

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ВОДОВОД“
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ
АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА**

За период од 01.01. до 31.12.2025. године

Сремска Митровица, 30.01.2026. год.

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Водовод“ Сремска Митровица

Седиште: Сремска Митровица, Стари шор 114

Претежна делатност: Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 08234779

ПИБ: 100791615

Надлежно министарство: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

Јавно комунално предузеће "Водовод" Сремска Митровица са седиштем у Сремској Митровици у улици Стари шор бр. 114, основан је 1991. године као правни следбеник КРО "Сава" (1963. год.)

Правни положај и статус предузећа регулисан је актом о оснивању и Статутом. Последње измене акта о оснивању, ради усаглашавања са новим Законом о јавним предузећима, изршене су у току 2016. године.

Предузеће послује у правној форми „јавно предузеће“. Град Сремска Митровица је једини власник предузећа са уделом у власништву над капиталом од 100%.

ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица основан је ради обављања комуналних делатности које су Законом о јавним предузећима и Законом о комуналним делатностима означене и дефинисане као делатности од општег интереса: снабдевање водом за пиће и пречишћавање и одвођење отпадних вода.

Делатности јавног предузећа су:

- 3600 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- 3700 Уклањање отпадних вода дренажом, канализацијом, одводним каналима или на други начин, одржавање канализације и канала за отпадне воде...,
- 4221 Изградња цевовода
- 4322 Постављање водоводних, канализационих, ... система
- 7112 Инжењерске делатности и техничко саветовање

Пословање ЈКП "Водовод" Сремска Митровица организовано је у оквиру пет радних јединица:

- ❖ Производња воде
- ❖ Изградња и одржавање ВиК мреже
- ❖ Одвођење и пречишћавање отпадних вода
- ❖ Безбедност и здравље на раду и контролора-домара
- ❖ Заједничке службе.

РЈ "Производња воде"

Радна јединица "Производња воде" се бави црпљењем, транспортом и прерадом сирове воде и потискивањем прерађене воде у систем водоснабдевања како у регионални систем водоснабдевања тако и у локалне дистрибутивне мреже, одржавањем електро уређаја и аутоматике на црпним постројењима, и постројењима за евакуацију отпадних вода и одржавање електро машинских уређаја и контролом квалитета воде.

РЈ "Изградња и одржавање ВиК мреже"

Радна јединица "Изградња и одржавање ВиК мреже" обавља делатност одржавања мерних места, замене водомера, раздвајање интерних мрежа, контролу мерних и прикључних места, привремена искључења са дистрибутивне мреже водовода, проналажење кварова и мерење параметара дистрибутивне мреже, као и интервентно одржавање инсталација водовода. Ову радну јединицу чини и секција изградње и одржавања водоводне мреже која обавља делатност одржавања цевовода, инсталација водовода, те изградњу водоводне и канализационе мреже са изградом прикључака на водоводну и канализациону мрежу, као и послове транспорта и одржавања возила и механизације.

РЈ "Одвођење и пречишћавање отпадних вода "

Радна јединица Одвођење и пречишћавање отпадних вода са црпним станицама обавља послове одржавања канализационе мреже и прикључака на канализациону мрежу, као и одржавањем фекалних црпних станица.

РЈ "Безбедност и здравље на раду и контролора-домара"

Радна јединица "Безбедност и здравље на раду и контролора-домара" обавља послове заштите на раду и контроле.

РЈ „Заједничке службе“

Радна јединица "Заједничке службе" обавља послове рачуноводства, послове обрачуна и наплате испручене пијаће воде и одведених отпадних вода, набавка и складиштење материјала, резервних делова, опреме и сл., административно техничке послове, послове из области радних односа и заступања предузећа, пројектовање хидротехничких објеката са обрадом техничке документације као и друге опште послове.

Политика предузећа заснована је на обезбеђивању услова за организовано и трајно обављање комуналне делатности сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде за пиће и пречишћавање и одвођење отпадних вода у складу са законским прописима, прописима Скупштине Града и општим актима ЈКП "Водовод" Сремска Митровица.

Обавеза нам је да омогућимо доступност и континуирану испоруку здраве пијаће воде свим грађанима Сремске Митровице и насељених места. То подразумева перманентно одржавање, развој и унапређење система снабдевања водом на квалитетан и економичан начин.

Наша је обавеза и да рационално користимо водне ресурсе и заштитимо природна добра. Таквим ставом намеравамо да утичемо и на свест наших грађана да чисту и здраву

животну средину оставимо за будућност. То ћемо остварити унапређењем односа са потрошачима и средствима јавног информисања, уз поштовање принципа транспарентности и доступности правовремених информација о услугама, квалитету воде, значају водних ресурса и ширењу еколошке свести.

