

**ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА**  
**ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**



**Јавна набавка мале вредности-услуге: Израда Пројекта техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у насељеним местима: Бешеновачки Прњавор, Бешеново, Босут, Велики Радинци, Гргуревци, Дивош, Засавица I, Засавица II, Јарак, Кузмин, Лежимир, Манђелос, Мартинци, Мачванска Митровица, Ноћај, Равње, Раденковић, Салаш Ноћајски, Сремска Рача, Стара Бингула, Чалма, Шашинци, Шишатовач и Шуљам**

**Број: 404-505/2018-VII**

**ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:**

	Датум и време
Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:	до 14.11.2017. године до <b>9,00 часова</b>
Јавно отварање понуда обавиће се:	14.11.2017. године у <b>10,00 часова</b>

Сремска Митровица, новембар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.2.2/2018 из Плана набавки Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, заведене под бројем 404-505/2018-VII и Решења о образовању Комисије за јавне набавке, за спровођење поступка јавне набавке, 404-505/2018-VII, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности- услуге – Израда Пројекта техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у насељеним местима: Бешеновачки Прњавор, Бешеново, Босут, Велики Радинци, Гргуревци, Дивош, Засавица I, Засавица II, Јарак, Кузмин, Лежимир, Манђелос, Мартинци, Мачванска Митровица, Ноћај, Равње, Раденковић, Салаш Ноћајски, Сремска Рача, Стара Бингула, Чалма, Шашинци, Шишатовач и Шуљам (у даљем тексту: Израда Пројекта ТРС на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима сем Сремске Митровице и Лаћарка)

Конкурсна документација садржи позив за подношење понуда и:

САДРЖАЈ: .....	2/49
1. Општи подаци о јавној набавци:.....	3/49
2. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења услуга, евентуална додатне услуге и сл.....	4/49
3. Техничка документација и планови.....	17/49
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	18/49
5. Критеријуми за доделу уговора.....	22/49
6. Образи који чине саставни сео понуде.....	23/49
6.1. Образац понуде (образац 1).....	23/49
6.1а.Изјава о подизвођачу ако се ангажују (образац 2).....	25/49
6.1б.Општи подаци о подизвођачу (образац 3) .....	26/49
6.1в.Општи подаци о члану групе понуђача (образац 4) .....	27/49
6.2.Структура понуђене цене, (образац 5) .....	28/49
6.3. Образац трошкова припреме понуде (образац 6).....	29/49
6.4. Образац изјаве о независној понуди(образац 7).....	30/49
6.5. Образац изјаве о поштовању обавеза (из чл.75.став 2.3ЈН)(образац 8).....	31/49
6.6. Изјава (којом понуђач изјављује да испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о Јавним набавкама) (образац 9).....	32/49
6.6а. Изјава (којом подизвођач изјављује да испуњава све услове из члана 75. Закона о Јавним набавкама) (образац 9а).....	33/49
7. Модел уговора (образац 10) .....	34/49
8. Упуство понуђачима како да сачине понуду.....	40/49
9. Списак реализованих услуга, (образац 11) .....	46/49
10. Структура понуђене цене, (образац 12) .....	47/49
11. Образац испуњености услова за учешће у пост.ЈНМВ (образац 13).....	48/49

Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавне набавке

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Град Сремска Митровица, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове
Матични број и ПИБ	МБ:08898774; ПИБ: 105935357
Седиште наручиоца	Ул. Светог Димитрија број 13, Сремска Митровица
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.sremskamitrovica.rs">www.sremskamitrovica.rs</a>
Јединствени број корисника јавних средстава (ЈБКЈС)	60213

**2. Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. ЗЈН („Службени гласник РС“, 68/15)

### 3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности услуга број: 404-505/2018-VII су услуге – Израда Пројекта ТРС на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима сем Сремске Митровице и Лаћарка, **ОРН:-71320000**

**4. Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: [www.sremskamitrovica.rs](http://www.sremskamitrovica.rs)

### 5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**6. Лице за контакт:** Понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Контакт телефон: 022/ 215 2116, е-маил адреса: [gocanovoselac@gmail.com](mailto:gocanovoselac@gmail.com), особа за контакт Гордана Новоселац.

**2. ВРСТЕ УСЛУГА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

Предмет овог Уговора је пружање услуга: Израда Пројекта ТРС на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима сем Сремске Митровице и Лаћарка, а на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, број 404-505/2018-VII.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

**ОПШТИ ПОДАЦИ**

<b>НАРУЧИЛАЦ:</b>	ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове Светог Димитрија 13, Сремска Мировица
<b>ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА:</b>	Техничко регулисање саобраћаја на државним путевима, општинским путевима и на уличној мрежи насељених места Бешеновачки Прњавор, Бешеново, Босут, Велики Радинци, Гргуревци, Дивош, Засавица I, Засавица II, Јарак, Кузмин, Лежмир, Манђелос, Мартинци, Мачванска Митровица, Ноћај, Равње, Раденковић, Салаш Ноћајски, Сремска Рача, Стара Бингула, Чалма, Шашинци, Шишатовач и Шуљам
<b>НАЗИВ ПРОЈЕКТА:</b>	Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима сем Сремске Митровице и Лаћарка)

Предметни пројектни задатак обухвата техничко регулисање саобраћаја у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, где је обухваћена целокупна мрежа саобраћајница која обухвата државне и општинске путеве у насељима и уличну мрежу насеља. Пројектни задатак је због надлежности подељен у део који се односи на општинске путеве и улице у насељеним местима и на део који се односи на државне путеве у насељеним местима али се комплетан пројекат мора израдити као јединствено решење које ће обухватити саобраћајни систем насеља у целости. Услед наведеног, у дигиталној верзији која се израђује за општинске путеве у насељима и за уличну мрежу, морају бити приказани одговарајући ситуациони планови пројектованог и постојећег стања мреже државних путева.

Пројекат за државне путеве је потребно урадити према пројектном задатку за израду Главног пројекта саобраћајне сигнализације на државним путевима I и II реда кроз насеља на територији Града Сремска Митровица, издатом од стране ЈП Путеви Србије који је саставни део уговора и предметног пројектног задатка.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
ПУТЕВИ СРБИЈЕ

Булевар краља Александра 282  
11000 Београд

## ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ

ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ  
НА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА I И II РЕДА  
КРОЗ НАСЕЉА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Јун 2015. године

С а д р ж а ј:

1. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА
2. ЗАКОНСКИ ОСНОВ
3. ОПШТИ УСЛОВИ
4. ПРИСТУП И ОСНОВНИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА
5. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА
6. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТ

## ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Предмет пројекта је:

- Израда Главног пројекта саобраћајне сигнализације на мрежи државних путева I и II реда, за одсеке саобраћајних деоница у зонама насеља (зона знакова Ш-24, Ш-24.1) на територији Града Сремска Митровица.

Пројекат садржи три фазе. На основу саобраћајног истраживања у првој фази, дефинише се предлог мера (друга фаза), након чега се у трећој фази приступа изради пројекта за извођење радова и постављање саобраћајне сигнализације. Да би се израдило ваљано решење регулисања саобраћаја на деоницама државних путева, неопходно је уважити и саобраћане специфичности сваког насеља у зонама проласка државних путева. То практично значи да је обавеза Пројектанта да сагледа начин регулисања саобраћаја, како на деоницама државних путева, тако и на саобраћајницама са којих и на које се остварује прерасподела токова са деонице државног пута.

Сврха пројекта је обезбеђење основа за:

-постављање адекватне саобраћајне сигнализације и опреме на одсечима државних путева у зонама насеља;

-проглашење правца пружања државних путева кроз насељена места Града Сремска Митровица, сходно одредбама Члана 6. Закона о јавним путевима („Сл.гласник РС“ бр.101/05, 123/07, 101/11, 93/12);

-стварање услова за формирање система који ће омогућити управљачу пута ефикаснији начин одржавања саобраћајне сигнализације и опреме на државним путевима.

Пројекат се формира за следећа насељена места Града Сремска Митровица појединачно:

<b>Насељена места Града Сремска Митровица кроз која пролазе државни путеви</b>			
Ред. број	Назив насељеног места	Територија насеља	
		Ознака пута	Укупна дужина државних путева (км)
<b>1.</b>	<b>Босут</b>	<b>19</b>	<b>4.825</b>
<b>2.</b>	<b>Велики Радинци</b>	<b>314</b>	<b>1.477</b>
<b>3.</b>	<b>Јарак</b>	<b>21, 316</b>	<b>3.444</b>
<b>4.</b>	<b>Кузмин</b>	<b>19, 120</b>	<b>5.122</b>
5.	Лаћарак	120	4.268
<b>6.</b>	<b>Лежмир</b>	<b>123</b>	<b>1.811</b>
Укупно ИБ			4.757
<b>7.</b>	<b>Мартинци</b>	<b>120</b>	<b>3.533</b>
<b>8.</b>	<b>Мачванска Митровица/Салаш Ноћајски</b>	<b>20</b>	<b>3.303</b>
<b>9.</b>	<b>Ноћај</b>	<b>20</b>	<b>3.419</b>
10.	Сремска Митровица	20, 120, 316	7.707
<b>11.</b>	<b>Сремска Рача</b>	<b>19</b>	<b>0.932</b>
<b>12.</b>	<b>Чалма</b>	<b>314</b>	<b>1.152</b>
<b>Укупно:</b>			<b>40.993</b>
Укупно ИБ			17.004
Укупно ПА			19.232
Укупно ПБ			4.757

ЈП „Путеви Србије“ урадило је главне пројекте саобраћајне сигнализације чворова Референтног система мреже државних путева. Пројектант је дужан да од управљача државних путева, ЈП „Путеви Србије“, преузме саобраћајне пројекте зона чворова референтног система на подручјима насеља

*ЈНМВ – 404-505/2018-VII- Конк.документација – Пројекат ТРС у ост.нас. мест. сем СМ и Лаћарка*

Града Сремска Митровица и примену исте при изради пројеката саобраћајне сигнализације на одсецима у насељима.

