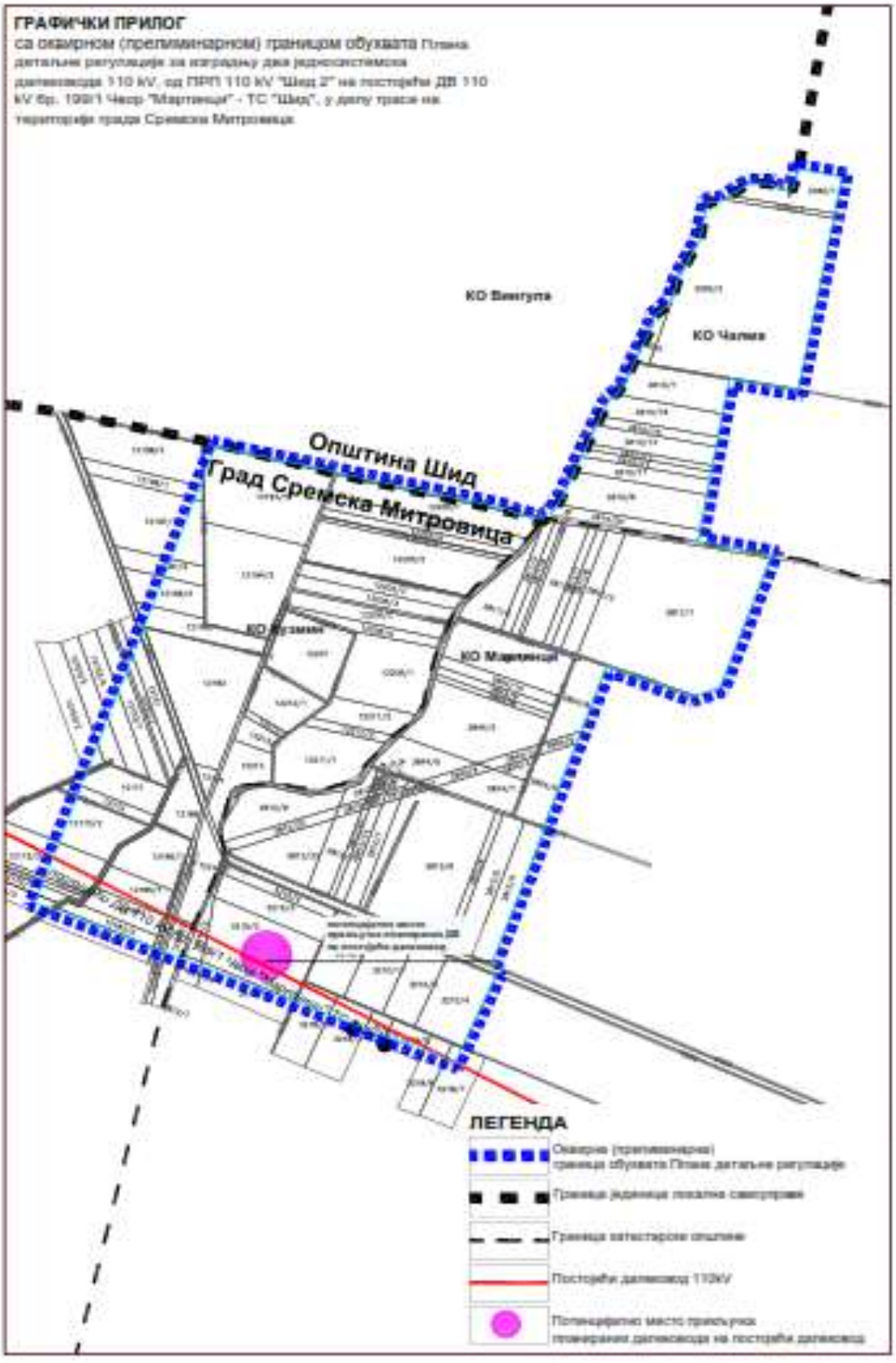
Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970912-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.


ГРАФИЧКИ ПРИЛОГ
са оквирном (прелиминарном) границом обухвата Плана
детаљне регулације за изградњу два једносистемска
далековода 110 kV, од ПРП 110 kV "Шид 2" на постојећи ДВ 110
kV бр. 199/1 Чворр "Мартинци" - ТС "Шид", у делу трасе на
територији града Сремска Митровица
КО Бингула
КО Чалма
Општина Шид
Град Сремска Митровица
КО Мартинци
ЛЕГЕНДА
Оквирна (прелиминарна)
граница обухвата Плана детаљне регулације
Граница јединица локалне самоуправе
Граница катастарске општине
Постојећи далековод 110kV
Потенцијално место прикључка
планираних далековода на постојећи далековод

61.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „SUNOLEO SM 2” У К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације соларне електране „Sunoleo SM 2” у к.о. Сремска Митровица (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја је одређена као прелиминарна. Површина обухвата Плана је 25,06 ha. Простор обухвата Плана се налази у источном делу к.о. Сремска Митровица близу границе са к.о. Шашинци и обухвата парцеле пољопривредног земљишта.

Граница обухвата Плана полази из тачке 1 која се налази на тромеђи катастарских парцела број 8645/1, 8649/3 и 8952 и прво иде у смеру североистока пратећи међу парцела број 8645/1 и 8649/3 и стиже у тачку 2, на тромеђи парцела број 8645/1, 8649/3 и 9074. Из тачке 2 граница иде у смеру северозапада пратећи југозападну међу парцеле број 9074 (некатегорисани пут) до тачке 3 на тромеђи парцела број 8652, 8653 и 9074. Између тачке 3 и тачке 4 граница се поклапа са међом катастарских парцела број 8652 и 8653. Од тачке 4, на тромеђи парцела број 8652, 8653 и 8929, до тачке 5, на тромеђи парцела број 8659/2, 8660 и 8929, граница прати североисточну међу парцеле број 8929. Од тачке 5 граница наставља у смеру североистока пратећи међу парцела број 8659/2 и 8660, пресеца парцелу број 9074 и стиже у тачку 6 која се налази на међи парцела број 8615 и 9074. Од тачке 6 граница иде у смеру југоистока пратећи североисточну међу катастарске парцела број 9074 до тачке 7 на тромеђи парцела број 8621, 8622 и 9074. Из тачке 7 граница наставља даље у смеру североистока пратећи међу парцела број 8621 и 8622 и стиже до тачке 8 на тромеђи парцела број 8621, 8622 и 9073. Из тачке 8 граница иде у смеру југоистока пратећи југозападну међу парцеле број 9073 (некатегорисани пут) до тачке 9 која се налази на тромеђи парцела број 8645/3, 8645/4 и 9073. Од тачке 9 до тачке 10 граница се поклапа са међом парцела број 8645/3 и 8645/4. Од тачке 10, на тромеђи парцела број 8645/3, 8645/4 и 8952 граница наставља у смеру северозапада пратећи североисточну међу парцела број 8952 и долази до тачке 1 затварајући прелиминарну границу обухвата Плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Плански основ за израду овог Плана је:

- Просторни план територије града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица”, број 8/2015).

Концепт просторне организације обухвата Плана, заснован је на смерницама датим Просторним планом територије града Сремска Митровица где је планирано да се планови са

детаљном урбанистичком разрадом израђују за све комплексе за коришћење обновљивих извора енергије.

Просторним планом дате су стратешке смернице развоја територије града Сремска Митровица са основним начелом одрживог развоја. Обавезе услови и смернице из Просторног плана даће услове за коришћење простора за развој концепта коришћења обновљивих извора енергије у складу са заштитом животне средине. На тај начин се подстиче инвентивност у приступу енергетској ефикасности у процесу развоја планског подручја.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату Плана заснива се на начелима одрживог еколошког развоја, рационалног коришћења земљишта и коришћења обновљивих извора енергије.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Циљ израде овог Плана је испитивање просторних могућности и стварање планског основа за изградњу комплекса фотонапонске (соларне) електране са батеријским складиштем електричне енергије на пољопривредном земљишту у атару насеља Сремска Митровица са процењеном максималном излазном снагом ка дистрибутивном систему електричне енергије мањом од 10MW.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

Концептуални оквир планирања дат је у планским поставкама Просторног плана територије града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 8/2015) у оквиру планираног просторног развоја радних зона за производњу електричне енергије са циљем рационалног коришћења простора уз израду урбанистичких планова са детаљном разрадом.

Коришћење, уређење и заштита простора заснива се на исказаним новим потребама и тенденцијама развоја производње енергије из одрживих извора, као и заштити подручја и усклађивању потреба корисника простора.

Планира се оптимално решење просторне организације која задовољава потребе заинтересованих актера и корисника простора са могућношћу фазне реализације, тако да свака фаза може функционисати до изградње осталих фаза и повезивања у јединствени комплекс. Планиране урбане активности усклађене су са природним и створеним условима на терену.

Члан 7.

Носилац израде Плана је град Сремска Митровица. Финансирање израде плана је из других извора финансирања - средства познатог инвеститора. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 180 дана од дана прибављања подлога и приспећа свих релевантних података надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за израду Плана детаљне регулације соларне електране „Sunoleo SM 2" у к.о. Сремска Митровица **израђује стратешка процена утицаја на животну средину**, донето од стране градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу градске управе за Е-послове и урбану мобилност број 001795882-2026-08926-012-000-380-001 од 08.04.2026.год.

Члан 10.

За израду Плана детаљне регулације соларне електране „Sunoleo SM 2" у к.о. Сремска Митровица **није потребна** израда студије заштите непокретног културног добра на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица број 216-07/2026-49-2 од 02.04.2026.год.

Члан 11.

План детаљне регулације соларне електране „Sunoleo SM 2" у к.о. Сремска Митровица се **не израђује фазно.**

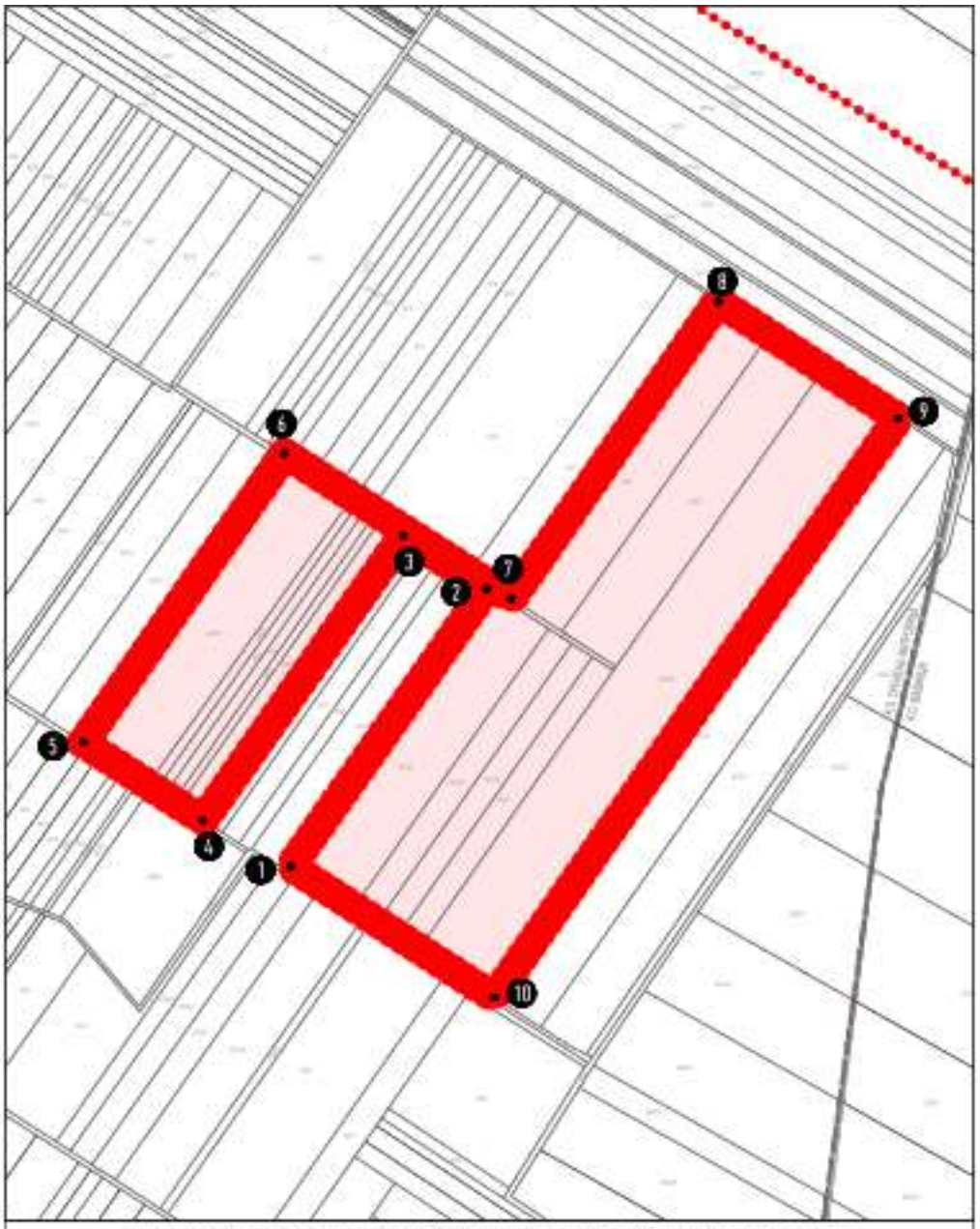
Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица".

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970612-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



ПРЕЛИМИНАРНА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „SUNOLEO SM 2" У К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА
(површина обухвата ~25,06 ha)

62.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О И З М Е Н И О Д Л У К Е
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ СА БАТЕРИЈСКИМ СКЛАДИШТЕМ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ „ДЕЛТА СОЛАР“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Члан 1.

Мења се члан 2. одлуке о изради плана, тако да сада гласи:

Граница обухвата планског подручја је одређена као прелиминарна. Простор обухвата плана величине од око 13,7ha се налази у к.о. Сремска Митровица.

Граница обухвата Плана полази из тачке 1- југозападне тачке парцеле број 8718 и иде ка северу западном страном парцеле број 8714/2 до пута 9076, сече га под правим углом и долази у тачку 2. Из таче 2 граница мења смер и иде на исток пратећи северну страну пута до тачке 3. Из тачке 3 граница под правим углом сече пут (9076) и иде на југ пратећи источну страну парцела број 8729 и 8731, долази до парцеле број 9077 (пут), сече га под правим углом и долази до тачке 4. Из тачке 4 граница иде на запад пратећи јужну страну пута до тачке 5. Из тачке 5 граница иде на југ пратећи источну страну парцеле број 8810/4 и долази до парцеле број 9078 (пут) до тачке 6. Из тачке 6 граница иде на запад пратећи јужну страну пута до тачке 7 и канала. Граница мења смер и иде источном страном парцеле број 9092 (канал) до тачке 8. Из тачке 8 граница поново мења смер и иде на север западном страном парцеле број 8811/1 и долази до парцеле број 9077 (пут) до тачке 9. Из тачке 9 иде на запад, прати јужну страну пута (9077), пресеца канал (8720) и наставља јужном страном парцеле број 8718 до тачке 1 и тако затвара границу обухвата Плана.

У обухвату се налазе парцеле број 8714/2, 8715/1, 8715/2, 8716, 8717, 8721, 8724, 8725, 8728, 8729, 8727, 8730, 8810/5, 8810/1, 8810/2, 8810/4, 8726, 8723,8722, 8731 и 8811/1 као и делови парцела број 8718, 8720, 9076, 9077 и 9078 к.о. Сремска Митровица.

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970832-2026-08926-001-000-350-136
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.



ПРЕЛИМИНАРНА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ СА БАТЕРИЈСКИМ СКЛАДИШТЕМ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ
"ДЕЛТА СОЛАР" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ (површина обухвата ~13,7 ha)

63.

На основу чл. 12. ст. 1, чл. 26. ст. 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (“Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016), чл. 20 ст. 1 тач. 3, чл.24 ст. 1, чл.32, 66. ст. 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр.129/2007 и 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), чл. 2, чл.3, чл.4 ст.1 и ст.3, чл.9.ст.6, Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), чл. 2 ст.2 тач.6, чл.5 ст.5 Законом о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018 - др. Закон и 92/2023 др. Закон), чл.3, чл.10, чл.24 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 и др закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), чл. 41 Статута града Сремска Митровица (“Службени лист града Сремска Митровица”, бр.3/2019 и 5/2019), Закључка о покретању поступка поверавања послова одржавања путева који су у надлежности града Сремска Митровица, по моделу јавно – приватног партнертсва без елемената концесије бр. 002610035-2025-08926-003-000-416-188 од 18.6.2025, Мишљења Комисије за јавно - приватно партнерство Владе Републике Србије број: 13/2026 од 23.3.2026. године, Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026.године, донела је следећу

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ДЕЛА ЛОКАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА СА ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

Усваја се Пројекат јавно-приватног партнерства без елемената концесије за пројектовање, финансирање, изградњу, реконструкцију и рехабилитацију дела локалне путне инфраструктуре и пружање услуга одржавања путева са јавним плаћањем на територији Града Сремска Митровица, на који је Комисија за јавно - приватно партнерство Владе Републике Србије под бројем 13/2026 од 23.3.2026. године, дала позитивно мишљење.

Поступак доделе уговора о Јавно - приватном партнерству без елемената концесије, спровешће се у складу са Законом о јавним набавкама.

II

Задужује се Пројектни тим за реализацију Пројекта јавно- приватног парнерства без елемената концесије у вези са поверавањем послова одржавања путева који су у надлежности града Сремска Митровица, именован Решењем број 002951205-2025-08926-002-000-020-085 од 2.7.2025. године.

III

Саставни део ове Одлуке чини Пројекат јавно- приватног партнерства без елемената концесије за пројектовање, финансирање, изградњу, реконструкцију и рехабилитацију дела локалне путне инфраструктуре и пружање услуга одржавања путева са јавним плаћањем на територији Града Сремска Митровица.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у “Службеном листу града Сремска Митровица.”

О б р а з л о ж е њ е

Од стране надлежних Градских управа, вршена је анализа, на основу које је утврђено да постоји интересовање и потреба за даљим одржавањем, реконструкцијом, изградњом инфраструктурних објеката на територији града Сремска Митровица, кроз пројекат јавно- приватног партнерства без елемената концесије, те је иницран поступак, доношењем Закључка Градског већа Града Сремска Митровица, бр.002610035-2025-08926-003-000-416-188 од 18.6.2025.

Имајући у виду да је путна инфраструктура императив друштвеног и привредног стандарда како на микро, тако и на макро плану одређеног локалитета, што заправо значи стандард живљења. Одређена друштвено-политичка заједница своју вредност мери у покривености путном мрежом – инфраструктурним садржајима. Развојем путне инфраструктуре побољшава се приступачност, што доводи до убрзања регионалног развоја.

Предмет предлога пројекта ЈПП је финансирање, пројектовање, реконструкција, односно рехабилитација и одржавање локалне путне инфраструктуре са пратећим радовима на територији града Сремска Митровица, а на период од 6 година, закључењем уговора о јавно- приватном партнерству између града Сремска Митровица и приватног партнера са јавним плаћањем.

Суштина пројекта ЈПП се заснива на идеји обезбеђивања доступности дела квалитетне саобраћајне и друге пратеће инфраструктуре у урбаним зонама и насељеним местима, капиталним улагањем од стране приватног партнера, који ће поред изградње, реконструкције и рехабилитације обезбедити израду пројектне документације, дугогодишње редовно одржавање на целој територији и насељених места, заштиту и гарантовање за квалитет изведених радова и пружених услуга. Локална самоуправа неће по овом основу бити кредитно задужена имајући у виду начин на који је уређено јавно-приватно партнерство и концесије, док би се истовремено остварили циљеви смањења буџетских трошкова и подизања нивоа ефикасности у пружању јавних услуга и обезбеђивања одређених бенефита за и друштво у целини. Накнада коју ће јавно тело плаћати се односи на накнаду за доступност и одржавање инфраструктуре и односи се пре свега на плаћање пружене услуге. Примљеном накнадом у уговореном периоду, приватни партнер је обавезан да финансира и сноси трошкове финансирања, за све обавезе које у склопу овог пројекта настану за њега, а то се пре свега односи на: израду пројектне документације за извођење радова и одржавање предметне инфраструктуре у уговореном периоду, капитално улагање (доградња, изградња, реконструкција и др.), финансирање улагања и других трошкова који настану у склопу пројекта, одржавање и обезбеђивање доступности предметних саобраћајница, гарантовање за квалитет и одржавање нивоа квалитета у пројектованом стању. На овај начин, алокацијом ризика на приватног партнера, оптимизацијом поступака и фаза, те преузимањем дугогодишње одговорности за квалитет, приватни партнер ће значајно боље обезбедити квалитет него по класичном моделу који се заснива на изградњи и каснијем одржавању по другој додели и на тај начин се повећава ризик нејасне границе одговорности. Такође, класичним начином се за квалитет радова мање гарантује, јер се инфраструктура независно одржава, па је и извођачу радова и одржаваоцу инфраструктуре смањен интерес за продукцију квалитета. Предложеним предлогом пројекта, одговорност за све активности у току уговореног периода су искључиво приватног партнера.

Стварање правног оквира за реализацију пројеката јавно-приватног партнерства (у даљем тексту: ЈПП) показало се као адекватан начин за поверавање обављања комуналних делатности приватном партнеру, односно делатности чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично инвестицијом приватног партнера, као решавању питања која су од јавног значаја. Приватни партнер преузима све ризике које би у супротном сносио јавни партнер, а тичу се ризика пројектовања, изградње (решења, дозвола, непредвиђених радова, додатних трошкова, кашњења, квалитета…), одржавања, финансирања и др.

Решењем градоначелника града Сремска Митровица, број 002951205-2025-08926-002-000-020-085 од 2.7.2025. године, именован је Пројектни тим, са задатком да предузме све потребне радње у поступку поверавања послова одржавања путева који су у надлежности Града Сремска Митровиац, у складу са одредбама Закона о јавно- приватном партнерству и концесијама и посебних прописа којима се ближе уређује област из које је предмет планираног пројекта.

Сходно изнетом, а у циљу одабира приватног партнера који има одговарајући ниво компетентности и успешности да извршава услуге које су предмет предлога пројекта, Град Сремска Митровица као јавни партнер поднео је предлог пројекта ЈПП Комисији за јавно- приватно партнерство Владе Републике Србије, ради давања мишљења и оцене да ли се конкретни пројекат може реализовати у форми ЈПП.

Дана 23.3.2026, Комисија за јавно – приватно партнерство под бројем:13/2026, доставља позитивно мишљење на достављени предлог ЈПП, односно да се достављени пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства.

Кроз модел ЈПП, јавном партнеру се нуди финансијско и техничко решење, којим се остварује буџетска уштеда и ефикасније коришћење јавних услуга и преузима ризик доступности путне мреже. На овај начин, приватни партнер улагањем у пројектовање и изградњу реконструкцију и рехабилитацију утиче на побољшање путне инфраструктуре, обезбеђује њену високу доступност и обезбеђује бољи путнички промет.

Чланом 12, став 1, Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, прописано је да јавна тела имају право да самостално покрену поступак реализације пројекта ЈПП из своје надлежности.

Чланом 26, став 3, Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, прописано је да јавно тело, подноси предлог пројекта јавно приватног партнерства, ради давања сагласности и усвајања скупштини јединице локалне самоуправе.

Чланом 32, а у вези члана 66, став 3, Закона о локалној самоуправи, утврђена је надлежност Скупштине општине, односно градске скупштине.

Оправданост за уговарање ЈПП садржани су у законској обавези града Сремске Митровице да обезбеди организацију и послове везане за локалне и некатегорисане путеве на својој територији дефинисаних:

- чланом 20, став 1, тачка 3, Закона о локалној самоуправи, дефинисана је надлежност општине да се стара о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од значаја,
- чланом 24, став 1, Закона о локалној самоуправи, Град врши надлежности општине, као и друге надлежности и послове државне управе који су му законом поверени,
- чланом 2, Закона о комуналним делатностима, је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса,
- чланом 3, Закона о комуналним делатностима, дефинисано да комуналне делатности у смислу овог закона, између осталог, обухватају: одржавање улица и путева у градовима и другим насељима путем извођења радова којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл,
- чланом 4, став 1, Закона о комуналним делатностима, јединица локалне самоуправе, у складу са овим Законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој,
- чланом 4, став 3, Закона о комуналним делатностима, дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито: сагласност са начелима одрживог развоја; ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност; конкуренцију у обављању делатности, и сл,
- чланом 9, став 6, Закона о комуналним делатностима, дефинисано да „поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије“,
- члан 2, став 2, тачка 6, Законом о путевима, предвиђа да је "општински пут", јавни пут који саобраћајно повезује територију , односно града, као и територију , односно града са мрежом државних путева,
- чланом 5, став 5, Закона о путевима, предвиђено да скупштина града доноси акт о категоризацији општинских путева и улица,
- чланом 3, Закона о јавној својини, дефинисано је да су предмет јавне својине, између осталог, и добра од општег интереса и добра у општој употреби,

- чланом 10, Закона о јавној својини, дефинисано је шта чини добро од општег интереса и добро у општој употреби, оне ствари које су због своје природе намењене коришћењу свих и које су као такве одређене законом (путеви, улице, односно некатегорисани путеви, општински путеви и улице, тргови и јавни паркови који су у својини ЈЛС),
- чланом 24, Закона о јавној својини, дефинисан је начин управљања, ЈЛС управљају покретним и непокретним стварима у јавној својини које користе.

Чланом 41 Статута града Сремска Митровица, утврђено је да Скупштина града доноси прописе и друге опште акте.

Када је реч о јавно-приватном партнерству, основни елементи концепта овог модела су јасна алокација одговорности, подела ризика и рок трајања партнерства. Подела ризика омогућава да сваки од партнера преузме ризик којим може да управља на најадекватнији начин, чиме се постиже већа ефикасност оваквих пројеката. Локална самоуправа неће по овом основу бити кредитно задужена имајући у виду начин на који је уређено јавно-приватно партнерство и концесије, док би се истовремено остварили циљеви смањења буџетских трошкова и подизања нивоа ефикасности у пружању јавних услуга и обезбеђивања одређених бенефита за локалну самоуправу и друштво у целини.

За локалне самоуправе које немају довољно средстава и немају на располагању техничку експертизу за реализацију пројеката поверавања обављања комуналних делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, ангажовање приватног партнера може да буде адекватно решење. Овакав модел пословне сарадње јавног и приватног сектора и увођење приватног капитала у развој инфраструктуре је подржан од стране Владе Републике Србије, док сваки појединачни пројекат захтева претходну проверу од стране Комисије за јавно-приватно партнерство и концесије Владе Републике Србије, ради давања мишљења и оцене да ли се конкретни пројекат може реализоватиу форми ЈПП.

Усвајањем Закона о јавно-приватним партнерству и концесијама, у правни систем Републике Србије уведен је појам јавно-приватно партнерство, а Влади Републике Србије, аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе омогућено да донесе одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта ЈПП са или без елемената концесије.

На основу изнетог, утврђено је да је реализација овог пројекта могућа и неопходна, те Скупштина града Сремска Митровица, доноси одлуку у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970793-2026-08926-001-000-416-188
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА

ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ДЕЛА ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА СА ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Децембар, 2025. године

С А Д Р Ж А Ј

ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА		Бр.стр.
1. ПОЈАМ И ПРЕДМЕТ ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА		3
	1.1. Појам јавно-приватног партнерства	3
	1.2. Предмет пројекта јавно-приватног партнерства	6
2. НАЗНАКА ГЕОГРАФСКОГ ПОДРУЧЈА, ПРЕГЛЕД ТРЕНУТНОГ И БУДУЋЕГ СТАЊА У ПРЕДМЕТНОЈ ОБЛАСТИ		12
	2.1. Основни подаци о граду Сремска Митровица	12
	2.2. Тренутно стање путне мреже на територији града Сремска Митровица	16
	2.3. Предлог будућег стања путне мреже на територији града Сремска Митровица	17
3. ЦИЉЕВИ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА		19
4. УТИЦАЈ ИНВЕСТИЦИЈА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА НА ИНФРАСТРУКТУРУ		21
5. ПОСЛОВНИ ПЛАН И АНАЛИЗА ФИНАНСИЈА И РИЗИКА ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА		26
	5.1. Методологија добијене вредности у односу на уложени новац и процена трошкова	26
	5.2. Компаратор трошкова	27
	5.3. Анализа ризика и матрица расподеле ризика	28
	5.4. Спецификација о финансијској прихватљивости за јавног партнера	38
6. ОБАВЕЗЕ И ПРАВА ЈАВНОГ И ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА		43
7. ВРСТЕ И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА У ПРОЈЕКТУ ЈПП		46
8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ И ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА		47
9. РОК НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР		48
10. КРИТЕРИЈУМИ И ИЗБОР ДОДЕЛЕ КАО И ОДАБРАНИ ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ		49
11. САДРЖИНА ЈАВНОГ УГОВОРА		53
12. САГЛАСНОСТ НА ЈАВНИ УГОВОР		55
13. ПОТПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ УГОВОРА		56
14. ЗАХТЕВИ У ОБЛАСТИМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, У ПОГЛЕДУ УСЛОВА РАДА, БЕЗБЕДНОСТИ И ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА И СИГУРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈЕ АНГАЖУЈЕ ПРИВАТНИ ПАРТНЕР		56
	14.1. Заштита животне средине	56
	14.2. Безбедност и здравље на раду	60
15. ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА		65
16. ПРИЛОЗИ		66

1. ПОЈАМ И ПРЕДМЕТ ЈАВНО- ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА

1.1. ПОЈАМ ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА

Јавно-приватно партнерство (ЈПП) је облик дугорочне сарадње између јавног сектора и приватног партнера са циљем да се обезбеде средства за изградњу, реконструкцију и одржавање или јавне инфраструктуре, односно за пружање услуга које су од општег друштвеног интереса. Та сарадња може бити заснована на уговору или кроз заједничко оснивање посебног правног лица.

Правни основ за ЈПП у Републици Србији утврђен је Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама, којим је овај институт званично уведен и којим се јавним партнерима – Републици Србији, аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе – даје могућност да покрену поступак за спровођење оваквих пројеката.

Кључна предност ЈПП јесте то што приватни партнер преузима финансирање пројекта, па се јавни буџет не задужује кредитима. На тај начин приватни капитал и стручност се укључују у реализацију јавних пројеката, уз очување и унапређење квалитета услуга и инфраструктуре од значаја за грађане.

Пре него што се било који пројекат ЈПП озваничи и крене у реализацију, неопходно је да Комисија за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије изврши детаљну анализу и изда позитивно мишљење о томе да се предложено партнерства може спровести у предвиђеном облику.

Чланом 7. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. Гласник РС“, бр.88/2011, 15/2016 и 104/2016) дефинисано је да је јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: ЈПП) дугорочна сарадња између јавног и приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције, и одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја, које може бити уговорно или институционално.

Чланом 8. истог Закона је дефинисано да је уговорно ЈПП, модел у коме се у реализацији пројекта, међусобна права и обавезе уговорних страна, са или без елемената концесије, уређују јавним уговором чија је садржина прописана чланом 46. наведеног Закона. На питања која се односе на јавне уговоре, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.

Чланом 9. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) је дефинисано да се институционално ЈПП, са или без елемената концесије, заснива на односу јавног и приватног партнера као чланова заједничког привредног друштва које је носилац реализације пројекта ЈПП, при чему се тај однос може заснивати на оснивачким улозима у новооснованом привредном друштву или на стицању власничком удела, односно докапитализацији постојећег привредног друштва.

Недвосмислено је да је пројектовање, изградња, реконструкција, одржавање и омогућавање

доступности путне мреже неопходна, па је то могуће остварити кроз пројекат ЈПП. Рок трајања јавног уговора ЈПП за пројектовање, финансирање, изградњу, реконструкцију и рехабилитацију дела локалне путне инфраструктуре и пружање услуга одржавања са јавним плаћањем на територији града Сремска Митровица је предвиђен на **6 година**. Кроз модел ЈПП, јавном партнеру се нуди финансијско и техничко решење, којим се остварује буџетска уштеда и ефикасније коришћење јавних услуга и преузима ризик доступности путне мреже. На овај начин, приватни партнер улагањем у пројектовање и изградњу реконструкцију и рехабилитацију утиче на побољшање путне инфраструктуре, обезбеђује њену високу доступност и обезбеђује бољи путнички промет.

Разлози, односно оправданост за уговарање ЈПП, садржани су у законској обавези града Сремске Митровице да обезбеди организацију и послове везане за локалне и некатегорисане путеве на својој територији дефинисаних:

Чланом 20. став 1. Тачка 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14, и др. закон , 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон) је дефинисано да је надлежност општине да се стара о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од значаја, а чланом 24. Став 1. истог Закона, да Град врши надлежности општине, као и друге надлежности и послове државне управе који су му законом поверени;

Чланом 2. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/2024) је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса;

Чланом 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/2024) је дефинисано да комуналне делатности у смислу овог закона, између осталог, обухватају: одржавање улица и путева у градовима и другим насељима путем извођења радова којим се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл.

Чланом 4. Став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/2024) је дефинисано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим Законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој;

Чланом 4. Став 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/2024) је дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и

квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито: сагласност са начелима одрживог развоја; ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност; конкуренцију у обављању делатности, и сл.;

Чланом 9. Став 6. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/2024) је дефинисано следеће: „На поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије“; Законом о путевима („Службени гласник РС", бр. 41/18 и 95/18 - др. Закон и 92/2023 др. Закон) у Члану 2. Став 1. Тачка 6) предвиђа да је "општински пут", јавни пут који саобраћајно повезује територију , односно града, као и територију , односно града са мрежом државних путева, а чланом 5. ст. 5. предвиђено је да Скупштина, односно скупштина града доноси акт о категоризацији општинских путева и улица.

Законом о јавној својини ("Службени гласник РС", бр 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 и др закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) чл.3 дефинисано је да су предмет јавне својине, између осталог, и добра од општег интереса и добра у општој употреби, чл. 10 – дефинисано је шта чини добро од општег интереса и добро у општој употреби, оне ствари које су због своје природе намењене коришћењу свих и које су као такве одређене законом (путеви, улице, односно некатегорисани путеви, општински путеви и улице, тргови и јавни паркови који су у својини ЈЛС), чланом 24- дефинисан је начин управљања. ЈЛС управљају покретним и непокретним стварима у јавној својини које користе.

Одлуком о градским управама Града Сремска Митровица (“Сл. лист Града Сремска Митровица” бр. 17/24 и 5/25) чл-12, став 1, тачка 31 дефинисано је да Градска управа за буџет, имовину и инвестиције “обавља и друге послове који се тичу планирања, заштите и унапређења градске инфраструктуре и имовине Града и енергетске ефикасности објеката у јавној својини Града.”

Како би се обезбедили квалитетни радови и услуге одржавања новоизграђене и постојеће путне инфраструктуре, сматра да би се тај циљ у овом тренутку могао најефикасније постићи у складу са ЈПП моделом.

1.2. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА ЈПП

Предмет предложеног пројекта јесте пројектовање, финансирање, изградња, реконструкција

и рехабилитација дела локалне путне инфраструктуре која је од јавног значаја и пружање услуга одржавања локалне путне инфраструктуре са јавним плаћањем на територији града Сремска Митровица, закључењем уговора о јавно-приватном партнерству између града Сремска Митровица и приватног партнера.

Путна инфраструктура представља окосницу развоја и функционисања свих могућих људских, привредних и других токова. Путна инфраструктура је императив друштвеног и привредног стандарда како на микро, тако и на макро плану одређеног локалитета, што заправо значи стандард живљења. Одређена друштвено-политичка заједница своју вредност пре свега мери у покривености путном мрежом – инфраструктурним садржајима.

Развојем путне инфраструктуре побољшава се приступачност, што доводи до убрзања регионалног развоја. Имајући такав приступ утицаја инвестиција у виду, свеукупне користи друштва могле би да превазиђу трошкове инвестирања у развој путне инфраструктуре.

Сматра се да је систем саобраћаја на дугорочном плану одржив уколико је у стању да пружи потребан капацитет и ниво услуге, ако је компатибилан са локацијама које му гравитирају, штедљив, ослањајући се на погонску технологију на бази извора енергије који су обновљиви и преносиви, уколико је чист, како би одржао и регенерисао квалитет окружења и трошковно ефикасан, а тиме и распложив за садашње и будуће генерације.

Када је реч о јавно-приватном партнерству, основни елементи концепта овог модела су јасна алокација одговорности, подела ризика и рок трајања партнерства. Подела ризика омогућава да сваки од партнера преузме ризик којим може да управља на најадекватнији начин, чиме се постиже већа ефикасност оваквих пројеката. Основни циљ развоја путног саобраћаја и путне инфраструктуре је остваривање и развој саобраћајног система који омогућава одрживу мобилност становништва и пружа подршку убрзаном развоју друштва и привреде и јачању конкурентности. Анализирајући наведено стање путне инфраструктуре и финансијску ситуацију, очигледно је да не постоји могућност да Град Сремска Митровица самостално инвестира у изградњу планираних деоница, што је један од битних предуслова за успешно одржавање путне инфраструктуре, уз задовољење потреба становништва за мобилношћу.

Овај предлог пројекта заснива се на идеји обезбеђивања доступности дела квалитетне саобраћајне и друге пратеће инфраструктуре у урбаним зонама и насељеним местима, капиталним улагањем од стране приватног партнера, који ће поред изградње, реконструкције и рехабилитације обезбедити израду пројектне документације, дугогодишње редовно одржавање на целој територији и насељених места, заштиту и гарантовање за квалитет изведених радова и пружених услуга. Локална самоуправа неће по овом основу бити кредитно задужена имајући у виду начин на који је уређено јавно-приватно партнерство и концесије, док би се истовремено остварили циљеви смањења буџетских трошкова и подизања нивоа ефикасности у пружању јавних услуга и

обезбеђивања одређених бенефита за и друштво у целини.

Накнада коју ће јавно тело плаћати се односи на накнаду за доступност и одржавање инфраструктуре и односи се пре свега на плаћање пружене услуге. Примљеном накнадом у уговореном периоду, приватни партнер је обавезан да финансира и сноси трошкове финансирања, за све обавезе које у склопу овог пројекта настану за њега, а то се пре свега односи на: израду пројектне документације за извођење радова и одржавање предметне инфраструктуре у уговореном периоду, капитално улагање (доградња, изградња, реконструкција и др.), финансирање улагања и других трошкова који настану у склопу пројекта, одржавање и обезбеђивање доступности предметних саобраћајница, гарантовање за квалитет и одржавање нивоа квалитета у пројектованом стању. На овај начин, алокацијом ризика на приватног партнера, оптимизацијом поступака и фаза, те преузимањем дугогодишње одговорности за квалитет, приватни партнер ће значајно боље обезбедити квалитет него по класичном моделу који се заснива на изградњи и каснијем одржавању по другој додели и на тај начин се повећава ризик нејасне границе одговорности. Такође, класичним начином се за квалитет радова мање гарантује, јер се инфраструктура независно одржава, па је и извођачу радова и одржаваоцу инфраструктуре смањен интерес за продукцију квалитета. Предложеним предлогом пројекта, одговорност за све активности у току уговореног периода су искључиво приватног партнера.

Од изузетног значаја је чињеница да период у којем би приватни партнер гарантовао доступност, квалитет и одржавање, тј. период када приватни партнер има права на накнаду започиње тек онда када инфраструктура, односно део инфраструктуре у складу са планом реализације и извршења периода имплементације (градње) буде комплетно завршен и за исти буде сачињен исправан записник о примопредаји квалитетно изведених радова.

Права и обавезе јавног и приватног партнера су детаљније дефинисане у деловима који појашњавају циљеве које треба остварити пројектом и кроз матрицу ризика.

Основни циљ развоја путног саобраћаја и путне инфраструктуре је остваривање и развој градског саобраћајног система који омогућава одрживу мобилност становништва и пружа подршку убрзаном развоју друштва и привреде и јачању конкурентности.

Када је у питању јавно-приватно партнерство у оквиру предложеног пројекта финансирања, изградње, реконструкције и одржавања локалне путне инфраструктуре на територији града Сремска Митровица, са циљем смањења буџетских трошкова и подизања нивоа ефикасности у пружању јавних услуга, обезбедили би се одређени бенефити за власнике инфраструктуре и друштво у целини.

Под инфраструктуром се подразумевају сва изграђена јавна добра и успостављене институције на локалном нивоу, чијим функционисањем се обезбеђује пружање услуга грађанима у

области комуналних делатности. Град Сремска Митровица располаже развијеном инфраструктурном мрежом. Саобраћајна инфраструктура представља основу за ефикасан, ефективан и флескибилан транспорт људи и добара. Саобраћајна инфраструктура обезбеђује неопходну мобилност ставновништва и пословног сектора и састоји се од путне мреже, железничке мреже, мреже пловних путева и ваздушног саобраћаја.

Путна инфраструктура представља окосницу развоја и функционисања свих могућих људских, привредних и других токова. Путна инфраструктура је императив друштвеног и привредног стандарда како на микро тако и на макро плану одређеног локалитета, што заправо значи стандард живљења. Одређена друштвено-политичка заједница своју вредност пре свега мери у покривености путном мрежом-инфраструктурним садржајима. Развојем путне инфраструктуре побољшава се приступачност, што доводи до убрзања регионалног развоја. Имајући такав приступ утицаја инвестиција у виду, свеукупне користи могле би да превазиђу трошкове инвестирања у развој путне инфраструктуре.

Почетком 80-их година прошлог века, свет се суочио са проблемом развоја у условима све ограниченијих ресурса и са све већим степеном загађења животне средине, што је условило формулисање *Стратегије одрживог развоја.* Каже се да је систем саобраћаја на дугорочном плану одржив уколико је у стању да пружи потребан капацитет и ниво услуге, ако је компатибилан са локацијама које му гравитирају, штедљив, ослањајући се на погонску технологију на бази извора енергије који су обновљиви и преносиви, уколико је чист, како би одржао и регенерисао квалитет окружења и трошковно ефикасан, а тиме и распложив за садашње и будуће генерације.

Предмет предложеног Пројекта јавно-приватног партнерства је финансирање, пројектовање, реконструкција, односно рехабилитација и одржавање локалне путне инфраструктуре са пратећим радовима у Граду Сремска Митровица са јавним плаћањем (availability payment).

Реконструкција јавног пута подразумева извођење радова на постојећем путу и заштитном појасу са припадајућим објектима пута коима се могу променити геометријски елементи, положај или опрема постојећег пута са циљем унапређења функционалних и конструктивних карактеристика пута у целини или његових појединих елемената или објеката.

Рехабилитација јавног пута подразумева врсту одржавања, тј. извођење радова на јавном путу и путном објекту у границама путног земљишта, ради очувања карактеристика јавног пута у истом или приближно истом стању које је било у тренутку његове изградње или последње реконструкције.

Радови на рехабилитацији јавног пута нарочито обухватају:

1) обнављање и замену дотрајалих коловозних конструкција, односно њених делова, а нарочито наношење новог асфалтног слоја одређене носивости по целој ширини постојећег коловоза;
2) постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним путевима;
3) обраду површине коловозног застора или заптивање;
4) замену сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и вијадуктима;
5) постављање система, опреме и уређаја из члана 14. Закона о путевима за чије постављање није потребно прибавити грађевинску дозволу;
6) обнављање антикорозивне заштите челичних конструкција мостова, надвожњака, подвожњака и вијадуката;
7) замену или поправку постојећих дренажних система и хидроизолације у тунелима и поправке тунелске облоге;
8) поправку оштећених потпорних, обложних и порталних зидова;
9) замену дренажних система и система за одводњавање јавног пута и путног објекта.

Главни путни правци, односно улице које су обухваћени предлогом ЈПП за реконструкцију

Од будућег приватног партнера се очекује да техничком документацијом обухвати следеће путне правце, односно наведене улице предодређене за комплетну реконструкцију:

Р.бр.	Улица	Дужина (m)	Ширина (m)
1.	Светог Димитрја (од ул.Арсенија Чарнојевића до ул.Краља Петра)	600	6,0
3.	Водна	550	6,0
5.	Филипа Вишњића	850	5,0

Потребно је анализирати постојеће стање коловоза и извршити истражне геотехничке радове. На основу резултата истражних радова, обрадити и приказати постојеће стање у Геомеханичком елаборату. Извршити бројање саобраћаја на предметним путним правцима и дефинисати саобраћајно оптерећење на основу добијених резултата. Приликом дефинисања планираног обима саобраћаја узети у обзир планиране и постојеће локације индустријских зона на територији Града. На основу свих прикупљених података из истражних радова и бројања саобраћаја димензионисати

коловозну конструкцију. Препоручени пројектни период за димензионисање коловозне конструкције је 15 година.

У оквиру техничке анализе потребно је извршити процену стања пратећих објеката путне инфраструктуре, као што су пропусти, ивичњаци, канали и шахтови, и утврдити да ли је неопходна њихова санација или замена. Сагледавање функционалности постојећег система одводњавања је од посебног значаја, јер његов недовољан капацитет или оштећења могу утицати на трајност и стабилност коловозне конструкције. Посебну пажњу потребно је посветити деловима трасе где долази до задржавања воде или појаве ерозије.

Потребно је извршити геодетска снимања како би се добили ажурирани подаци о положају, котама и карактеристикама терена. Геодетски снимак представља основу за дефинисање техничких решења, профила, нивелета и укрштања са постојећом инфраструктуром. На основу снимка, извршиће се корекције геометрије коловоза где је неопходно, уз уважавање постојећих просторних ограничења, предвиђених саобраћајних токова и безбедносних аспеката.

У складу са техничким захтевима и добијеним параметрима, потребно је размотрити увођење конструктивних мера које ће обезбедити дуготрајност коловозне конструкције, као што су побољшање носивости подлоге, примена адекватних везивних материјала, стабилизација тампонског слоја или увођење асфалтних мешавина са побољшаним својствима. Приликом избора техничких решења, водити рачуна о очекиваном расту саобраћаја, присуству тешких теретних возила и захтевима у погледу експлоатационог века саобраћајнице.

Потребно је урадити и аутобуска стајалишта, где је примењиво, као и хоризонталну и вертикалну сигнализацију.

Уколико је потребно, за све деонице обухваћене пројектом, приватни партнер је у обавези да изради комплетну пројектно-техничку документацију у складу са позитивно-правним прописима. Приватни партнер није дужан да користи било коју постојећу пројектно-техничку документацију, а његове обавезе и одговорност не могу бити умањене због чињенице да Град поседује или је евентуално поседовао одређене постојеће пројекте или техничку документацију.

Пројектно-техничку документацију потребно је урадити у складу са Законом о планирању и изградњи и пројектним задатком Јавног партнера.

Одржавање осталих путева

Предмет овог Предлога ЈПП пројекта, обухвата и **одржавање** свих осталих путева и улица које нису обухваћене реконструкцијом. Накнада за Одржавање плаћала би се од прве до шесте године уговореног периода пројекта. Одржавање јавног пута подразумева извођење радова и обављање услуга у оквиру постојећег путног земљишта којима се обезбеђује очување

карактеристика пута у стању које је било у тренутку његове изградње или реконструкције и може бити редовно, рехабилитација и ургентно. Под одржавањем се подразумевају следеће врсте радова: редовно одржавање, које обухвата рутинске активности као што су чишћење путева, кошење траве, поправка оштећених делова коловоза, одржавање саобраћајне сигнализације и дренажних система, са циљем спречавања пропадања инфраструктуре; рехабилитација, која укључује веће интервенције попут асфалтирања или поправке коловоза без промене основних карактеристика пута, како би се вратио у функционално стање; и ургентно одржавање, које се односи на хитне радове условљене елементарним непогодама, саобраћајним несрећама или другим ванредним ситуацијама, као што су поправка рупа на коловозу или уклањање препрека. Сви радови на одржавању биће извођени у складу са утврђеним програмом одржавања или ценовником који дефинише Јавни партнер, уз поштовање стандарда квалитета и трошкова, како би се обезбедила ефикасност и транспарентност. Ово одржавање укључује и зимско одржавање путева, које је посебно регулисано прописима и праксом у Србији, а подразумева превентивне и корективне мере за спречавање или уклањање снега и леда са коловоза, како би се обезбедила безбедност саобраћаја и минимизирали ризици од незгода. У градовима Србије, зимско одржавање се спроводи у складу са Законом о јавним путевима, Правилником о одржавању магистралних и регионалних путева, као и локалним плановима (нпр. ЈП "Путеви Србије" или градске управе), и укључује: механичко чишћење снега плуговима и грејдерима, посипање соли (NaCl) или других супстанци за снижавање тачке мржњења (као што су калцијум хлорид или магнезијум хлорид), превентивно влажење коловоза да се спречи формирање црног леда, праћење метеоролошких услова путем одговарајућих система попут нпр. система RWIS (путни метеоролошки информациони систем) и других, и координацију са хидрометеоролошким заводом за прогнозе. Пракса наглашава оптимизацију коришћења материјала (SMART концепт: права количина на право место у право време), класификацију путева по приоритетима (нпр. А категорија за чист коловоз без снега, Б за дозвољен утабан снег), и рокове за чишћење (2-10 сати након падавина, у зависности од категорије и услова), уз фокус на заштиту животне средине кроз минимизацију контаминације и губитака материјала.

Град Сремска Митровица ће се Јавним уговором обавезати да све захтеве за редовно одржавање локалних путева упућује изабраном приватном партнеру за конкретне радове на одржавању у оквиру годишње максимално расположивог износа, у складу са програмом и јединичним ценовником Града Сремска Митровица.

2. НАЗНАКА ГЕОГРАФСКОГ ПОДРУЧЈА, ПРЕГЛЕД ТРЕНУТНОГ И БУДУЋЕГ СТАЊА У ПРЕДМЕТНОЈ ОБЛАСТИ

2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Сремска Митровица је један од најстаријих градова у Европи и Србији, смештен у Аутономној Покрајини Војводини, у Сремском округу. Град се налази на левој обали реке Саве, на координатама 44°58′12″N 19°36′45″E, на надморској висини од 82 метра. Као средиште Срема, Сремска Митровица је важан административни, економски, културни и образовни центар региона, са богатом историјом која сеже уназад до 5000. године пре нове ере. У античко доба позната као Сирмијум, била је једна од четири престонице Римског царства током тетрархије (од 293. године), родно место девет римских царева и значајан центар хришћанства у 4. веку. Данас је то модеран град са око 40.000 становника у урбаном делу, који спаја наслеђе прошлости са савременим развојем, привлачећи туристе историјским знаменитостима, природним лепотама и развијеном привредом. Град покрива површину од 49,62 км² у урбаном делу и 762 км² у административном подручју, са густином насељености од 740 становника по км² у граду.

Географски положај и демографија

Сремска Митровица је стратешки позиционирана на главним саобраћајницама: близу аутопута Е-70, међународне железнице, аеродрома Никола Тесла (60 км удаљености) и реке Саве, која омогућава везу са европским лукама. Ова локација доприноси њеном економском просперитету и туризму. Географски, Сремска Митровица лежи у срцу Срема, на граници са Мачвом, окружена плодним равницама и обалама Саве, која је кључна за локалну економију и рекреацију. Град се простире дуж реке, са насељима која се шире у оба региона – Срем и Мачву. Природни ресурси укључују плодна земљишта погодна за пољопривреду, шуме и мочваре попут специјалне природне резервата Засавица, која је заштићено подручје са богатом флором и фауном, укључујући дивље коње и птице. Ова резервата је део ширег екосистема који доприноси биодиверзитету и туризму.

