СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Сремска Митровица 23. 02. 2021	**Година XIII** број 03	**Цена примерка: 300,00 динара** **Годишња претплата за 2021. годину: 2.000,00 динара**

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

35.

На основу члана 46. став 4. у вези става 1. тачка 1. Закона о локалним изборима („Сл. Гласник РС“, бр. 129/2007, 34/10- одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020- аутентично тумачење и 68/2020), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.02.2021. године донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ

СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је одборници Скупштине Града Сремска Митровица Новки Рунтић престао мандат одборнице услед смрти.

II

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

III

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48. часова од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 06-25/2021-I

Дана: 23.2.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

36.

На основу члана 48. и 56. Закона о локалним изборима („Сл. Гласник РС“, бр. 129/2007, 34/10- одлука УС, 54/11, 12/2020, 16/2020- аутентично тумачење и 68/2020), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.02.2021. године донела је

О Д Л У К У

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ

СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ПОТРЂУЈЕ СЕ мандат одборниици **Зорици Кочић Брња** из Сремске Митровице, изабраној са Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ “СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (СПС)“.

Мандат одборнице Зорице Кочић Брња почиње да тече од дана доношења ове Одлуке и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

II

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

III

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48. часова од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 06-25/2021-I

Дана: 23.2.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

37.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, испр.108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист Града Сремска Митровица” бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.02.2021. године, д о н е л а је

О Д Л У К А

О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНОГ РЕВИЗОРА ЗА РЕВИЗИЈУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Екстерну ревизију Завршног рачуна буџета Града Сремска Митровица за 2020. годину извршиће Ревизорска кућа која испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 2.

За реализацију Одлуке одговорна је Градска управа за буџет и локални економски развој.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 400-16/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

38.

На основу члана 35 став 7 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број: 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон и 9/2020) и члана 41. тачка 6. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној23.02.2021. године донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА СТАМБЕНОГ НАСЕЉА „АЛЕЈА“

У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације дела стамбеног насеља „Алеја“ у Сремској Митровици (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

План детаљне регулације саставни је део Одлуке и састоји се из текстуалног и графичког дела.

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПЛАНА

I ОПШТИ ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ПЛАНА

1. правни и плански основ
2. граница планског документа
3. извод из планског документа вишег реда
4. постојеће стање, начин коришћења простора и основна ограничења

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

1.1. подела на урбанистичке целине, зоне и блокове

1.2. детаљна намена површина и објеката и могуће компатибилне намене

1.3. јавне површине, садржаји и објекти

1.4. правила парцелације и препарцелације површина са јавном наменом

1.5. трасе, коридори и капацитети јавне инфраструктуре

1.6. услови и мере заштите простора у обухвату плана

1.7. мере енергетске ефикасности

2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

2.1. општа правила грађења

2.2. урбанистички параметри и посебна правила грађења по урбанистичким зонама и блоковима

2.3. услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила

2.4. услови прикључења објеката на комуналну инфраструктуру

2.5. локације за које је обавезна израда пројекта парцелације односно препарцелације и урбанистичког пројекта

2.6. фазе реализације

2.7. очекивани ефекти планирања

ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА:

1. Постојеће стање - намена површина са сателитским снимком
2. Постојеће стање - катастар зеленила

3. Планирано стање - намена површина

4. Планирано стање - организација простора

5. Планирано стање - подела на типичне зоне и целине

5а. Планирано стање – план разлике - подела на јавно и остало земљиште

6. Планирано стање - хоризонтална и вертикална регулација са предлогом парцелације

7. Планирано стање - саобраћај и уређене зелене површине

8. Инфраструктура – постојећа и планирана

9. Планирано стање – спровођење плана

Члан 3.

Елаборат Плана детаљне регулације израђује се у довољном броју примерака у аналогном и дигиталном облику.

Све примерке Плана детаљне регулације у аналогном облику потписује обрађивач плана, одговорни урбаниста и председник Скупштине Града.

Потписане примерке Плана детаљне регулације у аналогном облику оверава обрађивач плана, одговорни урбаниста и Скупштина Града Сремска Митровица.

Члан 4.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чувају се у архиви Скупштине Града.

Два примерка донетог, потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и два примерка у дигиталном облику чувају се у Градском органу управе надлежном за спровођење плана.

Један примерак донетог Плана детаљне регулације у дигиталном облику чува се у Покрајинском секретаријату надлежном за послове урбанизма.

Један примерак донетог Плана детаљне регулације у дигиталном облику доставља се Републичком геодетском заводу ради формирања Централног регистра планских докумената.

Члан 5.

О спровођењу Плана детаљне регулације стараће се Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 350-35/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА СТАМБЕНОГ НАСЕЉА „АЛЕЈА“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

ОПШТИ ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Уређење простора у обухвату Плана се заснива на начелима одрживог развоја и рационалном коришћењу грађевинског земљишта унутар граница грађевинског подручја за изградњу објеката ниско и високоградње у циљу континуалне реализације планираних садржаја стамбеног насеља „Алеја“.

Концепција уређења простора у обухвату плана се заснива на финалној реализацији планског решења из 1973. године стамбеног насеља „Алеја“, преиспитивању планских поставки и усклађивању затеченог – реализованог са могућностима и тренутним потребама становништва. Планске поставке се заснивају на дефинисању и разграничењу намена са циљем уређења неуређених граничних зона различитих функција, зоне породичног становања резиденцијалног типа и највеће, зелене, парковске површине у граду.

У циљу добре и функционалне реорганизације простора, одређивању планских решења која ће омогућити утврђивање јавног интереса за регулацију, уређење зелених јавних површина, изградњу објекта уз регулацију парковске површине и реализацију планиране саобраћајнице (нове, приступне улице), реконструкција и изградња инфраструктуре као и комплетно уређење зоне у складу са основном наменом које су прописане ПГР-ом 2009. (Потврђене ГУП-ом 2015).

Унапређивање постојеће и планирање саобраћајне мреже у циљу повезивања нових стамбених целина као и бољег функционисања саобраћаја у овом делу града – стамбеном насељу „Алеја“.Са новом приступном саобраћајницом у северној зони обода парка, и уз планирану инфраструктуру, што подразумева и јавну – уличну расвету, створили би се услови за уређење и приступ свим деловима парковске површине као и његово целодневно коришћење у целости.

Илустрација 1-Постојећа саобраћајна мрежа

Илустрација 2-Планиирана саобраћајна мрежа

Општи циљ израде плана је:

- дефинисање рационалног и економичног решења које ће створити услове за уређење слободних неуређених површина у унутрашњости блока и активирање земљишта за изградњу породичних стамбених објеката;
- формирање целовите, породичне, стамбене зоне са основном наменом становања малих густина, односно стварање планског основа за легализацију објекта изграђених без одобрења;
- реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату Плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у простору и заштите животне средине;
- постизање вишег степена урбанитета завршне фазе реализације стамбеног насеља породичног становања, као и повећање површина у јавној намени (пешачких, рекреативних и зелених површина) и њихово уређење коришћењем савременог урбаног мобилијара;
- подизање елемената урбанитета и градскости у стамбеном насељу „Алеја“.

Посебан циљ уређења простора у обухвату плана је:

- стварање планског основа за формирање правилних грађевинских парцела за изградњу објеката са урбаним карактеристикама које овом делу насеља треба да дају савремени изглед и услове живљења;
- стварање услова за изградњу стамбеног блока са правилном насељском саобраћајном-уличном мрежом;
- стварање услова за изградњу стамбеног блока и изградњу потребне мреже инфраструктуре;
- стварање услова за уређење зелених површина парка и постављање урбаног мобилијара и допунским садржајима у јавној намени;

Препарцелацијом ће се уредити правилне грађевинске парцеле уз уважавање коришћења простора у затеченом стању, како би се омогућило рационално коришћење неуређеног дела насеља са евидентном економском исплативошћу у складу са великом потражњом за грађевинским парцелама за изградњу породичних стамбених објеката на атрактивним локацијама.

Реализација планских поставки треба да омогући начело одрживог развоја код

управљања грађевинским земљиштем које подразумева бригу о рационалном коришћењу простора на тај начин да се постојећи ресурси користе тако да задовоље потребе становништва данас, на начин који неће угрозити потребе будућег становништва на том простору са очувањем квалитета и квантитета ресурса.

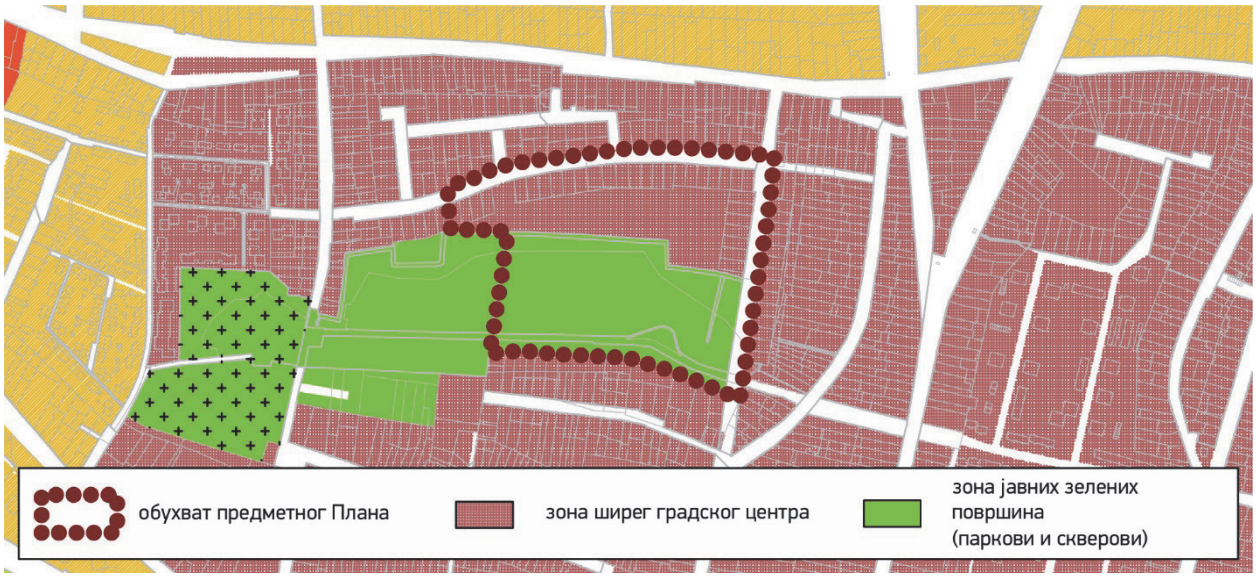
1. ПРАВНИ ОСНОВ

У складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 -испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013, 98/2013– одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020) члан 48, и Одлуке скупштине Града Сремска Митровица о изради планског документа бр. 350-71/2020-I од 29.05.2020., обрађивач плана Јавно предузеће за послове урбанизма "УРБАНИЗАМ" Сремска Митровица приступило је изради Плана детаљне регулације дела стамбеног насеља „Алеја“ у Сремској Митровици (у даљем тексту: Плана) у свему у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Сл. Гласник РС“, бр. 31/2010, 69/2010, 16/2011 и 64/2015) и Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. Гласник РС" бр. 22/2015).

План се израђује на основу исказаних потреба Града Сремска Митровица и становника.

2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

Плански основ за израду Плана је Генерални Урбанистички План града Сремска Митровица ("Сл. лист Града Сремска Митровица", бр.4/2015).



2.1. Извод из Генералног урбанистичког плана града Сремска Митровица

ПРЕТЕЖНА ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПРОСТОРА СА ПОДЕЛОМ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ:

Простор обухвата Плана налази се у просторној Целина 1 - Централни део насеља Сремска Митровица.

''На овом простору преовлађујуће намене су: зона ужег градског центра, зона ширег градског центра и стамбено-пословна зона (породично и вишепородично становање и компатибилно пословање). Поред уличних коридора, у обухвату су још два гробља, а у значајној мери су заступљене и јавне зелене површине – паркови и скверови''.

''УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ЗА ДАЉУ ПЛАНСКУ РАЗРАДУ:

У овој целини, а нарочито у зони ширег градског центра, има доста блокова мешовите, приватно-јавне намене, које карактерише неопредељена урбана матрица са значајним неактивним површинама у унутрашњости блокова. Локацијске карактеристике потенцирају обавезујућу урбо-планерску реакцију на стање неизграђених, пољопривредних и девастираних унутар-блоковских простора у центру града, планирањем примерених садржаја јавног и комерцијалног карактера, у комбинацији са породичним и вишепородичним становањем. Планском разрадом ће се за конкретан блок/локацију дефинисати унутар-блоковско раздвајања површина јавне намене од осталог грађевинског земљишта, као и преовлађујућа намена.

СТАНОВАЊЕ:

Функција становања заузима највећи део површине грађевинског подручја. У грађевинском подручју насеља предвиђена су три типа становања, у виду три функционалне зоне:

- стамбено-пословна зона,

- зона породичног становања урбаног типа и

- зона породичног становања руралног типа. ''

Као пратеће активности у зонама становања могу се јавити:

- снабдевање становника,

- задовољавање друштвених потреба деце, омладине и одраслих,

- здравствена и социјална заштита,

- културне, спортске и друштвене активности општег карактера,

- угоститељске услуге и

- обављање занатских, пословних и услужних делатности компатибилних становању.''

Зона породичног становања урбаног типа

''У зони је доминантна намена породично становање урбаног типа средњих густина. Могуће је вишепородично становање, али ниже спратности (до П+1+Пк) и пословање у функцији становања - становања урбаног типа.''

''У овој целини, а нарочито у зони ширег градског центра, има доста блокова мешовите, приватно-јавне намене, које карактерише неопредељена урбана матрица са значајним неактивним површинама у унутрашњости блокова. Локацијске карактеристике потенцирају обавезујућу урбо-планерску реакцију на стање неизграђених, пољопривредних и девастираних унутар-блоковских простора у центру града, планирањем примерених садржаја јавног и комерцијалног карактера, у комбинацији са породичним и вишепородичним становањем. Планском разрадом ће се за конкретан блок/локацију дефинисати унутар-блоковско раздвајања површина јавне намене од осталог грађевинског земљишта, као и преовлађујућа намена простора (становање - пословање - јавне функције).''

.....

''ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНИЦА:

Основни услов за све путне саобраћајне капацитете у обухвату Плана је поштовање важећих закона, правилника и стандарда, који ову област регулишу.

.....

Општи услови за сабирне насељске саобраћајнице су:

- приликом утврђивања нове ширине појаса регулације мин. ширина је 16,0 m;

- делимична контрола приступа;

- паркирање у оквиру коридора: дозвољено (ивично и сепарисано).

.....

Општи услови за приступне насељске саобраћајнице су:

- приликом утврђивања нове ширине појаса регулације мин. ширина је 12,0 m;

- омогућавање одвијања једносмерног и двосмерног саобраћаја;

- укрштање са насељском мрежом: површинске (сигналисане) раскрснице;

- паркирање у оквиру коридора: дозвољено (ивично).''

.....

''ПРЕГЛЕД НЕПОКРЕТНОГ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА:

На основу података прибављених од Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица, на простору обухваћеном Планом евидентирана су следећа непокретна културна добра, са циљем њихове даље правне заштите и заштите кроз урбанистичко планирање.''

У простору обухвата Плана налази се део ''Просторно-културно-историјске целине (ПКИЦ) Спомен гробље у Сремској Митровици''.

.....

''ЗОНА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА:

Зона јавних зелених површина обухвата паркове, скверови, улично зеленило и зелене површине око административних и других јавних објеката, као зелене површине јавног коришћења, укупне површине 15,95 ha у обухвату ГУПа. Оне ће својом слободном доступношћу за све становнике и начином коришћења испунити најважније социјалне функције.

Све парковске површине у обухвату ГУПа, изузев централног парка, који је обновљен, потребно је реконструисати тако да остваре своју основну функцију организације одмора и пасивне рекреације становника. У том смислу треба допунити садни материјал, извршити санитарну сечу стабала и партерно их уредити

реконструкцијом стаза и уношењем нових вртно-архитектонских елемената. На тај начин је потребно уредити и спомен парк, највећу парковску површину у ширем градском центру. Потребно је формирати мање парковске површине у оквиру секундарних градских центара, који нису озелењени, а мање зелене површине у склопу уличних коридора, становања и око административних објеката уредити парковски у форми сквера.

Јавне зелене површине, односно зелене површине јавног коришћења, треба повезати са осталим категоријама зеленила у систем зелених површина преко уличног зеленила и зелених коридора (зеленило приобаља, канала и доминантних путних праваца).''

3. ГРАНИЦА ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА

3.1. Попис парцела у обухвату Плана

Простор у обухвату Плана се налази у средишту централне градске зоне града Сремске Митровице, северо-западно од центра града, у зони познатој по називу „Алеја“ и „Спомен гробље“ и то у њеном источном делу.

Приступ парцелама у обухвату Плана је са постојеће насељске сабирне саобраћајне мреже.

У обухвату Плана су следеће катастарске парцеле, све К.О. Сремска Митровица:

1. земљиште са јавном наменом:

Улица Десанке Максимовић - бр. 3218/66-део;

Улица Јована Цвијића - бр. 3124/3, 3126/3, 3131/3, 3133/2 и 3218/46-део;

Спомен гробље,

- канал - 3135/1-источни део;
- јаруга - 3132;
- уређена зелена површина, парк: - 3124/1- источни део, 3124/5, 3125, 3126/1-источни део и 3131/1;
- неуређена зелена површина - 3130, 3133/1 и 3218/67;

2. остало земљиште, нејавне намене:
   - Улица Десанке Максимовић -3218/20, 3218/21, 3218/22, 3218/23, 3218/24, 3218/25, 3218/26, 3218/27, 3218/28, 3218/29, 3218/30, 3218/31, 3218/32, 3218/33, 3218/54, 3218/55, 3218/56, 3218/57, 3218/58, 3218/59, 3218/60, 3218/61, 3218/62, 3218/63, 3218/64 и 3218/65;
   - Улица Јована Цвијића - 3218/34, 3218/35, 3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52 и 3218/53.

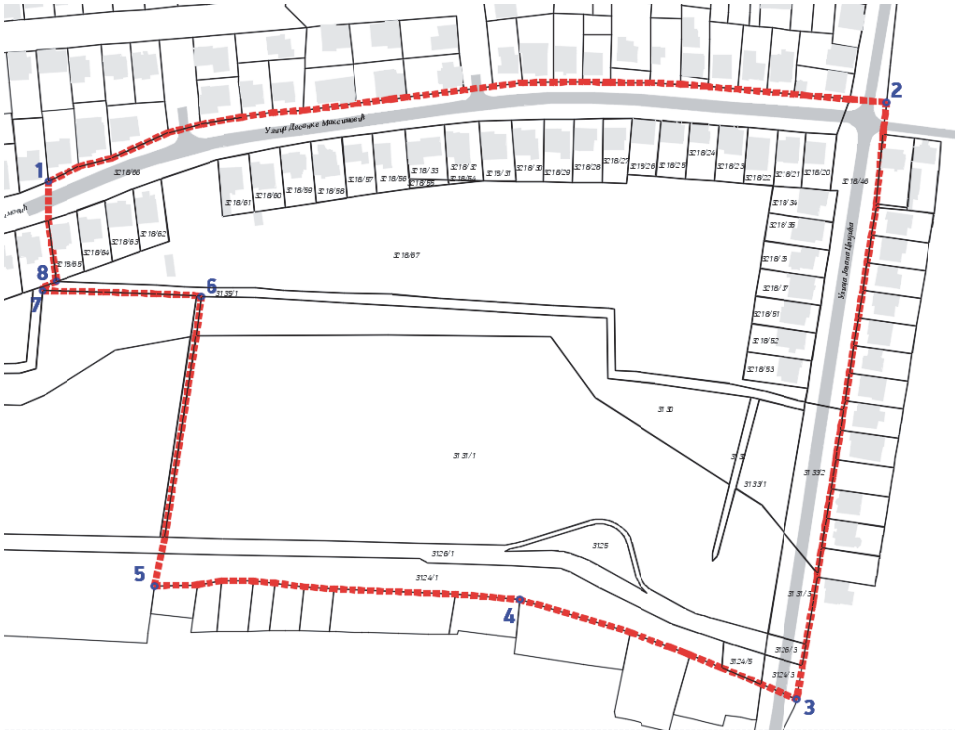
3.2. Опис границе обухвата Плана

Простор обухвата југо-источни део стамбеног насеља "Алеја" и источни део Спомен парка „Спомен гробље".

Границу обухвата Плана на северу чини северна страна регулационог појаса Улице Десанке Максимовић, на истоку источна страна регулационог појаса Улице Јована Цвијића, на југу граница уређене зелене површине Спомен парка према залеђу парцела породичног становања у Улици Цветној и на западу источна граница каналцког земљишта које пресеца Спомен парк.

Површина у обухвату Плана је око 10,13 ha.

Граница обухвата Плана креће од **тачке1**која се налази у пресеку северне границе парцеле бр. 3218/66 и западне границе парцеле бр. 3264/27 и из ње иде на исток, пратећи северну границу регулационог појаса Улице Десанке Максимовић и наставља у истом правцу пресецајући регулациони појас Улице Јована Цвијића, тј. парцелу бр.3218/46 све до тачке 2; из **тачке 2** граница мења смер и иде ка југу источном границом парцела бр. 3218/46, 3133/2, 3131/3, 3126/3 и 3124/3 и долази до тачке 3 где мења смер; из **тачке3** границакреће ка северо-западу под оштрим углом јужном границом парцела бр.3124/3, 3124/5 и 3124/1 и долази до тачке 4, северо-западна тачка парцеле бр.3108/5; у тачки 4 се ломи и наставља западно, и даље јужном границом парцеле бр.3124/1 до тачке 5, најистуреније северозападне тачке парцеле бр.3095/3; из **тачке 5** граница мења правац, иде ка северу, пресеца парцеле бр.3124/1 и 3126/1и наставља западном границом парцела бр.3131/1 и 3130 до тачке 6; из **тачке 6** граница наставља ка западу јужном границом парцеле бр. 3135/1; у **тачки 7** граница мења правац ка северу пресецајући парцелу 3135/1 до јужне границе парцеле бр. 3218/69, а затим у северо-источном правцу до тачке 8 која се налази у пресеку северне границе парцеле бр.3135/1 и западне границе парцеле бр.3218/65; из **тачке 8** граница иде ка северу, пресеца парцелу бр. 3218/66 до тачке 1 затварајући границу обухвата Плана.



Илустрација 3 – граница обухвата Плана

3.3. Попис катастарски парцела у обухвату ПДР/имовинско стање/август 2020.

Бр	Бр.парцеле к.о. Срем. Митровица	Потес	Начин коришћења	Површина ha-a-m²	Врста права и облик својине	Имаоци права на парцели /корисник-власник/	Имаоци права на објекту /корисник-власник/
1	3124/1	Град	Ливада 2. класе	01-53-75	Јавна својина	Град СМ	-
2	3124/3	Град	Ливада 2. класе	00-03-43	Јавна својина	Град СМ	-
3	3124/5	Град	Ливада 2. класе	00-03-18	Јавна својина	Град СМ	-
4	3125	Град	Ливада 3. класе	00-08-40	Јавна својина	Град СМ	-
5	3126/1	Град	Улица	00-61-32	Јавна својина	Град СМ	Град СМ
6	3126/3	Град	Улица	00-02-33	Јавна својина	Град СМ	Град СМ
7	3131/1	Град	Ливада 3. класе	02-96-88	Јавна својина	Град СМ	-
8	3131/3	Град	Ливада 3. класе	00-09-53	Јавна својина	Град СМ	-
9	3130	Град	Шума 2. класе	00-61-85	Јавна својина	Град СМ	-
10	3132	Град	Јаруга	00-03-24	Јавна својина	Град СМ	-
11	3133/1	Град	Шума 2. класе	00-15-04	Јавна својина	Град СМ	-
12	3133/2	Град	Шума 2. класе	00-16-16	Јавна својина	Град СМ	-
13	3135/1	Град	Канал	00-12-52	Државна својина	ВОДОПРИВРЕДНО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ХИДРОСРЕМ Д.О.О. СМ	-
14	3218/20	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-65	Приватна својина	Лаћиновић Славица	Лаћиновић Славица
15	3218/21	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-50	Приватна својина	Милиновић Илија	Милиновић Илија
16	3218/22	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-50	Држава РС	Република Србија	Доланић Зора
17	3218/23	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-50	Право коришћења	Република Србија	Ујфалуш Милош и Иван
18	3218/24	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-50	Приватна својина	Миленковић Драган	Миленковић Драган
19	3218/25	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-50	Држава РС	Република Србија	Велемир Мирослав Светлана
20	3218/26	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-14-42	Држава РС	Република Србија	Молнар Даница и Фрања
21	3218/27	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-80	Држава РС	Република Србија	Рајић Горан
22	3218/28	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-13	Приватна својина	Лангенекер Ђорђе и Снежана	Лангенекер Ђорђе и Снежана
23	3218/29	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-05	Приватна својина	Росић Нина и Стеван	Росић Нина и Стеван
24	3218/30	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-15	Држава РС	Република Србија	Ивковић Живан
25	3218/31	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-52	Приватна својина	Рауковић Синиша	Рауковић Синиша
26	3218/32	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-52	Приватна својина	Утвић Никола и Бранислава	Утвић Никола и Бранислава
27	3218/33	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-67	Приватна својина	Милованови ћ Јованка и Поповић Ђорђе	Милованови ћ Јованка и Поповић Ђорђе
28	3218/34	Јована Цвијића	Породична стамбена зграда	00-05-41	Приватна својина	Дугошија Милан и Никола	Дугошија Милан и Никола

30	3218/35	Јована Цвијића	Породична стамбена зграда	00-05-10	Држава РС	Република Србија	Котарлић Стеван
31	3218/36	Град	Породична стамбена зграда	00-05-10	Приватна својина	Мићашевић Стеван	Мићашевић Стеван
32	3218/37	Јована Цвијића	Породична стамбена зграда	00-05-10	Приватна својина	Ђурђевић Мина и Мирјана	Ђурђевић Мина и Мирјана
33	3218/46	Град	Улица	00-48-56	Јавна својина	Град СМ	-
34	3218/51	Јована Цвијића	Породична стамбена зграда	00-05-10	Држава РС	Република Србија	Маленковић Јелица и Љубиша
35	3218/52	Јована Цвијића	Породична стамбена зграда	00-05-10	Држава РС	Република Србија	Чубра Драгица и Миле
36	3218/53	Јована Цвијића	Породична стамбена зграда	00-05-10	Приватна својина	Симњановски Данијела	Симњановски Данијела
37	3218/54	Град	Њива 2. класе	00-00-21	Држава РС	Република Србија	Утвић Никола и Бранислав
38	3218/55	Град	Њива 2. класе	00-00-73	Држава РС	Република Србија	Поповић Дорђе
39	3218/56	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-47	Приватна својина	Миљковић Радован и Весна	Миљковић Радован и Весна
40	3218/57	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-20	Држава РС	Република Србија	Вотјеховски Вера
41	3218/58	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-25	Држава РС	Република Србија	Берисављеви ћ Зоран
42	3218/59	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-24	Држалац приватна	Република Србија	Максимовић Мирослав и Весна
43	3218/60	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-12	Приватна својина	Приватна својина	Павловић Мирјана
44	3218/61	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-00	Приватна својина	Приватна својина	Мабетовић Весна и Снежана
45	3218/62	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-05-08	Држава РС	Приватна својина	Цолић Раде и Јелица
46	3218/63	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-99	Приватна својина	Приватна својина	Станојловић Бранко и Мирослава
47	3218/64	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-94	Приватна својина	Приватна својина	Косић Дејан и Миланка
48	3218/65	Д. Максимовић	Породична стамбена зграда	00-04-97	Држава РС	Приватна својина	Јовановић Злата и Мирослав
49	3218/66	Град	Улица	01-09-30	Јавна својина	Град СМ	Град СМ
50	3218/67	Град	Ливада 3. класе	02-18-98	Јавна својина	Град СМ	Град СМ

Табела1- катастарске парцеле у обухвату

4. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ, НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА И ОСНОВНА ОГРАНИЧЕЊА

4.1. Локацијске карактеристике простора

Илустрација 4 – сателитски снимак из 2016.године

Простор обухвата Плана се налази између Улице Јована Цвијића, Десанке Максимовић и залеђа парцела на северној страни Улице Цветне обухватајући источни део Спомен парка „Спомен гробље“.

У улици Десанке Максимовић формиран је низ правилних грађевинских парцела (у обухвату су 24 парцеле) на којима су саграђени породични стамбени објекти. Сви објекти су новије градњеквалитетне структуре, приведени намени и у потпуности завршени.

Илустрација 5 – породични објекти у Улици Десанке Максимовић

Залеђа тих парцела су контакт зона са Спомен парком. Тај порстор је неуређен, делом узурпиран.Из Улице Десанке Максимовић, према Детаљном урбанистичком плану насеља „Алеја“ из 1973.године, остављен је продор према Спомен парку, који се користи као неформални приступ, а у затеченом стању је слободна, неуређена, затрављена површина све до канала. Преко канала је постављена пешачки прелаз - мост, прекривен земљом и травом, као привремено решење, како би се остварила веза парка и Улице Десанке Максимовић.

Илустрација 6 – мост на каналу у Спомен парку

Како припадају истој зони породичног становања, и у Улици Јована Цвијића, на правилно формираним парцелама, изграђено је 7 породичних објеката, а према положају, облику, начину градње и изгледу чине насеље „Алеја“, насељем резиденцијалног типа високог стандарда.

Илустрација 7 – канал и почетак низа објеката у Улици Јована Цвијића

И ове парцеле својом задњом страном - западном, чине границу зелене површине парка. Та рубна зона, услед недостајуће инфраструктуре је неосветљена и неуређена. Парцеле су ограђене зиданом оградом према парку, па је рубна, јавна зона парка погодна за неконтролисана окупљања и друштвено неприхватљиве радње.

Терен има, у појединим деловима, нарочито у источном делу, ка улици Јована Цвијића знатан пад, односно денивелацију. Простор карактерише и постојећи канал, који се нередовно одржава, који је у функцијиповремено, приликом високих подземних вода.

Илустрација 8 – зелена површина у залеђу објеката

У обе улице изграђена је сва неопходна инфраструктура, осим бициклистичких стаза, површина за мирујући саобраћај. Услед пада терена од ободних саобраћајница према унутарблоковској зеленој површини, постоје проблеми са одвођењем атмосферских вода и атмосферском канализацијом.

У југоисточном делу Спомен парка „Спомен гробље“, уз централну пешачу сттазу – Алеју хероја, на узвишењу је постављено спомен обележје – урна, скулптура која симболише страдања становништва у другом светском рату.

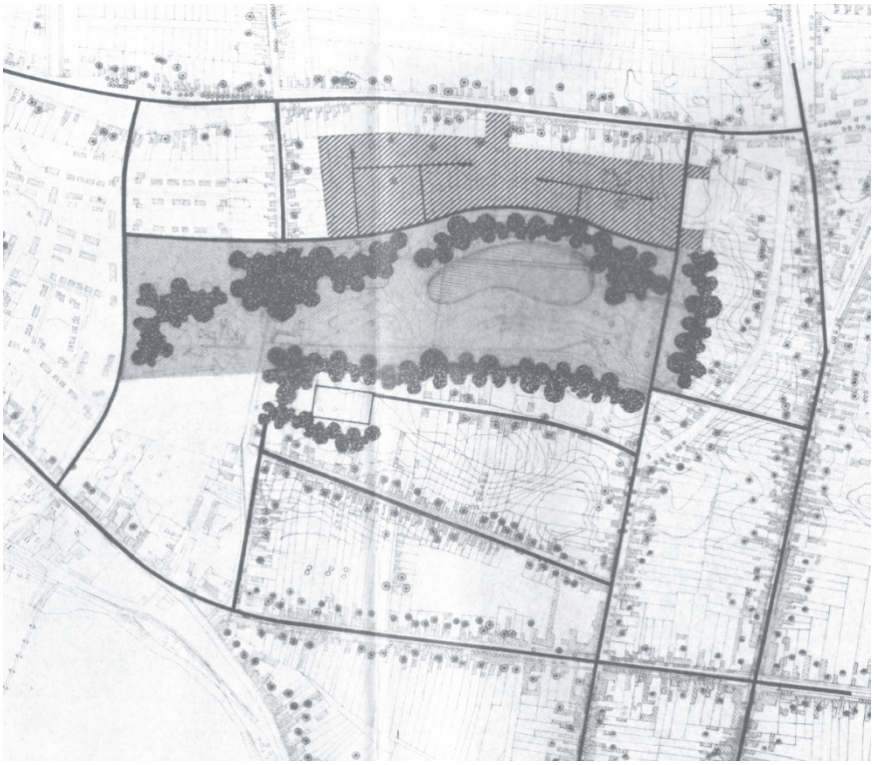
Зелене површине између постојећег низа грађевинских парцела и канала,као и са јужне стране канала су неуређене,неприступачне, неконтролисано обрасле зеленилом. Јужно од те површине су уређене зелене површине – део парка са спомен обележјем и централном стазом. У складу са начином коришћења простора (одмор и рекреација) недостајући су елементи урбаног мобилијара (клупе, сенила, корпе за отпад, простор за игру мале деце, санитарни чвор па чак и привремени објекти са услугама у функцији простора). Парк је опремљен јавном расветом која је скромног капацитета. Водоводна мрежа не постоји што је проблем код одржавања и уређења зелених површина.

Илустрација 9 – атмосферски, отворени канал

4.2. Развој и настанак насеља „Алеја“

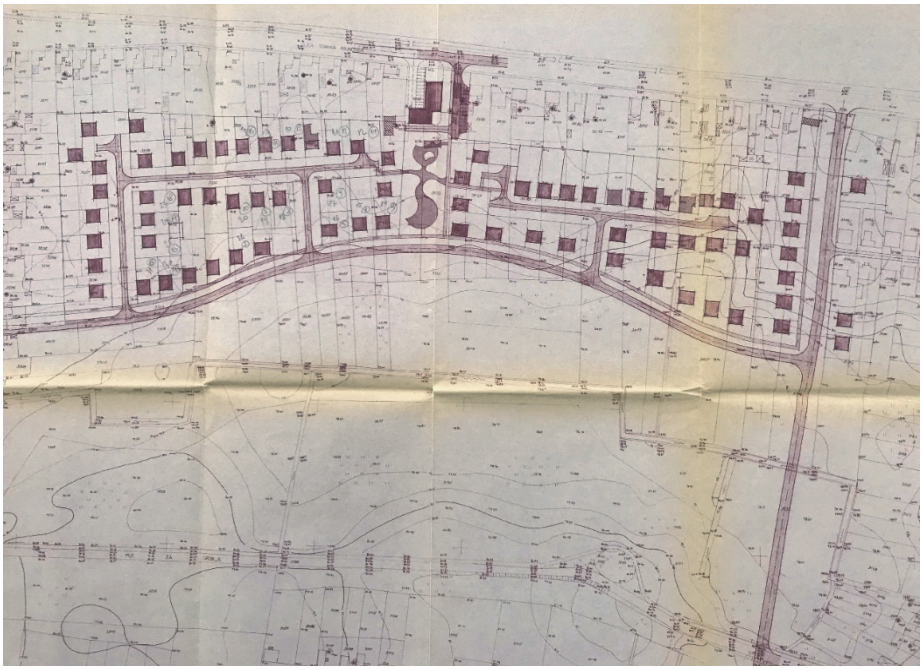
Настанак постојеће урбане матрице насеља „Алеја“, формирање уличних коридора и парцела за изградњу породичних стамбених објеката као и услови за изградњу дефинисани су Детаљним урбанистичким планом насеља „Алеја“ из 1973. године. Насеље је добило назив по већ постојећој улици – Алеји хероја између улица Саве Ковачевића и Жртава фашизма, а планирано је на површини од око 8ha.

Планом је дефинисана саобраћајница на северној страни Спомен парка која спаја данашње улице Јована Цвијића и 16. дивизије. Насеље добија директну везу са центром града, а зелена површина парка „лице“, тј. северну фасаду - просторни оквир парка.



Илустрација 10- ситуација насеља - ДУП из 1973. године

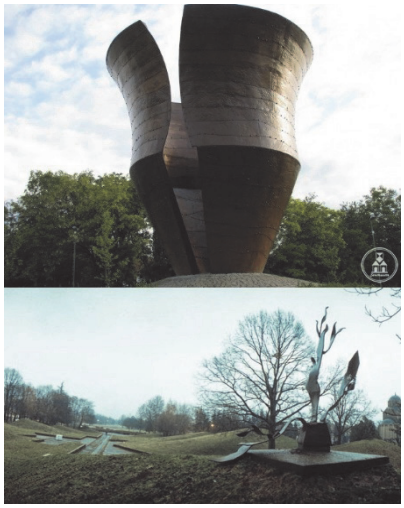
Реализација стамбеног насеља "Алеја" мотивисана је пре свега потребом да се активира терен у тадашњем ширем центру, заштити од стихије бесправних градитеља и уобличи простор око Спомен гробља. План је урађен са циљем да зелена оаза Спомен гробља добије просторни оквир објектима који не доминирају простором, индивидуалним, породичним објектима, „лицем" окренутим ка Спомен парку.



Илустрација 11- план разлике –ДУП насеља „Алеја" из 1973. год.

Идеја пројектанта Спомен гобља проф.арх. Богдана Богдановића је била да се зеленилу „Алеје", предворју до централног мотива Спомен гробља са надгробним

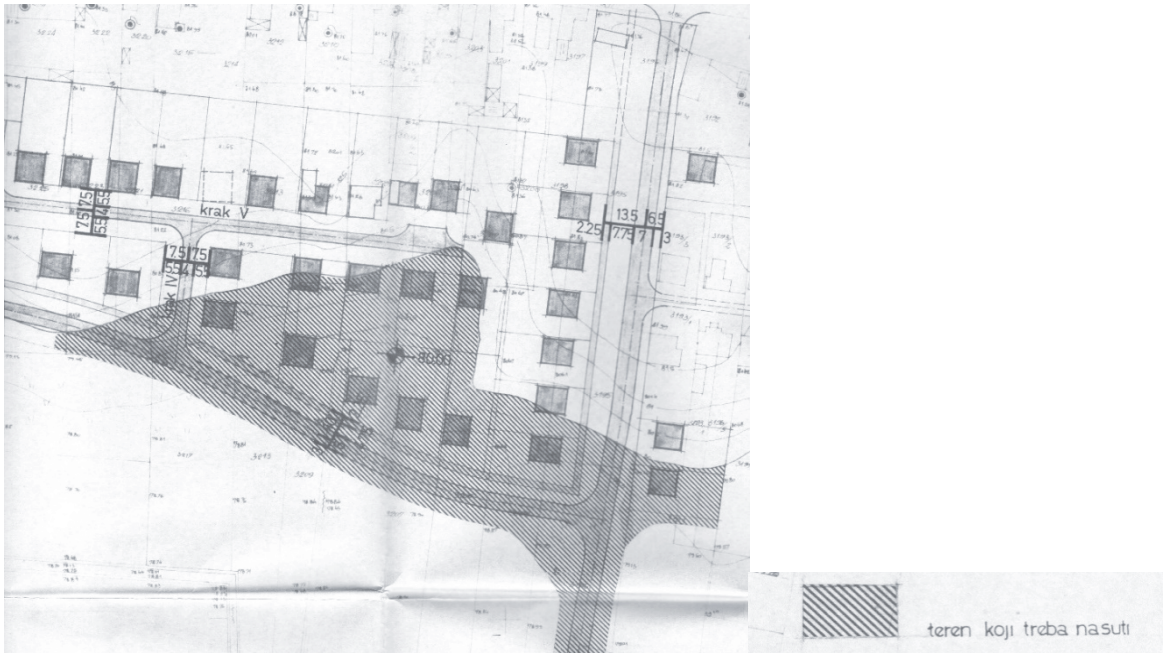
хумкама, направи мало језеро како би се у парку добио изузетно квалитетан амбијент.



Илустрација 12 – Споменик жртава фашизма, 1960., проф. арх. Богдана Богдановића.

На вештачки створеном брежуљку постављена је амфора чија подељеност означава двојност егзистенције. Од ње води стаза до главног трга – светилишта звездастог облика у удубљењу.

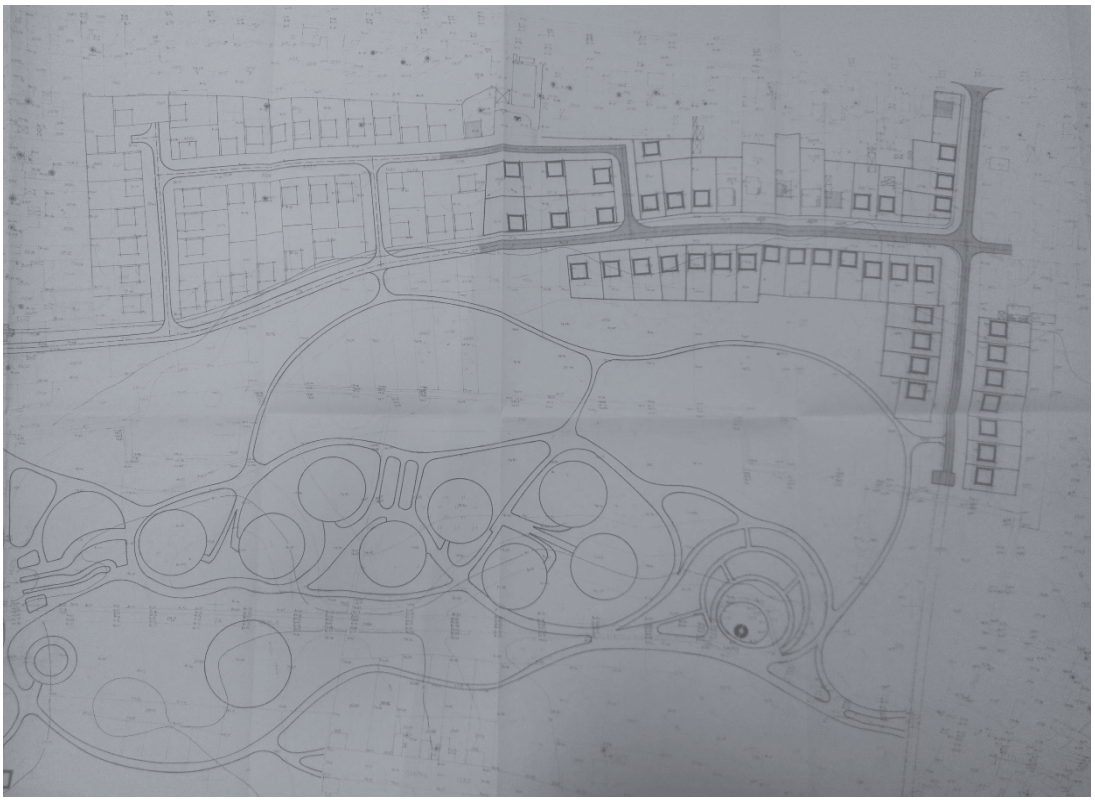
Након доношења ДУП-а приступило се реализацији. Западна страна насеља је изведена у складу са планираним решењем. Међутим, у складу са временом, и економским приликама у земљи, планско решење је измењено. План није реализован у целини (источни део планом обухваћеног простора) услед потребе за значајном променом затечене конфигурације терена, насипањем уз решавање проблема атмосферских вода и „Мајурске баре“.



Илустрација 13 – план саобраћајница / терен који треба насути – ДУП насеља „Алеја“ из 1973.

Припрема земљишта за индивидуалну стамбену изградњу у насељу „Алеја“, била је условљена изменом Детаљног урбанистичког плана, тј. прерађена је II фаза изградње насеља у површини од 5ha и прилагођена тада расположивим условима за изградњу фекалне канализационе мреже.

Измена и допуна детаљног урбанистичког плана „Алеја“ у Сремској Митровици усвојенаје 02. марта 1983. године, на основу којих насеље има данашњи изглед. Извод из графичког дела плана из 1983. године:



Илустрација 14 – графички прилог: план разлике

Имајући у виду да је Измена и допуна Детаљног урбанистичког плана насеља „Алеја“ из 1973. године. рађена услед техничке немогућности реализације, а да је План урађен са циљем да зелена оаза Спомен гробља добије просторни оквир објектима који не доминирају простором, индивидуалним, породичним објектима, „лицем“ окренутим ка Спомен парку, Детаљни урбанистички план насеља „Алеја“ из 1973. године остаје полазна основа новог Плана.

Измењена је саобраћајна траса; уместо ободне саобраћајнице на северној страни парка, траса централне, насељске, приступне улице је продужена до улице са данашњим називом ул. Јована Цвијића. Двострано су формиране парцеле за изградњу породичних стамбених објеката па је задња страна новоформираних парцела окренута према зеленој површини уз Спомен парк. Тиме се одустало од основног концепта и идеје стварања просторног оквира Спомен парка „ Спомен гробље“, што је довело до девастације рубног подручја стамбеног блока и уређене зелене, парковске површине.

Илустрација 15 – постојеће стање- шира локација са обухватом предметног плана

4.3. Природне карактеристике простора

4.3.1. Геоморфолошке и геолошке карактеристике и микрорељеф

Микрорељеф

Рељеф у обухаћеном подручју није изражен (алувијална раван) што му даје типичан равничарски карактер. Алувијална раван реке Саве развијена је целом дужином реке. Нагнута је у смеру отицања Саве, с надморским висинама од 81 m код Раче, до 73 m на ушћу у Дунав.

Простор јавних саобраћајница – насељских улица које окружују предметни блок, је углавном раван на коти око 80,50 мНВ у Улици Десанке Максимовић, док је саобраћајница у Улици Јована Цвијића у паду према југу, од коте 80,50 мНВ пада до око 80,00 мНВ на југу обухвата Плана, а у унутрашњости простора блока је у знатном паду (исушена бара), у источном делу простора, који је на најнижој коти око 77,50 мНВ.

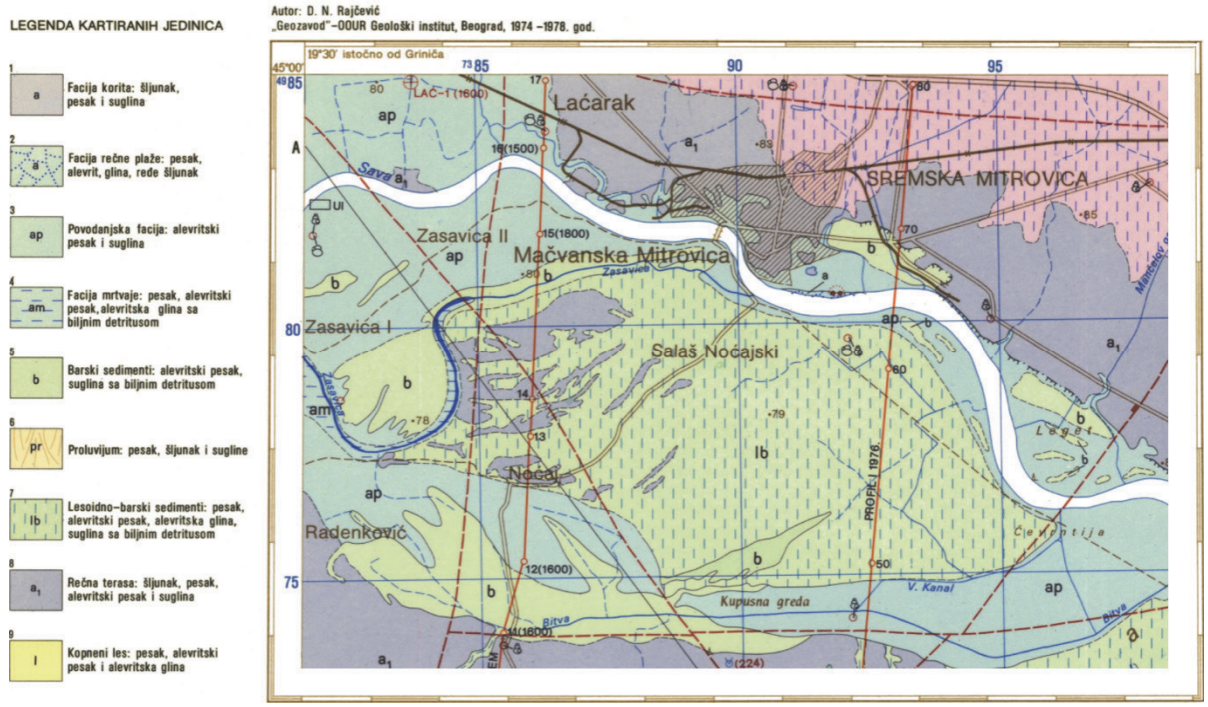
Геологија и геоморфологија

Неогени седименти имају највеће распрострањење и леже трансгресивно преко старијих геолошких формација. Заступљени су дебелом серијом миоцена и плиоцена.

Непосредни истражни простор на површини терена изграђују квартарни седименти до дубине од око 140 m.

Шире подручје истраживања на површини терена изграђују седименти квартарне старости до дубине од око 140 m. Испод њих лежи дебео комплекс неогених

седимената миоценске и плиоценске старости. Доња граница неогена цени се на око 1000-1200 m па чак и до 1500 m.



Илустрација 16 –геолошки састав

Подручје града није у потпуности детаљно испитано у геомеханичком погледу. На основу искуствених података и расположивог Извештаја о инжењерско-геолошким и инжењерско-сеизмолошким испитивањима у ширем градском подручју Сремске Митровице (Завод за геолошка и геофизичка истраживања Београд 1966. год.) носивост терена износи од 1,0 kg/cm2 до 2,0 kg/cm2.

Сеизмика

Општина Сремска Митровица налази се у рејону 6° и 7° MCS сеизмичког интезитета, а према карти макросеизмичке рејонизације САП Војводине („Сл. лист САПВ", бр. 20/79). Дати коефицијент сеизмичности је Кц=0,025.

Педологија

Приказ педолошког састава земљишта урађен је на основу педолошког атласа Војводине, који је урадио Институт за пољопривредна истраживања у Новом Саду. Заступљени су следећи педолошки типови: Алувијалноиловасто земљиште и Ливадска црница бескарбонатна.

4.3.2. Метереолошке карактеристике

Клима

Клима је умерено – континентална са микролокацијским карактеристикама планинског простора.

Прелазна годишња доба одликују се променљивошћу времена. Јесен је топлија од пролећа. Лета су стабилна, са повременим краћим пљусковитим падавинама локалног карактера. Зиме су хладне са снежним падавинама.

Температура ваздуха

Средња годишња температура ваздуха је 10,8°C. Најхладнији месец је јануар а најтоплији месец је јул. Годишња амплитуда температуре ваздуха износи 21,6°C, што клими овог подручја и даје континетално обележје.

годишње доба	месец у години	T(°C)
зима	децембар - фебруар	0,4
пролеће	март - мај	11,1
лето	јун - август	20,7
јесен	септембар - новембар	11,5
вегетациони период	април - септембар	17,8

Табела 2 – Температура ваздуха

Екстремне температуре зими могу достићи -25°C. Минималне температуре испод 0°C просечно су заступљене 84 дана годишње. Период у ком је потребно грејање стана је 187 дана (октобар - април). Први мраз јавља се у октобру (од 16.10.), а последњи у априлу (до 16.04.). Трајање мразног периода је од 150 до 200 дана. У вегетационом периоду мраз се јавља просечно 1,3 дана годишње.

Екстремне температуре лети могу достићи 38°C. Учесталост топлих и јако топлих дана је 96 дана годишње, а у вегетационом периоду 92 дана.

Влажност ваздуха

Годишњи ток релативне влажности ваздуха је у обрнутом односу са температурним током. Средња вредност је 76%. Просечно осећање хладноће је од децембра до марта, веома свеже у новембру, свеже од априла до октобра и пријатно од марта до септембра.

Облачност

Прекривеност неба облацима, у просеку, нема велику вредност 57%, те ублажава дневна колебања температуре. Највећа је зими, у децембру, а најмања лети, у августу. У вегетационом периоду износи 48%. Мали је број облачних дана у периоду сазревања (јули - септембар). Број ведрих дана је 61. Просечан број облачних дана је 106.

Осунчање

Средња годишња осунчаност (инсолација) износи 2024 часа или 41% од могуће. Најсунчанији месец је јули са 289 часова, а најкраће просечно осунчање показује децембар са 52 часа односно 21% од укупне суме годишње осунчаности.

У вегетационом периоду сума осунчања је 1459 часова, што чини 70% од укупног годишњег осунчања.

(Подаци се односе на осунчаност хоризонталне површине, док вертикане површине, пример - зидови, имају различито осунчање у зависности од експозиције - оријентације према страни света).

Падавине

Падавински (плувиометријски) режим Сремске Митровице има обележје средње-европског (подунавског) режима расподеле падавина. Карактеристична је неравномерна расподела падавина по месецима и појава летњих непогода и пљускова, просечно 39 дана годишње. Висина падавина у вегетационом периоду износи 341mm, што се сматра релативно повољним. Забележени годишњи екстреми су од 395 mm (1961. год.) до 1006 mm (1954. год.).

Град се јавља 2 дана годишње у распону од априла до августа.

Снежне падавине се јављају од 30. септембра до 20. децембра и трају од 28. фебруара до 20. марта. Период са снежним покривачем траје просечно 42 дана са колебањем од 20 до 80 дана. Максимална констатована висина снежног покривача је 78 cm.

Магла се јавља у току целе године, просечно 35 дана, са највећом учесталошћу у децембру, просечно 8 дана.

Ветар

Најизразитији ветар овог подручја је источни, заступљен са 243 ‰, који истовремено има и највећу средњу годишњу брзину 3,42 m/s. Најмању учесталост има јужни ветар са свега 21 ‰ у годишњој расподели. Око 40 дана годишње дува јак ветар од најмање 12,3 m/s односно 44,3 km/h.

4.3.3. Хидрологија и хидрогеологија

Хидрогеолошке одлике подручја града условљене су хидрауличким везама подземних вода и реке Саве. Састав тла (лес) омогућује вертикално кретање подземне воде, док је хоризонтално кретање мање изражено.

Обухват плана не налази се у непосредној зони санитарне заштите изворишта водовода у Сремској Митровици. Ниво подземних вода налази се на 1,5 – 2,5 m испод коте терена.

Река Сава има јасно изражен утицај на осцилације нивоа подземних вода. Минимални и максимални пијезометријски ниво подземних вода се поклапају са минималним и максималним водостајима реке Саве. Утицај реке се осећа до 500 m од обале, удаљавањем слаби, а на 2000 - 3000 m се практично се не осећа.

4.4. Створене вредности у подручју Плана

ОБОДНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ БЛОКА

У обухвату Плана изграђене су ободне саобраћајнице задовољавајућег просторног капацитета што је приказано у Плану, Улица Десанке Максимовић и Улица Јована Цвијића, у којима су изграђене саобраћајнице и пешачке стазе задовољавајућих димензија осим површина за бициклистичкисаобраћај. Кроз регулациони појас ових улица провучена је комплетна инфраструктура, задовољавајућег капацитета осим атмосферске канализације у Улици Десанке Максимовић којој је неопходна реконструкција и измештање због природних карактеристика простора.

На простору уличних коридора у ободним улицама блока, на земљишту у јавној намени изграђена је:

- подземна електро-енергетска мрежа;
- водоводна мрежа;
- мрежа фекалне и атмосферске канализације;
- ТТ мрежа (бакарни и оптички каблови);
- мрежа јавне расвете;
- мрежа гасовода;
- насељске саобраћајнице за колски и пешачки саобраћај.

СТАНОВАЊЕ

Уз ободне саобраћајнице формиране су парцеле величине од 400 до 800m² на којима су изграђени породични стамбени објекти, 80-их година, мале спратности до П+1 у складу са урбанистичко – техничким условима који су веома прецизно дефинисали правила градње за објекте високог стандарда на изузетно атрактивној локацији у граду.

Урбанистичко технички услови према ДУП-у стамбеног насеља „Алеја“ из 1973.год су поред задатог положаја објекта на парцели, грађевинске линије, спратности врло прецизно дефинисали и структуру објекта и изградњу на парцели:

- максимално једна стамбена јединица /стан/ у једном објекту;
- минималан број соба – трособан стан;
- обавезан двоводни кров;
- забрањену изградњу посебних помоћних објеката и др.

Сви објекти породичног становања су изведени у складу са наведеним условима. У новије време, изграђено је неколико помоћних објеката на припадајућој парцели или на суседним градским парцелама нелегално (ови објекти су означени на графичком прилогу бр. 1 (*ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ- намена површина са сателитским снимком*).

Са северне стране простора у обухвату Плана је стамбено насеље „Алеја“ све до Улице Милоша Обилића – примарне градске саобраћајнице. До ње воде сабирне градске улице Улица Десанке Максимовић и Улица Јована Цвијића.

СПОМЕН ПАРК „СПОМЕН ГРОБЉЕ“

На јужној страни обухвата Плана велику површину заузима уређена, зелена, парковска површина – Спомен парк , источни део највеће зелене оазе у граду, део Просторно културно-историјске целине Спомен гробље.

Највеће стратиште у току II светског рата у Сремској Митровици било је старо православно гробље, које се и данас налази уз Спомен парк. У периоду од 30.августа до 8. септембра 1942.године, убијено је неколико хиљада српских становника Срема од стране немачких окупатора.

1960. године отворен је спомен простор уређен по пројекту архитекте Богдана Богдановића. Централни део просторне целине чини простор хумки на ком је аутор комбинацијом земљаних тумула , опеке и камених блокова симболично обележио локацију масовних гробница. Простор хумки се налази у западном делу Спомен парка

који није у обухвату предметног Плана.

Од простора хумки креће централна стаза, приступни пут у правцу истока, тзв. Алеја хероја. Улаз у Спомен парк из Улице Јована Цвијића, наглашен је масивном бронзаном урном на узвишењу са северне стране пешачке стазе. Овај, источни део Спомен парка са урном је у обухвату Плана и биће предмет планске разраде.

Јужну границу зелене парковске површине чине залеђа парцела породичног становања у Улици Цветној. Ова граница није правилно утврђена тако да постоје услови за непожељне активности у одређеним периодима дана у формираним „џеповима“. То је један од разлога зашто власници парцела у Улици Цветној неплански, без одобрења постављају ограде и граде нелегалне објекте у продужетку својих парцела на градском земљишту. Прецизније и планско дефинисање парвилне и функционалне зоне између Спомен парка и становања биће предмет неког будућег ПДР – а који треба да обухвати целу стамбену зону око Улице Цветне, тј. стамбени блок између болничког комплекса и Спомен парка.

НЕУРЕЂЕНЕ ПОВРШИНЕ У ОБУХВАТУ ПЛАНА

Зелену парковску површину Спомен гробља и парцеле породичног становања дели неуређена зелена површина са отвореним каналом за одвођење атмосферских вода. Траса канала прати конфигурацију терена и отвореном трасом иде све до Улице Јована Цвијића где је канал зацевљен испод коловоза саобраћајнице. Зелена површина око канала, је неуређена, неодржавана, није у функцији јавне зелене површине нити приступачна становништву, пошто је чини неплански израсло дрвеће (некултивисане врсте) и коров.

Основна ограничења

Ограничења код израде Плана су уклапање планских поставки са мерама заштите културних добара и заштићене околине издатих од ЗЗСК Сремска Митровица, односно дефинисање регулационе линије између стамбеног блока и зелене површине Спомен парка, као и дефинисање положаја унутарблоковске саобраћајнице у затеченом стању уз постојећи атмосферски канал са затеченим, изграђеним помоћним објектима без одобрења.

4.4.1. Постојећа намена површина

Простор обухвата Плана је површине 10,13 ha.

Планом је обухваћено:

- источни део Улице Десанке Максимовић;
- централни део Улице Јована Цвијића;
- источни део Спомен парка „Спомен- гробље“ са централном пешачком стазом – шеталиштем „Алејом хероја“.

СЕВЕРНА ЗОНА

Чине је источни део регулационог појаса Улице Десанке Максимовић и укрштање са Улицом Јована Цвијића.

Све парцеле јужно од Улице Десанке Максимовић су формиране урбанизацијом овог дела града 80-их година XX века и то пре изградње објеката. Зона је у потпуности дефинисана и изграђена слободностојећим објектима породичног становања (П+1).

Илустрација 17 –Улица Десанке Максимовић

ПОВРШИНЕ СЕВЕРНЕ ЗОНЕ

- Регулациони појас ободних саобраћајница заузима површину од1,46ha што је око 14,4% укупне површине у обухвату Плана.
- Породични, стамбени објекти са припадајућим парцелама у два стамбена блока заузимају укупну површину од око 1,57 ha што је око 15,5% од обухваћене површине Планом.
- Северна зона у обухвату заузима укупну површину од 3,03ha, што је око 30% зоне у обухвату Плана.

ЈУЖНА ЗОНА

Чини је источни део Спомен парка Спомен-гробље. Простор је уређен 60-их година XX века, изграђена је централна пешачка стаза асфалтом, уређено зеленило, а остале стазе кроз зелену површину оивичене бетонским префабрикованим елементима са растреситом испуном – ризлом. Централна стаза кроз Спомен парк са клупама је и данас активно шеталиште и простор за рекреацију и одмор. Од осталих стаза, данас се назиру правци пружања; назиру се ивичњаци, а површине за кретање су обрасле травом тако да практично на терену не постоје. Високо зеленило од садње до данас није обнављано, али је одржавано, као и трава која се коси и одржава.

Илустрација 18 -Спомен-гробље, постојеће стазе и зеленило

ПОВРШИНА ЈУЖНЕ ЗОНЕ

- Уређена, зелена, парковска површина у обухвату Плана заузима површину од око 3,90ha, што је 38,5%.

ЦЕНТРАЛНА ЗОНА

Чини је атмосферски, отворени канал и неуређено зеленило, северно и јужно од канала. Канал чини препреку између стамбеног насеља „Алеја“ и Спомен парка. Само на једном месту постоји изграђен прелаз преко канала у западном делу обухваћеног простора планом. Површине под зеленилом су неприступачне и нису одржаване. Неплански набујало зеленило и непокошена трава са отвореним каналом и јаругом чине добру основу за насељавање и размножавање непожељних и опасних животињских врста у окружењу стамбеног насеља високог стандарда и парка.

Илустрација 19-отворени канал са околином

ПОВРШИНЕ ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ

- неуређена и неизграђена, зелена површина 2,96 ha што је 29,2% површине у обухвату плана;
- каналско земљиште око 0,21 ha, односно 2,1% површине у обухвату Плана;
- јаруга, према стању на терену уз регулациони појас Улице Јована Цвијића, на удаљености од око 20m од припадајуће катастарске парцеле, заузима површину од око 0,03ha, што је око 0,3% површине у обухвату Плана.

- Централна зона у обухвату заузима укупну површину од 3,20ha, што је око 31,6% зоне у обухвату Плана.

4.5. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Преглед података о постојећем стању инфраструктурних система у обухвату плана и услова планирања од надлежних институција:

- Електромрежа постојећа и планирана – ЈП ЕПС „Електросрбија“ Сремска Митровица;
- ТТ мрежа постојећа и планирана - Телеком Србија а.д.;
- Водоводна мрежа постојећа и планирана – ЈКП Водовод СМ;
- Гасна мрежа– ЈП Срем гас;
- Одвођење атмосферских и отпадних вода постојећа и планирана - ЈКП Водовод СМ;
- Услови за гашење пожара – Одељење за ванредне ситуације СМ;
- Услови за одлагање комуналног отпада – ЈКП Комуналије СМ;
- Услови заштите непокретног културног добра – Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица;
- Саобраћајни услови- „Сирмијум пут“ Д.О.О. Сремска Митровица
- Топловод, ЈКП Топлификација, Сремска Митровица
- Технички подаци за канал кроз Алеју – Хидросрем ДОО

4.5.1.Саобраћајна мрежа и објекти

Саобраћајна путна мрежа дефинисана је правцем улица Јована Цвијића и Десанке Максимовић. У поменутим улицама постоје изграђени коловози и пешачке стазе без осталих саобраћајних површина. Бициклистичке стазе не постоје у обухвату плана, док су површине за паркирање возила изграђене у недовољном броју.Унутрашњост блока је без дефинисаних и изграђених саобраћајних површина.

Овим саобраћајницама одвија се локални саобраћај и истовремено се путем њих врши повезивање приступних саобраћајница са мрежом јавних путева.

Постојеће саобраћајне површине немају елементе који испуњавају савремене стандарде, услове и нормативе везане за саобраћајну инфраструктуру. Углавном, ради се о коловозима недовољне ширине, без оивичења и одговарајуће атмосферске канализације. Пешачке стазе су незадовољавајућег квалитета, а јавни паркинзи су делимично изграђени.

Овакво стање јавне путне мреже не испуњава квантитативне и квалитативне услове за саобраћајне потребе планираних садржаја у обухвату плана.

4.5.2. Водна инфраструктура

Снабдевање водом

У улицама Десанке Максимовић и Јована Цвијића изведена је водоводна мрежа тако да постоје технички услови продужења постојећег водовода у новоформираној улици у оквиру обухвата плана .

У обе предметне улице изведена је водоводна мрежа ДН 100 тако су створени технички услови за прикључење на комуналну инфраструктуру уз могућност прикључења и хидрантским противпожарним прикључком уколико се пројектном документацијом буде захтевала иста.

Расположиви притисак у водоводној мрежи на предметној локацији, у дану максималне потрошње није већи од 2,80 бара,тако да пројектант треба проверити кроз

хидраулични прорачун потребу за монтажу уређаја за повишење притиска до крајњег потрошача (хидранта) у мрежи.

Фекална канализација

У улицама Десанке Максимовић и Јована Цвијића изведена је фекална канализација,тако да постоје технички услови продужења постојеће инфраструктуре у новоформираној улици у оквиру обухвата плана уз проверу кота фекалне канализације у наведеним улицама решавањем слива фекалне канализације.

Атмосферска канализација

Атмосферска канализација делимично постоји у ободним улицама овог ПДР-а. ПДР-ом се планира реализација система евакуације атмосферских вода унутар блока у складу са фазном реализацијом јавних простора.

Каналска мрежа

Средином обухвата плана, на правцу исток–запад лоциран је канал Алеја, од стационаже km 0+209 на западној страни до km 0+676 на источној страни обухвата Плана.На стационажи km 0+209 изведен је пешачки пропуст Ø1000 који уједно представља једину пешачку комуникацију преко поменутог канала.

4.5.3.Енергетска инфраструктура

Електроенергетска мрежа и објекти

У предметном обухвату Плана постоји изграђена НН подземна 1kV електромрежа која је повезана на постојећи систем електроснабдевања. Оваква мрежа задовољава потребе постојећих корисника у обухвату Плана, односно постојећих корисника у улицама Десанке Максимовић и Јована Цвијића.

Гасоводна инфраструктура

У простору обухваћеног планом у Сремској Митровици на к.л.3218/46 и 3133/2 к.о. Сремска Митровица постоји изграђен дистрибутивни гасовод 0 bap <МОП ≤4 bap пречника d160 у зеленом појасу поред пута како у приложеној ситуацији постојећег стања.Постоје техничке могућности и капацитет за изградњу новог уличног вода са којег би се напајали новоизграђени објекти.

Трасе гасне мреже дате су у графичком прилогу услова прибављених од надлежног предузећа..

Топловодна мрежа

Топловодна мрежа је лоцирана само у јужноисточном делу обухвата плана и изведена је као предизоловани топловод у земљаном рову, на дубини од око 1м.

4.5.4. Телекомуникациона мрежа

На подручју обухваћеном овим Планским документом Телеком Србија има изграђену телекомуникациону мрежу и то: оптичке каблове који су од посебног значаја

за функционисање телекомуникационог саобраћаја ибакарне телекомуникационе каблове

На грфичком приказу, који је део услова надлежног ТТ предузећа плавом бојом је уцртана траса оптичких каблова који су лоцирани углавном у УлициЈована Цвијића , а црвеном бојом траса бакарних кабловакоји су лоцирани углавном у УлициДесанке Максимовић.

4.5.5. Зеленило

У простору обухвата Плана налазе се грађевинске парцеле јужно од улице Десанке Максимовић. Парцеле су изграђене са уређеним јавним зеленилом испред породичних стамбених објеката и уређеним окућницама. Унутар појединачних парцела зеленило је заступљено у виду уређених травњака, ретких појединачних скупина украсног лишћарског и четинарског дрвећа, шибља, воћњака и винограда.

Јужно од постојећих парцела један део слободних зелених површина власници парцела користе као уређене површине (воће).

Преостали простор су неуређене и запуштене површине које се протежу све до уређених површина спомен парка "Спомен гробље" – простор у јавној намени. Зеленило је неуређено, масиви састављени углавном од лишћарских врста. Кроз тај простор, у правцу исток – запад протеже се атмосферски канал који је нерегулисан, засут смећем и обрастао коровом. У каналу повремено, у време обилних киша и отапања снега има воде.

У простору обухвата Плана се налази и део спомен парка "Спомен гробље" које чини културно и историјско наслеђе, са уређеним зеленилом са релативно лошим квалитативним стањем.

Спомен парк "Спомен гробље" уСремској Митровици се налази поред старог православног гробља, на месту где су биле заједничке гробнице неколико хиљада погинулих и стрељаних током Другог светског рата. На овом месту подигнут је меморијални комплекс „Спомен-гробље“, на простору површине од око 12 хектара.

Спомен гробље у Сремској Митровици је заштићено као знаменито место од великог значаја.Пројекат уређења Спомен гробља је започет 1959. године према пројекту архитекте Богдана Богдановића, а свечано отварање одржано је 4. јула 1960. године. Касније је обновљано и обогаћено новим садржајима, те се сматра потпуно завршеним од октобра 1981. године.

То је једини парк у Сремској Митровици меморијалног карактера. Поред меморијалне функције овај парк има и рекретаивну функцију. Парк је окружен урбаним ткивом града – стамбеним насељима породичног становања.

Парк се простире на површини од 12,41 ha, а Планом је обухваћен део парка, односно 4,3 ha (графички прилог бр. 2 - *ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ- катастар зеленила*).У парку се налази више од стотину различитих врста високог дрвећа и шибља. Чињеница да простор спомен парка "Спомен гробље" постоји више од педесет година у оваквој форми, подразумева постојање старих и одраслих примерака дрвећа, што доводи до закључка да је велики број стабала дотрајало и да их је потребно заменити. То су сва она стабла која у датом простору не задовољавају естетске и функционалне критеријуме или могу да угрозе

посетиоце парка :

- болесни и суви примерци;
- примерци са неправилно развијеним хабитусом као последица густог склопа.

Уопште посматрано, највећи број примерака који испуњава критеријуме за уклањање налази се на рубним зонама парка.

Спомен парк "Спомен гробље" је уређен према пројекту архитекте Богдана Богдановића. Концепт парка је осликавао пијетет према жртвама стрељања у Сремској Митровици и симболички приказ Јединства СФР Југославије поделом на шест република и две покрајине. Свака република представљена је карактеристичном врстом зеленила сваког предела појединачно. Зелени склопови су повезани стазама које кривудају кроз простор . У појединачним склоповима постављене су скулптуре. Поред стаза изграђена је јавна расвета и постављен урбани мобилијар (клупе, канте за отпатке).

Илустрација 20 - бронзана урна „Спомен гробља“

На терену се јасно види (и користи) главна стаза која је бетонирана. Уочавају се и стазе са ивичњацима од тврдог материјала које су се временом истрошиле и запустиле у смислу уређења и коришћења и углавном су обрасле травом. Сада постоје само трагови некадашњих стаза.Уочавају се и стазе које су настале перманентним кретањем пешака а нису предвиђене пројектом и углавном су усмерене ка улици Десанке Максимовић.

Мада се налази недалеко од центра града и у непосредној близини стамбеног насеља, иако је опремљено јавном расветом, ноћу ово место оставља утисак нелагодности, јер се годинама уназад на њему окупљају непожељне групе становника. Овај спомен комплекс је био више пута на мети њиховог вандализма.

У овом простору се налази и урна од кване бронзе на узвишењу, спомен обележје које представља симбол страдања за слободу. Урна је осветљена.

На улазном делу из улице Јована Цвијића налази се спомен обележје, камена коцка са које су нестала бронзана слова (имена страдалих).Улазни део парка није довољно наглашен, тако да није јасно о каквом се простору ради.

Недовољна улагања у одржавање биолошких и архитектонских елеманата, умањили су квалитет овог значајног парка .

4.6. ЕВИДЕНТИРАНА И ЗАШТИЋЕНА КУЛТУРНА ДОБРА

На основу Услова чувања, одржавања и коришћења културних добара као и добара која уживају претходну заштиту и њихове заштићене околине Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица бр. 178-03/20-5 од 29.04.2020. године, у зони обухвата предметног Плана детаљне регулације налази се део **Просторно културно-историјске целине Спомен гробље у статусу евидентираног добра**и дела његове заштићене околине. Односно у обухвату предметног Плана налази се део евидентираног добра ПКИЦ Спомен гробље који чине следеће парцеле: 3124/1, 3124/5, 3125, 3126/3, 3130, 3131/1, 3132, 3133/1, 3135/1 К.О. Сремска Митровица ,и део зоне заштићене околине наведеног евидентираног добра који чине следеће парцеле : 3218/34, 3218/35, 3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3218/62, 3218/63, 3218/64, 3218/65, 3218/67 К.О.Сремска Митровица;

-за парцеле 3124/1, 3124/5, 3125, 3126/1, 3126/3, 3130, 3131/1, 3132, 3133/1, 3135/1 К.О.Сремска Митровица на којима се налази **Просторно културно-историјска целина Спомен гробље** издају се следећи услови и мере:

-дозвољава се обнова,санација,конзервација и рестаурација, која неће угрозити споменичка својства и постојеће карактеристичне конструктивне и декоративне елементе објеката или обележја под заштитом; сви радови морају бити обављени по појединачним условима службе заштите;

-дозвољава се урбанистичко и хортикултурно опремање, уређење и одржавање припадајуће парцеле које неће угрозити споменичка својства објекта или обележја под заштитом;сви радови морају бити обављени по појединачним условима службе заштите;

-забрањују се радови који могу угрозити статичку стабилност објеката или обележја под заштитом;

-забрањује се додавање нових елемената (плоча,украса) на објекта или обележја под заштитом као и било каква друга измена истих без добијања одобрења и појединачних услова надлежне службе заштите;

-забрањује се измештање објеката или обележја осим у посебним случајевима и тек након добијања појединачних услова надлежне службе заштите;

-забрањује се складиштење отпадних и штетних материја у непосредној околини објеката или обележја под заштитом;

-забрањује се подизање објеката у непосредној околини објеката или обележја под заштитом који архитектуром, габаритом или наменом могу угрозити њихова споменичка својства.

