

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И
ИМОВИНУ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - ДОБАРА: НАБАВКА
САДНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 1.1.10

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

	<i>Датум и време</i>
<i>Рок за достављање понуда, без обзира на начин достављања:</i>	<i>до 02.10.2018. године</i> <i>до 10,00 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда обавиће се:</i>	<i>02.10.2018. године</i> <i>11,00 часова</i>

Сремска Митровица, септембар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-476/2018-V од 24.09.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-476/2018-V од 24.09.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности - набавка добара –
НАБАВКА САДНОГ МАТЕРИЈАЛА

Конкурсна документација садржи:

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈН-јавна набавка број 1.1.10 И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДР.....	4
IV	ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	8
V	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА...	9
V-1	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	9
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9
VII	ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	19

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. Понуђач мора све обрасце и изјаве који су део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Град Сремска Митровица, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину
Седиште наручиоца	Светог Димитрија 13, Сремска Митровица
Интернет страница наручиоца	www.sremskamitrovica.rs
Матични број:	08898774
ПИБ:	105935357
ЈБКЈС:	66999
Одговорно лице	в.д. начелника Мирослав Јокић

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности број: 1.1.10/18 су добра – Набавка садног материјала за Железничку улицу за потребе Града Сремска Митровица; - ОРН – 03450000 – производи расадника за дрвеће и 03120000 – хортикултурни производи и производи из расадника.

4. Циљ поступка:

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

7. Лице за контакт:

Понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, контакт телефон: 022/215-2123, e-mail адреса: ducicapavlovic1985@gmail.com особа за контакт Душица Павловић.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 404-476/2018-V су добра – Набавка садног материјала за Железничку улицу за потребе Града Сремска Митровица;

2. Ознака из општег речника набавки

ОРН – 03450000 – производи расадника за дрвеће и 03120000 - хортикултурни производи и производи из расадника.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И ДР.

**ТЕХНИЧКИ ОПИС за јавну набавку –
Набавка садног материјала за Железничку улицу**

ОПИС САДНОГ МАТЕРИЈАЛА

Јавна набавка садног материјала обухвата:

1. Набавку садница за попуњу дрвореда платана у Железничкој улици

Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, одгајених у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница.

Врста: **Platanus x acerifolia**

висина > 8m

висина дебла чисто од грана 2,2m

обим дебла: 30/35cm

контејнер/посуда clt. 240-300

количина 10 комада

2. Набавка дрворедних садница за Железничку улицу, улицу Душана Поповића и Тараса Шевченка

2.1. Железничка улица:

2.1.1.

Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, одгајених у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница.

Врста: **Quercus palustris**

висина > 5m

висина дебла чисто од грана 2,2m

обим дебла: 14/16cm

контејнер/посуда clt. 70

количина 51 комад

2.1.2.

Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, одгајених у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница.

Врста: **Acer x freemani " Autumn Blaze"**

висина > 5m

висина дебла чисто од грана 2,2m

обим дебла: 12/14cm

старост > 10 година

контејнер/посуда clt.55

количина 51 комад

2.2. Улица Душана Поповића и Тараса Шевченка:

Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, одгајених у контејнеру, правог и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница.

Врста: **Hibiscus syriacus "Resi"**

висина 3-4 m

висина дебла чистог од грана 2,2m

обим дебла: 14/16cm

контејнер/посуда clt.70

количина 24 комада

3. Набавка садница за кружну раскрсницу између улица Железничка, Душана Поповића и Тараса Шевченка

Набавка ниских и полеглих четинара, зимзеленог и листопадног шибља и ружа

Садни материјал треба да има све одлике прве класе. Саднице морају да буду здраве без фитопатолошких обољења и физичких оштећења, гајене у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Руже треба да су у ринфузи.

- **Thuja occ. „Woodwardii“** – 80/100 cm, **количина 16 комада;**
- **Juniperus hor. „Prinz of Wales“** – 3 litre 40/60 cm, **количина 208 комада;**
- **Lonicera pileata** – 2 litra 40/60 cm, **количина 460 комада;**
- **Cotoneaster damerii** – 5 litra 40/60 cm, **количина 348 комада;**
- **Polegla ruže: Apache-ринфуз**, **количина 105 комада.**

ОПШТИ УСЛОВИ

Квалитет добара

Садни материјал мора бити произведен према стандардима за производњу садног материјала, уједначене висине за исту врсту, квалитетни без знакова оштећења или обољења било које врсте.

