

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА



Сремска Митровица  
30. април 2014.

Година VI  
број 4

Цена примерка: 300,00 динара  
Годишња претплата за 2014.  
годину: 2.000,00 динара

### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

136.

На основу члана 35 став 10 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број: 72/2009 и 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС и 98/2013-УС) и члана 35. став 1. тачка 6. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2012), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 30.04.2014. године донела је

#### ОДЛУКУ

#### О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РАДНЕ ЗОНЕ – СОЛАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ „GREEN POWER INVESTMENT“ У К.О. ЛЕЖИМИР ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације радне зоне – соларне енергије „GREEN POWER INVESTMENT“, у к.о. Лежмир, Град Сремска Митровица, (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

План детаљне регулације саставни је део Одлуке и састоји се из текстуалног и графичког дела.

Текстуални део садржи:

#### УВОД

#### I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА  
УСВОЈЕНОГ КОНЦЕПТА ПЛАНА  
АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ  
СТАЊА  
ЦИЉЕВИ УРЕЂЕЊА И ИЗГРАДЊЕ И  
ОСНОВНИ ПРОГРАМСКИ  
ЕЛЕМЕНТИ

#### II ПЛАНСКИ ДЕО ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

##### 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

##### 1.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ИЗГРАДЊЕ И ОСНОВНИ ПРОГРАМСКИ ЕЛЕМЕНТИ

- 1.1.1. Опис границе обухвата плана
- 1.1.2. Подела простора на функционалне зоне и целине

##### 1.1.3. Биланс површина

##### 1.2. НАМЕНА ЗЕМЉИШТА

- 1.2.1. Површине јавне намене
- 1.2.2. Претежна намена земљишта

##### 1.3. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ КАО И УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ

- 1.3.1. Регулација и нивелација јавних површина
  - 1.3.1.1. План регулације
  - 1.3.1.2. План нивелације
  - 1.3.1.3. Површине (парцеле) планиране за јавне садржаје и објекте
- 1.3.2. Трасе, коридори и капацитети за инфраструктуру
  - 1.3.2.1. Саобраћајна инфраструктура
  - 1.3.2.2. Водопривредна инфраструктура
  - 1.3.2.3. Електроенергетска инфраструктура
  - 1.3.2.4. Телекомуникациона инфраструктура
  - 1.3.2.5. Зелене површине
  - 1.3.2.6. Комунална инфраструктура
- 1.4. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЦЕЛИНАМА ИЛИ ЗОНАМА ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА, КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ ИМЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ
  - 1.4.1. Евидентирани и заштићени делови природе и непокретна културна добра
    - 1.4.1.1. Заштићена природна добра
    - 1.4.1.2. Заштићена непокретна културна добра
  - 1.4.2. Општи и посебни услови и мере заштите живота и здравља људи и заштите од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава
  - 1.4.3. Општи и посебни услови заштите животне средине
  - 1.4.4. Мере енергетске ефикасности

## 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

- 2.1.1. ВРСТА И НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ МОГУ ГРАДИТИ У ПОЈЕДИНАЧНИМ ЗОНАМА ПОД УСЛОВИМА УТВРЂЕНИМ ПЛАНСКИМ ДОКУМЕНТОМ, ОДНОСНО ВРСТУ И НАМЕНУ ОБЈЕКТА ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ТИМ ЗОНАМА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

- 2.1.1.1. Правила за изградњу мреже и објеката саобраћајне инфраструктуре
- 2.1.1.2. Правила за грађење мреже и објеката комуналне инфраструктуре
- 2.1.1.3. Правила за изградњу мреже и објеката електроенергетске инфраструктуре
- 2.1.1.4. Правила за изградњу мреже и објеката телекомуникационе инфраструктуре
- 2.1.1.5. Правила за озелењавање јавних површина

## 2.1.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ПРЕТЕЖНЕ НАМЕНЕ

- 2.2. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА
- 2.3. ПОЛОЖАЈ ОБЈЕКТА У ОДНОСУ НА РЕГУЛАЦИЈУ И У ОДНОСУ НА ГРАНИЦЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ
- 2.4. НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ИЛИ ИЗГРАЂЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ
- 2.5. НАЈВЕЋА ДОЗВОЉЕНА ВИСИНА ИЛИ СПРАТНОСТ ОБЈЕКТА
- 2.6. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ИСТОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ПАРЦЕЛИ
- 2.7. УСЛОВИ НАЧИНА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИСТУПА ПАРЦЕЛИ И ПРОСТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ ВОЗИЛА
- 2.8. ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОБУХВАЋЕНО ПЛАНОМ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНА ОБАВЕЗА ИЗРАДЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА
- 2.9. ЕТАПЕ И ФАЗЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА

## ГРАФИЧКИ ДЕО

1. ПОЛПОЖАЈ ОБУХВАТА ПЛАНА У ШИРЕМ ОКРУЖЕЊУ 1:10 000
2. ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА И ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПРОСТОРА 1:500

3. ПЛАНИРАНА ПРОСТОРНА ОРГАНИЗАЦИЈА И ПОДЕЛА НА ФУНКЦИОНАЛНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ 1: 500
4. ПЛАН ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ 1: 500
5. ПЛАНИРАНА САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА РЕГУЛАЦИЈА И НИВЕЛАЦИЈА И КАРАКТЕРИСТИЧНИ ПРОФИЛИ 1: 500
6. ПЛАН МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ 1: 500
7. ПРЕДЛОГ ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ 1:500

Члан 3.

Елаборат Плана детаљне регулације урађен је у три истоветна примерка у аналогном и пет примерка у дигиталном облику.

Све примерке Плана детаљне регулације у аналогном облику подписује ЈП „Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица“ - као обрађивач плана, одговорни урбаниста и председник Скупштине Града.

Подписане примерке Плана детаљне регулације у аналогном облику оверава ЈП „Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица“, одговорни урбаниста и Скупштина Града Сремска Митроваца.

Члан 4.

Један примерак донетог, подписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чувају се у архиви Скупштине Града.

Два примерка донетог, подписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и два примерка у дигиталном облику чувају се у Градском органу управе надлежном за спровођење плана.

Један примерак донетог Плана детаљне регулације у дигиталном облику чува се у

Покрајинском секретаријату надлежном за послове урбанизм.

Један примерак донетог Плана детаљне регулације у дигиталном облику доставља се Републичком геодетском заводу ради формирања Централног регистра планских докумената.

Члан 5.

О спровођењу Плана детаљне регулације стараће се Градска управа за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица.

Члан 6.

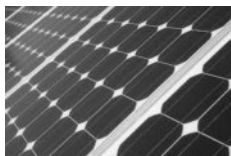
Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сремска Митровица".

#### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 350-73/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*



**ПЛАН ДЕТАЉНЕ  
РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ  
ЕЛЕКТРАНЕ “GREEN  
POWER INVESTMENT” У  
К.О. ЛЕЖИМИР ГРАД**

**СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

**УВОД**

У складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр.72/2009. 81/2009.- испр, 64/2010. – одлука УС и 24/2011. 121/2012, 43/2013– одлука УС и 50/2013. – одлука УС и 54/2013.), по објављивању Одлуке о изради планског документа (бр.350-105/2012-1) и израђеног Концепта ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ “GREEN POWER INVESTMENT” У К.О. ЛЕЖИМИР ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА, а у свему у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Сл.гласник РС", бр.31/2010., 69/2010. и 16/2011.) обрађивач плана ЈП Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица израдила је **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СОЛАРНЕ ЕЛЕКТРАНЕ „GREEN POWER INVESTMENT“ У К.О. ЛЕЖИМИР - ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** (у даљем тексту: план).

План соларне електране израђује се пре свега на основу исказаних потреба Инвеститора **“GREEN POWER INVESTMENT” доо из Суботице** и обавезе проистекле из спровођења одредаба ППО Сремска Митровица ("Службени лист Града Сремска Митровица", бр.9/2009.).

Разлог за израду овог плана је формирање **комплекса соларне електране** у атару насеља Лежимир са основном наменом **изградње соларне електране**.

У складу са Стратегијом енергетске политике државе, којом се утврђује енергетска политика и планира развој у сектору енергетике и обимом коришћења обновљивих и нових ивора енергије у укупној производњи енергије изградња фотонапонске електране је допринос подстицајним мерама за коришћење обновљивих извора енергије за производњу електричне енергије.

Потенцијал простора у обухвату плана је пре свега осунчаност простора, природна повољна експозиција терена и близак енергетски објекат (постојећи електроенергетски вод 20kV) за испоруку произведене енергије.

Енергија сунчевог зрачења је највећи потпуно чист извор енергије који је човеку на располагању. Опасност од утицаја на промену климе и смањење резерви фосилних горива утичу да се у последњих двадесетак година енергија Сунца поставља као једини гарант могућности задовољења енергетских потреба у наступајућем дужем периоду.

**Стратегија развоја енергетике Републике Србије**, до 2015. године, промовише : “Селективно коришћење нових и обновљивих извора енергије, са циљем успоравања стопе раста увоза енергената, смањивање негативног утицаја на околину и отварања једне додатне активности за домаћу индустрију и запошљавање локалног становништва, укључујући и прилагођавање пракси и регулативи ЕУ у овој области”.

Неке олакшице за изградњу објеката за обновљиве изворе енергије омогућене су изменама и допунама Закона о планирању и изградњи, као што је могућност градње на пољопривредном земљишту.

Енергетска политика Србије, па и област обновљивих извора енергије, поново је дефинисана новим Законом о енергетици. Новим законом подстичу се инвестиције у обновљиве изворе енергије, кроз поједностављивање процедура за улагање и увођење повлашћених произвођача енергије из биомасе, воде, ветра, соларне и геотермалне енергије.

Уводи се и **привремени статус повлашћеног произвођача** струје из енергије ветра и сунца у трајању од три године уз могућност продужења од годину дана. Услови за стицање тог привременог статуса су енергетска и грађевинска дозвола и банкарске гаранције у износу од 2% вредности пројекта. Циљ овог законског решења је да се омогући инвеститорима да лакше обезбеде средства за изградњу објеката.

Јавни снабдевач струјом у Србији имаће обавезу да у оквиру подстицајних мера откупи струју од повлашћених произвођача и преузме балансну одговорност на основу уговора о откупу струје.

Према новом закону, новац за откуп струје од повлашћеног произвођача обезбеђиваће крајњи купци плаћањем посебне накнаде за подстицај, која се посебно исказује и плаћа уз рачун за струју.

Нови закон о енергетици уводи **гаранције порекла** за електричну и топлотну енергију произведену из обновљивих извора енергије, које ће произвођачима омогућити да извозе "зелену енергију". Гаранције ће се издавати по јединицама за јединичну количну од један мегават час (MWh) и трајаће годину дана.

Предвиђено је да се енергетске дозволе издају са роком важења од три године уместо садашње две године. Енергетске лиценце важиће 10 година, осим за произвођаче струје и топлотне енергије којима ће лиценце важити 30

година, наводи се у Предлогу закона о енергетици.

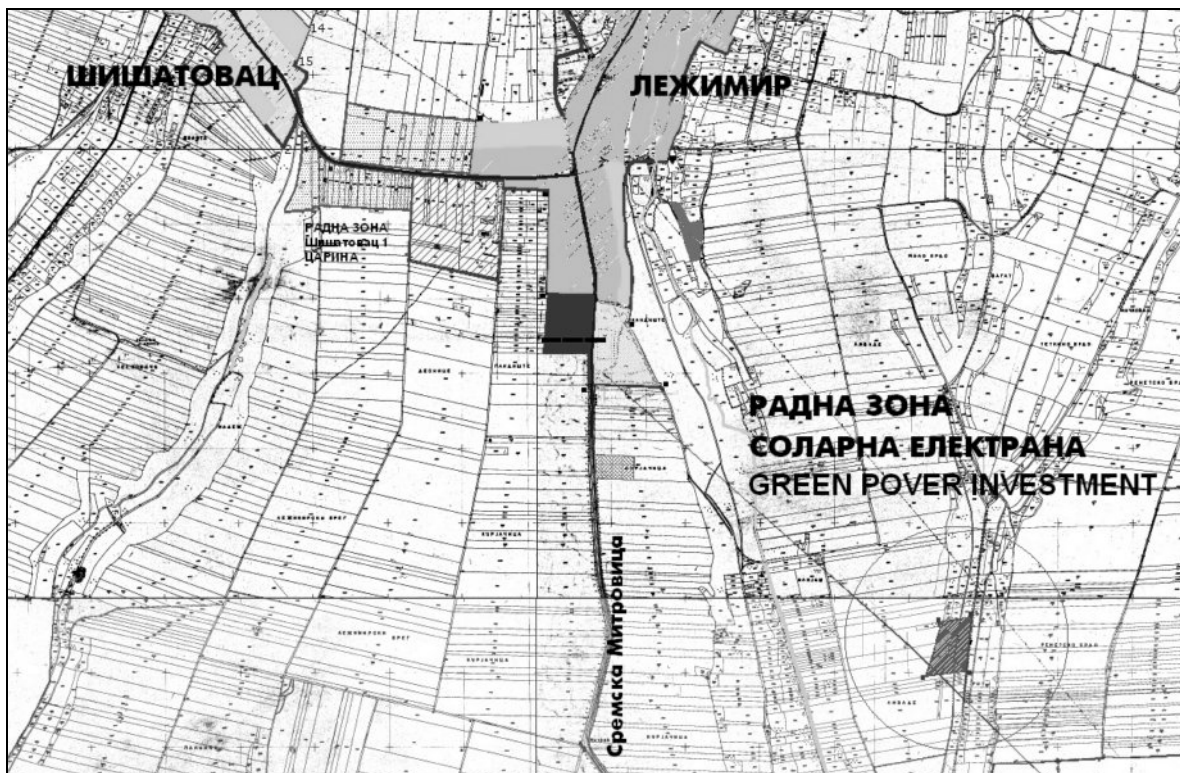
## I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

### ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА УСВОЈЕНОГ КОНЦЕПТА ПЛАНА

План соларне електране израђује се пре свега на основу исказаних потреба Инвеститора **"GREEN POWER INVESTMENT" doo из Суботице** и обавезе проистекле из спровођења одредаба ППО Сремска Митровица ("Службени лист Града Сремска Митровица", бр.9/2009.).

Разлог за израду овог плана је формирање **комплекса соларне електране** у атару насеља Лежимир са основном наменом **изградње соларне електране**.

Простор обухвата плана соларне електране налази се у југоисточном делу атара насеља Лежимир на јужним обронцима Фрушке горе. Прелиминарном границом планског подручја дефинише се простор на ком ће се дешавати битне, али привремене промене. Пољопривредно земљиште, ораница ће се привести намени, односно формирати комплекс за изграђу соларне електране.



Прелимибарном границом планског подручја обухваћено је око 2,05ha пољопривредних површина, углавном ливада четврте и пете класе, а земљиште је у приватном власништву. У нарави простор је необрадиво земљиште знатно експонирано према југу.

Просторним планом су дате стратешке смернице развоја територије Општине (Града) Сремска Митровица са основним начелом одрживог развоја. У том смислу коришћење енергије из одрживих извора је у складу са Планом. Развојем оваквог концепта, у складу са заштитом животне средине потиче се инвентивност у приступу енергетској ефикасности у процесу планског развоја подручја. Планирана се да простор радне зоне буде чисто пословне намене (нема становања). Намене објеката комплекса су оне које неће угрожавати животну средину, природне и створене вредности. Комплекс се организује на сопственој парцели. Није дозвољена изградња стамбених објеката и објеката са штетним утицајем на животну средину.

#### **АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА**

Простор обухвата плана је опремљен следећом инфраструктуром:

- постојећи некатегорисани пут,
- постојећи електроенергетски вод 20kV надземни вод Манђелос-Лежимир – Шишатовач, део фрушкогорског прстена 20 kV од ТС СРЕМ 1 110/20 kV – фрушкогорска села ТС СРЕМСКА МИТРОВИЦА 110/20 Kv Лаћарак.

Простор обухвата плана се налази у окружењу које није комунално опремљено, осим постојећем некатегорисаним атарским путевима којим индиректно обезбеђије контакт са постојећим асфалтним локалним путем Сремска Митровица - Лежимир - Нови Сад. Директни приступ комплексу соларне електране је са некатегорисаног пута.

ЈП Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица доставила је услове за саобраћајни прикључак на постојећу мрежу некатегорисаних путева, бр. 9-247/1 од 29.10.2013. године

Електровојводина д.о.о. Нови Сад Електродистрибуција Сремска Митровица је доставила услове о могућностима прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије објеката за производњу електричне енергије, бр. УПВ-2769/2013 од 26.11.2013.године.

За прикључење планиране соларне електране на ДСЕЕ на земљишту у јавној својини обезбедиће се простор за изградњу објекта за смештај електроенергетске опреме потребне за прикључење соларне електране на ДСЕЕ. Од овог објекта се води кабловски вод до планираног решеткастог стуба, а ван обухвата плана, за прикључење на јавну мрежу.

За постојећи надземни вод који пролази кроз обухват плана, поребно је планирати заштитну зону како би се омогућио приступ воду за техничке интервенције.

ТЕЛЕКОМ СРБИЈА. Ад. Београд, Дирекција за техничку подршку, Извршна јединица Сремска Митровица, издала је предпројектне услове бр. 28231/1-2013 од 20.09.2013. године у којима нема посебних услова.

На простору обухвата плана нема телекомуникационе мреже, те не постоји резерва телекомуникационих капацитета на том подручју.

Предпројектним техничким условима ЈКП ВОДОВОД из Сремске Митровице бр. 1615/2 од 03.10.2013. године дати су услови за опремање простора обухвата плана неопходним количинама воде.

Мишљењем у поступку издавања водних услова број I-1148/6-13 од 25.10.2013. дати су падаци о водним објектима. Простор обухвата Плана са источне стране тангира постојећи мелиоративни канал Врачар.

Снабдевање техничком водом вршиће се довозом из цистерни.

Атмосферске воде са манипулативних површина, након третмана на сепаратору и таложнику могу се упуштати у водонепорпусне септичке јаме, које ће празнити надлежно ЈКП. Радови на одржавању планираног енергетског објекта морају се вршити без складиштења и могућности контакта уља са подземним и површинским водама. Оборинске воде са комплекса могу се усмерити ка постојећем каналу.

Претходним условима заштите од пожара не постоје посебни услови осим да се граде саобраћајнице одговарајуће ширине и носивости за несметан приступ и пролаз ватрогасних возила и њихово маневрисање за време гашења пожара. Услови Министарства унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Сремској Митровици, Одсек за превентивну заштиту бр.07/29 бр. 217-709/13, од 10.09.2013. године. Потребно је приликом планирања и касније приликом пројектовања придржавати се Закона о заштити од пожара и свих правилника који третирају ову област и осталих важећих техничких прописа.

Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица, је под бројем 422-07/13-3 од 04.11.2013. године дао Услове чувања, одржавања и коришћења и мере заштите.

У простору обухвата плана нема евидентираних археолошких локалитета. У утицајном подручју обухвата плана, евидентирани су многобројни случајни налази.

Покрајински завод за заштиту природе из Новог Сада, је под бројем 03-1526/2 од 01.10.2013.године издао Решење о условима заштите природе. У ширем окружењу обухвата плана се налази целина са предлогом намене простора као подручја значајна за заштиту-потенцијална природна добра. То су станишта, односно локалитети као генетски, специјски и екосистемски вредни простори за очување укупног биодиверзитета Фрушке горе.

Ови локалитети представљају остатак фрагилних степских и ливадско-степских екосистема у чији флористички састав улази велики број заштићених биљних врста (представници породице орхидеја, гороцвета, ливадских саса, великих саса и др.\* Извод из ППППН ФРУШКЕ ГОРЕ ДО 2022. године ("Сл.гласник РС", бр. 16/2004.)

У обухвату плана се не налазе заштићена подручја. Подручје у обухвату Плана се налази у заштитној зони националног парка "Фрушка гора". Међународни значај подручја је Фрушка гора – издвојено значајно подручје за биљке (IPA – important plant area) и Фрушка гора RS006 – регистровано подручје значајно за птице) IBA – Important bird area).

Од укупно 2.05ha у јавној намени је само 2% укупне површине обухвата и чини га део постојећег некатегорисаног пута.

Остало земљиште чини око 98% укупне површине и на њему се планира формирање – уређење комплекса соларне електране и потребних површина за опремање јавних површина неопходним инфраструктурним објектима у функцији основне намене.

Простор обухвата Плана се налази на благом побрђу Фрушке горе, на јужној лесној тераси на 45° 08' северне географске ширине и 17° 15' источне географске дужине.

Терен је благо нагнут од севера ка југу, са просечном висином од 150mНВ и омогућава квалитетно функционисање постојећих канала за одводњавање терена. Педолошка формација заступљена на терену је алувијално делувијално земљиште карбонатно и безкарбонатно. Производне вредности овог педолошког типа су осредње и немају велику вредност.

Лежимир има климатске одлике нижих делова Фрушке горе.

Претежни део атара има вредности средње годишње температуре 11,8 °C вредности које су карактеристичне за ниже делове Фрушке горе.

Анализом температурних података уочава се да су средње дневне температуре изнад 11 °С од априла до октобра а да су од маја до септембра изнад 16 °С.

У нижим пределима Фрушке горе средња годишња максимална температура износи 16,3 °С.

Просечна средња температура има највишу вредност у месецу августу и износи 27,7 °С. Минимална вредност средње годишње температуре ваздуха је у месецу јануару и износи 2,3 °С. Просечна средња максимална температура ваздуха је у току вегетационог периода и износи 23,9 °С.

Најнижа просечна – средња минимална температура ваздуха је у месецу јануару -4,1°С а највиша у јулу и износи 16,6 °С.

Апсолутне екстремне температуре ваздуха су следеће : максималне у месецу јулу и августу од 34,1°С, до 34,7°С, а минималне у јануару и фебруару и износе - 11,4°С до -14,2°С.

Појава првог мраза јавља се у периоду од 16.XI до 1.XII а последњег мраза 1.IV.

Фрушка гора спада у најкишовитије подручје Војводине. Сама падавина износи у просеку 689 мм воденог талога. За Сремску Митровицу средња годишња вредност износи 631 мм воденог талога.

Интезитет падавина је у току године различит. Највише падавина има у месецима новембар, децембар, јуни и јули, а најмање у месецима септембар, октобар и март.

Облачност, која спречава осунчање и смањује интезитет сунчеве инсолације, је најмања у августу (3,6 десетина покривености неба или 36%) док је највећа облачност у децембру (75%) Просечна годишња облачност је 57% што не представља велику вредност. У величину облачности улазе и високи, танки и прозирни облаци а и они који нису у зениту и на путу сунчевих зрака, те добијене вредности тако треба и посматрати.

Ведри дани су заступљени са 16,3% и има их просечно годишње око 60 . Мутни дани, просечна годишња учесталост је 28,8% или 105 дана. Највећи број дана у години долази на умерену облачност.

Учесталост дана са маглом која у току дана спречава осунчавање има просечну годишњу частину од око 35 дана са најчешћим јављањем у децембру. У вегетационом периоду,односно лети затупљеност је око 6 дана.

Учесталост дана са градом је око 2 дана годишње, са најчешћом појавом у јуну.

Средње трајање периода са снегом је од 120 до 160 дана годишње са првом појавом снега у новембру са задњим снегом у априлу.

Најчешћи ветрови су на овом подручју су источни – кошава у јесен, зиму и пролеће, а у летњем периоду преовладају западни и северозападни ветрови. Северац се јавља лети а јужни ветра у пролеће.

Хидолошке карактеристике терена типичне су за фрушкогорске прилике у целини.

### Комуникације

До простора у обухвату плана, планиране соларне елкатране долази се некатегорисаним путевима којима је комплекс повезан са постојећим путем Сремска Митровица-Лежмимир. Код потеса Иван дол се постојећим некатегорисаним путем бр. 4736, а затим 4865, 5063 и 4960, са јужне стране долази до планиране соларне електране.

У постојећем стању кроз средину обухвата плана протеже се некатегорисани пут 5338 којим се може приступити комплексу и са северне стране.

Некатегорисани путеви којим се долази до комплекса су и у квалитативном и у квантитативном смислу одговарајући за саобраћај пољопривредних и теренских возила. Приступачност теренским и ватрогасним возилима је обезбеђена.



Противпожарни услови за простор комплекса соларне електране су исти као и за пољопривредне површине. До комплекса је потребно обезбедити приступ теренском возилу корисника простора и надлежне електродистрибуције.

### **Објекти и површине јавне намене**

У простору обухвата плана највећи део простора је земљиште у осталој намени. У јавној намени је део некатегорисаног пута 5338 у дужини од 183м, просечне ширине око 3м.

### **Врста изградње**

На простору обухвата плана не постоје изграђени објекти високоградње. Постоји изграђена инфраструктурна мрежа:

- некатегорисани пут, део пута и парцеле бр.5338 к.о. Лежимир, и
- електро - енергетски вод - дв 20кВ (траса ДВ и у обухвату плана један стуб ).

### **ЦИЉЕВИ УРЕЂЕЊА И ИЗГРАДЊЕ И ОСНОВНИ ПРОГРАМСКИ ЕЛЕМЕНТИ**

Циљ уређења простора у обухвату плана је стварање планског основа за изградњу соларне електране чија је планирана снага мања од једног мегавата али и објеката у функцији пољопривреде који су компатибилни основној намени радне зоне. Утицај појединачних намена по урбанистичким целинама неће имати штетене утицаје једна на другу.

Соларна електрана или сунчева фотонапонска електрана је фотонапонски систем који има мрежни систем, а то значи да произведену електричну енергију предаје у електроенергетски систем.

Фотонапонске електране омогућују директно претварање сунчеве енергије у електричну и представљају један од најелегантнијих начина кориштења енергије Сунца.

Начин рада фотонапонског (ФН) система заснива се на фотонапонском ефекту. Основни електронички елементи у којима се догађа фотонапонско претварање називају се сунчане ћелије. У практичним применама сунчане ћелије су међусобно повезане у веће целине које се зову фотонапонске плоче или фотонапонски модули.

Осим фотонапонских плоча, ФН систем се састоји од претварача (инвертер), батерија за чување електричне енергије, регулатора пуњења батерија и довода енергије потрошачима, заштитних уређаја, носача модула и потребних електричних инсталација.

Ови системи су директно прикључени на јавну енергетску мрежу и сву произведену електричну енергију предају у електроенергетски систем. За њих је карактеристична већа снага и углавном се уграђују на већим површинама, у близини електроенергетске мреже. За ове системе се може рећи да представљају праве сунчеве фотонапонске електране. Обично захтијевају од 30 до 40 м<sup>2</sup> површине за један кВ снаге.

У том смислу простор ће се пре свега уредити, односно земљиште минимално изнивелисати, тако да се на њему могу градити-постављати стубови-носачи појединачних соларних панела и поставити неходна инфраструктура за пренос енергије до електроенергетског реципијента (стуба).

Планирани комплекс биће ограђен и опремљен унутрашњом саобраћајном мрежом и површинама за одржавање планираних објеката (панела). Поред тога уредиће се контакти, односно прикључци планираног комплекса на постојећу инфраструктуру, пре свега саобраћајницу - пут и електроенергетску мрежу.

Концепција развоја планског подручја дефинисана је ППО Сремска Митровица ("Службени лист Општине Сремска Митровица", бр.9/2009) као обавеза израде урбанистичких планова за

радне зоне у атару, на пољопривредном земљишту.