Годишњи програм пословања:

Скупштина града Сремска Митровица донела је дана 24.12.2024. године Решење – сагласност на Програм пословања ЈКП „Водовод“ из Сремске Митровице за 2025. годину усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 28.11.2024. године под бројем 003519902-2024-80432-001-000-000-001.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

У периоду јануар-децембар 2025. године вршећи своју основну делатност сакупљање, пречишћавање и дистрибуцију воде за пиће за јавно водоснабдевање из подземних издани захваћено је и потиснуто у дистрибутивну мрежу 8.460.081 m³ воде. Динамика производње представљена је следећим табеларним прегледом:

јануар	716.542 m ³
фебруар	635.871 m ³
март	472.206 m ³
април	653.674 m ³
мај	750.258 m ³
јун	761.816 m ³
јул	777.767 m ³
август	762.220 m ³
септембар	687.285 m ³
октобар	683.959 m ³
новембар	639.453 m ³
децембар	649.030 m ³
УКУПНО	8.460.081 m ³

Квалитет пијаће воде у регионалном систему водоснабдевања је задовољавајући и одговара прописаним критеријумима у овој области (према Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће). У циљу постизања таквог квалитета обавља се перманентна дезинфекција воде натријум хипохлоритом добијеним из индустријске нејодиране соли, укључујући и редовне контроле квалитета воде. Интерна лабораторија у периоду 01.01.-31.12.2025. године обрадила је 2829 узорака из дистрибутивне мреже (обим „А“), док је вршећи екстерну контролу ЗЗЈЗ Сремска Митровица обрадио 815 узорака (обим „А“) и 221 узорак артеских чесми, а Институт за јавно здравље Војводине је обрадио 33 узорака обим „Б“ и 3 узорка обим „В“. Информисање о квалитету воде, као и о водоснабдевању у целини, је редовно путем средстава јавног информисања и web сајта.

У периоду јануар-децембар 2025. године фактурисана количина воде и одведених отпадних вода крајњим корисницима представљена је следећим табеларним прегледом:

Дистрибуција питке воде

(у јединицама мере)

Р. бр.	Назив произ.-услуге	Јед. мере	План 01.01.2025.-31.12. 2025.	Остварено 01.01.2025.-31.12. 2025.	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1	Домаћинства	м³	3,030,000	2,926,492	0,97
2	Предузећа,....	м³	850,000	782,506	0,92
3	Повлашћени	м³	478,000	466,883	0,98
4	Домаћ.сопств.изв.	м³	628,000	587,543	0,94