Приликом испоруке добара, наручилац ће извршити квалитативни и квантитативни пријем добара од изабраног понуђача, уз присуство представника понуђача о чему ће бити потписан записник. Уколико се приликом прегледа уочи да је садни материјал неодговарајућег квалитета (промрзло, увенуло, жуто лишће и слично..) наручилац ће одредити накнадни рок од 3 (три) дана, у ком року ће изабрани понуђач морати извршити замену садног материјала који не одговара траженом квалитету, без права да захтева накнаду од наручиоца за ту количину.

НАПОМЕНА: Уколико се добавља садни материјал из увоза потребно је доставити копије оригиналне документације о пореклу садног материјала и копија решења о увозу садног материјала од стране граничног фитосанитарног инспектора. За домаћи садни

материјал морају се доставити здравствена уверења, а за руже још и уверење о чистоти сорте од надлежне службе (ову документацију доставити приликом испоруке садног материјала).

Наручилац задржава право да изврши непосредно увид у садни материјал изабраног понуђача, односно његовог подизвођача, односно члана групе. У случају да садни материјал који понуђач намерава да испоручи наручиоцу не одговара траженим карактеристикама, наручилац неће приступити закључењу уговора.

Цена добара, рок и начин плаћања

У цену су урачунати цена садног материјала, трошкови транспорта, трошкови утовара/истовара, сви припадајући трошкови испоруке, царински трошкови као и сви остали непредвиђени трошкови.

Плаћање ће се вршити на након испоруке садног материјала, у року од 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица) а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 66999 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Рок и место испоруке

Рок за испоруку садног материјала је максимално 5 календарских дана од дана пријема захтева наручиоца за испоруку садног материјала.

Место испоруке: Сектор Градска чистоћа и машинска база ЈКП „Комуналије“, Булевар Константина Великог бб, Сремска Митровица.

Захтеви у погледу гарантног рока

Не постоје додатни захтеви у погледу гарантног рока.

Остало

Наручилац има обавезу да изврши припрему магацина за истовар и складиштење садног материјала.

П О Н У Ђ А Ч

МП _____

4. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико и тај услов буде исти, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Конкурсном документацијом нису предвиђени додатни услови.

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

5.1.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача дат је у поглављу 7-Образац 7.7*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом Конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, са обавезним подацима из чл.81., ст. 4. тачка 1) и 2) Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача дат је у поглављу 7 - Образац 7.8*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид копију, оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави горе наведене доказе (копије, оверене копије или оригинале на увид), Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је **дужан да у понуди наведе уколико је уписан у Регистар понуђача АПР-а.**

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Документација која се доставља за садни материјал приликом испоруке може бити на страном језику с тим да мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА, ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно у писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Сремска Митровица, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, улица Светог Димитрија број 13 са знаком: „**НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – НАБАВКА САДНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ, број 404-476/2018-V,**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **02.10.2018.године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему сваке понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа из деловодне књиге Наручиоца.

Уколико је понуда достављена непосредно у писарници Наручиоца, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и час пријема понуде и евиденциони број под којим је заведена у деловодној књизи Наручиоца.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са знаком на коверти тј. кутији понуде да је неблаговремена.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији. Понуда мора да садржи и сва документа и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, допунских услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Наручилац ће понуду одбити, сходно чл. 106. Закона, ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
4. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен, потписан и оверен Образац понуде, образац **7.1**
2. Модел уговора, образац **7.2**
3. Образац структуре цене **7.3**
4. Образац Изјаве о независној понуди, образац **7.5**

5. Образац Изјаве да испуњава услове из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, образац **7.6**
6. Уколико понуду подноси група понуђача – Споразум, којим се понуђачи из групе, међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.
7. Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности , образац **7.7**
8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности , образац **7.8**

Напомена: Образац трошкова припремања понуде - Образац **7.4** **НИЈЕ ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ**, исти се доставља само у случају попуњавања података.

3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Предмет јавне набавке **НИЈЕ** обликован по партијама.

4. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику захтева од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Сремска Митровица, Градска управа за опште и заједничке послове и имовину, улица Светог Димитрија број 13, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – НАБАВКА САДНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ, број 404-476/2018-V - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – НАБАВКА САДНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ, број 404-476/2018-V - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – НАБАВКА САДНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ, број 404-476/2018-V – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – НАБАВКА САДНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ, број 404-476/2018-V - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, образац **7.1** наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, образац **7.8**.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81 ст.4 тачка 1) и 2) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75 и 76., Закона у поступку јавне набавке мале вредности, образац **7.7**, попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Цена добара

У цену су урачунати цена садног материјала, трошкови транспорта, трошкови утовара/истовара, сви припадајући трошкови испоруке, царински трошкови као и сви остали непредвиђени трошкови.