Дефинисано је место постојећег прикључка на постојећи локални пут, планирана приступна саобраћајница, зона **соларне електране**, место прикључења на електроенергетску мрежу и други просторни елементи добијени као услови и сагласности надлежних ЈП.

На основу анализе документације и доступне литературе, домаћих и иностраних искустава, програмских елемената плана и анализе постојећег стања одређен је простор за планирани комплекс **соларне електране** у укупном обухвата плана са најповољнијом експозицијом терена, као основног потенцијала локације.

Остали простор резервисан је за остале намене као што су зелене површине и инфраструктурни коридор-некатегорисану саобраћајницу.

Формирање комплекса соларне електране и пословних садржаја, потенцијални позитивни утицај на становништво у смислу запошљавања је минималан, али посредно преко утицаја на животну средину како насеља тако и непосредног окружења је веома значајан.

У складу са принципима енергетске ефикасности оправданост уређења простора обухвата плана са основном наменом производње електричне енергије из обновљивих извора енергије је велики.

Ограничавајући фактори развоја планског подручја су:

- Природни услови - минимална (безначајна) угањеност пашњака као дела станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја,
- Створени услови – ангажовање и опремање земљишта.
- Социолошки услови - односно навика становништва о традиционалном коришћењу

пољопривредног земљишта-пашњака.

- Социолошки услови – скептичност према ефикасности коришћења обновљивих извора енергије.

#### Планиране намене су:

- **Радна зона - СОЛАРНА ЕЛЕКТРАНА** - у овом комплексу планирана је изградња објеката у складу са технолошким потребама соларне електране и пратећих радних сарджаја.
- **Заштитно зеленило** у функцији заштите предела, робни појас у источном делу обухвата на јавној површини планиране измешетене некатегорисане саобраћајнице и каналског земљишта ван обухвата плана.
- **Инфраструктурни коридор** – планирана – измештена некатегорисана саобраћајница и ЕЕ вод са планираним објектима неопходним за функционисање соларне електране на планираном земљишту у јавној намени.

Повећање површине у јавној намени у планираном стању је на око 10% укупне површине.

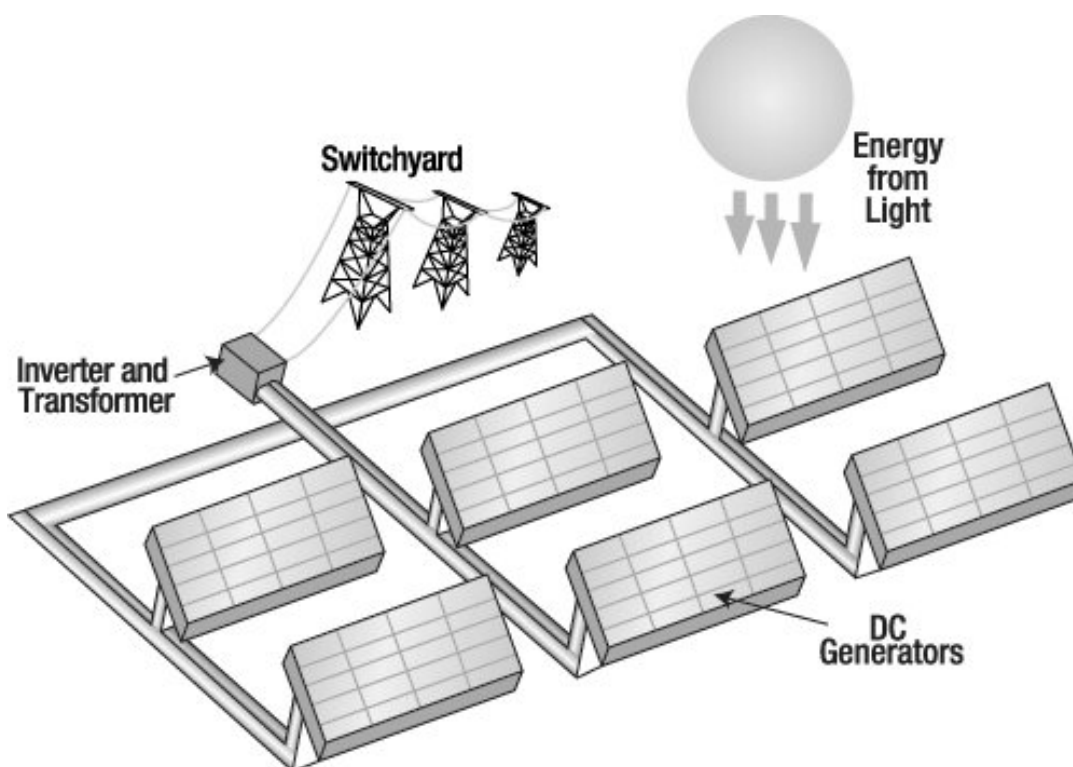
Остало земљиште на ком је могуће формирати радну зону - комплекс соларне електране и градити – постављати планиране садржаје чини око 90% укупне површине обухвата.

Однос површина у јавној намени између постојећег и планираног стања је пормењен у смислу нужног повећања површина за изградњу неопходних садржаја у јавној намени у функцији планиране соларне нелектране.

Простор у осталој намени је, у односу на постојеће стање измењен пре свега у намени: из обрадивог пољопривредног земљишта у

пољопривредно земљиште у функцији коришћења обновљивих изворе енергије

које не би ни у ком смислу ограничавали потенцијал основне намне.



## II ПЛАНСКИ ДЕО ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

### 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

#### 1.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

##### 1.1.1. Опис границе обухвата плана

Простор обухвата плана радне зоне налази се у југоисточном делу атара насеља Лежмир на јужним обронцима Фрушке горе. Границом планског подручја дефинише се простор на ком ће се дешавати битне промене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште. Пољопривредно земљиште - ораница ће се привести намени, односно формирати комплекс за изгрању соларне електране и објеката у функцији пољопривреде.

Границом планског подручја обухваћено су пољопривредне површине, углавном ливада четврте и пете класе. Граница обухвата плана заузима простор од 2,05ha. У обухвату плана су следеће парцеле: 3874, 4940, 4941, 4942 и део парцеле бр. 5338 некатегорисани пут све у к.о. Лежмир. У нарави простор је необрадиво земљиште знатно експонирано према југу.

Граница обухвата плана полази из тачке 1. која се налази у југозападној тачки парцеле бр. 4941 и полази на север пратећи западну страну те парцеле и парцеле бр. 4942 до тачке 2.

Тачка 2 се налази у северозападној тачки парцеле бр. 4942 и из ње граница мењајући смер полази ка истоку тако да прати северну страну парцеле бр. 4942, затим наставља у истом смеру северном страном парцеле бр. 4940, сече некатегорисани пут парцела бр. 5338 и наставља северном страном парцеле бр. 3874 до тачке 3. Из тачке 3 која се налази у

североисточној тачки парцеле бр. 3874 и на западној страни канла-потока Врачар граница мења смер ка југу пратећи источну страну парцеле бр. 3874 све до тачке 4. Тачка 4 се налази у југоисточној таки парцеле бр. 3874 и из ње граница мења смер ка западу и иде јужном страном парцеле бр. 3874, сече пут 5338, наставља јужном страном парцела бр. 4940 и 4941 и долази у тачку 1 затварајући границу грађевинског подручја обухвата плана, односно планираног комплекса соларне електране.

### **1.1.2. Подела простора на функционалне зоне и целине**

Простор у обухвату плана могуће је поделити у две урбанистичке целине.

#### **УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА А - зона соларне електране**

Основна урбанистичка целина **А** дефинише простор за изградњу-постављање соларне - фотонапонске електране и заузима највећи део простора **1,75** ha(85,4%).

Урбанистичка целина **А** – комплекс соларне електране обухвата централни део обухвата плана и има скоро правилан правоугаони облик.

У комплексу соларне електране постављају се фотонапонски панели повезани у соларне модуле, интерна мрежа за прикључење на планирани објект разводног постројења, а преко њих на постојећу **ЕЕ** мрежу, на месту гвозденорешеткастог стуба јужно од обухвата плана. Део трасе планираног **20kV** кабловског вода од разводног постројења до постојеће **ЕЕ** мреже водиће се паралелно са постојећим категорисаним путем са његове западне стране у складу са условима грађења дефинисаних ППО Сремска Митровица.

Соларни панели (240W) формирани у соларне модуле, постављају се на металне конструкције са усмерењем ка југу. Према прорачуну Инвеститора могуће је поставити преко 4000 панела тако да сви

заједно обезбеде максималну снагу до једног мегавата.

Соларни панели су фиксни, са нагибом од  $30^{\circ}$  са азимутом  $0^{\circ}$  (одклоном од јужне стране неба), а очекивана температура панела је  $25^{\circ}$ .

Годишња очекивана производња соларне електране је око 1 500 000kWh.

Између фотонапонских панела, односно модула, обезбеђује се простор за несметан пролаз за одржавање панела (кошење траве, чишћење панела, поправке, замене и сл.)

Комплекс соларне електране је ограђен. Улаз у комплекс је обезбеђен у јужном делу са планиране јавне површине на којој се налази и електроенергетски објект (МБО) и паркинг за возила надлежне електродистрибуције и корисника комплекса.

Унутар комплекса је траса постојећег ДВ 20 kV. Око ДВ се обезбеђује, у складу са условима ЕД заштитини коридор од 10m, односно по 5m обострано.

Унутар комплекса нема високог зеленила. Зеленило је представљено уређеном травнатом површином на укупном простору комплекса.

#### **УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА Б – инфраструктурни коридор**

Целина **Б** дефинише простор од 0,30ha (14,6%) за изградњу планираног категорисаног пута, односно простор у ком се измешта део постојећег категорисаног пута део парцеле бр. 5338. У овој целини обезбеђује се и простор зоне заштитног коридора постојећег канала-потока Врачар (ван обухвата плана) и простор за изградњу МБО енергетског постројења. У овој целини се у јужном делу, где се планира и главни улаз у комплекс са капијом, планира и изградња одговарајућег паркинга за потребе корисника простора и надлежне ЕД.

## 1.1.3. Биланс површина

Обухват плана ангажује простор од 2,05ха. Планирана соларна електрана заузеће 85,4% укупне површине у јединственом комплексу у површини од 1,75ха.

Преостали простор обухвата плана је заштитни појас постојећег канала-потока Врачар, ван обухвата плана који тангира обухват плана са источне стране и путни коридор планираног пута са паркинг местом и изградњу неопходног електроенергетског објекта – трафостанице (МБО) у функцији соларне електране или 14,6% површине.

Планирана намена простора	Површина ha	Процент %
Соларна електрана	1,75	85,4
Саобраћајни коридор	0,30	14,6
Укупно	2.05	100

Табела 4. : Планирани биланс површина

## 1.2. НАМЕНА ЗЕМЉИШТА

## 1.2.1. Површине јавне намене

У јавној намени је 14,6% укупне површине обухвата плана и чини га планирани инфраструктурни коридор у који се измешта део постојећег некатегорисаног пута који пресеца обухват плана. Део постојећег некатегорисаног пута се утопити у комплекс соларне електране и могуће га је искористити за интерну саобраћајницу унутар комплекса.

У планираном инфраструктурном коридору обезбедиће се и заштитна зона постојећег потока Врачар ван обухвата плана, као и део јане површине за изградњу електроенергетских објеката и приступ техничким возилима у функцији соларне електране, надлежне ЕД и противопжарних возила. Уз планирану саобраћајницу обезбедиће се и паркинг место за заустављање возила.

Преостали простор или 85,4% укупне површине је остало земљиште у власништву инвеститора планирано за изградњу комплекса соларне електране. У овај простор планира се и условима надлежних институција предвиђен заштитни коридор инфраструктурних објекта – заштитна зона постојећег ДВ.

ЈАВНА НАМЕНА	ПОВРШИНА ha	ПРОЦЕНАТ %
ПУТЕВИ И ЗАШТИТНИ ПОЈАС КАНАЛА	0.30	14,6
ОСТАЛА НАМЕНА		
СОЛАРНА ЕЛЕКТРАНА	1,75	85,4
УКУПНО	2.05	100

Табела 5. : Биланс површина у јавној и осталој намени

## 1.2.2. Претежна намена земљишта

Претежна намена земљишта је остало грађевинско земљиште са планираном наменом простора радна зона – соларна електрана. Просторним планом Општине Сремска Митровица дефинисано је да се на пољопривредном земљишту могу, између осталог, градити-постављати објекти-комплекси за коришћење обновљивих извора енергије.

### 1.3. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ КАО И УСЛОВИ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ

#### 1.3.1. Регулација и нивелација јавних површина

##### 1.3.1.1. План регулације

Условима регулације дефинишу се регулационе линије и грађевинске линије, одваја се земљиште за јавне намене од осталог.

На основу планом утврђеног режима коришћења земљишта у обухвату плана извршена је подела земљишта на :

- Површине за јавну намену, 0,30ха или 14,6% укупно посматраног простора, и
- Површине остале намене, 1,75ха или 85,4% простора.

**Грађевинска линија** утврђена је овим планом у односу на регулациону линију и представља линију до које је дозвољено да се гради објекат и на којој може да се гради објекат.

Планом радне зоне-соларне електране дефинисане су предње и задње грађевинске линије. Предње прве грађевинске линије су обавезујуће и објекат не сме да пређе ову линију. Задње грађевинске линије представљају смернице за оптималну изградњу простора и очување зелених и отворених простора, али нису обавезујуће.

##### 1.3.1.2. План нивелације

Нивелационим планом дате су основне смернице нивелације, којих се при изради техничке документације треба начелно придржавати. Постојећи терен је у паду, усмерен од северозапада ка југоистоку, на висини од 128 до 125 метара надморске висине. Овим планом пројектоване су коте нивелете осовине

приступне саобраћајнице која прати постојеће коте терена. Нагиб коловоза може бити једностран и двостран, нагиба око 2,5%.

Нивелација површина на осталом грађевинском земљишту остаје у највећем делу у затеченом стању. Површинске воде са комплекса одводиће се природним путем ка постојећем каналу ван обухвата плана. Нивелациони план на осталом грађевинском земљишту у смислу усмеравања површинских вода не сме да угрози планирани пут.

У простору урбанситчке зоне А – соларне електране вршиће се минималне интервенције у простору : побијање носећих металних стубова носача за соларне модуле, изградња електроенергетских објеката и приступне саобраћајнице до тих објеката само за потребе возила ЕД и сопствена возила.

Планом је дефинисана **нивелација јавних површина** из које произилази нивелација простора за изградњу објеката.

Висинске коте на раскрсницама су базни елементи за дефинисање нивелације осталих тачака. Нивелација свих површина је генерална и мора се прецизније разрадити кроз спровођење овог Плана, односно израду техничке документације.

##### 1.3.1.3. Површине (парцеле) планиране за јавне садржаје и објекте

Површине планиране за јавне садржаје су планирани путни коридор некатегорисаног пута, који ће се формирати препарцелацијом парцеле бр. 3874. У простор новоформиране парцеле утопиће се површина дела некатегорисаног пута – парцела бр. 5338. Коридор ће имати минималну површину у односу на техничке захтеве за изградњу планираног некатегорисаног пута и услове заштите постојећег канала-потока Вратичина како би се обезбедио несметан саобраћај пољопривредних машина, механизације за одржавање проточности канала, порлаз ватрогасних возила и сл.

### 1.3.2. Трасе, коридори и капацитети за инфраструктуру

#### 1.3.2.1. Саобраћајна инфраструктура

До простора у обухвату плана, планиране соларне електране долази се некатегорисаним путевима којима је комплекс повезан са постојећим путем Сремска Митровица-Лежмир. Код потеса Иван дол се постојећим некатегорисаним путем бр. 4736, а затим 4865, 5063 и 4960, са јужне стране долази до планиране соларне електране.

У постојећем стању кроз средину обухвата плана протеже се некатегорисани пут 5338 којим се може приступити комплексу и са северне стране.

Некатегорисани путеви којим се долази до комплекса су и у квалитативном и у квантитативном смислу одговарајући за саобраћај пољопривредних и теренских возила. Приступачност теренским и ватрогасним возилима је обезбеђена. Противпожарни услови за простор комплекса соларне електране су исти као и за пољопривредне површине. До комплекса је потребно обезбедити приступ теренском возилу корисника простора и надлежне електродистрибуције.

Поред приступног пута за планирану трафостаницу, постојећи саобраћајни капацитети готово у потпуности испуњавају услове за реализацију планираних садржаја дефинисаних овим планом.

На основу планираних садржаја у обухвату плана, процена је да није оправдана изградња поменутих саобраћајних површина, јер се не очекује да ће доћи до значајног повећања интезитета бицикличког и пешачког саобраћаја.

Планиране потребе корисника у обухвату плана су апроксимативне с обзиром да је на простору урбанистичке целине планирано постављање соларних панела и неопходне инфраструктуре.

ЈП Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица доставила је услове за саобраћајни прикључак на постојећу мрежу некатегорисаних путева, бр. 9-247/1 од 29.10.2013. године.

Саобраћајни прикључак са ситуационо-нивелационим елементима може се планирати у складу са следећим условима:

- Саобраћајни прилаз планирати на постојећи некатегорисани пут, на парцели 5338, са северне и јужне стране обухвата плана.
- С обзиром да постојећи некатегорисани пут физички раздваја планирани комплекс на западни и источни део, може се планирати промена положаја предметног пута уз испуњење и осталих неопходних услова.
- Основ за израду нивелационог плана представљају коте постојећег некатегорисаног пута, технолошко-конструктивно решење саобраћајних површина предметне радне зоне и начин прикупљања и одвођења атмосферских вода на предметној локацији. Планом предвидети нивелационо уклапање планираног саобраћајног прикључка са kotaма некатегорисаног пута.
- Графички прилог са елементима синхрон плана, односно са приказом међусобног односа планиране и постојеће инфраструктуре израдити на катастарско-топографском плану овереном од стране овлашћене геодетке организације. На истом графичком прилогу мора бит приказано и димензионисано планирано решење саобраћајних површина и све битне постојеће и планиране коте.

#### 1.3.2.2. Водопривредна инфраструктура

Канал-поток Вратичина иако је ван обухвата плана, на простору обухвата има

индиректан утицај па самим тим и посебне услове заштите и техничке елементе који су у утицаној зони.

Мишљење у поступку издавања водних услова број I-1148/6-13 од 25.10.2013. дати су падаци о каналу-поток у Врачар.

Р.Б.	Назив канала	Укрштање са каналом почетак - крај	Кота пројектованог дна канала (м.н.м.)	Кота терена лева обала- десна обала(м.н.м.)	Ширина дна канала (м)	Нагиб косине канала	Укрштање са каналом почетак - крај	Кота пројектованог дна канала(м.н.м.)
1	ВРАЧАР	0+950	145,45	142,09 142,03	0,60	1:1,5	141,05	Низводна тачка границе обухвата плана – паралелно са десном обалом канала
2	ВРАЧАР	1+132	143,31	144,64 145,04	0,60	1:1,5	143,91	Узводна тачка границе обухвата плана – паралелно са десном обалом канала

Водним условима бр. 104-325-1495/2013-04 од 23.12.2013. године надлежног органа одређени су технички и други захтеви који морају да се испуне при изради плана.

За све активности на простору обухвата плана мора се предвидети адекватно техничко решење у циљу спречавања загађења површинских и подземних вода. Комплекс соларне електране у односу на мелиоративни канал и хидротехничке објекте мора бити на минималном растојању од 14,0м од ближе ивице канала, гледајући управно на правац канала, ради обезбеђења инспекционе стазе за рад тешке грађевинске механизације на одржавању канала. Планиране активности у простору обухвата плана не смеју угрозити слободан протицајни профил потока, стабилност дна и косина потока.

Снабдевање техничком водом вршиће се довозом из цистерни.

Атмосферске воде са евентуални манипулативних површина око планираних енергетских објеката, након третмана на сепаратору и таложнику могу се упуштати у

водонепорпусне септичке јаме, које ће празнити надлежно ЈКП. Радови на одржавању палнираног енергетског објекта мора се вршити без складиштења и могућности контакта уља са подземним и површинским водама. Оборинске воде са комплекса могу се усмерити ка постојећем каналу.

### 1.3.2.3. Електроенергетска инфраструктура

У обухвату плана се планира изградња соларне електране и њено прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије (у даљем тексту: ДСЕЕ) у складу са условима Електровојводина д.о.о. Нови Сад Електродистрибуција Сремска Митровица и могућностима прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије објеката за производњу електричне енергије, бр. УПВ-2769/2013 од 26.11.2013.године.

Поред претходно наведених објеката у власништву „Електровојводина“ д.о.о. Нови Сад, планом се планира и простор за изградњу објекта у који ће бити смештен енергетски трансформатор за прилагођење напона на 20 kV прикључног вода од тог објекта до МБО.



Енергетске услове неопходне за избор апаратуре која се уграђује у електрану нису дефинисани, а у циљу поузданог и сигурног функционисања ДСЕЕ. Услови ЕД нису довољни за израду техничке документације електране. У складу са тим неопходно је да се у процедури издавања локацијске дозволе општински орган по службеној дужности обрати „Електрооводина“ д.о.о. Нови Сад ради исходавања услова за израду техничке документације у складу са чланом 54 Закона о планирању и изградњи.

За прикључење планиране соларне електране на ДСЕЕ потребно је да:

- На граници постојеће парцеле бр. 3874 к.о. Лежмир, уз будућу деоницу некатегорисаног пута који се формира на истој парцели, обезбедити простор диментија 5,50м x 6,30м (дужа страна треба да буде према путу) за изградњу монтажно бетонског објекта (МБО) (грађевински објекат сличан типском објекту МБТС ЕБ-21А) у ком ће бити смештена електроенергетска опрема потребна за прикључење планиране соларне електране на ДСЕЕ. Планирани МБО мора имати улаз са јавне површине – пута којим ће бити обезбеђен несметан приступ овлашћеним лицима дистрибутера. Од МБО до гвоздено речеткастог стуба који се налази ван граница обухвата плана потребно је обезбедити трасу за полагање кабловског вода типа ХНЕ 49А/з 3х1х150mm<sup>2</sup> којим ће бити остварена електрична веза између планиране соларне електране и ДСЕЕ.
- За 20kV надземни вод, који пролази кроз обухват плана (20kV извод "Фрушка гора" из ТС 110/35/20 kV/ kV/ kV "Сремска Митровица 3") јепотребно предвидети заштитну зону ширине 10,0м (по 5,0м обострано од осе далековода), односно коридор како би се омогућио приступ надземном воду за машине и овлашћена лица ради одржавања вода или отклањања кварова.

- Поред наведених објеката у власништву ЕД потребно је предвидети и простор за изградњу објекта у који ће бити смештен енергетски трансформатор за прилагођавање напона 20 kV и друга електроенергетска опрема, као и коридор за полагање 20 kV прикључног вода од тог објекта до МБО. Неведени објекти су у надлежности власника соларне електране.

Планирана соларна електрана се може прикључити на ДСЕЕ под следећим условима:

- У ДСЕЕ се предаје сва произведена енергија (изузев сопствене потрошње електране),
- Основна намена објекта је производња електричне енергије,
- Производња електричне енергије се одвија конверзијом енергије сунца,
- Укупна назначена привидна снага електране износи 999,84кVA,
- Максимална снага електране приликом предаје енергије у дистрибутивни систем је 999,84кW,
- Максимална снага електране приликом преузимања енергије из дистрибутивни система је 10кW.

Технички услови прописују да:

1. Електрана задовољава критеријуме дозвољене снаге, у складу са Правилником о раду дистрибутивног система, на основу чега је извршен избор места прикључења ДСЕЕ.
2. Напон на који се прикључује електрана је 20kV.
3. Укупни фактор снаге електране треба да буде изнад 0.95.
4. Место прикључења на ДСЕЕ је ново расклопно постројење.

У планираном објекту за смештај новог префабрикованог 20kV расклопног постројења поставити даљински надзор, управљање и комуникацију са надређеним диспечарским центром.

Од расклопног постројења електране до места прикључења електране на ДСЕЕ потребно је обезбедити 20 кV прикључни вод одговарајућег пресека и карактеристика.

У електрани предвидети трансформатор за прилагођавање напона на 20кV.

На основу ових услова издају се услови за израду техничке документације.

За постојећи надземни вод који пролази кроз обухват плана, поребно је планирати заштитну зону како би се омогућио приступ воду за техничке интервенције.

#### 1.3.2.4. Телекомуникациона инфраструктура

Планиране потребе Инвеститора у ТТ саобраћају решиће се повезивањем радне зоне оптичким кабловским водом са поштом у најближем насељу. На овај начин биће омогућено даљинско управљање и надзор над радом појединих делова соларне електране.

ТЕЛЕКОМ СРБИЈА. Ад. Београд, Дирекција за техничку подршку, Извршна јединица Сремска Митровица, издала је предпројектне услове бр. 28231/1-2013 од 20.09.2013. године у којима нема посебних услова.

На простору обухвата плана нема телекомуникационе мреже, те не постоји резерва телекомуникационих капацитета на том подручју. Изградњу телекомуникационог вода до планираних комплекса радити уз сагласност надлежног предузећа за телекомуникације.

#### 1.3.2.5. Зелене површине

У простору обухвата плана јавне зелене површине су зелене површине у склопу некатегорисаног пута. Све остале зелене површине представља самоникла ниска травна вегетација, култивисане ратарске културе и високо зеленило међа.

Те зелене површине је неходно уредити како би простор обезбедио отвореност комплекса у смислу уклањања засене и формирања травних површина погодних за постављање соларних модула и касније њихово што једноставније одржавање - кошење.

За одржавање, евентуално уклањање зеленила у зони канала, а ван обухвата плана неходно је прибавити сагласност власника канала-потока.

#### 1.3.2.6. Комунална инфраструктура

##### Водовод

Предпројектним техничким условима ЈКП ВОДОВОД из Сремске Митровице бр. 1615/2 од 03.10.2013. године дати су следећи подаци и услови:

- У простору обухвата плана као ни у близини не постоји изграђена комунална мрежа (водоводна мрежа) тако да не постоје технички услови и решавање водоснабдевања на овај начин.
- Могућа је изградња бунара за индивидуално водоснабдевање.
- Планирана соларна електрана се не налази у оквиру санитарне зоне заштите изворишта у Сремској Митровици.
- Простор у обухвату плана се налази у оквиру истражног простора бр. 5083 којим газдује ЈКП "Водовод" из Сремске Митровице.
- Одвођење евентуалних отпадних вода из планираних објеката решити изградњом водонепропусне септичке јаме.
- Атмосферске воде решити одвођењем у потојећи поток.

##### Канализација

Евентуалне отпадне воде одводити у планиране водонепропусне септичке јаме, са одговарајућим предтретманом.

## Атмосферска канализација

Одвођење површинских вода се врши нагибима терена ка постојећем каналу-потоку (тангира источну ивицу комплекса соларне електране) и ка планираним риголима у путном појасу.

### 1.4. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЦЕЛИНАМА ИЛИ ЗОНАМА ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА, КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

За издавање локацијске дозволе грађевинско земљиште у обухвату плана мора пре свега поступком парцелације дефинисати простор за потребе одвајања земљишта у јавној намени за изградњу потребних инфраструктурних објеката (прикључак на постојећи пут за соларну електрану и изградњу енергетског објекта), а затим и формирање парцела за планирани комплекс соларне електране.

Минимална комунална опремљеност за соларну електрану је приступ на постојећи некатегорисан пут, а преко њега и постојеће мреже атарских – некатегорисаних путева приступ на постојећу саобраћајницу вишег ранга, пут Сремска Митровица - Свилош.