## 2. ЗАКОНСКИ ОСНОВ

Законски основ за израду предметног пројекта:

- Закон о јавним путевима („Службени гласник РС“ бр. 105/2005, 123/2007, 101/11, 93/12, 104/13) члан 5. 6 и 63;
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ бр. 41/2009, 53/2010, 101/11, 32/13-УС, 55/14) члан 157 и 158;
- Правилник о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“ бр. 134/2014);
- Уредба о категоризацији државних путева („Службени гласник РС“ бр. 105/2013 и бр.119/2013;
- Стандарди Републике Србије;
- Важећи урбанистички планови Града Сремска Митровица и насељених места;
- Одлуке надлежних општинских органа о утврђивању назива улица у насељима Града Сремска Митровица.

## 3. ОПШТИ УСЛОВИ

1. Пројекат мора бити урађен на одговарајућим геодетским подлогама које обезбеђује инвеститор.
2. Пројекат потписује и оверава одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца број 370).
3. Остали услови утврђени Прилогом 2. Правилника о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“ бр. 134/2014).

Поред садржаја утврђеног Прилогом 2. Правилника о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“ бр. 134/2014) саобраћајни пројекат мора садржати и:

-Спецификацију улица и путних објеката насељених места Града Сремска Митровица у пројектованом решењу.

-Тачне стационаже почетка и краја пројектованих траса државних путева кроз насељена места Града Сремска Митровица (на основу утврђених локација постављених саобраћајних знакова III-24 и III-24.1);

Тачне стационаже почетка и краја свих улица кроз које се државни путеви пројају у пројектованом решењу и стационаже свих објеката и раскрсница. Стационарање извршити директним мерењем на терену мерном опремом задовољавајуће тачности мерења (могућа грешка  $\pm 1.00 \text{ m} / 1\text{km}$ ), а на основу Референтног система ЈП „Путеви Србије“ за државне путеве Републике Србије и стационажа које су утврђене истим;

Тачне ширине и површине коловоза државних путева, односно коловоза улица којима се исти пружају, унутар насељених места Града Сремска Митровица у пројектованом решењу.

Списак државних путева, улица и путних објеката, са бројевима припадајућих катастарских парцела и њиховим површинама коловоза, унутар насељених места града Сремска Митровица, чије се коловози и припадајући саобраћајни знаци и ознаке на коловозима након новог проглашења преносе на одржавање ЈП „Путеви Србије“ У случају да пројектовано решење одступа од постојећег стања саставни део пројектне документације мора бити и списак државних путева, улица и путних објеката, са бројевима припадајућих катастарских парцела и њиховим површинама коловоза, унутар насељеног места града Сремска Митровица који се враћају у надлежност Града Сремска Митровица;

Главни пројекат саобраћајне сигнализације мора да на ситуацију обухвати саобраћајне знакове и ознаке на коловозима, на свим саобраћајним прикључцима у зонама раскрсница и осталим саобраћајним прикључцима на основну трасу, без евиденције у спецификацији, предмеру и предрачуна радова;



Главни пројекат саобраћајне сигнализације мора обухватити и пројектно решење за зоне успореног саобраћаја, зоне школа, зоне „30“, транзитну и туристичко-информативну сигнализацију на државним путевима унутар насељених места Града Сремска Митровица, који се након новог проглашења преносе на одржавање Јавном предузећу „Путеви Србије“. Туристичко-информативна сигнализација локалног значаја дуж трасе државног пута приказује на ситуацији без евиденције у спецификацији, предмери и предрачуну, а не преноси се на одржавање ЈП „Путеви Србије“.

Спецификацију припадајућих ознака на коловозима и саобраћајних знакова дуж трасе државног пута, који се преноси на одржавање ЈП „Путеви Србије“.

Предрачун радова за постављање – израду саобраћајних знакова и ознака на коловозима мора бити сачињен на основу количина утврђених саобраћајним пројектом и актуелних цена радова и материјала на дан израде пројекта.

#### **4. ПРИСТУП И ОСНОВНИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА**

У оквиру предметног пројекта потребно је утврдити постојеће стање саобраћајне сигнализације. На основу анализе целокупног стања саобраћајне инфраструктуре, дати предлог решења за сваку област која је дефинисана пројектним задатком, уважавајући специфичности насеља са једне стране, као и концепта израде пројекта на државним путевима са друге стране.

Пројектант је дужан да у поступку израде главног пројекта саобраћајне сигнализације омогући пуну сарадњу са стручним службама Града Сремска Митровица које су у обавези да достављају потребне сугестије и смернице и прате динамику реализације пројекта.

Пројектант је дужан да од стручних служби управљача над државним путевима Републике Србије добије ЈП „Путеви Србије“ прибави све неопходне податке за предметне државне путеве који су потребни за израду главног пројекта саобраћајне сигнализације.

При пројектовању пројектант је дужан да оствари сарадњу са управљачем пута ЈП „Путеви Србије“.

Пројекат треба израдити у три фазе:

#### **I ФАЗА – САОБРАЋАЈНО ИСТРАЖИВАЊЕ**

**Теренска истраживања у циљу анализе постојећег стања на предметним државним путевима и раскрсницама унутар насеља Града Сремска Митровица.**

Прва фаза обухвата анализу постојећег стања кроз истраживања која ће Пројектант спроводити на терену, а у циљу формирања квалитетне информационе основе за израду предметног пројекта.

Теренска испитивања постојећег стања државних путева на подручју насеља обухватају прикупљање и обраду података о:

- коловозу државних путева (ширина, број и распоред саобраћајних трака и сл. );
- саобраћајном оптерећењу и структури саобраћаја;
- саобраћајним незгодама и њиховој анализи, на локацијама на којима су евидентирани саобраћајне незгоде са повређеним или погинулим лицима;
- саобраћајној сигнализацији и опреми (стандардна, путоказна, туристичка, за означавање назива улица и слично)
- светлосној саобраћајној сигнализацији
- режиму и начину одвијања саобраћаја (једносмерно одвијање саобраћаја, режим брзина, бициклически саобраћај зоне интензивног пешачког саобраћаја и слично);
- зонама атракције које генеришу и/или привлаче велики број корисника саобраћајних услуга;

- зонама школа, предшколских установа и осталим зонама на којима су присутни интензивни пешачки токови;
- стационарном саобраћају;
- јавном превозу путника;
- аутобуским и такси стајалиштима;
- начину вођења теретног саобраћаја;
- начину вођења транзитног саобраћаја;
- потребама и контакту хендикепираних лица са државним путевима;
- путној мрежи која је неопходна за процес обуке возача за стицање возачких дозвола.

## **II ФАЗА – АНАЛИЗА И ПРЕДЛОГ МЕРА**

### **Детаљна анализа снимљеног стања, утврђивање недостатака и предлог одговарајућих саобраћајно-техничких мера**

Пре израде докумената о анализи снимљеног стања пројектант је дужан да инвеститору предочи своја запажања и да прибави, размотри и евентуално усвоји мишљење и предлоге инвеститора.

У пројекту евидентирати и указати на локације дуж трасе државног пута кроз насеље, које представљају потенцијално опасна места. Ове локације решити предметним пројектом на предлог решења, који ће бити смерница управљачу пута како да се евидентирани проблеми санирају, уз примену грађевинских захвата и саобраћајно-техничких мера (побољшање, реконструкције, формирање кружних раскрсница, изградња разделних острва за успорење саобраћаја, семафоризација и сл.)

Предлог саобраћајно-техничких мера у пројекту мора да сарджи:

- **РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА НА РАСКРСНИЦАМА**
  - начин регулисања и вођење саобраћаја у зонама раскрсница,
  - одређивање првенства пролаза на раскрсницама,
  - предлог мера за побољшање рада постојеће светлосне саобраћајне сигнализације
- **УСМЕРАВАЊЕ САОБРАЋАЈА**
  - транзитног
  - теретног
  - туристичког
  - бициклистичког
  - пешачког и осталог саобраћаја
- **РЕЖИМ САОБРАЋАЈА**
  - дефинисање дозвољене брзине у улицама
  - режим паркирања (не дозволити паркирање у ширини коловоза са којим државним пут улази у насеље)
  - једносмерне улице
  - двосмерне улице
  - прилази стамбених блокова
  - улице у којима се забрањује саобраћај свих, или појединих врста возила
  - забрана саобраћаја или ограничење за возила преко одређеног осовинског оптерећења, укупне дозвољене масе или димензије (ширине, дужине, висине)
- **РЕГУЛИСАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА**
  - улице у којима се одвија линијски превоз путника

- локације за аутобуска стајалишта и окретишта
- локације за такси стајалишта
- **ДЕФИНИСАЊЕ ЗОНА СА ПОСЕБНИМ РЕЖИМОМ САОБРАЋАЈА**
  - одредити зоне „30“, зоне школа и зоне успореног саобраћаја
  - одредити локације техничких средстава за успоравање саобраћаја и посебних техничких средстава за заштиту безбедности пешака (пешачке ограде, заштитни стубићи, маркери и сл.)
  - одредити локације разделних острва у циљу успорења саобраћаја
- **РЕГУЛИСАЊЕ ЗАУСТАВЉАЊА И ПАРКИРАЊА**
  - одредити простор за заустављање и паркирање возила
  - одредити просторе за паркирање возила инвалидских лица
  - одредити место за паркирање мотоцикла и бицикла
- **САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКЕ МЕРЕ ПОТРЕБНЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ОБУКЕ ВОЗАЧА**
  - анализа законске регулативе која дефинише ову област у циљу стварања услова за вршење обуке и полагање практичног дела испита за возаче у насељима Града Сремска Митровица.