Што се тиче демографије, према попису из 2022. године, урбану област насељава 40.144 становника, док је на територији читавог града Сремска Митровица било 72.580 житеља. Популација је доживела раст од 49.017 у 1948. до врхунца од 85.902 у 2002., да би затим пала на 79.940 у 2011. и 72.580 у 2022., углавном због миграција и демографских трендова у Србији. У табели у наставку је приказан број становника по насељима[1] према попису из 2022. године:

[1] Извор: Републички завод за статистику Републике Србије

Сремска Митровица	72580
Градска	40144
Остала	32436
Бешеновачки Прњавор	52
Бешеново	675
Босут	755
Велики Радинци	1145
Гргуревци	880
Дивош	1075
Засавица 1	652
Засавица 2	532
Јарак	1782
Кузмин	2569
Лаћарак	9278
Лежимир	555
Манђелос	1099
Мартинци	2590
Мачванска Митровица	3380
Ноћај	1626
Равње	953
Раденковић	802
Салаш Ноћајски	1586
Сремска Митровица	36764
Сремска Рача	482
Стара Бингула	84
Чалма	1141
Шашинци	1436
Шишатовац	156
Шуљам	531

Етничка структура већински заузимају Срби који чине 87,38% (69.849 у 2011.) становништва, следе Хрвати (2,64%, 2.112), Роми (1,49%, 1.194), Мађари (0,87%,) и друге мањине. Већина насеља у граду има српску етничку већину, док је Стара Бингула једино етнички мешовито насеље. Према попису из 2022. године, становништво је претежно православне вероисповести, уз мањи број римокатолика, протестаната и муслимана. Као и већина подручја у Србији, и град Сремска Митровица се данас суочава са израженим старењем популације и демографским изазовима.

Историја

Историја Сремске Митровице је прича о континуитету насељености од неолита (око 7000. п.н.е.), са остацима Старчевачке и Винчанске културе на локалитетима попут Калварије, Легета и Варде. У бронзаном и гвозденом добу, насељавали су Илири, Панонци и Келски Скордисци (од 4. века п.н.е.), који су донели гвожђе и трговину. Римско освајање крајем 1. века п.н.е. претворило је насеље у Сирмијум, колонију Флавиа Сирмиенсиум до 1. века н.е., стратешки и војни центар Паноније. Од 103. године била је главни град Доње Паноније, а 293. један од четири главна града тетрархије, са царском палатом, хиподромом, ковницом, амфитеатром и хришћанским саборима (четири у 4. веку). Рођени су овде цареви попут Деција Трајана, Клавдија Готика, Аурелијана, Проба и Грацијана – сви романизовани Илири.

После хунских и аварских освајања (582.), град губи значај, да би у 9. веку постао део Бугарске, затим Византије и Угарске. До 1180. постаје Цивитас Санцти Деметрии (Дмитровица), по манастиру Светог Димитрија. У 16. веку пада под Османско царство (1529.), постајући Сехер Дмитровица, економски центар са базаром и санџаком Срема до 1718. Хабзбуршка владавина доноси војни гранични статус, са српским, хрватским и немачким досељеницима, а 1881. добија статус слободног краљевског града, са растом пољопривреде и фабрика.

У 1918. придружује се Краљевини СХС (касније Југославији), са споријим развојем између ратова. Током Другог светског рата (1941–1944.), под НДХ-ом се водио као Хрватска Митровица, са популацијом која је пала са 16.199 на 9.292. Након ослобођења 1944. године, у наредним деценијама долази до индустријског и демографског бума града: популација расте до 40.000 становника, а град се трансформише и поприма сасвим нови урбани изглед са новим стамбеним насељима, саобраћајницама и мостовима, јавним установама и индустријским погонима.

Привреда

Сремска Митровица је једна од развијенијих општина у Војводини и Србији, и спада у другу групу степена развијености јединица локалних самоуправа, са фокусом на пољопривреду, прехрамбену индустрију и производњу. Захваљујући плодним сремским равницама, пољопривреда и повезане делатности са пољопривредом су један од привредних стубова који чине: доминантне културе су житарице, уљарице, воће и поврће, са просечним домаћинством од 6,4 ха земље и сточарством.

Производна индустрија укључује прехрамбену прераду, текстил, хемију и машинство, са преко 20.000 запослених у Срему укупно. Недавни развоји укључују унапређење инфраструктуре: регионални пут Р-103 са четири траке, обале Саве и аеродром у Великим Радинцима. У привредном животу Сремске Митровице посебно се истиче неколико значајних компанија које доприносе запослености и економском развоју града. Међу најпознатијим је компанија Metalfer Steel Mill d.o.o., један од водећих произвођача у металуршкој индустрији, која уједно остварује и највеће приходе међу фирмама у граду. У области електроиндустрије истиче се Eaton Electric d.o.o., која запошљава велики број радника и представља стабилног послодавца. Важну улогу у ауто-индустријској производњи има Cooper Standard Srbija d.o.o., чији производи налазе примену у аутомобилској индустрији широм Европе. У сектору производње ПВЦ и алуминијумске столарије доминира фирма Roloplast-Мошић, која је једна од водећих у Србији по производњи пластичних елемената за грађевинарство. Пољопривредни и аграрни сектор града подржавају компаније као што су Mitrosrem A.D., која има дугу традицију у области сточарства, производње семенског материјала и сточне хране, као и Mitros Fleischwaren, фабрика за прераду меса која је препознатљива по својим месним производима и брендовима. Ове компаније представљају темељ привреде Сремске Митровице и значајно утичу на укупан привредни амбијент града. На основу доступних података Агенције за привредне регистре за период од 2021. до 2024. године, у граду Сремска Митровица примећују се позитивни економски токови, посебно у домену запослености и зарада. Број запослених је бележио раст од 24.555 у 2021. години до 25.430 у 2023, док је у 2024. дошло до благог пада на 25.090. Истовремено, број незапослених се континуирано смањивао – са 2.881 у 2021, на 2.327 у 2022, 2.157 у 2023, и коначно на 1.986 у 2024. години, што указује на стабилно побољшање тржишта рада. Посебно је значајан и стални раст просечне нето зараде, која је са 60.207 динара у 2021. години порасла на 67.212 у 2022, 77.152 у 2023. и достигла 87.305 динара у 2024. години.

У периоду од 2021. до 2024. године, привредна активност у граду Сремска Митровица показује стабилан раст, како у погледу броја привредних друштава, тако и предузетника. Број активних привредних друштава се благо повећавао – са 898 у 2021. години на 912 у 2023, док је у 2024. забележен незнатан пад на 910. Број новооснованих друштава се кретао од 54 у 2021. до 44 у 2024, што указује на нешто мањи интензитет оснивања нових фирми, док је број угашених друштава релативно стабилан (у распону од 29 до 42 годишње).

С друге стране, сектор предузетништва бележи знатно динамичнији раст. Број активних предузетника порастао је са 2.255 у 2021. на 2.788 у 2024. години, што представља повећање од преко 23% у четворогодишњем периоду. Такође, број новооснованих предузетничких радњи расте из године у годину – од 287 у 2021. до чак 444 у 2024. години, што указује на све већу заинтересованост за самостално пословање. Сви наведени подаци преузети су из званичних извештаја Агенције за привредне регистре (АПР) за доступни период.

Знаменитости и туризам

Сремска Митровица је атрактивно место за љубитеље историје и природе, са бројним знаменитостима које привлаче посетиоце. Главне атракције укључују римски царски палат (Sirmium Palatium Imperiale), јединствени археолошки локалитет са остацима палате, хиподрома и амфитеатра, где се одржавају реконструкције римског живота. Музеј Срема, са 6.000 година експоната, нуди путовање кроз античко, средњовековно и модерно доба, укључујући римску ковницу и хришћанске реликвије. Природне лепоте истичу се у Специјалној природној резервата Засавица, са стазама за бициклизам, посматрањем птица и етно-селима, идеалним за авантуру. Цркве попут Цркве Светог Димитрија (из 18. века) и манастири у околини, заједно са речним кафићима уз Саву, нуде опуштање. Поред фестивала попут Сирмиум Феста, постоје и бројни други догађаји који укључују културне манифестације са традиционалном музиком, плесом и занатима. Град нуди смештај у хотелима и етно-смештајима, са фокусом на гастрономију сремских специјалитета попут сремског паприкаша. Као део Пута римских царева и део Дунавског пута Србије, Сремска Митровица је идеална за културни туризам, са музејима, историјским стазама и природним резерватима.

2.1. Тренутно стање путне мреже на територији града Сремска Митровица

Саобраћајни положај Града Сремска Митровица може се окарактерисати као добро позициониран, што је резултирало изградњом значајних друмских саобраћајница. Ова повољна локација, смештена на северу Србије у Сремском округу, омогућава лак приступ кључним европским коридорима и повезује град са Београдом, Новим Садом и границом са Хрватском. Као део Паневропског коридора X (М-1), Сремска Митровица је стратешки важна тачка за међународни транспорт робе и путника. Аутопут, који се простире од Београда преко Руме ка граници, представља кичму економског развоја региона, олакшавајући међународну повезаност и брзи проток камиона и аутомобила ка Западној Европи. Поред тога, магистрални правци М-18 (који повезује Сремску Митровицу са Рума и даље ка Новом Саду) и М-21 (према Шапцу и Мачви) чине град чвором регионалног значаја. Регионални путеви попут Р-103 (према Илоку), Р-106 (ка Сремској Каменици) и Р-116 (према Јарку) допуњују мрежу, обезбеђујући локалну повезаност са оближњим насељима и пољопривредним подручјима. Железничка инфраструктура додатно појачава овај повољан положај. На подручју града налази се деоница железничке пруге правца Е-70 (Београд-Сремска Митровица-Шид), која је део Трансевропске мреже и омогућава директну везу са централном Србијом и границом.

Већина локалних путева и улица на територији града Сремска Митровица су уређени бетоном или макадамовом подлогом, што их чини подложним деградацији под утицајем савременог саобраћаја. Ови путеви трпе притисак од моторних возила и тешких камиона, што доводи до стварања рупа, пукотина и неравнина, посебно због зимских мразева и летњих сушних периода.

Тренутно стање локалне мреже обележено је потребом за рехабилитацијом, јер многе деоница захтевају неодложне интервенције.

2.2. Предлог будућег стања путне мреже на територији града Сремска Митровица

По завршетку радова на **реконструкцији**, три предметне улице биће потпуно обновљене и доведене у савремено, уједначено и трајно функционално стање које у потпуности одговара урбаним стандардима и потребама становника насеља.

Улица Филипа Вишњића, у укупној дужини од 850 метара и ширини коловоза 5,0 метара, добиће нови асфалтни коловоз, обостране пешачке стазе, колске прилазе сваком домаћинству, нову водоводну мрежу са кућним прикључцима, комплетну атмосферску канализацију са црпном станицом, нову јавну расвету, нову хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију, ивичњаке дуж целе деонице, као и уређење зеленила и хортикултуре. Извршиће се и измештање електричне и тт мреже ван коловоза. Улица ће бити потпуно проходна, безбедна и естетски уређена.

Водна улица, у дужини од 550 метара и ширини коловоза 6,0 метара, биће реконструисана са новим коловозом, обостраним пешачким стазама, колским прилазима, комплетном заменом водоводне мреже са кућним прикључцима, новом атмосферском канализацијом у дужини од 320 метара са црпном станицом, новом јавном расветом, саобраћајном сигнализацијом и уређењем зелених површина. Извршиће се и измештање електричне и тт мреже ван коловоза. Након радова улица ће омогућавати несметан проток саобраћаја и пешака, ефикасно одводњавање и поуздано водоснабдевање.

Улица Светог Димитрија, у дужини од 600 метара и ширини коловоза 6 метара, биће у потпуности реконструисана са новим асфалтним коловозом-ширине 6,0 метара, паркинг местима, обостраним пешачким и бициклистичким стазама, ивичњацима, новом водоводном мрежом, комплетном саобраћајном сигнализацијом и хортикултуром. Ова улица ће постати модеран правац са одвојеним токовима за моторна возила, бициклисте и пешаке, са довољно паркинг места и високим нивоом безбедности и комфора.

Све три улице ће након реконструкције имати уједначен квалитетан асфалтни застор, функционалан систем одводњавања, поуздано водоснабдевање, савремену расвету, јасну и видљиву саобраћајну сигнализацију, уређене тротоаре и зелене површине. Околни простор биће очишћен, уређен и естетски прилагођен урбаном окружењу.

На овај начин, комплетна реконструкција три улице претвориће их у савремене, безбедне, проходне и визуелно уређене саобраћајнице које ће у потпуности задовољити потребе свих становника и знатно подићи квалитет живота становника града.

Након закључења уговора о јавно-приватном партнерству, све улице, путеви и јавне површине на територији Града биће укључени у организован, континуиран и професионалан систем **одржавања** током пуних шест година.

Приватни партнер ће, у оквиру уговореног годишњег лимита средстава, по налогу Града изводити све потребне радове редовног, рехабилитационог и ургентног одржавања, као и комплетну зимску службу. То значи да ће све градске улице и локални путеви бити редовно чишћени, травнате површине кошене, саобраћајна сигнализација одржавана, дренажни системи проходни, а мања оштећења на коловозу благовремено крпљена, односно да ће приватни партнер обезбедити редовно одржавање свих елемената који утичу на безбедност и функционисање улица, путева и предметних јавних површина.

У случају већих оштећења биће извођена рехабилитација којом се коловоз враћа у првобитно функционално стање без промене основних карактеристика пута. Хитне интервенције услед елементарних непогода, саобраћајних незгода или других ванредних догађаја биће реализоване у најкраћем могућем року.

Посебна пажња биће посвећена зимском одржавању: улице ће се превентивно и корективно чистити од снега и леда, посипати сољу или другим средствима, уз праћење метеоролошких услова и поштовање приоритета чишћења. Захваљујући сталној приправности и расположивој механизацији приватног партнера, ризик од саобраћајних незгода у зимским условима биће сведен на минимум.

Све услуге биће пружане по унапред дефинисаном програму и јединичном ценовнику Града, уз контролу квалитета и ефикасности. На овај начин, комплетна путна мрежа Града биће током целе године одржавана у проходном, безбедном и уредном стању, чиме се значајно подиже ниво комуналних услуга, задовољство грађана и укупна безбедност саобраћаја на целој територији Града.

3. ЦИЉЕВИ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ЈПП

Град Сремска Митровица налази се сходно свом изузетно повољном гео-саобраћајном положају на раскрсници најбитнијих државних инфраструктурних коридора. На наведеном простору налазе се сви типови саобраћајне инфраструктуре (друмска, железнишка, водна, ваздушна, телекомуникациона) додуше различите категорије које својим просторним односима и захтевима изузетно утичу на развој друштвено-економских кретања Града.

У складу са наведеним, Просторни план Града Сремска Митровица до 2028. године покушао је са стварањем оптималног инфраструктурног односа на територији Града, који је Стратегија одрживог развоја Града (у даљем тексту: Стратегија) покушала даље да развије кроз предлоге различитих пројеката имплементације. Напомињемо да су планови развоја капиталне државне инфраструктуре преузети као законска обавеза из планске документације вишег ранга, док је општинска, односно градска инфраструктурна мрежа, систем који се наслања на наведене обавезе и у складу са њима се мора и планирати. Висок ниво саобраћајног транзита преко територије Града због све већег развоја привредне активности на територији Града, значајно је утицао на потереченост локалних и међулокалних саобраћајница. Поред наведеног, квалитет путног застора значајно је уназађен као последица динамичног развоја индустријских зона и транзита тешких теретних возила који им гравитирају. Како би се негативни утицаји транзитног саобраћаја свели на оптималнију меру, унутар Стартегије се покушало са дефинисањем програма који би изашли у сусрет новим генераторима кретања у простору (индустријске зоне) као и локалним потребама моторног и немоторног кретања.

Динамичан развој Града у протеклих 20 година, условио је и значајан развој становања. Повећан број стамбених објеката резултирао је у погушћавању стамбених блокова у Граду и додатном притиску на насељску и градску комуналну инфраструктуру.

У складу са захтевима кључних актера у систему (корисника и органа локалне сампуправе), реалним потребама и могућностима Града, треба створити услове за спропвођење политике континуалног и равномерног будућег развоја путне мреже, нарочито имајући у виду стратегије и планове у другим областима друштвеног и привредног живота и развојне пројекте Града Сремска Митровица.

Имајући напред наведено у виду, циљеви пројекта ЈПП могу се сагледати кроз следеће опште циљеве Града и опште циљеве система путева:

Општи циљеви Града:

1) Комплетирана и уређена путна инфраструктура,

2) Подизање нивоа квалитета путева и безбедности на путевима,

3) Значајно снижење трошкова одржавања,

4) Задовољење потреба становништва и привреде за приступом путној мрежи предвиђеној предложеним ЈПП пројектом,

5) Очување/подизање квалитета живота.

Кроз реализацију овог пројекта јавно-приватног партнерства Град жели да оствари пет кључних општих циљева који представљају основу његове дугорочне стратегије развоја путне инфраструктуре.

Први и основни циљ јесте комплетирање и потпуно уређење путне инфраструктуре на целој територији Града. То значи да више не постоје „рупе“ у мрежи, недовољно уређене или заборављене улице, већ ће свака деоница бити доведена на савремен ниво, са квалитетним коловозом, тротоарима, одводњавањем, расветом и осталом пратећом опремом.

Други циљ је значајно подизање нивоа квалитета путева и безбедности саобраћаја. Нови и реконструисани коловози, јасна сигнализација, осветљене улице, одвојене пешачке и бициклистичке стазе и ефикасно одводњавање директно ће смањити број саобраћајних незгода, олакшати кретање свим категоријама учесника и учинити Град безбеднијим местом за живот.

Трећи циљ односи се на значајно снижење трошкова одржавања у наредним деценијама. Квалитетно изведена реконструкција и организовано вишегодишње одржавање спречиће брзо пропадање коловоза, елиминисати скупе хитне интервенције и омогућити да се буџетска средства усмере на нове пројекте уместо на стално „гашење пожара“.

Четврти циљ је потпуно задовољење потреба становништва и привреде за поузданим и квалитетним приступом путној мрежи. Грађани ће добити брзе и удобне везе између насеља, школа, посла и услуга, док ће привреда имати несметан приступ индустријским зонама, што директно утиче на свакодневни живот и економски развој Града.

Пети јесте очување и даље подизање квалитета живота свих становника. Уређене улице смањују буку и прашину, подижу естетски изглед насеља, повећавају вредност некретнина, стварају пријатније окружење за шетњу и рекреацију и доприносе укупном осећају сигурности и поноса што се живи у модерном и уређеном Граду.

Поред општих циљева Града, пројекат има и посебну групу циљева који се уклапају са плановима града усмерених на заокруживање и дугорочно унапређење целокупне локалне путне мреже:

- Мрежа треба да обезбеди поуздано, квалитетно и ефикасно функционисање саобраћаја у сваком тренутку и у свим условима. То подразумева да ће улице и путеви бити проходни током целе године без великих рупа лети, без поплава у кишном периоду блокада зими – чиме се гарантује континуитет кретања људи, роба и услуга, без обзира на временске прилике или интензитет саобраћаја.

- Мрежа треба да је доступна свим грађанима и привреди што подразумева да ниједно насеље, ниједна улица и ниједан привредни субјект не смеју остати изоловани. Свако домаћинство, предузеће, школа, амбуланта или аутобуско стајалиште треба бити повезано квалитетним путем који омогућава безбедан и брз приступ, чиме се обезбеђује социјална инклузија и једнаке могућности за све делове Града.

- Реконструисане, односно рехабилитоване улице ће бити ре/интегрисане у постојећу мрежу у циљу побољшања квалитета целине локалне путне инфраструктуре. Уместо парцијалних решења и „острва“ нових улица окружених дотрајалим деловима, дугорочни план града је да створи уједначену и хармоничну мрежу у којој свака улица доприноси укупној функционалности и естетици, чиме се елиминишу слабе тачке и ствара систем у коме је цела мрежа јача од појединачних делова.

- Мрежа мора да буде прилагодљива будућим развојним пројектима што подразумева да реконструисане и одржаване улице пројектоване су тако да лако прихвате нове стамбене зоне, индустријске паркове, туристичке садржаје или проширење јавног превоза, без потребе за скупоцепљивим новим интервенцијама. На тај начин се ствара инфраструктурна платформа која ће подржавати раст Града у наредних двадесет и више година.

За успешно достизање циљева овог пројекта и стварање услова за континуирани развој мреже, а имајући у виду решење и активности које су рађене у претходном периоду, нарочито везаним за структуру, организацију и управљање целином путне мреже, будући корак у развоју мреже треба усмерити на реинжењеринг и унапређење постојеће и изградњу нове путне инфраструктуре, организације и управљања целином мреже.

4. УТИЦАЈ ИНВЕСТИЦИЈА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА НА УРБАНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

Инвестицијама се приписује способност да генеришу одређене директне, индиректне или у ширем смислу друштвене ефекте. Под утицајем друштвених ефеката успостављају се нови захтеви према систему саобраћаја (потражња) и то у дужем, најчешће средњорочном периоду посматрања.

Посебну пажњу побуђују утицај инвестиција који се у економској теорији квалификују као екстерни ефекти.

Када су у питању инвестиције у саобраћајну инфраструктуру, мерење економских користи носи комлексне концептуалне и практичне проблене у поређењу са онима који се односе на мерење нихових економских трошкова. Мерење економских користи сложен је поступак којим се идентификује „потенцијални профит“ инвестиције. У том смислу, у први план долазе питања везана за систем друштвене вредности, друштвеног благостања и са тим у вези, избор поступка за вредновање инвестиције у јавна, посебно локална добра.

Деловање индиректних, специфично екстерних ефеката неопходно је озбиљно размотрити. Када су у питању инвестиције у саобраћајне системе, од посебног интереса јесте активирање позитивних екстерних ефеката, посебно оних везаних за феномен индуковане изградње и облика који ту изграју прате.

Индиректни ефекти обично се испољавају у два облика, и то: у форми емитованих трошкова и користи и у форми пренетих трошкова и користи. Ово виђење улоге инвестиција у саобраћајну инфраструктуру у целини ужива подршку свих релевантних научних и стручних кругова на свету. До данас објављена теоретска и практична истраживања да позитивни екстерни ефекти настају као последица постојања квалитетне инфраструктуре, а не услед њеног коришћења. Јасно проистиче да друштвени трошак, односно корист од инвестиције, у конкретном случају саобраћајне, нису једнаке простом збиру појединачних трошкова и ефеката њених корисника, већ су једнаки суми директних (појединачних) трошкова и користи и екстерних ефеката.

Савремена истраживања друштвених користи су настала под утицајем инвестиција у саобраћају у градским срединама, индиректне и екстерне ефекте виде на много значајнијем месту него директне и њихово детерминисање је од суштинског значаја из најмање два разлога:

- потпунија је оцена ефикасности инвестиције
- значајне су јер омогућавају сагледавање и управљање променама и утицијима на релацији систем саобраћаја и окружење, односно дефинисање улоге међусобних односа индукованих активности инвестиције.

Под појмом индуковане изградње сматра се она изградња стамбеног, пословног или производног простора супраструктуре која настаје услед побољшане приступачности локацијама у коридору инвестиције, а која не мора обавезно да буде предмет урбанистичког планирања.

Раст и развој и градова, у квантитативном и квалитативном смислу, утичу на стално унапређење система саобраћаја (инвестиције). Утицај инвестиција на систем саобраћаја на свеокупни општински/градски простор је сложен, испољава се на различите начине и производи различито дејство. Утицаји који настају између инвестиције у саобраћају и општинскиг/градског простора сврставају се у три групе:

1- утицаји на привреду

2- утицаји на душтвену средину

3- утицаји на животну средину у ужем смислу значења тог појма.

Посебну пажњу побуђују утицаји на инвестиције који се у економској теорији квалификују као екстерни ефекти. Они се испољавају у све три наведене компоненте утицаја, и могу бити позитивни и негативни. Њихов значај за оцену ефикасности инвестиција у општинским/градским агломерацијама, односно на доношење инвестиционих одлука по савременим стручним и научним виђењима превазилази директне ефекте који из пројекта произилазе.

У упрошћеном виђењу функције утицај инвестиција у системе саобраћаја, односно екстерних ефеката који из њих произилазе, трајно утиче на следећи начин:

- Инвестиције у систем саобраћаја директно утичу на профитабилност привреде кроз њену трошковну структуру. Нижи набавни трошкови инпута и дистрибуције резултују вишим граничним профитима, преносећи на тај начин утицаје система саобраћаја на благостање предузећа, односно на распоређени приход и дивиденде што резултује вишим зарадама запослених. Више зараде подстичу мобилност, па се у овом домену круг утицаја затвара;
- Инвестиције у саобраћајни систем града испољавају се на становништво у позитивном смеру, тако што за повећану потражњу за робама или услугама утичу на запосленост и приходе домаћинстава, па на тај начин могу да буду узрочник раста целокупне популационе основе кроз деловање на миграционе токове;
- Привреда и домаћинства представљају најначајније „потрошаче“ грађевинског земљишта. Обим и интензитет потрошње земљишта директно се одражавају на привлачење токова саобраћаја. Свака промена у простору производи нови саобраћај. Кумалативно дејство ових промена изискује побољшања у систему саобраћаја. Побољшања се могу кретати од унапређења функционисања преко реконструкциује компоненти система и/или њихових делова до изградње и /или увођења нових компонената у систем. Утицај инвестиција на намену земљишта често производи ефекат „изазваног саобраћаја“- оног који настаје као индиректна последица улагања у систем, а испољава се преко подстицања још интезивнијег коришћења грађевинског земљишта;

- Локалне самоуправе имају значајну улогу у функционисању градова као субјекти који обезбеђују јавну инфраструктуру (комуналну, социјану и сл.). они такође спроводе контролу над коришћењем земљишта. Најшире посматрано, власти обезбеђују јавне функције из јавних прихода, односно пореза, такса и накнада. Утицаји инвестиције посебно се одражавају на обим и структуру локалних јавних прихода. Тако нпр. приходи од пореза на имовину, односно пореза на коришћење земљишта значајно расту на просторима и локацијама који су под директним утицајем инвестиције. Сличан закључак може да се изведе и за област промета. Уз то, неки приходи и настају као директна последица инвестирања (јавне гараже, бензинске станице и сл.). Државне и локалне власти у многоме зависе од пореза на моторна возила, на гориво и таксе при геристрацији возила и сл., што је у дирекним или индиректним односима са инвестицијама у саобраћају;
- Утицаји инвестиција у саобраћајне системе на безбедност саобраћаја, а тиме на животе и здравље људи је од немерљивог значаја. Утицаји инвестиција на комфор саобраћајне услуге који проузрокује бољи друштвени, привредни и социјални живот од немерљивог су значаја на урбане средине и значајно утиче на популационе услове, миграције, децентрализацију и друго;
- Најеминентнији домаћи и страни научници без много разлога указују на значај екстерних ефеката које генерише систем саобраћаја, посебно у општинским/градским агломерацијама и тврде да по свом обиму и интензитету екстерни ефекти значајно превазилазе значај директних економских ефеката.

Критеријуми на основу којих се дефинишу екстерни ефекти се базирају на следећим ставовима:

- производна функција произвођача, односно функција користи потрошача, садржи независно променљиве чије вредности одређује неко други, а не произвођач. У питању је потрошач
- онај који одређује вредности независно променљивих не обраћа пажњу на ефекте које има на благостање произвођача, односно потрошача. То значи да онај ко емитује екстерне ефекте то чини ненамерно
- привредни субјекти који емитују екстерне ефекте не плаћају порез по тој основи, односно не примају било какву субвенцију.

Ови ставови практично доказују да су екстерни ефекти феномен који тржиште не региструје, али су свакако доминантни у утицају на тржиште.

Када је у питању доношење одлуке о инвестицији у саобраћајну инфраструктуру, проблем се своди на веома сложен поступак, којим се идентификује њен „потенцијални профит“.

Саобраћајна инфраструктура представља класичан облик јавног добра, те је у том смислу веома тешко да се индивидуализују трошкови и користи. Право свакога је да јавно добро користи, и то право не искључује друге, тј. не постоји ривалитет у потрошњи. Са друге стране, трошкови изградње и одржавања јавног добра падају на терет јавних расхода, у чијем алиментаирању учествују сви чланови заједнице. На тај начин у први план долази питање дефинисања свих друштвених вредности и њиховог утицаја на поступке вредновања инвестиције у јавна добра. Истраживањем је доказано да највећи број људи имају исте ставове при рангирању објеката у смислу екстерних ефеката. Ти ефекти се разврставају у 4 основне групе:

1- основне друштвене потребе

2- захтеви у односу на животну средину

3- потребе везане за приступачност и доступност

4- основне егзистенцијалне потребе везане за економска питања и привређивање.

Инвестиције у саобраћај имају карактер капиталне експанзије или капиталних побољшања, односно на изградњу инфарструктуре или примене нових технологија којима се унапређује ефикасност коришћења инфраструктруре. Аналитички присти који је зачет употребом анализа трошкова и користи су се доказале као анализе које имају недостатке, јер не обухватају просторни аспект размене нити системске ефекте (извор- циљ кретања, међусобни утицаји саобраћаја и генератора саобраћајне потражње, итд).

Процена ефеката инвестиције у саобраћају, ефеката једнакости и дистрибутивних ефеката саобраћаја у контексту економског развоја неразвијених подручја се мора заснивати пре свега на индиректним ефектима и њиховој анализи, а посебно се мора обратити пажња на ефекте унапређења система саобраћаја на привредни развој, експанзију запослења, могућности за стварање доходка у неразвијеним подручјима, безбедност, популацију, миграцију и др.

Социо-економске факторе као индиректне факторе инвестиције у саобраћајне системе и инфраструктуру треба посматрати као:

- подршку одрживом систему саобраћаја (стварање заједница погодних за живот, подстицај општег благостања итд.)
- питања која се тичу локалног живља (односно њихове партиципације у формулисању политике развоја саобраћаја и инвестиција на локалном нивоу)
- унапређење и подстицање координације планова коришћења земљишта, локалног привредног развоја и саобраћаја у остваривању заједничких циљева
- испуњавање правне обавезе у вези са еколошким аспектима развоја саобраћаја применом недискриминаторских правила и праксе.

5. ПОСЛОВНИ ПЛАН И АНАЛИЗА ФИНАНСИЈА И РИЗИКА ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Методологија добијене вредности у односу на уложени новац и процена трошкова

Пројекти јавно-приватног партнерства треба да буду економски ефикасни и социјално одговорни. Вредност која се добија за уложена средства треба да буде већа од оне која би се добила спровођењем „традиционалног“ (буџетског) модела улагања.

Анализа вредности која се добија у односу на уложена средства обавезно се спроводи код ЈПП без елемената концесије. Утврђивање добијене вредности у односу на уложена средства (енг. *value for money*, *VfM*) је примена аналитичког поступка у оквиру кога се настоји квантитативним путем утврдити да ли је за пореске обвезнике од веће користи да се примени традиционални модел инвестирања у коме се јавно тело појављује у улози инвеститора, преузимајући све или претежан део ризика јавне инвестиције, или им се више исплати да набаве услугу од понуђача из приватног сектора, преносећи (алоцирајући) већину ризика на њега, када се ради о јавно-приватном партнерству. Дакле, у основи идеје максимизације добијене вредности за јавни новац (средства) је пренос одређених ризика јавне инвестиције на приватног партнера. У том смислу, Европска комисија дефинише јавно-приватно партнерство као партнерство између јавног и приватног сектора које има за циљ пружање услуге коју традиционално обезбеђује јавни сектор. Јавни сектор се јавља у улози наручиоца који има за циљ да обезбеди пружање јавне услуге кориснику, док се приватни сектор јавља у улози извршиоца и има за циљ да пружи јавним уговором дефинисане услуге.

За јавног партнера је пројекат ЈПП успешан ако пружа "вредност за новац", што обухвата трошковну ефикасност, поуздану и правовремену услугу по уговореним ценама и по уговореном квалитету, онако како је то дефинисано у јавном уговору. Поређење (компарација) начина реализације јавне инвестиције подразумева упоредну анализу традиционалног модела и модела ЈПП. У том смислу, "вредност за новац" се рачуна на основу поређења ефеката ових модела реализације јавне инвестиције.

За анализу добијене вредности у односу на уложена средства у јавно-приватном партнерству и концесијама од великог значаја су законске границе задуживања јединица локалне самоуправе, који се прописују буџетским и фискалним законима. То је изузетно велика предност за пословни модел јавно-приватног партнерства јер се јавно-приватно партнерство не третира као задужење, што значи да такво ограничење не постоји у овом случају. У супротном, по класичном моделу, локалне самоуправе немају могућност било каквог задуживања. Такође, значајно је да уколико могућност задуживања и постоји, да уколико постоји иницијатива приватног партнера, да без улагања и задуживања може локалној самоуправи обезбедити инфраструктуру, да је то рационалан избор, јер се евентуална кредитна средства могу искористити за делове инфраструктуре и друге јавне

неопходности, за које нема могућности јавно-приватног партнерства, пошто су потребе јавног сектора огромне, а могућности исувише мале. Такође, брзина решавања проблема реконструкције и одржавања у времену када нема довољно средства како за изградњу, а тако и за одржавање је значајна, јер спречава негативне ефекте пропадања постојеће инфраструктуте и умањивање њене употребне вредности и негативе индиректне ефекте на становништво, привреду, порески систем, екологију и др.

Ради утврђивања исплативости улагања, врши се финансијска анализа улагања. Финансијском анализом долази се до прогноза новчаних токова пројекта које служе за:

- евалуацију финансијске профитабилности инвестиције
- одређивање одговарајућег (максималног) доприноса из спољних фондова
- проверу финансијске одрживости пројекта.

Финансијска анализа подразумева:

- процену укупних инвестиционих трошкова пројекта, укупних трошкова и прихода експлоатације и њихове импликације на новчане токове
- израчунавање финансијских показатеља исплативости пројекта, тј. финансијске нето садашње вредности (FNPV) и одговарајуће финансијске интерне стопе рентабилности (FIRR).

За процену исплативости пројекта користе се следећи финансијски показатељи:

- финансијска интерна стопа рентабилности (FRR)
- финансијска нето садашња вредност (FNPV)
- период повраћаја.

Пројекат ће бити подобан за финансирање путем јавно-приватног партнераства само ако је пре интервенција, односно у случају традиционалног буџетског финансирања пројекта финансијска нето садашња вредност (FNPV) мања од 0, а финансијска стопа рентабилности (FRR) мања од одабране дисконтне стопе. Пројекат ће бити прихватљив само у случају позитивних резултата финансијских показатеља (FNPV већа од 0, FRR већа од одабране дисконтне стопе).

5.2. Компаратор трошкова

Приликом поређивања ЈПП модела у односу на традиционални модел уочава се више предности, а један од њих се огледа и кроз компаратор трошкова јавног партнера. Наиме, приликом израчунавања вредности набавке, узимају се у обзир укупни животни трошкови, док се код традиционалног модела узимају у обзир само капитални трошкови. Сва средства потребна за измирење укупних животних трошкова (капиталних, оперативних и финансијских) осигурава у целости приватни партнер.

Компаратор трошкова јавног сектора (енг. *Public Sector Comparator, PSC*, у даљем тексту: **Компаратор**) представља инструмент помоћу кога јавни партнер пореди укупне животне трошкове пројекта који планира да реализује путем јавно-приватног партнерства у односу на досадашњи начин који користи јавни сектор. Компаратор даје мерила за процену „вредности за новац" поређењем алтернативних модела. Код Компаратора велику улогу има правилна анализа укупних животних трошкова и расподела ризика између јавног и приватног сектора.

Предвиђени трошкови без ПДВ-а за 6 година у динарима (РСД):	
КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ - Трошкови изградње и реконструкције дела саобраћајне локалне путне инфраструктуре	800.000.000,00
Трошкови одржавања саобраћајне локалне путне инфраструктуре	800.000.000,00
УКУПНО:	**1.600.000.000,00**

Биланс новчаних токова јавног и приватног партнера приказан је у Прилогу 1. овог Пројекта.

5.3. Анализа ризика и матрица расподеле ризика

Категорије	**Примери променљивих**
Параметри модела	Дисконтна стопа
Динамика цена	Стопа инфлације, стопа раста реалних плата, цена енергије, промене у ценама робе и услуга
Подаци о потражњи	Становништво, стопа демографског раста, специфична потрошња
Инвестициони трошкови	Трајање радова на градилишту (одлагања у реализацији), трошкови рада по сату, продуктивност по сату рада, трошкови земљишта, трошкови транспорта, трошкови бетонског агрегата, удаљеност од каменолома, трошкови изнајмљивања, дубина бунара, животни век опреме и произведених добара.
Цене експлоатације	Цене коришћене робе и услуга, трошкови особља по сату, цена електричне енергије, гаса и других горива
Квантитативни параметри експлоатационих трошкова	Специфична потрошња енергије и других добара и услуга, број запослених лица.
Цене прихода	Тарифе, продајне цене производа, цене полупроизвода.
Квантитативни параметри прихода	Производња продате робе по сату (или некој другој временској јединици), опсег пружених услуга, продуктивност, број корисника, проценат пенетрације на коришћеном подручју, пенетрација на тржишту.

Обрачунске цене (трошкови и користи)	Коефицијенти за конвертовање тржишних цена, вредност времена, трошкови хоспитализације, трошкови избегнутих смртних случајева, цене у сенци (обрачунске цене или објективно условљене цене робеи услуга), валоризација екстерналија.
Квантитативни параметри трошкова и користи	Стопа избегнутих боловања, величина коришћеног подручја, додата вредност по хектару земљишта, ризици у производњи енергије и коришћењу секундарних сировина.

Ради реализације пројекта, односно процене економске и финансијске исплативости, потребно је идентификовање критичних променљивих на основу којих треба прикупити детаљније информације, проучавање утицаја промена ових „критичних променљивих“, као и параметара за утврђивање трошкова и користи на израчунате финансијске и економске индексе.

Укључивањем анализе ризика у пројекције пословних резултата испитане су могућности да ће пројекат остварити задовољавајући учинак, односно остварити одговарајућу стопу рентабилности и нето садашње вредности (IRR и NPV). Дате су претпоставке за расподелу вероватноће за сваку критичну променљиву и урађени прорачуни расподеле показатеља учинка Крива кумулативне вероватноће или табела са вредностима омогућава доделу одређеног степена ризика пројекту**.** Пројекат се сматра ризичним уколико постоји висока вероватноћа да неће успети да пређе одређени праг IRR.

Општи циљ анализе ризика јесте одређивање нивоа ризика одређеног пројекта и његове зависности од појединих критичних параметара. Анализом ризика може се проценити вероватноћа лошег исхода, али се такође могу идентификовати и начини на које се неки пројекат може учинити постојанијим.

Јавни партнер (у овом случају) пренеће на приватног партнера све ризике којима приватни партнер може ефикасно да управља и за које је спреман да врши плаћање накнаде у складу са моделом уговора о јавно-приватном партнерству.

Правно-институционални оквир у коме се спроводи пројекат, због своје променљивости и непредвидивости, носи ризик измене услова за реализацију Уговора у дугорочном периоду. Одговорност за правно-институционалне ризике регулисана је Уговором на начин да јавни партнер задржава обавезу управљања са ризиком измене закона, ризиком политичких одлука и ризиком спровођења уговора. У случајевима измене правног и измене институционалног оквира јавни партнер је обавезан да омогући неометано спровођење уговора о ЈПП или да обештети приватног партнера због неиспуњења уговорних обавеза. Уговор нарочито регулише сарадњу и заједничку одговорност оба партнера у случају настанка ризика више силе и решавања спорова.

Јавни партнер има обавезу да за време трајања Уговора прибавља све неопходне дозволе и одобрења за извођење грађевинских радова, као и да достави сву неопходну документацију којом он располаже или је на основу техничких и других релевантних прописа Републике Србије дужан, односно у могућности да обезбеди.

У случајевима наступања околности који представљају вишу силу (природна катастрофа, пожар, политичка нестабилност...) долази до привременог одлагања примене Уговора, све до престанка околности. Тада се период важења Уговора продужава за период деловања више силе. У случају континуираног дејства више силе дужем од 180 дана, свака уговорна страна може једностраном изјавом да раскине Уговор са тренутним дејство.

Настанак неспоразума техничке природе и општих спорова представља ризик за обе уговорне стране, чији начин решавања је регулисан Уговором. Неспоразуми техничке природе се прослеђују на коначно решавање трећем лицу: а) експерту или б) сертификованом органу (кога именују заједно јавни и приватни партнер у року од 15 дана од дана настанка неспоразума. Одлука трећег лица је обавезујућа, а накнаду за решавање неспоразума плаћа страна која изгуби спор. Општи спорови, несугласице или захтеви у вези са Уговором/неизвршењем уговорних обавеза решавају се:

а) раскидом или ништавошћу Уговора;

б) преко стварно надлежног суда;

в) посредством Спољнотрговинске арбитраже (Спољнотрговинска арбитража при Привредној комори Србије је стална арбитражна институција за решавање спорова и вршење мирења из међународних пословних односа, када је уговорена њена надлежност).

У случају одустајања од реализације пројекта јавни партнер неће остварити приход по основу уштеде укупних трошкова изградње инфраструктуре, што се обично дешава као последица промене политике локалне власти о спровођењу капиталних пројеката у условима недостатка буџетских средстава за реализацију свих предложених пројекта.

Контрола пројекта ЈПП подразумева да је неопходно пратити напредовање пројекта како би он био реализован у складу са планом. Кључ контроле пројекта јесте мерење актуелног напредовања и поређење са планираним временским распоредом, уколико се примете одступања неопходно је у што краћем року приступити корективним акцијама, уколико су оне у оквиру који прописује јавни уговор, не сме се прекорачити рок.

За успешност контроле од велике важности су извештаји на основу којих се упоређују подаци о текућој реализацији пројекта. Ефикасност и ефективност контроле реализације пројекта у великој мери зависи од организованости и стручности тима који ради на пројекту. Основни циљ праћења и контроле пројекта јесте реализација у што краћем времену, са одговарајућим ресурсима и што мањим трошковима.

Праћење спровођења усвојених одговора на ризике вршило би се на основу усвојеног плана управљања ризицима и усвојених стратегија за реакције на исте. Сврха праћења и контроле времена реализације пројекта јесте да прикаже начин одвијања пројекта да би се могло проверити да ли постоје одступања и уколико она постоје да укаже на потребу брзог реаговања у циљу превазилажења застоја. Она се одвија у тачно одређеним временским интервалима по карактеристичнином параметрима. За успешно праћење и контролу временског напредовања реализације пројекта неопходни су састанци. Једна од главних карактеристика пројеката ЈПП је висока организованост, што је свакако неопходно због великог броја учесника. Из истих разлога и контрола је високо организована.

Анализа ризика и квантитативно вредновање је веома тешко, због неизвесности везаних за дефинисање проблема, потешкоће које се јављају приликом вредновања чињеница, сложености откривања релевантних вредности, непредвидљивости понашања учесника у процесу, и неједнозначности вредновања процеса. Постоје ризици чије квантитативно вредновање није могуће, може се само одредити његов значај и предвидети начин решавања уколико наступи.

Ради објашњења ризика одлучили смо се да користимо технички приступ дефинисању ризика, што подразумева дефинисање квантитативних особина ризика. Приликом квантитативног одређивања ризика, узимају се у обзир само оне последице које се могу квантификвати. Из истих разлога, сваки ризик треба посебно дефинисати.

Ризици у фази припреме пројекта-периоду развоја пројекта:

- ризик припреме техничке документације: Планирање времена у сваком пројекту зависи од унутрашњих и спољашњих фактора. Свако прекорачење планираних рокова има за последицу губитак финансијских средстава. Процењујемо га на 50%
- ризик дозвола: Подразумева да нису прибављене неопходне дозволе за извршење уговорних обавеза. Вероватноћу настанка овог ризика процењујемо на 5%
- временско прекорачење и кашњења: На овај ризик утиче много фактора. Навешћемо као пример да јавни партнер не припреми тендерску документацију у најкраћем могућем року али не на уштрб квалитета исте што утиче на кашњење целокупне имплементације. Вероватноћа настанка овог ризика процењујемо на 30%
- законадавне промене: Овај ризик је готово занемарљив, и вероватноћа његовог настанка се процењује на 1%. Подељен је између ЈП и ПП
- ризик технологије: Овај ризик зависи од техничке документације у оквиру тендерске документације. Вероватноћа наступа овог ризика је минимална и процењује се на 10%. Уколико квалитет опреме буде нижи, учинак неће достићи Уговором превиђен ниво и због

тога ће приватни партнер бити у обавези да плаћа пенале. Време трајања гаранције ће бити један од кључних елемената јавне набавке.

Ризици у периоду изградње:

- ризик набавке (кашњења испоруке): Ризик од кашњења у испоруци опреме и материјала за јавног партнера узрокује одређене новчане губитке по дану (на основу уштеде) и исти је јавни партнер у могућности да уведе као пенал приватном партнеру. Остварењем овог ризика и приватни партнер има двоструки губитак (неостваривање добити и пенали). Вероватноћа настанка се процењује на 5%
- ризик локације: Вероватноћа настанка се процењује на 10%
- прекомерно трошење средстава од стране генералних извођача радова током изградње: Вероватноћа настанка се процењује на 5%
- кашњења и непоштивање рокова изградње: Услед нестручности тима, долази до кашњења и померања рокова изградње, што за последицу има раст трошкова, смањење квалитета и пробијање рокова изградње. Вероватноћа настанка се процењује на 5%
- настанак штете на опреми и повреде на раду: Ризик сноси приватни партнер и исти процењујемо на 1%
- виша сила: Услед више силе може доћи до кашњења у имплементацији и повећања трошкова. Вероватноћа настанка се процењује на 10%
- ризик раста камата и курса-ризик финансирања: Уколико дође до промена финасијских услова може доћи до повећања трошкова пројекта. Вероватноћа настанка се процењује на 30%.

Ризици пуштања у рад у току имплементације-периоду након изградње:

- Ризик пуштања у рад: Подразумева да нису испуњени сви неопходни услови за пуштање у рад. Процењује се на 10%
- управљање пројектним предузећем: Услед лошег менаџерског тима долази до неадекватног управљања пројектом што има за последицу кашњење и лош квалитет посла. Процењује се вероватноћа наступа ризика на 50%
- одржавање објеката и опреме: Одржавање је урачунато у отплату инвестиције. Ризик од истог је минималан из разлога што уколико приватни партнер не одржава путеве у складу са Уговором, јавни партнер неће плаћати испостављене фактуре на месечном износу. Процењује се вероватноћа наступа ризика на 5%
- инфлаторни ризик: Инфлаторни ризик је минималан јер приватни партнер неће моћи исти користити при наплати инвестиције. Он се процењује на 10%

- валутни ризик: Цене ће бити дефинисане у еврима, а плаћање ће се вршити по средњем курсу Народне банке Србије. Исти ризик је подложан спољашњим факторима. Процењујемо га на 20%
- ризик каматних стопа: Ризик каматних стопа се процењује као занемарљив јер би каматне стопе приватног партнера требале бити дефинисане као фиксне према банци. Процењује се вероватноћа наступа ризика на 10%
- порески ризици: Порески ризик увек постоји али исти процењујемо као занемарљив наспрам осталих ризика и износи 10%
- политички ризик: Ризик одустајања јавног партнера од посла. Процењује се вероватноћа наступа ризика на 20%.

Ризик може имати један или више узрока и исто тако и више последица. У складу са горенаведеним, јавни партнер преноси огроман део ризика на приватног партнера у свим елементима реализације пројекта, од припреме, преко израде техничке документације, набавке, транспорта, извођења радова, финансирања, осигурања и одржавања.

На основу оваквог оквира, извршено је вредновање ризика у оквиру компаратора јавно-приватног партнерства, па се овом методом, тј. вредновањем ризика у оба случаја, огроман део ризика са великом вредошћу преноси са јавног на приватног партнера, односно скоро цео ризик се преноси на приватног партнера (око 84% вредности ризика), а што се може видети у табеларном прегледу који следи.

У оквиру традиционалног модела, јавни партнер је носилац свих идентификованих ризика. У оквиру ЈПП јавни партнер планира пренос на приватног партнера свих оних ризика којима он може ефикасно да управља и за то је спреман да врши плаћање накнаде у складу са моделом уговора о ЈПП. Јавни партнер задржава управљање са следећим ризицима:

- ризиком у припремном периоду који се односи на прибављање неопходних дозвола и део ризика промене Законске регулативе
- ризиком локације у периоду имплементације пројекта и прекомерног трошења средстава од стране генералних извођача радова током изградње као и део ризика настанка више силе.

Политички ризик у смислу одустајања јавног партнера од реализације пројекта представља изузетно висок ризик како за јавног партнера тако и за приватног партнера (у оквиру ЈПП).

У следећој табели приказана је расподела ризика између јавног и приватног партнера, као и процена утицаја ризика, вероватноћа појаве ризика али и финансијски утицајинаведених ризика. У табели је очигледно да је дислокација ризика таква да се већина ризика преноси на приватног

партнера, што представља изузетно јак аргумент за прихватљивост оваквог начина реализације пројекта, односно спровођење пројекта у складу са Законом о јавно-ћприватном партнерству и концесијама.

У следећој матрици приказана је расподела ризика између јавног и приватног партнера.

Табела: Матрица Ризика

Врсте ризика	Процена Утицаја Ризика	Вероватноћа појаве ризика	Финансијски утицаји ризика	Расподела Ризика			Умањење Ризика
				Приватни Партнер	Јавни Партнер	Подељени ризици	
Период развоја пројекта							
Квалитет техничке документације	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Селекцијом консултантских кућа са искуством у овој области и добрим референцама
Рокови за завршетак техничке документације	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Селекцијом консултантских кућа са искуством у овој области и добрим референцама
Кашњења због јавног партнера	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен		X		Управљање ризиком путем адекватне процене рокова и добро дефинисан план активности
Кашњења због приватног партнера	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Управљање ризиком путем адекватне процене рокова и добро дефинисан план активности
Непостојање одобрења за техничку документацију од стране релевантних органа власти	Минимална	Минимална	Минималан			X	Ризик може бити ограничен квалитетним управљањем у процесу припреме

							техничке документације
Законодавне промене	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен			X	Релативно кратак рок изградње требало би да ограничи могућност законодваних промена у периоду пре и током изградње
Технолошки ризик	Минималан	Минималан	Умерен / Ограничен	X			Проверена и доказана технологија на већ реализованим сличним пројектима
Технолошке гаранције	Минималан	Минималан	Умерен / Ограничен	X			Гаранције достављене и проверене
Период изградње							
Управљање пројектом	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Постојање 3 паралелне независне линије надзора, надзор банака, власника капитала и предузећа које управља пројектом
Финансирање пројекта	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Приступ фондовима капитала и финансијским институцијама би требало да осигура финансирање пројекта под повољним условима
Прекомерно трошење средстава од стране	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Прецизна процена и дефинисан буџет

генералних извођача радова током изградње							а затим и у уговору о изградњи треба да се дефинише накнада штете због кашњења изградње
Кашњења и непоштовање задатих рокова током изградње	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Рокови адекватно процењени и дефинисани у уговору о изградњи који би требало да дефинише накнаду штете због кашњења изградње
Настанак штете на опреми објектима и повреде на раду	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Осигурање и покреиће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту
Виша сила	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен			X	Виша сила би требало да буде делимично ограничена и регулисана у уговору о откупу топлотне енергије
Период пословања (након изградње)							
Управљање пројектним предузећем	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Постављање искусног руководства у оквиру пројектне компаније
Одржавање инфраструктуре и опреме	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			трошкови адекватно процењени у финансијском плану

Инфлаторни ризик	Минималан	Минималан	Занемарљив		X		Цена доступности инфраструктуре индексирана у еврима
Валутни ризик	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	X			Цена услуге деноминирана у еврима али плаћање у динарима на овај начин су валуте обавеза и прихода усклађене
Ризик каматних стопа	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Каматне стопе израђене фиксно корз cwап аранжман са банком која би евентуално била агент
Порески ризици	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Пореска оптимизација за инвеститоре кроз адекватну корпоративну структуру
Настанак штете на опреми и повреде на раду	Минималан	Минималан	Занемарљив	X			Осигурање и покриће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту

Реализација пројекта изградње недостајуће путне инфраструктуре под досадашњим условима у наредном петогодишњем периоду подразумевала би следећу алокацију појединих ризика:

- *Ризик тражње не постоји с обзиром да не наплаћује коришћење ове категорије путева*
- *Финансијски ризици услед кретања на тржишту* (цене на мало, цена струје, курс динара и просечна бруто плата) укључују се у обрачун и корекцију цене
- *Ризик од штете* покрива се полисом осигурања коју плаћа приватни партнер

- *Ризик неизвршења уговорних обавеза приватног партнера* покрива се механизмом неплаћања јединствене накнаде од стране приватном партнеру за доступност инфраструктуре (availability (payment) charge)

5.4. Спецификација о финансијској прихватљивости јпп за јавног партнера

Финансијски ток пројекта означава структуру финансијских токова, а колоне поједине периоде у веку пројекта, односно динамику финансијских токова у времену. Структура финансијских токова састоји се од три основне групе ставки:

- приходи
- расходи
- нето-приходи

Приходи у финансијском току су сви приливи финансијских средстава у пројекту и укључују следеће категорије:

- укупни приход
- изворе финансирања (у овом случају сопствени извори приватног партнера)
- остатак вредности пројекта који укључује преосталу вредност основних средстава, обртних средстава и резерви (у овом случају једнак нули)

Расходи у финансијском току су они пословни догађаји који смањују финансијски потенцијал пројекта, тј. сви одливи финансијских средстава из инвестиционог пројекта без обзира о ком облику плаћања је реч и без обзира на власништво над тим средствима. Део расхода резултат је инвестирања и трошкова везаних за инвестиције, који делује истовремено на смањење економског и финансијског потенцијала инвестиционог пројекта. Овде спадају трошкови основних средстава (без амортизације), обртних средстава, материјални трошкови, бруто зараде, слични и остали расходи. Део расхода последица је коришћења финансијског потенцијала који није створен унутар инвестиционог пројекта, па исти показује повраћај претходно примљених финансијских средстава, што значи да смањује финансијски, али не и економски потенцијал инвестиционог пројекта, и то:

- отплата кредита (ануитет = главница + камата), кога у овом случају нема
- преостали расходи
- пореске обавезе (порез на добит и др.)
- издвајања у резерве
- остало.