### 1.5. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

#### 1.5.1. Евидентирани и заштићени делови природе и непокретна културна добра

##### 1.5.1.1. Заштићена природна добра

**Заштита, уређење и развој предела** - подразумева очување изворних одлика, идентитета и диверзитета предела, уз афирмацију природних и културних вредности. У складу са Европском конвенцијом о пределу,

заштиту је потребно спроводити кроз: заштиту свих заступљених типова предела, кроз очување и одржавање значајних или карактеристичних обележја предела која су проистекла из природне конфигурације, или људске активности; управљање пределима кроз поступке којима се, из перспективе одрживог развоја, обезбеђује редовно одржавање предела; стварање услова за спровођење предеоне политике (општих принципа, стратегија и смерница, дефинисаних од стране надлежних органа), која омогућава предузимање одређених мера у циљу заштите, управљања и планирања предела.

Детаљнији услови заштите природних добара дефинишу се према условима надлежног Покрајинског завода за заштиту природе из Новог Сада, је под бројем 03-1526/2 од 01.10.2013.године издао Решење о условима заштите природе.

У ширем окружењу обухвата плана се налази целина са предлогом намене простора као подручја значајна за заштиту-потенцијална природна добра. То су станишта, односно локалитети као генетски, специјски и екосистемски вредни простори за очување укупног биодиверзитета Фрушке горе. То су станишта угрожених врста инсеката (подручје изнад насеља Лежимир – осолике муве) и станишта угрожених врста птица (подручје изнад насеља Лежимир – Кречанске јаме).

Најочуванији пашњаци и ливаде (изван НП) налазе се у долинама, дубодолинама и увалама потока, на јужној и северној подгорини. Ово су највредија и најзначајнија хранилишта птица грабљивица (орла крсташа, орла кликтавца, степслог сокола и др.птичијих врста). То су истовремено и станишта ретко заштићених врста сисара, као што су текунице, слепо куче у др.

Ови локалитети представљају отатак фрагилних степских и ливадско-степских екосистема у чији флористички састав улази велики број заштићених биљних врста (представници породице орхидеја, гороцвета, ливадских саса, великих саса и

др.\* Извод из ППППН ФРУШКЕ ГОРЕ ДО 2022. године ("Сл.гласник РС", бр. 16/2004.)

У обухвату плана се **не налазе** заштићена подручја. Подручје у обухвату плана се налази у заштитној зони националног парка "Фрушка гора". Међународни значај подручја је Фрушка гора – издвојено значајно подручје за биљке (IPA – important plant area) и Фрушка гора RS006 – регистровано подручје значајно за птице) IBA – Important bird area).

Станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја су :

СМИ06а под називом "ЛЕЖИМИР" са категоријом станишта : рурални мозаици, степе на лесу. Ово станиште је сасатавни део подручја планираног за заштиту програмом Завода - "Фрушкогорски лесни плато". Станиште је регистровано у бази података Завода у складу са критеријумима Правилника о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива (бр. 110-00-18/2009-03 од 20.01.2010. Сл.гл. РС, бр. 5/2010.).

Решењем Завод дозвољено је постављање соларних панела на станишту заштићених и строго заштићених врста од националног значаја са ознаком СМИ06а, јер је утицај соларне електране за станишта занемарљив, будући да заузима мали део целокупног станишта. Терен у обухвату плана је преоран, тако да није од значаја за очување биолошке разноврсности.

Услови заштите природе односе се на заштиту биолошке разноврсности, а остварује се спровођењем мера заштите и унапређења врста, њихових популација, природних станишта и екосистема, а спроводе се очувањем биодиверзитета у њиховом непосредном и ширем окружењу. Очување биодиверзитета руралних површина заснива се на стварању и одржавању зелених површина. Очување биолошке и предеоне разноврсности станишта унутар агроекосистема спроводи се очувањем и заштитом рубних станишта, живица, межа и појединачних стабала и слично.

Неопходно је спречавати ширење инвазивних врста у складу са Конвенцијом о биолошкој разноврсности.

#### **1.5.1.2. Заштићена непокретна културна добра**

Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица, је под бројем 422-07/13-3 од 04.11.2013. године дао Услове чувања, одржавања и коришћења и мере заштите.

У простору обухвата плана нема евидентираних археолошких локалитета. У утицајном подручју обухвата плана, евидентирани су многобројни случајни налази.

Евидентиран је локалитет под претходном заштитом "Човинац". Пронађена је већа количина опеке римског формата и римске керамике што указује на мање насеље или вила рустикана из римског периода.

У циљу остаривања планиране стратегије заштите и презентације културних вредности подручја потребно је издвојити објекте и целине који представљају окосницу даљих активности у планираном периоду. Извршено је степеновање по значају и процењеном потенцијалу који објекти носе за културно-историјску презентацију Града Сремска Митровица.

#### **1.5.2. Општи и посебни услови и мере заштите живота и здравља људи и заштите од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава**

Претходним условима заштите од пожара не постоје посебни услови осим да се граде саобраћајнице одговарајуће ширине и носивости за несметан приступ и пролаз ватрогасних возила и њихово маневрисање за време гашења пожара. Услови Министарства унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Сремској Митровици,

Одсек за превентивну заштиту бр.07/29 бр. 217-552/13, од 04.07.2013. године. Потребно је приликом планирања и касније приликом пројектовања придржавати се Закона о заштити од пожара и свих правилника који третирају ову област.

**Заштита од елементарних непогода техничко-технолошких удеса и организација простора од интереса за одбрану земље** базира се на минимизацији ризика по људско здравље и животе, природне и створене вредности, као и на санацији простора који су евидентно угрожени овим појавама. У зависности од процене степена угрожености, планирање и уређење простора за потребе одбране, подразумева примену одговарајућих просторних и урбанистичких мера.

Просторна решења и планирана изградња обухваћено подручја мора бити урађена у складу са законском регулативом из области заштите од пожара, заштите од елементарних непогода и заштите у случају потреба значајних за одбрану.

Према сеизмолошкој карти, подручје је угрожено земљотресом јачине 7<sup>0</sup>МЦС. Како би се објекти заштитили од оштећења од земљотреса, а поготово индустријски објекти да би се избегли акциденти, потребно је приликом планирања, пројектовања и изградње објеката применити све законом прописане мере заштите које се односе на изградњу објеката на подручјима могућих трусних поремећаја јачине 7<sup>0</sup>МЦС. Новопланиране садржаје реализовати у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима (Сл. Лист СФРЈ бр. 52/9), као и у складу са Правилником о привременим техничким нормативима за изградњу објеката који не спадају у високоградњу у сеизмичким подручјима (Сл. Лист СФРЈ бр. 39/64).

Заштиту од пожара за предметне садржаје извести тако да се обезбеди немогућност ширења пожара, у складу са Законом о заштити од пожара. Планом су обезбеђени приступи противпожарним возилима до свих грађевинских парцела.

Водити рачуна о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трансформаторских станица. Ради предупређивања заштите од пожара потребно је обезбедити алтернативну саобраћајну приступачност, лимитирану спратност и густину изграђености, и адекватну међусобну удаљеност објеката. Објекте треба градити од негоривих материјала (опеке, бетона и сл.). Поред тога конструкција објеката треба да буде прописане сизмичке отпорности, а елементи конструкције треба да имају одређени степен ватроотпорности који одговара пожарном оптерећењу. Услови везани за заштиту од елементарних непогода такође подразумевају примену истих мера, уз додатну мере (снегобрани, ветрозаштитне шумске и вештачке баријере, громобрани, итд.).

### **1.5.3. Општи и посебни услови заштите животне средине**

Простор у обухвату плана је аутохтон, односно непромењен. Агротехничке мере кје су примењиване на пољопривредном земљишту су у току припрема за ангажман овог простора у радну зону постале не приметне.

Стање животне средине у простору обухвата плана није битно угрожено другим утицајима, а пре свега саобраћаја.

Заштита животне средине обезбедиће се елиминисање негативних дејстава појединачних радних комплекса или свођење негативних дејстава на минималне утицаје, а што се постиже применом позитивних законских прописа, норми и техничких услова у пројектовању и изградњи.

Планирани комплекс соларне електране терен оставља у постојећем стању, евентуално са минималним корекцијама. Комплекс се уређује кошењем и заливањем. Приступ комплексу имају једино запослени са минималним коришћењем радних машина (косилица, прскалица и сл.).

Мере за заштиту животне средине обухватају активности на заштити околине

од негативног дејства природних фактора и негативног случајног и намерног дејства људског фактора.

#### 1.5.4. Мере енергетске ефикасности

Повећање енергетске ефикасности у производњи, преносу, дистрибуцији и коришћењу енергије препознато је као један од пет основних приоритета у Стратегији развоја енергетике Србије до 2015., као и у Националном програму заштите животне средине.

Повећање енергетске ефикасности потребно је разматрати, не само као начело и циљ, већ и као велики потенцијални извор енергије.

*\*извод из ППРС*

Енергетска ефикасност која даје елементе за уређење пољопривреног земљишта у урбане радне комплексе (за гринфилд инветсиције) у овом случају производња електричне енергије из енергије сунца сама по себи је делатност из области енергетске ефикасности.

Мерама за унапређење енергетске ефикасности и енергетских својстава соларне електране је примена техничких прописа и стандарда усклађених са прописима ЕУ, који се односе на све секторе производње и потрошње енергије .

## 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

### 2.1. ВРСТА И НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ МОГУ ГРАДИТИ У ПОЈЕДИНАЧНИМ ЗОНАМА ПОД УСЛОВИМА УТВРЂЕНИМ ПЛАНСКИМ ДОКУМЕНТОМ, ОДНОСНО ВРСТУ И НАМЕНУ ОБЈЕКТА ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ТИМ ЗОНАМА

#### **ВРСТА И НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ МОГУ ГРАДИТИ У ОБУХВАТУ ПЛАНА**

У обухвату Плана дозвољена је у комплексу соларне електране изградња - постављање само соларних панела и минимално потребне инфраструктурне

мреже и објеката које су неопходне за функционисање фотонапонске енергане – производња енергије и дистрибуција енергије до енергетског реципијента (ДВ): приступни пут за потребе возила ЕД и возила (радне машине косилице) за одржавање комплекса, трафостаница и подземни кабловски водови.

У обухвату плана у комплексу за изградњу објеката у функцији пољопривреде дозвољена је изградња само оних објеката који су компатибилни претежној намени производња електричне енергије из енергије сунца.

#### **ВРСТА И НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ НЕ МОГУ ГРАДИТИ У ОБУХВАТУ ПЛАНА**

У обухвату Плана није дозвољена изградња стамбених објеката, нити било којих објеката који нису компатибилни претежној намени - производња електричне енергије из енергије сунца. Није дозвољена изградња објеката која производе било какав штетан утицај пре свега на саму локацију али ни на становништво из непосредног окружења, као и штетан утицај на животну средину објекте културне башотине уопште.

### 2.1.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

#### 2.1.1.1. Правила за изградњу мреже и објеката саобраћајне инфраструктуре

Постојећи општински пут Велики Радинци-Шуљам-Гргуревци представља саобраћајницу преко које се остварује непосредна саобраћајна повезаност планираних садржаја комплекса са системом јавне саобраћајне инфраструктуре. Поред редовног одржавања предметног пута и припадајућих путних објеката, овим планом нису предвиђене значајније интервенције у појасу регулације предметног пута.

У јужном делу обухвата плана, планирана је трафостаница и приступни пут за потребе исте, за чега је предвиђена

додатна јавна површина, како је приказано на графичким прилозима. Новопланирана саобраћајница димензионисана је тако да се омогући једносмерни саобраћај за потребе сервисирања планиране трафостанице за меродавно возило (камион са механичком руком). Ситуационо решење ове саобраћајнице приказано је на графичким прилозима и на геометријском попречном пресеку. Нивелационо, приступни пут за трафостаницу се уклапа са постојећом котом (оквирна кота је 126,30мнв) пута Велики Радинци-Шуљам-Гргуревци.

### **2.1.1.2. Правила за грађење мреже и објекта комуналне инфраструктуре**

#### **Водовод**

#### **Атмосферске отпадне воде**

Одвођење атмосферских вода са планираних парцела тј. будућих манипулативних платоа, саобраћајница и стаза планира се изградњом зацевљене атмосферске канализације која путем сливника, ревизионих окана и цеви треба да прихвати атмосферске воде и најкраћим путем одведе до планираног путног канала.

Све евентуално зауљене атмосферске воде се пре испуштања у планирани путни канал морају одвести на сепаратор уља и масти и тако пречишћене се упуштати у канал.

#### **Одвођење отпадних вода-канализација**

На комплексу соларне електране се не очекује појава отпадних санитарно-фекалних вода.

### **2.1.1.3. Правила за изградњу мреже и објекта електроенергетске инфраструктуре**

#### **Електроенергетска инфраструктура**

У заштитној зони далековода 20 kV минимално 5м обострано, забрањена је градња објекта. Евентуална изградња

планираних садржаја условљена је Техничким прописима за изградњу надземних е.енергетских водова (Сл.лист СФРЈ бр. 65/88) и за то јенеопходна је сагласност власника далековода.

#### **Електроенергетска мрежа**

Општа правила изградње :

МБО и ТС градити на прописаним растојањима од постојећих и планираних објекта.

ТС се могу градити и унутар објекта као посебне просторије. Капацитет ТС треба да буде од 1.000 kVA.

ТС по правилу градити на сопственим парцелама или на парцелама у јавној намени.

Планирану 20kV мрежу у радним зонама градити подземно електричним кабловским водовима.

Мрежу по правилу градити на сопственим парцелама или на парцелама у јавној намени.

Нисконапонску мрежу градити подземно, подземним кабловским водовима. ТС по правилу градити на сопственим парцелама или на парцелама ЈГЗ.

Јавну расвету поставити на постојеће челичне цевасте стубове стубове. ЈР саобраћајница мора бити на вишим стубовима, а детаље као што су број стубова, светилки, врсту светилки и др. одредити главним пројектом у складу са условима надлежног Југословенског комитета за осветљење.

Заштиту од атмосферског пражњења извести класичним громобранским инсталацијама према важећим законским прописима.

#### **Услови за изградњу електроенергетске мреже**

Електроенергетска мрежа и објекти граде се у складу са главним пројектом према важећим законским прописима.

#### **Услови за изградњу Трафостанице 20/0,4кВ**

- ТС градити као МБТС или зидану ТС.

Минимална удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката је 3.0m ;

- ТС у склопу објекта мора задовољити прописе "Правилника о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара ("Сл.лист СФРЈ",бр.74/90) ;
- ТС градити за напонски ниво  $x/20$  kV.
- Локација ТС мора бити између планираног МБО и далековода 20 kV;
- Прикључни водови треба да буду што краћи, а расплет водова што једноставнији;
- обезбедити лак приступ ТС (приступни пут – чврста подлога);
- ТС мора имати што мањи утицај на животну средину (бука).

#### Услови за подземну ел.мрежу

- дубина рова за полагање електрокаблова је минимално 0.70m, односно 0.90m за каблове 20kV;
- ел.мрежу полагати на минималном растојању од 0.5m од темеља објеката и 1.0m од коловоза; по могућности мрежу полагати у простору зелених површина;
- укрштање ел.кабловског вода са саобраћајницом, ван насеља, врши се полагањем кабловског вода у бетонски ров или бетонску односно пластичну цев увучену у хоризонтално избушен отвор у циљу лакшег одржавања вода. Дубина између горње ивице кабловске канализације и површине пута је минимално 0.80m;
- међусобни размак електроенергетских каблова у истом рову одредити на основу струјног оптерећења, а минимално растојање је 0.07m код паралелног вођења и минимално 0.2m код укрштања. Обезбедити кабловске водове од међусобног контакта како код паралелног вођења тако и код укрштања;
- код паралелног вођења електро и телекомуникационих каблова минимално растојање је 0.50m за каблове напона 1kV 10kV и 20kV, а 1.0m за каблове напона 35kV.
- растојање приликом укрштања са телекомуникационим кабловима не сме бити мање од 0.50m; укрштање са телекомуникационим каблом у насељу је под минималним углом од  $30^\circ$  по могућству што ближе  $90^\circ$ , а ван насеља минимални угао од  $45^\circ$ . По правилу електроенергетски кабл се полаже испод телекомуникационог кабла.
- није дозвољено паралелно полагање електроенергетског кабла испод или изнад водовоних и канализационих цеви.
- хоризонтални размак енергетског кабла од водоводне и канализационе цеви је минимално 0.5m за каблове 20kV, односно 0.4m за остале каблове.
- вертикални размак ел.енергетског кабла код укрштања са водоводном или канализационом цеву може да буде испод или изнад цеви на минималној удаљености од 0.4m за каблове 35kV или минимално 0.3m за остале каблове.
- у ситуацијама када није могуће постићи прописане минималне удаљености, односно размаке, ел.кабл се провлачи кроз заштитну цев.
- није дозвољено паралелно полагање ел.каблова ни изнад ни испод гасоводних цеви.
- размак између ел.каблова и и гасовода при укрштању и паралелном вођењу у насељеним местима је минимално 0.80m, а изван насеља 1.2m. У ситуацијама када су просторни услови неадекватни ел.кабл се мора полагати у заштитној цеву на минималном растојању 0.30m, дужина цеви мора бити најмање 2.0m са обе стране укрштања или



целом дужином паралелног вођења.

#### 2.1.1.4. Правила за изградњу мреже и објекта телекомуникационе инфраструктуре

##### Комуникациони системи

- ТТ мрежа мора бити каблирана до телефонских извода,
- минимална дубина полагања ТТ каблова је 0,80m,
- ТТ мрежу по правилу градити на сопственим парцелама или на парцелама ЈГЗ.
- ТТ мрежу полагати у зеленим површинама поред тротоара или у тротоару на минималном одстојању од регулационе линије 0,50m,
- код укрштања са другим инсталацијама ТТ кабл се полаже у заштитну цев, а угао укрштања мора бити  $90^{\circ}$ ,
- код паралелног вођења са електроенергетским кабловима напона 1kV, 10kV и 20kV минимално одстојање мора бити 0,50m,
- код паралелног вођења са електроенергетским кабловима напона 35kV минимално одстојање мора бити 1,0m,
- код укрштања са електроенергетским кабловима минимално вертикално растојање је 0,50m изнад; угао укрштања у насељу мора бити што ближи  $90^{\circ}$  а минимално  $30^{\circ}$ , а ван насеља минимално  $45^{\circ}$ ; у случају да не могу да се задовоље ови услови телекомуникациони кабл се провлачи кроз заштитну цев са размаком не мањим од  $0,30^{\circ}$ ,
- код паралелног вођења са водоводом, канализацијом, гасоводом и топловодом минимално растојање мора бити 1,0m, а код укрштања минимално растојање је 0,50m а угао укрштања што ближи

$90^{\circ}$ ,

- ТТ каблове који служе искључиво електродистрибуцији водити у истом рову на растојању који се прорачуном покаже задовољавајућим али не мањим од 0,20m.

##### Мобилна телефонија

Код пројектовања и изградње Објекта мобилне телефоније обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области.

##### КДС

Генерално, мрежа КДС поставља се у режиму у ком се поставља и мрежа тт инсталација и електроинсталација – подземно или надземно. У изградњи нове инфраструктурне мреже на простору ЈГЗ улица обавезно је полагање окитен црева за полагање кабловских водова.

#### 2.1.1.5. Правила за озелењавање јавних површина

Озелењавање комплекса соларне елктране није предвиђено, осим уређивања постојеће вегетације пашњака (крчење корова и кошење траве).

#### 2.1.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ПРЕТЕЖНЕ НАМЕНЕ

Правила грађења израђују се за претежне намене, односно зоне у обухвату плана, а односе се на појединачне грађевинске парцеле у мери довољној да буду основ за издавање локацијске дозволе на укупном земљишту обухваћеном планом, осим за грађевинско земљиште обухваћено планом за које је одређена обавеза даље планске разраде.

Правила грађења утврђују се према месним приликама или у складу са актом којим се уређују општи услови о парцелацији и изградњи.

Правила грађења у зависности од врсте планског документа могу да садрже и друге услове архитектонског обликовања, материјализације, завршне обраде, колорита и друго.

#### Општа правила за изградњу објеката

Општим правилима изградње дефинишу се основни урбанистички параметри којима су исказане максималне могућности изградње.

Степен заузетости парцеле представља однос површине под објектима у односу на површину парцеле и исказује се процентуално. Под површином под објектима подразумева се збир површина бруто исказане површине габарита објеката на парцели.

С обзиором на специфичност радне зоне, односно комплекса соларне електране, соларни панели се постављају на укупној површини комплекса а унутар граница грађевинских линија .

#### **2.2. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА**

Правила парцелације за грађевинске парцеле комплекса соларне електране условљена су пре свега постојећим стањем.

Парцелацијом и препарцелацијом постојећих парцела може се формирати:

- парцела за дефинисање планиране трасе некатегорисаног пута који ће заменити део некатегорисаног пута парцеле бр. 5338 и обезбедити инфраструктурни коридор у јавној намени који ће обезбедити нормално функционисање саобраћаја радних машина на простору атара и изградњу енергетског објекта за потребе

соларне електране. Працела ће се формирати од делова парцеле бр. 5338 и 3874.

- парцела за потребе формирања комплекса соларне електране формираће се спајањем парцела бр. 4940, 4941, 4942 и дела парцеле бр. 5338 .Простор новонастале парцеле биће земљиште у осталој намени.

#### **2.3. ПОЛОЖАЈ ОБЈЕКТА У ОДНОСУ НА РЕГУЛАЦИЈУ И У ОДНОСУ НА ГРАНИЦЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ**

Грађевинске линије унутар појединачних комплекса су скуп линија на које се лоцирају архитектонски објекти у односу на регулационе линије и границе парцела бочних суседа, као и међусобна растојања објекат у комплексу.

Простор између успостављених грађевинских линија је простор за изградњу у складу са просторним параметрима.

Лоцирање објеката у појединачним радним комплексима ће зависити од потреба технолошког процеса, а биће регулисано кроз спровођење (идејног решења и организације простора).

Уз планирану саобраћајницу некатегорисани пут важи обавезна грађевинска линија на мин.5,0м од регулационе линије.

Простор у обухвату Плана налази се на надморској висини од 165мНВ на северозападу и на кратком простору се спушта на 160мНВ да би се нагиб терена ублажио ка југоистоку простора обухвата до 143мНВ. У централном делу терен је са генералним падом од севера ка југу. Планом нивелеације терен се задржава у постојећем стању (или) са евентуалним минималним земљаним радовима.

Унутар комплекса планира се интерна саобраћајница на месту постојећег некатегорисаног пута како би се искористио квалитет постојеће саобраћајнице.

Условима регулације дефинишу се регулационе линије и грађевинске линије, одваја се земљиште за јавне намене од осталог.

**Регулационим линијама** је разграничен простор предметног плана на површине у оквиру јавног грађевинског земљишта и површине у оквиру осталог грађевинског земљишта.

Јавни или урбани простор дефинисан је: регулационим линијама блокова које га окружују и елементима физичке структуре блокова непосредно уз јавни простор (објектима на парцелама уз регулациону линију).

Регулационе линије су постављене тако да обезбеде несметано функционисање саобраћаја, и да у простору улице укључе поред саобраћајница и тротоара, бицикличке стазе, улично зеленило, освету, инфраструктуру, и канале за пријем атмосферских вода и мелиорацију терена.

**Грађевинска линија** утврђена је овим планом у односу на регулациону линију и представља линију до које је дозвољено да се гради објекат и на којој може да се гради објекат.

Планом је дефинисана нивелација јавних површина из које произилази нивелација простора за изградњу објеката.

Висинске коте на раскрсницама су базни елементи за дефинисање нивелације осталих тачака. Нивелација свих површина је генерална и мора се прецизније разрадити кроз спровођење овог Плана, израду урбанистичких пројеката и израду техничке документације.

Висинска регулација је дефинисана означеном спратношћу, односно висином објеката по целинама и то као максимална вредност, где се један ниво рачуна са просечном спратношћу од 3.5м - 4 м.

## **2.4. НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ИЛИ ИЗГРАЂЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ**

Градња објеката и постављање соларних панела у радном комплексу ограничена је степеном заузетости од 70% и индексом изграђености 2,10. Највеће дозвољене вредности индекса изграђености и степена заузетости се не могу прекорачити, а могу се реализовати мање вредности. У степен заузетости парцеле урачунавају се простори нискоградње у функцији технолошког процеса комплекса.

## **2.5. НАЈВЕЋА ДОЗВОЉЕНА ВИСИНА ИЛИ СПРАТНОСТ ОБЈЕКТА**

У зависности од намене објеката произилази и њихова спратност:

- Објекти у функцији пољопривреде П+0 или П+1,
- складишни простори П+0, евентуално П+1,
- помоћни објекти П+0.

Код радних објеката у складу са технолошки поступком одређује се највећа дозвољена висина објеката.

За све објекте који подразумевају корисну БРГП висина не сме бити већа од 18m, односно 24m за поједине делове објекта. Ова већа висина се дозвољава на највише 1/3 од укупне дозвољене БРГП под објектом.

Дозвољава се изградња посебних објеката који не подразумевају корисну БРГП, као што су инфраструктурни - димњаци, ветрењаче, водоводни торњеви или рекламни стубови.

Изградња оваквих објеката је у оквиру грађевинских линија. Дозвољена висина за рекламне стубове је 30m, а за инфраструктурне објекте се утврђује изузетно и већа висина, према технолошким потребама. Уколико су виши од 30m неопходно је прибавити мишљење

и сагласност институција надлежних за безбедност ваздушног саобраћаја.

Овакви посебни објекти се постављају тако да не представљају опасност по безбедност и, да не ометају значајно сагледивост објеката.

У зависности од специфичне намене комплекса соларне електране и намене објеката – соларни панели, произилази и њихова висина која је задата технолошким поступком и техничког решења постављања панела.

## **2.6. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ИСТОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ПАРЦЕЛИ**

У простору обухвата плана за изградњу соларне електране – урбанистичка целина А дозвољена је изградња, односно постављање соларних панела у складу са технолошко-техничким условима.

Складишни и инфраструктурни простори и објекти, организују се у простору који није непосредно окренут потенцијалним корисницима.

Помоћни објекти који су у функцији главног објекта, а гради се на истој парцели на којој је саграђен главни пословни или објекат јавне намене (гараже, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду и сл.) организују се у простору који није непосредно окренут потенцијалним корисницима.

Планирани објекти могу да се граде као слободностојећи и у низу.

Изградња радних објеката у низу (међусобна удаљеност објеката је 0.0 м. тј. за ширину дилатационе разделнице) може се дозволити ако то технолошки процес производње захтева и ако су задовољени услови противпожарне заштите.

Међусобни размак слободностојећих објеката је минимално половина висине

вишег објекта, с тим да не може бити мањи од 5.0 м.

Међусобно одстојање је минимално 1/3 висине вишег објекта, а у складу са потребама организовања противпожарног пута.

Међусобно одстојање објеката у оквиру комплекса не може бити мање од 4.0м.

Није дозвољено упуштање делова објеката преко земљишта у јавној намени (јавних површина)

### **Ограђивање грађевинске парцеле**

Висина оgrade не може бити виша од 2.2 м. Ограда на регулационој линији мора бити транспарентна, односно комбинација пуне и транспарентне. Транспарентна ограда се поставља на подзид висине максимално 0.3 м, а код комбинације пуне и транспарентне пуни део не може бити виши од 1.0 м. На огради оставити простор за пролаз мањих животиња до величине степског ракуна. Бочне и задње оgrade могу бити и пуне у потпуности.