-на парцели 3218/67 КО Сремска Митровица која чини заштићену околину **Просторно културно-историјске целине Спомен гробље забрањује се изградња;**

-на парцели 3218/67 КО Сремска Митровица дозвољено је једино сађење појаса заштитног зеленила и ако је неопходно приступног пута у функцији одржавања тог појаса или самог културног добра;

-на парцелама 3218/34, 3218/35,3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3218/62, 3218/63, 3218/64, 3218/65 КО Сремска Митровица која чине заштићену околину **Просторно културно-историјске целине Спомен гробље** максимална дозвољена спратност изграђених објеката је П+2;

Археологија

Са становишта археологије, утврђено је да се у јужном делу обухвата плана, на катастарским парцелама бр. 3125 и 3126, к.о. Сремска Митровица налазе се остаци базилике светог Синерота, а да је подручје које окружује ранохришћанску базилику претежно хришћанска некропола из 3. и 4. Века н.е. Остаци некрополе (две касноантичке зидане гробнице) пронађени су случајно 2017. Године у улици Десанке Максимовић бр.38 (ободни део обухвата плана),приликом изградње стамбеног објекта са подрумским простором.С обзиром на нове резултате које смо добили са археолошког надзора,може се претпоставити да је она заузимала и северни део обухвата предметног Плана,северно од некадашње ,,Мајурске баре“. У будућем раду са становишта археологије,би нам било значајно да тачно дефинишемо њене оквире.

Северозападна некропола Сирмијума: Са археолошким локалитетом северозападна некропола започела су прва археолошка истраживања Сирмијума А. Хитрека 1882/83. Приликом истраживања на њој су откривене надгробне плоче са посветама,базилика (мартириј) светог Синерота димензија 30,3x19,3 м, као и 50 гробова и делова саркофага.Увреме када су започела прва ископавања на локалитету,он се налазио на јужној падини Мајурске баре која је током 20. Века исушена одводним каналима. Археолошки локалитет је истраживан,такође, 1960. и 1961, године, када су откривене 23 гробнице и два слободно укопана гроба.Систематска истраживања уследила су 60-их година прошлог века. Тада су откривена још 332 гроба. Као што је наведено,сви истражени гробови опредељени су у период III и IV века.

Услови и мере заштите:

-Обавезно прибављање услова и мера заштите по сваком захтеву инвеститора за изградњу;

-Обавезно омогућити извођење контролних заштитних археолошких истраживања

на северном делу катастарске парцеле 3218/67, источном делу парцеле 3218/66 и парцели 3218/46 КО Сремске Митровице;

-Обавезан археолошки надзор од стране стручне службе овог Завода приликом извођења земљаних радова на изградњи на осталом подручју у обухвату Плана;

-Ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете извођач радова је дужан да одмах,без одлагања прекине радове и о томе обавести Завод за заштиту споменика културе у Сремској Митровици,као и да предузме мере да се налаз не уништи не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен,а све у складу са чланом 109.став 1.Закона о културним добрима;

-Инвеститор је у обавези да обустави радове уколико наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете од изузетног значаја,ради истраживања локације;

-Инвеститор је дужан да обезбеди средства за праћење, истраживање,заштиту и чување пронађених остатака који уживају претходну заштиту;

-Обавезна пријава почетка земљаних радова Заводу за заштиту споменика културе у Сремској Митровици.

У претходним поступцима служба заштите непокретног културног наслеђа је два пута третирала предметно подручје кроз услове за планску документацију,а то :

- Републички завод за заштиту споменика културе Београд – Услови чувања,одржавања и коришћења културних добара и добара која уживају претходну заштиту и утврђене мере заштите за израду Генералног урбанистичког плана Града Сремске Митровице 0401 бр. 4/836 од 29.04.2011. и
- Завод у Сремској Митровици – Услови чувања, одржавања и коришћења непокретних културних добра, непокретних културних добра од великог значаја и евидентираних непокретности и њиховезаштићене околине и објекти који уживају заштиту према закону о ратним меморијалима и утврђене мере заштите за потребе израде Плана генералне регулације Целине 1- централни део града Сремска Митровица - **пр.бр.** 391-03/19-9 од 25.10.2019.

Увидом у садржај овог документа утврђено је да највећи део обухвата предметног Плана чини део **Просторно културно- историјске целине Спомен гробље у статусу евидентираног добра**и дела његове заштићене околине, те је дефинисано како је горе наведено.

Извод из Услова чувања, одржавања и коришћења културних добара и евидентираних добара под заштитом као и споменика који уживају заштиту према Закону о ратним меморијалима за потебе израде Плана генералне регулације целина 1 – централни део Града Сремска Митровица, број 391-03/19-9 од 25.10.2019.године:

Услови** чувања, одржавања и коришћења културних добара и евидентираних добара под заштитом као и споменика који уживају заштиту према Закону о ратним меморијалима за потебе израде **Плана генералне регулације целина 1 – централни део Града Сремска Митровица су:

Увидом у документацију утврђено је да се на простору обухвата Плана налазе следећи споменици културе и евидентирана добра под заштитом:

***1. Спомен гробље** (поред старог православног гробља у Сремској Митровици, на крају улице Жртава фашизма) к.п. 3344 и 3345/1 К.О. Сремска Митровица*

***Опис:** Притиснути активностима Народноослободилачког покрета немачки окупатори су средином 1942. године отпочели офанзивне акције против партизанских јединица које су непосредно угрожавале најважније железничке и друмске комуникације. Део тих*

активности спроведен је и у Срему под називом операција "Фрушка гора". Власти НДХ искористиле су ово да се обрачунају са српским становништвом Срема. Уз војне, спроведене су и полицијске активности за које је био задужен Виктор Томић. После формалних суђења пред преким судом, без икакве могућности одбране, усташе су на више места у Срему стрељале цивиле. Највеће стратиште било је у Сремској Митровици, на старом православном гробљу. Овде је од 30. августа до 8. септембра 1942. године убијено неколико хиљада људи, међу њима и један од наших најпознатијих сликара Сава Шумановић.

Место овог масовног злочина је испрва било обележено каменим крстом, а 1960. године отворен је спомен простор уређен по пројекту чувеног архитекте Богдана Богдановића. Централни део ове уређене целине чини простор хумки на ком је аутор комбинацијом земљаних тумула (прво шест а потом осам), цигле и камених блокова симболично обележио локацију масовних гробница. На простору хумки налазе се и камени белег постављен да означи заједничку гробницу у којој је сахрањено 20 војника совјетске армије, 18 војника бугарске армије и 308 бораца народно ослободилачке војске који су погинули у околини Сремске Митровице. На почетку јужне стране приступног пута постављен је камени белег, а даље низ пут, према хумкама и масивна бронзана урна.

Ово није било коначно решење и Спомен гробље је у неколико етапа дорађивано, а почетком осамдесетих су додати спомен паркови република, приступни лавиринт и нова кућа спомен музеја.

***Статус објекта/обележја**: Решењем Завода за заштиту споменика културе из Сремске Митровице, број 39 од 28.04.1977. године, утврђено је да Спомен гробље има својство споменика културе. Категорисано је као знаменито место од великог значаја („Службени лист АПВ" бр. 28/91)*

Заштићену околину чине спољашње ивице к. П. 3344 и 3345/1 К.О. Сремска Митровица.

…

***Просторно културно-историјска целина Спомен гробље** (Сремска Митровица, Жртава фашизма бб) к.п. 2972/2, 2974/2, 2976/2, 2978, 2979, 2981/2, 2983/2, 2985/2, 2986/3, 2987/2, 2997/2, 3095/3, 3096/2, 3098/2, 3100/2, 3102/2, 3106/2, 3107/2, 3345/1, 3344, 3124/1, 3124/5, 3125, 3126/1, 3126/3, 3127, 3128, 3129, 3130, 3131/1, 3132, 3133/1, 3135/1, 3317/2, 3313/3 К.О. Сремска Митровица*

…

У оквиру ове целина налази се проглашено културно добро Спомен гробље.

***Статус објекта/обележја**: Евидентирано добро*

Заштићену околину чине парцеле 2996, 2997/1, 2997/3, 3095/1, 3095/2, 3096/1, 3097, 3098/1, 3099, 3100/1, 3101, 3102/1, 3103, 3104/1, 3105/1, 3105/2, 3105/3, 3105/4, 3105/6, 3106/1, 3106/3, 3106/4, 3106/5, 3106/6,3307, 3107/1, 3107/3, 3107/4, 3107/5, 3107/6, 3107/7, 3108/1, 3108/2, 3108/3, 3108/4, 3109/1, 3109/2, 3110, 3111/1, 3111/2, 3112/1, 3112/6 3305/1, 3304, 3308, 3309/1, 3310, 3311/1, 3311/3, 3312, 3313/1, 3314, 3315, 3316, 3317/1, 3317/3, 3218/34, 3218/35, 3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3218/62, 3218/63, 3218/64, 3218/65, 3218/67, 3218/69, 3218/70, 3218/71, 3218/72, 3218/73, 3218/74, 3343/1, 3343/2, 3410/3, 3507/60, 3345/2, 3346, 3347, 3348, 3349, 3350, 3351, 3352, 3353, 3354/1,3355, 3356/1, 3356/2, 3357, 3358, 3356/3, 3359/2, 3409, 3507/61, 3507/62, 3507/63, 3507/64, 3507/65, 3507/66, 3507/67, 3507/68, 3507/69, 3507/70, 3507/71, 3507/72, 3507/101, 3507/102, 3507/115, К.О. Сремска Митровица и део парцелела улице на к.п. 3319 К. О. Сремска Митровица који се налази дуж парцеле на којој се налази просторно културно-историјска целина.

…

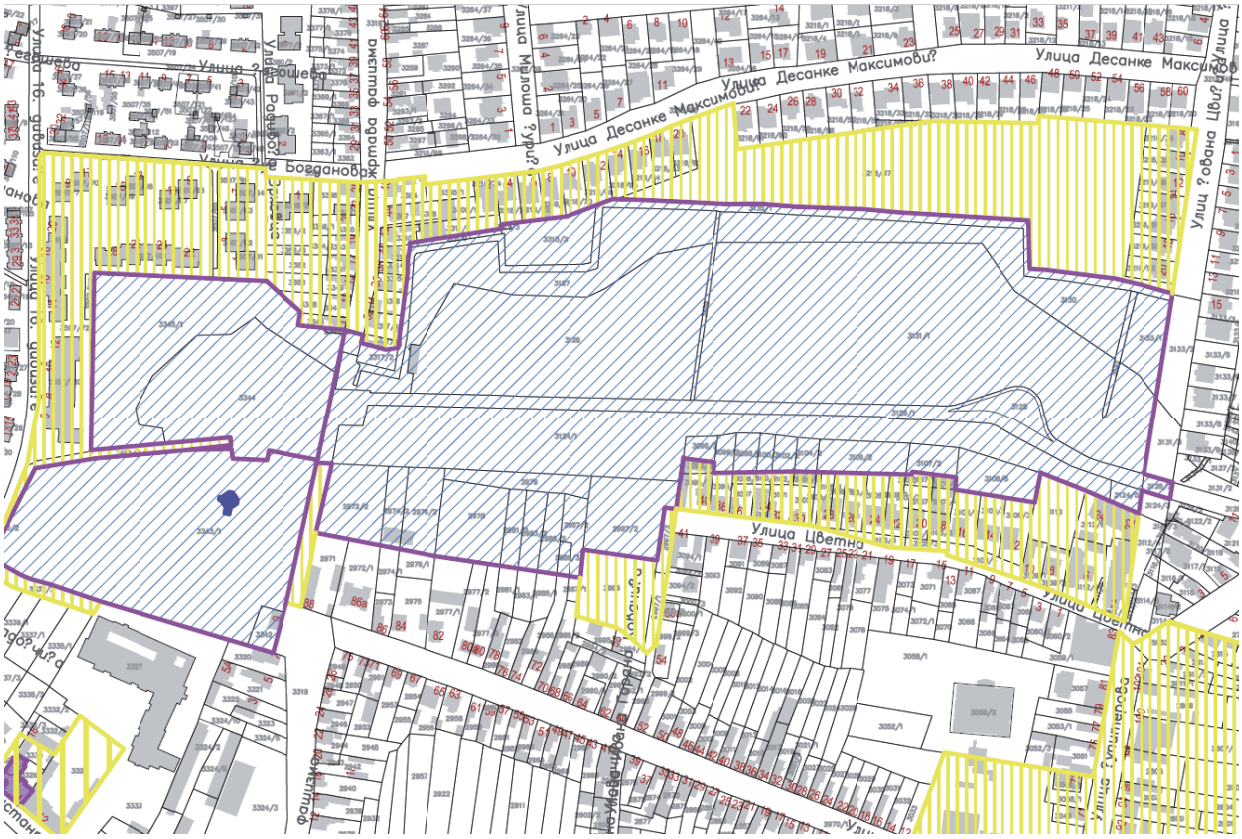
Услови чувања, одржавања и коришћења културних добара и евидентираних добара под заштитом на простору обухвата плана -категорија меморијални комплекси, споменици и спомен обележја:

- дозвољава се обнова, санација, конзервација и рестаурација, која неће угрозити споменичка својства и постојеће карактеристичне конструктивне и декоративне елементе објеката или обележја под заштитом; сви радови морају бити обављени по појединачним условима службе заштите;
- дозвољава се урбанистичко и хортикултурно опремање, уређење и одржавање припадајуће парцеле које неће угрозити споменичка својства објекта или обележја под заштитом;
- забрањују се радови који могу угрозити статичку стабилност објеката или обележја под заштитом;
- забрањује се додавање нових елемената (плоча, украса) на објекта или обележја под заштитом као и било каква друга измена истих без добијања одобрења и појединачних услова надлежне службе заштите;
-забрањује се измештање објеката или обележја осим у посебним случајевима и тек након добијања појединачних услова надлежне службе заштите;
- забрањује се складиштење отпадних и штетних материја у непосредној околини објеката или обележја под заштитом;
- забрањује се подизање објеката у непосредној околини објеката или обележја под заштитом који архитектуром, габаритом или наменом могу угрозити њихова споменичка својства.

- за заштићену околину ***Просторно културно-историјске целине Спомен гробље*** *на парцелелама 2996, 2997/1, 2997/3, 3095/1, 3095/2, 3096/1, 3097, 3098/1, 3099, 3100/1, 3101, 3102/1, 3103, 3104/1, 3105/1, 3105/2, 3105/3, 3105/4, 3105/6, 3106/1, 3106/3, 3106/4, 3106/5, 3106/6, 3107/1, 3107/3, 3107/4, 3107/5, 3107/6, 3107/7, 3108/1, 3108/2, 3108/3, 3108/4, 3109/1, 3109/2, 3111/1, 3111/2, 3112/1, 3112/6, 3218/34, 3218/35, 3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3218/62, 3218/63, 3218/64, 3218/65, 3218/69, 3218/70, 3218/71, 3218/72, 3218/73, 3218/74, 3305/1, 3304, 3307, 3308, 3309/1, 3311/3, 3313/1, 3343/1, 3343/2, 3353, 3354/1, 3355, 3356/1, 3356/2, 3356/3, 3357, 3358, 3359/2, 3409, 3410/3, 3507/60, 3507/61, 3507/62, 3507/63, 3507/64, 3507/65, 3507/66, 3507/67, 3507/68, 3507/69, 3507/70, 3507/71, 3507/72, 3507/101, 3507/102 и 3507/115 К.О. Сремска Митровица, максимална дозвољена спратност изграђених објеката је П+2, на парцелама 3310, 3311/1, 3312, 3314, 3315, 3316, 3317/1, 3317/3, 3345/2, 3346, 3347, 3348, 3349, 3350, 3351 и 3352 максимална дозвољена спратност изграђених објеката је П+1, на парцелама 3218/67 и 3110 забрањује се градња.*

- за парцеле 3218/34, 3218/35, 3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3095/1, 3095/2, 3096/1, 3097, 3098/1, 3099, 3100/1, 3101, 3102/1, 3103, 3104/1, 3105/1, 3105/2, 3105/3, 3105/4, 3105/6, 3106/1, 3106/3, 3106/4, 3106/5, 3106/6,3307, 3107/1, 3107/3, 3107/4, 3107/5, 3107/6, 3107/7, 3108/1, 3108/2, 3108/3, 3108/4, 3109/1, 3109/2, 3111/1, 3111/2, 3112/1 и 3112/6 заштићене околине ***Просторно културно-историјске целине Спомен гробље*** *максимални дозвољени степен заузетости парцеле је 50%;*

- На контакту са ***Просторно културно-историјском целином Спомен гробље*** *на грађевинским парцелама у зони заштићене околине на којима је дозвољена градња обавезно подићи заштитни појас високог растиња у минималној ширини од 10 метара;*



Илустрација 21 – извод из ґрафичкоґ дела НКД - ЗЗСК

ПЛАНСКИ ДЕО

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

1.1. Подела на урбанистичке целине, зоне и блокове

(граф. прилог бр.5 - ПЛАНИРАНО СТАЊЕ/ подела на типичне зоне и целине)

Укупна површина у обухвату ПДР-а (10,13ha) је подељена на четири зоне, и то две зоне саобраћајне инфраструктуре, зону становања и зону уређене парковске површине:

А- планирани, затворени, блок породичног становања, унутар-блоковском саобраћајницом раздвојен на источну и западну целину исте постојеће и планиране структуре;

В- отворени блок уређене зелене површине, Спомен парк „Спомен гробље“ – источна страна, каналским земљиштем подељен на две целине, северно од канала око приступне, ново-планиране улице и јужну парковску површину са стазама за пешаке, шетњу, одмор и рекреацију;

С- зона ободних саобраћајница, такође састављену из две целине, регулациони појас Улице Десанке Максимовић – источни део, и Улица Јована Цвијића – централни део регулационог појаса;

D- зона приступне саобраћајнице парцелама породичног становања и уређеној парковској површини са припадајућим зеленилом без прецизно дефинисаног регулационог појаса.

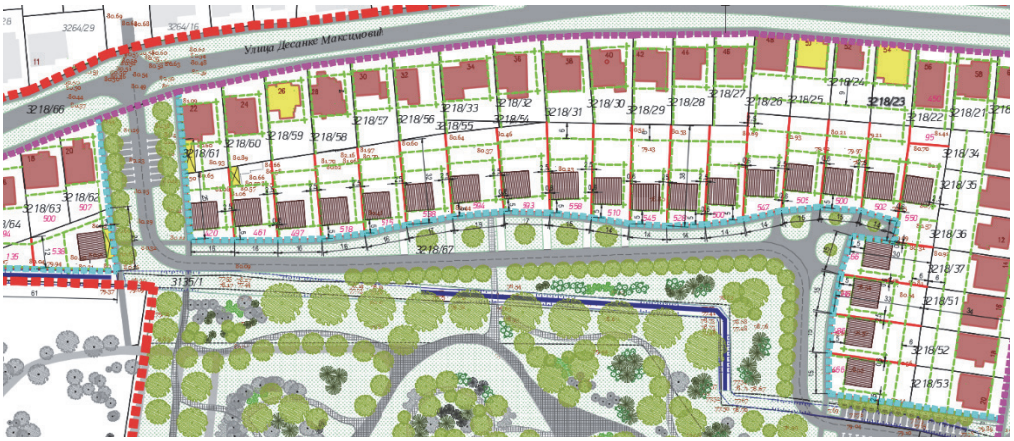
Илустрација 22 – подела на типичне зоне и целине

Зону А (2,79 ha) чине двапостојећа и плански проширена блока породичног становања, резиденцијалног типа без компатибилних делатности. Сви планирани објектису слободностојећи, спратности П+1+Пк, са пратећим садржајима на парцелама, гаражама, помоћним објектима, оградама и уређеним зеленим површинама.

- **Источна целина зоне А**, блок породичног становања, обухвата угао улица Десанке Максимовић и Јована Цвијића. У планском решењу блок је двострано оријентисан, према постојећим улицама и према зеленој површини Спомен парка од кога га дели приступна саобраћајница, утопљена у зелену површину.
- **Западна целина зоне А,** физички одвојенаод источне целине регулационим појасом приступне саобраћајнице. Лоцирана је на западној страни обухвата плана уз регулациони појас Улице Десанке Максимовић. Јужни део ове целине се граничи са незацевљеним, атмосферским каналом, па у овој зони нису планиране парцеле породичног становања оријентисане ка југу. Планом је планирано формирање једне нове парцеле за изградњу стамбеног објекта, оријентисаног ка западу и северном краку планиране, приступне саобраћајнице.

Основне карактеристике блока А:

- према ново-планираној приступној саобраћајници на јужној и западној страни, у планском решењу дат је предлог парцелације за формирање 23 нове парцеле, од 400-600m², за изградњу породичних стамбених објеката. Објекти су слободностојећи, плански постављени на удаљености од 0,60m од једне бочне границе парцеле, а од друге 2,5m, у свему према графичком прилогу *(ПЛАНСКО РЕШЕЊЕ-граф.прилог бр. 4- организација простора).* Минимална удаљеност два објекта на суседним парцелама не може бити мања од 3m; предња грађевинска линија је обавезујућа, удаљена од регулационе линије око 5m, у свему према графичком прилогу;



Илустрација 23 – организација простора – зона А

- постојећи објекти су својом главном фасадом изграђени и оријентисани према постојећим улицама Десанке Максимовић и Јована Цвијића, а планирани, нови према зеленој, парковској површини и приступној саобраћајници;

- јужна, регулациона линија блока није праволинијска како би се што боље уклопила у природни амбијент, а поред тога, да би бочне границе ново-формираних парцела биле постављене у правцу постојећих у ободним улицама и истом блоку, а парцеле имале приближну површину; у зависности од ширине, различита им је и дужина;

- имајући у виду све промене у друштву, потребу за вишим стандардом живљења и већи просечни број аутомобила по домаћинству, за разлику од претходног плана из 1973. године, планирана, максимална спратност објеката је П+1+Пк, а на парцелама је дозвољена изградња другог објекта на парцели, нестамбене намене – гаража и помоћних објеката максималне површине до 10% површине парцеле; зона изградње другог, нестамбеног објекта на парцели је дефинисана грађевинском линијом на удаљености око 6 m од задње границе парцеле;

- за нову градњу, односно реконструкцију са доградњом на постојећим парцелама обавезно је поштовање правила градње датих у овом Плану.Обједињавање, тј. препарцелација постојећих парцела породичног становања и планаираних није дозвољена, као ни пренамена основне планиране намене у блоку.

Зону В (5,32 ha) чине два постојећа и плански дефинисана блока:

- северно од канала, уређена зелена површина, око приступне, ново-планиране улице и
- јужну парковску површину, Спомен парк „Спомен гробље“, са стазама за пешаке, шетњу, одмор и рекреацију.

Основне карактеристике блока В:

- Имајући у виду да је Спомен парк "Спомен гробље" уређено према пројекту архитекте Богдана Богдановића, основни концепт пројекта овог дела парка је задржан. Највећи број и већина траса некадашњих стаза је задржана. Појединим деловима постојећих стаза је измењена форма како би се уклопиле у ново-планиране стазе.
- Ново-планиране стазе прате основну концепцију планског решења употпуњујући садржаје (нове стазе) који прате нови начин коришћења простора. Ново-планиране стазе обезбеђују повезивање простора парка са стамбеним насељем. Поред тога, омогућавају комуникацију пешачког саобраћаја са планираном приступном саобраћајницом за ново-формиране грађевинске парцеле породичног становања. Истовремено, непосредно обезбеђују и комуникацију са Улицом Десанке Максимовић и Улицом Јована Цвијића.

- Постојећа квалитетна вегетација парка у великој мери је одредила композиционо решење рестаурираног зеленила. Планирано зеленило ће се уклопити у постојеће, како у биолошком тако и колоритно-естетском погледу, тако да ће заједно појачати живописан карактер парка.

- Посебно нагласити поједине вредне примерке постојећег зеленила, као и групе и масиве. Како овај парк користе становници свих старосних доба, деца, млади и старија популација, планирати отворене травне просторе који могу да се користе за пасивну рекреацију, шетњу, трчање, вожњу бицикла, игру деце, шетњу паса и сличне активности.

- Простор је потребно опремити додатним урбаним мобилијаром (клупе, корпе за отпатке, чесме, фонтане и слично) и другим садржајима.

- Постојећу мрежу јавне расвете потребно је проширити. Потребно је изградити

мрежу јавне расвете и уз ново-планиране стазе како би се осветлио простор за комуникацију и обезбедила већа сигурност корисника простора у вечерњим сатима, као и заштита постављеног мобилијара.

- На слободним травним површинама у рубним зонама парка, посебно према ново-планираном делу стамбеног насеља „Алеја“, могуће је формирати дечја игралишта, теретане на отвореном, простор за јогу, ограђени простор за псе и слично.

Илустрација 24 – орīанизација просīора – зона B

Зону С (1,45 ha) чине две целине:

- регулациони појас Улице Десанке Максимовић – источни део са свом потребном инфраструктуром и зеленилом;
- централни део регулационог појаса Улице Јована Цвијића, у потпуности опремљен свом потребном инфраструктуром и зеленилом.
-

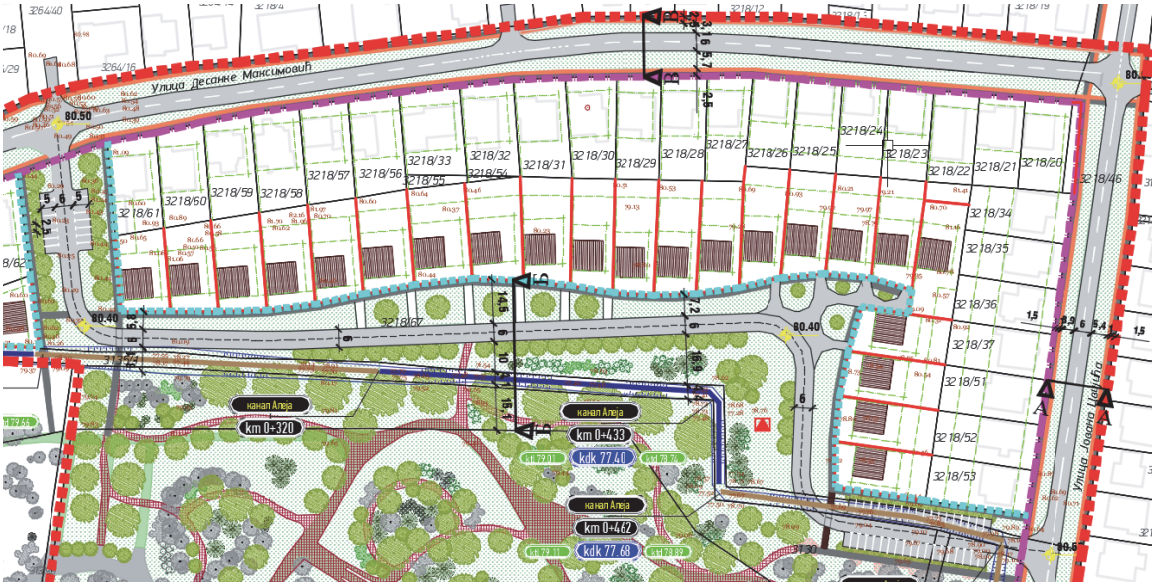
Основне карактеристике блока С:

- регулациони појас сабирних градских улица Десанке Максимовић и Јована Цвијића, у постојећем и планираном стању је око 20m; регулациони појас је опремљен двосмерним саобраћајницама, двостраним пешачким стазама, бициклистичком стазом и партећим уређеним зеленим површинама;
- У потпуности су опремљене осталом инфраструктуром, електроенергетском, телекомуникационом, водоводном и канализационом и гасном;
- све саобраћајне површине, у планираном стању, су опремљене јавном расветом, саобраћајном сигнализацијом и урбаним мобилијаром.

Зону D (1,00 ha) чини приступна саобраћајница парцелама породичног становања и уређеној парковској површини Спомен парка „Спомен гробље“ са припадајућим зеленилом без прецизно дефинисаног регулационог појаса.

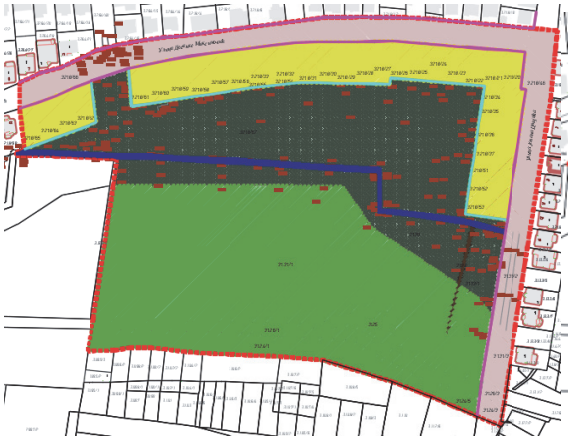
Основне карактеристике блока D:

- саобраћајница је двосмерна и спаја Улицу Десанке Макцимовић и Јована Цвијића оивичавајући блок породичног становања са јужне стране;
- на јужној страни уз коловоз планиран је дрворед као засена у летњим месецима;
- тротоар је планиран једнострано уз регулациону линију блока порордичног становања, имајући у виду мрежу пешачких стаза кроз зелену парковску површину јужно од саобраћајнице;
- уз централну зону саобраћајнице нису планиране површине за паркирање како би се смањила саобраћајна фреквенција у овој зони; јавни паркинг за возила планиран је у контактној зони са улицама Десанке Максимовић и Јована Цвијића, за приступ зеленој парковској површини;
- имајући у виду малу саобраћајну фреквенцију, бициклистички саобраћај је интегрисан са моторним возилима, а асфалтиране површине сведене на неопходне и минималне површине;
- саобраћајне површине за моторна возила и пешаке су опремљене јавном расветом 24h:
- остала, планирана инфраструктура се провлачи кроз зелену површину, у складу са условима надлежних институција, са северне стране планиране, приступне саобраћајнице.



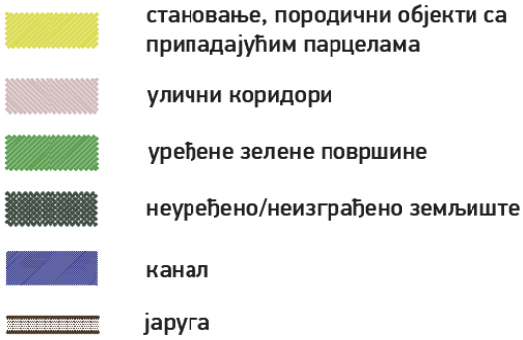
Илустрација 25 – планирано саобраћајно решење

1.2. Детаљна намена површина и објеката и могуће компатибилне намене



Илустрација 26– постојеће стање

Илустрација 27– планирано стање



ПЛАНИРАНА ПРЕТЕЖНА НАМЕНА ПРОСТОРА

Планирана претежна намена површина у обухвату Плана је породично становање, без пословања, малих густина и зелена парковска површина. По ободу блока, на северној и источној страни обухвата је регулациони појас постојећих, сабирнихулица, а у централном делу, становање и зелену површину дели приступна саобраћајница *(ПЛАНИРАНО СТАЊЕ -граф.прилог бр. 3: Намена површина).*

Површине у јавној намени:

Саобраћајне површине ће се уредити као колске, пешачке и бициклистичке и површине за мирујући саобраћај. Нове саобраћајнице се планирају у складу са стандардима за планирану намену у блоку која ће се ослонити на постојећу саобраћајну матрицу. Планирано је уређење пешачких површина и у планираним и у постојећим улицама које ће омогућити пешачки саобраћај за планирани број становника, односно густину насељености. У јужном и централном делу обухвата плана, формираће се целовита, уређена, јавна зелена површина -парк са уређеним партерним пешачким површинама, груписаним високим зеленилом у амбијенталним целинама и отвореним травнатим површинама.

Мрежа инфраструктурних објеката је планирана у појасу регулације јавних саобраћајних површина по ободу блока и уз приступну саобраћајницу у централној зони. Ширина регулационог појаса је димензионисана и одређена за изградњу

потребне инфраструктуре и објеката. Дефинисана је и површина за инфраструктурни објекат, планирану МБТС и црпну станицу у централном делу унутарблоковског простора.

Површине у осталој намени:

Зона породичног становања малих густина је зона резиденцијалног типа, становање високог стандарда без пословања. Постојеће породично становање, у Улици Десанке Максимовић и Јована Цвијића, ће се задржати уз могућност реконструкције објеката, промене габарита у дефинисаним оквирима правилима градње и изградње другог објекат на парцели у функцији главног, стамбеног. Ново-планирани објекти су идентичног типа , индивидуални породични објекти, оријентисани према зеленој, парковској површини. Регулацијом нове улице и изградњом планиране, приступне саобраћајнице створиће се могућности за активирање неизграђеног грађевинског земљишта за изградњу планираних породичних стамбених објеката као и уређење и проширење парковске површине.

Уређењем зелених површина у прописаном односу јавног зеленила и зеленила на појединачним грађевинским парцелама створиће се услови за уравнотежен однос коришћења грађевинског земљишта и поред заштитне улоге имаће и естетску улогу која ће повећати атрактивност простора за живљење.

1.2.1. Биланс намене површина

НАМЕНА ПОВРШИНА	ПОСТОЈЕЋА		ПЛАНИРАНА	
1. породично становање малих густина	1,57 ha	15,5%	2,79 ha	27,54%
2. уређене, зелене, парковске површине	3,90 ha	38,5%	5,32 ha	52,51%
3. неуређено земљиште	2,96 ha	29,2%		
4. саобраћајне површине- регулациони појас сабирних, градских саобраћајница	1,46 ha	14,4%	1,46 ha	14,4%
5. саобраћајне површине- унутар-блоковске, приступне, саобраћајне површине			0,47 ha	4,64%
6. канал - отворене (незацевљене) површине	0,21 ha	2,10%	0,10 ha	0,99%
7. јаруга – отворене (неприступачне) површине	0,03 ha	0,30%		
УКУПНО	10,13 ha	100%	10,13 ha	100%

Табела3 – биланс намене ūовршина

Позитивни ефекти планирања:

- **зона породичног становања** - укупна површина је повећана за 12%, односно за 1,22ha, и та је површина коначна без могућности проширења и нелегалног коришћења околног земљишта;
- **уређена, зелена површина** – површина парковског простора (Спомен парк „Спомен гробље“) је повећана за око 14%, односно за 1,42ha, а део парка у обухвату овог плана је добио приступне површине по ободу са циљем равномерног коришћења у целости;
- **неуређене зелене и неизграђене површине** – у постојећем стању су заузимале око 29,2% укупне површине у обухвату, што је близу 3ha некорисне површине у централној, градској зони; плански је ова површина подељена на део намењен породичном становању, а преостала површина за проширење уређене, зелене, парковске површине;
- **саобраћајне површине ободних, сабирних саобраћајница** – ширина регулационог појаса се не мења па су површине у постојећем и планираном стању идентичне;
- **саобраћајне површине унутар-блоковске, приступне саобраћајнице** – са површином од 0,47 ha заузимају површину од око 4,64%укупне површине у обухвату; у постојећем стању ово је била неуређена зелена површина; површину приступне саобраћајнице у планираном решењу чини око 15,9% неуређене зелене површине у постојећем стању;
- **канал** – отворена, незацевљена површина под каналом је за око 0,11 ha мања у планираном стању од почетне ситуације што значи да се зацевљује око 50% површине под каналом у обухвату предметног Плана;
- **јаруга** – заузима око 0,3% површине у обухвату у постојећем стању, а у планираном, са изградњом атмосферске канализције, ова површина се насипа и постаје део уређене, зелене, парковске површине.

1.2.2. Зоне могуће изградње објеката у границама блока

(граф. прилог :ПЛАНИРАНО СТАЊЕ- бр. 04 - организација простора)

На графичким прилозима нису дефинисани обавезни габарити планираних објеката већ зоне оивичене грађевинским линијама у оквиру којих је могућа изградња одређеног типа објекта. Приказан објекат у планском решењу је илустрација могућег габарита. Уједно је дефинисана и могућност изградње максималног габарита планираног објекта уз услов да су сви задати урбанистички параметри задовољени.

Предња грађевинска линија уз регулациони појас ободне или приступне саобраћајнице је обавезујућа, док је задња грађевинска линија, граница до које је могућа градња.

За простор у обухвату ПДР дозвољена је стамбена изградња објеката породичног становања без пословања и компатибилних намена, на пр. вишепородичног становања. Стамбени објекти могу садржати максимално двафункционално одвојена простора (два стана). Није дозвољено пословање,

комерцијалне и услужне делатности у оквиру стамбених објеката, имајући у виду стечене планске обавезе (услови из претходног Плана по којима су изграђени објекти у ободним улицама)и атрактивност положаја блока, непосредну близину Спомен парка „Спомен гробље“.

1.2.3. Објекти чија је изградња забрањена – врста и намена

(граф. прилог :ПЛАНСКО РЕШЕЊЕ- бр. 04 – намена површина)

Објекти чија изградња је забрањена у појединачним зонама, према графичком прилогу су објекти:

ЗОНА УРЕЂЕНОГ ЗЕЛЕНИЛА: сви објекти високоградње трајног карактера; ово се не односи на комуналне инфраструктурне објекте, црпне станице и електроенергетске објекте;

ЗОНА СТАНОВАЊА: пословни садржаји, објекти намењени за складиштење, објекти вишепородичног становања, угоститељски објекти, објекти намењени медицинским и сл. услугама, домови за стара и незбринута лица и остали објекти који нису искључиво породични стамбени објекти;

ЗОНА САОБРАЋАЈА: објекти свих врста и намена осим објеката путне инфраструктуре и путне привреде, мањих монтажних објеката и комуналне инфраструктуре.

1.3. Јавне површине, садржаји и објекти

1.3.1. План регулације

План регулације површина са јавном наменом

Јавне површине у обухвату плана сачињава појас регулације ободних улица и унутар-блоковска, уређена, зелена површина са приступном улицом, колским прилазима парцели, паркинзима и пешачким стазама. То је простор од општег интереса намењен за изградњу саобраћајница, паркинга, пешачких површина, уређене зелене површине и комуналне инфраструктуре.

Планом су утврђене површине јавне намене. Од целих и делова постојећих парцела образоваће се парцеле површина јавне намене. План парцелације не подразумева формирање јединствене парцеле са јавном наменом унутар блока већ парцијално решавање пратећи динамику фаза реализације плана.

Планираном поделом на јавно и остало грађевинско земљиште дефинишу се парцеле и делови парцела које су већ опредељени као ЈГЗ, односно површине под постојећим саобраћајним коридорима – улицама, унутарблоковска јавна површина и простори са осталим, нејавним наменама.

Планиране трасе, коридори, регулација површина јавне намене

Регулациона ширина планираних саобраћајних коридора у обухвату плана утврђена је у складу са функционалним рангом саобраћајница и потребама смештаја планиране саобраћајне и комуналне инфраструктурне мреже и линијског зеленила, али и у складу са наменом простора и естетским критеријумима који се постављају за овај простор. Регулациона линија улица

утврђује линију разграничења јавних и осталих површина и представља границу грађевинских парцела намењених за јавне површине.

Планиране трасе и коридори дефинисаће се тако да омогуће, у складу са прописима и норамтивима, за сваки вид инфраструктурне мреже, несметану изградњу:

- планираних модерних саобраћајница за одвијање несметаног саобраћаја, а у складу са наменом простора;
- неопходних површина за одвијање пешачког и бициклистичког саобраћаја;
- дефинисани простор свих линијских мрежа потребне инфраструктуре као и простора за изградњу инфраструктурних објеката;
- уређење заштитних зелених површина – линијских дрвореда, група зеленила и партерног зеленила, а у циљу стварања посебних микро-климатских услова, заштите непосредног стамбеног окружења, заштите постојећег уређеног зеленила и стварања естетског угођаја простора.

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина за које се утврђује општи интерес, у складу са посебним законом.

Површине јавне намене

Планиране трасе и коридори чиниће простор јавне намене, а регулационе линије коридора дефинисаће простор јавне намене за саобраћајнице у квалитативном и квантитативном смислу.

У обухвату Плана је већи део површине са јавном наменом, све саобраћајне површине по ободу и унутар блока и све зелене уређене површине парковског зеленила као линијског зеленила уз саобраћајнице.

1.3.2. Одређивање површина у јавној намени са билансом

граф. прилог :ПЛАНИРАНО СТАЊЕ (план разлике)- бр. 05а
– подела на јавно и остало грађевинско земљиште

Укупна површина обухвату ПДР је 10,13 ha.

Планирано земљиште у јавној намени чине:

- ободне саобраћајне површине (појас регулације сабирних улица са собраћајницама, бициклистичким стазама, пешачким стазама и зонама зеленила) -1,46 ha;
- унутарблоковска, приступна саобраћајница са пешачком стазом и површинама за паркирање возила - - 0,99 ha;
- уређене зелене површине (унутарблоковске уређене парковске површине са пешачким стазама) - 4,89 ha;

укупно 7,34 ha, што је приближно 72,5 % земљишта у обухвату Плана.

		постојеће		планирано	
		површина (ha)	површина (%)	површина (ha)	површина (%)
јавна функција грађевинског земљишта	ободне саобраћајне површине	1,46	14,4	1,46	14,4
	приступне саобраћајне површине	-	-	0,99	9,8
	уређене зелене површине	3,90	38,5	4,89	48,3
	неуређено градско земљиште	2,96	29,2		
	укупно	**8,56**	**84,5**	**7,34**	**72,5**
остале, нејавне функције грађевинског земљишта	изграђено грађевинско земљиште– објекти породичног становања	1,57	15,5	2,79	27,5
укупно у обухвату Плана		**10,13**	**100,0**	**10,13**	**100,0**

Табела 4 –биланс површина према подели на јавне и остале намене земљишта

Овим Планом се **неуређено градско земљиште** уређује и дели на:

- уређену зелену површину (површина око 1 ha) која се додаје постојећој парковској површини (око 3,90ha) и увећава за око 25%;
- земљиште нејавне намене (површина око 1,22 ha) које се додаје постојећем блоку породичног становања (око 1,57 ha) и увећева га за око 75%.

Неизграђено и неуређено земљиште у власништву града (око 30% обухвата плана), се дели на уређену јавну површину (25%) и остало земљиште за изградњу стамбених објеката (75%).

1.3.3. Попис парцела у јавној намени

Парцеле и делови парцела за планирано јавно грађевинско земљиште:

Улица Десанке Максимовић - бр. 3218/66-део;
Улица Јована Цвијића - бр. 3124/3, 3126/3, 3131/3, 3133/2 и 3218/46-део;
Спомен гробље:

- уређена зелена површина, парк: - 3124/1- источни део, 3124/5, 3125, 3126/1-источни део и 3131/1, 3130- источни део, 3132, 3133/1 и 3218/67-део.
- канал - 3135/1-источни део.

1.3.4. Опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

У обухвату плана нису планирани јавни објекти високоградње осим објеката комуналне инфраструктуре у зеленој површини, узпојас регулације постојећих и планираних улица.

На графичком прилогу(*граф. прилог- бр. 08 :ИНФРАСТРУКТУРА–постојећа и планирана)* плански је дефинисана оквирна локација у централној зони унутар-блоковског простора за електроенергетски објекат , планирану МБТС,за проширење електроенергетске мреже као и за црпну станицу.

Највећу површину у обухвату Плана заузима јавна површина Спомен парка „Спомен гробље“, око 50% површине у обухвату. Постојећи концепт уређења је задржан, а планирано решење проширења простора парка дато је као основ за израду Урбанистичког пројекта партерног уређења.

1.4. Правила парцелације и препарцелације површина са јавном наменом

Правила парцелације за грађевинске парцеле се утврђују тако да се максимално поштује затечено стање, постојећа матрица се задржава. У унутрашњости блока уз планирану, приступну улицу формираће се нове грађевинске парцеле које ће пратити ритам грађевинских парцела у ободу блока тако да се успостави систем „леђа у леђа“ односно да се дворишни делови парцела правилно наслањају једна на другу. Обавезан урбанистички параметар је да новоформиране парцеле имају већу површину од 400 до 600 m2. Ширина уличног фронта парцеле за изградњу слободностојећег породичног објекта не може бити мања од 14 m.

За реализацију унутарблоковских површина са јавном наменом неопходно је формирање парцеле за јавну намену , а препарцелација и обједињавање свих парцела уређене зелене површине није неопходно.

Могућа је фазна релизација планиране парцелације. То подразумева могућност формирања зоне становања, а не и јединствене парцеле за унутарблоковску јавну површину, према фазама реализације и исказаним потребама града.

У оквиру регулације свих улица обухваћених планом налазе се саобраћајнице и тротоари, у ширини како је то приказано у плану. Овим планом су одређене регулације за јавне саобраћајнице, геометријским дефинисањем осовина и елементи нивелационог плана (коте на раскрсницама).

1.5. Трасе, коридори и капацитети јавне инфраструктуре

1.5.1. Саобраћајна инфраструктура

(граф. прилог бр.7: ПЛАНИРАНО СТАЊЕ– саобраћај и уређене зелене површине)

Основну функционалну класификацију јавних саобраћајница чине:

а. Ободне саобраћајнице представљају део секундарне градске путне мреже и чине је сабирне, градске улице Улица Десанке Максимовић и Улица Јована Цвијића.Овим саобраћајницама одвија се локални транзитни саобраћај и истовремено се путем њих врши повезивање унутарблоковских саобраћајница са градском мрежом путева.

б. Унутарблоковске саобраћајне површине су намењене за приступ до крајњих корисника, као и за пешачки и мирујући саобраћај.

1.5.1.1. Путни саобраћај

ОПШТА ПРАВИЛА

Концепт путног-друмског саобраћаја заснива се на доградњи постојеће путне мреже коју генеришу постојеће сабирне саобраћајнице које се поклапају са улицама Јована Цвијића и Десанке Максимовић.

Овим концептом дефинисана је нова саобраћајница која повезује наведене две улице и која је трасирана на начин да се обезбеди колски прилаз до свих новоформираних грађевинских парцела. У коридору ове саобраћајнице планиране су пешачке стазе уз нову регулациону линију и нове пешачке стазе којим са повезује јужни део обухвата плана са осталим делом, северно од канала Алеја. Овакво решење наметнуло је да се предвиди зацевљење поменутог канала на западној и источној граници обухвата плана. Поред тога, предвиђен је и један пешачки мост преко канала Алеја, оквирно на средини обухвата плана.

Овакво планско решење, намеће даљу разраду кроз пројектно-техничку документацију, којом ће се прецизно утврдити зацевљења канала, пешачки мостић и комплетан нивелациони план на траси планиране саобраћајнице, нарочито у зони зацевљења.

САБИРНЕ НАСЕЉСКЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ

Овај тип улица представља везу између примарне и секундарне путне мреже.Коловоз се састоји од две саобраћајне траке, по једна за сваки смер кретања. Код овог типа саобраћајница, најмања ширина појаса регулације је 15m.

- Ширине саобраћајних (возних) трака су 3,0m, изузетно 2,75m, примењује се ВР =50 km/h, изузетно ВР = 40 km/h.
- Коловозна конструкција мора да буде оспособљена за осовинско оптерећење од 11,5 тона , минимум 6,0 тона.
- Одводњавање је гравитационо са једностраним или двостраним попречним нагибом.
- Приликом реконструкције коловоза предвидети гравитационо одводњавање са једностраним или двостраним попречним нагибом до сливника

затворене атмосферске канализације.

- Оивичење коловоза је са издигнутим-обореним ивичњацима.
- Елементи ситуационог плана морају да испуне услове за проходност меродавног возила-комунално возило.

ПРИСТУПНА НАСЕЉСКА САОБРАЋАЈНИЦА –ПЛАНИРАНА САОБРАЋАЈНИЦА

Коловоз садржи две саобраћајне траке и пешачке стазе уз северну регулациону линију које су преко канала Алеја повезана са парковским делом у јужном делу обухвата плана. Део саобраћајних површина у коридору ове пристуне улице предвиђен је за паркирање возила. По правилу се не врши сегрегација различитих видова саобраћаја већ се примењује интегрисање саобраћајних површина за моторизовани и бициклистички саобраћај.

- Ширине саобраћајних (возних) трака су 3,0 m, а минималне ширине саобраћајних (возних) трака су 2,75 m; примењује се BP = 40 km/h.
- Коловозна конструкција мора да буде оспособљена за осовинско оптерећење од минимум 6,0 тона.
- Одводњавање је гравитационо са једностраним или двостраним попречним нагибом.
- Оивичење коловоза је са издигнутим-обореним ивичњацима.
- Изградња нових саобраћајница пројектује се и гради истовремено са затвореном атмосферском канализацијом.
- Елементи ситуационог плана морају да испуне услове за проходност меродавног возила-комунално возило.

КОЛОВОЗ ЗА ПАРКИРАЊЕ ВОЗИЛА-ОТВОРЕНА ПАРКИРАЛИШТА

Паркирање возила унапредиће се кроз изградњу, реконструкцију и доградњу саобраћајних површина у целој ширина појаса регулације улица. Приликом планирања и пројектовања саобраћајних површина намењених за мирујући садржај, мора се водити рачуна о квалитативним и квантитативним критеријумима, док су технички елементи већ дефинисани у усвојеним планским актима. Број, врста и диспозиција паркинг места на јавној површини поред осталих услова, зависи и од непосредног окружења и намене гравитирајућих површина. Паркирање на сопственој парцели је један од критеријума који прати изградњу објеката на осталом грађевинском земљишту.

Паркирање путничких возила је ван коловоза за кретање у регулационом појасу, ивично , подужно или попречно под правим углом у односу на коловоз приступног пута.Планом су предвиђени обавезни паркинзи на оба краја планиране приступне улице, којим се обезбеђују места за паркирање за посетиоце уређене парковске површине.

Димензионисање и приказ граничних вредности дати су у табели П.1. и графичким прилозима: Шеме за површинска паркиралишта – графички прилози П.1., П.2. и П.3. и Паркинг места за хендикепирана и инвалидна лица – графички прилози Х.1. и Х.2.3а отворена паркиралишта на јавној површини користе се вредности из табеле П.1. које се односе на краткотрајно паркирање.

Коловоз паркиралишта се гради са завршним асфалтним слојевима, оспособљен за истоветно саобраћајно оптерећење као и коловоз приступне саобраћајнице.

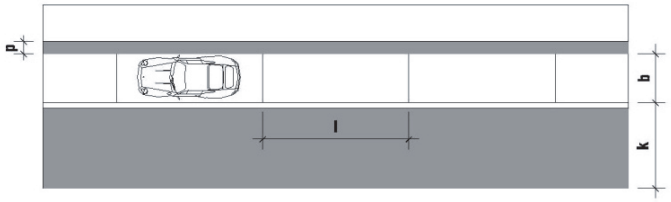
Оивичење коловоза за мировање превиђено је са бетонским ивичњацима издигнутим максимално + 4цм у односу на коту коловоза намењеног за кретање возила. Пројектом се може изоставити поменуто оивичење под условом да се на адекватан начин реши одвођење атмосферских вода.

Оивичење за управно и косо паркирање на месту контакта са пешачким стазама или са зеленим површинама предвидети са бетонским ивичњацима издигнутим за максимално +10cm у односу на коту паркинга, а за подужно паркирање за максимално +12cm у односу на коту паркинга.

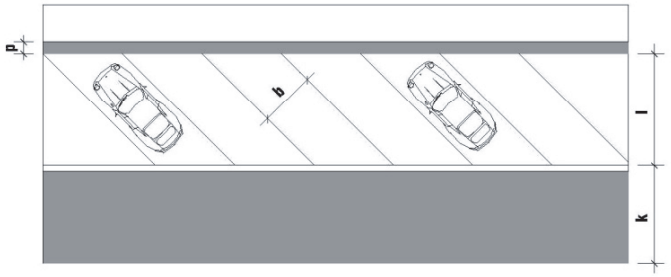
Код отворених паркиралишта извршити засенчавање садњом високог зеленила. При реализацији, шеме паркиралишта ускладити са постојећим зеленилом, планираним и постојећим колским приступима до парцеле, као и са диспозицијом планиране и постојеће инфраструктуру. („Службени гласник РС“, бр. 22/2015).

ШЕМЕ ЗА ПОВРШИНСКА ПАРКИРАЛИШТА

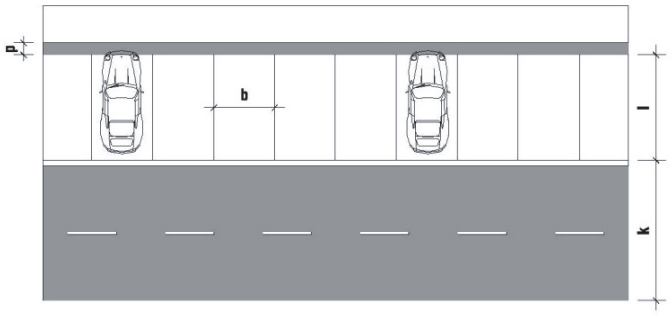
ДИМЕНЗИЈЕ ГРАНИЧНИХ ВРЕДНОСТИ У МЕТРИМА



П. 1. ПОДУЖНО ПАРКИРАЊЕ



П. 2. КОСО ПАРКИРАЊЕ



П. 3. УПРАВНО ПАРКИРАЊЕ

шеме паркинга	угао (°)	дужина ПМ (м)		ширина ПМ (м)		ширина кол. (м)		препуст (м)	
		l	l_1	b	b_1	k	k_1	p	p_1
паралелно	0	6.00	5.80	2.00	1.80	3.25	3.00	0.50	0.50
косо	45	4.40	4.20	2.50	2.25	3.00	2.50	0.70	0.50
косо	60	4.80	4.60	2.50	2.25	4.00	3.50	0.70	0.50
косо	75	4.90	4.70	2.50	2.25	5.00	4.50	0.70	0.50
управно	90	4.50	4.30	2.50	2.25	5.50	5.00	0.70	0.50

Табела П.1. - Минималне димензије паркинг места и приступних саобраћајница за путничка возила

НАПОМЕНА:

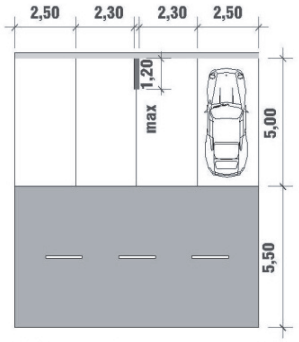
l, b, k, p - Краткотрајно паркирање

l_1 b_1 k_1 p_1 - Дуготрајно паркирање

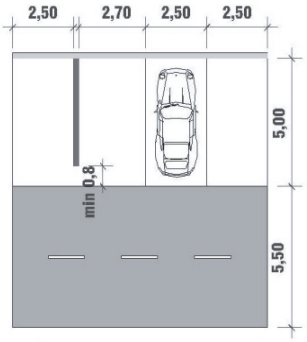
ГАРАЖЕ ЗА ПАРКИРАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА

ДИМЕНЗИЈЕ ГРАНИЧНИХ ВРЕДНОСТИ У МЕТРИМА

КРАТКОТРАЈНО ПАРКИРАЊЕ



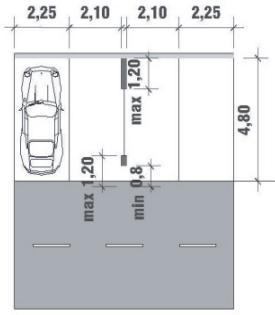
Г. 1. Положај стуба у односу на ПМ



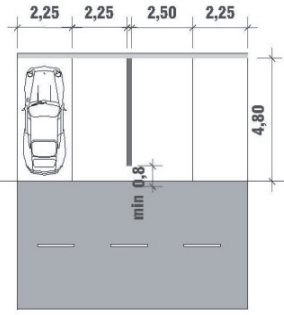
Г. 2 . Једнострано ограничено ПМ

ПМ - паркинг место

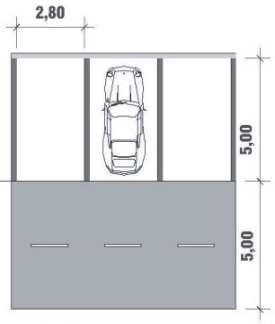
ДУГОТРАЈНО ПАРКИРАЊЕ



Г. 3. Положај стубова у односу на ПМ



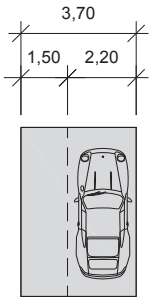
Г. 4 . Једнострано ограничено ПМ

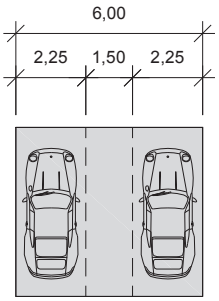


Г. 5 . Двострано ограничено ПМ

ПАРКИНГ МЕСТА ЗА ХЕНДИКЕПИРАНА И ИНВАЛИДНА ЛИЦА

ДИМЕНЗИЈЕ ГРАНИЧНИХ (МИНИМАЛНИХ) ВРЕДНОСТИ У МЕТРИМА





X. 1. Самостално ПМ X. 2. Двоструко ПМ

1.5.1.2. Бициклистичке стазе

Предуслов за развој бициклистичког саобраћаја је изградња недостајућих бициклистичких стаза, приоритетно по рангу припадајућих градских саобраћајница. У обухвату плана нема изграђених бициклистичких стаза. Овим планом дефинисаће се услови и стандарди за изградњу сегрегативних саобраћајних површина са приоритетним акцентом за развој бициклистичког саобраћаја у сабирним улицама.

Самосталне бициклистичке стазе граде се у регулационом појасу пута, раздвојене зеленим појасом од коловоза за моторизовани саобраћај, изузетно код реконструкције постојећих саобраћајница могуће је бициклистичке стазе организовати уз ивицу коловоза. Бициклистички саобраћај на правцу новоформиране приступне улице и јужно од канала Алеја интегрисан је са моторизованим, односно пешачким саобраћајем

Уколико се остваре услови за пројектовање бициклистичких стаза, примењују се следећи услови:

- Приоритетно је вођење бициклистичких стаза уз пешачке стазе, са граничним условом да им се саобраћајни профили додирују.
- Могуће је вођење бициклистичких стаза непосредно уз коловоз намењеног за кретање возила, с тим да удаљност саобраћајних профила не може бити мања од 0,50 m. Слободни профили коловоза намењеног за кретање возила и бициклистичке стазе могу улазити један у други али је тада обавезна примена издигнутих ивичњака за оивичење коловоза.
- Могуће је вођење бициклистичких стаза непосредно уз коловоз намењеног за мировање возила, с тим да удаљност саобраћајних профила не може бити мања од 0,75 m.
- Минимална ширина бициклистичких стаза за једносмерни саобраћај је 1,5 m за слободни профил, односно 1,0 m за саобраћајни профил.
- Минимална ширина бициклистичких стаза за двосмерни саобраћај је 2,5 m за слободни профил, односно 2,0 m за саобраћајни профил.

1.5.1.3. Пешачке саобраћајне површине

Пешачки саобраћај одвија се преко изграђених обостраних уличних пешачких стаза. Унапређење саобраћајних површина намењених за кретање пешака огледа се у изградњи и доградњи нових пешачких стаза и реконструкцији постојећих. Поред ситуационог редефинисања, неопходно је интервенисати и у нивелационом смислу како би се пешачке комуникације прилагодиле за све пешаке учеснике у саобраћају, посебно за инвалидна лица.

Пешачке стазе су у оквиру регулационог појаса са приоритетним вођењем уз регулациону линију.

Ширина пешачких стаза је минимум 1,5m за саобраћајни профил, односно 2,0 м за слободни профил.

Одводњавање је гравитационо, са попречним нагибом максимално 2% усмереним ка осовини саобраћајнице.

Обавезна је денивелација са дефинисаним максималним вредностима:

а) +12cm - на месту контакта са коловозом намењеном за кретање возила,

- на месту контакта са подужним паркингом

б) +10cm - на месту контакта са управним и косим паркинзима.

При пројектовању обавезна је примена одредби из са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалиддитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, бр. 22/2015).

1.5.1.2. Нивелациони план јавних површина

На графичком прилогу*(граф. прилог бр.7: ПЛАНИРАНО СТАЊЕ– саобраћај и уређене зелене површине)* приказане су оквирне планиране коте саобраћајница. Прецизније утврђивање нивелационог плана јавних саобраћајних површина биће утврђено при изради одговарајуће пројектно техничке документације.

Посебно се мора разрадити део у зони канала Алеја, како због планираних зацевљења, тако и због предвиђеног пешачког моста.

Одводњавање површинских вода врши се гравитационо ка систему затворене атмосферске канализације, са нагибом усмереним од грађевинске/регулационе линије ка саобраћајници. Основ за утврђивање нивелационог плана су постојеће коте терена, колских прилаза, пешачких стаза на регулационим линијама и заштитних тротоара око објеката. Максимални попречни нагиби на пешачким стазама су 2 %, а минимални су утврђени на основу граничних вредности које испуњавају услов за површинско одвођење атмосферских вода и од техничко-технолошких ограничења.

При пројектовању обавезна је примена одредби из *Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама(„Сл. гласник РС“, бр. 22/2015)*.

1.5.2. Зелене површине

Слободне зелене површине

Слободне зелене површине у парку уредити у слободном пејзажном стилу. Међу најинтересантнијим врстама за ову категорију зелених површина спадају : црвенолисни јавор, сребрна липа, Панчићева оморика, бреза, црни бор, разни пачемпреси, хамеципариси и сл. Однос лишћарских врста према четинарима треба да је 80% : 20%.

Највећа површина треба да припада травњаку на коме ће планиране групе дрвећа, шибља и цвећа доћи до свог пуног изражаја. За заснивање травњака користити бусен траве који адекватан условима средине.

Програмом уређења обезбедити редовну допуну и замену биљног материјала у зависности од годишњег доба.

У простору дела парка су дозвољени следећи радови: санитарна сеча стабла; реконструкција цветњака; нова садња; реконструкција вртно-архитектонских елемената; реконструкција стаза; реконструкција постојећих објеката парка; подизање нових вртно-архитектонских елемената; подизање фонтана; реконструкција и поправка разних објеката, мобилијара и дечијих игралишта; реконструкција или израда

хидрантске мреже; реконструкција или израда парковског осветљења; евентуално ограђивање парка.

За реконструкцију парка (целокупна површина) потребно је урадити Уранистички пројекат урбанистичко- архитектонског обликовања површина јавне намене.

Обавезна је израда пројеката озелењавања, који ће одредити избор и количину дендролошког материјала, његов просторни распоред, технику садње, мере неге и заштите.

Улични дрвореди

Основни задатак јавних зелених површина у склопу уличних коридора је да заштите пешачке токове од колског саобраћаја, створе повољне санитарно-хигијенске и микроклиматске услове и повећају естетске квалитете пејсажа. Од укупне површине уличног коридора 30 % треба да је под зеленилом.

У ширем уличном профилу могуће је формирати групе садница лишћара и четинара са спратом шибља.

Пожељно је да ширина зеленог појаса између коловоза и тротоара буде између 2,5 до 3,5 m. Ради безбедности саобраћаја дрвеће садити 2 m од ивице коловоза, а шибље 2 m од ивице зелене траке. Растојање стабала од објеката не би требало да буде мање од 4,5 до 7 m, што зависи од избора врста. Растојање између дрворедних садница је најмање 5 m, а у зависности од врсте креће се од 5 до 15 m.

Композициони принципи озелењавања улица треба да стварају максималне погодности за кретање саобраћаја и пешака и заштиту од буке и аерозагађења. Неопходно је стварати и повољније услове за сагледавање пејсажа у току кретања.

На местима на којима би се због јавног зеленила могла ометати видљивост саобраћаја јавно зеленило не може имати висину преко 0,50 m рачунајући од нивоа пута. На угловима раскрснице у површини троугла, чије странице износе две ширине налегле саобраћајнице, не сме се садити вегетација чији је биолошки узраст већи од 0,50 m (руже, ниски и полегли четинари, сезонско цвеће, трајнице-перене).

При избору врста треба водити рачуна о правцу доминантног ветра, декоративним својствима врста (фенолошке особине) и њиховој прилагођености условима раста у уличним профилима (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашину, гасове).

При формирању заштитног и линијског зеленила уз саобраћајнице руководити се и одредбама Закона о јавним путевима.

Општа правила уређења за зелене површине

- Обавезна израда Идејних пројеката озелењавања уличних коридора и Спомен гробља, који ће детерминисати прецизан избор и количину дендролошког материјала, његов просторни распоред, технику садње, мере неге и заштите, предмер и предрачун;

- Код подизања дрвореда у планираном коридору улице садњу ускладити са оријентацијом улице, избор врста прилагодити висини стамбених објеката и ширини тротоара. Садњу усагласити са синхрон планом. Најмање растојање између садница прилагодити врсти дрвећа у дрвореду и станишним условима.

– Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром према техничким нормативима за пројектовање зелених површина;

– Приликом полагања подземних инсталација, неопходно је придржавати се прописаних минималних удаљености зеленила од инсталација, и то на следећи начин:

  - Водовод - 1,5 m
  - ТТ мрежа - 1,5 m
  - Електрокабл – 1,5 m, (шибље 0,5 m)
  - Гасовод – 2 до 3m
  - Топловод - 2 до 3m
  - Канализација - 2,5 до 3m.

– Избор дендролошког материјала оријентисати на аутохтоне и предложене врсте;

– Учешће аутохтоних дрвенастих врста треба да буде минимално 20% (оптимално 50%), а примену четинарских врста (максимум 20%) ограничити само на интензивно одржаваним зеленим површинама, од укупног минималног процента грађевинске парцеле под зеленим површинама;

– Не планирати садњу инвазивних врста: јасенолисни јавор *(Acer negundo)*, кисело дрво *(Ailanthus glandulosa)*, багремац *(Amorpha fruticosa)*, западни копривић *(Celtis occidentalis)*, пенсилвански длакави јасен *(Fraxinus pennsylvanica)*, трновац *(Gledichia triachantos)*, жива ограда *(Lycium halimifolium)*, петолисни бршљан *(Parthenocissus inserta*), касна сремза *(Prunus serotina)*, јапанска фалопа *(Reynouria syn. Faloppa japonica)*, багрем *(Robinia pseudoacacia);*

– Планиране зелене површине повезати у целовит систем зеленила, уз одговарајућу разноврсност врста и физиогномије, тј. спратовности дрвенасте вегетације заштитних појасева;

– У простору према приступној саобраћајници избегавати садњу врста са јестивим плодовима које би привукле животиње и повећале њихов морталитет, а паркинг просторе равномерно прекрити високим лишћарима;

– Саднице треба да буду I класе, школоване саднице (висина садница 3.5 m, стабло чисто од грана до висине од 2.5 m и прсног пречникаанајмање 10 цм), минимум 4-5 година старости.

1.5.3. Водна инфраструктура

1.5.3.1. Снабдевање водом

У оквиру планираних новоформираних улица за потребе водоснабдевања корисника потребна је изградња водоводне мреже пречником мин. ДН 100мм према техничким условима и прописима, продужетком или заменом постојећих цевовода водоводне мреже, уз обезбеђење редовног водоснабдевања корисника и потребног притиска за ПП хидрантску мрежу.

Дефинисана су правила градње водоводне мреже према ГУП-у.

- Трасу водоводне мреже полагати између две регулационе линије у уличном фронту,по могућности у зелени појас (трасу полагати са једне стране улице или обострано зависно од ширине уличног фронта).
- Трасе ровова за полагање водоводне инсталације се постављају тако да водоводна мрежа задовољи прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.Мин. растојање од других инсталација је 1,0 м, изузетак се врши у зонама где није могуће испуњење услова али тако да не сме угрожавати стабилност осталих објеката (мин.0,5м).
- Није дозвољено полагање водоводне мреже испод објеката високоградње.Минимално одстојање од темеља објекта износи 1,0м,али тако да не угрожава стабилност објекта.
- Минимална дубина изнад водоводних цеви износи 1,0м мерено од горње ивице цеви,а на месту прикључка ново-планираног на постојећи цевовод,дубину прикључка свести на дубину постојећег цевовода.
- Водоводне инсталације се постављају изнад инсталација фек.канализације на одстојању мин. 2ДН
- На проласку цевовода испод пута предвидети заштитне цеви на дужини већој од ширине пута за мин.1,0м са сваке стране.
- На траси предвидети постављање довољног броја надземних противпожарних хидраната
- Све асфалтиране и зелене површине вратити у првобитно стање након завршених радова
- Пројектовање и изградњу објеката вршити у сарадњи са ЈКП ,,Водовод“, а на пројекте наведених хидротехничких објеката прибавити сагласност истог
- За коришћење воде у технолошком поступку производње (техничка вода) у планираним индустријским и радно комерцијалним зонама потребно је обезбедити воду из сопствених изворишта –бунара, а воду за санитарно хигијенске потребе прикључењем на јавни водовод

1.5.3.2. Одвођење вода

Фекална канализација

У оквиру обухвата Плана изведен је систем одвођења отпадних санитарних вода фекалном канализацијом преко постојећих колекторских праваца и црпних станица до реципијента – реке Саве. Подручје насеља је подељено на мања сливна подручја која се прикључују на главни колектор фекалне канализације, а преко изведених црпних станица.

Отпадне воде индустрија пре пуштања у фекалну канализацију морају имати предтретман својих вода предвиђен прописима и Законом о квалитету отпадних вода.

Фекалну канализацију планиране новоформиране улице потребно је решити кроз пројектну документацију, провером постојећих кота ФК на планираним местима улива пројектоване гравитационе фекалне канализације и решавања слива канализације.Трасу канализације по могућности планирати у зеленом појасу уз саобраћајницу са извођењем потребног броја ревизионих шахтова, а све према техничким прописима и условима изградње комуналне инфраструктуре. У наведеном контексту, планским решењем дефинисана је оквирна локација за евентуалну црпну станицу фекалне канализације којом би се комплетирао систем одвођења отпадних вода за цело сливно подручје.

Код пословних објеката чија делатност за последицу има испуштање воде са садржајем уља, бензина, масти и других материја, не примерених Правилнику о квалитету испуштене воде у градску фекалну канализацију, неопходно је пре прикључног ревизионог шахта уградити одговарајући таложник сепаратор масти и уља.

Изградњу нове водоводне и канализационе мреже изводити у свему према Закону о планирању и изградњи, а у складу са постојећом изведеном мрежом и расположивим простором. Неопходно је приликом израде пројектне документације урадити синхрон план са тачно дефинисаном трасом планиране инфраструктуре обезбеђење техничких услова код паралелног вођења инсталација од мин. 1,0 м осовински између планираних траса инсталација.

Приликом укрштања инсталација потребно је поштовање висинског услова од мин. ЗДН између инсталација (надслој земље од мин. 30цм) уз обавезно зацевљење и постављање трака за обележавање.

Атмосферска канализација

Планом је предвиђен сепаратни тип канализационе мреже за сакупљање атмосфеских, зауљених атмосферских, технолошких и санитарно-фекалних вода, на начин да се:

- Условно чисте атмосферске воде са кровних површина, надстрешница и слично могу се,без пречишћавања, испуштати у водотоке или на околни терен путем уређених испуста осигураних од ерозије, уколико задовољавају квалитет II класе вода;

- Санитарно – фекалне отпадне воде и технолошко отпадне воде испуштају се у јавну канализациону мрежу, а а потом одводе до насељског или централног УПОВ-а, а у складу са општим концептом каналисања, пречишћавања и диспозиције отпадних вода на нивоу града. Квалитет отпадне воде која се испушта у реципијент мора најмање испунити граничне вредности емисије за постројење са секундарним пречишћавањем.

- Зависно од потреба, код загађивача предвидети изградњу уређаја за предтретман технолошких тпадних вода, тако да њихов квалитет задовољава санитарно-техничке услове за испутање у јавну канализацију, пре пречишћавања у УПОВ-у, тако да се не ремети рад уређаја.

- За атмосферске воде са зауљених и запрљаних површина (паркинг, манипулативне површине), пре уливања у јавну атмосферску мрежу, предвидети одговарајући предтретман (сепаратор уља, таложник);

На подручју предметног плана у ободним улицама делимично је изграђена атмосферска канализација. Атмосферске воде није дозвољено упуштати у фекалну канализацију. ПДР-ом се планира реализација система евакуације атмосферских вода у складу са фазном реализацијом јавних простора. Планира се одводњавање свих слободних површина и улица у обухвату плана, водећи рачуна о квалитету вода које се прихватају у атмосферски канализациони систем. Водоводну мрежу, канализациону мрежу и мрежу атмосферске канализације обавезно градити пре изградње саобраћајне мреже.

1.5.4. Енергетска инфраструктура

1.5.4.1. Електроенергетски систем

Електроенергетски објекти 20 кV

Развојним плановима Огранка Електродистрибуција Сремска Митровица,на средњем напону је предвиђена изградња објекта за 20 кV напонски ниво.Објекти се граде као подземни (кабловски водови 20 кV).Кабловски водови 20 kVсе изводе каблом XHE 49A3x(1x150)мм^2.Орјентациона дубина на коју се полажу каблови износи од 0,8 до 1 метра,у односу на површину тла.

Трансформаторске странице

Предвиђена је градња трансформаторских станица исључиво за 20/0,4kV напонску трансформацију.Трансформаторске станице се граде као монтажно бетонске (МБТС)и стубне(СТС).Могућа је градња и такозваних зиданих трансформаторских станица (ЗТС) и то искључиво за индустријске потрошаче,док се овакве трансформаторске станице не граде као дистрибутивне(било да је у питању трансформаторска станица изведена као посебан објекат или је у оквиру постојећег објекта).Површина потребна за изградњу МБТС (са уземљењем),зависно од типа МБТС је од 35м^2(1x630кVA), до 45м^2(2x630kVA).Оптимална удаљеност МБТС од других објеката би требало да је најмање 3м (ова удаљеност ни у ком случају не сме износити мање од 1м).