Нето приходи у финансијском току инвестиционог пројекта разлика су између његових прихода и расхода.

Обим, начин и извори финансирања

У оквиру предложеног пројекта јавно-приватног партнерства предвиђена је комплетна реконструкција три улице у укупној дужини од око 2.000 метара. Ове улице (Филипа Вишњића, Водна улица и Светог Димитрија) представљају приоритетне деонице на којима ће се извести радови на коловозу, пешачким и бициклистичким стазама, водоводној мрежи, атмосферској канализацији са црпним станицама, јавној расвети, саобраћајној сигнализацији, хортикултури и осталој пратећој инфраструктури.

Укупна процењена вредност реконструкције износи око 800.000.000,00 РСД без ПДВ-а, односно око 960.000.000,00 РСД са ПДВ-ом. Ова процена је утврђена на основу расположивих података и истраживања тржишних услова финансирања сличних радова у претходном периоду на територији Републике Србије.

Р.бр.	Назив улице	Дужина	Без ПДВ-а	ПДВ 20 %	Са ПДВ-ом
1.	Улица Филипа Вишњића	850 м	324.000.000,00 РСД	64.800.000,00 РСД	388.800.000,00 РСД
2.	Водна улица	550 м	227.000.000,00 РСД	45.400.000,00 РСД	272.400.000,00 РСД
3.	Улица Светог Димитрија	600 м	249.000.000,00 РСД	49.800.000,00 РСД	298.800.000,00 РСД
4.	**УКУПНО**	**2.000 м**	**800.000.000,00 РСД**	**160.000.000,00 РСД**	**960.000.000,00 РСД**

Напомена: Наведене цене су оријентационе и утврђене на основу расположивих података и истраживања тржишних услова финансирања и обухватају трошкове пројектовање, трошкове финансирања од стране приватног партнера и трошкове комплетне реконструкције

Кључна предност ЈПП модела је то што Град не плаћа камату на кредит и не сноси трошкове финансирања. Приватни партнер у потпуности финансира извођење радова, а Град почиње да плаћа након прве примпредаје – у једнаким месечним ратама до истека уговореног **периода доступности** током трајања јавно-приватног партнерства.. Период доступности представља временски оквир у коме приватни партнер гарантује да су реконструисане улице у потпуности функционалне, проходне и одржаване према уговореним стандардима квалитета и безбедности.

На основу наведеног, **процењена вредност реконструкције предвиђених улица износи око 800.000.000,00 РСД без ПДВ-а, односно око 960.000.000,00 РСД са ПДВ-ом**.

Овом вредношћу нису обухваћени износи за одржавање путне мреже. Укупан износ предвиђених средстава за одржавање путева за цео период важења јавног уговора у трајању од 6 година ограничен је на максимално 800.000.000,00 РСД без ПДВ-а, односно 960.000.000,00 РСД са ПДВ-ом.

Годишњи износ ове накнаде није фиксно ограничен, већ може варирати у зависности од захтева јавног партнера у складу са конкретним потребама на терену, предвиђеног плана одржавања путева и расположивости средстава у буџету јавног партнера, а до укупног предвиђеног износа за наведени период.

Финансирање пројекта

Пројекат који се односи на реконструкцију ће бити финансиран искључиво од стране одабраног приватног партнера и то највероватније комбинацијом задужења код банака и приватним капиталом. О условима финансирања (грејс-периоду, каматној стопи) сваки потенцијални приватни партнер ће преговарати са различитим банкама које би биле заинтересоване да обезбеде средства за овај пројекат. Ово задужење биће задужење без ресурса (без јемства/гаранција) већ ће пројектно предузеће само ганатовати за дуг.

Обим, начин и извори финансирања Јавног партнера

На основу предложеног пројекта, имајући у виду да локална путна инфраструктура не подлеже наплати коришћења од стране крајњих корисника, у целости ће се плаћати накнада за доступност инфраструктуре (availability payment) из буџетских средстава.

Потенцијални представљени вид финансирања пројекта у односу на традиционални (буџетски) има предности које се огледају у доступности финансијских средстава и њиховој цени. Уколико би се одлучила на традиоционалан вид финансирања пројекта сматрамо да би кредитни ризик утицао на вишу цену позајмљених извора средстава. Такође, то би за последицу имало утицај на кредитну способност јер би за износ зајма гарант била или неко ЈКП. Такође сви ризици пројекта аутоматски би били пренети на ЈКП и то би се одразило на њихов кредитни потенцијал. Ограничење кредитне способности у деликатном тренутку у коме планира додатне капиталне пројекте у областима где није могуће пројектно финансирање имало би за последицу угрожавање тих пројеката због ограничене кредитне способности.

С друге стране правилним пројектним финансирањем кредитни ризик бива подељен између приватног и јавног партнера. Правилним уговарањем кључ у руке ризици од кашњења у изградњи, ризици премашивања буџета као и ризици лошијих перформанси бивају ограничени. Ово је могуће постићи само уз ангажовање приватног партнера са искуством у области развоја инфраструктурних пројеката и пројектном финансирању.

С обзиром да ће приватни партнери у моменту закључења уговора морати да буду потпуно спремни за почетак радова на изградњи односно реконструкцији дела путне мреже, која се наслања и компатибилна је са постојећом мрежом, не постоји никаква опасност да ће бити угрожен постојећи систем и мрежа. Тиме се стварају услови да постојећи систем ефикасно функционише, односно да ће новоизграђени део система ефикасно функционисати све време током животног века објекта.

Економска ефикасност пројекта ЈПП се огледа и у томе што се на приватног партнера преносе ризици који би у традиционалном моделу инвестирања били на терет јавног партнера. У систему пружања услуга јавне инфраструктуре је природно да се на приватне партнере пренесу следећи ризици: ризик омогућавања пружања услуге/радова, рокова, трошкова, ризик заштите животне средине и сл. Пренос ових ризика на приватног партнера ће несумњиво допринети повећању економске ефикасности пројекта ЈПП.

Главни економски показатељи који се користе за опис економске вредности пројекта су нето садашња вредност, интерна стопа рентабилности и однос трошкова и користи.

Економска анализа се врши са становишта целог друштва и њен циљ је да се уради процена утицаја пројекта на добробит становништва и региона. Економска анализа се врши на основу информација које се добијају из финансијске анализе. Да би се прешло из перспективе власника пројекта на перспективу целокупног друштва, раде се ажурирања финансијских токова, односно врше се фискалне корекције.

У економској анализи релевантне цене за кориснике и испоручиоце су оне које се формирају на тржишту. Међутим, цене које се користе у финансијској анализи често не осликавају реалну вредност за друштво због поремећаја на тржиштима или недостатка тржишта (ограничена понуда или ограничен број учесника на тржишту) и информација. Штавише, порези или субвенције су често из перспективе друштва трансфери (прерасподела средстава). Због тога, треба урадити фискалне корекције и у економској анализи треба применити коефицијенте конверзије за све улазне и излазне токове из финансијске анализе.

Треба извршити корекцију новчаних токова коришћених у финансијској анализи. Трошкови коришћени у финансијској анализи претварају се за коришћење у економској анализи применом коефицијената конверзије за следеће одвојене компоненте трошкова:

- земљиште: експропријација земљишта често представља трошак за иницијатора, али корист за власника земљишта
- радна снага: радна снага представља трошак за иницијатора пројекта, али, радна снага представља и корист по питању смањења незапослености за саме незапослене (и друштво у целини). Зато се трошкови радне снаге прилагођавају у економској анализи (у зависности од нивоа квалификације радника и ситуације на тржишту рада)
- остали трошкови.

Динамика финансирања од потписивања уговора

1. Период од потписивања уговора до почетка радова (период припреме)

Након потписивања уговора о јавно-приватном партнерству приватни партнер врши детаљно пројектовање, прибавља све потребне дозволе и сагласности и припрема градилиште. Јавни партнер у овој фази не врши никаква плаћања приватном партнеру. Сви трошкови пројектовања, осигурања, мобилизације и прибављања дозвола сноси искључиво приватни партнер. Предвиђено трајање ове фазе је 6 месеци.

2. Период изградње (реконструкције)

Од почетка радова па до примопредаје комплетно реконструисане улице. Приватни партнер у потпуности финансира радове. Јавни партнер не врши никаква плаћања током ове фазе – ни авансно, ни по међуфазама. Примопредаја улица означава крај ове фазе. Предвиђено трајање ове фазе је до 24 месеца.

3. Период доступности (фаза наплате)

Почиње даном примопредаје комплетно реконструисане улице које су предвиђене овим предлогом пројекта и траје до краја уговора о ЈПП. Тек од тренутка примопредаје јавни партнер почиње да плаћа месечне рате за доступност, у складу планом отплате до истека трајања јавног уговора који је предвиђен на 6 година.

У случају непредвиђених околности (нпр. ако се нека траса не може завршити), партнери ће прерачунати рату само за изведени део, сачинити нови план отплате и узети у обзир већ извршена плаћања.

Ако дође до продужења рока за радове због временских услова или других непредвиђених фактора, период изградње се може продужити за разуман рок. Ово продужење не утиче на план отплате у једнаким ратама од прве примопредаје, осим ако околности не захтевају корекције плаћања.

Накнада коју јавни партнер исплаћује приватном партнеру

1) Накнада за доступност:

(капитални део – отплата инвестиције за комплетну реконструкцију све три улице)

- Плаћање накнаде за доступност почиње од првог месеца након прве примопредаје (без грејс периода).
- Накнада се плаћа у једнаким месечним ратама.

- Висина месечне рате утврђује се тако што се укупна вредност инвестиције (за све три улице заједно) подели са бројем преосталих месеци до истека уговора (односно до последњег месеца трајања ЈПП уговора – максимално 60 месеци од почетка плаћања, у зависности од датума прве примопредаје).
- Јавни партнер је дужан да у целости исплати целокупну инвестицију (све три улице) најкасније до последњег дана важења уговора о ЈПП (6 година од ступања уговора на снагу).

2) Накнада за редовно, рехабилитационо, ургентно и зимско одржавање свих осталих улица и путева на територији Града:

- Накнада за одржавање путне мреже плаћа се током целог периода важења уговора о ЈПП (6 година), у складу са захтевима јавног партнера, утврђеним годишњим/вишегодишњим програмом одржавања и важећим јединичним ценовником Града.
- Укупан износ свих исплаћених накнада за одржавање током целог трајања уговора не може премашити предвиђени лимит од 960.000.000,00 РСД са ПДВ-ом.

6. ОБАВЕЗЕ И ПРАВА ЈАВНОГ И ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

На основу предложеног пројекта, имајући у виду да локална путна инфраструктура не подлеже наплати коришћења од стране крајњих корисника, у целости ће се плаћати накнада за доступност инфраструктуре (availability payment) из буџетских средстава јавног партнера.

Финансирање пројекта путем јавно-приватног партнерства има предности у односу на традиционални (буџетски) вид финансирања, које се огледају у доступности финансијских средстава и њиховој цени. Уколико би се јавни партнер одлучио на традиоционалан вид финансирања пројекта сматрамо да би кредитни ризик Јавног партнера утицао на вишу цену позајмљених извора средстава. Такође, то би за последицу имало утицај на кредитну способност јавног партнера јер би за износ зајма гарант био јавни партнер или неко ЈКП. Такође сви ризици пројекта аутоматски би били пренети на ЈКП и јавног партнера и то би се одразило на њихов кредитни потенцијал. У случају јавно-приватног партнерства, кредитни ризик бива подељен између приватног и јавног партнера. Ризици од кашњења у изградњи, ризици премашивања буџета као и ризици лошијих перформанси бивају ограничени. Ово је могуће постићи само уз ангажовање приватног партнера са искуством у области развоја инфраструктурних пројеката и пројектном финансирању.

Разлози за улазак учесника из приватног сектора у партнерство са јавним сектором су следећи: добијање разумног профита, сразмерно увећање профитног потенцијала, услед високе

изложености ризику, јасне правне и регулаторне структуре, и потенцијал раста. Са друге стране, захтеви јавног сектора огледају се у: утицају на финансирање пројекта у циљу унапређења његове реализације, убрзање спровођења пројекта, унапређења нивоа услуга, унапређења покривености услуга, користима које произилазе из ефикасности пројекта, као и олакшања извођења пројекта у ситуацијама када користе спољна или донаторска средства.

Приватни партнер је обавезан да реализацију пројекта врши у складу са важећим законским прописима Републике Србије, а који се односе на планирање и изградњу, надзор, заштиту животне средине, безбедности и здравље на раду, и друго.

Обавезе приватног партнера биле би да обезбеди финансијска и техничка средства за спровођење пројекта пружања ове делатности кроз следеће активности:

1) одмах по закључењу јавног уговора вршиће се припремне активности у циљу реализације пројекта;
2) израда пројектно-техничке документације потребне за исходовање дозволе за извођење радова и пуштање у рад;
3) исходовање свих дозвола, решења, сагласности и других потврда на основу којих се изводе радови у складу са законским и подзаконским актима којима се уређује планирање и изградња уз помоћ јавног партнера;
4) оснивање друштва посебне намене;
5) изградња, односно реконструкција и рехабилитација путева и улица, укључујући пренос ризика на приватног партнера за квалитет радова, кашњења и прекорачења трошкова, као и обезбеђивање доступности изграђене инфраструктуре током уговореног периода доступности и одржавања;
6) приватни партнер је у обавези да током целокупног трајања уговора одржава довољан кадар и техничке капацитете за несметано обављање одржавања путева и улица, укључујући редовне инспекције и сертификације возила, алата, механизације и опреме, како би се осигурала континуирана исправност и безбедност у складу са важећим стандардима и регулативама;
7) гарантовање за квалитет и доступност и одржавање путне инфраструктуре благовремено и квалитетно према условима дефинисаним јавним уговором, конкурсном документацијом и законом;
8) извештавање Скупштине о пословању (обавезама, приходима, расходима) од стране друштва посебне намене на сваких 6 месеци.

Истовремено са преузетим обавезама, приватни партнер ће остварити следећа права:

1) искључиво право на извођење редовног, рехабилитационог, ургентног и зимског одржавања комплетне путне мреже на целој територији Града током трајања уговора;
2) право на исплату накнаде за одржавање свих осталих улица и путева Града (који нису предмет реконструкције) на месечном нивоу, у складу са утврђеним програмом одржавања, важећим јединичним ценовником Града и понудом изабраног приватног партнера;
3) право на исплату накнаде за доступност за сваку реконструисану улицу (Филипа Вишњића, Водна улица и Светог Димитрија) искључиво од месеца који следи након техничког пријема и прве примпредаје – у једнаким месечним ратама до истека уговореног периода од 6 година, а најкасније до последњег дана трајања јавног уговора;
4) право на пуну асистенцију и сарадњу јавног партнера у свим фазама пројекта–од прибављања свих расположивих података и услова за пројектовање, преко помоћи при изради техничке документације и исходовању грађевинских и употребних дозвола, до благовременог пружања свих потребних информација и сагласности које су у надлежности Града.

Обавезе јавног партнера биле би:

1) спровођење поступка одабира приватног партнера;
2) активно учествовање у исходовању свих дозвола, плаћање такси, решења, сагласности и других потврда на основу којих се изводе радови и прибавља употребна дозвола у складу са законским и подзаконским актима којима се уређује планирање и изградња;
3) вршење надзора над реализацијом пројекта, у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором;
4) разматрање и усвајање оправданих захтева за изменом цене услуга у складу са позитивно-правним прописима;
5) ангажовање и формирање комисије за технички преглед реконстуисаних улица
6) формирање заједничке комисије за примопредају радова
7) редовно извршење плаћања уговорене накнаде приватном партнеру за редовно и ургентно одржавање и обезбеђивање доступности путне инфраструктуре;
8) онемогућавање другом субјекту вршење ових услуга током трајања уговора, у складу са законом.

Напомена: Сва наведена права и обавезе јавног и приватног партнера представљају оквирни приказ, док ће њихов коначан, детаљан и прецизан садржај бити дефинисан јавним уговором.

Улога Друштва за посебне намене (ДПН)

Према Закону о јавно-приватном партнерству:

- Друштво за посебне намене (у даљем тексту: ДПН) је привредно друштво које оснива приватни, односно јавни партнер за потребе закључења јавног уговора, односно за потребе реализације пројекта јавно-приватног партнерства
- ДПН се обавезно оснива ради реализације јавног уговора, осим ако предлогом пројекта ЈПП, односно концесионим актом није другачије одређено и може учествовати искључиво у спровођењу пројекта ЈПП/концесије у чију сврху је основано
- ДПН се оснива у складу са одредбама закона којим се уређује положај привредних друштава.

Статутом ДПН дефинисаће се минимално следећа права јавног партнера:

- ДПН има надзорни одбор од три члана, где два члана директно именује представник приватног партнера, а трећег предлаже јавни партнер
- представник јавног партнера има једнака права као представници приватног партнера, у складу са статутом и законима РС
- надзорни одбор сваке године до 30. маја припрема извештај о резултатима пословања и постигнутим финансијским уштедама и о томе писмено извештава председника и Скупштину.

7. ВРСТЕ И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА У ПРОЈЕКТУ ЈПП

Јавни партнер, сходно Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН), ће јавним позивом и конкурсном документацијом навести да је привредни субјект дужан да достави средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то оригинал банкарску гаранцију. Пројектни тим јавног тела предлаже врсту и висину конкретних гаранција. На основу квантитативних података, банкарска гаранција би износила 0,5% од вредности понуде без ПДВ-а са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, са роком важења 30 дана дужим од рока важења понуде. Јавни партнер ће имати права да активира ово средство обезбеђења у случају да: понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде, не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. ЗЈН, неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или оквирни споразум или не достави обезбеђење за извршење уговора о јавној набавци и др.

Гаранција за озбиљност понуде мора се без одлагања вратити понуђачу који није доказао да испуњава услове за избор привредног субјекта. На сва питања везана за гаранцију за озбиљност понуде примењују се одредбе закона којим се уређују јавне набавке. Средства обезбеђења депонују се на за то прикладном месту код јавног партнера који је дужан да их чува до момента важења у складу са законом.

Јавни партнер ће приликом закључења уговора са изабраним привредним субјектом тражити у року од 15 дана од закључења уговора и достављање средстава финансијског обезбеђења за успуњење уговорних обавеза у току трајања периода припреме и периода изградње то оригинал банкарску гаранцију која би износила 1% од уговорене накнаде на годишњем нивоу без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од периода припреме и изградње. Уколико је потребно гаранција се може издавати на период од 12 месеци са продуженим важењем до истека периода припреме и изградње.

Приватни партнер је дужан да најкасније у року од 15 дана од дана почетка периода доступности и достави средставо финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и то оригинал банкарску гаранцију. Извршилац је обавезан да обезбеди банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року периоду доступности која би износила 1% од вредности радова који су извршени до тог момента и за које је почео период доступности са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока који износи 2 године од дана почетка периода гарантовања за сваки предати део радова. Уколико је потребно гаранција се може издавати на период од 12 месеци са продуженим важењем до истека гарантног рока.

Јавни партнер прихвата да изда одређена, разумно захтевана, средства обезбеђења и прихвати преузимање одређених одговорности које су неопходне приватном партнеру у вези са било којом обавезом из јавног уговора као средство финансијског обезбеђења за поштовање уговорних обавеза у периоду пружања услуга и то: муниципалне менице или овлашћење за задужење консолидованог рачуна трезора локалне самоуправе на вредност приказаној у понуди привредног субјекта.

8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ И ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Јавно-приватно партнерство сходно Закону о јавно-приватном партнерству и концесијама и на основу Члана 7., јесте дугорочна сарадња између јавног и приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције и одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја, које може бити уговорно или институционално.

Поступак доделе јавног уговора за ЈПП, са или без елемената концесије, покреће се објављивањем јавног позива на српском језику и на страном језику који се уобичајено користи у међународној трговини.

Јавни позив се у истоветном тексту објављује у "Службеном гласнику Републике Србије", као и у средству јавног информисања које се дистрибуира на целој територији Републике Србије, на интернет-страници јавног тела и на порталу јавних набавки, са навођењем дана када је јавни позив објављен у "Службеном гласнику Републике Србије".

Јавни позив се по потреби објављује електронски на интернет страници “Tenders Electronic Daily” и интернет издању додатка Службеном листу Европске уније, а обавезно за пројекте вредности преко пет милиона евра. Трошкове објављивања јавног позива сноси надлежно јавно тело које спроводи поступак.

Сходно члану 14. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, учесник у поступку доделе јавног уговора може бити свако домаће или страно физичко, односно правно лице.

Групе привредних субјеката могу подносити понуде или наступати као учесници у поступку. Јавна тела не морају тражити од ових група лица да имају одређену правну форму како би учествовала у поступку. Од свих учесника у поступку чија је понуда оцењена као најповољнија мора се захтевати одређена правна форма по додели јавног уговора.

9. РОК НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ ЈАВНИ УГОВОР

Сходно Закону о јавно-приватном партнерству и члана 18. рок на који се закључује јавни уговор одређује се на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора. Рок не може бити краћи од 5 година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом.

Предложени пројекат ЈПП је планиран на 6 година.

10. КРИТЕРИЈУМИ ИЗБОРА И ДОДЕЛЕ, КАО И ОДАБРАНИ ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ

У складу са чланом 20. **Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама** *(„Службени гласник бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016)*, поступак избора приватног партнера спровешће се као поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама.

Врста поступка набавке и коначни критеријуми биће утврђени приликом сачињавања конкурсне документације за избор приватног партнера, коју ће израдити пројектни тим јавног тела, односно комисија за спровођење поступка јавне набавке, а након исходовања позитивног мишљења Комисије за јавно-приватно партнерство и концесије.

Имајући у виду чињеницу да је уговор дугогодишњи, у којем приватни партнер гарантује квалитет пружања услуге и безбедност у складу са важећим стандардима и правилницима, неопходно је због такве прерасподеле ризика, одабрати квалитетну и одговарајућу опрему за пружање одређеног нивоа услуге који је одређен стандардима и правилницима. Ово је посебно важно због квалитетног спровођења поступка јавне набавке у којем ће се вршити одабир приватног партнера да не би дошло до постављања дискриминационих и неконкурентних услова супротних основним начелима Закона о јавним набавкама.

Поред критеријума за квалитативни избор привредног субјекта које сви учесници у поступку избора привредног субјекта морају доказати да испуњавају, а који су дефинисани члановима 111. и 112. ЗЈН, критеријуми за избор привредног субјекта могу да се односе на испуњеност услова за обављање професионалне делатности, финансијски и економски капацитет, технички и стручни капацитет који су дефинисани члановима 115., 116. и 117. ЗЈН, а које учесници у поступку избора привредног субјекта треба да испуњавају.

Предлог пројекта садржи минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку избора приватног партнера и преговарања који ће прецизно бити дефинисан у оквиру јавног позива и конкурсне документације.

Привредни субјект мора да задовољи критеријуме за избор привредног субјекта за учешће у поступку јавне набавке, а који ће оквирно бити дефинисани на следећи начин:

Испуњеност услова за обављање професионалне делатности

Привредни субјекат који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да испуни критеријуме за избор привредног субјекта у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 115. ст. 1. ЗЈН, и то:

1) привредни субјекат мора да докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште.

Привредни субјекат који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да испуни финансијски и економски капацитет дефинисан чл. 116. ст. 1. ЗЈН, и то:

1) Да укупни пословни приходи за последње три (3) обрачунске године морају бити минимум 25.000.000,00 Eur на годишњем нивоу. У случају заједничке понуде узима се у обзир збир укупних пословних прихода свих чланова заједничке понуде. (биће дефинисано у складу са процењеном вредношћу)

2) Да 12 месеци од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки (рачунајући и дан позива), понуђач није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета. У случају заједничке понуде, сваки члан треба да испуни наведени услов.

Привредни субјекат који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да испуни технички капацитет, дефинисан чл. 117. ЗЈН, тако што ће доказати да располаже следећом опремом и то да има у власништву, закупу, на основу лизинга или на други начин да располаже следећим:

1) најмање једну асфалтну базу капацитета мин 250 т/сат, удаљености до 50 километара од центра града Сремска Митровица. Асфалтна база мора имати могућност производње асфалтне мешавине са мин 25% струганог асфалта по хладном и врућем поступку и да је произвела миминум 1500т асфалта са додатком струганог од минимум 25%. Потребно је доставити и потврду прозивођача асфалтне базе да наведена асфлатна база може прозиводити асфлат према Уредби о употреби струганог асфлата приликом реконструкције и рехабилитације јавног пута (Службени гласник РС, број 92, од 22. новембра 2024. године)
2) најмање два (2) грејдера;
3) најмање два (2) утоваривача;
4) најмање један (1) ваљак на пнеуматицима;
5) Најмање два (2) комбинована ваљка
6) најмање два (2) тампон ваљак са компакторима
7) најмање пет (5) тандем челична ваљка;
8) најмање један (1) булдозер;
9) најмање два (2) багера точкаша;

10) најмање два (2) багера гусеничара;
11) најмање једна (1) комбинована машина
12) најмање два (2) финишера за асфалт;
13) најмање један (1) рециклер за хладну рециклажу радне ширине мин 2,20 м
14) најмање једну (1) глодалицу за асфалт ширине 2м;
15) најмање једну (1) глодалицу за асфалт ширине 1м;
16) најмање један (1) дистрибутер за емулзију;
17) најмање пет (5) теретних возила кипера носивости до 10т,
18) најмање десет (10) теретних возила кипера носивости минимум 20т;
19) најмање пет (5) полутеретних камиона – путараца носивости до 5т;
20) најмање двадесет (20) камиона са термо-товарном кадом-сандуком носивости минимум 20т;
21) најмање три (3) компресора капацитет ≥5m3/мин;
22) најмање једну (1) машину за заливање пукотина;
23) најмање једну (1) машину за побијање стубова заштитне ограде
24) најмање две (2) тестере за сечење асфалта;
25) најмање три (3) сигналне приколице;
26) најмање једна (1) акредитована лабораторија
27) најмање десет (10) ротационих посипача за посипање соли
28) најмање десет (10) раоника плуг за чишћење снега
29) Пункт зимске службе минималне површине 2 хектара са најмање два (2) хангара за ускладиштење соли за посипање путева минималног капацитета 150м2, удаљен максимално 25км од центра Града Сремска Митровица, где ће бити лоцирана дежурна служба са захтеваном механизацијом и потребним материјалом.

Привредни субјекат који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да испуни стручни капацитет дефинисан чл. 117. ЗЈН, и то:

Списак најважнијих пружених услуга:

1) Да је у претходних 7 година пре истека рока за подношење понуда извео радова на најмање три уговора по моделу јавно-приватног партнерства који за предмет имају радове на изградњи или реконструкцији или рехабилатацији и одржавању путне инфраструктуре и започео период доступности у износу од минимум 25.000.000,00ЕУР без ПДВ-а, од чега укупан започети период доступности по најмање једном уговору мора бити у минималном износу од 12.000.000,00 ЕУР без ПДВ-а, односно радове који за предмет имају одржавање постојеће инфраструктуре у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 ЕУР без ПДВ-а

Образовне и стручне квалификације пружаоца услуга и његовог руководећег особља:

Понуђач треба да докаже да има одговарајући кадровски капацитет на основу кога ће доказати да има у радном односу заспослене или на други начин радно ангажоване у складу са Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – сутентично тумачење) најмање:

1) најмање једног (1) руководиоца пројекта који има искуство и који је ангажован као руководилац на пројекту сличном као што је предмет ове јавне набавке;
2) најмање два (2) дипломирана инжењера грађевине који поседују лиценце 412 или 415 или 812 или одговарајућу
3) најмање један (1) дипломирани инжењер грађевине који поседује лиценцу 413 или 414 или одговарајућу
4) најмање један (1) дипломирани инжењера електротехнике који поседују лиценцу 450 или одговарајућу
5) најмање један (1) дипломирани инжењер пејзажне архитектуре који поседују лиценцу 474 или одговарајућу
6) најмање један (1) дипломирани инжењер саобраћаја који поседује лиценцу 470 или одговарајућу
7) најмање пет (5) грађевинских техничара
8) најмање једно (1) лице за безбедност и здравље на раду
9) најмање педесет (50) грађевинских радника (радници путари, помоћни радници на градилишту, занатски радници, возачи теретних возила–Ц категорије, руковаоци грађевинском механизацијом – од сваког минимум по 2 од свега наведеног)

Привредни субјект који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да докаже усаглашеност са одређеним стандардима осигурања квалитета и стандардима управљања животном средином, и то:

- да поседује све наведене следеће интегрисане системе:

1) SRPS ISO 9001 или одговорајући

2) SRPS ISO 14001 или одговорајући

3) SRPS ISO 45001 или одговарајући

4) SRPS ISO 50001 или одговарајући.

11. САДРЖИНА ЈАВНОГ УГОВОРА

Сходно чл. 46 Закона о јавно-приватном партнерству јавни уговор садржи све одредбе, услове и друге клаузуле које јавни партнер сматра корисним за испуњавање задатка приватног партнера и за однос приватног партнера са другим учесницима који играју значајну улогу у реализацији ЈПП са или без елемената концесије. Приликом одређивања одредаба и услова јавног уговора, јавни партнер уређује следећа питања:

1. карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;
2. расподела ризика између јавног и приватног партнера;
3. одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру из тачке 9) овог става;
4. обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;
5. евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП или концесије;
6. захтеве у вези са ДПН у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара, организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности ДПН;
7. власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;
8. висина и начин израчунавања концесионе накнаде, ако је има;
9. накнада приватном партнеру, без обзира да ли се састоји од тарифа или накнада за обезбеђене објекте или услуге, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих тарифа или накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;
10. механизми за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга/објеката;
11. поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројеката, планова изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;

12. поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);
13. обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;
14. могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;
15. евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим повезаним лицима или других уговора којима се поверава обављање одређених послова од стране приватног партнера трећим лицима, ако је такво поверавање предвиђено предлогом пројекта ЈПП, односно концесионим актом;
16. јемства која треба да обезбеди приватни партнер или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима) или други начин обезбеђења плаћања;
17. покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;
18. расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;
19. мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);
20. рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;
21. компензација и пребијање потраживања;
22. последице штетне промене прописа;
23. разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру, начин исплате накнаде и средства из којих ће бити исплаћена накнада), уговорне казне и одговарајуће одредбе предвиђене у тачки 19) овог става;
24. евентуална ограничења одговорности уговорних страна;
25. сви споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор. То нарочито обухвата посебне одредбе којима се јавном партнеру дозвољава да

закључи уговор са финансијерима приватног партнера и да обезбеди права на пренос јавног уговора на лице које наведу финансијери у одређеним околностима;

26. меродавно право и механизам за решавање спорова;
27. околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објеката који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

27а. евентуално право јавног партнера или надлежног државног органа да у циљу заштите јавног интереса као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи или повреде обавеза приватног партнера/концесионара из јавног уговора, у потпуности или делимично прекине извршење уговора или преузме извршење одговарајућих обавеза приватног партнера/концесионара (степ-ин ригхт), уз дефинисање последица коришћења тог права;

28. опорезивање и фискална питања- ако постоје. Ако јавни уговор, независно које јавно тело га закључује, садржи одредбе које на било који начин доводе до одговорности Републике Србије или имају директног утицаја на буџет Републике Србије, неопходно је прибавити сагласност Владе.

У случају неприбављања сагласности из става 3. овог члана, такве одредбе су ништаве по сили закона.

На питања која се односе на јавни уговор, а која нису посебно уређена овим законом примењују се прописи Републике Србије.

12. САГЛАСНОСТ НА ЈАВНИ УГОВОР

Скупштина града Сремска Митровица дужна је да на основу оцене о усаглашености нацрта уговора са Законом о јавно-приватном партнерству и са конкурсном документацијом, да сагласност на коначни нацрт уговора у року од 30 (тридесет) дана од дана његовог достављања. Јавни уговор може бити закључен по добијању сагласности Скупштине. На све измене и допуне закљученог јавног уговора којима се мењају права и обавезе уговорних страна, примењује се поступак у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама. Ако није другачије уговорено у писаном облику, јавно тело које је јавни партнер у јавном уговору увек је одговорно за реализацију пројекта ЈПП и за његове евентуалне последице.

13. ПОТПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ УГОВОРА

Сходно члану 48., Закона о јавно-приватном партнерству, јавно тело мора одабраном најповољнијем понуђачу понудити потписивање јавног уговора у року који је одредио одлуком о избору најповољније понуде, а по добијеној сагласности Скупштине.

Јавни уговор у писаном облику потписују овлашћена лица јавног тела и одабраног најповољнијег понуђача, а ако се уговором предвиђа располагање непокретностима, односно располагање уделима у заједничком привредном друштву, уговор се обавезно оверава. Потписивањем јавног уговора приватни партнер стиче право и преузима обавезу обављања делатности за коју је јавни уговор додељен.

Јавни уговор мора бити сачињен у складу са конкурсном документацијом, свим подацима из јавног позива, изабраном понудом и одлуком о избору најповољније понуде.

14. ЗАХТЕВИ У ОБЛАСТИМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, У ПОГЛЕДУ УСЛОВА РАДА, БЕЗБЕДНОСТИ И ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА И СИГУРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈЕ АНГАЖУЈЕ ПРИВАТНИ ПАРТНЕР

14.1. Заштита животне средине

Животна средина је скуп природних и створених вредности чији комплексни међусобни односи чине окружење, односно простор и услове за живот. Заштита животне средине представља скуп активности и мера за спречавање загађења, смањивања и отклањања штете нанешене животној средини и враћања живе и неживе природе у стање пре настанка штете. У систематском мониторингу праћења узајамног деловања ових процеса настаје велика количина нумеричких података и индикатора као репрезентативних вредности које су добијене из скупова тих података. Пример систематизовања индикатора приказом узајамног дејства људи и животне средине, којим се описује однос између узрока и последице проблема, развијен је од стране Европске агенције за животну средину (EEA). Овај систем је познат као DPSIR framework (D - Driving Forces, P – Pressures, S – State, I – Impact, R – Response).

Циљеви заштите животне средине су:

- очување и заштита здравља људи, целовитости, разноврсности и квалитета екосистема
- генофонда животињских и биљних врста

- плодности земљишта
- природних лепота и просторних вредности
- културне баштине и добара које је створио човек
- обезбеђење услова за ограничено, разумно и одрживо газдовање живом и неживом природом
- очување еколошке стабилности природе, количине и квалитета природних богатстава
- спречавање опасности и ризика по животну средину

У неким земљама постоји пракса где се дан у години означи као дан чистог ваздуха и тада се цела нација активира да учини нешто у циљу смањења штетних компонената. Светски дан чистог ваздуха обележава се 3. новембра, а овој акцији придружила се и Република Србија различитим пригодним манифестацијама. Заштита животне средине обухвата мере за: Смањење буке, контроле воде, смањење штетних испусних гасова из индустриских постојења и промета, контролу квалитета прехрамбених производа, забране производње једињења која разграђују озонски омотач или негативно контаминирају постојеће екосистеме.

Чланом 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 36/09, 72/09, 43/11- одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон и 94/2024 – др.закон), дефинисано је да су правна и физичка лица дужна да у обављању својих делатности обезбеде рационално коришћење природних богатстава, да урачунају трошкове заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, да примењују прописе, односно предузимају мере заштите животне средине, у складу са законом.

Чланом 9. став 1. тачка 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 36/09, 72/09, 43/11- одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон и 94/2024 – др. закон), дефинисано је да је правно или физичко лице које својим незаконитим или неисправним активностима доводи до загађења животне средине одговара у складу са законом, при чему је загађивач дужан да отклони узрок загађења и последице директног или индиректног загађења животне средине.

Члан 102. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 36/09, 72/09, 43/11- одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон и 94/2024 – др. закон), обавезује правна и физичка лица да у обављању своје активности обезбеде заштиту животне средине и то:

1. применом и спровођењем прописа о заштити животне средине
2. одрживим коришћењем природних ресурса, добара и енергије

3. увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса
4. употребом производа, процеса, технологија и праксе који мање угрожавају животну средину
5. предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину
6. вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и енергије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њихово достављање надлежним органима
7. контролом активности и рада постројења који могу представљати ризик или проузроковати опасност по животну средину и здравље људи
8. другим мерама у складу са законом.

Члан 103. став 2. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 36/09, 72/09, 43/11- одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон и 94/2024 – др. закон), дефинише да је за загађивање животне средине одговорно правно и физичко лице које је незаконитим или неправилним деловањем омогућило или допустило загађивање животне средине.

Члан. 104. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 36/09, 72/09, 43/11- одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. Закон и 94/2024 др. закон), налаже да загађивач који својим чињењем или нечињењем проузрокује загађивање животне средине дужан је да, без одлагања, предузме мере утврђене планом заштите од удеса и санационим планом, односно да предузме неопходне мере ради смањења штета у животној средини или уклањања даљих ризика, опасности или санације штете у животној средини. Ако штета нанета животној средини не може да се санира одговарајућим мерама, лице које је проузроковало штету одговорно је за накнаду у висини вредности уништеног добра.

Члан 3. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 - др. закон и 35/23), налаже да се управљање отпадом врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине.

Члан 36. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 - др. закон и 35/23), дефинише да се отпад складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, у центрима за сакупљање, трансфер станицама и другим локацијама у складу са овим законом.

Члан 48. став 1, тачка 1. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 - др. закон и 35/23), налаже да отпадна уља која су неупотребљива за сврху за коју су првобитно била намењена, као што су хидраулична уља, моторна, турбинска уља и друга мазива као и уљни остаци из резервоара, не смеју бити испуштана или просипана на или у земљиште, површинске и подземне воде и у канализацију.

Техничке мере заштите животне средине обухватају све активности које су неопходне за довођење квантификованих негативних утицаја у току експлоатације у дозвољене границе као и за свођење непожељних утицаја у процесу изградње на минимум.

У току грађења планираних улица неопходно је предузети низ мера којима се минимизирају могући утицаји на животну средину. Ове мере пре свега подразумевају:

- градилиште организовати на минималној површини потребној за његово функционисање, а при избору локације водити рачуна да то не буде простор са израженим карактеристикама флоре и фауне како би се избегао непотебан губитак биотопа
- стриктну заштиту свих делова терена ван непосредне зоне радова, што значи да се ван трасе пута постојеће површине не могу користити као стална или привремена одлагалишта материјала, као позајмишта, као платои за паркирање и поправку машина
- сакупљени хумусни материјал, након чувања на уређеним депонијама, након завршних радова употребити за рекултивацију и биолошку заштиту
- све манипулације са нафтом и њеним дериватима у току процеса грађења, снабдевање машина, обављати на посебно дефинисаном месту и уз максималне мере заштите како не би дошло до просипања. Сву амбалажа за уље и друге деривате нафте, сакупљати и односити на контролисане депоније
- забрану отварања неконтролисаних приступних путева појединим деловима градилишта
- паркирање машина вршити само на уређеним местима. На месту паркирања машина, предузети посебне мере заштите од загађења тла уљем, нафтом и нафтним дериватима. Уколико дође до загађења тла исцурелим уљем или на неки други начин, извршити уклањање тог слоја земље одношети на депонију
- сав отпад настао као последица боравка радника зони градилишта (амбалажа од хране, други чврсти отпаци) одлагати на за ту намену уређеним депонијама
- забрану прања машина и возила у зони радова као и прање миксера за бетон и некотролисано одстрањивање преосталих делова бетонске масе на било које површине ван непосредне трасе пута
- по завршетку радова, на основу посебних пројеката рекултивације, уредити сва позајмишта и депоније како би се спречило даље деградирање тла и побољшао визуелни ефекат.

С обзиром на све закључке који су добијени у фази анализе утицаја, а првенствено у смислу спровођења адекватних мера заштите, неопходно је дефинисати и одређене поступке који се морају спроводити у фази експлоатације објекта. Ови поступци чине домен управљања експлоатацијом обухватајући организацију саобраћаја и одржавање саме деонице пута. Ове мере подразумевају да је улице потребно опремити одговарајућом хоризонталном и вертикалном сигнализацијом која обухвата све видове потребних забрана и обавештења.

14.2. Безбедност и здравље на раду

Безбедност и здравље на раду подразумева остваривање услова рада у којима се предузимају одређене мере и активности у циљу заштите живота и здравља запослених и других лица који на то имају право. Интерес друштва, свих субјеката и сваког појединца је да се оствари највиши ниво безбедности и здравља на раду, да се нежељене последице као што су повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом сведу на најмању могућу меру, односно да се остваре услови рада у којима би запослени имао осећај задовољства при обављању својих професионалних задатака.

Члан 9. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 35/23), налаже послодавцу да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду. Послодавац је дужан да обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

Члан 11. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 35/23), дефинише да је послодавац дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог и представника запослених.

Члан 12. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 35/23), налаже да је послодавац дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, укључујући пружање информација и обуке запослених, као и да за њихову примену ибезбеди потребна финансијска средства. Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду.

Члан 14. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 35/23), дефинише да је послодавац дужан да општим актом утврди права, обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду.

Члан 16. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 35/23), налаже послодавцу да донесе акт о процени ризика, у писменој форми, за сва радна места у радној околини и да утврди начин, мере и рокове за отклањање или смањење ризика на најмању могућу меру.

Члан 33. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 35/23), обавезује послодавца да изврши обуку запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, односно премештаја на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад. Послодавац је дужан да запосленог у току обуке за безбедан и здрав рад упозна са свим врстама ризика на пословима на које га распоређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду, у складу са актом о процени ризика. Обука се врши у току радног времена, а трошкови оспособљавања не могу бити на терет запосленог. Обука за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођена специфичностима његовог радног места, а ако послодавац одреди запосленом да истовремено обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог обучи за безбедан и здрав рад на сваком од радних места.

Исти члан обавезује послодавца код кога, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад, у складу са законом.

У смислу Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 35/23), опасности које се могу појавити у току изградње и експлоатације саобраћајнице као и мере заштите које треба предузети могу се сврстати у две групе и то:

- опасности у току извођења радова
- опасности у току експлоатације објеката

Опасности у току извођења радова могу настати:

- услед оштећења и повреда од електричних и других водова и инсталација
- опасности од саобраћаја
- опасности од механичких машина и алатки
- остале опасности од повреда лица при раду са грађевинским материјалом и његовом транспорту.

У циљу отклањања опасности у току извођења радова треба предузети следеће мере: Дефинисање места, простора и начина депоновања грађевинског материјала.

Приликом организације градилишта потребно је водити рачуна о месту и начину депоновања грађевинског материјала. Материјали отпорни на спољне утицаје као дрвена грађа, готова оплата, арматура, бетонски ивичњаци, цеви, песак, ускладиштити на отвореном простору у близини места за уградњу или у близини места за обраду.

У случају великих киша, ветрова или мраза предвиђа се њихова заштита прекривањем најлонским, папирним или покривачима од тканине. За радове који се врше у слободном простору под неповољним климатским, атмосферским или другим утицајима предвиђа се коришћење одговарајућих личних заштитних средстава односно опреме при вршењу тих радова. На градилишту се обавезно мора поставити ормарић прве помоћи.

За превожење грађевинског материјала теретним моторним возилима на градилишту примењује се одредба правилника о заштити на раду при одржавању моторних возила и превозу моторним возилима („Службени лист СФРЈ“, бр. 55/65) и правилника о заштити на раду при утовару терета у теретна моторна возила („Службени лист СФРЈ“, бр. 17/66).

Потребан грађевински материјала транспортује се камионима. Транспорт асфалтне масе од асфалтне базе врши се камионима при чему се сандук камиона премазује раствором калијумовог сапуна. Транспортна средства за превоз грађевинског материјала, других терета могу се оптеретити до дозвољене тежине на јавном путу и градилишту. Транспорт механизације од базе до градилишта вршити одговарајућим превозним средствима, уз претходно одобрење надлежних органа и на начин прописан таквим одобрењем.

Под опасним материјалима на градилишту сматрају се сви они материјали који могупроузроковати пожар, експлозију, тровање и сличне штетне последице по живот и здравље радника, и штете материјалних добара. Стога је потребно предузети следеће мере заштите:

- све лако запаљиве материјале (гредице, летве, даске ...) сложити на места довољно удаљена од извора топлоте
- сва места на градилишту где постоји могућност избијања пожара обезбедити посебним мерама заштите према важећим прописима
- обилажење свих места где се јављају штетни гасови и превелика прашина, и обезбеђење тих места.

Одредбама правилника о пословима са посебним условима рада одређени су послови изадаци на којима постоји повећана опасност по живот и здравље радника, а које се не могу отклонити птртходним општи мерама заштите на раду.

У ове послове спадају:

- руковање грађевинском механизацијом
- одржавање инсталација, грађевинске механизације и возила
- уградња асфалтне масе

За рад на местима са повећаном опасношћу по живот и штетност по здравље, према поменутом правилнику морају бити испуњени следећи услови:

- да је радник старији од 18 година а млађи од 56 година
- да је радник физички и психички здрав
- да је стручно способан за послове које треба да обавља
- да је упознат са опасностима и мерама заштите на раду
- да се лична заштитна средства и опрема обезбеђује и ставља радницима на располагање сходно одредбама правилника о коришћењу и одржавању личних заштитних средстава и опреме.

Грађевинске машине, пре постављања на место рада морају бити прегледане и проверене у погледу њихове исправности. Механизација се смешта дуж трасе саобраћајнице. Обезбеђење грађевинске механизације врши се организованом чуварском службом.

Руковалац грађевинском машином коју покреће мотор са унутрашњим сагоревањем, мора бити заштићен од штетног дејства издувних гасова.

Делови самоходних грађевинских машина морају бити лако и без опасности замењиви. Место за руковање мора бити тако постављено да је руковаоцу машином омогућена лака прегледност терена по којем се креће. Самоходне грађевинске машине морају имати направу за давање звучних сигнала.

При извођењу земљаних радова посебну пажњу треба посветити предузимању заштитних мера против обрушавања. Пошто се ради о земљишту у коме постоји могућност зарушавања, потребно је водити рачуна о нагибу косина, односно о углу унутрашњег трења, који неће проузроковати клизање. Руковање машинама, при извођењу земљаних радова може се поверити само радницима стручно обученим за тај посао и упознатим са опасностима које прете на том раду

Приликом машинског копања ископану земљу треба одлагати на одстојању које не угрожава стабилност страна ископа, због вршења других радова у ископу

Пре почетка бетонирања сви оштри врхови или ивице средстава за спајање који вире из оплате морају се подвити или покрити. Бетонирање врше за то обучени радници.

Код асфалтерских радова, материјал који се користи при асфалтирању путева (битумен) сме се загревати само у посебним затвореним судовима. Ако се асфалтна маса запали не сме се гасити водом. Средства за гашење (песак, цираде и др.) морају се унапред припремити. Премазивање и квашење ваљка за равнање асфалта врши се помоћу нарочито за то израђене направе. Забрањено је да радник идући испред моторног ваљка за равнање исти премазује и кваси.

Асфалтерске радове могу вршити само здравствено способна и за те радове посебно обучена и опремљена лица.

Све радове на извођењу, поправци, одржавању и уклањању електричних инсталација, уређаја и опреме, треба да изводи стручно оспособљено лице према техничким прописима и стандардима. Сви каблови положени на земљу треба да се заштите од механичког или другог оштећења. Пре пуштања у погон извршити детаљну контролу свих електричних инсталација, уређаја и опреме.

За све раднике на градилишту изложене атмосферским утицајима треба обезбедити средства личне заштите (заштитну опрему). Квалитет материјала опреме као и отпорност на штетно дејство (високу или ниску температуру, пожар, ударе, корозију, воду, отровне гасове и прашину) првенствено зависи од намене тј. радног места радника. Сви радници на отвореном простору, као и лица у обиласку градилишта обавезно морају носити заштитне каците. Као средства личне заштите предвиђају се заштитна одела и обућа и сл.

На свим местима на градилишту где постоји опасност од паљења лако запаљивих материјала обавезно је провођење мера заштита на раду. У ту сврху треба обезбедити довољан број противпожарних апарата, буре са песком, две бачве са водом, крамп, лопату итд. Такође је потребно сва средства противпожарне заштите поставити на доступна места и обојити их црвеном бојом, као и држати их у исправном стању.

Ради пружања прве помоћи повређеним радницима на градилишту, потребно је обезбедити да радник који је обучен за прву помоћ има на располагању један санитетски комплет са прописним санитетским материјалом

Опасности у току експлоатације могу настати услед одвијања саобраћаја за који су ови намењени и опасности од оштећења појединих делова објекта.

У циљу отклањања опасности од саобраћаја у пројектно-техничкој документацији предвиђена је одговарајућа саобраћајна сигнализација, које се учесници у саобраћају морају придржавати као и Закона о безбедности саобраћаја на путевима.

15. ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА

Полазећи од законом утврђеног поступка реализовања јавно-приватног партнерства и потребе да се у што краћем року отпочне реализација пројекта, с обзиром на приказано тренутно стање и наведене потребе, планира се следећа динамика развоја пројекта до закључења јавног уговора:

- Позитивно мишљење Комисије за ЈПП – јануар 2026. године
- Усвајање Предлога пројекта ЈПП од стране Скупштине Града Сремска Митровица – јануар 2026. године
- Израда конкурсне документације – фебруар 2026. године
- Објављивање јавног позива – фебруар 2026. године
- Спровођење поступка јавне набавке – фебруар/март 2026. године
- Доношење одлуке о избору најповољније понуде – април 2026. године
- Добијање сагласности на коначан нацрт јавног уговора од стране Скупштине Града Сремска Митровица – април 2026. године
- Закључење јавног уговора – април/мај 2026. године

16. ПРИЛОЗИ:

- ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈПП
- РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ ПРОЈЕКТНОГ ТИМА
- БИЛАНС НОВЧАНИХ ТОКОВА

64.