Плаћање ће се вршити на након испоруке садног материјала, у року од 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица) а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 66999 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Рок и место испоруке

Рок за испоруку садног материјала је максимално 5 календарских дана од дана пријема захтева научиоца за испоруку садног материјала.

Место испоруке: Сектор Градска чистоћа и машинска база ЈКП „Комуналије“, Булевар Константина Великог бб, Сремска Митровица.

Захтеви у погледу гарантног рока

Не постоје додатни захтеви у погледу гарантног рока.

Остало

Наручилац има обавезу да изврши припрему магацина за истовар и складиштење садног материјала.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у **писаном облику** тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда и то путем електронеске поште на е-mail: ducicapavlovic1985@gmail.com, особа за контакт Душица Павловић.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом " **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 404-476/2018-V**".

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења или да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **ТЕЛЕФОНОМ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО**.

НАПОМЕНА: Захтев за тражење додатних информација или појашњења који је стигао после истека радног времена Наручиоца, тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем, односно група понуђача, у обавези је да на дан потписивања Уговора достави Наручиоцу:

- безусловну, бланко соло меницу за добро извршење посла, менично овлашћење и копију депо картона, са клаузулом „неопозива“, „без приговора“ и „на први позив платива“ у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, коју ће Наручилац вратити понуђачу 10 (десет) дана након истека уговора са понуђачем,

Меница мора бити регистрована у регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач мора да достави и копију захтева за регистрацију меница, који је оверен од пословне банке понуђача.

У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

14. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Цена треба да буде изражена у динарима, – са и без ПДВ-а, у цену морају бити урачунати трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена мора бити фиксна и не може се мењати у уговореном периоду.

Понуду цене исказати попуњавањем Обрасца понуде, који је достављен у Прилогу конкурсне документације (Структура цене), образац **7.3**.

У исказаној цени у понуди морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена се односи на јединицу мере за понуђено добро и подразумева се за испоруку у седишту Наручиоца. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза понуђача и Наручиоца је да изврше рачунску проверу понуде. Наручилац ће сходно члану 93. став 4. Закона, уз сагласност понуђача, извршити корекцију рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончању поступка отварања понуде.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ПОНУЂАЧЕВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач коме се додели уговор о извршењу предметне набавке обавезан је да податке који представљају пословну тајну Наручиоца, користи само за пружање услуге по овој јавној набавци.

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је, као такве, у складу са законом понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда;
4. неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве је дат у поглављу образац 7.6).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права (у даљем тексту. Захтев) подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил : ducicapavlovic1985@gmail.com или факсом на број 022/215-2123 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом се не могу оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу Захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење Захтева утврђеног Законом, а подносилац Захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев од стране истог подносиоца Захтева, у том Захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац Захтева знао или могао знати приликом подношења претходног Захтева.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом Захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Подносилац Захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара на број жиро-рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (овде ЈН-1.1.6), сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца;

број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (овде ЈН – 10/2016), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. Закона.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/12) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА:

1. измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке;
2. одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

20. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. Закона.

21. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

На основу извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац доноси Одлуку о додели уговора, у року одређеном у Позиву за подношење понуда, који не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Наручилац ће Уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, у складу са чл. 112 ст. 2 тачка 5 Закона.

7. ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

7. 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара -
Набавка садног материјала за Железничку улицу, број ЈН **404-476/2018-V**.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач је уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ (обавезно заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

У прилогу понуде, достављамо **СПОРАЗУМ** групе понуђача број _____ од _____ 2018. године (уписати) којим се, међусобно и према Наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке (ЈН број 404-476/2018-V – Набавка садног материјала за Железничку улицу), а који садржи све тачке члана 81, став 4. Закона, потписан од одговорних лица и оверен званичним печатом сваког од понуђача.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – јавна набавка добара мале вредности –
Набавка садног материјала за Железничку улицу, број ЈН 404-476/2018-V

Укупна вредност понуде без ПДВ-а	_____
---	-------

в. ПДВ	_____
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом	_____
Рок важења понуде (минимум 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуде
Рок испоруке : (најдуже 5 дана од дана пријема захтева наручиоца)	_____ дана од дана пријема захтева наручиоца.

У цену су урачунати: цена садног материјала, трошкови транспорта, трошкови утовара/истовара, сви припадајући трошкови испоруке, царински трошкови као и сви остали непредвиђени трошкови.