Електроенергетски објекти ниског напона

Нисконапонска ел.мрежа се гради као надземна и као подземна (кабловска).Надземна ел.мрежа се гради на АБС и ЧРС,дужине 9 и 10 метара,углавном са проводником СКС X00/0-A 3x70+50/8+2x16мм^2,а ређе са проводником Ал-Че 4x50+16мм^2. Кабловске нисконапонске ел. мреже се изводе каблом типа, PP00-Y A 4x150мм^2.Орјентациона дубина на коју се полажу каблови износи од 0,8 до 1 метра,у односу на површину тла.

Укрштање електроенергетске са осталом инфраструктуром

При укрштању и паралелном вођењу постојећих ЕЕО са будућим објектима потребно је поштовати одредбе ,,Правилника о техничким нормативима за електроенергетска постројења називног напона изнад 1000V" објављеног у „Сл.Лист СФРЈ",бр.4/74 и 13/78, ,,Правилника о техничким нормативима за изградњу нисконапонских надземних водова"објављеног у ,,Сл.Лист СФРЈ",бр.6-92 и ,,Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова напона од 1 кV до 400 кV објављеног у ,,Сл.Лист СФРЈ" број 65/88 и **,,Сл.Лист СРЈ"број 18/92,као и остале прописе везане за предметну област.**

Укрштање са дистрибутивном гасном мрежом

Минимална растојања гасовода од постојећих подземних ел.енергетских кабловских водова износа:
-при паралелном вођењу 50-100цм;
-при укрштању 30-50 цм.Укрштајни угао треба да је што ближи 900,а не мањи од 450;
-на местима укрштања гасоводне цеви полагати испод електроенергетских каблова;
-гасовод од стубова надземне нисконапонске ел.мреже мора бити удаљен најмање 1метар.Уколико се ово растојање не може задовољити ,полагање гасоводних цеви наспрам стубова извести подбушивањем земљишта у дужини од 2м,са обе стране стуба;
-гасоводне цеви полагати праволинијски у односу на стубове ел.мреже,трафостанице и кабловске слободностојеће разводне ормане.Не дозвољава се лучно заобилажење ових објеката;

Укрштање са топловодом

Минимално растојање енергетских каблова од топловода износи :
-при укрштању и паралелном вођењу 50 цм,за каблове 20 и 1кV;
-на местима укрштања,топловод се по правилу полаже испод ел. каблова; укрштајни угао треба да је што ближи 900,а не мањи од 450;

Укрштање са Т.Т. мрежом

Минимална растојања енергетских каблова од ТТ каблова износе :
-При укрштању 50 цм
-При паралелном вођењу 30цм за каблове 1кV,а 50 цм за каблове 20 и 10 кV,
-На местима укрштања ТТ кабл се по правилу полаже испод ел.каблова,
-Укрштајни угао треба да је што ближи 900 а не мањи од 450,
-Не дозвољава се паралелно вођење енергетских каблова испод или изнад ТТ каблова,изузев при укрштању
- ТТ каблови од стубова НН надземне ел.мреже морају бити удаљени најмање 1м.Није дозвољено полагање ТТ каблова у трасу НН ел.мреже и лучно заобилажење стубова НН ел.мреже.

Укрштање са водоводном (канализационом)мрежом

-хоризонтални размак водоводне цеви од енергетског кабла,треба да износи најмање 0,5 м;
-није дозвољено паралелно вођење водоводних цеви изнад или испод енергетских каблова;
-при укрштању водоводна цев се може полагати испод енергетског кабла на растојању од најмање 0,4m;
-водоводне цеви од стубова надземне нисконапонске ел.мреже морају бити удаљене најмање 1 метар; уколико се ово растојање не може задовољити,полагање водоводних цеви наспрам стубова извести подбушивањем земљишта у дужини од 2м са обе стране стуба;

Ако се постојећи план за који су издати ови услови мења или допуњује,потребно је да нам се обратите са новим захтевом за издавање услова уз обавезну доставу одлуке о изменама и допунама планског документа.

У складу са чланом 218,Закона о енергетици (,,Сл.гласнику РС“ бр.145/2014),у заштитном појасу,испод,изнад или поред електроенергетских објеката,супротно закону,техничким и другим прописима не могу се градити објекти.

Заштитни појас за надземне електроенергетске водове(далеководе),за напонски ниво 1кV до 35кV износи 10 метара са обе стране вода од крајњег фазног проводника.

Заштитни појас за подземне електроенергетске водове (каблове),од ивице армирано-бетонског канала,за напонски ниво 1Kv до 35кV износи 1 метар.

Заштитни појас за трансформаторске станице са отвореном,за напонски ниво 1кV до 35кV износи 10 метара.

Предвидети потребне изворе јавног осветљења сагласно ново-предвиђеним капацитетима. Јавно осветљење заокруживати према трафо-реонима.

Сви уцртани постојећи ЕЕО у оквиру графичког прилога су приближног положаја.Пре отпочињања радова,потребно је тачно лоцирати исте.

1.5.4.2. Гасоводни систем

У простору обухваћеног планом у Сремској Митровици на к.л.3218/46 и 3133/2 к.о. Сремска Митровица постоји изграђен дистрибутивни гасовод 0 bap <МОП ≤4 bap пречника d160 узеленомпојасупоредпутакакоуприложенојситуацијипостојећегстања.Постојетехничкем огућностиикапацитетзаизградњуновогуличногводасакојегбисенапајалиновоизграђени објекти.

Услови ЈП,,Срем –гас“ Сремска Митровица:

- постоје технички услови за изградњу уличног вода дистрибутивне гасне мреже и прикључење предметних парцела;
- пројектовање продужетка дистрибутивне гасне мреже је у надлежности ЈП,,Срем-гас“,могуће је ангажовати друго правно лице да у име ЈП,,Срем-гас“ изради пројектну документацију;
- пројектовање и изградња прикључног гасовода и потребне мерно регулационе станице (МРС) за нове објекте је у надлежности ЈП ,,Срем-гас“.
-

1.5.4.3. Топловодни систем

Унутар обухвата плана предвиђени су коридори за комуналну инфраструктуру у оквиру којих се може трасирати будући топловод, а све у складу са плановима надлежног предузећа.

Уколико се планирају радови у зони постојећег топловода неопходно је предузети мере заштите постојећег топловода.

1.5.4.4. Обновљиви извори енергије

Посебни циљеви уређења, развоја и заштите подручја су одрживо коришћење природних ресурса и коришћење обновљивих извора енергије. Обновљиви извори енергије у Војводини су: сунчева (соларна) енергија, енергија ветра, хидропотенцијал текућих и стајаћих вода и други.

Соларна енергија може да се искористи активно или пасивно. Активна примена подразумева њено директно претварање у топлотну (помоћу соларних колектора или соларних котлова) или електричну енергију (помоћу фотонапонских ћелија). Пасивна примена соларне енергије подразумева искоришћење дозрачне соларне топлотне енергије одговарајућим техничким решењима омотача зграде (осмишљени распоред просторија и застакљених површина, примена одговарајућих материјала итд.)

Постоји знатан потенцијал енергије Сунца и треба створити услове за његово коришћење. Топлотни ефекат сунца преко термалних соларних колектора, може се користити на мањим индивидуалним објектима, као на већим (јавним) објектима.

Поред тога соларну енергију је могуће користити као допуну у даљинским системима грејања или као допуна класичним системима грејања.

1.5.5. Телекомуникациона инфраструктура

Планираним радовима не сме доћи до угрожавања механичке стабилности и техничких карактеристика постојећих објеката мреже електронских комуникација, ни до угрожавања нормалног функционисања телекомуникационог саобраћаја и мора увек бити обезбеђен адекватан приступ објектима и кабловима ,, Телекома Србије“ ради њиховог редовног одржавања и евентуалних интервенција.

Пројектант,односно извођач радова је у обавези да поштује важеће техничке прописе у вези са дозвољеним растојањима планираног објекта од постојећих објеката електронских комуникација.

На местима укрштања коловоза или тротоара са подземним телекомуникационим објектима паралелно истим поставити , на одговарајућој дубини 1ПВЦ цев fi 110 mm чија дужина прелази по 1,5 m ширину изграђене саобраћајнице са обе стране. Крајеве цеви обезбедити од продора земље и нечистоћа.

Хоризонтална удаљеност коловоза или тротоара и телекомуникационих објеката треба да буде 1 m , а на местима где то није могуће минимално 0,5 m . Уколико овај услов није могуће испоштовати мора се обезбедити одговарајуће измештање телекомуникационог објекта.

Приликом извођења радова у близини подземних телекомуникационих објекта не вршити нивелисање терена или мењање коте или категорије земљишта површинског слоја, односно обезбедити да телекомуникациони објекти остану на прописаној дубини. Уколико то није могуће обезбедити , мора се изместити телекомуникациони објекат према раније описаној процедури.

Унутар заштитног појаса није дозвољена изградња и постављање објекта (инфраструктурних инсталација) других комуналних предузећа изнад и испод

постојећих подземних каблова или кабловске канализације ек мреже, осим на местима укрштања , као ни извођење радова који могу да угрозе функционисање електронских комуникација.

Грађевинске радове у непосредној близини постојећих објеката ,, Телекома Србије" вршити искључиво ручним путем без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите (обезбеђење од слегања, пробни ископи и сл).

1.5.6. Комунална инфраструктура

Основни предуслови за несметано прикуплљање и изношење комуналног отпада из објеката унутар обухвата ПДР-а су:

- Индивидуална домаћинства за одлагање комуналног отпада користе једну или више канти запремине 120 лит.За стамбено-пословне објекте, простор за одлагање комуналног отпада се прилагођава контејнерима запремине 1,1м^3. Предвиђена места морају бити у нивоу коловоза или са обореном ивицом према коловозу,због покретљивости контејнера или канте и лакше манипулације истим;
- Планом организације простора,требало би предвидети један посебан простор за постављање контејнера за примарно селектовање отпада (ткз. рециклажно острво)-по један контејнер запремине 1,1 м^3 за пластику,папир и картон (три по рециклажном острву);
- Саобраћајнице за прилаз контејнерским местима требало би да имају минималну ширину 3,6 м , висину пролаза 4,0 м и коловоза већу од максималне носивости специјалних возила смећара,чија је максимална бруто тежина 26 тона.

1.5.7. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта потребан за издавање локацијске и грађевинске дозволе

- Условни елементи за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе подразумевају доказе о могућем обезбеђењу капацитета за прикључке на комуналне инфраструктурне системе за нове потрошаче. Пре почетка изградње за парцеле намењене за изградњу у зони становања потребно је да су испуњени услови за прикључење на јавни пут и јавну комуналну инфраструктурну мрежу (струја, вода, канализација...).
- Такође, претходни услови Завода за заштиту споменика културе за појединачне локације су условни елементи за издавање локацијске и грађевинске дозволе, имајући у виду специфичности Сремске Митровице као макро археолошког локалитета и очување културно-архитектонске баштине постојеће урбаног окружења.
- Неопходно је напоменути и основне услове за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе, према одредбама овог ПДР-а, а то су регулисани имовинско-правни односи на предметној парцели, дефинисане и реализоване регулационе линије парцеле у складу са овим ПДР-ом по зонама-блоковима, односно потврђени Урбанистички пројекти за локације предвиђене овим ПДР-ом.

1.6. Услови и мере заштите простора у обухвату плана

1.6.1. Заштита непокретних културних добара

У зони обухвата предметног Плана детаљне регулације налази се део **Просторно културно-историјске целине Спомен гробље у статусу евидентираног добра** и дела његове заштићене околине, односно у обухвату предметног Плана налази се део евидентираног добра ПКИЦ Спомен гробље који чине следеће парцеле: 3124/1, 3124/5, 3125, 3126/3, 3130, 3131/1, 3132, 3133/1, 3135/1 К.О. Сремска Митровица ,и део зоне заштићене околине наведеног евидентираног добра који чине следеће парцеле : 3218/34, 3218/35, 3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3218/62, 3218/63, 3218/64, 3218/65, 3218/67 К.О.Сремска Митровица;

За парцеле 3124/1, 3124/5, 3125, 3126/1, 3126/3, 3130, 3131/1, 3132, 3133/1, 3135/1 К.О.Сремска Митровица на којима се налази **Просторно културно-историјска целина Спомен гробље** издају се следећи услови и мере:

- дозвољава се обнова, санација, конзервација и рестаурација, која неће угрозити споменична својства и постојеће карактеристичне конструктивне и декоративне елементе објеката или обележја под заштитом; сви радови морају бити обављени по појединачним условима службе заштите;
- дозвољава се урбанистичко и хортикултурно опремање, уређење и одржавање припадајуће парцеле које неће угрозити споменичка својства објекта или обележја под заштитом; сви радови морају бити обављени по појединачним условима службе заштите;
- забрањују се радови који могу угрозити статичку стабилност објеката или обележја под заштитом;
- забрањује се додавање нових елемената (плоча, украса) на објекта или обележја под заштитом као и било каква друга измена истих без добијања одобрења и појединачних услова надлежне службе заштите;
- забрањује се измештање објеката или обележја осим у посебним случајевима и тек након добијања појединачних услова надлежне службе заштите;
- забрањује се складиштење отпадних и штетних материја у непосредној околини објеката или обележја под заштитом;
- забрањује се подизање објеката у непосредној околини објеката или обележја под заштитом који архитектуром, габаритом или наменом могу угрозити њихова споменичка својства.
- **на парцели 3218/67 КО Сремска Митровица** која чини заштићену околину **Просторно културно-историјске целине Спомен гробље забрањује се изградња;**
- **на парцели 3218/67 КО Сремска Митровица** дозвољено је једино сађење појаса заштитног зеленила и ако је неопходно приступног пута у функцији одржавања тог појаса или самог културног добра;
- **на парцелама 3218/34, 3218/35,3218/36, 3218/37, 3218/51, 3218/52, 3218/53, 3218/62, 3218/63, 3218/64, 3218/65 КО Сремска Митровица** која чине заштићену околину **Просторно културно-историјске целине Спомен гробље** максимална дозвољена спратност изграђених објеката је П+2.

Археологија

- Обавезно прибављање услова и мера заштите по сваком захтеву Инвеститора за изградњу;
- Обавезно омогућити извођење контролних заштитних археолошких истраживања на северном делу катастарске парцеле 3218/67, источном делу парцеле 3218/66 и парцели 3218/46 КО Сремске Митровице;
- Обавезан археолошки надзор од стране стручне службе овог Завода приликом извођења земљаних радова на изградњи на осталом подручју у обухвату Плана;
- Ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и о томе обавести Завод за заштиту споменика културе у Сремској Митровици, као и да предузме мере да се налаз не уништи не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен, а све у складу са чланом 109.став 1.Закона о културним добрима;
- Инвеститор је у обавези да обустави радове уколико наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете од изузетног значаја, ради истраживања локације;
- Инвеститор је дужан да обезбеди средства за праћење, истраживање ,заштиту и чување пронађених остатака који уживају претходну заштиту;
- Обавезна пријава почетка земљаних радова, Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици.

1.6.2. Услови и мере заштите животне средине

У складу са условима завода за заштиту споменика културе, Планом је обухваћен део Просторно културно – историјске целине Спомен гробље, које је у статусу евидентираног добра.

Планира се обнова, санација, конзервација и рестаурација, која неће угрозити споменичка својства и постојеће карактеристичне конструктивне и декоративне елементе објеката или обележја под заштитом.

Планира се урбанистико и хортикултурно опремање, уређење и одржавање Планом обухваћеног дела просторно културно – историјске целине Спомен гробље која неће угрозити споменичка својства објеката или обележја под заштитом.

Не планира се додавање нових елемената (плоча и украса) на објекте или обележја, као ни њихово измештање.

На парцели 3218/67 планира се, а све у складу са условима завода за заштиту споменика културе, у јужном делу парцеле подизање заштитног зеленила дуж планиране приступне саобраћајнице, која је истовремено и радноинспекциона стаза за чишћење и одржавање канала.

1.6.3. Услови и мере заштите природних добара

Узимајући у обзир чињеницу да предметни план обухвата урбану средину са великом заступљеношћу површина под зеленилом, а са циљем очувања и унапређења природних услова средине , предвидети заштиту свих елемената природних структура. То подразумева,унапређење свих зелених површина у зависности од категорије и намене, као и редовно уређивање и одржавање.

Стање укупног зеленог фонда није подједнаког квалитета те стога треба све категорије зелених површина унапредити како би се побољшао њихов допринос не само у естетском смислу већ да би се у потпуности обезбедило обављање санитарних функција. Стога, мере које треба предузети подразумевају замену дендро материјала, уклањање болесних, физиолошки зрелих и друго.

Такође, планском и пројектно техничком документацијом за парковски део предвидети најсавременију инфраструктуру за одржавање зеленила (систем хидрантске мреже са механизмом заливања и орошавања). Одговарајућим програмима обезбедити сталну негу свих елемената парка и других јавних зелених површина који чине пратећу опрему, односно клупа, корпи, фонтана,чесми, љуљашки, тобогана и других елемената намењених за рекреацију најмлађих.

Озелењавање слободних површина као и реконструкција постојећих се обавља пре свега аутотхоним врстама које припадају доминатним врстама, а узимајући у обзир предметни простор, препорука је употреба необичних форми, листова, плодова или цветова .

1.6.4. Услови и мере заштите од елементарних непогода, несрећа и ратних дејстава

Заштита од земљотреса

На подручју града Сремска Митровица могућа је појава земљотреса интензитета 7˚MCS за повратни период од 100 година и 8˚MCS повратни период од 200 година. Мере заштите подразумевају примену свих законски прописаних мера заштите приликом планирања, пројектовања и изградње објеката, као и реконструкцију постојећих објеката, које се односе на изградњу објеката на подручјима могућих трусних поремећаја јачине 7˚и 8˚MCS.

Заштита од пожара

Мере заштите од пожара обухватају урбанистичке и грађевинско-техничке мере заштите. Урбанистичке мере заштите се односе на планирање простора у насељима кроз урбанистичке показатеље (намена површина, индекс заузетости, индекс изграђености) и правила грађења (регулациона линија, грађевинска линија, висина објекта, удаљеност објекта од суседних, ширина саобраћајница, паркиралиште и др.). Грађевинско-техничке мере заштите се односе на стриктну примену прописа о изградњи објеката, електроенергетских и гасних постројења.

Сектор за ванредне ситуације у оквиру МУП-а Републике Србије не дефинише посебне услове у погледу мера заштите од пожара. У фази пројектовања и изградње објеката са свим припадајућим инсталацијама, опремом и уређајима, потребно је применти мере заштите од пожара утврђене важећим законима, техничким прописима, стандардима и другим актима којима је уређена област заштите од пожара.

За појединачне објекте у поступку издавања локацијских услова, на основу којих се издаје решење о грађевинској дозволи потребно је прибавити услове заштите од пожара сходно чл. 54 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), чл. 16 став 2 Уредбе о локацијским условима („Сл. гласник РС“, бр. 35/2015 и 114/2015) и Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015 и 96/2016).

Заштита од удара грома

Атмосферско пражњење је електрично пражњење између облака и земље, а састоји се од једног или више удара. Громобранске инсталације пројектовати у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ“, бр. 11/1996), односно одговарајућим стандардима за громобранске инсталације. Примена техничких прописа знатно смањује ризик од оштећења изазваних ударом грома у штићени објекат.

Инсталација заштите састоји се од спољашње и унутрашње громобранске инсталације.

Спољашња громобранска инсталација

Елементи спољашње громобранске инсталације су: прихватни систем (сви метални елементи кровне конструкције...), спусни проводници и систем уземљења.

Унутрашња громобранска инсталација

Унутрашња громобранска инсталација обухвата све додатке спољашњој инсталацији. Обавезно је њено планирање и извођење да би се спречило секундарно дејство директних атмосферских пражњења и елиминисали утицаји унутрашњих пренапона. Унутрашња громобранска инсталација штити осетљиву електронску опрему и компоненте од утицаја електромагнетних поља при директном атмосферском пражњењу и људе од струјног удара и варничних прескока између неповезаних металних маса унутар објеката.

Материјали за громобранске инсталације, број и тип уземљивача, морају бити одабрани у зависности од опасности од корозије према JUS N.B4.800:1996.

Заштита од пренапона

При директним атмосферским пражњењима у спољашњу громобранску инсталацију која је постављена на објектима са осетљивом опремом, у одређеним случајевима се могу појавити индуковани пренапони, који често могу бити толико високи да угрожавају осетљиву опрему, компоненте и све инсталације за управљање и комуникацију. Осим ових претњи због утицаја електромагнетних поља услед директних атмосферских пражњења, по водовима који повезују две структуре могу се преносити пренапонски таласи празног хода и струјни таласи кратког споја (транзитни таласи).

Пренепонски таласи јављају се услед: директног удара грома у надземне водове; утицаја магнетног поља на водове; директног удара грома; расподелом потенцијала око места удара грома; утицаја магнетног поља на унутрашње инсталације и опрему.

Директне штете које често износе више десетина хиљада еура, занемарљиво су мале у односу на индиректне штете упада пренапона због уништења података садржаних у рачунарима, као и штете због престанка рада технолошких инсталација. Сви индуковани пренапони и сви транспортовани пренапонски таласи и таласи струја кратког споја представљају примарну претњу изолацији нисконапонских пријемника, нисконапонске опреме, инсталације и опреме малог напона као и осетљиве електронске опреме за управљање и комуникацију. Ови пренапони у објекте могу "допутовати" електроенергетском мрежом или ПТТ водовима. Могу настати и индукцијом због директног атмосферског пражњења у објекат или прежњења непосредно у суседству. Ради тога је законодавац и цео технички развијени свет, заштиту скупоцених и незамењивих инсталација и опреме од продора пренапона у њих, решио на одговарајући начин: постављањем довољног броја и одговарајућих врста одводника пренапона на улазе инсталације.

Заштита од поплава

Обухваћено подручје плана налази се у брањеном подручју насеља. Такође, предметно подручје чија надморска висина варира од 78,00 – 79,00 m налази се испод коте водостаја стогодишње воде (80,50 m).

Приобално подручје Општине Сремска Митровица брани се од великих вода реке Саве системом одбрамбених насипа на левој и десној обали. Почетак изградње ових насипа датира још од почетка прошлог века.На подручју Општине Сремска Митровица, средином седамдесетих година прошлог века, (почетак реконструкције 1972 год.), левообални и деснообални Савски насипи реконструисани су на 1 % велику воду тј. насипи су рачунати на велике воде које се појављују једном у 100 година. Кота круне левообалног насипа креће се од 81.40 до 82.30 мнм.

Заштита од ратних дејстава

Коришћење и уређење простора од интереса за одбрану земље (заштита људи и материјалних добара) спроводиће се на основу услова и захтева које поставља Министарство одбране.

За простор који је предмет израде плана, нема посебних услова за прилагођавање потребама одбране земље. Као заштитни објекти могу да се користе подрумске и подземне просторије у стамбеним и другим зградама, прилагођене за склањање људи и материјалних добара.

1.6.5. Услови приступачности особама са инвалидитетом, деци и старим лицима

С обзиром да се на предметном простору може очекивати одређени број корисника са посебним потребама, треба предвидети пешачке стазе са рампама, на местима денивелације између разних категорија саобраћајних површина чиме би били обезбеђени услови за несметано кретање ових лица.

Поред ових мера, приликом израде пројектне документације за поједине грађевинске објекте, треба предвидети уобичајене мере за заштиту инвалидских колица као што су: изградња интерних рампи на местима где је то потребно, прилагођавање улазне партије на објектима, као и одређени број паркинг места за хендикепирана лица на планираним паркинг површинама.

Планирање и пројектовање јавних саобраћајних површина, пешачких стаза, пешачких прелаза, места за паркирање и других површина у оквиру улица које користе лица са посебним потребама у простору, као и при пројектовању објеката за јавно коришћење извести у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалиддитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, бр. 22/2015).

При изградњи и реконструкцији пешачких саобраћајних површина није дозвољено формирање вертикалних препрека на правцима кретања пешака. То подразумева изградњу пешачких површина са континуалним попречним и подужним падовима, без нагле промене висине, при чему су нагиби ограничени са следећим максималним вредностима:

- подужни нагиби у зони рампи за савладавање висинских разлика на пешачким површинама не могу бити већи од 5%, изузетно 8,3% за кратка растојања,
- највиши попречни нагиб пешачких површина управно на правац кретања пешака износи 2%.

1.7. Мере енергетске ефикасности

Неопходно је радити на развоју и коришћењу нових и обновљивих облика енергије, и на подстицању градитеља и власника објеката да примене енергетски ефикасно решење и технологије у својим објектима, ради смањења текућих трошкова (Правилник о енергетској ефикасности зграда, „Сл.гласник РС“, бр. 61/2011).

Повећање енергетске ефикасности у секторима грађарства, индустрије, саобраћаја и комуналних услуга, је у економском интересу и од значаја за заштиту животне средине, а све у контексту одрживог коришћења и очувања природних ресурса.

Енергетска ефикасност изградње у насељу постиже се:

- изградњом пешачких и бициклистичких стаза за потребе обезбеђења унутарнасељског комуницирања и смањења коришћења моторних возила;
- подизањем уличног зеленила (смањује се загревање тла и ствара се природни амбијент за шетњу и вожњу бицикла);
- пројектовањем и позиционирањем објеката према климатским аспектима изложености сунцу и утицаја суседних објекта, подизањем зелених кровова, као компензација окупираном земљишту;
- сопственом производном енергијом и другим факторима;
- изградњом објеката за производњу енергије на бази алтернетивних и обновљивих извора енергије (коришћењем локалних обновљивих извора енергије) и изградњом даљинских или централизованих система грејања и хлађења.

Енергетска ефикасност изградње објекта обухвата следеће мере:

- пројектовање нових енергетски ефикасних зграда и реконструкција постојећих уз поштовање принципа енергетске ефикасности;
- реализација пасивних соларних мера, као што су: максимално коришћење сунчеве енергије за загревање објеката (оријентација објекта према јужној, односно источној страни света), заштита од Сунца, природна вентилација и сл.;
- омотач објекта (топлотна изолација зидова, кровова и подних површина); замена или санација прозора (ваздушна заптивност, непропустљивост и друге мере);
- систем грејања и припреме санитарне топле воде (замена и модернизација котлова и горионика, прелазак са прљавих горива на природни гас или даљинско грејање, замена и модернизација топлотних подстаница, регулација температуре, уградња термостатских вентила, делитеља мерача топлоте и друге мере);
- унутрашња клима, која утиче на енергетске потребе, тј. систем за климатизацију, (комбинација свих компоненти потребних за обраду ваздуха, у којој се температура регулише или се може снизити, могућно у комбинацији са регулацијом протока ваздуха, влажности и чистоће ваздуха);
- унутрашње осветљење (замена сијалица и светиљки ради обезбеђења потребног квалитета осветљености);

У циљу побољшања енергетске ефикасности приликом сваке реконструкције постојећих објеката, дела објекта или омотача објекта, без обзира на корисну површину објекта, треба задовољити минимум захтева за енергетску ефикасност.

Мере за даље побољшање енергетских карактеристика објекта не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење објеката.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

2.1. Општа правила грађења

Стамбени блок је заокружена просторна целина површина у оквиру плана, са наменом породичног становања у предметном Плану, оивичена јавним саобраћајним површинама, природним или вештачким површинама или препрекама, другим наменама или дефинисаним границама.

У обухвату предметног Плана, два стамбена блока породичног становања омеђена су улицама Десанке Максимовић, Јована Цвијића и планираном приступном улицом кроз Спомен парк „Спомен гробље“.

Под **објектима** се подразумевају грађевине спојене са тлом, изведене од сврсисходно повезаних грађевинских производа, која представља физичку и функционалну целину (зграде, инфраструктурни објекти…), који могу бити подземни и надземни.

Под **зградама** се подразумевају изграђени делови парцеле у функцији основне или компатибилне намене блока одређене типичне градске целине.

У предметном Плану , зграде су објекти намењени за становање или у функцији објекта за становање, изграђени или планирани као самосталне употребне целине , објекат са кровом и зидовима, или објекти са кровом без зидова – надстрешнице као и подземни – гараже и сл.

Габарит објекта је геометријско тело максималних димензија у оквиру кога се може уписати објекат. Основа објекта је хоризонтална пројекција габарита објекта.

Габарит објекта је одређен:

- висином зграде дефинисаној према правилима грађења у блоку;
- у односу на суседне објекте и парцеле;
- степеном заузетости или индексом изграђености;
- капацитетом парцеле за паркирање за одређену намену;
- амбијенталним и естетским критеријумима.

Планирани објекти са пратећим садржајима се налазе у границама једне грађевинске парцеле. Није дозвољена изградња једног објекта на више парцела осим инфраструктурних објеката и јавних зелених површина.

Неопходна растојања која важе за стамбени објекат важе и за све друге објекте на парцели осим ако је у постојећем стању другачије или ако постоји сагласност суседа на такву диспозицију објекта.

2.1.1. Хоризонтална и вертикална регулација блока

Хоризонтална регулациона линија блока је граница између јавне површине и комуникације градског значаја (улице, тргови, приступи) и корисне површине блока. Јавне површине унутар блока (приступне саобраћајнице, паркинзи, зеленило, дечија игралишта), локалног значаја имају своју парцелу и налазе се унутар регулационих линија блока.

Регулациона линија јесте линија која раздваја површину одређене јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене. То је линија разграничења за површине и објекте од општег интереса, односно површина јавне намене, од парцела које имају другу намену, односно од осталог грађевинског земљишта.

Вертикална регулација блока најчешће није јединствена него преовлађујућа и дефинисана је урбанистичким параметрима блока, индексом изграђености и степеном заузетости блока.

2.1.2. Правила грађења за блокове

Планирани развој постојећег градског ткива у оквиру обухвата Плана развија се унутар два типа блокова:

- отворени градски блок;
- блокови индивидуалног становања.

Типологија блокова

Отворене градске блокове карактеришу слободно постављени објекти на парцелама под габаритима и околна уређена, заједничка јавна површина. У овом плану, отворени блок је велика, јавна, парковска површина, без објеката високоградње.

Слободни простор уређен је великим зеленим затрављеним површинама, уређеним групама високог дрвећа, ниског и средње високог зеленила, просторима за дечју игру са експонатима дечијих игралишта, површинама за спорт и рекреацију, пешачким стазама и урбаним мобилијаром . У слободним парковским деловима отворених блокова није дозвољена изградња трајних објеката високоградње, ако планом није одређена локација и парцела за објекат у функцији јавне површине – парка. Ове површине могу се користити искључиво као зелене површине, са изграђеним, функционалним стазама за кретање пешака.

Настали су на раније неуређеним површинама или реконструкцијом градског ткива ниске густине.

Отворени блокови дају вредан допринос урбанизма развоју града. Отворени блок оивичен је постојећим и новим саобраћајницама (стамбене улице, приступне улице и паркинзи).

Значајна ремодулација планираног простора није дозвољена. Уз регулациони појас саобраћајница и уз приступне саобраћајне површине, задржава се примарна стамбена намена, становање без делатности малих густина.

Паркирање возила за приступ отвореној, парковској површини планира се по ободу блока уз сабирне градске саобраћајнице. У зони приступне саобраћајнице парцелама породичног становања не планирају се површине за паркирање осим појединачних колских прилаза. Површине за паркирање и гаражирање возила уз околне стамбене објекте је на припадајућим парцелама породичног становања.

Индивидуалне стамбене блокове чини скуп појединачно изграђених или планираних породичних зграда на парцелама, у овом Плану, величине претежно од 400 m^2 до 600m^2,а изузетно до 800 m^2. Оивичен је улицама или другим јавним површинама. Објекти су изграђени по ободу блока и повучени су у односу на регулациону линију у унутрашњост парцеле за око 5m, у свему према графичком прилогу.

Објекти су стамбене намене, са једним или два стана, претежне спратности:

По (**Су**)+ од **П** до **П+1+Пк**(подрум или сутерен + приземље+ спрат + поткровље).

Објекти индивидуалних стамбених блокова могу бити:

- слободностојећи на парцели;
- једнострано састављени са суседним објектом – два објекта у прекинутом низу;
- или у непрекинутом низу,

а у овом Плану, сви објекти, и постојећи и планирани су слободностојећи на припадајућој парцели.

На ново-планираним парцелама намењеним породичном становању, претежна удаљеност предње грађевинске линије планираног објекта је 5m. У дубини парцеле простор је планиран као дворишни врт. На овом делу парцеле могуће је градити мање помоћне зграде у функцији главног објекта на парцели, максималне спратности **П**(приземље).

Овај тип ткива карактерише низак индекс изграђености и заузетости парцеле (20-50%), уређеност унутрашњих делова парцеле зеленилом (30-70% незастртих површина у односу на површину блока), са паркирањем у објекту или засебној гаражи на парцели.

Није могућа трансформацијаприземних и сутеренских делова објеката у пословни простор са наменом компатибилном стамбеном окружењу.

За изградњу новог објекта или реконструкцију и доградњу постојећег паркирање се решава искључиво на припадајућој парцели, према постојећим нормативима за дефинисање минимално потребног броја паркинг места.

2.1.3. Правила грађења за парцеле

Парцела је најмања површина на којој се може градити уколико је у грађевинском подручју, а дефинисана је приступом на површину са јавном наменом, границама према суседним парцелама и преломним, геодетски дефинисаним тачкама.

Изградња објеката није могућа на постојећим парецелама чији је фронт мањи од 8m, као и на парцелама у затеченом стању са површином мањом од 150m². На затеченим парцелама наведених димензија могућа је само санација или реконструкција постојећих објеката због побољшања услова становања. За овакве парцеле применити поступак укрупњавања са суседним парцелама пројектом парцелације и препарцелације. Новоформиране парцеле треба да имају правилну геометријску форму, што ближу правоугаонику, трапезу или другом облику прилагођеном терену. Спајањем парцела важећа правила изградње се не могу мењати, а капацитет се одређује у односу на нову површину.

Подела постојећих парцела породичног становања није могућа. Мање измене планиране структуре, у виду исправке границе са мањим изменама површине парцела у односу на дефинисану морају бити у складу са свим урбанистичким параметрима датим у Плану. Сва важећа правила за планирану намену се не могу мењати, а капацитет се одређује према новој површини. Парцела мора обухватати, осим објекта потребан паркинг простор и припадајуће зеленило.

Правила за формирање грађевинске парцеле

Услови за образовање грађевинске парцеле за изградњу стамбених објеката у обухвату плана у:

1. **отвореним блоковима**

На основу члана 12 *Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу(„Сл. Гласник РС“, бр.22/2015),II ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈУ – 6. Општа правила за парцелацију за објекте у осталим зонама*,парцеле се дефинишу у складу са посебном наменом кроз ПДР у складу са карактеристикама зоне и специфичности локације:

У унутарблоковској зони уређеног зеленила, парцелацијом је могуће, али не и обавезно формирање јединствене парцеле парковске површине или фазно укрупњавање парцела са зеленилом и припадајућим пешачким површинама. Пре израде урбанистичког пројекта за уређење простора парка неопходно је формирање парцеле Спомен парка, а према планираној парцелацији датој у плану *(ПЛАНИРАНО СТАЊЕ/бр.07- хоризонтална и вертикална регулација са предлогом парцелације).*

2. индивидуалним стамбеним блоковима

На основу члана 9 *Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. Гласник РС“, бр.22/2015),II ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈУ– 3. Општа правила за парцелацију у зони ретких насеља и породичне градње*:

-најмања грађевинска парцела за изградњу породичних слободностојећих објеката је 300m²;
У овом плану, због атрактивности локације и затеченог стања парцелације насеља „Алеја“, најмања грађевинска парцела за изградњу је 400m².

-најмања ширина уличног фронта грађевинске парцела за изградњу породичних, слободностојећих објеката је 10m.

Грађевинска линија којом се дефинише положај објекта на парцели, је хоризонталана пројекција грађевинских равни у оквиру којих се гради објекат изнад тла. Грађевински објекат поставља се предњом фасадом на грађевинску линију, унутар простора оивиченог грађевинским линијама.

Грађевинска линија даје максималну границу градње, у коју се уписује основа објекта. Основа објекта може бити мања од максималне границе градње. Грађевинска линија је обавезујућа када је потребно задржати дефинисано растојање од регулационе линије задато планом.

Уколико је различита од грађевинске линије осталих етажа објекта, грађевинска линија приземља и подземних делова објеката дефинише се посебно, растојањем у односу на грађевинску линију.

Грађевинска линија подземних етажа је хоризонтална пројекција грађевинских равни у оквиру којих се граде подземне етаже, односно објекат.

За подземне објекте на осталом грађевинском земљишту (делови објекта, гараже и сл.) подземна грађевинска линија може се утврдити у зони изван габарита надземног објекта. Део подземне етаже изван габарита надземног објекта, или дела објекта, не сме бити виши од коте тротоара на регулационој линији уз максималну усклађеност са линијом терена.

Подземна грађевинска линија не сме да прелази границу парцеле и предњу грађевинску линију приземља.

Одступања од грађевинске линије

Испади на објектима (еркери, доксати, балкони, терасе, лође, улазне надстрешнице без стубова, надстрешнице и сл.) на нивоу првог спрата не могу прелазити грађевинску, односно регулациону линију више од 1,2 m и то на нивоу првог спрата, а на делу објекта вишем од 3 m, (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада). На делу објекта према

бочном дворишту, нису дозвољени испади на објектима осим ако је грађевинска линија објекта најмање 4 m удаљена од бочне суседне границе парцеле. Најмања удаљеност два објекта на суседним парцелама не може бити мања од 3m.

Конзолне надстрешнице у зони приземне етаже могу прећи грађевинску линију до 2 m, по целој ширини објекта на висини изнад 3 m.

Отворене спољне степенице могу се постављати на предњу фасаду објеката породичног становања у индивидуалним стамбеним блоковима, испред грађевинске линије, ако је грађевинска линија најмање 3 m увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину од максимално 1,2 m. У свим осталим случајевима степениште улази у габарит објекта.

На бочном или задњем делу објекта отворене степенице морају се постављати тако да не ометају пролаз у двориште, тј. на минималном растојању од 2,5 m од бочне суседне границе парцеле.

2.1.4. Правила грађења за зграде

Грађевинске линије објекта према суседним парцелама дефинишу концепт изградње у блоку.

У односу на суседне парцеле објекти могу бити постављени:

- **у непрекинутом низу** - објекат на парцели додирује обе бочне линије грађевинске парцеле;
- **у прекинутом низу** - објекат додирује само једну бочну линију грађевинске парцеле (односи се и на двојне објекте);
- **као слободностојећи** - објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле.

У овом Плану, сви планирани стамбени објекти су слободностојећи осим другог објекта на парцели (гараже и помоћни објекти нестамбене намене) који могу бити постављени на парцели као објекти у прекинутом или непрекинутом низу.

Непрекинути низ

У непрекинутом низу објекат на парцели може да додирује бочне линије грађевинске парцеле. Растојање између два суседна објекта је 0m, а између два суседна објекта су обавезне дилатационе спојнице као и термичка ,тј. звучна изолација.

На месту контакта новог и постојећег објекта грађевинска линија треба да буде континуалана у ширини везног елемента на бочној фасади новоизграђениог, постојећег објекта и неопходних растојања (од границе парцеле и од суседних објеката) за дворишни део објекта.

У случају изградње објеката већих висина, планирати мању висину дворишних трактова у односу на висину уличног дела објекта. Дозвољена је изградња дворишних објеката спратности П на минималној удаљености од 6m од главног објекта ако у графичком делу није другачије задато на појединачним парцелама.

Паркирање возила је на сопственој парцели.

Бочни зидови објеката на граници са суседним парцелама изводе се без могућности отварања прозорских отвора, без обзира на висинску разлику.

Максимални дозвољени нагиб кровних равни је до 35 степени. Кровне равни формирати тако да слив воде генерално буде ка дворишту, са могућим детаљима у виду кровних баџа и другачијег слива.

Прекинути низ

Када се у низу блока, осим двојно узиданих, јављају и једноструко узидани објекти, добија се прекинути низ. Растојања новог објекта од бочне границе парцеле, односно од објеката на суседној парцели, дефинисана су правилима у плановима детаљније разраде, то јест минималним одстојањем објекта од бочне суседне парцеле.

Дозвољена је изградња дворишних објеката спратности П+0 на минималној удаљености од 6m од главног објекта уколико су испуњени сви задати урбанистички параметри.

На страни налегања на суседну границу парцеле, где почиње изградња објеката у низу, важе правила непрекинутог низа.

Слободностојећи објекат

Слободностојећи објекти су они чије бочне грађевинске линије и грађевинске линије према задњој линији парцеле не додирују одговарајуће линије грађевинске парцеле.

За породичне објекте у предметном обухвату међусобна одстојања и одстојања од постојећих објеката дефинишу се детаљнијом регулационом разрадом.

Код **породичних објеката**, односно слободностојећих објеката мање спратности П+1+Пк, минимално међусобно растојање два објекта је 3m.

Ако један од зидова садржи отворе стамбених и пословних виталних просторија минимална удаљеност од суседне бочне и задње границе парцеле је 2,5m, а мања удаљеност је могућа само ако објекат на бочној фасади нема прозорске отворе виталних стамбених просторија и не може бити мања од 0,5m.

На зиду породичног објекта, мале спратности до П+1+Пк према суседној парцели који је од границе са њом удаљен:

- 2,5m и више - дозвољени су отвори стамбених виталних просторија;
- од 0,5m до 2,5m – дозвољени су отвори помоћних просторија са минималним парапетом 1,8m као и фиксни, непрозирни, стаклени зидови;
- мање од 0,5m – нису дозвољени никакви отвори према суседној парцели.

Сви постојећи објекти задржавају постојећу грађевинску линију према задњој линији парцеле, до замене објекта новим. Све нове интервенције на постојећим објектима морају да се ускладе са овим правилима.

За све грађевинске интервенције на објектима, за израду урбанистичких пројеката и пројектне документације у обухвату овог ПДР-а, неопходно је прибављање претходних услова и појединачних мера техничке заштите Завода за заштиту споменика културе Сремска Митровица.

Обавезно је обезбеђење паркирања на сопственој парцели. Могућа је изградња засебног објекта са гаражама, а габарит тог објекта се рачуна у степен заузетости целе парцеле. Максимална дозвољена светла висина гараже која се налази у етажи приземља је 240 cm, са минималним потребним одстојањем завршне облоге пода и плафона од конструктивних елемената пода и плафона, односно међуспратних конструкција.

2.1.5. Становање и стамбено ткиво

Ова намена простора обухвата у плану становање као основну функцију.

Стамбена зграда је самостална употребна целина коју сачињава склоп просторних јединица (у овом Плану највише два стана, са заједничким улазом, тј. заједничким деловима зграде), чија је основна намена становање.

Стан је просторна јединица, односно скуп простора и просторија који чине јединствену употребну целину која обезбеђује услове за живљење и боравак у њему.

Породични стамбени објекат јесте зграда са највише две стамбене јединице;

Породична кућа је зграда намењена за становање и користи се за ту намену, а састоји се од највише два стана *(Закон о становању и одржавању зграда, „Сл.гласник РС“, бр 104/2016)*

Етажа јесте простор између две узастопне горње подне површине или између горње површине пода и крова.

Приземље јесте етажа на нивоу или у близини терена на којој се налази главни улаз у зграду.

Поткровље је последња етажа објекта чија површина не сме прећи 70% бруто површине спрата са унутрашњом светлом висином изнад 2m. Поткровљем се сматра са уличне или са дворишне стране повучен спрат, чија површина не прелази 70% бруто површине општег спрата

Подрум јесте простор испод приземља који се користи за оставу, инсталације за грејање и за друге намене, изузев становања, у земљи дубље од 1m.

Сутерен јесте део зграде испод приземља, подземни спрат, ако није у земљи дубље од 1m.

Таван јесте приступачан простор изнад последње етаже зграде, а испод крова.

Висина објекта

Висина објекта је:

1) на равном терену - растојање од нулте коте објекта до коте слемена (за објекте са косим кровом), тј. до коте венца (за објекте са равним кровом). Нулта кота је тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта;
2) на стрмом терену са нагибом од или према улици – растојање од коте заштитног тротоара на предњој страни објекта до коте слемена (за објекте са косим кровом), тј. до коте венца (за објекте са равним кровом);
3) на стрмом терену са нагибом који прати нагиб саобраћајнице – растојање од средње висине тротоара на регулационој линији, тј. средње висине линије терена до коте слемена (за објекте са косим кровом), тј. до коте венца (за објекте са равним кровом).

Висина породичног стамбеног објекта не може прећи 12 m.

спратност објекта	***max. дозвољена висина***	***min. дозвољена висина***
П+0	7,5m	3m
П+Пк	8m	4,5m
П+1	10,5m	6m
П+1+Пк	11m	7,5m

* П –приземље; 1-спрат; Пк- поткровље

Висина кровног венца планираног објекта дефинисана је бројем нових етажа у односу на планирани заштитни тротоар око објекта:

На свим објектима у обухвату плана, дозвољено је постављање атике у равни фасаде, максималне висине 120 cm.

спратност објекта	***max. дозвољена висина***	***min. дозвољена висина***
П+0	4m	3m
П+Пк	6m	4,5m
П+1	7m	6m
П+1+Пк	9m	7,5m

* П –приземље; 1-спрат; Пк- поткровље

Најмања светла висина, 2/3 подне површине стамбених просторија, износи 260cm.

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије.

Сутерен је дозвољен само испод вишег дела приземља код објеката са смакнутим етажама ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе и ако је то у складу са условима ЗЗСК.

Уколико објекат има **подрум** под габаритом објекта, висинска кота горње стране таванице над подрумом је уједно и кота пода приземља. Уколико је подрумски део под објектом већи од хоризонталне пројекције приземне етаже, висинска кота горње стране таванице над подрумом мора бити на нултој коти, тј. у потпуности усклађена са задатом висинском котом тротоара око објекта и на регулационој линији.

Максимални дозвољени **нагиб основних кровних равни,** које покривају највећу површину је до 35степени. Кровне равни објекта формирати тако да примарни слив воде генерално буде припадајућем дворишту, и то ка бочним границама парцеле са могућим детаљима у виду кровних баца и другачијег слива:

- на слободностојећим објектима – двоводни или сложен кров;
- у непрекинутом низу - прост једноводни кров;
- у прекинутом низу – двоводни, троводни или сложен кров;

Основна кровна раван са сливом воде према суседној парцели на коју се објекат наслања није дозвољен (односи се на други објекат на парцели).

У поткровној етажи могућа је изградња максимално једне етаже.

Кота приземља ново-планираних стамбених објеката мери се од нулте коте, тј. висине заштитног тротоара на предњој страни објекта.

На равном терену, може бити максимално 1,2 m виша од нулте коте. Кота приземља не може бити нижа од нулте коте.

На стрмом терену са нагибом који прати нагиб саобраћајнице, кота приземља се одређује у тачки са које се остварује прилаз објекту.

Радови на постојећем објекту што важи и за изградњу нових објеката не смеју угрозити стабилност и начин коришћења предметног и суседних објеката.

Атмосферске падавине са зграде и других непропусних површина се одводе на сопствену или јавну парцелу, а не на суседне парцеле.

Назидак последње етаже објекта

Висина назитка поткровне етаже нових објеката свих врста износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине, у оквиру вертикалне равни постављене на грађевинској линији приземља.

Назидак тавана нових породичних објеката износи највише 0,6 m.

На постојећим и новопланираним крововима могу се формирати **кровнебаце** за осветљење корисног простора. У оквиру кровне баце могу се формирати излази на терасу или лођу. Кровне баце се постављају у оквиру вертикалних равни постављених на грађевинским линијама приземља.

На једном објекту може бити само један ред кровних баца на истој висини, а максимална дозвољена светла висина је 2,60 m од коте пода поткровља. Површина хоризонталне пројекције кровних баца не може бити већа од 30 % површине хоризонталне пројекције основне кровне равни. У оквиру кровне баце могу се формирати излази на терасу или лођу. Облик и ширина баце морају бити усклађени са елементима фасаде.

Надзиђивање и доградња објеката

За све стамбене објекте који се уклапају у планиране структуралне измене стамбеног ткива у предметном блоку, дозвољена је реконструкција и доградња постојећих објеката у затеченом стању у оквиру планираног габарита објекта као и претварање таванског простора у користан простор и сл.

Надградња постојећих објеката могућа је у оквиру планираних висина задатих Планом.

Доградња објекта подразумева проширење основе постојећег објекта према условима за парцеле типа блока у којем се интервенција изводи.

За дограђене објекте важе сва правила као и за нове објекте, а дефинисана је:

- типом блока;
- постојећим објектима на суседним парцелама;
- статичким могућностима објекта и тла.

Доградња подразумева обезбеђивање одговарајућег броја паркинг места за нове и постојеће капацитете према овим правилима. У припреми пројектне документације приказати све постојеће објекте на парцели, њихову спаратност и нето површине стамбеног и помоћног простора.

Доградња елемената комуникација, лифтова и степеништа је дозвољена тако да не угрозе начин коришћења предметног и суседних објеката. Дограђене елементе комуникације планирати тако да омогуће прилаз возила објекту као и неометано кретање возила око објекта.

Сви елементи вертикалних комуникација морају бити заштићени од спољних утицаја.

Реконструкција постојећих објеката

Објекти предвиђени за рушење не могу се дограђивати, а до привођења намени простора на објекту се не може изводити реконструкција и рестаурација.

Таван – код постојећих објеката у циљу заштите објеката од прокишњавања и побољшања услова становања таван се може адаптирати у поткровље ако постоје поткровни и други услови. Дозвољено је претварање таванског простора у користан простор са истом нивелетом слемена, тј. без промене висине и других геометриских карактеристика крова, с тим да се у користан простор рачунају само они делови таванског простора чија је светла висина већа од 1,5 m.

Отварање подрума је интервенција којом се подрумске просторије постојећег објекта повезују са спољним простором или другим деловима зграде са намером да се добије нови користан простор. Степеништа за приступ реконструисаном сутеренском делу објекта могу бити ван грађевинске линије на парцели и то максималне ширине 1 m, уз услов да не ремете колски пролаз објекту. Поменута степеништа не могу се постављати ван регулационе линије блока.

Приликом додавања било каквих нових делова на постојеће грађевине потребно је да сви нови делови и радови буду изведени у архитектонском стилу у којем је изграђена постојећа зграда.

Помоћни објекти

Помоћни објекат је једноставна зграда која се гради на истој катастарској парцели на којој је саграђен главни објекат, а који се изводи на начин да не омета редовно коришћење суседних објеката. Заузетост парцеле помоћним објектима не може бити већа од 10 % површине припадајуће парцеле.

Помоћни објекти су:

- гараже до 40m^2;
- надстрешнице, тремови и вртна сенила до 15 m^2;
- простор у функцији главног објекта - остава, летња кухиња, санитарни чвор до 10 m^2.

Помоћни објекти могу се градити искључиво као приземни објекти. Нису дозвољени никакви отвори према суседној парцели. Ако фасада према суседу садржи отворе, минимална удаљеност од границе парцеле према суседу је 2,5 m. Кровне равни формирати тако да слив воде генерално буде једноводни ка припадајућем дворишту.

Помоћни објекат се може градити на задњој граници у целој ширини парцеле уколико не омета редовно коришћење суседних објеката. Могућа је

изградња уз бочне границе парцеле уз поштовање услова међусобне удаљености од постојећих објеката на припадајућој и суседним парцелама.

За помоћне објекте може се потврдити пријава градње у складу са наменом постојећих објеката на грађевинској парцели.

Све архитектонске елементе, фасаду и изглед објекта, као и начин покривања помоћних објеката ускладити са главним објектом на парцели, тј. примарним, стамбеним објектом.

2.2. Урбанистички параметри и посебна правила грађења по урбанистичким зонама и блоковима

(граф.прилог бр.5/ ПЛАНИРАНО СТАЊЕ – подела на типичне зоне и целине)

2.2.1. ЗОНА А – БЛОКОВИ ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА

Тип блока

Индивидуални стамбени блокови - блокови породичних стамбених објеката на припадајућим парцелама.

Типологија објеката у блоку:

- Главни, стамбени објекат на парцели - слободностојећи;
- Помоћни објекат или гаража на парцели – прекинути или непрекинути низ.

Урбанистички параметри

Максимални **индекс заузетости** на нивоу парцеле је до 40%.

Грађевинска линија, дозвољена дубина изградње као и удаљеност од бочне границе парцела дефинисана је у графичком прилогу.

Минимум 20% површине парцеле мора бити незастрто.

Прецизан положај грађевинских линија за дефинисан је на графичком прилогу бр.4/ ПЛАНИРАНО СТАЊЕ – организација простора.

Спратност

- главни, стамбени објекат на парцели - максимална П+1+Пк, минимална П;
- помоћни објекат или гаража на парцели – максимална П.

Висина коте приземља

Максимално 1,2 m, а минимално 0,2 m од коте тротоара на регулационој линији.

Висина кровног венца

спратност објекта	висина кровног венца (m)	
	максимална	минимална
П+0	4	3
П+Пк	6	4,5
П+1	7	6
П+1+Пк	9	7,5

Висина кровног венца у зависности од спратности објекта

Максимална висина објекта

Максимална висина објекта је 12 m.

Посебна правила грађења

Код слободностојећих објеката мање спратности, породичних објеката максималне спратности П+1+Пк, минимално међусобно растојање два објекта је 3 m.

Ако један од зидова садржи отворе стамбених и пословних виталних просторија минимална удаљеност од суседне бочне границе парцеле је 2,5 m, а мања удаљеност је могућа само ако објекат на бочној фасади нема прозорске отворе виталних стамбених просторија и не може бити мања од 0,5 m.

На зиду породичног објекта према суседној парцели који је од границе са њом удаљен:

- 2,5 m и више - дозвољени су отвори стамбених виталних просторија;
- од 0,5 m до 2,5 m – дозвољени су отвори помоћних просторија са минималним парапетом 1,8 m као и фиксни, непрозирни, стаклени зидови;
- мање од 0,5 m – нису дозвољени никакви отвори према суседној парцели.

Назидак таванске етаже - на новим породичним објектима максимално дозвољена висина назитка је 0,6 m.

Назидак поткровља на новим објектима дозвољен је до највише 1,5m. Висина назитка рачуна се од коте пода последње етаже на основној фасадној равни без испада до тачке прелома косине основне кровне равни.

Архитектонско обликовање и материјализација

Обрада фасаде – форма и начин обраде фасаде дефинисани су типом објекта.

Кров – Кровни покривач новопланираних објеката: опекарски елементи.

Обавезна боја кровног покривача је црвена.

Кровни покривач прилагодити нагибу крова, а дозвољени нагиб основних кровних равни је од 15° до максималних 35°. Секундарне кровне равни могу имати и већи нагиб у зависности од архитектонског решења.

Паркирање возила

На сопственим парцелама за све објекте. Неопходан је паркинг односно гаражни простор за сваку стамбену јединицу.

Приступне саобраћајне површине морају се обезбедити истовремено са изградњом објекта.

Правила парцелације

На основу члана 9 *Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу(„Сл. гласник РС“, бр. 22/2015*), III ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ ЗА ПОЈЕДИНЕ ЗОНЕ – 3. Правила парцелације за нове објекте за зоне ретких насеља и породичне градње:

- најмања грађевинска парцела за изградњу породичних, слободностојећих објеката је 300 m^2, а у овом плану због атрактивности локације и планираних, уједначених димензија појединачних парцела за изградњу најмања грађевинска парцела за изградњу је 400 m^2;
- најмања ширина уличног фронта грађевинске парцела за изградњу породичних, слободностојећих објеката је 10 m.

У зони породичног становања малих густина, утврђена је **максимална**

величина грађевинске парцеле и то 800 m² за изградњу планираног породичног стамбеног објекта и пратећих садржаја.

На постојећим (затеченим) парцелама у обухвату Плана као и на парцелама добијеним након спроведене регулације улица, тј. површине са јавном наменом, а чије су површине мање од најмањих површина утврђених у условима за образовање грађевинске парцеле може се Урбанистичком анализом утврдити припајање – препарцелација, тј. укрупњавање са суседним парцелама.

Ограђивање парцеле

Грађевинске парцеле морају се ограђивати уколико се Планом детаљне регулације, односно Урбанистичким пројектом другачије не дефинише, и то зиданом оградом до висине од 0,5 m (темељни зид ограде) и транспарентном оградом до висине 1,4 m, на регулационој линији према јавној површини.

Суседне грађевинске парцеле ограђују се непрозирном оградом до висине 2,0 m, а ограђивање је обавезујуће. Ограду поставља власник парцеле на једној бочној граници до суседа и то на страни од које је удаљен минимално 0,6m. Део парцеле до суседа наспрам изграђених објеката се не ограђује.Само уз сагласност суседа, суседне парцеле се могу ограђивати транспарентном, оградом од природног зеленила или непрозирном оградом од мин. 0,5 m до макс. 2,2 m.

Ограде се постављају са свим конструктивним и другим грађевинским елементима на земљишту власника парцеле. Обавезно је приказивање (пројектовање) ограда у архитектонско-грађевинском пројекту зграде на грађевинској парцели.

Врата и капије на уличној фасади објекта и ограде не могу се отварати ван регулационе линије парцеле.

Изградња другог објекта на парцели

Није дозвољена изградња другог стамбеног објекта на парцели. Могућа је изградња другог помоћног објекта или гараже за путничка возила.

Помоћни објекат је једноставна зграда која се гради на истој катастарској парцели на којој је саграђен главни објекат, а који се изводи на начин да не омета редовно коришћење суседних објеката. Заузетост парцеле помоћним објектима не може бити већа од 10% површине припадајуће парцеле.

Помоћни објекти су:

- гараже до 40 m^2;
- надстрешнице, тремови и вртна сенила до 15 m^2;
- помоћне просторије у функцији главног објекта - остава, летња кухиња, санитарни чвор до 15 m^2.

Помоћни објекти могу се градити искључиво као приземни објекти. Кровне равни формирати тако да слив воде буде ка припадајућем дворишту.

Грађевинске линије и зона за изградњу помоћног објекта дата је на графичком прилогу.

Помоћни објекат се може градити уз постојећи главни објекат на парцели. У том случају грађевинске линије главног објекта су обавезујући оквир за постављање помоћног објекта. Ако се помоћни објекат гради као слободностојећи, независан од главног објекта, њихова међусобна минимална

удаљеност је 2,5 m, у свему према графичком прилогу.

2.2.1.1. Општа правила грађења (подизања) за остале зелене површине

У обухвату Плана зелене површине на приватним парцелама биће дефинисане као површине у осталој намени.

На свакој грађевинској парцели мора се обезбедити минимално 20 % озелењених површина.

Дрвеће садити на удаљености најмање 2m од водова за полагање каблова, а 2,5 до 3m од објекта (куће) што представља оптималну удаљеност.

Удаљеност дрвећа од ограде која се граничи са суседном парцелом не сме бити мања од:

- 4 - 5m за висока стабла,
- 3 – 4 m за дрвеће средње висине (ова удаљеност се односи и на воћне културе)
- 1 - 2 m за ниско дрвеће и жбуње

За високо дрвеће се сматра дрвеће спратности I реда чија је висина преко 25 m, средње високо (II реда) је дрвеће висине од 12 m до 25 m, а ниско дрвеће (III реда) је висине од 5 m до 12 m.

Напомена: Мерење се врши од међне линије предметне парцеле до стабла биљке.

2.2.2. ЗОНА В – ОТВОРЕНИ БЛОК- УРЕЂЕНА ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА

Тип блока

Отворни блок парковског зеленила, јавна површина на којој није дозвољена изградња објеката високоградње, стамбених, пословних и других намена. Кроз парковску површину могућа је изградња само инфраструктурних објеката.

Архитектонско обликовање и материјализација

За део Спомен парка „Спомен гробље“ који је у обухвату предметног Плана, обавезна је израда Урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко- архитектонског обликовања површине јавне намене, а смернице за израду пројекта су обавезујуће и дате у графиком прилогу бр. 7*(ПЛАНИРАНО СТАЊЕ – саобраћај и уређене зелене површине).*

Паркирање возила

Формирање паркиралишта на јавној површини могуће је само у рубној зони, на укрштању ободних саобраћајница Улица Десанке Максимовић и Јована Цвијића и приступне, унутарблоковске саобраћајнице.

2.3. Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила

(граф.прилог бр.7/ ПЛАНИРАНО СТАЊЕ – саобраћај и уређене зелене површине)

Свим објектима у обухвату плана мора бити обезбеђен прилаз са јавне површине, односно непосредан приступ на јавни пут у ширини која испуњава критеријум за проходност меродавног возила.

Приликом изградње, обавезно је обезбеђење паркирања на сопственој парцели ("СП.Неопходан паркинг односно гаражни простор и приступне саобраћајнице морају се обезбедити истовремено са изградњом објекта.

У случају обавезе паркирања на сопственој парцели обавезно је обезбеђење по једног паркинг места "ПМ" на један стан. За пословни простор критеријум за утврђивање потребног броја паркинг места је, једно паркинг место на сваких 70м2 збира нето површине пословних јединица.

Ако се приликом реконструкције и доградње објеката повећа број стамбених или пословних простора, обаавезно је обезбеђење додатних паркинга за новонастале стамбене/пословне просторе, приоритетно на сопственој парцели или алтернативно на јавној површини према наведеним критеријумима и мерилима.

Граничне вредности саобраћајних површина за кретање и мировање возила димензионисане су према напред наведеним вредностима:

- коловоз за мировање возила – отворена паркиралишта

димензионисање и приказ граничних вредности приступне саобраћајнице и паркинг места дати су у табели П.1.; Шеме за површинска паркиралишта – графички прилози П.1., П.2. и П.3. и Паркинг места за хендикепирана и инвалидна лица – графички прилози Х.1. и Х.2.3а отворена паркиралишта на сопственој парцели користе се вредности из табеле П.1. које се односе на дуготрајно паркирање;

- паркинг гараже

димензионисање и приказ граничних вредности приступне саобраћајнице, паркинг места и бочних ограничења дати су у графичким прилозима Г.3.,Г.4. и Г5 (у случају одступања од задатих граничних вредност обавезно је у пројекту приказати проверу проходности за меродавно возило – путнички аутомобил) и Паркинг места за хендикепирана и инвалидна лица – графички прилози Х.1. и Х.2.;

Саобраћајно решење треба нарочито да садржи:

- колско-пешачки прилаз до парцеле, односно приказ саобраћајне повезаности са јавним саобраћајницама,
- саобраћајне површине намењене за кретање пешака,
- саобраћајне површине намењене за кретање и мировање возила.

2.4. Услови прикључења објеката на комуналну инфраструктуру

(граф.прилог бр.8/ ИНФРАСТРУКТУРА – постојећа и планирана)

Предметни ПДР подразумева реализацију планираних урбаних елемената које подразумевају целовито саобраћајно и комунално опремање јавних површина.

У том контексту условни елементи за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе подразумевају могућност прикључак на комуналне инфраструктурне системе за нове потрошаче. Пре почетка изградње за нове парцеле намењене за изградњу потребно је да су испуњени услови за прикључење на јавни пут и јавну комуналну инфраструктурну мрежу (струја, вода, канализација).

Услови прикључења објеката на водоводну мрежу:

На основу Одлуке о водоводу, као и Одлуке о одвођењу и пречишћавању атмосферских и отпадних вода, изашлих у „Сл. листу града Сремска Митровица“ бр.9/2005, 9/2011, 13/2009 и 5/2014 потребно је израдити пројекат прикључка на водовод и фекалну канализацију у ЈКП „Водоводу“, на основу којег се издају Услови за раскопавање јавних површина у Градској управи за инфраструктуру и имовину Града Сремска Митровица и Решење о прикључењу објеката које се издаје у Градској управи за урбанизам и стамбено комуналне послове Града Сремска Митровица. Прикључење на комуналну инфраструктуру (водоводну и канализациону мрежу) изводи се на основу наведене техничке документације, Грађевинске дозволе издате у Градској управи Сремска Митровица, односно власничког листа са уписаним објектом и обострано потписаног уговора о прикључењу објекта ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица. За потребе прикључења на комуналну мрежу неопходно је унутар парцеле на макс. 1,0 m од регулационе линије изградити шахт за мрежу, а у зависности од карактеристика мерача протока. Локација шахта са мерачем протока мора бити на приступачном месту, поред улазне капије, унутар парцеле доступна контроли овлашћених радника ЈКП „Водовод“ – а.

Извођење радова на прикључењу објекта на водовод и фекалну канализацију је у искључивој надлежности ЈКП „Водовод“ Сремска Митровица. Унутрашње водоводне и канализационе инсталације иза главног водомера не одржава ЈКП Водовод.

Услови прикључења објеката на мрежу фекалне канализације:

Одвођење отпадних вода врши се прикључком објекта на канализациону мрежу. Прикључак на фекалну канализацију врши искључиво ЈКП "Водовод" Сремска Митровица. Прикључак на фекалну канализацију почиње од споја са мрежом, а завршава се у ревизионом шахту који се гради унутар парцеле на максимално 1м од регулационе линије. Пречник канализационог прикључка одређује ЈКП, а у складу са типом објекта, техничким нормативима, важећом Одлуком о водоводу и Правилником ЈКП.

Услови прикључења објеката на електроенергетску мрежу:

Постојеће трафостанице ван обухвата плана су довољног капацитета за садашње потребе постојећих стамбених и пословних објеката, као и за један део новопланираних објеката. За потпуну реализацију планског решења, неопходно је изградити нову НН електроенергетску подземну 1kV мрежу којом ће бити задовољене потребе будућих корисника у погледу снабдевања електричном енергијом.

Конкретни услови за прикључење појединачних објеката на електроенергетску мрежу морају се прибавити од надлежног предузећа.

Услови прикључења објеката на телекомуникациону мрежу

. У улицама Десанке Максимовић и Јована Цвијића прикључци се остварују на постојећу оптичку или бакарну инфраструктуру. У унутарблоковској улици услови прикључења планираних објеката на телекомуникациону мрежу прибављају се од надлежног предузећа поступајући по појединачним захтевима.

Услови прикључења објеката на гасоводну мрежу

За пројектовање и извођење унутрашње гасне инсталације ЈП,,Срем-гас“ даје услове након поднетог захтева за прикључење издавањем решења којим се одобрава прикључење објекта на дистрибутивну гасну мрежу ЈП,,Срем-гас“.

Остали општи услови за прикључење:

-објекат мора да поседује грађевинску или употребну дозволу,

-инвеститор са ЈП ,,Срем-гас“ закључује уговор о прикључењу на дистрибутивну гасну мрежу,

-трошковие пројектовања и изградње прикључног гасовода и МРС сноси инвеститор или корисник и зависе од капацитета и техничког решења гасног прикључка,

-инвеститор или корисник пројектује унутрашњу гасну инсталацију за објекат и након сагласности техничке службе ЈП,,Срем-гас“ на исту,врши изградњу унутрашње гасне инсталације.

Остали технички услови према ,,Правилнику о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 бар“(Сл.гласник РС,бр.86/2015)су:

-Износ трасе а дуж осе дистрибутивног гасовода притиска 0 bap <MOP≤4 bap није дозвољена изградња коловозне конструкције саобраћајних површина.

-Код укрштања минимална дубина укопавања челиних гасовода,мерена од горње ивице цеви до горње коте коловозне конструкције пута је 1,35 м а угао укрштања је 90*.

-Минимална дозвољена хоризонтална растојања,челичних подземних гасовода 0

bar <МОП≤ 4 bar од стамбених објеката, објеката у којима стално или повремено борави већи број људи (од ближе ивице цеви до темеља објекта) су 1m.

-Минимална дозвољена растојања спољне ивице подземних челичних гасовода 0 bar <МОП ≤ 4 bar саинфраструктурним и другим објектима су:

	Минимално дозвољено растојање (м)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова	0,30	0,60
Од гасовода до телекомуникационих каблова	0,30	0,50
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета више од 3 м3 а највише 100 м3	-	6,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета преко 100 м3	-	15,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета већег од 10 м3 а највише 60м3	-	10,00
Од гасовода до шахтова и канала	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* Растојање се мери по габариту резервоара		

-Власници и носиоци других права на непокретностима које се налазе испод ,изнад или поред енергетских објеката не могу предузимати радове или друге радње којима се онемогућава или угрожава рад енергетског објекта без претходне сагласности енергетског субјекта који је власник односно корисник енергетског објекта.

2.5. Локације за које је обавезна израда пројекта парцелације односно препарцелације и урбанистичког пројекта

Овим планом се не предвиђа обавезна урбанистичко-архитектонска разрада појединих локација урбанистичким пројектом.

Зона слободностојећих породичних стамбених објеката спратности П+1+Пк, са паркирањем и слободним површинама на припадајућим парцелама. Предметне локације ће обавезно бити тема Пројекта парцелације и преперцелације у циљу дефинисања будућих парцела породичног становања.

Урбанистички пројекат урбанистичко-архитектонског обликовања површине јавне наменеје обавезан за зону јавне зелене површине Спомен парка након пројекта парцелације и препарцелације и формирања северне границе зоне.

2.6. Фазе реализације

Реализација урбаних и урбо-грађевинских просторних елемената (објеката високо и нискоградње) планираних овим ПДР-ом подразумева фазе реализације које се могу дефинисати као:

а) међусобна условна самосталност простора урбанистичких целина која подразумева међусобно независно (просторно и временски) привођење делова простора планираним наменама;

б) међусобна узрочно последична условљеност фаза реализације елемената плана и односи се првенствено на примарну реализацију планираних регулационих линија разграничења јавних од осталих површина, и након тога формирање грађевинских парцела породичног становања и привођење намени.

2.7. Очекивани ефекти планирања

Позитиван ефекат планирања се огледа и у привођењу планираној намени и уређењу девастираног простора унутар овог грађевинског блока. Уређењем затечених односа у грађењу, свођење изграђених објеката у легалне оквире и наставак изградње у складу са Законом уредиће се девастирани простор. Слободне површине уредиће се недостајућим садржајима за боравак свих старосних категорија становника на отвореном простору (спорт, рекреација, зелене површине и друго).

Реализација стамбеног насеља “Алеја“ у целини пре свега потребом ће активирати терен у центру Града, заштити од стихије бесправних градитеља и уобличи простор око Спомен гробља. План је урађен са циљем да зелена оаза Спомен гробља добије просторни оквир објектима који не доминирају простором, индивидуалним, породичним објектима, „лицем“ окренутим ка Спомен парку.

Позитиван ефекат реализације планских поставки је обезбеђење услова за уређење стамбеног насеља, формирање насељске улице – коридора за изградњу инфраструктуре у циљу опремања блока за изградњу нових објеката и прибављање добити од продаје грађевинског земљишта у корист Града.

Површина од око од 2,96 ha, простора(грађевинска парцела бр. 3218/67 к.о. СМ), која је у обухвата Плана и Јавно грађевинско земљиште (у власништву Града СМ) је у затеченом стању неуређено и неизграђено земљиште. За планирано формирање простора у јавној намени – приступну улицу, зелене, уређене површине парка, користиће се један део ове површине, док ће други део овог простора послужити за формирање грађевинских парцела за продају и привођење намени породичног становања.

Позитиван ефекат се огледа и у опремању дела насеља неопходном инфраструктуром која чини постојећи систем ефикаснијим.

Поред наведеног очекује се и добит од накнаде за опремање грађевинског земљишта у другој фази.

Негативани ефекати реализације планских поставки Плана се не очекују. Сви евентуално минимални могући негативни ефекти ће се изградњом одговарајуће.

39.

На основу члана 35 став 7 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број: 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон и 9/2020) и члана 41. тачка 6. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној 23.02.2021. године донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ТРАФО СТАНИЦЕ „СМ 2“ НА МАНЂЕЛОШКОМ ПУТУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације комплекса трафо станице „СМ 2“ на манђелошком путу у Сремској Митровици (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

План детаљне регулације саставни је део Одлуке и састоји се из текстуалног и графичког дела.

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПЛАНА

1. повод и циљ за израду плана
2. правни и плански основ
3. обухват плана
4. услови и смернице из плана вишег реда
5. подлоге и пратећа документација

АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1. постојеће стање
2. природна својства терена
3. стање животне средине

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

1. циљеви уређења и изградње на подручју плана
2. просторне карактеристике предложеног решења
3. површине и објекти јавне намене
4. попис грађевинских парцела и делова парцела за површине јавне намене
5. саобраћајне површине
6. снабдевање водом и канализациона мрежа
7. електроенергетска инфраструктура
8. телекомуникациона мрежа
9. услови и мере заштите и уређења простора
10. инжењерско-геолошки услови
11. мере за енергетску ефикасност изградње

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

1. општа правила грађења
2. правила грађења за површине становања
3. смернице за спровођење плана

ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА:

1. постојећа намена површина
2. планирана намена површина
3. планирани саобраћај, регулација и парцелација
4. синхрон план

Члан 3.

Елаборат Плана детаљне регулације израђује се у довољном броју примерака у аналогном и дигиталном облику.

Све примерке Плана детаљне регулације у аналогном облику потписује обрађивач плана, одговорни урбаниста и председник Скупштине Града.

Потписане примерке Плана детаљне регулације у аналогном облику оверава обрађивач плана, одговорни урбаниста и Скупштина Града Сремска Митровица.

Члан 4.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чувају се у архиви Скупштине Града.

Два примерка донетог, потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и два примерка у дигиталном облику чувају се у Градском органу управе надлежном за спровођење плана.

Један примерак донетог Плана детаљне регулације у дигиталном облику чува се у Покрајинском секретаријату надлежном за послове урбанизма.

Један примерак донетог Плана детаљне регулације у дигиталном облику доставља се Републичком геодетском заводу ради формирања Централног регистра планских докумената.

Члан 5.