На основу члана 4. и 13. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр. 42/91, 71/94, 79/2025, – др.закон, 81/2005- испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др.закон), члана 7. став 1. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник. РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 23., 24., 26. , 36. став 1. и члана 45. став 3. Закона о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), Одлуке Хрватског националног вијећа број 1/62 од 17.12.20210. године и члана 41. став 1. тачка 8. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 17.04.2026. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ
ОСНИВАЧКОГ АКТА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА „СРЕМ“ У
СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О КУЛТУРИ

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Историјског архива „Срем“ у Сремској Митровици са Законом о култури број („Сл. лист града Сремска Митровица број 2/2013 и 4/2013, у даљем тексту : Одлука) мења се и сада гласи:

„Управни одбор управља Установом.
Управни одбор Установе има председника и пет чланова.

У састав Управног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Управног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 2.

Члан 11. Одлуке мења се и сада гласи:
„Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе.

Надзорни одбор Установе има три члана.

У састав Надзорног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Надзорног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 3.

Установа је дужна да у року од 30 (тридесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усклади свој Статут са истом.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968559-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

65.

На основу члана 4. и 13. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр. 42/91, 71/94, 79/2025, – др.закон, 81/2005- испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др.закон), члана 7. став 1. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник. РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 23., 24., 26. , 36. став 1. и члана 45. став 3. Закона о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), Одлуке Хрватског националног вијећа број 1/62 од 17.12.20210. године и члана 41. став 1. тачка 8. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 17.04.2026. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ
ОСНИВАЧКОГ АКТА
ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ „СИРМИЈУМАРТ“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О КУЛТУРИ

Члан 1.

Члан 2. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Центра за културу „Сирмиумарт“ у Сремској Митровици са

Законом о култури („Сл. лист града Сремска Митровица број 2/2013 и 4/2013, у даљем тексту : Одлука) мења се и сада гласи:
„Центар за културу „Сирмијумарт“ у Сремској Митровици (у даљем тексту: Установа) је основан у циљу организовања, пропагирања и реализације свих видова културно - забавних акција и манифестација на територији Сремске Митровице.

Центар за културу „Сирмијумарт“ је установа културе од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета хрватске националне мањине.“

Члан 2.

Члан 9. Одлуке мења се и сада гласи:
„Управни одбор управља Установом.

Управни одбор Установе има шест чланова.
У састав Управног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.
Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Управног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута“.

Члан 3.

Мења се члан 10. Одлуке и он сада гласи:
„Директора именује и разрешава Оснивач, на период од четири године и може бити поново именован.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, којег расписује и спроводи Управни одбор Установе.

Национални савет хрватске националне мањине даје своје мишљење у поступку избора директора Установе.“

Члан 4.

Мења се члан 11. Одлуке и он сада гласи:
„Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе.

Надзорни одбор Установе има три члана.

У састав Надзорног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Надзорног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 5.

Установа је дужна да у року од 30

(тридесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усклади свој Статут са истом.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968619-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

66.

На основу члана 4. и 13. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр. 42/91, 71/94, 79/2025, – др.закон, 81/2005- испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др.закон), члана 7. став 1. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник. РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 23., 24., 26. , 36. став 1. и члана 45. став 3. Закона о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), Одлуке Хрватског националног вијећа број 1/62 од 17.12.20210. године и члана 41. став 1. тачка 8. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 17.04.2026. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О КУЛТУРИ

Члан 1.

Члан 2. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Завода за заштиту

споменика културе у Сремској Митровици са Законом о култури број („Сл. лист града Сремска Митровица број 2/2013 и 4/2013, у даљем тексту : Одлука) мења се и сада гласи:

„Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица (у даљем тексту: Установа) је основан у циљу заштите споменика културе, просторно културно-историјских целина, археолошких налазишта и знаменитих места.

Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица је установа културе од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета хрватске националне мањине“.

Члан 2.

Члан 9. Одлуке мења се и сада гласи:

„Управни одбор управља Установом.

Управни одбор Установе има шест чланова. У састав Управног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом. Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Управног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 3.

Члан 10. Одлуке мења се и сада гласи:

„Директора именује и разрешава Оснивач, на период од четири године и може бити поново именован.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, којег расписује и спроводи Управни одбор Установе.

Национални савет хрватске националне мањине даје своје мишљење у поступку избора директора Установе.“

Члан 4.

Члан 11. Одлуке мења се и сада гласи:

„ Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе.

Надзорни одбор Установе има три члана.

У састав Надзорног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Надзорног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 5.

Установа је дужна да у року од 30 (тридесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усклади свој Статут са истом.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968682-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

67.

На основу члана 4. и 13. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ бр. 42/91, 71/94, 79/2025, – др.закон, 81/2005- испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др.закон), члана 7. став 1. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник. РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 23., 24., 26. , 36. став 1. и члана 45. став 3. Закона о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), Одлуке Хрватског националног вијећа број 1/62 од 17.12.20210. године и члана 41. став 1. тачка 8. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 17.04.2026. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА НЕГОВАЊЕ КУЛТУРЕ „СРЕМ“

Члан 1.

Члан 1. став 2 Одлуке о оснивању Установе за неговање културе „Срем“ („Службени листа општина Срем“ број 18/2023 и „ Службени лист општине Сремска Митровица број 4/2006, у даљем

тексту : Одлука) мења се и сада гласи:
„Установа за неговање културе „Срем“ је установа културе од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета хрватске националне мањине.“

Члан 2.

Члан 7. Одлуке мења се и сада гласи:
„Управни одбор управља Установом.

Управни одбор Установе има шест чланова.

У састав Управног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Управног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 3.

Члан 8. Одлуке мења се и сада гласи:
„Директора именује и разрешава Оснивач, на период од четири године и може бити поново именован.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, којег расписује и спроводи Управни одбор Установе.

Национални савет хрватске националне мањине даје своје мишљење у поступку избора директора Установе.“

Члан 4.

Члан 10. Одлуке мења се и сада гласи:
„ Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе.

Надзорни одбор Установе има три члана.

У састав Надзорног одбора улазе и запослени у Установи, у складу са Законом и Статутом.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Оснивач.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Националног савета хрватске националне мањине.

Председник и чланови Надзорног одбора се именују на период од 4 (четири) године и могу бити именовани највише два пута.“

Члан 5.

Установа је дужна да у року од 30 (тридесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке усклади свој Статут са истом.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968714-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

68.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремске Митровице, („Службени лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

ДОНОСИ СЕ Програм за одржавање и уређење градске плаже у Сремској Митровици за 2026.годину.

II

Саставни део овог Закључка је Програм за одржавање и уређење градске плаже у Сремској Митровици за 2026. годину.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968501-2026-08926-001-000-416-188
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

ПРОГРАМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДСКЕ ПЛАЖЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ЗА 2026. год.

Градском плажом се сматра посебно уређен копнени и водени простор на левој обали реке Саве, стационаже од км 138+080 до км 138+380 км, опремљен одговарајућом инфраструктуром, објектима и уређајима, намењен за купање, одмор, разоноду и рекреацију.

Под уређеним простором за јавну плажу подразумева се:

* видно обележавање копненог и воденог простора плаже;
* уређење простора за пешаке;
* обезбеђен одређен број кабина, тушева и чесми са пијаћом водом;
* исправност кабина и других објеката;
* уређен прилаз тушевима и њихова исправност;
* обезбеђена текућа вода и санитарни чвор;
* очишћен приобални терен плаже од речног наноса и нечистоћа;
* обезбеђен и уређен простор за купање, сунчање, одмор и рекреацију;
* обезбеђен простор за купање непливача;
* обележен простор за играње лоптом;
* обезбеђена спасилачка служба са опремом;
* организовано дежурство лица за спасавање, пружање прве помоћи, одржавање реда и чистоће;
* обезбеђен потребан број корпи за отпатке и организовано њихово пражњење;
* контрола хемијске и бактериолошке исправности воде у току читавог периода рада градске плаже и обавештавање корисника о томе;
* дезинфекција, дезинсекција и дератизација градске плаже;
* обезбеђени други услови за функционисање плаже;

За коришћење градске плаже за купање, сунчање, одмор и рекреацију не плаћа се накнада.

Купалишна сезона траје од **10. јуна до 10. септембра**.

Рад купалишта траје од **10. јуна до 10 септембра**, у том периоду ће се обављати радови на:

-обезбеђењу спасилачке службе са опремом;

-организованом дежурству лица за спасавање, пружање прве помоћи, одржавање реда и чистоће;

-контроли хемијске и бактериолошке исправности воде и обавештавању корисника;

-дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији градске плаже;

-обезбеђењу функционисања тушева.

Радно време купалишта је од 10,00 - 20,00 часова.

I ПРИПРЕМА ПОДЛОГЕ ЗА КУПАЊЕ, СУНЧАЊЕ И РЕКРЕАЦИЈУ

рок за извођење радова 20. 05. - 10. 06. 2026.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Припрема подлоге за купање, 300 х 50 м, са разастирањем и планирањем сепарације и песка	m^2	17.000,00					17.000,00	70,00	1.190.000,00		238.000,00	1.428.000,00
2	Набавка и превоз чисте фракције-шљунак сепарирани од 2-3	m^3	20,00					20,00	2.500,00	50.000,00		10.000,00	60.000,00
3	Набавка и превоз савског песка	m^3	700,00					700,00	2.200,00	1.540.000,00		308.000,00	1.848.000,00
4	Набавка, превоз и планирање песка (јединице) за одбојкашки терен.	m^3	20,00					20,00	2.500,00	50.000,00		10.000,00	60.000,00
										2.830.000,00	**0,00**	**566.000,00**	**3.396.000,00**

II НОВА ОПРЕМА И НОВИ ОБЈЕКТИ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Набавка, фарбање и уградња штафли и дасака на постојећим клупама и трибинама код одбојкашког терена	ком	20					20	1.320,00	26.400,00		5.280,00	31.680,00
2	Набавка и постављање керамичких плочица у санитарном чвору	m^2	5					5	3.600,00	18.000,00		3.600,00	21.600,00
3	Израда стаза од дрвених летвица 0.8 х 5 м	ком	1					1	18.000,00	18.000,00		3.600,00	21.600,00
4	Репарација постојећих стаза од дрвених летвица (бајцовање са припремним радовима, замена трака за повезивање летвица, 0.8 х 5 м)	ком	15					15	6.000,00	90.000,00		18.000,00	108.000,00
5	Израда армирано бетонских стаза d=15 cm са претходним припремним радовима, ископ и насипање шљунка.	m^2	3					3	3.480,00	10.440,00		2.088,00	12.528,00
6	Израда армирано бетонских тегова за бове, тежине од 50 до 70kg.	ком	2					5	3.000,00	15.000,00		3.000,00	18.000,00
7	Набавка канапа 12mm за везивање бова.	m	400					400	95,00	38.000,00		7.600,00	45.600,00
8	Набавка жабица и карабињера 10mm за везивање бова. 16+16	ком	32					32	100,00	3.200,00		640,00	3.840,00
9	Набавка челичне сајле 10mm	m	30					30	280,00	8.400,00		1.680,00	10.080,00
10	Израда нових тенди	ком	13					13	21.000,00	273.000,00		54.600,00	327.600,00
11	Набавка земљеи цвећа са садњом у жардињере	ком	9					9	5.000,00	45.000,00		9.000,00	54.000,00
12	Набавка бова за обележавање купалишног дела.	ком	10					10	1.000,00	10.000,00		2.000,00	12.000,00
13	Набавка пластичних лежаљки	ком	20					20	4.800,00	96.000,00		19.200,00	115.200,00
14	Набавка сунцобрана	ком	10					10	2.500,00	25.000,00		5.000,00	30.000,00
										676.440,00	**0,00**	**135.288,00**	**811.728,00**

III ХЕМИЈСКА И БАКТЕРИОЛОШКА АНАЛИЗА ВОДЕ

рок за извођење радова је од 01. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Стална контрола хемијске и бактериолошке исправности воде (сваке среде у недељи), редовно обавештавати кориснике. Анализу воде вршити на три локације: мала плажа,диспанзер на Сави, почетак плаже код "Вала". Пре почетка купалишне сезоне извршити контролу воде за пиће.	анализа	1	4	4	5	1	15	40.000,00	600.000,00		120.000,00	720.000,00
										600.000,00	**0,00**	**120.000,00**	**720.000,00**

IV СПАСИЛАЧКА И ЧУВАРСКА СЛУЖБА

рок за извођење радова је од 10. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Спасилачка служба	дан		20	31	31	10	92	47.826,00	**4.400.000,00**		**880.000,00**	**5.280.000,00**

Радно време извршилаца од 10:00 до 20:00 часова (1 извршилац у чамцу и 4 извршиоца на обали, правилно распоређени, задужени за 300 м. плаже)

Обавезе извођача радова су да уз понуду за сваког извршиоца приложе следеће :

* Потврду о положеном стручном испиту за обављање спасилачке службе
* Уверење о положеном испиту за управљање чамцем
* Диплому о против-пожарној оспособљености.

Обавезе Даваоца услуга у погледу вршења спасилачке службе су :

* Чишћење плаже од грања, стакла и других нечистоћа у води - гњурањем и на обали.
* Обележавање простора за пливаче бовама и плутачама на даљину на којој се гарантује безбедност купача, пре почетка купалишне сезоне и одржавање током купалишне сезоне.
* Спашавање купача на води.
* Пружање прве помоћи на плажи и води и допремање угроженог лица до дежурног лекара.
* Свакодневно вођење дневника дежурстава у који ће се уписивати све инрервенције на плажи, а исти свакодневно достављати руководиоцу плаже на увид.
* Учествовање у одржавању реда на плажи.
* Превоз стручног лица за хемијску и бактериолошку исправност воде.
* Обезбеђују простор за смештај извршилаца и опреме.

* Обезбеђују чамац и гориво за чамац током купалишне сезоне.

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
2	Чуварска служба	дан		20	31	31	10	92	10.010,00	920.920,00		184.184,00	1.105.104,00
		ноћ	11	30	31	31	10	113	10.010,00	1.131.130,00		226.226,00	1.357.356,00
										2.052.050,00	**0,00**	**410.410,00**	**2.462.460,00**
										6.452.050,00	**0,00**	**1.290.410,00**	**7.742.460,00**

УКУПНО IV

радно време:

Дневни чувари: од 10. 06. - 10.09. 2026. од 6:00 до 22:00 часа, 2 извршиоца (1 извршилац од 6:00 до 14:00 и 1 извршилац од 14:00 до 22:00 часа)

Ноћни чувари: од 20. 05. - 10.09. 2026. радно време 22:00 до 6:00 часова, 2 извршиоца

Обавезе Даваоца услуга су да пре почетка рада приложе диплому о против-пожарној оспособљености, организују особље за послове чувара, воде дневник дежурстава који достављају на увид руководиоцу плаже, чувају опрему хитне помоћи, дечије реквизите, тушеве, бицикларнике. Задужени су за рампу и пропуштају возила за снабдевање искључиво у периоду од 06:00 до 10:00 часова и специјална возила по потреби.

V ПРУЖАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА

рок за извођење радова је од 10. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Пружање здравствених услуга	дан		20	31	31	10	92	17.200,00	**1.582.400,00**		**316.480,00**	**1.898.880,00**

Давалац услуга се обавезује да пружа здравствене услуге посетиоцима градске плаже сваког дана од 10:00 до 20:00 часова у периоду од 10.06. до 10.09.2026.године.

Давалац услуга обезбеђује медицинску оппрему за пружање прве помоћи (интернистички кревет, мобилни аспиратор, лонгете, лекове, завоје и др. санитетски материјал). За потребе медицинске службе обезбеђен је контејнер за смештај опреме и пружање услуга.

VI ПРИПРЕМА, МОНТАЖА, ОДРЖАВАЊЕ, ДЕМОНТАЖА И СКЛАДИШТЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ РЕКВИЗИТА И ОПРЕМЕ

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И ОДРЖАВАЊЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

Пре почетка купалишне сезоне све објекте и реквизите поправити и офарбати. Извршити набавку и монтажу сијалица на тоалету. Током купалишне сезоне потребно је одржавати реквизите и наведену опрему која је била ускладиштена, као и постојећу опрему и објекте
градској плажи: санитарни чвор, клупе и столове, бетонски столови за стони тенис, бицикларници, тушеви, огласне табле, мрежа око одбојкашког игралишта и др.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Припремни радови и одржавање	пауш.	1					1	196.000,00	196.000,00		39.200,00	235.200,00
										196.000,00	**0,00**	**39.200,00**	**235.200,00**

2. РАДОВИ МОНТАЖЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 06. 2026. год.

Транспорт и монтажа реквизита на плажу: љуљашке, клацкалице, дечије вртешке, славине за воду, тушеви, контејнер за хитну помоћ (1 ком), контејнер ЈКП Комуналије, кабине за пресвлачење (6 ком),
1 плутајућа коцка (1 x1m),за обележавање пловног пута, сидрена бова 8 комада, бове за обележавање купалишног простора (34 комада),
мале бове - 80 ,комада за обележавање купалишта за децу - непливаче, карабињери 16 комада, жабице 16 комада
бетонски тегови за сидрење, противпожарни апарати (2 комада).
***Напомена**: наведене реквизите, опрему и објекте поставити на предвиђена места и прикључити на постојеће инсталације пре почетка купалишне сезоне.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
2	Транспорт и монтажа	пауш.	1					1	150.000,00	150.000,00		30.000,00	180.000,00
										150.000,00	**0,00**	**30.000,00**	**180.000,00**

3. РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ

рок за извођење радова је од 10. 09. до 15. 09. 2026. год.

На крају купалишне сезоне извршити демонтажу, утовар, превоз до складишта, истовар и складиштење реквизита и опреме. Демонтирати и затворити постојеће инсталације (водовод, канализација и електроинсталација).

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
3	Демонтажа	пауш.					1	1	150.000,00	150.000,00		30.000,00	180.000,00
										150.000,00	**0,00**	**30.000,00**	**180.000,00**

4. СКЛАДИШТЕЊЕ ОПРЕМЕ ВАН СЕЗОНЕ

рок за извођење радова је од 10. 09. 2026. до 20. 05. 2027. год.

Складиштење реквизита за плажу: љуљашке, клацкалице, вртешке за децу,славине за воду, тушеви, контејнер за хитну помоћ (1 ком), кабине за пресвлачење (6 ком)
1 плутајућа коцка (1x1m) за обележавање пловног пута, сидрена бова 8 комада, бове за обележавање купалишног простора 34 комада, мале бове за обележавање купалишта за децу - непливаче 80 комада, бетонски тегови за сидрење и два противпожарна апарата.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
4	Складиштење	пауш.					1	1	100.000,00	100.000,00		20.000,00	120.000,00
										100.000,00	**0,00**	**20.000,00**	**120.000,00**

5. ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

Прочишћавање канализационих цеви између тушева, јавног тоалета и угоститељских објеката пре почетка купалишне сезоне и током купалишне сезоне по потреби, као и отклањање евентуалних кварова на водоводу.

Сипање антифриза пре зиме у wc шоље.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
5	Одржавање водоводне и канализационе мреже	пауш.	1		1	1		3	27.000,00	81.000,00		16.200,00	97.200,00
										81.000,00	**0,00**	**16.200,00**	**97.200,00**

6. МОНТАЖА И ДЕМОНТАЖА КУТИЈА ЗА ОСИГУРАЧЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2025. год.

Пре почетка купалишне сезоне извршити монтажу кутија за осигураче на привременим објектима и платоима. По завршетку купалишне сезоне демонтирати и ускладиштити исте, као и набавка и замена сијалица на објекту тоалета. После израде инсталација извршити мерење и прибавити атест за исте.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
6	Монтажа и демонтажа кутија и осигурача	ком	2				2	4	18.000,00	72.000,00		14.400,00	86.400,00
7	Испорука атеста и потврда о исправности електроинсталација	ком	1					1	12.000,00	12.000,00		2.400,00	14.400,00
										84.000,00	**0,00**	**16.800,00**	**100.800,00**
	УКУПНО VI									**761.000,00**	**0,00**	**152.200,00**	**913.200,00**

VII ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА

рок за извођење радова је од 01. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Дезинфекција песка	опер.		10	11	11	3	35	8.448,00	295.680,00		59.136,00	354.816,00
2	Дезинсекција. Обавља се пре пошетка купалишне сезоне на свим травнатим површинама и по потреби још једанпут у току сезоне.	опер.		1	1	1		3	38.280,00	114.840,00		22.968,00	137.808,00
3	Дератизација. Врши се на целој површини плаже пре купалишне сезоне и још једанпут у току купалишне сезоне.	опер.		1		1		2	8.250,00	16.500,00		3.300,00	19.800,00
										427.020,00	**0,00**	**85.404,00**	**512.424,00**

радно време од 6:00 до 22:00 часа. У пуној сезони потребно 6 извршиоца (по 3 у смени)

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Одржавање санитарних чворова, контејнера за хитну помоћ, пражњење и прање корпи за отпатке, одржавање хигијене у кабинама за пресвлачење, око тушева, чишћење и сакупљање свих нечистоћа (са стаза, зелених и пешачких површина, простора за купање и сунчање, спортских терена -два кошаркашка и један одбојкашки), постављање и склањање дрвених стазица на купалишном простору у току радног времена. Извођач је дужан да обезбеди потребну количину материјала за одржавање (тоалет папир, течни сапун, папирне убрусе) за санитарни чвор.	дан		30	31	31	10	102	61.475,00	6.270.450,00	627.045,00		6.897.495,00
2	Прање стаза, спортских терена и скидање блата са косина за чамце.Пре почетка сезоне и током сезоне по потреби.	дан	1	1	1	1		4	69.575,00	278.300,00	27.830,00		306.130,00
3	Постављање и пражњење контејнера	дан		20	31	31	10	92	18.975,00	1.745.700,00	174.570,00		1.920.270,00
4	Кошење траве, сакупљање траве и свих нечистоћа, утовар и одвоз на градску депонију	m²	7.735,00					7.735,00	74,00	572.390,00	57.239,00		629.629,00
										8.866.840,00	**886.684,00**	**0,00**	**9.753.524,00**

IX ВОДОВОД, КАНАЛИЗАЦИЈА И САНИТАРНА ОПРЕМА

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2025. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Монтажа и демонтажа водомера и повезивање са водоводном и канализационом мрежом (тоалет, 3 туша, контејнер за прву помоћ и контејнер за ЈКП Комуналије)	ком	6				6	12	5.000,00	60.000,00		12.000,00	72.000,00
2	Поправка, замена и монтажа тушева, водоводног и канализационог материјала и опреме (славине, вентили, сифони, wc шоље, писоари, испирачи, тушеви...)	паушално	1		1			2	32.000,00	64.000,00		12.800,00	76.800,00
3	Набавка водоводног и канализационог материјала као и санитарне опреме (славине, вентили, сифони, wc шоље, писоари, испирачи, тушеви...)	паушално	1	1				2	42.000,00	84.000,00		16.800,00	100.800,00
										208.000,00	**0,00**	**41.600,00**	**249.600,00**

		услуге *дин.*	пдв 10 % *дин.*	пдв 20 % *дин.*	укупно *дин.*
I	ПРИПРЕМА ПОДЛОГЕ ЗА КУПАЊЕ, СУНЧАЊЕ И РЕКРЕАЦИЈУ	2.830.000,00		566.000,00	3.396.000,00
II	НОВА ОПРЕМА И НОВИ ОБЈЕКТИ	676.440,00		135.288,00	811.728,00
III	ХЕМИЈСКА И БАКТЕРИОЛОШКА АНАЛИЗА ВОДЕ	600.000,00		120.000,00	720.000,00
IV	СПАСИЛАЧКА И ЧУВАРСКА СЛУЖБА	6.452.050,00		1.290.410,00	7.742.460,00
V	ПРУЖАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА	1.582.400,00		316.480,00	1.898.880,00
VI	ПРИПРЕМА, МОНТАЖА, ОДРЖАВАЊЕ, ДЕМОНТАЖА И СКЛАДИШТЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ РЕКВИЗИТА И ОПРЕМЕ	761.000,00		152.200,00	913.200,00
VII	ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА	427.020,00		85.404,00	512.424,00
VIII	ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ	8.866.840,00	886.684,00		9.753.524,00
IX	ВОДОВОД, КАНАЛИЗАЦИЈА И САНИТАРНА ОПРЕМА	208.000,00		41.600,00	249.600,00
	Σ=	**22.403.750,00**	**886.684,00**	**2.707.382,00**	**25.997.816,00**

ПРОГРАМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДСКЕ ПЛАЖЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ЗА 2026. год.

Градском плажом се сматра посебно уређен копнени и водени простор на левој обали реке Саве, стационаже од км 138+080 до км 138+380 км, опремљен одговарајућом инфраструктуром, објектима и уређајима, намењен за купање, одмор, разоноду и рекреацију.

Под уређеним простором за јавну плажу подразумева се:

* видно обележавање копненог и воденог простора плаже;
* уређење простора за пешаке;
* обезбеђен одређен број кабина, тушева и чесми са пијаћом водом;
* исправност кабина и других објеката;
* уређен прилаз тушевима и њихова исправност;
* обезбеђена текућа вода и санитарни чвор;
* очишћен приобални терен плаже од речног наноса и нечистоћа;
* обезбеђен и уређен простор за купање, сунчање, одмор и рекреацију;
* обезбеђен простор за купање непливача;
* обележен простор за играње лоптом;
* обезбеђена спасилачка служба са опремом;
* организовано дежурство лица за спасавање, пружање прве помоћи, одржавање реда и чистоће;
* обезбеђен потребан број корпи за отпатке и организовано њихово пражњење;
* контрола хемијске и бактериолошке исправности воде у току читавог периода рада градске плаже и обавештавање корисника о томе;
* дезинфекција, дезинсекција и дератизација градске плаже;
* обезбеђени други услови за функционисање плаже;

За коришћење градске плаже за купање, сунчање, одмор и рекреацију не плаћа се накнада.

Купалишна сезона траје од **10. јуна до 10. септембра**.

Рад купалишта траје од **10. јуна до 10 септембра**, у том периоду ће се обављати радови на:

-обезбеђењу спасилачке службе са опремом;

-организованом дежурству лица за спасавање, пружање прве помоћи, одржавање реда и чистоће;

-контроли хемијске и бактериолошке исправности воде и обавештавању корисника;

-дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији градске плаже;

-обезбеђењу функционисања тушева.

Радно време купалишта је од 10,00 - 20,00 часова.

I ПРИПРЕМА ПОДЛОГЕ ЗА КУПАЊЕ, СУНЧАЊЕ И РЕКРЕАЦИЈУ

рок за извођење радова 20. 05. - 10. 06. 2026.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Припрема подлоге за купање, 300 х 50 м, са разастирањем и планирањем сепарације и песка	m^2	17,000.00					17,000.00	70.00	1,190,000.00		238,000.00	1,428,000.00
2	Набавка и превоз чисте фракције-шљунак сепарирани од 2-3	m^3	20.00					20.00	2,500.00	50,000.00		10,000.00	60,000.00
3	Набавка и превоз савског песка	m^3	700.00					700.00	2,200.00	1,540,000.00		308,000.00	1,848,000.00
4	Набавка, превоз и планирање песка (јединице) за одбојкашки терен.	m^3	20.00					20.00	2,500.00	50,000.00		10,000.00	60,000.00
										2,830,000.00	**0.00**	**566,000.00**	**3,396,000.00**

II НОВА ОПРЕМА И НОВИ ОБЈЕКТИ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Набавка, фарбање и уградња штафли и дасака на постојећим клупама и трибинама код одбојкашког терена	ком	20					20	1,320.00	26,400.00		5,280.00	31,680.00
2	Набавка и постављање керамичких плочица у санитарном чвору	m^2	5					5	3,600.00	18,000.00		3,600.00	21,600.00
3	Израда стаза од дрвених летвица 0.8 х 5 м	ком	1					1	18,000.00	18,000.00		3,600.00	21,600.00
4	Репарација постојећих стаза од дрвених летвица (бојцовање са припремним радовима, замена трака за повезивање летвица, 0.8 х 5 м)	ком	15					15	6,000.00	90,000.00		18,000.00	108,000.00
5	Израда армирано бетонских стаза d=15 cm са претходним припремним радовима, ископ и насипање шљунка.	m^2	3					3	3,480.00	10,440.00		2,088.00	12,528.00
6	Израда армирано бетонских тегова за бове, тежине од 50 до 70kg.	ком	2					5	3,000.00	15,000.00		3,000.00	18,000.00
7	Набавка канапа 12mm за везивање бова.	m	400					400	95.00	38,000.00		7,600.00	45,600.00
8	Набавка жабица и карабињера 10mm за везивање бова. 16+16	ком	32					32	100.00	3,200.00		640.00	3,840.00
9	Набавка челичне сајле 10mm	m	30					30	280.00	8,400.00		1,680.00	10,080.00
10	Израда нових тенди	ком	13					13	21,000.00	273,000.00		54,600.00	327,600.00
11	Набавка земљеи цвећа са садњом у жардињере	ком	9					9	5,000.00	45,000.00		9,000.00	54,000.00
12	Набавка бова за обележавање купалишног дела.	ком	10					10	1,000.00	10,000.00		2,000.00	12,000.00
13	Набавка пластичних лежаљки	ком	20					20	4,800.00	96,000.00		19,200.00	115,200.00
14	Набавка сунцобрана	ком	10					10	2,500.00	25,000.00		5,000.00	30,000.00
										676,440.00	**0.00**	**135,288.00**	**811,728.00**

III ХЕМИЈСКА И БАКТЕРИОЛОШКА АНАЛИЗА ВОДЕ

рок за извођење радова је од 01. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Стална контрола хемијске и бактериолошке исправности воде (сваке среде у недељи), редовно обавештавати кориснике. Анализу воде вршити на три локације: мала плажа,диспанзер на Сави, почетак плаже код "Вала". Пре почетка купалишне сезоне извршити контролу воде за пиће.	анализа	1	4	4	5	1	15	40,000.00	600,000.00		120,000.00	720,000.00
										600,000.00	**0.00**	**120,000.00**	**720,000.00**

IV СПАСИЛАЧКА И ЧУВАРСКА СЛУЖБА

рок за извођење радова је од 10. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Спасилачка служба	дан		20	31	31	10	92	47,826.00	**4,400,000.00**		**880,000.00**	**5,280,000.00**

Радно време извршилаца од 10:00 до 20:00 часова (1 извршилац у чамцу и 4 извршиоца на обали, правилно распоређени, задужени за 300 м. плаже)

Обавезе извођача радова су да уз понуду за сваког извршиоца приложе следеће :

* Потврду о положеном стручном испиту за обављање спасилачке службе
* Уверење о положеном испиту за управљање чамцем
* Диплому о против-пожарној оспособљености.

Обавезе Даваоца услуга у погледу вршења спасилачке службе су :

* Чишћење плаже од грања, стакла и других нечистоћа у води - гњурањем и на обали.
* Обележавање простора за пливаче бовама и плутачама на даљину на којој се гарантује безбедност купача, пре почетка купалишне сезоне и одржавање током купалишне сезоне.
* Спашавање купача на води.
* Пружање прве помоћи на плажи и води и допремање угроженог лица до дежурног лекара.
* Свакодневно вођење дневника дежурстава у који ће се уписивати све инрервенције на плажи, а исти свакодневно достављати руководиоцу плаже на увид.
* Учествовање у одржавању реда на плажи.
* Превоз стручног лица за хемијску и бактериолошку исправност воде.
* Обезбеђују простор за смештај извршилаца и опреме.
* Обезбеђују чамац и гориво за чамац током купалишне сезоне.

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
2	Чуварска служба	дан		20	31	31	10	92	10,010.00	920,920.00		184,184.00	1,105,104.00
		ноћ	11	30	31	31	10	113	10,010.00	1,131,130.00		226,226.00	1,357,356.00
										2,052,050.00	**0.00**	**410,410.00**	**2,462,460.00**
	УКУПНО IV									**6,452,050.00**	**0.00**	**1,290,410.00**	**7,742,460.00**

радно време:

Дневни чувари: од 10. 06. - 10.09. 2026. од 6:00 до 22:00 часа, 2 извршиоца (1 извршилац од 6:00 до 14:00 и 1 извршилац од 14:00 до 22:00 часа)

Ноћни чувари: од 20. 05. - 10.09. 2026. радно време 22:00 до 6:00 часова, 2 извршиоца

Обавезе Даваоца услуга су да пре почетка рада приложе диплому о против-пожарној оспособљености, организују особље за послове чувара, воде дневник дежурстава који достављају на увид руководиоцу плаже, чувају опрему хитне помоћи, дечије реквизите, тушеве, бицикларнике. Задужени су за рампу и пропуштају возила за снабдевање искључиво у периоду од 06:00 до 10:00 часова и специјална возила по потреби.

V ПРУЖАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА

рок за извођење радова је од 10. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Пружање здравствених услуга	дан		20	31	31	10	92	17,200.00	**1,582,400.00**		**316,480.00**	**1,898,880.00**

Давалац услуга се обавезује да пружа здравствене услуге посетиоцима градске плаже сваког дана од 10:00 до 20:00 часова у периоду од 10.06. до 10.09.2026.године.

Давалац услуга обезбеђује медицинску оппрему за пружање прве помоћи (интернистички кревет, мобилни аспиратор, лонгете, лекове, завоје и др. санитетски материјал). За потребе медицинске службе обезбеђен је контејнер за смештај опреме и пружање услуга.

VI ПРИПРЕМА, МОНТАЖА, ОДРЖАВАЊЕ, ДЕМОНТАЖА И СКЛАДИШТЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ РЕКВИЗИТА И ОПРЕМЕ

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И ОДРЖАВАЊЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

Пре почетка купалишне сезоне све објекте и реквизите поправити и офарбати. Извршити набавку и монтажу сијалица на тоалету. Током купалишне сезоне потребно је одржавати реквизите и наведену опрему која је била ускладиштена, као и постојећу опрему и објекте
градској плажи: санитарни чвор, клупе и столове, бетонски столови за стони тенис, бицикларници, тушеви, огласне табле, мрежа око одбојкашког игралишта и др.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Припремни радови и одржавање	пауш.	1					1	196,000.00	196,000.00		39,200.00	235,200.00
										196,000.00	**0.00**	**39,200.00**	**235,200.00**

2. РАДОВИ МОНТАЖЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 06. 2026. год.

Транспорт и монтажа реквизита на плажу: љуљашке, клацкалице, дечије вртешке, славине за воду, тушеви, контејнер за хитну помоћ (1 ком), контејнер ЈКП Комуналије, кабине за пресвлачење (6 ком),
1 плутајућа коцка (1 x1m),за обележавање пловног пута, сидрена бова 8 комада, бове за обележавање купалишног простора (34 комада),
мале бове - 80 ,комада за обележавање купалишта за децу - непливаче, карабињери 16 комада, жабице 16 комада
бетонски тегови за сидрење, противпожарни апарати (2 комада).
***Напомена**: наведене реквизите, опрему и објекте поставити на предвиђена места и прикључити на постојеће инсталације пре почетка купалишне сезоне.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
2	Транспорт и монтажа	пауш.	1					1	150,000.00	150,000.00		30,000.00	180,000.00
										150,000.00	**0.00**	**30,000.00**	**180,000.00**

3. РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ

рок за извођење радова је од 10. 09. до 15. 09. 2026. год.

На крају купалишне сезоне извршити демонтажу, утовар, превоз до складишта, истовар и складиштење реквизита и опреме. Демонтирати и затворити постојеће инсталације (водовод, канализација и електроинсталација).

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
3	Демонтажа	пауш.					1	1	150,000.00	150,000.00		30,000.00	180,000.00
										150,000.00	**0.00**	**30,000.00**	**180,000.00**

4. СКЛАДИШТЕЊЕ ОПРЕМЕ ВАН СЕЗОНЕ

рок за извођење радова је од 10. 09. 2026. до 20. 05. 2027. год.

Складиштење реквизита за плажу: љуљашке, клацкалице, вртешке за децу,славине за воду, тушеви, контејнер за хитну помоћ (1 ком), кабине за пресвлачење (6 ком)
1 плутајућа коцка (1x1m) за обележавање пловног пута, сидрена бова 8 комада, бове за обележавање купалишног простора 34 комада, мале бове за обележавање купалишта за децу - непливаче 80 комада, бетонски тегови за сидрење и два противпожарна апарата.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
4	Складиштење	пауш.					1	1	100,000.00	100,000.00		20,000.00	120,000.00
										100,000.00	**0.00**	**20,000.00**	**120,000.00**

5. ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2026. год.

Прочишћавање канализационих цеви између тушева, јавног тоалета и угоститељских објеката пре почетка купалишне сезоне и током купалишне сезоне по потреби, као и отклањање евентуалних кварова на водоводу.
Сипање антифриза пре зиме у wc шоље.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
5	Одржавање водоводне и канализационе мреже	пауш.	1		1	1		3	27,000.00	81,000.00		16,200.00	97,200.00
										81,000.00	**0.00**	**16,200.00**	**97,200.00**

6. МОНТАЖА И ДЕМОНТАЖА КУТИЈА ЗА ОСИГУРАЧЕ

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2025. год.

Пре почетка купалишне сезоне извршити монтажу кутија за осигураче на привременим објектима и платоима. По завршетку купалишне сезоне демонтирати и ускладиштити исте, као и набавка и замена сијалица на објекту тоалета. После израде инсталација извршити мерење и прибавити атест за исте.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
6	Монтажа и демонтажа кутија и осигурача	ком	2				2	4	18,000.00	72,000.00		14,400.00	86,400.00
7	Испорука атеста и потврда о исправности електроинсталација	ком	1					1	12,000.00	12,000.00		2,400.00	14,400.00
										84,000.00	**0.00**	**16,800.00**	**100,800.00**
	УКУПНО VI									**761,000.00**	**0.00**	**152,200.00**	**913,200.00**

VII ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА

рок за извођење радова је од 01. 06. до 10. 09. 2026. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Дезинфекција песка	опер.		10	11	11	3	35	8,448.00	295,680.00		59,136.00	354,816.00
2	Дезинсекција. Обавља се пре пошетка купалишне сезоне на свим травнатим површинама и по потреби још једанпут у току сезоне.	опер.		1	1	1		3	38,280.00	114,840.00		22,968.00	137,808.00
3	Дератизација. Врши се на целој површини плаже пре купалишне сезоне и још једанпут у току купалишне сезоне.	опер.		1		1		2	8,250.00	16,500.00		3,300.00	19,800.00
										427,020.00	**0.00**	**85,404.00**	**512,424.00**

VIII ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

рок за извођење радова је од 01. 06. до 10. 09. 2026. год.

радно време од 6:00 до 22:00 часа. У пуној сезони потребно 6 извршиоца (по 3 у смени)

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.

1	Одржавање санитарних чворова, контејнера за хитну помоћ, пражњење и прање корпи за отпатке, одржавање хигијене у кабинама за пресвлачење, око тушева, чишћење и сакупљање свих нечистоћа (са стаза, зелених и пешачких површина, простора за купање и сунчање, спортских терена -два кошаркашка и један одбојкашки), постављање и склањање дрвених стазица на купалишном простору у току радног времена. Извођач је дужан да обезбеди потребну количину материјала за одржавање (тоалет папир, течни сапун, папирне убрусе) за санитарни чвор.	дан		30	31	31	10	102	61,475.00	6,270,450.00	627,045.00		6,897,495.00
2	Прање стаза, спортских терена и скидање блата са косина за чамце.Пре почетка сезоне и током сезоне по потреби.	дан	1	1	1	1		4	69,575.00	278,300.00	27,830.00		306,130.00
3	Постављање и пражњење контејнера	дан		20	31	31	10	92	18,975.00	1,745,700.00	174,570.00		1,920,270.00
4	Кошење траве, сакупљање траве и свих нечистоћа, утовар и одвоз на градску депонију	m²	7,735.00					7,735.00	74.00	572,390.00	57,239.00		629,629.00
										8,866,840.00	**886,684.00**	**0.00**	**9,753,524.00**

IX ВОДОВОД, КАНАЛИЗАЦИЈА И САНИТАРНА ОПРЕМА

рок за извођење радова је од 20. 05. до 10. 09. 2025. год.

р.б.	ОПИС ОПЕРАЦИЈЕ	јед. мер.	*МАЈ* кол.	*ЈУН* кол.	*ЈУЛ* кол.	*АВГ* кол.	*СЕП* кол.	укупна кол.	цена дин.	услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
1	Монтажа и демонтажа водомера и повезивање са водоводном и канализационом мрежом (тоалет, 3 туша, контејнер за прву помоћ и контејнер за ЈКП Комуналије)	ком	6				6	12	5,000.00	60,000.00		12,000.00	72,000.00
2	Поправка, замена и монтажа тушева, водоводног и канализационог материјала и опреме (славине, вентили, сифони, wc шоље, писоари, испирачи, тушеви...)	паушално	1		1			2	32,000.00	64,000.00		12,800.00	76,800.00
3	Набавка водоводног и канализационог материјала као и санитарне опреме (славине, вентили, сифони, wc шоље, писоари, испирачи, тушеви...)	паушално	1	1				2	42,000.00	84,000.00		16,800.00	100,800.00
										208,000.00	**0.00**	**41,600.00**	**249,600.00**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

		услуге дин.	пдв 10 % дин.	пдв 20 % дин.	укупно дин.
I	ПРИПРЕМА ПОДЛОГЕ ЗА КУПАЊЕ, СУНЧАЊЕ И РЕКРЕАЦИЈУ	2,830,000.00		566,000.00	3,396,000.00

II	НОВА ОПРЕМА И НОВИ ОБЈЕКТИ	676,440.00		135,288.00	811,728.00
III	ХЕМИЈСКА И БАКТЕРИОЛОШКА АНАЛИЗА ВОДЕ	600,000.00		120,000.00	720,000.00
IV	СПАСИЛАЧКА И ЧУВАРСКА СЛУЖБА	6,452,050.00		1,290,410.00	7,742,460.00
V	ПРУЖАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА	1,582,400.00		316,480.00	1,898,880.00
VI	ПРИПРЕМА, МОНТАЖА, ОДРЖАВАЊЕ, ДЕМОНТАЖА И СКЛАДИШТЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ РЕКВИЗИТА И ОПРЕМЕ	761,000.00		152,200.00	913,200.00
VII	ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА	427,020.00		85,404.00	512,424.00
VIII	ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ	8,866,840.00	886,684.00		9,753,524.00
IX	ВОДОВОД, КАНАЛИЗАЦИЈА И САНИТАРНА ОПРЕМА	208,000.00		41,600.00	249,600.00
	Σ=	**22,403,750.00**	**886,684.00**	**2,707,382.00**	**25,997,816.00**

69.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ Прва измена Плана и Програма одржавања локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2026.годину.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001971097-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Број:
Датум: 08. 04. 2026. год.

ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026 ГОДИНУ - Прва измена плана

(ГРАЂЕВИНСКИ ДЕО)

Планиране вредности радова:

Врста радова	Вредност без пдв-а	Вредност са пдв-ом
А. Редовно одржавање саобраћајница у летњем периоду на територији Града Сремска Митровица	25.000.000,00	30.000.000,00
Б. Одржавање путева у зимском периоду	8.333.333,33	10.000.000,00
Ц. Одржавање атарских путева	16.666.666,67	20.000.000,00
Д. Радови на враћању јавних површина у првобитно стање	3.000.000,00	3.600.000,00

САДРЖАЈ:

А. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРОЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

Ц. ОДРЖАВАЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

Д. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

А. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

1. Увод

Сходно финансијском плану, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је редовно одржавање саобраћајница у летењем периоду на територији Града Сремска Митровица у износу 25.000.000,00 дин. без пдв-а односно 30.000.000,00 дин. са пдв-ом.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежимир-Шишатовац и
8. Пут за Манђелос од Лежимирског пута ... као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "гребенски пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Предлог плана одржавања у 2026. години

3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

На основу увида, стања на терену локалних путева, градских саобраћајница и улица, према стварним потребама, на бази издатих радних налога усаглашених са Градском управом за Е послове и урбану мобилност изводиле би се следеће позиције уговорених радова:

ред. број	опис радова	јед. мере	количина	јединична цена без пдв-а	јединична цена са пдв-ом	укупна цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а
1.	Коловоз-крпљење ударних рупа						
1.1	Опсецање и рушење коловоза д=6-8 цм пнеуматским пиштољем са утоваром и одвозом на даљину до 10 км као припрема за ручно крпљење.	м2	93,75	822,00			77.062,50
1.2.	Скидање испуцалог асфалта као припрема за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребана колотрага глодалицом за асфалт. Обрачун је извршен за д=1 цм	м2	2.647,50	59,00			156.202,50

	мо м2.						
1.3.	Машински асфалт-бетоном од кречњачког агрегата у претходно припремљену рупу.	т	337,50	12.923,0			4.361.512,50
1.4.	Машински битуменизираним носећим слојем БНС-ом у претходно припремљену рупу.	т	60,00	10.573,0			634.380,00
1.5.	Ручно асфалт-бетоном АБ11 у претходно припремљену рупу и превозом масе термоконтејнером за асфалт.	т	15,00	17.622,0			264.330,00
1.6.	Крпљење ударних рупа хладномасфалтном масом, без опсецања ивица ваљањем. Цена обухвата набавку, превоз и уградњу асфалтне масе.	т	3,75	17.622.0			66.082,50
1.7.	Заливање праволоинијских и тестерастих пукотина на коловозу ширине преко 15 мм и дубине преко 5 цм врућом битуменском масом уз претходно попуњавање дробљеним кречњачким агрегатом 0-4 мм. Цена обухвата набавку и превоз битуменске масе, издувавање пукотина компримованим ваздухом, попуњавање дробљеним агрегатом, заливање битуменском масом и посипање сувим песком као и превоз и рад радника на обезбеђењу радног простора.	м1	262,50	235,00			61.687,50
	Укупно коловоз-крпљење ударних рупа (дин. без пдв-а):						5.621.257,50
	Машинско пресвлачење крајних деоница финишером						
1.8.	Прскање емулзијом 200-400 гр/м2.	м2	2.250,00	70,00			157.500,00
1.9.	Асфалт-бетоном од кречњачког агрегата	т	225,00	11.161,0			2.511.225,00
1.10	Битуменизираним носећим слојем БНС-ом	т	150,00	9.399,00			1.409.850,00
	Укупно машинс. пресвлачење крајних деоница финишером (дин. без пдв-а):						4.078.575,00
2.	Разни послови						
2.1.	Ископ хумуса и земље са транспортом до 20 км.	м3	281,25	881,00			247.781,25
2.2.	Ископ проширења ровокопачем са утоваром и одвозом на депонију до 20 км.	м3	7,50	999,00			7.492,50
2.3.	Ручни ископ са утоваром и	м3	3,75	2.937,00			11.013,75

	одвозом до 20 м.						
2.4.	Утовар и одвоз материјала на депонију до 20 км.	м3	18,75	822,00			15.412,50
2.5.	Рушење коловозне конструкције	м3	11,25	1.175,00			13.218,75
2.6.	Рушење асфалтног застора до д=25 цм са утоваром и одвозом до 20 км.	м2	75	2.395,00			179.625,00
2.7.	Израда подтла	м2	150	47,00			7.050,00
2.8.	Набавка и уградња песка	м3	22,50	2.232,00			50.220,00
2.9.	Планирање и ваљање постељице	м2	3.562,00	70,00			249.375,00
2.10.	Набавка и уградња шљунка	м3	206,25	2.702,00			557.287,50
2.11.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	375,00	4.112,00			1.542.000,00
2.12.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	11,25	4.582,00			51.547,50
2.13.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	185,63	4.112,00			763.290,00
2.14.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	5,63	4.582,00			25.773,75
2.15.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 12/18.	м1	56,25	1.762,00			99.112,50
2.16.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 18/24.	м1	45,00	2.232,00			100.440,00
2.17.	Израда ивичне траке од бетонских плоча ширине 20 цм дебљине 6 цм на слоју бетона МБ-20.	м1	24,38	2.115,00			51.553,13
2.18.	Набавка и уградња сивих бехатон плоча д=6 цм.	м2	45,00	2.350,00			105.750,00
2.19.	Набавка и уградња бехатон плоча у боји д=6 цм.	м3	13,13	2.585,00			33.928,13
2.20.	Набавка и уградња бетонских каналета на слоју бетона МБ-20.	м1	16,88	2.350,00			39.656,25
2.21.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=10 цм за лак саобраћај.	м1	13,13	14.098,0			185.036,25
2.22.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=20 цм за тежак саобраћај.	м1	7,50	23.500,0			176.250,00
2.23.	Преслагање камене коцке (калдрме) - скидање нивелисане подлоге и постављање камене коцке на захтевану нивелету.	м2	5,63	3.524,00			19.822,50
2.24.	Претрес ивичњака 12/18.	м1	3,75	1.645,00			6.168,75
2.25.	Претрес ивичњака 18/24.	м1	5,63	2.115,00			11.896,88
2.26.	Набавка и уградња геотекстила (300 гр/м2).	м2	20,63	294,00			6.063,75
2.27.	Зацевљење путног канала	м1	13,13	19.972,0			262.132,50

	бетонским цевима ф-400 у бетону са потребном арматуром и израдом крилних зидова.						
2.28.	Машинско скидање денивелисаних банкина са одбацивањем материјала на страну.	м2	2.062,50	35,00			72.187,50
2.29.	Машинско скидање денивелисаних банкина до д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	5.250,00	235,00			1.233.750,00
2.30.	Машинско скидање денивелисаних банкина дебљине преко д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	3.000,00	352,00			1.056.000,00
2.31.	Израда банкина са набавком каменог материјала д=10 цм.	м2	1.687,50	423,00			713.812,50
2.32.	Израда банкина без набавке каменог материјала.	м2	3.187,50	211,00			672.562,50
2.33.	Рушење армираног бетона пикамером дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	48,75	2.326,00			113.392,50
2.34.	Рушење неармираног бетона дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	22,50	1.762,00			39.645,00
2.35.	Рушење ивичњака са утоваром и одвозом до 20 км.	м1	13,13	294,00			3.858,75
2.36.	Нивелационо уклапање шахт поклопаца.	ком	3	8.224,00			24.672,00
2.37.	Поправка оштећених шахтова и сливника, поправка тела шахта и сливника и замена поломљених елемената.	ком	4	14.098,0			52.867,50
2.38.	Набавка и уградња цеви ф-160 за сливничке везе.	м1	15,00	2.937,00			44.055,00
2.39.	Израда једностране подграде као обезбеђење рова дубине преко 80 цм.	м2	5,63	5.874,00			33.041,25
2.40.	Израда нових сливника дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	2	46.992,0			105.732,00
2.41.	Израда нових шахтова дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	2	93.984,0			140.976,00
2.42.	Израда прикључка сливничке везе на сливник и шахт.	ком	3	5.874,00			17.622,00
2.43.	Измештање ПТТ стубова	ком	1	29.370,0			22.027,50

2.44.	Крпљење тротоара , платоа и сл. са бетоном МБ-20.	м3	16,88	17.622,0		297.371,00
2.45.	Набавка и уградња арматуре	кг	112,50	176,00		19.800,00
2.46.	Ручно чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	22,50	118,00		2.655,00
2.47.	Машинско чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	94,50	29,00		2.740,50
2.48.	Хумузирање косина д=20 цм са набавком и довозом материјала.	м2	112,50	705,00		79.312,50
2.49.	Чишћење бетонских ригола и каналета са одвозом материјала на даљину до 10 км.	м1	1.500,00	129,00		193.500,00
2.50.	Машинско чишћење и ископ одводних канала са превозом до 20 км.	м3	16,88	1.057,00		17.836,88
2.51.	Ручно чишћење наноса из цевастих и плочастих пропуста са превозом до 20 км.	м3	9,38	5.874,00		55.068,75
2.52.	Израда упојних бунара од решетаног шљунка-иберлауфа, или туцаника. Цена обухвата ископ јаме, набавку иберлауфа или туцаника, уграђивање у слојевима са набијањем лаганим средствима за набијање и транспорт вишка материјала на депонију до 20 км.	м3	7,50	5.874,00		44.055,00
2.53.	Ручно кошење траве	м2	1.875,00	9,00		16.875,00
2.54.	Машинско кошење траве на банкинама.	м2	37.500,00	6,00		225.000,00
2.55.	Машинско кошење траве на путном појасу.	м2	52.743,00	5,00		263.715,90
2.56.	Сечење шибља.	м2	9.375,00	82,00		7.687,50.
2.57.	Сечење дрвећа до ф-20 цм.	ком	20	2.350,00		47.587,50
2.58.	Сечење дрвећа преко ф-20 цм.	ком	15	5.874,00		88.110,00
2.59.	Кресање грана дрвореда до ф-20 цм.	ком	19	176,00		3.300,00
2.60.	Кресање грана дрвореда преко фи-20 цм.	ком	15	352,00		5.280,00
2.61.	Обележавање подужних ознака на коловозу белом бојом.	м	75.000,00	23,00		1.725.000,00
2.62.	Обележавање подужних ознака на коловозу жутом бојом.	м1	1.875,00	35,00		65.625,00
2.63.	Обележавање поречних ознака на коловозу белом	м2	1.875,00	822,00		1.541.250,00

	бојом.					
2.64.	Обележавање попречних ознака на коловозу жутом бојом.	м2	56,25	1.175,00		66.093,75
2.65.	Обезбеђење градилишта привременом саобраћајном сигнализацијом.	дан	5,5	9.398,00		52.863,75
	Укупно разни послови (дин. без пдв-а):					14.746.889,10
3.	Рад машина и радника					
3.1.	Рад грејдера	час	7,5	9.398,00		70.485,00
3.2.	Рад багера	час	9,5	8.224,00		77.100,00
3.3.	Рад комбиноване машине	час	7,5	5.287,00		39.652,50
3.4.	Рад утоваривача	час	5,5	7.049,00		39.650,63
3.5.	Рад булдозера	час	5,5	8.224,00		46.260,00
3.6.	Рад камиона	час	17	5.874,00		99.123,75
3.7.	Рад камиона путарца	час	11	3.524,00		39.645,00
3.8.	Рад аутоцистерне на прању коловоза.	час	3	9.398,00		28.194,00
3.9.	Рад сигналних приколица за преусмерење саобраћаја.	час	3	1.175,00		3.525,00
3.10.	Рад НК радника	час	19	822,00		154.125,00
3.11.	Рад КВ радника	час	11,5	940,00		10.575,00
3.12.	Рад геометра	час	3,5	1.762,00		6.607,50
3.13.	Транспорт материјала до 10 км.	м3	105,00	587,00		61.635,00
3.14.	Транспорт материјала до 20 км.	м3	19,00	822,00		15.412,50
	Укупно рад машина и радника (дин. без пдв-а):					553.278,38
	Укупна вредност планираних радова (дин. без пдв-а):					25.000.000,00

Радни налози:
На основу обиласка терена и увида у стање путева планира се издавање радних налога за следеће радове из домена редовног одржавања саобраћајница у летњем периоду на територији Града Ср. Митровица.