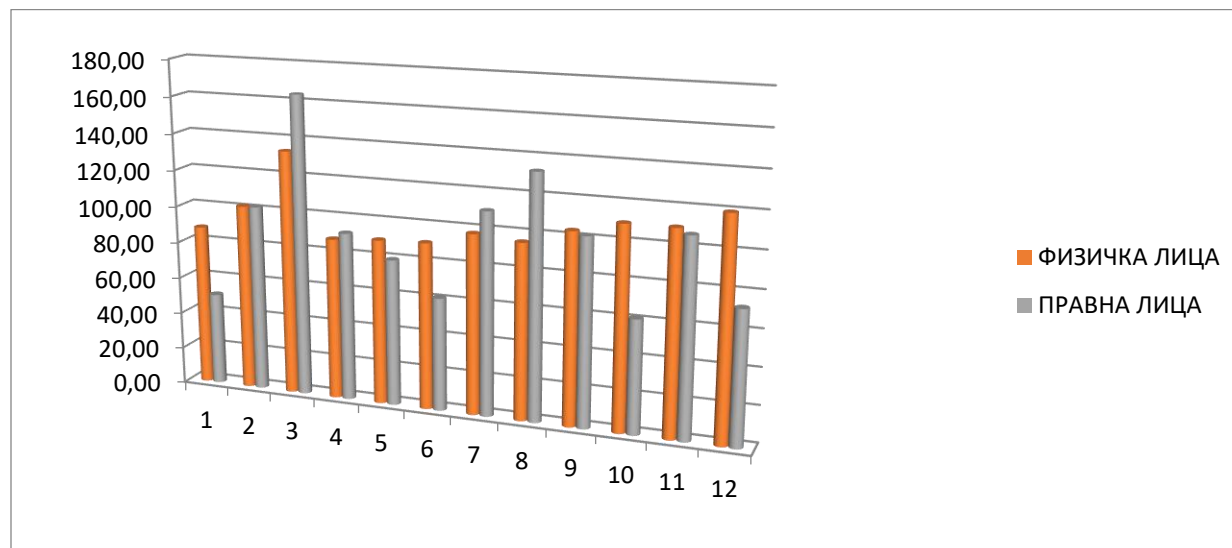
Одвођење отпадних вода

Р. бр.	Назив произ.-услуге	Јед. мере	План 01.01.2025.-31.12. 2025.	Остварено 01.01.2025.-31.12.2025.	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
1	Домаћинства	м³	1,720,000	1,713,930	1,00
2	Предузећа,...	м³	380,000	358,597	0,94
3	Повлашћени	м³	464,000	457,511	0,99

На основу анализе фактурисане количине воде по категоријама потрошача у периоду јануар-децембар 2025. године може се закључити да се потрошња воде креће у оквиру планираних вредности (од -8% до -2%).

Одведене отпадне воде крећу се у границама планираног (од -6% до -1%).

Процес обрачуна и наплате је организован кроз систем месечног мерења утрошка воде и фактурисања са посебним назнакама на месечно и укупно дуговање. У периоду јануар-децембар 2025. године 99,58% потрошача, у просеку, редовно измирује своје обавезе (наплата потраживања из ранијег периода).



У периоду јануар-децембар 2025. године потиснуто је 8.460.081 м³ воде, а фактурисано 4.763.424 м³. Разлика од 44% је губитак услед пуцања цеви како због временских услова, тако и због старости саме мреже, испирања мреже, коришћења хидраната, нерегистроване потрошње (непрецизни мерни инструменти, крађа, и сл.).

Дистрибутивном мрежом (дужине око 390 км) снабдевамо пијаћом водом око 70.000 становника нашег Града. Већина цевовода је у функцији више од 40 година, што представља проблем у погледу сталног повећања трошкова одржавања. Истовремено, чести кварови утичу на стабилност водоснабдевања и квалитет воде. Генерално посматрано, водоснабдевање је уредно, а редукције су ретке и краткотрајне.

Без обзира на превентивне мере откривања кварова и даље су евидентни губици у дистрибутивној мрежи који значајно утичу на ефикасност и ефективност комплетног система због чега ћемо у наредном периоду све снаге усмерити ка откривању нерегистроване потрошње воде.

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Укупни приходи за период јануар-децембар 2025. године остварени су у износу од 688.842 хиљ. дин.

Пословни приходи за период 01.01.-31.12.2025. године планирани су у износу од 764.422 хиљ.дин., а остварени су у износу од 683.326 хиљ.дин. (за 11% мањи од планираних). Највеће учешће у укупном приходу од сопствене делатности имају приходи од реализације питке воде и одвођења отпадних вода (за 4% мањи од планираних).

Приходи од изградње нису остварени у планираном обиму јер није започета реализација пројекта изградње цевовода којим би се растеретила ЦС Женски затвор и побољшало водоснабдевање фрушкогорских насеља.

Финансијски и остали приходи у овом периоду нису остварени у значајнијем обиму, осим прихода од камата. У јуну месецу 2025. године започет је обрачун камате за неизмирену новчану обавезу у предвиђеном року, у висини утврђеној законом којим се уређује затезна камата.

Укупни расходи за период јануар-децембар 2025. године остварени су у износу од 685.085 хиљ. дин.

Пословни расходи за период јануар-децембар 2025. године планирани су у износу од 760.809 хиљ.дин. а остварени у износу од 680.153 хиљ.дин (за 11% мањи од планираних).

Трошкови материјала, горива и енергије мањи су за 24% од планираних. Набавке материјала нису реализоване у планираном обиму јер није реализована изградња цевовода

планирана из средстава министарства за јавна улагања. Мањи од планираних су и трошкови електричне енергије за 19% (рачуни за утрошену електричну енергију мањи су од планираног), као и трошкови горива за 45%.

Трошкови зарада и накнада зарада, као и трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде остварени су у планираном обиму. Остали лични расходи мањи су од планираних.

Трошкови амортизације и резервисања мањи су за 11% од планираног.

Трошкови производних услуга и нематеријални трошкови значајно су мањи од планираних.

Финансијски расходи и остали расходи нису остварени у значајнијем обиму (осим расхода камата по кредиту).