О спровођењу Плана детаљне регулације стараће се Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 350-34/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

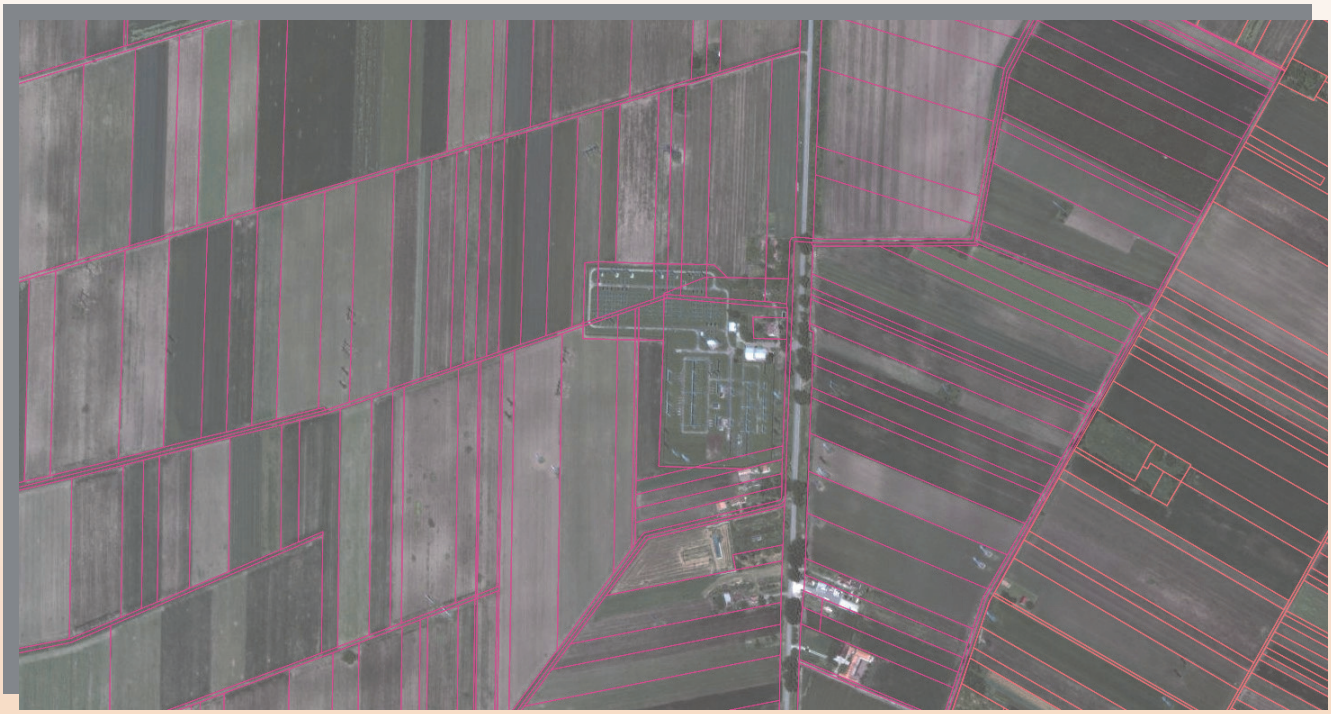
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

КОМПЛЕКСА ТРАФО СТАНИЦЕ "СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2"

НА МАНЂЕЛОШКОМ ПУТУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ



ЈУГИНУС Д.О.О.
Андрићев Венац 2, Београд

ЕВРОГЕОМАТИКА Д.О.О.
Војводе Тозе 13, Београд

Наручилац израде Пројекта:	**ЕЛЕКТРОМРЕЖА СРБИЈЕ А.Д. Београд** **Кнеза Милоша 11, Београд**
Обрађивачи Плана детаљне регулације:	**ЈУГИНУС Д.О.О.** **Андрићев Венац 2, Београд** **Директорка: Ивана Марковић, дипл. инж. грађ.** **и** **ЕВРОГЕОМАТИКА Д.О.О.** **Војводе Тозе 13, Београд** **Директор: Југослав Бетјин, дипл. инж. геод.**
Руководилац израде Плана детаљне регулације:	**Валентина Јанковић, дипл. инж. арх.** **Одговорни урбаниста** **Лиценца бр. 200 0667 04**
Радни тим:	**Валентина Јанковић, дипл. инж. арх.,** **Стефан Грковић, геод. техн. - геометар**

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ТРАФО СТАНИЦЕ “СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2” НА МАНЂЕЛОШКОМ ПУТУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1.0. ОПШТИ ДЕО

1.1. ПОВОД И ЦИЉ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Изради Плана се приступа на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације комплекса трафостанице “СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2” ма манђелошком путу у Сремској Митровици бр 350-3/2018 од 23.01.2018. Циљ израде Плана је стварање планског основа за одвајање јавног од осталог грађевинског земљишта у складу са постојећим начином коришћења земљишта за Инвеститора ЕЛЕКТРОМРЕЖА СРБИЈЕ А.Д. Београд.

1.2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Правни основ за израду Плана је:

- Закон о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – исправка,64/2010-оУС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-оУС, 50/2013-оУС, 98/2013-оУС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 37/2019 – др.закон, 9/20),
- Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС" бр.32/2019),
- Одлуке о изради Плана детаљне регулације комплекса трафостанице “СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2” ма манђелошком путу у Сремској Митровици бр 350-3/2018 од 23.01.2018
- Други законски и подзаконски акти који регулишу услове уређења, грађења и заштите у оквиру обухвата Плана
-

Плански основ су:

- Просторни план територије града Сремска Митровица до 2028. – усклађивање са Законом (Службени лист града Сремска Митровица 7/15. године).

1.3. ОБУХВАТ ПЛАНА

Границом планског документа у целини се обухватају катастарске парцеле бр. 3545/2, 3546/15, 3546/16, 3546/17, 3546/20, 3546/21, 3546/22, 3546/23, 3546/24, 3546/25, 3557/13, 3557/14, 3558/3, 3558/4, 3559/2, 3559/3, 3559/4, 5141/2, 5141/3, 5143/2 и 5144 и делови катастарских парцела бр. 4947 и све у К.О. Лаћарак.

Границу обухвата планског документа представљају следеће границе постојећих катастарских парцела и линије између постојећих тачака граница постојећих катастарских парцела:

- са северне стране: северне границе кат. парцела 3546/25, 3546/24, 3546/23, 3546/22, 3546/21, 3546/20, 3546/17 и 3545/2. К.О. Лаћарак,

- са источне стране: источне границе кат. парцела 3545/2, 5144 и 3559/2 до северне границе к.п. 3559/4, права линија према истоку од северо-источног темена к.п. 3559/4 до заједничке тачке катастарских парцела бр. 5145, 3572/8 и 3572/2, источна граница к.п. 5145 према југу до северне границе к.п. 3572/14, линија управна на источну границу к.п. 3559/2 од северо-западног темена к.п. 3572/14 до источне границе к.п. 3559/2, даље према југу источне границе кат. парцела 3559/2 и 3558/4, све у К.О. Лаћарак,
- са јужне стране: јужне границе кат. парцела 3558/4 и 3558/3, К.О. Лаћарак и
- са западне стране: западна и северна граница к.п. 3558/3 до јужне границе к.п. 3559/2, јужна и западна граница к.п. 3559/2 према северу до јужне границе к.п. 3559/3, јужне границе кат. парцела 3559/3, 5143/2, 3557/13 и 3557/14 и западне границе кат. парцела 3557/14, 5141/3 и 3546/25, све у К.О. Лаћарак.

Напомена:. У случају неусаглашености пописа катастарских парцела у текстуалном делу и бројева катастарских парцела у графичком прилогу, меродавни су подаци са графичког прилога број 1, у Р 1: 1000.

1.4. УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНА ВИШЕГ РЕДА

Просторни план територије града Сремска Митровица (Сл. града Сремска Митровица 7/15. године).

Концепција просторног развоја по области Електроенергетске Инфраструктуре :

- обезбедити квалитетну и сигурну испоруку електичне енергије диктирану потрошњом у наредном периоду за све потрошаче на подручју,
- у потпуности ревитализовати преносну мрежу,
- обезбедити коридоре за нову преносну мрежу,
- обезбедити довољно капацитета,
- реконструисати постојећу 10 kV мрежу и изградити нову 20 kV у складу са променом трансформације електричне енергије, тако да сва насеља, привредни капацитети у атару и остали локалитети (туристичко-рекреативне намене и др.) буду повазани мрежом од 20 kV. Нисконапонска дистрибутивна мрежа, преко које се директно снабдевају сви потрошачи на овом подручју, треба да се усклади са овим променама,
- изградити нове и реконструисати постојеће трафостанице на 20/0,4 kV, у складу са захтевима реконструисане дистрибутивне мреже,
- у насељима и другим локалитетима у атару изградити квалитетну спољну расвету по захтевима ЈКО,
- изградња електроенергетске мреже у режимима заштите, мора бити прилагођена условима заштите.

Просторни развој саобраћаја и инфраструктурних система, повезивање са регионалним инфраструктурним мрежама

Саобраћај
Постојеће стање саобраћајне инфраструктуре

Развој саобраћаја Општине Сремска Митровица има бројне повољне услове у готово свим видовима саобраћаја.
Најважнија компонента је европски саобраћајни коридор X и међународна пловна река

Сава. Ова чињеница даје посебан квалитет и мултимодалност саобраћајних видова који дају додатну развојну шансу Општини и региону.
Деоница од Београда до границе са Хрватском представља део трансевропског аутопута на правцу север-југ и сегмент је Паневропског саобраћајног коридора X. Примарна функција овог коридора је обезбеђење путне саобраћајнице великог капацитета, а секундарна је непосредни подстицај развоја подручја и саобраћајно повезивање у зони утицаја.
Саобраћајни значај дају и магистралне везе, магистрална железничка пруга, као и спортски аеродром.
Путеви регионалног значаја допуњују саобраћајни потенцијал Општине.
Сви важни саобраћајни правци пролазе средишњим делом Општине и деле је на северни брдскопланински део и равничарски сремско-мачвански.

Путна инфраструктура
На територији Општине Сремска Митровица пружа се мрежа категорисаних путева укупне дужине око 270км. Мрежу путева на територији Општине чине:
државни путеви I и II реда дужине око 165км и општински путеви дужине око 105 км.

У оквиру Сремске Митровице, путну инфраструктуру карактеришу пре свега, следећи јавни државни путеви:

- о Државни пут IA реда број А3: државна граница са Хрватском(гранични прелаз Батровци) – Београд,
- о Државни пут IБ реда бр. 19: Нештин - Ердевик- Кузмин – државна граница са БиХ (гранични прелаз Сремска Рача),
- о Државни пут IБ реда бр. 20: веза са државним путем А3 – Сремска Митровица – Богатић – државна граница са БиХ (гранични прелаз Бадовинци),
- о Државни пут IIA реда бр. 120: државна граница са Хрватском (гранични прелаз Шид) – Шид – Кузмин - Сремска Митровица – Рума – Пећинци – Бечмен – Обреновац,
- **о Државни пут IIA реда бр. 123: Свилош - Сремска Митровица (веза са државним путем 20),**
- о Државни пут IIA реда бр. 124: Сремска Митровица – Дрновац – Шабац,
- о Државни пут IIБ реда бр. 314: Ердевик – бингула –Чалма – Манђелос – Велики Радинци – Рума – веза са државним путем 120,
- о Државни пут IIБ реда бр. 316: Сремска Митровица – Јарак.

Посројеће стање - Електроенергетска инфраструктура
Да би електроенергетски систем правилно функционисао у наредном периоду је потребно: побољшати одржавање и извршити санацију, ревитализацију и модернизацију постојећих капацитета.
Побољшање нивоа јавне расвете подразумева постављање савременијих светиљки и боље осветљење раскрсница на важнијм путним правцима.
Електричну енергију у наредном периоду потребно је обазбедити делом и из обновљивих извора (биомаса, биогас, геотермалне, сунчева и енергија ветра), које треба стимулисати у складу са Стратегијом развоја енергетике РС .

Да би електроенергетски систем правилно функционисао у наредном периоду је потребно: побољшати одржавање и извршити санацију, ревитализацију и модернизацију постојећих капацитета.

Сремско конзумно подручје

Приоритет сремског конзумног подручја је :

- што мање заузимање простора ваздушним електроводовима и објектима трансформације;
- изградња нове ТС 10/20/35kV, 1x 4 MBA "Босут" која ће омогућити прелазак насеља Сремска Рача. Босут и Вишњићево (територија општине Шид) на 20kV напонски ниво као и изградња далековода 20кВ Вишњићево – Моровић како би се успоставила веза са ТС 110/20kV, 2x 31,5MBA "Шид" у Шиду;
- изградња више МБТС 20/0,4kV, 630kVA и 2 x 630kVA;
- изградња нових кабловских и надземних деоница 20kV вода, односно сукцесивно гашење преостало 10кВ средњенапонске мреже;
- наставак радова на преласку са 10kV на 20kV напон напајања северног и источног дела Сремске Митровице;
- стварање услова за коначно напуштање 10kV напонског нивоа у Сремској Митровици;
- **даљи развој и изградња нових електроенергетских објеката : DV 400kV"Сремска Митровица2" – Сомбор;**
- **DV 400kV"Сремска Митровица2"- Обреновац (други вод),**
- адаптација постојећих водова 10 kV за напонски ниво 20 kV ;
- изградња нових кабловских и надземних 20kV;
- гашење ТС 35/10 kV, 2x4MBA"Исток";
- гашење ТС 35/10 kV, 2x4MBA"Север";
- гашење ТС 35/10 kV, "Кузмин".

Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре, као и услови за њихово прикључење

Путни саобраћај

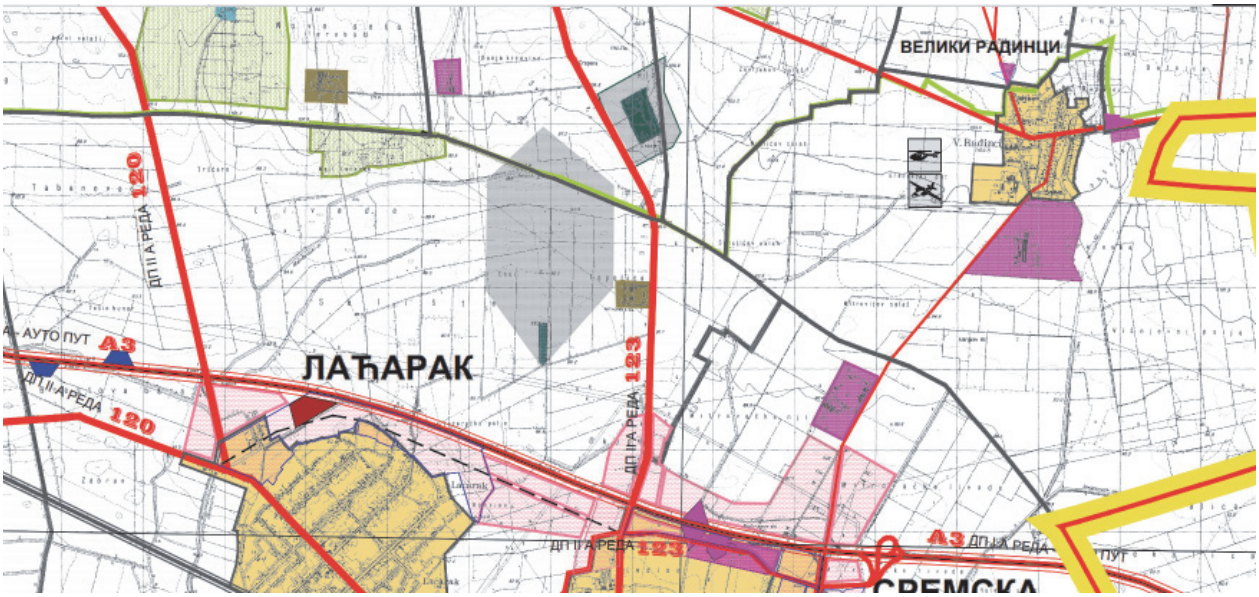
Путну мрежу чини систем објеката са различитим функцијама за кретање и мировање возила свих видова саобраћаја. Поред тога у појасу регулације јавног пута се постављају водови подземне и надземне инфраструктуре и обезбеђују површине за озелењавање.
Правила и услови изградње у коридорима саобраћајница су у зависности од функционалног ранга јавног пута просторних могућности (постојеће стање) и инвестиционих показатеља, а у складу са условима и сагласношћу управљача над јавним путевима.
Специфична правила и услови изградње, реконструкција постојећих улица утврђивање регулационих линија односно појаса регулације дефинишу се детаљном планском разрадом.
Одводњавање атмосферских вода врши се подужним и попречним падовима до система затворене атмосферске канализације или путних јаркова.

Уређење саобраћајне површине регулисано је техничким нормативима, условима и одредбама датим у Правилнику о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС“, број 50/11) и Закону о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 123/07) који се примењује код израде инвестиционо – техничке документације за изградњу и реконструкцију ауто-путева и осталих јавних путева (државни пут I реда, државни пут II реда и општински путеви).

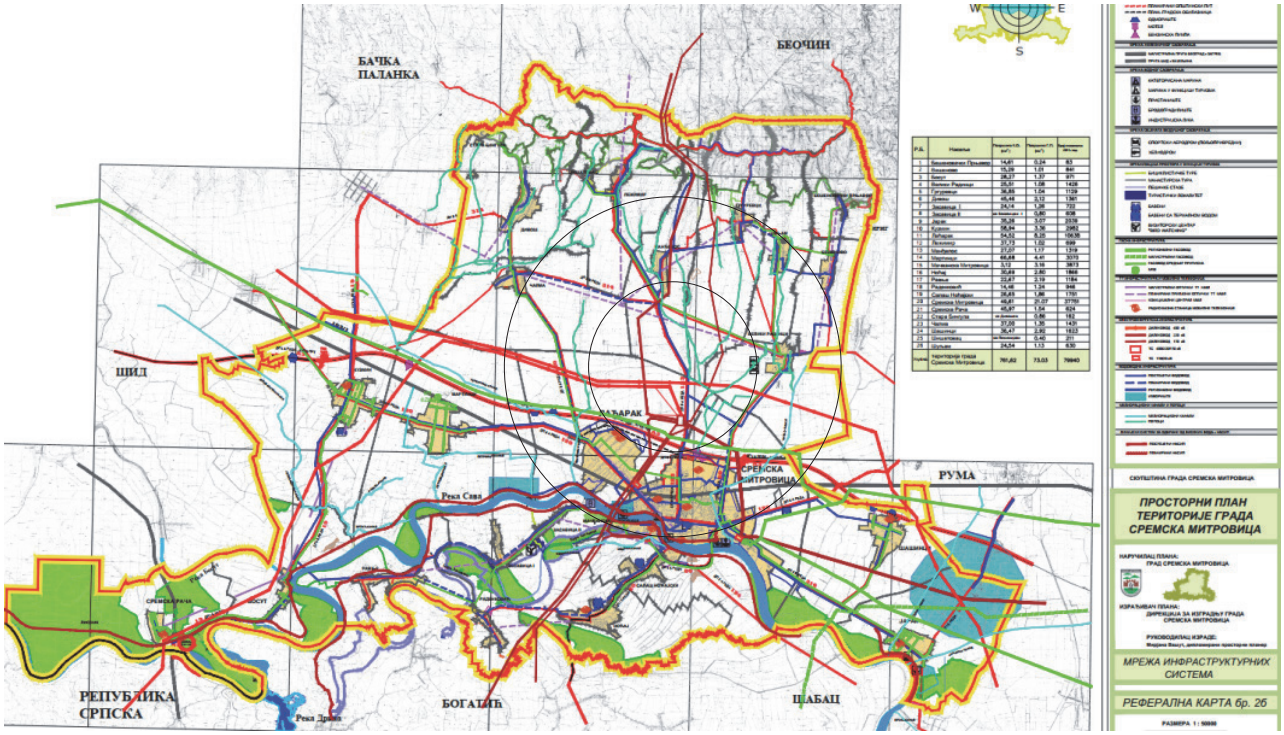
Електроенергетска инфрастуктура

Високонапонску мрежу на пољопривредном земљишту градити надземно, ако је могуће по постојећим коридорима (у зонама заштите), према условима надлежних институција.
Средњенапонску мрежу и нисконапонску мрежу на шумском земљишту градити подземно у путном појасу шумског пута или стазе, док ће се високонапонска мрежа (110 kV и 400 kV) градити надземно, по могућности у постојећим коридорима.
Трафостанице ван насељеног места градити на парцелама које задовољавају потребне просторног размештаја опреме и имају приступни пут за потребе одржавања.Трафостанице се могу градити као зидане , монтажно бетонске, или стубне у линији постојећих далековода.
Изградња планиране мреже и објеката електроенергетске инфраструктуре реализоваће се према следећим правилима и условима:

- високонапонску мрежу градити надземно, ако је могуће по постојећим коридорима (у зонама заштите), према условима надлежних институција,
- заштитна зона (коридор) око надземних далековода 400KV, 220KV, 110KV, у којој није дозвољена градња, нити подизање високог растиња износи 40 m, 30m, 25m (рачунато од осе далековода са обе стране),
- око надземних далековода 20 KV и 35 KV, коридор износи 20 m. У овом коридору није дозвољена градња нити садња високог растиња (рачунато од осе далековода са једне стране, исто толико и са друге стране),
- укрштање електричног вода 20 KV са ауто-путем и пругом извршити поземно, кроз заштитну цев ,под углом од 900, 1m испод дна одводног канала, а удаљеност стуба електричног вода и пута односно пруге може бити од 10-40 m,
- остали енергетски водови изнад 20 KV могу се укрштати и надземно са ауто-путем или пругом, под углом од 450 до 900, при чему најмања висина проводника од горње ивице коловоза треба да буде 7m, а од шина железничке пруге 12m,
- при паралелном вођењу електроенергетских водова напона до 35 kV најмања удаљеност од земљишног појаса пута треба да износи 100m, а за веће напоне (магистрални и регионални далековод) 150m.
- Проводнике електроенергетског вода постављати на гвоздене, односно бетонске, стубове.
- Ако је електроенергетска мрежа подземна потребно је поштовати следећа правила:
- у зонама заштите, туристичким комплексима и у близини спортско рекреационих центара електроенергетска мрежа обавезно мора бити подземна,
- каблове полагати у зеленим површинама поред саобраћајница, на минималном растојању од 1m од коловоза и на минималној дубини од 0,8m,
- електроенергетску мрежу полагати најмање на 0,5m од темеља објекта,
- при укрштању са саобраћајницом кабл мора бити постављен у заштитну цев; угао укрштања 900,
- при паралелном вођењу електроенергетски и телекомуникационих каблова најмање растојање између њих мора бити 0,5m за напоне до 10 KV, односно 1m за више напоне од 10 KV; угао укрштања је 900; укрштање се изводи на растојању 0,5m,
- паралелно вођење електроенергетских каблова и цеви водовода и канализације дозвољено је у хоризонталној равни на минималном растојању 0,5m,
- електроенергетски кабл може да се укршта са гасоводном инфраструктуром на вертикалном растојању од 0,3m, а кад се воде паралено могу бити на минималном растојању од 0,5m.



Слика 1. Положај предметне локације у Просторном плану Сремске Митровице



Слика 2. Извод из Просторног плана територије града Сремске Митровице / Мрежа инфраструктурних система

1.5. ПОДЛОГЕ И ПРАТЕЋА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За израду ПДР-а је коришћено следеће:

- Катастарско топографски план –Р 1:1000,

2.0. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

2.1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Територија Плана се налази на oko 6,79 ha површине земљишта обухвата изграђени комплекс трафостанице а са источне стране налази се водно земљиште – канал преко којег је направљен испуст за приступ на јавну саобраћајну мрежу – ДП II а реда бр.123..

На предметном подручју постоје изграђени објекти, у функцији комплекса електроенергетског постројења – трафостанице као и стамбени објекат. Такође локација има сву потребну хидротехничку инфраструктуру и објекте као и електроенергетску и телекомуникациону мрежу.

2.2. ПРИРОДНА СВОЈСТВА ТЕРЕНА

Топографија терена је равна до благо у паду, са генералним падом у правцу југоистока и југа. Оквирна кота терена у обухвату плана је од 88-89 m н.м.

Локалне инжењерскогеолошке услове репрезентују услови карактеристични за алувијалне и лесне терене. Нагнутост равни према реци Сави је веома мала, тако да су скоро сви јужнофрушкогорски потоци у својим доњим токовима добили канале. Лесна зараван је избушена предолицама, доловима и малим депресијама.

Лесна зараван (фрушкогорска лесна зараван) је настала навејавањем фрушкогорског леса које је било условљено самом Фрушком гором која је представљала пречагу и задржавала лес. С друге стране, лесна тераса има знатно мирнији рељеф у односу на лесне заравни. Благо су заталасане, са заобљеним и слабо израженим гредама и широко заталасаним пешчаним брежуљцима. Минеролошки састав терасног леса, услед испирања карбоната више подсећа на глину.

На терену нема појава нестабилности и других геомеханичких процеса који би представљали ограничење за реализацију објеката породичног становања.

2.3. СТАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

На ширем простору предметног Плана стање животне средине је уобичајено за пољопривредну зону ван грађевинског подручја без околног становања.

Стање ваздуха је релативно задовољавајуће, мада се, нарочито у зимском периоду, због учесталих магли и тишине, а с обзиром на емисију продуката сагоревања из индивидуалних ложишта и котларница у насељу, као и интензиван моторни саобраћај по ободним саобраћајницама, на овом простору могућа појава повећане концентрације чађи, угљендиоксида, сумпордиоксида, азотних оксида, угљоводоника и др. полутаната типичних за урбану средину.

Са аспекта заштите природе, Планско подручје се не налази унутар заштићеног подручја, на њему нема заштићених природних добара за које је спроведен или покренут поступак заштите и није у обухвату еколошке мреже.

За предметни План, на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације комплекса трафостанице “СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2” ма манђелошком путу у Сремској Митровици утврђено да се не приступа изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

3.0. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

3.1. ЦИЉЕВИ УРЕЂЕЊА И ИЗГРАДЊЕ НА ПОДРУЧЈУ ПЛАНА

Циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја обухватају следеће:

- Усаглашавање стварне намене на терену са планираним наменама планског документа,
- Подела земљишта на јавно и остало, у складу са фактичким стањем на терену и са захтевима Инвеститора и органа локалне самоуправе,
- Формирање регулисаног саобраћајног приступа на начин који не уводи нове прикључке већ планиране намене снабдева искључиво из већ постојећег прикључка на терену

3.2. ПРОСТОРНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РЕШЕЊА

Предложени концепт организације планираних намена и развоја овог простора је, полазећи од анализе постојећег стања, условљености из плана вишег реда и важећег Закона о планирању и изградњи, заснован на усклађивању постојећих промена на овом простору. Предвиђа се да се предметни простор даље развија као специфична инфраструктурна зона трафостанице, без нове изградње на неизграђеним деловима парцелама.

Подаци о локацији:	• целе катастарске парцеле бр. 3545/2, 3546/15, 3546/16, 3546/17, 3546/20, 3546/21, 3546/22, 3546/23, 3546/24, 3546/25, 3557/13, 3557/14, 3558/3, 3558/4, 3559/2, 3559/3, 3559/4, 5141/2, 5141/3, 5143/2 и 5144 и делови катастарских парцела бр. 4947 и 5145, све у К.О. Лаћарак,
Власништво:	• катастарске парцеле које се обухватају у целости (3545/2, 3546/15, 3546/16, 3546/17, 3546/20, 3546/21, 3546/22, 3546/23, 3546/24, 3546/25, 3557/13, 3557/14, 3558/3, 3558/4, 3559/2, 3559/3, 3559/4, 5141/2, 5141/3, 5143/2 и 5144) су у власништву Републике Србије, ималац права: Електромрежа Србије А.Д., • катастарска парцела 4947 чији део се обухвата је у власништву Републике Србије, ималац права: Ј.В.П. Воде Војводине, • катастарска парцела 5145 чији део се обухвата је у власништву Републике Србије, ималац права: Република Србија

3.3. ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Земљиште у обухвату Плана ***је уређено грађевинско земљиште. На предметном простору су планиране следеће намене:***

- ***земљиште јавне намене: комунална површина ТРАФОСТАНИЦА ,водно земљиште***
- ***земљиште остале намене: становање,***

3.4. ПОПИС ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА И ДЕЛОВА ПАРЦЕЛА ЗА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Саставни део правила уређења је и попис катастарских парцела и делова катастарских парцела које су планиране за површине јавне намене.

Табела 4: Парцеле јавних намена

Ознака грађ. парцеле	Намена	Састоји се од катастарских парцела		Кат. општина	Површина м²
		целе катастарске парцеле	делови катастарских парцела		
J1	Трафостаница	3558/4, 558/3,3557/14, 3557/13, 5141/3, 5143/2, 3546/25, 3546/24, 3546/23, 3546/22, 3546/21,3546/20,3546/15,3546/16, 5141/2, 3559/3	3546/17, 5144, 3559/2	Лаћарак	61023,59
J2	Приступна саобраћајна површина		*9675/3*	Лаћарак	310,35
J3	Водно земљиште		*4947*	Лаћарак	390

Табела 4: Парцела остале намена

Ознака грађ. парцеле	Намена	Састоји се од катастарских парцела		Катастарска општина	Површина м²
		целе катастарске парцеле	делови катастарских парцела		
ГП1	Становање	3559/4, 3545/2,	3546/17, 5144, 3559/2	Лаћарак	6256,24

У случају неслагања наведених бројева катастарских парцела и катастарских парцела датих у графичком прилогу, важи парцелација дата у графичком прилогу број 4: „План парцелације јавних намена са елементима за спровођење“ у Р 1: 1000.

3.5. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

Постојеће стање саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре

Са источне стране плана налази се водно земљиште – канал преко којег је направљен испуст за приступ на јавну саобраћајну мрежу – ДП II а реда бр.123. Комплексу трафостанице у постојећем стању, приступа се на оквирној стационажи км 23+ 090 од укрштања са државним путем бр.314., на деоници пута 12302 у складу са важећим референтним системом. Не планирају се нови приступи и прикључци, као ни радови на државном путу.

У оквиру комплекса постоје саобраћајне површине за опсуживање и сервис комплекса трансформаторског поља.

Планско решење саобраћајних површина

Планско решење саобраћајних површина је формирано у складу са постојећим стањем унутар граница комплекса у складу са технолошким захтевима.

Приступ комплексу се отвараује са ДП II а реда бр.123. преко раскрснице на стационажи 23+ 090 од укрштања са државним путем бр.314 са десне стране државног пута у правцу раста стационаже. Прикључак је планиран под правим углом у односу на државни пут који је укупне регулационе ширине од око 33,0 m. У зони планиране раскрснице коловоз на државном путу је 7м. Планира се да саобраћајница унутар комплекса- приступни пут има ширину коловоза за безбедно двосмерно кретање возила од мин. 6,0м.
Приликом пројектовања, коловозну конструкцију планираних унутрашњих саобраћајница треба утврдити сходно оптерећењу, геотехничким параметрима као и структури возила која ће се њима кретати. Коловозни застор треба да је у функцији саобраћајнице, подужних и попречних нагиба, као и начина одводњавања.
Саобраћајни прикључак и аналитичко – геодетски елементи за обележавање приказани су на графичком прилогу 03 – План саобраћаја, регулације и парцелације. Приказано саобраћајно решење у комплексу може се кориговати кроз израду Идејног решења тј Пројекта за грађевиснку дозволу односно уколико се буде мењало постојеће решење саобраћајног прикључка на трасу државног пута дефинисаће се приликом израде пројектно-техничке документације и надлежно предузећа ЈП „Путеви Србије“ издаће детаљне услове за све планиране интервенције (саобраћајни прикључак, инсталације и сл).

Паркирање

У границама комплекса постоји паркинга за путничка и теретна возила.

Минимални плански параметри за паркирање који се примењују за пројектовање објеката са различитом наменом су:

Табела1: Нормативи за димензионисање паркинг простора

Намена	
Становање	1 ПМ/ на 1 стан
Пословање- управна зграда	1 ПМ/ 60 m² НГП

Минимално стандардно место за управно паркирања путничких возила је 4,80x2,30 м, али је конформно решење формирање већих паркинг места (5,0x2,5 м), имајући у виду димензије савремених аутомобила. Минимално место за подужно паркирање аутомобила износи 5,5x2,0м. Димензије паркинг места код косог паркирања дате су у следећој табели:

Табела2: Димензије паркинг места код косог паркирања

Тип возила	α0	A	B
Путнички аутомобил	30	4,30	2,20
	45	5,00	2,30
	60	5,30	2,30

Услови укрштања инсталација са предметним путем

- Укрштање се предвиђа искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно а пут, у прописаној заштитној цеви
- Заштитна цев мора да је пројектована на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута изузетно спољна ивица реконструисаоног коловоза) увећана за по 3,0м са сваке стране
- Минимална дубина предметних инсталција и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,5м
- Минимална дубина предметних инсталција и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,2м

- Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на одстојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као да се обезбеди сигурносна висина од 7,0м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима

Услови за паралелно вођење инсталација:
- Предметне инсталације морају се поставити минимално 3,0м ок крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање)
- Не дозвољава се се вођење инсталација по банкини, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијала за отварање клизишта

3.6. СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА

Снабдевање водом предметне територије врши се из градске водоводне мреже. Изграђена водоводна мрежа је оријентационо приказана на графичком прилогу бр.4 „Синхрон план“. У обухвату Плана са источне стране саобраћајнице дефинисане као државни пут IIA реда бр.123 изведена водоводна мрежа АЦ ДН 300мм која представља главну транзитну водоводну мрежу за фрушкогорска насељена места.

Дуж парцеле кп.бр.5145 КО Лаћарак пролази водоводна мрежа АЦ ДН300мм на око 3,0м од ивице саобраћајнице до објекта црпне станице водовода „Женски затвор“ која је позиционирана на делу кп. 3561, 4952 и 5145 ко Лаћарак.
Према Просторном плану територије Града Сремска Митровица дефинисана је планска инфраструктура до 2025.године, а по којем се планира замена свих водоводних цеви које су од азбестцементног материјала и које су старости преко 30 година, а све ради побољшања водоснабдевања свих насељених места на територији општине Сремска Митровица.
Фекална градска канализација није изведена у оквиру посматраног обухвата Плана .
Отпадне фекалне воде, воде се у непропусну септичку јаму.
На предметној локацији нема планираних радова који се односе на уређење водотока и заштиту од штетног дејства вода, уређење и коришћење вода и заштиту вода од загађења, с обзиром да предметна локација за изградњу објеката својим положајем и начином водоснадбевања и испуштања отпадних вода објекта нема негативног утицаја на површинске и подземне воде и околно земљиште.
На предметној локацији није предвиђен систем за наводњавање.

Атмосферска вода са кровних површина цевним системом одводњавања спушта се до терена, где се слободно излива ка зеленим површинама.
Партерне приступне површине користе за паркирање и кретање возила и механизације, њихово прање, по потреби, планира се у овлашћеном сервису за прање.

Правила грађења водоводне и канализационе мреже

Минимална дубина укопавања цеви водовода и канализације је 1,0м од врха цеви до коте терена, а падови према техничким прописима у зависности од пречника цеви.

Минимално растојање ближе ивице цеви до темеља објекта је 1,5м.

Минимални пречник водоводне цеви је Ø100мм односно у складу са техничком документацијом о реконструкцији водоводног система .

Минимални пречник атмосферске канализације је Ø300.

Забрањена је изградња објеката и сађење засада над разводном мрежом водовода или канализације..

Код пројектовања и изградње, обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области, као и сарадња са надлежним комуналним предузећем по питању Услова за пројектовање и сагласности на пројектну документацију.

У току израде техничке документације, уколико постоји прихватљивије решење у инвестиционо - техничком смислу, у оквиру Планом дефинисане регулације саобраћајница могућа је прерасподела планираних водова која не утиче на режим шире мреже.

3.7. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Према условима надлежне Електродистрибуције Ср.Митровица од 29.06.2020. у зони обухвата Плана налази се се СТС 20/0,4кV ЕЛЕКРТОПРЕНОС. Надлежно предузеће задржава постојећу СТС као и трасеи коридоре свих електроенергетских инфраструктура. Могуће доградње и замене водова 20кV изводе се каблом XHE 49A 3x(2x150)мм². Орјентациона дубина на коју се полажу каблови износи 0,8-1,0м у односу на површину.

Електроенергетски објекат и мрежа далековода

На предметном простору могуће је комплекс/постројење допунити технолошким садржајима и далеководима. У случају потребе изградње и доградње објекта трафостанице потребно је урадити Урбанистички пројекат.
Простор превентивног, техничког обезбеђења далековода и заштите окружења од могућих утицаја далековода дефинисан је као заштитни појас.
У оквиру заштитног појаса, простор непосредно уз далековод у коме се утврђују
посебна правила коришћења и уређења за потребе изградње далековода дефинисан је као радни или извођачки појас.
Ширина радног појаса далековода износи 8,0 метара. У извођачком појасу далековода обезбеђује се простор за службеност пролаза за потребе извођења радова, надзор и редовно одржавање инсталација далековода.

У складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетски водова назívног напона од 1 kV до 400 kV ("Сл. Лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл. Лист СРЈ", бр. 18/92) , могућа је евентуална изградња објеката (који нису намењени за трајни боравак људи) и друге инфраструктуре у коридору заштитног и извођачког појаса далековода,
Обавеза инвеститора је да у фази планирања, пројектовања и изградње објекта или инфраструктуре прибави услове, сагласност и по потреби обезбеди надзор од стране електропривредног предузећа надлежног за изградњу/газдовање далеководом.

Правила регулације и нивелације

Заштитни појас за надземне електроенергетске водове, са обе стране вода од крајњег фазног проводника има шируну, за напонски ниво 110 kV, 25м.

Правила реконструкције, усагласити са Законом о енергетици (“Сл. гласник РС“, број 145/14), Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетски водова називног напона од 1 kV до 400 kV ("Сл. Лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл. Лист СРЈ", бр. 18/92), Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима (“Сл. гласник РС“, број 104/09)

Јавно осветљење

Планирати осветљење саобраћајница са прописном јачином осветљаја.
За саобраћајнице првог и другог реда предвидети јачину сјајности 1,5 цд / м².
За остале саобраћајнице 1 цд / м²..
За осветљење паркинга 20 Lx.

Сви отвори за пролаз каблова и смештај прибора морају бити обрађени без оштрих ивица да не би дошло до оштећења каблова.
Укилико носе само елементе јавног осветљења стубови се постављају 0,6 м од ивице коловоза. Пре постављања стубова надзорни орган и извођач морају извршити тачно обележавање стубних места водећи рачуна о симетрији стубних места у односу на околину и могућности најбољег искоришћења светлосног флукса.
Сви стубови морају бити вертикално постављени, а у праволинијском делу и у линији.
Стуб мора бити постављен тако да му отвори са поклопцем (ослабљени део стуба) буде увек на супротној страни од смера вожње.

Светиљке морају бити отпорне према свим атмосферилијама.
Конструкција светиљке мора да обезбеди нормално паљење и гашење од - 30° С до + 20° С . При одабирању светиљки треба водити рачуна да јој просторни распоред светлосног флукса буде најоптималнији за конкретно дате услове.
У самој светиљки (или у подножном сегменту стуба) постављају се предспојне справе: пригушница и кондензатор за компензацију снаге на цосє = 0,95. Предспојне справе морају да буду одговарајуће за дату снагу сијалице.
Свака сијалица мора бити осигурана топљивим осигурачем. Осигурач се смешта у подножни сегмент стуба.
Веза од прикључне плоче до сијалице изоди се каблом РР -Y 3 x 2,5 мм^2 + 1 x 2,5 мм^2 за команду.
За јавно осветљење није дозвољена употреба сијалица са ужареном нити.

Напајање јавног осветљења в р ш и се из постојеће мреже ЈО. Паљење и гашење јавног осветљења може бити преко фото релеа или преко Штафете из једног командног центра.

Услови у односу на електроенергетску и телекомуникациону мрежу

Код укрштања високонапонских водова, далековод са номинално већим напоном поставља се, са електрично појачаном изолацијом, изнад вода са нижим напоном. Сигурносна висина од 4,5 м и удаљеност од 3,0 м мора бити очувана и при додатном оптерћењу само горњег вода. Код паралелног вођења најмања међусобна удаљеност одговара прописаном сигурносном размаку за вод вишег напона при највећем отклону једног од проводника под утицакем од ветра. Код преласка високонапонског далековода преко нисконапонског вода обезбеђује се електрично појачана изолација , сигурносна висина од мин. 4,5 м и сигурносна удаљеност од мин. 4,0 м. Потреба за додатном механичком или електричном заштитом утврђује се посебним пројектом укрштања. У току радова неопходно је спровести мере заштите предвиђене за рад у близини електроенергетских инсталација.

За свако укрштање, приближавање или паралелно вођење далековода са другим електроенергетским и телекомуникационим инсталацијама потребно је у склопу израде техниче документације, поред техничког решења обрадити и прорачун међусобног утицаја у различитим режимима и условима рада. На пројектно решење се обезбеђује сагласност предузећа надлежног за предметну инсталацију. Уколико се прописани услови не могу испунити, инвеститор далековода је у обавези да спроведе одговарајуће мере техничке заштите, укључујући и могућност измештања угрожених инсталација.

3.8. ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА МРЕЖА

На потезу захвата плана детаљне регулације комплекса трафостанице „Ср.Митровица 2“ постоји изграђена ТК инфрастуктура. Инфраструктура се састоји од подземне кабловске примарне мреже у рову. Према условима надлежног предузећа Телеком Србија бр. А335-156262/1-2020 траса је приказана орјентационо а пре почетка било каквих радова на овој мрежи потребно је у сарадњи са надлежном службом Телеком Србија извршити снимање и трасирање приступне мреже.

На месту укрштања коловаза или тротоара са подземним телекомуникационим објектима паралелно поставити на одговарајућој дубини 1ПВЦ цев Ф110мм чија дужина прелази по 1,5м ширину изграђене саобраћанице са обе стране. Крајеве цеви обезбедити од продора земље и нечистоћа.

Приликом извођења радова у близини подземних телекомуникационих објеката не вршити нивелисање терена или мењање коте или категорије земљишта површинског слоја

За полагање оптичких каблова у ров полагати полиетиленске цеви пречника 40 mm, које ће послужити као заштита или резерва за касније "удувавање" оптичког кабла. Наведени телекомуникациони објекти спадају у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола већ се радови врше на основу решења којим се одобрава извођење радова

Правила грађења телекомуникационе мреже

Подземни телекомуникациони водови приступне мреже постављају се испод јавних површина (тротоарски простор, пешачке стазе, паркинг простор и изузетно саобраћајница).

Код приближавања и укрштања ТТ каблова са осталим инфраструктурним објектима потребно је остварити следеће минималне размаке:

- са водоводном цеви код укрштања 0,5м, а код паралелног вођења 0,6м,
- са канализационом цеви код укрштања 0,5м, а код паралелног вођења 0,5м,
- са електроенергетским каблом од 10кV код укрштања 0,5м, а код паралелног
- вођења1,0м,
- од упоришта електроенергетских водова до 1 кV 0, 8м.
- при укрштању са енергетским кабловима најмање растојање мора бити веће од 0,5м, а угао укрштања треба да буде у насељеним местима најмање 30°, но могућству што ближе 90°, а ван насељених места најмање 45°. По правилу телекомуникациони кабл се полаже изнад енергетских каблова;
- уколико не могу да се постигну размаци из претходно наведене две тачке на тим местима се енергетски кабл провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,3м;
- укрштање телекомуникационог кабла са јавним путем изводи се механичким подбушивањем трупа пута управно на осовину на дубини од 1,35-1,5м мерено од

најниже коте коловоза до највише коте прописане заштитне цеви у коју се кабл полаже.

Код приближавања подземног телекомуникационог вода темељу електроенергетског стуба, хоризонтална сигурносна удаљеност износи 0,8м, а не мање од 0,3м уколико је телекомуникациони вод механички заштићен. Приликом реконструкције и изградње нове месне телефонске мреже, код паралелног вођења и укрштања телефонских каблова са другим инфраструктурним објектима неопходно је у свему се придржавати важећих техничких прописа

3.10. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

Услови и мере заштите животне средине и природних вредности

У складу са потенцијалима и ограничењима простора, условима животне средине и принципима њене заштите, планираним наменама и садржајима према плановима вишег реда и суседних подручја, на Планском подручју поштовати и спроводити следеће:

1) забрањене активности, делатности и изградња објеката на Планском подручју:
- није дозвољено упуштање фекалних и других отпадних вода у тло;
- није дозвољена изградња производних објеката који могу угрозити квалитет свих ваздуха, вегетације, тла и подземних вода;
- није дозвољена изградња складишта секундарних сировина, отпадних возила и слично, као и складишта отровних и запаљивих материја;
- није дозвољено обављање делатности које угрожавају кавалитет животне средине, производе буку или непријатне мирисе, загађују тло и подземне воде;
- није дозвољена изградња објеката и паркинг простора на припадајућим зеленим површинама, а паркирање је дозвољено искључиво на површинама које су овим Планом планиране унутар предметног комплекса.

2) при изградњи/доградњи или реконструкцији трафостанице, исту изградити у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката у погледу прописима о заштити од нејонизујућег зрачења, а нарочито спровести следеће:
- обезбедити одговарајућу заштиту подземних вода постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трофостанице: капацитет танкване одредити у складу са укупном количином трансформаторског уља садржаног у трансформатору,
- није дозвољена уградња трансформатора који садржи полихлороване бифениле (PCB)

<u>Услови и мере заштите животне средине и природних вредности</u>

На основу расположиве документације констатује се да се Планско подручје не налази унутар заштићеног подручја, на њему нема заштићених природних добара за које је спроведен или покренут поступак заштите и није у обухвату еколошке мреже. У складу са условима и стандардима планирано је следеће:
- при озелењавању путног појаса формирање и одржавање густог зеленог појаса од врста отпорних на аерозагађење, са израженом санитарном функцијом, средњег и високог ефекта редукције буке, у комбинацији са жбуњем,
- равномерна засена паркинг простора високим лишћарима;
- избегавање примене инвазивних врста током уређења зелених површина;

- обезбеђење могућности прикључења на канализациону инфраструктуру или систем за индивидуално пречишћавање отпадних вода, док је коришћење непропусне септичке јаме могуће само као привремено решење; квалитет пречишћеног ефлуента мора задовољити прописане критеријуме за упуштање у канализацију насеља, односно крајњи реципијент у складу са правилима одвођења и пречишћавања отпадних вода и према захтевима Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС, бр. 67/11, 48/11 и 1/16); неопходно је да се зауљене отпадне воде прикупе системом непропусних дренажних цеви и пречисте на сепаратору уља и масти пре упуштања у крајњи реципијент;
- обезбеђење неопходних мера заштите у фазама изградње и функционисања објеката у којима постоји ризик од негативног дејства загађујућих материја;
- у случају потребе решавања проблема евентуалне емисије загађујућих материја, неопходно је коришћење одговарајућих аспиратора и уређаја за пречишћавање ваздуха, сагласно Уредби о граничним вредносима емисија загађујућих материја у ваздух (Сл. гласник РС, бр. 71/10 и 6/11);
- за потребе евентуалног коришћења органског отпада као секундарне сировине, управљање отпадом вршиће се сагласно одредбама Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана чврстог отпада који се користи као секундарна сировина (Сл. гласник РС, бр. 98/10) и сродних законских аката; привремено одлагање чврстог отпада, који се не може искористити као секундарна сировина, вршити у посудама/уређајима одговарајућег капацитета, који обезбеђују изолацију отпадних материја од околног простора;
- обавезно обавештавање надлежних инспекцијских служби и установа у случају акцидентних ситуација као и примена мера заштите од елементарних и других већих непогода планираних овим Планом и законском регулативом.

Уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошка документа или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је дужан да у року од 8 дана обавести министарство надлежно за послове заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

Услови и мере заштите ваздуха

С обзиром да планско подручје карактеришу групације пословних, комуналних и стамбени објекат који могу допринети нарушавању основних вредности квалитета ваздуха, побољшање његовог квалитета остариће се спровођењем следећих мера, а у складу са Законом о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13):

- коришћење расположивих видова обновљиве енергије за загревање / хлађење објеката, као што су хидрогеотермална и соларна енергија и сл.
- озелењавањем планираних паркинг површина садњом дрворедних садница високих лишћара;

Услови и мере заштите вода

- обезбедити несметани отицај површинских вода и потпун и контролисан прихват зауљених атмосферских вода са саобраћајних површина, њихов третман у сепаратору масти и уља и контролисано одвођење у канализациони систем; таложник и сепаратор масти и уља димензионисати на основу сливне површине и меродавних падавина;
- прикупљање и ефикасно пречишћавање свих отпадних вода, односно достизање и одржавање пројектованог квалитета ефлуента који задовољава критеријуме прописане за испуштање у реципијент у складу са прописима;
- избор материјала за изградњу канализације извршити у складу са обавезом да се спречи свака могућност неконтролисаног изливања отпадних вода у околни простор, што подразумева адекватну отпорност цевовода и прикључака на све

механичке и хемијске утицаје, укључујући и компоненту обезбеђења одговарајуће флексибилности, а због могуће геотехничке повредљивости геолошке средине у подлози цевовода;

- изградњу саобраћајних површина (интерне саобраћајнице, паркинзи и сл.) вршити са водонепропусним материјалима отпорним на нафту и нафтне деривате и са ивичњацима којима ће се спречити одливање воде са саобраћајаних површина на околно земљиште приликом њиховог одржавања или за време падавина;
- атмосферске воде са условно чистих површина (кровови, надстрешнице) могу се без претходног пречишћавања слободно испуштати у околне зелене површине;
- додатну заштиту подземних вода извршити постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостаница;

Услови и мере заштите земљишта

Заштита земљишта ће се постићи спровођењем следећих мера:

- законским регулисањем и заустављањем процеса градње објеката на површинама које нису планиране за изградњу, како би се спречила деградација пољопривредног земљишта;
- изградњом недостајуће канализације са третманом пречишћавања на предметном простору којом ће се све отпадне воде адекватно прикупити и третирати, смањиће се опасност од потенцијалног загађивања тла и подземних вода;
- забраном одлагања грађевинског и осталог чврстог отпада, као и органског и другог отпада насталог у технолошком процесу, на за то непредвиђеним површинама и локацијама;
- рекултивацијом и санацијом свих површина у претходно стање, а које су деградиране током грађевинских радова за потребе изградње инфраструктурних система;
- израдом Пројекта озелењавања и уређивања зелених површина;
- ако при извођењу радова дође до удеса на грађевинским машинама или транспортним средствима, односно изливања уља и горива у земљиште, извођач је у обавези да одмах прекине радове и изврши санацију, односно ремедијацију загађене површине.

Услови и мере заштите од буке

Емитовање буке из планираних објеката не сме прекорачити законске норме дефинисане „Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини“ („Сл. гласник РС“, бр. 75/10).

Услови за одлагање и третман отпада

За сакупљање отпадака на предметном подручју препоручује се постављање судова – контејнера, запремине 1,1 м³ или кантама од 120л. Контејнере за објекте лоцирати у склопу дела парцеле према јавној саобраћајници или са обореном ивицом према коловозу. Приступ судовима за смеће мора бити неометан, тако да подлога за гурање контејнера мора бити од чврстог материјала без иједног степеника и са највећим нагибом од 3%.

Грађевински отпад који може да настане приликом реализације инфраструктурних инсталација, саобраћајница и осталих објеката, обавезно је уредно прикупити на локацији, разврстати и класирати по карактеру и пореклу, до момента преузимања од стране надлежног комуналног предузећа.

3.11.3. Услови и мере за заштиту културних добара

На Планском подручју нема заштићених нити евидентираних културних добара.
У законском року нису добијени услови надлежног завода за заштиту споменика, те исти нису могли бити уграђени у план.
Уколико се у току извођења земљаних, грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и о томе обавести надлежну институцију који ће сачинити план и програм истраживања у складу са Законом о заштити културних добара („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/11-др.закон, 99/11-др.закон). Извођач радова је обавезан да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у полошају у коме је откривен.

3.11.4. Услови и мере заштите од елементарних и других већих непогода и услови од интереса за одбрану земље

Због заштите људи, материјалних и других добара од ратних разарања, елементарних и других непогода и опасности у миру укупна реализација, то јест планирана изградња објеката мора бити извршена уз примену одговарајућих законских и других прописа, нарочито Закона о одбрани ("Службени лист СРЈ", број 88/09).

Осим тога, потребно је доставити МУП-у Србије, Управи надлежне противпожарне полиције, на сагласност идејна решења и главне пројекте за изградњу објеката ради провере примењености изнетих услова (у складу са Законом о заштити од пожара ″Службени гласник СР Србије″, бр.111/09 и 20/15).

Заштита од земљотреса
Ризик од повредљивости при сеизмичким разарањима може се смањити примењујући одређене принципе планирања, организације и уређења простора, у првом реду за привреду и инфраструктуру, као основне компоненте предметног простора.
Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности подразумевају:

- према карти сеизмичког хазарда за повратни период 475г., поштовање степена сеизмичности од 7-8^0 MCS и максималног хоризонталног убрзања PGA на основној стени (vs=800m/s) 0,06-0,08, приликом пројектовања, извођења или реконструкције објеката, или оног степена сеизмичности за који се посебним сеизмичким истраживањима утврди да је меродаван за планско подручје,
- поштовање регулације саобраћајница и међусобне удаљености објеката,
- обезбеђење оних грађевина чија је функција нарочито важна у периоду после евентуалне катастрофе.

Ради заштите од потреса објекти морају бити реализовани и категорисани према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Сл. лист СФРЈ“, бр 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90 и 59/90) а код пројектовања предвиђених надградњи и доградњи одредби „Правилника о техничким нормативима за санацију, ојачање и реконструкцију објеката високоградње оштећених земљотресом и реконструкцију и ревитализацију објеката високоградње („Сл. лист СФРЈ“, бр. 52/85). Поред тога, на свим теренима са смањеном стабилношћу обавезно се спроводе посебна инжењерско - геолошка, сеизмичка и геофизичка испитивања терена на којима ће се градити поједини објекти.

Управљање последицама од хемијских удеса
Последице хемијских удеса у току транспорта опасних материја и њиховог складиштења, односно технолошког процеса директно утичу на величину ризика по

животну средину и људе. Због тога су мере заштите које се предузимају у домену саобраћаја и пројектовања саобраћајница (у склопу пројектовања атмосферске канализације и утврђивања режима вођења саобраћаја) у функцији заштите животне средине и људи од хемијских удеса. Такође, објекти предметне хладњаче морају бити тако пројектовани да предвиђена технолошка решења обезбеђују заштиту од хемијских удеса, тј. да материје које спадају у ред опасних не могу у случају акцидента угрозити околинно земљипте, ваздух и вегетацију, као ни подземне воде.

Заштита од пожара

Објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

- Објекти морају бити реализовани у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 111/09 и Законом о изменама и допунама Закона о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 20/15) и Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени лист РС“ бр. 54/2015).
- Објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу, која се по протоку и притиску воде у мрежи планира и пројектује према Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара ("Службени лист СФРЈ", бр.30/91).
- Објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила, сходно Правилнику о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара ("Службени лист СРЈ", бр.8/95), по коме најудаљенија тачка коловоза није даља од 25м од габарита објекта.
- Објекти морају бити реализовани и у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона ("Службени лист СФРЈ", бр.53, 54/88 и 28/95), Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Службени лист СРЈ", бр.11/96).
- Правилником о техничким нормативима за вентилацију и климатизацију ("Службени лист СФРЈ", бр.87/93), Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару ("Службени лист СФРЈ", бр.45/85, Правилником о техничким нормативима та пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству.
- Планирани електроенергетски објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Службени лист СФРЈ", бр.13/78), Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара ("Службени лист СФРЈ", бр.87/93) и Правилником о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Службени лист СРЈ", бр.37/95).
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозија (″Службени лист СФРЈ″,бр.24/87).
- Реализовати објекте у складу са техничким препорукама СРПС ТП 21: 2003.

Урбанистичке мере обезбеђења за потребе одбране земље

На основу услова Министарства одбране констатује се да нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

Регулација јавних површина и позиција грађевинских линија у односу на исту, треба да омогуће несметано функционисање свих служби у случају елементарних непогода, пожара и ратних услова. Елементи саобраћајница у смислу зависности од зарушавања и могућности прилаза објектима у фази спасавања, дефинисање могућности прилаза местима за водоснабдевање противпожарних јединица као и други значајни елементи са аспекта заштите и спасавања људи и материјалних добара су уграђени у урбанистичко решење ПДР-а.

3.11. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ

Локалне инжењерскогеолошке услове репрезентују услови карактеристични за алувијалне и лесне терене. Нагнутост равни према реци Сави је веома мала, тако да су скоро сви јужнофрушкогорски потоци у својим доњим токовима добили канале. Лесна зараван је избушена предолицама, доловима и малим депресијама.

Планско подручје представља терен који је у морфолошком смислу део алувијалне заравни са апсолутним котама је од 88-89 m н.м. у граници обухвата Плана..
На терену нема појава нестабилности и других геомеханичких процеса који би представљали ограничење за реализацију. Терен у површинском делу изграђују плеистоцене лесоидне суглине у којима ће се вршити темељење, уз претходно обављено збијање – механичком стабилизацијом подтемељног тла како би се елиминисале неповољне карактеристике тла.
Изградња објеката у овим теренима се може вршити без ограничења уз уважавање локалних геотехничких карактеристика терена. Имајући у виду осетљивост тла на промену влажности, темељне ископе изводити брзо, по могућству у периодима без падавина или предвидети мере за заштиту ископа у време падавина. Изведени ископи не треба да стоје дуго отворени. Последњих 30-так центиметара темељних ископа изводити непосредно пред само бетонирање темеља. Шире изведени ископи морају се одмах затрпати ископаним тлом уз одговарајуће збијање.
Посебно се мора водити рачуна о сеизмичком утицају и колапсибилности лесног тла, предузимањем одговарајућих превентивних мера; при извођењу комуналне инфраструктуре морају се испоштовати следећи услови: спољна мрежа не треба да је ближа објектима од 5м, спој унутрашње и спољне инсталације треба остварити на што је могућем мањем броју продора и кроз флексибилне везе, а затварање ровова изводити лесом у слојевима уз прописно збијање.

У даљој фази пројектовања за сваки новопланирани објекат урадити детаљна геолошка истраживања. Сва истраживања урадити у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима ("Сл. гласник РС" бр. 101/15) као и Правилником о садржини Пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања ("Сл.гласник РС" бр. 51/96).

Геолошки аспекти заштите тла и подземне воде као део животне средине указују да је потребно да се предузму следеће мере:

- потпуно уређење терена, озелењавање земљаних простора и засека,
- обезбедити брз и квалитетан одвод кишних вода са саобраћајница, тротоара, паркинг простора.
- обезбедити да се сви објекти морају обавезно повезати на фекални колектор када буде изграђен, до када се отпадне воде морају прикупљати у водонепропусну септичку јаму уз обавезну претходну сепарацију органског загађења, као и обавезно адекватно пречишћавање отпадних вода, пре упуштања у будућу канализацију.
- мора да се спречи и евентуално неконтролисано депоновање *грађевинског шута* и *комуналног смећа н*а терену.

3.12. МЕРЕ ЗА ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ ИЗГРАДЊЕ

Енергетска ефикасност поразумева примену енергетски ефикасних уређаја који имају мале губитке приликом трансформације једног вида енергије у други. Исто тако, области енергетске ефикасности припадају и обновљиви извори у оквиру потрошње

енергије, односно они извори који се не прикључују на дистрибутивну електроенергетску мрежу, а користе се у сектору грађарства (биомаса, сунчева енергија). То се пре свега односи на системе грејања и хлађења простора, као и загревање санитарне воде. Основне мере за повећање о обезбеђење енергетске ефикасности се односе на правилан избор омотача зграде (кров, зидови, прозори), грејање објеката (котларница, подстаница), регулацију - положај (оријентацију) објекта и осветљење и слично.

Планирану реконструкцију постојећих објеката реализовати у свему у складу са нормативима датим у Правилнику о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Сл. гласник РС" број 61/11) и Правилнику о енергетској ефикасности зграда ("Сл. гласник РС" број 61/11).

4.0. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

4.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења важе за изградњу објеката што значи да се приликом изградње не могу прекорачити урбанистички параметри дефинисани овим планом.
Бруто развијена грађевинска површина (БРГП) је збир површина свих надземних етажа објеката мерених у нивоу пода свих делова објекта - спољне мере ободних зидива (са облогама, парапетима и оградама).

Висинска регулација

Висина објекта је растојање од нулте коте објекта до коте слемена (за објекте са косим кровом) односно до коте венца (за објекте са равним кровом). Овим Планом не дозвољава се повећање спратности постојећих објеката..

Ограђивање
Грађевинске парцеле и намене простора се могу оградити транспарентном оградом највеће висине1,4m, у складу са наменом и функцијом објекта односно висином до 2,2м за ограђивање комплекса трафостанице.

4.1.1. Правила парцелације

Овим планом утврђује се парцелација земљишта за јавне намене.
Парцеле јавних намена приказане су на граф. прилогу 4 “План саобраћај нивелације и парцелације ”.

Свака грађевинска парцела има приступ на саобраћајницу директно или преко приступног пута (парцеле), и прикључак на инфраструктурну мрежу. Положај парцеле дефинисан је регулационом линијом у односу на саобраћајнице и разделним границама према суседним парцелама.

4.1.2. Положај објеката на парцели

Положај објеката одређен је грађевинским линијама које су дефинисане као одстојање од регулационе линије приказано на графичком прилогу бр.3 – "План саобраћаја, нивелације и парцелације ".

Површине грађевинских парцела које су непосредно уз саобраћајнице неопходно је нивелационо прилагодити нивелацији планираних саобраћајница.
Нису дозвољени испусти ван грађевинске линије на делу објекта према бочним границама парцела, односно према суседним објектима.
Поткровни простор не сме излазити ван габарита објекта.

4.1.3. Урбанистички показатељи

Није дозвољено градити надстрешнице над паркинг местима унутар парцела у простору између грађевинске и регулационе линије.
Поткровни простор не сме излазити ван габарита објекта.
Максимална висина назидка је 1,60 m рачунајући од пода поткровља до прелома кровне косине).
Минимална комунална опремљености грађевинске парцеле за све типичне целине је: електрична енергија, ТК инсталације, водовод, канализација.

4.1.4. Паркирање на парцели

Потребе корисника за паркирање возила, решавати у оквиру припадајућих парцела. Прорачун потребног броја паркинг места за планиране садржаје вршити у складу са следећим нормативима:

- администрација: 1 ПМ на 60м^2 НЕТО
- пословање: 1ПМ на 80м^2 БРГП,
- магацини и складишта: 1 ПМ на 100 м^2 БРГП
- становање: 1 ПМ на 1стан

При пројектовању отворених паркинга придржавати се важећих закона, прописа, стандарда и норматива из ове области.
Димензионисање места за подужна и паркирања возила под углом, урадити у складу са важећим нормативима и стандардима.
Паркинг просторе на парцели уредити са листопадним дрворедима и травнатим површинама. Саднице дрвећа садити у отворе минималне ширине 0.75м, покривене решеткама у нивоу површине за паркирање.
За возила особа са посебним потребама у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старима („Сл.гласник РС“, бр.22/2015), Потребно је и прописно обележити ова паркинг места и поштовати све условљености у складу са наведеним правилником.

4.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ПОВРШИНЕ СТАНОВАЊА

Није дозвољена изградња нових објеката становања, могућа је реконструкција и техничко одржавање објекта у постојећим габаритима.
На предметном простору је планирана намена:

- земљиште остале намене – становање, уз комплекс трафостанице, у оквиру кога су дозвољене пратеће намене складишни и објекти инфраструктуре, у складу са основном наменом – на којој се планира уређење

Становање је планирано тако да има довољно простора за потребе одвијања свакодневног живота и мора задовољити противпожарне услове и услове заштите животне средине на површине парцеле од 6256.24м².

У складу са Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник РС“, бр. 22/2015)могуће је по датим параметрима реконструисати објекат;

- слободне и зелене површине на парцели: мин. 30%,
- типологија објеката: слободностојећи,

Растојање грађевинске линије од државног пута ДП1б реда дефина је око 17м.
За помоћне објекте на парцели важе иста правила као и за главне објекте. Дозвољено је постављање помоћних објеката на мимимално 3м од границе катастарске парцеле. Минимална висина помоћног објекта: 5,0m.

8.0. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

8.1. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

У складу са Законом изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13 и 50/13, 98/13, 132/14, 145/14 , 83/18 и 31/19) овај План детаљне регулације се спроводи на следећи начин: непосредно, у складу са правилима уређења и грађења и представља правни и плански основ за издавање Информације о локацији, Локацијских услова. Такође, предметни ПДР представља основ за формирање грађевинских парцела и директно се спроводи без израде пројекта парцелације или препарцелације. На основу поделе на парцеле формиране овим ПДР-ом, дефинисане аналитичко-геодетским тачкама, грађевинске парцеле се формирају израдом геодетских елабората и спровођењем у надлежним службама Катастра непокретности РГЗ.

На парцелама у зони непосредно уз коридоре комуналне инфраструктуре у току издавања локацијских услова неопходно је прибавити услове надлежних комуналних предузећа за изградњу у коридору комуналне инфраструктуре.
Саставни део Плана детаљне регулације су и:

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

1.	ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА	1: 1000
2.	ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА,	1: 1000
3	ПЛАНИРАНИ САОБРАЋАЈ, РЕГУЛАЦИЈА и ПАРЦЕЛАЦИЈА	1: 1000
4.	СУНХРОН ПЛАН	1:1000

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

Овај План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремске Митровице“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКЕ МИТРОВИЦЕ

Број:
Дана

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ .
УСЛОВИ ЈКП И ОСТАЛИХ ИНСТИТУЦИЈА
ИЗВЕШТАЈИ О СТРУЧНОЈ КОНТРОЛИ
РЕГИСТРАЦИЈА ЈУГИНУС ДОО И ЛИЦЕНЦА ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

На основу члана 37., став 3, Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 И 9/20) и члана 27. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19)

И З Ј А В Љ У Ј Е М

да је

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ТРАФО СТАНИЦЕ “СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2” НА МАНЂЕЛОШКОМ ПУТУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
урађен у складу са Законом о планирању и изградњи и прописима донетим на основу овог закона.

Одговорни урбаниста: **Валентина Јанковић,** дипл.инж.арх

Број лиценце: **200 0667 04**

Печат: Потпис:

40.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.02.2021.године, донела је

ПРОГРАМ РАДА

СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Програмом рада Скупштине града Сремска Митровица за 2021.годину (у даљем тексту: Програм рада) обухваћене су теме за чије разматрање, доношење и усвајање је овлашћена Скупштина града, Законом, Статутом, одлукама и другим општим актима.

Стављање на дневни ред тема из овог Програма, вршиће се у складу са роковима утврђеним овим Програмом рада.

II

Обрађивачи појединих тема су дужни да обрађене материјале доставе благовремено овлашћеним предлагачима, који ће предложити Скупштини града да их уврсти у дневни ред, у складу са роковима утврђеним Програмом рада.

Уколико се укаже потреба за разматрањем, доношењем и усвајањем материјала који нису садржани у темама из овог Програма, обрађивач је дужан да овлашћеном предлагачу и Скупштини града, уз обрађени материјал, поднесе образложење са разлозима за стављање на дневни ред предметне теме.

III

Обрађивачи материјала, из овог Програма рада, су дужни да Скупштини града доставе писмени извештај о разлозима за непоштовање рокова утврђених овим Програмом.

IV

Теме које ће Скупштина града разматрати у 2021. години су:

Ред. број	Назив теме	Обрађивач	Овлашћени предлагач	Рок за разматрање и усвајање
1.	Програм рада установа културе, спорта и туризма за 2021.годину	Установе културе, спорта и туризма	Градско веће	јануар 2021.
2.	Програм за одржавање и уређење градске плаже у Сремској Митровици за 2021.год.	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	Градско веће	јануар 2021.
3.	Програм одржавања паркова,зелених и рекреационих површина са планом санације заштићеног дрвореда платана и планом уклањања штетне вегетације на територији Града Сремска Митровица	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	Градско веће	јануар 2021.
4.	Програм уређења, отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини града Сремска Митровица.	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	Градско веће	јануар 2021.

5.	Одлука о правцу пружања државних путева кроз насељена места на територији Града Сремска Митровица осим насељених места Сремска Митровица Лаћарак	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	јануар 2021.
6.	Извештај о раду Градске управе за пољопривреду и заштиту животне средине за 2020. годину	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	јануар 2021.
7.	Извештај о раду Градске управе за урбанизам,просторно планирање и изградњу објеката за 2020. годину	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	Градско веће	јануар 2021.
8.	Извештај о раду Градске управе за буџет и локални економски развој за 2020. год.	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	јануар 2021.
9.	Програм пословања буџетског корисника у 2021. години Центар за социјални рад „Сава“	Центар за социјални рад „Сава“	Градско веће	јануар 2021.
10.	Програм пословања буџетског корисника у 2021. години Апотекарска установа	Апотекарска установа Сремска Митровица	Градско веће	јануар 2021.
11.	Извештај о раду у 2020. год. Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	Градско веће	јануар 2021.
12.	Програм рада Градске управе за образовање за 2021. годину	Градска управа за образовање	Градско веће	јануар 2021.
13.	Програм пословања са финансијским планом буџетског корисника ПУ „Пчелица“ у 2021. год.	ПУ „Пчелица“	Градско веће	јануар 2021.
14.	Извештај о раду Градске управе за образовање за 2020. год	Градска управа за образовање	Градско веће	фебруар 2021.
15.	Извештај о раду за 2020. год.	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	фебруар 2021.
16.	Одлука о изменама Одлуке о одржавању чистоће	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	фебруар 2021.
17.	Извештај о раду Градске управе за културу и спорт за 2020. год	Градска управа за културу и спорт	Градско веће	фебруар 2021.
18.	Извештај о раду установа културе, спорта и туризма за 2020. год	Установе културе, спорта и туризма	Градско веће	март 2021.
19.	Одлука о управљању гробљима и сахрањивању и погребна делатност	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	март 2021.
20.	Одлука о изменама Одлуке о пијацама	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	март 2021.
21.	Измена Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката.	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	Градско веће	март 2021.
22.	Извештај о раду у 2020. год. Центра за социјални рад „Сава“	Центар за социјални рад „Сава“	Градско веће	март 2021.

23.	Извештај о раду у 2020. .год. Апотекарска установа Сремска Митровица	Апотекарска установа Сремска Митровица	Градско веће	март 2021.
24.	Годишњи програм заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2021. годину	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
25.	Закључак о одређивању надле-жног органа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
26.	Закључак о одређивању надлежног органа за давање на коришћење без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
27.	Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Сремска Митровица за 2021. годину	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
28.	Одлука о спровођењу комасације у К.О. Дивош град сремска Митровица	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
29.	Одлука о начелима комасације у К.О. Дивош град Сремска Митровица	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
30.	Решење о образовању комисије за спровођење поступка комасације у К.О. Дивош град Сремска Митровица	Градска управа за пољопривреду	Градско веће	март 2021.
31.	Одлука о постављању и уклањању објеката за депоновање и сепарацију речних агрегата на водном земљишту на територији Града Сремска Митровица	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	Градско веће	април 2021.
32.	Одлука о општинским путевима и улицама на територији Града Сремска Митровица	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	април 2021.
33.	Извештај о стању безбедности саобраћаја за 2020. год.	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	Градско веће	април 2021.
34.	Доношење стратегије развоја социјалне заштите на територији Града Сремска Митровица за период 2021.-2025. год.	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	Градско веће	мај 2021.
35.	Краткорочни акциони план заштите квалитета ваздуха за територију Града Сремска Митровица	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	Градско веће	мај 2021.
36.	Одлука о доношењу ПДР комплексса градског стадиона у зони КПУ у Сремској Митровици	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	јун 2021.
37.	Одлука о доношењеу ПДР подсистем „Манђелос“ у к.о. Манђелос	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	јун 2021.
38.	Одлука о доношењу ПДР за изградњу акомулације „Шуљам“ у к.о.Шуљам	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	јул 2021.
39.	Извештај о извршењу Одлуке о буџету града Сремска Митровица за период 01.01.-30.06.2021.	Градска управа за буџет и локлни економски развој	Градско веће	јул-август 2021.

40.	Одлука о доношењу ПДР парк шуме у улици Војводе степе у Сремској Митровици	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	август 2021.
41.	Измене и допуне плана и програма установа културе, спорта и туризма за 2021. год	Установе културе, спорта и туризма	Градско веће	август-септембар 2021.
42.	Одлука о доношењу ПДР за изградњу црпне станице „Јарак“ у к.о. Јарак	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	септембар 2021.
43.	Одлука о доношењу ПДР блока „Стрелиште“ у Сремској Митровици	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	септембар 2021.
44.	Одлука о постављању плутајућих објеката и привезишта за чамце на деловима обале и водног простора на територији Града Сремска Митровица	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	Градско веће	септембар 2021
45.	Извештај о раду ПУ „Пчелица“ у школској 2020./2021.год	ПУ „Пчелица“	Градско веће	септембар 2021
46.	Годишњи план рада ПУ „Пчелица“ за школску 2021./2022. год	ПУ „Пчелица“	Градско веће	септембар 2021
47.	Извештај о извршењу Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за период 01.01. – 30.09.2021. год.	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	октобар-новембар 2021.
48.	Одлука о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Сремска Митровица	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	октобар 2021.
49.	Одлука о одређивању зона на територији града Сремска Митровица за утврђивање накнада за коришћење јавних добара	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	октобар 2021.
50.	Одлука о локалним комуналним таксама	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	октобар 2021.
51.	Одлука о буџету Града Сремска Митровица за 2022. год	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	октобар-децембар 2021.
52.	Одлука о доношењу ПДР за изградњу црпне станице „Босут“ у к.о. Босут	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	октобар 2021.
53.	Одлука о доношењу ПДР блока „Балатин” у Сремској Митровици	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	октобар 2021.
54.	Одлука о доношењу ПДР стамбеног блока „Јалија 3“ у Сремској Митровици	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	октобар 2021.
55.	Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годн. на територији Града Сремска Митровица	Градска управа за буџет и локални економски развој	Градско веће	новембар 2021.
56.	Кадровски план органа града за 2022. год.	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	Градско веће	новембар 2021.
57.	Одлука о матичним подручјима на територији града Сремска Митровица	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	Градско веће	новембар 2021.