Рок и начин плаћања: плаћање ће се вршити на након испоруке садног материјала, у року од 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица) а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 66999 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

*Напомена: Приликом закључења уговора назив Понуђач биће замењен називом Добављач
Попуните и печатом и потписом потврдите да прихватате овај модел уговора*

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ
Број: 404-476/2018-V
Дана, _____ 2018. год.
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

7.2. МОДЕЛ У Г О В О Р А
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА – НАБАВКА САДНОГ
МАТЕРИЈАЛА ЗА ЖЕЛЕЗНИЧКУ УЛИЦУ
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.1.10

Закључен у Сремској Митровици између:

1. **Град Сремска Митровица, Градске управе за опште и заједничке послове и имовину**, ул. Светог Димитрија бр. 13. шифра делатности: 8411, матични број: 08898774, ПИБ:105935357, ЈБКЈС:66999 рачун: 840-26640-39, МФ-Управа за трезор, коју заступа в.д. начелника Мирослав Јокић, спец.крим. (у даљем тексту: Наручилац) с' једне стране, и

2. _____ са седиштем у _____ ул. _____ шифра делатности _____, матични број: _____, ПИБ: _____, рачун _____ код _____ банке, кога заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач), с друге стране

Напомена: Навести подизвођача/е тј. Понуђаче из групе понуђача ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима, односно група понуђача, са свим подацима који се траже за понуђача.

Напомена: Понуђач у Моделу уговора мора да попуни недостајуће податке, парафира и овери печатом прву и све наредне стране, а задњу страна потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

ПРЕАМБУЛА

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“ бр.124/12, 14/15, 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара – Набавка садног материјала за Железничку улицу, број ЈН 404-476/2018-V на основу Позива објављеног на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на сајту Наручиоца дана 24.09.2018. године;

- Да је Понуђач доставио понуду број _____ од _____ (попунити) године која одговара свим условима из Закона о јавним набавкама (“Сл. гл. РС“ бр. 124/12, 14,15, 68/15) и захтевима конкурсне документације;

Град Сремска Митровица - Градска управа за опште и заједничке послове и имовину

- Да је Наручилац понуду Понуђача бр. _____ од _____ (попунити).године изабрао као најповољнију и донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора набавка и испорука садног материјала за Железничку улицу у Сремској Митровици, према јединичним ценама из прихваћене понуде број _____ од __.10.2018. године. Понуђача, која је саставни део овог уговора.

Цена

Члан 2.

Уговорена цена за предмет уговора из члана 1. износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности и члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Место и рок испоруке

Члан 3.

Понуђач се обавезује да изврши испоруку садног материјала у Сектор Градска чистоћа и машинска база ЈКП „Комуналије“, на адреси Булевар Константина Великог бб, Сремска Митровица и да обавести наручиоца о тачном датуму и сату испоруке два дана пре термина испоруке (испорука мора бити радним даном у радно време – у периоду од 7-15 часова).

Рок за испоруку садног материјала тече од момента пријема захтева наручиоца за испоруку садног материјала.

Рок за испоруку садног материјала је _____ дана. (максимално 5 календарских дана од дана пријема захтева наручиоца).

Обавезе понуђача

Члан 4.

Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара достави копије оригиналне документације о пореклу садног материјала и решења о увозу садног материјала од стране граничног фитосанитарног инспектора (уколико се добавља садни материјал из увоза) а за домаћи садни материјал морају се доставити здравствена уверења, а за руже још и уверење о чистоти сорте од надлежне службе.

Приликом испоруке добара, наручилац ће извршити квалитативни и квантитативни пријем добара од изабраног понуђача, уз присуство представника понуђача о чему ће бити потписан записник.

Уколико се приликом испоруке уочи да је садни материјал неодговарајућег квалитета (промрзло, увенуло, жуто лишће и слично..) или је оштећен у транспорту, наручилац ће одредити накнадни рок од 3 (три) дана, у ком року ће изабрани понуђач морати извршити замену садног материјала који не одговара траженом квалитету, без права да захтева накнаду од наручиоца за ту количину.

Рок и начин плаћања

Члан 5.

Плаћање предмета уговора, вршиће се на рачун Понуђача број _____ код _____ банке.

Плаћање ће се вршити на након испоруке садног материјала, у року од 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице у седишту наручиоца (улица Светог Димитрија број 13, 22000 Сремска Митровица) а по претходно уредно регистрованој фактури у централном регистру фактура – ЈБКЈС: 66999 у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Средство обезбеђења и уговорна казна

Члан 6.