Ограда, стубови оgrade и капије морају бити на грађевинској парцели која се ограђује.

Дозвољено је преграђивање функционалних целина у оквиру грађевинске парцеле уз услов да висина те оgrade не може бити виша од спољне оgrade и да је обезбеђена проточност саобраћаја.

### **Заштита суседних објеката:**

Нивелацијом саобраћајних површина одвођење атмосферских вода решити у оквиру парцеле.

### **Архитектонско односно естетско обликовање појединих елемената објекта:**

Изградња односно постављање соларних панела и осталих објеката у

комплексу (ограда, електроенергетски објекти) граде се у складу са техничко-технолошким захтевима и решењима.

Архитектонским облицима, употребљеним материјалима и бојама мора се тежити ка успостављању јединствене естетски визуелне целине у оквиру грађевинске парцеле.

## 2.7. УСЛОВИ НАЧИНА ОБЕЗБЕЂИВАЊА ПРИСТУПА ПАРЦЕЛИ И ПРОСТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ ВОЗИЛА

За комплекс соларне електране мора се обезбедити приступни део на земљишту у јавној намени за потребе заустављања и паркирања возила ЕД и корисника простора.

У комплексу соларне електране обезбеђују се услови за кретање радних возила и машина за одржавање комплекса.

## 2.8. ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ОБУХВАЋЕНО ПЛАНОМ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНА ОБАВЕЗА ИЗРАДЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Услед специфичности планираних садржаја – соларна електрана, а чији корисник је познат, није обавезна израда Урбанистичког пројекта којим би се дефинисали појединачни садржаји у планираним зонама на дефинисаној грађевинској парцели.

Овај План детаљне регулације представља правни и урбанистички основ за израду пројекта парцелације и препарцелације и издавање информација о локацији и локацијске дозволе, у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини, начину и поступку израде планских докумената и Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу.

Ради ефикаснијег спровођења Плана, неопходна је израда пројекта парцелације и препарцелације за:

- Формирање инфратсуктурног, односно саобраћајног коридора пута, деонице пута која је у обухвату плана а за формирање приступне саобраћајнице и изградњу електроенергетског објекта у јавној намени;
- Формирање радног комплекса соларне електране.

**Информација о локацији** представља правни основ за издавање одобрења за изградњу и израду техничке документације.

Информација о локацији се издаје за:

- појединачну парцелу за градњу-постављање објекта,
- појединачну деоницу саобраћајнице, односно дела мреже инфраструктуре .

За све блокове и појединачне комплексе неопходна је израда пројекта парцелације и препарцелације којим би се дефинисале парцеле за намене јавног и осталог грађевинског земљишта, тако и тачна организација појединачних парцела – комплекса, сходно захтевима техничко-технолошких процеса.

## 2.9. ЕТАПЕ И ФАЗЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА

Планом је предвиђена могућност етапне реализације планских поставки.

137.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), члана 25. и 26. Закона о оглашавању („Службени гласник РС“, број 79/2005), члана 16. Закона о комуналној полицији („Службени гласник РС“, број 51/2009), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 35. тачка 7. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2012), Скупштина Града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**Одлука о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком уређује се поступак, начин и услови за постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера (у даљем тексту: монтажни објекти) на површинама јавне намене (у даљем тексту: јавна површина), огласних објеката на отвореном простору (у даљем тексту: огласни објекти), надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају, балон хала спортске намене (у даљем тексту: други објекти), као и заузимање јавне површине на други начин, на територији Града Сремска Митровица.

**Монтажни објекти**

**Члан 2.**

Под монтажним објектима у смислу ове одлуке, подразумевају се објекти монтажне или монолитне конструкције, који служе за обављање привредних и других делатности и за задовољавање других потреба грађана, и то:

- 1) киосци;
- 2) летње баште;
- 3) зимске баште;
- 4) слободно стојеће витрине;

- 5) изложбени пултови;
- 6) тенде, перде;
- 7) објекти за извођење забавних програма;
- 8) расхладни уређаји;
- 9) апарати за кокице и друге печењарске производе;
- 10) тезге за излагање и продају књига, часописа, других публикација, компакт дискова и слично;
- 11) тезге за излагање продају цвећа, честитки, украсних предмета, уметничких сувенира, еко производа, уметничких слика и сл. предмета;
- 12) телефонске говорнице и поштански сандучићи;
- 13) објекти за одржавање политичких манифестација;
- 14) објекти за одржавање сајамских манифестација;
- 15) објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација;
- 16) други објекти и уређаји односно покретни мобилијар (јарболи, држачи за бицикле, жардињере, објекти на дечијим игралиштима, стубови, кугле, ограде и сл.).

**Огласни објекти**

**Члан 3.**

Под огласним објектом, у смислу ове одлуке, подразумева се огласно средство помоћу кога се пословно име, личност, активност или услуга правног лица, предузетника или физичког лица препоручује или чини доступном примаоцу, као што су: огласни пано, транспарент, билборд, светлећа и друга рекламна ознака, који се постављају на отвореном простору, ради рекламирања.

**Заузимање јавне површине на други начин**

**Члан 4.**

Под заузимањем јавне површине на други начин у смислу ове одлуке подразумева се обезбеђивање несметаног функционисања градилишта, постављање скела, смештај огрева, грађевинског или другог материјала и други случајеви постављања предмета или ствари на јавној површини.

**Јавне површине****Члан 5.**

Под јавним површинама у смислу ове одлуке подразумевају се:

- 1) изграђено грађевинско земљиште које је у општој употреби и то:
  - коловози, тротоари, пешачке и бицикличке стазе и траке, пешачка острва, тргови, мостови и кеј;
  - аутобуска и такси стајалишта и паркиралишта;
  - површине испред и око аутобуских и железничких станица, бензинских пумпи;
  - јавне зелене површине, као и зелене површине између и око зграда, улични травњаци, паркови, скверови;
  - пијаци, гробља и простор испред улаза у гробља и
  - друге изграђене површине намењене за јавно коришћење,
- 2) неизграђено грађевинско земљиште, које је одговарајућим планским актом одређено за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина, до привођења овог земљишта планираној намени.

**Отворени простор****Члан 6.**

Под отвореним простором у смислу ове одлуке подразумева се јавна површина и друга површина са које се могу упућивати визуелне огласне поруке (фасада, кров зграде, ограда, површина која се додирује са јавном површином и сл.).

**II НАЧИН И УСЛОВИ ДАВАЊА У  
ЗАКУП ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ РАДИ  
ПРИВРЕМЕНОГ ПОСТАВЉАЊА  
МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА, ОГЛАСНИХ  
ОБЈЕКТА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА**

**Програм****Члан 7.**

Локације за постављање одређених монтажних објеката (киоска, објеката за

извођење забавних програма, објеката за одржавање политичких манифестација, објеката за одржавање сајамских манифестација, објеката за одржавање културних, спортских и образовних манифестација), огласних објеката (билборда) и других објеката на јавним површинама на територији Града Сремска Митровица, утврђују се Програмом за постављање мањих монтажних и других објеката на јавним површинама (у даљем тексту: Програм).

Програм из става 2. овог члана доноси Скупштина Града на предлог ЈП "Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица" (у даљем тексту: Дирекција) на период од једне године.

**Давање у закуп локација****Члан 8.**

Давање у закуп локација на јавној површини у јавној својини Града Сремска Митровица за постављање монтажних објеката (киоска) и огласних објеката (билборда) врши се јавним надметањем.

Локације из става 1. овог члана дају се у закуп на одређено време, по правилу, на период од три године.

**Непосредна погодба****Члан 9.**

Локације на јавној површини ради привременог постављања монтажних објеката из члана 8. став 1. ове одлуке, могу се дати у закуп и непосредном погодбом, ако се постављање ових објеката врши за потребе државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе и организација које обављају јавну службу и послују средствима у државној својини, као и у другим случајевима кад је то у општем интересу.

Време трајања закупа и услове давања у закуп локације на јавној површини у случају из става 1. овог члана одређује Градско веће на предлог градске управе надлежне за урбанизам и стамбено комуналне послове (у даљем тексту: Надлежна управа).

**Оглас за јавно надметање****Члан 10.**

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање ради давања у закуп локација из члана 8. став 1. ове одлуке, доноси Градско веће, у складу са Програмом.

Оглас о јавном надметању из става 1. овог члана садржи, нарочито:

- опис и ближе податке о локацији;
- врсту монтажног, огласног и другог објекта који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања закупа;
- почетни износ закупнине;
- обавезу учесника да уплати депозит, који представља шестомесечни износ почетне закупнине за конкретну локацију;
- место и време јавног надметања;
- рок за подношење пријава и
- друге услове.

Лице које није измирило своје обавезе (по основу закупа и накнаде за уређење грађевинског земљишта) према Дирекцији и Граду, не може бити учесник јавног надметања. Учесник јавног надметања не може бити ни лице са којим је раскинут, односно коме је отказан уговор о закупу локације због неизвршавања обавеза из уговора и то у року од 5 година од дана раскида, односно отказа.

**Члан 11.**

Почетни износ закупнине у смислу ове одлуке утврђује се у зависности од зоне у којој се налази локација која се даје у закуп, а према табелама 1., 2. и 3., које су саставни део ове одлуке.

Зоне из претходног става утврђују се у складу са посебном одлуком којом су уређена мерила за утврђивање накнаде за уређење грађевинског земљишта.

**Одржавање јавног надметања****Члан 12.**

Јавно надметање се може одржати најраније 8 дана по објављивању огласа.

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем (у даљем тексту: Комисија), коју образује Градско веће у складу са посебном одлуком.

Стручне и административне послове везане за давање у закуп локација из члана 8. став 1. ове одлуке врши Дирекција.

**Поступак јавног надметања****Члан 13.**

Поступак јавног надметања спроводи се сходном применом одредаба одлуке којом је уређено давање у закуп грађевинског земљишта јавним надметањем.

**Записник о раду и предлог решења****Члан 14.**

По обављеном поступку јавног надметања Комисија је дужна, да у року од 5 дана, достави Градском већу Записник о раду и предлог решења о давању у закуп наведене локације.

**Решење о давању у закуп локације****Члан 15.**

Решење о давању у закуп локације из члана 8. став 1. ове одлуке доноси Градско веће и оно је коначно.

Решење из става 1. овог члана садржи:

- податке о закупу;
- опис и ближе податке о локацији;
- врсту монтажног, огласног објекта и другог објекта, који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања закупа;
- утврђени износ закупнине и
- обавезу закупца да, у року од 15 дана од дана доношења одлуке о давању у закуп, закључи са Дирекцијом уговор о закупу. Решење Градског већа је коначно.



## Уговор о закупу локације

### Члан 16.

На основу решења Градског већа, Дирекција у име Града, закључује уговор о закупу са лицем коме се даје у закуп локација на јавној површини, ради постављања монтажног, огласног објекта и другог објекта.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

- податке о конкретној локацији која се даје у закуп;
- врсту монтажног, огласног објекта односно другог објекта, који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања закупа;
- висину закупнине, рок и начин плаћања и
- остала права и обавезе.

### Уступање објекта другом лицу

### Члан 17.

Лице које је са Дирекцијом закључило уговор о закупу локације у смислу члана 15. ове одлуке и на основу истог прибавило одобрење/дозволу за постављање монтажног, огласног објекта односно другог објекта, може свој монтажни, огласни објекат односно други објекат уступити другом лицу на коришћење до истека рока на који је уговор о закупу локације закључен.

Уколико лице које је закључило уговор о закупу локације у смислу члана 15. ове одлуке, и поставило монтажни, огласни односно други објекат, правним послом пренесе на друго лице свој монтажни, огласни односно други објекат, лице које је постало нови власник монтажног, огласног односно другог објекта, може наставити са коришћењем локације на којој се објекат налази под условима садржаним у уговору о закупу са претходним власником монтажног, огласног односно другог објекта.

У случају из претходног става нови власник монтажног, огласног односно другог објекта дужан је да са Дирекцијом закључи

нови уговор о закупу локације.

## III ПОСТАВЉАЊЕ И УКЛАЊАЊЕ МОНТАЖНИХ, ОГЛАСНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА

### Правилник

### Члан 18.

Монтажни и други објекти могу се привремено постављати на јавним површинама односно огласни објекти на отвореном простору, под условом да се обезбеди сигурност пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају, заштита културно-историјских споменика и добара од општег интереса и очување и унапређење изгледа града, а нарочито доминантне и карактеристичне визуре града односно насељеног места.

Ближи технички услови за постављање објекта из става 1. овог члана утврђују се Правилником о техничким условима за привремено постављање монтажних, и других објекта на јавним површинама и огласних објекта на отвореном простору (у даљем тексту: Правилник), а нарочито: намену објекта који се поставља, врсту материјала од којих се израђује објекат, тип, величину и изглед објекта, потребна техничка документација и одговарајуће дозволе и сл.

Правилником се посебно утврђују ближи услови за постављање огласних објекта на фасади, крову, огради и другим површинама на отвореном простору, које нису јавне.

Правилник доноси Градско веће уз претходно прибављену сагласност Завода за заштиту споменика културе.

Стручне послове на припреми Правилника обавља Дирекција.

### Одобрење/дозвола

### Члан 19.

Решење којим се одобрава привремено постављање монтажних и других објекта, а за огласне објекте дозвољава (у даљем тексту: одобрење/дозвола), доноси Надлежна управа на основу писменог захтева за издавање одобрења/дозволе за постављање монтажног објекта, огласног и другог објекта (у даљем тексту: захтев), а на предлог Стручне комисије

(у даљем тексту: Комисија), изузев за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно поред тога пута, за које одобрење издаје Ј.П. „Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица“

Комисију из става 1. овог члана образује Надлежна управа, а задатак Комисије је да утврђује услове за постављање монтажних, огласних и других објеката на одређеној локацији у складу са Програмом, Правилником, овом одлуком и правилима урбанистичке струке.

Пре утврђивања предлога из става 1. ове одлуке, у зависности од врсте објекта који се поставља, подносилац захтева је дужан да прибави услове Дирекције.

### **Захтев**

#### **Члан 20.**

Подносилац захтева уз захтев подноси:

- 1) доказ о регистрованој делатности на начин утврђен важећим прописима;
- 2) пројекат, проспект са гаранцијом и лиценцама произвођача, односно извођача радова на постављању, скицу или фотографију са мерама које дефинишу величину објекта, у зависности од врсте објекта који се поставља;
- 3) уговор о закупу локације на јавној површини за мање монтажне и огласне објекте из члана 8. став 1. ове Одлуке закључен са Дирекцијом, односно са другим корисником јавне површине;
- 4) уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта закључен са Дирекцијом за подносиоце захтева који нису закључили уговор о закупу локације са Дирекцијом, већ са другим корисником односно власником;
- 5) доказ о плаћеној комуналној и другој такси;
- 6) услове Дирекције за постављање у зависности од врсте објекта који се поставља;
- 7) доказ да нема дуговања према Граду Сремска Митровица и

- 8) друге доказе у зависности од врсте монтажног, огласног или другог објекта.

Уколико се постављање монтажних и других објеката врши заузимањем саобраћајне површине, подносилац захтева мора да изради саобраћајни пројекат, према условима Ј.П. „Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица“ и да прибави решење о давању сагласности на саобраћајни пројекат градске управе надлежне за саобраћај и исто приложи уз захтев.

Потребу израде саобраћајног пројекта из претходног става утврђује Дирекција приликом издавања услова за заузимање јавне површине.

Ако се постављање огласних и других објеката врши на површини која није јавна, поред услова утврђених овом одлуком потребан је доказ о власништву односно сагласност власника односно корисника те површине.

Захтев из става 1. овог члана, обавезно садржи време на које се тражи постављање мањег монтажног објекта, огласног и другог објекта.

Подносилац захтева који има одобрење за постављање монтажног објекта из члана 2. тачка 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 13), 14), 15) и 16) ове одлуке, а тражи постављање истог објекта на истој локацији и у наредној години, уз захтев подноси само доказ из става 1. тачке 5. овог члана.

Захтев из претходног става подноси се 15 дана пре истека времена утврђеног решењем о одобрењу.

Уколико се захтев из става 4. овог члана подноси после истека времена утврђеног одобрењем, уз захтев се подносе сви докази из става 1. овог члана.

### **Захтев за постављање летње баште**

#### **Члан 21.**

Захтев за постављање летње баште, слободно стојеће витрине, изложбеног пулта и раскладног уређаја, испред пословног простора у ширини објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља регистрована делатност, подноси се од 1. марта до 15. марта текуће године, осим на тргу Ћири Милекића, Светог Свефана и улици Градски

парк – пешачка зона, за који се захтев подноси од 01. фебруара до 15 фебруара текуће године.

Захтев за постављање, односно проширење летње баште у смислу ове одлуке, подноси се од 01. априла до 15. априла и од 01. маја до 15 маја текуће године, осим у пешачкој зони где се захтев односи од 01. марта до 15 марта текуће године и од 01. априла до 15 априла текуће године.

После истека последњег рока из претходног става 2. овог члана, могу се подносити захтеви за постављање монтажних објеката из става 1. овог члана уколико постоје услови, у смислу ове одлуке, за њихово постављање.

Ако се захтев из става 1. и 2. овог члана односи на период од 1. априла до 31. септембра текуће године, односно од 01. марта до 31. октобра текуће године у пешачкој зони, постављање монтажних објеката може се одобрити само у континуитету за наведени период.

#### **Време на које се одобрава/дозвољава постављање**

##### **Члан 22.**

Време на које се одобрава/дозвољава постављање монтажних објеката, огласног објекта и другог објекта утврђује се у зависности од врсте објекта и оно, по правилу, не може бити дуже од три године.

Изузетно од става 1. овог члана локације за постављање балон хала спортске намене могу се дати на период до пет година.

Уколико је уговором о закупу локације на јавној површини утврђен други рок на који је локација дата у закуп, постављање монтажних, огласног и другог објекта одобрава/дозвољава на време које одговара дужини трајања закупа јавне површине, али не дуже од пет година.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана, монтажни и други објекти који нису посебно набројани у овој одлуци, а имају карактер привременог објекта или је њихово постављање дозвољено одлукама надлежних органа, могу се поставити и на дужи период зависно од њихове намене.

Одредбе става 3. овог члана односе се и на телефонске говорнице, које у складу са овом одлуком поставља надлежно јавно предузеће.

У случајевима из става 3. и 4. овог члана

рок утврђује Градско веће уз прибављено мишљење Комисије.

Постављање мањих монтажних објеката из члана 2. тачке 3), 4), 5), 6), 8), 9) и 10) ове одлуке одобрава се на период до 12 месеци, а за објекте из члана 2. тачке 4), 5) и 8) који су постављени испред пословног простора у ширини објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља регистрована делатност до 31. децембра текуће године.

#### **Жалба**

##### **Члан 23.**

На решење Градске управе може се изјавити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана пријема решења.

#### **Уклањање са јавне површине и отвореног простора**

##### **Члан 24.**

По истеку времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором, монтажни, огласни и други објекат се мора уклонити, а јавна површина довести у првобитно стање.

Монтажни, огласни и други објекат ће се уклонити са јавне површине и отвореног простора и пре истека времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором, ако власник објекта:

- не измири обавезе по уговору о закупу локације на јавној површини дуже од три месеца од дана настале обавезе;
- не постави монтажни, огласни и други објекат у складу са издатим одобрењем/дозволом односно уговором;
- не добије позитиван извештај Комисије за технички преглед и
- монтажни, огласни и други објекат користи супротно утврђеној намени.

Монтажни, огласни и други објекат ће се уклонити са јавне површине пре истека времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором из члана 24. ове одлуке, у случају:

- када се земљиште на коме је постављен објекат приводи планираној намени и

- када се изводе радови на јавној површини.

Одобрење/дозвола односно уговор обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

#### Одбијање издавања одобрења/дозволе

##### Члан 25.

Надлежна управа може да одбије издавање одобрења/дозволе из члана 19. ове одлуке, ако утврди да би постављање монтажног, огласног или другог објекта на јавној површини угрозило сигурност пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају и заштиту културно-историјских споменика и добара од општег интереса или нарушило очување и унапређење изгледа града односно насељеног места.

Одредбе претходног става односе се и на закључивање уговора из члана 24. ове одлуке.

#### IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПОЈЕДИНИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА

##### Киоск

##### Члан 26.

Киоск је монтажно-демонтажни објект површине, по правилу до 25 m<sup>2</sup>, који служи за обављање занатско-услужних и других делатности које не утичу штетно на животну средину.

Од правила о максималној површини киоска из става 1. овог члана, изузимају се киосци постављени на јавној површини дуже од 20 година.

Тип односно изглед киоска који се може поставити на јавној површини ближе је утврђен Правилником и Програмом.

##### Уклањање киоска

##### Члан 27.

Поред случајева предвиђених чланом 25. ове одлуке, киоск се може уклонити и пре истека времена утврђеног решењем о одобрењу, уколико се локација на којој је постављен брише са списка локација за постављање мањих

монтажних објеката предвиђених Програмом.

#### Уступање другом лицу

##### Члан 28.

Лице које је на основу закљученог уговора о закупу локације и прибављеног одобрења поставило киоск, може свој киоск уступити другом лицу на коришћење до истека рока на који је закључен уговор о закупу локације, под условом да делатност која ће се у киоску обављати није у супротности са важећим Програмом.

Уколико лице које је прибавило одобрење за постављање киоска на основу уговора о закупу локације на јавној површини, правним послом пренесе на друго лице киоск, лице које је постало нови власник киоска може прибавити одобрење за постављање киоска на своје име до истека рока на који је локација издата у закуп, под условом да са Дирекцијом закључи уговор за закупу локације на којој се киоск налази, којим преузима обавезе претходног власника киоска и испуни друге утврђене услове.

Уколико наступи смрт или инвалидност лица које је закључило уговор о закупу локације на јавној површини, одобрење за постављање киоска може се издати његовом брачном другу, деци или родитељима под условом да та делатност коју ће у киоску обављати није у супротности са важећим Програмом.

##### Летња башта

##### Члан 29.

Летња башта је објект намењен угоститељској делатности који се поставља на јавној површини испред пословног простора у коме се делатност обавља, по правилу, у ширини објекта или дела објекта, који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност.

Изузетно од става 1. овог члана, летња башта може се:

- поставити изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, ако испред тог пословног простора не постоје технички услови за постављање летње баште, а власник, односно корисник пословног простора у суседном

објекту, односно преосталом делу објекта није поднео захтев за прибављање одобрења у року из члана 21. став 1. ове одлуке;

- проширити и изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, ако власник, односно корисник пословног простора у суседном објекту, односно преосталом делу објекта није поднео захтев за прибављање одобрења из члана 21. став 1. ове одлуке.

Летња башта не може да се постави испред киоска, осим на градској плажи.

### **Критеријуми за постављање - проширење летње баште**

#### **Члан 30.**

Ако има два подносиоца захтева за постављање односно проширење летње баште, приоритет има власник односно корисник пословног простора-подносилац захтева за постављање летње баште из члана 30. став 2. алинеја 1. ове одлуке у ширини која одговара ширини објекта, односно дела објекта коју захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, а на преосталом делу ће се дозволити проширење летње баште применом следећих критеријума:

- уколико је један захтев за проширење летње баште мањи, а други већи од половине укупне ширине преостале локације, прво ће се одобрити проширење летње баште подносиоцу захтева за мању ширину, а преостали део ће се дозволити другом подносиоцу захтева,
- уколико је сваки од захтева за проширење летње баште већи од половине укупне ширине преостале локације, проширење летње баште ће се дозволити у једнакој ширини.

Ако има два подносиоца захтева за проширење летње баште у смислу члана 30. става 2. алинеја 2. ове одлуке за исту локацију, за различиту ширину, а захтевима се не може удовољити у целини, проширење летње баште ће се дозволити применом критеријума из става 2. алинеја 1. и 2. овог члана.

### **Услови за постављање летње баште**

#### **Члан 31.**

Летња башта мора бити постављена тако, да површина коју заузима, по правилу, представља јединствену целину.

Ближи услови за постављање летње баште, изглед и величина прописују се Правилником.

### **Период у коме се поставља**

#### **Члан 32.**

Летње баште се постављају у периоду од 1. априла до 30. септембра, за сваку текућу годину, осим на Тргу Ћире Милекића, Светог Стефана и улица Градски парк – пешачка зона где се постављају од 01. марта до 31. октобра текуће године.

### **Зимска башта**

#### **Члан 33.**

Зимска башта је приземан објекат угоститељске намене постављен на јавној површини, наслоњен на зид објекта или дела објекта у коме се обавља угоститељска делатност, монтажном-демонтажне конструкције, наткривен, са транспарентним зидом према јавној површини максимално налегајуће површине одређене површином зида основног објекта на који се наслања.

Осим зимске баште из претходног става, зимска башта је и летња башта затвореног типа, која се поставља у периоду од 1. октобра текуће године до 31. марта наредне године, а коју чине столови, столице и одговарајући лако покретљиви монтажном-демонтажни елементи.

Ближи технички услови за постављање зимске баште, изглед и величина, као и потребна техничка документација прописују се Правилником.

### **Слободно стојећа витрина**

#### **Члан 34.**

Слободно стојеће витрине су објекти изграђени од одговарајућег материјала који се постављају на јавним површинама испред или у непосредној близини пословног простора са

наменом за излагање робе ван пословног простора.

Ближи технички услови за постављање слободно стојеће витрине, тип и величина прописују се Правилником.

#### **Члан 35.**

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање слободно стојеће витрине дужан је да уз захтев приложи доказ о власништву или праву коришћења пословног простора који се налази у непосредној близини јавне површине на којој се поставља слободно стојећа витрина.

Ако има више подносилаца захтева предност има подносилац захтева чији пословни објекат нема улични излог.

#### **Изложбени пулт**

#### **Члан 36.**

Изложбени пулт је монтажна конструкција постављена уз пословни или испред пословног објекта са наменом за излагање робе која се у пословном објекту продаје.

Ближи технички услови за постављање изложбеног пулта, изглед и величина прописују се Правилником.

#### **Тенда**

#### **Члан 37.**

Тенда је слободно стојећа конструкција са одговарајућим застором са наменом за заштиту од сунца.

Одобрење за постављање тенде може се издати само уз одобрење за постављање летње баште. Ближи технички услови за постављање тенде, изглед и величина прописују се Правилником.

#### **Перда**

#### **Члан 38.**

Перда је конструкција са одговарајућим застором која се поставља на фасаду објекта, изнад зидног отвора са наменом за заштиту од

сунца.

Ближи технички услови за постављање тенде, изглед и величина прописују се Правилником.

#### **Постављање перде**

#### **Члан 39.**

Постављање перде може се одобрити правном или физичком лицу односно власнику или кориснику пословног простора у објекту на чију фасаду се поставља.

#### **Друге врсте слободно стојећих надстрешница**

#### **Члан 40.**

Друге врсте слободно стојећих надстрешница не могу се постављати на јавним површинама као самостални објекти.

#### **Објекти за извођење забавних програма**

#### **Члан 41.**

Монтажни објекат за извођење забавних програма у смислу одредаба ове одлуке је скуп конструктивних елемената, уређаја, апарата и друге опреме који се монтирају и постављају на јавну површину ради извођења забавних програма (циркус, забавни парк, апарати за забаву и сл.).