Процена је да ће бити остварен позитиван финансијски резултат у периоду јануар-децембар 2025. године (процењени добитак пре опорезивања у износу од 3.757 хиљ.дин., умањен за износ процењеног пореза на добит 3.841 хиљ.дин. и увећан за процењене одложене пореске приходе, односно расходе периода у износу од 324 хиљ.дин., процењени нето добитак износио би 240 хиљ.дин.)

2. БИЛАНС СТАЊА

АКТИВА

Укупна актива за период јануар-децембар 2025. године износи 948.348 хиљ.дин.

Стална имовина планирана је у износу од 765.870 хиљ.дин., а остварена у износу од 770.965 хиљ.дин. (1% већа од планираног)

-Нематеријална имовина мања је од планираног за 46% (нису извршене набавке у посматраном периоду)

-Некретнине су мање за 1%, док су постројења и опрема већи за 7% у односу на планирано. Основна средства у припреми мања су за 10% од планираног.

Обртна имовина у периоду јануар-децембар 2025. године планирана је у износу од 178.152 хиљ.дин., док је остварена у износу од 177.383 хиљ.дин.

-залихе материјала, резервних делова, веће су 4% од планираног, а дати аванси су већи од планираног.

-потраживања по основу продаје планирана су у износу од 126.747 хиљ.дин., а остварена у износу од 97.803 хиљ.дин. (наплата потраживања је на задовољавајућем нивоу, потрошачима је понуђен репрограм дуговања).

-остала краткорочна потраживања планирана су у износу од 13.535 хиљ.дин., а остварена у износу од 15.671 хиљ.дин. (увећана због више плаћеног пореза на добитак за 2024. годину)

-готовина и готовински еквиваленти обухватају средства на рачунима код пословних банака, готовину у благајни и остала новчана средства, као и АВР остварени су у већем износу од планираног.

ПАСИВА

Укупна пасива за период јануар-децембар 2025. године износи 948.348 хиљ.дин.

Капитал износи 631.064 хиљ.дин., од чега је основни капитал 547.785 хиљ.дин. Позитивне ревалоризационе резерве износе 69.040 хиљ.дин., док нереализовани губици по основу финансијских средстава износе 4.006 хиљ.дин. Нераспоређени добитак ранијих година 18.201 хиљ.дин. (увећан за реализоване ревалоризационе резерве по основу разлике амортизације), добитак текуће године 240 хиљ.дин. (објашњено у БУ), губитак ранијих година 196 хиљ.дин.

Дугорочна резервисања - резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених (резервисања за отпремнине) износе 38.728 хиљ.дин.

Дугорочне обавезе односе се на дугорочни кредит за набавку цистерне за одгушење канализације (кредит је реализован крајем 2023. године) и набавку малог багера.

Одложене пореске обавезе по основу привремених разлика између пореске и рачуноводствене амортизације које се признају у нашем случају као приходи и укључују се у нето резултат периода.

Дугорочни одложени приходи и примљене донације односе се на примљена основна средства из ранијих година по основу условљених донација.

Краткорочне финансијске обавезе у овом периоду износе од 3.561 хиљ.дин. (по основу кредита од домаће банаке).

-примљени аванси остварени су у износу од 6.087 хиљ.дин.

Обавезе из пословања тј. обавезе према добављачима су за 18% веће од планираних. Све обавезе сервисирају се у Законом предвиђеном року или пре рока.

-остале краткорочне обавезе остварене су у износу од 24.568 хиљ.дин. и мање су за 10% од планираних.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Износ токова готовине из пословних активности представља кључни показатељ степена у којем је ЈКП из својих пословних активности остварило готовину, која је довољна за отплату зајмова, очување пословне способности, исплату дела добити Оснивачу и нове инвестиције, без помоћи спољних извора финансирања. Токови готовине из пословних активности првенствено произилазе из основних делатности ЈКП које стварају приходе.

Новчани ток из пословних активности би, требало да буде позитивна величина, и то се сматра добрим резултатом, што је у случају ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица остварено. Остварен нето прилив за период јануар-децембар 2025. године је 54.899 хиљ.дин., већи је од планираног .

Што се тиче новчаног тока из инвестиционих активности, он може да буде позитиван, али је најчешће негативан. С обзиром да предузеће инвестира у реалну или финансијску активу, даље се развија, а то је нарочито добро кад та давања може да покрије позитивним новчаним токовима из пословних активности тј из сопствених средстава.

Међутим, нето одлив готовине из активности инвестирања износи 41.429 хиљ.дин., већи је од планираног одлива, што је показатељ веће инвестиционе активности у периоду јануар-децембар 2025. године.