РН 1. У Сремској Митровици према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.
РН 2. На локалним путевима према приложеном табеларном прегледу списка локалних путева извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина и насипање банкина.
РН 3. У Мачванској Митровици према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.
РН 4. У Лаћарку према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.

3.2. Радни (кадровски) капацитет
За извођење планираних радова потребно је укупно 15 радника следеће структуре:
1 грађевински инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412

или 415 или 812),
3 руковаоца грађевинским машинама,
3 возача камиона,
1 грађевински техничар,
4 НК радника и
3 асфалтера

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

асфалтну базу (удаљену највише 35 км од града, капацитета мин. 40 т/ч),
1 финишер радне ширине 3-6 м,
1 глодалица за асфалт радне ширине мин. 50 цм,
1 глодалица за асфалт типа "Wirtgen",
1 компресор са прикључцима, обавезан пнеуматски чекић
1 ваљак за крпљење ударних рупа мин. 2 т,
1 виброваљак за тампоне, мин. 8 т,
2 тандем ваљка за асфалтирања,
2 камиона кипера носивости преко 15 т,
1 камион кипер носивости преко 10 т
1 утоваривач,
1 багер самоходни ротациони, точкаш,
1 багер "ровокопач, утоваривач"- "скип",
1 булдозер мин. снаге 120 кW и
вибронабијаче-1 виброжаба и 1 виброплоча.

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.

.....

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2026. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за одржавање путева у зимском периоду опредељено је 8.333.333,33 дин. без пдв-а односно 10.000.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица, на основу досадашњег искуства, временске прогнозе и норматива за обим потребне механизације а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је одржавање путева у зимском периоду.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

На основу географског положаја путне мреже територије Града Сремска Митровица , као и угрожености исте од снежних наноса и поледице , одржавање путне мреже подељено је у три приоритета.

Први приоритет-обухвата следеће правце:

а) Локални путеви

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње	Мачванска Митровица од раскрснице у Салашу Ноћајском пута (Сремска Митровица-Богатић "IB 20") У Равњу до центра села
2.	Пут Ноћај-Раденковић	У Ноћају од пута (Ср. Митровица- Богатић "IB 20") а у Раденковићу до центра села
3.	Пут Лаћарак (улице Планинска, Ниска, гробље, "крило")-Чалма-Дивош-"Растик"-Стара Бингула	Лаћарак (од "Лукоила" кроз Планинску и Ниску до "крила") и од пута Ср. Митровица-Кузмин "IIA 120" до Старае Бингуле до школе. Не чисти се део од центра Чалме до економије у Дивошу и пут кроз Стару Бингулу даље од школе
4.	Пут за Манђелос и пут за Шишатовац	Од пута (Ср. Митровица-Лежимир "IIA 123") у Манђелос до манастира и Шишатовац до центра и даље до манастира "Петковица"
5.	Пут Ср. Митровица-Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам-Велики Радинци	У Ср. Митровици од наплатне рампе
6.	Пут за Бешеново и Бешеновачки Прњавор	Почетак од пута Велики Радинци-Рума (не чисти се део пута од центра Великих Радинаца према Руми до скретања за Бешеново) а у Бешеновачком Прњавору до манастира. Не чисти се део новог пута од фабрике до улаза у село Бешеновачки Прњавор. Ако се може треба очистити и "стари пут" поред викендица.

7.	Пут за Шашинце	Од пута (Ср. Митровица-Јарак "IB 316") а у Шашинцима до надвожњака за Вогањ.

б) Градске саобраћајнице
обухватају део примарних коловоза у важнијим улицама града значајним за снабдевање и линије градског превоза у дужини око 50 км.
Други приоритет-обухвата следеће правце:
а) Локални путеви
Обухваћени су путеви у надлежности управљача пута који својом наменом, важношћу и френквенцијом саобраћаја могу да се сврстају у групу секундарног приоритета а то су

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос (до манастира)	Од пута Бешеново-Бешеновачки Прњавор
2.	Викенд насеље "Растик" од рачве за Стару Бингулу до "гребенског" пута и "гребенски" пут од катастарске границе са Шидом преко "Рохаљ база", лежимирске раскрснице и "Летенке" до "Црвеног Чота".	
3.	Пут Бешеновачки Прњавор-"Црвени чот"	На захтев општинског координатора
4.	Сремска Рача и део пута Босут-Моровић (од пута Кузмин-Бијељина "IB 19")	По налогу надзорног органа

б) Градске саобраћајнице
обухвата коловозе у улицама значајним за снабдевање града и остале значајне функције насеља у дужини око 35 км.
Трећи приоритет:
По потреби и према могућностима приступиће се чишћењу преостале мреже саобраћајница (улица) у граду или селима које нису у плану зимске службе - већ би се чистиле само по налогу надзорног органа зимске службе а у договору са именованим општинским координатором за рад зимске службе.

3. Предлог плана одржавања у 2026. години

3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без пдв-а	Једин. цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
1.	Набавка агрегата (4-8) мм: превоз и депоновање агрегата на пункту зимске службе.	м3	25,00	4.500,00		112.500,00	
2.	Набавка индустријске соли: превоз, истовар и ускладиштење на пункту зимске службе.	т	100,00	25.000,00		2.500.000,00	
		Укупно припремни радови:				2.612.500,00	3.135.000,00
2. ДЕЖУРСТВА							
1.	Техничко лице на пункту зимске службе-једно.	час	540	1.500,00		810.000,00	
2.	Теренско путничко возило са возачем на кућном дежурству - једно.	час	540	1.300,00		702.000,00	
		Укупно дежурства:				1.512.000,00	1.814.000,00
3. ИНТЕРВЕНЦИЈЕ							

1.	Камион са снежним плугом и аутоматским расипачем соли са возачем и помоћним радником .	час	275	7.200,00	1.980.000,00	
2.	Камион са снежним плугом са возачем и помоћмим радником.	час	100	6.200,00	620.000,00	
3.	Багер "ровокопач-утоваривач"са снежним плугом са руковаоцем.	час	75	6.000,00	450.000,00	
4.	Утоваривач са руковаоцем.	час	20	7.100,00	142.000,00	
5.	Булдозер са руковаоцем.	час	7,5	8.300,00	62.250,00	
6.	Путарско (полутеретно) возило са возачем.	час	12	3.673,61	88.166,33	
7.	Помоћни радници на разним пословима у оквиру чишћења снега и посипања сољу изузев ангажмана на позицији 1 и 2.	час	30	850,00	25.500,00	
		Укупно интервенције:			3.323.333,33	3.988.000,00
	4. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА					
1.	"Летеће" крпљење ударних рупа врућим асфалт-бетоном "АБ-11" са издувавањем рупа "дуваљком".	т	5,00	35.000,00	175.000,00	
2.	Крпљење ударних рупа "хладним" асфалтом према упутству произвођача.	т	10,00	50.000,00	500.000,00	
3.	Насипање банкина ризлом фракције (0-31)мм: ручно насипање и планирање и ваљање "виброплочом".	м3	10,00	5.000,00	50.000,00	
4.	Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације (исправљање постојеће и постављање радне) и опреме на путу (ограде, стубићи) која изискује потребу за камионом "путарцем" са возачем, 1 "кв" радником и 1 "нк" радником.	час	20	8.000,00	160.000,00	
		Укупно одржавање саобраћајн.			885.000,00	1.063.000,00
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:					
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				2.612.500,00	3.135.000,00
2.	ДЕЖУРСТВА				1.512.000,00	1.814.000,00
3.	ИНТЕРВЕНЦИЈЕ				3.323.333,33	3.988.000,00
4.	РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА				885.000,00	1.063.000,00
	Укупно дин. без пдв-а:				**8.333.333,33**	
	Укупно дин. са пдв-ом:					**10.000.000,00**

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 18 радника следеће структуре:

1 инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 418 или 812),
6 руковаоца грађевинским машинама,
6 возача камиона,
2 грађевинска техничара и
3 помоћна радника

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

пункт зимске службе удаљен максимално 25 км од центра Града Сремска Митровица,
3 камиона са снежним плугом и расипачем соли,
4 камиона са снежним плугом,
2 багера "ровокопач-утоваривач" (скип-а) са снежним плугом,
3 утоваривача од којих један мањи са снежним плугом,
3 булдозера,
1 грејдер,
1 камион са вучним возом носивости до 30 т,
2 полутеретна возила (камионет "путарац") и
1 путничко теренско возило

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.
.....

Ц. ОДРЖАВАЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2026. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за одржавање атарских путева опредељено је 16.666.666,67 дин. без пдв-а односно 20.000.000,00 дин. са пдв-ом. Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених атарских путева на основу досадашњег искуства планиране су најпотребније позиције радова.

2. Преглед путних праваца

Генерално у плану су сви атарски путеви 26 месних заједница Града Сремска Митровица (Равње, Ноћај, Засавица 1, Засавица 2, Раденковић, Салаш Ноћајски, Шашинци, Јарак, Лаћарак, Мартинци, Кузмин, Босут, Сремска Рача, Чалма, Дивош, Стара Бингула, Велики Радинци, Шуљам, Гргуревци, Бешеново, Бешеновачки Прњавор, Манђелос, Лежимир, Шишатовац, Мачванска Митровица и Сремска Митровица).

Између осталог средства се опредељују и према величини атара одређене месне заједнице као и на основу предлога представника месних заједница и Општинског координатора за рад са месним заједницама.

Не постоји тачан податак о катастарској дужини атарских путева по одређеним месним заједницама.

Атарски путеви се могу насипати са: струганим асфалтом, природним шљунком или ризлом (0-60) што ће бити одлучено пре почетка расписивања јавне набавке.

У овом плану предвиђена је варијанта насипања путева струганим асфалтом са израдом два асфалтна приступа постојећим путевима укупне дужине 6667 м.

3. Предлог плана одржавања у 2026. години

3.1. Опис радова, количине и планирана вредност радова

Ред. бр.	Опис позиције	Једин. мере	Количина	Јединич. цена	Износ дин. без пдв-а
1.	Машински ископ земље у широком откопу ширине б=4,0 м, просечне дебљине д=10 цм за постељицу пута. Вишк ископане земље у зони банкина користи се за нивелисање банкина након насипања пута.	м3	2.666,67	700,00	1.866.669,00
2.	Утовар струганог асфалта, превоз на локацију просечне удаљености до 25 км, уградња разастирање и планирање у слоју просечне дебљине д=20 цм у природном растреситом стању.	м3	5.333,33	2.300,00	12.266.659,00
3.	Ваљање уграђеног материјала вибрационим ваљком до дебљине слоја у набијеном стању д=15 цм.	м2	26.666,67	50,00	1.333.333,50
4.	Набавка, уградња и ваљање носивог слоја од дробљеног каменог агрегата фракције (0-31)мм, д=20 цм на прилазима асфалтним путевима у ширини 4,0 м и дужини 25 м на две локације.	м3	53,33	4.400,00	234.652,00

5.	Набавка и уградња бито-носивог слоја од "БНС-22", дебљине д=7 цм на изведеној подлози од ризле.	тона	46,67	20.684,66	965.353,17
	Укупно дин. без пдв-а:				**16.666.666,67**
	Укупно дин. са пдв-ом:				**20.000.000,00**

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 8 радника следеће структуре:

1 инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 418 или 812),
2 руковаоца грађевинским машинама,
3 возача камиона,
1 грађевинског техничара и
1 помоћног радника.

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

1 булдозер,
1 грејдер,
1 ровокопач утоваривач-"скип",
1 утоваривач,
3 камиона носивости 25 т,
1 полутеретно возило (камион "путарац"),
1 ваљак за тампоне тежине 8т,
1 ваљак "пегла-пегла" за асфалт и

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.
.....

Д. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ ЈАВ. ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2026. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за радове на враћању јавних површина у првобитно стање опредељено је 3.000.000,00 дин. без пдв-а односно 3.600.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, искуству у изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирани су радови на враћању јавних површина у првобитно стање након прикључака потрошача на комуналну инфраструктуру и интервенција на отклањању кварова на мрежи.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежимир-Шишатовац и
8. Пут за Манђелос од Лежимирског пута ...као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "партизански пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Предлог плана одржавања у 2026 години

Предмет овог плана су грађевински радови које је потребно извести на враћању јавних површина након интервенција јавних комуналних предузећа на мрежи због прикључака потрошача или интервенција на отклањању кварова на мрежи.

Локације на којим се изводе радови су у принципу сва насељена места у Граду али најчешће је то у Сремској Митровици, Мачванској Митровици и Лаћарку (око 90%) и у осталим насељеним местима Града удаљеним до 40 км од Сремске Митровице (око 10%).

Неопходне грађевинске радове на отварању мреже предвиђено је да раде сама комунална предузећа и они нису предмет ове јавне набавке. Такође могуће је да зависно од локације и врсте јавне површине на којој је рађена интервенција и враћање у првобитно стање раде сама комунална предузећа, о чему ће одлучивати управљач путева.

Предвиђени радови су обично хитне природе и морају се одрађивати у кратком року након интервенција на мрежи што је потребно имати у виду приликом планирања извођења радова а посебно на нарушби асфалта у мањим количинама на позицијама асфалтирања.

Табеларно се даје опис, количине, јединичне цене и планирана вредност предвиђених радова.

3.1. Опис радова, количине, јединичне цене и планирана вредност радова

ред. бр.	опис радова	јед. мере	количи-на	јединична цена без пдв-а	јединична цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а	укупна цена са пдв-ом
1.	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д~(4-8) цм на рововима од прикључака инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему: проширивање постојећег рова машином за сечење бетона и асфалта са одношењем вишка материјала на депонију, додатно нивелисање постојећег тампона додавањем неопходног слоја ризле (0-30) дебљине (10-15) цм, планирање и машинско набијање подлоге, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалта ручно са машинским ваљањем.	т	88,00	34.090,91	40.909,09	3.000.000,00	3.600.000,00
	Укупна вредност планираних радова:					3.000.000,00	3.600.000,00

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 6 радника следеће структуре:

1. 1 лиценцирани инжењер више или високе стручне спреме грађевинске струке,
2. 1 руковаоц грађевинских машина,
3. 1 возач камиона,
4. 1 асфалтер,
5. 1 кв радник грађевинске струке и
6. 1 нк радник

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

1. 1 ваљак за асфалт мин. тежине 4 т,
2. 1 камион "кипер" мин. носивости 15 т,
3. 1 багер "ровокопач, утоваривач"- "скип",
4. 1 полутеретно возило-"путарац",
5. 1 машина за сечење бетона и асфалта
6. 1 виброжаба и
7. 1 виброплоча

Обрадио:
Недељко Ратић дип. грађ. инж.

.....

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
e mail preduzece.sirmijumputsm@yahoo.com
контакт телефон 022/ 618 040

Регистарски / матични број 20940956
Порески идентификациони број ПИБ 108151781
Шифра делатности 4211
Банка Интеза 160-392935-15

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Број: 404/2026
Датум: 08.04.2026.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ

ПРЕДМЕТ: ПЛАН И ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА САОБРАЋАЈНИЦА
СИРМИЈУМ ПУТ ДОО ЗА 2026. Г.
1. ИЗМЕНА

Поштовани,
у прилогу вам достављамо горе поменути ПЛАН

С поштовањем,

ДИРЕКТОР,
"СИРМИЈУМ ПУТ" ДОО
.....
МИХАЈЛО СТЕВИЋ, ДИПЛ. ЕЦЦ.

ДОСТАВЉЕНО:
- НАСЛОВУ
- АРХИВИ

Град Сремска Митровица
ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Примљено: 09. 04. 2026
Орган | Орган. једин. | Б Р О Ј | Прилог | Вредност

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026 ГОДИНУ

САДРЖАЈ:

ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА
-Планиране количине
-Планирана вредност радова

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИХ ПРЕЛАЗА



ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Опис радова и локације:

Планирани су неопходни радови на основу изведених и неизвдених а радова у претходној години.
Реч је о радовима које је потребно извести како би се саобраћај на путној мрежи на територији град Сремска Митровица одвијао сигурно и безбедно за све учеснике у саобраћају.

Важније позиције ових радова су:
-Обележавање средишње линије у граду и осталим насељеним местима на територији града Сремска Митровица,
-Обележавање пешачких прелаза,острва ,стоп линија,лежећих полицајаца и остало,
-Обележавање стрелица
-Обележавање паркинга који су изузети из система наплате
-Обележавање натписа БУС, ТКСИ као и симбола

Радови ће се изводити према потреби у граду и насељеним местима на територији Града Сремска Митровица
НАПОМЕНА : ОВО ОДРЖАВАЊЕ ЈЕ У СКЛОПУ ЈАВНОГ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА на позицијама у опису 2.61, 2.62, 2.63, 2.64, 2.65.

У прилогу **Планиране количине и планирана вредност радова:**

Прилог:ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ХОРИЗОНТАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Ред бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Обележавање пешачких прел. острва,стоп линија, лежећих полицајаца и сл.	м2	5000				
2.	Обележавање средишње линије на путевима 0,12 м	м	100000				
3.	Обележавање ивичне линије на путевима 0,12 м	м	5000				
4.	Обележавање средишње линије у граду 0,12 м	м	100000				
5.	Обележавање стрелица једносмерних	ком	200				
6.	Обележавање стрелица двосмерних	ком	200				

7.	Обележавање линије за паркирање	м	1000				
8.	Ознаке П,ТАКСИ и остале мања слова	ком	400				
9.	Ознаке БУС ,СТОП и остале већа слова	ком	400				
10.	Ознака БУС стајалиште - жуте боје	м2	100				
11.	Фарбање бициклистичке стазе црвене ивичне линије 0,12м	м2	500				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-ом ..... 10.000.000,00 дин.

Прилог:ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ВЕРТИКАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Важније позиције ових радова су:
-Набавка стандардних саобраћајних знакова
-Уградња саобраћајних знакова и опреме
-Набавка и уградња огледала и лежећих полицајаца
-Набавка и уградња ванстандардне опреме

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 90цм класа 2	ком	40				
2.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 60цм класа 2	ком	40				
3.	Стандардни саобр.знак андрејин крст I-34 I-34.1	ком ком	3 3				
4.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик круга 60цм класа 2	ком	40				
5.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик						
	квадрата 60цм класа 2	ком	40				
6.	Стандардни саобраћајни						

	знакова опасности -облик праугоника 60 *90цм класа 2	ком	40				
7.	Стандардни саобраћајни знаци обавештења путоказне табле,туристичке табле и др. фолија класе 1 фолија класе 2	 м2 м2	 30 20				
8.	Стандардни саобраћајни знак III-2.1 100*35 цм фолија класе 2	ком	6				
9.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-63.1 III-64.1 150*50цм	ком	15				
10.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-63. III-64 50цм	ком	15				
11.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-84 30*100цм	ком	20				
12.	Вертикалне запреке 100*25цм са постољем	ком	5				
13.	Носачи саобраћајног знака дужине 2,4м дужине 3м дужине 3,5м дужине 4м дужин 5м по дужном метру	 ком ком ком ком ком м	 30 50 50 15 15 20				
14.	Саобраћајна огледала пречник 90цм пречник 60цм	 ком ком	 10 10				
15.	Успоривач брзине ,,лежећи полицајац ,гумени елементи,висине 5цм са уградњом	м	30				
16.	Једностране одбојне ограде степен задржавања Н2 са стубовима на растојању 4м СРПС ЕН 1317 са уградњом		40				
17.	Израда темеља за саобраћајни знак 50*50*50цм	ком	200				
18	Монтажа сао,знака на носач	ком	150				
19.	Демонтажа саобраћајног знака са одвозом вишка материјала до 3км	ком	200				

20.	Прелепљивање знакова антиграфит фолијом	м2	30				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом ..... 4.700.000,00 дин.

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ
ПУТНИХ ПРЕЛАЗА ЗА ГОДИНУ

Калкулација -трошкови одржавања аутоматских браника на путном прелазу
(обрачун за један путни прелаз)

	Опис посла	бр. норме ЖТП-а	бр.уређаја	норма час	свега
			по ПП	по уређају	НЧ
.1.	Одрж. светлосног путног сигнала	4401	2	6	12
.2.	Одрж. Контролног сигнала	4402	2	6	12
.3.	Одрж. Еле.шинског контакта	4404	6	15	90
.4.	Одрж. Поставне справе за ПП	4405	2	51	102
.5.	Одрж. Мотке за ПП	4406	2	26	52
.6.	Одрж. Рама за разводни кабл	4409	1	16	16
.7.	Одрж. Локалног постављача	4407	1	3	3
.8.	Одрж. Релејног рама са пругама	4410+4403	1	60	60
.9.	Одрж. Укљученог уређаја за ПП	4412	1	48	48
	Свега НЧ годишње				395

Материјал

	Врста материјала	потребна количина
.1.	Маст за подмазивање	1кг
.2.	Опруге	2 ком
.3.	Микропрекидач	1ком
.4.	Диоде	2 ком
.5.	Сигналне сијалице	4ком
.6.	Акумулатор	0,4ком

.7.	Осигурачи	10
.8.	Електронско- шинска контакт	2 ком
.9.	Релејна група	0.5ком
	Свега материјала	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А. Радна снага

Б. Материјал

В. Механизација

У К У П Н О **4.300.000,00**

напомена: износ са пдв

На територији града Сремска Митровица има 13 прелаза преко локалних и некатегорисаних путева .

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13
Број:
Датум: 08. 04. 2026. год.

ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026 ГОДИНУ - Прва измена плана
(ГРАЂЕВИНСКИ ДЕО)

Планиране вредности радова:

Врста радова	Вредност без пдв-а	Вредност са пдв-ом
А. Редовно одржавање саобраћајница у летњем периоду на територији Града Сремска Митровица	25.000.000,00	30.000.000,00
Б. Одржавање путева у зимском периоду	8.333.333,33	10.000.000,00
Ц. Одржавање атарских путева	16.666.666,67	20.000.000,00
Д. Радови на враћању јавних површина у првобитно стање	3.000.000,00	3.600.000,00



САДРЖАЈ:

А. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРОЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

Ц. ОДРЖАВАЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

Д. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Предлог плана одржавања у 2026. години
3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
3.2. Радни (кадровски) капацитет и
3.3. Технички капацитет

А. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

1. Увод

Сходно финансијском плану, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је редовно одржавање саобраћајница у летењем периоду на територији Града Сремска Митровица у износу 25.000.000,00 дин. без пдв-а односно 30.000.000,00 дин. са пдв-ом.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежимир-Шишатовац и
8. Пут за Манђелос од Лежимирског пута ... као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "гребенски пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Предлог плана одржавања у 2026. години

3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

На основу увида, стања на терену локалних путева, градских саобраћајница и улица, према стварним потребама, на бази издатих радних налога усаглашених са Градском управом за Е послове и урбану мобилност изводиле би се следеће позиције уговорених радова:

ред. број	опис радова	јед. мере	количина	једин. цена без пдв-а	једин. цена са пдв-ом	укупна цена са пдв-ом	Укупна цена без-пдв-а
1.	Коловоз-крпљење ударних рупа						
1.1	Опсецање и рушење коловоза д=6-8 цм пнеуматским пиштољем са утоваром и одвозом на даљину до 10 км као припрема за ручно крпљење.	м2	93,75	822,00			77.062,50
1.2.	Скидање испуцалог асфалта као припрема за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребана колотрага глодалицом за асфалт. Обрачун је извршен за д=1 цм	м2	2.647,50	59,00			156.202,50

	мо м2.						
1.3.	Машински асфалт-бетоном од кречњачког агрегата у претходно припремљену рупу.	т	337,50	12.923,0			4.361.512,50
1.4.	Машински битуменизираним носећим слојем БНС-ом у претходно припремљену рупу.	т	60,00	10.573,0			634.380,00
1.5.	Ручно асфалт-бетоном АБ11 у претходно припремљену рупу и превозом масе термоконтејнером за асфалт.	т	15,00	17.622,0			264.330,00
1.6.	Крпљење ударних рупа хладномасфалтном масом, без опсецања ивица ваљањем. Цена обухвата набавку, превоз и уградњу асфалтне масе.	т	3,75	17.622.0			66.082,50
1.7.	Заливање праволоинијских и тестерастих пукотина на коловозу ширине преко 15 мм и дубине преко 5 цм врућом битуменском масом уз претходно попуњавање дробљеним кречњачким агрегатом 0-4 мм. Цена обухвата набавку и превоз битуменске масе, издувавање пукотина компримованим ваздухом, попуњавање дробљеним агрегатом, заливање битуменском масом и посипање сувим песком као и превоз и рад радника на обезбеђењу радног простора.	м1	262,50	235,00			61.687,50
	Укупно коловоз-крпљење ударних рупа (дин. без пдв-а):						5.621.257,50
	Машинско пресвлачење краћих деоница финишером						
1.8.	Прскање емулзијом 200-400 гр/м2.	м2	2.250,00	70,00			157.500,00
1.9.	Асфалт-бетоном од кречњачког агрегата	т	225,00	11.161,0			2.511.225,00
1.10	Битуменизираним носећим слојем БНС-ом	т	150,00	9.399,00			1.409.850,00
	Укупно машинс. пресвлачење краћих деоница финишером (дин. без пдв-а):						4.078.575,00
2.	Разни послови						
2.1.	Ископ хумуса и земље са транспортом до 20 км.	м3	281,25	881,00			247.781,25
2.2.	Ископ проширења ровокопачем са утоваром и одвозом на депонију до 20 км.	м3	7,50	999,00			7.492,50
2.3.	Ручни ископ са утоваром и	м3	3,75	2.937,00			11.013,75

	одвозом до 20 м.						
2.4.	Утовар и одвоз материјала на депонију до 20 км.	м3	18,75	822,00			15.412,50
2.5.	Рушење коловозне конструкције	м3	11,25	1.175,00			13.218,75
2.6.	Рушење асфалтног застора до д=25 цм са утоваром и одвозом до 20 км.	м2	75	2.395,00			179.625,00
2.7.	Израда подтла	м2	150	47,00			7.050,00
2.8.	Набавка и уградња песка	м3	22,50	2.232,00			50.220,00
2.9.	Планирање и ваљање постељице	м2	3.562,00	70,00			249.375,00
2.10.	Набавка и уградња шљунка	м3	206,25	2.702,00			557.287,50
2.11.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	375,00	4.112,00			1.542.000,00
2.12.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	11,25	4.582,00			51.547,50
2.13.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	185,63	4.112,00			763.290,00
2.14.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	5,63	4.582,00			25.773,75
2.15.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 12/18.	м1	56,25	1.762,00			99.112,50
2.16.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 18/24.	м1	45,00	2.232,00			100.440,00
2.17.	Израда ивичне траке од бетонских плоча ширине 20 цм дебљине 6 цм на слоју бетона МБ-20.	м1	24,38	2.115,00			51.553,13
2.18.	Набавка и уградња сивих бехатон плоча д=6 цм.	м2	45,00	2.350,00			105.750,00
2.19.	Набавка и уградња бехатон плоча у боји д=6 цм.	м3	13,13	2.585,00			33.928,13
2.20.	Набавка и уградња бетонских каналета на слоју бетона МБ-20.	м1	16,88	2.350,00			39.656,25
2.21.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=10 цм за лак саобраћај.	м1	13,13	14.098,0			185.036,25
2.22.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=20 цм за тежак саобраћај.	м1	7,50	23.500,0			176.250,00
2.23.	Преслагање камене коцке (калдрме) - скидање нивелисане подлоге и постављање камене коцке на захтевану нивелету.	м2	5,63	3.524,00			19.822,50
2.24.	Претрес ивичњака 12/18.	м1	3,75	1.645,00			6.168,75
2.25.	Претрес ивичњака 18/24.	м1	5,63	2.115,00			11.896,88
2.26.	Набавка и уградња геотекстила (300 гр/м2).	м2	20,63	294,00			6.063,75
2.27.	Зацевљење путног канала	м1	13,13	19.972,0			262.132,50

	бетонским цевима ф-400 у бетону са потребном арматуром и израдом крилних зидова.						
2.28.	Машинско скидање денивелисаних банкина са одбацивањем материјала на страну.	м2	2.062,50	35,00			72.187,50
2.29.	Машинско скидање денивелисаних банкина до д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	5.250,00	235,00			1.233.750,00
2.30.	Машинско скидање денивелисаних банкина дебљине преко д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	3.000,00	352,00			1.056.000,00
2.31.	Израда банкина са набавком каменог материјала д=10 цм.	м2	1.687,50	423,00			713.812,50
2.32.	Израда банкина без набавке каменог материјала.	м2	3.187,50	211,00			672.562,50
2.33.	Рушење армираног бетона пикамером дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	48,75	2.326,00			113.392,50
2.34.	Рушење неармираног бетона дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	22,50	1.762,00			39.645,00
2.35.	Рушење ивичњака са утоваром и одвозом до 20 км.	м1	13,13	294,00			3.858,75
2.36.	Нивелационо уклапање шахт поклопаца.	ком	3	8.224,00			24.672,00
2.37.	Поправка оштећених шахтова и сливника, поправка тела шахта и сливника и замена поломљених елемената.	ком	4	14.098,0			52.867,50
2.38.	Набавка и уградња цеви ф-160 за сливничке везе.	м1	15,00	2.937,00			44.055,00
2.39.	Израда једностране подграде као обезбеђење рова дубине преко 80 цм.	м2	5,63	5.874,00			33.041,25
2.40.	Израда нових сливника дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	2	46.992,0			105.732,00
2.41.	Израда нових шахтова дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	2	93.984,0			140.976,00
2.42.	Израда прикључка сливничке везе на сливник и шахт.	ком	3	5.874,00			17.622,00
2.43.	Измештање ПТТ стубова	ком	1	29.370,0			22.027,50

2.44.	Крпљење тротоара , платоа и сл. са бетоном МБ-20.	м3	16,88	17.622,0			297.371,00
2.45.	Набавка и уградња арматуре	кг	112,50	176,00			19.800,00
2.46.	Ручно чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	22,50	118,00			2.655,00
2.47.	Машинско чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	94,50	29,00			2.740,50
2.48.	Хумузирање косина д=20 цм са набавком и довозом материјала.	м2	112,50	705,00			79.312,50
2.49.	Чишћење бетонских ригола и каналета са одвозом материјала на даљину до 10 км.	м1	1.500,00	129,00			193.500,00
2.50.	Машинско чишћење и ископ одводних канала са превозом до 20 км.	м3	16,88	1.057,00			17.836,88
2.51.	Ручно чишћење наноса из цевастих и плочастих пропуста са превозом до 20 км.	м3	9,38	5.874,00			55.068,75
2.52.	Израда упојних бунара од решетаног шљунка-иберлауфа, или туцаника. Цена обухвата ископ јаме, набавку иберлауфа или туцаника, уграђивање у слојевима са набијањем лаганим средствима за набијање и транспорт вишка материјала на депонију до 20 км.	м3	7,50	5.874,00			44.055,00
2.53.	Ручно кошење траве	м2	1.875,00	9,00			16.875,00
2.54.	Машинско кошење траве на банкинама.	м2	37.500,00	6,00			225.000,00
2.55.	Машинско кошење траве на путном појасу.	м2	52.743,00	5,00			263.715,90
2.56.	Сечење шибља.	м2	9.375,00	82,00			7.687,50.
2.57.	Сечење дрвећа до ф-20 цм.	ком	20	2.350,00			47.587,50
2.58.	Сечење дрвећа преко ф-20 цм.	ком	15	5.874,00			88.110,00
2.59.	Кресање грана дрвореда до ф-20 цм.	ком	19	176,00			3.300,00
2.60.	Кресање грана дрвореда преко фи-20 цм.	ком	15	352,00			5.280,00
2.61.	Обележавање подужних ознака на коловозу белом бојом.	м	75.000,00	23,00			1.725.000,00
2.62.	Обележавање подужних ознака на коловозу жутом бојом.	м1	1.875,00	35,00			65.625,00
2.63.	Обележавање поречних ознака на коловозу белом	м2	1.875,00	822,00			1.541.250,00

	бојом.						
2.64.	Обележавање попречних ознака на коловозу жутом бојом.	м2	56,25	1.175,00			66.093,75
2.65.	Обезбеђење градилишта привременом саобраћајном сигнализацијом.	дан	5,5	9.398,00			52.863,75
	Укупно разни послови (дин. без пдв-а):						14.746.889,10
3.	Рад машина и радника						
3.1.	Рад грејдера	час	7,5	9.398,00			70.485,00
3.2.	Рад багера	час	9,5	8.224,00			77.100,00
3.3.	Рад комбиноване машине	час	7,5	5.287,00			39.652,50
3.4.	Рад утоваривача	час	5,5	7.049,00			39.650,63
3.5.	Рад булдозера	час	5,5	8.224,00			46.260,00
3.6.	Рад камиона	час	17	5.874,00			99.123,75
3.7.	Рад камиона путарца	час	11	3.524,00			39.645,00
3.8.	Рад аутоцистерне на прању коловоза.	час	3	9.398,00			28.194,00
3.9.	Рад сигналних приколица за преусмерење саобраћаја.	час	3	1.175,00			3.525,00
3.10.	Рад НК радника	час	19	822,00			154.125,00
3.11.	Рад КВ радника	час	11,5	940,00			10.575,00
3.12.	Рад геометра	час	3,5	1.762,00			6.607,50
3.13.	Транспорт материјала до 10 км.	м3	105,00	587,00			61.635,00
3.14.	Транспорт материјала до 20 км.	м3	19,00	822,00			15.412,50
	Укупно рад машина и радника (дин. без пдв-а):						553.278,38
	Укупна вредност планираних радова (дин. без пдв-а):						25.000.000,00

Радни налози:
На основу обиласка терена и увида у стање путева планира се издавање радних налога за следеће радове из домена редовног одржавања саобраћајница у летњем периоду на територији Града Ср. Митровица.

РН 1. У Сремској Митровици према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.
РН 2. На локалним путевима према приложеном табеларном прегледу списка локалних путева извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина и насипање банкина.
РН 3. У Мачванској Митровици према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.
РН 4. У Лаћарку према приложеном табеларном прегледу списка улица извршити: крпљење ударних рупа, пресвлачење коловоза, нивелисање банкина, насипање банкина, поправку путева ризлом и поправку путева гребаним асфалтом.

3.2. Радни (кадровски) капацитет
За извођење планираних радова потребно је укупно 15 радника следеће структуре:
1 грађевински инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412

или 415 или 812),
3 руковаоца грађевинским машинама,
3 возача камиона,
1 грађевински техничар,
4 НК радника и
3 асфалтера

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

асфалтну базу (удаљену највише 35 км од града, капацитета мин. 40 т/ч),
1 финишер радне ширине 3-6 м,
1 глодалица за асфалт радне ширине мин. 50 цм,
1 глодалица за асфалт типа "Wirtgen",
1 компресор са прикључцима, обавезан пнеуматски чекић
1 ваљак за крпљење ударних рупа мин. 2 т,
1 вибровaљак за тампоне, мин. 8 т,
2 тандем ваљка за асфалтирања,
2 камиона кипера носивости преко 15 т,
1 камион кипер носивости преко 10 т
1 утоваривач,
1 багер самоходни ротациони, точкаш,
1 багер "ровокопач, утоваривач"- "скип",
1 булдозер мин. снаге 120 кW и
вибронабијаче-1 виброжаба и 1 виброплоча.

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.

.....

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2026. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за одржавање путева у зимском периоду опредељено је 8.333.333,33 дин. без пдв-а односно 10.000.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица, на основу досадашњег искуства, временске прогнозе и норматива за обим потребне механизације а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је одржавање путева у зимском периоду.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

На основу географског положаја путне мреже територије Града Сремска Митровица , као и угрожености исте од снежних наноса и поледице , одржавање путне мреже подељено је у три приоритета.

Први приоритет-обухвата следеће правце:

а) Локални путеви

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње	Мачванска Митровица од раскрснице у Салашу Ноћајском пута (Сремска Митровица-Богатић "IB 20") У Равњу до центра села
2.	Пут Ноћај-Раденковић	У Ноћају од пута (Ср. Митровица- Богатић "IB 20") а у Раденковићу до центра села
3.	Пут Лаћарак (улице Планинска, Ниска, гробље, "крило")-Чалма-Дивош-"Растик"-Стара Бингула	Лаћарак (од "Лукоила" кроз Планинску и Ниску до "крила") и од пута Ср. Митровица-Кузмин "IIA 120" до Старае Бингуле до школе. Не чисти се део од центра Чалме до економије у Дивошу и пут кроз Стару Бингулу даље од школе
4.	Пут за Манђелос и пут за Шишатовац	Од пута (Ср. Митровица-Лежимир "IIA 123") у Манђелос до манастира и Шишатовац до центра и даље до манастира "Петковица"
5.	Пут Ср. Митровица-Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам-Велики Радинци	У Ср. Митровици од наплатне рампе
6.	Пут за Бешеново и Бешеновачки Прњавор	Почетак од пута Велики Радинци-Рума (не чисти се део пута од центра Великих Радинаца према Руми до скретања за Бешеново) а у Бешеновачком Прњавору до манастира. Не чисти се део новог пута од фабрике до улаза у село Бешеновачки Прњавор. Ако се може треба очистити и "стари пут" поред викендица.

7.	Пут за Шашинце	Од пута (Ср. Митровица-Јарак "IB 316") а у Шашинцима до надвожњака за Вогањ.

б) Градске саобраћајнице
обухватају део примарних коловоза у важнијим улицама града значајним за снабдевање и линије градског превоза у дужини око 50 км.
Други приоритет-обухвата следеће правце:
а) Локални путеви
Обухваћени су путеви у надлежности управљача пута који својом наменом, важношћу и френквенцијом саобраћаја могу да се сврстају у групу секундарног приоритета а то су

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Бешеново-"Муталь"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос (до манастира)	Од пута Бешеново-Бешеновачки Прњавор
2.	Викенд насеље "Растик" од рачве за Стару Бингулу до "гребенског" пута и "гребенски" пут од катастарске границе са Шидом преко "Рохаљ база", лежимирске раскрснице и "Летенке" до "Црвеног Чота".	
3.	Пут Бешеновачки Прњавор-"Црвени чот"	На захтев општинског координатора
4.	Сремска Рача и део пута Босут-Моровић (од пута Кузмин-Бијељина "IB 19")	По налогу надзорног органа

б) Градске саобраћајнице
обухвата коловозе у улицама значајним за снабдевање града и остале значајне функције насеља у дужини око 35 км.
Трећи приоритет:
По потреби и према могућностима приступиће се чишћењу преостале мреже саобраћајница (улица) у граду или селима које нису у плану зимске службе - већ би се чистиле само по налогу надзорног органа зимске службе а у договору са именованим општинским координатором за рад зимске службе.

3. Предлог плана одржавања у 2026. години

3.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без пдв-а	Једин. цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
1.	Набавка агрегата (4-8) мм: превоз и депоновање агрегата на пункту зимске службе.	м3	25,00	4.500,00		112.500,00	
2.	Набавка индустријске соли: превоз, истовар и ускладиштење на пункту зимске службе.	т	100,00	25.000,00		2.500.000,00	
		Укупно припремни радови:				2.612.500,00	3.135.000,00
2. ДЕЖУРСТВА							
1.	Техничко лице на пункту зимске службе-једно.	час	540	1.500,00		810.000,00	
2.	Теренско путничко возило са возачем на кућном дежурству - једно.	час	540	1.300,00		702.000,00	
		Укупно дежурства:				1.512.000,00	1.814.000,00
3. ИНТЕРВЕНЦИЈЕ							

1.	Камион са снежним плугом и аутоматским расипачем соли са возачем и помоћним радником .	час	275	7.200,00		1.980.000,00	
2.	Камион са снежним плугом са возачем и помоћмим радником.	час	100	6.200,00		620.000,00	
3.	Багер "ровокопач-утоваривач"са снежним плугом са руковаоцем.	час	75	6.000,00		450.000,00	
4.	Утоваривач са руковаоцем.	час	20	7.100,00		142.000,00	
5.	Булдозер са руковаоцем.	час	7,5	8.300,00		62.250,00	
6.	Путарско (полутеретно) возило са возачем.	час	12	3.673,61		88.166,33	
7.	Помоћни радници на разним пословима у оквиру чишћења снега и посипања сољу изузев ангажмана на позицији 1 и 2.	час	30	850,00		25.500,00	
		Укупно интервенције:				3.323.333,33	3.988.000,00
	4. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА						
1.	"Летеће" крпљење ударних рупа врућим асфалт-бетоном "АБ-11" са издувавањем рупа "дуваљком".	т	5,00	35.000,00		175.000,00	
2.	Крпљење ударних рупа "хладним" асфалтом према упутству произвођача.	т	10,00	50.000,00		500.000,00	
3.	Насипање банкина ризлом фракције (0-31)мм: ручно насипање и планирање и ваљање "виброплочом".	м3	10,00	5.000,00		50.000,00	
4.	Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације (исправљање постојеће и постављање радне) и опреме на путу (ограде, стубићи) која изискује потребу за камионом "путарцем" са возачем, 1 "кв" радником и 1 "нк" радником.	час	20	8.000,00		160.000,00	
		Укупно одржавање саобраћајн.				885.000,00	1.063.000,00
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:						
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					2.612.500,00	3.135.000,00
2.	ДЕЖУРСТВА					1.512.000,00	1.814.000,00
3.	ИНТЕРВЕНЦИЈЕ					3.323.333,33	3.988.000,00
4.	РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА					885.000,00	1.063.000,00
	Укупно дин. без пдв-а:					**8.333.333,33**	
	Укупно дин. са пдв-ом:						**10.000.000,00**

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 18 радника следеће структуре:

1 инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 418 или 812),
6 руковаоца грађевинским машинама,
6 возача камиона,
2 грађевинска техничара и
3 помоћна радника

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

пункт зимске службе удаљен максимално 25 км од центра Града Сремска Митровица,
3 камиона са снежним плугом и расипачем соли,
4 камиона са снежним плугом,
2 багера "ровокопач-утоваривач" (скип-а) са снежним плугом,
3 утоваривача од којих један мањи са снежним плугом,
3 булдозера,
1 грејдер,
1 камион са вучним возом носивости до 30 т,
2 полутеретна возила (камионет "путарац") и
1 путничко теренско возило

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.

.....

Ц. ОДРЖАВАЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2026. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за одржавање атарских путева опредељено је 16.666.666,67 дин. без пдв-а односно 20.000.000,00 дин. са пдв-ом. Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених атарских путева на основу досадашњег искуства планиране су најпотребније позиције радова.

2. Преглед путних праваца

Генерално у плану су сви атарски путеви 26 месних заједница Града Сремска Митровица (Равње, Ноћај, Засавица 1, Засавица 2, Раденковић, Салаш Ноћајски, Шашинци, Јарак, Лаћарак, Мартинци, Кузмин, Босут, Сремска Рача, Чалма, Дивош, Стара Бингула, Велики Радинци, Шуљам, Гргуревци, Бешеново, Бешеновачки Прњавор, Манђелос, Лежимир, Шишатовац, Мачванска Митровица и Сремска Митровица).

Између осталог средства се опредељују и према величини атара одређене месне заједнице као и на основу предлога представника месних заједница и Општинског координатора за рад са месним заједницама.

Не постоји тачан податак о катастарској дужини атарских путева по одређеним месним заједницама.

Атарски путеви се могу насипати са: струганим асфалтом, природним шљунком или ризлом (0-60) што ће бити одлучено пре почетка расписивања јавне набавке.

У овом плану предвиђена је варијанта насипања путева струганим асфалтом са израдом два асфалтна приступа постојећим путевима укупне дужине 6667 м.

3. Предлог плана одржавања у 2026. години

3.1. Опис радова, количине и планирана вредност радова

Ред. бр.	Опис позиције	Једин. мере	Количина	Јединич. цена	Износ дин. без пдв-а
1.	Машински ископ земље у широком откопу ширине б=4,0 м, просечне дебљине д=10 цм за постељицу пута. Вишк ископане земље у зони банкина користи се за нивелисање банкина након насипања пута.	м3	2.666,67	700,00	1.866.669,00
2.	Утовар струганог асфалта, превоз на локацију просечне удаљености до 25 км, уградња разастирање и планирање у слоју просечне дебљине д=20 цм у природном растреситом стању.	м3	5.333,33	2.300,00	12.266.659,00
3.	Ваљање уграђеног материјала вибрационим ваљком до дебљине слоја у набијеном стању д=15 цм.	м2	26.666,67	50,00	1.333.333,50
4.	Набавка, уградња и ваљање носивог слоја од дробљеног каменог агрегата фракције (0-31)мм, д=20 цм на прилазима асфалтним путевима у ширини 4,0 м и дужини 25 м на две локације.	м3	53,33	4.400,00	234.652,00

5.	Набавка и уградња бито-носивог слоја од "БНС-22", дебљине д=7 цм на изведеној подлози од ризле.	тона	46,67	20.684,66	965.353,17
	Укупно дин. без пдв-а:				**16.666.666,67**
	Укупно дин. са пдв-ом:				**20.000.000,00**

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 8 радника следеће структуре:

1 инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 418 или 812),
2 руковаоца грађевинским машинама,
3 возача камиона,
1 грађевинског техничара и
1 помоћног радника.

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

1 булдозер,
1 грејдер,
1 ровокопач утоваривач-"скип",
1 утоваривач,
3 камиона носивости 25 т,
1 полутеретно возило (камион "путарац"),
1 ваљак за тампоне тежине 8т,
1 ваљак "пегла-пегла" за асфалт и

обрадио:
Неделько Ратић дипл. грађ. инж.
.....

Д. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ ЈАВ. ПОВРШИНА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2026. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за радове на враћању јавних површина у првобитно стање опредељено је 3.000.000,00 дин. без пдв-а односно 3.600.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, искуству у изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирани су радови на враћању јавних површина у првобитно стање након прикључака потрошача на комуналну инфраструктуру и интервенција на отклањању кварова на мрежи.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 130 км локалних путева и око 85 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежимир-Шишатовац и
8. Пут за Манђелос од Лежимирског пута ...као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "партизански пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Предлог плана одржавања у 2026 години

Предмет овог плана су грађевински радови које је потребно извести на враћању јавних површина након интервенција јавних комуналних предузећа на мрежи због прикључака потрошача или интервенција на отклањању кварова на мрежи.

Локације на којим се изводе радови су у принципу сва насељена места у Граду али најчешће је то у Сремској Митровици, Мачванској Митровици и Лаћарку (око 90%) и у осталим насељеним местима Града удаљеним до 40 км од Сремске Митровице (око 10%).

Неопходне грађевинске радове на отварању мреже предвиђено је да раде сама комунална предузећа и они нису предмет ове јавне набавке. Такође могуће је да зависно од локације и врсте јавне површине на којој је рађена интервенција и враћање у првобитно стање раде сама комунална предузећа, о чему ће одлучивати управљач путева.

Предвиђени радови су обично хитне природе и морају се одрађивати у кратком року након интервенција на мрежи што је потребно имати у виду приликом планирања извођења радова а посебно на наруџби асфалта у мањим количинама на позицијама асфалтирања.

Табеларно се даје опис, количине, јединичне цене и планирана вредност предвиђених радова.

3.1. Опис радова, количине, јединичне цене и планирана вредност радова

ред. бр.	опис радова	јед. мере	количи-на	јединич. цена без пдв-а	јединич. цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а	укупна цена са пдв-ом
1.	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д~(4-8) цм на рововима од прикључака инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему: проширивање постојећег рова машином за сечење бетона и асфалта са одношењем вишка материјала на депонију, додатно нивелисање постојећег тампона додавањем неопходног слоја ризле (0-30) дебљине (10-15) цм, планирање и машинско набијање подлоге, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалта ручно са машинским ваљањем.	т	88,00	34.090,91	40.909,09	3.000.000,00	3.600.000,00
	Укупна вредност планираних радова:					3.000.000,00	3.600.000,00

3.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 6 радника следеће структуре:

1. 1 лиценцирани инжењер више или високе стручне спреме грађевинске струке,
2. 1 руковаоц грађевинских машина,
3. 1 возач камиона,
4. 1 асфалтер,
5. 1 кв радник грађевинске струке и
6. 1 нк радник

3.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

1. 1 ваљак за асфалт мин. тежине 4 т,
2. 1 камион "кипер" мин. носивости 15 т,
3. 1 багер "ровокопач, утоваривач"- "скип",
4. 1 полутеретно возило-"путарац",
5. 1 машина за сечење бетона и асфалта
6. 1 виброжаба и
7. 1 виброплоча

Обрадио:
Недељко Ратић дип. грађ. инж.
.....