Мањи монтажни објекти из става 1. овог члана постављају се на јавну површину у складу са Правилником.

#### **Расхладни уређаји**

#### **Члан 42.**

Расхладни уређаји у смислу ове одлуке су уређаји за продају напитака, сладоледа и крема. Ближи услови за постављање расхладних уређаја, прописују се Правилником, а ималац дозволе дужан је да уз уређај постави суд за смеће.

#### **Апарати за кокице и друге печењарске производе**

#### **Члан 43.**

Апарати за кокице и друге печењарске производе могу се постављати на јавним

површинама. При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Тип и величина апарата прописују се Правилником.

#### **Тезге за излагање и продају књига, часописа и сл.**

##### **Члан 44.**

Тезге за излагање и продају књига, часописа и других публикација, компакт-дискова и слично, је монтажна конструкција која може да се постави на јавној површини.

При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Тип, односно изглед пулта ближе се прописује Правилником.

#### **Тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних и сл. предмета**

##### **Члан 45.**

Тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних предмета, уметничких сувенира, еко производа, уметничких слика и сл. предмета **може** да се постави на јавној површини поводом обележавања државних, верских и других празника и то:

- 1) божићних и новогодишњих празника у периоду од 15. децембра текуће године до 15. јануара наредне године;
- 2) празника 8. марта у периоду од 1. до 10. марта текуће године;
- 3) ускршњих празника у укупном трајању најдуже 15 дана рачунајући време пре наступања празника и за време празника.

Рокови за подношење захтева за постављање пулта из става 1. овог члана су за:

- пулт из става 1. тачка 1. овог члана, од 15. новембра, до истека рока на који се може поставити;
- пулт из става 1. тачка 2. овог члана, од 1. фебруара до истека рока на који се може поставити;
- пулт из става 1. тачка 3. овог члана, од 25 дана пре наступања празника до краја празника. При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев. Једном подносиоцу

захтева може се одобрити највише два пулта.

Тип, односно изглед тезге (пулта) и начин постављање ближе се прописује Правилником.

#### **Телефонске говорнице и поштански сандучићи**

##### **Члан 46.**

Телефонске говорнице и поштански сандучићи, које на јавној површини поставља надлежно Јавно предузеће могу бити слободностојећи и зидни.

Уколико се телефонске говорнице односно поштански сандучићи постављају на јавну површину као слободно стојећи, поред подношења доказа предвиђених чланом 20. ове одлуке надлежно Јавно предузеће дужно је да уз захтев приложи и сагласности јавних предузећа која су власници осталих инсталација са којима се инсталације овог јавног предузећа додирују или укрштају.

Тип и величина, као и начин постављања телефонских говорница прописује се Правилником.

#### **Објекат за одржавање политичких манифестација**

##### **Члан 47.**

Објекти за одржавање политичких манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања политичких манифестација.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Правилником и Програмом.

#### **Објекат за одржавање сајамских манифестација**

##### **Члан 48.**

Објекти за одржавање сајамских манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања сајамских манифестација.

Постављање објеката из става 1. овог члана, може се одобрити подносиоцу захтева највише два пута у току године, с тим што

између два постављања не може проћи мање од 30 дана.

Време на које се одобрава постављање објеката из става 1. овог члана, по једном захтеву не може бити дуже од 15 дана.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Правилником и Програмом.

### **Објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација**

#### **Члан 49.**

Објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања културних, спортских и образовних манифестација.

Постављање објеката из става 1. овог члана, може се одобрити само надлежној Градској управи и установама чији је оснивач Град.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Правилником и Програмом.

### **Други објекти и уређаји**

#### **Члан 50.**

Градска управа ће одобрити постављање других објеката и уређаја уколико то није у супротности са одредбама ове одлуке, Програмом и Правилником.

### **V ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ОГЛАСНИХ ОБЈЕКТА**

#### **Огласни објекти**

#### **Члан 51.**

Огласни објекти из члана 3. ове одлуке постављају се на отвореном простору ради рекламирања у складу са Правилником и Програмом у складу са овом одлуком.

Тип, величина и услови за постављање огласних објеката, као и потребна техничка документација ближе се утврђује Правилником.

#### **Огласни пано**

#### **Члан 52.**

Огласни пано је огласни објекат за слободно оглашавање, који користе грађани и друга заинтересована лица за истицање плаката, огласа, обавештења и слично, ради информисања и обавештавања о одржавању забавних, културних и спортских манифестација, обављању делатности и слично, као и посмртне плакате и друге сличне огласе и обавештења.

Огласни пано поставља град односно месна заједница за потребе грађана и других заинтересованих лица.

Набавку, постављање и одржавање огласног паноа из става 1. овог члана у име и за рачун града врши Дирекција.

#### **Слободно лепљење плаката**

#### **Члан 53.**

Слободно лепљење плаката и других рекламних и огласних порука није дозвољено на огласним објектима и местима која нису предвиђена за те намене.

#### **Транспаренти**

#### **Члан 54.**

Транспарент служи за рекламирање делатности и оглашавање манифестације културног, спортског или забавног карактера, који постављају правна лица или предузетници у складу са Правилником.

Транспарент за рекламирање поставља се најдуже до 30 дана, а транспарент за оглашавање манифестације културног, спортског или забавног карактера до завршетка трајања манифестације.

#### **Билборд**

#### **Члан 55.**

Билборди су огласни објекти, који се постављају на отвореном простору ради презентовања, обавештавања и рекламирања у складу са Правилником и Програмом.



**Рекламне ознаке****Члан 56.**

Рекламне ознаке су огласни објекти који се, у складу са Правилником постављају на отвореном простору ради рекламирања и могу бити неосветљене, светлеће и просветљене.

Рекламне ознаке у смислу става 1. овог члана су панои, писане рекламе, светлеће рекламе, дисплеји, рекламе са електронском изменом светлећих порука и сл. које се постављају на отвореном простору, на којима привредна друштва, друга правна лица и предузетници рекламирају делатност за сопствене потребе или на којима привредна друштва, друга правна лица и предузетници регистровани за обављање делатности рекламирања, односно маркетинга, у комерцијалне сврхе рекламирају делатност, производе и услуге трећих лица или пружају услуге сервисних информација.

Постављање рекламних ознака из става 1. и 2. овог члана дозвољава се на период до 12 месеци. На постављање рекламних ознака из става 1. и 2. ове одлуке на истој локацији и у наредној години примењују се одредбе члана 20. став 5, 6. и 7. ове одлуке.

**VI ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ДРУГИХ ОБЈЕКТА****Надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају****Члан 57.**

Надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају се поставља на аутобуско стајалиште и служи као заштита од атмосферских прилика.

Када надстрешницу поставља Град набавку, постављање и одржавање у име и за рачун града врши Дирекција.

Изглед и ближи услови за постављање овог објекта прописују се Правилником у складу са посебним прописима везаним за безбедно одвијање свих видова саобраћаја.

**Балон хала спортске намене****Члан 58.**

Балон хала спортске намене је монтажни привремени типски објекат лагане

конструкције, од монтажно демонтажних елемената, са зидовима и кровним покривачем од импрегнираног или пластифицираног платна или другог сличног материјала, који се поставља као самостални објекат у функцији спортских активности.

Величина, изглед, начин постављања, као и потребна техничка документација за овај објекат ближе се прописује Правилником.

**Члан 59.**

Постављање и уклањање балон хала спортске намене на површинама које нису јавне врши се у складу са одредбама члана 18, 19, 21, 22. и 23, 25. и 26. ове одлуке.

**VII ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА****Технички преглед****Члан 60.**

Подобност за употребу киоска, зимске баште, надстрешнице за склањање људи у јавном саобраћају и балон хале спортске намене утврђује се техничким прегледом.

Технички преглед објеката из става 1. овог члана врши Комисија за технички преглед образована по прописима о планирању и изградњи.

О свом налазу Комисија за технички преглед сачињава извештај.

На основу извештаја Комисије за технички преглед, Надлежна управа доноси решење о употребној дозволи.

На решење из претходног става може се изјавити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања.

**VIII ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ НА ДРУГИ НАЧИН****Заузимање ради обезбеђења градилишта****Члан 61.**

Јавна површина се може привремено заузети и ради обезбеђења градилишта или постављања градилишних скела у циљу

изградње, реконструкције или одржавања грађевинских објеката, на основу решења Градске управе.

Ради прибављања решења из става 1. овог члана, уз захтев је потребно приложити:

- решење о грађевинској дозволи (код изградње, доградње и реконструкције), решење којим се одобрава извођење радова на инвестиционом одржавању објекта, уклањању препрека за особе са инвалидитетом, адаптацији, санацији и промени намене објекта без извођења грађевинских;
- шему организације или скицу заузимања са планираном површином заузете јавне површине;
- услове Дирекције за заузимање јавне површине и услове за враћање у првобитно стање и
- по потреби и другу документацију.

Пре доношења решења из става 1. овог члана, подносилац захтева је дужан да уплати комуналну таксу и новчану накнаду односно депонује средства за враћање јавне површине у првобитно стање, ако је то уређено посебном одлуком.

Решење из става 1. овог члана обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

#### **Заузимање ради депоновања грађевинског материјала и др.**

##### **Члан 62.**

Јавна површина се може привремено заузети и ради депоновања грађевинског материјала, огрева и других сличних предмета и ствари, под условом да подносилац захтева нема могућности да исте смести у оквиру своје парцеле.

Надлежна управа може решењем одобрити привремено заузимање јавне површине у смислу овог члана, уколико подносилац захтева приложи услове Дирекције за заузимање јавне површине и враћање у првобитно стање и плати прописану комуналну таксу и новчану накнаду односно депонује средства за враћање јавне површине у првобитно стање, ако је то уређено посебном одлуком.

Решење из претходног става обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по

престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

##### **Члан 63.**

Забрањено је користити улицу, трг и другу јавну површину у сврху продаје робе или у сврху вршења других делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено законом или другим прописима Града.

Забрањено је на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу постављати и смештати објекте као што су дашчаре, гараже, оставе и слично.

#### **Саобраћајни пројекат**

##### **Члан 64.**

Уколико заузимање јавне површине из члана 62. и 63. ове одлуке захтева промену режима саобраћаја, подносилац захтева мора да изради саобраћајни пројекат и да прибави решење о давању сагласности на саобраћајни пројекат Градске управе надлежне за саобраћај, према условима Дирекције.

Потребу израде саобраћајног пројекта из претходног става утврђује Дирекција приликом издавања услова за заузимање јавне површине.

### **IX НАДЗОР**

#### **Надзор**

##### **Члан 65.**

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Надлежна управа, а инспекцијски надзор врши грађевински и комунални инспектор (у даљем тексту: надлежни инспектор).

#### **Инспекцијски надзор**

##### **Члан 66.**

Грађевински инспектор врши надзор над спровођењем одредаба ове одлуке којима се уређује постављање зимске баште, киоска, балон хала спортске намене и надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају.

Комунални инспектор врши надзор над спровођењем одредаба ове одлуке којима се

уређује постављање осталих монтажних објеката, огласних објеката и других објеката, заузимања јавне површине на други начин.

#### **Овлашћења надлежног инспектора**

##### **Члан 67.**

У вршењу инспекцијског надзора, надлежни инспектор је овлашћен да наложи отклањање утврђених недостатака и предузме следеће мере, ако:

- 1) утврди да неко лице поставља или је поставило монтажни или други објекат на јавну површину односно огласни објекат на отворен простор без решења о одобрењу/дозволи, наложиће решењем рушење односно уклањање мањег монтажног или другог објекта односно огласног објекта и довођење јавне површине у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;
- 2) утврди да неко лице поставља или је поставило монтажни објекат или други објекат на јавну површину односно огласни објекат на отворен простор у супротности са издатим решењем о одобрењу или га користи супротно утврђеној намени, одредиће рок у коме је исто дужно да утврђену неправилност отклони;
- 3) утврди да лице из тачке 2. овог члана у остављеном року није поступило по датом налогу, решењем ће наложити рушење односно уклањање мањег монтажног или другог објекта односно огласног објекта и довођење јавне површине у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;
- 4) ако је неко лице заузело јавну површину на други начин, без решења којим се заузимање јавне површине одобрава, решењем ће наложити уклањање предмета или ствари са јавне површине и довођење исте у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица и
- 5) покренуће прекршајни поступак, ако се за то стекну услови.

#### **Решење инспектора**

##### **Члан 68.**

Уколико инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да је време утврђено одобрењем/дозволом, односно решењем о заузимању јавне површине на други начин истекло, наложиће решењем кориснику рушење односно уклањање монтажног, огласног објекта или другог објекта, ствари или предмета и довођење јавне површине у првобитно стање.

Уколико је наступио неки од разлога утврђен у овој одлуци за уклањање мањег монтажног, огласног или другог објекта, пре истека времена на које је постављање одобрено, инспектор ће наложити решењем кориснику да уклони објекат и доведе јавну површину у првобитно стање.

Уколико у случају из става 1. и 2. овог члана корисник не уклони мањи монтажни објекат, огласни објекат или други објекат у остављеном року, исти ће бити уклоњен принудним путем о трошку корисника.

#### **Жалба на решење инспектора**

##### **Члан 69.**

На решење инспектора донето по одредбама ове одлуке може се уложити жалба Градском већу, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Жалба изјављена на решење инспектора не задржава извршење решења.

#### **Овлашћења комуналне полиције**

##### **Члан 70.**

Контролу и одржавање комуналног реда у овој области обавља комунална полиција, која може издати прекршајни налог, уколико је за прекршај по овој Одлуци прописана само новчана казна у фиксном износу и предузети друге мере у складу са својим овлашћењима прописаним законом.

**X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 71.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

- постави монтажни, огласни или други објекат без одобрења/дозволе односно уговора (члан 19. и члан 24. ове одлуке)
- заузме јавну површину на други начин без решења којим се заузимање јавне површине одобрава (члан 62. ове одлуке)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 динара.

**Члан 72.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник ако лепи плакате и друге рекламне и огласне поруке на огласним објектима и местима, која нису предвиђена за ту намену (члан 55. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се у фиксном износу и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 динара.

**Члан 73.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

1. монтажни објекат на јавну површину не постави у складу са издатим одобрењем или га користи супротно утврђеној намени;
2. огласни објекат на отвореном простору не постави у складу са издатом дозволом или га користи супротно утврђеној намени;
3. други објекат не постави у складу са издатим одобрењем;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

**Члан 74.**

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако не поступи по решењу надлежног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара.

**Члан 75.**

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај из члана 63. правно лице и предузетник.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај из члана 63. одговорно лице у правном лицу и физичко лице.

**XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 76.**

Поступци покренути по захтеву странке за издавање одобрења или по службеној дужности, у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама ове одлуке.

**Члан 77.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката на јавним површинама („Службени лист града Сремска Митровица“, број 5/2011, 9/2011, 18/2013 и 14/2013).

**Члан 78.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења у Службеном листу града Сремска Митровица.

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 352-525/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

138.

На основу члана 20. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС“ бр. 129/2007.), члана 7. и 36. Закона о превозу у друмском саобраћају (“Сл. гласник РС“ бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/2011) и чл. 35. став 1. тачка 7. Статута града Сремска Митровица (“Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 13/2012) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 30.04.2014. године донела је

## О Д Л У К У

### О АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

#### І

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Одлуком о ауто-такси превозу путника на територији Града Сремска Митровица (у даљем тексту: Одлука) се утврђују ближи услови за обављање, као и организација и начин обављања ауто–такси превоза путника (у даљем тексту: такси превоз) на територији Града Сремска Митровица и друга питања од значаја за обављање такси превоза.

##### Члан 2.

Такси превоз је јавни ванлинијски превоз путника за који корисник утврђује релацију, за који се плаћа одређена накнада, а који се обавља путничким аутомобилом који испуњава услове прописане законом и овом одлуком и може се обављати само на подручју Града Сремска Митровица.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана, такси превоз се може обавити преко, или на подручју друге општине, града и Града Београда само ако је превоз започет на територији Града Сремска Митровица.

##### Члан 3.

Такси превоз може обављати предузетник, привредно друштво, односно,

друго правно лице које испуњава услове предвиђене законом и овом Одлуком.

Такси превозник је правно лице или предузетник чија је претежна делатност такси превоз путника, који је за обављање те делатности регистрован у Агенцији за привредне регистре у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката и који има одобрење надлежног органа Града за обављање такси превоза (у даљем тексту: превозник).

Такси возач је физичко лице које управља такси возилом за време обављања делатности такси превоза као предузетник, односно лице запослено код предузетника или у привредном друштву, односно у другом правном лицу.

#### ІІ

### УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

#### А) Предузетник

##### Члан 4.

Поред услова прописаних законом, за обављање такси превоза, предузетник мора да испуњава и следеће услове:

- 1) да има положен возачки испит за управљање моторним возилом “Б“ категорије најмање три године, не рачунајући пробни период од годину дана;
- 2) да је власник путничког аутомобила за обављање такси превоза (у даљем тексту: такси возило), односно да поседује ваљан правни акт о праву коришћења путничког аутомобила (уговор о лизингу);
- 3) да је извршио преглед такси возила код Градске управе за привреду и предузетништво (у даљем тексту: Градска управа) што доказује актом - записником саобраћајног инспектора о испуњености услова прописаних законом и чланом 9. ове Одлуке;
- 4) да предузетнику није изречена мера забране управљања моторним возилом „Б“ категорије, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;
- 5) да предузетник, поседује лекарско уверење о здравственој способности за управљање моторним возилом „Б“

категирије, а у смислу одредбе члана 189. Закона о безбедности саобраћаја на путевима;

6) да није под истрагом, нити осуђиван за кривична дела против живота и тела, против полне слободе, против имовине, против опште сигурности људи и имовине, против безбедности јавног саобраћаја;

7) да предузетнику, правноснажном судском одлуком није забрањено обављање одређене делатности, односно да му правноснажним решењем о прекршају није изречена заштитна мера забране обављања делатности, док трају правне последице осуде, односно мере, што се доказује уверењем које није старије од шест месеци;

8) да контролу техничке исправности возила врши сваких шест месеци и да потврду о техничкој исправности возила има у такси возилу;

9) да је приликом регистрације такси возила извршио осигурање путника и пртљага.

Предузетник може обављати такси превоз са једним или више такси возила, која су регистрована на његово име, или за које поседује уговор о лизингу, а којим управљају такси возачи запослени код предузетника, и своја возила не може уступити другом превознику.

Такси возач запослен код предузетника, мора испунити услове из тачке 1. и тачке 4-7 овога члана, мора бити у радном односу код предузетника, односно да је закључен уговор о раду са такси возачем и за истог поднета пријава на обавезно социјално осигурање.

#### **Б) Привредно друштво, односно друго правно лице**

##### **Члан 5.**

Поред услова прописаних законом и чланом 4. став 1. тачка 2., 3., 8. и 9 ове Одлуке, за обављање такси превоза, привредно друштво, односно друго правно лице мора да испуњава и следеће услове:

1. да има седиште на територији Града Сремска Митровица,
2. да је возач такси возила у радном односу код правног лица, односно да је закључен уговор о раду са такси

возачем и поднета пријава на обавезно социјално осигурање, као и да испуњава услове из члана 4. став 1. тачка 1. и тачке 4-7.

##### **Члан 6.**

Превозник из члана 4. и 5. ове Одлуке одговоран је да се такси возач, у законом прописаном року, подвргне редовном здравственом прегледу и да води евиденцију о тим прегледима.

##### **Члан 7.**

Превозник не може започети обављање такси делатности другим возилом пре него што код Градске управе изврши преглед такси возила и прибави акт о испуњености услова за возило, прописаних законом и овом Одлуком.

Уз захтев за издавање такси легитимације за сваког новог такси возача, превозник је, за истог, дужан приложити пријаву на обавезно социјално осигурање, уговор о раду, као и документацију прописану чланом 4. став 1. тач. 1 и тач. 4-7 ове Одлуке.

##### **Члан 8.**

Превозник је дужан да:

- 1) пре почетка рада сваког новог такси возача, за истог прибави код надлежне Градске управе такси легитимацију;
- 2) сваку промену која се односи на такси возило пријави Градској управи у моменту настале промене;
- 3) приликом подношења захтева за брисање из регистра Агенције за привредне регистре, Градској управи врати такси легитимацију/е;
- 4) приликом подношења захтева Агенцији за привредне регистре о привременом прекиду обављања делатности такси превоза, Градској управи врати такси легитимацију;
- 5) у року од три дана по правноснажности решења о брисању из регистра донетом по сили закона, Градској управи врати такси легитимацију.

**В) Такси возило****Члан 9.**

Такси возило, поред услова прописаних законом, мора да испуњава и следеће услове:

- 1) да је регистровано код надлежног органа унутрашњих послова на територији Града Сремска Митровица, осим у случају уговора о лизингу;
- 2) да има најмање четворо врата и највише пет седишта укључујући и седиште возача, као и четворотактни мотор;
- 3) да је у возило уграђен таксиметар, исправан, пломбиран, баждарен и у возилу постављен на видном месту, тако да је износ утврђен таксиметром видљив путнику;
- 4) да на крову возила носи ознаку "ТАХИ", постављену паралелно са ветробранским стаклом, која поред речи такси садржи и назив фирме, исписан једнообразно са обе стране;
- 5) да има исправан противпожарни апарат са важећим роком употребе;
- 6) да има исправно грејање, вентилацију и унутрашње осветљење;
- 7) да је чисто, уредно обојано, без унутрашњих и спољашњих оштећења, причвршћених седишта;
- 8) да је важећи ценовник усклађен са таксиметром и постављен у возилу тако да садржај ценовника буде видљив за путнике;
- 9) да возило које користи алтернативна горива (течни нафтни гас) има атест за уређаје који омогућавају коришћење истих;
- 10) да има управљач на левој страни такси возила.

Табла са ознаком "ТАХИ" из тачке 4. овог члана мора бити висине 10-15 центиметара, дужине 40-50 центиметара и опремљена уређајем за осветљење.

Боја којом је исписан текст на такси табли мора знатно да се разликује од боје такси возила.

Рекламне поруке и налепнице могу се лепити само на доњем делу задњих бочних стакала, максимално висине 10 центиметара и то искључиво на прозирним налепницама.

Превозник је дужан да, по добијању решења о регистрацији делатности ауто-такси превоза, за возило којим обавља такси превоз, код надлежног органа унутрашњих послова прибави регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ а у складу са Правилником о регистрацији моторних и прикључних возила.

**III**

**ПОСТУПАК ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА-  
ОДОБРЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ  
ПРЕВОЗА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА  
СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
И ИЗДАВАЊА ТАКСИ ИСПРАВА**

**Члан 10.**

Испуњеност услова прописаних чланом 4., 5. и 9. ове Одлуке, на основу захтева правног или физичког лица-предузетника, утврђује саобраћајни инспектор Градске управе за привреду и предузетништво Града Сремска Митровица (у даљем тексту: саобраћајни инспектор), прегледом возила и потребне документације.

На основу записника о прегледу возила и остале потребне документације, ако су испуњени услови прописани законом и овом Одлуком, Градска управа доноси Решење-одобрење за обављање такси превоза.

Решење из претходног става овог члана представља документ-одобрење на основу кога се обавља такси превоз на подручју Града Сремска Митровица и са подручја Града Сремска Митровица.

Решењем из претходног става, превознику и такси возилу се одређују евиденциони бројеви.

На основу решења - одобрења за обављање такси превоза, превозник региструје делатност такси превоза у Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) и решење о регистрацији обављања делатности такси превоза доставља Градској управи.

**Члан 11.**

Градска управа, на основу достављеног решења АПР-а издаје превознику такси исправе - такси легитимацију за такси возило и такси легитимацију за такси возача.

За такси возило којим се обавља такси превоз може се одредити један евиденциони број и издати једна такси легитимација.

#### Члан 12.

О додељеним евиденционим бројевима и издатим такси легитимацијама Градска управа води евиденцију.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: име, презиме и пребивалиште предузетника, односно назив и седиште привредног друштва или другог правног лица, додељени евиденциони број и датум издавања решења АПР-а, број и датум издавања Решења-одобрења за обављање такси превоза, датум издавања такси-легитимације за такси-возило и такси-возача, као и све промене података које се односе на статус предузетника, односно привредног друштва или другог правног лица, као и такси -возила којима се обавља такси-превоз.

#### Члан 13.

Такси легитимација такси возила и такси легитимација такси возача служе за идентификацију предузетника, привредног друштва или другог правног лица, као и возача запосленог код предузетника, привредног друштва или другог правног лица и исти су дужни да је покажу на захтев овлашћеног лица.

Такси возач је дужан, да приликом обављања такси превоза, носи такси легитимацију такси возача закачену на видном месту (на реверу кошуље, мајици, односно другом одевном предмету или окачену око врата).

#### Члан 14.

Такси легитимација такси возила садржи следеће податке:

- натпис „ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА“, грб града и натпис „ТАКСИ ЛЕГИТИМАЦИЈА“;
- пословно име и седиште предузетника, односно привредног друштва или другог правног лица;
- регистарску ознаку, марку и тип такси-возила;
- евиденциони број такси возила;
- датум издавања такси легитимације;
- печат и потпис овлашћеног лица.

Такси легитимација такси возача садржи:

- натпис „ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА“, грб Града и натпис „ТАКСИ ЛЕГИТИМАЦИЈА ТАКСИ ВОЗАЧА“;
- редни број такси легитимације;
- назив предузетника, привредног друштва или другог правног лица код кога је возач запослен;
- име и презиме такси возача;
- фотографију возача;
- датум издавања легитимације;
- печат и потпис овлашћеног лица.

Образац такси легитимације прописује Градска управа.

#### IV

### НАЧИН РАДА ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА

#### Члан 15.

За време вршења услуге такси превоза предузетник, односно такси возач, код себе мора да има:

- 1) решење АПР-а о регистрацији и одобрење надлежне Градске управе за обављање такси превоза;
- 2) важећу такси легитимацију такси возила;
- 3) важећу такси легитимацију такси возача;
- 4) полису осигурања путника од последица несрећног случаја у јавном превозу која одговара возилу којим управља;
- 5) доказ о обавезном социјалном осигурању (оверену фотокопију обрасца М-1), као и уговор о раду;

#### Члан 16.

Превозник користи такси возило искључиво за обављање делатности.

Превозник може користити такси возило за своје потребе, по уклањању такси ознаке са возила.

#### Члан 17.

Превозник може да започне такси превоз:



- са такси стајалишта,  
 - на телефонски позив,  
 - на заустављање корисника услуга, ако је заустављање у складу са прописима који регулишу безбедност саобраћаја на путевима.

На стајалишту, путник може да користи услуге превозника по свом избору.

#### Члан 18.

Превозник не може да користи аутобуска стајалишта, која су одлуком Града, намењена за јавни линијски превоз путника.

#### Члан 19.

Превозник је дужан да прими у возило сваког путника, осим у случајевима наведеним у члану 23. ове Одлуке, као и лични пртљаг путника у границама величине и носивости простора за пртљаг.

Под личним пртљагом подразумевају се путне торбе, кофери и сл.

Превозник није дужан да у такси возило прими пртљаг путника којим би се загадило, испрљало или оштетило такси возило.

Такси возилом могу се уз пристанак возача возити и кућни љубимци.

#### Члан 20.

Превозник је дужан да непосредно пре започињања вожње са путником укључи таксиметар.

#### Члан 21.

Превозник је дужан да путника превезе најкраћим путем до места опредељења или путем који му путник одреди, а у складу са важећим режимом саобраћаја.