58.	Одлука о измени Одлуке о градским управама	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	Градско веће	по потреби
59.	Одлука о доношењу ПДР за изградњу акумулације „Мутаљ“ у к.о. Бешеново	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	новембар 2021.
60.	Одлука о доношењу ПГР целине 2-источни део насеља Сремска Митровица	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	новембар 2021.
61.	Одлука о доношењу ПГР целине 1-централни део насеља Сремска Митровица	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	децембар 2021.
62.	Одлука о доношењу Генералног урбанистичког плана града. Сремска Митровица до 2030.године	ЈП „Урбанизам“	Градско веће	децембар 2021.

V

О реализацији овог Програма стараће се Секретар Скупштине града Сремска Митровица.

VI

Програм рада ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 021-17/2021-I
Дана: 23.02.2021.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

41.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.02.2021.године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

ДОНОСИ СЕ Стратегија развоја социјалне заштите у граду Сремска Митровица за период 2021. - 2025.године.

II

Саставни део овог Закључка је Стратегија развоја социјалне заштите у граду Сремска Митровица за период 2021. - 2025. године.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Сл.листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 55-4/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

СТРАТЕГИЈА
РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
2021 – 2025

С А Д Р Ж А Ј

ОДЕЉАК	СТРАНА
Одељак 1 - УВОД	
1.1. Уводна реч Градоначелнице	
1.1. Радна група за израду Стратегије развоја система социјалне заштите Града Сремска Митровица	
Одељак 2 – ЗАКОНОДАВНИ ОКВИР	
Одељак 3 - ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА	
3.1. Општи подаци	
3.2. Демографски подаци	
3.3. Подаци о корисницима социјалне заштите	
3.4 Постојеће услуге социјалне заштите	
3.5. Локални актери и постојећи капацитети	
3.6. Кључни проблеми у области социјалне заштите	
3.7. Приоритетне циљне групе	
Одељак 4 - ВИЗИЈА	
4.1 Визија развоја система социјалне заштите	
4.2 Принципи и вредности система социјалне заштите	
Одељак 5 – ЦИЉЕВИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	
5.1 Општи циљ	
5.2 Посебни циљеви	
Одељак 6 – МЕРЕ ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	
Одељак 7 – ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	

Одељак 1 - УВОД

Уводна реч градоначелнице:

Стратегија развоја социјалне заштите града Сремска Митровица у периоду 2021-2025. године, која дефинише смернице будућег развоја у овој области, настала је као резултат заједничког рада немачког ГИЗ-а, локалне самоуправе, установа у области социјалне заштите, образовања, здравства, запошљавања и невладиног сектора. Израдом овог документа, створени су услови за успешну децентрализацију и подизање нивоа постојећих и увођење нових услуга у области социјалне заштите, а самим тим и квалитетнији живот грађана овог Града на личном, породичном и ширем друштвеном нивоу.

Доследним спровођење Стратегије, социјална сигурност осетљивих група у овој локалној заједници (стара лица, особе са инвалидитетом, деца и млади, жене и маргинализоване групе - Роми и избегла и интерно расељена лица) биће дигнута на знатно виши ниво.

Локални капацитети за реализацију Стратегије развоја социјалне заштите, релативно су добро развијени, са добро обученим професионалцима, у чије континуирано стручно усавршавање се и даље мора улагати.

У наредном периоду мора се додатно стимулисати, још увек недовољно развијен, приватни сектор у области пружања услуга социјалне заштите.

Само успостављањем боље сарадње са цивилним друштвом и међусобним повезивањем и умрежавањем сва три сектора, унапредиће се квалитет система социјалне заштите, смањити незапосленост и сиромаштво, у складу са препознатим потребама грађана Сремске Митровице

ГРАДОНАЧЕЛНИЦА
Светлана Миловановић

1.2. РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕГИЈЕ

Стратегија развоја система социјалне заштите града Сремска Митровица настала је у оквиру пројекта немачко-српске развојне сарадње "Услуге социјалне заштите за осетљиве групе", који спроводи ГИЗ, у партнерству с Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

У циљу израде Стратегија развоја система социјалне заштите града Сремска Митровица, формирана је Радна група коју су чинили представници/це локалне самоуправе као носиоца процеса и представници/це локалних институција и организација који се баве подршком лицима из социјално осетљивих категорија

Чланови/ице Градске радне групе су:

1.Представници града:

- Дражен Рињошић - председник Радне групе
- Верица Денда - заменик председника

2. Представници здравства:

- др Мирослава Шево - члан
- Нада Лођиновић - заменик члана

3. Представник просвете:

- Негован Николић- члан
- Бобан Сламај -заменик члана

4. Социјална заштита:

- Бранислав Вукмир -члан
- Јелена Стојиновић - заменик члана

5. Запошљавање:

- Биљана Јаковљевић - члан
- Наташа Радмановић- заменик члана

6. Цивилни сектор:

- Татјана Јованчевић – члан
- Радован Кекић – заменик члана
- Слађана Теодоровић – члан
- Мирјана Малбашић - заменик члана

Улога Радне групе била је да омогући реализацију свих фаза процеса стратешког планирања - прикупљање и анализа података релевантних за процес планирања у области социјалне заштите, дефинисање циљева и активности Стратегије, заснованих на резултатима анализе података, спровођење јавне расправе, израду финалног документа Стратегије и усвајање Стратегије.

Одељак 2 - ЗАКОНОДАВНИ ОКВИР

Позитивно законодавство релевантно за област социјалне политике и заштите, како на државном тако и на локалном нивоу, у Републици Србији обимно је и обухвата следеће законе:

- ✓ Закон о социјалној заштити
- ✓ Закон о социјалном становању
- ✓ Породични закон
- ✓ Закон о здравственој заштити
- ✓ Закон о пензијском и инвалидском осигурању и Закон о здравственом осигурању
- ✓ Закон о основама система образовања и васпитања
- ✓ Закон о младима
- ✓ Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица
- ✓ Закон о равноправности полова
- ✓ Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености
- ✓ Закон о избеглицама
- ✓ Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом
- ✓ Закон о заштити података о личности и Закон о слободном приступу инфомацијама од јавног значаја
- ✓ Закон о општем управном поступку
- ✓ Закон о планском систему, када је у питању процес планирања у области социјалне заштите
- ✓ Закон о локалној самоуправи

Најважнија установа социјалне заштите на локалном нивоу и један од најважнијих инструмената за вођење социјалне политике локалне самоуправе је Центар за социјални рад (ЦСР). Сви грађани којима је потребан неки облик социјалне заштите морају да се обрате Центру, а сви државни органи и органи локалне власти, као и здравствене и образовне установе, обавештавају Центар када наиђу на особу којој је потребна помоћ друштва.

Према **Закону о социјалној заштити**, као кључном пропису у овој материји, услуге социјалне заштите које обезбеђује јединица локалне самоуправе - општина односно град (ЈЛС), за којима постоји потреба, а не може их обезбедити у потребном обиму установа коју је основала, набављају се од пружаоца услуге који је за то лиценциран, кроз поступак јавне набавке. Центар за социјални рад (ЦСР) једино може бити основан од стране ЈЛС и та установа се може основати за територију једне или више ЈЛС. Истовремено, надлежни орган сваке ЈЛС мора утврдити Програм унапређења социјалне заштите (ПУСЗ) за своју територију. Сам ЦСР има широке надлежности, законом прецизиране, у спровођењу поступка за коришћење услуга социјалне заштите и одлучује о правима на разне облике материјалне подршке (новчана социјална помоћ, додатак за помоћ и негу другог лица итд.). Поред тога, ЈЛС може предвидети и друге врсте материјалне помоћи грађанима на својој територији (нпр. јавне кухиње). ЦСР се, првенствено, финансира из буџета Републике, а Закон прецизира која права и услуге се могу финансирати из буџета ЈЛС.

Законом о социјалном становању утврђено је да ЈЛС доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стратегијом социјалног становања и планира буџетска средства за њено спровођење. ЈЛС прописује услове и мерила за решавање стамбених потреба, а може и да оснује непрофитну стамбену организацију ради обезбеђивања услова за социјално становање и коришћење средстава за те намене („стамбена агенција“).
Породични закон је изузетно важан, јер регулише комплетну материју породично-правних односа и заштите права проистеклих из њих. Овде је посебно наглашена улога ЦЗСР, коме је држава поверила послове јавних овлашћења старатељске заштите (за децу без родитељског старања и одрасла лица лишена пословне способности). Поред тога, Центар има значајна овлашћења у породично-правној заштити, било као орган који самостално спроводи одређене поступке и доноси одлуке, било као саветодавни орган надлежног суда који решава, у парничним или ванпарничним поступцима, у породично-правним стварима, односно као орган који има право да буде странка у поступку у таквим случајевима.

Закон о здравственој заштити регулише друштвену бригу за здравље и на нивоу општине односно града. ЈЛС може донети посебне програме ЗЗ, у складу са својим потребама и могућностима. И одређену врсту здравствених установа оснива локална самоуправа (апотекарска установа) и то у складу са Планом мреже установа који доноси Влада.

Закон о основама система образовања и васпитања – оснивање одређене врсте установе која обавља делатност образовања и васпитања у надлежности је и јединице локалне самоуправе. Ради се о предшколским установама које ЈЛС оснива у складу са Актом о мрежи таквих установа. Акт доноси Скупштина ЈЛС, на основу критеријума које утврди Влада . ЈЛС може самостално или у сарадњи са другим ЈЛС основати Центар за стручно усавршавање, у складу са законом којим се уређују јавне службе. Инспекцијски и стручно-педагошки надзор над радом установе, као поверени посао, обавља општинска односно градска управа. Више ОУ може организовати заједничко вршење инспекцијског надзора – заједничку просветну инспекцију.

На основу **Закона о младима** јединица локалне самоуправе је дужна да ради реализације Националне стратегије за младе, утврди локални акциони план за спровођење Стратегије и да у свом буџету обезбеди средства за његову реализацију . Такође, ЈЛС може основати Канцеларију за младе, ради стварања услова за активно укључивање младих у живот и рад друштвене заједнице. Таква канцеларија финансира се из буџета ЈЛС. Надлежни орган ЈЛС одређује услове доделе средстава из свог буџета, односно одобрава и прати реализацију пројеката за задовољавање потреба младих на свом подручју

Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично-правној заштити малолетних лица - даје Центру за социјални рад („орган старатељства“) улогу саветодавца суда у кривичним поступцима против малолетника односно улогу надзора над извршавањем различитих васпитних мера и других кривичних санкција изреченим од стране суда.

Закон о равноправности полова налаже поштовање уставних и међународних стандарда и од стране органа ЈЛС.

Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености даје могућност ЈЛС да оснују Локални савет за запошљавање (за подручје једне или више општина). Такође, ЈЛС може усвојити Локални акциони план за запошљавање. Он мора бити усаглашен са Националним акционим планом за запошљавање, који је основни инструмент активне политике запошљавања и усаглашен је са Националном стратегијом за запошљавање. Као једну од мера активне политике запошљавања надлежни орган ЈЛС може утврдити делатности, критеријуме и средства за спровођење јавних радова од интереса за ту територију. Програми и мере активне политике запошљавања финансирају се и из средстава ЈЛС.

Закон о избеглицама, поред Комесаријата као посебне државне организације, и за ЈЛС утврђује одређена права и обавезе у обезбеђивању збрињавања и помоћ у интеграцији и повратку избеглица. Тако ЈЛС образује посебна тела ради обављања организационих и других послова везаних за избеглице на својој територији, а уз прибављено мишљење Комесаријата одређује и лице за одржавање везе са њим и обављање одређених послова за њега („повереник за избеглице“). ЈЛС учествује, у сарадњи са органима РС и домаћим и иностраним донаторима, у решавању стамбених потреба избеглица, у процесу њихове интеграције. Такође, Центар за социјални рад сарађује са Комесаријатом у смештају посебно рањивих категорија избеглица (стара, инвалидна и болесна лица; малолетници без родитељског старања).

Закон о спречавању насиља у породици у примени је од 01.06.2017. године и њиме се уређује спречавање насиља у породици и поступање државних органа у спречавању насиља у породици и пружање заштите и подршке жртвама. Циљ му је на јединствен начин уређено и организовано поступање државних органа, што ће довести до хитне, благовремене и делотворне заштите. Надлежни органи су полиција, јавна тужилаштва, судови опште надлежности, прекршајни судови и центри за социјални рад . Овим Законом су јасно дефинисана општа правила поступања, поступања сваког актера заштите тј. органа, начин сарадње група за координацију на нивоу сваке локалне заједнице. Овим законом одређен је надлежни полицијски службеник који заједно са јавним тужиоцем учествује у обезбеђивању заштите жртава насиља у породици. Центар за социјални рад је једна од карика у ланцу заштите жртава насиља у породици, организује збрињавање жртве и друге видове подршке у складу са Породичним законом и Законом о социјалној заштити.

Закон о планском систему – Циљ овог закона је потреба да се успостави ефикасан, транспарентан, координисан и реалистичан систем планирања у Републици Србији, аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе, који покрива све кључне аспекте социјалне и економске развојне политике, регионалног и просторног развоја. Закон поставља основе за оптимално коришћење буџетских средстава, обезбеђење одрживог раста и развоја Републике Србије, укључујући аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе, као и ефикасно спровођење процеса приступања Европској унији. Овим законом се регулише управљање системом јавних политика и средњорочног планирања, врсте и садржина планских докумената које у складу са својим надлежностима, предлажу, усвајају и спроводе учесници у планском систему. Поред тога, законом се регулише и међусобна усклађеност планских докумената, поступак утврђивања и спровођења јавних политика и обавеза извештавања о спровођењу планских докумената.

Закон о локалној самоуправи – Надлежност јединица локалне самоуправе у области социјалне заштите, као и надлежност у области планирања, дефинисана је чланом 20.: стара се о задовољавању потреба грађана у области социјалне заштите; обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група; стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права и родној равноправности.

3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

3.1 ОПШТИ ПОДАЦИ

Према степену развијености јединица локалних самоуправа, Град Сремска Митровица спада у другу групу ЈЛС

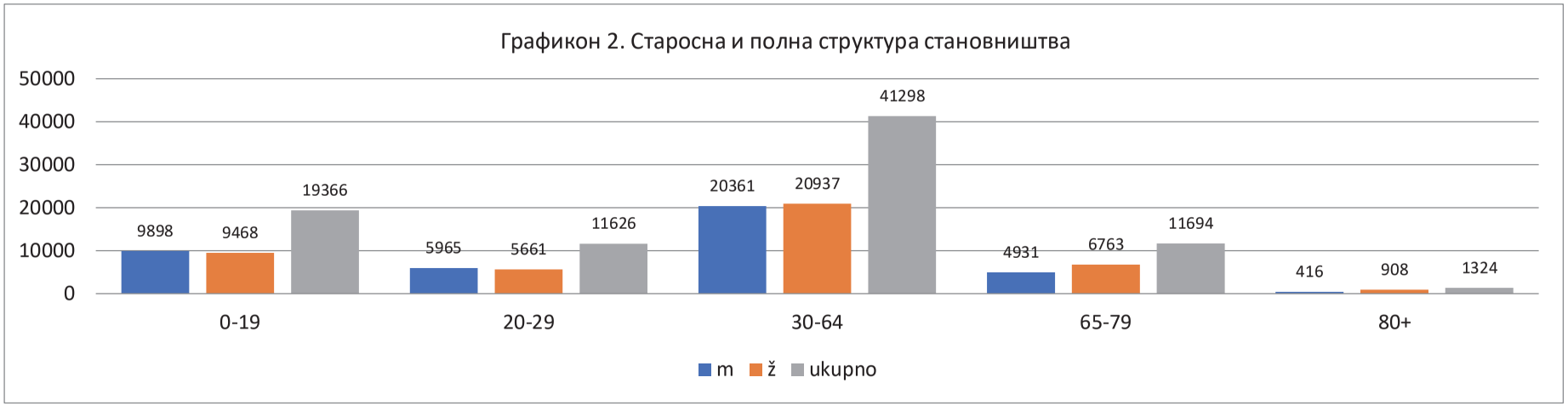
- ✓ Сремска Митровица се налази у северозападном делу Србије, југозападном делу Војводине, на контакту трију различитих морфолошких целина: сремске равнице, мачванске равнице и фрушкогорског побрђа. Сремска Митровица има географски положај на 44 степени и 58 минута северне географске ширине и 19 степени 36 минута источне географске дужине и простире се по јужном ободу сремске лесне терасе и на алувијалној равни леве обале реке Саве, на просечној надморској висини од 82 м.
- ✓ Градско насеље заправо је конурбација три насеља: Сремске Митровице као централне урбане целине, суседне Мачванске Митровице на десној обали реке Саве и највећег села по броју становника у Србији, Лаћарка, на западу. Град се налази на веома повољном месту, свега 75 км од главног града земље, Београда, са којим га везује ауто-пут Е-70 европског значаја. Са Београдом је град повезан и једином двоколосечном пругом у држави. Од покрајинског седишта, Новог Сада, удаљен је 50 км. Од границе са републиком Хрватском град је удаљен 35 км. По овоме је Сремска Митровица најближа Западу од свих окружних средишта наше земље.

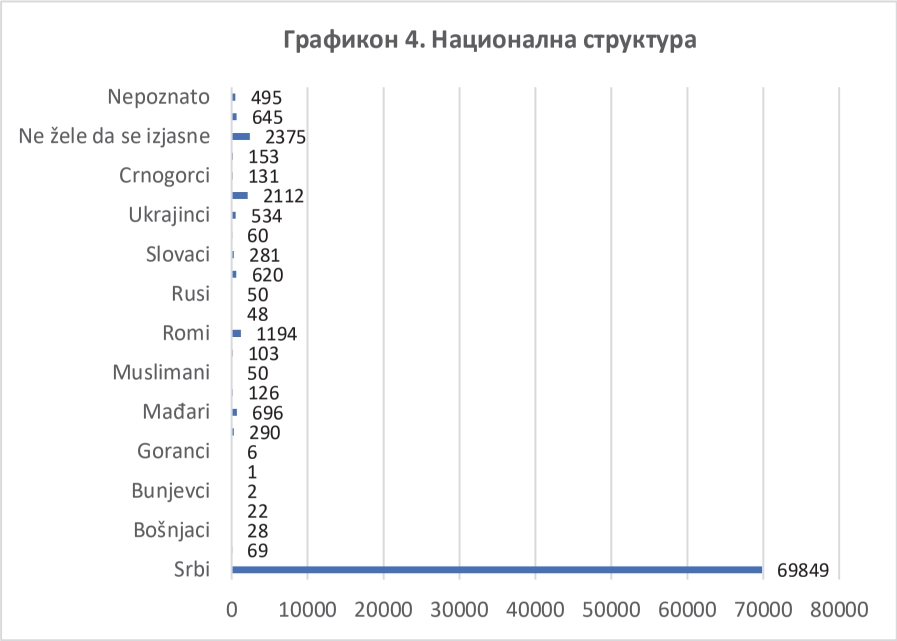
  Град је настао на месту у коме се копнени путеви који воде са Балкана и Београда ка истоку, и ка Хрватској на западу, укрштају са воденим путем (река Сава).
- ✓ У прошлости су делови источно и западно од града били изузетно мочварни и тешко приступачни, па је ово место било погодно за прелазак преко реке и управу над њом у том делу тока. Ова околност је била битна и са становишта одбране, јер су околне мочваре биле и "природни бедем" у ратним временима. Сремска Митровица је град са веома дугим континуитетом живота, у којем је неколико пута мењала не само своје име него и своју физиономију: испрва древно илирско-келтско насеље, затим антички град и престоница, средњовековна варош са много господара, оријентална паланка са минаретима, пуковско граничарско место, занатски – трговачки центар у доба грађанског просперитета и, најзад, савремен индустријски град.

3.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ

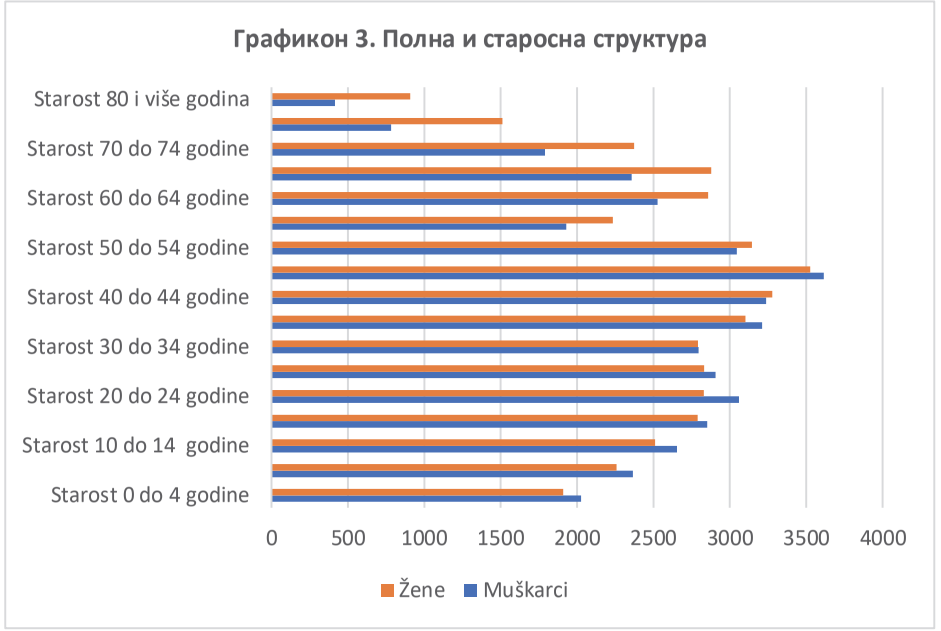
- ✓ Према подацима Пописа 2011 у граду С.Митровица живи 79.940 становника.
- ✓ Кретање броја становника града Сремске Митровице у пописним периодима показује негативан тренд.
- ✓ Поред Срба, који чине преко 80 % укупног становништва , у Сремској Митровици живи велики број Хрвата, Мађара, Украјинаца, Русина и Рома. Овакав национални састав становништва, Сремској Митровици даје карактер мултикултуралног и мултиетничког града.
- ✓ Просечна старост становништва општине Сремска Митровица је 39,5 године.
- ✓ Скоро ½ укупно броја становника припада старосној категорији од 30-64 године (48,41%). Деца, до 19 година су заступљена са 22,70%, млади (19-29 година) са 13,63%, док су стари, изнад 65 година заступљени са 15,26%.

Извор података – Републички завод за статистику

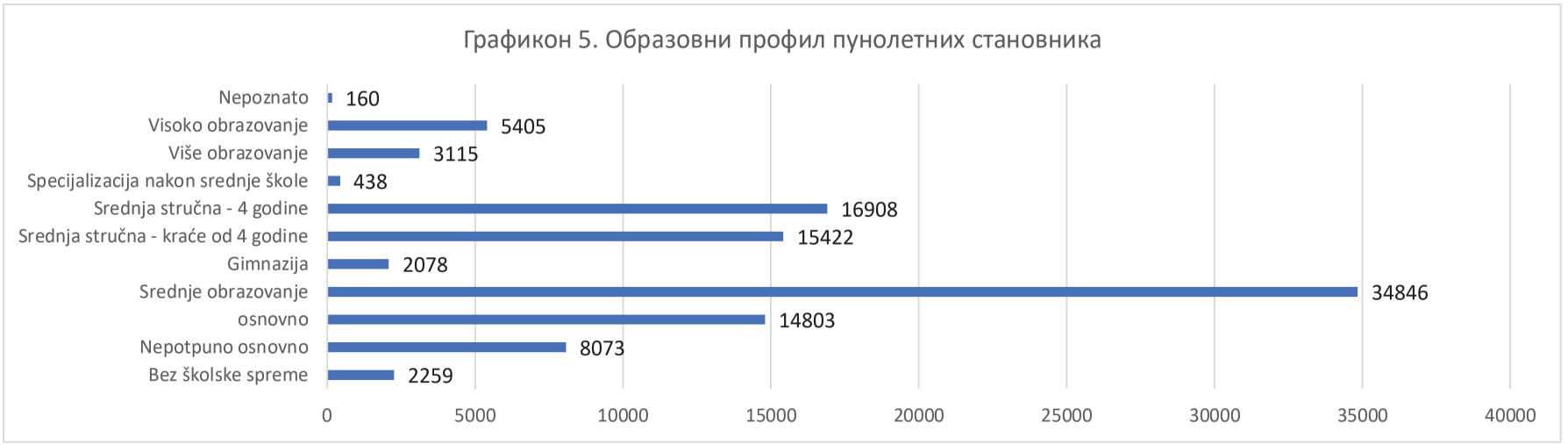




Извор података – Републички завод за статистик



Извор података – Републички завод за статистик



3.3 ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ [1]

- ✓ На евиденцији центра за социјални рад у 2019.години било је укупно 6841 корисник - 1984 деце, 501 младих, 3207 одраслих лица и 1149 старих .
- ✓ Анализирајући статистички извештај запажа се да је највећи број корисника из свих корисничких група пренет из претходне године (5045). Реактивираних корисника у 2019.години било је 672, а током извештајног периода евидентирано је 764 корисника који до тада нису били у систему социјалне заштите. Током извештајног периода, у пасиву је стављено 1289 корисника, па је на дан 31.12.2019.године на евиденцији Центра било 5552 корисника.
- ✓ Што се тиче узрасних група највише је корисника из групације одраслих, затим старијих и деце, док је најмање корисника из групе младих.
- ✓ Уочава се да је у укупном броју корисника заступљено нешто више жена (3620) у односу на број мушкараца (3221) и да највише корисника има са завршеном средњом школом. Када говоримо о пребивалишту корисника, можемо истаћи да је сеоско становништво заступљеније у односу на градско.

Број корисника ЦСР

8. Укупан број корисника у регистру ЦСР на активној евиденцији у току године према старости и полу

Корисници по узрасту	Број корисника на активној евиденцији у току извештајног периода (01.01. - 31.12.)		Укупно	Број корисника на активној евиденцији 31.12.		Укупно
	М	Ж		М	Ж	
Деца (0-17)	1021	963	**1984**	733	707	**1440**
Млади (18-25)	235	266	**501**	159	212	**371**
Одрасли (26-64)	1575	1632	**3207**	1324	1430	**2754**
Старији (65 и више)	390	759	**1149**	333	654	**987**
Укупно	**3221**	**3620**	**6841**	**2549**	**3003**	**5552**

9.Корисници на активној евиденцији ЦСР у току године према пребивалишту корисника, полу и старости

Старосне групе	Градско		Остало		Укупно Градско	Укупно Остало
	М	Ж	М	Ж		
Деца (0-17)	706	664	315	299	**1370**	**614**
Млади (18-25)	160	174	75	92	**334**	**167**
Одрасли (26-64)	980	1037	595	595	**2017**	**1190**
Старији (65 и више)	215	437	175	322	**652**	**497**
Укупно	**2061**	**2312**	**1160**	**1308**	**4373**	**2468**

[1] Евиденција центра за социјални рад за 2019 годину

Флуктуација корисника ЦСР					
10. Кретање броја корисника у ЦСР у току године					
	Пренети	Новоевидентирани	Реактивирани	Укупно	Стављени у пасиву
Деца (0-17)	1421	296	267	**1984**	544
Млади (18-25)	403	38	60	**501**	130
Одрасли (26-64)	2665	268	274	**3207**	453
Старији (65 и више)	916	162	71	**1149**	162
Укупно	**5405**	**764**	**672**	**6841**	**1289**

ДЕЦА						
11.Број деце на активној евиденцији ЦСР у току године и на дан 31.12. према узрасту и полу						
	Укупан број деце			Број деце на дан 31.12.		
Узрасне групе	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
0 - 2	100	104	**204**	73	75	**148**
3 - 5	146	143	**289**	114	105	**219**
6 - 14	494	477	**971**	357	368	**725**
15-17	281	239	**520**	189	159	**348**
Укупно	**1021**	**963**	**1984**	**733**	**707**	**1440**

12. Број деце у ЦСР према корисничким групама/поступцима и узрасту у току године					
	Узраст				
Корисничке групе	0-2	3-5	6-14	15-17	Укупно
Деца под старатељством (сва деца под старатељством)	6	10	79	50	**145**
Деца жртве насиља и занемаривања	39	42	151	65	**297**
Деца са неадекватним родитељским старањем	9	12	43	32	**96**
Деца са проблемима у понашању и у сукобу са законом	0	0	18	98	**116**
Деца чији се родитељи споре око вршења родитељског права	52	46	118	29	**245**
Деца чије су породице корисници НСП и других видова материјалног давања	75	151	538	240	**1004**
Деца ОСИ	5	11	25	22	**63**
Деца у поступцима одређивања личног имена	3	0	0	0	**3**

Деца у поступцима располагања имовином	0	3	4	4	**11**
Деца у поступцима: сагаласност за малолетнички брак	0	0	0	1	**1**
Деца жртве трговине људима	0	0	0	0	**0**
Деца страни држављани без пратње	0	0	0	22	**22**
Деца која живе и раде на улици (деца улице)	0	0	0	0	**0**
Деца повратници/из реадмисије	0	0	0	0	**0**
Остала деца	20	38	91	40	**189**
Укупно	**209**	**313**	**1067**	**603**	**2192**

ПУНОЛЕТНИ КОРИСНИЦИ

13. Број пунолетних корисника у ЦСР према корисничким групама и старости у току године

Корисничке групе	Млади (18 - 25)	Одрасли (26 - 64)	Старији (65 - 79)	Старији (80 и више)	Укупно
Особе под старатељством - сви пунолетни корисници под старатељством: и у породици и на смештају	16	123	58	25	**222**
Жртве насиља, занемарене особе и у ризику од занемаривања	31	170	44	14	**259**
Особе које се споре око вршења родитељског права	42	264	1	0	**307**
Особе са инвалидитетом	45	229	59	32	**365**
Особа са друштвено неприхватљивим понашањем	39	74	2	1	**116**
Особе које имају потребе за смештајем -домски или породични смештај	19	84	53	53	**209**
Материјално угрожене особе	307	2220	242	59	**2828**
Страни држављани и лица без држављанства у потреби за социјалном заштитом	0	0	0	0	**0**
Жртве трговине људима	0	1	0	0	**1**
Бескућници	0	2	0	0	**2**
Остали	10	311	354	281	**956**
Укупно	**509**	**3478**	**813**	**465**	**5265**

14.Број пунолетних корисника на евиденцији ЦСР према радном статусу и старости на дан 31.12.

Старост корисника	Статус запослености

	Незапослен	Запослен	Пензионер	Нема података
Млади	186	8	0	177
Одрасли	2037	20	37	660
Укупно	**2223**	**28**	**37**	**837**

15. Број старијих корисника на евиденцији ЦСР према радном статусу у на дан 31.12.				
Старост корисника	Запослен	Пензионер	Није остварио/ла право на пензију	Нема података
Старији (65+)	3	251	85	648

16. Број пунолетних корисника на евиденцији ЦСР према образовању и старости на дан 31.12.						
	Ниво образовања					
Старост корисника	Без завршене ОШ	Завршена ОШ	Завршена средња школа	Завршена виша школа	Нема података	Укупно
Млади	18	114	41	0	198	**371**
Одрасли	872	505	282	20	1075	**2754**
Старији	310	42	26	2	607	**987**
Укупно	**1200**	**661**	**349**	**22**	**1880**	**4112**

ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

17. Особе са инвалидитетом на евиденцији ЦСР у току године, према старости и полу			
Старост	Мушки	Женски	Укупно
Деца	29	34	**63**
Млади	33	12	**45**
Одрасли	130	99	**229**
Старији	36	55	**91**
Укупно	**228**	**200**	**428**

18. Број особа са инвалидитетом у ЦСР у току године према врсти инвалидитета и старости					
	Старосна структура				
Врста инвалидитета	Деца	Млади	Одрасли	Старији	Укупно

Телесни инвалидитет	14	9	34	17	**74**
Интелектуални инвалидитет	4	7	97	17	**125**
Сензорни инвалидитет	10	5	17	9	**41**
Первазивни развојни поремећаји, ...	1	0	0	0	**1**
Вишеструки инвалидитет	33	21	2	1	**57**
Ментална обољења	1	3	79	47	**130**
Укупно	**63**	**45**	**229**	**91**	**428**

19. Број особа са инвалидитетом на евиденцији ЦСР који су на дан 31.12. користили услуге смештаја у установама социјалне заштите или у породичном смештају, према врсти смештаја и узрасту

	Старосна структура			
Врста смештаја	Деца	Млади	Одрасли	Старији
Смештај у прихватилишту /прихватној станици	0	0	0	0
Смештај у сродничкој старатељској породици	0	1	2	1
Смештај у хранитељској (сродничкој и другој хранитељској) породици	1	0	3	1
Смештај у установи социјалне заштите	3	3	58	15
Укупно	**4**	**4**	**63**	**17**

20.Број особа са инвалидитетом на евиденцији ЦСР, који су у току године смештени у установу социјалне заштите (нови корисници) или у породични смештај према врсти смештаја и узрасту
- 0 лица

21. Број припадника ромске националности на евиденцији ЦСР у току године, према старости и полу

Старост	Мушки	Женски	Укупно
Деца	68	64	**132**
Млади	16	15	**31**
Одрасли	54	42	**96**
Старији	3	1	**4**
Укупно	**141**	**122**	**263**

3.4 ПОСТОЈЕЋЕ УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

- ✓ У складу са Одлуком о правима грађана у области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица, финансирају се следеће услуге и мере подршке:
  - једнократне новчане помоћи социјално најугроженијима – за задовољење основних животних потреба, за куповину огревног дрвета за старе, за куповину лекова и лечење, за хигијенске пакете.;
  - обезбеђивање опреме за смештај у установу социјалне заштите и хранитељску породицу;
  - пружање услуге Помоћи у кући - за одрасла и стара лица и теже покретне особе са подручја Сремске и Мачванске Митровице, као и старим, болесним и социјално угроженим житељима села;
  - пружање услуге смештаја у Прихватилиште и Прихватну станицу;
  - пружање услуге смештања у сигурну кућу жртава насиља у породици,
  - Дневни боравак за децу, омладину и одрасле са сметњама у развоју
  - пружање услуге Саветовалишта за брак и породицу
  - пружање услуге Кућа на пола пута (становање уз подршку за младе који се осамостаљују)
  - пратилац за личну помоћ детету и ученику
  - Социјално становање у заштићеним условима

- ✓ Кроз активности Црвеног крста обезбеђена је припрема и достава хране корисницима Народне кухиње али и неке друге активности ове организације, у области здравствене и социјалне заштите. Током протекле године, за социјално најугроженије становника Сремске и Мачванске Митровице и Лаћарка (њих преко 480), свакодневно је припреман по један топли оброк дневно, док је најугроженијим становницима села, сваког месеца дистрибуирано око 200 месечних ланч пакета.

Табела 22 – постојеће услуге социјалне заштите и број корисника услуге

КАТЕГОРИЈА ЛОКАЛНИХ СОЦИЈАЛНИХ УСЛУГА[2]		**ПОСТОЈЕЋЕ СОЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ И БРОЈ КОРИСНИКА УСЛУГЕ**
Група	УСЛУГЕ	
Дневне услуге у заједници	Помоћ у кући за старе	Помоћ и нега у кући за старе. Пружалац услуге – Центар за социјални рад ”Сава” Број корисника услуге – 110 лица`
	Дневни боравак (за децу, одрасле и старије)	Дневни боравак за децу, одрасле и старије са сметњама у развоју Пружалац услуге – Школа за основно и средње образовање ”Радивој Поповић” Број корисника услуге – 32 лица
	Лични пратилац детета (за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом)	Пружалац услуге - Школа за основно и средње образовање „Радивој Поповић“ Број корисника услуге – 30 лица
	Свратиште (за децу улице односно децу која живе и раде на улици)	Није успостављена услуга
Услуге подршке за самостални живот	Персонална асистенција за одрасле особе с инвалидитетом	Није успостављена услуга
	Становање уз подршку за младе који се осамостаљују односно напуштају систем социјалне заштите	Пружалац услуге – Центар за социјални рад ”Сава” Број корисника услуге – 2 лица
	Становање уз подршку за особе с инвалидитетом -	Није успостављена услуга
Услуге смештаја	Смештај у прихватилиште (прихватилиште за децу, за жене, одрасла и стара лица)	Привремени смештај у сигурну кућу за жене жртве насиља у породици (Сремска сигурна кућа) Пружалац услуге – Центар за социјални рад ”Сава”
	”Предах” смештај	Није успостављена услуга
Саветодавно – терапијске услуге и социјално	Саветовалиште (Интензивне услуге подршке породици која је у кризи кроз саветовање и подршку родитељима, хранитељима и усвојитељима, породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице с тешкоћама у развоју, одржавање породичних односа и поновно спајање породице, саветовање и подршку у случајевима насиља, породичне	Саветовалиште за брак и породицу у оквиру Центра за социјални рад ”Сава”

[2] Услуге социјалне заштите у надлежности јединица локалне самоуправе, на основу класификације у четири групе, у складу са Законом о социјалној заштити и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуге социјалне заштите.

едукативне услуге	терапије и медијације, СОС телефоне, активацији и друге саветодавне и едукативне активности)	
	Породични саветник - Породични сарадник није стандардизована услуга, али је ипак важна са аспекта превенције ризика од издвајања детета из породице	Није успостављена услуга
Остале услуге	Клубови (за стара лица, за одрасле особе са инвалидитетом, за децу са сметњама у развоју)	Није успостављена услуга

3.5 КЉУЧНИ ПАРТНЕРИ У ЛОКАЛНОЈ СОЦИЈАЛНОЈ ПОЛИТИЦИ

Р.бр	Сектор	Преглед ситуације
1.	Локална самоуправа	✓ Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине– 17 запослених (15 на неодређено 2 на одређено време) ✓ У оквиру ове Управе, ангажован је службеник на пословима социјалне заштите . ✓ Канцеларија за смањење сиромаштва – формирана 2017.године. У њој је запослен 1 радник Центра за социјални рад. Канцеларија спроводи мере радног ангажовања радно способни корисника новчане социјалне помоћи, као и другог социјално угроженог становништва, које добија надокнаду у натури, у виду хране и средстава за хигијену. ✓ Интер-ресорна комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету формирана је 2010.године, и у њен састав су укључени: педијатар из Развојног саветовалишта Дома здравља, школски психолог, социјални радник, дефектолог и правник –координатор.
2.	Социјална заштита	✓ ЦСР „Сава“ С.Митровица – Одлуком Владе РС о максималном броју запослених Центру за социјални рад "Сава" Сремска Митровица одобрено је укупно 25 радника који би радни однос засновали на неодређено време, а распоређени су на пословима који су поверени од стране Републике која их и финансира. Сви стручни радници су лиценцирани. Из Буџета Града, финансирају се лични доходци за 8 радника на неодређено време и 1 радника на одређено време. ✓ Центар за социјални рад решењем Министарства надлежног за послове социјалне заштите, број 022-02-00418/2016-19 од 12.09.2016.г., добио је лиценцу за «Помоћ у кући и негу» за одрасла и старија лица, на период од шест година и то од 12.09.2016.г. до 12.09.2022. године. На пословима Помоћи у кући и неге за одрасла и старија лица, осим три геронтодомаћице/геронтодомаћин на неодређено време, Уговором о привременим и повременим пословима ангажовано је још 13 геронтодомаћица/геронтодомаћина, који том услугом покривају потребе корисника на територији свих сеоских месних заједница Града Сремска Митровица. Све геронтодомаћице/геронтодомаћини поседују лиценцу за рад.. ✓ У Прихватилишту за смештај жена и деце, жртава породичног насиља „Сремска сигурна кућа“, на основу Уговора о делу, ангажовано је пет извршилаца. Сви стручни радници су лиценцирани, а што се тиче услуге, процес лиценцирања је у току од септембра 2017.године. У поступку лиценцирања, кључна препрека је захтев за закључење уговора о раду за све раднике Сигурне куће, што је до сада било немогуће, због важења Уредбе о забрани запошљавања. ✓ Центар поседује трособан комфоран стан површине 64,60 м2, комплетно опремљен потребним намештајем по стандардима услуге „Становање уз подршку за младе који се осамостаљују“. Услуга је у поступку лиценцирања. ✓ Од стране Града, ЦСР су поверене на управљање 2 зграде са укупно 74 стамбене јединице у оквиру услуге смештаја „Социјално становање у заштићеним условима“ . У првој згради смештене су 34 породице социјално угрожених избеглих и интерно расељених лица и породица и социјално угрожених лица и породица из локалне заједнице . У другу зграду усељено је 40 породица социјално угрожених избеглих и прогнаних лица. Током 2020. године усељена је и трећа зграда са 30 станова, у којој је избеглим и прогнаним лицима и породицама дата могућност њиховог откупа .

У вршењу јавних овлашћења, Центар у складу са законом одлучује о :

- остваривању права на новчану социјалну помоћ;
- остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
- остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
- остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
- остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
- хранитељству;
- усвојењу;
- мерама старатељске заштите;
- одређивању и промени личног имена детета;
- мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
- мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

У вршењу јавних овлашћења, Центар у складу са законом, обавља следеће послове:

- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- спроводи поступак посредовања-медијације у породичним односима (мирење и нагодба)
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши пописе и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује по одобрењу суда радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела ;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике у којима живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела ;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника ;

		• стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза; • поверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује помоћ у извршењу мере; • поверава извршење васпитних мера појачаног надзора другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен; • спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, лечењу и сређивању прилика у којима живи; • стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитање и образовање малолетника; • доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу ради; • обавља друге послове утврђене законом;
3.	Образовање	✓ Систем васпитања и образовања је један од темељних система друштва. Зато је стварање система квалитетног васпитања и образовања у Граду Сремска Митровица претпоставка трајног успешног развитка. ✓ Систем васпитања и образовања у Граду Сремска Митровица мора баштинити сву позитивну националну педагошку и културну традицију наше земље, али и пратити савремена кретања у друштву и глобалне тенденције у образовању. ✓ На територији Града Сремска Митровица налази се 11 основних и 7 средњих школа. Неке основне школе имају и издвојена одељења у околним местима (21 школска зграда). Настава се одвија у укупно 39 школских објеката. Радни процес се одвија у релативно сређеном стању, уз извесне проблеме у одређеним областима. ✓ Основна школа „Трива Витасовић Лебарник“ у Лаћарку је једина школа на територији Града Сремска Митровица која има педагошког асистента за ученике Ромске националности. ✓ Скоро све школске зграде изузев Медицинске школе ,,Драгиња Никшић", Основне школе „Добросав Радосављевић Народ“ у Мачванској Митровици и Основне школе „Јован Поповић, “грађене су шездесетих и седамдесетих година прошлог века, неке и раније. Стога је било ургентно издвајање знатног дела средстава потребних за реновирање и опремање школа, како би процес реформе образовања био што ефикаснији. ✓ Развој образовања захтевао је модернизовање опреме и наставних средстава у школама. Стање у школама 2005. године указало је да је опремљеност образовних институција варирала од школе до школе, али је генерално била испод потребног нивоа. Зато је било потребно извршити појачано опремање школа али и формирати специјалне центре који би могли пружати подршку за све школе у Граду Сремска Митровица по одређеним сегментима наставе. ✓ Фондација за талентоване ученике ✓ Град Сремска Митровица је установио Фондацију “Атанасије Стојковић“ са циљем организовања подршке младим и талентованим ученицима и студентима у смислу финансијске помоћи и организовања посебних образовних програма.

		✓ Основни циљ и задатак образовних активности Фондације је брига о даровитим и ка науци усмереним и мотивисаним младим људима (ученицима и студентима) кроз непосредан ваншколски образовни рад као и унапређење интегралне наставе у садржајном и методолошком погледу и њено инкорпорирање у редован образовни процес. ✓ Основни организациони облик стипендирања талентованих ученика и студената је такође Фонд „ Атанасије Стојковић“ Фондација даје стипендије са циљем дугорочне материјалне подршке талентованим ученицима и студентима и развоју програма рада са њима. ✓ За унапређање образовног процеса у Граду Сремска Митровица у складу са стандардима европског образовања планиран је програм остваривања међународне сарадње кроз размену талентованих ученика, размену стручне и научне литературе, донације и организовање заједничких истраживачких пројеката са француским градом Невером и Бања Луком у Босни и Херцеговини. ✓ Данас у Сремској Митровици - у региону Срема - егзистира само једна Висока школа, а то је Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре „Сирмијум“ која наставља традицију школовања педагошких радника још од Учитељских школа основаних пре 35 година. Ова школа има укупно 21 наставника, од чега су 50% доктори наука, а од преосталих радника, 40% магистара наука већ припрема докторате. Висока школа струковних студија за образовање васпитача и пословних информатичара у Сремској Митровици, Змај Јовина 29 је акредитовала студијски програм у трогодишњем трајању за образовање струковних васпитача и струковних пословних информатичара.
4.	Здравство	✓ Дом здравља Сремска Митровица ✓ Службе: Опште медицине, за кућно лечење и здравствену негу, служба хитне медицинске помоћи, поливалентне патронаже, за лечење предшколске деце, за лечење школске деце и омладине, за жене, за здравствену заштиту радника, стоматолошка служба, служба за снабдевање, правна, финансијска и техничка служба. ✓ Саветовалишта: Развојно, за жене, за дијабетес, за борбу против пушења. ✓ Ромска здравствена медијаторка (која није здравствени радник) ради на повезивању здравственог система и Рома (бави се обезбеђивањем здравствених књижица и радом на вакцинацији деце, едукацијом и превентивним радом, спровођењем мера везаних за женско репродуктивно здравље ....)
5.	Запошљавање	✓ Седиште филијале за Сремски округ је у Сремској Митровици. Има 6 испостава и 46 запослених. Основна делатност је посредовање у запошљавању и осигурање у случају незапослености. Сем тога, у филијали постоји и Одељење за програме запошљавања, предузетнике и обуку.

3.6 КЉУЧНИ ПРОБЛЕМИ У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

У процесу обраде података анализиране су заинтересоване стране: кључни партнери у планирању и спровођењу Стратегије развоја социјалне заштите у Сремској Митровици и крајњи корисници услуга социјалне заштите. Подаци су анализирани уз помоћ технике SWOT анализе и идентификоване су следеће снаге, слабости, могућности и претње:

ПРЕДНОСТИ	НЕДОСТАЦИ
• развијени ресурси за пружање локалних социјалних услуга • доступност постојећих услуга лицима из осетљивих категорија • постојање локалних социјалних услуга за лица из различитих осетљивих категорија • међусобна сарадња институција и организација у циљу подршке лицима из осетљивих група • подршка локалне самоуправе у развоју локалне социјалне политике и помоћи лицима из осетљивих категорија • подршка локалне самоуправе оснаживању невладиног сектора финансирањем пројеката од јавног интереса у области социјалне заштите, путем јавног конкуса	• слаба информисаност корисника о могућности остваривања права • пасивност корисника услуга • недовољна укљученост приватног сектора и НВО у пружању услуга социјалне заштите • недовољно коришћење алтернативних извора финансирања • недовољно локалних ресурса (материјални, технички, финансијски) за ефикаснију подршку лицима из осетљивих група • недовољан ангажман организација цивилног друштвау у пружању услуга
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
• Увођење иновативних услуга кроз сарадњу са другим локалним и националним актерима из области социјалне заштите • Активнија улога корисника у креирању програма намењених њиховом јачању • Коришћење домаћих и ЕУ фондова за локалне социјалне услуге • Повећање обухвата постојећих услуга и увођење нових, како би што више грађана који су у стању социјалне потребе добили помоћ	• Недостатак донаторских средстава за све категорије лица из осетљивих група • Континуирано повећање броја лица у категорији социјално – материјално угрожених због економске кризе • Смањена издвајања из локалног буџета услед економске кризе

• Боља сарадња са невладиним сектором	

3.7 ПРИОРИТЕТНЕ ЦИЉНЕ ГРУПЕ

На основу обављене анализе стања и положаја грађана у области социјалне заштите а у складу са националном стратегијом и важећим документима из ове области, за Град Сремска Митровица утврђују се следеће **приоритетне циљне групе,** којима ће се бавити овај стратешки документ:

- **Стара лица**
- **Особе са инвалидитетом**
- **Деца и млади**
- **Жене**
- **Лица из маргинализованих група: Роми и избегли и интерно расељени.**

- Посебни акциони планови су израђени за маргинализоване групе (1) Роми и (2) Избегла и интерно расељена лица.

ОДЕЉАК 4 - ВИЗИЈА

4.1 ВИЗИЈА

Град Сремска Митровица има развијене социјалне услуге, којима обезбеђује адекватну помоћ и успешну социјалну инклузију у ширу друштвену заједницу свим социјално осетљивим категоријама становништва

4.2 ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ

- **Поштовање и унапређивање основних људских права** - Неговање толеранције и разумевање различитости, одсуство сваке дискриминације засноване на постојању инвалидитета, полним, расним, језичким, верским, етничким и свим другим разликама и неговање и унапређивање међусобног разумевања и равноправности.

- **Принцип једнаких могућности** - Обезбедити могућност коришћења услуга социјалне заштите за све грађане и све циљне групе истом доступношћу у свим сферама пружања услуга у јавном, приватном и невладином сектору и уз поштовање могућности избора.

- **Интегрални приступ -** Неговање разноврсности и компатибилности социјалних сервиса и услуга и заједничког проактивног деловања и наступања према корисницима.

- **Партиципативност -** Обезбеђивање учешћа корисника у доношењу одлука о начину задовољавања његових потреба и одговорност за лични избор сервиса и услуга, као и лична ангажованост у оквиру његових могућности. Неговање подршке кориснику за активирање и развој личних ресурса и потенцијала, за самостално задовољавање потреба у циљу смањења зависности од социјалних услуга.

- **Транспарентност -** Благовремено, актуелно и отворено извештавање јавности, корисника и свих заинтересованих циљних група о могућностима и процесима.

ОДЕЉАК 5 - ЦИЉЕВИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

5.1 ОПШТИ ЦИЉ

Желимо да савременим методама афирмишући праве вредности, брзо и ефикасно, у сарадњи јавног, приватног и цивилног сектора унапредимо развој социјалне заштите, смањимо незапосленост и сиромаштво на територији града Сремска Митровица и допринесемо системском повезивању услуга и активности као и унапређењу планирања, финансирања и квалитета пружених услуга.

5.2 ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ

1. Развој и ефикаснији приступ постојећим услугама социјалне заштите
2. Успостављање мреже социјалних услуга за подршку социјално осетљивим категоријама становништва кроз успостављање нових и иновативних локалних социјалних услуга
3. Обезбеђивање ресурса и других предуслова за успешно и ефикасно спровођење локалне социјалне политике

ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ	ПОКАЗАТЕЉ УЧИНКА	ПОЛАЗНА ВРЕДНОСТ	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ	ИЗВОР ВЕРИФИКАЦИЈЕ
Развој и ефикаснији приступ постојећим услугама социјалне заштите	Број корисника социјалне услуге	Тренутни број корисника услуга социјалне заштите приказан у Табели 22	Повећање за 10%	Годишњи извештај пружалаца услуге
	Територија обухваћена социјалном услугом намењеној старим лицима	Тренутно се пружа 6 социјалних услуга	Закључно са 2025. укупно се пружа 8 социјалних услуга	Годишњи извештаји о мониторингу услуга и имплементацији Стратегије
	Број услуга за унапређење приступачности постојећих социјалних услуга	Тренутно не постоје институционализоване услуге које се баве повећањем	Закључно са 2025. годином - укупно 2 нове услуге за подршку корисницима	Годишњи извештаји о мониторингу услуга

		нивоа приступачности постојећих услуга социјалне заштите.	кроз повећање приступачности локалних социјалних услуга	и имплементацији Стратегије
Успостављање мреже социјалних услуга за подршку социјално осетљивим категоријама становништва кроз успостављање нових и иновативних локалних социјалних услуга	Број нових услуга социјалне заштите	Почетна вредност за нове услуге – 0 услуга Листа постојећих услуга дата у Табели 22.	Закључно са 2025 је укупно 2 нове услуге	Годишњи извештај пружалаца услуге
	Број корисника нових услуга социјалне заштите	Почетна вредност за кориснике нових услуга – о лица	Новим услугама обухваћено 30% од идентификованих корисника, са листе чекања	Годишњи извештај пружалаца услуге
Обезбеђивање ресурса и других предуслова за успешно и ефикасно спровођење локалне социјалне политике	Број пројеката са којим се конкурисало на екстерне изворе финансирања	Тренутно нема планског конкурисања за додатна финансијска средства код донатора	Закључно са 2025 укупно 2 нове услуге су успостављене из екстерних извора финансирања	Годишњи извештаји о мониторингу услуга и имплементацији Стратегије
	Број партнерстава успостављен у циљу ефикаснијег коришћења постојећих ресурса и ефикасније коришћење екстерних ресурса	Партнерство између Града, ШОСО и Центра за социјални рад у циљу ефикаснијег коришћење услуга Дневни боравак (2017. год) и Пратилац за личну помоћ.(2020. год.) и између Града, Центра за социјални рад, Опште болнице, Дома здравља и Caritasa (2018. год) у циљу инплементације услуге Дневни боравак за особе са менталним сметњама, која се не финансира из буџета Града..	Закључно са 2025. закључено укупно 10 меморандума о сарадњи са различитим институцијама, организацијама и представницима бизнис сектора	Извештај о евалуацији Стратегије

	Број нових пружалаца локалних социјалних услуга	Тренутно све услуге на локалном нивоу , које се финансирају из буџета Града, пружа Центар за социјални рад и ШОСО „Радивоје Поповић“	Лиценцирани пружаоци услуга спроводе свих 8 социјалних услуга	Извештај о евалуацији Стратегије

ОДЕЉАК 6 - **МЕРЕ ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СИСТЕМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ АКЦИОНИ ПЛАН**

Мере и активности	Индикатори	Носиоци	Време	Финансијска средства (РСД)
ПОСЕБНИ ЦИЉ 1 - Развој и ефикаснији приступ постојећим услугама социјалне заштите				
Проширење услуге Помоћ у кући	Број нових корисника услуге Број нових места (територијална распоређеност) где се услуга пружа	Центар за социјални рад и организације цивилног друштва	2021 2022 – 2025- континуирано	5000.00,00 300.000,00 на годишњем нивоу
Развој и проширење услуге Дневни боравак за децу са сметњама у развоју	Успостављена услуга Број корисника услуге	Град, Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2021 2022 – 2025- континуирано	500.000,00 300.000,00 додатних на годишњем нивоу
Успостављање теренског рада за информисање старих лица у руралним деловима општине у циљу веће приступачности постојећим услугама	Успостављена услуга Број корисника услуге	Град, Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2021 - 2025 континуирано	300.000,00 на годишњем нивоу
Уклањање физичких баријера на институцијама у циљу повећања приступачности социјалним услугама	Број институција за уклањање физичких баријера	Град, Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2022 - 2025 континуирано	500.000,00 на годишњем нивоу
Развој и проширење услуге – Лични пратиоца детета	Број нових корисника услуге	Град, Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2021 2022 -2025- континуирано	500.000,00 300.000,00 додатних на годишњем нивоу
ПОСЕБНИ ЦИЉ 2 - Успостављање мреже социјалних услуга за подршку социјално осетљивим категоријама становништва кроз успостављање нових и иновативних локалних социјалних услуга				

Успостављање услуге - Помоћи у кући за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихове породице	Успостављена услуга Број корисника услуге	Град , Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2021 2024 – 2025- континуирано	300.000,00 100.000,00 додатних на годишњем нивоу
Успостављање услуге – Персоналне асистенције	Успостављена услуга Број корисника услуге	Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2023 2024-2025 . континуира	400.000,00 на годишњем нивоу
Успостављање услуге - ”Предах”	Успостављена услуга Број корисника услуге	Град, Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2023 2024 – 2025- континуирано	1.000.000,00 200.000,00 додатних на годишњем нивоу
Успостављање услуге – заштићеног становања	Успостављена услуга Број корисника услуге	Град, Центар за социјални рад, пружалац услуге и организације цивилног друштва	2023 2024 – 2025- континуирано	1.000.000,00 300.000,00 додатних на годишњем нивоу
ПОСЕБНИ ЦИЉ 3 - Обезбеђивање ресурса и других предуслова за успешно и ефикасно спровођење локалне социјалне политике				
2.1 Формирање тима за израду пројеката из области локалних социјалних услуга	Формиран тим за писање предлога пројеката	Град, Центар за социјални рад и организације цивилног друштва	2021 2022 – 2025- континуирано за нове услуге	Нису потребна средства
2.2 Конкурисање на екстерне изворе финансирања	Број пројеката са којима се конкурисало Број нових услуга које су успостављене из екстерних извора финансирања	Град, Центар за социјални рад и организације цивилног друштва	2021 2022 – 2025- континуирано	Нису потребна средства
2.3 Реализација едукација у циљу информисања представника цивилног сектора о услугама социјалне заштите	Број нових лиценцираних пружалаца услуга	Град, Центар за социјални рад, организације цивилног друштва	2021 2022 – 2025- континуирано	150.000,00 50.000,00 додатних на годишњем нивоу

ОДЕЉАК 7 - ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Праћење имплементације Стратегије развоја социјалне заштите Града Сремске Митровице за период 2021-2025 биће реализовано континуирано, кроз инструменте и механизме који су већ функционални на нивоу локалне самоуправе: финансирање услуга социјалне заштите и праћење њиховог рада кроз извештавање, финансирање редовних делатности, програма и пројеката у области социјалне заштите и праћење њиховог рада кроз редовно извештавање.

Праћење реализације општег и посебних циљева вршиће се израдом годишњег извештаја који садржи и квантитативне и квалитативне податке за све циљне групе дефинисане Стратегијом.

Целукупна оцена ефеката планираних услуга и мера биће предмет екстерне евалуације која ће бити обезбеђена по истеку важења овог документа.

Потребно је да Градоначелница, по усвајању Стратегије, именује Тим за праћење реализације овог документа. Задаци Тима обухватиће:

- праћење реализације,
- ревизију документа по потреби,
- израду акционих планова и извештаја о њиховој реализацији.

Тим ће имати одговорно лице – координатора Тима. Градоначелница ће у формирању тима одредити координатора за послове праћења и извештавања. Тим ће бити сачињен од чланова које ће предложити носиоци реализације мера из документа.

За процену потребе финансијских средстава и осталих нематеријалних ресурса, биће одговорна Управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине

Рокове за спровођење мера и начин обезбеђивања средстава припремаће на годишњем нивоу Управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине, у партнерству са Тимом .

42.

На основу члана 7. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката („Службени лист Града Сремска Митровица“, бр.4/2014 и 3/2015) и члана 41. тачка 1. тачка 20. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина Града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.02.2021.године доноси:

ДРУГУ ДОПУНУ И ИЗМЕНУ П Р О Г Р А М А ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКАТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

I

У програму за постављање мањих монтажних и других објеката на јавним површинама („Сл.лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019) у глави II која се односи на објекте и локације и то у тачки 1 - киосци, након локације 22 која гласи:

ЛОКАЦИЈА	место
22. Ул. Змај О. Вука, насеље КПД	1

Додаје се локација 22а која гласи:

ЛОКАЦИЈА	место
22А. Стамбено насеље КПД – улаз наспрам КПЗ	1

Делатност :

-услужне делатности

II

у глави II која се односи на објекте и локације и то у тачки 1 - киосци, мења се делатност локације број 1 у Мачванској Митровици која гласи:

ЛОКАЦИЈА	место
1. Улица 28.Август, центар	3

Делатност :

(а, в) штампа и дуван

(б) прехрамбени производи

тако да нове делатности локације број 1 у Мачванској Митровици гласе:

ЛОКАЦИЈА	место
1. Улица 28.Август, центар	3

Делатност :

(а) – услужне делатности

(б) - прехрамбени производи

(в) - штампа и дуван

III

Ова допуна Програма ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-32/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

43.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремске Митровице ("Службени лист града Сремска Митровица", бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.02.2021.године, донела је

З А К Љ У Ч А К

I

ДОНОСИ СЕ План и Програм одржавања локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2021. годину.

II

Саставни део овог Закључка чине План и Програм одржавања локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2021.годину.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном листу града Сремска Митровица".

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-17/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021 ГОДИНУ

(ЛЕТЊЕ, ЗИМСКО И ВРАЋАЊЕ У ПРВОБИТНО СТАЊЕ)

Планиране вредности радова:

Врста радова	Вредност без пдв-а	Вредност са пдв-ом
А. Одржавање путева у летњем периоду ... (кроз јавно приватно партнерство)	66.666.666,67	80.000.000,00
Б. Одржавање путева у зимском периоду	34.166.666,67	41.000.000,00
Ц. Радови на враћању у првобитно стање	3.000.000,00	3.600.000,00

САДРЖАЈ:

А. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Најзначајнији радови изведени у 2020. години
4. Предлог плана одржавања у 2021. години
4.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
4.2. Радни (кадровски) капацитет и
4.3. Технички капацитет

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Најзначајнији радови изведени у 2020. години
4. Предлог плана одржавања у 2021. години
4.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
4.2. Радни (кадровски) капацитет и
4.3. Технички капацитет

Ц. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ У ПРВОБИТНО СТАЊЕ
1. Увод
2. Преглед путних праваца
3. Најзначајнији радови изведени у 2020. години
4. Предлог плана одржавања у 2021. години
4.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова
4.2. Радни (кадровски) капацитет и
4.3. Технички капацитет

Д. ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА
(према посебном прилогу дипл. саоб. инж. Светлане Радосављевић)

А. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЛЕТЊЕМ ПЕРИОДУ

1. Увод

На основу важећег Уговора о јавном и приватном партнерству број 404-399/2019-V од 04. 02. 2020. године-прилогом 1. у тачки 2. дефинисан је и део средстава намењен за радове из домена одржавања путева и саобраћајница у летњем периоду у максималном износу до 66.666.666,67 дин. без пдв-а односно 80.000.000,00 дин. са пдв-ом на годишњем нивоу. Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је одржавање путева у летењем периоду.

2. Преглед путних праваца

Предузеће “Сирмијум пут” има обавезу одржавања око 120 км локалних путева и око 80 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.
Локални путеви су:
1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежимир-Шишатовац и
8. Пут за Манђелос од Лежимирског пута ... као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље “Растик” и “партизански пут" од границе са катаст. општином Шид до “Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до “Црвеног Чота”(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Најзначајнији радови изведени у 2020. години

У 2020. години за одржавање путева у летњем периоду кроз јавно приватно партнерство до 31. 10. 2020 године (дефинисани кроз две привремене ситуације) изведени су радови у укупној вредности 63.171.243,93 дин. без пдв-а.
Издато је 56 радних налога за извођење радова и то:

Број налога	Место, локација и врста радова које треба извести
1.	Ср Митровица, Бул. Конст. Великог (“Лидл”) - припрема и асфалтирање
2.	Лаћарак, Пут поред пруге Нас. “Бела Ружа” - поправка глоданим асфалтом
3.	Лаћарак, Наставак улице Фрушкогорске - поправка глоданим асфалтом
4.	Лаћарак, Веза Његошеве - поправка глоданим асфалтом
5.	Равње, Пут ка цркви са паркингом - асфалтирање са припремом
6.	Ср. Митровица, Пружни прелаз “Мала Босна” - асфалтирање са припремом
7.	Ноћај, Пут ка новом гробљу - поправка глоданим асфалтом
8.	Ср. Митровица, Насеље “Камењар” - Паркинг испред зграде “соц. становања”
9.	Лаћарак, Варда крак 1 - делом асфалтирање са припремом а делом асфалтирање са припремом
10.	Лаћарак, Амбуланта - стазе и приступни пут, израда нових стаза и пресвлачење

11.	Лаћарак, Савке Павић - асфалтирање са припремом
11а.	Бешеново, Ћуковац - асфалтирање са припремом
12.	Бешеново, Ћуковац 1 - асфалтирање са припремом
13.	Бешеново, Сокак - асфалтирање са припремом
14.	Бешеново, Сурдук - асфалтирање са припремом
15.	Манђелос, Крак - асфалтирање са припремом
16.	Манђелос, Поред игралишта - асфалтирање са припремом
17.	Шишатовац, Крак 1 - асфалтирање са припремом
18.	Ср. Митровица - Спомен парк стаза
19.	Ср. Митровица, Марка Аурелија, кружни ток - темељ
20.	Раденковић, Пут ка ловачком дому - поправка глоданим асфалтом
21.	Раденковић, Пут поред гробља у атар - поправка глоданим асфалтом
22.	Гргуревци, ул. поред споменика - асфалтирање са припремом
23.	Гргуревци, ул. Крак 1 - асфалтирање са припремом
24.	Велики Радинци, Плато испред парохијског дома - асфалтирање са припремом
25.	Лаћарак, ул. Мачванска - асфалтирање са припремом
26.	Чалма, ул. Планинска Крак 1 (на крају лево) - поправка ризлом
27.	Чалма, ул. Планинска Крак 2 (на крају десно) - поправка глоданим асфалтом
28.	Чалма, ул. Цветна - поправка глоданим асфалтом
29.	Лаћарак, Карађорђева крак - асфалтирање са припремом
30.	Лаћарак, Маршала Тита - поправка ризлом
31.	Велики Радинци, ул. Наставак Виноградске - поправка глоданим асфалтом
32.	Лаћарак, Варда Крак ка насипу - део право асфалтирање са припремом
32а.	Лаћарак, Варда, Крак ка насипу лево - поправка ризлом
33.	Лаћарак, Наставак Ниске - поправка глоданим асфалтом, планирање и ваљање
34.	Ср. Митровица, круг касарне - атлетска стаза и плато за теретану, санација стазе глоданим асфалтом и пресвлачење платоа
35.	Шуљам, Сокак Слободана Бајића - асфалтирање са припремом
36.	Шуљам, ул. Посавска наставак - асфалтирање са припремом
37.	Шуљам, сокак Фрушкогорска - асфалтирање са припремом
38.	Равње, Пут по насипу - планирање и ваљање постојећег пута
39.	Равње, ул. Зеке Буљубаше - асфалтирање са припремом
40.	Равње, ул. Милоша Обилића - асфалтирање са припремом
41.	Локални путеви за Шашинце и Чалму - крпљење ударних рупа
42.	Мартинци, наставак ул. Јованке Габошац - асфалтирање са припремом
43.	Лаћарак, 1. Новембра - поправка глоданим асфалтом
44.	Лаћарак, Варда крак (од пруге први и други лево) - асфалтирање са припремом

45.	Лаћарак, Насеље “Бела Ружа” - поправка глоданим асфалтом
46.	Ср. Митровица, Насеље “Мала Босна” - израда новог пута са тампоном од шљунка и дробљеног камена
47.	Ср. Митровица, Насеље Блок Б - одводњавање, израда колектора и повезивање са реципијентом
48.	Ср. Митровица, Стари шор, ров од интервенције - асфалтирање
49.	Ср. Митровица, кружни ток код “Хороскопа” - реконструкција кривине
50.	Равње, Пут ка кланици - асфалтирање са припремом
51.	Ср. Митровица, Градска плажа - насипање стаза ризлом
52.	Ср. Митровица, ул. Планинска и Блок Б - крпљење рупа и ровова асфалтом
53.	Ср. Митровица, Насеље Матија Хуђи - премештање пијаце
54.	Ср. Митровица, нова школа “Јован Поповић” - приступ објекту

У оквиру тих издатих радних налога изведене су следеће позиције радова:

Број поз.	Опис радова, позиције	Изведено	
		Јед. мере	Количина
1.2.	Скидање испуцалог асфалта као припрема за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребана колотрага глодалицом за асфалт. Обрачун је извршен за д=1 цм мо м2.	м2	3.420,00
1.4.	Машински битуменизираним носећим слојем БНС-ом у претходно припремљену рупу.	т	5,30
1.5.	Ручно асфалт-бетоном АБ11 у претходно припремљену рупу и превозом масе термоконтејнером за асфалт.	т	7,83
1.8.	Прскање емулзијом 200-400 гр/м2.	м2	7.636,02
1.9.	Асфалт-бетоном од кречњачког агрегата	т	1.315,48
1.10	Битуменизираним носећим слојем БНС-ом	т	1.668,83
2.1.	Ископ хумуса и земље са транспортом до 20 км.	м2	1.936,37
2.3.	Ручни ископ са утоваром и одвозом до 20 м.	м3	5,47
2.6.	Рушење асфалтног застора до д=25 цм са утов. и одвозом до 20 км.	м2	300,00
2.8.	Набавка и уградња песка	м3	24,09
2.9.	Планирање и ваљање постељице	м2	39.638,13
2.10.	Набавка и уградња шљунка	м3	1.745,90
2.11.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	2.463,04
2.12.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	26,20
2.13.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	679,17
2.14.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	15,30
2.15.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 12/18.	м1	350,60
2.16.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 18/24.	м1	68,00
2.18.	Набавка и уградња сивих бехатон плоча д=6 цм.	м2	151,50
2.23.	Преслагање камене коцке (калдрме) - скидање нивелисане подлоге и постављање камене коцке на захтевану нивелету.	м2	13,30
2.31.	Израда банкина са набавком каменог материјала д=10 цм.	м2	5.915,75
2.32.	Израда банкина без набавке каменог материјала.	м2	17.101,50
2.33.	Рушење армираног бетона пикамером дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	151,50
2.34.	Рушење неармираног бетона дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	45,30
2.35.	Рушење ивичњака са утоваром и одвозом до 20 км.	м1	80,00
2.38.	Набавка и уградња цеви ф-160 за сливничке везе.	м1	29,00

2.44.	Крпљење тротоара , платоа и сл. са бетоном МБ-20.	м3	7,76
2.45.	Набавка и уградња арматуре	кг	110,06
2.53	Ручно кошење траве	м2	53.599,98
2.56.	Сечење шибља.	м2	6.520,00
2.57.	Сечење шибља до ф-20 цм.	ком	24
Према уговореним јединичним ценама радова и датим изведеним количина вредност ових радова износи како је то речено у уводу ... 63.171.243,93 динара (без пдв-а).			