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026 ГОДИНУ

САДРЖАЈ:

ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА
-Планиране количине
-Планирана вредност радова

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИХ ПРЕЛАЗА

ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Опис радова и локације:

Планирани су неопходни радови на основу изведених и неизвдених а радова у претходној години.
Реч је о радовима које је потребно извести како би се саобраћај на путној мрежи на територији град Сремска Митровица одвијао сигурно и безбедно за све учеснике у саобраћају.

Важније позиције ових радова су:
-Обележавање средишње линије у граду и осталим насељеним местима на територији града Сремска Митровица,
-Обележавање пешачких прелаза,острва ,стоп линија,лежећих полицајаца и остало,
-Обележавање стрелица
-Обележавање паркинга који су изузети из система наплате
-Обележавање натписа БУС, ТКСИ као и симбола

Радови ће се изводити према потреби у граду и насељеним местима на територији Града Сремска Митровица
НАПОМЕНА : ОВО ОДРЖАВАЊЕ ЈЕ У СКЛОПУ ЈАВНОГ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА на позицијама у опису 2.61, 2.62, 2.63, 2.64, 2.65.

У прилогу **Планиране количине и планирана вредност радова:**

Прилог:ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ХОРИЗОНТАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Ред бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Обележавање пешачких прел. острва,стоп линија, лежећих полицајаца и сл.	м2	5000				
2.	Обележавање средишње линије на путевима 0,12 м	м	100000				
3.	Обележавање ивичне линије на путевима 0,12 м	м	5000				
4.	Обележавање средишње линије у граду 0,12 м	м	100000				
5.	Обележавање стрелица једносмерних	ком	200				
6.	Обележавање стрелица двосмерних	ком	200				

7.	Обележавање линије за паркирање	м	1000				
8.	Ознаке П,ТАКСИ и остале мања слова	ком	400				
9.	Ознаке БУС ,СТОП и остале већа слова	ком	400				
10.	Ознака БУС стајалиште - жуте боје	м2	100				
11.	Фарбање бициклистичке стазе црвене ивичне линије 0,12м	м2	500				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-ом ..... 10.000.000,00 дин.

Прилог:ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ВЕРТИКАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Важније позиције ових радова су:
-Набавка стандардних саобраћајних знакова
-Уградња саобраћајних знакова и опреме
-Набавка и уградња огледала и лежећих полицајаца
-Набавка и уградња ванстандардне опреме

Ред. бр.	**Опис радова**	**Јед. мере**	**Количина**	**Јединична цена без ПДВ-а**	**Јединична цена са ПДВ-ом**	**Укупна цена без ПДВ-а**	**Укупна цена са ПДВ-ом**
1.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 90цм класа 2	ком	40				
2.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 60цм класа 2	ком	40				
3.	Стандардни саобр.знак андрејин крст I-34 I-34.1	ком ком	3 3				
4.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик круга 60цм класа 2	ком	40				
5.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик						
	квадрата 60цм класа 2	ком	40				
6.	Стандардни саобраћајни						

	знакова опасности -облик праугоника 60 *90цм класа 2	ком	40				
7.	Стандардни саобраћајни знаци обавештења путоказне табле,туристичке табле и др. фолија класе 1 фолија класе 2	 м2 м2	 30 20				
8.	Стандардни саобраћајни знак III-2.1 100*35 цм фолија класе 2	ком	6				
9.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-63.1 III-64.1 150*50цм	ком	15				
10.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-63. III-64 50цм	ком	15				
11.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-84 30*100цм	ком	20				
12.	Вертикалне запреке 100*25цм са постољем	ком	5				
13.	Носачи саобраћајног знака дужине 2,4м дужине 3м дужине 3,5м дужине 4м дужин 5м по дужном метру	 ком ком ком ком ком м	 30 50 50 15 15 20				
14.	Саобраћајна огледала пречник 90цм пречник 60цм	 ком ком	 10 10				
15.	Успоривач брзине „лежећи полицајац ,гумени елементи,висине 5цм са уградњом	м	30				
16.	Једностране одбојне ограде степен задржавања Н2 са стубовима на растојању 4м СРПС ЕН 1317 са уградњом		40				
17.	Израда темеља за саобраћајни знак 50*50*50цм	ком	200				
18	Монтажа сао,знака на носач	ком	150				
19.	Демонтажа саобраћајног знака са одвозом вишка материјала до 3км	ком	200				

20.	Прелепљивање знакова антиграфит фолијом	м2	30				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом ..... 4.700.000,00 дин.

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ
ПУТНИХ ПРЕЛАЗА ЗА ГОДИНУ

Калкулација -трошкови одржавања аутоматских браника на путном прелазу
(обрачун за један путни прелаз)

	Опис посла	бр. норме ЖТП-а	бр.уређаја	норма час	свега
			по ПП	по уређају	НЧ
.1.	Одрж. светлосног путног сигнала	4401	2	6	12
.2.	Одрж. Контролног сигнала	4402	2	6	12
.3.	Одрж. Еле.шинског контакта	4404	6	15	90
.4.	Одрж. Поставне справе за ПП	4405	2	51	102
.5.	Одрж. Мотке за ПП	4406	2	26	52
.6.	Одрж. Рама за разводни кабл	4409	1	16	16
.7.	Одрж. Локалног постављача	4407	1	3	3
.8.	Одрж. Релејног рама са пругама	4410+4403	1	60	60
.9.	Одрж. Укљученог уређаја за ПП	4412	1	48	48
	Свега НЧ годишње				395

Материјал

	Врста материјала	потребна количина
.1.	Маст за подмазивање	1кг
.2.	Опруге	2 ком
.3.	Микропрекидач	1ком
.4.	Диоде	2 ком
.5.	Сигналне сијалице	4ком
.6.	Акумулатор	0,4ком

.7.	Осигурачи	10
.8.	Електронско- шинска контакт	2 ком
.9.	Релејна група	0.5ком
	Свега материјала	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А. Радна снага

Б. Материјал

В. Механизација

У К У П Н О **4.300.000,00**
напомена: износ са пдв

На територији града Сремска Митровица има 13 прелаза преко локалних и некатегорисаних путева .

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	72500	76,000
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	72500	75,000
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		1,000
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	69900	74,751
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	47000	53,000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	19900	18,097
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		154
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	3000	3,500
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	2600	1,249
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	600	600
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	600	600
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	600	600
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	72500	76,000
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	70500	75,351
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	2000	649
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2000	3351
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	4000	4,000

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	2,162	1,869
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2,162	1,869
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	2,162	1,869
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделии	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	16,700	10,000

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10,000	3,400
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	10,000	3,400
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2,000	1,900
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	2,000	1,900
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4,000	4,000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	700	700
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	18,862	11,869
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	11,877	7,527
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	11,777	7,427
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	8,324	6,992
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	3,453	435
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	1,476	1,542
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	1,476	1,542
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	1,476	1,542
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429		
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	5,509	2,800
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	3,000	1,000
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,000	1,000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	2,509	1,800
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1,300	1,300
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	600	500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	609	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	18,862	11,869
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	70,900
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004	
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	70,900
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	70,900
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	66,458
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	620
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19,017
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	12,720
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,927
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	4,370
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	600
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	42,885
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3,336
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	4,442
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028	
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	80
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033	
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	80
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	80

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039	
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040	
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	300
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	70,900
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	66,838
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	4,062
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047	
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	4,062
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	609
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054	
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	3,453
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057	
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058	
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059	
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060	
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ		
	1. Основна зарада по акцији	1061	
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062	

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
У ПЕРИОДУ ОД 01.01. ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ		
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	72500
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	72500
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	
3. Примљене камате из пословних активности	3004	
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	69900
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	47000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	19900
4. Плаћене камате у земљи	3010	
5. Плаћене камате у иностранству	3011	
6. Порез на добитак	3012	
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	3000
8. Остали одливи из пословних активности	3014	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I – II)	3015	2600
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II – I)	3016	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА		
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	
1. Продаја акција и удела	3018	
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	
3. Остали финансијски пласмани	3020	
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	
5. Примљене дивиденде	3022	
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0
1. Куповина акција и удела	3024	
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	
3. Остали финансијски пласмани	3026	
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I – II)	3027	
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II – I)	3028	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА		
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	
1. Увећање основног капитала	3030	
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034	
6. Остале дугорочне обавезе	3035	
7. Остале краткорочне обавезе	3036	

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.
1	2	3
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	600
1. Откуп сопствених акција и удела	3038	
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	
6. Остале обавезе	3043	
7. Финансијски лизинг	3044	600
8. Исплаћене дивиденде	3045	
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	600
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	72500
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	70500
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	2000
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2000
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	4000

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2025	2026	2027		
Финансијски циљ	ROA	2024	10	4	15	20	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	ROE	2024	17	9	20	30	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	ЛИКВИДНОСТ	2024	246	234	250	270	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	% ЗАРАДА	2024	21	22	23	24	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Позиционирање на тржишту и остварење прихода од трећих лица	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		Испитивање стања на тржишту и актуелизовање понуде кроз унапређење маркетинг стратегије
Ризик ликвидности	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Контролом новчаних токова и повећање обима и наплате потраживања
Обавезе	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Рационализација трошкова

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2023 година	2024. година	2025. година	2026. година
Укупни капитал	План	375	1,644	11,877	8,395
	Реализација	6,950	8,424	7,527	-
% одступања реализације од плана		+1753%	+412%	-37%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+21%	-11%	+12%
Укупна имовина	План	8,668	13,944	18,862	15,451
	Реализација	13,208	14,124	11,869	-
% одступања реализације од плана		+52%	+1%	-37%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+7%	-16%	+30%
Пословни приходи	План	74,650	74,650	70,900	68,000
	Реализација	79,164	74,650	66,000	-
% одступања реализације од плана		+6%	0%	-7%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-6%	-12%	+3%
Пословни расходи	План	73,415	72,534	66,458	66,607
	Реализација	70,777	71,793	65,159	-
% одступања реализације од плана		-4%	-1%	-2%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+1%	-9%	+2%
Пословни резултат	План	1,235	2,116	4,442	1,393
	Реализација	8,387	2,857	841	-
% одступања реализације од плана		+579%	+35%	-81%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-66%	-71%	+66%
Нето резултат	План	795	1,544	3,453	868
	Реализација	5,244	1,473	434	-
% одступања реализације од плана		+560%	-5%	-87%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-72%	-71%	+100%
Број запослених на дан 31.12.	План	6	6	7	7
	Реализација	5	8	8	-
% одступања реализације од плана		-17%	+33%	+14%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+60%	0%	-13%
Просечна нето зарада	План	101,989	112,222	96,178	120,287
	Реализација	95,352	102,203	98,962	-
% одступања реализације од плана		-7%	-9%	+3%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+7%	-3%	+22%
Инвестиције	План				-
	Реализација				-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2026. годину и реализација из 2025. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година реализација (процена)	План 2026. година
EBITDA	6174	1813	1617	1383
ROA	39.7	10.42	4.26	5.62
ROE	75.45	17.48	8.64	10.34
Оперативни новчани ток				
Дуг / капитал	46.84	40.35	50.7	87.07
Ликвидност	211.99	245.61	234.56	238.54
% зарада у пословним приходима	17.34	20.97	22.08	29.34

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	План на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе			1542	1206
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	1542	1206

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План				-
	Пренето				-
	Реализовано				
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	**1,747**	**1,681**	**1,677**	**1,493**
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	**0**	**0**	**0**	**0**
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	**1,747**	**1,681**	**1,677**	**1,493**
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	1,747	1,712	1,677	1,493
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	**0**	**0**	**0**	**0**
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
Класа 1, осим групе рачуна 14	**Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)**	0030	**7,600**	**11,685**	**13,670**	**15,455**
10	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	**0**	**0**	**0**	**0**
11 и 12	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
13	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
150, 152 и 154	3. Роба	0034				
151, 153 и 155	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
14	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	**3,100**	**6,100**	**9,200**	**9,500**
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	3,100	6,100	9,200	9,500
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	**1,800**	**1,800**	**1,800**	**1,800**
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1,800	1,800	1,800	1,800
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	**0**	**0**	**0**	**0**
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2,000	3,100	2,000	3,500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	700	685	670	655
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	**9,347**	**13,366**	**15,347**	**16,948**
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	**2,837**	**6,141**	**10,007**	**12,192**
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	**7,427**	**7,427**	**9,907**	**12,092**
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	7,427	7,427	7,427	7,427
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			2,480	4,665
351	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	**4,690**	**1,386**	**0**	**0**
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414	4,690	1,386		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	**1,460**	**1,375**	**1,290**	**1,206**
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	**0**	**0**	**0**	**0**

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)**	0420	**1,460**	**1,375**	**1,290**	**1,206**
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	1,460	1,375	1,290	1,206
49 (део), осим 498 и 495 (део)	**III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429				
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
467	**Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)**	0431	**5,050**	**5,850**	**4,050**	**3,550**
	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	**0**	**0**	**0**	**0**
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	**3,000**	**3,800**	**2,000**	**1,500**
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,000	3,800	2,000	1,500
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	**2,050**	**2,050**	**2,050**	**2,050**
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1,700	1,700	1,700	1,700
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	350	350	350	350
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	**9.347**	**13.366**	**15.347**	**16.948**

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)					
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	**17,500**	**42,000**	**67,000**	**91,300**
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	**0**	**0**	**0**	**0**
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	**17,500**	**42,000**	**67,000**	**91,300**
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	17,500	42,000	67,000	91,300
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	**22,097**	**43,200**	**64,241**	**86,263**
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1,200	1,400	1,550	1,696
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	**5,366**	**10,299**	**15,473**	**20,506**
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	3,480	6,960	10,440	13,920
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	527	1,055	1,581	2,109
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1,359	2,284	3,452	4,477
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	70	145	210	290
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	14,761	29,956	44,908	61,005
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	700	1,400	2,100	2,766
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	**0**	**0**	**2,759**	**5,037**
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	**4,597**	**1,200**	**0**	**0**
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	**0**	**0**	**0**	**0**
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	**18**	**36**	**54**	**72**
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	18	36	54	72
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	**0**	**0**	**0**	**0**
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	**18**	**36**	**54**	72
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040				
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041				
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	75	150	225	300
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	**17,500**	**42,000**	**67,000**	**91,300**
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	**22,190**	**43,386**	**64,520**	**86,635**
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	**0**	**0**	**2,480**	**4,665**
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	**4,690**	**1,386**	**0**	**0**
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	**0**	**0**	**2,480**	**4,665**
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	**4,690**	**1,386**	**0**	**0**
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			372	700
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	**0**	**0**	**2,108**	**3,965**
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	**4,690**	**1,386**	**0**	**0**
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 5б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	23,000	50,000	65,000	81,000
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	23,000	50,000	65,000	81,000
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	24,900	50,700	66,750	81,200
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	19,400	40,000	50,750	60,000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	4,900	9,500	14,000	19,000
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	600	1,200	2,000	2,200
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	1,900	700	1,750	200
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	100	200	250	300
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044	100	200	250	300
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	100	200	250	300
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	23,000	50,000	65,000	81,000
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	25,000	50,900	67,000	81,500
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	2,000	900	2,000	500
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	4,000	4,000	4,000	4,000
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2,000	3,100	2,000	3,500

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	**Планирано**	**Пренето из буџета**	**Реализовано (процена)**	**Неутрошено**	**Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)**
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	9,233,100	8,312,855	2,526,036	5,052,074	7,578,110	10,104,147
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	12,720,000	11,452,223	3,480,000	6,960,000	10,440,000	13,920,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	14,647,080	14,175,504	4,007,220	8,014,440	12,021,660	16,028,880
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	8	7	7	7	7	7
4.1.	- на неодређено време	6	5	5	5	5	5
4.2.	- на одређено време	2	2	2	2	2	2
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2,500,000	2,450,000	762,500	1,525,000	2,287,500	3,050,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	1	2	2	2	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	615,000	600,000	154,000	308,000	462,000	615,000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	210,000	210,000	70,000	150,000	210,000	290,000
20	Дневнице на службеном путу						
21	Накнаде трошкова на службеном путу□						
22	Отпремнина за одлазак у пензију	536,000	536,000				
23	Број прималаца отпремнине	1	1				
24	Јубиларне награде						
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	372,000	372,000	372,000	372,000	372,000	372,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	137,000	137,000	50,000	80,000	120,000	150,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених			30,000	60,000	90,000	130,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	ОПШТИ СЕКТОР	5	5	5	3	2
2	ТЕХНИЧКИ СЕКТОР	2	2	2	2	0
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		7	7	7	5	2

Прилог 9.

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	**До 30 година**	0	0
2	**30 до 40**	5	5
3	**40 до 50**	1	1
4	**50 до 60**	1	1
5	**Преко 60**	0	0
	УКУПНО	7	7
	Просечна старост	41.87	39.13

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	**До 5 година**	0	0
2	**5 до 10**	2	2
3	**10 до 15**	4	4
4	**15 до 20**		
5	**20 до 25**	1	1
6	**25 до 30**		
7	**30 до 35**		
8	**Преко 35**		
	УКУПНО	7	7

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2054.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	**ВСС**	6	6		
2	**ВС**				
3	**ВКВ**			1	1
4	**ССС**	1	1	2	2
5	**КВ**				
6	**ПК**				
7	**НК**				
	УКУПНО	7	7	3	3

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2054.	Број на дан 31.12.2026.
1	**Мушки**	2	2	3	3
2	**Женски**	5	5	0	0
	УКУПНО	7	7	3	3

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	**7**
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.03.2026. године	**7**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	**7**
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	
1	*навести основ одлазак у пензију*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	
1	*навести основ-полуњавање упражњеног места*	
2		
	Стање на дан 30.06.2026. године	**7**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2026 године	**7**
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2026. године	**7**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2026. године	**7**
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2026. године	**7**

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	7	1,019,976	145,711	5	641,565	128,313				2	378,411	189,206
II	7	983,723	140,532	5	607,560	121,512				2	376,163	188,082
III	7	1,010,039	144,291	5	638,113	127,623				2	371,926	185,963
IV	7	1,091,466	155,924	5	665,239	133,048				2	426,227	213,114
V	7	1,092,206	156,029	5	670,757	134,151				2	421,449	210,725
VI	7	876,208	125,173	5	500,233	100,047				2	375,975	187,988
VII	6	860,942	143,490	4	482,444	120,611				2	378,498	189,249
VIII	6	855,597	142,600	4	476,335	119,084				2	379,262	189,631
IX	6	859,080	143,180	4	480,582	120,146				2	378,498	189,249
X	6	863,069	143,845	4	480,979	120,245				2	382,090	191,045
XI	7	879,917	125,702	5	505,997	101,199				2	373,920	186,960
XII	7	1,060,000	151,429	5	686,080	137,216				2	373,920	186,960
УКУПНО	80	11,452,223	1,717,905	56	6,835,884	1,463,194				24	4,616,339	2,308,170
ПРОСЕК	7	954,352	143,159	5	569,657	121,933				2	384,695	192,347

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
II	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
III	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
IV	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
V	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
VI	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
VII	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
VIII	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
IX	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
X	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
XI	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
XII	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
УКУПНО	84	**13,920,000**	**1,988,571**	**60**	**8,880,000**	1,776,000				**2**	**5,040,000**	**2,520,000**
ПРОСЕК	7	**1,160,000**	**165,714**	**5**	**740,000**	**148,000**				**2**	**420,000**	**210,000**

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
II	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
III	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
IV	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
V	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
VI	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
VII	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
VIII	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
IX	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
X	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
XI	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
XII	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
УКУПНО	**96**	**16,028,880**	**166,968**	**72**	**10,225,320**	**1,704,220**				**1**	**5,803,560**	**5,803,560**
ПРОСЕК	**8**	**1,335,740**	**166,968**	**6**	**852,110**	**142,018**				**1**	**483,630**	**483,630**

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	100,076	72,995	112756	81884
	Највиша зарада	163,740	117,624	167255	120088
Пословодство	Најнижа зарада	180,613	129,452	197269	141128
	Највиша зарада	229,844	163,962	215492	153902

Прилог 11б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2026. до _____ 2026. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2026. до _____ 2026. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
II	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
III	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
IV	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
V	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
VI	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
VII	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
VIII	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
IX	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
X	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
XI	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
XII	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
УКУПНО	384,000	144,000	120,000	2	384,000	144,000	120,000	2
ПРОСЕК	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
II	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
III	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
IV	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
V	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VI	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VIII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
IX	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
X	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
XI	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
XII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
УКУПНО	592,596	222,228	185,184	2	592,596	222,228	185,184	2
ПРОСЕК	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година			Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година			Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2024. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2024. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Број година)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2026. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор	финансијски лизинг-куповина возила	EUR				2025	60	0	15.08.25	4,99	12	275,500	61,200	10,311	1,206,000
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
	Укупно кредитно задужење													10,311	1,206,000
	од чега за ликвидност														
	од чега за капиталне пројекте														

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
Добра						
1.	СИТАН ИНВЕНТАР	30,000	8,000	15,000	23,000	30,000
2.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	50,000	15,000	25,000	35,000	60,000
3.	ГОРИВО И МАЗИВО	500,000	120,000	220,000	320,000	550,000
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						
	Укупно добра:	580,000	143,000	260,000	378,000	640,000
Услуге						
1	ПТТ ТРОШКОВИ	250,000	70,000	140,000	200,000	250,000
2	ОДРЖАВАЊЕ ОСНОВНИХ С.	30,000	30,000	60,000	90,000	110,000
3	РЕГИСТРАЦИЈА ВОЗИЛА	30,000	40,000	40,000	40,000	40,000
4	ЗАКУП ПОСЛОВНИХ П.	505,000	125,000	250,000	375,000	505,000
5	РЕКЛАМА И ПРОПАГАНДА	79,000	60,000	80,000	90,000	100,000
6						
7						
8						
9						
...						
	Укупно услуге:	894,000	325,000	570,000	795,000	1,005,000
Радови						
1	ОСТАЛЕ ПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ	42,000,000	10,500,000	21,000,000	31,500,000	42,000,000
2						
	Укупно радови:	42,000,000	10,500,000	21,000,000	31,500,000	42,000,000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	43,474,000	10,968,000	21,830,000	32,673,000	43,645,000

Прилог 16.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2024. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2025. година				План 2026. година	План 2027. година
								План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.		
1	ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛ					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по континга)							
						Остало							
						Укупно:							
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по континга)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по континга)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по континга)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по континга)							
						Остало							
						Укупно:	0	0	0	0	0		
	Укупно инвестиције												

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности	20,000	20,000	20,000	30,000	40,000	50,000
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	160,000	160,000	50,000	80,000	120,000	150,000
6.	Реклама и пропаганда	80,000	79,000	60,000	80,000	90,000	100,000
7.	Остало						

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	2,162	1,869
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2,162	1,869
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	2,162	1,869
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	16,700	10,000

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10,000	3,400
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	10,000	3,400
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2,000	1,900
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	2,000	1,900
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4,000	4,000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	700	700
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	18,862	11,869
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	11,877	7,527
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	11,777	7,427
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	8,324	6,992
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	3,453	435
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	1,476	1,542
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	1,476	1,542
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	1,476	1,542
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429		
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	5,509	2,800
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	3,000	1,000
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,000	1,000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	2,509	1,800
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1,300	1,300
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	600	500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	609	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	18,862	11,869
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	70,900	66,000
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	70,900	66,000
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	70,900	66,000
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	66,458	65,159
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	620	670
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19,017	18,481
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	12,720	11,452
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,927	2,723
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	4,370	4,306
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	600	235
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	42,885	42,894
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3,336	2,879
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	4,442	841
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	80	30
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	80	30
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	80	30

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039		
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040		
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041		
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	300	300
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	70,900	66,000
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	66,838	65,489
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	4,062	511
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047		
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	4,062	511
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	609	77
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	3,453	434
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2025	2026	2027		
Финансијски циљ	ROA	2024	10	4	15	20	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	ROE	2024	17	9	20	30	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	ЛИКВИДНОСТ	2024	246	234	250	270	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	% ЗАРАДА	2024	21	22	23	24	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Позиционирање на тржишту и остварење прихода од трећих лица	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		Испитивање стања на тржишту и актуелизовање понуде кроз унапређење маркетинг стратегије
Ризик ликвидности	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Контролом новчаних токова и повећање обима и наплате потраживања
Обавезе	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Рационализација трошкова

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2023 година	2024. година	2025. година	2026. година
Укупни капитал	План	375	1,644	11,877	8,395
	Реализација	6,950	8,424	7,527	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		+1753%	+412%	-37%	-
Укупна имовина	План	8,668	13,944	18,862	15,451
	Реализација	13,208	14,124	11,869	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		+52%	+1%	-37%	-
Пословни приходи	План	74,650	74,650	70,900	68,000
	Реализација	79,164	74,650	66,000	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		+6%	0%	-7%	-
Пословни расходи	План	73,415	72,534	66,458	66,607
	Реализација	70,777	71,793	65,159	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-4%	-1%	-2%	-
Пословни резултат	План	1,235	2,116	4,442	1,393
	Реализација	8,387	2,857	841	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		+579%	+35%	-81%	-
Нето резултат	План	795	1,544	3,453	868
	Реализација	5,244	1,473	434	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		+560%	-5%	-87%	-
Број запослених на дан 31.12.	План	6	6	7	7
	Реализација	5	8	8	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-17%	+33%	+14%	-
Просечна нето зарада	План	101,989	112,222	96,178	120,287
	Реализација	95,352	102,203	98,962	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-7%	-9%	+3%	-
Инвестиције	План				
	Реализација				-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	0%	0%	-
		0%	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2026. годину и реализација из 2025. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година реализација (процена)	План 2026. година
EBITDA	6174	1813	1617	1383
ROA	39.7	10.42	4.26	5.62
ROE	75.45	17.48	8.64	10.34
Оперативни новчани ток				
Дуг / капитал	46.84	40.35	50.7	87.07
Ликвидност	211.99	245.61	234.56	238.54
% зарада у пословним приходима	17.34	20.97	22.08	29.34

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	План на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе			1542	1206
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	1542	1206

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	**1,747**	**1,681**	**1,677**	**1,493**
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	**0**	**0**	**0**	**0**
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	**1,747**	**1,681**	**1,677**	**1,493**
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	1,747	1,712	1,677	1,493
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	**0**	**0**	**0**	**0**
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	**7,600**	**11,685**	**13,670**	**15,455**
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	**0**	**0**	**0**	**0**
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	**3,100**	**6,100**	**9,200**	**9,500**
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	3,100	6,100	9,200	9,500
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	**1,800**	**1,800**	**1,800**	**1,800**
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1,800	1,800	1,800	1,800
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	**0**	**0**	**0**	**0**
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2,000	3,100	2,000	3,500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	700	685	670	655
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	**9,347**	**13,366**	**15,347**	**16,948**
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) > 0	0401	**2,837**	**6,141**	**10,007**	**12,192**
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	**7,427**	**7,427**	**9,907**	**12,092**
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	7,427	7,427	7,427	7,427
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410			2,480	4,665
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	**4,690**	**1,386**	**0**	**0**
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414	4,690	1,386		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	**1,460**	**1,375**	**1,290**	**1,206**
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	**0**	**0**	**0**	**0**
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	**1,460**	**1,375**	**1,290**	**1,206**
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	1,460	1,375	1,290	1,206
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429				
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	**5,050**	**5,850**	**4,050**	**3,550**
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	**0**	**0**	**0**	**0**
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	**3,000**	**3,800**	**2,000**	**1,500**
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,000	3,800	2,000	1,500
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	**2,050**	**2,050**	**2,050**	**2,050**
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1,700	1,700	1,700	1,700

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	350	350	350	350
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	**9,347**	**13,366**	**15,347**	**16,948**
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457				

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	**17,500**	**42,000**	**67,000**	**91,300**
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	**0**	**0**	**0**	**0**
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	**17,500**	**42,000**	**67,000**	**91,300**
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	17,500	42,000	67,000	91,300
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	**22,097**	**43,200**	**64,241**	**86,263**
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1,200	1,400	1,550	1,696
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	**5,366**	**10,299**	**15,473**	**20,506**
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	3,480	6,960	10,440	13,920
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	527	1,055	1,581	2,109
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1,359	2,284	3,452	4,477
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	70	145	210	290
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	14,761	29,956	44,908	61,005
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	700	1,400	2,100	2,766
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	**0**	**0**	**2,759**	**5,037**
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	**4,597**	**1,200**	**0**	**0**
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	**0**	**0**	**0**	**0**
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	**18**	**36**	**54**	**72**
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	18	36	54	72
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	**0**	**0**	**0**	**0**
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	**18**	**36**	**54**	72
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040				
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041				
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	75	150	225	300
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	**17,500**	**42,000**	**67,000**	**91,300**
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	**22,190**	**43,386**	**64,520**	**86,635**
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	**0**	**0**	**2,480**	**4,665**
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	**4,690**	**1,386**	**0**	**0**
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	0	0	2,480	4,665
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	4,690	1,386	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			372	700
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	0	0	2,108	3,965
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	4,690	1,386	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 5б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	23,000	50,000	65,000	81,000
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	23,000	50,000	65,000	81,000
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	24,900	50,700	66,750	81,200
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	19,400	40,000	50,750	60,000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	4,900	9,500	14,000	19,000
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	600	1,200	2,000	2,200
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	1,900	700	1,750	200
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНИЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	100	200	250	300
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044	100	200	250	300
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	100	200	250	300
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	23,000	50,000	65,000	81,000
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	25,000	50,900	67,000	81,500
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	2,000	900	2,000	500
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	4,000	4,000	4,000	4,000
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2,000	3,100	2,000	3,500

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	9,233,100	8,312,855	2,526,036	5,052,074	7,578,110	10,104,147
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	12,720,000	11,452,223	3,480,000	6,960,000	10,440,000	13,920,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	14,647,080	14,175,504	4,007,220	8,014,440	12,021,660	16,028,880
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	8	7	7	7	7	7
4.1.	- на неодређено време	6	5	5	5	5	5
4.2.	- на одређено време	2	2	2	2	2	2
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2,500,000	2,450,000	762,500	1,525,000	2,287,500	3,050,000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	1	2	2	2	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	615,000	600,000	154,000	308,000	462,000	615,000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	210,000	210,000	70,000	150,000	210,000	290,000
20	Дневнице на службеном путу						
21	Накнаде трошкова на службеном путу						
22	Отпремнина за одлазак у пензију	536,000	536,000				
23	Број прималаца отпремнине	1	1				
24	Јубиларне награде						
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	372,000	372,000	372,000	372,000	372,000	372,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	137,000	137,000	50,000	80,000	120,000	150,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених			30,000	60,000	90,000	130,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	ОПШТИ СЕКТОР	5	5	5	3	2
2	ТЕХНИЧКИ СЕКТОР	2	2	2	2	0
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		7	7	7	5	2

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2054.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	6	6		
2	ВС				
3	ВКВ			1	1
4	ССС	1	1	2	2
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
	УКУПНО	7	7	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	0	0
2	30 до 40	5	5
3	40 до 50	1	1
4	50 до 60	1	1
5	Преко 60	0	0
	УКУПНО	7	7
	Просечна старост	41.87	39.13

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2054.	Број на дан 31.12.2026.
1	Мушки	2	2	3	3
2	Женски	5	5	0	0
	УКУПНО	7	7	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	0	0
2	5 до 10	2	2
3	10 до 15	4	4
4	15 до 20		
5	20 до 25	1	1
6	25 до 30		
7	30 до 35		
8	Преко 35		
	УКУПНО	7	7

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	7
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.03.2026. године	7

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	7
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	
1	*навести основ одлазак у пензију*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	
1	*навести основ-попуњавање упражњеног места*	
2		
	Стање на дан 30.06.2026. године	7

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2026 године	7
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2026. године	7

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2026. године	7
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2026. године	7

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	7	1,019,976	145,711	5	641,565	128,313				2	378,411	189,206
II	7	983,723	140,532	5	607,560	121,512				2	376,163	188,082
III	7	1,010,039	144,291	5	638,113	127,623				2	371,926	185,963
IV	7	1,091,466	155,924	5	665,239	133,048				2	426,227	213,114
V	7	1,092,206	156,029	5	670,757	134,151				2	421,449	210,725
VI	7	876,208	125,173	5	500,233	100,047				2	375,975	187,988
VII	6	860,942	143,490	4	482,444	120,611				2	378,498	189,249
VIII	6	855,597	142,600	4	476,335	119,084				2	379,262	189,631
IX	6	859,080	143,180	4	480,582	120,146				2	378,498	189,249
X	6	863,069	143,845	4	480,979	120,245				2	382,090	191,045
XI	7	879,917	125,702	5	505,997	101,199				2	373,920	186,960
XII	7	1,060,000	151,429	5	686,080	137,216				2	373,920	186,960
УКУПНО	80	11,452,223	1,717,905	56	6,835,884	1,463,194				24	4,616,339	2,308,170
ПРОСЕК	7	954,352	143,159	5	569,657	121,933				2	384,695	192,347

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
II	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
III	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
IV	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
V	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
VI	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
VII	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
VIII	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
IX	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
X	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
XI	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
XII	7	1,160,000	165,714	5	740,000	148,000				2	420,000	210,000
УКУПНО	84	**13,920,000**	**1,988,571**	**60**	**8,880,000**	1,776,000				**2**	**5,040,000**	**2,520,000**
ПРОСЕК	7	**1,160,000**	**165,714**	**5**	**740,000**	**148,000**				**2**	**420,000**	**210,000**

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
II	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
III	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
IV	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
V	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
VI	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
VII	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
VIII	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
IX	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
X	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
XI	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
XII	8	1,335,740	166,968	6	852,110	142,018				2	483,630	241,815
УКУПНО	**96**	**16,028,880**	**166,968**	**72**	**10,225,320**	**1,704,220**				**1**	**5,803,560**	**5,803,560**
ПРОСЕК	**8**	**1,335,740**	**166,968**	**6**	**852,110**	**142,018**				**1**	**483,630**	**483,630**

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	100,076	72,995	112756	81884
	Највиша зарада	163,740	117,624	167255	120088
Пословодство	Најнижа зарада	180,613	129,452	197269	141128
	Највиша зарада	229,844	163,962	215492	153902

Прилог 11б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2026. до _____ 2026. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2026. до _____ 2026. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
II	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
III	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
IV	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
V	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
VI	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
VII	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
VIII	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
IX	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
X	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
XI	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
XII	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2
УКУПНО	384,000	144,000	120,000	2	384,000	144,000	120,000	2
ПРОСЕК	32,000	12,000	10,000	2	32,000	12,000	10,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
II	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
III	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
IV	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
V	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VI	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
VIII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
IX	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
X	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
XI	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
XII	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2
УКУПНО	592,596	222,228	185,184	2	592,596	222,228	185,184	2
ПРОСЕК	49,383	18,519	15,432	2	49,383	18,519	15,432	2

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година				Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година				Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2024. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2024. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2026. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор	финансијски лизинг-куповина возила	EUR				2025	60	0	15.08.25	4.99	12	275,500	61,200	10,311	1,206,000
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење														10,311	1,206,000
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
	Добра					
1.	СИТАН ИНВЕНТАР	30,000	8,000	15,000	23,000	30,000
2.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	50,000	15,000	25,000	35,000	60,000
3.	ГОРИВО И МАЗИВО	500,000	120,000	220,000	320,000	550,000
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						
	Укупно добра:	580,000	143,000	260,000	378,000	640,000
	Услуге					
1	ПТТ ТРОШКОВИ	250,000	70,000	140,000	200,000	250,000
2	ОДРЖАВАЊЕ ОСНОВНИХ С.	30,000	30,000	60,000	90,000	110,000
3	РЕГИСТРАЦИЈА ВОЗИЛА	30,000	40,000	40,000	40,000	40,000
4	ЗАКУП ПОСЛОВНИХ П.	505,000	125,000	250,000	375,000	505,000
5	РЕКЛАМА И ПРОПАГАНДА	79,000	60,000	80,000	90,000	100,000
6						
7						
8						
9						
...						
	Укупно услуге:	894,000	325,000	570,000	795,000	1,005,000
	Радови					
1	ОСТАЛЕ ПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ	42,000,000	10,500,000	21,000,000	31,500,000	42,000,000
2						
	Укупно радови:	42,000,000	10,500,000	21,000,000	31,500,000	42,000,000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	43,474,000	10,968,000	21,830,000	32,673,000	43,645,000

Прилог 16.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2024. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2025. година				План 2026. година	План 2027. година
								План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.		
1	ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛ					Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	0	0	0	0	0		
	Укупно инвестиције												

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

У динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности	20,000	20,000	20,000	30,000	40,000	50,000
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	160,000	160,000	50,000	80,000	120,000	150,000
6.	Реклама и пропаганда	80,000	79,000	60,000	80,000	90,000	100,000
7.	Остало						

70.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ Прва измена Плана и Програма пословања за 2026.годину Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ доо из Сремске Митровице.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970999-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица

ПРВА ИЗМЕНА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2026.ГОДИНУ

НАЗИВ: Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут"д.о.о.
АДРЕСА: Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија 13

ОСНИВАЧ: Скупштина града Сремска Митровица

ДЕЛАТНОСТ: 4211 Изградња путева и аутопутева
МАТ.БРОЈ: 20940956
ПИБ: 108151781

Април 2026. год.

САДРЖАЈ

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ
1.1. Мисија 3
1.2. Визија 4
1.3. Циљеви 4

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА.....5

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА.....7

4. ПЛАН - ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ 7

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....17

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ..... 18

7. ЗАДУЖЕНОСТ..... 18

8. ЦЕНЕ 18

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА 18

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1.Мисија предузећа

Скупштина града Сремска Митровица је 30. априла 2013.године, након анализе стања у систему одржавања и изградње саобраћајница на територији града и стања у предузећу „Путеви" АД из Сремске Митровице, донела Одлуку о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут"д.о.о.
Предузеће је основано, сагласно одредбама Закона о јавним предузећима, Закона о комуналним делатностима, Закона о привредним друштвима као и Одлуке о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица, ради обављања делатности од општег интереса одржавања улица и путева на територији града, а затим на основу одлуке Скупштине оснивача покренута је процедура оснивања и регистрације код Агенције за привредне регистре.

На основу Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" доо од 15.09.2016.; 21.10.2016.,05.07.2017. г.и 23.09.2025.г утврђено је да "Сирмијум пут" доо послује ради обезбеђивања управљања, заштите и развоја општинских путева и улица на територији града С. Митровица.

Пуно пословно име предузећа: **Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут"д.о.о. Сремска Митровица**
Правна форма: **Друштво са ограниченом одговорношћу**
Седиште: **Сремска Митровица, Светог Димитрија 13**

Опис делатности: **Делатност одржавања улица и путева**

Претежна делатност: **42.11 – Изградња путева и аутопутева**
Остале делатности:

38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
42.99 Изградња осталих непоменутих грађевин
43.11 Рушење објеката
43.12 Припрема градилишта
42.13 Изградња мостова и тунела
43.21 Постављање електричних инсталација
52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају
68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
71.11 Архитектонска делатност
71.12 Инжењерске делатности и техничко
81.10 Услуге редовног чишћења
81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
81.29 Услуге осталог чишћења
81.30 Услуге уређења и одржавања околине

Матични број **:** **20940956**
Порески идентификациони број - ПИБ **108151781**

.

Најважнији закони, подзаконски акти и остала акта који утичу на рад, пословање, функционисање и делатност „Сирмијум пут" Сремска Митровица су:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС15/2016 и 88/2019)
- Закон о комуналним делатностима (Сл.гласник РС 88/2011;104/2016 и 95/2018),
- Закон о привредним друштвима (Сл.гласник РС 36/2011, 99/2011, 83/2014 - други закон, 5/2015; 44/2018; 95/2018, 91/2019 и 109/2021)
- Закон о јавним набавкама (Сл.гласник РС 91/2019 и 92/2023)
- Закон о заштити животне средине (Сл.гласник РС 135/2004, 36/2009, 36/2009 - други закон, 72/2009 - др. Закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016; 76/2018, 95/2018-др. Закон и 95/2018- др. закон)
- Закон о планирању и изградњи (Сл.гласник РС 72/2009, 81/2009-исп., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013 -одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018; 31/2019; 37/2019 – др. Закон, 9/2020; 52/2021 и 62/2023)
- Закон о путевима (Сл.гласник РС 41/2018; 95/2018 – др. закон)
- Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 и др. Закон, 103/2015; 99/2016, 113/2017; 95/2018; 31/2019, 72/2019; 149/2020; 118/2021; 138/2022; 118/2021 – др. Закон и 92/2023),
- Закон о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/2007, 83/2014-и др. Закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон)
- Одлука о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут" Сремска Митровица (СЛ. Града С. Митровица 4/2013, 14/2016, 16/2016 и 9/2017)
- Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица (СЛ. Града С. Митровица 14/2016 и 4/2023-др. пропис)
- Правилник о раду предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут доо" Сремска Митровица

1.2 Визија

Визија Предузећа "Сирмијум пут" ДОО је управљање и одржавање улица и путева на територији града Сремска Митровица уз поштовање принципа рационалности у пословању, као и заштита животне средине и енергетске ефикасности.

1.3 Циљеви

Циљеви Предузећа "Сирмијум пут" ДОО су првенствено усмерени ка испуњењу основне делатности управљања и одржавања улица и путева на територији Града, а пре свега на:

- квалитетно руковођење, организација и извођење радова
- штедљив и рационалан однос према трошковима
- брига о безбедности запослених
- стручно усавршавање запослених
- брига о заштити животне средине.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА

Према члану 30. Одлуке о оснивању предузећа „ Сирмијум пут", управљање у друштву је организовано као дводомно, па су органи предузећа:

1. Скупштина
2. Надзорни одбор именован први пут 20.01.2017. г. који чине председник и 2 члана надзорног одбора
3. Директор

Овлашћења и делокруг рада органа друштва утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

Унутрашња организација и систематизација радних места предузећа „Сирмијум пут" Сремска Митровица уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Овим Правилником утврђује се организациона структура, број радних места, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених у циљу извршавања задатака из делатности утврђених Одлуком о оснивању и важећим законским прописима.

Директор предузећа као орган пословођења Предузећа обавља послове који се сматрају пословима органа пословођења, а регулисани су Одлуком о оснивању „Сирмијум пут" доо, а пре свега:

- организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа,
- представља и заступа Предузеће у складу са Законом и Статутом,
- стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Предузећа,
- предлаже Програма рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење,
- подноси финансијски извештај, извештај о пословању и годишњи обрачун,
- учествује у раду и извршава одлуке Скупштине друштва,
- уз сагласност Скупштине друштва доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- доноси одлуке о покретању поступка јавне набавке добара, услуга и радова,
- доноси одлуку о потреби заснивања радног односа, врши пријем у радни однос и закључује уговор о раду са запосленим,
- доноси одлуке о распореду радног времена и раду дужем од пуног радног времена,
- обавља и друге послове у складу са Законом и одлукама Скупштине.

У складу са горе поменутим Предузеће је организовано у два сектора: Технички сектор и Економско-правни сектор.

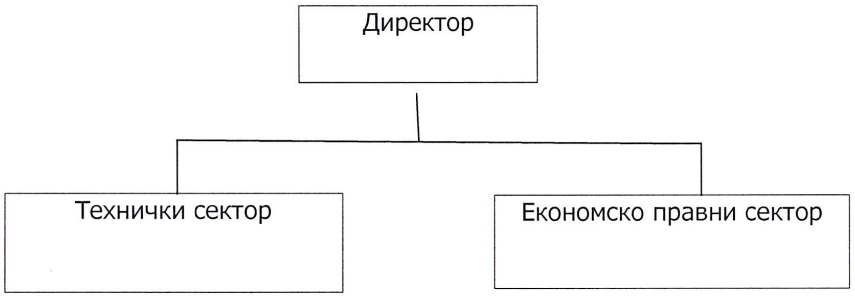
а) Технички сектор

Технички сектор кроз своју организацију врши послове за потребе оснивача и тржишта у складу са регистрованим делатностима.

б) Економско правни сектор

Економско правни сектор кроз своју организацију обухвата вршење економско-финансијских послова, правних и општих послова. Економско-финансијски послови сектора су везани за праћење прихода и расхода Предузећа, учешће у изради Плана и програма пословања, припреме Финансијског плана и годишњих и периодичних финансијских извештаја у складу са важећим законским прописима, обрачун зарада и накнада запослених, евиденција наплате потраживања по свим основама, праћење остварења прихода и стање обавеза и на тај начин одржава укупну ликвидност предузећа.

Правни и општи послови сектора обухватају правно заступање Предузећа, целокупно правно регулисање свих пословних активности Предузећа, протоколарне и маркетинг послове за потребе свих органа Предузећа као и административно-стручне и послове потребне за рад запослених у Предузећу.



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

На основу чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању „Сирмијум пут" доо средства неопходна за функционисање Предузећа и обављање делатности за коју је основано (у пуном техничком и сваком другом капацитету) и стицања прихода, обезбеђује град Сремска Митровица.

За 2026. г. предвиђено је у складу са буџетом града – оснивача 12.867.000,00 дин. за потребе зимске службе (период јануар-март 2026. и период новембар-децембар 2026. године) износ од 4.700.000,00 дин. за одржавање вертикалне сигнализације, износ од 4.300.000,00 дин. за уговор са железницом - одржавање путних прелаза), за одржавање атарских путева износ од 20.000.000,00, средства за функционисање " Сирмијум пут " доо у износу од 1.500.000,00 дин. по основу обављања услуга предузећа – надзора у оквиру јавно-приватног партнерства (период 01.01.2026 до 04.02.2026), износ од 39 833. 000,00 дин за редовно одржавање саобраћајница у летњем периоду на територији града Сремска Митровица 2026. године.

Износ прихода од 6.000.000,00 дин. биће обезбеђен од послова за потребе оснивача или тржиште - трећа лица, како физичка лица тако и правне субјекте кроз обављање послова израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услова, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица из домена делокруга рада "Сирмијум пут" доо, а такође и износ од 3.600.000,00 дин. по основу радова поврат у првобитно стање.

Физички обим активности на одржавању саобраћајница на територији Града Сремска Митровица (одржавању саобраћајница у летњем периоду, радови на хоризонталној и вертикалној сигнализацији, радови у оквиру зимске службе као и активности на поврату у првобитно стање) дефинисан је Годишњим планом одржавања саобраћајница "Сирмијум пут" доо (који обухвата: зимско одржавање; радове на враћању у првобитно стање; хоризонталну и вертикалну сигнализацију; одржавање путних прелаза; летње одржавање.). Летње одржавање произилази из оквира дефинисаног Уговором о јавно-приватном партнерству за период од 5 година и Елаборатом – Планом за летње одржавање локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2021.

4. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ - ПЛАН

Финансијски план је приказ процене остваривања прихода и обавеза исказаних кроз очекиване расходе.

План је урађен у складу са претпоставкама о висини средстава обезбеђених за функционисање Предузећа. Узело се у обзир да ће се поштовати пројектовани раст цена на мало, потенцијални раст цена појединих добара и услуга као и инструкција о начину формирања масе зарада у јавним комуналним предузећима.

Финансијски план предузећа садржи:
- план прихода
- план расхода
- Ценовник услуга за 2026. г.
- пројектовани Биланс успеха за 2026. год.

- пројектовани Биланс стања за 2026. год.

4.1.План прихода

У структури пословних прихода у 2026. години појављују се:
- приходи од оснивача предузећа а по основу уговора о вршењу поверене делатности и
- приходи од послова на тржишту

Табела 1: Структура прихода по изворима

Ред. број	Врста прихода	**2025. план**	**2026. план**	Индекси	
				4/3	
1	2	3	4	5	
1	Приходи-оснивач	54.900.000,00	57.400.000,00	1,05	
2	Приход-оснивач уговор са железницом	4.300.000,00	4.300.000,00	1,00	
3	Приход од послова са тржишта	4.500.000,00	6.000.000,00	1,33	
4	Повратак у првобитно стање	7.200.000,00	3.600.000,00	0,50	
5	Одржавање атарских путева	0	20.000.000,00	0	
	Укупно	**70.900.000,00**	**91.300.000,00**	1,29	

Укупан буџет за зимску службу се односи на реализацију радова за зимско одржавање путева– зимска служба: јануар–март 2026.године, предвиђених обимом послова у складу са физичким обимом рада из Годишњег плана одржавања путева и саобраћајница на територији Града С. Митровица.
Из сопствених средстава биће обезбеђено за радове "повратак у првобитно стање" у износу од 3.600.000,00 дин.

Под "Приходима од послова са тржишта" у износу од 6.000.000,00 дин. подразумевају се планирана средства од послова на тржишту за физичка и правна лица на основу израде

елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услови, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица у оквиру делатности "Сирмијум пут" доо.
Напомена: представљени износи су износи са ПДВ.

4.2.Расходи по наменама

Табела 2: Структура расхода по наменама за 2026. г.