### **III ФАЗА – ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ**

#### **Израда Главног пројекта саобраћајне сигнализације на државним путевима у насељима Града Сремска Митровица**

Након добијање сагласности од Наручиоца на предлог саобраћајно-техничких мера садржаних у II фази рада, Пројектант приступа завршној фази (фаза III) одн. изради предметног пројекта.

Пројектант даје решења саобраћајне сигнализације и опреме на путу, и то, саобраћајних знакова, њихових стубова носача, конструкција носача и прорачун темеља, маркера са својствима реторексације и сл. Пројекат треба да садржи решења са применом стандардних и нестандартних саобраћајних знакова. Сви предвиђени знакови треба да садрже материјале са својствима реторексације према важећем Правилнику о саобраћајној сигнализацији.

Ознаке на коловозу се изводе бојењем коловоза, или наношењем апликативних материјала, у складу са важећим стандардима и Правилником о саобраћајној сигнализацији.

У случају потребе пројектовати елементе заштитних челичних ограда у складу са одредбама стандарда SRPS EN 1317. Пројектант је у обавезе да одреди потребан ниво задржавања у зависности од саобраћајних услова и подручја потребне заштите. Решење треба да садржи уградњу катадиштера од материјала класе II, на потребном растојању.

Сви метални делови носача саобраћајних знакова, конструкција носача и елемената за монтажу, као и елемената заштитних челичних ограда, треба да се заштите цинкањем по топлотном поступку са просечном дебљином од 70 μ.

Пројектант је у обавези да главни пројекат саобраћајне сигнализације у свему изради у складу са важећом регулативом (закони, правилници, стандарди, техничка упутства и сл) и предметним пројектним задатком.

## 5. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА

Техничке податке за израду главног пројекта саобраћајне сигнализације преузети из елабората „Трасе и дужине државних путева кроз насеља на подручју Града Сремска Митровица“, ЈП „Путеви Србије“, Београд 2015.

- Дужина државних путева по путним правцима кроз насеља и стационаже граница насеља (тачка 3 Елабората);
- ГСП кординате граница насеља (тачка 4 Елабората);
- Графички приказ државних путева са стационажама граница насеља (тачка 6 Елабората).

Обавеза Пројектанта је да предметни пројекат преда Наручиоцу и у одговарајућем дигиталном облику у .dwg формату.

Пројектант је у обавези да:

- Обавља редовне консултације са Наручиоцем пројекта.
- Изради Пројекат у складу са упутствима и условима добијеним од ЈП „Путеви Србије“.
- Обезбеди сагласност на овај пројекат од ЈП „Путеви Србије“.
- Предметни пројекат уради и преда Наручиоцу у 5 (пет) штампаних примерака, од чега 1 (један) примерак у А4 формату и 4 (четири) примерка у А3 формату, тако да у сваком примерку пројекта приложи (залепи) CD са подацима о пројекту у електронској форми, на задњој страни корица пројекта са унутрашње стране.
- Текстуални део пројекта уради у .doc формату, тамеле у .xls формату, а све графичке прилоге у .dwg формату.
- Предметни пројекат заврши у року (период реализације уговора), који није краћи од 120 дана, одн. дужи од 150 календарских дана од дана закључења уговора (укључујући и поступање по примедбама техничке контроле).
- Формира стручни тим за израду предметног пројекта који ће се састојати од пројектаната са захтеваним лиценцама.

## 6. ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТ

- Урађен **Главни пројекат саобраћајне сигнализације за одсеке у насељу** по путним правцима мреже државних путева на територији Града Сремска Митровица на који је прибављена сагласност управљача над државним путевима Републике Србије и сагласност министарства надлежног за послове саобраћаја у складу са Чланом 6. Закона о јавним путевима.

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

ИНВЕСТИТОР

## ОПШТИ ЗАХТЕВИ

У складу са важећим Законом о безбедности саобраћаја, саобраћајно-техничким мерама у насељу се уређује режим саобраћаја у редовним условима и у току извођења радова на путу, а нарочито: усмеравање транзитног, теретног, бицикличког, пешачког саобраћаја, утврђивање путева и улица намењених јавном превозу путника, ограничење брзине за све или поједине категорије возила, одређивање једносмерних улица, пешачких зона, зона успореног саобраћаја, зона "30", зона школе, зона заштите животне средине. Такође, посебна пажња се мора посветити безбедном и ефикасном начину регулисања саобраћаја на раскрсницама, дефинисању простора за паркирање возила, снабдевање, усмеравање учесника у саобраћају у редовним саобраћајним условима, као и условима планираних сезонских манифестација у граду.

## ЦИЉ ПРОЈЕКТА

Општи циљеви регулисања и управљања саобраћаја су ефикасно одвијање саобраћаја и искоришћење постојеће мреже путева и саобраћајница, у циљу постизања што квалитетнијег степена актуелних саобраћајних захтева, уз повећање безбедности свих учесника у саобраћају.

Циљ свих мера и активности у оквиру пројекта техничког регулисања саобраћаја је да се у складу са специфичностима путне мреже на подручју насеља и повезаних саобраћајних захтева који се односе на локални и транзитни саобраћај, изврши оптимизација саобраћајног процеса, која се односи на повећање проточности саобраћаја, са истовременим повећањем нивоа безбедности саобраћаја на деоницама државних путева кроз насељено место, као и на целокупној саобраћајној инфраструктури насеља.

## ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

У оквиру предметне набавке је потребно изградити саобраћајни пројекат техничког регулисања саобраћаја за мрежу саобраћајница у насељеним местима Бешеновачки Прњавор, Бешеново, Босут, Велики Радинци, Гргуревци, Дивош, Засавица I, Засавица II, Јарак, Кузмин, Лежимир, Манђелос, Мартинци, Мачванска Митровица, Ноћај, Равње, Раденковић, Салаш Ноћајски, Сремска Рача, Стара Бингула, Чалма, Шашинци, Шишатовач и Шуљам. Пројекат садржи три фазе, где се на основу саобраћајног истраживања у првој фази дефинише предлог мера, након чега се у трећој фази врши израда пројекта за извођење радова и постављање саобраћајне сигнализације.

Да би се израдило ваљано решење регулисања саобраћаја неопходно је уважити саобраћајне специфичности сваког од насеља укључујући и зоне проласка државних путева. То практично значи да је обавеза пројектанта да сагледа начин регулисања саобраћаја и услове одвијања саобраћаја како на уличној мрежи, тако и на деоницама државних и општинских путева. За потребе израде квалитетног пројектног решења, поред уличне мреже, потребно је анализирати и регулисати саобраћај на проласцима државних и општинских путева кроз насељена места.

Пројекат је потребно урадити за свако насељено место посебно и свако се пакује у посебну књигу, **сем Пројекта који се односи на деонице државних путева који пролазе кроз насељена места Сремска Митровица и Лаћарак, који су били обухваћени прошлогодишњом набавком.** Пројекат се ради на детаљним инжењерским подлогама које припрема пројектант.

**Предмет пројекта који се односи на државне путеве је дат у пројектном задатку издатом од стране ЈП Путеви Србије који је саставни део уговора и предметног пројектног задатка.**

## ОСНОВНИ ПРИСТУП У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

Наручилац предметног пројекта техничког регулисања саобраћаја је Град Сремска Митровица, Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове. Обавеза пројектанта је да у току реализације пројекта врши консултације са надлежним представницима Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица, који ће вршити надзор и контролу при изради техничке документације, као и представницима Наручиоца који ће пратити активности Пројектанта, давати му потребне сугестије и смернице у току израде пројектне документације и пратити динамику реализације пројекта.

У оквиру редовних састанака, Наручилац пројекта и Пројектант ће се договарати о свим потребним детаљима, уважавајући специфичности насеља са једне стране, као и концепта израде пројекта који се односе на државне путеве са друге стране.

На основу утврђених елемената и на основу обиласка уличне мреже, утврдити реално стање просторне и физичке структуре у путном појасу саобраћајница, као и остале елементе од значаја на сигурност вожње.