#### Члан 22.

Такси возач је дужан да се за време обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом и предусретљиво.

Такси возач је дужан да за време обављања такси превоза буде уредног изгледа и уредно одевен, чист, обучен у дуге панталоне, ошишан, уредно поткресане браде.

#### Члан 23.

Такси возилом не могу се превозити:

1. деца до шест година старости без пунолетног пратиоца;
2. лица која су под дејством алкохола или дроге и лице оболело од заразних болести;
3. лица која својом одећом могу упрљати или оштетити унутрашњост возила,
4. посмртни остаци умрлог;
5. експлозивне, лако запаљиве, отровне, радио-активне, нагризајуће и друге материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље људи или могу нанети другу штету,
6. лица арогантног и бахатог понашања, као и лица која, из ранијег искуства превозника, не плаћају накнаду за извршену услугу такси превоза.

## V

### ТАКСИ СТАЈАЛИШТА

#### Члан 24.

Такси стајалиште (у даљем тексту: стајалиште) је одређена и уређена саобраћајна површина за организовано обављање такси превоза, која испуњава услове за безбедан пријем путника и укључење возила у саобраћај на којој није дозвољено паркирање других моторних возила.

Стајалишта имају право да користе сви превозници који су уписани у Регистар АПР и поседују Решење-одобрење за обављање такси превоза издато од надлежне Градске управе града Сремска Митровица.

#### Члан 25.

Стајалишта могу бити стална и повремена.

Стална стајалишта се утврђују решењем Градске управе.

Пре утврђивања сталних стајалишта орган из претходног става дужан је прибавити урбанистичко-техничке услове за иста и мишљење Комисије за техничко регулисање саобраћаја.

Повремена стајалишта су одређене саобраћајне површине које се користе за време одржавања пијаца, великих спортских и културних манифестација и значајних скупова,

а одређује их по захтеву, орган из става 2. овог члана.

#### Члан 26.

Стајалиште мора бити обележено вертикалном и хоризонталном сигнализацијом.

Послове уређења и обележавања стајалишта врши ЈП «Дирекција за изградњу града Сремска Митровица».

О одржавању стајалишта у зимским и летњим условима, стара се ЈКП «Комуналије».

#### Члан 27.

На стајалишту, такси возила се постављају према реду доласка и у границама обележених места, тако да сваки превозник под једнаким условима користи стајалиште.

За време коришћења стајалишта, превозник је обавезан да буде у свом такси возилу или поред такси возила..

### VI

#### НАКНАДА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

#### Члан 28.

За обављену услугу превоза путник плаћа накнаду.

Накнада за обављену услугу такси превоза чини збир појединачних цена, и то: за старт, по једном пређеном километру, по времену чекања, по доласку на адресу по позиву и по комаду пртљага који се превози, а које се могу одредити у зависности од доба дана и ноћи, дана у недељи и дана државних празника.

Износ накнаде утврђује се таксиметром.

Економски најнижу цену у оквиру такси тарифе по којој мора да се обавља такси превоз на територији Града Сремска Митровица, својим актом, а на предлог надлежне Градске управе, утврђује Градско веће града Сремска Митровица.

Ако путник има лични пртљак тежи од 20 кг ценовником се може предвидети посебна доплата.

Путник мора бити упознат и сагласан са посебном доплатом за пртљак пре започињања превоза.

#### Члан 29.

Ако више путника истовремено користи превоз до истог места одређења, накнада за обављени такси превоз се дели на све кориснике, осим ако се путници другачије не договоре.

На захтев путника превозник је дужан да изда оверени рачун о извршеној услузи.

Рачун мора да садржи следеће податке: податке о превознику (пословно име предузетника, привредног друштва, односно другог правног лица; регистарски број такси возила; редни број рачуна; датум и време издавања; пређене километре; време и место почетка и краја вожње; цену по таксиметру, доплату и укупну цену).

#### Члан 30.

О пријему других путника у току такси превоза до места одређења одлучује путник који је започео коришћење такси превоза.

Ако путник који је примљен у току такси превоза наставља коришћење такси превоза после места одређења путника који је започео коришћење овог превоза, наставак вожње се сматра започињањем коришћења такси превоза.

#### Члан 31.

Ако превозник није у могућности да заврши започети такси превоз, нема право на накнаду.

У случају квара возила превозник је дужан завршити започети такси превоз сам, или тако што ће позвати друго такси возило.

### VII

#### ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

#### Члан 32.

Предузетнику, привредном друштву, односно другом правном лицу, престаје важност Решења-одобрења за обављање такси превоза у случају:

- 1) трајне одјаве рада предузетника, привредног друштва, односно другог правног лица,
- 2) ако престану да постоје услови из члана 4., 5. и 9. ове Одлуке;

3) у другим случајевима прописаним законом.

У случајевима из претходног става овог члана, Градска управа ће донети решење о престанку важења решења из члана 10. ове Одлуке.

## VIII

### НАДЗОР

#### Члан 33.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши Градска управа за привреду и предузетништво путем саобраћајног инспектора.

Комунално полицијске послове у одржавању комуналног реда у овој области врши Комунална полиција Града Сремска Митровица.

Превозник и такси возач су дужни да саобраћајном инспектору и комуналном полицајцу омогуће несметано вршење надзора и ставе на увид потребна документа.

Превозник је дужан да у року који саобраћајни инспектор одреди, достави потребне податке и поступи по налогу инспектора.

#### Члан 34.

Саобраћајни инспектор у вршењу послова инспекцијског надзора има дужности и овлашћења утврђена законом којим се уређује превоз у друмском саобраћају, а нарочито да:

- нареди отклањање недостатака у погледу испуњености услова прописаних за обављање такси превоза;

- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка;

- изда прекршајни налог за прекршаје за које је предвиђена новчана казна у фиксном износу, у складу са одредбама ове Одлуке и Закона о прекршајима;

- искључи возило којим се обавља такси превоз противно одредбама закона и ове Одлуке, одреди место паркирања и одузме регистарску таблицу у трајању од 5 дана, а у случају поновног искључења такси возила превозника, у трајању од 10 дана;

- одузме такси таблу када превозник уступи такси таблу и такси возило другом правном или физичком лицу и када превозник

не врати такси легитимацију возила и такси легитимацију возача у случају привременог или сталног престанка обављања делатности такси превоза одмах, а најкасније у року од три дана;

#### Члан 35.

За време обављања надзора, саобраћајни инспектор мора носити службену легитимацију.

Службена легитимација саобраћајног инспектора је истог изгледа као и за републичког инспектора за друмски саобраћај.

#### Члан 36.

Комунални полицајац је овлашћен да у вршењу комунално полицијских послова, присуством на лицу места:

- спречава нарушавање комуналног реда прописаног овом Одлуком;
- успоставља нарушени ред применом својих овлашћења утврђених законом;
- издаје прекршајни налог за прекршаје за које је предвиђена новчана казна у фиксном износу, у складу са одредбама ове Одлуке и Закона о прекршајима;
- предузима друге мере у складу са својим овлашћењима прописаним законом.

## IX

### КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 37.

Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво, односно друго правно лице, ако:

- 1) не испуњава услове за обављање такси превоза из чл. 4. и чл. 5. ове Одлуке;
- 2) ако започне обављање такси делатности другим возилом пре него што код Градске управе изврши преглед такси возила и прибави акт о испуњености услова прописаних законом и овом одлуком (чл. 7.);
- 3) ако поступи супротно одредбама чл. 8. ове Одлуке;

- 4) превоз обавља возилом које не испуњава услове прописане овом Одлуком (чл. 9.);
- 5) не укључи таксиметар (чл. 20.);
- 6) путнике не превезе најкраћим путем (чл. 21.),
- 7) такси возилом превози децу старости до шест година без пратње пунолетног лица (чл. 23. ст.1 т.1);
- 8) наплати накнаду за извршен такси превоз супротно члану 28. ове Одлуке
- 9) не изда путнику рачун на његов захтев (чл. 29.),
- 10) без сагласности путника који је започео такси превоз прими у возило другог путника (чл. 30.),
- 11) наплати накнаду, а није завршио започети такси превоз, односно у случају квара возила не заврши започети такси превоз (чл. 31.).

За прекршај из претходног става овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из ст. 1. тачке 5. до 11. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара возач запослен код правног лица.

#### Члан 38.

Новчаном казном од 10.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај предузетник ако не испуњава услове за обављање такси превоза из чл. 4. ове Одлуке, као и за прекршаје из чл. 37. ст. 1. од тачке 2. до тачке 11.

За прекршај из ст. 1. тачке 5. до 11. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара возач запослен код предузетника.

#### Члан 39.

Новчаном казном од 8.000 динара у фиксном износу казниће се за прекршај предузетник ако:

- 1) ако не носи такси легитимацију такси возача закачену на видном месту (чл. 13. став 2)

- 2) за време вршења услуге такси превоза код себе нема документацију прописану чланом 15. ове Одлуке;
- 3) користи аутобуска стајалишта која су одлуком Града одређена за јавни линијски превоз путника (чл. 18.);
- 4) одбије да обави возњу на захтев путника (чл. 19.);
- 5) понашање и изглед нису у складу са одредбом члана 22. ове Одлуке;
- 6) такси возилом превози посмртне остатке умрлог (чл. 23. ст. 1 т. 4);
- 7) такси возилом превози експлозивне, лако запаљиве, отровне, радио-активне, нагризајуће и друге материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље људи или могу нанети другу штету (чл. 23. ст. 1 т. 5);
- 8) користи такси стајалиште супротно одредби члана 27. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 8.000 динара казниће се возач запослен код предузетника, у привредном друштву, односно код другог правног лица.

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се одговорно лице у привредном друштву, односно код другог правног лица.

За прекршај из става 1. овог члана, новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се привредно друштво, односно друго правно лице.

## X

### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 40.

Превозници су дужни да своје пословање ускладе са одредбама ове Одлуке у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

**Члан 41.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ауто-такси превозу путника («Службени лист Града Сремска Митровица бр.7/09).

**Члан 42.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Сремска Митровица.»

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 344-51/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

**139.**

На основу члана 2, 4, 13, 19 и 28 Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 20 и 77 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 16 тачка 7 и члана 35 тачка 7 Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2012), Скупштина Града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**О Д Л У К У  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О  
ВОДОВОДУ**

**Члан 1.**

У Одлуци о водоводу („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2009, 4/2010 и 9/2011) мења се члан 24, који гласи:

„У циљу обезбеђивања средстава за баждарење, одржавање и функционисање мерних инструмената, утврђује се категорија фиксних трошкова, односно месечна накнада за одржавање мерних инструмената и то за:

1. категорију домаћинства и остали потрошачи са мерним инструментом до ДН 40 и

2. потрошаче са комбинованим мерним инструментом ДН 50/20 и више, осим за домаћинства.

Висину фиксних трошкова из тачке 1. и 2. овог члана утврђује ЈКП „Водовод“, уз сагласност Градског већа.“

**Члан 2.**

Мења се члан 54 став 1, који гласи:

„Надзор над спровођењем ове одлуке врши Градска управа за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове, контролу и одржавање комуналног реда врши Градска управа за опште и заједничке послове путем комуналне полиције.“

**Члан 3.**

Мења се члан 55, који гласи:

„Одржавање комуналног реда у области снабдевања водом врши комунална полиција која може да издаје прекршајни налог када је за прекршај овом одлуком од санкција предвиђена само новчана казна у фиксном износу и предузима друге мере на основу овлашћења која су јој дата законом.“

**Члан 4.**

Мења се члан 56, који гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник, ако се прикључи на јавни водовод супротно одредбама ове одлуке или скине пломбу са водомера.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.“

**Члан 5.**

Мења се члан 57, који гласи:

„Новчаном казном од 50.000,00 динара до 200.000,00 динара казниће се за прекршај Дирекција односно месна заједница ако не одржава јавне чесме ( члан 4. став 2. ове одлуке).

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у Дирекцији, односно месној заједници новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара.“

**Члан 6.**

Мења се члан 58, који гласи:

„Новчаном казном од 50.000,00 динара до 200.000 динара казниће се за прекршај ЈКП ако:

1) по писменом обавештењу корисника не предузме мере на отклањању оштећења на водомеру или на вентилу испред водомера (чл.25.ове одлуке),

2) се не придржава обавеза утврђених у члану 27. ове одлуке,

3) у случају штрајка запослених не обезбеди минимум процеса рада утврђен у члану 31. ове одлуке,

4) у случају отежаног снабдевања или делимичног односно потпуног прекида у снабдевању не поступи на начин утврђен у члану 32. и 33. ове одлуке,

5) на време не обавести кориснике о планираном прекиду у снабдевању водом у смислу члана 34. ове одлуке,

6) привремено искључи корисника супротно одредбама члана 35. и 36. ове одлуке,

7) поново не прикључи корисника на начин утврђен у члану 37. ове одлуке,

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у ЈКП новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара.“

**Члан 7.**

Мења се члан 59, који гласи:

„Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 150.000,00 динара казниће се за прекршај корисник – правно лице ако:

1) учини неку од забрањених радњи из члана 26. ове одлуке;

2) не изгради склониште за водомер према типу који одреди ЈКП (члан 29.),

3) не омогући ЈКП читавање водомера, односно не учини приступачним склониште водомера и водомер (члан 43. ове одлуке)

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара.

За прекршаје из става 1 овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у износу од 10.000,00 до 100.000,00 динара.

За прекршаје из става 1 овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара“.

**Члан 8.**

Иза члана 59 додаје се нов члан 59а, тако да гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара казниће се за прекршај корисник – правно лице ако:

1) врши затварање водоводне инсталација супротно члану 25. ове одлуке, услед чега други корисници остају без могућности коришћења воде;

2) се у случају отежаног водоснабдевања не придржава наређених мера (члан 32 став 2 ове одлуке);

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

За прекршаје из става 1 овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1 овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара“.

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 352-524/2014-I

Дана: 30.04.2014. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
*проф. Милан Ковачевић,с.р.*

140.

На основу члана 6. став 3. Закона о становању ("Сл. гласник РС", број 50/92, 76/92, 84/92-исправка., 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94-исправка., 48/94, 44/95-др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/2001, 101/2005-др. закон и 99/2011) и члана 35. став 1. тачка 7. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2012) Скупштина Града Сремска Митровица на својој Седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА

#### Члан 1.

У Одлуци о кућном реду и стамбеним зградама („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 7/2013), у члану 27. мења се став 1. тако да гласи:

“ Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врше Градска управа за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове путем комуналног и грађевинског инспектора и Градска управа за здравствену, социјалну и заштиту животне средине путем инспектора за заштиту животне средине“.

#### Члан 2.

У члану 28. мења се став 1. тако да гласи:

„ Комунално-полицијске послове врши Градска управа за опште и заједничке послове путем комуналне полиције која може издати прекршајни налог, уколико је за прекршај по овој Одлуци прописана новчана казна у фиксном износу и предузети друге мере у складу са својим овлашћењима прописаним законом.“

#### Члан 3.

Мења се члан 29. тако да гласи:

„ Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се прекршај станар као физичко лице уколико:

1. држи у заједничким просторијама,

заједнички ограђеном простору који припада згради, ходницима, кровним терасама, степеништу, приступним галеријама светларницима, друге ствари осим оних које су нужне за њихово наменско коришћење (члан 3. став 4.)

2. не очисти и не доведе у ред, после употребе, заједничке просторије зграде, заједничке делове зграде, заједнички ограђен простор који припада згради, уређаје и опрему зграде или кључ од заједничке просторије, односно кровне терасе, приступне галерије и светларника не врати лицу које је одредио орган управљања (члан 6.)
3. не обележи стан бројем или број стана не одржава (члан 7.)
4. оставља намештај, уређаје, уноси блато, оставља смећа, отпад и друго или на други начин онемогућава приступ улазу у зграду, степеништу, кровној тераси, приступној галерији и светларницима, ходницима и заједничким просторијама (члан 8.)
5. уколико са прозора, тераса, балкона и лођа не уклања снег и лед или то чини на начин да се оштете заједничке просторије и заједнички делови зграда или тако да угрожава безбедност осталих станара и пролазника (члан 9. став 2.)
6. суши рубље на отвореним деловима зграде (прозори, терасе, балкони и лође) који су видиви са улице или друге јавне површине ако у згради постоји просторија за сушење рубља (члан 10.)
7. са прозора, тераса, балкона и лођа тресе тепихе, постељине и друге ствари, баца отпад свих врста или држи на овим местима ствари и предмете који нарушавају изглед зграде (члан 11.)
8. огревни материјал држи, припрема и цепа на местима која за то нису одређена или не очисти и не доведе у ред место на којем је материјал био истоварен одмах по уношењу огревног материјала (члан 12. став 1.,2. и 3.)
9. течни гас (бутан), течна горива (лож уља) и друге запаљиве материјале не држи на одређеним местима у складу законским

и другим прописима којима је регулисана ова област (члан 12. став 4.)

10. на прозорима, терасама, балконима и лођама држи ствари, односно предмете који би услед пада могли повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила или уколико цвеће у саксијама на прозорима, терасама, балконима и лођама односно на ивици истих не држи у одређеним сигурносним посудама или заливање обавља тако да вода кваси фасаду зграде, балконе, терасе или пролазнике и возила. (члан 13.)
11. лифт користи противно намени и носивости, односно за пренос тешког грађевинског материјала, намештаја и опреме за стан, који по својој тежини и димензијама нису примерени техничким карактеристикама лифта (члан 18. став 1.)
12. при коришћењу стана, пословних и заједничких просторија, заједнички ограђеног простора који припада згради, ходника, кровних тераса, степеништа и приступних галерија у згради, виком, буком, трчањем, скакањем, играњем лоптом и сличним поступцима омета станаре у мирном коришћењу стана или се у време одмора, прописаног овом Одлуком, понаша на начин који ремети мир и тишину у згради (члан 24. став 1. и 2.)

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара а одговорно лице казном од 5.000,00 динара.“

#### Члан 4.

Иза члана 29. ове одлуке додаје се члан 29.а који гласи:

„Новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара казниће се прекршај станар као физичко лице уколико:

1. не користи са потребном пажњом и не чува од кварова и оштећења, пожара, провала и слично заједничке просторије зграде, заједничке делове зграде, заједнички ограђен простор који

припада згради, инсталације, уређаје и опрему зграде ( члан 4.)

2. не пријави промену станара, односно број станара у року од осам дана од дана настале промене органу управљања зградом ( члан. 15. став 4.)
3. примети а не обавести јавно предузеће за одржавање стамбених зграда, друго правно лице или предузетника коме је поверено одржавање зграде, односно станара одређеног за пријем и прослеђивање оваквих обавештења да су инсталације, уређаји и опрема зграде или њихов део у квару. ( члан 17.)
4. у лавабове, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, баца отпатке и друге предмете који би могли загушити или оштетити инсталације. ( члан 19.)
5. без сагласности надлежне организације односно одобрења власника стана или пословног простора, носиоца тј.носиоца права располагања на стану или пословном простору, поставља или демонтира инсталације, уређаје и опрему зграде у становима, заједничким и пословним просторијама. (члан 22.)
6. претходно не обавести станаре, односно орган управљања да изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у стану или пословним просторијама, односно не пријави дан почетка, врсту и трајање радова или не прикаже одобрење из члана 22. председнику органа управљања зградом или радове обавља у време одређено као време одмора, осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама (члан 23. став 2. и 3.)
7. прозори на подруму немају решетку или густу жичану мрежу која спречава убацивање предмета који могу да изазову пожар или друга оштећења ( члан 25.)

За прекршај из става 1. тачка 7. овог члана казниће се зграда као правно лице новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара а одговорно лице новчаном казном од 5.000,00 до

50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном од



50.000,00 до 500.000,00 динара а одговорно лице новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 125.000,00 динара.“

#### Члан 5.

Мења се члан 30. тако да сада гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се прекршај зграда као правно лице уколико орган управљања зградом:

1. за време кише, снега и других временских непогода, не обезбеди да прозори на степеништу, светларницима, тавану, подруму и другим заједничким просторијама и заједничким деловима зграде буду затворени или не обезбеди чишћење снега и уклањање леда испред зграде. (члан 9. став 1. и 3.)
2. улазна врата или улазна капија не буду закључани у времену од 23,00 до 04,00 часа наредног дана лети и од 22,00 до 05,00 часова наредног дана зими, осим ако зграда има спољне сигналне уређаје за позивање станара, (члан 14.)
3. не истакне у сваком улазу на видном месту ову одлуку, списак станара односно обавештење о томе код кога се налази списак станара прописан овом Одлуком и списак заједничких просторија са назнаком њихове намене или не ажурира списак (члан 15. став 1., 2. и 3.)
4. не истакне на видном месту обавештење о томе коме се станари могу обратити у случају квара лифта, инсталација, уређаја и опреме зграде или код кога се налазе кључеви од просторија у којима су инсталације, уређаји и опрема зграде из члана 3. став 5. ове одлуке (члан 16. став 2.)
5. не истакне видно упутство за употребу лифта или се не стара о искључењу лифта из употребе у случају квара или не истакне на вратима лифта упозорење да је лифт у квару и о насталом квару не обавести јавно предузеће за одржавање стамбених зграда, друго правно лице или предузетника коме је поверено

- одржавање зграде (члан 18. став 2. и 3.)
6. не истакне на огласној табли одлуку о времену одмора ако је орган управљања зградом за време одмора одредио друго време од оног прописаног овом Одлуком (члан 24. став 3.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

#### Члан 6.

Иза члана 30. ове одлуке додаје се члан 30а који гласи:

„Новчаном казном у распону од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се прекршај зграда као правно лице уколико орган управљања:

1. не стара се о редовној контроли исправности лифта, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради (члан 18. став 4.)
2. не предузме у зимском периоду мере заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у становима, заједничким и пословним просторијама (члан 20.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара“.

#### Члан 7.

У члану 31. мења се став 2. тако да гласи:

„За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара.“

Мења се став 3. тако да гласи:

„За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник коме је поверено одржавање зграде, новчаном казном од 10.000,00 до 125.000,00 динара.“

#### Члан 8.

Мења се члан 32. тако да сада гласи: „Новчаном казном од 50.000,00 до 500.000,00 динара казниће се правно лице уколико не обавести претходно станаре, односно орган управљања да изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у

згради или на згради и не пријави дан почетка, врсту и трајање радова или уколико по обављеном послу просторије у згради које су биле предмет радова или на било који начин везане за извођење радова, остави у неисправном стању (члан 23. став 1.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 125.000,00 динара. “

#### Члан 9.

Додаје се члан 32а. Који гласи: „Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, на које је регистрован угоститељски објекат, који у пословним просторијама зграде у којима обавља угоститељску делатност користи музику уколико не поседује извештај о мерењу нивоа буке која настаје коришћењем музике а која не сме бити виша од дозвољеног нивоа буке у животној средини, изражене у децибелима.( члан 24. став 4.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 250.000,00 динара.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице који у обављању делатности у пословним просторијама зграде емитује буку, уколико није прибавио извештај о мерењу нивоа буке а која не сме бити виша од дозвољеног нивоа буке у животној средини, изражене у децибелима. (члан 24. став5.)

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 до 75.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 10.000,00 до 250.000,00 динара.

#### Члан 10.

Члан 33. брише се.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица.

### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 360-21/2014-I

Дана: 30.04.2014. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

141.

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5 и члана 24. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 16. став 1. тачка 7. и члана 35. став 1. тачка 7. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2012), Скупштина Града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЈАВНОЈ РАСВЕТИ

#### Члан 1.

У Одлуци о јавној расвети („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 2/2013), мења се члан 10. ове одлуке тако да гласи:

„Одржавање комуналног реда у овој области у складу са овом одлуком, врши Градска управа за опште и заједничке послове путем комуналне полиције, која може издати прекршајни налог када је за прекршај овом одлуком од санкција предвиђена новчана казна у фиксном износу и предузети друге мере на основу овлашћења која су јој дата законом“.

**Члан 2.**

У члану 11. ове одлуке мења се став 2. тако да гласи:

„За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара до 50.000,00 динара и одговорно лице у Дирекцији, односно Месној заједници.“

**Члан 3.**

Мења се члан 12. ове одлуке тако да гласи:

„Новчаном казном од 50.000,00 динара до 250.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако се неовлашћено прикључује на објекте и инсталације јавне расвете (члан 8. алинеја 2.);

Новчаном казном од 5.000,00 динара до 50.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу .

Новчаном казном од 5000,00 динара до 100.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара до 50.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

**Члан 4.**

Иза члана 12. ове одлуке додаје се члан 12а. који гласи:

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

уклања, руши, прља и оштећује на други начин објекте и инсталације јавне расвете (члан 8. алинеја 1.);

поставља рекламне паное, врши причвршћивање објеката и ствари и лепљење плаката на објекте и инсталације јавне расвете (члан 8. алинеја 3.).

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу .

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 352-522/2014-I

Дана: 30.04.2014. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

142.

На основу члана 3. 4. и 13. закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 20. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/2007) и члана 35. став 1. тачка 7. Статута града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ГРАДСКОЈ ПЛАЖИ

**Члан 1.**

У Одлуци о градској плажи („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 2/2014), мења се члан 39. тако да гласи:

“Одржавање комуналног реда у овој области у складу са овом одлуком, врши

Градска управа за опште и заједничке послове путем комуналне полиције, која може издати прекршајни налог када је за прекршај овом одлуком од санкција предвиђена новчана казна у фиксном износу и предузети друге мере на основу овлашћења која су јој дата законом“.

#### Члан 2.

У члану 40. мења се став 2. тако да гласи:

„За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у Дирекцији.“

#### Члан 3.

У члану 41. мења се став 2. тако да гласи:

„ За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у ЈКП.“

#### Члан 4.

Мења се члан 42. ове одлуке тако да гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник – купац:

- ако не одржава чистоћу око закупуеног пословног објекта или пословног простора и не одлаже смеће на за то предвиђено место (члан 32. став 1.)
- ако не обезбеди канту за пражњење уља из фритезе и отпатке од хране ( члан 32. став 2.)
- ако користи сопствене музичке уређаје и организује музичке програме у радно време купалишта (члан 33. став 1.)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара“.

#### Члан 5.

Мења се члан 43. ове одлуке тако да гласи:

„ Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће за прекршај правно лице :

- 1) ако држи или вози чамац или други пловни објекат на простору обележеног дела плаже у сезони купања, осим чамаца за спасавање (члан 37. тачка 3.)
- 2) ако врши снабдевање у друго време од времена које је прописано за снабдевање (члан 34.)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксаном износу од 5.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

#### Члан 6.

Мења се члан 44. тако да гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

- 1) купа животиње, пере рубље, возила или друге предмете ван места која су за то одређена (члан 36.)
- 2) оштети, прља, мења или уклони предмете и ознаке који су постављени на обали ии води у циљу обележавања копненог и воденог простора плаже (члан 37. тачка 1.)
- 3) оштети, прља или премести постављене клупе, спортске реквизите или друга средства за одмор и рекреацију (члан 37. тачка 2.)
- 4) ако држи или вози чамац или други пловни објекат на простору обележеног дела плаже у сезони купања, осим чамаца за спасавање ( члан 37. тачка 3.)
- 5) вози копненеим делом плаже било коју врсту возила (члан 37. тачка 4.)
- 6) уводи домаће животиње (члан 37. тачка 5.)
- 7) узнемирава купаче и нарушава њихову безбедност, на било који начин (члан 37. тачка 6.)
- 8) баца отпатке ван судова који су за то намењени (члан 37. тачка 7.)
- 9) паркира моторно возило (члан 37. тачка 8.)
- 10) оставља бицикл ван посебно одређеног места (члан 37. тачка 9.)