Р. бр.	Конто	Врста расхода	План 2025	2025 процена	План 2026	Индекси	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	
I		**ПОСЛОВНИ РАСХОДИ**					
1	**51**	**Трошкови материјала**	**620.000**	**670.000**	**1.696.000**	1,08	25,31
	5100	Трошкови материјала-путна со			956.000	0	0
	5110	Материјал грађевински за одржавање саобраћајница					
	5121	Трошкови канцеларијског материјала	50.000	50.000	60.000	1	1,20
	5122	Трошкови резер. делова	90.000	90.000	100.000	1	1,11
	5123	Трошкови ситног инвентара	30.000	30.000	30.000	1	1
	5133	Трошкови горива	450.000	500.000	550.000	1,11	1,1
2	**52**	**Трошкови зарада**	**19.017.080**	**18.480.504**	**20.505.880**	0,97	1,11
	5200	Трошкови бруто зарада	12.720.000	11.452.223	13.920.000	0,90	1.22
	5210	Трошкови доприноса на терет послодавца	1.927.080	2.723.281	2.108.880	1,41	0,77
	5220	Трошкови накнада по уговору о делу					
	5240	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	2.500.000	2.450.000	3.050.000	0,98	1,24
	5260	Трошкови накнада чланова Надзорног одбора	615.000	600.000	615.000	0,98	1,03
	52900	Трошкови јубиларне награде					
	529700	Трошкови отпремнине код одласка у старосну пензију	536.000	536.000	0	1	0

	52904	Трошкови помоћи запосленима	372.000	372.000	372.000	1	
	5296	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	210.000	210.000	290.000	1,00	1,38
	52961	Трошкови дневница – сл.пут	0	0	0	0,00	0,00
	529400	трошкови смештај,исхрана с.п.	0	0	0	0,00	0,00
	529500	Трошкови превоза – сл.пут	0	0	0	0,00	0,00
	529800	Остале накнаде трошкова запосленима	137.000	137.000	150.000	1,00	1,09
3	**53**	**Трошкови производних услуга**	**42.885.000**	**42.894.000**	**61.005.000**	1,00	1,42
	5310	Трошкови превоза					
	5312	Трошкови ПТТ услуга	220.000	250.000	250.000	1,14	1,00
	5320	Трошкови услуга на текућем одржавању осн. средстава	40.000	30.000	110.000	0,75	3,67
	5322	Трошкови регистрације возила	40.000	30.000	40.000	0,75	1,33
	5334	Трошкови закупа	505.000	505.000	505.000	1,00	1,00
	5350	Трошкови рекламе и пропаганде	80.000	79.000	100.000	0,99	1,27
	5394	Трошкови осталих производних услуга	42.000.000	42.000.000	60.000.000	1,00	1,43
4	**54**	**Трошкови амортизације**	**600.000**	**235.515**	**290.000**	0.30	1,23
	5400	Трошкови амортизације	600.000	235.515	290.000	0.30	1,23
5	**55**	**Нематеријални трошкови**	**3.336.000**	**2.879,100**	**2.766.000**	0.44	0,96
	5500	Трошкови здравствених услуга	70.000	58.000	80.000	0.83	1,38
	5501	Трошкови адвокатских услуга	550.000	550.000	400.000	1,00	0,73
	5503	Трошкови ревизије	100.000	0	100.000	0.00	
	55031	Трошкови рачуноводствених услуга	500.000	480.000	500.000	0,96	1,04
	5504	Трошкови стручног образовања запослених	120.000	0	130.000	0,00	0,00
	55041	Трошкови стручних часописа и публикација	180.000	180.000	200.000	1,00	1,11
	5505	Трошкови за хуманит. и друге солидарне намене	20.000	20.000	50.000	1,00	2,50
	5509	Трошкови осталих услуга	550.000	550.000	400.000	1,00	0,73

	5510	Трошкови репрезентације	160.000	160.000	150.000	1,00	0,93
	5520	Трошкови премије осигурања	50.000	50.000	50.000	1,00	1,00
	5530	Трошкови платног промета	100.000	100.000	120.000	1,00	1,20
	55401	Трошкови чланарина	15.000	11.000	15.000	0,73	1,36
	5550	Трошкови пореза, спорова (накнаде за воде, гр. земљиште	300.000	0	100.000	0,00	0,00
	555400	Трошкови таксе за истицање фирме на пословном простору	120.000	120.000	150.000	1,00	1,25
	555401	Трошкови-еко накнада	11.000	10.100	11.000	0,92	1,09
	5591	Трошкови такси (адм., судске, рег.)	550.000	550.000	250.000	1,00	2,2
	5593	Остали нематеријални трошкови	60.000	40.000	60.000	0,67	1,50
II		**ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**					
	5620	Расходи камата	80.000	30.000	72.000	0,37	2,4
	5630	Негативне курсне разлике	0	0	12		
	5691	Остали финансијски расходи	0	0	0		
III	57,58, 59	**ОСТАЛИ РАСХОДИ 5793 Накнада штете другим лицима 576000 Расходи/Директан отпис потраживања у земљи**	**300.000**	**300000**	**300.000**	1,00	1,00
		УКУПНИ РАСХОДИ (I+II+III)	**66.838 080**	**65.489.119**	**86.634.892**	0,98	1,47

4.3. ЦЕНОВНИК УСЛУГА

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

Ц Е Н О В Н И К
УСЛУГА УПРАВЉАЧА ПУТЕВА

Бр. ПОЗ.	ОПИС УСЛУГЕ	Јед. мере	Колич. радова	Јединична цена	Износ дин. без пдв-а	
					За физичка лица	За правна лица
4.1.	Услови за раскопавање јавне површине за прикључење корисника на комуналну инфраструктуру (водовод, канализација и гас).	ком	1,00		2.500,00	4.500,00
4.2.	Услови за постављање мањих монтажних објеката: рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање (рекламних натписа) и других огласних објеката, разних пултова за продају и услуге за правна и физичка лица или рекламу за правна лица, фасадних грађевинских скела, депоновање грађевинског материјала и слично.	ком	1,00		4.500,00	5.500,00
4.3.	Дозвола за одвијање саобраћаја на јавним површинама, кретање моторних возила у пешачкој зони.	ком	1,00		2.000,00	3.000,00
4.4.	Накнада за постављање рекламних табли и јарбола у путном појасу локалних путева и улица(на годишњем нивоу) Јарбол -1м2	М2	1,00	17,00	/	17,00
4.5.	Услови за израду колских прилаза и тротоара.	ком	1,00		4.500,00	6.500,00
4.6.	Претходни услови за израду урбанистичких пројеката.	ком	1,00	5.000,00	5.500,00	5.500,00
4.7.	Сагласност на пројектну документацију са аспекта делатности Управљача путева.	ком	1,00		3.000,00	4.000,00
4.8.	Издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу.	ком	1,00	5.000,00	/	5.000,00
4.9.	Издавање разних потврда.	ком	1,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4.10.	Промена режима саобраћаја због неопходних радова или одржавања спортских или других манифестација на јавном путу .	ком	1,00	4.500,00	/	4.500,00
4.11.	Услови за постављање тотема уз услове електродистрибуције и статички прорачун стабилности темеља (мах. површина 6,00 м2).	м2	1,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
4.12	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д~(4-8) цм на рововима од прикључака инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему: проширивање	тона	1,00	50.000,00	/	50.000,00

.	постојећег рова машином за сечење бетона и асфалта са одношењем вишка мстеријала на депонију, додатно нивелисање постојећег тампона додавањем неопходног слоја ризле (0-30) дебљине (10-15) цм, планирање и машинско набијање подлоге, издувавање прашине "дуваљком", прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалта ручно са машинским ваљањем.					

4.4 Пројектовани Биланс успеха за 2026.годину

Табела 3: Биланс успеха за 2026.годину у 000 дин.

Позиција	АОП	Износ			Индекс	
		План за 2025.	процена 2025	План за 2026.	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
I ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (202+203+204+205+206)	201	**70.900**	**66.000**	**91300**	0,93	1,38
1. Приходи од продаје	202	70.900	66.000	91300	0,93	1,38
2.Приходи од активирања учинака и робе	203					
3. Повећање вредности залиха учинака	204					
4. Смањење вредности залиха учинака	205					
5. Остали пословни приходи	206					
II ПОСЛОВНИ РАСХОД (208 ДО 212)	207	**66.458**	**65.159**	**86.263**	0,98	1,32
1. Набавна вредност продате робе	208					
2.Трошкови материјала и енергената	209	620	670	1.696	1	2,53
3.Трошкови зарада,накнада зарада и остали лични расходи	210	19.017	18.481	20.506	0,97	1,11
1,134.Трошкови амортизације и резервисања	211	600	235	290	0,39	1,23
5.Производне услуге и остали пословни расходи	212	46.221	45.773	63.771	0,99	1,39
III ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (201-207)	213	**4.442**	**841**	**5.037**	0,19	5,99
IV ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214	0				
V ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	215					
VI ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	216	80	30	72	0,37	2,40
VII ОСТАЛИ ПРИХОДИ	217					

VIII ОСТАЛИ РАСХОДИ	218	300	300	300	1	1
IX ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (213-214+215-216+217-218)	219	**4.062**	**511**	**1.021**	0,13	2,
X ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (214-213-215+216-217+218		**0**				
XI НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА						
XII НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА						
Б. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (219-220+221-222)		**4.062**	**511**	**4.665**	0,13	9,13
В. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (220-219+222-221)		**0**				
Г. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
1.Порески расход периода		609	77	700	0,13	9,09
2.Одложени порески расходи периода						
3.Одложени порески приходи периода						
Д.Исплаћена лична примања послодавца						
Ђ. НЕТО ДОБИТАК (223-224-225-226+227-228)		**3.453**	**434**	3.965	0,13	9,13
Е.НЕТО ГУБИТАК (224-223+225+226-227+228)		0				
Ж.НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА						
З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЛАСНИЦИМА МАТИЧНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА						
И. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						

4.5. Пројектовани Биланс стања за 2026.годину

Табела 4: Биланс стања за 2026.годину

у 000 дин

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс	
		План 2025.	Процена 2025.	План 2026	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
АКТИВА						
А. СТАЛНА ИМОВИНА (002+003+004+005+009)	001	**2.162**	**1.869**	**1.493**	0,86	0,80
I.НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ	002					

II.GOODWILL	003					
III.НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	004					
IV.НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА(006+007+008)	005	2.162	1.869	1.493	0,86	0,80
1.Некретнине, постројења и опрема	006	2.162	1.869	1.493	0,86	0,80
2.Инвестиционе некретнине	007					
3.Биолошка средства	008					
V.ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ(010+011)	009					
1.Учешће у капиталу	010					
2.Остали дугорочни финансијски пласмани	011					
Б.ОБРТНА ИМОВИНА(013+014+015)	012	**16.700**	**10.000**	**15.455**	0,60	1,55
I.ЗАЛИХЕ	013					
II.СТАЛНА СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	014					
III.КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА, ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА (016+017+018+019+020)	015	**10.000**	**3.400**	9.500	0,34	2,80
1. Потраживања по основу продаје Друга потраживања	016	10.000	3.400	9.500	0,34	2,80
2,782.Потраживања за више плаћен порез на добитак, остале порезе и доприносе	017	2.000	1.900	1.800	0,95	0,95
3.Краткорочни финансијски пласмани	018			0		0
4.Готовински еквивалети и готовина	019	4.000	4.000	3.500	1	0,88
5.Порез на додату вредност и активна временска разграничења	020	700	700	655	1	0,94
В.ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	021					
Г.ПОСЛОВНА ИМОВИНА(001+012+021)	022	**18.862**	**11.869**	16.948	0,63	**1,43**
Д.ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	023					
Ђ.УКУПНА АКТИВА (022+023)	024	**18.862**	**11.869**	**16.948**	0,63	1,43
Е.ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	025					
А.КАПИТАЛ (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101	**11.877**	**7.527**	**12.192**	0,63	1,62
I Основни капитал	102	100	100	100	1.00	1.00
II Неуплаћени уписани капитал	103					
III Резерве	104					

IV Реваloризационе резерве	105					
V Нереализовани добици по основу хартија од вредности	106					
VI Нереализовани губици по основу хартија од вредности	107					
VII Нераспоређени добитак	108	11.777	7.427	12.092	0,63	1,63
VIII Губитак - УКУПАН	109		0	0	0	0
IX Откупљене сопствене акције	110					
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (112+113)	111	1.476	1.542	1.206	**1,04**	**0,78**
I Дугорочна резервисања	112					
II Дугорочне обавезе	113	1.476	1.542	1.206	1,04	0,78
1.Дугорочни кредити	114					
2.Остале дугорочне обавезе	115	1.476	1542	1.206	1,04	0,78
III Краткорочне обавезе (117+118+118+119+120+121+ 122)	116	**5.509**	**2.800**	3.550	0,51	1,27
1. Краткорочне финансијске обавезе	117					
2. Обавезе по основу средстава намењених продаји и средства пословања које се обуставља	118					
3. Обавезе из пословања	119	3.000	1.000	1.500	0,33	1,50
4. Остале краткорочне обавезе	120	1.300	1.300	1700	1	1,31
5. Обавезе по основу ПДВ и осталих јавних прихода и пасивна вр. разгран.	121	600	500	350	0,83	0,7
6. Обавезе по основу пореза на добитак	122	609				
В.ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	123					
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	124	**0**	**0**	**0**	0.00	0.00
Г.УКУПНА ПАСИВА (101+111+123)	125	**18.862**	**11.869**	16.948	0,63	**1,43**
Д.ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	125					

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Предузеће "Сирмијум пут" доо Сремска Митровица у овом тренутку има следеће запослене: директора и шест запослених у стручним службама у радном односу, а од тога шест запослених по квалификационој структури VII 1 и једног запосленог са IV степеном стручне спреме.

Табела 6:

5.1. ЗАПОСЛЕНИ ПО СТАРОСНОЈ СТРУКТУРИ

р.број	До	Укупно
1	30 год.	0
2	30-40 год.	5
3	40-50 год.	1
4	50-60 год.	1
5	преко 60 год.	0
Укупно:		7

5.2. ЗАПОСЛЕНИ ПО РОДНОЈ СТРУКТУРИ – у 2026.г.

р.број	Опис /пол/	укупно
1	мушки	2
2	женски	5
Укупно:		7

5.3. ЗАПОСЛЕНИ: СТРУКТУРА ПО ВРЕМЕНУ У РАДНОМ ОДНОСУ – у 2026.г.

р.број	До	Укупно
1	5-10 год.	2
2	10-20 год.	4
3	20-30 год.	1
4	Преко 35 г.	0
Укупно:		7

Надзорни одбор "Сирмијум пут" доо он је по својој родној структури сачињен од 3 члана мушког пола, а по старосној структури 1 члан је до 30 година старости, 1 члан до 50 и 1 члан до 60 година старости.

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ

У 2026. години Сирмијум Пут доо не планира инвестиције.

7. ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће није кредитно задужено код пословних банака, нити планира активности у смеру кредитног задуживања у 2026.г.
Предузеће је задужено по финансијском лизингу за путничко возило у бруто износу 1.610.000

8. ЦЕНЕ

Предузеће ће приходе остваривати наплатом радова које је извршило у складу са повереном делатношћу од стране града Сремска Митровица, а на основу потребног обима

и квалитета изведених радова, као и наплатом радова које је извршило за трећа лица (физичка лица и правни субјекти) у складу са ценовником услуга "Сирмијум пут" доо.

Приликом обезбеђивања послова од трећих лица, предузеће ће конкурисати по законима тржишне утакмице у поступцима јавних набавки, прикупљања понуда и сл. за добијање послова. Стручне службе ће саставити одговарајућу понуду за сваки посао, уз процену, пре свега, искоришћеност капацитета предузећа и свих техничких и финансијских аспеката предвиђеног обима радова.

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Узимајући у обзир опште стање у привреди може се претпоставити изложеност ризику ликвидности и проблемима са новчаним токовима. Могућност појаве ових ризика Предузеће "Сирмијум пут" ће покушати да умањи начином пословања, контролом новчаних токова као и усмереношћу на повећање обима и наплативости пословања. Што се тиче ценовних ризика наша процена је да је он релативно мали имајући у виду тренутна инфлаторна кретања и стабилност привредног окружења.

70.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ Прва измена Плана и Програма пословања за 2026.годину Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ доо из Сремске Митровице.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970999-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

71.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о расподели нераспоређене добити за 2025. годину ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, коју је донео Надзорни одбор на седници одржаној дана 27.03.2026.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001971427-2026-08926-001-000-000-001
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

72.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о покрићу губитка за 2025.годину ЈКП „Топлификација“ Сремска Митровица, коју је донео Надзорни одбор на седници одржаној дана 27.03.2026.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001971231-2026-08926-001-000-400-042
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

73.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 27. став 10 и члана 29 став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак за прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду и то катастарску парцелу 7491/9 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 127м2, у приватној својини Мацановић Бошка из Сремске Митровице 1/1.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града Сремска Митровица ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 09.05.2025. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама Мацановић Бошка из Сремске Митровице упућен путем пуномоћника адв. Мацановић Мирка из Сремске Митровице ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 7491/9 к.о. Сремска Митровица из разлога фактичке експропријације због формирања уличног појаса на наведеној парцели која је у његовом власништву. Како у свом писму о намерама истиче, подносилац је заинтересован да имовинскоправне односе са Градом реши по процени Пореске управе у износу од 2.100,00 дин/м2 односно укупно 266.700,00 динара. Такође, истакао је да неће потраживати трошкове заступања али да све остале трошкове (овере, пореза на пренос апсолутних права, уписа у РГЗ и др.) падају на терет Града.

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 7491/1 к.о. Сремска Митровица прибавили смо Информацију о локацији као и процену Пореске управе и извршили увид у податке РГЗ-а.

Планом детаљне регулације дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ у Сремској Митровици („Службени лист града Сремска Митровица“ број 1/2007) катастарска парцела 7491/9 к.о. Сремска Митровица површине 127м2 планирана је за површину јавне намене што је утврђено из Информације о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 002173265-2025-09798-006-000-353-018 од 14.05.2025. године. Предметна парцела налази се у урбнистичкој целини Ц4, површине око 9,64ха и у целости представља део јавне површине – улице Краља Твртка Првог.

Увидом у податке РГЗ-а за кат. парцелу 7491/9 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 127м2, да на истом нема објеката и да је у приватној својини Мацановић Бошка у уделу 1/1.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00153/2025 од 10.06.2025.године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 7491/9 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/м2.

Дана 05.08.2025.године Градоначелник града Сремска Митровица под бројем 002029061-2025-09794-002-000-368-114 упутио је иницијативу за прибављање к.п. 7491/9 к.о. Сремска Митровица у јавну својину Града, непосредном погодобом, уз накнаду.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М- 57/25 од 11.08.2025. године. у којем се наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања парцеле 7491/9 површине 127м2 у КО Сремска Митровица

у јавну својину града.

Дана 07.11.2025. године адвокат Мирко Мацановић доставио је поднесак којим потражује већи износ на име накнаде имајући у виду да је у пракси у другим предметима исплаћивана већа накнада а у прилогу поднеска од 16.01.2026. године доставио је и извештај о процени тржишне вредности непокретности израђен од стране лиценцираног проценитеља Радмиле Адамовић Рауковић за к.п. 7491/9 к.о. Сремска Митровица према којем тржишна вредност наведене непокретности износи 461.900,00 динара (3.937 Евра – према средњем курсту НБС на дан 08.01.2026. године 1Евро = 117,323 РСД).

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да се јавно грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује екпропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29 став 1. Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана је прописано да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити и непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из којег се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст.1 тч. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења

непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конректном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града Сремска Митровица, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града Сремска Митровица.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина града Сремска Митровица „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу 7491/9 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је предметна парцеле планирана за земљиште јавне намене према важећем ПДР-у. Предметна парцела је предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте и да је то једино могуће решење, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970908-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

74.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС,98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- и др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27 ст.10 и ст.11, чл.29. ст.1 и ст. 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом уз накнаду, катастарску парцелу 7308/3 ко Сремска Митровица, укупне површине 112м2, из приватне својине Курман Игора.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града ће формирати Комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, сачинити записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, и биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

У инвестиционим плановима града, у плану је изградња саобраћајнице, у складу са планским актима ПДР дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ („Службени лист града Сремска Митровица“ бр.06/2006), и ПГР града Сремска Митровица, Лаћарка и Мачванске Митровице („Службени лист града Сремска Митровица“ бр.11/2009), катастарска парцела 7308/3 ко Сремска Митровица, предвиђена за јавну намену.

Предметна парцела бр.7308/3 ко Сремска Митровица, се налази у приватној својини Курман Игора из Сремске Митровице, укупне површине 112м2, земљиште у грађевинском подручју. Како је у интересу Града Сремска Митровица, регулисање имовинско- правних односа на предметној парцели, прибављена је Информација о локацији бр. 004376345-2025-08926-005-000-353-018 од 07.11.2025, на основу које је потврђено да је кп 7308/3 ко Сремска Митровица у целости планирана за јавну намену.

Прибављена је у процена Министарства финансија Пореска управа, Сектор за издвојене активности, Одсек за контролу издвојених ативности малих локација Сремска Митровица, бр:234-464-08-00295/2025 од 31.10.2025, по којој је тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта 2.100,00 дин/м2.

Након спроведених радњи, Служба за послове имовине је прибавила од Градоначелника Града Сремска Митровица, иницијативу за покретање поступка прибављања непокретности, у јавну својину Града Сремска Митровица, под бројем: 004604899-2025-08926-002-000-368-114 од дана 21.11.2025.

Прибављено је и позитивно мишљење Градског правобранилаштва бр. М-10/26 од 09.02.2026.године.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи, прописано је да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана Закона, прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује експропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст. 10 Закона о јавној својини, прописано је да о прибављању и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе. У ст. 11 истог члана прописано је да аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, може одлуком ближе уредити начин, услове

и поступак прибављања, располагања и управљања стварима које су у јавној својини аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, односно на којима има посебна својинска овлашћења, као и начин, услове и поступак прибављања, располагања и управљања другим имовинским правима у вези са којима има одговарајућа права, у складу са законом и подзаконским актима.

Чланом 29. ст. 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. Истог члана прописано је да се изузетно од става 1. Овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити оправданост постојања ових околности.

Чланом 3 ст. 1 тач.1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конкретном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица, прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града (укључујући и размену), односно о отуђењу непокретних ствари из јавне својине Града, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града, на основу претходно прибављеног мишљења Градског правобранилаштва (ст.4 истог члана Одлуке).

Чланом 41 тачка 20 Статута града

Сремска Митровица, прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

Пред Основним судом у Сремској Митровици вођено је више поступака по тужбама физичких лица за исплату накнаде по истом основу и сви поступци су окончани у корист тужилаца, а Град обавезан на исплату накнаде у висини тржишне вредности непокретности, као и свих трошкова парничних поступака. Судска пракса судова у Србији је таква да је у поступцима који су вођени пред судовима у парницима са готово идентичним чињеничним стањем донето више десетина правноснажних пресуда које су окончане у корист власника земљишта, а локалне самоуправе обавезане на исплату накнаде. Став судске праксе је да је у оваквим ситуацијама одузета имовина без спроведеног поступка експропријације, супротно закону и без правног основа и да власници земљишта имају право на исплату накнаде за то земљиште, а да такво земљиште по сили закона постаје јавна својина јединице локалне самоуправе. Степен комуналне опремљености фактички експроприсаног земљишта није од значаја за основаност таквих тужбених захтева.

Сходно изнетом, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица парцелу број кп 7308/3 ко Сремска Митровица. С тим у вези, неопходно је регулисање имовинскоправних односа на наведеној парцели за коју постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем, што недвосмислено произлази из Информације о локацији, чиме је утврђено да постоји интерес јединице локалне самоуправе за прибављањем парцеле број кп 7308/3 к.о. Сремска Митровица, односно да је то једино могуће решење, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001968099-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

75.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27. став 10 и члана 29 став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак за прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду и то сувласничког удела од ½ дела непокретности из приватне својине Милетић Бошка на катастарској парцели 7485/5 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 270м2.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града Сремска Митровица ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 13.11.2025. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама Милетић Бошка из Сремске Митровице ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 7485/5 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је предметна парцела, према наводима подносиоца, планирана за јавну површину – саобраћајницу.

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 7485/5 к.о. Сремска Митровица прибављена је информација о локацији као и процена Пореске управе и извршен је увид у податке РГЗ-а.

У Информацији о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 000397541-2026-08926-005-000-353-018 од 05.02.2026. године за парцелу 7485/5 к.о. Сремска Митровица површине 270м2, потес „Град Сремска Митровица“ истиче се да се предметна парцела у складу са Планом детаљне регулације дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ у Сремској Митровици („Службени лист града Сремска Митровица“, број 1/2007) налази у урбанистичкој целини Ц3, површине око 9,76ха и у целости представља део јавне површине – улице Краља Твртка Првог.

Увидом у податке РГЗ-а за кат. парцелу 7485/5 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 270м2, да на истој нема објеката и да су као власници уписани Град Сремска Митровица у уделу ½ јавна својина и Милетић (Љубо) Бошко из Линца, Аустрија у уделу ½, приватна својина.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00012/2026 од 05.02.2026. године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 7485/5 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/м2.

Градска управа за буџет, имовину и инвестиције утврдила је да би било оправдано покренути поступак прибављања непокретности у јавну својину града непосредном погодбом, сувласничког удела Милетић Бошка од ½ дела непокретности на к.п. 7485/5 к.о. Сремска Митровица, уз накнаду, имајући у виду да постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем у складу са наведеним ПДР-ом. Износ накнаде би био утврђен у поступку непосредне погодбе у складу са Законом о јавној својини.

Дана 10.03.2026. године Градска управа за буџет, имовину и инвестиције запримила је иницијативу Градоначелника града Сремска Митровица под бројем 005202089-2025-08926-002-000-416-188 за прибављање сувласничког удела од ½ дела на к.п. 7485/5 к.о. Сремска Митровица сувласника Милетић Бошка у јавну својину Града, непосредном погодобом, уз накнаду.

Прибављено је и мишљење

Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-21/26 од 24.03.2026. године у којем се између осталог наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања сувласничког удела од ½ дела парцеле 7485/5 укупне површине 270м2 у КО Сремска Митровица у јавну својину града у складу са законом и прописаном процедуром, непосредном погодбом, уз накнаду. Поступак прибављања наведене непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица уз накнаду, треба покренути и окончати у свему у складу са Законом о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) и Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) којима се регулишу услови, начинх и поступак располагања непокретностима у јавној својини.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и и 91/2025) прописано је да се јавно грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује екпропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29 став 1. Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган,

у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана је прописано да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити и непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења) , односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из којег се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст.1 тч. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конректном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града Сремска Митровица, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града Сремска Митровица.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина града Сремска Митровица „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица сувласнички удео од ½ дела непокретности из приватне својине Милетић Бошка на катастарској парцели 7485/5 к.о. Сремска Митровица како би Град Сремска Митровица постао искључиви власник на истој, имајући у виду да је предметна парцела планирана за земљиште јавне намене према важећем

ПДР-у. Предметна парцела је предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте те да су испуњени услови у складу са наведеним правним прописима, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001969222-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

76.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27. став 10 и члана 29 став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак за прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица,

непосредном погодбом, уз накнаду и то катастарске парцеле 7363/5 к.о. Сремска Митровица, градско грађевинско земљиште, њива 2. класе, површине 21м2, приватна сусвојина Бањеглав Драгана и Бањеглав Биљане, заједничка имовина супружника на ½ дела непокретности и Милошевић Игора и Милошевић Миланке, заједничка имовина супружника на ½ дела непокретности.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града Сремска Митровица ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 13.11.2025. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама Бањеглав Драгана, Бањеглав Биљане, Милошевић Игора и Милошевић Миланке ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 7363/5 к.о. Сремска Митровица уз одређену надокнаду.

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 7363/5 к.о. Сремска Митровица прибављена је информација о локацији као и процена Пореске управе, копија плана и извршен је увид у податке РГЗ-а.

У Информацији о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 000397526-2026-08926-005-000-353-018 од 10.02.2026. године за парцелу 7363/5 к.о. Сремска Митровица површине 21м2, потес „Заједнице“ истиче се да се предметна парцела се према Плану генералне регулације града Сремске Митровице, Лаћарка и Мачванске Митровице („Сл. лист града Сремска Митровица“ број, 11/2009) налази у појасу јавне саобраћајнице и у целости представља део јавне површине – улице Марка Краљевића.

Увидом у податке РГЗ-а за кат. парцелу 7363/5 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста градско грађевинско земљиште, њива 2. класе, површине 21м2, да на истој нема објеката и да је на ½ дела уписана приватна својина, заједничка имовина супружника Бањеглав (Драгутина) Биљане и Бањеглав (Слободана) Драгана из Лаћарка а на ½ дела уписана приватна својина, заједничка имовина супружника Милошевић (Милана) Игора и Милошевић (Ранислава) Миланка из Сремске Митровице. У Г листу – Терети на парцели уписана је забележба обавезе плаћања накнаде за промену намене пољопривредног земљишта од 19.11.2024. године.

Према прибављеној процени Пореске

управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00013/2026 од 05.02.2026. године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 7363/5 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/м2.

Градска управа за буџет, имовину и инвестиције утврдила је да би било оправдано покренути поступак прибављања непокретности у јавну својину града непосредном погодбом, и то сувласничких удела Бањеглав (Драгутина) Биљане и Бањеглав (Слободана) Драгана из Лаћарка и Милошевић (Милана) Игора и Милошевић (Ранислава) Миланка из Сремске Митровице на к.п. 7363/5 к.о. Сремска Митровица, уз накнаду, имајући у виду да постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем у складу са наведеним ПГР-ом. Износ накнаде би био утврђен у поступку непосредне погодбе у складу са Законом о јавној својини.

Дана 10.03.2026. године Градска управа за буџет, имовину и инвестиције запримила је иницијативу Градоначелника града Сремска Митровица под бројем 004435653-2025-08926-002-000-368-114 за прибављање к.п. 7363/5 к.о. Сремска Митровица у јавну својину Града, непосредном погодобом, уз накнаду.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-17/26 од 24.03.2026. године у којем се између осталог наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања парцеле 7363/5 укупне површине 21м2 у КО Сремска Митровица, у приватној својини и то у ½ дела у заједничкој својини супружника Бањеглав Биљане и Бањеглав Драгана и Лаћарка и у ½ дела у заједничкој својини супружника Милошевић Игора и Милошевић Миланке из Сремске Митровице у јавну својину Града Сремска Митровица у складу са законом и прописаном процедуром. Поступак прибављања наведене непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица уз накнаду, треба покренути и окончати у свему у складу са Законом о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) и Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) којима се регулишу услови, начинх и поступак располагања непокретностима у јавној својини.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС,

50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и и 91/2025) прописано је да се јавно грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује екпропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29 став 1. Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана је прописано да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити и непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења) , односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из којег се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст.1 тч. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конректном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о располагању

садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града Сремска Митровица, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града Сремска Митровица.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина града Сремска Митровица „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу 7363/5 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је предметна парцеле планирана за земљиште јавне намене према важећем ПГР-у. Предметна парцела је предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте те да су испуњени услови у складу са наведеним правним прописима, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001969815-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

77.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27. став 10 и члана 29 став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став

1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак за прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду и то катастарске парцеле 9349 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 510м2, приватна сусвојина сувласника Марјановић Владимира из Сремске Митровице, Милетић Крстана из Сремске Митровице, Наградић Радмиле из Гргуревaца и Стојић Душана из Сремске Митровица, свако у по ¼ дела непокретности.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града Сремска Митровица ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 13.11.2025. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама које су поднели Марјановић Владимир, Милетић Крстан и Стојић Душан из Сремске Митровице и Наградић Радмила из Гргуревaца а путем пуномоћника адвоката Мацановић Мирка из Сремске Митровице, ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 9349 к.о. Сремска Митровица на којој су уписани као сувласници свако у ¼ дела непокретности, имајући у виду да је од стране Града Сремска Митровица, према наводима

подносиоца, извршено формирање улице, асфалтирање и формирање уличног појаса, постављање електричне мреже и водоводне мреже у улици Краља Твртка Првог али накнада за право власништва на предметној парцели предлагачу није исплаћена. Предлагач је предложио исплату накнаде у складу са проценом Пореске управе у износу од 2.100,00 дин/м2 односно укупно 1.071.000,00 динара, а сваком предлагачу припада 267.750,00 динара и истакао да ће calusulu intabulandi дати по испалти наведеног износа. Предлагачи су истакли да трошкове за заступање не потражују али да сви други трошкови који настану у циљу решавања имовинскоправних односа падају на терт Града Сремска Митровица.

Дана 07.11.2025. године адвокат Мирко Мацановић доставио је поднесак којим потражује већи износ на име накнаде имајући у виду да је у пракси у другим предметима исплаћивана већа накнада а у прилогу поднеска од 16.01.2026. године доставио је и извештај о процени тржишне вредности непокретности израђен од стране лиценцираног проценитеља Радмиле Адамовић Рауковић за к.п. 9349 к.о. Сремска Митровица од 08.01.2026. године према којем тржишна вредност наведене непокретности износи 1.795.042,00 динара (15.300 € – према средњем курсу НБС на дан 08.01.2026. године 1€ = 117,323 РСД).

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 9349 к.о. Сремска Митровица прибављена је информација о локацији као и процена Пореске управе и извршен увид у податке РГЗ-а.

У Информацији о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 004683260-2025-08926-005-000-353-018 од 09.12.2025. године за парцелу 9349 к.о. Сремска Митровица површине 510м2, потес „Град“ у Сремској Митровици истиче се да се предметна парцела у складу са Планом детаљне регулације дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ у Сремској Митровици („Службени лист града Сремска Митровица“, број 1/2007) налази у урбанистичкој целини Ц3, површине око 9,76ха и у целости представља део јавне површине – улице Краља Твртка Првог.

Увидом у податке РГЗ-а за кат.парцелу 9349 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 510м2, да на истој нема објеката и да су као сувласници уписани Марјановић (Остоја) Владимир, Милетић (Миле) Крстан, Наградић (Милан) Радмила и Стојић (Јован) Душан свако у по ¼ дела непокретности, приватна својина.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00315/2025 од 24.11.2025. године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 9349 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/м2.

Градска управа за буџет, имовину и инвестиције утврдила је да би

било оправдано покренути поступак прибављања непокретности у јавну својину града непосредном погодбом, к.п. 9349 к.о. Сремска Митровица из приватне сусвојине уз накнаду, имајући у виду да постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем у складу са наведеним ПДР-ом. Износ накнаде би био утврђен у поступку непосредне погодбе у складу са Законом о јавној својини.

Дана 10.03.2026. године Градска управа за буџет, имовину и инвестиције запримила је иницијативу Градоначелника града Сремска Митровица под бројем 004251864-2025-08926-002-000-416-002 за прибављање к.п. 7479/7 к.о. Сремска Митровица у јавну својину Града, непосредном погодобом, уз накнаду.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-20/26 од 24.03.2026. године у којем се између осталог наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања сувласничких удела од 1/4 дела парцеле 9349 укупне површине 510м2 у КО Сремска Митровица у јавну својину града у складу са законом и прописаном процедуром, непосредном погодбом, уз накнаду по цени која ће бити постигнута у поступку непосредне погодобе са власницима предметне парцеле, имајући у виду да власници предметне парцеле имају право на накнаду тржишне цене фактички заузетог земљишта које је предмет поступка прибављања у јавну својину. Поступак прибављања наведене непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица уз накнаду, треба покренути и окончати у свему у складу са Законом о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) и Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) којима се регулишу услови, начинх и поступак располагања непокретностима у јавној својини.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и и 91/2025) прописано је да се јавно грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одбредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано

је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује екпропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29 став 1. Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана је прописано да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити и непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења) , односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из којег се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст.1 тч. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конректном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска

Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града Сремска Митровица, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града Сремска Митровица.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина града Сремска Митровица „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу 9349 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је предметна парцела планирана за земљиште јавне намене према важећем ПДР-у. Предметна парцела је предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте те да су испуњени услови у складу са наведеним правним прописима, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001969914-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

78.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС,98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- и др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27 ст.10 и ст.11, чл.29. ст.1 и ст. 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана

20 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом уз накнаду, катастарску парцелу 7142/5 ко Сремска Митровица, укупне површине 1397м2, из приватне својине Мирило Александра.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града ће формирати Комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, сачинити записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, и биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 10.11.2025, власник катастарске парцеле 7142/5 ко Сремска Митровица, Мирило Александар, се обратио захтевом за регулисањем имовинско-правних односа на наведеној парцели, наводећи да је иста предвиђена за јавну намену, да би дана 22.12.2025, доставио процену лиценцираног проценитеља Славенке Митровић- Лазаревић, укупно у динарима 4.635.558,05.

Увидом у извод из базе података катастра непокретности бр. 22144, утврђено да је кп 7142/5 ко Сремска Митровица, укупне површине 1397м2, земљиште у грађевинском подручју, у приватној својини Мирило Александра.

У складу са наведеним у захтеву, прибављена је Информација о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката бр:004606012-2025-08926-005-000-353-018 од 19.11.2025, у којој се наводи да је предметна парцела у целости планирана за јавну површину- као нова секундарна саобраћајница.

Прибављена је процена

Министарства финансија Пореска управа, Сектор за издвојене активности, Одсек за контролу издвојених ативности малих локација Сремска Митровица, бр: 234-464-08-00312/2025 од 18.11.2025, по којој је тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта 2.100,00 дин/м2, а што је укупно 2.933.700,оо динара.

Након спроведених радњи, Служба за послове имовине је прибавила од Градоначелника Града Сремска Митровица, иницијативу за покретање поступка прибављања непокретности, у јавну својину Града Сремска Митровица, под бројем: 000366850-2026-08926-002-000-368-114 од 6.2.2026.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва бр.М-19/26 од 24.3.2026. године, у ком се наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања катастарске парцеле 7142/5 ко Сремска Митровица у јавну својину града Сремска Митровица, уз накнаду која ће се утврдити у поступку непосредне погодбе у складу са прописаном процедуром.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи, прописано је да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана Закона, прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује експропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст. 10 Закона о јавној својини, прописано је да о прибављању и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе. У ст. 11 истог члана прописано је да аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, може одлуком ближе уредити начин, услове и поступак прибављања, располагања и управљања стварима које су у јавној својини аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, односно на којима има посебна својинска овлашћења, као и начин, услове и поступак прибављања, располагања и управљања другим имовинским правима у вези са којима има одговарајућа права, у складу са законом и подзаконским актима.

Чланом 29. ст. 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. Истог члана прописано је да се изузетно од става 1. Овог члана, непокретне ствари

могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити оправданост постојања ових околности.

Чланом 3 ст. 1 тач.1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конкретном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица, прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града (укључујући и размену), односно о отуђењу непокретних ствари из јавне својине Града, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града, на основу претходно прибављеног мишљења Градског правобранилаштва (ст.4 истог члана Одлуке).

Чланом 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица, прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

Пред Основним судом у Сремској Митровици вођено је више поступака по тужбама физичких лица за исплату накнаде по истом основу и сви поступци су окончани у корист тужилаца, а Град обавезан на исплату накнаде у висини тржишне вредности непокретности, као и свих трошкова парничних поступака. Судска пракса судова у Србији је таква да је у поступцима који су вођени пред судовима у парницима са готово идентичним чињеничним стањем донето више десетина правноснажних пресуда које су окончане у корист власника земљишта, а локалне самоуправе обавезане на исплату накнаде. Став судске праксе је да

је у оваквим ситуацијама одузета имовина без спроведеног поступка експропријације, супротно закону и без правног основа и да власници земљишта имају право на исплату накнаде за то земљиште, а да такво земљиште по сили закона постаје јавна својина јединице локалне самоуправе. Степен комуналне опремљености фактички експроприсаног земљишта није од значаја за основаност таквих тужбених захтева.

С тим у вези, неопходно је регулисање имовинско-правних односа на наведеној парцели за коју постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем, што недвосмислено произлази из Информације о локацији и важећим ПДР-ом „Радиначки пут“, чиме је утврђено да постоји интерес јединице локалне самоуправе за прибављањем парцеле број кп 7142/5 к.о. Сремска Митровица, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001969982-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

79.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27. став 10 и члана 29 став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина Града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

З А К Љ У Ч А К
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

Град Сремска Митровица покреће поступак за прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду и то катастарске парцеле 7473/5 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 387м2, приватна својина 1/1 Милетић Ђорђо из Сремске Митровице.

II

Ради спровођења поступка непосредне погодбе Скупштина града Сремска Митровица ће формирати комисију која ће по окончаном поступку непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставити Скупштини.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 04.11.2025. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад писмо о намерама које је поднео Милетић Ђорђо из Сремске Митровице а путем пуномоћника адвоката Мацановић Мирка из Сремске Митровице, ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 7473/5 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је од стране Града Сремска Митровица, према наводима подносиоца, извршено формирање улице, асфалтирање и формирање уличног појаса, постављање електричне мреже и водоводне мреже у улици Краља Твртка Првог али накнада за право власништва на предметној парцели предлагачу није исплаћена. Предлагач је предложио исплату накнаде у складу са проценом Пореске управе у износу од 2.100,00 дин/м2 односно укупно 812.700,00 динара и истакао да ће calusu-lu intabulandi дати по исплати наведеног износа. Предлагач је истако да трошкове за заступање не потражује али да сви други трошкови који настану у циљу решавања имовинскоправних односа падају на терт Града Сремска Митровица.

Дана 07.11.2025. године адвокат Мирко Мацановић доставио је поднесак којим потражује већи износ на име накнаде имајући у виду да је у пракси у другим предметима исплаћивана већа накнада а у прилогу поднеска од 16.01.2026. године доставио је и извештај о процени тржишне вредности непокретности израђен од стране

лиценцираног проценитеља Радмиле Адамовић Рауковић за к.п. 7473/5 к.о. Сремска Митровица од 08.01.2026. године према којем тржишна вредност наведене непокретности износи 1.362.120,00 динара (11.610 €– према средњем курсу НБС на дан 08.01.2026. године 1€ = 117,323 РСД).

У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 7473/5 к.о. Сремска Митровица прибављена је информација о локацији као и процена Пореске управе и извршен је увид у податке РГЗ-а.

У Информацији о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 004683390-2025-08926-005-000-353-018 од 09.12.2025. године за парцелу 7473/5 к.о. Сремска Митровица површине 387м2, потес „Град“ у Сремској Митровици истиче се да се предметна парцела у складу са Планом детаљне регулације дела стамбеног насеља „Радиначки пут“ у Сремској Митровици („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 1/2007) налази у урбанистичкој целини Ц3, површине око 9,76ха и у целости представља део јавне површине – улице Краља Твртка Првог.

Увидом у податке РГЗ-а за кат. парцелу 7473/5 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 387м2, да на истој нема објеката и да је као власник уписан Милетић (Милутин) Ђорђо из Сремске Митровице, ул. VI ист. бос. бригаде бр. 2, у уделу 1/1, приватна својина.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00313/2025 од 24.11.2025. године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 7473/5 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/м2.

Градска управа за буџет, имовину и инвестиције утврдила је да би било оправдано покренути поступак прибављања непокретности у јавну својину града непосредном погодбом, к.п. 7473/5 к.о. Сремска Митровица из приватне својине уз накнаду, имајући у виду да постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем у складу са наведеним ПДР-ом. Износ накнаде би био утврђен у поступку непосредне погодбе у складу са Законом о јавној својини.

Дана 10.03.2026. године Градска управа за буџет, имовину и инвестиције запримила је иницијативу Градоначелника града Сремска Митровица под бројем 004251727-2025-08926-002-000-413-002 за прибављање к.п. 7473/5 к.о. Сремска Митровица у јавну својину Града, непосредном погодобом, уз накнаду.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М-18/26 од 24.03.2026. године у којем се између осталог наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања парцеле 7473/5 укупне површине 387м2 у КО

Сремска Митровица, у приватној својини Милетић Ђорђа из Сремске Митровице у јавну својину града у складу са законом и прописаном процедуром, непосредном погодбом, уз накнаду по цени која ће бити постигнута у поступку непосредне погодобе са власником предметне парцеле, имајући у виду да власник предметне парцеле има право на накнаду тржишне цене фактички заузетог земљишта које је предмет поступка прибављања у јавну својину. Поступак прибављања наведене непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица уз накнаду, треба покренути и окончати у свему у складу са Законом о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) и Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) којима се регулишу услови, начинх и поступак располагања непокретностима у јавној својини.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и и 91/2025) прописано је да се јавно грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује екпропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29 став 1. Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио

порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. истог члана је прописано да се изузетно од става 1. овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити и непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења) , односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то предствавља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из којег се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст.1 тч. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конректном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града Сремска Митровица, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града Сремска Митровица.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина Града Сремска Митровица „ обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, очигледно је да је потребно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу 7473/5 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је предметна парцела планирана за земљиште јавне намене према важећем ПДР-у. Предметна парцела је предмет прибављања непосредном

погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте те да су испуњени услови у складу са наведеним правним прописима, те је Скупштина града Сремска Митровица донела закључак као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970104-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

80.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27. став 10 и члана 29. став 4. у вези става 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 3. став 1 тачка 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 21 ст. 1 и ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 - испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, УЗ НАКНАДУ

I

ПРИБАВЉА СЕ катастарска парцела 7479/7 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 165м2, у приватној

сусвојини Вучић Госпе и Илић Здравке обе из Сремске Митровице сувласника свака у по ½ дела непокретности, непосредном погодбом, уз накнаду у износу од укупно 560.736,00 динара, једнократном исплатом у целости износа од по 280.368,00 динара сваком сувласнику сразмерно његовом сувласничком уделу.

II

О прибављању непокретности из става I овог Решења закључиће се посебан Уговор.

III

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор о прибављању непокретности, уз накнаду.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 05.09.2025. године Градској управи за буџет, имовину и инвестиције достављено је на даљи рад, писмо о намерама Вучић Госпе и Илић Здравке, обе из Сремске Митровице, ради решавања имовинскоправних односа на к.п. 7479/7 к.о. Сремска Митровица, на којем су сувласнице свака у по 1/2 дела непокретности, имајући у виду да је предметна парцела планирана за јавну површину – саобраћајницу. Уз писмо о намерама достављене су очитане личне карте, лист непокретности и процена лиценцираног проценитеља Радмиле Рауковић из Сремске Митровице према којој тржишна вредност земљишта износи 29 евра/м2, односно за укупну површину парцеле 560.736,00 динара (4.785,00 ЕУРА). У циљу утврђивања интереса Града за покретањем поступка прибављања парцеле број 7497/7 к.о. Сремска Митровица прибављена је информација о локацији као и процена Пореске управе и извршен је увид у податке РГЗ-а.

У Информацији о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 003821487-2025-08926-005-000-353-018 од 17.09.2025. године за парцелу 7479/7 к.о. Сремска Митровица, површине 165м2, потес „Град Сремска Митровица“, истиче се да је иста предвиђена за део јавне површине и то као нова секундарна саобраћајница, ширине 15м.

Увидом у податке РГЗ-а за кат. парцелу 7479/7 к.о. Сремска Митровица утврђено је да је иста земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 165м2, да на истој нема објеката и да је у приватној сусвојини - Вучић (Јована) Госпе и Илић (Јована) Здравке обе из Сремске Митровице, свка у по ½ дела непокретности.

Према прибављеној процени Пореске управе Одељење за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица број 234-464-08-00271/2025 од 16.09.2025. године тржишна вредност неизграђеног грађевинског земљишта за к.п. 7479/7 к.о. Сремска Митровица износи 2.100,00 дин/м2, укупно за површину 165м2 346.500,00 динара.

Дана 20.11.2025. године Градска управа за буџет, имовину и инвестиције запримила је иницијативу Градоначелника града Сремска Митровица под бројем 003408188-2025-08926-002-000-368-116 за прибављање к.п.7479/7 к.о. Сремска Митровица у јавну својину Града, непосредном погодобом, уз накнаду.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М - 102/25 од 27.11.2025. године у којем се наводи да нема законских сметњи да се покрене поступак прибављања парцеле 7479/7 површине 165м2 у КО Сремска Митровица у јавну својину града у складу са законом и прописаном процедуром.

Скупштина града Сремска Митровица донела је Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, уз накнаду број 005026754-2025-08926-001-000-368-114 од 23.12.2025. године

Скупштина града Сремска Митровица донела је Решење број 000317576-2026-08926-001-000-020-085 од 24.02.2026. године, којим је формирана Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе.

Комисија је одржала седницу 02.03.2026. године и констатовала да је потребно регулисање имовинскоправних односа на парцели 7479/7 к.о. Сремска Митровица јер је утврђено да постоји интерес Града Сремска Митровица за прибављањем, што недвосмислено произлази из достављене Информације о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката у којем се наводи да је иста планирана као земљиште јавне намене као и да је у интересу Града избегавања плаћања парничних трошкова који се решавањем имовинскоправних односа у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавној својини могу избећи.

У Записнику Комисије о спровођењу поступка непосредне погодбе предлаже се исплата износа утврђеног проценом лиценцираног проценитеља Радмиле Рауковић од 30.07.2025. године, у износу од укупно 560.736,00 динара (4.785€), тако да уговором буде регулисана исплата наведеног износа једнократном исплатом у целости сваком сувласнику сразмерно сувласничком уделу односно у износима од по 280.368,00 динара као и да Град Сремска Митровица сноси трошкове овере уговора и пореза на пренос апсолутних права и друге евентуалне трошкове који настану ради реализације уговора.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању

и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) прописано је да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује експропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27. ст 10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29. ст. 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. У ставу 4. Истог члана прописано је да се изузетно од става 1. Овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 3 ст. 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности ако у конкретном случају то представља једино могуће решење под којим се подразумева у тачки 1 случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим

да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Чланом 21 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да по окончаном поступку јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, Комисија из чл. 20 ове Одлуке, која о току поступка води записник, доставља записник са предлогом одлуке Скупштини града, која доноси коначну одлуку о прибављању односно отуђењу непокретности из јавне својине Града. У ставу 2. прописано је да на основу коначног акта Скупштине града, уговор о прибављању и отуђењу ствари у јавној својини Града, у име Града закључује Градоначелник, односно лице које он писаним путем овласти.

Чланом 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.) прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

На основу свега изнетог, очигледно је да је неопходно прибавити у јавну својину Града Сремска Митровица катастарску парцелу 7479/7 к.о. Сремска Митровица имајући у виду да је иста планирана за земљиште у јавној намени. Предметна парцела може бити предмет прибављања непосредном погодбом с обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем исте, а у интересу Града је и избегавање плаћања парничних трошкова који се решавањем имовинскоправних односа у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавној својини могу избећи, те је Скупштина града Сремска Митровица донела ово решење.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970181-2026-08926-001-000-368-114
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

81.

На основу члана 99 ст. 19 и 20 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 27. став 10, члана 30 у вези чл. 29 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и и 94/2024) члана 3. став 1 тачка 3 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 21 ст. 1 и ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.) Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
И ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ,
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, ПУТЕМ РАЗМЕНЕ, УЗ НАКНАДУ

I

ПРИБАВЉА СЕ непокретност у јавну својину Града Сремска Митровица и то сувласнички удео од 13164/162828 дела у приватној својини Ковачевић Зорана из Београда на кат. парцели број 306/53, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, пашњак 4. класе, површине 49846м2, потес „Голо брдо“ к.о. Гргуревци и ОТУЂУЈЕ СЕ непокретност из јавне својине Града Сремска Митровица и то удео Града Сремска Митровица од 149664/162828 на кат.парцели 306/54, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, пашњак 4. класе, површине 4430м2, потес „Голо брдо“ к.о. Гргуревци, у приватну својину Ковачевић Зорану из Београда, непосредном погодбом, путем размене, уз накнаду од 9.000,00 динара коју Ковачевић Зоран треба да исплати Граду Сремска Митровица.

II

О размени права својине из тачке I диспозитива овог Решења закључиће се

посебан Уговор.

III

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор о размени непокретности, у складу са тачком I диспозитива овог решења.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Градска управа за буџет, имовину и инвестиције утврдила је потребу за регулисањем имовинскоправних односа на к.п. 306/1 к.о. Гргуревци, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, потес „Голо брдо“, површине 54.276м2 на којој су као сувласници уписани Град Сремска Митровица, јавна својина, са уделом од 149664/162828 и Зоран Ковачевић из Београда, ул. Трешњиног цвета 1В/20, са уделом од 13164/162828 дела непокретности а што је утврђено увидом у податке из листа непокретности.

Решавање имовинскоправних односа на предметној парцели иницирали су још 25.06.2021. године претходни сувласници Брња Злата, Брња Звонко и Блаженка Шумањски путем пуномоћника адвоката Милице Видић из Сремске Митровице и то тако што су предложили да се са Градом закључи споразум о коришћењу и управљању парцелом 306/1 к.о. Гргуревци на којој су уписани сви као сувласници заједно са Градом. Предложили су да они управљају делом к.п. 306/1 који се граничи са катастарском парцелом број 306/36 и то целом дужином границе те парцеле и парцеле број 306/1 и ширином у правцу од границе са парцелом 306/36 према граници са парцелом број 27 сразмерно величини својих сувласничких идеалних делова, док ће противник предлагача (Град) користити целокупни преостали део предметне парцеле број 306/1 к.о. Гргуревци. Приложили су и скицу на којој је обележн део парцеле који су предложили да они користе. У моменту подношења овог предлога за предметни обухват није постојао важећи план детаљне регулације већ само Просторни план територије Града Сремска Митровица. Након разматрања предметног захтева утврђено је да су потреба за регулисањем имовинскоправних односа и интереси оправдани како за подносиоце тако и за Град те је иницирана израда плана детаљне регулације којим би тачно било дефинисано земљиште у јавној намени од осталог земљишта, како би се уопште могло утврдити има ли Град оправдани интерес са предложеним начином решавања имовинскоправних односа. У међувремену су подносиоци своје уделе отуђили Ковачевић Зорану из Београда. Након што је План детаљне

регулације источног дела викенд зоне „Голо брдо“ у Гргуревцима („Службени лист града Сремска Митровица“ број 16/2025) ступио на снагу, наручена је израда пројекта парцелације предметне парцеле у складу са претходно прибављеном сагласности другог сувласника како би се формирале парцеле у складу са ПДР-ом.

Пројекат парцелације потврђен је од стране Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката под бројем 004771836-2025-08926-005-000-350-067 од 28.11.2025. год.

Решењем РГЗ СКН Сремска Митровица број 952-02-3-097-8575/2025 од 12.12.2025. године извршена је деоба к.п. 306/1 к.о. Гргуревци те су формиране катастарска парцела 306/53, пашњак 4. класе, површине 49.846м2, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, и к.п. 306/54 пашњак 4. класе, површине 4.430м2, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, власника Град Сремска Митровица са уделом 149664/162828 и Ковачевић Зорана са уделом од 13164/162828.