Потребно је утврдити постојеће стање саобраћајне сигнализације (хоризонтална, вертикална, светлосна, као и сигнализација за вођење саобраћаја). На основу анализе целокупног стања саобраћајне инфраструктуре, потребно је дати предлог решења за сваку област која је дефинисана пројектним задатком. Резултати пројекта треба да садрже закључке, препоруке и техничка решења, а у циљу будућег развоја и функционисања саобраћаја на уличној мрежи града.

На деловима уличне мреже који су истовремено и државни путеви првог и другог реда, орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове саобраћаја је дужан да, приликом техничког регулисања саобраћаја из своје надлежности, одлуку усклади са начином техничког регулисања саобраћаја на државном путу.

## **САОБРАЋАЈНО ИСТРАЖИВАЊЕ**

Прва фаза обухвата анализу постојећег стања кроз истраживања које ће Пројектант спроводити на терену, а у циљу формирања квалитетне информационе основе за израду Пројекта. Пре анализе Пројектант је у обавези да одржи састанак са надлежним представницима локалне самоуправе, где ће се упознати са постојећим стањем и саобраћајним проблемима у насељеним местима која су предмет пројекта. Након тога, у складу са упутствима од стране представника локалне самоуправе, Пројектант започиње теренска истраживања која се односе на анализу постојећег стања.

Теренска истраживања са циљем формирања информационе основе обухватају следеће области:

- саобраћајна сигнализација и опрема (саобраћајни знакови, светлосна сигнализација, ознаке на коловозу и сл.)
- начин одвијања саобраћаја (једносмерни саобраћај, режим брзина, бициклички саобраћај)
- техничке карактеристике уличне мреже (дужина, ширина, број и распоред трака, оцена стања коловоза)
- стационарни саобраћај (улично, ванулично паркирање, стајалишта за такси возила)
- локације аутобуских стајалишта
- зоне које генеришу и привлаче велики број корисника
- зоне школа, предшколских установа и зоне са интензивним пешачким токовима
- структура и интензитет саобраћаја на кључним саобраћајницама
- проток саобраћаја и капацитет на значајним раскрсницама
- испитивање безбедности саобраћаја на значајнијим раскрсницама и локацијама на којима је степен ризика по учеснике у саобраћају на високом нивоу
- начин вођења теретног саобраћаја
- начин вођења транзитног саобраћаја
- улична мрежа на којој се обавља обука возача

## **ПРЕДЛОГ МЕРА И РЕШЕЊА ЗА ПОБОЉШАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ УСЛОВА**

После завршетка теренских истраживања, започиње друга фаза израде техничке документације. Пројектант треба да предложи одржавање састанка са надлежним представницима локалне самоуправе и представи резултате истраживања. Надлежни представници дају своје мишљење и предлоге које Пројектант треба да размотри. Након тога, Пројектант приступа изради предлога одговарајућих саобраћајних решења. Предложене мере израдити у текстуалном облику и графичким прилозима. На основу тога надлежни представници дају своје мишљење и сагласност, како би се приступило финалној реализацији пројекта.

Предлог мера и решења за побољшање саобраћајних услова обухвата:

#### **1. Регулисање саобраћаја на раскрсницама**

- одредити режим саобраћаја
- предлог евентуалних измена сигналних планова на постојећим сигнализираним раскрсницама
- одредити раскрснице које би евентуално требало семафоризовати
- анализирати потребу за реконструкцијом појединих раскрсница
- посебно размотрити могућности формирања раскрсница са кружним током

#### **2. Вођење саобраћаја**

- теретни и транзитни саобраћај
- бициклически саобраћај
- пешачки саобраћај

#### **3. Режим саобраћаја**

- дефинисање једносмерних улица
- дефинисање колских улаза у зграду, двориште или гаражу
- дефинисање дозвољених брзина возила
- дефинисање забране саобраћаја за поједине категорије возила

#### **4. Јавни превоз путника**

- локације стајалишта за аутобусе јавног превоза путника и локације окретница
- дефинисање локација стајалишта за такси возила

#### **5. Дефинисање зона са посебним режимом саобраћаја**

- дефинисање зона школа
- евентуално дефинисање зоне 30 и зоне успореног саобраћаја
- дефинисање пешачких зона
- дефинисање локација за примену техничких мера за успоравање саобраћаја, уз примену техничких средстава (физичке препреке, вибро и шуштеће траке)
- изградња разделних острва у циљу успорења саобраћаја
- техничка средства за заштиту пешака (пешачке ограде, стубићи итд.)

#### **6. Стационарни саобраћај**

- регулисање постојећих паркиралишта на коловозу и ван коловоза

#### **7. Регулисање саобраћаја за возила у режиму снабдевања робом**

- начин и време снабдевања робом
- регулисање саобраћаја на саобраћајницама где је забрањен саобраћај одређених категорија возила

### **ИЗРАДА САОБРАЋАЈНОГ ПРОЈЕКТА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА ЗА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА**

Након добијања сагласности од представника локалне самоуправе, Пројектант приступа завршној трећој фази, одн. изради саобраћајног пројекта техничког регулисања.

Пројектант даје решења вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме на путу и то: саобраћајних знакова, њихових стубова носача, конструкција носача и прорачун темеља, смероказа, маркера са својствима ретрорефлексије и сл.

Пројекат треба да садржи решења са применом стандардних и нестандартних саобраћајних знакова. Сви предвиђени знакови треба да садрже материјале са својствима ретрорефлексије према важећем Правилнику о саобраћајној сигнализацији.

Хоризонтална сигнализација се изводи бојењем коловоза, или наношењем апликативних материјала, а у складу са важећим стандардима и Правилником о саобраћајној сигнализацији.

У случају потребе пројектовати елементе заштитних челичних ограда у складу са одредбама стандарда СРПС ЕН 1317. Пројектант је у обавези да одреди потребан ниво задржавања, у зависности од саобраћајних услова и подручја потребне заштите. Решење треба да садржи уградњу катадиодера од материјала класе II, на потребном растојању.

Сви метални делови носача саобраћајних знакова, конструкција носача и елемената за монтажу, као и елемената заштитних челичних ограда, треба да се заштите цинкањем по топлом поступку са просечном дебљином цинка од 70  $\mu$ .

Пројектант је у обавези да наведену техничку документацију у свему изради у складу са важећом регулативом (закони, правилници, стандарди, техничка упутства и сл.) и предметним пројектним задатком.

Садржајем овог пројекта треба да буде у складу са важећим Правилником о саобраћајној сигнализацији како би се добило решење за постављање сигнализације према пројекту, а у основи треба да обухвати:

1. Општа документа
  - решење о регистрацији предузећа,
  - решење о одређивању одговорног пројектанта,
  - лиценца одговорног пројектанта са потврдом о важности,
  - изјава одговорног пројектанта да је пројекат урађен у складу са важећим законима, подзаконским актима, стандардима, правилницима који се односе на предметну област пројектовања,
  - потврда предузећа о коришћењу техничких прописа и норматива,
  - сагласност Инвеститора на предметни пројекат.
2. Пројектни задатак
3. Прегледне карте
4. Технички извештај
5. Технички услови (израда, уградња и постављање)
6. Прилог о заштити на раду и заштити животне средине
7. Спецификација саобраћајне сигнализације и опреме
8. Предмер и предрачун радова
9. Ситуациони планови постојећег стања саобраћајне сигнализације
10. Ситуациони планови пројектованог стања саобраћајне сигнализације
11. Детаљи елемената саобраћајне сигнализације и опреме

## **ИЗРАДА ДИГИТАЛНОГ СИТУАЦИОНОГ ПЛАНА**

Дигитални ситуациони план урађен у окружењу CAD програма треба да садржи следеће подмодуле за управљање саобраћајном сигнализацијом:

1. Ветрикална саобраћајна сигнализација. Подразумева све припадајуће елементе окарактерисане положајем, стањем, временом постављања, називом, шифром и слично, а у складу са важећим стандардом, законом и правилником;
2. Хоризонтална саобраћајна сигнализација. Подразумева све припадајуће елементе окарактерисане положајем, називом, врстом и слично, а у складу са важећим стандардом, законом и правилником;
3. Саобраћајна опрема. Подразумева све припадајуће елементе окарактерисане положајем, називом, врстом и слично, а у складу са важећим стандардом, законом и правилником;
4. Саобраћајне незгоде. Подразумева преузимање података о саобраћајним незгодама од надлежне полицијске управе. Саобраћајне незгоде треба да буду окарактерисане својим положајем у односу на стационирану осовину пута и да садрже податке о: времену настанка, последицама, учесницима и сл.



Обавеза пројектанта је да сачини дигитални ситуациони план за свако насеље посебно. Постојеће и пројектовано стање саобраћајне сигнализације за свако насеље израдити као два одвојена фајла која морају да испуњавају све горе наведене карактеристике дигиталног ситуационог плана. Подлога која ће се користити за израду дигиталног ситуационог плана је геореференцирана инжењерска подлога која се користи за израду пројектног решења. На овој подлози, у стварним димензијама, између регулационих линија, морају бити уцртане све саобраћајне површине на уличној мрежи и то: површине намењене кретању возила, бициклиста и пешака, прилазе објектима, као и површине намењене пракирању и друге сличне саобраћајне површине које имају утицај на израду предметног пројекта. Подлога за пројектовање се израђује на основу топографских планова преузетих од наручиоца и на основу теренских истраживања које спроводи пројектант а на којима размерава тачне и стварне димензије појединих саобраћајних површина и које уноси у цртеж. Неопходно је да све постојеће саобраћајне површине буду јасно обележене на подлози за израду пројекта. Као помоћ при изради подлоге, обавезно користити јавно доступне ортофото снимке са интернет страница Републичког геодетског завода. Овако обрађена подлога ће бити контролисана од стране наручиоца и користиће се за израду постојећег стања и пројектних решења, односно дигиталних ситуационих планова. Пре израде пројектног решења пројектант доставља наручиоцу на одобрење пизрађену подлогу за пројектовање, на којој наставља рад након добијања писмене сагласности наручиоца да подлога испуњава услове за даљу израду пројекта.