**Члан 7.**

Члан 45. брише се.

**Члан 8.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 352-523/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

---

**143.**

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/2012) и члана 35. тачка 9. Статута Града Сремске Митровице ("Сл.лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на измене Програма пословања ЈКП "Водовод" за 2014. годину, усвојене од стране Надзорног одбора на седници одржаној 10.04.2014 године.

**II**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Сл.листу града Сремска Митровица".

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 023-56/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

---

**144.**

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр.119/2012) и члана 35. тачка 9. Статута Града Сремске Митровице ("Сл.лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на измене Програма пословања ЈКП "Топлификација" за 2014. годину, усвојене од стране Надзорни одбора на седници одржаној 25.04.2014. године.

**II**

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Сл.листу града Сремска Митровица".

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 023-57/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

---

145.

На основу члана 35. тачка 23. Статута Града Сремске Митровице "Службени лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања буџетског корисника ПУ „Пчелица“ у Сремској Митровици за 2014. годину са финансијским планом ПУ "Пчелица", а усвојен од стране Управног одбора дана 24.01.2014. године

#### II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу града Сремска Митровица".

### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-120/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

**проф. Милан Ковачевић, с.р.**

146.

На основу члана 54. Закона о добробити животиња („СЛ.гласник РС“ број 41/09), члана 20. Закона о локалној самоуправи („СЛ. гласник РС“ број 129/07) и члана 35.тачка 7. Статута Града Сремска Митровица („СЛ. Лист града Сремска Митровица број 13/2012) и члана 48. Одлуке одржању и заштити домаћих и егзотичних животиња („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.1/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на својој седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

### ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

#### УВОД

Све већи број грађана као и правних лица одлучују се да у својим домаћинствима или пословним објектима држе псе и мачке. Иако су услови за држање животиња као и обавезе власника и држалаца животиња регулисане са више Закона и подзаконских аката велики број власника и држалаца паса и мачака не поштује те прописе и понаша се неодговорно, што између осталог резултира и повећањем популације напуштених паса и мачака на територији нашег града. Популацију паса и мачака које затичемо на нашим улицама поред напуштених чине и изгубљени пси и мачке, као и они који су рођени на улици. Константном попуњавању ове популације највише доприносе власнички пси и мачке који су под slabим надзором власника, услед чега долази до њиховог неконтролисаног размножавања. Максималан број паса и мачака који самостално могу да живе на улици, без помоћи човека, директно зависи од ограничавајућих фактора као што су: доступни извори хране, воде и склоништа.

Неселективна еутанازیја напуштених животиња представља чин који није у складу са цивилизацијским тековинама и доказано је неефикасна у смањивању популације напуштених паса и мачака. Статистика показује да број ухваћених и еутаназираних животиња из године у годину често пута расте уместо да опада, и да су ефекти оваквих акција само

привремени. Популација напуштених паса и мачака после оваквих метода враћа се на претхони ниво, будући да на место уклоњених, долазе нове животиње. Основни разлог неефикасности ове методе је у томе што она не делује на узрок проблема, а то је неодговорно власништво.

Питање напуштених животиња прераста у озбиљан јавни проблем који се може решити само планском организованим, континуираном акцијом свих заинтересованих страна у друштву кроз јасно осмишљен програм хуманог решавања проблема напуштених животиња.

Да би се проблем решио неопходно је :

- Обезбедити примену важећих Законских одредби
- Донети (изменити) локалне прописе
- Увести стимулативне мере за обележавања, вакцинацију и стерилизацију паса и мачака
- Осигурати прихватилиште задовољавајућих капацитета
- Подићи радне капацитете зоохигијенске службе

Применом ових одредби, стичу се услови за решавање проблема напуштених паса и мачака, али и санкционисање неодговорних власника који су главни узрок његовог настајања.

**ПОЈЕДИНИ ИЗРАЗИ УПОТРЕБЉЕНИ У ОВОМ ПРОГРАМУ ИМАЈУ СЛЕДЕЋЕ ЗНАЧЕЊЕ:**

1. Власник животиње јесте правно или физичко лице, односно предузетник, који има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза, коришћења и продаје животиње и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробит животиња;
2. Добробит животиња јесте обезбеђивање услова у којима животиња може да остварује своје физиолошке и друге потребе својствене врсти, као што су исхрана и напајање, простор за смештај, физичка, психичка и термичка удобност, сигурност, испољавање основних облика понашања, социјални контакт са

животињама исте врсте, одсуство непријатних искустава као што су бол, патња, страх, стрес, болести и повреде;

3. Држалац животиње јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза и коришћења животиње, као и право продаје животиња на основу писменог одобрења власника и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробит животиња;
4. Држање животиње јесте смештај, чување, нега и брига о животињама, осим репродукције;
5. Животиња јесте сваки кичмењак који је у стању да осети бол, патњу, страх и стрес;
6. Изгубљена животиња јесте животиња која напустила власника, односно држаоца, без његове воље и коју он тражи;
7. Напуштена животиња јесте животиња која нема дом или која се налази изван њега и лишена је бриге и неге власника, односно држаоца и коју је он свесно напустио;

Напуштеним животињама у смислу овог програма сматрају се напуштени пси и мачке

8. Лишавање животиње живота јесте поступак којим се животињи одузима живот на начин који изазива тренутну смрт;
9. Луталица јесте кућни љубимац који нема дом или је изван граница домаћинства свог власника или држаоца и није под контролом или директним надзором власника или држаоца;
10. Кућни љубимац јесте свака животиња која се држи ради дружења;
11. Прихватилиште за животиње јесте објекат који служи за привремени или

трајни смештај напуштених и изгубљених животиња и помоћ и бригу о напуштеним и изгубљеним животињама;

12. Стерилизација је хирушки захват, који изводи ветеринар, а подразумева оварио-хистеректомију женки и кастрацију мужјака, примењиваће се у терапеутске сврхе и у сврху контроле популације;
13. Обележавање и регистарција животиња јесте поступак означавања животиње на трајан начин ради идентификације, регистрације и прикупљања свих података у јединствени информациони систем;
14. Збрињавање напуштених животиња подразумева привремено или трајно смештање у објекте прихватилишта за животиње до удомљавања или, повратка на локацију или до природне смрти;
15. Удомљавање животиње је преузимање животиње из прихватилишта или напуштене животиње, која борави на јавној површини, на сталну бригу и негу у складу са Законом о добробити животиња, чиме животиња постаје кућни љубимац, а лице које је усвојило њен власник.

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Програмом контроле и смањења популације напуштених паса и мачака уређује се контрола и смањење популације напуштених паса и мачака на територији града Сремска Митровица.

- Законски оквир за спровођење Програма
- Закон о ветеринарству („Сл.гласник РС“ број 91/05, 30/10 и 93/12 )
  - Закон о добробити животиња („Сл.гласник РС“ број 41/09)
  - Закон о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/07)

- Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ број 88/2011)
- Закон о потврђивању Европске конвенције о заштити кућних љубимаца („Сл.гласник РС“ међународни уговори број 1, 21. мај 2010.године)
- Правилник о начину обележавања и регистрације паса и мачака („Сл.гласник РС“ број 23/12)
- Правилник о условима које морају да испуњавају прихватилишта и пансионери за животиње („Сл.гласник РС“ број 19/12)
- Одлука о држању и заштити домаћих и егзотичних животиња на територији града Сремска Митровица („СЛ града Сремска Митровица“ број 1 од 10.02.2012. године)

Овај програм је настао не само као законска обавеза, већ и као потреба решавања проблема напуштених паса и мачака. Циљ је хуманији и савременији приступ решавању овог проблема, у складу са важећом регулативом, а основни разлози за примену овог програма су:

- **СОЦИЈАЛНО–БЕЗБЕДНОСНИ** – напуштени пси и мачке на јавним површинама врло често својим присуством и владањем ремете јавни ред и мир, а нису ретки ни случајеви напада на грађане
- **ЕКОНОМСКИ** – Локална самоуправа за надокнаду штете настале услед уједа напуштених паса и мачака сваке године издваја знатна средства
- **ЗДРАВСТВЕНИ** – напуштене животиње су потенцијални извори и преносиоци заразних болести животиња, као и болести које су заједничке људима и животињама (зоонозе), нарочито беснила и ехинококозе
- **ХИГИЈЕНСКО-ЕКОЛОШКИ** – напуштене животиње разносе чврсти отпад и смеће из контејнера, канти и депонија и тако прљају улице, јавне површине и дечија игралишта



- ХУМАНИ ОДНОС ПРЕМА ЖИВОТИЊАМА – напуштене животиње препуштене су саме себи и често пута су изложене нехуманом односу од стране грађана
- ЕДУКАТИВНИ – недовољна укупна свест грађана, нарочито деце, о хуманом односу према животињама

#### ПРЕГЛЕД ТРЕНУТНОГ СТАЊА

Надлежне службе не располажу са прецизним подацима о броју паса и мачака који се налазе у власништву грађана Сремске Митровице, већ се њихов број посредно утврђује на основу броја паса и мачака вакцинисаних против беснила. Многи власници и држаоци паса и мачака не понашају се одговорно и не вакцинишу своје љубимце редовно против беснила, па се на основу тих података не може утврдити тачан број власничких паса и мачака.

Према подацима из Централне базе о обележеним псима и мачкама, коју води надлежно Министарство, у 2013. години на територији Сремске Митровице налазило се 2 393 обележана пса и мачке. Свакако да је број власничких паса и мачака већи, јер само у 2002. години када је одзив власника и држаоца паса био много већи, на територији града Сремска Митровица вакцинисано је 7 000 паса, а претпоставља се да и тада један број власничких паса није био обухваћен вакцинациојм против беснила.

На основу наведених података и искуства ветеринара са терена процењено је да се тренутно на територији Сремске Митровице налази око 8 000 власничких паса и мачака.

Према подацима које нам је доставило Јавно правобранилаштво града Сремска Митровица укупан број поднетих захтева који су решени или се решавају у парничном поступку и вансудким поравнањем, а које су грађани поднели Грдаској управи за надокнаду штете настале услед уједа паса и мачака у протеклих пет година је следећи:

ГОДИНА	БРОЈ ПОДНЕТИХ ЗАХТЕВА
2009.	11
2010.	46
2011.	114
2012.	149
2013.	245

На основу података добијених од стране Градске управе за буџет и финансије по основу горе наведених захтева за надокнаду штете настале услед уједа паса и мачака луталица град Сремска Митровица је исплатио грађанима у протекле четири године следеће износе:

ГОДИНА	ИСПЛАЋЕНИ ИЗНОС (РСД)
2010.	3 888 000, 00
2011.	6 232 007, 12
2012.	30 066 119, 00
2013.	37 098 088, 00

ЈКП комуналије чија зоохигијенска служба обавља послове хватања, превоза и збрињавања напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште за животиње, не испуњава услове који су за те послове прописани Законом о добробити животиња као и Правилником о условима које морају испуњавати прихваталишта за животиње. Према подацима добијеним од службе зоохигијене, у 2012. години ова служба је ухватила 661 пса, нажалост на основу само тог податка није могуће проценити број паса и мачака луталица на територији града Сремска Митровица.

#### ЦИЉЕВИ ДОНОШЕЊА ПРОГРАМА

- Повећење безбедности грађана
- Смањење броја паса и мачака који се налазе на јавним површинама
- Смањење рађања нежељених паса и мачака
- Успостављање потпуне евиденције и боље контроле власничких паса
- Смањење броја уједа од стране напуштених паса и мачака
- Смањење количине средстава која се издвајају из буџета за обештећења грађанима због уједа напуштених паса и мачака
- Спречавање ширења заразних болести животиња као и зооноза
- Смањење разношења отпада из контејнера, канти и депонија и прљања јавних површина

- Едукација грађана о одговорном држању паса и мачака
- Унапређење добробити паса и мачака у складу са важећим прописима

#### МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Циљеви програма ће остваривати кроз провођење следећих мера:

- Обележавање, регистрација и вакцинација свих власничких паса и мачака
  - Стерилизација власничких паса и мачака
  - Едукација и информисање
  - Збрињавање паса и мачака у прихватилиште
- **ОБЕЛЕЖАВАЊЕ, РЕГИСТРАЦИЈА И ВАКЦИНАЦИЈА СВИХ ВЛАСНИЧКИХ ПАСА И МАЧАКА**

Ова мера је кључна за успостављање контроле над популацијом власничких паса и мачака из које се константно попуњава популација напуштених животиња. Обележавање и регистрација свих власничких паса и мачака је потребно урадити на трајан начин путем микрочипа у складу са важећим прописима. Постојећа база података о власничким псима и мачкама коју води Управа за ветерину у сврху спровођења мера здравствене заштите животиња и којој могу приступити ветеринари, није прилагођена и нема све податке који су значајни за контролу и смањење популације паса и мачака, што је надлежност локалне самоуправе. Стога је потребно да локална самоуправа формира сопствену базу података коју ће редовно ажурирати и усаглашавати са базом података Управе за ветерину када су у питању подаци о изгубљеним, пронађеним или угинулим псима и мачкама, као и онима који су први пут регистровани. Прикупљањем података о власницима и држаоцима паса и мачака у базу која би се могла лако претаживати, омогућило би се брзо проналажење власника напуштених или изгубљених паса и мачака, као и власника оних животиња које су некога ујеле или

проузроковале неком материјалну штету. Формирањем ове базе података створиће се услови за санкционисање несавесних власника животиња. Обележавање и регистрација животиња ће се реализовати кроз кампању од врата до врата, и проводиће се бесплатно. Истовремено сви обележени пси и мачке биће вакцинисани против беснила. У провођење ове мере биће укључене ветеринарске организације, комунална полиција и удружења за заштиту животиња.

- **СТЕРИЛИЗАЦИЈА ВЛАСНИЧКИХ ПАСА И МАЧАКА**

Стерилизација власничких паса и мачака је мера која директно утиче на смањење броја нежељених кућних љубимаца. Ову меру је потребно спровести на што већем броју власничких паса и мачака, а пре свега на популацији која је под slabим надзором власника. То су животиње које се налазе у објектима индивидуалног становања и чији услови држањаим омогућавају да по жељи слободно напуштају домаћинство. Из те популације настаје највише нежељених паса и мачака који највише доприносе константном попуњавању популације напуштених животиња. Важно је нагласити да је Законом о добробити животиња, члан 55., сваки власник или држалац паса или мачака обавезан да спречи рађање нежељеног подмлатка и то применом стерилизације, контрацепције или онемогућавањем контакта мужјака и женки. Да би ова мера била успешна и да би се већи број власника одлучио да стерилише свог љубимца ове интервенције требају бити бесплатне за власнике и држаоце паса и мачака. Искуства земаља које су примењивале ову методу контроле и смањења популације паса и мачака показују да једино у случају када је бесплатна, ова мера почиње да даје значајне резултате након неколико година.

- **ЕДУКАЦИЈА И ИНФОРМИСАЊЕ**

Едукација и информисање се врше у циљу промовисања одговорног власништва, хуманог односа према животињама, као и ради скретања пажње на поштовање свих прописа којима се регулише држање кућних љубимаца.

Ова мера би требала бити прилагођена различитим категоријама: деца, власницима и будућим власницима и широј јавности.

Деца имају природни афинитет према животињама и врло су пријемчива за идеје о добробити животиња. Разговор са њима у школи и илустроване брошуре могу им дати корисне информације о основној брзи о животињама.

Власницима и будућим власницима потребне су информације о правима и обавезама власника и држалаца животиња, програму контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, предностима кастрације и слично.

Едукацију и информисање треба спроводити путем електронских и штампаних медија, друштвених мрежа, брошура, билборда, организовањем јавних трибина и слично, при чему велики допринос могу дати удружења за заштиту животиња.

#### • ЗБРИЊАВАЊЕ ПАСА И МАЧАКА У ПРИХВАТИЛИШТЕ

У оквиру ове мере предвиђено је више активности, при чему је основна активност осигурати прихватилице за животиње. Законом о добробити животиња прописана је обавеза локалне самоуправе уколико на својој територији има напуштених животиња, да истима мора осигурати смештај у прихватилицу. У складу са законском обавезом град Сремска Митровица ће у најскоријем времену обезбедити прихватилице за животиње које испуњава услове прописане Правилником о условима које морају да испуњавају пансионери за животиње и прихватилице.

Будући да зоохигијенска служба која обавља послове хватања, превоза и збрињавања напуштених и изгубљених животиња у прихватилице, тренутно не испуњава услове који су за те послове прописани Законом, неопходно је подизање капацитета за рад ове службе. У том смислу треба посебно обратити пажњу на техничку опремљеност и обученост радника зоохигијенске службе.

Обезбеђивањем одговарајућег прихватилице и подизањем капацитета зоохигијенске службе осигураће се услови за збрињавање животиња са јавних површина. Осим напуштених и изгубљених животиње у прихватилице ће се збрињавати и животиње

чији власници, односно држаоци не могу више да се брину о њима, животиње које надлежни инспекцијски органи одузму власницима, односно држаоцима, као и животиње које су у опасности. По доласку у прихватилице животиње са јавних површина пролазе процедуру која подразумева: визуелни преглед од стране ветеринара и утврђивање да ли је животиња обележена. Уколико је животиња обележена претрагом базе података пронаћи ће се њен власник, и обавестиће се да је животиња у прихватилицу. Животиње које нису обележене и за које се не може утврдити ко је власник потребно је трајно обележити микрочипом и регистровати, вакцинисати против беснила, третирати против цревних паразита и стерилисати. Тако третиране животиње остају у прихватилицу до проналажења нових власника – удомљавање. Лице које удомљава пса или мачку из прихватилице закључује уговор са прихватилицом, којим су регулисане права, обавезе и међусобни односи. Приликом удомљавања животиња се региструје на име удомитеља, а подаци се уносе у базу података. Удомљавање треба бити стална активност јер је то најпожељнији облик трајног збрињавања напуштених животиња. У том смислу потребно је константно информисати грађане путем медија, штампањем брошура, плаката као и организовањем изложби ради удомљавања животиња, а у чему велику подршку могу пружити удружења за заштиту животиња.

У ситуацији ако су капацитети прихватилице попуњени, животиње за које се не интересују удомитељи, могу се вратити на територије на којима су ухваћене. Реч је о тзв. ЦНР програму – „Цатсх, Неутер, Реласе“ (ухвати, стерилиши и пусти). ЦНР програм се укратко своди на хватање напуштених животиња, стерилизацију, вакцинацију против беснила, третман против ектопаразита и ектопаразита, обележавање и враћање здравих, неагресивних животиња на подручје на којем су ухваћени, осим на локације дечијих вртића, школских дворишта и болница. Враћене животиње стварају мање заједнице вакцинисаних, неагресивних и здравих паса који представљају баријеру за долазак нових животиња на слободне изворе хране. Након одређеног времена број напуштених животиња се на таквој територији смањује, пошто се животиње више не размножавају. Такве животиње и даље се сматрају напуштеним животињама, и траже се њихови удомитељи.

Враћање на првобитна станишта се може вршити само након строге ветеринарске тријаже и представља прелазно решење у програму контроле напуштених паса и мачака.

Еутанзија је лишавање животиње живота на хуман начин и једна је од метода контроле популације напуштених паса и мачака. Проводи се само у ситуацијама које су одређене Законом о добробти животиња (јединке које су неизлечиво болесне, неизлечиво повређене, телесно деформисане, патолошки онеспособљене тако да опоравак није могућ, старе јединке са отказаним појединим животним функцијама, агресивне јединке које није могуће социјализовати), а проводе је искључиво ветеринари.

Наведеним активностима допринели би да кроз прихватилиште за релативно кратко време прођу сви напуштени пси и мачке, буду обележени и здрави, и уколико се нађу на улици или другој јавној површини не би представљали велику опасност.

#### ФИНАНСИРАЊЕ

Мере наведене у програму финансирање се из буџета града Сремска Митровица. С тим у вези Градско Веће ће сваке године на предлог надлежне управе доносити финансијски план за спровођење Програма контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији града Сремска Митровица.

#### НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ПРОГРАМА

Градска управа за опште и заједничке послове,

Градска управа за здравствену, социјану и заштиту животне средине и

Градска управа за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове

#### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-119/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

147.

На основу члана 35. тачка 33. Статута Града Сремске Митровице ("Сл.лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку о расподели добити Јавног предузећа "Топлификација" у Сремској Митровици за пословну 2013. годину коју је донео Надзорни одбор овог предузећа на својој седници одржаној 25.04.2014.године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Сл.листу града Сремска Митровица".

#### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 323-9/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

148.

На основу члана 39. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009) и члана 35. тачка 10. Статута града Сремске Митровице ("Сл. лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА  
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА "СРЕМ"  
У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

I

**ЈАСНА АРБАНАС**, дипл.правник из Сремске Митровице, **разрешава се** дужности директора Историјског архива "Срем" у Сремској Митровици.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу града Сремска Митровица".

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 022-118/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

149.

На основу члана 37. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009) и члана 35. тачка 10. Статута града Сремске Митровице ("Сл. лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ  
ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА  
"СРЕМ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

I

**МОРАВКА ТОДИЋ** дипл. инж. агрономије из Сремске Митровице, Кузминска 21 **именује се** за вршиоца дужности директора Историјског архива "Срем" у Сремској Митровици на период од годину дана.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу града Сремска Митровица".

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 022-119/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

150.

На основу члана 98. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ 129/2007) и члана 108. и 109. Статута града Сремске Митровице ("Сл.лист града Сремска Митровица", бр. 13/2012) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 30.04.2014 године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА  
МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ  
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

I

**СЛАЂАНА ТЕОДОРОВИЋ** из Сремске Митровице, Милоша Обилића 45 именује се за члана Савета за међунационалне односе.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у "Службеном листу града Сремска Митровица".

**СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА  
МИТРОВИЦА**

Број: 02-44/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

151.

На основу члана 15. став 1. тачка 4., члана 33. став 1. тачка 4. и 42 Закона о ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ бр.111/2009, „Сл.гласник РС“ 92/2011, „Сл.гласник РС“ бр. 93/2012 ), члана 8. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл.гласник РС“ бр.98/2010) и члана 35. став 1. тачка 33. Статута Града Сремске Митровице („Сл.лист ГСМ“ бр.13/2012), Скупштина Града Сремска Митровица је, на предлог Градоначелника Града, на својој седници одржаној 30.04.2014. године, донела

**РЕШЕЊЕ****О ОБРАЗОВАЊУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА  
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ  
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

I

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Градски штаб за ванредне ситуације за територију Града Сремска Митровица (у даљем тексту: Градски штаб), као оперативно-стручно тело за координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама и обављање других послова у складу са Законом, у следећем саставу:

Командант Градског штаба по положају је:

**Бранислав Недимовић**, Градоначелник Града Сремска Митровица;

-за заменика команданта Градског штаба поставља се:

**Томислав Јанковић**, заменик Градоначелника Града Сремска Митровица;

-за начелника Градског штаба поставља се:

**Предраг Владисављевић**, шеф Одсека за управљање ризицима и цивилну заштиту МУП-а Републике Србије, Одељења за ванредне ситуације Сремска Митровица;

-за чланове Градског штаба постављају се:

1.**Зоран Смајић**, начелник Полицијске управе Сремска Митровица

2.**Владимир Дрмановић**, командант Ватрогасно-спасилачког батаљона;

3.**Мирослав Кендришић**, директор Опште болнице у Сремској Митровици;

4.**Милан Латковић**, директор Дома здравља Сремска Митровица;

5.**Ружица Трифуновић**, директор Завода за заштиту здравља Сремска Митровица;

6.**Мирослав Јокић**, вд. начелника Градске управе за опште и заједничке послове,

7.**Владимир Петковић**, начелник Градске управе за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове

8.**Илија Недић**, начелник Градске управе за културу, спорт и омладину

9.**Душко Шарошковић**, начелник Градске управе за буџет и финансије;

10.**Владимир Настовић**, начелник Градске управе за пољопривреду

11.**Мирјана Пјевац**, начелник Градске управе за образовање;

12.**Сања Ковачевић**, начелник Градске управе за привреду и предузетништво;

13. **Жељко Новаковић**, начелник Градске управе за здравствену, социјалну и заштиту животне средине

14.**Саша Бугаџија**, директор ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица;

15.**Радослав Јевремовић**, директор ЈКП „Комуналије“ Сремска Митровица;

16.**Јован Добрић**, директор ЈП „Дирекција за изградњу Града Сремска Митровица“;

17.**Арсеније Вујновић**, извршни директор “Путеви“ АД Сремска Митровица;

18.**Милорад Ковачевић**, директор „Хидрограђевинар“ АД Сремска Митровица;

19.**Славко Дубљевић**, директор ВП „Сава“ Сремска Митровица;

20.**Горан Звонар**, директор ДВП „Хидросрем“ Сремска Митровица

21.**Снежана Станисављевић**, директор Центра за социјални рад „Сава“ Сремска Митровица,

22.**Татјана Јованчевић**, секретар Црвеног крста Сремска Митровица;

23. **Ненад Моро**, капетан, војна пошта број 1415

## II

Градски штаб може, у складу са властитом проценом, посебним актом, да образује помоћне стручно-оперативне тимове, за специфичне задатке заштите и спасавања.

У рад Градског штаба, по потреби и по позиву укључују се и остала стручна лица.

## III

Градски штаб обавља следеће послове:

-предлаже Градоначелнику доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације;

-руководи и координира радом субјеката система заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;

-руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

-разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

-прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;

-наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

-стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;

-разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица;

-сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;

-процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;

-доноси наредбе, закључке и препоруке;

-сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;

-именује менаџера заштите и заменика менаџера у насељеним местима;

-разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији Града Сремска Митровица;

-ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за Град;

-обавља и друге послове у складу са законом;

-доноси Пословник о свом раду и Годишњи план рада.

#### IV

Послови из тачке III овог решења финансирају се из буџетских средстава, у складу са законом.

#### V

Градске управе Града Сремска Митровица, у оквиру својих надлежности, за потребе Градског штаба, обезбеђују обављање управно-правних, административно-техничких и других послова од значаја за планирање, спровођење мера и извршавање задатака утврђених прописима.

Стручне послове за потребе Градског штаба обавља Градска управа за опште и заједничке послове Града Сремска Митровица.

#### VI

Доношењем овог решења престаје да важи решење о образовању Градског штаба за ванредне ситуације за територију Града Сремска Митровица број: 02-100/2012-I („Сл.лист Града Сремска Митровица“ бр 18/2012).

#### VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-45/2014-I

Дана: 30.04.2014. године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф. Милан Ковачевић, с.р.*

152.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник РС", број 24/2012) и члана 35. тачка 17. и 33. Статута града Сремска Митровица ("Службени лист града Сремска Митровица", број 13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 30.04.2014. године, донела је

### РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

#### I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за прибављање непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине, непосредном погодбом, и у исту се именују:



- за председника,  
- ВЕРА МИЛАК, дипл. правник – радник Градске управе за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове града Сремска Митровица

- за чланове:

1. ДРАГАН БАОШИЋ, дипл.инж.грађ. – радник Градске управе за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове града Сремска Митровица
2. СЛАВКО ЈОНИЋ дипл. инж. архитектуре – радник Градске управе за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове града Сремска Митровица
3. ВЛАДА ПЕТРЕЊ дипл.правник – радник ЈП "Дирекција за изградњу града Сремска Митровица
4. МИЛАНА СТЕВИЋ дипл.ецц. – радник ЈП "Дирекција за изградњу града Сремска Митровица

## II

Задатак Комисије је да спроведе поступак прибављања непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине непосредном погодбом.