4. Предлог плана одржавања у 2021. години

4.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

На основу увида, стања на терену локалних путева, градских саобраћајница и улица, према стварним потребама, на бази издатих радних налога усаглашених са Градском управом за саобраћај и комунално инспекцијске послове која је потписала Уговор о јавном и приватном партнерству изводиле би се следеће позиције уговорених радова:

ред. број	опис радова	јед. мере	количина	јединична цена без пдв-а	јединична цена са пдв-ом	укупна цена са пдв-ом	Укупна цена без-пдв-а
1.	Коловоз-крпљење ударних рупа						
1.1	Опсецање и рушење коловоза д=6-8 цм пнеуматским пиштољем са утоваром и одвозом на даљину до 10 км као припрема за ручно крпљење.	м2	250,00	822,00			205.500,00
1.2.	Скидање испуцалог асфалта као припрема за крпљење ударних рупа и скидање издигнутог гребана колотрага глодалицом за асфалт. Обрачун је извршен за д=1 цм мо м2.	м2	1.800,00	59,00			106.200,00
1.3.	Машински асфалт-бетоном од кречњачког агрегата у претходно припремљену рупу.	т	900,00	12.923,0			11.630.700,00
1.4.	Машински битуменизираним носећим слојем БНС-ом у претходно припремљену рупу.	т	440,00	10.573,0			4.652.120,00
1.5.	Ручно асфалт-бетоном АБ11 у претходно припремљену рупу и превозом масе термоконтејнером за асфалт.	т	40,00	17.622,0			704.880,00
1.6.	Крпљење ударних рупа хладномасфалтном масом, без опсецања ивица ваљањем. Цена обухвата набавку, превоз и уградњу асфалтне масе.	т	10,00	17.622.0			176.220,00
1.7.	Заливање праволоинијских и тестерастих пукотина на коловозу ширине преко 15 мм и дубине преко 5 цм врућом	м1	700,00	235,00			164.500,00

	битуменском масом уз претходно попуњавање дробљеним кречњачким агрегатом 0-4 мм. Цена обухвата набавку и превоз битуменске масе, издувавање пукотина компримованим ваздухом, попуњавање дробљеним агрегатом, заливање битуменском масом и посипање сувим песком као и превоз и рад радника на обезбеђењу радног простора.						
	Укупно коловоз-крпљење ударних рупа (дин. без пдв-а):						17.640.120,00
	Машинско пресвлачење крађих деоница финишером						
1.8.	Прскање емулзијом 200-400 гр/м2.	м2	6.000,00	70,00			420.000,00
1.9.	Асфалт-бетоном од кречњачког агрегата	т	600,00	11.161,0			6.696.600,00
1.10	Битуменизираним носећим слојем БНС-ом	т	400,00	9.399,00			3.759.600,00
	Укупно машинс. пресвлачење крађих деоница финишером (дин. без пдв-а):						10.876.200,00
2.	Разни послови						
2.1.	Ископ хумуса и земље са транспортом до 20 км.	м3	750,00	881,00			660.750,00
2.2.	Ископ проширења ровокопачем са утоваром и одвозом на депонију до 20 км.	м3	20,00	999,00			19.880,00
2.3.	Ручни ископ са утоваром и одвозом до 20 м.	м3	10,00	2.937,00			29.370,00
2.4.	Утовар и одвоз материјала на депонију до 20 км.	м3	50,00	822,00			41.100,00
2.5.	Рушење коловозне конструкције	м3	30,00	1.175,00			35.250,00
2.6.	Рушење асфалтног застора до д=25 цм са утоваром и одвозом до 20 км.	м2	200,00	2.395,00			479.000,00
2.7.	Израда подтла	м2	400,00	47,00			18.800,00
2.8.	Набавка и уградња песка	м3	60,00	2.232,00			133.920,00
2.9.	Планирање и ваљање постељице	м2	9.500,00	70,00			665.000,00
2.10.	Набавка и уградња шљунка	м3	550,00	2.702,00			1.486.100,00
2.11.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	600,00	4.112,00			2.467.200,00
2.12.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-31,5 мм.	м3	30,00	4.582,00			137.460,00
2.13.	Набавка и машинска уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	250,00	4.112,00			1.028.000,00
2.14.	Набавка и ручна уградња ризле, гранулом 0-63 мм.	м3	15,00	4.582,00			68.730,00

2.15.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 12/18.	м1	150,00	1.762,00			264.300,00
2.16.	Набавка и уградња бетонских ивичњака 18/24.	м1	120,00	2.232,00			267.840,00
2.17.	Израда ивичне траке од бетонских плоча ширине 20 цм дебљине 6 цм на слоју бетона МБ-20.	м1	65,00	2.115,00			137.475,00
2.18.	Набавка и уградња сивих бехатон плоча д=6 цм.	м2	120,00	2.350,00			282.000,00
2.19.	Набавка и уградња бехатон плоча у боји д=6 цм.	м3	35,00	2.585,00			90.475,00
2.20.	Набавка и уградња бетонских каналета на слоју бетона МБ-20.	м1	45,00	2.350,00			105.750,00
2.21.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=10 цм за лак саобраћај.	м1	35,00	14.098,0			493.430,00
2.22.	Набавка и уградња каналице са решетком ширине до д=20 цм за тежак саобраћај.	м1	20,00	23.500,0			470.000,00
2.23.	Преслагање камене коцке (калдрме) - скидање нивелисане подлоге и постављање камене коцке на захтевану нивелету.	м2	15,00	3.524,00			52.860,00
2.24.	Претрес ивичњака 12/18.	м1	10,00	1.645,00			16.450,00
2.25.	Претрес ивичњака 18/24.	м1	15,00	2.115,00			31.725,00
2.26.	Набавка и уградња геотекстила (300 гр/м2).	м2	55,00	294,00			16.170,00
2.27.	Зацевљење путног канала бетонским цевима ф-400 у бетону са потребном арматуром и израдом крилних зидова.	м1	35,00	19.972,0			699.020,00
2.28.	Машинско скидање денивелисаних банкина са одбацивањем материјала на страну.	м2	5.500,00	35,00			192.500,00
2.29.	Машинско скидање денивелисаних банкина до д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	14.000,00	235,00			3.290.000,00
2.30.	Машинско скидање денивелисаних банкина дебљине преко д=10 цм са одвозом вишка земље до 20 км.	м2	8.000,00	352,00			2.816.000,00
2.31.	Израда банкина са набавком каменог материјала д=10 цм.	м2	4.500,00	423,00			1.903.500,00
2.32.	Израда банкина без набавке каменог материјала.	м2	8.500,00	211,00			1.793.500,00

2.33.	Рушење армираног бетона пикамером дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	130,00	2.326,00			302.380,00
2.34.	Рушење неармираног бетона дебљине д=15 цм са утоваром и превозом до 20 км.	м2	60,00	1.762,00			105.720,00
2.35.	Рушење ивичњака са утоваром и одвозом до 20 км.	м1	35,00	294,00			10.290,00
2.36.	Нивелационо уклапање шахт поклопаца.	ком	8	8.224,00			65.792,00
2.37.	Поправка оштећених шахтова и сливника, поправка тела шахта и сливника и замена поломљених елемената.	ком	10	14.098,0			140.980,00
2.38.	Набавка и уградња цеви ф-160 за сливничке везе.	м1	40,00	2.937,00			117.480,00
2.39.	Израда једностране подграде као обезбеђење рова дубине преко 80 цм.	м2	15,00	5.874,00			88.110,00
2.40.	Израда нових сливника дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	5	46.992,0			234.960,00
2.41.	Израда нових шахтова дубине до 2 м и пречника до фи-400 са решетком за тежак саобраћај.	ком	4	93.984,0			375.936,00
2.42.	Израда прикључка сливничке везе на сливник и шахт.	ком	8	5.874,00			46.992,00
2.43.	Измештање ПТТ стубова	ком	2	29.370,0			58.740,00
2.44.	Крпљење тротоара , платоа и сл. са бетоном МБ-20.	м3	45,00	17.622,0			792.990,00
2.45.	Набавка и уградња арматуре	кг	300,00	176,00			52.800,00
2.46.	Ручно чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	60,00	118,00			7.080,00
2.47.	Машинско чишћење коловоза од наноса до д=5 цм.	м2	252,00	29,00			7.308,00
2.48.	Хумузирање косина д=20 цм са набавком и довозом материјала.	м2	300,00	705,00			211.500,00
2.49.	Чишћење бетонских ригола и каналета са одвозом материјала на даљину до 10 км.	м1	4.000,00	129,00			516.000,00
2.50.	Машинско чишћење и ископ одводних канала са превозом до 20 км.	м3	45,00	1.057,00			47.565,00
2.51.	Ручно чишћење наноса из цевастих и плочастих пропуста са превозом до 20 км.	м3	25,00	5.874,00			146.850,00

2.52.	Израда упојних бунара од решетаног шљунка-иберлауфа, или туцаника. Цена обухвата ископ јаме, набавку иберлауфа или туцаника, уграђивање у слојевима са набијањем лаганим средствима за набијање и транспорт вишка материјала на депонију до 20 км.	м3	20,00	5.874,00			117.480,00
2.53.	Ручно кошење траве	м2	5.000,00	9,00			45.000,00
2.54.	Машинско кошење траве на банкинама.	м2	100.000,0	6,00			600.000,00
2.55.	Машинско кошење траве на путном појасу.	м2	150.000,0	5,00			750.000,00
2.56.	Сечење шибља.	м2	25.000,00	82,00			2.050.000,00
2.57.	Сечење дрвећа до ф-20 цм.	ком	55	2.350,00			129.250,00
2.58.	Сечење дрвећа преко ф-20 цм.	ком	40	5.874,00			234.960,00
2.59.	Кресање грана дрвореда до ф-20 цм.	ком	50	176,00			8.800,00
2.60.	Кресање грана дрвореда преко фи-20 цм.	ком	40	352,00			14.080,00
2.61.	Обележавање подужних ознака на коловозу белом бојом.	м	200.000,0	23,00			4.600.000,00
2.62.	Обележавање подужних ознака на коловозу жутом бојом.	м1	5.000,00	35,00			175.000,00
2.63.	Обележавање поречних ознака на коловозу белом бојом.	м2	5.000,00	822,00			4.110.000,00
2.64.	Обележавање попречних ознака на коловозу жутом бојом.	м2	150,00	1.175,00			176.250,00
2.65.	Обезбеђење градилишта привременом саобраћајном сигнализацијом.	дан	15	9.398,00			140.970,00
	Укупно разни послови (дин. без пдв-а):						36.674.918,00
3.	Рад машина и радника						
3.1.	Рад грејдера	час	20	9.398,00			187.960,00
3.2.	Рад багера	час	25	8.224,00			205.600,00
3.3.	Рад комбиноване машине	час	20	5.287,00			105.740,00
3.4.	Рад утоваривача	час	15	7.049,00			105.735,00
3.5.	Рад булдозера	час	15	8.224,00			123.360,00
3.6.	Рад камиона	час	45	5.874,00			264.330,00
3.7.	Рад камиона путарца	час	30	3.524,00			105.720,00
3.8.	Рад аутоцистерне на прању коловоза.	час	8	9.398,00			175.184,00
3.9.	Рад сигналних приколица за преусмерење саобраћаја.	час	8	1.175,00			9.400,00

3.10.	Рад НК радника	час	50	822,00			41.100,00
3.11.	Рад КВ радника	час	30	940,00			28.200,00
3.12.	Рад геометра	час	10	1.762,00			17.620,00
3.13.	Транспорт материјала до 10 км.	м3	280,00	587,00			164.360,00
3.14.	Транспорт материјала до 20 км.	м3	50,00	822,00			41.100,00
	Укупно рад машина и радника (дин. без пдв-а):						1.475.409,00
	Укупна вредност планираних радова (дин. без пдв-а)**:**						66.666.647,00

Прилог 1.

У наредном прилогу наводимо радове и локације на којима се планирају радови:

На основу обиласка терена дана (06, 07, 08 и 09) 02. 2021. године и увида у стање путева потребно је планирати следеће радове из домена одржавања улица и путева на територији Града Сремска Митровица.

Но.	**Улица или пут** (дужина)	**Редовно одржавање**							**Реконс-рукција** (м2)	**Приор-итет (1,2,3)**
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насипа-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
А. ГРАД										
1.	Стари мост, насип (Л=315 м)	10	/	/	315	/	/	/	/	1
2.	Босутски пут (Л=700 м)	5	/	/	/	/	/	/	2000	1
3.	Савски цвет (Л= 185 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
4.	Ђуре Даничића (Л=700 м)	/	/	1400	/	/	/	/	/	1
5.	Сокак “Радничко игралиште” -први део (Л=105 м)	2	/	/	/	/	/	/	400	/
6.	Ливадска (Л=250 м)	/	/	200	/	/	/	/	/	2
7.	Радничка (Л=590 м)	/	/	/	/	60	/	/	/	2
8.	Лазе Костића (Л=160 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
9.	Мајевичка (Л=215 м)	/	/	50	/	/	/	/	/	2
10.	Косовке девојке (Л=190 м)	/	/	250	/	/	/	/	/	2
11.	Дудара (Л=215 м)	2	/	300	/	/	/	/	/	2
12.	Устаничка (Л=150 м)	3	/	120	/	/	/	/	/	2
13.	Милана Шкргића (Л=320 м)	/	/	300	/	/	/	/	/	2
14.	Алексе Шантића (Л=270 м)	/	/	250	/	/	/	/	/	2
15.	Славонска (Л=250 м)	/	/	220	/	/	/	/	/	2
16.	Гајева (Л=600 м)	6	/	550	/	/	/	/	/	1
17.	Антона Смаженка (Л=450 м)	/	/	300	/	300	/	/	/	2
18.	Стефана Штиљанов. (Л=230 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
19.	Подрињска (Л=240 м)	/	/	/	/	300	/	/	/	2
20.	Гаврила Принципа (Л=470 м)	/	/	450	/	/	/	/	/	2
21.	Симеона Пишчев. (Л=290 м)	/	/	250	/	/	/	/	/	2
22.	Жртава фашизма (Л=580 м)	/	/	550	/	/	/	/	/	1
23.	Југ Богдана, зап. део (Л=135 м)	/	/	110	/	/	/	/	/	1
24.	Његошева, запад. (Л=300 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
25.	Десп. Бранковића (Л=250 м)	/	/	350	/	/	/	/	/	2

26.	Церска (Л=360 м)	/	/	/	/	500	/	/	/	2
27.	Теодора Крачуна (Л=160 м)	/	/	160	/	/	/	/	/	2
28.	Милана Тепића (Л=270 м)	/	/	300	/	/	/	/	/	1
29.	16. Дивизије (Л=590 м)	2	/	/	100	/	/	/	/	1
30.	Илирска, улаз (Л=100 м)	/	/	70	/	/	/	/	280	1
31.	Милоша Обилића (Л=1500 м)	95	/	3000	/	/	/	/	/	1
32.	Тараса Шевченка (Л=850 м)	/	/	1700	/	/	/	/	/	1
33.	Александра Карађорђевића (Л=1050 м)	4	/	200	/	/	/	/	/	1
34.	Карађорђева, запад (Л=300 м)	/	/	/	100	/	/	/	/	2
35.	Вишњевачка, исток (Л=700 м)	/	/	200	/	/	/	/	/	2
36.	Вишњевачка, сокак из ул. 1. Новембра (Л=60 м)	4	/	30	/	/	/	/	/	3
37.	Слободана Малетића, јужни део (Л=890 м)	6	/	/	/	/	/	/	/	2
38.	Слободана Малетића, северни део (Л=240 м)	/	90	200	/	/	/	/	/	2
39.	Теодора Бекића, улаз (Л=90 м)	/	/	/	/	/	/	/	360	2

Но.	**Улица или пут** (дужина)	**Редовно одржавање**							**Реконс-рукц-ија** (м2)	**Приор-итет (1,2,3)**
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насип-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
40.	Први новембар, северно и јужно (Л=1480 м)	/	/	1200	/	/	/	/	/	2
41.	Цара Душана (Л=350 м)	/	/	280	/	/	/	/	/	3
42.	Петра Руњанина (Л=160 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
43.	Триве Витасовића (Л=580 м)	/	250	/	/	/	/	/	/	2
44.	9. Маја (Л=165 м)	3	/	120	/	/	/	/	/	2
45.	Вељка Петровића, јужни део од до Цара Душана (Л=125 м)	/	60	60	/	/	/	/	/	1
46.	Јакова Игњатовића (Л=250 м)	2	/	110	/	/	/	/	/	2
47.	Јанка Веселиновића (Л=335 м)	3	/	200	/	/	/	/	/	2
48.	Јосифа Рајачића (Л=500 м), депресије	6	/	/	/	/	/	/	/	1
49.	Небојше Поповића (Л=205 м)	/	/	200	/	/	/	/	/	2
50.	Саве Шумановића (Л=155 м)	2	/	135	/	/	/	/	/	2
51.	Лазе Возаревића, северни део (Л=320 м)	/	140	200	/	/	/	/	/	1
52.	Миленка Грчића, источни део (Л=80 м)	/	35	100	/	/	/	/	/	2
53.	Мирослава Антића (Л=400 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	1
54.	Милоша Црњанског (Л=190 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
55.	15. Маја (Л=265 м)	2	/	/	/	50	/	/	/	2
56.	9. Југовића (Л=545 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
57.	Сокак 9. Југовића 43А	/	/	/	/	/	/	300	/	3
58.	Бачка (Л=160 м)	3	/	100	/	/	/	/	/	2

59.	Банатска (Л=200 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
60.	Београдска (Л=370 м)	4	130	/	/	/	/	/	/	2
61.	Радиначки пут , од Кочићеве до центра насеља (Л=555 м)	5	/	950	/	1100	/	/	2250	1
62.	Радин. пут, сокак према пруз, део под ризлом (Л=100 м)	/	/	/	/	/	15	/	/	2
63.	Марка Краљевића (Л=360 м)	3	/	/	350	/	/	/	/	1
64.	Марка Краљевића, веза са Димитрија Давидовића (Л= м)									
65.	Бранка Ћопића (Л=275 м)	/	1100	/	/	/	/	/	/	1
66.	Озренска, први део (Л=650 м)	2	/	/	200	/	/	/	/	2
67.	Мајке Југовића (Л=145 м)	/	/	150	/	/	/	/	/	2
68.	Козарачка (Л=330 м)	5	/	220	/	/	/	/	/	2
69.	Задружна (Л=325 м)	4	/	280	/	/	/	/	/	2
70.	Шесте ист. бос. бр. (Л=820 м)	3	/	/	250	/	/	/	/	2
71.	Стеријина (Л= 240 м)	/	/	/	/	/	40	/	/	2
72.	Краља Тврткa првог (Л=420 м)	/	/	/	/	/	75	/	/	3
73.	Крајишка (Л=610 м)	2	/	/	600	/	/	/	/	2
74.	Тицанова (Л=640 м), пружни прелаз код ул. Милана Костића	6	/	/	/	/	/	/	/	1
75.	Милана Костића, од Тицанове до Бањалучке (Л=600 м)	7	/	180	/	/	/	/	/	2
76.	Бањалучка, од Фрушкогорске до Крајишке (Л=360 м)	5	/	300	50	/	/	/	/	2
77.	Фрушкогорска, улаз ка ловачком дому (Л=190 м)	3	/	300	/	/	/	/	/	2
78.	Дес. Максимовић (Л=590 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
79.	Сремског добровољачког одреда (Л=280 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
80.	Јупитерова (Л=300 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	1
81.	Јована Цвијића (Л=510 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
82.	Цветна (Л=320 Ш=5) м	6	/	/	/	/	/		1600	2
83.	Саве Ковачевића (Л=500 м)	/	/	/	/	1000	/	/	/	1
84.	Нови Шор (Л=450 Ш=4) м	/	/	300	/	/	/	/	/	2
85.	Ивана Горана Ковачића (Л=300 Ш=5,5) м	3	/	/	/	/	/	/	1650	1

Но	Улица или пут (дужина)	Редовно одржавање							Реконс-рукција (м2)	Приор-итет (1,2,3)
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насип-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
86.	Занатлијска (Л=400 Ш=5.5)м	2	/	/	/	/	/	/	2200	2
87.	Рибарска обала (Л=360 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
88.	Ђуре Јакшића (Л=480 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	1
89.	Шећер Сокак Л=550 Ш=5.5)м	1	/	/	/	/	/	/	/	2
90.	Илије Бајића(Л=90 Ш=5)м	2	/	/	/	/	/	/	/	2

91.	Пушкинова -други део (Л=280 Ш=5)м	2	/	/	/	/	/	/	1400	1
92.	Паробродска (Л=380 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
93.	Паробродска, теретни улаз на пијацу	/	/	/	/	5	10	/	/	2
94.	Соларски трг(Л=40 Ш=20)м	/	/	/	/	/	/	/	800	1
95.	Светозара Милетића (Л=200 Ш=5)м	4	/	150	/	50	/	/	1000	2
96.	Иларијона Руварца(Л=80 Ш=3.5)м	1	/	/	/	/	/	/	/	2
97.	Променада, део код плаже (Л=215 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
98.	Насеље "Деканске баште"-приступни путеви и платои	8	/	/	/	/	/	/	/	3
99.	Водна (Л=600 Ш=6) м	5	/	/	/	/	/	/	3600	1
100.	Испред "СУП"-а, лежеће успоравајуће острво	/	/	/	/	/	/	/	50	1
101.	Масарикова (Л=310 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
102.	Змај Јовина, приступни пут за школе (Л=180 м)	/	/	/	/	/	/	35	/	2
103.	Светог Саве (Л=140 Ш=6)м	1	/	/	/	/	/	/	/	1
104.	Светог Димитрија (Л=600 Ш=6)м	2	/	/	/	/	/	/	/	1
105.	Општински паркинг и улаз из Св. Димитрија (Л=170 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	1
106.	Ратарска (Л=300 Ш=6)м	3	/	/	/	/	/	/	/	2
107.	Приступни пут иза "Мачка" паралелно ул. Уроша Предића	/	/	/	/	/	10	/	/	3
108.	Нас. Матија Хуђи (Северни бедем, Граничарска, Диоклецијанова и Уроша Предића) (Л=1345 м)	10	/	/	/	/	/	/		1
109.	Јована Удицког (Л=180 м)	3	/	/	/	/	/	/	950	2
110.	Прилаз обданишу из Краља Петра (90*6) м	/	80	/	/	/	/	/	/	2
111.	Школска поред гаража и обданишта (Л=180 м)	2	150	/	/	/	/	/	/	2
112.	Уроша Стојишића (Л=320 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
113.	Насеље "Орао", јужни део (Л=170 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	2
114.	Васе Пелагића (Л=300 м)	/	/	600	/	/	/	/	/	2
115.	Влад. Матијевића (Л=550 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
116.	Влад. Матијевића, "дивљи" паркинг наспрам старог "МИВ"-а	/	/	/	/	/	40	/	/	2
117.	Драгиње Никшић (Л=760 м)	6	/	700	/	/	/	/	/	1
118.	Немањина (200 м)	/	/	250	/	/	/	/	/	2
119.	Фрушкогорска (Л=1970 м)	8	/	1300	/	/	/	/	/	1

120.	Кружни токови код “Хороскопа” и “Дома ученика”	/	/	/	/	/	/	/	10	1
121.	Планинска (Л=1050 м)	10	900	/	/	/	/	/	/	1
122.	Хајдук Станка (Л=290 м)	3	210	200	/	/	/	/	/	2
123.	Сремског Фронта (Л=730 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	3
124.	Стевана Мокрањца (Л=810 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
125.	Стефана Ластавице (Л=730 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
126.	Кувеждинска (Л=370 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
127.	Петра Прерадовића, од Васе Пелаг. до гробља (Л=310 м)	5	/	500	/	620	/	/	1860	1
128.	Петра Прерадовића, од пруге до кружног тока (Л=375 м)	/	/	375	/	/	/	/	/	1
129.	Паркинг код СПЦ Пинки	3	/	/	/	/	/	/	/	1

Но.	**Улица или пут** (дужина)	**Редовно одржавање**							**Реконс-рукција** (м2)	**Приор-итет (1,2,3)**
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насип-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
130.	Марсилијева -прикључак на државни пут (Л=15 м)	1	/	/	/	/	/	/	150	2
131.	Прилаз зградама социалног становања “Камењар” (Л=95 м)	1	/	40	/	/	/	/	/	2
132.	Војводе Степе, задњи сокак ка мосту (Л=75 м)-деформација коловоза на северном улазу	2	/	/	70	/	/	/	/	1
133.	Кузминска (Л=815 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	1
134.	Прва јалијска (Л=580 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
135.	Друга Јалијска (Л=660 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
136.	Саве Согића 180*5 м	6	90	/	/	/	/	/	900	2
137.	Филипа Вишњића- други део (Л=860 м)	8	/	300	/	/	/	/	4250	2
138.	Стевана Сремца (Л=1390 м)	/	/	500	/	/	/	/	/	1
139.	Јови.Трајковића-улаз у насеље од Стевана Сремца 60*5	2	45	/	/	/	/	/	/	1
140.	Рдојке Витасовић бетонске плоче 230*5м	/	/	/	/	/	/	/	1150	3
141.	Воислава Илића 200*5	/	/	/	/	/	/	/	1000	3
142.	Посавска 170*5	/	/	/	/	/	/	/	850	3
143.	Јовице Трајковића други део 200*5м	/	/	/	/	/	/	/	1000	3
144.	Димитрија Фруштића (Л=295 цм)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
145.	Матошева 300*2м	/	/	/	/	600	/	/	/	2
146.	Тимочке дивизије, код Матошеве-приступни пут за две парцеле	/	/	/	/	/	30	/	/	3
147.	Легетска (Л=290 м)	/	/	50	/	10	/	/	/	2
148.	Димитр. Пуљевића (Л=215 м)	6	/	50	/	/	/	/	/	2

149.	Црински терминал (Л=125 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	1
150.	Излаз на Јарачки пут од Шећеране (Л=390 м)	/	/	400	/	/	/	/	/	2
УКУПНО ГРАД:		411	3.280	21.935	1.620	4.595	205	335	29.560	1,2
Б. ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ										
1.	Ноћај-Раденковић-кат. граница са Бановим Пољем и село улицом Борачком до Берићевог сокака (Л=6300+1300) м	25	/	15.200	/	/	/	/	/	1
2.	Засавица 1-Равње (Л=4700 м)	/	210	5.000	/	/	/	/	/	1
3.	Бродоградилиште-Засавица 2-Засавица1 (крај села ка Равњу) (Л=5500 м)	20	/	10.000	/	/	/	/	/	1
4.	Лежимир-Шишатовац (Л=1400 м)	15	/	700	/	800	/	/	6.000	1
5.	Шишатовац-"Петковица" (Л=1100 м)	1	/	500	/	/	/	/	/	2
6.	"Партизански пут" од "Црвеног чота" до Лежимирске раскрснице (Л=12800 м)	6	/	/	10.000	/	/	/	/	2
7.	"Партизански пут" од Лежимирске раскрснице до кат. границе са општ. Шид (Л=7700 м)	15	/	/	1.200	/	30	/	/	1
8.	Пут кроз викенд насеље "Растик" и "Кућат" (Л=1800 м)	4	20	400	/	/	/	/	/	1

Но.	**Улица или пут** (дужина)	**Редовно одржавање**							**Реконс-рукција** (м2)	**Приор-итет (1,2,3)**
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насип-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
9.	"Растик"-Стара Бингула (Л=2300 м)	10	/	900	/	450	/	/	/	1
10.	"Растик"-економија Дивош (Л=3400 м)	5	/	/	300	900	/	/	/	1
11.	Центар Чалме-Лаћарак ("Реља") (Л=9500 м)	75	/	8.000	/	1.000	/	/	/	1
12.	Пут Срем. Митровица (од аутопута)-Велики Радинци (Л=5100 м)	100	/	5.000	/	500	/	/	/	1
13.	Пут Велики Радинци-Бешеново до улаза у село (Л=3200 м)	45	/	3.900	/	/	/	/		1
14.	Пут Бешеново -Бешеновачки Прњавор (до интерног пута од копа), (Л=2250 м)	10	/	/	/	4.500	/	/		2
15.	Пут Велики радинци- Шуљам (од раскрснице) (Л=2850 м)	5	/	/	/	5.500	/	/	/	2
16.	Пут Велики Радинци-Гргуревци (Л=5550 м)	12	/	2.000	/	/	/	/	/	2
17.	Пут за Шашинце од Јарачког	15	/	6.100	/	/	/	/	/	2

	пута до краја села (Л=5100 м)									
18.	Пут Босут-Вишњићево (део до катаст. границе са Шидом (Л=1100 м)	8	/	2.200	/	/	/	/	/	3
19.	Кружни пут Бешеново-Шуљам -Гргуревци (Л=6200 м)	25	/	500	/	100	/	/	/	3
20.	Пут Гргуревци-Манђелос (Л=4400 м)	8	/	300	/	80	/	/	/	3
УКУПНО ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ:		404	230	60.700	11.500	13.930	30	/	600	1,2
Ц. МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА										
Но.	**Улица или пут** (дужина)	**Редовно одржавање**							**Реконс-рукци-ја** (м2)	**Приор-итет (1,2,3)**
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насип-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
1.	Светог Саве (Л=300 м)	3	/	300	/	/	/	/	/	2
2.	Цара Лазара (Л=290 м)	/	/	290	/	/	/	/	/	2
3.	Саше Бурмазовића (Л=90 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
4.	Карађорђева (Л=300 м)	2	/	300	/	/	/	/	/	2
5.	Милоша Обилића (Л=290 м)	/	/	290	/	/	/	/	/	2
6.	Живомира Обрадовића (Л=380 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
7.	Браће Богуновић (Л=270 м)	1	/	/	/	/	/	/	/	2
8.	Радничка (Л=230 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
9.	16. Војвођанске дивизије (Л=100 м)	1	/	/	/	/	/	/	/	2
10.	Мачванског партизанског одреда (Л=390 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
11.	Браће Ћулибрк (Л=800 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
12.	Лале Станковића (Л=600 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
13.	Партизанска (Л=300 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
14.	Пере Убавкића (Л=230 м)	7	46	/	/	/	/	/	/	2
15.	Мачванска (Л=280 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
16.	Добросава Радосављевића (Л=560 м)	4	/	/	/	/	/	/	/	2
17.	Савска (Л=650 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
18.	"Колонија"-приступни пут поред дечјег игралишта (Л=190 м)	/	/	/	/	/	29	/	/	2
	УКУПНО МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА:	42	46	1.180	/	/	29	/	/	2
Д. ЛАЋАРАК										
1.	Кордунска (Л=400 м)	9	/	/	/	/	/	/	/	2
2.	8. Марта (Л=490 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
3.	Вашарска, источни део (Л=325м)	12	/	300	/	/	/	/	/	1
4.	Савска (Л=780 м)	3	/	/	/	/	/	/	/	2
5.	Његошева први део (Л=205 м)	/	/	205	/	/	/	/	/	2

6.	Његошева други део (Л=360 м)	5	/	700	/	/	/	/	/	2
7.	Радничка други део (Л=470 м)	7	/	/	/	/	/	/	/	2
8.	20. Јула (Л=725 м)	12	/	/	/	/	/	/	/	1
9.	Железничка, крак према жел. станици (Л=255 м)	3	/	250	/	/	/	/	/	1
10	Железничка (Л=900 м)	/	/	/	/	1800	/	/	/	1
11.	Вардина поред игралишта (Л=470 м)	12	/	470	/	470	/	/	/	1
12.	Филипа Вишњића (Л=290 м)	/	/	290	/	/	/	/	/	2
13.	Савке Павић (Л=400 м)	2	/	400	/	/	/	/	/	2
14.	Мачванска, западни улаз са главног пута (Л=250 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
15.	Доситејева (Л=1115 м)	5	/	/	/	/	/	/	/	2
16.	Војина Штрбачког (Л=1460 м)	10	/	/	/	/	/		/	2
17.	Партизанска, други део (Л=600 м)	/	/	1200	/	1200	/	/	/	1
18.	Фрушкогорска, други део (Л=1000 м)	2	/	2000	/	2000	/	/	/	1
19.	Сремска, други део од Ниске до Војина Штрбачког (Л=800 м)	7	/	1600	/	1600	/	/	/	1
20.	Ниска, део од Планинске до “Ледина” (Л=95 м)	3	33	50	/	/	/	/	/	1
21.	Ниска, ледине (Л=1400 м)	/	/	/	/	/	/	280	/	3
Но.	**Улица или пут** (дужина)	**Редовно одржавање**							**Реконс-рукци-ја** (м2)	**Приор-итет (1,2,3)**
		Крпљ. уд. рупа (т)	Пресвл-ачење (т)	Скидање банкина (м1)	Чишћ. ригола (м1)	Насип-ње банк. (м2)	Поп. пут. ризлом (м3)	Поп пут греб. ас. (м3)		
22.	Гаје Шуљманца (Л=460 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
23.	Змајева, други део, после ћуприје (Л=270 м)	5	/	/	/	/	/	/	900	1
24.	Змајева, први део (Л=305 м)	2	90	/	300	/	/	/	/	1
25.	Бранка Радичевића (Л=445 м)	3	135	400	/	/	/	/	/	1
26.	Планинска (Л=430 м)	3	25	430	/	100	/	/	/	2
27.	Триве Витасовића (Л=700 м)	3	/	700	/	/	/	/	/	1
28.	Војвођански канал (Л=375 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
29.	Слободана Пенезића (Л=420 м)	2	/	/	/	/	/	/	/	2
30.	Пинкијева, сокак од Пинкијеве до Триве Витасовића са везама за западне улице (Л=450 м)	/	/	/	/	/	/		/	2
31.	Израда 5 сливника за атмосферско одводњавање улаза у Планинску (у зони пумпе) и 4 аутобуска стајалишта.	/	/	/	/	/	/	/	5 ком. сливн.	1
	УКУПНО ЛАЋАРАК:	119	283	8.995	300	7.170	/	280	900	1,2,3
РЕКАПИТУЛАЦИЈА										
А.	ГРАД	411	3.280	21.935	1.620	4.595	205	335	29.560	1,2,3

Б.	ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ	404	230	60.700	11.500	13.930	30	/	600	1,2,3
Ц.	МАЧВ. МИТРОВИЦА	42	46	1.180	/	/	29	/	/	1,2,3
Д.	ЛАЋАРАК	119	283	8.995	300	7.170	/	280	900	1,2,3
	СВЕГА:	**976**	**3.839**	**92.810**	**13.420**	**25.695**	**264**	**615**	**31.060**	**1,2,3**

Ове радове треба изводити према предложеним приоритетима који су дати у последњој колони овог табеларног прегледа.

4.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 15 радника следеће структуре:

1 грађевински инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 812),
3 руковаоца грађевинским машинама,
3 возача камиона,
1 грађевински техничар,
4 НК радника и
3 асфалтера

4.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

асфалтну базу (удаљену највише 35 км од града, капацитета мин. 40 т/ч),
1 финишер радне ширине 3-6 м,
1 глодалица за асфалт радне ширине мин. 50 цм,
1 глодалица за асфалт типа “Wirtgen”,
1 компресор са прикључцима, обавезан пнеуматски чекић
1 ваљак за крпљење ударних рупа мин. 2 т,
1 вибровaљак за тампоне, мин. 8 т,
2 тандем ваљка за асфалтирања,
2 камиона кипера носивости преко 15 т,
1 камион кипер носивости преко 10 т
1 утоваривач,
1 багер самоходни ротациони, точкаш,
1 багер “ровокопач, утоваривач”- “скип”,
1 булдозер мин. снаге 120 кW и
вибронабијаче-1 виброжаба и 1 виброплоча.

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.

.....

Б. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2021. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за одржавање путева у зимском периоду опредељено је 34.166.666,67 дин. без пдв-а односно 41.000.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица, на основу досадашњег искуства, временске прогнозе и норматива за обим потребне механизације а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирано је одржавање путева у зимском периоду.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 120 км локалних путева и око 80 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

На основу географског положаја путне мреже територије Града Сремска Митровица , као и угрожености исте од снежних наноса и поледице , одржавање путне мреже подељено је у три приоритета.

Први приоритет-обухвата следеће правце:

а) Локални путеви

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње	Мачванска Митровица од раскрснице у Салашу Ноћајском пута (Сремска Митровица-Богатић "IB 20") У Равњу до центра села
2.	Пут Ноћај-Раденковић	У Ноћају од пута (Ср. Митровица-Богатић "IB 20") а у Раденковићу до центра села
3.	Пут Лаћарак (улице Планинска, Ниска, гробље, "крило")-Чалма-Дивош-"Растик"-Стара Бингула	Лаћарак (од "Лукоила" кроз Планинску и Ниску до "крила") и од пута Ср. Митровица-Кузмин "IIA 120" до Старае Бингуле до школе. Не чисти се део од центра Чалме до економије у Дивошу и пут кроз Стару Бингулу даље од школе
4.	Пут за Манђелос и пут за Шишатовац	Од пута (Ср. Митровица-Лежимир "IIA 123") у Манђелос до манастира и Шишатовац до центра и даље до манастира "Петковица"
5.	Пут Ср. Митровица-Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам-Велики Радинци	У Ср. Митровици од наплатне рампе
6.	Пут за Бешеново и Бешеновачки Прњавор	Почетак од пута Велики Радинци-Рума (не чисти се део пута од центра Великих Радинаца према Руми до скретања за Бешеново) а у Бешеновачком Прњавору до манастира. Не чисти се део новог пута од фабрике до улаза у село Бешеновачки Прњавор. Ако се може треба очистити и "стари пут" поред викендица.

7.	Пут за Шашинце	Од пута (Ср. Митровица-Јарак "IB 316") а у Шашинцима до надвожњака за Вогањ.

б) Градске саобраћајнице
обухватају део примарних коловоза у важнијим улицама града значајним за снабдевање и линије градског превоза у дужини око 50 км.
Други приоритет-обухвата следеће правце:
а) Локални путеви
Обухваћени су путеви у надлежности управљача пута који својом наменом, важношћу и френквенцијом саобраћаја могу да се сврстају у групу секундарног приоритета а то су

Рб.	Опис трасе	Напомена
1.	Пут Бешеново-"Муталъ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос (до манастира)	Од пута Бешеново-Бешеновачки Прњавор
2.	Викенд насеље "Растик" од рачве за Стару Бингулу до "гребенског" пута и "гребенски" пут од катастарске границе са Шидом преко "Рохаљ база", лежимирске раскрснице и "Летенке" до "Црвеног Чота".	
3.	Пут Бешеновачки Прњавор-"Црвени чот"	На захтев општинског координатора
4.	Сремска Рача и део пута Босут-Моровић (од пута Кузмин-Бијељина "IB 19")	По налогу надзорног органа

б) Градске саобраћајнице
обухвата коловозе у улицама значајним за снабдевање града и остале значајне функције насеља у дужини око 30 км.
Трећи приоритет:
По потреби и према могућностима приступиће се чишћењу преостале мреже саобраћајница (улица) у граду или селима које нису у плану зимске службе - већ би се чистиле само по налогу надзорног органа зимске службе а у договору са именованим општинским координатором за рад зимске службе.

3. Најзначајнији радови изведени у 2020. години (зимска служба "2019/2020")
У 2020. години за одржавање путева у зимском периоду изведени су следећи радови у укупном износу од 25.999.748,00 дин без пдв-а односно 31.199.697,60 дин са пдв-ом:

ред. број	опис радова	јед. мере	количина	јединична цена без пдв-а	На локацији	укупна цена без пдв-а
1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.	Набавка, превоз, припрема и	т	39,30	1.650,00	База зимске службе	64.845,00
	депоновање агрегата 4-8 мм за					
	потребе зимске службе.					
2.	Набавка индустријске соли,	т	313,94	13.310,0	База зимске службе	4.178.541,40
	превоз, истовар и ускладиштење					
	соли, по налозима надзора.					
		Укупно припремни радови:				4.243.386,40
2. ДЕЖУРСТВА						
1.	Техничко лице на пункту зимске	час	3.312,00	1.210,00	База зимске службе	4.007.520,00
	службе-једно.					
2.	Теренско путничко возило са во-	час	3.196,00	1.164,00		3.720.144,00

	зачем на кућном дежурству-				База зимске службе		
	једно						
3.	Камион са снежним плугом и	час	3.266.50	1.282.00			4.187.653,00
	расипачем соли на пункту зимс -						
	ке службе са возачем и помоћ-				База зимске службе		
	ним радником на кућном дежур-						
	ству-два						
4.	Утоваривач на пункту зимске	час	1.677,50	1.454,00			2.439.085,00
	службе са руковаоцем на кућном				База зимске службе		
	дежурству-један.						
		Укупно дежурства:					14.354.402,00
3. ИНТЕРВЕНЦИЈЕ							
1.	Камион са снежним плугом и	час	494.50	4.532,00	Град и локални		2.241.074,00
	расипачем соли са возачем и по-				путеви		
	моћним радником.						
2.	Камион са снежним плугом са	час	70,00	3.932,00	Град и локални		275.240,00
	возачем				путеви		
3.	Багер "ровокопач-утоваривач"са	час	336,00	4.214,00	Градске улице и		1.415.904,00
	снежним плугом са руковаоцем				саобраћајнице		
4.	Утоваривач са руковаоцем	час	53.50	5.454,00	База зимске службе		291.789,00
5.	Булдозер са руковаоцем	час	55,00	5.454,00			299.970,00
6.	Путарско (полутеретно) возило	час	14,50	2.364,00	Град и локални		34.278,00
	са возачем				путеви		
7.	Путничко (теренско) возило са	час	116,00	1.782,00	Град и локални		206.712,00
	возачем.				путеви		
8.	Помоћни радници на разним по-	час	37,00	600,00	Град и локални		22.200,00
	словима у оквиру чишћења сне-				путеви		
	га сем позиције под бројем 1.						
		Укупно интервенције:					4.787.167,00
ред. број	опис радова	јед. мере	количи- на	јединица цена без пдв	На локацији		укупна цена без пдв-а
4. РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА-после отапања снега							
1.	Летеће крпљење ударних рупа	т	20,72	17.000,0			352.240,00
	асфалт бетоном АБ-11 са издув-				Град и локални		
	авањем и прскањем битоемулзи-				путеви		
	јом.						
2.	Поправка и насипање саобраћа-	м3	373,28	2.920,00			1.089.977,60
	јнице ризлом (планирање подло-						
	ге булдозером, насипање и пла-						
	нирање ризле фракције (0-31)мм						
	у слоју д=5-10 цм и ваљање						
	вибрационим ваљком).						
3.	Насипање банкина ризлом фра-	м3	15,00	2.920,00	Град и локални		43.800,00
	кције (0-31)мм.				путеви		
4.	Нивелисање банкина по пропи-	м1	/	150,00			/
	су са одвозом вишка материјала.						
5.	Одржавање вертикалне саобраћ-	час	110,50	3.800,00			419.900,00
	ајне сигнализације радном гру-						

	пом у саставу: камион путарац				Град и локални путеви	
	са возачем, 1кв радник и 1 нк ра-					
	дник.					
6.	Ископ темељних јама и бетони-	м3	21,555	25.000,0		538.875,00
	рање темељних стопа 50/50/50				Град и локални путеви	
	бетоном МБ-25 за уградњу саоб-					
	раћајних знакова					
7.	Крпљење ударних рупа "хладн-	т	5,00	34.000,0	Град и локални путеви	170.000,00
	им" асфалтом са издувавањем					
	рупе "дуваљком".					
		Укупно радови на одржавању саобраћајница:				2.614.792,60
РЕКАПИТУЛАЦИЈА:						
1.	Припремни радови:					4.243.386,40
2.	Дежурства:					14.354.402,00
3.	Интервенције:					4.787.167,00
4.	Радови на одржавању саобраћајница-после отапања снега					2.614.792,60
	Укупно дин (без пдв-а):					25.999.748,00

4. Предлог плана одржавања у 2021. години

4.1. Опис радова, локације, количине и планирана вредност радова

ред. број	опис радова	јед. мере	количина	јединична цена без пдв-а	јединична цена са пдв-ом	укупна цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а
1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
1.	Набавка, превоз, припрема и	т	150,00	2.275,00			341.250,00
	депоновање агрегата 4-8 мм за						
	потребе зимске службе.						
2.	Набавка индустријске соли,	т	300,00	15.965,0			4.789.500,00
	превоз, истовар и ускладиштење						
	соли, по налозима надзора.						
		Укупно припремни радови:					5.130.750,00
2. ДЕЖУРСТВА							
1.	Техничко лице на пункту зимске	час	3.240,00	1.670,00			5.410.800,00
	службе-једно.						
2.	Теренско путничко возило са во-	час	3.145,00	1.605,00			5.047.725,00
	зачем на кућном дежурству-						
	једно						
3.	Камион са снежним плугом и	час	2.700,00	1.770,00			4.779.000,00
	расипачем соли на пункту зимс -						
	ке службе са возачем и помоћ-						
	ним радником на кућном дежур-						
	ству-два.						
4.	Утоваривач на пункту зимске	час	1.350,00	2.005,00			2.706.750,00
	службе са руковаоцем на кућном						
	дежурству-један.						
		Укупно дежурства:					17.944.275,00
3. ИНТЕРВЕНЦИЈЕ							
1.	Камион са снежним плугом и	час	450,00	6.540,00			2.943.000,00

	расипачем соли са возачем и по-						
	моћним радником.						
2.	Камион са снежним плугом са	час	300,00	5.830,00			1.749.000,00
	возачем						
3.	Багер "ровокопач-утоваривач"са	час	300,00	6.095,00			1.828.500,00
	снежним плугом са руковаоцем						
4.	Утоваривач са руковаоцем	час	50,00	7.930,00			396.500,00
5.	Булдозер са руковаоцем	час	20,00	7.930,00			158.600,00
6.	Путарско (полутеретно) возило	час	25,00	3.665,00			91.625,00
	са возачем						
7.	Путничко (теренско) возило са	час	100,00	2.865,00			286.500,00
	возачем.						
8.	Помоћни радници на разним по-	час	35,00	1.230,00			43.050,00
	словима у оквиру чишћења сне-						
	га сем позиције под бројем 1.						
		Укупно интервенције:					7.496.775,00
ред. број	опис радова	јед. мере	количина	јединична цена без пдв-а	јединична цена са пдв-ом	укупна цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а
4. РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА-после отапања снега							
1.	Летеће крпљење ударних рупа	т	40,00	23.940,0			957.600,00
	асфалт бетоном АБ-11 са издув-						
	авањем и прскањем битоемулзи-						
	јом.						
2.	Поправка и насипање саобраћа-	м3	60,00	4.030,00			241.800,00
	јнице ризлом (планирање подло-						
	ге булдозером, насипање и пла-						
	нирање ризле фракције (0-31)мм						
	у слоју д=5-10 цм и ваљање						
	вибрационим ваљком).						
3.	Насипање банкина ризлом фра-	м3	35,00	4.030,00			141.050,00
	кције (0-31)мм.						
4.	Нивелисање банкина по пропи-	м1	535,00	206,00			110.216,00
	су са одвозом вишка материјала.						
5.	Одржавање вертикалне саобраћ-	час	100,00	5.245,00			524.500,00
	ајне сигнализације радном груп-						
	ом у саставу: камион путарац са						
	возачем, 1 кв радник и 1 нк рад-						
	ник.						
6.	Ископ темељних јама и бетони-	м3	25,00	34.500,0			862.500,00
	рање темељних стопа 50/50/50						
	бетоном МБ-25 за уградњу но-						
	вих саобраћајних знакова.						
7.	Крпљење ударних рупа "хлад-	т	10,00	46.920,0			469.200,00
	ним асфалтом" са издувавањем						
	рупа "дуваљком".						
8.	Магацински трошкови за лаге-	месец	12	24.000,0			288.000,00
	ровање соли и ризле.						
		Укупно одржавање саобраћајн.					3.594.867,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА							
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						5.130.750,00
2.	ДЕЖУРСТВА						17.944.275,00
3.	ИНТЕРВЕНЦИЈЕ						7.496.775,00
4.	РАДОВИ НА ОДРЖАВАЊУ САОБРАЋАЈНИЦА						3.594.867,00
	Укупна вредност планираних радова (без пдв-а):						34.166.667,00

4.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 20 радника следеће структуре:

1 инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 418 или 812),
6 руковаоца грађевинским машинама,
6 возача камиона,
2 грађевинска техничара и
5 помоћних радника

4.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

пункт зимске службе удаљен максимално 25 км од центра Града Сремска Митровица,
2 камиона са снежним плугом и расипачем соли,
4 камиона са снежним плугом,
2 багера "ровокопач-утоваривач" (скип-а) са снежним плугом,
1 утоваривач,
1 булдозер,
1 полутеретно возило (камионет путарац) и
1 путничко теренско возило

обрадио:
Недељко Ратић дипл. грађ. инж.

.....

Ц. РАДОВИ НА ВРАЋАЊУ У ПРВОБИТНО СТАЊЕ

1. Увод

На основу финансијског плана и плана јавних набавки за 2021. годину предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица за радове на враћању јавних површина у првобитно стање опредељено је 3.000.000,00 дин. без пдв-а односно 3.600.000,00 дин. са пдв-ом.

Сходно том износу, искуству у изведеним радовима у претходној години, приоритетима одређених врста радова, стања и ранга одређенх путева и улица а у циљу постизања задовољавајућег нивоа безбедности саобраћаја планирани су радови на враћању јавних површина у првобитно стање након прикључака потрошача на комуналну инфраструктуру и интервенција на отклањању кварова на мрежи.

2. Преглед путних праваца

Предузеће "Сирмијум пут" има обавезу одржавања око 120 км локалних путева и око 80 км улица и градских саобраћајница Града Сремска Митровица.

Локални путеви су:

1. Ноћај-Раденковић,
2. Мачванска Митровица-Засавица 2-Засавица 1-Равње,
3. Лаћарак-Чалма-Дивош-Стара Бингула,
4. Сремска Митровица-Велики Радинци,
5. Велики Радинци-Гргуревци-Шуљам,
6. Велики Радинци-Бешеново-Бешеновачки Прњавор,
7. Лежимир-Шишатовац и
8. Пут за Манђелос од Лежимирског пута ...као путеви првог приоритета те
9. Пут кроз викенд насеље "Растик" и "партизански пут" од границе са катаст. општином Шид до "Црвеног Чота",
10. Бешеново-"Мутаљ"-Шуљам-Гргуревци-"Врањаш"-Манђелос,
11. Босут-Моровић (део пута до границе са катаст. општином Шид),
12. Сремска Рача (део од међународног пута за БиХ) и
13. Пут од Бешеновачког Прњавора до "Црвеног Чота"(интерни договор да га одржава цементара у Беочину) ...као путеви другог приоритета.

3. Најзначајнији радови изведени у 2020. години

У 2020. години за радове на враћању јавних површина у првобитно стање након прикључака потрошача или интервенција на отклањању кварова на мрежи активан је био уговор са "Сремпут"-ем Рума број 558 од 17. 08. 2020 године којим су уговорени радови у вредности 2.466.200,00 дин. без пдв-а односно 2.959.440,00 дин. са пдв-ом.

У оквиру њега до 10. 12. 2020. године изведени су радови у вредности 685.440,00 дин без пдв-а и то:

ред. бр.	опис радова	јед. мере	количи-на	јединична цена без пдв-а	јединична цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а	укупна цена са пдв-ом
1.	Поправка јавних површина, путева досипањем-уградњом ризле фракције "0-30" на улегнућима, местима интервенција јавних предузећа а у гарантном року (2 године) за изведене радове што обухвата: набавку,	м3	/	4.000,00		/	

	транспорт, додатна чишћења локације, разастирање, планирање и ваљање ризле.						
2.	Насипање ровова земљом из постојећег ископа са набијањем “виброжабом у слојевима д=30 цм.	м3	/	1.000,00		/	
3.	Насипање ровова песком у слојевима д=20 цм са натапањем водом. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	/	3.000,00		/	
4.	Насипање ровова природним шљунком са набијањем “виброжабом” у слојевима д=20 цм. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	/	3.000,00		/	
5.	Насипање ровова ризлом фракције (0-30) мм са набијањем “виброжабом” или виброплочом у слојевима д=20 цм. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	/	4.000,00		/	
6.	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д~(4-8) цм на рововима од прикључка инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему; додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја или проширивање постојећег рова уз нужан рад “глодалице” или “скип”-а са одношењем материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге, издувавање прашине “дуваљком”, прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалт-бетона ручно са машинским ваљањем.	т	33,60	20.400,0		685.440,00	
7.	Услуге рада радника -нискоквалификовани -квалификовани радник	 час час	 / /	 600,00 700,00		 / /	
8.	Ангажовање вибронабијача (вибро жаба или вибро плоча)	час	/	3.000,00		/	

	са руковаоцем.						
9.	Услуге полутеретног возила "путарца" са возачем.	час	/	3.000,00		/	
10.	Услуге багера "скип"-а са руковаоцем.	час	/	4.000,00		/	
11.	Геомеханичко испитивање збијености насутог материјала у рову.	пауш. по опиту	/	15.000,0		/	
	Укупна вредност изведених радова (без пдв-а):						685.440,00
	Пдв-20%						/
	Укупна вредност изведених радова (са пдв-ом):						/

од чега по појединим предузећима:

За Бабић Слободан - Нови Сад, ул. Народног фронта бр. 27Е/108

Ред. бр.	Локација	Разлог раскопав.	За фирму	Димензије (цм)	Повр. (м2)
12.	Ср. Митровица, Стари шор 65 (улаз у болницу)	Прикључ. посл. обј. Ср. Митр. -Стари шор 51	Бабић Слободан-Нови Сад	58*380 (стварне мере)	2,20
	Укупно (м2)				2,20
	За просечну дебљину д~7,5 цм ... (2,20*0,075*2,50) ... Укупно (т)				**0,41**

За "Гастекс" - Инђија

Ред. бр.	Локација	Разлог раскопав.	За фирму	Димензије (цм)	Повр. (м2)
18.	Ср. Митровица, Вишњевачка бб. - за "Маталфер"	Прикључ.	Гастекс-Инђија	160*270 (стварне мере)	4,32
	Укупно (м2)				4,32
	За просечну дебљину д~7,5 цм ... (4,32*0,075*2,50) ... Укупно (т)				**0,81**

За "Сремгас" - Сремска Митровица

Ред. бр.	Локација	Разлог раскопав.	За фирму	Димензије (цм)	Повр. (м2)
6.	Ср. Митровица, Карађорђева 77	Прикључ.	Сремгас	90*80 (д=5 цм)	0,72
9.	Ср. Митровица, Масарикова (10-12)	Прикључ.	Сремгас	48*995	4,78
10.	Ср. Митровица, Масарикова (10-12)	Прикључ.	Сремгас	50*403	2,02
40.	М. Митровица, 28 Августа-ров	Прикључ.	Сремгас	142*420	5,96
41.	М. Митровица, 28 Августа-тротоар	Прикључ.	Сремгас	82*162 (д=5 цм)	1,33
	Укупно (м2) ... (12,76+2,05)				14,81
	За просечну дебљину д~7,5 цм ... (12,76*0,075*2,50=2,39) За просечну дебљину д~5,0 цм ... (2,05*0,05*2,50=0,26) Укупно (т)				**2,65**

За "Телеком" - Сремска Митровица

Ред. бр.	Локација	Разлог раскопав.	За фирму	Димензије (цм)	Повр. (м2)
19.	Ср. Митровица, Тимочке дивизије 56 - приступни пут згради	Полагање кабла	Телеком	100*700	7,00
20.	Ср. Митровица, Тимочке дивизије 54, ћуприја	Полагање кабла	Телеком	70*345	2,42
21.	Ср. Митровица, Тимочке дивизије 52, ћуприја	Полагање кабла	Телеком	73*270	1,97
22.	Ср. Митровица, Тимочке дивизије 50, ћуприја	Полагање кабла	Телеком	73*240	1,75
23.	Ср. Митровица, Тимочке дивизије 48, ћуприја	Полагање кабла	Телеком	73*435	3,18
24.	Ср. Митровица, Тимочке дивизије (26-28) - приступни пут кућама	Полагање кабла	Телеком	140*620	8,68
	Укупно (м2)				25,00
	За просечну дебљину д~7,5 цм ... (25,00*0,075*2,50) ... Укупно (т)				**4,69**

За “Водовод” - Сремска Митровица

Ред. бр.	Локација	Разлог раскопав.	За фирму	Димензије (цм)	Повр. (м2)
1.	Ср. Митровица, Ђуре Јакшића 46	Интерв.	Водовод	217*247	5,36
2.	Ср. Митровица, И. Г. Ковачића 3	Интерв.	Водовод	175*360	6,30
3.	Ср. Митровица, Босутски пут 29	Интерв.	Водовод	55*205+75*325 +105*425	8,03
4.	Ср. Митровица, Његошева 30	Интерв.	Водовод	230*520+240*265 +40*115	18,78
5.	Ср. Митровица, Карађорђева 77	Прикључ.	Водовод	85*140	1,19
7.	Ср. Митровица, Деспота Стефана 36	Прикључ.	Водовод	115*155	1,78
8.	Ср. Митровица, Мил. Обилића 17	Прикључ.	Водовод	175*285	4,99
13.	Ср. Митровица, Стари шор 3-шахт	Интерв.	Водовод	130*143 (д=5 цм)	1,86
14.	Ср. Митров, Стари шор 116-шахт	Интерв.	Водовод	120*125 (д=5 цм)	1,50
15.	Ср. Митровица, Паланка 1	Интерв.	Водовод	175*215	3,76
16.	Ср. Митровица, Тицанова 73	Прикључ.	Водовод	180*192	3,46
17.	Ср. Митровица, Тицанова 9	Прикључ.	Водовод	155*170	2,64
25.	Ср. Митровица, Војводе Степе бб. (православна црква)	Прикључ.	Водовод	115*290+120*160	5,26
26.	Ср. Митровица, Стевана Сремца код ул. Јовице Трајковића	Интерв.	Водовод	150*165+202*142	5,35
27.	Ср. Митровица, Прва Јалијска 73	Прикључ.	Водовод	262*165+140*82 +195*130	8,00
28.	Ср. Митровица, Трећа Јалијска 27	Прикључ.	Водовод	180*195	3,51

29.	Ср. Митровица, Друга Јалијска 25	Интерв.	Водовод	140*175	2,45
30.	Ср. Митровица,Четврта Јалијска 21	Прикључ.	Водовод	85*310	2,64
31.	Ср. Митровица, Четврта Јалијска 15	Интерв.	Водовод	110*295	3,25
32.	Ср. Митровица, Четврта Јалијска 13	Интерв.	Водовод	160*245	3,92
33.	Ср. Митровица, Четврта Јалијска 2	Интерв.	Водовод	165*295	4,87
35.	Лаћарак, Змајева 7	Прикључ.	Водовод	270*135+50*80	4,05
36.	Лаћарак, Змајева (код ул. Бранка Радичевића)	Интерв.	Водовод	125*200	2,50
37.	Лаћарак, Змајева (према ул. Гаје Шуљманца)	Интерв.	Водовод	190*140	2,66
38.	Лаћарак, Планинска друга 2а	Прикључ.	Водовод	145*260	3,77
39.	Лаћарак, Радничка 1	Интерв.	Водовод	230*130	2,99
43.	М. Митровица, Савска 67	Прикључ.	Водовод	137*180	2,47
44.	М. Митровица, Савска 69	Прикључ.	Водовод	150*160	2,40
45.	М. Митровица, Савска 31	Прикључ.	Водовод	193*275	5,31
46.	М. Митровица, Савска 23а	Прикључ.	Водовод	185*300	5,55
50.	Лаћарак, Триве Витасовића 1	Интерв.	Водовод	200*225	4,50
	Укупно (м2) ... (131,74+3,36)				135,10
	За просечну дебљину д~7,48 цм ... (131,74*0,0748*2,50=24,62) За просечну дебљину д~5,0 цм ... (3,36*0,05*2,50=0,42) Укупно (т)				**25,04**

4. Предлог плана одржавања у 2021 години

Предмет овог плана су грађевински радови које је потребно извести на враћању јавних површина након интервенција јавних комуналних предузећа на мрежи због прикључака потрошача или отклањању кварова на мрежи.

Локације на којим се изводе радови су у принципу сва насељена места у Граду али најчешће је то у Сремској Митровици.

Неопходне грађевинске радове на отварању мреже предвиђено је да раде сама комунална предузећа и они нису предмет ове јавне набавке. Такође могуће је да зависно од локације и врсте јавне површине на којој је рађена интервенција и враћање у првобитно стање раде сама комунална предузећа, о чему ће одлучивати управљач путева.

Предвиђени радови у оквиру ове јавне набавке су обично хитне природе и морају се одрађивати у кратком року након интервенција на мрежи што је потребно имати у виду приликом планирања извођења радова.

Радови се морају изводити стручно са гарантним роком од 2 године.

Табеларно се даје опис и количине предвиђених радова.

4.1. Опис радова, количине, јединичне цене и планирана вредност радова

ред. бр.	опис радова	јед. мере	количина	јединична цена без пдв	јединична цена са пдв-ом	укупна цена без пдв-а	укупна цена са пдв-ом
1.	Поправка јавних површина,	м3	15	4.800,00		72.000,00	

	путева досипањем-уградњом ризле фракције “0-30” на улегнућима, местима интервенција јавних предузећа а у гарантном року (2 године) за изведене радове што обухвата: набавку, транспорт, додатна чишћења локације, разастирање, планирање и ваљање ризле.						
2.	Насипање ровова земљом из постојећег ископа са набијањем “виброжабом у слојевима д=30 цм.	м3	10	1.200,00		12.000,00	
3.	Насипање ровова песком у слојевима д=20 цм са натапањем водом. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	10	3.600,00		36.000,00	
4.	Насипање ровова природним шљунком са набијањем “виброжабом” у слојевима д=20 цм. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	20	3.600,00		72.000,00	
5.	Насипање ровова ризлом фракције (0-30) мм са набијањем “виброжабом” или виброплочом у слојевима д=20 цм. У цену улази набавка материјала, транспорт и уградња.	м3	15	4.800,00		72.000,00	
6.	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д~(4-8) цм на рововима од прикључка инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему; додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја или проширивање постојећег рова уз нужан рад “глодалице” или “скип”-а са одношењем материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге, издувавање прашине “дуваљком”, прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња	т	105	24.865,0		2.610.400,00	

	асфалт-бетона ручно са машинским ваљањем.						
7.	Услуге рада радника -нискоквалификовани -квалификовани радник	 час час	 10 6	 720,00 840,00		 7.200,00 5.040,00	
8.	Ангажовање вибронабијача (вибро жаба или вибро плоча) са руковаоцем.	час	8	3.600,00		28.800,00	
9.	Услуге полутеретног возила “путарца” са возачем.	час	5	3.712,00		18.560,00	
10.	Услуге багера “скип”-а са руковаоцем.	час	10	4.800,00		48.000,00	
11.	Геомеханичко испитивање збијености насутог материјала у рову.	пауш. по опиту	1	18.000,0		18.000,00	
	Укупна вредност планираних радова (без пдв-а):						3.000.000,00
	Пдв-20%						600.000,00
	Укупна вредност планираних радова (са пдв-ом):						3.600.000,00

4.2. Радни (кадровски) капацитет

За извођење планираних радова потребно је укупно 6 радника следеће структуре:

1 грађевински инжењер нискоградње са лиценцом за одговорног извођача радова (412 или 415 или 812),
1 руковаоца грађевинским машинама,
1 возача камиона,
1 кв радника
1 нк радника и
1 асфалтера

4.3. Технички капацитет

За извођење планираних радова потребно је поседовати:

1 компресор са прикључцима,
1 ваљак за крпљење ударних рупа мин. 2 т,
1 камион кипер носивости 10 т,
1 багер “ровокопач, утоваривач”- “скип”,
1 виброжаба и 1 виброплоча.

Обрадио:
Недељко Ратић дип. грађ. инж.

.....

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

ПЛАН И ПРОГРАМ "ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА" НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021 ГОДИНУ

САДРЖАЈ:

ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА
-Планиране количине
-Планирана вредност радова

Д. ХОРИЗОНТАЛНА И ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Опис радова и локације:

Планирани су неопходни радови на основу изведених и неизвдених а радова у претходној години.
Реч је о радовима које је потребно извести како би се саобраћај на путној мрежи на територији град Сремска Митровица одвијао сигурно и безбедно за све учеснике у саобраћају.

Важније позиције ових радова су:
-Обележавање средишње линије у граду и осталим насељеним местима на територији града Сремска Митровица,
-Обележавање пешачких прелаза,острва ,стоп линија,лежећих полицајаца и остало,
-Обележавање стрелица
-Обележавање паркинга који су изузети из система наплате
-Обележавање натписа БУС, ТКСИ као и симбола

Радови ће се изводити према потреби у граду и насељеним местима на територији Града Сремска Митровица
НАПОМЕНА : ОВО ОДРЖАВАЊЕ ЈЕ У СКЛОПУ ЈАВНОГ ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА.

У прилогу **Планиране количине и планирана вредност радова:**

Прилог:ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ХОРИЗОНТАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Ред бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Обележавање пешачких прел. острва,стоп линија, лежећих полицајаца и сл.	м2	5000				
2.	Обележавање средишње линије на путевима 0,12 м	м	100000				
3.	Обележавање ивичне линије на путевима 0,12 м	м	5000				
4.	Обележавање средишње линије у граду 0,12 м	м	100000				
5.	Обележавање стрелица једносмерних	ком	200				
6.	Обележавање стрелица двосмерних	ком	200				

7.	Обележавање линије за паркирање	м	1000				
8.	Ознаке П,ТАКСИ и остале мања слова	ком	400				
9.	Ознаке БУС ,СТОП и остале већа слова	ком	400				
10.	Ознака БУС стајалиште -жуте боје	м2	100				
11.	Фарбање бициклистичке стазе црвене ивичне линије 0,12м	м2	500				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-ом ..... 8**.862.000,00 дин.**

Прилог:ОПИС, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА ЗА ВЕРТИКАЛНУ СИГНАЛИЗАЦИЈУ

Важније позиције ових радова су:
-Набавка стандардних саобраћајних знакова
-Уградња саобраћајних знакова и опреме
-Набавка и уградња огледала и лежећих полицајаца
-Набавка и уградња ванстандардне опреме

Ред. бр.	**Опис радова**	**Јед. мере**	**Количина**	**Јединична цена без ПДВ-а**	**Јединична цена са ПДВ-ом**	**Укупна цена без ПДВ-а**	**Укупна цена са ПДВ-ом**
1.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 90цм класа 2	ком	60				
2.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик троугао 60цм класа 2	ком	60				
3.	Стандардни саобр.знак андрејин крст I-34 I-34.1	 ком ком	 3 3				
4.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик круга 60цм класа 2	ком	60				
5.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик						
	квадрата 60цм класа 2	ком	60				
6.	Стандардни саобраћајни знакова опасности -облик праугоника 60 *90цм класа 2	ком	60				

7.	Стандардни саобраћајни знаци обавештења путоказне табле,туристичке табле и др. фолија класе 1 фолија класе 2	 м2 м2	 65 65				
8.	Стандардни саобраћајни знак III-2.1 100*35 цм фолија класе 2	ком	6				
9.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-63.1 III-64.1 150*50цм	ком	15				
10.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-63. III-64 50цм	ком	15				
11.	Стандардни саобраћајни знак обавештења III-84 30*100цм	ком	20				
12.	Вертикалне запреке 100*25цм са постољем	ком	5				
13.	Носачи саобраћајног знака дужине 2,4м дужине 3м дужине 3,5м дужине 4м дужин 5м по дужном метру	 ком ком ком ком ком м	 30 60 60 15 15 20				
14.	Саобраћајна огледала пречник 90цм пречник 60цм	 ком ком	 10 10				
15.	Успоривач брзине „лежећи полицајац ,гумени елементи,висине 5цм са уградњом	м	30				
16.	Једностране одбојне ограде степен задржавања Н2 са стубовима на растојању 4м СРПС ЕН 1317 са уградњом		40				
17.	Израда темеља за саобраћајни знак 50*50*50цм	ком	200				
18	Монтажа сао,знака на носач	ком	150				
19.	Демонтажа саобраћајног знака са одвозом вишка материјала до 3км	ком	200				
20.	Прелепљивање знакова антиграфит фолијом	м2	30				

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом ..... **4.100.000,00 дин.**

ГОДИШЊИ ПЛАН НА РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ ПУТНИХ ПРЕЛАЗА ЗА 2021 ГОДИНУ

Калкулација -трошкови одржавања аутоматских браника на путном прелазу

(обрачун за један путни прелаз)

	Опис посла	бр. норме ЖТП-а	бр.уређаја по ПП	норма час по уређају	свега НЧ
.1.	Одрж. светлосног путног сигнала	4401	2	6	12
.2.	Одрж. Контролног сигнала	4402	2	6	12
.3.	Одрж. Еле.шинског контакта	4404	6	15	90
.4.	Одрж. Поставне справе за ПП	4405	2	51	102
.5.	Одрж. Мотке за ПП	4406	2	26	52
.6.	Одрж. Рама за разводни кабл	4409	1	16	16
.7.	Одрж. Локалног постављача	4407	1	3	3
.8.	Одрж. Релејног рама са пругама	4410+4403	1	60	60
.9.	Одрж. Укљученог уређаја за ПП	4412	1	48	48
	Свега НЧ годишње				395

Материјал

	Врста материјала	потребна количина
.1.	Маст за подмазивање	1кг
.2.	Опруге	2 ком
.3.	Микропрекидач	1ком
.4.	Диоде	2 ком
.5.	Сигналне сијалице	4ком
.6.	Акумулатор	0,4ком
.7.	Осигурачи	10
.8.	Електронско- шинска контакт	2 ком
.9.	Релејна група	0.5ком
	Свега материјала	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А. Радна снага

Б. Материјал

В. Механизација

У К У П Н О **4.100.000,00**

напомена: износ са пдв

44.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.02.2021.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ Годишњи Програм пословања за 2021.годину Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ доо из Сремске Митровице.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-16/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица

ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2021.ГОДИНУ

НАЗИВ: **Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут"д.о.о.**
АДРЕСА: **Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија 13**

ОСНИВАЧ: **Скупштина града Сремска Митровица**

ДЕЛАТНОСТ: **4211 Изградња путева и аутопутева**
МАТ.БРОЈ: **20940956**
ПИБ: **108151781**

Децембар 2020. год.

САДРЖАЈ

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ
1.1. Мисија 1
1.2. Визија 2
1.3. Циљеви 2

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА..... 3

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА..... 5

4. ПЛАН - ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ 5

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА..... 13

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ..... 14

7. ЗАДУЖЕНОСТ..... 14

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА..... 14

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1.Мисија предузећа

Скупштина града Сремска Митровица је 30. априла 2013.године, након анализе стања у систему одржавања и изградње саобраћајница на територији града и стања у предузећу „Путеви" АД из Сремске Митровице, донела Одлуку о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут"д.о.о.
Предузеће је основано, сагласно одредбама Закона о јавним предузећима, Закона о комуналним делатностима, Закона о привредним друштвима као и Одлуке о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица, ради обављања делатности од општег интереса одржавања улица и путева на територији града, а затим на основу одлуке Скупштине оснивача покренута је процедура оснивања и регистрације код Агенције за привредне регистре.

На основу Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" доо од 15.09.2016.; 21.10.2016. и 05.07.2017. г. утврђено је да "Сирмијум пут" доо послује ради обезбеђивања управљања, заштите и развоја општинских путева и улица на територији града С. Митровица.

Пуно пословно име предузећа: **Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут"д.о.о. Сремска Митровица**
Правна форма: **Друштво са ограниченом одговорношћу**
Седиште: **Сремска Митровица, Светог Димитрија 13**

Опис делатности: **Делатност одржавања улица и путева**

Претежна делатност: **42.11 – Изградња путева и аутопутева**
Остале делатности:

42.99 Изградња осталих непоменутих грађевин
43.11 Рушење објеката
43.12 Припрема градилишта
42.13 Изградња мостова и тунела
43.21 Постављање електричних инсталација
52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају
68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
71.11 Архитектонска делатност
71.12 Инжењерске делатности и техничко
81.10 Услуге редовног чишћења
81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
81.29 Услуге осталог чишћења
81.30 Услуге уређења и одржавања околине

Матични број **:** **20940956**
Порески идентификациони број - ПИБ **108151781**

Најважнији закони, подзаконски акти и остала акта који утичу на рад, пословање, функционисање и делатност „Сирмијум пут" Сремска Митровица су:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС15/2016 и 88/2019)
- Закон о комуналним делатностима (Сл.гласник РС 88/2011;104/2016 и 95/2018),
- Закон о привредним друштвима (Сл.гласник РС 36/2011, 99/2011, 83/2014 - други закон, 5/2015; 44/2018; 95/2018 и 91/2029)
- Закон о јавним набавкама (Сл.гласник РС 91/2019)
- Закон о заштити животне средине (Сл.гласник РС 135/2004, 36/2009, 36/2009 - други закон, 72/2009 - др. Закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016; 76/2018 и 95/2018-др. закон)
- Закон о планирању и изградњи (Сл.гласник РС 72/2009, 81/2009-исп., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013 -одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018; 31/2019; 37/2019 – др. Закон и 9/2020)
- Закон о путевима (Сл.гласник РС 41/2018; 95/2018 – др. закон)
- Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 и др. Закон, 103/2015; 99/2016, 113/2017; 95/2018; 31/2019 и 72/2019),
- Закон о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/2007, 83/2014-и др. Закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 149/2020)
- Одлука о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут" Сремска Митровица (СЛ. Града С. Митровица 4/2013, 14-II/2016, 16/2016 и 9/2017)
- Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица (СЛ. Града С. Митровица 14-II/2017)

1.2 Визија

Визија Предузећа "Сирмијум пут" ДОО је управљање и одржавање улица и путева на територији града Сремска Митровица уз поштовање принципа рационалности у пословању, као и заштита животне средине и енергетске ефикасности.

1.3 Циљеви

Циљеви Предузећа "Сирмијум пут" ДОО су првенствено усмерени ка испуњењу основне делатности управљања и одржавања улица и путева на територији Града, а пре свега на:

- квалитетно руковођење, организација и извођење радова
- штедљив и рационалан однос према трошковима
- брига о безбедности запослених
- стручно усавршавање запослених
- брига о заштити животне средине.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА

Према члану 30. Одлуке о оснивању предузећа „ Сирмијум пут", управљање у друштву је организовано као дводомно, па су органи предузећа:

1. Скупштина
2. Надзорни одбор именован први пут 20.01.2017. г. који чине председник и 2 члана надзорног одбора
3. Директор

Овлашћења и делокруг рада органа друштва утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

Унутрашња организација и систематизација радних места предузећа „Сирмијум пут" Сремска Митровица уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Овим Правилником утврдђује се организациона структура, број радних места, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених у циљу извршавања задатака из делатности утврђених Одлуком о оснивању и важећим законским прописима.

Директор предузећа као орган пословођења Предузећа обавља послове који се сматрају пословима органа пословођења, а регулисани су Одлуком о оснивању „Сирмијум пут" доо, а пре свега:

- организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа,
- представља и заступа Предузеће у складу са Законом и Статутом,
- стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Предузећа,
- предлаже Програма рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење,
- подноси финансијски извештај, извештај о пословању и годишњи обрачун,
- учествује у раду и извршава одлуке Скупштине друштва,
- уз сагласност Скупштине друштва доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- доноси одлуке о покретању поступка јавне набавке добара, услуга и радова,
- доноси одлуку о потреби заснивања радног односа, врши пријем у радни однос и закључује уговор о раду са запосленим,
- доноси одлуке о распореду радног времена и раду дужем од пуног радног времена,
- обавља и друге послове у складу са Законом и одлукама Скупштине.

У складу са горе поменутим Предузеће је организовано у два сектора: Технички сектор и Економско-правни сектор.

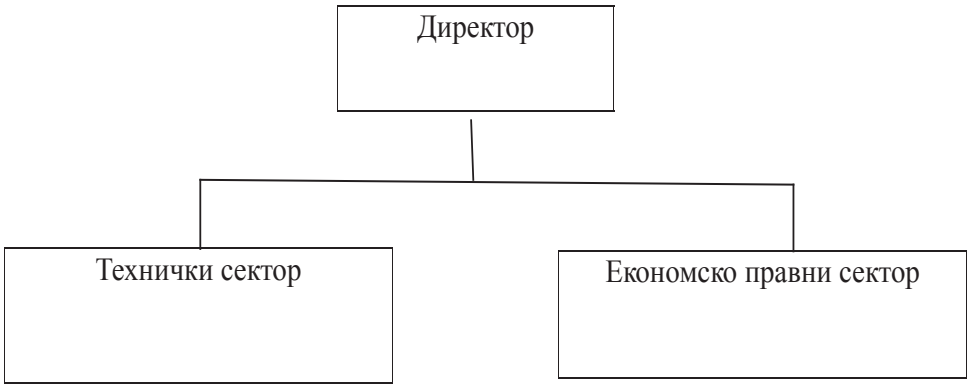
а) Технички сектор

Технички сектор кроз своју организацију врши послове за потребе оснивача и тржишта у складу са регистрованим делатностима.

б) Економско правни сектор

Економско правни сектор кроз своју организацију обухвата вршење економско-финансијских послова, правних и општих послова. Економско-финансијски послови сектора су везани за праћење прихода и расхода Предузећа, учешће у изради Плана и програма пословања, припреме Финансијског плана и годишњих и периодичних финансијских извештаја у складу са важећим законским прописима, обрачун зарада и накнада запослених, евиденција наплате потраживања по свим основама, праћење остварења прихода и стање обавеза и на тај начин одржава укупну ликвидност предузећа.

Правни и општи послови сектора обухватају правно заступање Предузећа, целокупно правно регулсање свих пословних активности Предузећа, протоколарне и маркетинг послове за потребе свих органа Предузећа као и административно-стручне и послове потребне за рад запослених у Предузећу.



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

На основу чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању „Сирмијум пут" доо средства неопходна за функционисање Предузећа и обављање делатности за коју је основано (у пуном техничком и сваком другом капацитету) и стицања прихода, обезбеђује град Сремска Митровица.