**Додатне обавезе Пројектанта у вези пројеката за уличну мрежу и општинске путеве у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка су:**

- Да обавља редовне консултације са надлежним представницима Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица .
- Да изради Пројекте и анализу у складу са упутствима и условима добијених од надлежног сектора Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица.
- Да обезбеди сагласност на пројекте од Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове Града Сремска Митровица.
- Да предметне пројекте припреми и преда Наручиоцу у 5 (пет) примерака у формату А4, као и на CD-у који треба приложити на задњу страну корица сваког примерка пројекта.
- Да пројекте за уличну мрежу и општинске путеве у насељима заврши у року (период реализације уговора) који није дужи од 150 календарских дана од дана закључења уговора (укључујући и поступање по примедбама техничке контроле).
- Да формира стручни тим за вршење услуге који ће се састојати од пројектаната са захтеваним лиценцама и одговарајућим искуством.

**Додатне обавезе Пројектанта у вези пројеката за државне путеве у насељима су одређене у пројектном задатку издатом од стране ЈП Путеви Србије који је саставни део уговора и предметног пројектног задатка.**

Предметни пројекти техничког регулисања подлежу техничкој контроли, која проверава усклађеност са законима и прописима, техничким нормативима, стандардима и пројектним задатком.

### **3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВЕДНОСТИ ИЗ чл.75 и 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ (члан 75. Закона)**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице-извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда; за предузетника- извод из регистра Агенције за привредне регистре.

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице-извод из казнене евиденције; (1) законски заступник- уверење надлежне полицијске управе МУП-а; (2) правно лице- уверење надлежног суда; доказ за предузетника-извод из казнене евиденције- уверење надлежне полицијске управе МУП-а;

а) Казнену евиденцију води **првостепени суд** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре: (**Основни суд** – кривична дела предвиђена казна  $\leq 10$  година; **Виши суд**  $\geq 10$  година – **доказ- уверење Основног суда** и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица- не старије од два месеца пре отварања понуда);

б) кривична дела организованог криминала надлежан увек – **Виши суд у Београду**- уверење Вишег суда у Београду- не старије од два месеца пре отварања понуда);

3) **брисана је** (Закон о изменама и допунама Закона о јавним набавкама, „Сл. гласник РС“, бр. 68/2015)

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона); **ДОКАЗ:** за правно лице- уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда; доказ за предузетника – уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде (порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе (изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда;

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона); **ДОКАЗ:** Важеће решење надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за које одобрење за изградњу издаје надлежно министарство и то за пројектовање саобраћајне сигнализације (П131С1), а све у складу са Правилником о начину, поступку и садржини података за утврђивање услова за издавање лиценце за грађење објеката за које одобрење издаје министарство, односно аутономна покрајина, као и условима за одузимање тих лиценци (Службени гласник Републике Србије број 24/15);

-Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона). **ДОКАЗ:** Попуњен образац 8.

##### **4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (члан 76. Закона) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове:

###### **1. Финансијски и пословни капацитет:**

- да је у периоду од последње три године који претходи дану отварања понуда за ову јавну набавку, израдио техничку документацију која је предмет јавне набавке (најмање три пројекта у укупном износу од најмање 4.100.000,00 динара без ПДВ-а).

Техничка документација мора да се односи на:

- пројекте техничког регулисања саобраћаја за цела насељена места у оквиру којих су обрађене и деонице државних путева на које је управљач државних путева дао сагласност или
- пројекте техничког регулисања саобраћаја за деонице државних путева у насељима на које је управљач државних путева дао сагласност;

**Напомена :** *За испуњење овог услова у обзир ће се узимати само пројекти техничког регулисања саобраћаја и оквиру којих су извршене све три фазе реализације које су предмет набавке, односно где је извршена анализа постојећег стања (саобраћајно истраживање), где је дат предлог мера за побољшање и где је израђен главни саобраћајни пројекат за постављање саобраћајне сигнализације.*

## **2. Технички капацитет:**

- да у моменту подношења понуде поседује опрему и званичне програмске алате да поседује легално прибављене рачунарске програме за израду пројекта („Microsoft Office“ или бољег квалитета или њему еквивалентан и рачунарског програма за пројектовање „AutoCad“ или бољег квалитета или њему еквивалентан);

## **3. Кадровски капацитет:**

- да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то:

- 2 дипл.инж.саоб са важећом лиценцом одговорног пројектанта број 370 која је издата од стране Инжењерске коморе Србије;

### **4.1.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ И ДОКАЗ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 80. Закона**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

### **4.1.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ДОКАЗИ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 81. Закона**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **4.2. ДОКАЗИВАЊЕ УСЛОВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

4.2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 10 изјаве понуђача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Обавезни услов из **члана 75. став 1. тачка 5.** понуђач доказује: **Доказ:** Важеће решење надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за које одобрење за изградњу издаје надлежно министарство и то за пројектовање саобраћајне сигнализације (П131С1), а све у складу са Правилником о начину, поступку и садржини података за утврђивање услова за издавање лиценце за грађење објеката за које одобрење издаје министарство, односно аутономна покрајина, као и условима за одузимање тих лиценци (Службени гласник Републике Србије број 24/15);

Услов из **члана 75. став 2.** - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 8. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду**

**подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

4.2.2. **Испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом понуђач доказује:

#### 1. Финансијски и пословни капацитет:

- да је у периоду од последње три године који претходи дану отварања понуда за ову јавну набавку, израдио техничку документацију која је предмет јавне набавке (најмање три пројекта у укупном износу од најмање 4.100.000,00 динара без ПДВ-а).

Техничка документација мора да се односи на:

- пројекте техничког регулисања саобраћаја за цела насељена места у оквиру којих су обрађене и деонице државних путева на које је управљач државних путева дао сагласност или
- пројекте техничког регулисања саобраћаја за деонице државних путева у насељима на које је управљач државних путева дао сагласност

**Напомена :** *За испуњење овог услова у обзир ће се узимати само пројекти техничког регулисања саобраћаја и оквиру којих су извршене све три фазе реализације које су предмет набавке, односно где је извршена анализа постојећег стања (саобраћајно истраживање), где је дат предлог мера за побољшање и где је израђен главни саобраћајни пројекат за постављање саобраћајне сигнализације.*

**Докази:** списак реализованих Услуга (образац 11).

- фотокопије Уговора, фотокопије насловних страница, пројектни задатак из пројекта потписан и оверен од стране наручиоца.
- потврда наручиоца (образац 12) о успешно реализованом Уговору.
- доказ да су пројекти оверени од стране техничке контроле, што је потребно навести у потврди наручиоца.
- потврду управљача државних путева да је издата сагласност на пројекат или фотокопију издате сагласности на пројекат.

#### 2. Технички капацитет:

- да у моменту подношења понуде поседује опрему и званичне програмске алате да поседује легално прибављене рачунарске програме за израду пројекта („Microsoft Office“ или бољег квалитета или њему еквивалентан и рачунарског програма за пројектовање „AutoCad“ или бољег квалитета или њему еквивалентан); **Доказ:** фотокопија документа о праву на коришћење рачунарског програма „Microsoft Office“ или бољег квалитета или њему одговарајућег и рачунарског програма за пројектовање „AutoCad“ или бољег квалитета или њему одговарајућег, у форми лиценце коју издаје аутор рачунарског програма или његов правни следбеник, односно овлашћени дистрибутер, или рачун/фактуру о легално купљеном рачунарском програму која гласи на име понуђача.

#### 3. Кадровски капацитет:

- да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангазоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то:- 2 дипл.инж.саоб са важећом лиценцом одговорног пројектанта број 370 која је издата од стране Инжењерске коморе Србије; **Доказ:** - Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа).

Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке, потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.

Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:

- Уговор о привременим и повременим пословима;
- Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца;
- Уговор о допунском раду.

**4.2.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац 10а*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**4.2.4. Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1 до 4 ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН-а.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

**5.1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА- СВЕ ЕЛЕМЕНТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР, КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, КАО И МЕТОДОЛОГИЈУ ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА КОЈА ЋЕ ОМОГУЋИТИ НАКНАДНУ ОБЈЕКТИВНУ ПРОВЕРУ ОЦЕЊИВАЊА ПОНУДА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

**5.2.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, за најповољнију понуду сматраће се она са краћим роком за извршење услуге .