По окончаном поступку непосредне погодбе записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења.

### СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-46/2014-I  
Дана: 30.04.2014. године  
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА,

*проф.Милан Ковачевић,с.р.*

## ГРАДСКО ВЕЋЕ

153.

На основу члана 14. став 2. Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС" бр. 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006 и 31/2011), члана 58. став 1. тачка 11. Статута града Сремске Митровице („Службени лист Града Сремска Митровица" бр. 13/2012) и члана 32 .Одлуке о јавном превозу путника на територији Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица" бр.3/2009 и 5/2010 ), Градско веће града Сремска Митровица, на 47. седници, одржаној дана 25.04.2014.године, донело је

## РЕШЕЊЕ

### О ОДРЕЂИВАЊУ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА ЗА ПРИГРАДСКИ И МЕЂУМЕСНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

## I

**ОДРЕЂУЈУ СЕ** аутобуска стајалишта у приградском превозу путника на територији Града Сремска Митровица, и то:

#### 1.ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА:

- 1.1.“СТАРИ ШОР“ 1-Болница, ул. Стари шор код броја 70;
- 1.2."СТАРИ ШОР 2 -СДК" , ул. Стари шор код броја 106;
- 1.3." СТАРИ ШОР 4 " , ул. Стари шор код броја 83;
- 1.4"КРАЉА ПЕТРА I 2 " , ул. Краља Петра I код броја 46"
- 1.5."СПОРТСКИ ЦЕНТАР", ул.Арсенија Чарнојевића бр.2.
- 1.6." СТАРИ ШОР 3 -ПАЛАТА ПРАВДЕ" ул. Стари шор код броја 123;
- 1.7."РУМСКА МАЛТА 1" , ул.Паланка код броја бб;

1.8."РУМСКА МАЛТА 2", ул.Паланка код броја 139;

1.9."ЦРВЕНА ЧЕСМА 1", Бул.Константина Великог код броја 120;

1.10."ЦРВЕНА ЧЕСМА 2", ул. Бул. Константина Великог код броја 35;

1.11."ЕЛЕКТРОВОЈВОДИНА 1", ул. Фрушкогорска код броја 82;

1.12. "ЕЛЕКТРОВОЈВОДИНА 2", ул. Фрушкогорска код броја71;

1.13."ЛЕЖИМИРСКИ ПУТ 1", ул. Лежимирски пут бб;

1.14." ЛЕЖИМИРСКИ ПУТ 2", ул.Лежимирски пут бб;

1.15."ГЛАЦ 1", ул. Јарачки пут код броја бб;

1.16. "ГЛАЦ 2", ул. Јарачки пут код броја бб;

1.17."МИЛЕКИЋ САЛАШ 1", ул. Радиначки пут код броја бб;

1.18."МИЛЕКИЋ САЛАШ 2", ул. Радиначки пут код броја бб;

## **2.ПРИГРАДСКО НАСЕЉЕ ЛАЂАРАК:**

2.1."ЛАЂАРАК 1 - ЦЕНТАР", ул. 1. новембар код броја 252;

2.2. "ЛАЂАРАК 2 – ЦЕНТАР", ул. 1. новембар код броја 237;

## **3.НАСЕЉЕНО МЕСТО МАРТИНЦИ:**

3.1."МАРТИНЦИ 1", ул. Сремска код броја 109;

3.2. "МАРТИНЦИ 2- ЦЕНТАР", ул. Радничка код броја 8;

3.3. "МАРТИНЦИ 3", ул. Војвођанска код броја 4;

3.4. "МАРТИНЦИ 4", ул. Војвођанска код броја 134 (мотел"Мимоза");

3.5. "МАРТИНЦИ 5", ул. Војвођанска код броја 147 (мотел"Мимоза");

3.6. "МАРТИНЦИ 6", ул. Војвођанска код броја 13;

3.7. "МАРТИНЦИ 7- ЦЕНТАР", ул. Радничка код броја 7;

3.8. "МАРТИНЦИ 8", ул. Сремска код броја 120.

## **4.НАСЕЉЕНО МЕСТО КУЗМИН:**

4.1."КУЗМИН 1", ул.Н. Радојчића код броја 91;

4.2. "КУЗМИН 2- ЦЕНТАР", ул. Задружна код броја 4;

4.3. "КУЗМИН 3", ул. В. Караџића код броја 2;

4.4. "КУЗМИН 4", ул. В. Караџића код броја 130;

4.5. "КУЗМИН 5", ул. Савска код броја 2;

4.6. "КУЗМИН 6", ул. Савска код броја 108;

4.7. "КУЗМИН 7", ул.В.Караџића код броја 117;

4.8. "КУЗМИН 8", ул. Задружна код броја 41;

4.9. "КУЗМИН 9- ЦЕНТАР", ул. Задружна код броја 1;

4.10. "КУЗМИН 10", ул.Н. Радојчића код броја 90;

## **5.НАСЕЉЕНО МЕСТО БОСУТ:**

5.1." БОСУТ 1 ", ул. Сремска код броја 15;

5.2." БОСУТ 2 ", ул. 10. марта код броја 8;

5.3." БОСУТ 3- ЦЕНТАР", ул. 10. марта код броја 90;

5.4." БОСУТ 4 ", ул. 10. марта код броја 166;

5.5." БОСУТ 5-САВА", ул. 10. марта код броја 238;

5.6." БОСУТ 6- САВА", ул. 10. марта код броја 271;

5.7." БОСУТ 7", ул. 10. марта код броја 197;

5.8." БОСУТ 8- ЦЕНТАР", ул. 10. марта код броја 79;

5.9. " БОСУТ 9- ЦЕНТАР", ул. 10. марта код броја 3;

5.10. " БОСУТ 10", ул. Сремска код броја 8;

## **6.НАСЕЉЕНО МЕСТО СРЕМСКА РАЧА:**

6.1. "СРЕМСКА РАЧА 1", ул.Пионирска код броја бб;

6.2. "СРЕМСКА РАЧА 2- ЦЕНТАР ", Трг 10.марта код броја 2;

6.3. "СРЕМСКА РАЧА 3", ул.Пионирска код броја 42;

## **7.НАСЕЉЕНО МЕСТО ЧАЛМА:**

7.1."ЧАЛМА 1", ул. Победа код броја 41;

7.2. "ЧАЛМА 2", ул. Победа код броја 3;

7.3. "ЧАЛМА 3", ул. Победа код броја 20;

7.4. "ЧАЛМА 4", ул. Победа код броја 66;

## **8. НАСЕЉЕНО МЕСТО ДИВОШ:**

8.1." ДИВОШ 1-ЕКОНОМИЈА", ул. Пинкијева код броја бб;

8.2." ДИВОШ 2- ЦЕНТАР ", ул. Лекина код броја 2;

- 8.3." ДИВОШ 3", ул. Пионирска код броја 5;  
 8.4." ДИВОШ 4", ул. Пионирска код броја 2;  
 8.5." ДИВОШ 5- ЦЕНТАР ", ул.Лекина код броја 1а;  
 8.6." ДИВОШ 6- ЕКОНОМИЈА ", ул.Пинкијева код броја бб;

### **9. НАСЕЉЕНО МЕСТО СТАРА БИНГУЛА:**

- 9.1"СТАРА БИНГУЛА 1, раскрсница путева за Стару бингулу и Рохаљ базе;  
 9.2. "СТАРА БИНГУЛА 2- ЦЕНТАР ", ул.Школска код броја бб  
 9.3. "СТАРА БИНГУЛА 3- ЦЕНТАР ", ул.Школска код броја бб;  
 9.4."СТАРА БИНГУЛА 4",раскрсница путева за СтаруБингулу иРохаљ базе;

### **10.НАСЕЉЕНО МЕСТО МАНЂЕЛОС:**

- 10.1."МАНЂЕЛОС 1-ЕКОНОМИЈА ",ул. Саве Согић код броја бб;  
 10.2."МАНЂЕЛОС 2", ул. Фрушкогорска код броја 76;  
 10.3."МАНЂЕЛОС 3", ул. Фрушкогорска код броја 120;  
 10.4. "МАНЂЕЛОС 4", ул. Фрушкогорска код броја 89;  
 10.5. "МАНЂЕЛОС 5", ул. Фрушкогорска код броја 47;  
 10.6. "МАНЂЕЛОС 6- ЕКОНОМИЈА ", ул. Саве Согић код броја бб;

### **11. НАСЕЉЕНО МЕСТО ЛЕЖИМИР:**

- 11.1."ЛЕЖИМИР 1", ул. Шишатовачка код броја 2;  
 11.2."ЛЕЖИМИР 2- ЦЕНТАР ", ул.Задружна код броја 33;  
 11.3. "ЛЕЖИМИР 3- ЦЕНТАР", ул.Задружна код броја 14;  
 11.4. "ЛЕЖИМИР 4", ул. Задружна код броја 86;

### **12. НАСЕЉЕНО МЕСТО ШИШАТОВАЦ:**

- 12.1." ШИШАТОВАЦ 1", ул.Школска код броја 16;  
 12.2." ШИШАТОВАЦ 2", ул. Школска код броја 31;  
 12.3." ШИШАТОВАЦ 3", ул. Школска код броја 9;

### **13. НАСЕЉЕНО МЕСТО ВЕЛИКИ РАДИНЦИ:**

- 13.1." ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 1- ЕКОНОМИЈА", ул.М.Тита код броја 103;  
 13.2. " ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 2- ЦЕНТАР ", ул.М.Тита код броја 1;  
 13.3. " ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 3", ул. Фрушкогорска код броја 41;  
 13.4. " ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 4", ул. Фрушкогорска код броја 40;  
 13.5. " ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 5- ЦЕНТАР ", ул.М.Тита код броја 6;  
 13.6." ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 6- ЕКОНОМИЈА ", ул.М.Тита код броја бб;

### **14. НАСЕЉЕНО МЕСТО ШУЉАМ:**

- 14.1."ШУЉАМ 1", ул. С. Бајић код броја 99;  
 14.2. "ШУЉАМ 2-ЦЕНТАР", ул. С. Бајић код броја 45;  
 14.3. "ШУЉАМ 3", лок.пут Бешеново-Гргуревци;  
 14.4. "ШУЉАМ 4", ул. Фрушкогорска код броја бб;  
 14.5. "ШУЉАМ 7", ул. Фрушкогорска код броја бб ;  
 14.6. "ШУЉАМ 8", ул. С. Бајић код броја 58;  
 14.7. "ШУЉАМ 9", ул.С.Бајић код броја 120;  
 14.8. "ШУЉАМ 10-ГЛАВИЦА", локални пут ;

### **15. НАСЕЉЕНО МЕСТО БЕШЕНОВАЧКИ ПРЉАВОР:**

- 15.1." БЕШЕНОВАЧКИ ПРЉАВОР 1", ул. Ж. Бегојевића код броја 31;  
 15.2." БЕШЕНОВАЧКИ ПРЉАВОР 2-БЕЛИ КАМЕН", Раскрсница;

### **16. НАСЕЉЕНО МЕСТО ГРГУРЕВЦИ:**

- 16.1." ГРГУРЕВЦИ 1", ул.М.Тита код броја 4а;  
 16.2. " ГРГУРЕВЦИ 2- ЦЕНТАР", ул.Палих бораца 69;  
 16.3. " ГРГУРЕВЦИ 3-ОРАШЈЕ", ул.Палих бораца код броја 5;  
 16.4. " ГРГУРЕВЦИ 4- ОРАШЈЕ ", ул.Палих бораца код броја 2;  
 16.5. " ГРГУРЕВЦИ 5-ЦЕНТАР", ул.М.Тита код броја код броја 55;

16.6. " ГРГУРЕВЦИ 6", ул.М.Тита код броја 3а ;

**17. НАСЕЉЕНО МЕСТО БЕШЕНОВО:**

17.1." БЕШЕНОВО 1",ул.М.Тита код броја 65;

17.2. " БЕШЕНОВО 2", ул.Лењинова код броја 4;

17.3. " БЕШЕНОВО 3", ул.Лењинова код броја 74;

17.4. " БЕШЕНОВО 4", ул.Лењинова код броја 71;

17.5. " БЕШЕНОВО 5", ул.Лењинова код броја 3;

17.6. " БЕШЕНОВО 6", ул.М.Тита код броја 74;

17.7. " БЕШЕНОВО 7-МУТАЉ", Мутаљ;

14.6. " БЕШЕНОВО 8- МУТАЉ ", Мутаљ;

**18. НАСЕЉЕНО МЕСТО МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА:**

18.1."МАЧ. МИТРОВИЦА 1-КРИВАЈА", ул. С. Чупића код броја бб;

18.2."МАЧ. МИТРОВИЦА 2-ПЕШАЧКИ МОСТ", ул. Мачвански кеј код броја бб;

18.3. "МАЧ. МИТРОВИЦА 3-СТАРИ МОСТ", ул. Мачвански кеј код броја бб;

18.4. "МАЧ. МИТРОВИЦА 4-НОВО НАСЕЉЕ", ул. Савска код броја бб;

18.5. "МАЧ. МИТРОВИЦА 5-БРОДОГРАДИЛИШТЕ", раскрсница локалног пута;

18.6. "МАЧ. МИТРОВИЦА 6-БРОДОГРАДИЛИШТЕ ", раскрсница локалног пута;

18.7. "МАЧ. МИТРОВИЦА 7- НОВО НАСЕЉЕ ", ул.Савска код броја 57;

18.8. "МАЧ. МИТРОВИЦА 8- СТАРИ МОСТ ", ул.Мачвански кеј код броја 143;

18.9. "МАЧ. МИТРОВИЦА 9-ЦЕНТАР", ул.Мачвански кеј код броја 47;

18.10. "МАЧ. МИТРОВИЦА 10-КРИВАЈА", ул.С.Чупића код броја бб;

**19. НАСЕЉЕНО МЕСТО САЛАШ НОЋАЈСКИ:**

19.1."САЛАШ НОЋАЈСКИ 1",ул. С. Чупића код броја 10;

19.2. "САЛАШ НОЋАЈСКИ 2-ЦЕНТАР", ул. С. Чупића код броја 160;

19.3. "САЛАШ НОЋАЈСКИ 3", ул. С. Чупића код броја 234;

19.4. "САЛАШ НОЋАЈСКИ 4", ул. С. Чупића код броја 239;

19.5. "САЛАШ НОЋАЈСКИ 5", ул. С. Чупића код броја 159;

19.6. "САЛАШ НОЋАЈСКИ 6", ул. С. Чупића код броја 13;

**20. НАСЕЉЕНО МЕСТО НОЋАЈ:**

20.1."НОЋАЈ 1", Л. Сретеновића код броја 119;

20.2."НОЋАЈ 2- ЦЕНТАР ", ул. С. Пандуревића код броја 2;

20.3. "НОЋАЈ 3", ул. С. Пандуревића код броја 96;

20.4. "НОЋАЈ 4", ул. С. Пандуревића код броја 91;

20.5. "НОЋАЈ 5- ЦЕНТАР", ул. С. Пандуревића код броја 3;

20.6. "НОЋАЈ 6", Л. Сретеновића код броја бб;

**21. НАСЕЉЕНО МЕСТО РАДЕНКОВИЋ:**

21.1."РАДЕНКОВИЋ 1", ул. Борачка код броја 2;

21.2."РАДЕНКОВИЋ 2", ул. Борачка код броја 88;

21.3."РАДЕНКОВИЋ 3", ул. Борачка код броја 3;

**22. НАСЕЉЕНО МЕСТО РАВЊЕ:**

22.1."РАВЊЕ 1-ЗЕКИН ГРМ", ул.3.Буљбаше код броја 65;

22.2. "РАВЊЕ 2- ЦЕНТАР", ул.Краља Петра код броја 2;

22.3. "РАВЊЕ 3", ул. Краља Петра код броја 98;

22.4. "РАВЊЕ 4", ул. Краља Петра код броја 160;

22.5. "РАВЊЕ 5", ул. Краља Петра код броја 127;

22.6. "РАВЊЕ 6", ул. Краља Петра код броја 61;

22.7. "РАВЊЕ 7- ЦЕНТАР", ул.Краља Петра код броја 1;

22.8. "РАВЊЕ 8- ЗЕКИН ГРМ ", ул. 3. Буљбаше код броја 80;

**23. НАСЕЉЕНО МЕСТО ЗАСАВИЦА I:**

23.1."ЗАСАВИЦА I 1",ул. П. Дапчевића код броја 137;

23.2. "ЗАСАВИЦА I 2-ЦЕНТАР", ул. П. Дапчевића код броја 93;

23.3. "ЗАСАВИЦА I 3", ул. П. Дапчевића код броја 13;

23.4. "ЗАСАВИЦА I 4", ул. П. Дапчевића код броја бб;

23.5. "ЗАСАВИЦА I 5- ЦЕНТАР", ул. П. Дапчевића код броја 36;

23.6. "ЗАСАВИЦА I6", ул. П. Дапчевића код броја 68;

#### **24. НАСЕЉЕНО МЕСТО ЗАСАВИЦА II:**

24.1."ЗАСАВИЦА II 1", ул. А. Марковић код број 197;

24.2. "ЗАСАВИЦА II 2, ул. А. Марковић код број 133;

24.3. "ЗАСАВИЦА II 3", ул. А. Марковић код број 33;

24.4. "ЗАСАВИЦА II 4", ул. А. Марковић код број 18;

24.5. "ЗАСАВИЦА II 5", ул. А. Марковић код број 112";

24.6. "ЗАСАВИЦА II 6", ул. А. Марковић код број 162;

#### **25. НАСЕЉЕНО МЕСТО ЈАРАК**

25.1."ЈАРАК 1", ул. Кудошка код броја 59(код гробља);

25.2. "ЈАРАК 2", ул. Школска код броја 2;

25.3. "ЈАРАК 3", ул. Школска код броја70;

25.4. "ЈАРАК 4", ул. Нова код броја 16;

25.5. "ЈАРАК 5", ул. Нова код броја бб;

25.6. "ЈАРАК 6", ул. Кудошка код броја 2;

25.7. "ЈАРАК 7", ул. Кудошка код броја ;

#### **26. НАСЕЉЕНО МЕСТО ШАШИНЦИ**

26.1."ШАШИНЦИ 1", ул. С. Зделара код броја 87;

26.2. "ШАШИНЦИ 2", ул. Змај Јовина код броја 45;

26.3. "ШАШИНЦИ 3- ЦЕНТАР ", ул. Змај Јовина код броја 9;

26.4. "ШАШИНЦИ 4- ЦЕНТАР ",ул. Змај Јовина код броја 8;

26.5. "ШАШИНЦИ 5", ул. С. Зделара код броја 2;

26.7. "ШАШИНЦИ 6", ул. С. Зделара код броја 100;

## **II**

**ОДРЕЂУЈЕ СЕ** да се следећа аутобуска стајалишта у приградском превозу, користе као аутобуска стајалишта у међумесном превозу путника на територији Града Сремска Митровица, и то:

1.СР. МИТРОВИЦА, "СТАРИ ШОР" 1- Болница, ул. Стари шор код броја 70;

2.СР. МИТРОВИЦА, "СТАРИ ШОР 2 -СДК" , ул. Стари шор код броја 106;

3.СР. МИТРОВИЦА, "СТАРИ ШОР 4 ", ул. Стари шор код броја 83;

4.СР. МИТРОВИЦА,"СПОРТСКИ ЦЕНТАР", ул. Арсенија Чарнојевића бр.2.

5.СР. МИТРОВИЦА, "СТАРИ ШОР 3 - ПАЛАТА ПРАВДЕ" ул. Стари шор код броја 123;

6."МАРТИНЦИ 2", ул. Радничка код броја 8;

7. "МАРТИНЦИ 7", ул. Радничка код броја 7;

8."КУЗМИН 2", Задружна код броја 4;

9."КУЗМИН 8", Задружна код броја 1;

10." БОСУТ 3",ул. 10.Марта 90;

11. " БОСУТ 8", ул. 10.Марта 79;

12."ДИВОШ 2", Лекина код броја 2;

13."ДИВОШ 5", Лекина код броја 1а;

14."ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 2- ЦЕНТАР", ул.Маршала Тита код броја 1;

15."ВЕЛИКИ РАДИНЦИ 5- ЦЕНТАР ", ул.Маршала Тита код броја 6;

16."НОЋАЈ 2", ул.Стојана Пандуревића код бр.2;

17."НОЋАЈ 5", ул.Стојана Пандуревића код бр.3;

18. "РАВЊЕ 2- ЦЕНТАР ", ул.Краља Петра код броја 2;

19. "РАВЊЕ 7- ЦЕНТАР ", ул.Краља Петра код броја 1;

20."ЈАРАК 4", ул.Нова код броја 16;

21. "ЈАРАК 5", ул.Нова код броја бб;

22."ШАШИНЦИ 3", ул.Змај Јовина код бр.9;

23. "ШАШИНЦИ 4", ул.Змај Јовина код бр.8;

24."ЛАЋАРАК 1 - ЦЕНТАР ", ул. 1.Новембар код броја 252;

25. "ЛАЋАРАК 2 –ЦЕНТАР", ул. 1.Новембар код броја 237;

26. РУМСКА МАЛТА, ул. Паланка код броја бб;

27. РУМСКА МАЛТА, ул. Паланка код броја 139;

28. ЦРВЕНА ЧЕСМА 1, Булевар Константина Великог код броја 120;

29. ЦРВЕНА ЧЕСМА 2, Булевар Константина Великог код броја 35;  
30. ЧАЛМА 2, ул. Победа код броја 3;  
31. ЧАЛМА 3, ул. Победа код броја 20;  
32. САЛАШ НОЋАЈСКИ 2 – Центар, ул. С. Чупића код броја 160;  
33. САЛАШ НОЋАЈСКИ 5, ул. С. Чупића код броја 159.

### III

Ово решење ступа на снагу даном доношења.

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи решење бр.344-180/2007-II од 27.12.2007.године Председника општине Сремска Митровица и решење број 352-148/2009-II од 27.03.2009.године Градоначелника Града Сремска Митровица.

### IV

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Сремска Митровица".

#### ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број:352-496/2014-III  
Дана: 25.04.2014. године  
Сремска Митровица

**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА**

*Бранислав Недимовић, с.р.*

## ИСПРАВКА

154.

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о уређењу и одржавању паркова, зелених и рекреационих површина усвојеној на седници Скупштине Града Сремска Митровица 15.04.2014. године и објављеној у (Службеном листу Града Сремска Митровица“, број 3/2014) у члану 8 став 2 учињена је грешка, те се овим дописом иста исправља, тако да сада гласи:

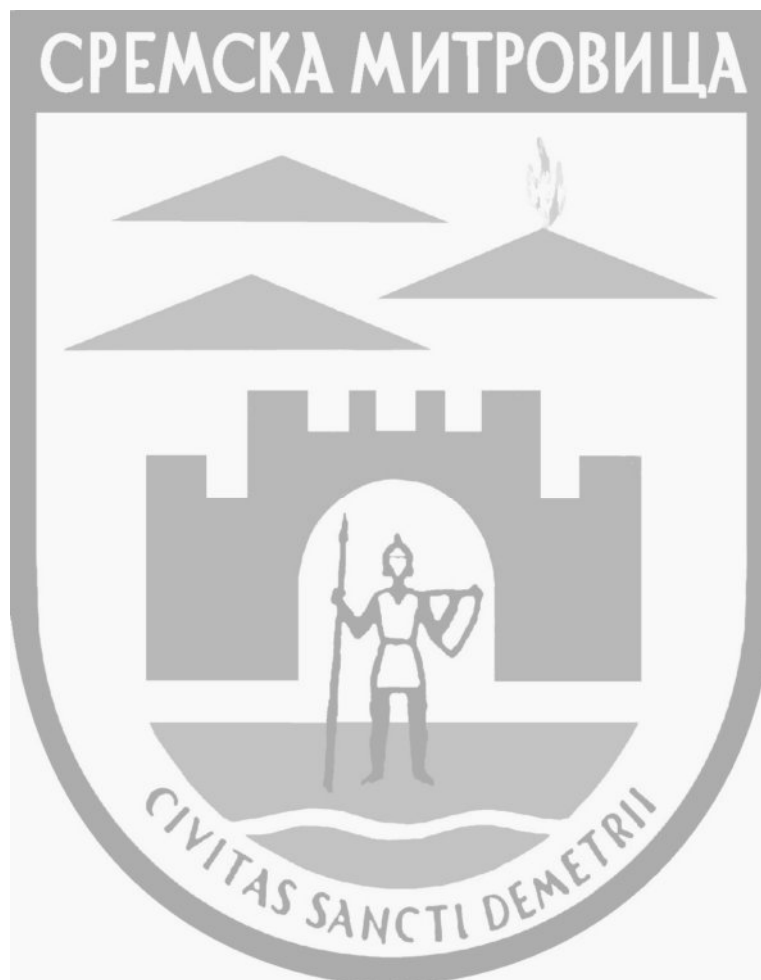
Мења се и допуњује члан 48 став 2, тако да гласи:

„За прекршај из става 1. тачке 1), 2), 5), 7), 9), 13), 15), 18), 22), 25), 27), 30) и 31) овог члана новчаном казном од 20.000,00 динара у фиксном износу, казниће се правно лице и предузетник.“

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ,  
КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ  
ПОСЛОВЕ**

## САДРЖАЈ

<b>СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА</b>		страна
136.	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РАДНЕ ЗОНЕ-СОЛАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ "GREEN POWER INVESTMENT" У К.О. ЛЕЖИМИР ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА	1
137.	ОДЛУКА О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ МОНТАЖНИХ, ОГЛАСНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА	30
138.	ОДЛУКА О АУТО ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	45
139.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ВОДОВОДУ	53
140.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА	55
141.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЈАВНОЈ РАСВЕТИ	58
142.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ГРАДСКОЈ ПЛАЖИ	59
143.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ВОДОВОД" ЗА 2014. ГОДИНУ	61
144.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ТОПЛИФИКАЦИЈА" СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ	61
145.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПУ "ПЧЕЛИЦА" ЗА 2014. ГОДИНУ	62
146.	ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	62
147.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈКП "ТОПЛИФИКАЦИЈА" СРЕМСКА МИТРОВИЦА	68
148.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА "СРЕМ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	69
149.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ МОРАВКЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА "СРЕМ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ НА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА	69
150.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	70
151.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	70
152.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ И ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	72
<b>ГРАДСКО ВЕЋЕ</b>		
153.	РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА ЗА ПРИГРАДСКИ И МЕЂУМЕСНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	73
<b>ИСПРАВКА</b>		
154.	ИСПРАВКА ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УРЕЂЕЊУ И ОДРЖАВАЊУ ПАРКОВА, ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА	73



**ИЗДАВАЧ:** Стручна служба Скупштине Града Сремска Митровица, Трг Светог Димитрија 13 \* **СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА** Јелена Марковић \* **ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК** Тања Танасијевић \* **ТЕЛЕФОН:** 022/610-566 **ФАКС** 022/610-556 \* **e-mail:** sekretarsosm@ptt.rs **ПРИПРЕМА И ШТАМПА:** Графичка радионица ШОСО „Радивој Поповић“, Сремска Митровица, Фрушкогорска 73, 022/639-185