Понуђач је у обавези је да на дан потписивања Уговора достави Наручиоцу безусловну, бланко соло меницу за добро извршење посла, менично овлашћење и копију депо картона, са клаузулом „неопозива“, „без приговора“ и „на први позив платива“ у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, коју ће Наручилац вратити понуђачу 10 (десет) дана након истека уговора са понуђачем. У случају да понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

Ако Понуђач неуредним испуњењем уговорних обавеза, искључиво својом кривицом или немаром, не изврши предмет уговора у року предвиђеном у члану 3. Овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу за сваки дан кашњења уговорну казну у висини од 2%₀ (два промила) од вредности реализације уговора у закашњењу, с тим што укупан износ овако уговорене казне не може прећи 5% (пет процената) од укупно уговореног износа уговорене вредности радова из члана 2. овог Уговора.

Остале одредбе

Члан 7.

Обавезује се Наручилац да изврши припрему складишта за пријем садног материјала и предузме све потребне радње како би се обезбедило несметан пријем, истовар и складиштење садног материјала.

Члан 8.

Саставни део овог Уговора је :

- Понуда Понуђача из чл. 1. Овог уговора
- Меница за добро извршење посла

Члан 9.

Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а у случају да их не могу решити надлежан је стварно надлежни суд у Сремској Митровици.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПОНУЂАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

7.3. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈН 404-476/2018-V

Табела бр. 1.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ИСПОРУЧИОЦА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ					
САДНИ МАТЕРИЈАЛ					
Р. Бр.	Врста садног материјала	Јед. Мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Вредност (без ПДВ-а)
1.	<p>Набавку садница за попуњу дрвореда платана у Железничкој улици</p> <p>Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, одгајених у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница.</p> <p>Врста: <i>Platanus x acerifolia</i> висина > 8m висина дебла чистог од грана 2,2m обим дебла: 30/35cm контејнер/посуда clt.240-300</p>	КОМ	10		
2.	<p>Набавка дрворедних садница за Железничку улицу, улицу Душана Поповића и Тараса Шевченка</p> <p>2.1. Железничка улица: 2.1.1. Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, одгајених у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у</p>				

<p>свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница. Врста: Quercus palustris висина > 5m висина дебла чистог од грана 2,2m обим дебла:14/16цм контејнер/посуда clt.70</p>	<p>КОМ</p>	<p>51</p>		
<p>2.1.2. Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, одгајених у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница. Врста: Acer x freemani "Autumn Blaze" висина > 5m висина дебла чистог од грана 2,2m обим дебла:12/14цм старост > 10 година контејнер/посуда clt.55</p>	<p>КОМ</p>	<p>51</p>		
<p>2.2. Улица Душана Поповића и Тараса Шевченка: Набавка квалитетних школованих дрворедних садница, одгајених у контејнеру, право и правилног дебла, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла, са добро развијеним кореновим системом. Саднице треба да у свему одговарају техничким карактеристикама дрворедних садница. Врста: Hibiscus syriacus "Resi" висина 3-4 m</p>				

	висина дебла чистог од грана 2,2m обим дебла:14/16cm контејнер/посуда clt.70	КОМ	24		
3.	Набавка садница за кружну раскрсницу између улица Железничка, Душана Поповића и Тараса Шевченка Набавка ниских и полеглих четинара, зимзеленог и листопадног шибља и ружа Садни материјал треба да има све одлике прве класе. Саднице морају да буду здраве без фитопатолошких оболења и физичких оштећења, гајене у контејнеру, са добро развијеним кореновим системом .Руже треба да су у ринфузи. - Thuja occ. „Woodwardii“ – 80/100 cm; - Juniperus hor. „Prinz of Wales“ – 3 litre 40/60 cm; - Lonicera pileata – 2 litra 40/60 cm; - Cotoneaster damerii – 5 litra 40/60 cm; - Polegle ruže: Apache-ринфуз.	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	16 208 460 348 105		
I. Укупно (1+2+3) без ПДВ-а:					
II. ПДВ					
III. Укупно (I+II) са ПДВ-ом:					

Датум _____

М.П.

Потпис понуђача _____

7.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности добара, број ЈН 404-476/2018-V, набавка садног материјала за Железничку улицу у Сремској Митровици, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

7.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара број ЈН 404-476/2018-V – набавка садног материјала за Железничку улицу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊА И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара мале вредности број ЈН 404-476/2018-V – набавка садног материјала за Железничку улицу, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара мале вредности број ЈН 404-476/2018-V – набавка садног материјала за Железничку улицу, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник/заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач.....[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара број ЈН 404-476/2018-V – набавка садног материјала за Железничку улицу, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник/заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Датум

Подизвођач

М.П.

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.