## 6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године за јавну набавку услуга: **Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, ЈН број: 404-505/2018-VII.**

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице (потписник уговора) и функција \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Електронска пошта: \_\_\_\_\_

Жиро-рачун: \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_

**Заокружити врста правног лица:** а) Микро; б) Мало; в) Средње; г) Велико; д) Физичко лице;

## 2) Понуду подносимо на начин:

а) самостално	б) заједничка понуда	ц) са подизвођачем
Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Понуда за јавну набавку услуга- **Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка:**

**1.1. Укупна вредност услуга израде Пројекта (без ПДВ)..... динара,**

**1.2. порез на додату вредност..... динара,**

**1.3. Укупна вредност услуга израде Пројекта (са ПДВ)..... динара.**

**- Рок извршења услуга не може бити дужи (од 150 календарских дана) \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора.**

**- Рок плаћања-** Плаћање ће се вршити на рачун Пројектанта, након испоруке окончане ситуације, у року до 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица), а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 66999 у складу са Законом о роковима измириња новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 / 113/2017).

- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

- Споразумни смо да остајемо везани овом понудом у року (минимум **30 дана**) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде.

- Наводимо да смо проучили сву конкурсну документацију, да смо скупили све податке о локалним приликама, проучили све услове по којима треба да се изведу услуге те се обавезујемо да ћемо услуге извршити по ценама из понуде.

- При састављању ове Понуде, поштовали смо све обавезе које произилазе из важећих прописа и стандарда за ову врсту услуга.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_

( потпис овлашћеног лица )

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



**6.1a. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	Процент набавке који је поверен подизвођачу (мак 50%)	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ВРШИ
1.			
2.			

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

\_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

**М.П.** \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

**6.16. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>Назив подизвођача</b>	
<b>Наслов и седиште подизвођача</b>	
<b>Одговорна особа</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Телефакс</b>	
<b>Е-маил</b>	
<b>Текући рачун подизвођача</b>	
<b>Матични број подизвођача</b>	
<b>Порески број подизвођача – ПИБ</b>	
<b>ПДВ број подизвођача</b>	

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА**

Датум: \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

\_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

**М.П.** \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА: ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА**

6.1в. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

\* Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ

ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**6.2. СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ЈНМВ: 404-505/2018-VII –**

Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Пројекат ТРС на саобраћајницама у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка

**ПОНУЂАЧА** \_\_\_\_\_

Редни број	Опис	Цена
1.	Цена без ПДВ-а:	_____
2.	ПДВ:	_____
3.	Цена са ПДВ-ом:	_____

**ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ТРОШКОВА ПО СТРУКТУРИ У ЦЕНИ БЕЗ ПДВ-А**

4.	Радна снага	_____ %
5.	Опрема и материјал	_____ %
6.	Увозне дажбине	_____ %
7.	Остало	_____ %
	УКУПНО	_____ 100%

**Напомена:** У цену горе наведених услуга улазе и сви пратећи трошкови које Понуђач има у реализацији истих, укључујући и цену ангажоване радне снаге, као и цену ангажоване механизације.

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица )

Упутство за попуњавање: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

Компоненте које се односе на процењено учешће трошкова (ред.бр. 4, 5, 6 и 7, унети у проценту од укупно понуђене цене БЕЗ ПДВ-а.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке мале вредности, наручиоца, припремила је понуђачу:

### 6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припрема понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ	Износ са ПДВ
1.			
2.			
<b>УКУПНО:</b>			

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:** Достављање ове изјаве није обавезно

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица )

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр 86/15), Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, предвидела је понуђачима следећу:

#### 6.4. ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Којом (Понуђач), \_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_

( име понуђача - назив предузећа, радње из АПР )

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

**под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга, број: 404-505/2018-VII – Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ  
ПРОПИСА**

**ИЗЈАВА**

**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при подношењу понуде у поступку јавне набавке услуга, број: 404-505/2018-VII – Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) ) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. ЗЈН).**

**Такође изјављујемо, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

У \_\_\_\_\_  
Дана, \_\_\_\_\_ год.

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(назив понуђача из одгов. регистра)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

На основу члана 39. став 1. и члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 124/12, 14/15 и 68/15) , Комисија за јавне набавке мале вредности наручиоца, припремила је понуђачима следећу:

### 6.6. И З Ј А В У

Којом (Понуђач), \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(име понуђача - назив предузећа, радње из одговарајућег регистра)

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ под  
пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да :

**Испуњавам обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ услуга – Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, број: 404-505/2018-VII, и то:**

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) брисано;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Додатни услови се доказују.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

У \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана, \_\_\_\_\_ год.

М.П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)



**6.6а. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Којом (Подизвођач), \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

(име подизвођача - назив предузећа, радње из одговарајућег регистра)

са седиштем у ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ да:

**Испуњавам све обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су утврђени конкурсном документацијом за ЈНМВ услуга – Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, број: 404-505/2018-VII и то:**

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) брисано;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У \_\_\_\_\_

Дана, \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

Попуните и печатом и потписом потврдите  
да прихватате овај модел уговора

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ,  
КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Број: 404-505/2018-VII

Дана: \_\_\_\_\_, 2018. године

Сремска Митровица

## 7. МОДЕЛ У Г О В О Р А

### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ – ПРОЈЕКАТ ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА НА САОБРАЋАЈНИЦАМА (ДРЖАВНИ ПУТЕВИ, ОПШТИНСКИ ПУТЕВИ И УЛИЧНА МРЕЖА) У ОСТАЛИМ НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА, СЕМ СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ И ЛАЋАРКА

Закључен у Сремској Митровици и з м е њ у:

1. Града Сремска Митровица, Градске управе за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове, Улица Светог Димитрија број 13, шифра делатности: 8411, матични број: 08898774, ПИБ:105935357, ЈБКЈС:60213, рачун: 840-26640-39, МФ-Управа за трезор, коју заступа начелник Мирослав Јовановић, дипл. инж.саобраћаја (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, рачун: \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, кога заступа овлашћено лице \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Пројектант) са друге стране

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

(1. Пројектант наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:\_\_\_\_\_);

2. Пројектант услуга наступа са понуђачима из групе понуђача/ са подизвођачима \_\_\_\_\_, ул \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:\_\_\_\_\_).

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.*

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац на основу члана 39 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и позивом за подношење понуда за набавку услуга – Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, (објављеног на Порталу јавних набавки од \_\_\_\_\_.2018. године), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга према конкурсној документацији број: 404-505/2018-VII;

-да је Пројектант доставио прихватљиву понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2018. године, а која је саставни део овог уговора.

-да је наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, применом критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора Извршиоцу услуга, под бројем 404-505/2018-VII од \_\_\_\_\_, 2018. године (попуњава Наручилац)

## Предмет уговора

### Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са јавном набавком услуга – Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински ЈНМВ – 404-505/2018-VII- Конк. документација – Пројекат ТРС у ост.нас. мест. сем СМ и Лаћарка

путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка (у даљем тексту: **Пројекат**), на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 404-505/2018-VII, а у свему у складу са понудом из конкурсне документације наручиоца и прихваћеном понудом Пројектанта, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, која је саставни део овог уговора.

Обавезује се Пројектанта да за потребе Наручиоца изврши предметне услуге у свему према конкурсној документацији у својој понуди из става 1. овог члана.

## **Члан 2.**

**Пројектанта** треба да изради:

-Предметни пројекат уради и преда Наручиоцу у 5 (пет) штампаних примерака који је саставни део овог уговора у 5 (пет) штампаних примерака и 6 (шест) примерака дигиталне форме. од чега 1 (један) примерак у А4 формату и 4 (четири) примерка у А3 формату, тако да у сваком примерку пројекта приложи (залепи) CD са подацима о пројекту у електронској форми, на задњој страни корица пројекта са унутрашње стране.

-Текстуални део пројекта уради у .doc формату, табеле у .xls формату, а све графичке прилоге у .dwg формату.

## **Пројектни задатак и његове измене**

### **Члан 3.**

Пројектни задатак из конкурсне документације је саставни део овог Уговора.

Пројектанта је дужан да благовремено и детаљно проучи пројектни задатак на основу којег се израђује техничка документација у складу са овим уговором.

Пројектанта је дужан да техничку документацију изради у складу са пројектним задатком Наручиоца.

## **Рокови**

### **Члан 4.**

Крајњи рок доставе комплетно уређене техничке документације је (**максимум 150** календарских дана) \_\_\_ календарских дана од датума увођења у посао.

### **Члан 5.**

Ако се појави оправдана сумња да израда техничке документације неће бити израђена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Пројектанта да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање израде техничке документације или њених делова.

### **Члан 6.**

Пројектанта има право да захтева продужење рока за израду техничке документације у случају када је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био у томе спречен.

Продужење рока се одређује према трајању сметње, с тим што се додаје и потребно време за поновно отпочињање израде одговарајућих делова техничке документације.

## **Цена**

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Пројектанту изврши исплату од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, на име ПДВ \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара, за испручен усаглашен Пројекат.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање изврши на рачун Пројектанта, на рачун бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, а по испостављању комплетног **Пројекта**.

## **Плаћање**

### **Члан 8.**

Израђена техничка документација се плаћа на основу окончане ситуације. Окончана ситуација се испоставља сагласно уговором дефинисаним роковима и уговореној цени.

Плаћање ће се вршити на рачун Пројектанта, након испоруке окончане ситуације, у року до 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица), а по претходно уредно регистрованој факури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 60213 у складу са Законом о роковима измириња новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 / 113/2017).