Новчани ток из активности финансирања је својеврсни амортизер при уједначавању претходна два тока. У посматраном периоду нето одлив готовине износи 5.939 хиљ.дин. (кредит).

Готовина на крају обрачунског периода планирана је у износу од 23.000 хиљ.дин., а остварена је у износу од 46.568 хиљ.дин.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Маса зарада - бруто I која је реализована за период јануар-децембар 2025. године не одступа од планиране.

Вредност цене рада за запослене, за текући месец, утврђује се одлуком директора о висини најниже цене рада, а све у складу са чл. 42 Колективног уговора и чл. 41 и 42 Правилника о раду код послодавца ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица

Остале накнаде су остварене у износу мањем од планираног, осим отпремнина (инвалидска пензија).

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

На дан 31.12.2025. године на неодређено време запослено је 151 радника, 1 директор-именовано лице и 1 мировања радног односа, као и 16 запослених на одређено време (2 замене), у оквиру пет радних јединица.

Ангажованих по повремено привременим пословима на дан 31.12.2025. године било је 9 лица.

6. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

Распони зарада за запослене без пословодства крећу се од 116.049 динара (бруто I), односно 84.241 динара (нето) за најнижу појединачну зарadu не квалификованог радника,

па до највише појединачне зараде руководиоца радне јединице, у износу од 245.849 динара (брuto I), односно 176.070 динара (нето).

Распони зарада пословодства крећу се од најниже појединачне зараде извршних директора у износу од 262.187 динара (брuto I), односно 186.684 динара (нето) и директора 348.492 динара (брuto I), односно 247.328 динара (нето).

Вредност цене рада за запослене, за текући месец, утврђује се одлуком директора о висини најниже цене рада, а све у складу са чл. 42 Колективног уговора и чл. 41 и 42 Правилника о раду код послодавца ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

НЕМА

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Обухватају средства за донације (додељено је 420 хиљ.дин.), репрезентацију (утрошено је 857.875 хиљ.дин.), рекламу и пропаганду (утрошено је 3.126.500 хиљ.дин.).

9. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Крајем 2023. године предузеће се, за набавку специјалог возила за одгушење канализације, кредитно задужило код Banca Intesa у износу од 330.000 евра. Рок отплате је 60 месеци.

Крајем септембра 2025. године предузеће се, за набавку малог багера, кредитно задужило код Banca Intesa у износу од 3.900.000,00 динара. Рок отплате је 36 месеци.

10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У периоду јануар-децембар 2025. године, у складу са програмом пословања, извршена је набавка:

- Пумпе за воду 3.393.595,00 динара
- Пумпа за отпадне воде 661.279,00 динара
- Камера са додацима за одржавање канализационе мреже 1.718.719,00 динара
- Репарација решетке са уградњом 989.900,00 динара
- Инвестиционо одржавање објеката 1.798.880,00 динара
- Софт стартер 490.490,00 динара
- Систем техничке заштите-видео надзор 2.400.000,00 динара
- Санација филтер поља 6.612.200,00 динара
- Инвестиционо одржавање хлорогена 12.892.849,00 динара

- Мали багер 3.971.500,00 динара (кредит)
- Скада за управљање филтер пољима 3.996.800,00 динара
- Мерачи протока 1.590.262 динара
- Муљне пумпе, агрегат, секачица и штемарица за бетон 960.000,00 динара

11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Потраживања у износу од 147.361 хиљ.дин. по рочности:

до 3 месеца 97,181 хиљ.дин.

од 3 до 12 месеци 18,546 хиљ.дин.

дуже од 12 месеци 31,634 хиљ.дин.

Исправка вредности потраживања износи 49.558 хиљ.дин.

Све обавезе сервисирају се у Законом предвиђеном року, до 3 месеца износе 26.030 хиљ.дин.

Против предузећа се не води ниједан спор који би могао знатно утицати на пословање или резултате предузећа.

Предузеће води спорове, преко јавних извршитеља, за наплату потраживања од потрошача-дужника који не измирују своје обавезе у Законом предвиђеним роковима, а у периоду јануар-децембар 2025. године покренуто је 35 спорова. С обзиром да се наплата потраживања у највећем броју случајева решава кроз поступак искључења са водоводне мреже, само против мањег броја (корисници у стамбеним заједницама) покрећу се поступци принудне наплате преко извршитеља. Највећи проблем су нерешени имовински односи и лица која немају примања нити покретне имовине, због чега се против малог број потрошача покрећу поступци принудне наплате.

IV ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Није дошло до поремећаја у пословању.

Датум _____

Потпис