За 2021. г. предвиђено је у складу са буџетом града – оснивача 41.000.000,00 дин. за потребе зимске службе (за период јануар-март 2021. г. и период од новембра 2021 , 4.000.000,00 за одржавање вертикалне сигнализације, те износ од 4.100.000,00 за уговор са железницом - одржавање путних прелаза), а такође и средства за функционисање " Сирмијум пут " доо од 7.700.000,00 дин. по основу обављања услуга предузећа – надзор у оквиру јавно-приватног партнерства.

Износ прихода од 3.500.000,00 дин. биће обезбеђен од послова за потребе оснивача или тржиште - трећа лица, како физичка лица тако и правне субјекте кроз обављање послова израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услова, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица из домена делокруга рада "Сирмијум пут" доо.

Физички обим активности на одржавању саобраћајница на територији Града Сремска Митровица (одржавању саобраћајница у летњем периоду, радови на хоризонталној и вертикалној сигнализацији, радови у оквиру зимске службе као и активности на повратку у првобитно стање) дефинисан је Годишњим планом одржавања саобраћајница "Сирмијум пут" доо (који обухвата: зимско одржавање; радове на враћању у првобитно стање; хоризонталну и вертикалну сигнализацију; одржавање путних прелаза; летње одржавање.). Летње одржавање произилази из оквира дефинисаног Уговором о јавно-приватном партнерству за период од 5 година и Елаборатом – Планом за летње одржавање локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2021.

4. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ - ПЛАН

Финансијски план је приказ процене остваривања прихода и обавеза исказаних кроз очекиване расходе.

План је урађен у складу са претпоставкама о висини средстава обезбеђених за функционисање Предузећа. Узело се у обзир да ће се поштовати пројектовани раст цена на мало, потенцијални раст цена појединих добара и услуга као и инструкција о начину формирања масе зарада у јавним комуналним предузећима.

Финансијски план предузећа садржи:
- план прихода
- план расхода
- пројектовани Биланс успеха за 2021. год.
- пројектовани Биланс стања за 2021. год.

4.1.План прихода

У структури пословних прихода у 2021. години појављују се:
- приходи од оснивача предузећа а по основу уговора о вршењу поверене делатности и
- приходи од послова на тржишту

Табела 1: Структура прихода по изворима

Ред. број	Врста прихода	**2020. план**	**2021. план**	Индекси	
				4/3	
1	2	3	4	5	
1	Приходи-оснивач	46.022.125,00	52.700.000,00	1.15	
2	Приход-оснивач уговор са железницом	3.300.000,00	4.100.000,00	1.24	
3	Приход од послова са тржишта	3.500.000,00	3.500.000,00	1.00	
4	Повратак у првобитно стање	3.600.000,00	3.600.000,00	1.00	
	Укупно	56.422.125,00	63.900.000,00	1.13	

Укупан буџет за зимску службу се односи на реализацију радова за зимско одржавање путева– зимска служба: јануар–март 2021. и зимска служба новембар/децембар 2021. предвиђених обимом послова у складу са физичким обимом рада из Годишњег плана одржавања путева и саобраћајница на територији Града С. Митровица.
Из сопствених средстава биће обезбеђено за радове "повратак у првобитно стање" у износу од 3.600.000,00 дин.
Под "Приходима од послова са тржишта" у износу од 3.500.000,00 дин. подразумевају се планирана средства од послова на тржишту за физичка и правна лица на основу израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услови, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица у оквиру делатности "Сирмијум пут" доо.
Напомена: представљени износи су износи са ПДВ.

4.2.Расходи по наменама

Табела 2: Структура расхода по наменама за 2021.г.

Р. бр.	Конто	Врста расхода	План 2020	2020 процена	План 2021	Индекси	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	
I		**ПОСЛОВНИ РАСХОДИ**					
1	**51**	**Трошкови материјала**	455.000	442.958	690.000	0.97	1.56
	5110	Материјал грађевински за одржавање саобраћајница	0	0	0	0.00	0.00
	5121	Трошкови канцеларијског материјала	50.000	31.958	50.000	0.64	1.56
	5122	Трошкови резер. делова	0	0	0	0.00	0.00
	5123	Трошкови ситног инвентара	5.000	11.000	10.000	2.20	0.91
	5124	Трошкови набавке основног средства	150.000		230.000	0.00	0.00
	5125	Материјал за одржавање осн. средстава	0	0	0	0.00	0.00
	5129	Трошкови осталог материјала	0	0	0	0.00	0.00
	5130	Трошкови електричне енергије	0	0	0	0.00	0.00
	5131	Трошкови енергената за асф. Базу	0	0	0	0.00	0.00
	5133	Трошкови горива и мазива	250.000	400.000	400.000	1.60	1.00
2	**52**	**Трошкови зарада**	**10.790.500**	**10.592.610**	**11.507.000**	0.98	1.09
	5200	Трошкови бруто зарада	7.271.032	7.201.245	7.802.000	1.00	1.08
	5210	Трошкови доприноса на терет послодавца	1.703.968	1.687.610	1.828.000	1.00	1.08
	5220	Трошкови накнада по уговору о делу	0	0	0	0.00	0.00
	5240	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	710.000	705.000	720.000	1.00	1.02
	5260	Трошкови накнада чланова Надзорног одбора	605.500	605.200	612.000	1.00	1.01
	52900	Трошкови јубиларне награде		0	0	0.00	0.00
	52904	Трошкови помоћи запосленима	300.000	279.000	330.000	0.93	1.18
	5296	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	135.000	114.555	150.000	0.85	1.11
	52961 529400 529500	Трошкови дневница – сл.пут трошкови смештај,исхрана с.п. Трошкови превоза – сл.пут	15.000 30.000 20.000		15.000 30.000 20.000	0.00	0.00
3	**53**	**Трошкови производних услуга**	**40.808.500**	**32.311.780**	**42.035.500**	0.80	1.30
	5310	Трошкови превоза	0	0	0	0.00	0.00
	5312	Трошкови ПТТ услуга	150.000	265.000	250.000	1.77	0.94
	5320	Трошкови услуга на текућем одржавању осн. средстава	30.000	12.780	30.000	0.43	2.35
	5322	Трошкови регистрације возила	0	0	0	0.00	0.00
	5334	Трошкови закупа	500.000	504.000	505.000	1.01	1.00
	5350	Трошкови рекламе и пропаганде	50.000	0	50.000	0.00	0.00
	5390	Трошкови ХТЗ опреме					
	5395	Трошкови комуналних услуга					
	5394	Трошкови осталих	40.078.500	31.530.000	41.200.500	0.79	1.31

		производних услуга					
4	**54**	**Трошкови амортизације**	**100.000**	**30.000**	**100.000**	0.30	3.33
	5400	Трошкови амортизације	100.000	30.000	100.000	0.30	3.33
5	**55**	**Нематеријални трошкови**	**1.225.000**	**456.200**	**1.235.000**	0.38	2.71
	5500	Трошкови здравствених услуга	20.000	20.000	0	1.00	0.00
	5503	Трошкови ревизије	250.000	0	250.000	0.00	0.00
	5504	Трошкови стручног образовања запослених	100.000	100.000	100.000	1.00	1.00
	55041	Трошкови стручних часописа и публикација	95.000	90.000	95.000	0.95	1.06
	5505	Трошкови за хуманит. и друге солидарне намене	0	0	0	0.00	0.00
	5509	Трошкови осталих услуга	300.000	40.000	200.000	0.13	5.00
	5510	Трошкови репрезентације	100.000	97.000	100.000	0.97	1.03
	5520	Трошкови премије осигурања	0	0	0	0.00	0.00
	5530	Трошкови платног промета	35.000	30.000	35.000	0.86	1.17
	5540	Трошкови чланарина	10.000	9.200	15.000	0.92	1.63
	5550	Трошкови пореза, спорова (накнаде за воде, гр. земљиште	195.000	0	300.000	0.00	0.00
	5591	Трошкови такси (адм., судске, рег.)	60.000	30.000	80.000	0.50	2.67
	5593	Остали нематеријални трошкови	60.000	40.000	60.000	0.67	1.50
II		**ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**					
	5620	Расходи камата	0	0	0	0.00	0.00
	5630	Негативне курсне разлике	0	0	0	0.00	0.00
	5691	Остали финансијски расходи	0	0	0	0.00	0.00
III	57,58, 59	**ОСТАЛИ РАСХОДИ 5793 Накнада штете другим лицима**	**300.000**	**15.000**	**300.000**	0.50	20.00
		УКУПНИ РАСХОДИ (I+II+III)	**53.679.000**	**43.848.548**	**55.867.500**	0.82	1.27

4.3 Пројектовани Биланс успеха за 2021.годину

Табела 3: Биланс успеха за 2021.годину

у 000 дин.

Позиција	АОП	Износ			Индекс	
		План за 2020.	2020	План за 2021.	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
I ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (202+203+204+205+206)	201	**54.585**	**42.551**	**56.025**	0.78	1.32
1. Приходи од продаје	202	54.585	42.551	56.025	0.78	1.32
2.Приходи од активирања учинака и робе	203					
3. Повећање вредности залиха учинака	204					
4. Смањење вредности залиха учинака	205					
5. Остали пословни приходи	206					
II ПОСЛОВНИ РАСХОД (208 ДО 212)	207	**53.379**	**43.834**	**55.597**	0.82	1.27
1. Набавна вредност продате робе	208					
2.Трошкови материјала и енергената	209	455	443	455	0.97	1.03
3.Трошкови зарада,накнада зарада и остали лични расходи	210	10.790	10.593	11.507	0.98	1.09
1,134.Трошкови амортизације и резервисања	211	100	30	100	0.30	3.33
5.Производне услуге и остали пословни расходи	212	42.034	32.768	43.535	0.78	1.33
III ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (201-207)	213	**1.206**	**0**	**428**	0.00	0.00
IV ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214	0	1.283	0	0.00	0.00
V ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	215					
VI ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	216					0.00
VII ОСТАЛИ ПРИХОДИ	217	0	0	0	0.00	0.00
VIII ОСТАЛИ РАСХОДИ	218	300	15	300	0.05	20.00
IX ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (213-214+215-216+217-218)	219	**906**	**0**	**128**	0.00	0.00
X ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (214-213-215+216-217+218	220	**0**	**1.298**	**0**	0.00	0.00
XI НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	221					
XII НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	222					
Б. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (219-220+221-222)	223	**906**	**0**	**128**	0.00	0.00
В. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (220-219+222-221)	224	**0**	1.298	**0**	0.00	0.00

Г. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
1.Порески расход периода	225	137	0	19	0.00	0.00
2.Одложени порески расходи периода	226					
3.Одложени порески приходи периода	227					
Д.Исплаћена лична примања послодавца	228					
Ђ. НЕТО ДОБИТАК (223-224-225-226+227-228)	229	**769**	**0**	**109**	0.00	0.00
Е.НЕТО ГУБИТАК (224-223+225+226-227+228)	230	0	**1.298**	0	0.00	0.00
Ж.НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	231					
З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЛАСНИЦИМА МАТИЧНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА	232					
И. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ	233					

4.4. Пројектовани Биланс стања за 2021.годину

Табела 4: Биланс стања за 2021.годину

у 000 дин

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс	
		План за 2020.	2020. процена	План за 2021.	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
АКТИВА						
А. СТАЛНА ИМОВИНА (002+003+004+005+009)	001	**160**	**130**	**230**	0.81	1.77
I.НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ	002					
II.GOODWILL	003					
III.НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	004					
IV.НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА(006+007+008)	005	160	130	230	0.81	1.77
1.Некретнине, постројења и опрема	006	160	130	230	0.81	1.77
2.Инвестиционе некретнине	007					
3.Биолошка средства	008					
V.ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ(010+011)	009					
1.Учешће у капиталу	010					
2.Остали дугорочни финансијски пласмани	011					
Б.ОБРТНА ИМОВИНА(013+014+015)	012	**6.618**	**7.587**	**5.594**	1.15	0.74
I.ЗАЛИХЕ	013	0	0	0	0.00	0.00
II.СТАЛНА СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	014					
III.КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА, ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА (016+017+018+019+020)	015	**6.618**	**7.587**	**5.594**	1.15	0.74
1. Потраживања по основу продаје Друга потраживања	016	5.800 10	5.560 12	4.790 15	0.96 1.20	0.86 1.25
2.Потраживања за више плаћен порез на добитак	017					
3.Краткорочни финансијски пласмани	018	28	13	9	0.46	0.69
4.Готовински еквивалети и готовина	019	780	792	780	1.02	0.98
5.Порез на додату вредност и активнавременска разграничења	020	0	1.210	0	0.00	0.00
В.ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	021					
Г.ПОСЛОВНА ИМОВИНА(001+012+021)	022	**6.778**	**7.717**	**5.824**	1.14	0.75
Д.ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	023					

Ђ.УКУПНА АКТИВА (022+023)	024	**6.778**	**7.717**	**5.824**	1.14	0.75
Е.ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	025					
А.КАПИТАЛ (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101	**2.620**	**11**	**1.418**	0.00	128.00
I Основни капитал	102	100	100	100	1,00	1,00
II Неуплаћени уписани капитал	103					
III Резерве	104					
IV Ревалоризационе резерве	105					
V Нереализовани добици по основу хартија од вредности	106					
VI Нереализовани губици по основу хартија од вредности	107					
VII Нераспоређени добитак	108	2.520	1.209	1.318	0.48	1.09
VIII Губитак	109	0	1.298	0	0.00	0.00
IX Откупљене сопствене акције	110					
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (112+113+116)	111					
I Дугорочна резервисања	112					
II Дугорочне обавезе	113					
1.Дугорочни кредити	114					
2.Остале дугорочне обавезе	115					
III Краткорочне обавезе (117+118+118+119+120+121+ 122)	116	**4.158**	**7.706**	**4.406**	1.85	0.57
1. Краткорочне финансијске обавезе	117					
2. Обавезе по основу средстава намењених продаји и средства пословања које се обуставља	118					
3. Обавезе из пословања	119	3.770	7.212	3.676	1.91	0.51
4. Остале краткорочне обавезе	120	178	494	750	2.78	1.52
5. Обавезе по основу ПДВ и осталих јавних прихода и пасивна вр. разгран.	121	70	0	0	0.00	0.00
6. Обавезе по основу пореза на добитак	122	140	0	0	0.00	0.00
В.ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	123	0	0	0	0.00	0.00
Г.УКУПНА ПАСИВА (101+111+123)	124	**6.778**	**7.717**	**5.824**	1.14	0.75
Д.ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	125					

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Предузеће "Сирмијум пут" Сремска Митровица није имало промена у броју запослених и у овом тренутку има следеће запослене: директора и петоро запослених у стручним службама у радном односу, а од тога 5 запослених по квалификационој структури VII 1 степен и 1 запослени са квалификационом структуром мастер. У овом моменту нису планирана нова запошљавања.

Табела 6:

5.1. ЗАПОСЛЕНИ ПО СТАРОСНОЈ СТРУКТУРИ

р.број	До	Укупно
1	30 год.	0
2	30-40 год.	3
3	40-50 год.	1
4	50-60 год.	2
5	преко 60 год.	0
Укупно:		6

5.2. ЗАПОСЛЕНИ ПО РОДНОЈ СТРУКТУРИ

р.број	Опис /пол/	укупно
1	мушки	2
2	женски	4
Укупно:		6

5.3. ЗАПОСЛЕНИ: СТРУКТУРА ПО ВРЕМЕНУ У РАДНОМ ОДНОСУ

р.број	До	Укупно
1	5-10 год.	2
2	10-20 год.	2
3	20-30 год.	1
4	30-40 год.	1
Укупно:		6

Надзорни одбор "Сирмијум пут" доо он је по својој родној структури сачињен од 2 члана мушког пола и 1 члана женског пола, а по старосној структури 2 члана су до 35 година старости и 1 члан до 55 година старости.

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Предузеће није планирало инвестиције у 2021. год., иако би то било сврсисходно, пре свега, у погледу набавке возила за службене потребе.
Надзор на терену у оквиру обављања поверене делатности у 2021. години обављаће се коришћењем сопствених возила запослених радника "Сирмијум пут" доо, као и возилима извођача уговорених радова и возилима инспекцијских служби оснивача – града Сремска Митровица што ће се одразити на обављање планираног обима уговорених тј. поверених послова у погледу потешкоћа у реализацији истог.

7. ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће није кредитно задужено у овом тренутку, нити планира активности у смеру кредитног задуживања у 2021.г.

8. ЦЕНЕ

Предузеће ће приходе остваривати наплатом радова које је извршило у складу са повереном делатношћу од стране града Сремска Митровица, а на основу потребног обима и квалитета изведених радова, као и наплатом радова које је извршило за трећа лица (физичка лица и правни субјекти) у складу са ценовником услуга "Сирмијум пут" доо.

Приликом обезбеђивања послова од трећих лица, предузеће ће конкурисати по законима тржишне утакмице у поступцима јавних набавки, прикупљања понуда и сл. за добијање послова. Стручне службе ће саставити одговарајућу понуду за сваки посао, уз процену, пре свега, искоришћеност капацитета предузећа и свих техничких и финансијских аспеката предвиђеног обима радова.

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Узимајући у обзир опште стање у привреди може се претпоставити изложеност ризику ликвидности и проблемима са новчаним токовима. Могућност појаве ових ризика Предузеће "Сирмијум пут" ће покушати да умањи начином пословања, контролом новчаних токова као и усмереношћу на повећање обима и наплативости пословања.
Што се тиче ценовних ризика наша процена је да је он релативно мали имајући у виду тренутна инфлаторна кретања и стабилност привредног окружења.

Прилог 1.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
	АКТИВА			
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	160	130
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)**	0003		
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)**	0010	160	130
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	160	130
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)**	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)**	0024		
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)**	0034		
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	6.618	7,587
Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)**	0044		
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	5.800	5.560
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	5.800	5.560
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059		
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060	10	12
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061		
23 осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062	28	13
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063	780	792
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068		
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069	0	1.210
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	6.778	
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	2.620	11
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402	100	100
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404	100	100
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406		
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411		
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412		
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414		
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415		
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416		
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417	2.520	1.209
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	1.751	1.209
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	769	
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	**X. ГУБИТАК (0422 + 0423)**	0421		1.298
350	1. Губитак ранијих година	0422		0
351	2. Губитак текуће године	0423		1.298
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		
40	**X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)**	0425		
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)**	0432		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441		
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442	4.158	7.706
42	**I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)**	0443		
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	**II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**	0450		
43 осим 430	**III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)**	0451	3.770	7.212
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
435	5. Добављачи у земљи	0456	3.770	7.212
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	**IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**	0459	178	494
47	**V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0460	70	0
48	**VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ**	0461	140	0
49 осим 498	**VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	6.778	7.717
89	**Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0465		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	54.585	42.551
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**	54.585	42,551
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007	54.585	42,551
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**		
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014		
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**		
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017		
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	53.379	43.834
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	205	39
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	250	404
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	10.791	10.593
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	40.808	32.312
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	100	30
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	1.225	456
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	1.206	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**	0	1.283
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**		
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**		
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**		
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**		
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**		
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**		
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**		
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**	300	15
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**		
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	906	0
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	1.298
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**	906	0
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**	0	1.298
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	137	0
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**	769	0
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**		1.298
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2020. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	54.585	42,551
1. Продаја и примљени аванси	3002	54.585	42.551
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	54.285	41.985
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	45.623	31.680
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	8.475	9.194
3. Плаћене камате	3008	50	0
4. Порез на добитак	3009	137	1.111
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	150	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	150	0
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	150	042
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031		
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	54.585	42.551
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	54.435	41.985
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	150	566
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043		
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	630	614
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	75	1.180

Прилог 2

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
Укупни капитал	План	1,639	1.273	2.620	1.418
	Реализација	0	1.851	11	-
% одступања реализације од плана		-100%	+ 45%	-98%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%
Укупна имовина	План	3.601	4.181	6.778	5.824
	Реализација	13.320	8.241	7.717	-
% одступања реализације од плана		+369%	+97%	+14%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-38%	-7%	0%
Пословни приходи	План	61.235	57.353	54.585	56.025
	Реализација	49.581	61.375	42.551	-
% одступања реализације од плана		-19%	+7%	-22%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+24%	-31%	0%
Пословни расходи	План	59.269	56.455	53.379	55.597
	Реализација	52.122	56.126	43.834	-
% одступања реализације од плана		-12%	-1%	-18%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+8%	-22%	0%
Пословни резултат	План	1,966	898	1,206	-1.283
	Реализација	-2,541	5,249	-1,283	-
% одступања реализације од плана		-229%	-99%	-206%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-307%	-124%	0%
Нето резултат	План	1.539	631	769	-1.298
	Реализација	-2.627	4.219	-1.298	-
% одступања реализације од плана		-271%	-99%	-100%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-261%	-131%	0%
Број запослених на дан 31.12.	План	6	6	6	6
	Реализација	6	6	6	-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%
Просечна нето зарада	План	70.580	74.149	70.699	75.865
	Реализација	67,935	72.701	75.615	-
% одступања реализације од плана		-4%	-2%	+7%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+7%	+4%	0%
Инвестиције	План	500.000	0	0	0
	Реализација	0	0	0	-
% одступања реализације од плана		-100%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2021. годину и реализација из 2020. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2018. година реализација	2019. година реализација	2020. година реализација (процена)	План 2021. година
EBITDA	-2,527	9,09%	-1,283	428
ROA	0	3,6	0	9,03
ROE	0	227,93	0	2,20
Оперативни новчани ток	82	41	566	-400
Дуг / капитал	0	379	701	311
Ликвидност	85	126	98	127
% зарада у пословним приходима	19	15	25	21

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2018.	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	План на дан 31.12.2021.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2018. година	2019. година	2020. година	План 2021. година
Субвенције	План	0	0	0	0
	Пренето	0	0	0	-
	Реализовано	0	0	0	-
Остали приходи из буџета	План	63,139	81,864	48,094	56.800
	Пренето	6,861	10,368	5,646	-
	Реализовано	56,278	71,496	39,16	-
Укупно приходи из буџета	План	63,139	81,864	48,094	56.800
	Пренето	6,861	10,368	5,646	-
	Реализовано	56,278	71,496	39,16	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 3.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002				
1	**I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)**	0003	0	150	230	230
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	**II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)**	0010	0	150	230	230
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	0	150	230	230
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	**III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)**	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	**IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)**	0024				
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	**V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)**	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0042				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	5.621	4.233	4.839	5.594
Класа 1	**I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)**	0044				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	5.180	3.670	4.190	4.790
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	5.180	3.670	4.190	4.790
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	**III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА**	0059				
22	**IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**	0060	0	7	10	15
236	**V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	0061				
23 осим 236 и 237	**VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)**	0062	11	11	9	9
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067	11	11	9	9
24	**VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**	0068	430	545	630	780
27	**VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**	0069				
28 осим 288	**IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	5.621	4.383	5.069	5.824
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	1.565	2.138	2.928	1.418
30	**I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)**	0402				
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404	100	100	100	100
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406				
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	**II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0411				
047 и 237	**III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ**	0412				
32	**IV. РЕЗЕРВЕ**	0413				
330	**V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ**	0414				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
33 осим 330	**VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0415				
33 осим 330	**VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)**	0416				
34	**VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)**	0417	1.465	2.038	2.828	1.318
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	1.209	1.209	1.209	1.209
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	256	829	1.619	109
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	**X. ГУБИТАК (0422 + 0423)**	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424				
40	**X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)**	0425				
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	**II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)**	0432				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0441				
42 до 49 (осим 498)	**Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)**	0442	4.056	2.245	2.141	4.406
42	**I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)**	0443				
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	**II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**	0450				
43 осим 430	**III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)**	0451	3.326	1.265	1.061	3.676
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	3.326	1.265	1.061	3.676
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	**IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**	0459	730	730	730	730

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	0	250	350	0
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	5.621	4.383	5.069	5.824
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

Прилог 3а

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	И З Н О С			
			План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	**А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)**	**1001**	22.500	33.800	44.500	56.025
60	**I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)**	**1002**				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	**II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)**	**1009**	22.500	33.800	44.500	56.025
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	22.500	33.800	44.500	56.025
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	**III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**1016**				
65	**IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	**Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0**	**1018**	22.109	32.625	42.345	55.597
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	20	35	45	55
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	100	220	320	400
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	2.880	5.750	8.650	11.507
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	18.800	26.000	32.300	42.300
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	0	0	100	100
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	309	620	930	1.235
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	**1030**	391	1.175	2.155	428
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	**1031**				
66	**Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)**	**1032**				
66, осим 662, 663 и 664	**I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)**	**1033**				
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	**II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)**	**1038**				
663 и 664	**III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1039**				
56	**Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)**	**1040**				
56, осим 562, 563 и 564	**I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)**	**1041**				
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	И З Н О С			
			План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	**II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1046**				
563 и 564	**III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)**	**1047**				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	**1048**				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	**1049**				
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1052**				
57 и 58, осим 583 и 585	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1053**	90	200	250	300
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	301	975	1.905	128
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	**1058**	301	975	1.905	128
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	**1059**				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	45	146	286	19
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	**1064**	256	829	1.619	109
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	**1065**				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

Прилог 4.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2020. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2021. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл).

Прилог 5.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	5.093.363	5.457.620	1.365.565	2.731.130	4.096.695	5.462.250
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	7.693.956	7.616.525	2.064.000	4.128.000	6.192.000	8.256.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	8.975.000	8.874.600	2.407.500	4.815.000	4.815.000	9.630.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	6	6	6	6	6	6
4.1.	- на неодређено време	6	6	6	6	6	6
4.2.	- на одређено време	0	0	0	0	0	0
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	710.000	704.210	180.000	360.000	540.000	720.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	1	1	1	1	1	1
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	605.000	607.600	153.000	306.000	459.000	612.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	135.000	97.000	37.500	75.000	112.500	150.000
20	Дневнице на службеном путу	15.000	1.500	2.000	7.000	10.000	15.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	50.000	15.000	6.000	21.000	35.000	50.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију						
23	Број прималаца отпремнине						
24	Јубиларне награде						
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	300.000	278.670	330.000	330.000	330.000	330.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 6.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2020. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	општи сектор	4	4	4	4	0
2	технички сектор	2	2	2	2	0
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
…						
УКУПНО:						

Прилог 7.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.
1	**ВСС**	6	6		
2	**ВС**				
3	**ВКВ**			1	1
4	**ССС**			2	2
5	**КВ**				
6	**ПК**				
7	**НК**				
УКУПНО		6	6	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	**До 30 година**	0	0
2	**30 до 40**	3	3
3	**40 до 50**	1	1
4	**50 до 60**	2	2
5	**Преко 60**	0	0
УКУПНО		6	6
Просечна старост		46	46

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.
1	**Мушки**	2	2	2	2
2	**Женски**	4	4	1	1
УКУПНО		6	6	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	**До 5 година**		
2	**5 до 10**	2	2
3	**10 до 15**	1	1
4	**15 до 20**	1	1
5	**20 до 25**		
6	**25 до 30**	1	1
7	**30 до 35**		
8	**Преко 35**	1	1
УКУПНО		6	6

Прилог 8

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2020. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.03.2021. године	**6**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2021. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2021. године	**6**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2021. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.06.2021. године	**6**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2021. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2021. године	**6**

Прилог 9.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	5	534.959,10	106.991,82	3	294.355,93	98.118,64	0	0,00	0,00	2	240.603,17	120.301,17
II	5	575.176,07	115.035,21	3	319.286,69	106.428,90	0	0,00	0,00	2	255.889,07	127.944,69
III	6	607.138,83	101.189,81	4	350.127,36	87.531,84	0	0,00	0,00	2	257.011,47	128.505,74
IV	6	666.466,49	111.077,75	4	410.860,52	102.715,13	0	0,00	0,00	2	255.605,97	127.802,99
V	6	583.817,73	97.302,96	4	327.542,47	81.885,62	0	0,00	0,00	2	256.275,26	128.137,63
VI	6	614.283,63	102.380,61	3	312.761,69	104.253,90	1	48.024,22	48.024,22	2	253.497,72	126.748,86
VII	6	647.306,09	107.884,35	3	320.664,03	106.888,01	1	69.141,00	69.141,00	2	257.501,06	128.750,53
VIII	6	631.131,33	105.188,56	3	311.641,35	103.880,45	1	69.584,18	69.584,18	2	249.905,80	124.952,90
IX	6	645.876,05	107.646,01	3	317.691,99	105.897,33	1	70.683,00	70.683,00	2	257.501,06	128.750,53
X	7	722.295,87	103.185,12	3	320.664,00	80.166,00	2	144.130,81	72.065,41	2	257.501,06	128.750,53
XI	7	726.724,21	103.817,74	3	321.024,34	80.256,09	2	148.198,81	74.099,41	2	257.501,06	128.750,53
XII	6			3			1			2		
УКУПНО	6	6.955.175,40	1.161.699,94	3,00	3.606.620,37	1.058.021,99	1	549.762,02	403.597,22	2	2.798.793,01	1.399.396,52
ПРОСЕК	6	105.381,45	105.609,09	3,45	95.036,11	96.183,82	1,33	68.892,48	67.266,20	2	127.127,86	127.127,86

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2019. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
II	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
III	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
IV	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
V	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
VI	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
VII	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
VIII	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
IX	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
X	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
XI	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124				2	231.505	115.752
XII	6	688.000	114.667	4	456.496	114.124						
УКУПНО	6	8.256.000	1.376.000	4	5.477.940	1.369.488				2	2.778.060	1.389.030
ПРОСЕК	6	688.000	114.667	4	456.495	114.124				2	231.505	115.752

*старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2020. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
II	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
III	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
IV	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
V	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
VI	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
VII	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
VIII	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
IX	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
X	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
XI	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
XII	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000
УКУПНО	6	9.630.000	1.605.000	4	6.390.000	1.597.500				2	3.240.000	1.620.000
ПРОСЕК	6	802.500	133.750	4	532.500	133.125				2	270.000	135.000

*старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2020. године

Прилог 9а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2020. години		Планирана у 2021. години	
		Бруто 1	**Нето**	**Бруто 1**	**Нето**
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	48.024	34.776	80.260	57.950
	Највиша зарада	110.491	79.084	114.402	81.892
Пословодство	Најнижа зарада	124.234	88.718	128.632	91.880
	Највиша зарада	133.267	95.050	137.985	98.560

Прилог 10.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
II	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
III	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
IV	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
V	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
VI	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
VII	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
VIII	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
IX	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
X	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
XI	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2
XII					32.000	12.000	10.000	2
УКУПНО	352.000	132.000	110.000	2	384.000	144.000	120.000	2
ПРОСЕК	32.000	12.000	10.000	2	32.000	12.000	10.000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
II	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
III	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
IV	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
V	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
VI	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
VII	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
VIII	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
IX	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
X	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
XI	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
XII					50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00
УКУПНО	556.961,90	208.860,74	174.050,58	2,00	607.594,80	227.848,08	189.873,36	2,00
ПРОСЕК	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2,00

Прилог 11.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2020. година				Комисија за ревизију - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација 2020. година				Комисија за ревизију - план 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Прилог 12.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор / Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2020. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2020. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2021. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2021. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2021. године
											Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор														
.....														
.....														
.....														
.....														
.....														
Страни кредитор														
.....														
.....														
.....														
.....														
.....														
Укупно кредитно задужење														
од чега за ликвидност														
од чега за капиталне пројекте														

Прилог 13.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2020. години	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
	Добра					
1.	ситан инвентар	11.000	0	4.000	7.000	10.000
2.	канцеларијски материјал	31.958	15.000	20.000	40.000	50.000
3.	гориво и мазиво	396.000	65.000	205.065	295.000	400.000
4.	основна средства	0	0	155.000	195.000	230.000
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
…						
	Укупно добра:	438.958	80.000	384.065	537.000	690.000
	Услуге					
1	птт услуге	265.000	62.000	101.000	145.000	250.000
2	одржавање основних средстава	12.780	5.780	16.780	25.780	30.000
3	закуп пословних просторија	504.000	125.000	250.000	375.000	505.000
4	стручно образовање запослених	100.000	10.000	30.000	70.000	100.000
5	стручна литература	95.000	10.000	35.000	70.000	95.000
6	остале услуге	40.000	50.000	100.000	150.000	200.000
7	платни промет	30.000	7.500	15.000	22.500	30.000
8	ревизија	0	0	0	0	250.000
9						
…						
	Укупно услуге:	1.046.780	270.280	547.780	858.280	1.460.000
	Радови					
1	зимска служба	28.040.130	20.050.750	22.055.750	22.055.750	34.150.000
2	вертикална сигнализација	908.476	0	2.028.750	2.725.500	3.416.000
3	повратак у првобитно стање	1.195.440	0	1.000.000	2.500.000	3.000.000
	Укупно радови:	30.144.046	20.050.750	25.084.500	26.781.250	40.566.000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	31.629.784	20.401.030	26.016.345	28.176.530	42.716.000

Прилог 14.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2020. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2021. година				План 2022. година	План 2023. година
								План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.		
1						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције													

Прилог 15.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2020. година	Реализација (процена) 2020. година	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1.	**Спонзорство**						
2.	**Донације**						
3.	**Хуманитарне активности**						
4.	**Спортске активности**						
5.	**Репрезентација**	100.000	97.000	30.000	55.000	85.000	100.000
6.	**Реклама и пропаганда**	50.000	0	10.000	25.000	40.000	50.000
7.	**Остало**						

45.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.02.2021.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прву измену Програма пословања са првом изменом Финансијског плана ПУ „Пчелица“ за 2021. годину усвојеним од стране Управног одбора дана 28.01.2021.године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-45/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

46.

На основу члана 41. и 44а Закона о култури („Сл.гласник РС“ број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.и 6/2020) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.02.2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА

УПРАВНОГ ОДБОРА МУЗЕЈА СРЕМА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

I

ЖЕЉКО НИНКОВИЋ из Срем. Митровице, Немањина 7 **разрешава се** дужности председника Управног одбора Музеја Срема у Срем.Митровици.

II

НЕДЕЉКО ТЕРЗИЋ из Срем. Митровице, Матошева 54 **именује се** за председника Управног одбора Музеја Срема у Срем.Митровици.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-46/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

47.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.02.2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ У МАРТИНЦИМА

ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

I

НОВКА РУНТИЋ из Мартинаца, Железничка 34 разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Мартинцима, из реда локалне самоуправе.

II

МИРОСЛАВ ЗУБОВИЋ из Мартинаца, Сремска 102 именује се за члана Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ у Мартинцима, из реда локалне самоуправе.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-35/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

48.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019, 27/2018- др. закон и 6/2020) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.02.2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР КРАНЧЕВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА

I

ДУШАН СТОЈАКОВИЋ из Гргуревaца, Војвођанска 111 разрешава се дужности члана Школског одбора Музичке школе „Петар Кранчевић“ у Сремској Митровици, из реда родитеља.

II

СЛАЂАНА НОВОТНИ из Сремске Митровице, Радиначки пут 120 именује се за члана Школског одбора Музичке школе „Петар Кранчевић“ у Сремској Митровици, из реда родитеља.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-44/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

49.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“ број 62/2006, 65/2008-др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.02.2021.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ ЗА КАТАСТАРСКУ ОПШТИНУ ШАШИНЦИ И ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА

I

У решењу о образовању комисије за спровођење комасације за катастарску општину Шашинци и именовању њених чланова („Службени лист града Сремска Митровица“ број 13/2017 и 12/2019) у тачки IV мења се став 2. и гласи:

„Комисија је надлежна да, у складу са законом, спроведе поступак и донесе Решења о расподели комасационе масе у катастарској општини Салаш Ноћајски за учеснике комасације: Тодоровић Б. Родољуба из Ноћаја и Стојиновић Миодрага из Салаша Ноћајског.

II

У осталом делу, решење остаје неизмењено.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-15/2021-I

Дана: 23.02.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

50.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА
СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број: 06-25/2021-I
Дана: 23.02.2021.године
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ИСПРАВКА ЗАКЉУЧКА

Како је приликом објављивања Закључка о конверзији дела јавних прихода који припадају Граду Сремска Митровица у трајни улог у капитал d.o.o. Full protect из Београда у Службеном листу Града Сремска Митровица бр. 1/2021 дошло до техничке грешке, овим путем објављујемо исправљени Закључак у целости.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

51.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. бр.3/2019 и 5/2019) и Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 023-6214/2020-I од 8. октобра 2020. године, Скупштина града Сремска Митровица, на својој седници одржаној 22.01.2021.године донела је

З А К Љ У Ч А К

I

Скупштина града Сремска Митровица даје сагласност да град Сремска Митровица прихвати удео без накнаде у капиталу привредног друштва Д.о.о FULL PROTECT из Београда МБ 20034408, ПИБ 103876412 у укупном износу од 9.085,51 динара, што представља 0,0192% основног капитала, као начин намирења потраживања града Сремска Митровица према привредном друштву Д.о.о FULL PROTECT из Београда.

II

Овлашћује се Градоначелница града Сремска Митровица да, у име града Сремска Митровица потпише одговарајући Уговор о преносу удела из тачке 1. овог Закључка.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном даном доношења, а биће објављен у “Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 404-25/2021-I

Дана: 22.01.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар

52.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА
СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Број: 06-25/2021-I
Дана: 23.02.2021.године
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ИСПРАВКА ЗАКЉУЧКА

Како је приликом објављивања Закључка о отпису дела дуга по основу јавних прихода предузећу за водне путеве „Иван Мулутинвић- ПИМ а.д.“ Београд и конверзији дела јавних прихода који припадају Граду Сремска Митровица у трајни улог у капитал истог предузећа у Службеном листу Града Сремска Митровица бр. 1/2021 дошло до техничке грешке, овим путем објављујемо исправљени Закључак у целости.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар, с.р.

53.

На основу члана 115. став 2. и члана 67. став 4. тачка 3., а у вези са чланом 2а. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл.гласник РС“ бр.80/2002, 84/2002 – испр., 23/2003-испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 – др.закон, 62/2006 - др.закон, 63/2006испр.др.закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др.закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 –аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016 и 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019 и 144/2020), члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. бр.3/2019 и 5/2019) и Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 023-2937/2018-4 од 6. јула 2018.године, Скупштина града Сремска Митровица, на својој седници одржаној 22.01.2021.године донела је

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина града Сремска Митровица сагласна је да се потраживања града Сремска Митровица према субјекту приватизације – Предузећу за водне путеве „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ - ПИМ АД“, Београд, ул. Гаврила Принципа 22а, МБ 07015488, ПИБ 100001601 по основу јавних прихода који припадају граду Сремска Митровица, са стањем на дан 31.12.2017. године, **ОТПИШУ** у номиналном износу од 332.812,20 динара и за износ од 12.133,70 динара на име припадајуће камате обрачунате до дана доношења закључка Владе од 06.07.2018.године.

2. Скупштина града Сремска Митровица сагласна је да се потраживања града Сремска Митровица према субјекту приватизације – Предузећу за водне путеве „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ - ПИМ АД“, Београд, ул. Гаврила Принципа 22а, МБ 07015488, ПИБ 100001601 по основу јавних прихода који припадају граду Сремска Митровица на дан 31.12.2016. године, у износу од 345.769,24 динара, **КОНВЕРТУЈУ** у трајни улог града Сремска Митровица у капитал Предузећа за водне путеве „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ -ПИМ АД“, Београд, ул. Гаврила Принципа 22а.

3. Овлашћује се Градоначелница града Сремска Митровица да, у име града Сремска Митровица са надлежним органом Предузећа за водне путеве „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ -ПИМ АД“, Београд , потпише одговарајући Уговор о конверзији потраживања из тачке 2. овог Закључка.

4. За реализацију овог Закључка задужује се Градска управа за буџет и локални економски развој града Сремска Митровица.

5. Овај Закључак доставља се ради реализације Министарству финансија-Пореској управи, Сектору за наплату, Предузећу за водне путеве „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ -ПИМ АД“, Београд и Градској управи за буџет и локални економски развој Града Сремска Митровица.

6. Овај Закључак ступа на снагу даном даном доношења, а биће објављен у “Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 404-26/2021-I

Дана: 22.01.2021.године

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Илија Недић, мастер историчар

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

54.

На основу члана 23. Закона о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10) и члана 58. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица бр. 13/2012) и члана 2. став 1. тачка 2. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, бр. 14/12, 3/13 и 2/2017) Градско веће Града Сремска Митровица, на својој 15.седници одржаној дана 19.02.2021. године, донело је

ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ

I ОСНОВЕ ПРОГРАМА

Основни циљ мерења и праћења нивоа буке у животној средини је заштита здравља људи и очување и унапређење животне средине. Праћење и мерење нивоа буке спроводиће се према постојећој законској регулативи ради утврђивања стања животне средине и правилног одабира превентивних мера у циљу заштите и унапређења здравља људи и очувања животне средине.

Град Сремска Митровица, као јединица локалне самоуправе, субјекат је система заштите животне средине и у оквиру своје надлежности утврђене законом, обезбеђује и финансира контролу и мониторинг буке у животној средини.

Мониторинг нивоа буке врши се систематским мерењем, оцењивањем или прорачуном одређеног индикатора буке, а у

циљу добијања резултата и информација релевантних за буку на територији Града Сремска Митровица и предузимања и планирања мера заштите, превентивног деловања и информисања јавности.

Програмом мерења нивоа буке у животној средини на територији Града Сремска Митровица утврђују се мерна места, начин и учесталост систематског мерења нивоа комуналне буке, као и одговарајуће оцењивање индикатора буке, укључујући евентуалне штетне ефекте.

II ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНИХ МЕСТА

1. Мерна места

Програмом мерења нивоа буке у животној средини на територији Града Сремска Митровица за 2021. годину, приступиће се континуираном месечном мерењу нивоа буке у животној средини на 5 мерних места.

Мерења ће се вршити на мерним местима која су одабрана као репрезенти појединих градских зона различите намене (стамбена зона, зона градског центра и градских саобраћајница, индустријска зона и школска зона).

Табела 1. Мерна места у граду Сремска Митровица разврстана према намени површина

НАМЕНА ПОВРШИНА	МЕРНО МЕСТО
Градски центар, занатска, трговачка, административно – управна зона са становима, зона дуж аутопутева, магистралних и градских саобраћајница	1.Испред Главне поште у центру града, ул.Краља Петра I бр.2
Стамбено подручје	2. Насеље М.Хуђи, Северни бедем, испред маркета
	3. Променада испред бр.14
Индустријска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали без стамбених зграда	4. Румски друм испред броја 53
Школска зона	5.Улица Змај Јовина испред броја 26, зграда ЈКП Топлификација

2. Динамика мерења и мерни интервали

Праћење целодневног (дневног, вечерњег и ноћног) нивоа буке у животној средини на територији Града Сремска Митровица и одређивање вредности индикатора укупне буке вршиће се према прописаној методологији и у складу са важећом законском регулативом.

Континуирана месечна мерења ће трајати током целе године.

Мерни интервали су изабрани тако да се њима обухвати цео циклус промена нивоа мерене буке у току дневног, вечерњег и ноћног периода. Период од 24 часа дели се на три временска интервала у току дана и два у току ноћи и то:

1.мерна серија-јутро-10:00

2.мерна серија-поподне 13:00

3.мерна серија-вече-18:00

4.мерна серија – ноћ до поноћи- 22 :00

5.мерна серија- ноћ после поноћи-01:00

III ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА МЕРЕЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ

1. Обезбеђивање квалитета података и методологија рада

Мерење, обрада и анализа података, провера валидности резултата добијених мерењем и интерпретација резултата биће поверена овлашћеној стручној организацији која је акредитована као лабораторија за испитивање и која поседује решење надлежног министарства да испуњава прописане услове да врши мерење нивоа буке у животној средини.

Стручна организација којој буде поверено мерење нивоа комуналне буке у животној средини биће у обавези да мерење врши у складу са утврђеним стандардима и методологијом.

Систематско мерење нивоа буке вршиће се у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10), као и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивања индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 75/10) и другим одговарајућим подзаконским актима.

2. Редовно извештавање

Овлашћена стручна организација биће у обавези да израђује месечне и годишњи извештај о нивоу буке у животној средини.

У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења нивоа буке, а резултати приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о нивоу буке на предвиђеним мерним местима.

О резултатима мерења нивоа буке у животној средини у Граду Сремска Митровица, Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине редовно ће обавештавати јавност путем електронских и штампаних медија, односно путем интернета, у складу са законом.

IV ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Средства за спровођење Програма мерења нивоа буке у животној средини на територији Града Сремска Митровица за 2021. годину обезбеђују се у буџету Града Сремска Митровица.

Овај Програм ће се објавити у Службеном листу Града Сремска Митровица.

Програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу Града Сремска Митровица.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број: 501-37/2021-III

Дана:19.02.2021.г.

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИЦА ВЕЋА

Светлана Миловановић, с.р.

55.

На основу чл. 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009- др.закон, 72/2009-др.закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016 , 76/2018, 95/2018- др.закон и 95/2018-др. закон), члана 9. став 2. и члана 15. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 10/2013) и члана 58. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица бр. 13/2012) , Сагласности на Програм контроле квалитета ваздуха бр.353-01-02357/2020-03 од 5.1.2021. године добијеног од Министарства заштите животне средине, и члана 2. став 1. тачка 2. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, бр. 14/12, 3/13 и 2/2017) Градско веће Града Сремска Митровица, на својој 15. седници одржаној дана 19.02.2021. године, донело је

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА ЗА ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА У 2021. ГОДИНИ

I

Овим Програмом се успоставља Локална мрежа мерних станица и мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Сремска Митровица за 2021. годину, одређује се број и распоред мерних станица и мерних места, као и обим, врста и учесталост мерења.

Праћење квалитета ваздуха остварује се контролом нивоа загађујућих материја пореклом од стационарних извора загађивања и од покретних извора загађивања и праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и животну средину.

На основу података о нивоу загађујућих материја у ваздуху врши се оцењивање квалитета ваздуха.

II

ЛОКАЛНА МРЕЖА МЕРНИХ МЕСТА

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха у Сремској Митровици успоставља се овим Програмом, а чине је мерна места за мерење:

1. Концентрације сумпор диоксида

-континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксним мерним местима-свакодневно мерење у току 24 часа у трајању од 12 месеци (јануар-децембар)

2. Концентрација азот диоксида

-континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксним мерним местима-свакодневно мерење у току 24 часа у трајању од 12 месеци (јануар-децембар)

3. Концентрација чађи

-континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксним мерним местима-свакодневно мерење у току 24 часа у трајању од 12 месеци (јануар-децембар)

4. Концентрација суспендованих честица PM_{10}

-континуална мерења нивоа загађујућих материја на фиксном мерном месту-свакодневно мерење у току 24 часа у трајању од 12 месеци (јануар-децембар)

Узимање узорака ваздуха вршити у насељеном месту Сремска Митровица на два мерна места за утврђивање концентрације сумпор диоксида, азот диоксида и чађи, осим за суспендоване честице PM_{10}, чија се концентрација утврђује на једном мерном месту.

Мерења се врше свакодневно у периоду од 12 месеци (јануар-децембар) у складу са Уговором који ће се склопити са одабраним овлашћеним правним лицем а након добијања сагласности и усвајања овог Програма.

Табела 1. Мерна места за мерење квалитета ваздуха у локалној мрежи на територији града Сремска Митровица

Редни број	Локација	φ(N) λ (E)	H (m)	Тип	Загађујуће материје		
1.	Metalfer Steel Mill d.o.o., Румски пут 27 Ср.Митровица	44,9717 19,6333	82	Индустријски	SO2	NO2	Чађ
2.	Економска школа „9. мај“Ђуре Даничића бр.2, Ср.Митровица	44,9666 19,5833	79	Градски	SO2	NO2	Чађ
3.	Зграда Завода за јавно здравље, Стари шор 47, Ср.Митровица	44,9731 19,6117	80	Градски	pM10		

III

МЕРНО МЕСТО У ОКВИРУ ДРЖАВНЕ МРЕЖЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

Агенција за заштиту животне средине Републике Србије и Град Сремска Митровица су одредили локацију за постављање аутоматске мерне станице за праћење и извештавање о квалитету ваздуха. Та локација је у дворишту зграде Палате правде у улици Стари шор у Сремској Митровици. Аутоматска мерна станица прати концентрацију сумпордиоксида, азот диоксида, азот моноксида, укупних азотних оксида и угљен моноксида. Прикупљање података врши Агенција за заштиту животне средине Републике Србије

IV

ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

1. Обезбеђење квалитета података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорака и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која поседује дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине, да врши мониторинг ваздуха.

Стручна организација која врши мониторинг ваздуха, стара се о примени акредитованих

метода испитивања, одржавању мерних места, мерних инструмената са пратећом опремом и опреме за пријем и пренос података ради задовољења захтева у погледу квалитета података, који се користе за оцењивање квалитета ваздуха.

2. Редовно извештавање

Извештаје о извршеним мерењима, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха у оквиру Локалне мреже мерних места, овлашћена стручна организација доставља Градској управи за социјалну заштиту и заштиту животне средине града Сремска Митровица до 12. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај најкасније 30 дана од дана истека календарске године за претходну годину.

У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења квалитета ваздуха, а резултати приказани табеларно, графички и текстуално објашњени, са закључком о квалитету ваздуха на предвиђеним мерним местима у Граду.

Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине је дужна да извештаје доставља Агенцији за заштиту животне средине и редовно обавештава јавност, у складу са законском регулативом.

3. Извештавање и мере у случају прекорачења концентрација

У складу са чланом 23. Закона о заштити ваздуха («Службени гласник Републике Србије», број 36/2009 и 10/2013) у случају прекорачења концентрације утврђене Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха («Службени гласник РС», бр. 11/10, 75/10 и 63/13), Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине је дужна да обавести јавност путем радија, телевизије, дневних новина, интернета или на други погодан начин.

У случају наставка прекорачења концентрација, надлежни орган ће предузети мере, и по потреби донети краткорочни акциони план који садржи мере смањења ризика или трајања таквог прекорачења ради заштите здравља људи и животне средине.

4. Доношење планова квалитета ваздуха

На основу члана 31. Закона о заштити ваздуха («Службени гласник Републике Србије», број 36/2009 и 10/2013), у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору, надлежни орган аутономне покрајине и надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да донесе План квалитета ваздуха са циљем да се постигну одговарајуће граничне вредности или циљне вредности и прописани рокови, у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха («Службени гласник РС», бр. 11/10, 75/10 и 63/13) .

V

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Реализацију Програма контроле квалитета ваздуха на територији Града Сремска Митровица за 2021. годину врши изабрана стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава законске услове за мерење свих наведених загађујућих материја и која поседује овлашћење министарства надлежног за послове заштите животне средине за мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху.

VI

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Мониторинг аерозагађења на мерним местима одређеним овим Програмом, финансираће се из буџета града Сремска Митровица.

Овај Програм ће се објавити у Службеном листу Града Сремска Митровица.

Програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу Града Сремска Митровица.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број: **501-36/2021-III**

Дана:**19.02.2021.**г.

Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИЦА ВЕЋА

Светлана Миловановић, с.р.

56.

На основу чл. 12. Закона о управљању миграцијама („Сл. Гласник РС“ бр 107/12), чл. 60. тачка 8. Статута града Сремске Митровице („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр 13/12, 3/19 и 5/19) и чл. 45. став 1. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр 14/12, 3/13 и 2/17), Градско веће Града Сремска Митровица, на својој 15. седници одржаној 19.02.2021. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА МИГРАЦИЈЕ

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ САВЕТ ЗА МИГРАЦИЈЕ ради решавања проблема избеглих, прогнаних, интерно расељених лица, повратника по основу Споразума о реадмисији, тражилаца азила и миграната на територији Града Сремска Митровица (у даљем тексту: Савет).

II

У Савет се именују:

Председник:

1. Светлана Миловановић, градоначелница Града Сремска Мировица

Чланови:

2. Петар Самарџић, заменик градоначелнице;
3. Дражен Рибошић, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине;
4. Прим. др. Драган Малобабић, Општа болница Сремска Митровица;
5. Милан Марковић, Полицијска управа Сремска Митровица;
6. Сузана Недељковић, повереник за избеглице;

7. Бранислав Вукмир, Центар за социјални рад „ Сава“;
8. Маријана Грабић, Национална служба за запошљавање;
9. Мирослава Шево, Дом здравља;
10. Наташа Бојанић, члан градског већа;
11. Татјана Јованчевић, Црвени крст;
12. Прим.др. Нада Зец Петковић, Завод за јавно здравље;
13. Др.Живко Врцељ, помоћник градоначелнице у области здравствене заштите.

III

Задатак Савета је праћење и извештавање Комесаријата за избеглице и миграције о миграцијама на територији Града Сремска Митровица, предлагање програма мера и планова активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама. Такође осмишљавање, израда и реализација стратешког и акционог плана локалне самоуправе у циљу збрињавања и побољшања егзистенцијалних и социјално материјалних услова за интеграцију избеглих, прогнаних, интерно расељених лица и повратника по основу Споразума о реадмисији, као и тражилаца азила и миграната. Ови задаци се спроводе у Граду Сремска Митровица, кроз локалне програме и то: трајно решавање стамбеног питања, побољшање услова становања, програме оснаживања у циљу самозапошљавања, запошљавања и проширења постојећег бизниса. Како се као последица ратних дешавања у државама Блиског и Средњег истока, појављују нове категорије миграната- тражиоци азила и лица у транзиту, потребно је да се допуне локална стратешка документа и сачине програми за наведена лица, с обзиром да им је потребна различита врста заштите, имајући у виду културолошке разлике и језичку баријеру. Свакако ово представља нове изазове који су постављени пред локалну самоуправу у решавању њихових проблема, а ради задовољавања њихових основних животних потреба и омогућавање социјалне сигурности.

IV

Стручне и административне послове за потребе Савета, обављаће Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине Града Сремска Митровица.

V

За учешће у раду чланови Савета имају право на накнаду, за рад изван радног времена, а у складу са важећим прописима који се примењују на чланове радних тела Скупштине Града Сремска Митровица.

VI

Ступањем на снагу овог Решења ставља се ван снаге Решење о образовању Савета за миграције бр. 02-101/2017-III од 17.11.2017. године.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Сл. листу Града Сремсак Митровица“.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број: 02-16/2021-III
Дана:19.02.2021.г.
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИЦА ВЕЋА

Светлана Миловановић, с.р.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

57.

У складу са чланом 48. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020-аутентично тумачење и 68/2020), Изборна комисија града Сремска Митровица, на седници одржаној 18. фебруара 2021. године са почетком у 11 часова, донела је

О Д Л У К У

О ДОДЕЛИ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА РАДИ ПОПУНЕ УПРАЖЊЕНОГ ОДБОРНИЧКОГ МЕСТА

1. Мандат одборника у Скупштини града додељује се следећем кандидату:

1) са Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ- «Социјалистичка Партија Србије ***(СПС)”***

Ред. број	**Ред. број на изборној листи**	**Име и презиме**	**Година рођења**	**Занимање**	**Пребивалиште**
1.	10.	ЗОРИЦА КОЧИЋ БРЊА	1987.	економски техничар	Сремска Митровица

2. Кандидату из тачке 1. ове одлуке издаће се уверења о избору за одборника у Скупштини града.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

4. Ову одлуку доставити Скупштини града Сремска Митровица.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица.

О б р а з л о ж е њ е

Изборна комисија града Сремска Митровицана на основу достављеног дописа Скупштине града, је констатовала:

-да је дана 09.02.2021. године, одборничка група у Скупштини града Сремска Митровица *ИВИЦА ДАЧИЋ „Социјалистичка партија Србије (СПС)“*поднела предлог да се због смрти одборнице Новке Рунтић са изборне листе *ИВИЦА ДАЧИЋ „Социјалистичка партија Србије (СПС)“*, одборнички мандат додели следећем кандидату са ове листе. Како је следећи кандидат са наведене листе Андрија Поповић дао писмену изјаву о одрицању мандата одборника, то је

утврђено да је следећи кандидат са исте листе Зорица Кочић Брња из Сремске Митровице, те је донета одлука као у диспозитиву, а у складу са Законом о локалним изборима.

Број: 013-47/2021-I-ИК

У Сремској Митровици,

Дана: 18. фебруара 2021. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ПРЕДСЕДНИК

Милутин Сретеновић, с.р.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ - КОМИСИЈА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЦЕНА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

58.

Р е п у б л и к а С р б и ј а

Аутономна покрајина Војводина

Градоначелник СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Комисија за утврђивање цена за давање у
закуп пољопривредног земљишта у
државној својини

Број: 464-9/2021-XI

Датум: 04.03.2021. године

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА (у даљем тексту:Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2020. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА **у другом кругу за укупно 110 јавних надметања**, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2020. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	230,23	27.070,54
ЊИВА	2	209,51	24.634,53
ЊИВА	3	186,48	21.926,91
ЊИВА	4	165,76	19.490,90
ЊИВА	5	145,05	17.054,89
ЊИВА	6	117,42	13.806,17

ЊИВА	7	96,69	11.369,45
ВОЋЊАК	1	230,23	27.070,54
ВОЋЊАК	2	209,51	24.634,53
ВОЋЊАК	3	186,48	21.926,91
ВОЋЊАК	4	165,76	19.490,90
ВИНОГРАД	1	230,23	27.070,54
ВИНОГРАД	2	209,51	24.634,53
ВИНОГРАД	3	186,48	21.926,91
ВИНОГРАД	4	165,76	19.490,90
ЛИВАДА	2	62,85	7.390,57
ЛИВАДА	3	55,94	6.577,86
ЛИВАДА	4	49,72	5.846,98
ЛИВАДА	5	43,51	5.116,82
ПАШЊАК	1	46,04	5.413,82
ПАШЊАК	2	41,90	4.927,04
ПАШЊАК	3	37,29	4.385,24
ПАШЊАК	4	33,15	3.898,46
ПАШЊАК	5	29,01	3.410,97
ПАШЊАК	6	23,48	2.761,23
ТРСТИК-МОЧВАРА	2	10,47	1.231,76

Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА је на основу табеле из тачке 1. утврдила почетне цене за свако јавно надметање које је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљиштау државној својини натериторији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА у другом кругу, односно за укупно **110** јавних надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2020. годину.

О б р а з л о ж е њ е

Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, образована Решењем Градоначелник број **02-47/2020- II** од **09.06.2020**. године, имала је задатак да утврди почетну цену за закуп за свако јавно надметање по катастарским општинама на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2020. годину. Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у

државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

При утврђивању почетних цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, имајући у виду наведену законску одредбу, како је Град СРЕМСКА МИТРОВИЦА имала јавно надметање за претходну агроекономску годину, просечна постигнута цена на основу тога износи **276,28 евра по хектару, односно 32.484,84 динара по хектару.**

Одредбом члана 64.став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, утврдила почетну цену у другом кругу у износу од **60**% од просечно постигнуте цене која износи **32.484,84** динара по хектару а која одговара квалитету њива **4. класе**, на основу које су обрачунате почетне цене за све остале културе и класе, односно за сва јавна надметања у другом кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2020. годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Богдан Кузмић с.р.

59.

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл. гласник РС“ бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/2020) и члана И Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист града СРЕМСКА МИТРОВИЦА» број 12/2020), Градска управа града СРЕМСКА МИТРОВИЦА је дана 05.03.2021. године, донео

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

и расписује

О Г Л А С

ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини по условима другог круга у граду СРЕМСКА МИТРОВИЦА у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 50%	Период закупа	Степен заштите
Мачванска Митровица	1	3,9432	24.634,53	48.569,44	1	
Мачванска Митровица	2	0,9533	24.108,52	11.491,32	1	
Бешеново Село	3	0,8560	21.926,90	9.384,72	1	
Бешеново Село	4	1,0825	4.385,24	2.373,51	1	

Бешеново Село	8	0,3000	21.926,90	3.289,04	1	
Бешеново Село	9	2,2988	20.345,65	23.385,28	1	
Бешеново Село	10	0,5755	21.926,92	6.309,47	1	
Бешеново Село	11	0,7108	21.926,91	7.792,82	1	
Бешеново Село	12	0,9258	4.385,25	2.029,93	1	
Бешеново Село	13	0,9779	20.708,53	10.125,44	1	
Бешеново Село	14	0,5755	21.926,92	6.309,47	1	
Бешеново Село	15	0,0292	21.927,05	320,13	1	
Бешеново Село	16	0,0403	21.926,80	441,83	1	
Бешеново Прњавор	22	0,1392	13.806,18	960,91	1	
Бешеново Прњавор	24	0,2919	13.806,17	2.015,01	1	
Бешеново Прњавор	25	0,4503	17.054,90	3.839,91	1	
Чалма	26	0,2646	24.339,30	3.220,09	1	
Чалма	27	0,3672	19.025,19	3.493,02	1	
Чалма	28	0,3480	21.926,90	3.815,28	1	
Чалма	29	0,5957	21.926,91	6.530,93	1	
Чалма	34	0,8534	19.490,90	8.316,77	1	
Чалма	42	0,0723	27.070,54	978,60	1	
Чалма	43	0,3122	21.926,91	3.422,79	1	
Гргуревци	52	32,3555	24.243,73	392.208,97	1	
Гргуревци	62	0,9602	19.490,90	9.357,58	1	
Гргуревци	67	0,0444	19.490,99	432,70	1	
Гргуревци	70	0,6366	21.926,91	6.979,34	1	
Гргуревци	71	1,0767	21.926,91	11.804,35	1	
Гргуревци	73	15,5773	3.898,46	30.363,74	1	
Гргуревци	76	14,3945	3.898,46	28.058,19	1	

Гргуревци	78	5,5761	3.898,46	10.869,10	1	
Гргуревци	79	3,2237	10.784,15	17.382,43	1	
Лежимир	80	9,8717	3.534,92	17.447,84	1	
Лежимир	85	0,8290	13.284,17	5.506,29	1	
Лежимир	88	32,3447	3.898,46	63.047,26	1	
Лежимир	89	3,0748	4.385,24	6.741,87	1	
Лежимир	90	6,2543	3.898,46	12.191,07	1	
Лежимир	91	8,5338	3.898,46	16.634,34	1	
Лежимир	92	4,8646	3.898,46	9.482,22	1	
Лежимир	96	0,1467	13.806,20	1.012,68	1	
Лежимир	97	1,1391	8.779,15	5.000,16	1	
Лежимир	100	0,3361	13.806,16	2.320,13	1	
Лежимир	101	0,3478	11.955,92	2.079,14	1	
Лежимир	102	0,8110	11.893,60	4.822,85	1	
Манђелос	103	4,9422	17.054,89	42.144,34	1	
Манђелос	104	31,9265	3.410,97	54.450,17	1	
Манђелос	105	0,2887	2.761,24	398,58	1	
Манђелос	106	0,0586	21.926,96	642,46	1	
Манђелос	110	0,9989	23.502,58	11.738,36	1	
Манђелос	111	0,1870	17.054,87	1.594,63	1	
Манђелос	115	1,1673	17.054,89	9.954,09	1	
Дивош	117	0,4761	14.967,55	3.563,02	1	
Дивош	118	0,0398	13.806,28	274,74	1	
Дивош	119	0,3750	21.926,91	4.111,30	1	
Шуљам	169	0,0913	24.634,50	1.124,57	1	
Шуљам	171	0,2686	21.926,92	2.944,78	1	
Шуљам	173	0,4510	19.490,91	4.395,20	1	
Шуљам	174	1,1509	24.634,53	14.175,94	1	
Велики Радинци	198	0,1936	25.795,56	2.497,01	1	
Велики Радинци	199	0,1894	26.631,94	2.522,05	1	
Јарак	202	0,2523	24.634,52	3.107,65	1	
Јарак	208	0,0211	21.927,01	231,33	1	

Јарак	212	6,5817	24.634,53	81.068,54	1	
Јарак	213	0,1158	24.634,54	1.426,34	1	
Јарак	214	1,2407	22.949,77	14.236,89	1	
Јарак	215	0,5395	19.490,90	5.257,67	1	
Јарак	218	0,6423	24.634,53	7.911,38	1	
Јарак	219	1,7021	24.634,53	20.965,22	1	
Јарак	222	1,2433	26.366,36	16.390,65	1	
Јарак	223	0,5830	20.724,79	6.041,27	1	
Јарак	225	1,2370	22.598,80	13.977,36	1	
Кузмин	282	8,3687	4.385,24	18.349,38	1	
Кузмин	310	1,1509	17.054,89	9.814,24	1	
Кузмин	318	0,5755	17.054,89	4.907,54	1	
Кузмин	321	0,2687	19.231,60	2.583,77	1	
Кузмин	322	0,0759	27.070,49	1.027,33	1	
Кузмин	324	0,2877	17.054,88	2.453,35	1	
Кузмин	329	0,3227	19.490,89	3.144,86	1	
Кузмин	331	0,0459	17.054,90	391,41	1	
Кузмин	334	0,1882	21.005,31	1.976,60	1	
Кузмин	335	0,2411	27.070,55	3.263,35	1	
Лаћарак	343	0,3191	24.634,53	3.930,44	1	
Лаћарак	344	2,2000	21.926,91	24.119,60	1	
Лаћарак	345	0,4060	24.634,53	5.000,81	1	
Лаћарак	375	0,7000	21.926,91	7.674,42	1	
Лаћарак	377	0,1500	27.070,53	2.030,29	1	
Лаћарак	379	0,5217	20.139,14	5.253,30	1	
Лаћарак	380	0,1959	5.413,83	530,28	1	
Лаћарак	388	0,7278	17.054,89	6.206,27	1	
Лаћарак	389	1,8064	21.926,91	19.804,39	1	
Лаћарак	390	2,5909	22.918,24	29.689,44	1	
Лаћарак	391	0,5754	23.280,73	6.697,86	1	
Лаћарак	394	0,0347	20.705,48	359,24	1	
Лаћарак	397	0,2417	27.070,54	3.271,47	1	
Лаћарак	398	0,3484	27.070,55	4.715,69	1	
Лаћарак	399	0,1639	26.552,72	2.176,00	1	

Лаћарак	400	0,4543	27.070,55	6.149,07	1	
Мартинци	436	0,1845	27.070,51	2.497,26	1	
Мартинци	458	5,5291	4.385,24	12.123,22	1	
Сремска Митровица	532	0,0861	24.634,49	1.060,52	1	
Сремска Митровица	533	0,0790	24.634,56	973,06	1	
Сремска Митровица	534	0,1393	24.634,53	1.715,80	1	
Сремска Митровица	535	0,6889	24.634,53	8.485,36	1	
Сремска Митровица	538	0,7461	27.070,54	10.098,66	1	
Сремска Митровица	541	0,2233	24.634,53	2.750,45	1	
Сремска Митровица	544	0,1729	7.390,57	638,91	1	
Сремска Митровица	555	0,0672	21.959,08	737,83	1	
Шашинци	568	2,3902	24.634,53	29.440,73	1	
Шашинци	569	14,6937	5.413,82	39.774,52	1	
Шашинци	575	0,0402	21.926,87	440,73	1	
Укупно		264,3279				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, у канцеларији бр број 52 сваког радног дана од 8 до 14 часова , као и на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт особа Десанка Ступар, тел. 022/610-623.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Бешеново Прњавор	09.03.2021	10
Бешеново Село	09.03.2021	10
Чалма	09.03.2021	10
Дивош	09.03.2021	10
Гргуревци	09.03.2021	10
Јарак	09.03.2021	10
Кузмин	09.03.2021	10
Лаћарак	09.03.2021	10
Лежимир	09.03.2021	10
Мачванска Митровица	09.03.2021	10
Манђелос	09.03.2021	10
Мартинци	09.03.2021	10
Шашинци	09.03.2021	10
Сремска Митровица	09.03.2021	10
Шуљам	09.03.2021	10
Велики Радинци	09.03.2021	10

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољоприврвредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јединице јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

II

1. **– Услови за пријављивање на јавно надметање-**

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

   -физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јединица јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа има:

   -за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. овог огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;

   -за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус .

3. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања - https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној веб-презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

4. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмањеједна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.

5. Понуђач је дужан да заједно са пријавом за јавно надметање достави доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун градске управе СРЕМСКА МИТРОВИЦА број: 840- 1079804-31, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.

6. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. Ако најповољнији понуђач одустане, најповољнијим понуђачем сматра се лице које је следеће по реду на ранг листи понуђача. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.

7. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење

пољопривредног земљишта из закона којим се уређује пољопривредно земљиште и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.

8. Ако се за јединицу јавног надметања пријави више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.
9. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:
   1) су у пасивном статусу;
   2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
   3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;
   4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;
   5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;
   6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује следећом докуменатацијом:

   - за физичко лице:

   -потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

   - лична карта или очитана лична карта за личне карте са чипом.

   - за правно лице:

   -потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

   -извод из привредног регистра (не старији од шест месеци).

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује следећом докуменатацијом:

   -за **физичка лица** личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава ;

   - за **правна лица** изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци) и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе

и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа доказује следећом документацијом:

-потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

-изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације , и то:

1. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу III тачка 1. овог огласа и доказ о уплати депозита;
2. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;
3. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. овог огласа;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

– Рок за подношење пријаве -

Рок пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 14:00 сати, дана 18.03.2021. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.

Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

V

– Јавно надметање -

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће, и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Бешеново Прњавор	26.03.2021	10:00
Бешеново Село	26.03.2021	10:00
Чалма	26.03.2021	10:00
Дивош	26.03.2021	10:00
Гргуревци	26.03.2021	10:00
Јарак	26.03.2021	10:00
Кузмин	26.03.2021	10:00
Лаћарак	26.03.2021	10:00
Лежимир	26.03.2021	10:00
Мачванска Митровица	26.03.2021	10:00
Манђелос	26.03.2021	10:00
Мартинци	26.03.2021	10:00
Шашинци	26.03.2021	10:00
Сремска Митровица	26.03.2021	10:00
Шуљам	26.03.2021	10:00
Велики Радинци	26.03.2021	10:00

Након истека рока за пријаву из дела IV овог огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V овог огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V овог огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној веб – презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта рангираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда .

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

– Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко градске управе града СРЕМСКА МИТРОВИЦА.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине каосредство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у дневном листу/службеном гласилу јединице локалне самоуправе/локалном листу/ на огласној табли градске управе СРЕМСКА МИТРОВИЦА и месним канцеларијама, и на веб презентацији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Градска управа

Број: 320-13/2021-XI

Дана: 04.03.2021. године

Владимир Настовић с.р.

60.

JKP
TOPLIFIKACIJA
SREMSKA MITROVICA
Zmaj Jovina 26, 22000 Sremska Mitrovica
PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE

Broj 178/21
Datum 27.01.2021.

ПРАВИЛА О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

На основу члана 358. Закона о енергетици (“Сл.гласник РС” бр. 145/2014) Надзорни одбор ЈКП "Топлификација" Сремска Митровица, на седници одржаној дана 27.01.2021., а уз прибављену сагласност Градског већа града Сремска Митровица бр.023-6/2021-IIIод 08.02.2021. године доноси:

ПРАВИЛА
О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правила о раду дистрибутивног система топлотне енергије садрже техничке захтеве за градњу топловодне мреже и топлотних подстаница као и за прикључење зграда/објеката на дистрибутивни систем (у даљем тексту: Правила о раду) и важе за прикључивање и рад унутрашњих топлотних уређаја (у даљем тексту: топлотни уређаји) крајњих купаца, који се прикључују или су већ прикључени на топловодну мрежу ЈКП "Топлификација".

Члан 2.

Намена Правила о раду је да се ускладе и поједноставе пројектовање, извођење, прикључење, руковање и одржавање топловодне мреже, прикључних топловода, топлотних подстаница и унутрашњих топлотних уређаја и инсталација.

Члан 3.

Технички захтеви дефинисани у овим Правилима о раду су саставни део уговорног односа између крајњихкупаца и ЈКП "Топлификација".

Снабдевање топлотном енергијом, права, обавезе и одговорности ЈКП "Топлификација" и крајњих купца топлотне енергије су уређени у Одлуци о условима испоруке и снабдевања топлотном енергијом ЈКП "Топлификација" (у даљем тексту: Одлука о условима снабдевања).

Члан 4.

ЈКП "Топлификација" може обезбедити несметан рад топлотних уређаја крајњег купца, ако су изведени и раде у складу са овим Правилима о раду. ЈКП "Топлификација" може обуставити испоруку топлотне енергије крајњем купцу до отклањања недостатака, ако топлотни уређаји крајњег купца не испуњавају услове Правила о раду и нису сигурни за рад.

Члан 5.

Нејасноће у погледу примене Правила о раду, које би се појавиле пре почетка пројектовања и пре извођења радова на топлотним уређајима, потребно је разрешити заједно са ЈКП "Топлификација".

Члан 6.

Техника даљинског грејања се непрекидно развија, прилагођава развоју и општим стремљењима у ЈКП "Топлификација", као и конкурентности различитих извора енергије. ЈКП "Топлификација" зато задржава право на измену неких техничких решења, ако би се показало да су иста објективно боља.

Инвеститор односно пројектант, који наступа у његово име, мора пре почетка пројектовања од ЈКП "Топлификација" прибавити пројектне услове, којима ће бити одређени најбитнији посебни захтеви и то како у погледу градње и прикључења зграде на топловодну мрежу тако и у погледу унутрашњих топлотних уређаја и инсталација.

На дистрибутивни систем мора бити прикључена укупна грејна површина објекта.

Дефиниције појмова

Члан 7.