### **Средство обезбеђења**

#### **Члан 9.**

Извршилац је у обавези да најкасније пет дана од дана закључења уговора, достави као облик финансијског обезбеђења за испуњење својих уговорених обавеза и то:

- 1) Бланко сопствену меницу, потписану и оверену службеним печатом од стране овлашћених лица Понуђача, као обезбеђење за добро извршење посла у периоду 30 дана дужем од трајања уговора, са меничним писмом - овлашћењем да је издата меница неопозива, безусловна и на први позив наплатива и да се може попунити са клаузулом „без протеста“ у висини 10% уговорене вредности са порезом и наплатити у складу са меничним писмом-овлашћењем под условом да Извршилац услуга не извршава уговорене обавезе.
- 2) Картон депонованих потписа код пословне банке овлашћених лица која су потписала бланко меницу.
- 3) Потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС;

### **Надзор**

#### **Члан 10.**

Наручилац има обавезу да изабере и именује овлашћеног представника за контакт и Стручни надзор над израдом техничке документације.

### **Обавезе Наручиоца**

#### **Члан 11.**

Наручилац је обавезан да:

1. одговори на питања постављена у складу са одредбама овог уговора,
2. изврши плаћање у складу са уговорним одредбама и позитивним законским прописима,
3. стави на располагање техничку, планску документацију, орто-фото подлоге, извештаје о функционалном стању, фото и видео документацију,
4. именује овлашћеног представника за контакт и Стручни надзор са којим ће кореспондирати Пројектант,
5. обезбеди контакт и сарадњу са компетентним преставницима (из области урбанизма, комуналне и имовинско правне проблематике),
6. достави Пројектанту примедбе на **Пројекат**,

### **Обавезе Пројектанта**

#### **Члан 12.**

Пројектант се обавезује да:

1. изради предметну техничку документацију сходно позитивним законским прописима и правилима струке, у свему према пројектном задатку, (обухвата три фазе и то саобраћајно истраживање, анализа и предлог мера и Главни пројекат) и условима које је добио од Наручиоца;
2. обезбеди подлоге;
3. изврши студијску обраду и припрему прелиминарних резултата;
4. презентује резултате главног пројекта;
5. усвоји усаглашене концепције и техничка решења;
6. се придржава уговорених рокова;
7. именује особу за контакт са Наручиоцем, односно Стручним надзором;
8. одговори на примедбе Наручиоца на достављени Главни пројекат;
9. предметну техничку документацију достави Наручиоцу у довољном броју примерака;

#### **Члан 13.**

Пројектанту припада ауторско право на израђеној и достављеној предметној техничкој документацији.

#### **Члан 14.**

Пројектант је обавезан да обезбеди да предметни пројекат израде искључиво пројектанти које је навео у усвојеној понуди која је саставни део овог уговора.

Замена Пројектанта могућа је само у случају више силе с тим што је за ангажовање новог пројектанта неопходна изричита писмена сагласност Наручиоца.

#### **Уговорна казна и штета**

#### **Члан 15.**

Ако Пројектант својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну, што не ускраћује право Наручиоцу на накнаду штете.

Уговорна казна износи 10% укупно уговорене суме.

Пројектант се ослобађа од плаћања уговорене казне, ако је до неиспуњења или неуредног испуњења дошло због узрока за који није одговоран, а који разлози ће се констатовати споразумом обеју страна.

#### **Повраћај средстава**

#### **Члан 16.**

Пројектант је дужан да средства која је у складу са овим Уговором Наручиоца уплатио на његов текући рачун, врати у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Неиспуњење обавеза из става 1. овог члана јесте свако неизвршавање обавеза на начин и у роковима из овог уговора.

#### **Одговорност за недостатке**

#### **Члан 17.**

Наручилац је дужан да прегледа урађену техничку документацију одмах након позива Пројектанта и о нађеним недостацима, а најкасније у року од 20 дана, без одлагања обавестити Пројектанта.

После прегледа и пријема уговорене документације, Пројектант више не одговара за недостатке који су се могли опазити обичним прегледом, сем за скривене недостатке.

#### **Члан 18.**

Наручилац, када уредно обавести пројектанта да урађена документација има неки недостатак, може захтевати да се тај недостатак отклони и за то му одреди примерени рок. Уколико Пројектант не отклони недостатке у датом року, Наручилац ће то учинити на терет пројектанта, при чему се врши исплата из задржаног дела уговорене цене.

#### **Обавештавање**

#### **Члан 19.**

Уговорне стране су дужне да се међусобно писменим путем или маил-ом благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење уговора.

#### **Остала права и обавезе уговорних страна**

#### **Члан 20.**

За носиоца пројектног задатка (одговорног пројектанта) са стране Извршиоца и сарадњу са Наручиоцем, одређује се \_\_\_\_\_.

За овлашћеног представника Наручиоца за сарадњу са Извршиоцем одређује се **Обрад Вученовић**, дипл.инж.саобраћаја.

#### **Престанак важења уговора**

#### **Члан 21.**

Овај уговор остаје на снази до његовог извршења у потпуности. Обе уговорне стране имају право да раскину овај уговор и пре његовог извршења ако о томе постигну споразум.

Ако Наручилац раскида уговор зато што је Пројектант пропустио да изврши своје обавезе у мери да је оправдано очекивати да их неће извршити у року који је за Наручиоца прихватљив, дужан је платити Пројектанту само део извршеног посла који може у даљем раду користити.

#### **Члан 22.**

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано.

Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дела уговорних обавеза.

#### **Члан 23.**

Уговор се може раскинути на основу писмене сагласности сауговорача.

Уговор се може споразумно раскинути у свако доба, осим у невреме, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију предмета уговора, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора. Споразумом о раскиду уговора, уговорне стране утврђују права и обавеза које проистичу из раскида као и дан престанка важења Уговора.

Уколико се сауговорачи другачије не договоре, уговор престаје да важи истеком рока од 15 дана од дана споразума о раскиду.

#### **Члан 24.**

Свака од уговорних страна може раскинути уговор једностраном изјавом воље, учињеној другој уговорној страни у писменој форми, уколико друга уговорна страна не испуњава уговорне обавезе.

Отказни рок износи 8 дана и почиње тећи од дана достављања писаног обавештења о једностраном раскиду уговора.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорница има право на накнаду штете у складу са законом.

#### **Члан 25.**

Наручилац је нарочито овлашћен да раскине уговор једностраном изјавом воље уколико:

I. Извршилац не поштује уговорене рокове за израду техничке документације, односно ако постане извесно да извршење уговора неће бити могуће у оквиру уговореног рока,

II. Извршилац не поштује обавезу из члана 16. овог уговора.

У наведеним случајевима, Наручилац је дужан да претходно Извршиоцу одреди накнадни примерени рок за завршетак радова односно за ангажовање стручњака именованог у понуди.

Уколико Извршилац у оквиру одређеног накнадног примереног рока не изради предметни пројекат, односно не ангажује стручњака именованог у понуди, Наручилац ће му доставити писано обавештење о једностраном раскиду уговора.

#### **Виша сила**

#### **Члан 26.**

Уговорне стране могу бити ослобођене одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље сауговорача, а које ни пажљива страна не би могла избећи нити могла отклонити њихове последице, уколико су настали после закључења уговора, а спречавају његово извршење у целини или делимично.

Случајевима више силе сматрају се: рат и ратна дејства, мобилизација, штрајкови у предузећима уговорних страна и њихових коопераната, епидемије, пожар, експлозије, олује, поплаве, земљотреси и друге природне катастрофе, акти органа власти од утицаја на извршење обавеза и све друге околности које надлежни државни орган или суд прогласе случајевима више силе.

#### **Рок важења уговора и почетак примене**

#### **Члан 27.**

Период важења уговора је шест месеци од дана увођења пројектанта у посао, након закључења уговора.

#### **Спорови и начин њиховог решавања**

#### **Члан 28.**

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, надлежан је стварно надлежан суд у Сремској Митровици.

#### **Сходна примена других прописа**

##### **Члан 29.**

На све односе и чињенице који нису предвиђени овим уговором непосредно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима, као и одредбе Закона о планирању и изградњи.

#### **Примерци Уговора**

##### **Члан 30.**

Овај уговор је састављен у шест (6) истоверних примерака, од којих по три (3) примерка задржава свака од уговорних страна

ИЗВРШИЛАЦ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ,  
КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

\_\_\_\_\_

начелник

*Мирослав Јовановић, дипл.инж.саобраћаја*

## 8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 8.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду и осталу документацију која се односи на понуду искључиво на српском језику.

### 8.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на адресу наручиоца, са напоменом „Понуда за јавну набавку \_\_\_\_\_“ –не отвара ти.

(назив и број набавке)

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а на полеђини коверте или на кутији назив и адреса понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року (дан и сат) наведеном у позиву за подношење понуда и поглављу 1 ове конкурсне документације.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете после рока из претходног става.

#### **Понуда мора да садржи:**

- све доказе о испуњености обавезних и додатних услова ( „4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“

и обрасце дефинисане конкурсном документацијом (Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране одговорног лица) и то:

– Образац понуде (Образац 1);

– Образац структура понуђене цене (Образац 5);

- Образац изјаве о независној понуди (Образац 7);

-Образац изјаве о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа (Образац 8);

- Образац изјаве о испуњености услова 75. ЗЈН (Образац 9);

-- Модел уговора (Образац 10);

-Обрасци о доказивању финансијског капацитета (Обрасци 11 и 12)

• Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде;

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

### 8.3. ПАРТИЈЕ

Понуда није обликована по партијама.