Прибављена је и копија плана за предметне парцеле.

Прибављена је и Информација о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката бр. 005150113-2025-08926-005-000-353-018 од 26.12.2025. године за предметне парцеле из које произлази према Плану детаљне регулације источног дела викенд зоне „Голо брдо“ у Гргуревцима, град Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 16/2025) да је парцела 306/53 к.о. Гргуревци делом у зони Б а делом у зони В. Зона Б – планиране саобраћајне површине у јавној намени. Зона В – планиране зелене површине. Парцела 306/54 се према Плану детаљне регулације налази у зони А. Зона А – зона планиран за изградњу викенд објеката са основном наменом и са делтностима у воћарству, виноградарству, пчеларству.

Прибављена је и процена Пореске управе, одсек за контролу издвојених активности малих локација Сремска Митровица бр. 234-464-08-00347/2025 од 26.12.2025. године према којој тржишна вредност кат.парцела 306/53 и 306/54 - грађевинског земљишта изван грађевинског подручја износи 200,00 дин/м2.

Дана 14.01.2026. године достављена је иницијатива Градоначелника број 005226474-2025-08926-002-000-368-116 од 12.01.2026. године којом се иницира покретање поступка прибављања и отуђења непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, непосредном погодбом, путем размене, уз накнаду и то прибављање сувласничког удела Ковачевић Зорана од 13164/162828 дела непокретности на к.п. 306/53 у јавну својину града и отуђење непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица - сувласничког удела од 149664/162828 дела непокретности на к.п.306/54 Ковачевић Зорану, непосредном погодбом, путем размене сувласничких удела, уз накнаду

коју би Ковачевић Зоран био обавезан да исплати Граду Сремска Митровица имајући у виду разлику у површини и тржишној вредности непокретности које су предмет размене.

Прибављено је и мишљење Градског правобраниоца број М-8/26 од 26.01.2026.године у којем се наводи да је могуће покренути поступак прибављања предметних непокретности у јавну својину без накнаде и отуђење предметних непокретности из јавне својине уз накнаду коју би Ковачевић Зоран био обавезан да исплати Граду Сремска Митровица имајући у виду разлику у површини непокретности које су предмет размене, а све непосредном погодбом путем размене. Поступак прибављања и отуђења наведених непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, разменом , уз накнаду, треба покренути и окончати у свему у складу са одредбама Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и др.), Уредбе о условима, начину и поступку под којим се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Службени гласник РС“, број 61/2015,88/2015, 46/2017,30/2018 и 53/2021), Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16 / 2018 идр.) и Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ број 17/2016) којима се регулишу услови, начин и поступак располагања непокретностима у јавној својини.

Скупштина града Сремска Митровица на својој седници 24.02.2026. године, донела је Закључак о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине непосредном погодбом, путем размене под бројем 000580946-2026-80432-001-000-368-114. Наведеним Закључком утврђено је да је Град Сремска Митровица покренуо поступак прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то сувласничког удела од 13164/162828 дела у приватној својини Ковачевић Зорана из Београда на кат. парцели број 306/53, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, пашњак 4. класе, површине 49.846м2, потес „Голо брдо“ к.о. Гргуревци, и отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица и то удела Града Сремска Митровица од 149664/162828 на кат.парцеле 306/54, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, пашњак 4. класе, површине 4.430м2, потес „Голо брдо“ к.о. Гргуревци, у приватну својину

Ковачевић Зорану из Београда, путем размене, уз накнаду.

На истој седници Скупштина града Сремска Митровица донела је и Решење број 000310649-2026-80432-001-000-020-085 о образовању комисије са задатком да спроведе поступак прибављања непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине, непосредном погодбом, путем размене (у даљем тексту Комисија) те да по окончању поступка размене непосредном погодбом, сачини записник са одговарајућим предлогом који ће доставити Скупштини града Сремска Митровица као надлежном органу.

Комисија је одржала седницу 16.03.2026. године и записнички констатовала да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем катастарске парцеле 306/53 к.о. Гргуревци у искључиву својину јер је иста планирана за земљиште јавне намене и зелене површине, те да је могуће отуђење сувласничког удела на парцели 306/54 све к.о. Гргуревци из јавне својине јер иста није планирана за земљиште јавне намене, што све недвосмислено произлази из Информације о локацији. Регулисањем предметних имовинскоправних односа решио би се и проблем власника приватних викенд кућа у обухвату плана јер се тиме решава проблем изласка њихових парцела и објеката на јавну површину која ће након размене бити у искључивој јавној својини Града Сремска Митровица а што је и наведеним планским актом дефинисано. Предметно регулисање имовинскоправних односа би могло бити регулисано непосредном погодбом путем размене сувласничких удела уз накнаду коју Ковачевић Зоран треба да исплати Граду Сремска Митровица на име разлике за 42м2 која ће прибавити више у односу на површину која му припада по његовом сувласничком уделу и то под тржишним условима у складу с проценом тржишне вредности Пореске управе у износу од 9.000,00 динара. Исплата наведеног износа биће извршена у целости најкасније у року од 20 дана од дана закључења уговора. У записнику је констатовано да је укупна површина к.п. 306/53 и 306/54 к.о. Гргуревци (некадашња парцела 306/1) 54.276м2. Да је удео Града Сремска Митровица 149664/162828 а удео Ковачевић Зорана 13164/162828. Прерачунавањем удела у површину утврђено је да је удео Града Сремска Митровица 49.888м2 док је удео Ковачевић Зорана 4.388м2. Имајући у виду да је пројекат парцелације урађен у складу са ПДР-ом и новоформирана к.п. 306/54 која би након ове размене удела била у искључивој својини Ковачевић Зорана има површину 4.430м2 што је 42м2 више од оног што му по уделу припада потребно је да за ту разлику Граду Сремска Митровица надокнади разлику по тржишним условима. Комисија је предложила и да Ковачевић Зоран у целости сноси трошкове овере уговора као и трошкове пореза на пренос апсолутних права са чиме се именовани сложио.

Чланом 99 ст. 19 Закона о планирању

и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) прописано је да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Ставом 20 истог члана прописано је да се прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене може осим у поступку прописаним законом којим се уређује експропријација спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, на начин и у поступку који се уређује општим актом јединице локалне самоуправе.

Чланом 27. ст 10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Чланом 29. ст. 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако Законом није другачије одређено. Ставом 2 истог члана прописано је да се прибављањем непокретних ствари, у смислу става 1. овог члана, сматра и размена непокретности и изградња објеката. У ставу 4. истог члана прописано је да се изузетно од става 1. Овог члана, непокретне ствари могу прибавити или отуђити непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности (код отуђења), односно не изнад те вредности (код прибављања), ако у конкретном случају то представља једино могуће решење. Предлог акта, односно акт о оваквом располагању мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање ових околности.

Чланом 30. истог закона прописано је да се изузетно од члана 29. став 1. овог закона, непокретности могу прибавити у јавну својину путем размене непосредном погодбом, под следећим условима:

1) ако је таква размена у интересу Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, односно ако се тиме обезбеђују већи приходи за носиоца права јавне својине или бољи услови за ефикасно вршење његових права и дужности;

2) ако се непокретности размењују под тржишним условима;

3) ако се, у случају кад је тржишна вредност непокретности у јавној својини већа од

тржишне вредности непокретности која се прибавља у јавну својину на име размене, уговори доплата разлике у новцу у року до 20 дана од дана закључења уговора.

Предлог акта, односно акт о прибављању непокретности из става 1. овог члана мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање околности из става 1. тачка 1) овог члана.

Чланом 3. став 1 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023) прописано је да се непокретности могу прибавити у јавну својину непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

1) случај када непокретност која се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом располагању садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда;

2) случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине;

3) случај прибављања непокретности у јавну својину путем размене, ако је та размена у интересу Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, уз испуњење свих услова из члана 30. Закона.

Непокретности у јавној својини могу се отуђити из јавне својине непосредном погодбом, али не испод, од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, уз посебно образложење разлога оправданости и целисходности отуђења и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Пошто надлежни орган донесе акт да се непокретност прибави у јавну својину, односно отуђи из јавне својине непосредном погодбом, формира комисију која по окончаном поступку непосредне погодбе записник са одговарајућим предлогом доставља надлежном органу.

Одлуку о предлогу комисије из става 3. овог члана у погледу прибављања непокретности у јавну својину, односно отуђења непокретности из јавне својине, након спроведеног поступка непосредне погодбе, доноси надлежни орган.

Чланом 21 ст. 1 Одлуке о

прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016) прописано је да по окончаном поступку јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, Комисија из чл. 20 ове Одлуке, која о току поступка води записник, доставља записник са предлогом одлуке Скупштини града, која доноси коначну одлуку о прибављању односно отуђењу непокретности из јавне својине Града. У ставу 2. прописано је да на основу коначног акта Скупштине града, уговор о прибављању и отуђењу ствари у јавној својини Града, у име Града закључује Градоначелник, односно лице које он писаним путем овласти.

Чланом 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.) прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

На основу свега изнетог, очигледно је да је неопходно извршити поступак размене сувласничких удела на предметним парцелама обзиром да Град Сремска Митровица има интерес за прибављањем у искључиву својину катастарску парцелу 306/53 к.о. Гргуревци, која је планирана за земљиште јавне намене, те да нема сметњи за отуђењем удела Града на к.п. 306/54 у искључиву својину Ковачевић Зорану, непосредном погодобом, уз накнаду на име разлике у површини у односу на удео и то по тржишним условима. У интересу Града је и избегавање плаћања судских трошкова који се решавањем имовинскоправних односа у складу са процедуром дефинисаном Законом о јавној својини могу избећи, као и решавање проблема изласка парцела и објеката на јавну површину власника приватних викенд кућа у обухвату плана, те је Скупштина града Сремска Митровица донела решење као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970236-2026-08926-001-000-364-020
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

82.

На основу 27. став 10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 20 ст. 1, 3 и 4 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица, број 17/2016), Плана детаљне регулације просторног блока између улица Арсенија Чарнојевића, Петра Прерадовића, Краља Александра Карађорђевића, насеља 25. Мај, улице Батутове и улице Паланка, Град Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 9/2017), члана 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 17.04.2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА РУШЕЊЕМ ОБЈЕКТА

I

Град Сремска Митровица отуђује непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица рушењем и то:

• На адреси ул. Арсенија Чарнојевића бр.61 у Сремској Митровици,

- Породична стамбена зграда, број објекта 1, површине 118м2, изграђена на к.п. број 1908 к.о. Сремска Митровица, објекат преузет из земљишне књиге
- Помоћна зграда, број објекта 2, површине 37м2, изграђена на к.п. број 1908 к.о. Сремска Митровица, објекат изграђен без одобрења за градњу
- Помоћна зграда, број објекта 3, површине 24м2, изграђена на к.п. број 1908 к.о. Сремска Митровица, објекат изграђен без одобрења за градњу

• На адреси ул. Арсенија Чарнојевића бр.63 у Сремској Митровици,

- Породична стамбна зграда, број објекта 1, површине 105м2, изграђена на к.п. број 1906 к.о. Сремска Митровица у корисне површине 84м2, грађевинске површине 106м2, део објекта има одобрење за употребу/изграђен пре прописа /преузет из земљишне књиге,
- Помоћна зграда, број објекта 3, површине 62м2, грађевинске површине 62м2, изграђена на изграђена на к.п. број 1906 к.о. Сремска Митровица, објекат уписан по закону о озакоњењу објекта,
- Помоћна зграда, број објекта 1, површине 19м2, грађевинске површине 19м2, изграђена на к.п. 1907 к.о. Сремска Митровица, објекат уписан по закону о озакоњењу објекта.

II

Непокретности ближе описане у

члану 1. ове Одлуке отуђују се рушењем из јавне својине Града Сремска Митровциа ради привођења планираној намени.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Планом детаљне регулације просторног блока између улица Арсенија Чарнојевића, Петра Прерадовића, Краља Александра Карађорђевића, насеља 25. Мај, улице Батутове и улице Паланка, Град Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 9/2017) катастарске парцеле 1906, 1907, 1908 и 1909 к.о. Сремска Митровица планиране су за јавну намену – изградњу саобраћајнице што је утврђено из Информације о локацији Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката број 000397504-2026-08926-005-000-353-018 од 03.02.2026. године.

Предметне парцеле и објекти изграђени на истим прибављени су из приватне својине у јавну својину Града по тржиној вредности утврђеној у судском поступку у складу са проценом сталног судског вештака Гордане Бајић а која представља набавну вредност и то:

- за непокретности на адреси Арсенија Чарнојевића бр.61 закључењем судског поравнања пред Вишим судом у Сремској Митровици број П-118/21 од 18.07.2022. године са Клајн Ненадом, Клајн Петром и Клајн Мирјаном, у износу од 6.912.556,17 динара (инвентарски број:70000085)

- за непокретности на адреси Арсенија Чарнојевића бр. 63 закључењем судског поравнања пред Вишим судом у Сремској Митровици број П-117/21 од 18.07.2022. године са Јовановић Небојшом и Јовановић Мирославом, у износу од 9.548.592,00 динара (инвентарски број:70000083).

Ради привођења земљишта планираној намени неопходно је предметне објекте уклонити рушењем.

За рушење предметних објеката постоје опредељена средства у буџету града на Градској управи за буџет, имовину и инвестиције у оквиру програмске активности Управљање грађевинским земљиштем на позицији 70, на економској класификацији „Текуће поправке и одржавање осталих објеката“ број 425190.

Градоначелника града Сремска Митровица дао је иницијативу за отуђење предметних непокретности рушењем заведену под бројем 000528432-2026-08926-000-368-115 од 11.02.2026. године.

Прибављено је и мишљење Градског правобранилаштва Града Сремска Митровица под бројем М- 16/26 од 23.03.2026. године у којем се између осталог наводи да нема сметњи да се покрене поступак отуђења непокретности у јавној својини уклањањем објеката саграђених на парцелама 1908, 1907 и 1906 к.о. Сремска

Митровица ради стварања услова за привођење предметних парцела планираној намени. Поступак отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица треба покренути и окончати у свему у складу са одредбама Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС бр. 72/2009, 81/2009 – испр. , 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) и Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) којима се регулишу услови, начин и поступак располагања непокретностима у јавној својини.

Чланом 27 ст.10 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024) прописано је да о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

Ставом 14 истог члана прописано је да у погледу утврђивања надлежности за одлучивање о отуђењу непокретности из јавне својине, отуђењем се сматра и одлучивање о расходовању и рушењу објекта, осим у случају кад рушење наложи надлежни орган због тога што објекат склон паду угрожава безбедност, односно кад надлежни орган наложи рушење објекта изграђеног супротно прописима о планирању и изградњи.

Чланом 20 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) прописано је да о покретању поступка за прибављање непокретних ствари у јавну својину Града, (укључујући и размену), односно о отуђењу непокретних ствари из јавне својине Града, путем јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, одлуку доноси Скупштина града.

Ставом 3 истог члана прописано је да иницијативу за покретање поступка прибављања, односно отуђења непокретности из јавне својине Града, покреће Градоначелник, самостално или на иницијативу надлежних управа, јавних предузећа, установа, друштава капитала чији је оснивач Град, у зависности од непокретности која се прибавља у јавну својину.

Ставом 4 истог члана прописано је да градска управа надлежна за инфраструктуру и имовину припрема акта за органе Града о прибављању, односно отуђењу непокретности из јавне својине Града,

по претходно прибављеном мишљењу Градског правобраниоца и исте доставља Градском већу, које утврђује предлоге аката и упућује их Скупштини града ради разматрања и доношења.

Чланом 41 ст.1 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.) прописано је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина града Сремска Митровица „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима.“

На основу свега изнетог, Скупштина града Сремска Митровица донела је одлуку као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001970548-2026-08926-001-000-368-115
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

83.

На основу члана 41. и 44а Закона о култури („Сл.гласник РС“ број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ
„ГЛИГОРИЈЕ ВОЗАРОВИЋ“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ДАНИЈЕЛА ВАСИЋ из Сремске Митровице разрешава се дужности члана Управног одбора Библиотеке „Глигорије Возаровић“ у Сремској Митровици.

II

МАРИЈА ЛАЗАРОВ из Сремске Митровице именује се за члана Управног одбора Библиотеке „Глигорије Возаровић“ у Сремској Митровици.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 002042127-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

84.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БОШКО ПАЛКОВЉЕВИЋ-ПИНКИ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Бошко Палковљевић Пинки“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- НИКОЛА ВУЧЕНОВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- МИРОСЛАВ МАРИЋ из Засавице II, из реда локалне самоуправе
- ЈЕЛЕНА ЋЕТКОВИЋ из Гргуревaца, из реда лок.самоуправе
- ЗДЕНКА ГОСПОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЈАСМИНКА БОГИЋЕВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- БИЉАНА ГАВРИЛОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- САЊА ЋОСИЋ из Срем.Митровице, из реда родитеља
- ДУШАН ЛАЋАРАЦ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- НАТАША ОРЛОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Бошко Палковљевић-

Пинки“ у Сремској Митровици именују се:
- НИКОЛА ВУЧЕНОВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- МИРОСЛАВ МАРИЋ из Засавице II, из реда локалне самоуправе
- МАЈА КОВАЧЕВИЋ из Мачв. Митровице, из реда лок.самоуправе
- ЗДЕНКА ГОСПОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЗОРИЦА БАБИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- БИЉАНА ГАВРИЛОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИЛОШ СТАНКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- АЛЕКСАНДРА РИСТИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- НИКОЛА ГРУЈИЧИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001917544-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

85.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић-Змај“ у Сремској Митровици разрешавају се:
- ЈЕЛЕНА РАДОСАВЉЕВИЋ из Новог Сада, из реда локалне самоуправе
- ИГОР ЛУКС из Срем.Митровице, из реда локалне самоуправе
- ТАТЈАНА ТРИВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- СМИЉКА СТОЈАКОВИЋ из Руме, из реда запослених
- МИРЈАНА ШАРЧЕВИЋ из Срем.

Митровице, из реда запослених
- ВОЈИСЛАВ КРСТИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- СНЕЖАНА СИМИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ГОРДАНА РАДОСАВЉЕВИЋ из Срем.Митровице, из реда родитеља
- ИВАНА ГЛУМАЦ из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић-Змај“ у Сремској Митровици именују се:
- ДАНИЛО БАЉАК из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- СТЕВАН ЛУЧИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ВУКИЦА КОЊЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ЂОРЂЕ ВУКОСАВЉЕВИЋ из Јарка, из реда запослених
- СМИЉКА СТОЈАКОВИЋ из Руме, из реда запослених
- ДРАГАНА БОГОСАВЉЕВИЋ из Новог Сада, из реда запослених
- ГОРДАНА РАДОСАВЉЕВИЋ из Срем.Митровице, из реда родитеља
- АЛЕН СТРАЦЕНСКИ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- МИРЈАНА ИВКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000562690-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

86.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“ ИЗ МАРТИНАЦА

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић-Змај“ у Мартинцима разрешавају се:

- МАРКО КНЕЖЕВИЋ из реда локалне самоуправе
- ЉУБИША ВУЈЧИЋ из реда локалне самоуправе
- ЗЛАТКО МАЛЕШЕВИЋ из реда локалне самоуправе
- БОРИСЛАВ СЕЛАКОВИЋ из реда запослених
- ЗОРИЦА ЈЕФТИЋ из реда запослених
- ЖЕЉКО ПАУНКОВИЋ из реда запослених
- СУЗАНА МАРИН из реда родитеља
- РАТКО БОЖИЋ из реда родитеља
- ЈОВАН АНДРИЋ из реда родитеља.

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић-Змај“ у Мартинцима именују се:

- МАРКО КНЕЖЕВИЋ из реда локалне самоуправе
- ЉУБИША ВУЈЧИЋ из реда локалне самоуправе
- ЗЛАТКО МАЛЕШЕВИЋ из реда локалне самоуправе
- ИВАНА ЈОЗАНОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЖЕЉКО ПАУНКОВИЋ из Лежимира, из реда запослених
- БОРИСЛАВ СЕЛАКОВИЋ из Мартинаца, из реда запослених

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001852104-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

87.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ У КУЗМИНУ

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Кузмину разрешавају се:

- НАДА МИЛИЋ из Кузмина, из реда локалне самоуправе
- МИЛИЦА ЕРДЕЉАН из Кузмина, из реда локалне самоуправе
- БОЈАН МИЛИНКОВИЋ из Кузмина, из реда локалне самоуправе
- НАДА МЕЂЕДОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- СИНИША ОРЛОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИРЈАНА КРАНИК из Шапца, из реда запослених
- СРЂАН ЈЕВТИЋ из Кузмина, из реда родитеља
- МИЛАНКА ДРАКУЛИЋ из Босута, из реда родитеља
- СЛАВИЦА ЖИЛИЋ из Кузмина, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Бранко Радичевић“ у Кузмину именују се:

- НАДА МИЛИЋ из Кузмина, из реда локалне самоуправе
- МИЛИЦА ЕРДЕЉАН из Кузмина, из реда локалне самоуправе
- БОЈАН МИЛИНКОВИЋ из Кузмина, из реда локалне самоуправе
- НАДА МЕЂЕДОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- СИНИША ОРЛОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИРЈАНА КРАНИК из Шапца, из реда запослених
- СРЂАН ЈЕВТИЋ из Кузмина, из реда родитеља
- МИЛАНКА ДРАКУЛИЋ из Босута, из реда родитеља
- СЛАВИЦА ЖИЛИЋ из Кузмина, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001921814-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

88.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ТРИВА ВИТАСОВИЋ ЛЕБАРНИК“ У ЛАЋАРКУ

I

Дужности чланова школског одбора Основне школе „Трива Витасовић Лебарник“ у Лаћарку, разрешавају се:

- СРЂАН ПОПОВИЋ из Лаћарка, из реда локалне самоуправе,
- МИЛИЦА ВИТАСОВИЋ из Лаћарка, из реда локалне самоуправе,
- МИЛЕНКО МАРИЧИЋ из Лаћарка, из реда локалне самоуправе,
- РУЖИЦА ПРОКОПИЋ из Лаћарка, из реда запослених,
- ДАНИЕЛА КЕВИЉ из Дивоша, из реда запослених,
- МИЛИЦА ЦИПАР из Срем. Митровице, из реда запослених,
- ВЕСНА СКАКУН из Лаћарка, из реда родитеља,
- ОЛИВЕРА КРСТАНОВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља,
- ИВАНА КОРИЦА из Лаћарка, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Трива Витасовић Лебарник“ у

Лаћарку
именују се:

- СРЂАН ПОПОВИЋ из Лаћарка, из реда локалне самоуправе,
- ЈЕЛЕНА ШУЛАЈА из Лаћарка, из реда локалне самоуправе,
- МИЛЕНКО МАРИЧИЋ из Лаћарка, из реда локалне самоуправе,
- ТАМАРА ДИМИТРИЈЕВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених,
- НИКОЛА МИЛОШЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених,
- ДРАГИЦА ВУКОЛИЋ из Лаћарка, из реда запослених,
- ЗОРАН ПЕТРОВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља,
- ДРАГАНА МУРАТОВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља,
- МАЈА КНЕЖЕВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001922166-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

89.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ-НАРОД“ У МАЧВАНСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Добросав Радосављевић-Народ“ у Мачванској Митровици разрешавају се:

- ЗОРАН НИКОЛОВСКИ из Мачв. Митровице, из реда лок. самоуправе
- ЈЕЛЕНА МИЛОВАНЧЕВИЋ КАРАУЛИЋ из Мачв.Митровице, из реда лок.самоуправе
- МИЛОШ КОВАЧ из Мачв. Митровице, из реда локалне самоуправе
- СНЕЖАНА КАРАКЛИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЖЕЉКО ГЛИГОРИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ОЉА ДУНЂЕРСКИ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ИВАНА РОМАНДИЋ из Равња, из реда родитеља
- АЛЕКСАНДРА ПРШИЋ из Мачв. Митровице, из реда родитеља
- ИВАНА СИМЕУНОВИЋ из Салаша Ноћајског, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Добросав Радосављевић-Народ“ у Мачванској Митровици именују се:

- ИВАНА РОСИЋ из Мачв. Митровице, из реда лок. самоуправе
- ЈЕЛЕНА МИЛОВАНЧЕВИЋ КАРАУЛИЋ из Мачв.Митровице, из реда лок.самоуправе
- АЛЕКСАНДАР МИЛЕТИЋ из Мачв. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ВУК ЂОРЂИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- ЖЕЉКО ГЛИГОРИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- СВЕТЛАНА РАДОВАНОВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- МАЈА БАРАЊА из Мачв.Митровице, из реда родитеља
- ЈЕЛЕНА ОКЕРИ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- МАЈА СТОЈИНОВИЋ из Салаша Ноћајског, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001951419-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

90.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- ВЛАДИМИР ЕРАК из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ДАРКО ТУР из Срем.Митровице, из реда лок.самоуправе
- БИЉАНА МАТИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- МИРЈАНА ПЕТРОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- САЊА КРСТИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИРОСЛАВ ЕРАК из Срем. Митровице, из реда запослених
- ИВАНА КОВАЧЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- МИЛОШ БИРОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- РАЈКО ВУКМИР из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“ у Сремској Митровици именују се:

- ВЛАДИМИР ЕРАК из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ДАРКО ТУР из Срем.Митровице, из реда лок.самоуправе
- ИГОР ЛУКС из Срем.Митровице, из реда локалне самоуправе
- ИВОНА КРИВОКАПИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИРЈАНА ПЕТРОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ТАЊА ТОЈАГИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МАЈА ВУКМИР из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ИВАНА САВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ИВАНА КОВАЧЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном

листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001256498-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

91.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- МАЈА КОВАЧЕВИЋ из Мачв. Митровице, из реда локалне самоуправе
- НИКОЛА БАРИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- РОБЕРТ ПЕТРОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- СРЂАН БОЖИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ТАТЈАНА СПАСОЈЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- СНЕЖАНА СИМЕУНОВИЋ из Чалме, из реда запослених
- ДРАГАНА ПЕТКОВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља
- ЈЕЛЕНА ГЛИГОРИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ИВАНА МАРКЕТАНОВИЋ из Срем.Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ у Сремској Митровици именују се:

- БОЈАНА ЧАКМАК из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- НАТАША МАКСИМОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ЈОВАНА ВУЈАНИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ГОРЈАНА СИМЈАНОВСКИ из Срем.Митровице, из реда запослених
- ПРЕДРАГ ПЕЈОВИЋ из Лаћарка, из реда запослених
- БИЉАНА ПЕТРОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- САЊА ПЛАВШИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ОЛИВЕРА КОРИЦА из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ДРАГАНА КОРОДИЋ из Чалме, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000199386-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

92.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова школског одбора Основне школе „Слободан Бајић-Паја“ у Сремској Митровици разрешавају се:
- МИРЈАНА СТЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- ВЕСНА ЦРНОБРНИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- НИКОЛА ГЛАВАШЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- СНЕЖАНА ПОДГОРИЦА из Срем. Митровице, из реда запослених
- АЛЕКСАНДРА ИГЊАТОВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених

- МИОДРАГ ЈОЛИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- НЕНАД ВУКОЛИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- СНЕЖАНА ТОШИЋ из Лежимира, из реда родитеља
- МАРКО ЦВИЈАНОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

За чланове школског одбора Основне школе „Слободан Бајић-Паја“ у Сремској Митровици именују се:
- МИРЈАНА СТЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- САЊА ЖИВКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- ЈЕЛЕНА РАТИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- СНЕЖАНА ПОДГОРИЦА из Срем. Митровице, из реда запослених
- АЛЕКСАНДРА ИГЊАТОВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- МИОДРАГ ЈОЛИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- НЕНАД ВУКОЛИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ЉУБИЦА ЦВИЈЕТИЋ из Лежимира, из реда родитеља
- МАРКО ЦВИЈАНОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 002025951-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

93.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „9. МАЈ“
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Средње економске школе „9.Мај“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- НИКОЛА САМАРЏИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- МИРКО РАТИЋ из Срем.Митровице, из реда локалне самоуправе
- ЗОРАН ГОЛЕК из Срем.Митровице, из реда локалне самоуправе
- ДРАГАН ВУКОЛИЋ из Лаћарка, из реда запослених
- ГОРДАНА КОТАРЛИЋ из Кузмина, из реда запослених
- АЛЕКСАНДРА КОВАЧ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ДРАГАНА НОВАКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- СЛОБОДАНКА ШОРАК из Срем. Митровице, из реда родитеља
- БРАНИМИР ДРАЖИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Средње економске школе „9.Мај“ у Сремској Митровици именују се:

- НИКОЛА САМАРЏИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- МИРКО РАТИЋ из Срем.Митровице, из реда локалне самоуправе
- ЗОРАН ГОЛЕК из Срем.Митровице, из реда локалне самоуправе
- ГОРДАНА КОТАРЛИЋ из Кузмина, из реда запослених
- ДРАЖЕН ВИДОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- КАТИЦА БЛАГОЈЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ДРАГАНА НОВАКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- СЛОБОДАНКА ШОРАК из Срем. Митровице, из реда родитеља
- БРАНИМИР ДРАЖИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001418015-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

94.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДРАГИЊА НИКШИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- ГОРДАНА САВЧИЋ из Кузмина, из реда лок.самоуправе
- АНА КОВАЧЕВИЋ из Јарка, из реда лок.самоуправе
- НИКОЛИНА НОСОВИЋ из Сремске Митровице, из реда лок.самоуправе
- СЛАЂАНА ДУМАНЧИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- БЕРИНА МИЛОВИЋ из Сремске Митровице, из реда запослених
- СМИЉКА ПЕРИЋ из Сремске Митровице, из реда запослених
- ЖЕЉКО ЕЛОР из Срем.Митровице, из реда родитеља
- МАРИНА КОЊЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- БРАНИСЛАВ МИХАЉЕВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Медицинске школе „Драгиња Никшић“ у Сремској Митровици именују се:

- ГОРДАНА САВЧИЋ из Кузмина, из реда лок.самоуправе
- ЉУБИЦА ХОРИНА из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- МАРКО МИЛЕР из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- СЛАЂАНА ДУМАНЧИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- БЕРИНА МИЛОВИЋ из Сремске Митровице, из реда запослених
- СМИЉКА ПЕРИЋ из Сремске Митровице, из реда запослених
- ЖЕЉКО ЕЛОР из Срем.Митровице, из реда родитеља
- ТАТЈАНА РАДИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- БРАНИСЛАВ МИХАЉЕВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000407822-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

95.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МИТРОВАЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Митровачке гимназије разрешавају се:

- ИВАНА СОЛАРЕВИЋ КРИЧКА из Срем.Митровице, из реда лок.самоуправе
- ЈЕЛЕНА ЈОВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- САЊА ЖИВКОВИЋ из Дивоша, из реда лок.самоуправе
- НЕДЕЉКА ФАБРИ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ВЛАДИМИР АДАШЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЗОРИЦА ВУКМИР из Манђелоса, из реда запослених
- ЗОРАН ГАЈИЋ из Лаћарка, из реда родитеља
- БОЈАН ГАВРИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- СРЂАН ТУПЕНАРАЦ из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Митровачке Гимназије именују се:

- ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе

- БИЉАНА МАТИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- ЈЕЛЕНА ЋЕТКОВИЋ из Гргуреваца, из реда лок.самоуправе
- БИЉАНА МИЛУТИНОВ из Хртковаца, из реда запослених
- ВЛАДИМИР АДАШЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЗОРИЦА ВУКМИР из Манђелоса, из реда запослених
- ЗОРАН ГАЈИЋ из Лаћарка, из реда родитеља
- БОЈАН ГАВРИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- СРЂАН ТУПЕНАРАЦ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001916729-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

96.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА ТЕСЛА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Средње техничке школе „Никола Тесла“ у Сремској Митровици разрешавају се:
- МЛАДЕН СИМОВЉЕВИЋ из Јарка, из реда локалне самоуправе
- НАТАША НОВАКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ТИХОМИР БЕШОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ЗОРИЦА РАНКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИРКО МАНДИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених

- СРБИСЛАВА САВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЖЕЉКА ХОДОБА из Срем. Митровице, из реда родитеља
- НАТАША МАРЕЉ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- АНЂЕЛКА ЈОВАНОВИЋ КИШ из Срем.Митровице, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Средње техничке школе „Никола Тесла“ у Сремској Митровици именују се:
- МЛАДЕН СИМОВЉЕВИЋ из Јарка, из реда локалне самоуправе
- НАТАША НОВАКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ТИХОМИР БЕШОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- ВЛАДИМИР БЛАГОЈЕВИЋ из Лаћарка, из реда запослених
- ВЛАДА БИРОВЉЕВ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МАРА АЛИМПИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- САЊА МИЛИНКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- МИРЈАНА МАРКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ДАНИЈЕЛА БОЈИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000566881-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

97.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ПРЕХРАМБЕНО ХЕМИЈСКЕ И
ШУМАРСКЕ ШКОЛЕ
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Прехрамбено хемијске и шумарске школе у Сремској Митровици разрешавају се:

- РОДОЉУБ БОЖОВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- НЕНАД ПАЈИЋ из Срем.Митровице, из реда лок. самоуправе
- МИЛОРАД МИХАЈЛОВИЋ из Срем.Митровице, из реда лок.самоуправе
- СЛОБОДАН ЂОРЂЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ДЕЈАН ЈУКИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- БРАНИСЛАВ ВЕСЕЛИНОВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- ВЕСНА МАШТРАПОВИЋ из Мачв. Митровице, из реда родитеља
- МАРИЈАНА СТАНИШИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ЈЕЛЕНА ПОПОВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља

II

За чланове Школског одбора Прехрамбено хемијске и шумарске школе у Сремској Митровици именују се:

- ТАТЈАНА ТРИВИЋ из Срем. Митровице, из реда локалне самоуправе
- НЕНАД ПАЈИЋ из Срем.Митровице, из реда лок. самоуправе
- МИЛОРАД МИХАЈЛОВИЋ из Срем.Митровице, из реда лок.самоуправе
- ГОРАН СИМИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- БРАНИСЛАВ ВЕСЕЛИНОВИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- МИЛЕНА ЋЕТКОВИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ДРАГАНА МАЦУРА из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ЖЕЉКА ОКАНОВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ЈЕЛЕНА ПОПОВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000490195-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

98.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР КРАНЧЕВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора Музичке школе „Петар Кранчевић“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- САЊА КОВАЧЕВИЋ из Мачв. Митровице, из реда лок. самоуправе
- МАРИНА МАКСИМОВИЋ из Срем.Митровице, из реда лок. самоуправе
- БОЈАНА СИМИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- АЛЕКСАНДАР ЦУНДРА из Срем. Митровице, из реда запослених
- ЈЕЛЕНА СЕНТЕ КАЋАНСКИ из Срем.Митровице, из реда запослених
- МИХАЈЛО ВУКАЈЛОВИЋ из Кузмина, из реда запослених
- СЛАЂАНА НОВОТНИ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- КРИСТИНА ИЛИЋ из Мачв. Митровице, из реда родитеља
- БРАНИСЛАВА ИЛИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

II

У Школски одбор Музичке школе „Петар Кранчевић“ у Сремској Митровици именују се:

- ИВАНА СОЛАРЕВИЋ КРИЧКА из Срем.Митровице, из реда лок. самоуправе
- СНЕЖАНА БИСЕРЧИЋ из Старе Бингуле, из реда лок. самоуправе
- БИЉАНА КОВИЋ из Срем. Митровице, из реда лок.самоуправе
- АЛЕКСАНДАР ЦУНДРА из Срем. Митровице, из реда запослених
- ИВАНА ФЕРЕНЦ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИХАЈЛО ВУКАЈЛОВИЋ из Кузмина, из реда запослених
- ЗОРАН МАЛБАШИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- ДАНИЈЕЛА АВРАМОВИЋ из Јарка, из реда родитеља
- БРАНИСЛАВА ИЛИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000667749-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

99.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 17.04.2026.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШОСО „РАДИВОЈ ПОПОВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

Дужности чланова Школског одбора ШОСО „Радивој Поповић“ у Сремској Митровици разрешавају се:

- БОЖА ЗЕЉКОВИЋ из Лаћарка, из реда лок.самоуправе
- ЈОВАН КОМНЕНОВИЋ из Мартинаца, из реда лок.самоуправе
- ЈЕЛИСАВЕТА САНАДРОВИЋ из Срем.Митровице, из реда лок.самоуправе
- ГОРДАНА СИМИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ТАЊА БОЈИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- АЛЕКСАНДРА ГОЛИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- МИРЈАНА ВАСИЉЕВИЋ из Лаћарка, из реда родитеља
- СТОЈАН РАДОШ из Срем. Митровице, реда родитеља
- МИЛИЦА ДУКИЋ из Срем. Митровице, реда родитеља

II

За чланове Школског одбора ШОСО „Радивој Поповић“ у Сремској Митровици именују се:

- БОЖА ЗЕЉКОВИЋ из Лаћарка, из реда лок.самоуправе
- ЈОВАН КОМНЕНОВИЋ из Мартинаца, из реда лок.самоуправе
- ДАНИЦА КОВАЧ из Кузмина, из реда лок.самоуправе
- ГОРДАНА СИМИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- ТАЊА БОЈИЋ из Срем.Митровице, из реда запослених
- АЛЕКСАНДРА ГОЛИЋ из Срем. Митровице, из реда запослених
- НАТАША ЛАУШЕВИЋ из Срем. Митровице, из реда родитеља
- СТОЈАН РАДОШ из Срем. Митровице, реда родитеља
- КРИСТИНА РАТКОВИЋ из Лаћарка, реда родитеља

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001921481-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

100.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то катастарску

парцелу 7142/5 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 1397м2, у приватној својини Мирило Александра, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001971507-2026-08926-001-000-020-085

Дана: 17.04.2026.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

101.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то катастарску парцелу 7308/3 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, укупне површине 112м2, у приватној својини Курман Игора, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града

Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 000715454-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

102.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то

сувласничког удела од ½ дела непокретности из приватне својине Милетић Бошка на катастарској парцели 7485/5 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 270м2, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у "Службеном листу града Сремска Митровица".

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001631461-2026-08926-001-000-020-085

Дана: 17.04.2026.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

103.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то катастарске парцеле 7363/5 к.о. Сремска Митровица, градско грађевинско земљиште, њива 2. класе, површине 21м2, приватна сусвојина Бањеглав Драгана и Бањеглав Биљане, заједничка имовина супружника на ½ дела непокретности и Милошевић Игора и Милошевић Миланке, заједничка имовина супружника на ½ дела непокретности, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину

Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001733971-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

104.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну

својину Града Сремска Митровица и то катастарске парцеле 9349 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 510м2, приватна сусвојина сувласника Марјановић Владимира из Сремске Митровице, Милетић Крстана из Сремске Митровице, Наградић Радмиле из Гргуреваца и Стојић Душана из Сремске Митровица, свако у по ¼ дела непокретности, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини Града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001733761-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

105.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то катастарске парцеле 7473/5 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 387м2, приватна својина 1/1 Милетић Ђорђо из Сремске Митровице, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим

предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001734138-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

106.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то удела од 1/12

дела непокретности у сусвојини Павловић Весне из Сремске Митровице и удела од 1/12 дела непокретности у сусвојини Шевчук Јасне из Сремске Митровице на катастарској парцели 1886 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 2766м2 на катастарској парцели 1886 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 2766м2, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 001287676-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

107.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019 – испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 17.04.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ
ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА
МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица и то катастарску парцелу 7491/9 к.о. Сремска Митровица, земљиште у грађевинском подручју, њива 1. класе, површине 127м2, у приватној својини Мацановић Бошка из Сремске Митровице 1/1, уз накнаду, и у исту се именују:

за председника

МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник - запослена у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипломирани правник – запослена у Градској управи буџет, имовину и инвестиције

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица,

3. МИРКО РАТИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет, имовину и инвестиције

4. ЈЕЛЕНА ЂОНЛИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим

предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи решење број 000626885-2026-08926-001-000-020-085 од 24.02.2026. године.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 002043651-2026-08926-001-000-020-085
Дана: 17.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Санадер, дипл.правник, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

108.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. Закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Анити Обрадовић, дипломираном дефектологу - тифлологу из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за социјалну заштиту и здравство Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001829282-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

109.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Биљани Цвијетић, мастер васпитачу из Манђелоса, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за социјалну заштиту и здравство Града Сремска Митровица, почев од 08.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 08.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси

непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001829323-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

110.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др. закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Весни Вујановић, дипломираном правнику из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности

обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001829388-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

111.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74. седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Драгани Сретеновић, професору географије из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за образовање Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001829915-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

112.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Зорану Мишчевићу, професору педагогије из Мачванске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за образовање Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001829980-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

113.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Ивони Шарић Антонић, дипломираном професору физичког васпитања и спорта из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001830056-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

114.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Јелени Бањак, дипломираном инжењеру пољопривреде из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица, почев од 09.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 09.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001830233-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

115.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74. седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Љубици Митровић, дипломираном правнику из Дивоша, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за културу, спорт и младе Града Сремска Митровица, почев од 08.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именована постављена да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 08.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001830297-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

116.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Милану Ћирићу, дипломираном инжењеру заштите од ерозије и уређење бујица из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за пољопривреду и рурални развој Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001830390-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

117.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Милошу Маџићу, дипломираном менаџеру у ловном туризму из Сремске Митровице, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – заменика начелника Градске управе за комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001830492-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

118.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025-др.закон), члана 64. став 1. тачка 14. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр.) и члана 42. Пословника о раду Градског већа града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 6/2021 и 16/2024), Градско већа града Сремска Митровица, на својој 74.седници, одржаној дана 01.04.2026. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Радосаву Панићу, мастер менаџеру из Ноћаја, продужава се статус вршиоца дужности за обављање послова службеника на положају – начелника Градске управе за пољопривреду и рурални развој Града Сремска Митровица, почев од 02.04.2026. године, најдуже још три месеца.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

3. Ово решење је коначно у управном поступку.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 56. став 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се у случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Како рок на који је именовани постављен да као вршилац дужности обавља послове службеника на положају истиче 02.04.2026. године, Градско веће је донело решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси непосредно или поштом Управном суду у Београду, уз плаћање прописане судске таксе.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001830591-2026-08926-003-000-101-003
Дана:01.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

119.

На основу члана 5, члана 10. став 10. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020) и 94/2024), Плану генералне регулације града Сремске Митровице, Лаћарка и Мачванске Митровице (“Сл. Лист Града Сремска Митровица” број 11/2009), члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.) и члана 42. став 1. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 6/2021 и 16/2024), Градско веће Града Сремска Митровица је, на својој 75. седници одржаној дана 09.04.2026.године донело:

Р Е Ш Е Њ Е
О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је у поступку спровођења планског акта и поступка исправке граница суседних катастарских парцела, на парцели 7037/5 уписаној у извод из базе података катастра непокретности број 1029 к.о. Сремска Митровица, трајно престала намена јавног грађевинског земљишта- некатегорисани пут, и на парцели 7039/84 уписаној у извод из базе података непокретности број 1029 к.о. Сремска Митровица, трајно престала

намена јавно грађевинског земљишта-улица, те им се УКИДА својство добра у општој употреби, и сада представљају неизграђено земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

2. Након ступања на снагу овог Решења, Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, спровешће у катастру непокретности укњижбу на начин да ће се на парцелама 7037/5 и 7039/84, обе уписане у извод из базе података непокретности бр. 1029 к.о. Сремска Митровица брисати укњижба „јавно грађевинско земљиште-некатегорисани пут- улица“ и као намену истих уписати грађевинско земљиште у јавној својини града Сремска Митровица.

3. Ова Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Закона о јавној својини, је утврђено да се намена ствари у јавној својини одређује законом или одлуком надлежног органа донетом на основу закона, односно другог прописа или општег акта.

Чл.10 ст.10 истог Закона,је у овом случају предвиђена надлежност јединице локалне самоуправе- Града Сремска Митровица, на чијој територији се добра у општој употреби налазе.

У поступку исправке граница суседних катастарских парцела, Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката је доставила мишљење под бројем 000415357-2026-08926-005-000-350-136 од 4.3.2026, за катастарске парцеле бр.7037/5 и 7039/84 к.о. Сремска Митровица. У наведеном мишљењу, обе катастарске парцеле су изгубиле функцију уписаног општег добра. Обе несамосталне, неправилног облика и нефункционалне, граниче се катастарском парцелом 7038 к.о. Сремска Митровица, која је у приватном власништву подносиоца захтева. У обухвату Плана генералне регулације града Сремска Митровица, Лаћарак и Мачванска Митровица, налазе се у зони становања са делатностима малих густина, и не представљају опште добро- јавно грађевинско- некатегорисани пут- улицу.

Чланом 64, ст.1.тач.2 Статута града Сремска Митровица, прописана је надлежност Градског Већа града Сремска Митровица да непосредно извршава и да се стара о извршавању одлука и других аката Скупштине града.

На основу изнетог, решено је као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број:001797543-2026-08926-003-000-416-191
Дана:09.04.2026.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Бранислав Недимовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

52.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026.ГОДИНУ,	1
53.	ИЗМЕНЕ КАДРОВСКОГ ПЛАНА ОРГАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026.ГОДИНУ,	99
54.	ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ СТРАТЕГИЈЕ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА И ОПШТИНЕ РУМА, СТАРА ПАЗОВА, ИРИГ, ПЕЋИНЦИ, ШИД И ИНЂИЈА,	102
55.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА,	105
56.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ РАДЕНКОВИЋ,	109
57.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗАПАДНОГ ДЕЛА ВИКЕНД ЗОНЕ „ГОЛО БРДО” У ГРГУРЕВЦИМА,	113
58.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ЗАСАВИЦА 1 И ЗАСАВИЦА 2,	117
59.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „НАШЕ СУНЦЕ 3“ И „НАШЕ СУНЦЕ 4“ У К.О. ЛАЋАРАК	121
60.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ДВА ЈЕДНОСИСТЕМСКА ДАЛЕКОВОДА 110 KV, ОД ПРП 110KV „ШИД 2“ НА ПОСТОЈЕЋИ ДВ 110 KV БРОЈ 199/1 ЧВОР МАРТИНЦИ-ТС „ШИД“, У ДЕЛУ ТРАСЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА,	125
61.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „SUNOLEO SM 2“ У К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА,	129
62.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ СА БАТЕРИЈСКИМ СКЛАДИШТЕМ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ „ ДЕЛТА СОЛАР“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	133
63.	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА	

ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ, РЕКОНСТРУКЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ДЕЛА ЛОКАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА СА ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 135

64. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА „СРЕМ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА ЗАКОНОМ О КУЛТУРИ, 205

65. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ „СИРМИЈУМАРТ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА ЗАКОНОМ О КУЛТУРИ, 206

66. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА ЗАКОНОМ О КУЛТУРИ, 208

67. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА НЕГОВАЊЕ КУЛТУРЕ „СРЕМ“, 210

68. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДСКЕ ПЛАЖЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ЗА 2026. ГОДИНУ, 212

69. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПРВЕ ИЗМЕНЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026. ГОДИНУ, 229

70. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА „СИРМИЈУМ ПУТ“ ДОО СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2026.ГОДИНУ, 365

71. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ НЕРАСПОРЕЂЕНЕ ДОБИТИ ЗА 2025.ГОДИНУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СРЕМ-ГАС“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 365

72. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОКРИЋУ ГУБИТКА ЗА 2025. ГОДИНУ, ЈКП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 366

73. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7491/9 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 367

74. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7308/3 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 371

75. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, СУВЛАСНИЧКОГ ДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7485/5 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 375

76. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7363/5 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 379

77. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 9349 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 383

78. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7142/5 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 388

79. ЗАКЉУЧАК О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7473/5 К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ 392

80. РЕШЕЊЕ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 7479/7

	К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ УЗ НАКНАДУ	397
81.	РЕШЕЊЕ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ, ПУТЕМ РАЗМЕНЕ УЗ НАКНАДУ, СУВЛАСНИЧКИХ УДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР.306/53 И 306/54 К.О.ГРГУРЕВЦИ	402
82.	РЕШЕЊЕ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА РУШЕЊЕМ ОБЈЕКАТА, НА КАТАСТАРСКИМ ПАРЦЕЛАМА БР.1906, 1907 И 1908 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА	410
83.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ „ГЛИГОРИЈЕ ВОЗАРОВИЋ“ ИЗ СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ	413
84.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БОШКО ПАЛКОВЉЕВИЋ ПИНКИ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	414
85.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	415
86.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“ У МАРТИНЦИМА	416
87.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ У КУЗМИНУ	418
88.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ТРИВА ВИТАСОВИЋ-ЛЕБАРНИК“ У ЛАЋАРКУ	419
89.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ	

ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДОБРОСАВ РАДОСАВЉЕВИЋ-НАРОД“ У МАЧВАНСКОЈ МИТРОВИЦИ 420

90. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 422

91. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 423

92. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ-ПАЈА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 424

93. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „9.МАЈ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 425

94. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДРАГИЊА НИКШИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 427

95. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МИТРОВАЧКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 428

96. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА ТЕСЛА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 429

97. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПРЕХРАМБЕНО ХЕМИЈСКЕ И ШУМАРСКЕ ШКОЛЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 430

98. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР КРАНЧЕВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 432

99. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШОСО „РАДИВОЈ ПОПОВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 433

100. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 7142/5 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 434

101. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 7308/3 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 436

102. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 7485/5 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 437

103. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 7363/5 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 439

104. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 9349 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 440

105. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 7473/5 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 442

106. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 1886 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА 443

107. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ

У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, ПАРЦЕЛЕ 7491/9 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА. 445

ГРАДСКО ВЕЋЕ

108. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ АНИТИ ОБРАДОВИЋ В.Д.НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗДРАВСТВО ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 447

109. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ БИЉАНИ ЦВИЈЕТИЋ В.Д. ЗАМЕНИКУ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗДРАВСТВО ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 448

110. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ВЕСНИ ВУЈАНОВИЋ В.Д. НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 449

111. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ДРАГАНИ СРЕТЕНОВИЋ В.Д. НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 450

112. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ЗОРАНУ МИШЧЕВИЋУ В.Д. ЗАМЕНИКУ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 451

113. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ИВОНИ ШАРИЋ В.Д. НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 452

114. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ЈЕЛЕНИ БАЉАК В.Д. НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 453

115. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ЉУБИЦИ МИТРОВИЋ В.Д. ЗАМЕНИКУ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КУЛТУРУ,СПОРТ И МЛАДЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 454

116. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ МИЛАНУ ЋИРИЋУ В.Д. ЗАМЕНИКУ

С А Д Р Ж А Ј

НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 455

117. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ МИЛОШУ МАЏИЋУ В.Д. ЗАМЕНИКУ НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, 456

118. РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ РАДОСАВУ ПАНИЋУ В.Д. НАЧЕЛНИКУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА. 457

119. РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ, ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА, КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР.7037/5 И 7039/84 К.О.СРЕМСКА МИТРОВИЦА. 458

ИЗДАВАЧ: Градска управа за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица, Светог Димитрија 13 *

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА МИЛОШ МИШКОВИЋ *

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК Тања Танасијевић Цвјетковић *

ТЕЛЕФОН: 022/610-156 ФАКС: 022/610-556 *

e-mail: sekretarsg@sremskamitrovica.org.rs *

ПРИПРЕМА И ШТАМПА: ДОО КОЛОР ПРИНТ, ЛАЋАРАК ТЕЛ.: 022/671-377