Поред осталих појмова из Одлуке о условима снабдевања топлотном енергијом, у овим Правилима о раду су посебно наглашени појмови са следећим значењем:

- **топлотна подстаница** је састављена из примарног и секундарног дела подстанице и својим радом обезбеђује испоруку топлоте у унутрашње топлотне инсталације и уређаје крајњих купаца;
- **примарни део топлотне подстанице** је део топлотне подстанице који се састоји од запорних, регулационих, сигурносних и мерних елемената и који ради у температурном режиму топлотног извора;
- **секундарни део топлотне подстанице** може бити директног или индиректног типа. Секундарни део подстанице индиректног типа се састоји од топлотних измењивача, разводних система, регулационих и сигурносних уређаја, мерних елемената и опреме за расподелу топлотне енергије за различите системе унутрашњих топлотних уређаја. Секундарни део подстаница директног типа се састоји из свих елемената из којих се састоји подстаница директног типа сем измењивања. Секундарни део топлотне подстанице ради у температурном режиму крајњег купца;
- **инсталисана топлотна снага -** топлотна снага зграде, добијена као збир називних снага уграђених унутрашњих топлотних уређаја;
- **прикључни топловод** је топловод који иде од прикључних шахтова или одвајања од топловодне мреже до топлотне подстанице, односно појединачног крајњег купца;
- **унутрашње топлотне инсталације и уређаји,** који се прикључују на секундарни део подстанице, употребљавају се за грејање објекта крајњег купца а чине их унутрашња разводна мрежа од секундарог дела подстанице до грејних тела крајњег купца, уређаји крајњег купца (арматура, пумпе, интерни мерни уређаји) и грејна тела у објекту крајњег купца;
- **мерни уређај** је мерило топлотне енергије / водомер за мерење допуне система, које непосредно мери испоручену топлотну енергију / испоручену воду за допуну система на предајном месту топлотне енергије / воде за допуну на које може бити прикључен један

или више крајњих купаца и основ је за обрачунавање испоручене топлотне енергије / воде за допуну крајњем купцу;

- **интерни мерни уређај** је мерило топлотне енергије, којим се региструје количина утрошене топлотне енергије стамбене или пословне јединице појединачно. Количина топлотне енергије регистрована на интерном мерном уређају служи за расподелу укупно испоручене топлотне енергије измерене на мерном уређају на предајном месту, свакој стамбеној или пословној јединици;
- **предајно место** је мерно место где ЈКП ‘‘Топлификација’’ предаје топлотну енергију крајњем купцу; предајно место је по правилу место где је уграђен мерни уређај у топлотној подстаници а у случају када је више објеката или независних функционалних целина прикључено на заједничку топлотну подстаницу предајно место је место где је уграђен мерни уређај који региструје потрошњу за засебан објекат/независну функционалну целину. Предајно место је место разграничења између дистрибутера и крајњег купца.

Прилози – као саставни део Правила о раду

Члан 8.

Прилози дати уз Правила о раду чине његов саставни део, и то:

Прилог 1: Клизни дијаграм температуре воде у топловодној мрежи (110/70°C)

Прилог 2: Шема индиректне топлотне подстанице

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Инвеститор је дужан да, уз захтев за издавање сагласности на пројектну документацију, ЈКП "Топлификацији" достави пројектну документацију која се састоји из следећих целина:

- машинског и електро пројекта топлотне подстанице
- машинског пројекта унутрашње топлотне инсталације и опреме

Комплетну пројектну документацију потребно је доставити у електронској форми у ПДФ формату на два CD-а и једном штампаном примерку који остаје у архиви ЈКП "Топлификација".

Уз захтев је потребно приложити и локацијске услове за изградњу предметног објекта који су издати од надлежног органа градске управе.

За **постојеће објекте** потребно је израдити следећу пројектну документацију:

- Идејни пројекат топлотне подстанице (машински и електро) и
- Идејни машински пројекат уградње унутрашњих инсталација централног грејања у постојећи објекат

За **нове објекте** потребно је израдити следећу пројектну документацију:

У зависности од категорије објекта потребно је за топлотну подстаницу и унутрашње инсталације доставити следећу пројектну документацију:

- за објекте категорије "А" прилаже се пројектна документација из става 1 ове тачке, на нивоу идејног пројекта
- за објекте категорије "Б" прилаже се пројектна документација из става 1. ове тачке на нивоу пројекта за извођење
- за објекте категорије "В" и "Г" прилаже се пројектна документација из става 1. ове тачке на нивоу пројекта за грађевинску дозволу и на нивоу пројекта за извођење

Поред докумената из става 1. овог члана, ЈКП "Топлификација" може тражити и друге потребне документе.

2. ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 9.

Пројектна документација мора бити изведена по важећим прописима.

ЈКП "Топлификацији" се доставља примерак пројектне документације у штампаној у електронској форми.

Приликом одређивања топлотног конзума објекта придржавати се следећих смерница:

- спољна пројектна температура за Сремску Митровицу је -15°C,
- температура грејних просторија у зависности од намене.

1. Пројекат централног грејања

Члан 10.

Пројекат централног грејања, за добијање сагласности за прикључење, мора да садржи:

- пројектни задатак;
- технички опис;
- термички и хидраулични прорачун термотехничких инсталација и водова;
- укупно инсталисану топлотну снагу и инсталисану топлотну снагу, одвојено по појединачним грејним системима, у W;
- основне податке за прорачун топлотних губитака по EN 12831-2004 или DIN 4701уз поштовање рачунате спољне температуре -15 °C. У случају, да је у питању део зграде са постојећим грејним системом (додатна прикључења, одржавање), потребно је поштовати исте параметре као код обнове постојеће инсталације;
- методе техничких прорачуна и њихове резултате (топлотни губици, температура развода и повратa, протока грејне воде у m^3 /h, пад притиска, изрегулисаност цевне мреже, систем заштите код затворених и отворених система и сл.);
- састав топлоте, који је основа за одређивање прикључне снаге, садржи најмање следеће податке:
  - ознаке простора,
  - унутрашњу температуру,
  - стандардне губитке топлоте,
  - уграђена грејна тела,
  - инсталисану снагу уграђених грејних тела;
- спецификацију материјала и радова,
- цртеже:
  - ситуациони приказ положаја зграде у простору, оријентацију објекта закључно са уцртаном топловодном мрежом на основи катастра у размери 1:500,
  - функционалну шему грејних система и уређаја са техничким подацима,
  - све тлоцрте у размери 1:50 или изузетно 1:100 са уцртаним распоредом система и уређаја са техничким подацима и њиховим међусобним повезивањима те повезивањима на постојеће уређаје,
  - шеме излазних водова са уцртаним системом заштите и опреме за одзрачивање,
  - шеме мерења и регулације.

2. Пројекат топлотне подстанице

Члан 11.

Пројекат топлотне подстанице мора да садржи пројект машинских и електро инсталација.

- Пројект машинских инсталација-

Пројекат машинских инсталација, за добијање сагласности за прикључење, мора да садржи:

- пројектни задатак,
- техничке описе са описаним режимом рада,
- укупно инсталисану топлотну снагу и инсталисану топлотну снагу одвојено по појединачним кућним подстаницама у W са наведеним проточним количинама у m^3/h;
- методе техничких прорачуна и њихове резултате (елементи топлотне подстанице, температура развода и повратa, падови притиска топлотне подстанице, система заштите код затворених или отворених система и сл.);
- спецификацију материјала и радова,
- цртеже:
  - ситуацијски приказ положаја зграде у простору закључно са уцртаном топловодном мрежом на основи катастра у размери 1:500 и уцртану локацију топлотне подстанице,
  - функционалну шемутоплотне подстанице са техничким подацима и температурним дијаграмима,
  - све тлоцрте у размери 1:50 или изузетно 1:100 са уцртаним распоредом елемената топлотне подстанице са техничким подацима и њиховом међусобном повезивању,
  - шему мерења, регулације и заштите,
  - детаље.

- Пројекат електроинсталација-

Пројект електроинсталација, за добијање сагласности за прикључење, мора да садржи:

- пројектни задатак,
- технички опис,
- методе техничких прорачуна и њихове резултате,
- спецификацију материјала и радова,
- цртеже:
  - све тлоцрте у размери 1:50 или изузетно 1:100 са уцртаним распоредом елемената топлотне подстанице са техничким подацима и њиховим међусобним електричним повезивањима,
  - шеме веза.

3. Пројекат топловодне мреже

Члан 12.

Машински и грађевински део пројекта, за добијање сагласности за прикључење, мора да садржи:

- пројектни задатак,
- технички опис,
- методе техничких прорачуна и њихове резултате (хидраулични и статички прорачун мреже или навођење начина контроле чврстоће/статике),
- спецификацију материјала и радова,
- цртеже:

• ситуацијски приказ положаја и оријентације зграде у простору закључно са уцртаном топловодном мрежом на основи катастра у размери 1:500, са уцртаним осталим комуналним водовима и карактеристичним тачкама трасе,
• уздужни профил трасе,
• распоред елемената појединачних деоница,
• детаље одвајајућих и прикључних места и укрштања, детаље одзрачивања, испуста, подпорних елемената, прикључака на топлотне подстанице, детаље уградње предизолованих цевовода у каналу и сл.,
• остале грађевинске детаље.

3. ИЗГРАДЊА ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ И ТОПЛОТНИХ ПОДСТАНИЦА

Члан 13.

Изградња топловодне мреже и топлотних подстаница може изводити само стручно оспособљен извођач. На радовима се мора поштовати важеће законодавство из подручја изградње објеката и уређења простора и насељених места.

3.1. ТОПЛОВОДНА МРЕЖА

1. Опште

Члан 14.

Топловодном мрежом ЈКП "Топлификација" испоручује се крајњем купцу топлотна енергија сходно Одлуци о снабдевању. ЈКП "Топлификација" обезбеђује крајњем купцу на месту преузимања потребну количину загревне воде односно топлотне енергије за рад топлотних уређаја крајњег купца са прикључном снагом, која једоговорена уговором о продаји топлотне енергије. Редовне и ванредне обуставе испоруке топлотне енергије су регулисане Одлуком о условима снабдевања.

- *Трасирање топловода* -

Члан 15.

Топловоде на јавним и засебним земљиштима потребно је трасирати по законским захтевима и захтевима у погледу на локацију и одстојање по одредбама ових Правила о раду.

Кад год је то могуће, најбоље је да се у урбаним насељима главни топловоди полажу на јавна земљишта и у тротоаре или што ближе ивици коловоза.

Пре почетка градње топловода потребно је са власником земљишта склопити уговор о утврђивању услова изградње, рада, одржавања и надзора топловода за сваког појединачног власника или оператора топловодне мреже. У уговору је потребно одредити потребне мере сигурности за сигуран рад топловода те омогућити оператору мреже прилаз до земљишта за потребе руковања и одржавања. Уговор мора осигурати да на сигурносном појасу земљишта око топловода не буде других интервенција/радњи које би могле угрозити топловод.

У случају да предвиђени радови у близини топловода представљају несигурност за топловод, оператор мреже, има право захтевати одговарајуће измене начина извођења или заустављања радова у случају када су радови већ почели.

Ако се топловод полаже надземно, треба га распознатљиво поставити и одговарајући начин заштитити од спољних утицаја (као на пр. временски утицаји, УВ зрачења, топлотна ширења, оптерећења, оштећења идр.). Начин заштите одређује пројектант у сагласности са ЈКП "Топлификација".

У заштићеном подручју подземних и надземно вођених цевовода нису дозвољени надградња, зазиђивања и сађење дрвећа, жбуња и осталог ниског растиња.

2. Технички подаци

Члан 16.

Технички подаци топловодне мрежеЈКП "Топлификација" су:

ПРИМАРНА МРЕЖА:	
називни притисак	16,0 bar
разводна / повратна температура	110 ° / 70^0 C
пад притиска на месту преузимања	Δp = 0,75 bar
СЕКУНДАРНА МРЕЖА:	
називни притисак	6,0 bar
разводна / повратна температура	65° / 45^0 C

Пад притиска на месту преузимања је различит и зависи од димензије прикључног топловода, оптерећења топловодне мреже и удаљености места преузимања од производног извора односно пумпне станице. ЈКП "Топлификација" обезбеђује крајњем купцу пад притиска мах. 75 kPa (0,75 bar). Сума падова притиска елемената примарног дела топлотне подстанице не сме прелазити наведене вредности.

Температура топле воде у мрежи је зависна од спољње температуре (прилог 1).

3. Технички захтеви за топловодну мрежу

Члан 17.

Топловодна мрежа ЈКП "Топлификација" је изведена као двоцевни систем са разводним и повратним цевоводом. Цевне водове топловода треба распоредити и обележити тако да разводни вод буде са леве а повратни са десне стране гледајући у смеру ка крајњим купцима односно у смеру кретања топлијег флуида.

Успоне, односно падове цевовода топловодне мреже прилагодити терену и графички дефинисати. Нагибом цевовода мора се обезбедити испуштање ваздуха и пражњење топловодне мреже.

На местима где се врши испуст ваздуха, одмуљивање топловодне мреже и где се врши уградња арматуре или аксијалних компензатора топлотних дилатација, обавезно предвидети бетонске шахте.

У прикључном бетонском шахту на потис и повратак огранка обавезно поставити равне запорне вентиле PN16, дренажну јаму са челичном решетком и пењалицама. Велики шахтови морају имати и систем за природну вентилацију ваздуха.

ЈКП "Топлификација", зависно од карактеристика појединачних система и положаја на терену, задржава себи право да изабере систем и начин извођења топловода.

Топловодна мрежа од предизолованих цеви

- Машински радови -

Члан 18.

Трасу топловода у случају подземно постављеног цевовода треба радити предизолованим црним бешавним челичним цевима.

Уграђени материјали предизолованих цеви морају одговарати следећим стандардима:

- предизоловане цеви: ЕН 253
- предизоловани фазонски комади: ЕН 448
- спојеви за предизоловане цеви: ЕН 489

Цевоводи од предизолованих челичних цеви се полажу непосредно у земљу. Дебљина изолације предизолованих цевовода је серије 1.

На предизолованим секторима топловода се уграђује арматура PN 16 за температуру до 110° С. Вретено славине/вентила мора бити заштићено са уличним поклопцем на армиранобетонској темељној плочи. За славине димензије DN 150 и веће треба предвидети погон са дограђеним редуктором. Крај вретена са наставком за кључ може бити мах. 30 cm испод нивоа уличног поклопца.

Спојеве цеви и фазонских комада предизолованог топловода потребно је извести са термоскупљајућим спојницама, прирећеним за заливање са полиуретанском изолацијском пеном. Спојница мора бити опремљена са најмање две термоскупљајућа рукавца на крајевима. У случају вођења топловода по влажном терену обавезно је постављање треће спојнице преко чепа отвора за наливање изолацијске масе.

Захтеви за употребу и монтажу су наведени у упутству произвођача предизолованих цевовода и треба их се доследно придржавати. Посебну пажњу извођач мора посветити квалитетном извођењу спојева предизолованих цеви, што је основни предуслов за достизање очекиваног животног века топловода.

Челични цевни водови се морају међусобно спајати

- за пречнике цеви до DN 50 гасно - пламеним заваривањем
- за пречнике цеви преко DN 50 ручно - електролучним заваривањем.

Обавезна је реадиографска контрола 30% заварених спојева који се полажу у земљу.
За топловодну мрежу, уколико је потребно, предвидети прописно уземљење.

- *Грађевински радови* -

Члан 19.

Грађевинске радове треба изводити по прописима за ту врсту радова и упутстава произвођача цеви.

Напомена: У посебним случајевима, кад топловод пролази кроз слабо носеће тле и прикључује се на зграде, које су дубоко утемељене (нпр. на шиповима), потребно је прибавити мишљење пројектанта или геомеханичара.

Земљани радови

Димензије ископног профила су зависне од пречника пројектованих топловодних цеви (прилог 3). На одговарајуће сабијену подлогу ископа најпре се угради пешчана постељица (крупноћа Ф 0-4 mm, без оштрорубних делова), затим се полажу цеви, које се са свих страна осигуравају (обасипају) са песком исте крупноће. Заштитна дубина између врха цеви и терена мора бити преко 50 cm, оптимална дубина износи 70 cm. Ако ову заштитну дубину није могуће постићи и ако је терен над теменом цеви оптерећен још са прометним оптерећењем, потребно је цеви додатно заштитити (нпр. са армиранобетонском плочом).

На компензацијским кривинама топловода потребно је обезбедити могућност одговарајућег помака ради топлотних ширења топловода. Ово је могуће извести са уградњом еластичних табли или са обасипањем цеви са песком исте крупноће Ф 8-10 или Ф 10-12 mm без оштрорубних делова.

Фиксне тачке

Фиксне тачке су изведене из предфабрикованих елемената у армиранобетонском темељу одговарајућих димензија, које даје произвођач при одређеним претпоставкама везаним за карактеристике земље. Ако карактеристике у конкретном случају битно одступају

од ових претпоставки, потребно је димензије темеља проверити. Најбоље је користити бетон МБ 20 и арматуру ГА 40/50.

Зидни пролази

Посебну пажњу треба посветити пролазу предизолованих топловодних цеви кроз темељне зидове зграде. Зидни пролаз мора бити одговарајуће обетониран, да је обезбеђена заптивност пролаза.

Вођење топловода по зградама

Члан 20.

Због процене изградње, као и из других техничких разлога, а где је то могуће и не представља опасност да се цевоводи оштете, топловодну мрежу је могуће водити кроз зграде (подруми, ходници и сл.) или кроз друге заједничке нестамбене просторе уз претходну сагласност власника зграде и добијања права коришћења.

Због могућности прегледа, одржавања и оправљања квара, цевоводи морају бити лако и сигурно доступни.

Топловодна мрежа мора бити изведена тако, да се уважавају сва механичка оптерећења и температурне дилатације у складу са предвиђеним техничким решењем по пројектној документацији.

Испусти и одзрачивања морају бити спроведени у одводни сливник, са канализационим одводом у топлотној подстаници.

Захтеви за материјале топловода, вођене у каналима, зградама илинадземно

Цеви и фазонски комади

Члан 21.

Топловоди, вођени у каналима, у зградама или надземно до димензије DN200, морају бити израђени од бешавних челичних цеви, које одговарају следећим стандардима:

ENV 10220 ен:	мере, масе
DIN 2448:	мере, масе
DIN 1629:	услови набавке/испоруке

Топловоди већих димензија се израђују из челичних спирално варених цеви, дефинисаних у следећим стандардима:

DIN 2458:	мере, масе
DIN 1626:	услови испоруке

Цевни лукови морају одговарати DIN 2605-2 и бити облика 5 (r =~2,5 d).

Материјал цеви је St 37-0.

- *Арматуре* -

Члан 22.

Блокадна арматура на топловодној мрежи у каналима, зградама или на топловодима вођеним надземно, до димензије DN 150 су лоптасте славине PN 16 са прирубничким спојем, без редуктора, а преко DN 150 лоптасте славине PN 16 са прирубничким спојем, са ручним редуктором.

Локацију и врсту блокадне арматуре, као и начин уградње одређује ЈКП "Топлификација".

Као главни блокадни орган испред топлотне подстанице се употребљавају лоптасте славине PN 16 са прирубничким спојем или равни запорни вентили са прирубничким спојем.

- *Топлотна изолација*

Члан 23.

При извођењу топлотне изолације цевовода, арматуре, измењивача топлоте, одзрачних и експанзионих посуда потребно је уважавати одговарајуће стандарде и нормативе. Топлотна изолација се изводи по завршеној монтажи и успешно обављеним испитивањима на притисак те двоструким наношењем основне заштитне боје. Осим заштите основном бојом потребно је извршити заштиту металних површина бојом отпорном на влагу. Заштитна боја мора бити примерена за температуру до 110°C. Не сме постојати могућност појаве хемијске реакције између антикорозивне заштите и цевовода.

Цевоводе вођене по зградама, на отвореном и у каналима треба изоловати одвојено (развод и повратак) са плочама изолационог материала од минералних влакана, ојачаним са поцинкованом жичаном мрежом или алуминијумском фолијом. Материјал мора по могућем навлаживању омогућавати потпуно исушивање.

Изолациони материјали не смеју мењати хемијска и физичка својства током времена и под утицајем повишених температура до 110°C. У случају навлаживања изолациони материјал мора имати способност задржавања првобитних хемијских и физикалних својстава и геометријског облика.

Заштита изолационог материјала од механичких оштећења мора бити предвиђена.

Топлотна проводљивост изолационог материјала мора на 25°C износити мах. 0,040 W/mK.

Плоче морају бити сапете на растојању мах. 0,3 m са поцинкованом жицом или пластичним тракама минималне дебљине 4 mm. При изолацији дебљине од 50 до 100 mm потребно је извести изолацију са дуплим плочама. Уздужни и попречни спојеви првог слоја морају бити прекривени са другим слојем плоче.

Изолациони слој цевовода, вођених по зградама или на отвореном, мора бити заштићен са плаштом алуминијумског или поцинкованог челичног лима. Дебљина алуминијумског лима, у зависности од пречника цевовода, мора износити између 0,8 и 1 mm. Лим мора бити сапет минимално 6 пута по дужном метру са нерђајућим вијцима или нитнама. Изолацију је потребно одговарајуће прилагодити у подручју вешања, арматуре и других елемената цевних водова. У подручју завршних капа изолације, потребно је наместити изолацијску траку ширине 20 mm, која спречава прелазак топлоте из цеви на алуминијумски плашт.

Облагање топловода на отвореном простору мора бити изведено водонепропусно, прописно и заштићено од крађе.

Арматуре је потребно изоловати са изолационим капама. Капе морају бити изведене тако, да омогућавају несметану демонтажу по отварању везних спона.

Потребна минимална дебљина изолације је дата у следећој табели.

DN	Топловодна мрежа				Интерни водови крајњих купаца	Минимално растојање изолац.од армаруре
	Канали		На отвореном			
	Развод (mm)	Поврат (mm)	Развод (mm)	Поврат (mm)	Раз.-Пов. (mm)	(m)
25	30	30	40	40	30	70
32	40	30	40	40	30	80
40	40	30	40	40	30	80
50	40	30	50	50	40	90
65	50	30	60	60	50	90
80	50	40	80	80	60	90
100	60	40	80	80	60	100
125	60	40	100	100	80	110
150	70	40	100	100	80	120
200	70	40	100	100	80	130
250	70	40	100	100	100	140
300	70	50	100	100	/	150
350	80	50	100	100	/	160
400	80	50	100	100	/	170
450	80	50	100	100	/	170
500	80	50	100	100	/	180
600	80	50	100	100	/	190
700	80	50	100	100	/	200

4. Димензије цевовода

Члан 24.

Испоручилац топлотне енергије задржава право прописати димензије топловода у погледу на хидрауличне односе у мрежи и планирано ширење снабдевања топлотном енергијом. Инвеститор односно пројектант или планер за локални план је дужан код испоручиоца прибавити пројектне услове за прикључивање зграде на топловодну мрежу.

5. Одзрачивања и испусти

Члан 25.

Локацију и извођење одзрачивања и испуста пројектант мора претходно ускладити са ЈКП"Топлификација". На најнижим тачкама између два преградна органа морају постојати места за пражњење - одмуљивање, а на највишим тачкама места за испуст ваздуха из цевовода. Органи за пражњење - одмуљивање морају бити изведени као равни запорни вентили према следећим димензијама:

Димензија топловода	Димензија одзрачивања	Димензија испуста
до DN 32	DN 15	DN 20
до DN 50	DN 15	DN 25
до DN 80	DN 20	DN 25
до DN 150	DN 25	DN 50

изнад DN 150 DN 25DN 50

6. Означавање елемената

Члан 26.

Позицију и тип уграђених елемената у топловодној мрежи је потребно означити са позицијским таблицама у складу са DIN 4065 или DIN 4069.

7. Одстојање од других комуналних водова и осталих објеката

Опште

Члан 27.

При пројектовању топловодне мреже морају бити узети у обзир сви утицаји околине, као што су други положени водови, померање/клизање земље, дрвеће, зграде или саобраћај и сведени на најнижи могући прихватљив ниво. Код укрштања и упоредног вођења топловода са другим комуналним водовима потребно је поштовање важећих прописа те захтеве испоручиоца топлотне енергије и оператора других комуналних водова. Изузетно се може са посебним сигурносним мерама и уз сагласност са оператором комуналних водова, растојање између водова смањити у односу на прописано.

Код пројектовања зграде или другог грађевинског објекта, чија је ивица или габарит грађевинске јаме у непосредној близини постојећег топловода, потребно је пројектом предвидети мере, које ће неспорно обезбедити сигурно и неометано функционисање топловода за време градње. Радови морају бити изведени тако, да не проузрокују механичка оштећења на постојећем топловоду. У случају проузрокованог оштећења топловода инвеститор грађевинског објекта је дужан обезбедити санацију топловода, која се спроводи под надзором испоручиоца топлотне енергије. Пројектно решење мора потврдити испоручилац топлотне енергије.

Захтевана одстојања

Члан 28.

Захтевана одстојања су дата у следећој табели:

Зграда / комун. вод	Чисто одстојање (cm)	
	Укрштање / упоредно вођене до 5 m	Упоредно вођене преко 5 m
Гасовод до 5 bar	По одредбама правилника о техничким захтевима за изградњу, рад и одржавање гасовода са радним притиском до и укључив 16 bar	
Гасовод преко 5 bar		
Водовод	30	40
Други топловод	30	40
Канализација	30	50
Сигналникабл, телеком, кабл до 1 kV	30	30
10 kV каблови или један 30 kV кабл	60	70
Преко 30 kV каблови или кабл преко 60 kV	100	150

Минимално одстојање зграде од постојећег топловода	100
Минимално одстојање топловода од постојеће зграде	50

8. Геодетски снимак топловодне мреже

Члан 29.

По изведеним монтажним радовима и пре засипања канала потребно је извести геодетско снимање топловодне мреже. Поред положаја у простору (локацијски, висински) геодетски снимак мора такође садржати податке о димензијама и изведби топловода те уграђеним елементима (фиксним тачкама, компензаторима, спонама).

9. Испирање топловодне мреже

Члан 30.

Посебном ставком предмера радова предвидети и прописати чишћење и испирање топловодне мреже пре пуштања у погон.

3.2. ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА

1. Опште
2.

Члан 31.

Прикључење објеката на топловодну мрежу се врши преко топлотних подстаница.

Топлотна подстаница је везивни члан између топловодне мреже испоручиоца и топлотних уређаја крајњих купаца. Топлотне подстанице представљају скуп уређаја у којима се врши предаја топлотне енергије, мерење и регулација протока и температуре воде и мерење укупног утрошка топлотне енергије за крајњег купца. Топлотне подстанице су у надлежности Топлификације.

На топловодну мрежу ЈКП"Топлификација" дозвољено је прикључивати објекте само преко индиректних топлотних подстаница. Изузетно, на топловодну мрежу локалних котларница дозвољено је прикључивати објекте преко директних топлотних подстаница.

У случају, да се за постојећу зграду, која се прикључује на топловодну мрежу, оставља сопствени енергетски извор као резервни извор или се код нових зграда пројектује додатни резервни извор, овај мора бити прикључен на топлотне уређаје крајњег купца паралелно, и то са кућном подстаницом, као и са блокадном арматуром одвојен од елемената и функционалних веза топлотне подстанице.

Елементи и цевна повезивања морају бити у највећој могућој мери изоловани. За дебљину изолације најбоље је да се користи табела из члана 23. ових Правила о раду.

Код пословно-стамбених зграда потребно је извести раздвајање секундарног дела топлотне подстанице за стамбени и пословни део тако да се омогући одговарајућа регулација и функционисање унутрашњих топлотних уређаја крајњег купца, као и тачну поделу трошкова грејања.

За сваку зграду предвидети сопствену топлотну подстаницу. За сваку засебну функционалну јединицу, у склопу заједничког грађевинског комплекса, предвидети сопствену топлотну подстаницу.

Изузетно, у случајевима када грађевинском дозволом, тј.идејним пројектом није у објекту дефинисана просторија за смештај топлотне подстанице, може се омогућити прикључивање више кућних подстаница на једну прикључну подстаницу.

Конкретне услове за прикључивање одређује испоручилац са пројектним условима, које морају инвеститор или пројектант прибавити пре почетка пројектовања.

Топлотна подстаница мора да буде опремљена са ултразвучним мерачем потрошње топлоте и са свом потребном арматуром према шемама датим у прилогу бр.2.

Пројектни параметри за димензионисање топлотних подстаница

Нове или реконструисане зграде

Члан 32.

Сходно одредбама Правилника о енергетској ефикасности зграда, пројектна температура за Сремску Митровицу је –15° C. За све зграде са унутрашњим топлотним уређајима, димензионисаним на спољњу температуру –15° C, користе се следећи параметри:

температурни режим на примару (топловодна страна): 110/70° C
температурни режим на секундару (интерни уређаји крајњих купаца): 65/45° C
Елементи топлотне подстанице на примару морају бити изведени за температуру до 110° C и PN 16.

Зграде са постојећим унутрашњим водовима

Члан 33.

За зграде са унутрашњим топлотним уређајима, димензионисаним за спољњу пројектну температуру према важећим пројектним условима (климатске зоне), користе се следећи параметри:

температурни режим на примару (топловодна страна): 110/70° C
температурни режим на секундару (интерни уређаји крајњих купаца): 65/45° C

1. Простор и постављање топлотне подстанице

Члан 34.

Топлотна подстаница се по правилу поставља у заједнички нестамбени простор. Инвеститор односно крајњи купац је дужан обезбедити простор бесплатно.Величина простора је зависна од:

- називне топлотне снаге топлотне подстанице,
- унутрашњих топлотних уређаја.

Минималне димензије просторије топлотне подстанице су приказане у табели:

Топлотна снага (кW)	Димензије подстанице (m)
До 50	3 x 2
50 - 200	3 x 3
200 - 500	3 x 4
500-1000	4 x 5
Преко 1000	5 x 5

Грађевинско-технички захтеви за простор топлотне подстанице

Члан 35.

Простор топлотне подстанице мора бити затворен и што ближе уласку прикључног топловода у зграду. Простор мора бити доступан за овлашћене раднике испоручиоца у сваком тренутку без сметње. Улаз у просторију топлотне подстанице мора бити независан у смислу приступа (спољни улаз или улаз из заједничког простора).

Улазна врата морају бити метална, димензија 100x200[cm] са отварањем у смеру излаза. Врата морају бити одговарајуће означена логотипом предузећа ЈКП „Топлификација".

Поред улаза у простор је потребно на видном и доступном месту поставити апарат за гашење S-9. Простор топлотне подстанице треба да је тако организован да омогући несметан и безбедан унос опреме за подстаницу приликом њене монтаже и евентуалне демонтаже и замене. Висина простора мора бити минимално 210[cm]. Под простора мора бити бетонски, водонепропустан, са нагибом од 0,5% према сливнику.

Коришћење простора за друге намене, осим за заједничку подстаницу, није дозвољено.

Потребно је придржавати се важећих прописа о топлотној изолацији уређаја и о заштити од буке. Простор мора бити изграђен са зидовима и плафоном од чврстог материјала отпоран на пожар, звучно изолован према суседним просторијама према важећим прописима за те просторе. Најбоље је да простор топлотне подстанице у стамбеним зградама не буде постављен поред или испод спаваћих соба или других просторија где се захтева повећана заштита од буке.

Простор мора бити одговарајуће природно или принудно проветраван, тако да температура у простору не прелази 35°C**,** односно да нема опасности од спољњег атмосферског утицаја и замрзавања. Отпадни ваздух из топлотне подстанице се такође може убацивати у суседне помоћне просторе.

Простор топлотне подстанице мора да буде осветљен, са сијалицама распоређеним тако да омогућава несметано очитавање мерних инструмената, чије укључивање се врши инсталационим прекидачем постављеним у просторији подстанице, поред улазних врата, на висини 1,50 [m] од пода.

Простор мора имати изведен прикључак на канализацију или сливну јаму, минималних димензија 40x40x40 cm, за постављање потопне пумпе. Најбоље је да одвод буде лоциран што ближе улазу прикључног топовода у простор топлотне подстанице. На улазним вратима изводи се праг, који осигурава остале просторе од неконтролисаног излива воде. У простору топлотне подстанице најбоље је извести прикључак хладне воде са славином и прикључком за флексибилно црево, намењен за пуњење топлотних уређаја, а по потреби и умиваоник.

На зиду, на којем ће бити лоцирана топлотна подстаница, мора бити изведена одводна цев, повезана с једне стране сабирном посудом, а са друге стране отпадним сифоном, одводним сливником или дренажном јамом. На сабирну посуду треба да буду прикључени видно сви одмуљно одзрачни водови како подстанице тако и унутрашњих инсталација.

Упутство за руковање и одржавање, шема подстаница, шема успонских водова и трајне ознаке уређаја морају бити постављени на видном месту.

2. Примарни део топлотне подстнаице

Опште

Члан 36.

Примарни део топлотне подстнаицеје место преузимања уговорене количине загревне воде односно топлотне енергије. Уграђени елементи морају бити изабрани у складу с овим Правилима о раду, односно препорукама ЈКП "Топлификација".

Састављена је из следећих елемената:

- блокадне и остале арматуре,
- одмуљно одзрачних посуда – обавезно са прирубничким спојем на дну посуде,
- хватач нечистоће,
- регулатора разлике притиска (у случају потребе),
- регулатора протока са ограничењем протока,
- мерног уређаја/топлотног бројила,
- уређаја за мерење притиска и температуре,
- топлотне изолације.

Блокадна и остала арматура

Члан 37.

Арматура мора бити изабрана за називни притисак PN 16 и температуру 110° C. Прикључци арматуре су са прирубницама.

Као блокадна арматура могу се користиту лоптасте славине са прирубницом.

Уградња гумених компензатора није дозвољена.

Материјал арматуре до PN 16 је сива, челична или обојена легура.

Бојама морају бити обележени и точкови вентила за затварање, на одговарајућим цевоводима (уколико се као цевни затварачи уграђују вентили).

Регулисање протока и температуре

Члан 38.

Максимални проток у примарном делу подстанице, који је одређен на основу прикључне снаге топлотних уређаја, се ограничава помоћу ручног регулационог вентила. Постављени положај ручног регулационог вентила након подешавања протока је пломбиран.

Пломба на ручном регулационом вентилу се не сме оштећивати или одстрањивати.

Температуру полазне воде у секундару регулише равни пролазни електромоторни регулациони вентил у зависности од спољне температуре а према задатом клизном дијаграму.

Електромоторни погон (актуатор) регулационог вентила - није дозвољено користити вентиле код којих се (након уградње) актуатор налази испод регулационог вентила због ризика од оштећења у случају цурења на вентилу или споју са цевоводом. Актуатор мора да има могућност за ручно подешавање – механичко.

Мерни уређај за испоручену топлотну енергију / Топлотно бројило

Члан 39.

Мерни уређај/топлотно бројило се уграђује на потисном воду на примарној страни топлотне подстанице. У изузетним случајевима мерни уређај може се уградити на повратном

воду на примарној страни топлотне подстанице. Овај мерни уређај је једино обрачунско мерило за одређивање потрошње топлотне енергије зграде.

ЈКП "Топлификација" је дужан мерни уређај/бројило редовно одржавати и мењати, а дозвољена је само уградња мерних уређаја по препоруци ЈКП "Топлификација". Искључиво се користе мерни уређаји/бројила са ултразвучним принципом мерења протока, класе тачности 2. Ради унифицирања опреме и лакшег одржавања дозвољена је уградња мерних уређаја произвођача Камструп, Данфосс или Сименс.

Мерни уређај мора имати одобрење типа и атест. Посебна тестирања, провере и издавање одобрења типа мерача уређено је одговарајућим прописима и законом. Пломбе мерног уређаја се не смеју оштећивати или одстрањивати.

Тип, величина и начин уградње мерног уређаја одређује пројектант по упутствима и уз сагласност ЈКП "Топлификација". При пројектовању и уградњи мерног уређаја потребно је придржавати се упутства произвођача у погледу одговарајућих равних дужина топловода испред и иза мерача, као и начина прикључивања обрачунске јединице.

Обрачунска јединица мерног уређаја мора омогућавати даљински пренос података.

Прво постављање мерног уређаја на мерно место у прикључној подстаници обавља ЈКП "Топлификација" о трошку крајњег купца. Сви наредни радови у вези са поправкама и заменама мерних уређаја обавља ЈКП "Топлификација" или од његове стране овлашћено лице.

Мерни уређаји на секундару (у склопу унутрашњих топлотних уређаја крајњихкупаца) су интерног значаја и служе међусобним поделама потрошене топлотне енергије, очитане на обрачунском мерном уређају / топлотном бројилу (на примарној страни топлотне подстанице). У случају уградње унутрашњих мерних уређаја прикључених на исту топлотну подстаницу, уграђују се ултразвучни мерачи истог произвођача код свих крајњихкупаца, а према захтеву ЈКП "Топлификација".

3. *Секундарни део топлотне подстанице*

Члан 40.

Секундарни део топлотне подстанице састоји се од следећих елемената:

- блок арматуре,
- арматуре за регулацију протока,
- хватач нечистоће,
- арматуре и уређаја за температурну регулацију,
- измењивача топлотне енергије,
- пумпе,
- разделника,
- сигурносне арматуре,
- експанзионе посуде,
- уређаја за мерење притиска и температуре,
- мерила топлоте – по потреби
- електричних водова.

Предвидети пуњење и допуњавање секундарне инсталације хемијски припремљеном водом из примарне топловодне мреже. Кратку везу допуне система урадити према приложеној шеми топлотне подстанице.

За подстанице индивидуалних корисника не уграђивати прикључак за допуњавање секундарне инсталације хемијски припремљеном водом из примарне топловодне мреже.

Приликом распоређивања опреме у подстаници и дефинисања кућне инсталације обавезно треба обезбедити равне делове цевовода, без локалних отпора и места за одузимање воде - места за мерне пруге дужине 15÷20×DN на огранку кућне инсталације, намењене за мерење протока воде.

Праве деонице цевовода, предвиђене као мерне пруге, обавезно треба изоловати тако да се изолација лако демонтира и поново монтира.

На прикључцима за одмуљивање и прикључцима за испуст ваздуха из инсталације могу се применити као арматура и лоптасте славине.

Директна топлотна подстаница

Члан 41.

Директна топлотна подстаница је она, код које интерни топлотни уређаји крајњег купца и јавна топловодна мрежа нису раздвојени са преносником/измењивачем топлоте. Директна топлотна подстаница је дозвољена само у случају прикључивања нових корисника на системе локалних котларница. Додатна прикључивања или смањивање прикључне снаге на постојећим директним топлотним подстаницама је могуће само онда, када измена прикључне снаге не прелази 10 % укупне постојеће прикључне снаге топлотне подстанице.

Унутрашњи топлотни уређаји крајњег купца морају бити атестирани за највиши радни притисак, од 6 bar. Морају бити израђени од материјала постојаног на хемијски састав загреване воде из топловодне мреже.

Разводну мрежу кроз заједнички простор и у стану обавезно извести видно од челичних цеви. Коришћење аутоматских одзрачних вентила није дозвољено.

Индиректна топлотна подстаница

- *Опште* -

Члан 42.

Индиректна топлотна подстаница је она, код које је загревана вода топловодне мреже на примарној страни са измењивачем топлоте раздвојена од загреване воде на секундарној страни. Индиректни начин прикључивања је обавезан за све будуће крајње купце, који се буду прикључивали на топловодну мрежу ЈКП "Топлификација".

- *Измењивач топлоте* -

Члан 43.

Површину измењивача топлоте је потребно димензионисати на највећу снагу топлотних уређаја крајњих купаца при изабраној температури загреване воде на примарној и секундарној страни измењивача.

Примарна страна мора бити димензионисана и изведена за називни притисак од 16 bar (PN 16) и температуру 110° C, секундарна страна мора бити димензионисана и изведена за захтеване максималне радне притиске и температуре топлотних уређаја крајњих купаца.

Прорачунату снагу измењивача треба повећати за 20% у односу на прорачун због могуће запрљаности истог у току рада и сл.

Извршити прорачун топлотних перформанси измењивача топлоте за режим спољашње пројектне температуре од +5°C (потребне податке узети из клизног дијаграма).

- *Циркулационе пумпе* -

Члан 44.

У циљу штедње електричне енергије и због побољшања хидрауличних односа у мрежи топлотних уређаја крајњих купаца обавезна је уградња циркулационих пумпи са фреквентном регулацијом броја обртаја.

У оквиру хидрауличког прорачуна цевне мреже предвидети падове притиска кроз мерила топлоте која ће се накнадно уграђивати испред сваке стамбене/пословне јединице.

Обавезна је уградња антивибрационих спојница испред/иза циркулационих пумпи у топлотној подстаници.

У предмеру радова и опреме укључити резервну циркулациону пумпу као магацинску резерву.

- *Температурна регулација* -

Члан 45.

За покривање потреба топлотних уређаја изводи се главна температурна регулација, а у зависности од спољње температуре, на примарној страни топлотне подстанице и утиче на промену протока загреване воде из топловодне мреже.При овом се мора достићи што је могуће нижа повратна температура.

Извршни орган главне температурне регулације на примару је проточни регулациони вентилса електромоторним погоном, а уграђен је у поврат примара. На секундарној страни кућне подстанице је могуће извести додатну регулацију појединачних кругова унутрашње инсталације у складу саразличитим радним режимима, који се појављују код система за снабдевање зграда са топлотном енергијом. Неопходна је такође додатна локална регулација на појединачним топлотним уређајима са термостатским вентилима.

Регулациони вентил мора бити одабран тако, да поуздано ради и у граничним подручјима (максимални и минимални проток).

Електронски контролер мора да обезбеди најмање следеће функције:

- могућност независног регулисања најмање два круга грејања
- подешава/поставља температуру загреване воде у разводу секундара у зависности од спољне температуре а деловањем на регулациони вентил уграђен у повратном воду примарног дела топлотне подстанице
- ограничава највишу температуру у разводу секундара,
- омогућава управљање преко криве грејања од минимум 9 тачака, која се задаје преко преносног терминала, SCAD-е или било ког интернет претраживача
- омогућава дневно, недељно и месечно програмирање рада појединачних грејних кругова,
- сат и датум реалног времена са батеријским бекапом, обезбеђено батеријско напајање,
- могућност комуникације са фреквентно регулисаним циркулационим пумпама
- могућност аутоматског одржавања притиска у секундару помоћу електромагнетног вентила уграђеног на воду за допуну
- могућност повезивања са ручним преносним терминалом за локално подешавање
- обезбеђен софтвер (OPC server) за приступ постојећем систему за даљински надзор и управљање – "Wonderware" Run Time In Touch SCADA
- могућност приступа контролеру преко стандардног интернет претраживача (MS Internet explorer, Mozila Fire Fox, Google Chrome,…)
- могућност комуникације са диспечерским центром (Ethernet прикључак)
- могућност слободног креирања графичког приказа топлотне подстанице приликом web приступа
- могућност комуникације са мерилима троплоте (RS232 серијска веза или Mbus комуникација) у топлотној подстаници и интерним мерилима топлоте сваке засебне стамбене/ пословне јединице
- одговарајући број аналогних улаза основног модула (температура pt1000, притисак 0-10V, или 4-20mA)

- одговарајући број аналогних излаза основног модула (електромоторни вентил, фреквентни регулатор)
- одговарајући број дигиталних улаза основног модула (испад пумпе, нивостат)
- одговарајући број дигиталних излаза основног модула (електромоторни вентил, за сваку од радних циркулационих пумпи засебан излаз, електромагнетни вентил допуне)

Електронски регулатор – контролер који врши управљање радом у топлотној подстаници треба да буде слободно програмабилан, модуларног типа тј. са могућношћу проширења основног модула са улазно излазним јединицама тј. комуникационим модулима.

Израда апликативног софтвера за повезивање топлотне подстанице на постојећи SCAD-а систем је обавеза ЈКП "Топлификација".

- *Температурни сензори* -

Члан 46.

У топлотној подстаници неопходно је уградити температурне сензоре за мерење:

- температуре воде у потису секундара
- температуре воде у повратy секундара у сваком грејном кругу
- температуре воде у потису и повратy примара (прихватљиво је да ове температуре регулатор преузима са мерила топлоте)
- температуре спољашњег ваздуха (сензор уградити на северној фасади на висини од 2,5m од коте терена).

Такође је неопходно уградити трансмитере притиска и то:

- на потису примара
- на повратy примара
- на повратном воду секундара

Сви температурни сензори морају бити директно везани на регулатор.

- *Сигурност рада –*

Члан 47.

За обезбеђивање сигурности рада топлотних уређаја, крајњикупац се треба придржавати одредби DIN 4747 (новембар 2003) и DIN 4751.

- *Осигурање топлотних уређаја* крајњег*купца од превисоког притиска –*

Члан 48.

У ову сврху се могу употребљавати затворена експанзиона посуда са сигурносним вентилом или отворена експанзиона посуда са припадајућим сигурносним водом. Прелив отворене експанзионе посуде мора бити спроведен у простор топлотне подстанице и завршити се са прикључивањем у одводни левак. Могућа је такође употреба аутоматских уређаја за одржавање притиска у комбинацији са одзрачивањем и аутоматским контролисаним пуњењем топлотних уређаја.

Ради спречавања растапања кисеоника из ваздуха у води и последично повећане опасности од корозије, препоручује се употреба затворених експанзионих посуда.

4. *Означавање цевних водова*

Члан 49.

Означавање цевних водова је прописано у DIN 2403. Различито означавање цевних водова по врсти медија је у интересу сигурности, одржавања и заштите од пожара. Означавање мора упозоравати на опасност у циљу спречавања несреће.

Скала боја за означавање цевних водова је одређена на основу DIN 2403 и наведена у следећој табели.

Ознаке боја RAL су садржане у регистру боја RAL 840 HR.

ВРСТА МЕДИЈА	БОЈА	ОЗНАКА ПО RAL	БОЈА ТАБЛИЦЕ
Грејање-примар-довод	Црвена	RAL 3000	црвена
Грејање-примар-повратак	плава	RAL 5019	плава
Грејање-секундар-довод	Тамно црвена	RAL 3002	црвена
Грејање-секундар-одвод	Тамно плава	RAL 5013	плава
Санитарна хладна вода	Зелена	RAL 6001	зелена
Санитарна топла вода	оранж	RAL 2008	оранж
Санитарна вода-циркулација	љубичаста	RAL 4005	љубичаста
Испуст	браон-маслинасто зелена	RAL 6003	браон
Природни гас	жута	RAL 1012	жута
Лож уље	Светло браон	RAL 8001	браон
Компримовани ваздух	Сива	RAL 7037	сива
Одзрачни вод	Боја медија		/
Конзоле	црна	RAL 9005	/

5. *Електроинсталације топлотне подстанице*

Опште

Члан 50.

Просторија топлотне подстанице мора бити опремљена прикључком за електричну енергију,
За потребе топлотне подстанице предвидети засебно трофазно електрично бројило са лимитаторима (min 16A) и одговарајућом ЗУДС (ФИД) склопком (према техничким условима Електродистрибуције Сремска Митровица).
Склопка може бити лоцирана и у топлотној подстаници.
Електрично повезивање пумпе за избацивање воде из топлотне подстанице је саставни део електрорадова.

Електрични водови за прикључење топлотне подстанице

Члан 51.

Електрични водови морају бити изведени по важећим прописима за влажне просторе (ЈУС Н. Б2.751, ЈУС Н.Б2.730, ЈУС Н.А5.070). У простору мора бити постављена утичница за потребе радова на одржавању. Осветљење простора мора бити задовољавајуће и мора

омогућавати несметано очитавање мерних и контролних уређаја. Крајњи купац мора обезбедити прикључивање електричних регулационих ормара и мерних уређаја.

При извођењу електроинсталација топлотне подстанице потребно је доследно поштовати пројектну документацију.

Члан 52.

Прикључење топлотне подстанице на електричне водове зграде и уопште електроинсталације у простору топотне подстанице морају бити изведене по следећим начелима:

- сви каблови морају бити положени у кабловске канале или цеви за механичку заштиту,
- мора бити уграђен додатни разводни електро ормарић по пројекту,
- уземљивачко уже мора бити повезано на кућиште
- у погледу на изведбу морају бити уземљена врата и ограда топлотне подстанице,
- мора бити изведено изједначавање потенцијала са П/Ф жицом 16 mm^2 и са зубчастим подлошкама под вијак. Вијци морају бити означени са црвеном бојом.

Електрична мерења

Члан 53.

По изведеним електроинсталационим радовима потребно је обавити мерења на електроинсталацијама:

- контролу непрекидности главног и заштитног проводника те проводника за изједначавање потенцијала,
- контролу заштите од превеликог струјног оптерећења,
- мерење отпорности галванских веза,
- мерење постављене отпорности уземљења.

О обављеним мерењима потребно је у склопу документације топлотне подстанице приложити предметне записнике са измереним резултатима.

Документација топлотне подстанице

Члан 54.

Извођач мора приложити следећу документацију:

- спецификацију опреме топлотне подстанице,
-атестну документацију уграђене опреме у топлотној подстаници
- упутства за руковање и одржавање,
- шему веза електро инсталација топлотне подстанице те шему аутоматике.

4. УНУТРАШЊИ ТОПЛОТНИ УРЕЂАЈИ КРАЈЊИХ КУПАЦА

1. Опште

Члан 55.

У топлотне уређаје крајњих купаца спадају сви уређаји, који су везани на топлотну подстаницу и предају топлоту за грејање. У погледу на начин предаје топлоте искључиво је допуштенодвоцевно радијаторско грејање и подно грејање.

За случај полагања цеви у под морају се обавезно и искључиво применити бакарне цеви пресвучене PVC облогом или алуминијумске са двоструком пластичном облогом, без прекида, наставака и спојева.

Унутрашњи топлотни уређаји крајњих купаца морају бити пројектовани и изведени по важећим општим нормативима и стандардима, као и овим Правилима о раду. ЈКП

"Топлификација" не одговара за радне/функционалне сметње, које настају ради неисправности унутрашњих топлотних уређаја крајњих купаца.

У зградама са топлотним уређајима за пословне просторе и становање морају бити разводне мреже изведене одвојено.

2. Грејни уређаји

Радијаторско грејање

Члан 56.

Температурни режим радијаторског грејања мора бити изабран у складу са наведеним режимом.

Подно грејање

Члан 57.

У просторијама стамбеног и пословног простора се дозвољава подно грејање само у случајевима мерења потрошње топлотне енергије мерилом топлоте.

Подно грејање не сме бити везано директно на топлотну подстаницу. Потребно је обезбедити одговарајућу заштиту/осигурање од прекорачења највише дозвољене температуре у разводу.

Опрема за регулацију подног грејања се смешта ван прикључног ормарића и није предмет ангажовања ЈКП "Топлификација".

Није дозвољена уградња подног грејања код система који су прикључени преко директних топлотних подстаница.

Разделни систем

Члан 58.

Заједнички развод од кућне подстанице до појединачних јединица потребно је да буде изведен двоцевно од челичних бешавних цеви.

Успонске водове обавезно водити кроз заједнички степенишни простор, ван станова или пословних простора, одакле могу да се прикључе.

Цевоводи кроз негрејане просторије морају се изоловати од губитака топлоте. За извођење изолације придржавати се следећих одредби:

- Топлотна изолација се изводи по завршеној монтажи и успешно обављеним испитивањима на притисак те двоструким наношењем основне заштитне боје. Осим заштите основном бојом потребно је извршити заштиту металних површина бојом отпорном на влагу. Заштитна боја мора бити примерена за температуру до 100°Ц. Не сме постојати могућност појаве хемијске реакције између антикорозивне заштите и цевовода.
- Цевоводе треба изоловати одвојено (развод и поврат)
- Изолацију је потребно одговарајуће прилагодити у подручју вешања, арматуре и других елемената цевних водова.
- Као Изолациони материјали могу се користити:
    - хемијски неутрални према околини и материјалима од којих је изграђена кућна инсталација,
    - постојани у трајној експлоатацији на пројектним температурама воде у кућним инсталацијама,
    - заштићени од продирања влаге у току монтаже и експлоатације,

- топлотна проводљивост изолационог материјала мора на 25°C износити мах. 0,040 W/mK,
- отпорни на хабање – са алуминијумском фолијом као завршним слојем изолације,
- прописно постављени и бандажирани са предвиђеном заштитом изолационог материјала од механичких оштећења.

Број грана на разделнику и сабирнику у топлотној подстаници предвидети према врсти крајњих купаца (стамбени или пословни). У случају кад се из топлотне подстанице снабдева више улаза, сваки улаз мора имати свој циркулациони круг.

На свакој грани предвидети циркулациону пумпу за савладавање укупног пада притиска и остваривање принудне циркулације у инсталацији.

Поједина одвајања у топлотној подстаници и прикључци на разделнике морају бити на повратy опремљени са регулационим вентилима за одржавање протока, на разводном и повратном воду са термометрима и манометрима као и арматуром за пуњење и пражњење система.

За достизање одговарајуће хидрауличне уравнотежености и последично оптималног рада грејног система, препоручљиво је у цевну мрежу уградити арматуру за хидрауличну изрегулисаност система.

Грејни кругови за сваки стан или пословни простор, морају да имају посебну могућност регулације протока воде и затварања у прикључном ормарићу постављеном поред стана, односно пословног простора у степенишном простору зграде.

Инсталације на последњем спрату обавезно пројектовати са доњим разводом и одзрачним славинама на грејним телима.

Прикључни ормарићи се смештају у оквиру заједничких просторија (степеништа, ходници) и могу бити посебни за сваку стамбену или пословну јединицу или заједнички за све стамбене или пословне јединице на једној етажи. Димензије прикључних ормарића треба да буду такве да омогуће једноставну монтажу и интервенцију приликом одржавања.

Прикључни ормарићи морају бити метални са унифицираном бравом за затварање (један кључ отвара све ормариће). У ормариће у којима је смештено више прикључака обавезно трајно обележити бројеве станова или пословног простора.

Прикључне ормариће са дефинисаном арматуром у њима поставити за све станове без обзира да ли се прикључују на систем даљинског грејања или не.

У случају подног развода до грејних тела, у сваком стану предвидети ормарић који је повезан са прикључним ормарићем и из кога ће се остварити веза са сваким грејним телом.

Интерни мерни уређај за испоручену топлотну енергију

Мерило топлоте

Члан 59.

Неопходно је у прикључном ормару за сваку стамбену/пословну јединицу уградити интерно мерило испоручене количине топлоте. Испред и иза мерила неопходно је уградити органе за затварање.

Мерни уређаји на секундару (у склопу унутрашњих топлотних уређаја крајњих купаца) су интерног значаја и служе међусобним поделама потрошене топлотне енергије, очитане на обрачунском мерном уређају/топлотном бројилу (на примарној страни топлотне подстанице).

Искључиво се користе мерни уређаји/бројила са ултразвучним принципом мерења протока. Ради унифицирања опреме и лакшег одржавања дозвољена је уградња мерних уређаја произвођача Камструп, Данфосс или Сименс.

Интерна мерила топлоте се могу уграђивати искључиво ван грејне сезоне.

Изузетно интерна мерила топлоте могу се уграђивати у току грејне сезоне само за крајње купце који нису прикључени на систем топлификације, тј. нису у систему обрачуна топлотне енергије за текућу грејну сезону и то под условом да се не ремети испорука топлотне енергије осталих корисника.

Код уградње интерног мерила топлоте у постојећим ормарима у којима нема места за смештај мерила, реконструкцијом се морају остварити сви потребни услови за уградњу мерила топлоте као и органа за затварање испред и иза мерила топлоте. То значи да се уколико је неопходно мора извршити преправка свих прикључних веза, колектора и прикључних ормарића.

Због унификације интерних мерила топлоте техничке услове за уградњу и избор мерила топлоте, на захтев корисника врши ЈКП "Топлификација". Трошкове набавке и уградње мерила топлоте као и евентуалне реконструкције постојеће инсталације сноси крајњи купац.

Рачунска јединица мерног уређаја мора да садржи Mbus комуникациони модул помоћу којег ће се остварити веза са контролером у топлотној подстаници. Жичаном везом остварити везу свих интерних мерила толоте са електронским контролером у топлотној подстаници (Mbus комуникација) како би се помоћу контролера омогућио даљински пренос података са свих интерних мерила топлоте до диспечерског центра.

Делитељи топлоте

Члан 60.

Делитељи испоручене топлотне енергије који се уграђују на грејна тела морају бити истог типа за који се одлучила већина крајњих купаца у једном објекту тј. на једном предајном месту.

Изабрани тип делитеља мора бити компатибилан са грејним системом, а појединачни делитељи морају бити намештени у складу са упутством произвођача односно испоручиоца делитеља топлоте.

Уз делитеље топлоте на сваком грејном телу обавезна је уградња и термостатских вентила.

Делитељи испоручене топлотне енергије такође морају да задовоље следеће критеријуме:

- да поседују доказ о испуњењу техничких карактеристика у складу са EN834,
- морају радити на двосензорском принципу и вршити алокацију на основу разлике температуре грејног тела и загреваног простора,
- морају бити снабдевени батеријским напајањем, које омогућава радни век од минимум 10 година
- морају подржавати даљинско очитавање података помоћу радио сигнала: М-бус комуникација или пулс/радио комуникације, омогућавајући очитавање без уласка у просторије корисника. Уколико уређај за очитавање не подржава прихватање радио сигнала директно са урађаја за сопствену потрошњу, или се користи М-бус / пулс комуникација, уградити комплетну инфраструктуру потребну ради даљинског очитавања (спратни колектори података и друг неопходна опрема).
- морају подржавати опцију програмирања датума пресека и приказивати минимално следеће податке на LCD екрану: тренутну вредност, акумулирану вредност, инфо код о стању грешке, запамћену вредност за пресечни датум,
- морају поседовати софтверску подршку за препознавање манипулације и покушаја скидања уређаја. Енкрипција радио сигнала мора бити омогућена.
- морају да задовоље стандарде за класу заштите IP 31
- морају бити уграђени на основу упутства произвођача за уградњу
- морају подржавати програмирање снаге и коефицијената вредновања различитих типова радијатора, а у складу са нормом EN384.

Делитељи испоручене топлотне енергије се не уграђују на цевне регистре.

Делитељи се могу уграђивати искључиво ван грејне сезоне.
Изузетно делитељи се могу уграђивати у току грејне сезоне под условом:
- да је наплата за предметни објекат вршена по потрошњи и
- ако се достави писмена сагласност свих корисника у објекту у коме се врши уградња делитеља и под условом да се не ремети испорука топлотне енергије корисника у другим суседним објектима.

Уградња, одржавање и очитавање делитеља толоте

Члан 61.

Уградњу, одржавање и очитавање делитеља топлоте може да врши правно лице или предузетник за који се одлучила Скупштина зграде / савет зграде својом одлуком и који је прибавио потврду ЈКП "Топлификације" о оспособљености за обављање предметних послова.

Оспособљеност правног лица / предузетника за уградњу, одржавање и очитавање делитеља топлоте утврђује Комисија ЈКП "Топлификација" на захтев правног лица / предузетника.

Правно лице / предузетник оспособљеност за обављање послова уградње и одржавања делитења топлоте на кућним инсталацијама као и послове очитавања делитеља доказује достављањем следеће документације:
- Извод из АПР за правна лица /предузетнике регистроване у Србији а за фирме која нису регистроване у Србији Оснивачки акт и доказ да су овлаштени представници матичне фирме за Србију
- Техничке податке о типу делитења који се уграђује (каталог, технички лист или слично)
- Изјаву оверену и потписану од одговорног лица у Правном лицу / Предузетника да предвиђени тип делитеља испуњава све услове наведене у члану 59. и уз ову изјаву обавезно доставља:
  - доказ да делитељи испуњавају техничке карактеристике у складу са ЕН384
  - извештај о тестирању електронског делитеља са двосензорским принципом мерења
- Изјаву оверену и потписану од одговорног лица у правном лицу / предузетника којом се обавезује да ће извршити испоруку делитеља и термостатских вентила, уградњу наведених уређаја, пуштање у рад и сервисирање уређаја у гарантном року. Изјавом се такође Правно лице / Предузетник обавезује да ће у периоду од најмање 10 година од момента уградње уређаја вршити комплетну услугу очитавања и расподеле потрошње топлотне енергије и исту достављати ЈКП "Топлификација" у прописаном формату.
- Референц листа

Грејна тела

Члан 62.

Грејна тела морају бити димензионисана у складу са потребном топлотном снагом, која је одређена прорачуном топлотних губитака простора. Температурни режим за димензионисање грејних тела је дефинисан у члану 27. ових Правила о раду. Температуру загреваног простора и изабрани температурни режим потребно је узети у обзир при одређивању инсталисане снаге грејних тела.

Корекцијске факторе даје техничка документација произвођача грејних тела.

При избору материјала грејних тела, прикључених на директну топлотну подстаницу, потребно је уважавати одредбу из члана 41. ових Правила о раду.

Такође је неопходно обезбедити следеће:

- Свако грејно тело мора бити опремљено термостатским радијаторским вентилом са термо-главом, навијком за затварање на повратном воду и славином за одзрачивање. Вентили са термостатском главом морају имати аутоматску заштиту од смрзавања.
- Сваки циркулациони вод мора да има могућност да се затвори и испразни, да се из њега испусти ваздух и регулише проток воде.

Регулација температуре простора

Члан 63.

За регулацију температуре простора се, у складу са прописима о топлотној заштити зграда и рационалној потрошњи енергије, употребљавају термостатски радијаторски вентили или зонски вентили, који ограничавају проток загреване воде кроз грејна тела. Термостатски вентили морају бити таквог квалитета, да одржавају температуру простора у толеранцији ± 1 К.

Постављање термостатског вентила је обавезно на свим грејним телима.

Одзрачивање топлотних уређаја

Члан 64.

Топлотне уређаје треба на највишим местима инсталације правилно одзрачити, да се при пуњењу у вишим деловима уређаја не би сакупио ваздух, који би спречио проток загреване воде или да их при пражњењу настајање потпритиска не би оштетило.

Одзрачивање успонског вода – вертикале извршити преко одзрачних посуда (мин. димензије ф100x200mm) и одзрачних водова DN15 које треба довести у простор топлотне подстанице. Одзрачне посуде поставити на највишој етажи унутар објекта. Неопходно је адекватно решити одзарчивање највише етаже.

Минимално растојање од прикључка стамбене/пословне јединице на највишој етажи на заједнички развод до доње ивице одзрачне посуде је 2m.

4. Заштита од буке

Члан 65.

При димензионисању и изградњи уређаја потребно је поштовати важеће прописе и стандарде са подручја заштите од буке. Правилан избор локације топлотне подстанице и других постројења у згради може значајно допринети заштити од буке у просторима у којима се борави, као што су на пример спаваће собе и сл. Са правилним извођењем изолације цевовода и уређаја код причвршћивања на или проласку кроз грађевинске конструкције мора се спречити пренос звука на грађевинску конструкцију.

5. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Ова Правила о раду примењују се за све нове изградње и реконструкције, које се односе на дистрибутивни систем топлотне енергије, прикључне топловоде, топлотне подстанице, као и унутрашње топлотне уређаје и инсталације.

Ова Правила о раду примењиваће се и код поправки и преправки постојећих инсталација.

Члан 67.

Сви топлотни уређаји, који су били прикључени у складу с претходним техничким условима, радиће у сагласности са ЈКП "Топлификација".

Изградња прикључних топловода, топлотних подстаница и унутрашњих топлотних уређаја и инсталација, као и одговарајуће реконструкције, за које су издати Технички услови по важећим прописима, пре ступања на снагу ових Правила о раду, извршиће се и прикључити на топловодни систем под тим условима.

Члан 68.

До усвајања, односно увођења у употребу стандарда ЕУ, а који су наведени у овим Правилима о раду, примењиваће се постојећи важећи стандарди и техничке норме.

Члан 69.

Ступањем на снагу ових Правила о раду престају да важе Правила о раду дистрибутивног система топлотне енергије ("Службени лист Града Сремска Митровица" бр. 12/2017 и 14/2018.)

Члан 70.

Ова Правила о раду доноси Надзорни одбор ЈКП „Топлификација”, а уз прибављену сагласност надлежног градског органа, а ступају на снагу осмог дана по објављивању у ("Службеном листу Града Сремска Митровица").

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Ј.К.П. "Топлификација"

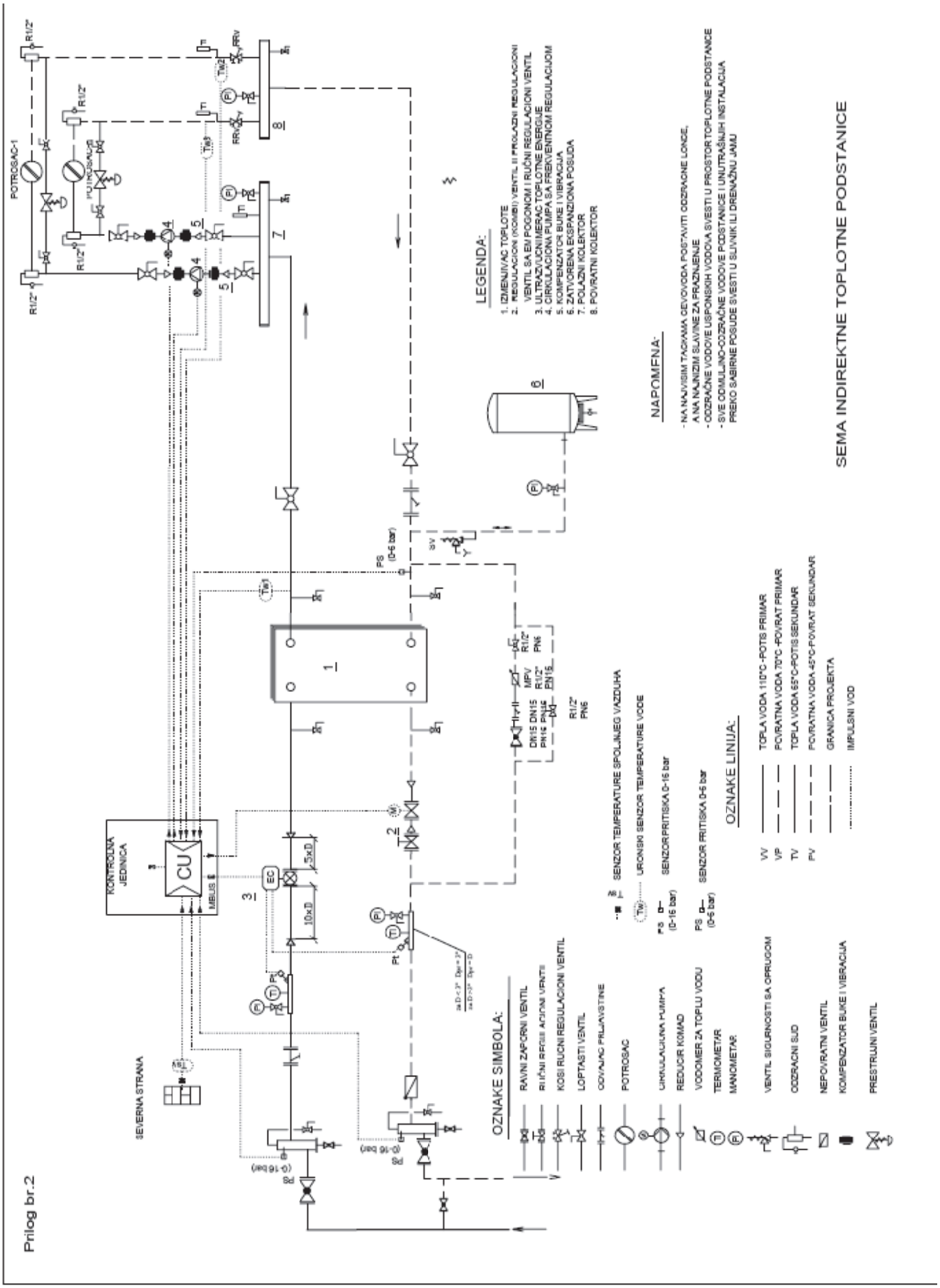
ПРИЛОГ бр.1

КЛИЗНИ ДИЈАГРАМ

ПОТИСНЕ ТЕМПЕРАТУРЕ У ПРИМАРНОЈ И СЕКУНДАРНОЈ МРЕЖИ У ЗАВИСНОСТИ ОД СПОЉНЕ ТЕМПЕРАТУРЕ

t_e (°C)	tr (°C)
-15	110,0
-14	107,7
-13	105,4
-12	103,0
-11	100,7
-10	98,3
-9	96,0
-8	93,6
-7	91,2
-6	88,9
-5	86,5
-4	84,1
-3	81,7
-2	79,3
-1	76,9
0	74,4
1	72,0
2	69,5
3	67,1
4	64,6
5	62,1
6	59,6
7	57,1
8	54,5
9	52,0
10	49,4
11	46,8
12	44,1
13	41,5
14	38,8
15	36,0

t_e (°C)	tr(°C)
-15	65,0
-14	64,0
-13	62,9
-12	61,9
-11	60,8
-10	59,8
-9	58,7
-8	57,6
-7	56,5
-6	55,4
-5	54,3
-4	53,2
-3	52,1
-2	51,0
-1	49,9
0	48,7
1	47,6
2	46,4
3	45,2
4	44,0
5	42,8
6	41,6
7	40,4
8	39,1
9	37,8
10	36,5
11	35,2
12	33,9
13	32,5
14	31,0
15	29,6


SEMA INDIREKTNE TOPLOTNE PODSTANICE
LEGENDA:
1. IZMENJIVAC TOPLOTE
2. REGULACIONI (KOMBI) VENTIL III PROLAZNI REGULACIONI VENTIL SA EM POGONOM I RUČNI REGULACIONI VENTIL
3. ULTRAZVUČNI MERAČ TOPLOTNE ENERGIJE
4. CIRKULACIONA PUMPA SA FREKVENTNOM REGULACIJOM
5. KOMPENZATOR BUKE I VIBRACIJA
6. ZATVORENA EKSPANZIONA POSUDA
7. POLAZNI KOLEKTOR
8. POVRATNI KOLEKTOR
NAPOMENA:
- NA NAJVIŠIM TAČKAMA CEVOVODA POSTAVITI ODZRAČNE LONCE,
A NA NAJNIŽIM SLAVINE ZA PRAŽNJENJE
- ODZRAČNE VODOVE USPONSKIH VODOVA SVESTI U PROSTOR TOPLOTNE PODSTANICE
- SVE ODMULJNO-ODZRAČNE VODOVE PODSTANICE I UNUTRAŠNJIH INSTALACIJA
PREKO SABIRNE POSUDE SVESTI U SLIVNIK ILI DRENAŽNU JAMU
OZNAKE LINIJA:
TOPLA VODA 110°C - POTIS PRIMAR
POVRATNA VODA 70°C - POVRAT PRIMAR
TOPLA VODA 65°C - POTIS SEKUNDAR
POVRATNA VODA 45°C - POVRAT SEKUNDAR
GRANICA PROJEKTA
IMPULSNI VOD
OZNAKE SIMBOLA:
RAVNI ZAPORNI VENTIL
KOSI RUČNI REGULACIONI VENTIL
LOPTASTI VENTIL
POTROŠAC
REDUCIR KOMAD
TERMOMETAR
MANOMETAR
NEPOVRATNI VENTIL
PREISTRUJNI VENTIL
SENZOR TEMPERATURE SPOLJNJEG VAZDUHA
SENZOR PRITISKA 0-16 bar
SENZOR PRITISKA 0-6 bar
POTROŠAC-1
KONTROLNA JEDINICA
CU
SEVERNA STRANA
Prilog br.2

САДРЖАЈ

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

35. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, НОВКА РУНТИЋ 1

36. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ СКУПШТИНЕ ГРАДА, ЗОРИЦА КОЧИЋ БРЊА 2

37. ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНОГ РЕВИЗОРА ЗА РЕВИЗИЈУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2020.ГОДИНУ, 3

38. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА СТАМБЕНОГ НАСЕЉА „АЛЕЈА“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА СА ПЛАНОМ, 4

39. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ТРАФО СТАНИЦЕ „СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2“ НА МАЊЕЛОШКОМ ПУТУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ СА ПЛАНОМ, 97

40. ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021.ГОДИНУ 126

41. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2021-2025.ГОДИНЕ СА СТРАТЕГИЈОМ, 131

42. ДРУГА ДОПУНА И ИЗМЕНА ПРОГРАМА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКАТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА, 153

43. ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА И ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021.ГОДИНУ СА ПЛАНОМ И ПРОГРАМОМ, 164

44. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА „СИРМИЈУМ ПУТ“ ДОО СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021.ГОДИНУ СА ПРОГРАМОМ 202

45. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА СА ПРВОМ ИЗМЕНОМ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ПУ „ПЧЕЛИЦА“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021.ГОДИНУ СА ПРОГРАМОМ, 247

46. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА МУЗЕЈА СРЕМА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 248

47. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ У МАРТИНЦИМА ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ 249

48. РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ПЕТАР КРАНЧЕВИЋ“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ИЗ РЕДА РОДИТЕЉА 250

49. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ ЗА КАТАСТАРСКУ ОПШТИНУ ШАШИНЦИ И ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА 251

50. ИСПРАВКА ЗАКЉУЧКА 252

51. ЗАКЉУЧАК О КОНВЕРЗИЈИ ДЕЛА ЈАВНИХ ПРИХОДА КОЈИ ПРИПАДАЈУ ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА У ТРАЈНИ УЛОГ У КАПИТАЛ D.O.O. FULL PROTECT ИЗ БЕОГРАДА 252

52. ИСПРАВКА ЗАКЉУЧКА 253

53. ЗАКЉУЧАК О КОНВЕРЗИЈИ ДЕЛА ЈАВНИХ ПРИХОДА КОЈИ ПРИПАДАЈУ ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА У ТРАЈНИ УЛОГ У КАПИТАЛ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ „ИВАН МИЛУТИНОВИЋ -ПИМ АД“, БЕОГРАД 253

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

54. ПРОГРАМ МОНИТОРИНГА СТАЊА НИВОА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2021. ГОДИНУ 254

55. ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА ЗА ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА У 2021. ГОДИНИ 257

56. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА МИГРАЦИЈЕ 260

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

57. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА РАДИ ПОПУНЕ УПРАЖЊЕНОГ ОДБОРНИЧКОГ МЕСТА 262

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
КОМИСИЈА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЦЕНА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

58. ЗАКЉУЧАК О ОДРЕЂИВАЊУ ПОЧЕТНЕ ЦЕНЕ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 264

59. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА 267

ЈКП “ТОПЛИФИКАЦИЈА“
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

60. ПРАВИЛА О РАДУ ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ 278

ИЗДАВАЧ: Градска управа за опште и заједничке послове и имовину Града
Сремска Митровица • улица Светог Димитрија 13
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА Милош Мишковић
ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК Тања Танасијевић
ТЕЛЕФОН: 022/610-156 • ФАКС: 022/610-556 • sekretarsg@sremskamitrovica.org.rs
ПРИПРЕМА И ШТАМПА: ПЕРИНС ИНЖЕЊЕРИНГ ДОО, НОВИ САД