### 8.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 8.5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87.СТАВ

#### 6.3ЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. На тај начин понуђач може, ако утврди да је направио неки пропуст приликом састављања понуде, пошаље наручиоцу допуну односно измену понуде у којој ће јасно назначити предмет и број јавне набавке-НЕ



ОТВРАТИ, као који део понуде мења. Понуђач има право да у року за подношење понуда опозове (повуче) понуду коју је предао наручиоцу. Понуђач мора да допуну, измену односно опозив преда Наручиоцу у року за подношење понуда, и то на један од начина који предвиђа ЗЈН (непосредно, путем поште).

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **8.6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става.

У Обрасцу понуде (образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **8.7. ЗАХТЕВ ДА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО АНГАЖУЈЕ ПОДИЗВОЂАЧА, НАВЕДЕ ПОДАТКЕ ЗА ЊЕГА**

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, дужан је да у својој понуди наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке, који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, који ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упуством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **8.8. ОБАВЕШТЕЊЕ о томе да је сатавни део ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) (тачка 3. је брисана) ЗЈН на начин одређен конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, сатавни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**8.9а. Начин, услови и рок плаћања:** Плаћање ће се вршити на рачун Пројектанта, након испоруке окончане ситуације, у року до 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица), а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 60213 у складу са Законом о роковима измириња новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 / 113/2017).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања од наведеног, понуда се сматра **неприхватљивом**.

### **8.9б. Захтев у погледу рока и места извршења услуга**

Рок израде не може бити дужи од 150 (сто педесет) календарских дана од дана закључења уговора.

Место извршења услуга је Град Сремска Митровица.

### **8.9в. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **8.9г. Други захтеви**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама, а такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- в) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- г) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

## **8.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Понуђена цена у понуди мора да буде изражена у динарима са и без ПДВ по јединици производа, као и укупно и у коју су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене из понуде (су фиксне) не могу се мењати у уговореном приходу.

Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **8.11. ПОДАТКЕ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Пројектант се обавезује у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 3 дана од дана закључења уговор достави:

Бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% вредности уговорених радова.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи.

Наручилац ће реализовати - уновчити средство финансијског обезбеђења у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

НАПОМЕНА: Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011 и 80/2015).

### **8.12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Подаци које понуђач (као и његов подизвођач) оправдано оцени као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже поверљиве податке, уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим.

### **8.13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

Нема посебне техничке документације, све је приказано у конкурсној документацији.

### **8.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаним путем (путем поште на адресу наручиоца; електронским путем-е-маил или факсом.), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу (понуђачу) у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН \_\_\_\_\_ бр.404-505/2018-VII“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

#### **8.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **8.16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица **сноси понуђач**.

#### **8.17. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 151 ЗАКОНА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступсња наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права, у поступку јавне набавке мале вредности, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручила исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права код јавних набавки мале вредности је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење **захтева**, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона .

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

**Као доказ о уплати таксе у износу од 60.000,00 динара, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

**9. СПИСАК РЕАЛИЗОВАНИХ УСЛУГА  
ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА  
ЗА НАСЕЉЕНА МЕСТА**

у периоду од последње три године који претходи дану отварања понуда за ову јавну набавку

Р. бр.	Назив пројектне документације техничког регулисања саобраћаја	Наручилац	Вредност пројекта (без ПДВ-а)	Година
1	2	3	4	5

Укупна вредност израђених пројеката износи: \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ)

Напомена:

Понуђач је у обавези да за сваки пројекат наведен у табели достави: фотокопију Уговора, фотокопију насловне странице, фотокопију пројектног задатка из пројекта који је потписан и оверен од стране наручиоца потврду наручиоца о успешно реализованом Уговору, доказ да су пројекти оверени од стране техничке контроле, што је потребно навести у потврди наручиоца и потврду управљача државних путева да је издата сагласност на пројекат или фотокопију издате сагласности на пројекат. У случају потребе, образац треба копирати.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

\_\_\_\_\_

## 10. ПОТВРДА за референце понуђача

\_\_\_\_\_  
 Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
 Адреса

Овим потврђујемо да је привредно друштво \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

за наше потребе, квалитетно и у уговореном року израдило следећи главни пројекат техничког регулисања саобраћаја

\_\_\_\_\_  
 (навести назив техничке документације)

за насељено место \_\_\_\_\_

укупна дужина путне мреже у насељеном месту која је обрађена у пројекту износи \_\_\_\_\_ км.

укупна дужина деоница државних путева у насељеном месту која је обрађена у пројекту износи \_\_\_\_\_ км.

Израђени главни пројекат је технички исправан и оверен од стране техничке контроле.

**Ако је била заједничка понуда, обавезно унети део техничке документације коју је понуђач урадио у оквиру наведеног главног пројекта и дати цену коштања тог дела.**

у вредности од \_\_\_\_\_ динара,

а на основу уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
 Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

*Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.*

(Образац 13)

11. ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА- **Пројекат техничког регулисања саобраћаја на саобраћајницама (државни путеви, општински путеви и улична мрежа) у осталим насељеним местима, сем Сремске Митровице и Лаћарка, – КОНТРОЛНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУЂАЧЕ**

Ред. број	Услов за учешће у поступку јавне набавке мале вредности	Документ који доказује испуњеност услова и орган који издаје	Документ (попуњава понуђач)	
			Да	Не
1.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке-чл.75.ст.1.т.5)	<b>Доказ:</b> копија Важеће решење надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за које одобрење за изградњу издаје надлежно министарство и то за пројектовање саобраћајне сигнализације (П131С1), а све у складу са Правилником о начину, поступку и садржини података за утврђивање услова за издавање лиценце за грађење објеката за које одобрење издаје министарство, односно аутономна покрајина, као и условима за одузимање тих лиценци (Службени гласник Републике Србије број 24/15)		
2.	<b>Финансијски и пословни капацитет:</b> - да је у периоду од последње три године који претходи дану отварања понуда за ову јавну набавку, израдио техничку документацију која је предмет јавне набавке (најмање три пројекта у укупном износу од најмање 4.100.000,00 динара без пдв-а). Техничка документација мора да се односи на: - техничко регулисање саобраћаја за цела насељена места у оквиру којих су обрађене и деонице државних путева на које је управљач државних путева дао сагласност или - техничко регулисање саобраћаја за деонице државних путева у насељима на које је управљач државних путева дао сагласност.	<b>Доказ:</b> - списак реализованих Услуга (образац 11)  - фотокопије Уговора, фотокопије насловних страница, пројектни задатак из пројекта потписан и оверен од стране наручиоца - потврда наручиоца (образац 12) о успешно реализованом Уговору. - доказ да су пројекти оверени од стране техничке контроле, што је потребно навести у потврди наручиоца - потврду управљача државних путева да је издата сагласност на пројекат или фотокопију издате сагласности на пројекат		
3.	<b>Технички капацитет:</b> - да у моменту подношења понуде поседује опрему и званичне програмске алате - да поседује легално прибављене рачунарске програме за израду пројекта („Microsoft Office“ или бољег квалитета или њему еквивалентан и рачунарског програма за пројектовање „AutoCad“ или бољег квалитета или њему еквивалентан)	<b>Доказ:</b> фотокопија документа о праву на коришћење рачунарског програма „Microsoft Office“ или бољег квалитета или њему еквивалентног и рачунарског програма за пројектовање „AutoCad“ или бољег квалитета или њему еквивалентног, у форми лиценце коју издаје аутор рачунарског програма или његов правни следбеник, односно овлашћени дистрибутер, или рачун/фактуру о легално купљеном рачунарском програму која гласи на име понуђача		
4.	<b>Кадровски капацитет:</b> да има запослене или ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду најмање: - 2 дипл.инж.саоб са важећом лиценцом одговорног	<b>Доказ:</b> - Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа).		



	пројектанта број 370 која је издата од стране Инжењерске коморе Србије	Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке, потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише. Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа: -Уговор о привременим и повременим пословима; -Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца; -Уговор о допунском раду.		
5.	Типски обрасци конкурсне документације	<b>Образац 1-</b> Образац понуде из конкурсне документације		
		<b>Образац 2-</b> Изјава о подизвођачима ако се ангажују		
		<b>Образац 3-</b> Општи подаци о подизвођачима (ако се ангажују)		
		<b>Образац 4-</b> Општи подаци о члану групе понуђача		
		<b>Образац 5-</b> Спецификација и структура цене из конкурсне документације		
		<b>Образац 6-</b> Образац трошкова припреме понуде		
		<b>Образац 7-</b> Изјава о независној понуди		
		<b>Образац 8-</b> Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа из чл. 75., став 2. ЗЈН из конкурсне документације		
		Образац 9- Изјава о испуњености и доказивању обавезних и допунских услова чл.75. и 76. ЗЈН из конкурсне документације		
		Образац 9а- Изјава подизвођача о испуњености и доказивању обавезних чл.75. из конкурсне документације		
		<b>Образац 10-</b> Модел уговора из конкурсне документације		
		<b>Образац 11-</b> Доказив. испуњ. услова из конкурсне документације		

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица)