СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Сремска Митровица 23.12.2022	**Година** XIV број 17	**Цена примерка: 300,00 динара** **Годишња претплата за 2022. годину: 2.000,00 динара**

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

269.

На основу члана 69. а у вези са чланом 67. става 1. тачка 9. Закона о локалним изборима („Сл. Гласник РС“, бр. 14/2022), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.12.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ да је одборнику Скупштине Града Сремска Митровица, др Адилу Елхагу, изабраном са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ- „Социјалистичка партија Србије (СПС)“ , престао мандат одборника дана 07.12.2022. године, због поднете оставке.

II

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица“ и на „Веб презентацији“.

III

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 7 дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 020-5/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

270.

На основу члана 69. а у вези са чланом 67. става 1. тачка 9. Закона о локалним изборима („Сл. Гласник РС“, бр. 14/2022), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.12.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ да је одборници Скупштине Града Сремска Митровица, Данијели Живковић, изабраној са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ., престао мандат одборника дана 08.12.2022. године, због поднете оставке.

II

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу града Сремска Митровица“ и на „Веб презентацији“.

III

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 7 дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 020-6/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

271.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 15. став 1. тачка 1. и члана 41. став 1. тачка 2. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“ бр. 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.12.2022. године, д о н е л а је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи и примања и пренета средства, као и расходи и издаци буџета Града Сремска Митровица за 2023. годину (у даљем тексту: буџет) утврђују се у износу од 4.024.148.000,00 динара.

Члан 2.

Приходи и примања и расходи и издаци буџета Града Сремска Митровица за 2023. годину, састоје се од:

ОПИС		Економска класификација	ИЗНОС У ДИНАРИМА
1		2	3
А.	**РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА**		
1.	**Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине**	**7+8**	**3.984.693.000,00**
1.1.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	7	**3.910.843.000,00**
	-буџетска средства		3.587.007.000,00
	-додатни приходи буџетских корисника		29.515.000,00
	-донације и трансфери		294.321.000,00
1.2.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	**73.850.000,00**
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	**3.923.648.000,00**
2.1.	ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	4	**3.300.577.000,00**
	-текући буџетски расходи		3.227.945.000,00
	-расходи из додатних прихода буџетских корисника		31.826.000,00
	-донације и трансфери		40.806.000,00
2.2.	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	5	**623.071.000,00**
	-текући буџетски издаци		554.671.000,00
	-издаци из додатних прихода		4.750.000,00
	-донације и трансфери		63.650.000,00
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	**(7+8)-(4+5)**	**61.045.000,00**
	Издаци за набавку финансијске имовине(у циљу спровођења јавних политика категорија 62)	62	0,00
	Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211,9221,9219,9227,9228)	92	0,00
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	**(7+8)-**	**61.045.000,00**

		(4+5)+(92-62)	
Б.	**РАЧУН ФИНАНСИРАЊА**		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине(9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	39.455.000,00
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	100.500.000,00
5.	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика(део категорије 62)	62	0,00
6.	Нето финансирање	(1+2+3) - (4+5)	**-61.045.000,00**

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	**Економска класификација**	**ИЗНОС У ДИНАРИМА**
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	**7+8**	**3.984.693.000,00**
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	**3.910.843.000,00**
1. Порески приходи	71	**2.806.485.504,00**
1.1.Порез на доходак, добит и капиталне добитке(осим самодоприноса)	711	2.084.961.504,00
1.2.Самодопринос	711180	100.000,00
1.3.Порез на имовину	713	593.424.000,00
1.4.Остали порески приходи		128.000.000,00
2. Непорески приходи,у чему:	74	**524.942.000,00**
-поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		
-приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	731+732	0,00
4. Трансфери	733	**579.315.496,00**
5.Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771+772	**100.000,00**
6.Примања од продаје нефинансијске имовине	8	**73.850.000,00**
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класе 4, 5 и 62)	**4+5+62**	**3.923.648.000,00**
1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	**3.300.577.000,00**
1.1. Расходи за запослене	41	885.595.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	1.612.011.000,00
1.3. Отплата камата	44	3.250.000,00
1.5. Субвенције	45	79.500.000,00
1.6. Социјална заштита из буџета	47	55.117.000,00
1.7. Остали расходи	48+49	266.730.000,00
2. Трансфери и дотације	463+464+465	398.374.000,00
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	**623.071.000,00**
4.Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	**0,00**
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1.Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2.Задуживање	91	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3.Отплата дуга	61	100.500.000,00
4.Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3,извор финансирања 13)	3	**39.455.000,00**
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 3.

Расходи и издаци из члана 1. ове Одлуке користе се за следеће програме:

у динарима

Шифра Програма	Назив	Укупна средства
1	*2*	*3*
1101	**Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање**	**136.883.000,00**
1102	**Програм 2. Комуналне делатности**	**278.952.000,00**
1501	**Програм 3. Локални економски развој**	**500.000,00**
1502	**Програм 4. Развој туризма**	**31.061.000,00**
0101	**Програм 5. Пољопривреда и рурални развој**	**171.618.000,00**
0401	**Програм 6. Заштита животне средине**	**74.640.000,00**
0701	**Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура**	**605.167.000,00**
2001	**Програм 8. Предшколско васпитање**	**408.097.000,00**
2002	**Програм 9. Основно образовање**	**191.986.000,00**
2003	**Програм 10. Средње образовање**	**115.390.000,00**
0901	**Програм 11. Социјална и дечја заштита**	**185.186.000,00**
1801	**Програм 12. Здравствена заштита**	**31.054.000,00**
1201	**Програм 13. Развој културе и информисања**	**403.832.000,00**
1301	**Програм 14. Развој спорта и омладине**	**520.003.000,00**
0602	**Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе**	**738.990.000,00**
2101	**Програм 16. Политички систем локалне самоуправе**	**69.889.000,00**
0501	**Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије**	**60.900.000,00**
	УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**4.024.148.000,00**

Члан 4.

Буџет за 2023. годину састоји се од:

1. Приходи и примања у износу од 3.984.693.000,00 динара
2. Расхода и издатака у износу од 3.923.648.000,00 динара
3. Буџетског суфицит у износу од 61.045.000,00 динара

Буџетски суфицит настао је као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине у износу од 61.045.000,00 динара.

Потребна средства за финансирање отплате дуга у износу од 100.500.000,00 динара обезбедиће се делом из буџетског суфицита у износу од 61.045.000,00 динара и нераспоређеног вишка прихода из претходних година у износу од 39.455.000,00 динара.

Члан 5.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 40.000.000,00 динара.

Средства текуће буџетске резерве опредељена су у обиму од 1,00% укупних прихода и примања буџета од продаје нефинансијске имовине.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике буџетских средстава.

Решење доноси Градоначелник на основу предлога Градске управе за буџет и локални економски развој.

Члан 6.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у висини од 5.000.000,00 динара.

Средства сталне буџетске резерве опредељена су у обиму од 0.12% укупних прихода и примања буџета од продаје нефинансијске имовине.

Градско веће одлучује о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за намене утврђене у члану 70. Закона о буџетском систему, на предлог Градске управе за буџет и локални економски развој.

Члан 7.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2023., 2024. и 2025. годину, исказани су у следећем прегледу:

- у динарима

Ек. клас.	Р. бр.	Опис	2023	2024	2025
1	*2*	*3*	*4*	*6*	*6*
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511		**Зграде и грађевински објекти-вишегодишњи**	**279.258.000,00**	**191.185.000,00**	**413.000.000,00**
	1	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Изградња хале и линије за сепарацију у регионалној депонији "Срем-Мачва"	9.990.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2021			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 19.980.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	9.990.000,00		
	2	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Изградња капела у месним заједницама	12.000.000,00	5.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2020			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 40.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	12.000.000,00	5.000.000,00	
	3	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Изградња спортских дворана	223.054.000,00	12.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2022			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 432.933.333,32			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	16.000.000,00	12.000.000,00	
		- из буџета Републике Србије	207.054.000,00		
	4	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Одржавање спортске инфраструктуре	34.214.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2022			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 57.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	34.214.000,00		
	5	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Изградња дечијег вртића у насељу Мала Босна	0,00	45.000.000,00	98.000.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2024			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 164.980.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета		10.000.000,00	20.000.000,00
		- из буџета АПВ		35.000.000,00	78.000.000,00

	6	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Изградња дечијег вртића у насељу Мачванска Митровица	0,00	0,00	55.000.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2025			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 164.980.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета			15.000.000,00
		- из буџета АПВ			40.000.000,00
	7	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Реконструкција дечијег вртића "Маслачак" у Сремској Митровици	0,00	80.000.000,00	210.000.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2024			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2027			
		Укупна вредност пројекта: 426.909.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета		20.000.000,00	60.000.000,00
		- из буџета АПВ		60.000.000,00	150.000.000,00
	8	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину-Пројекат: Санација зграде Позоришта "Добрица Милутиновић"	0,00	20.000.000,00	50.000.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2024			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 70.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета		20.000.000,00	50.000.000,00
	9	Завод за заштиту споменика културе-Пројекат: Наткривање археолошког локалитета Зидине-Ширинград у Мачванској Митровици	0,00	29.185.000,00	0,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2024			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 29.185.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета			
		- из буџета Републике Србије		29.185.000,00	
	10	Школа за основно и средње образовање "Радивој Поповић"-Пројекат: Доградња објекта Дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју и инвалидитетом	0,00	0,00	47.000.000,00
		Година почетка финансирања пројекта: 2025			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2026			
		Укупна вредност пројекта: 67.139.000,00			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета			47.000.000,00
511		**Зграде и грађевински објекти**	**261.287.000,00**	**0,00**	**0,00**
	1	Предшколска установа "Пчелица"- Реконструкција дечијег вртића "Лептирић" у Сремској Митровици	100.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	100.000,00		
	2	Градска управа за пољопривреду-Пројектна документација за електрификацију	1.100.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	1.100.000,00		
	3	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове и имовину - Изградња пешачке и бициклистичке стазе	4.000.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	4.000.000,00		
	4	Капитално одржавање зграда, објеката,путева,водовода,пројектно планирање	255.587.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	247.440.000,00		
		- из буџета Републике Србије	8.147.000,00		

	5	Пословно спортски центар "Пинки" - Капитално одржавање зграде	500.000,00	0,00	0,00
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета	500.000,00		
		УКУПНО 511	**540.545.000,00**	**220.370.000,00**	**413.000.000,00**
		В. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
512		**Машине и опрема**	**38.376.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**
	1.	Опрема за саобраћај	5.400.000,00		
		- из текућих прихода буџета	5.400.000,00		
	2.	Административна опрема	12.646.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		- из текућих прихода буџета	11.346.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		- из додатних прихода буџетских корисника	1.300.000,00		
	3.	Остала опрема	20.330.000,00		
		- из текућих прихода буџета	19.830.000,00		
		- из додатних прихода буџетских корисника	500.000,00		
		УКУПНО 512	**38.376.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**
		Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
463		**Капитални трансфери другим нивоима власти**	**5.600.000,00**	**0,00**	**0,00**
	1	Основно образовање	1.200.000,00		
	2	Средње образовање	3.100.000,00		
	3	Центар за социјални рад "Сава"-машине и опрема	300.000,00		
	4	ШОСО"Радивој Поповић"-машине и опрема	1.000.000,00		
		УКУПНО 463	**5.600.000,00**	**0,00**	**0,00**
		УКУПНО КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	**584.521.000,00**	**192.185.000,00**	**414.000.000,00**

Члан 8.

Приходи и примања буџета по изворима, утврђују се у следећим износима и то:

у динарима

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	39.455.000,00	39.455.000,00	0,98
311000	**КАПИТАЛ**	**0,00**	**0,00**	**39.455.000,00**	**39.455.000,00**	**0,98**
711111	Порез на зараде	1.770.361.504,00	0,00	0,00	1.770.361.504,00	43,99
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	34.800.000,00	0,00	0,00	34.800.000,00	0,86
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	125.000.000,00	0,00	0,00	125.000.000,00	3,11
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	5.450.000,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,14
711147	Порез на земљиште	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
711182	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији града	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
711191	Порез на остале приходе	139.000.000,00	0,00	0,00	139.000.000,00	3,45
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,25
711000	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**2.084.961.504,00**	**0,00**	**0,00**	**2.084.961.504,00**	**51,81**
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
712000	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	256.000.000,00	0,00	0,00	256.000.000,00	6,36
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	184.724.000,00	0,00	0,00	184.724.000,00	4,59
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	20.700.000,00	0,00	0,00	20.700.000,00	0,51
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	100.000.000,00	0,00	0,00	100.000.000,00	2,48

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	22.900.000,00	0,00	0,00	22.900.000,00	0,57
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,22
713000	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**593.424.000,00**	**0,00**	**0,00**	**593.424.000,00**	**14,75**
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	46.000.000,00	0,00	0,00	46.000.000,00	1,14
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03
714549	Накнада за емисије CO2, HO2, прашкасте материје и произведени или одложени отпад	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,10
714552	Боравишна такса	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	22.000.000,00	0,00	0,00	22.000.000,00	0,55
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,11
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
714000	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**80.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000.000,00**	**1,99**
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	48.000.000,00	0,00	0,00	48.000.000,00	1,19
716000	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**48.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**48.000.000,00**	**1,19**
733141	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа градова	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	0,75
733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,12

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
733146	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа градова	0,00	0,00	74.120.000,00	74.120.000,00	1,84
733148	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа градова	254.994.496,00	0,00	0,00	254.994.496,00	6,34
733242	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа градова	0,00	0,00	215.201.000,00	215.201.000,00	5,35
733000	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**284.994.496,00**	**0,00**	**294.321.000,00**	**579.315.496,00**	**14,40**
741141	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
741516	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,20
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	99.500.000,00	0,00	0,00	99.500.000,00	2,47
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	120.000.000,00	0,00	0,00	120.000.000,00	2,98
741596	Накнада за коришћење дрвета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,10
741000	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**232.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**232.500.000,00**	**5,78**
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
742141	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа градова	3.000.000,00	11.625.000,00	0,00	14.625.000,00	0,36
742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	0,99
742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,25
742144	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
742145	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у градској својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа градова	45.655.000,00	0,00	0,00	45.655.000,00	1,13
742241	Градске административне таксе	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,20
742242	Такса за озакоњење објеката у корист градова	5.497.000,00	0,00	0,00	5.497.000,00	0,14

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	8.745.000,00	0,00	0,00	8.745.000,00	0,22
742341	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,30
742370	Приходи индиректних корисника буџетских средстава који се остварују додатним активностима	0,00	16.990.000,00	900.000,00	17.890.000,00	0,44
742000	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**133.297.000,00**	**28.615.000,00**	**900.000,00**	**162.812.000,00**	**4,05**
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	41.000.000,00	0,00	0,00	41.000.000,00	1,02
743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,02
743000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**41.630.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.630.000,00**	**1,03**
745141	Остали приходи у корист нивоа градова	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
745143	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа градова	86.000.000,00	0,00	0,00	86.000.000,00	2,14
745000	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**88.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**88.000.000,00**	**2,19**
772113	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета града из претходне године	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
772000	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**
811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа градова	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	0,67
811000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**	**27.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000.000,00**	**0,67**
812141	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа градова	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
812000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,02**
823141	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа градова	1.000.000,00	0,00	5.650.000,00	6.650.000,00	0,17
823000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ**	**1.000.000,00**	**0,00**	**5.650.000,00**	**6.650.000,00**	**0,17**
841141	Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова	39.200.000,00	0,00	0,00	39.200.000,00	0,97
841000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА**	**39.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**39.200.000,00**	**0,97**
Укупно		**3.655.207.000,00**	**28.615.000,00**	**340.326.000,00**	**4.024.148.000,00**	**100,00**

Члан 9.

Издаци буџета по основним наменама, утврђују се у следећим износима и то:

у динарима

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	697.955.000,00	4.200.000,00	19.717.000,00	721.872.000,00	17,94
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	106.742.000,00	1.150.000,00	3.283.000,00	111.175.000,00	2,76
413000	Накнаде у натури	5.498.000,00	0,00	0,00	5.498.000,00	0,14
414000	Социјална давања запосленима	11.779.000,00	410.000,00	0,00	12.189.000,00	0,30
415000	Накнаде трошкова за запослене	20.161.000,00	20.000,00	0,00	20.181.000,00	0,50
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	14.680.000,00	0,00	0,00	14.680.000,00	0,36
410000	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**856.815.000,00**	**5.780.000,00**	**23.000.000,00**	**885.595.000,00**	**22,01**
421000	Стални трошкови	362.079.000,00	3.165.000,00	36.000,00	365.280.000,00	9,08
422000	Трошкови путовања	33.232.000,00	880.000,00	0,00	34.112.000,00	0,85
423000	Услуге по уговору	439.917.000,00	11.750.000,00	2.850.000,00	454.517.000,00	11,29
424000	Специјализоване услуге	338.118.000,00	980.000,00	51.520.000,00	390.618.000,00	9,71
425000	Текуће поправке и одржавање	245.230.000,00	1.400.000,00	600.000,00	247.230.000,00	6,14
426000	Материјал	116.434.000,00	2.375.000,00	1.445.000,00	120.254.000,00	2,99
420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**1.535.010.000,00**	**20.550.000,00**	**56.451.000,00**	**1.612.011.000,00**	**40,06**
441000	Отплата домаћих камата	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	0,08
444000	Пратећи трошкови задуживања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00
440000	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**	**3.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.250.000,00**	**0,08**
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	44.000.000,00	0,00	0,00	44.000.000,00	1,09
452000	Субвенције приватним финансијским институцијама	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
454000	Субвенције приватним предузећима	25.000.000,00	0,00	10.000.000,00	35.000.000,00	0,87
450000	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**69.500.000,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**79.500.000,00**	**1,98**
463000	Трансфери осталим нивоима власти	366.083.000,00	0,00	0,00	366.083.000,00	9,10
464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	27.991.000,00	0,00	0,00	27.991.000,00	0,70
465000	Остале дотације и трансфери	4.300.000,00	0,00	0,00	4.300.000,00	0,11

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
460000	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**398.374.000,00**	**0,00**	**0,00**	**398.374.000,00**	**9,90**
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	44.167.000,00	50.000,00	10.900.000,00	55.117.000,00	1,37
470000	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**44.167.000,00**	**50.000,00**	**10.900.000,00**	**55.117.000,00**	**1,37**
481000	Дотације невладиним организацијама	178.029.000,00	0,00	0,00	178.029.000,00	4,42
482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	4.216.000,00	360.000,00	0,00	4.576.000,00	0,11
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.000.000,00	25.000,00	0,00	9.025.000,00	0,22
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	30.100.000,00	0,00	0,00	30.100.000,00	0,75
480000	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**221.345.000,00**	**385.000,00**	**0,00**	**221.730.000,00**	**5,51**
499000	Средства резерве	45.000.000,00	0,00	0,00	45.000.000,00	1,12
490000	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ**	**45.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000.000,00**	**1,12**
511000	Зграде и грађевински објекти	315.470.000,00	0,00	225.075.000,00	540.545.000,00	13,43
512000	Машине и опрема	36.576.000,00	1.800.000,00	0,00	38.376.000,00	0,95
514000	Култивисана имовина	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	0,45
515000	Нематеријална имовина	400.000,00	50.000,00	0,00	450.000,00	0,01
510000	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**358.446.000,00**	**1.850.000,00**	**237.075.000,00**	**597.371.000,00**	**14,84**
523000	Залихе робе за даљу продају	2.800.000,00	0,00	2.900.000,00	5.700.000,00	0,14
520000	**ЗАЛИХЕ**	**2.800.000,00**	**0,00**	**2.900.000,00**	**5.700.000,00**	**0,14**
541000	Земљиште	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,50
540000	**ПРИРОДНА ИМОВИНА**	**20.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**0,50**
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	95.000.000,00	0,00	0,00	95.000.000,00	2,36
614000	Отплата главнице за финансијски лизинг	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,14
610000	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**	**100.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.500.000,00**	**2,50**
Укупно		**3.655.207.000,00**	**28.615.000,00**	**340.326.000,00**	**4.024.148.000,00**	**100,00**

Члан 10.

Издаци по програмској структури утврђени су у следећим износима:

у динарима

Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	*2*	*3*	*4*	*6*	*7*	*8*
1101		**Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање**	**136.883.000,00**	**0,00**	**136.883.000,00**	**3,40**
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	33.300.000,00	0,00	33.300.000,00	0,83
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	37.833.000,00	0,00	37.833.000,00	0,94
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	65.750.000,00	0,00	65.750.000,00	1,63
1102		**Програм 2. Комуналне делатности**	**278.952.000,00**	**0,00**	**278.952.000,00**	**6,93**
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	60.100.000,00	0,00	60.100.000,00	1,49
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	101.050.000,00	0,00	101.050.000,00	2,51
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	60.823.000,00	0,00	60.823.000,00	1,51
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00	0,39
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	29.479.000,00	0,00	29.479.000,00	0,73
	1102-4001	ПРОЈЕКАТ: Изградња капела у месним заједницама	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	0,30
1501		**Програм 3. Локални економски развој**	**500.000,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,01**
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	500.000,00	0,00	500.000,00	0,01
1502		**Програм 4. Развој туризма**	**31.061.000,00**	**0,00**	**31.061.000,00**	**0,77**
	1502-0001	Управљање развојем туризма	29.561.000,00	0,00	29.561.000,00	0,73
	1502-4001	ПРОЈЕКАТ: ГАСТРО-ВИНСКИ ФЕСТИВАЛ	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,04
0101		**Програм 5. Пољопривреда и рурални развој**	**171.618.000,00**	**0,00**	**171.618.000,00**	**4,26**
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	147.618.000,00	0,00	147.618.000,00	3,67
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	24.000.000,00	0,00	24.000.000,00	0,60
0401		**Програм 6. Заштита животне средине**	**74.640.000,00**	**0,00**	**74.640.000,00**	**1,85**
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	20.700.000,00	0,00	20.700.000,00	0,51
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	14.950.000,00	0,00	14.950.000,00	0,37

	0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	21.000.000,00	0,00	21.000.000,00	0,52
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00	0,20
	0401-4003	ПРОЈЕКАТ: Изградња хале и линије за сепарацију у регионалној депонији "Срем-Мачва"	9.990.000,00	0,00	9.990.000,00	0,25
0701		**Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура**	**605.167.000,00**	**0,00**	**605.167.000,00**	**15,04**
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	401.408.000,00	0,00	401.408.000,00	9,97
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	170.077.000,00	0,00	170.077.000,00	4,23
	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	33.682.000,00	0,00	33.682.000,00	
2001		**Програм 8. Предшколско васпитање**	**407.186.000,00**	**911.000,00**	**408.097.000,00**	**10,14**
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	407.186.000,00	911.000,00	408.097.000,00	10,14
2002		**Програм 9. Основно образовање**	**191.986.000,00**	**0,00**	**191.986.000,00**	4,77
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	191.986.000,00	0,00	191.986.000,00	4,77
2003		**Програм 10. Средње образовање**	**115.390.000,00**	**0,00**	**115.390.000,00**	**2,87**
	2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	115.390.000,00	0,00	115.390.000,00	2,87
0901		**Програм 11. Социјална и дечја заштита**	**185.186.000,00**	**0,00**	**185.186.000,00**	**4,60**
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	55.663.000,00	0,00	55.663.000,00	1,38
	0902-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	8.892.000,00	0,00	8.892.000,00	0,22
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	15.534.000,00	0,00	15.534.000,00	0,39
	0902-0017	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	53.068.000,00	0,00	53.068.000,00	1,32
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00	0,20
	0902-0019	Подршка деци и породици са децом	31.529.000,00	0,00	31.529.000,00	0,78
	0902-0020	Подршка рађању и родитељству	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,21
	0902-0021	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,10
1801		**Програм 12. Здравствена заштита**	**31.054.000,00**	**0,00**	**31.054.000,00**	**0,77**
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	28.654.000,00	0,00	28.654.000,00	0,71
	1801-0002	Мртвозорство	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,05
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	400.000,00	0,00	400.000,00	0,01
1201		**Програм 13. Развој културе и информисања**	**386.042.000,00**	**17.790.000,00**	**403.832.000,00**	**10,04**
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	298.924.000,00	17.790.000,00	316.714.000,00	7,87

	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	61.688.000,00	0,00	61.688.000,00	1,53
	1201-0003	Унапређење система очувања и предстаављања културно-историјског наслеђа	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	21.260.000,00	0,00	21.260.000,00	0,53
	1201-4001	ПРОЈЕКАТ: Срем Фолк Фест	3.286.000,00	0,00	3.286.000,00	0,08
	1201-4002	ПРОЈЕКАТ - Фестивал беседништва SIRMIUM LUX VERBI	784.000,00	0,00	784.000,00	0,02
1301		**Програм 14. Развој спорта и омладине**	**502.128.000,00**	**17.875.000,00**	**520.003.000,00**	**12,92**
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	120.000.000,00	0,00	120.000.000,00	2,98
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	5.100.000,00	0,00	5.100.000,00	0,13
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	118.460.000,00	17.875.000,00	136.335.000,00	3,39
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	0,03
	1301-4001	ПРОЈЕКАТ: Изградња спортских дворана	223.054.000,00	0,00	223.054.000,00	5,54
	1301-4002	ПРОЈЕКАТ: Одржавање спортске инфраструктуре	34.214.000,00	0,00	34.214.000,00	0,85
0602		**Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе**	**738.990.000,00**	**0,00**	**738.990.000,00**	**18,36**
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	383.623.000,00	0,00	383.623.000,00	9,53
	0602-0002	Функционисање месних заједница	125.969.000,00	0,00	125.969.000,00	3,13
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	97.550.000,00	0,00	97.550.000,00	2,42
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	7.405.000,00	0,00	7.405.000,00	0,18
	0602-0006	Инспекцијски послови	68.843.000,00	0,00	68.843.000,00	1,71
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00	0,99
	0602-0010	Стална буџетска резерва	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,12
	0602-4001	ПРОЈЕКАТ: Подршка успешним појединцима из области образовања	10.600.000,00	0,00	10.600.000,00	0,26
2101		**Програм 16. Политички систем локалне самоуправе**	**69.889.000,00**	**0,00**	**69.889.000,00**	**1,74**
	2101-0001	Функционисање Скупштине	41.356.000,00	0,00	41.356.000,00	1,03
	2101-0002	Функционисање извршних органа	28.533.000,00	0,00	28.533.000,00	0,71
0501		**Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије**	**60.900.000,00**	**0,00**	**60.900.000,00**	**1,51**
	0501-0001	Енергетски менаџмент	60.900.000,00	0,00	60.900.000,00	1,51
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	**3.987.572.000,00**	**36.576.000,00**	**4.024.148.000,00**	**100,00**

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Укупна средства буџета утврђена су у износу од 4.024.148.000,00 динара, а обухватају средства на подрачунима који се воде у оквиру Консолидованог рачуна трезора града Сремска Митровица.

Средства из става 1. овог члана распоређују се по корисницима и врстама издатака и то:

у динарима

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ГРАДА**						
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**						
110	1/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.279.000,00	0,00	0,00	6.279.000,00	0,16
110	2/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	951.000,00	0,00	0,00	951.000,00	0,02
110	3/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00
110	4/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
110	5/0	423000	Услуге по уговору	30.553.000,00	0,00	0,00	30.553.000,00	0,76
110	6/0	426000	Материјал	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,01
110	7/0	481000	Дотације невладиним организацијама	2.947.000,00	0,00	0,00	2.947.000,00	0,07
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање скупштине**	**41.356.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.356.000,00**	**1,03**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Приходе из буџета**	**41.356.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**41.356.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.356.000,00**	**1,03**
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	**Приходе из буџета**	**41.356.000,00**				
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ГРАДА**	**41.356.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.356.000,00**	**1,03**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздео	**2**	**ГРАДОНАЧЕЛНИК**						
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
110	8/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.743.000,00	0,00	0,00	4.743.000,00	0,12
110	9/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	718.000,00	0,00	0,00	718.000,00	0,02
110	10/0	414000	Социјална давања запосленима	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
110	11/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
110	12/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,04
110	13/0	422000	Трошкови путовања	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,02
110	14/0	423000	Услуге по уговору	11.450.000,00	0,00	0,00	11.450.000,00	0,28
110	15/0	426000	Материјал	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
110	16/0	465000	Остале дотације и трансфери	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,07
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**23.211.000,00**	**0,00**	**0,00**	**23.211.000,00**	**0,58**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Приходе из буџета**	**23.211.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**23.211.000,00**	**0,00**	**0,00**	**23.211.000,00**	**0,58**
			Извори финансирања за раздео 2:					
		01	**Приходе из буџета**	**23.211.000,00**				
Укупно за раздео		**2**	**ГРАДОНАЧЕЛНИК**	**23.211.000,00**	**0,00**	**0,00**	**23.211.000,00**	**0,58**
Раздео	**3**	**ГРАДСКО ВЕЋЕ**						
Функц. клас.	**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
110	17/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	953.000,00	0,00	0,00	953.000,00	0,02
110	18/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00	0,00
110	19/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
110	20/0	423000	Услуге по уговору	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,10
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**5.322.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.322.000,00**	**0,13**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Приходе из буџета**	**5.322.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**5.322.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.322.000,00**	**0,13**
			Извори финансирања за раздео 3:					
		01	**Приходе из буџета**	**5.322.000,00**				
Укупно за раздео		**3**	**ГРАДСКО ВЕЋЕ**	**5.322.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.322.000,00**	**0,13**
Раздео	**4**	**ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**						
Функц. клас.	**330**	**Судови**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**						
330	21/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.051.000,00	0,00	0,00	6.051.000,00	0,15
330	22/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	918.000,00	0,00	0,00	918.000,00	0,02
330	23/0	414000	Социјална давања запосленима	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00
330	24/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00	0,00
330	25/0	423000	Услуге по уговору	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00
330	26/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
Укупно за активност		**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**	**7.405.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.405.000,00**	**0,18**
			Извори финансирања за функцију 330:					
		01	**Приходе из буџета**	**7.405.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**330**	**Судови**	**7.405.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.405.000,00**	**0,18**
			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	**Приходе из буџета**	**7.405.000,00**				
Укупно за раздео		**4**	**ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**7.405.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.405.000,00**	**0,18**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздео	**5**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ**						
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**						
911	27/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.950.000,00	0,00	0,00	10.950.000,00	0,27
911	28/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1.659.000,00	0,00	0,00	1.659.000,00	0,04
911	29/0	413000	Накнаде у натури	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
911	30/0	414000	Социјална давања запосленима	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
911	31/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	277.000,00	0,00	0,00	277.000,00	0,01
911	32/0	421000	Стални трошкови	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,04
911	33/0	423000	Услуге по уговору	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,03
911	34/0	424000	Специјализоване услуге	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,01
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**16.336.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.336.000,00**	**0,41**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Приходе из буџета**	**16.336.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**16.336.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.336.000,00**	**0,41**
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**						
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**						
912	35/0	421000	Стални трошкови	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,07
912	36/0	422000	Трошкови путовања	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	0,67
912	37/0	423000	Услуге по уговору	990.000,00	0,00	0,00	990.000,00	0,02
912	38/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	160.710.000,00	0,00	0,00	160.710.000,00	3,99
912	39/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	436.000,00	0,00	0,00	436.000,00	0,01
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**191.986.000,00**	**0,00**	**0,00**	**191.986.000,00**	**4,77**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Извори финансирања за функцију 912:					
		01	**Приходе из буџета**	**191.986.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**191.986.000,00**	**0,00**	**0,00**	**191.986.000,00**	**4,77**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**						
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**						
920	40/0	421000	Стални трошкови	1.870.000,00	0,00	0,00	1.870.000,00	0,05
920	41/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	108.320.000,00	0,00	0,00	108.320.000,00	2,69
920	42/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,13
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**115.390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**115.390.000,00**	**2,87**
			Извори финансирања за функцију 920:					
		01	**Приходе из буџета**	**115.390.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**115.390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**115.390.000,00**	**2,87**
Функц. клас.	**980**	**Образовање некласификовано на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Пројекат	**0602-4001**	**Подршка успешним појединцима из области образовања**						
980	43/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10.600.000,00	0,00	0,00	10.600.000,00	0,26
Укупно за пројекат		**0602-4001**	**Подршка успешним појединцима из области образовања**	**10.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.600.000,00**	**0,26**
			Извори финансирања за функцију 980:					
		01	**Приходе из буџета**	**10.600.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**980**	**Образовање некласификовано на другом месту**	**10.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.600.000,00**	**0,26**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Глава	**5.01**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПЧЕЛИЦА**						
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**						
911	44/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	239.010.000,00	0,00	19.717.000,00	258.727.000,00	6,43
911	45/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	36.210.000,00	0,00	3.283.000,00	39.493.000,00	0,98
911	46/0	413000	Накнаде у натури	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,04
911	47/0	414000	Социјална давања запосленима	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,09
911	48/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,19
911	49/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,07
911	50/0	421000	Стални трошкови	26.670.000,00	0,00	11.000,00	26.681.000,00	0,66
911	51/0	422000	Трошкови путовања	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
911	52/0	423000	Услуге по уговору	2.620.000,00	0,00	500.000,00	3.120.000,00	0,08
911	53/0	424000	Специјализоване услуге	4.750.000,00	0,00	400.000,00	5.150.000,00	0,13
911	54/0	425000	Текуће поправке и одржавање	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,10
911	55/0	426000	Материјал	34.560.000,00	0,00	0,00	34.560.000,00	0,86
911	56/0	465000	Остале дотације и трансфери	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03
911	57/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
911	58/0	481000	Дотације невладиним организацијама	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,01
911	59/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
911	60/0	511000	Зграде и грађевински објекти	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
911	61/0	512000	Машине и опрема	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,05
911	62/0	515000	Нематеријална имовина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**367.850.000,00**	**0,00**	**23.911.000,00**	**391.761.000,00**	**9,74**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Приходе из буџета**	**367.850.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**23.000.000,00**		
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**11.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**900.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**367.850.000,00**	**0,00**	**23.911.000,00**	**391.761.000,00**	**9,74**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Извори финансирања за главу 5.01:					
		01	**Приходе из буџета**	**367.850.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**23.000.000,00**		
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**11.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**900.000,00**		
Укупно за главу		**5.01**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПЧЕЛИЦА**	**367.850.000,00**	**0,00**	**23.911.000,00**	**391.761.000,00**	**9,74**
			Извори финансирања за раздео 5:					
		01	**Приходе из буџета**	**702.162.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**23.000.000,00**		
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**11.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**900.000,00**		
Укупно за раздео		**5**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ**	**702.162.000,00**	**0,00**	**23.911.000,00**	**726.073.000,00**	**18,04**
Раздео	**6**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА БУЏЕТ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**						
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
130	63/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	57.263.000,00	0,00	0,00	57.263.000,00	1,42
130	64/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	8.675.000,00	0,00	0,00	8.675.000,00	0,22
130	65/0	413000	Накнаде у натури	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,02
130	66/0	414000	Социјална давања запосленима	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,02
130	67/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	1.382.000,00	0,00	0,00	1.382.000,00	0,03
130	68/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,01
130	69/0	421000	Стални трошкови	12.830.000,00	0,00	0,00	12.830.000,00	0,32
130	70/0	422000	Трошкови путовања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
130	71/0	423000	Услуге по уговору	6.040.000,00	0,00	0,00	6.040.000,00	0,15
130	72/0	481000	Дотације невладиним организацијама	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,10
130	73/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,17
130	74/0	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	0,75
130	75/0	512000	Машине и опрема	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,03

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**130.470.000,00**	**0,00**	**0,00**	**130.470.000,00**	**3,24**
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**						
130	76/0	499000	Средства резерве	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	0,99
Укупно за активност		**0009**	**Текућа буџетска резерва**	**40.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000.000,00**	**0,99**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**						
130	77/0	499000	Средства резерве	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,12
Укупно за активност		**0010**	**Стална буџетска резерва**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,12**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Приходе из буџета**	**175.470.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**175.470.000,00**	**0,00**	**0,00**	**175.470.000,00**	**4,36**
Функц. клас.	**170**	**Трансакције јавног дуга**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0003**	**Сервисирање јавног дуга**						
170	78/0	441000	Отплата домаћих камата	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,06
170	79/0	444000	Пратећи трошкови задуживања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
170	80/0	611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	95.000.000,00	0,00	0,00	95.000.000,00	2,36
Укупно за активност		**0003**	**Сервисирање јавног дуга**	**97.550.000,00**	**0,00**	**0,00**	**97.550.000,00**	**2,42**
			Извори финансирања за функцију 170:					
		01	**Приходе из буџета**	**97.550.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**170**	**Трансакције јавног дуга**	**97.550.000,00**	**0,00**	**0,00**	**97.550.000,00**	**2,42**
Функц. клас.	**411**	**Општи економски и комерцијални послови**						
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**						

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Активност	**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**						
411	81/0	452000	Субвенције приватним финансијским институцијама	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
Укупно за активност		**0003**	**Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,01**
			Извори финансирања за функцију 411:					
		01	**Приходе из буџета**	**500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**411**	**Општи економски и комерцијални послови**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,01**
Глава	**6.01**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**						
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**						
160	82/0	421000	Стални трошкови	14.602.000,00	0,00	0,00	14.602.000,00	0,36
160	83/0	423000	Услуге по уговору	59.786.000,00	0,00	0,00	59.786.000,00	1,49
160	84/0	424000	Специјализоване услуге	15.175.000,00	0,00	0,00	15.175.000,00	0,38
160	85/0	425000	Текуће поправке и одржавање	19.830.000,00	0,00	0,00	19.830.000,00	0,49
160	86/0	426000	Материјал	13.650.000,00	0,00	0,00	13.650.000,00	0,34
160	87/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
160	88/0	512000	Машине и опрема	2.826.000,00	0,00	0,00	2.826.000,00	0,07
160	89/0	515000	Нематеријална имовина	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање месних заједница**	**125.969.000,00**	**0,00**	**0,00**	**125.969.000,00**	**3,13**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходе из буџета**	**125.969.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**125.969.000,00**	**0,00**	**0,00**	**125.969.000,00**	**3,13**
			Извори финансирања за главу 6.01:					
		01	**Приходе из буџета**	**125.969.000,00**				
Укупно за главу		**6.01**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**125.969.000,00**	**0,00**	**0,00**	**125.969.000,00**	**3,13**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Извори финансирања за раздео 6:					
		01	**Приходе из буџета**	**399.489.000,00**				
Укупно за раздео		**6**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА БУЏЕТ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**	**399.489.000,00**	**0,00**	**0,00**	**399.489.000,00**	**9,93**
Раздео	**7**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА**						
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**						
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**						
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**						
620	90/0	454000	Субвенције приватним предузећима	5.000.000,00	0,00	10.000.000,00	15.000.000,00	0,37
Укупно за активност		**0001**	**Енергетски менаџмент**	**5.000.000,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**15.000.000,00**	**0,37**
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**						
620	91/0	424000	Специјализоване услуге	33.300.000,00	0,00	0,00	33.300.000,00	0,83
Укупно за активност		**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**	**33.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.300.000,00**	**0,83**
Активност	**0002**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**						
620	92/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.820.000,00	0,00	0,00	23.820.000,00	0,59
620	93/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.609.000,00	0,00	0,00	3.609.000,00	0,09
620	94/0	413000	Накнаде у натури	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
620	95/0	414000	Социјална давања запосленима	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,01
620	96/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	479.000,00	0,00	0,00	479.000,00	0,01
620	97/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.580.000,00	0,00	0,00	2.580.000,00	0,06
620	98/0	423000	Услуге по уговору	6.645.000,00	0,00	0,00	6.645.000,00	0,17
Укупно за активност		**0002**	**Спровођење урбанистичких и просторних планова**	**37.833.000,00**	**0,00**	**0,00**	**37.833.000,00**	**0,94**
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	**Приходе из буџета**	**76.133.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**5.000.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**5.000.000,00**		

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**76.133.000,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**86.133.000,00**	**2,14**
			Извори финансирања за раздео 7:					
		01	**Приходе из буџета**	**76.133.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**5.000.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**5.000.000,00**		
Укупно за раздео		**7**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА**	**76.133.000,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**86.133.000,00**	**2,14**
Раздео	**8**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**						
090	99/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	32.843.000,00	0,00	0,00	32.843.000,00	0,82
090	100/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.920.000,00	0,00	10.900.000,00	22.820.000,00	0,57
Укупно за активност		**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**44.763.000,00**	**0,00**	**10.900.000,00**	**55.663.000,00**	**1,38**
Активност	**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**						
090	101/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	8.792.000,00	0,00	0,00	8.792.000,00	0,22
090	102/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Укупно за активност		**0002**	**Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја**	**8.892.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.892.000,00**	**0,22**
Активност	**0016**	**Дневне услуге у заједници**						
090	103/0	424000	Специјализоване услуге	6.414.000,00	0,00	9.120.000,00	15.534.000,00	0,39
Укупно за активност		**0016**	**Дневне услуге у заједници**	**6.414.000,00**	**0,00**	**9.120.000,00**	**15.534.000,00**	**0,39**
Активност	**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**						
090	104/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	52.268.000,00	0,00	0,00	52.268.000,00	1,30
090	105/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,02

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Укупно за активност		**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**	**53.068.000,00**	**0,00**	**0,00**	**53.068.000,00**	**1,32**
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**						
090	106/0	481000	Дотације невладиним организацијама	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,20
Укупно за активност		**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,20**
Активност	**0019**	**Подршка деци и породици са децом**						
090	107/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25.716.000,00	0,00	0,00	25.716.000,00	0,64
090	108/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3.896.000,00	0,00	0,00	3.896.000,00	0,10
090	109/0	413000	Накнаде у натури	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,01
090	110/0	414000	Социјална давања запосленима	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,01
090	111/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	582.000,00	0,00	0,00	582.000,00	0,01
090	112/0	423000	Услуге по уговору	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,02
Укупно за активност		**0019**	**Подршка деци и породици са децом**	**31.529.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.529.000,00**	**0,78**
Активност	**0020**	**Подршка рађању и родитељству**						
090	113/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,21
Укупно за активност		**0020**	**Подршка рађању и родитељству**	**8.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.500.000,00**	**0,21**
Активност	**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**						
090	114/0	481000	Дотације невладиним организацијама	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,10
Укупно за активност		**0021**	**Подршка особама са инвалидитетом**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,10**
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	**Приходе из буџета**	**165.166.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**9.120.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**10.900.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**165.166.000,00**	**0,00**	**20.020.000,00**	**185.186.000,00**	**4,60**
Функц. клас.	**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Активност	**0001**	**Управљање заштитом животне средине**						
560	115/0	423000	Услуге по уговору	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
560	116/0	424000	Специјализоване услуге	9.450.000,00	0,00	0,00	9.450.000,00	0,23
560	117/0	481000	Дотације невладиним организацијама	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	0,27
Укупно за активност		**0001**	**Управљање заштитом животне средине**	**20.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.700.000,00**	**0,51**
Активност	**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**						
560	118/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
560	119/0	423000	Услуге по уговору	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,01
560	120/0	424000	Специјализоване услуге	14.350.000,00	0,00	0,00	14.350.000,00	0,36
Укупно за активност		**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**	**14.950.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.950.000,00**	**0,37**
			Извори финансирања за функцију 560:					
		01	**Приходе из буџета**	**35.650.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**35.650.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.650.000,00**	**0,89**
Функц. клас.	**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**						
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**						
760	121/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,01
760	122/0	423000	Услуге по уговору	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,01
760	123/0	424000	Специјализоване услуге	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	0,00
760	124/0	464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	27.991.000,00	0,00	0,00	27.991.000,00	0,70
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**28.654.000,00**	**0,00**	**0,00**	**28.654.000,00**	**0,71**
Активност	**0002**	**Мртвозорство**						
760	125/0	424000	Специјализоване услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
Укупно за активност		**0002**	**Мртвозорство**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**0,05**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Активност	**0003**	**Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље**						
760	126/0	426000	Материјал	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
760	127/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01
Укупно за активност		**0003**	**Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље**	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**	**0,01**
			Извори финансирања за функцију 760:					
		01	**Приходе из буџета**	**31.054.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**760**	**Здравство некласификовано на другом месту**	**31.054.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.054.000,00**	**0,77**
			Извори финансирања за раздео 8:					
		01	**Приходе из буџета**	**231.870.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**9.120.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**10.900.000,00**		
Укупно за раздео		**8**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**231.870.000,00**	**0,00**	**20.020.000,00**	**251.890.000,00**	**6,26**
Раздео	**9**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ**						
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**						
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**						
421	128/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	12.918.000,00	0,00	0,00	12.918.000,00	0,32
421	129/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.957.000,00	0,00	0,00	2.957.000,00	0,07
421	130/0	413000	Накнаде у натури	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
421	131/0	414000	Социјална давања запосленима	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
421	132/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	277.000,00	0,00	0,00	277.000,00	0,01
421	133/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
421	134/0	423000	Услуге по уговору	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,16
421	135/0	424000	Специјализоване услуге	58.686.000,00	0,00	42.000.000,00	100.686.000,00	2,50
421	136/0	426000	Материјал	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
421	137/0	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,50

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			организацијама					
421	138/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,03
Укупно за активност		**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**105.618.000,00**	**0,00**	**42.000.000,00**	**147.618.000,00**	**3,67**
Активност	**0002**	**Мере подршке руралном развоју**						
421	139/0	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	0,60
Укупно за активност		**0002**	**Мере подршке руралном развоју**	**24.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.000.000,00**	**0,60**
			Извори финансирања за функцију 421:					
		01	**Приходе из буџета**	**129.618.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**42.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**129.618.000,00**	**0,00**	**42.000.000,00**	**171.618.000,00**	**4,26**
			Извори финансирања за раздео 9:					
		01	**Приходе из буџета**	**129.618.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**42.000.000,00**		
Укупно за раздео		**9**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ**	**129.618.000,00**	**0,00**	**42.000.000,00**	**171.618.000,00**	**4,26**
Раздео	**10**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**						
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0006**	**Инспекцијски послови**						
130	140/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	43.662.000,00	0,00	0,00	43.662.000,00	1,08
130	141/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	6.615.000,00	0,00	0,00	6.615.000,00	0,16
130	142/0	413000	Накнаде у натури	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
130	143/0	414000	Социјална давања запосленима	348.000,00	0,00	0,00	348.000,00	0,01
130	144/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	1.408.000,00	0,00	0,00	1.408.000,00	0,03
130	145/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01
130	146/0	422000	Трошкови путовања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
130	147/0	423000	Услуге по уговору	13.310.000,00	0,00	0,00	13.310.000,00	0,33

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
130	148/0	424000	Специјализоване услуге	2.340.000,00	0,00	0,00	2.340.000,00	0,06
130	149/0	426000	Материјал	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,01
Укупно за активност		**0006**	**Инспекцијски послови**	**68.843.000,00**	**0,00**	**0,00**	**68.843.000,00**	**1,71**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Приходе из буџета**	**68.843.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**68.843.000,00**	**0,00**	**0,00**	**68.843.000,00**	**1,71**
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**						
451	150/0	425000	Текуће поправке и одржавање	181.400.000,00	0,00	0,00	181.400.000,00	4,51
Укупно за активност		**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**181.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**181.400.000,00**	**4,51**
Активност	**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**						
451	151/0	423000	Услуге по уговору	170.077.000,00	0,00	0,00	170.077.000,00	4,23
Укупно за активност		**0004**	**Јавни градски и приградски превоз путника**	**170.077.000,00**	**0,00**	**0,00**	**170.077.000,00**	**4,23**
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**						
451	152/0	423000	Услуге по уговору	9.741.000,00	0,00	0,00	9.741.000,00	0,24
451	153/0	426000	Материјал	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00	0,16
451	154/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.891.000,00	0,00	0,00	4.891.000,00	0,12
451	155/0	511000	Зграде и грађевински објекти	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,10
451	156/0	512000	Машине и опрема	8.650.000,00	0,00	0,00	8.650.000,00	0,21
Укупно за активност		**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**	**33.682.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.682.000,00**	**0,84**
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	**Приходе из буџета**	**385.159.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**385.159.000,00**	**0,00**	**0,00**	**385.159.000,00**	**9,57**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Активност	**0005**	**Управљање комуналним отпадом**						
510	157/0	421000	Стални трошкови	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,20
Укупно за активност		**0005**	**Управљање комуналним отпадом**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,20**
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	**Приходе из буџета**	**8.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,20**
Функц. клас.	**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**						
660	158/0	421000	Стални трошкови	60.823.000,00	0,00	0,00	60.823.000,00	1,51
Укупно за активност		**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**60.823.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.823.000,00**	**1,51**
Активност	**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**						
660	159/0	421000	Стални трошкови	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	0,34
660	160/0	424000	Специјализоване услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
Укупно за активност		**0006**	**Одржавање гробаља и погребне услуге**	**15.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.500.000,00**	**0,39**
			Извори финансирања за функцију 660:					
		01	**Приходе из буџета**	**76.323.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**660**	**Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту**	**76.323.000,00**	**0,00**	**0,00**	**76.323.000,00**	**1,90**
			Извори финансирања за раздео 10:					
		01	**Приходе из буџета**	**538.325.000,00**				
Укупно за раздео		**10**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНЕ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**	**538.325.000,00**	**0,00**	**0,00**	**538.325.000,00**	**13,38**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздео	**11**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ**						
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
130	161/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	83.844.000,00	0,00	0,00	83.844.000,00	2,08
130	162/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	12.703.000,00	0,00	0,00	12.703.000,00	0,32
130	163/0	413000	Накнаде у натури	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,03
130	164/0	414000	Социјална давања запосленима	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,05
130	165/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	2.866.000,00	0,00	0,00	2.866.000,00	0,07
130	166/1	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,02
130	167/0	421000	Стални трошкови	59.200.000,00	0,00	0,00	59.200.000,00	1,47
130	168/0	422000	Трошкови путовања	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,02
130	169/0	423000	Услуге по уговору	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	0,33
130	170/0	424000	Специјализоване услуге	8.190.000,00	0,00	0,00	8.190.000,00	0,20
130	171/0	425000	Текуће поправке и одржавање	14.100.000,00	0,00	0,00	14.100.000,00	0,35
130	172/0	426000	Материјал	36.300.000,00	0,00	270.000,00	36.570.000,00	0,91
130	173/0	441000	Отплата домаћих камата	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,01
130	174/0	444000	Пратећи трошкови задуживања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
130	175/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	2.330.000,00	0,00	0,00	2.330.000,00	0,06
130	176/0	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
130	177/0	512000	Машине и опрема	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,22
130	178/0	614000	Отплата главнице за финансијски лизинг	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,14
Укупно за активност	**0001**		**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**252.883.000,00**	**0,00**	**270.000,00**	**253.153.000,00**	**6,29**
			Извори финансирања за функцију 130:					
	01		**Приходе из буџета**	**252.883.000,00**				
	17		**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**270.000,00**		
Укупно за функц. клас.	**130**		**Опште услуге**	**252.883.000,00**	**0,00**	**270.000,00**	**253.153.000,00**	**6,29**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функц. клас.	**436**	**Остала енергија**						
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**						
Активност	**0001**	**Енергетски менаџмент**						
436	179/0	424000	Специјализоване услуге	45.900.000,00	0,00	0,00	45.900.000,00	1,14
Укупно за активност	**0001**		**Енергетски менаџмент**	**45.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.900.000,00**	**1,14**
			Извори финансирања за функцију 436:					
		01	**Приходе из буџета**	**45.900.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**436**	**Остала енергија**	**45.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.900.000,00**	**1,14**
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**						
451	180/0	424000	Специјализоване услуге	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,12
451	181/0	425000	Текуће поправке и одржавање	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,07
451	182/0	511000	Зграде и грађевински објекти	212.008.000,00	0,00	0,00	212.008.000,00	5,27
Укупно за активност	**0002**		**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**220.008.000,00**	**0,00**	**0,00**	**220.008.000,00**	**5,47**
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	**Приходе из буџета**	**220.008.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**220.008.000,00**	**0,00**	**0,00**	**220.008.000,00**	**5,47**
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Пројекат	**0401-4003**	**Изградња хале и линије за сеарацију у регионалној депонији Срем - Мачва**						

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
510	183/0	511000	Зграде и грађевински објекти	9.990.000,00	0,00	0,00	9.990.000,00	0,25
Укупно за пројекат		**0401-4003**	**Изградња хале и линије за сеарацију у регионалној депонији Срем - Мачва**	**9.990.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.990.000,00**	**0,25**
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	**Приходе из буџета**	**9.990.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**9.990.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.990.000,00**	**0,25**
Функц. клас.	**520**	**Управљање отпадним водама**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Активност	**0004**	**Управљање отпадним водама**						
520	184/0	424000	Специјализоване услуге	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	0,52
Укупно за активност	**0004**		**Управљање отпадним водама**	**21.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.000.000,00**	**0,52**
			Извори финансирања за функцију 520:					
		01	**Приходе из буџета**	**21.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**520**	**Управљање отпадним водама**	**21.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.000.000,00**	**0,52**
Функц. клас.	**620**	**Развој заједнице**						
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**						
620	185/0	421000	Стални трошкови	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,01
620	186/0	423000	Услуге по уговору	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	0,35
620	187/0	424000	Специјализоване услуге	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,16
620	188/0	425000	Текуће поправке и одржавање	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,11
620	189/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
620	190/0	511000	Зграде и грађевински објекти	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,45
620	191/0	541000	Земљиште	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,50
Укупно за активност	**0003**		**Управљање грађевинским земљиштем**	**65.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.750.000,00**	**1,63**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**						
620	192/0	421000	Стални трошкови	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,21
620	193/0	423000	Услуге по уговору	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
620	194/0	424000	Специјализоване услуге	68.000.000,00	0,00	0,00	68.000.000,00	1,69
620	195/0	425000	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
620	196/0	512000	Машине и опрема	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,13
620	197/0	514000	Култивисана имовина	6.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	0,45
Укупно за активност		**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**89.050.000,00**	**0,00**	**12.000.000,00**	**101.050.000,00**	**2,51**
Пројекат	**1102-4001**	**Изградња капеле у месним заједницама**						
620	198/0	511000	Зграде и грађевински објекти	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,30
Укупно за пројекат		**1102-4001**	**Изградња капеле у месним заједницама**	**12.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000.000,00**	**0,30**
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	**Приходе из буџета**	**166.800.000,00**				
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**12.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**166.800.000,00**	**0,00**	**12.000.000,00**	**178.800.000,00**	**4,44**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**						
630	199/0	421000	Стални трошкови	9.100.000,00	0,00	0,00	9.100.000,00	0,23
630	200/0	511000	Зграде и грађевински објекти	12.232.000,00	0,00	8.147.000,00	20.379.000,00	0,51
Укупно за активност		**0008**	**Управљање и снабдевање водом за пиће**	**21.332.000,00**	**0,00**	**8.147.000,00**	**29.479.000,00**	**0,73**
			Извори финансирања за функцију 630:					
		01	**Приходе из буџета**	**21.332.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**8.147.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**21.332.000,00**	**0,00**	**8.147.000,00**	**29.479.000,00**	**0,73**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функц. клас.	**640**	**Улична расвета**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**						
640	201/0	421000	Стални трошкови	39.000.000,00	0,00	0,00	39.000.000,00	0,97
640	202/0	423000	Услуге по уговору	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
640	203/0	424000	Специјализоване услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,03
640	204/0	425000	Текуће поправке и одржавање	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,20
640	205/0	426000	Материјал	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,14
640	206/0	511000	Зграде и грађевински објекти	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,13
640	207/0	512000	Машине и опрема	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,03
Укупно за активност		**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**60.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.100.000,00**	**1,49**
			Извори финансирања за функцију 640:					
		01	**Приходе из буџета**	**60.100.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**60.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.100.000,00**	**1,49**
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Пројекат	**1301-4001**	**Изградња спортских дворана**						
810	208/0	511000	Зграде и грађевински објекти	16.000.000,00	0,00	207.054.000,00	223.054.000,00	5,54
Укупно за пројекат		**1301-4001**	**Изградња спортских дворана**	**16.000.000,00**	**0,00**	**207.054.000,00**	**223.054.000,00**	**5,54**
Пројекат	**1301-4002**	**Одржавање спортске инфраструктуре**						
810	209/0	511000	Зграде и грађевински објекти	24.340.000,00	0,00	9.874.000,00	34.214.000,00	0,85
Укупно за пројекат		**1301-4002**	**Одржавање спортске инфраструктуре**	**24.340.000,00**	**0,00**	**9.874.000,00**	**34.214.000,00**	**0,85**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Приходе из буџета**	**40.340.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**207.054.000,00**		

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**9.874.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**40.340.000,00**	**0,00**	**216.928.000,00**	**257.268.000,00**	**6,39**
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**						
820	210/0	425000	Текуће поправке и одржавање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Укупно за активност		**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходе из буџета**	**100.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**
			Извори финансирања за раздео 11:					
		01	**Приходе из буџета**	**838.453.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**215.201.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**22.144.000,00**		
Укупно за раздео		**11**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ И ИМОВИНУ**	**838.453.000,00**	**0,00**	**237.345.000,00**	**1.075.798.000,00**	**26,73**
Раздео	**12**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ И СПОРТ**						
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**						
810	211/0	481000	Дотације невладиним организацијама	120.000.000,00	0,00	0,00	120.000.000,00	2,98
Укупно за активност		**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама,**	**120.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**120.000.000,00**	**2,98**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			удружењима и савезима					
Активност	**0002**	**Подршка предшколском и школском спорту**						
810	212/0	423000	Услуге по уговору	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,10
810	213/0	426000	Материјал	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
Укупно за активност		**0002**	**Подршка предшколском и школском спорту**	**5.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.100.000,00**	**0,13**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Приходе из буџета**	**125.100.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**125.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**125.100.000,00**	**3,11**
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**						
820	214/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.067.000,00	0,00	0,00	19.067.000,00	0,47
820	215/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.889.000,00	0,00	0,00	2.889.000,00	0,07
820	216/0	413000	Накнаде у натури	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
820	217/0	414000	Социјална давања запосленима	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
820	218/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00	0,01
820	219/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
820	220/0	421000	Стални трошкови	2.534.000,00	0,00	0,00	2.534.000,00	0,06
820	221/0	424000	Специјализоване услуге	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,12
820	222/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,08
820	223/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
820	224/0	481000	Дотације невладиним организацијама	27.300.000,00	0,00	0,00	27.300.000,00	0,68
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**61.688.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.688.000,00**	**1,53**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходе из буџета**	**61.688.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**61.688.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.688.000,00**	**1,53**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**						
830	225/0	423000	Услуге по уговору	1.260.000,00	0,00	0,00	1.260.000,00	0,03
830	226/0	454000	Субвенције приватним предузећима	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,50
Укупно за активност		**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**21.260.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.260.000,00**	**0,53**
			Извори финансирања за функцију 830:					
		01	**Приходе из буџета**	**21.260.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**21.260.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.260.000,00**	**0,53**
Функц. клас.	**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0005**	**Спровођење омладинске политике**						
860	227/0	423000	Услуге по уговору	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,01
860	228/0	426000	Материјал	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,02
Укупно за активност		**0005**	**Спровођење омладинске политике**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300.000,00**	**0,03**
			Извори финансирања за функцију 860:					
		01	**Приходе из буџета**	**1.300.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300.000,00**	**0,03**
Глава	**12.01**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**						
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**						

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
820	229/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	142.857.000,00	1.500.000,00	0,00	144.357.000,00	3,59
820	230/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	21.643.000,00	250.000,00	0,00	21.893.000,00	0,54
820	231/0	413000	Накнаде у натури	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00	0,02
820	232/0	414000	Социјална давања запосленима	3.506.000,00	190.000,00	0,00	3.696.000,00	0,09
820	233/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	3.890.000,00	0,00	0,00	3.890.000,00	0,10
820	234/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.030.000,00	0,00	0,00	4.030.000,00	0,10
820	235/0	421000	Стални трошкови	42.246.000,00	180.000,00	0,00	42.426.000,00	1,05
820	236/0	422000	Трошкови путовања	3.607.000,00	760.000,00	0,00	4.367.000,00	0,11
820	237/0	423000	Услуге по уговору	54.601.000,00	11.150.000,00	0,00	65.751.000,00	1,63
820	238/0	424000	Специјализоване услуге	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,25
820	239/0	425000	Текуће поправке и одржавање	3.000.000,00	600.000,00	0,00	3.600.000,00	0,09
820	240/0	426000	Материјал	7.224.000,00	1.210.000,00	0,00	8.434.000,00	0,21
820	241/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00
820	242/0	481000	Дотације невладиним организацијама	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00	0,00
820	243/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	424.000,00	100.000,00	0,00	524.000,00	0,01
820	244/0	512000	Машине и опрема	700.000,00	1.000.000,00	0,00	1.700.000,00	0,04
820	245/0	515000	Нематеријална имовина	150.000,00	50.000,00	0,00	200.000,00	0,00
820	246/0	523000	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	0,02
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**298.924.000,00**	**16.990.000,00**	**800.000,00**	**316.714.000,00**	**7,87**
Пројекат	**1201-4001**	**Срем Фолк Фест**						
820	247/0	423000	Услуге по уговору	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,07
820	248/0	424000	Специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
820	249/0	426000	Материјал	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
820	250/0	481000	Дотације невладиним организацијама	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1201-4001**	**Срем Фолк Фест**	**3.286.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.286.000,00**	**0,08**
Пројекат	**1201-4002**	**Фестивал беседништва - СИРМИУМ ЛУХ ВЕРБИ**						
820	251/0	423000	Услуге по уговору	404.000,00	0,00	0,00	404.000,00	0,01
820	252/0	424000	Специјализоване услуге	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,01
820	253/0	426000	Материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
820	254/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1201-4002**	**Фестивал беседништва - СИРМИУМ ЛУХ ВЕРБИ**	**784.000,00**	**0,00**	**0,00**	**784.000,00**	**0,02**
			Извори финансирања за функцију 820:					

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		01	**Приходе из буџета**	**302.994.000,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**16.990.000,00**			
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**800.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**302.994.000,00**	**16.990.000,00**	**800.000,00**	**320.784.000,00**	**7,97**
			Извори финансирања за главу 12.01:					
		01	**Приходе из буџета**	**302.994.000,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**16.990.000,00**			
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**800.000,00**		
Укупно за главу		**12.01**	**УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ**	**302.994.000,00**	**16.990.000,00**	**800.000,00**	**320.784.000,00**	**7,97**
Глава	**12.02**	**УСТАНОВЕ СПОРТА**						
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**						
810	255/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.730.000,00	2.700.000,00	0,00	17.430.000,00	0,43
810	256/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2.232.000,00	900.000,00	0,00	3.132.000,00	0,08
810	257/0	413000	Накнаде у натури	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00	0,00
810	258/0	414000	Социјална давања запосленима	100.000,00	220.000,00	0,00	320.000,00	0,01
810	259/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	640.000,00	20.000,00	0,00	660.000,00	0,02
810	260/0	421000	Стални трошкови	52.737.000,00	2.985.000,00	25.000,00	55.747.000,00	1,39
810	261/0	422000	Трошкови путовања	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
810	262/0	423000	Услуге по уговору	13.995.000,00	600.000,00	2.350.000,00	16.945.000,00	0,42
810	263/0	424000	Специјализоване услуге	17.030.000,00	980.000,00	0,00	18.010.000,00	0,45
810	264/0	425000	Текуће поправке и одржавање	5.250.000,00	800.000,00	600.000,00	6.650.000,00	0,17
810	265/0	426000	Материјал	4.970.000,00	1.165.000,00	1.175.000,00	7.310.000,00	0,18
810	266/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200.000,00	50.000,00	0,00	250.000,00	0,01
810	267/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.228.000,00	260.000,00	0,00	1.488.000,00	0,04
810	268/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
810	269/0	511000	Зграде и грађевински објекти	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
810	270/0	512000	Машине и опрема	4.750.000,00	800.000,00	0,00	5.550.000,00	0,14
810	271/0	523000	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00	2.100.000,00	2.100.000,00	0,05
Укупно за активност		**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**	**118.460.000,00**	**11.625.000,00**	**6.250.000,00**	**136.335.000,00**	**3,39**

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Приходе из буџета**	**118.460.000,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**11.625.000,00**			
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**4.850.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**1.400.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**118.460.000,00**	**11.625.000,00**	**6.250.000,00**	**136.335.000,00**	**3,39**
			Извори финансирања за главу 12.02:					
		01	**Приходе из буџета**	**118.460.000,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**11.625.000,00**			
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**4.850.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**1.400.000,00**		
Укупно за главу		**12.02**	**УСТАНОВЕ СПОРТА**	**118.460.000,00**	**11.625.000,00**	**6.250.000,00**	**136.335.000,00**	**3,39**
Глава	**12.03**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА**						
Функц. клас	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**						
473	272/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.092.000,00	0,00	0,00	6.092.000,00	0,15
473	273/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	923.000,00	0,00	0,00	923.000,00	0,02
473	274/0	413000	Накнаде у натури	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
473	275/0	414000	Социјална давања запосленима	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
473	276/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,01
473	277/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01
473	278/0	421000	Стални трошкови	5.317.000,00	0,00	0,00	5.317.000,00	0,13
473	279/0	422000	Трошкови путовања	845.000,00	0,00	0,00	845.000,00	0,02
473	280/0	423000	Услуге по уговору	8.340.000,00	0,00	0,00	8.340.000,00	0,21
473	281/0	424000	Специјализоване услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
473	282/0	425000	Текуће поправке и одржавање	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,02
473	283/0	426000	Материјал	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,03
473	284/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
473	285/0	512000	Машине и опрема	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,04
473	286/0	523000	Залихе робе за даљу продају	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,07

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Укупно за активност		**0001**	**Управљање развојем туризма**	**29.561.000,00**	**0,00**	**0,00**	**29.561.000,00**	**0,73**
Пројекат	**1502-4001**	**Гастро-вински фестивал**						
473	287/0	423000	Услуге по уговору	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,02
473	288/0	426000	Материјал	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,01
Укупно за пројекат		**1502-4001**	**Гастро-вински фестивал**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**0,04**
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Приходе из буџета**	**31.061.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**31.061.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.061.000,00**	**0,77**
			Извори финансирања за главу 12.03:					
		01	**Приходе из буџета**	**31.061.000,00**				
Укупно за главу		**12.03**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА**	**31.061.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.061.000,00**	**0,77**
			Извори финансирања за раздео 12:					
		01	**Приходе из буџета**	**661.863.000,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**28.615.000,00**			
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**5.650.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**1.400.000,00**		
Укупно за раздео		**12**	**ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ И СПОРТ**	**661.863.000,00**	**28.615.000,00**	**7.050.000,00**	**697.528.000,00**	**17,33**
			Извори финансирања за БК 0:					
		01	**Приходе из буџета**	**3.655.207.000,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**28.615.000,00**			
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**294.321.000,00**		
		09	**Примања од продаје нефинансијске имовине**			**5.650.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**1.400.000,00**		
		15	**Неутрошена средства донација из ранијих година**			**11.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**900.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**38.044.000,00**		
Укупно за БК		**0**	**БУЏЕТ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**	**3.655.207.000,00**	**28.615.000,00**	**340.326.000,00**	**4.024.148.000,00**	**100,00**

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 12.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија и чланом 27е ставови 34-38. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21) утврђује се број запослених на неодређено и одређено време за које су у буџету града Сремска Митровица обезбеђена средства за зараде:

Р.бр.	Назив корисника	Запослени на неодређено време	Запослени на одређено време
1.	Градске управе	170	46
2.	Изабрана лица		5
3.	Постављена лица	18	0
4.	Установе културе	98	25
5.	Установе спорта	14	4
6.	Туристичка организација града	4	2
7.	Предшколска установа "Пчелица"	244	12

Члан 13.

Приходи и примања буџета прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених овом Одлуком за поједине врсте прихода и примања.

Члан 14.

За извршавање ове Одлуке одговоран је Градоначелник.
Наредбодавац за извршење буџета је Градоначелник.

Члан 15.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање, који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 16.

За извршавање буџета одговоран је начелник Градске управе за буџет и локални економски развој.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом, одговоран је руководилац директног, односно индиректног корисника буџетских средстава код кога обавеза настаје.

Члан 17.

Распоред и коришћење средстава утврђених у члану 11. ове Одлуке вршиће се на основу годишњег финансијског плана директног корисника буџетских средстава који доноси руководилац тог буџетског корисника, у року од најкасније седам дана од дана ступања на снагу ове Одлуке и исти доставља Градској управи за буџет и локални економски развој у року од једног дана од дана доношења.

Годишњим финансијским планом из става 1. овог члана средства буџета Града распоређују се у складу са организационом, програмском, функционалном и економском класификацијом и по изворима финансирања.

Директни буџетски корисници су дужни донети Годишњи финансијски план и Програм рада за 2023. годину уз сагласност Градског већа за средства предвиђена овом Одлуком, пре подношења захтева за пренос средстава буџета.

Обавеза из става 3. овог члана не односи се на средства за зараде запослених и сталне трошкове из претходне буџетске године.

Члан 18.

У року од 30 дана од ступања на снагу ове Одлуке, директни корисници буџетских средстава који су у буџетском смислу, одговорни за индиректне кориснике буџетских средстава, врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација и о томе обавештавају свог индиректног корисника.

Директном кориснику буџетских средстава који не поступи у складу са претходним ставом, неће се вршити пренос средстава буџета, укључујући и средства за плате.

Члан 19.

Распоред планираних расхода врши се тромесечним плановима (квотама), које доноси Градска управа за буџет и локални економски развој.

Директни корисник средстава буџета може вршити преузимање обавеза у границама прописаних квота за свако тромесечје.

Члан 20.

Индиректни корисници буџета су у обавези да пре почетка тромесечја доставе Програм извршења буџета по тромесечјима до краја буџетске године, надлежном директном буџетском кориснику.

Директни корисници буџета су у обавези да пре почетка тромесечја доставе Програм извршења буџета по тромесечјима до краја буџетске године Градској управи за буџет и локални економски развој.

Члан 21.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева, а у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање, у складу са чланом 58. Закона о буџетском систему и Правилником о буџетском рачуноводству Града Сремска Митровица.

Члан 22.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком, само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисници буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 - Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава, који одређен расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2022. години у складу са одобреним апропријацијама у 2022. години, а неизвршене у току 2022. године, преносе се у 2023. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 23.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са Консолидованог рачуна трезора, осим ако је Законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 24.

Корисници буџетских средстава могу преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене одлуком, уз планирано извршење у складу са одобреном квотом.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава прибављају сагласност Градске управе за буџет и локални економски развој за преузимање нових обавеза које једнократно или вишекратно у укупном збиру прелазе износ од 100.000,00 динара.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога Градске управе за буџет и локални економски развој, уз сагласност Градског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 8. ове Одлуке.

Изузетно од става 1. овог члана, корисници из става 1. овог члана могу преузети обавезе које се евидентирају у оквиру групе 42 – Коришћење роба и услуга и групе 62 – Набавка финансијске имовине, по уговорима који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година, под условом да пре покретања поступка јавне набавке имају обезбеђен део средстава за обавезе које доспевају у тој буџетској години, као и да прибаве писану сагласност Градске управе за буџет и локални економски развој за обавезе које ће доспевати и бити укључене у финансијски план за наредне две године, а у свему у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора, који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

У случају преузимања обавеза преко износа одобрене квоте, Градска управа за буџет и локални економски развој је овлашћена да наложи кориснику буџета раскид уговора у делу прекорачења износа.

Члан 25.

Градоначелник може донети Закључак о промени апропријација у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење Градске управе за буџет и локални економски развој, може вршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава су дужни да на захтев Градске управе за буџет и локални економски развој ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у року од 10 дана од истека тромесечја.

Члан 27.

Градска управа за буџет и локални економски развој обавезна је да редовно прати извршење буџета и два пута годишње информише Градоначелника и Градско веће о оствареним приходима и извршеним расходима буџета, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Члан 28.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Преузимање обавеза директног буџетског корисника на терет буџета, може се вршити само у складу са планом набавки на који је дата сагласност Градске управе за буџет и локални економски развој, односно, индиректног буџетског корисника само у складу са Планом набавки на који је дата сагласност надлежног директног буџетског корисника.

План набавке који није у складу са чланом 18. ове Одлуке је ништаван.

Покретање поступка јавне набавке добара, услуга или радова од стране директних и индиректних буџетских корисника, а на терет буџета чија процењена вредност износи најмање 1.000.000,00 динара за набавку добара и услуга, односно 3.000.000,00 динара за радове (износи без пореза на додату вредност), врши се по претходно прибављеном писаном одобрењу Градоначелника.

Члан 29.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима буџета.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 30.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати закуп.

Члан 31.

Индиректни корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2023. године, пренеће на рачун извршења буџета сва средства буџета која нису утрошена за финансирање расхода у 2023. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2023. години, обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 33.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач Град Сремска Митровица, дужна су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 50% добити по завршном рачуну за 2022. годину, уплате у буџет Града Сремска Митровица према динамици коју одреди Градска управа за буџет и локални економски развој.

Изузетно, ЈКП „Срем-Мачва“ је дужан да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од најмање 45% добити по завршном рачуну за 2022. годину, уплати у буџет Града Сремска Митровица према динамици коју одреди Градска управа за буџет и локални економски развој.

Преостала средства добити дужни су користити за евентуално покриће губитака из претходне године за повећање капитала, односно за финансирање инвестиција.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор јавног предузећа, односно Управни одбор другог облика организовања, уз сагласност Градског већа.

Члан 34.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет Града.

Члан 35.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Град се може задужити.

Одлуку о задуживању из става 1. овог члана доноси Градоначелник града.

У случају одлуке Градоначелника да је потребно приступити задуживању за финансирање дефицита текуће ликвидности, став 1. овог члана сматра се одлуком Скупштине о задуживању града сагласно члану 35. Закона о јавном дугу.

Члан 36.

Овлашћује се Градоначелник да у складу са чланом 27ж. Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 37.

Приходи који су погрешно уплаћени, или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено.

Повраћај прихода врши се на основу решења које доноси надлежна Градска управа,ако се ради о приходима по градским прописима, односно Пореска управа за друге приходе.

Члан 38.

Изузетно, у случају да се буџету Града Сремска Митровица из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине), определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, Градска управа за буџет и локални економски развој на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 39.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Градско веће.

Члан 40.

Новчана средства на Консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2023. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, Градоначелник, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 41.

Средства на позицији 43. намењена су за реализацију Пројекта подршка успешним појединцима из области образовања, и то:

- награде ученицима по Одлуци о наградама и јавним признањима Града Сремска Митровица у износу од 1.800.000,00 динара;
- награде успешним појединцима по Програму којим се утврђују критеријуми за доделу средстава успешним појединцима у износу од 400.000,00 динара;
- накнаду трошкова превоза студентима по Програму за доделу средстава из буџета Града Сремска Митровица за превоз студената у износу од 500.000,00 динара;
- стипендије студентима у износу од 7.900.000,00 динара.

Програме из става 1. овог члана доноси Градско веће.

Члан 42.

Део средстава на позицији 72. у износу од 1.800.000,00 динара намењен је за суфинансирање Регионалне развојне асоцијације Срема.

Члан 43.

Средства планирана на позицији 81. реализоваће се за субвенције приватним предузећима и предузетницима у оквиру Програма локалног економског развоја и програмске активности Подршка економском развоју и промоцији предузетништва за субвенционисање камате на кредите.

Члан 44.

Одлука о распореду средстава на позицији 114. доноси се на основу Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава или недостајућег дела средстава из буџета града Сремска Митровица за подстицање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења из области социјалне заштите.

Члан 45.

Део средства у износу од 1.500.000,00 динара на позицији 113. намењена су за Буџетски фонд за помоћ деци и омладини оболелој од тешких болести. Ова средства ће се реализовати сагласно усвојеном програму и одлуци о формирању Буџетског фонда.

Члан 46.

Одлука о распореду средстава на позицији 117. доноси се на основу Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава или недостајућег дела средстава из буџета града Сремска Митровица за подстицање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења из области из области заштите животне средине.

Члан 47.

Средства на позицији 116. и 120. реализоваће се у складу са Програмом мера за унапређење услова живота на територији Града Сремска Митровица.

Члан 48.

Део средства на позицији 124. у износу од 11.000.000,00 динара реализоваће се у складу са Уговором о субвенционисању текућег пословања Апотеке Сремска Митровица у 2023. години.

Члан 49.

Део средства на позицији 135. у износу од 1.100.000,00 динара реализоваће се у складу са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Града Сремска Митровица.

Део средстава на позицији 135. у износу од 86.986.000,00 динара реализоваће се у складу са Програмом комасације к.о. Дивош.

Средства на позицији 137. у износу од 20.000.000,00 динара намењена су за уређење каналске мреже у месним заједницама на територији Града Сремска Митровица у складу са Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Града Сремска Митровица.

Члан 50.

Средства на позицији 139. намењена су за Агенцију за рурални развој и извршавају се на основу уговора о додели средстава који закључује начелник Градске управе за пољопривреду са корисником средстава.

Члан 51.

Средства планирана на позицијама од 152. до 156. биће реализована према Програму расподеле средстава за унапређење безбедности саобраћаја на подручју Града Сремска Митровица, који доноси Градско веће Града Сремска Митровица.

Члан 52.

Део средстава на позицији 184. су планирана за реализацију пројекта изабраног у процесу партиципативног буџетирања који се спроводи у складу са Одлуком о спровођењу акције укључивања грађана у буџетски процес и припреме грађанског буџета донете од стране Скупштине града.

Члан 53.

Одлуку о распореду средстава на позицији 211. доноси начелник Градске управе за културу и спорт на основу Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Сремској Митровици, а на предлог Комисије.

Део средства на позицији 211. у износу од 50.000.000,00 динара реализују се у складу са Програмом рада донетим од стране Спортског савеза Града Сремска Митровица, на који даје сагласност Градска управа за културу и спорт.

Члан 54.

Средства на позицији 223. у износу од 1.000.000,00 динара намењена су за реализацију Програма подршке успешним појединцима из области културе и спорта.

Средства на овим позицијама извршавају се на основу Програма који доноси Градско веће.

Члан 55.

Одлука о распореду средстава на позицији 224. доноси се на основу Правилника о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава или недостајућег дела средстава из буџета града Сремска Митровица за подстицање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења.

Члан 56.

Средства на позицији 226. намењена су за услуге информисања о раду Града Сремска Митровица и иста ће се расподелити у складу са Законом о јавном информисању и медијима и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Средства са ове позиције извршавају се на основу Јавног конкурса.

Члан 57.

Корисник буџетских средстава не може без претходне сагласности Градоначелника, засновати радни однос са новим лицима до краја 2023. године.

Члан 58.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Града Сремска Митровица“ и доставити Министарству финансија.

Члан 59.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“, а примењиваће се од 1. јануара 2023. године.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 400-75/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

О б р а з л о ж е њ е

Законски основ за доношење Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину садржан је у одредбама:

- члана 92. став 1. Устава Републике Србије, којим је утврђено да јединице локалне самоуправе имају буџете у којима морају бити приказани сви приходи и расходи којима се финансирају њихове надлежности,
- члана 6. став 2, члана 43. став 1. и члана 46. став 1. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 92/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21) којим је прописано да одлуку о буџету локалне власти доноси скупштина локалне власти и да се буџет доноси за период од једне фискалне године и важи за годину за коју је донет,
- члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/21-др.закон) којим је прописано да скупштина града у складу са Уставом и Законом доноси буџет,
- члана 15. став 1. тачка 1. и члан 41. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019) којим је регулисано да Скупштина града доноси буџет града.

Одлука о буџету је правни акт којим Скупштина града за сваку годину утврђује приходе и примања, одобрава расходе и издатке, задуживање и друге финансијске трансакције локалне власти. Буџет, као основни документ политике локалне самоуправе, је инструмент за информисање грађана о пруженим услугама, програмима, циљевима и усмерењима за наредну годину. Након усвајања Одлуке о буџету, градска управа за буџет и локални економски развој је дужна да припреми Грађански водич кроз буџет са циљем да се приходи и расходи буџета представе на начин који омогућава шире разумевање и прихватање од стране грађана, медија и других заинтересованих организација и појединаца, а на основу Одлуке о спровођењу акције укључивања грађана у буџетски процес и припреме грађанског буџета („Сл. лист Града Сремска Митровица“ бр. 14-II/2016).

Поступак припреме и доношења буџета на свим нивоима власти уређен је Законом о буџетском систему. Календаром буџета локалне власти прописано је да локални орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему нацрта буџета за наредну годину до 01. августа текуће године, а директни корисници средстава буџета локалне власти достављају предлоге својих финансијских планова надлежном органу за буџетску и наредне две фискалне године, који садржи извештај о учинку програма за првих шест месеци текуће године, најкасније до 01. септембра. Буџетским календаром прописано је да Влада Републике Србије усваја Фискалну стратегију и доставља исту Народној скупштини на разматрање, као и локалној власти до 15. јуна, а министар финансија доставља упутство за припрему одлуке о буџету локалној власти до 05. јула текуће, за наредну годину.

Приликом израде Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину руководили смо се параметрима и смерницама из Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину донетог од стране Министарства финансија. Градска управа за буџет и локални економски развој Града Сремска Митровица донела је Упутство за припрему Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину број 400-27/2022-VIII од 08.07.2022. године и допуну Упутства од 13.10.2022. године. Упутство је достављено свим директним и индиректним буџетским корисницима Града Сремска Митровица.

У достављеном Упутству дате су опште напомене, основне економске претпоставке и смернице за припрему буџета Града Сремска Митровица за 2023. и наредне две године, опис планиране политике локалне власти, процена прихода и примања и расхода и издатака буџета Града Сремска Митровица за 2023. годину и наредне две фискалне године, обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана директног корисника средстава буџета за 2023. годину са пројекцијама за наредне две фискалне године, смернице за припрему планова директних корисника средстава буџета, поступак и динамика припреме буџета Града Сремска Митровица и предлога финансијских планова директних корисника средстава буџета Града, начин на који ће се у образложењу исказати родна анализа буџета локалне власти и начин на који ће се исказати програмске информације.

За припрему финансијских планова корисници буџета Града Сремска Митровица користили су основне економске претпоставке и смернице за припрему одлуке о буџету локалне власти са средњорочним пројекцијама утврђене Ревидираном фискалном стратегијом за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину. Кретања основних макроекономских агрегата и индикатора за Републику Србију у периоду 2023–2025. година пројектована су на основу актуелних економских трендова и изгледа за Републику Србију и међународно окружење, као и на основу процене ефеката планираних мера економске политике. Очувана стабилност јавних финансија обезбедила је фискални простор за спровођење свеобухватног програма подршке привреди и становништву током трајања пандемије, али и за повећање капиталних улагања, те под утицајем ових фактора раст БДП Србије се у 2023. години пројектује на 3,5%.

Основне макроекономске претпоставке у периоду 2023. – 2025. године

	ПРОЦЕНА	**ПРОЈЕКЦИЈЕ**		
	2022	**2023**	**2024**	**2025**
БДП, млрд. динара (текуће цене)	6.904,4	7.465,2	8.023,0	8.650,7
БДП, реални раст	3,5	4,0	4,0	4,5
Потрошачке цене (просек периода)	9,2	5,3	3,0	3,0
Извоз робе и услуга	9,0	9,6	10,2	10,8
Увоз робе и услуга	8,6	8,0	8,4	8,9

Извор: Фискална стратегија за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину

На основу достављених предлога финансијских планова корисника буџетских средстава израђен је Нацрт Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину и са истим је упозната јавност путем званичног сајта Града Сремска Митровица и спроведене јавне расправе о Нацрту Одлуке о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину, у делу планирања инвестиција.

Одлука о буџету Града Сремска Митровица за 2023. годину, сагласно одредбама члана 28. Закона о буџетском систему садржи општи, посебан део и образложење.

ПРИХОДИ

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину, приликом планирања прихода кренуло се од њиховог остварења за првих десет месеци и процене остварења до краја године, при чему се водило рачуна да њихов укупан раст не може бити већи од номиналног раста БДП од 8,1%.

Укупно планирани приходи и примања буџета града за 2023. годину износе 4.024.148.000,00 динара и то: 3.987.572.000,00 из буџетских средстава и 36.576.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника.

Кретање појединих врста прихода и примања планираних за 2023. годину у односу на пројекцију остварења прихода и примања у 2022. години, дато је у следећем прегледу:

у 000 динара

Ред. бр.	Економска класиф.	НАЗИВ ПРИХОДА - ПРИМАЊА	БУЏЕТ 2022		БУЏЕТ 2023		ИНДЕКС (6 : 5)
			Остварење I-X 2022.	Процена остварења за 2022.	Приходи из буџета	Додатни приходи буџетских корисника	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
1	300	Пренети приходи из претходне године	101.897		38.044	1.411	
2	711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке	1.569.819	1.940.354	2.084.962		107,45
3	712	Порез на фонд зарада	1	1	100		10.000,00
4	713	Порез на имовину	385.040	548.960	593.424		108,10
5	714	Порез на добра и услуге	74.711	76.012	80.000		105,25
6	716	Други порези	36.320	45.374	48.000		105,79
7	733	Трансфери од других нивоа власти	373.420	536.621	579.315		107,96
8	741	Приходи од имовине	179.883	230.115	232.500		101,04
9	742	Приходи од продаје добара и услуга	103.064	128.000	133.297	29.515	104,14
10	743	Новчане казне	34.251	38.956	41.630		106,86
11	745	Мешовити и неодређени приходи	68.179	82.658	88.000		106,46
12	811	Примања од продаје непокретности	4.309	26.300	28.000		106,46
13	812	Примања од продаје покретне имовине	643				
14	823	Примања од продаје робе за даљу продају	1.074	1.074	1.000	5.650	93,11
15	841	Примања од продаје земљишта	17.647	36.985	39.200		105,99
		УКУПНО:	**2.950.258**	**3.691.410**	**3.987.472**	**36.576**	**108,02**

У оквиру економске класификације **711 - Порез на доходак, добит и капиталне добитке,** укупно планирани приходи износе 2.084.961.000,00 динара или 52,29% укупних буџетских прихода; Порез на зараде планиран је у износу од 1.770.361.000,00 динара или 44,40% укупних прихода буџета. Приликом процене овог прихода руководили смо се Упутством за израду буџета локалне самоуправе, Законом о буџетском систему и Законом о буџету Републике Србије којим је најављено повећање плата у јавном сектору, као и пројектованом стопом смањења незапослености на нивоу Републике и очекиваним растом минималне цене рада. У октобру 2022.године отворене су две фабрике у индустријској зони „Језеро“ „Tara Filters“ и „ Belt“ doo које су запослиле око 120 радника. Такође, постоје назнаке за постојеће компаније „Modine Srb“ doo, „Eaton Elektric“ doo, „Thermowool“ да ће извршити проширење својих капацитета у 2023.години за око 500 радника. Порез на приходе од самосталних делатности и Порез на приходе од имовине планирани су у износу од 165.500.000,00 динара, док су Порези на друге приходе планирани у износу од 149.000.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **713 - Порез на имовину,** укупно планирани приходи износе 593.424.000,00 динара или 14,88 % укупних буџетских прихода; Порез на имовину

планиран је у износу од 440.724.000,00 динара у складу са Одлуком о висини стопе пореза на имовину на територији града Сремска Митровица која ће се примењивати од 2023. године и Одлуком о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину на територији града Сремска Митровица. Просечне цене непокретности су увећане због пораста цене квадратног метра на територији града у претходном периоду на основу података о промету напокретности у периоду од првих девет месеци 2022. године. У Одлуци о висини стопе пореза на имовину на територији града Сремска Митровица увећавају се стопе пореза на имовину на права на непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге на 0,40% и на права на земљишту обвезника који не води пословне књиге на 0,20% што ће се одразити на раст Прихода од пореза на имовину за 12%. Рад локалне пореске администрације на терену и у наредном периоду је усмерен на повећање обухвата пореских обвезника и смањивање одступања стварних података који се користе за пореску основицу у односу на пријављене, као и уређен систем комуникације између јавних нотара и локалне пореске администрације. Порез на наслеђе и поклон планиран је у износу од 20.700.000,00 динара, а Порез на капиталне трансакције планиран је у износу од 132.000.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **714 - Порез на добра и услуге,** укупно планирани приходи износе 80.000.000,00 динара или 2,01 % укупних буџетских прихода; Накнада за заштиту и унапређење животне средине је планирана у износу од 27.500.000,00 динара. Порези, таксе и накнаде на моторна возила су планирани у износу од 46.000.000,00 динара. Износ локалне комуналне таксе која се наплаћује при регистрацији возила, утврђују се у складу са највишим износима таксе за регистрацију моторних возила које доноси Влада Републике Србије и усклађена је са Законом о безбедности саобраћаја на путевима односно са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима. Накнада за коришћење добара од општег интереса планирана је у износу од 5.300.000,00 динара, Концесионе накнаде и боравишне таксе планиране су у износу од 1.100.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **716 - Други порези,** укупно планирани приходи износе 48.000.000,00 динара или 1,20/% укупних буџетских прихода. Целокупни приходи ове економске класификације односе се на Комуналну таксу на фирму.

У оквиру економске класификације **733 - Трансфери од других нивоа власти,** укупно планирани приходи износе 579.315.496,00 динара или 14,53 % укупних буџетских прихода. Износ укупног ненаменског трансфера који се додељује Граду Сремска Митровица остаје на нивоу из 2018. године и износи 254.994.496,00 динара**.** Остали износ трансфера од других нивоа власти намењен је за радове на спортској сали основне школе „Добросав Радосављевић Народ“ у Мачванској Митровици, за енергетску ефикасност и обновљиве изворе енергије, наставку изградње водоводне мреже и реконструкције постројења за прераду воде, комасацију земљишта у К.О Дивош, припремни предшколски програм и услуге из области социјалне заштите.

У оквиру економске класификације **741 - Приходи од имовине,** укупно планирани приходи износе 232.500.000,00 динара или 0,06% укупних буџетских прихода; Најзначајније учешће код овог прихода имају Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта и Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта планиране су у укупном износу од 219.500.000,00 динара. Од тога приход од закупа пољопривредног земљишта у државној својини је планиран у износу од 99.500.000 динара, а остварење овог прихода зависи од броја поднетих захтева за закуп пољопривредног земљишта. Наиме, пољопривредно земљиште у државној својини се одобрава закуп на период од 4, 5 и 10 година, што позитивно утиче на број поднетих

захтева за закуп, односно висину прихода по том основу. Позитиван ефекат на ову групу прихода, допринеће и издавање парцеле за вишегодишње засаде на период од 30 година.

У оквиру економске класификације **742 - Приходи од продаје добара и услуга,** укупно планирани приходи износе 162.812.000,00 динара, од чега су 133.297.000,00 динара средства из буџета и чине 3,34 % укупних буџетских прихода, а 29.515.000,00 динара су додатни приходи буџетских корисника од продаје добара и услуга. Накнада за уређивање грађевинског земљишта планирана је у износу од 8.745.000,00 динара. У оквиру економске класификације Приходи од продаје добара и услуга чији план износи од 110.580.000,00 динара, планирани су и приходи од за боравак деце у предшколској установи. У складу са Законом о буџетском систему, приходи индиректних корисника предшколских установа од 01. јануара 2016. године немају карактер сопствених прихода, већ представљају јавне приходе буџета града Сремска Митровица и користе се за општу потрошњу.

У оквиру економске класификације **743 - Новчане казне** укупно планирани приходи износе 41.630.000,00 динара. Ову категорију чине уступљени приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе у области безбедности саобраћаја. Овај приход се остварује на основу Закона о безбедности саобраћаја на путевима и 30% уступа јединицама локалне самоуправе, на чијој територији је прекршај учињен, а користи се за поправљање саобраћајне инфраструктуре јединице локалне самоуправе и за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

У оквиру економске класификације **745 - Мешовити и неодређени приходи** укупно планирани приходи износе 88.000.000,00 динара или 2,21 % укупних буџетских средстава. Ову категорију у највећем делу чини део добити јавних предузећа и других облика организовања чији је оснивач Град Сремска Митровица.

У оквиру економске класификације **811 - Примања од продаје непокретности,** укупно планирани приходи износе 28.000.000,00 динара или 0.68 % укупних буџетских прихода. Планом отуђења непокретности из јавне својине града Сремска Митровица, а који доноси Градска управа за опште и заједничке послове и имовину у 2023. години планира се отуђење следећих непокретности:

- к.о. Сремска Митровица – стан површине 38 м^2,
- к.о. Сремска Митровица – стан површине 62 м^2;
- к.о. Сремска Митровица – стан површине 34 м^2;
- к.о. Сремска Митровица – пословни простор површине 14 м^2;
- к.о. Чалма – породични стамбени објекат;
- к.о. Кузмин – два породична стамбена објекта;
- к.о. Лежимир – стан површине 55 м^2.

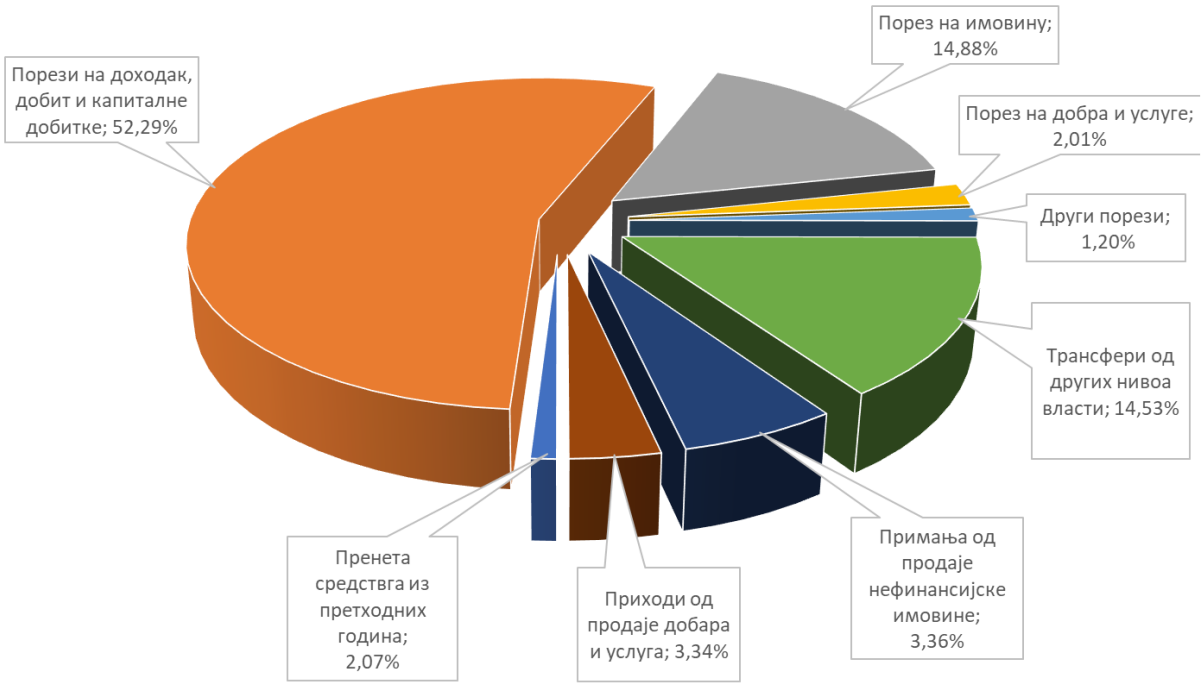
У оквиру економске класификације **823 - Примања од продаје залиха** планирани приходи износе 6.650.000,00 динара које остваре индиректни корисници буџета града својим додатним активностима.

У оквиру економске класификације **841 - Примања од продаје земљишта,** укупно планирани приходи износе 39.200.000,00 динара или 0,98 % укупних буџетских прихода. Примања од продаје земљишта у корист нивоа градова остварују се продајом слободног земљишта за пословну и стамбену изградњу. Доношењем Одлуке о изменама и допунама Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини града Сремска Митровица ("Сл. лист града Сремска Митровица", бр. 12/2019) утврђено је да када је у питању отуђење или давање у закуп грађевинске парцеле на којој је предвиђена изградња објеката

пословно-услужне делатности и пословно-комерцијалне делатности, објеката стамбено пословне намене са више од једног спрата и стамбених објеката за колективно становање, почетна цена за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом, или непосредном погодбом ради изградње, увећава се у износу од 100% од почетне тржишне цене за сваки спрат предвиђен важећим планским актом. Према Програму отуђења неизграђеног грађевинског земљишта за 2023. годину планирано је отуђење следећих парцела:

- к.о. Сремска Митровица – 13 парцела;
- к.о. Шуљам – 2 парцеле;
- к.о. Бешеново – 23 парцеле;
- к.о. Шашинци – 5 парцела;
- к.о. Кузмин – 1 парцела;
- к.о. Дивош – 4 парцеле;
- к.о. Лаћарак – 3 парцеле;
- к.о. Манђелос – 1 парцела.

Структура планираних прихода и примања за 2022. годину



СТРУКТУРА РАСХОДА

Укупно планирани расходи и издаци буџета града за 2023. годину су 4.024.148.000,00 динара и то 3.987.572.000,00 динара из буџетских средстава и 36.576.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника.

Средства распоређена по наменама (економска класификација) у буџету дајемо у следећем прегледу:

у 000 динара

Ред. бр.	Економска класификација	ОПИС	БУЏЕТ 2022		БУЏЕТ 2023		ИНДЕКС (6:4)	ИНДЕКС (7:5)	СТРУКТУРА	
			Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника			кол. 4	кол. 6
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1.	41	Расходи за запослене	770.815	4.521	879.815	5.780	114,14	127,85	18,76	22,06
2.	42	Коришћење услуга и роба	1.628.272	45.656	1.586.400	25.611	97,43	56,10	39,63	39,78
3.	44	Отплата камата	4.641		3.250		70,03		0,11	0,08
4.	45	Субвенције	93.200		79.500		85,30		2,27	1,99
5.	46	Донације и трансфери	412.026		398.374		96,69		10,03	9,99
6.	47	Права из социјалног осигурања	47.240	40	55.067	50	116,57	125,00	1,15	1,38
7.	48	Остали расходи	264.209	6.278	221.345	385	83,78	6,13	6,43	5,55
8.	49	Резерве	25.000		45.000		180,00		0,61	1,13
9.	51	Основна средства	699.727	6.297	595.521	1.850	85,11	29,38	17,03	14,93
10.	52	Залихе	1.500	2.100	2.800	2.900	186,67	138,10	0,04	0,07
11.	54	Природна имовина (земљиште)	65.000		20.000		30,77		1,58	0,50
12.	61	Отплата главнице	97.400		100.500		103,18		2,37	2,52
		УКУПНО:	**4.109.030**	**64.892**	**3.987.572**	**36.576**	**97,04**	**56,36**	**100**	**100**

У оквиру категорије **41 - Расходи за запослене** су планирани у износу од 885.595.000,00 динара од чега су 879.815.000,00 динара средства из буџета, а 5.780.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 22,06%. Ови расходи обухватају расходе за бруто плате свих запослених који се финансирају из буџета као и накнаде за запослене раднике. Према Упутству Министарства финансија, маса средстава потребна за исплату дванаест месечних плата запослених који се финансирају из буџета локалне власти, планирана је на нивоу исплаћених плата за август 2022. години, уз повећање од 12,5%, а највише до дозвољеног нивоа за исплату плата у складу са чланом 43. Закона о буџету РС за 2023. годину.

Поред планиране масе средстава за плате, из буџета Града у 2023. години у оквиру категорије 41 – Расходи за запослене, планирани су расходи за накнаде у натури - маркице, за превоз запослених за долазак и одлазак са посла, за разне видове социјалних давања запосленима, накнаде трошкова запосленима и јубиларне награде који су утврђени интерним актима а засновани на одредбама колективног, односно појединачног уговора.

Маса средстава за плате је у складу са дозвољеном масом за плате одобреном од стране Министарства финансија и приказана је у Табели 1.

Табела 1

Назив локалне власти	**ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2022. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2023. ГОДИНИ

Табела 2.		**Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2022. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2022. годину на економским класификацијама 411 и 412**						**Маса средстава за плате планирана за 2023. годину на економским класификацијама 411 и 412**					
Ред бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	**Укупан број зап. у октобру 2022. године из извора 01**	**Маса** средстава за плате на **извору 01**	**Укупан број зап. у октобру 2021. године из извора 04**	**Маса** средстава за плате на **извору 04**	**Укупан број зап. у октобру 2020. године из извора 05-08**	**Маса** средстава за плате на **извору 05-08**	**Укупан планиран број зап. у децембру 2022. године из извора 01**	**Маса** средстава за **плате на извору 01**	**Укупан планиран број зап. у децембру 2022. године из извора 04**	**Маса** средстава за **плате на извору 04**	**Укупан планиран број зап. у децембру 2022. године из извора 05-08**	**Маса** средстава за **плате на извору 05-08**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*
	Органи и службе локалне власти	**249**	**300.093.000**	**0**		**0**		**237**	**341.000.000**	**0**		**0**	
1.	Изабрана лица	5		0		0		5		0		0	
	Постављена лица	18		0		0		18		0		0	
	Запослени	226		0		0		214		0		0	
	Установе културе	**127**	139.479.000	**0**	0	**0**		**119**	164.500.000	**0**		**0**	
2.	Постављена лица	8		0		0		8		0		0	
	Запослени	119		0		0		111		0		0	
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе)**:**	**24**	**19.249.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**24**	**23.977.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.	**1.Пословно спортски центар "Пинки"**	13	**9.559.145**	0		0		13	**11.317.147**	0		0	
	Постављена лица	1		0		0		1		0		0	
	Запослени	12		0		0		12		0		0	
	2. Атлетски стадион	5	4.531.855	0		0		5	5.644.653	0		0	
	Постављена лица	1		0		0		1		0		0	
	Запослени	4		0		0		4		0		0	

	3. Туристичка организација града Сремска Митровица	6	5.158.000	0		0		6	7.015.000	0		0	
	Постављена лица	1		0		0		1		0		0	
	Запослени	5		0				5		0		0	
4.	**Дирекције основане од стране локалне власти**	**0**		**0**		**0**		**0**		**0**		**0**	
	Постављена лица	0		0		0		0		0		0	
	Запослени	0		0		0		0		0		0	
5.	**Месне заједнице**	**0**		**0**		**0**		**0**		**0**		**0**	
	Изабрана лица	0		0		0		0		0		0	
	Запослени	0		0		0		0		0		0	
6.	**Предшколске установе**	**248**	241.487.000	**0**		**20**	23.000.000	**235**	275.220.000	**0**		**19**	23.000.000
	Постављена лица	1		0		0		1		0		0	
	Запослени	247		0		20		234		0		19	
7.	**Нове установе и органи** (навести назив установа и органа):	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	1.	0		0		0		0		0		0	
	Постављена лица	0		0		0		0		0		0	
	Запослени	0		0		0		0		0		0	
	2.	0		0		0		0		0		0	
	Постављена лица	0		0		0		0		0		0	
	Запослени	0		0		0		0		0		0	
	3.	0		0		0		0		0		0	
	Постављена лица	0		0		0		0		0		0	
	Запослени	0		0		0		0		0		0	
8.	***Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412***	**648**	**700.308.000**	**0**	**0**	**20**	**23.000.000**	**615**	**804.697.000**	**0**	**0**	**19**	**23.000.000**
	Изабрана лица	5		0		0		5		0		0	
	Постављена лица	31		0		0		30		0		0	
	Запослени	613		0		20		580		0		19	

42 Коришћење услуга и роба – расходи ове категорије планирани су у износу од 1.612.011.000,00 динара, од чега су 1.586.400.000,00 динара средства из буџета, а 25.611.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 39,78%. Детаљан преглед ове категорије расхода приказан је у члану 9. ове Одлуке.

Приликом утврђивања појединачних група расхода руководили смо се смерницама из Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекција за 2024. и 2025. годину.

44 Отплата камата планирана је у износу од 3.250.000,00 динара. Ова средства највећим делом су намењена за отплате камата за рефинансирање дугорочних кредита за капиталне инвестиционе расходе и камате за финансијски лизинг.

45 Субвенције – планиране су у износу од 79.500.000,00 динара. Од овог износа 44.000.000,00 динара чине текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, 500.000,00 динара су субвенције приватним предузећима, а 35.000.000,00 динара су субвенције приватним финансијским институцијама.

Субвенције су у складу са потребама Града расподељене и то за следеће намене:

1. Градској управи за буџет и локални економски развој:
   - субвенције приватним финансијским институцијама за субвенционисане камате на кредите – 500.000,00 динара;

2. Градској управи за урбанизам, комуналне и инспекцијске послове:
   - за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова – 15.000.000,00 динара;

3. Градској управи за пољопривреду:
   - за пројекат уређења каналске мреже у месним заједницама на територији Града Сремска Митровица – 20.000.000,00 динара;
   - Агенцији за рурални развој – 24.000.000,00 динара;

4. Градској управи за културу и спорт:
   - за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања – 20.000.000,00 динара.

   Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 1,99%.

46 Донације и трансфери - планирани су у износу од 398.374.000,00 динара. У оквиру ове категорије расхода део расхода износу од 38.204.000,00 динара ће се користити за финансирање преузетих обавеза Апотеке Сремска Митровица, плата 10 лекара, 4 стоматолога и 1 фарамацеута у области примарне здравствене заштите, обавеза према буџетском фонду за финансирање особа са инвалидитетом, као и трансфер према АПВ за финасирање учешћа на сајмовима. Из буџета града ова категорија расхода је планирана и за следеће намене:

- основно образовање 160.710.000,00 динара;
- средње образовање 108.320.000,00 динара;
- Радни центар „Радивоје Поповић“ 52.268.000,00 динара;
- Центар за социјални рад „Сава“ 32.843.000,00 динара;
- Центар за социјални рад - Сигурна кућа – 8.792.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 9,99%.

47 Права из социјалног осигурања – планирани су у износу од 55.117.000,00 динара од чега је 55.067.000,00 динара из средстава буџета, а 50.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника. Највећи део ових расхода планиран је за следеће намене:

- Програм подршке успешним појединцима из области образовања 10.600.000,00 динара;
- Исхрана и смештај ученика са посебним потребама основног и средњег образовања у Школи „Вељко Радмановић“ у Земуну 536.000,00 динара;
- Превоз ученика основног и средњег образовања 5.100.000,00 динара;
- Путни трошак деце развојне групе Предшколске установе „Пчелица“ 50.000,00 динара;
- Спортске стипендије 750.000,00 динара;
- Помоћ успешним појединцима из области културе и спорта 250.000,00 динара;
- Пружање финансијске помоћи породици за прворођено дете 7.000.000,00 динара;
- Буџетски фонд за помоћ деци и омладини оболелој од тешких болети 1.500.000,00 динара;
- Смештај у установу социјалне заштите 100.000,00 динара;
- Унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица и повратника 22.820.000,00 динара;
- Путни трошак за децу и пратиоце дневног боравка „Радивој Поповић“ 800.000,00 динара;
- Програм финансирања вантелесне оплодње 300.000,00 динара;
- Установе културе 70.000,00 динара.
- Установе спорта 200.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 1,38%.

48 Остали расходи – планирани су у укупном износу од 221.730.000,00 динара од чега је 221.345.000,00 динара планирано из средстава буџета, а 385.000,00 динара из додатних средстава буџетских корисника;

Дотације невладиним организацијама су планиране у износу од 178.029.000,00 динара, а намењене су удружењима грађана, верским заједницама, спортским организацијама, Црвеном крсту, политичким странкама, Регионалној развојној агенцији „Срем“, Сталној конференцији градова и општина и Националној алијанси за локални економски развој. Порези, обавезне таксе и казне у износу 4.576.000,00 динара, Новчане казне и пенали по решењу судова 9.025.000,00 динара, Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 30.100.000,00 динара.

Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 5,55%.

49 Средства резерве - планирана су у износу од 45.000.000,00 динара, од чега је стална буџетска резерва 5.000.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 40.000.000,00 динара.

51 Основна средства – планирана су у укупном износу од 597.371.000,00 динара, од чега је из средстава буџета планирано 595.521.000,00 динара, а из додатних прихода буџетских 1.850.000,00 динара, за грађевинске објекте планиран је износ од 540.545.000,00 динара, за машине и опрему 38.376.000,00 динара, за култивисану имовину 18.000.000,00 динара, а за нематеријалну имовину 450.000,00 динара.

Највећи део издатака се односи на изградњу спортских дворана, одржавање спортске инфраструктуре, изградња нове депонијске касете на регионалној депонији "Срем-Мачва" и

изградњу капела у месним заједницама. Ова категорија издатака је детаљно објашњена у члану 7. План капиталних инвестиција.

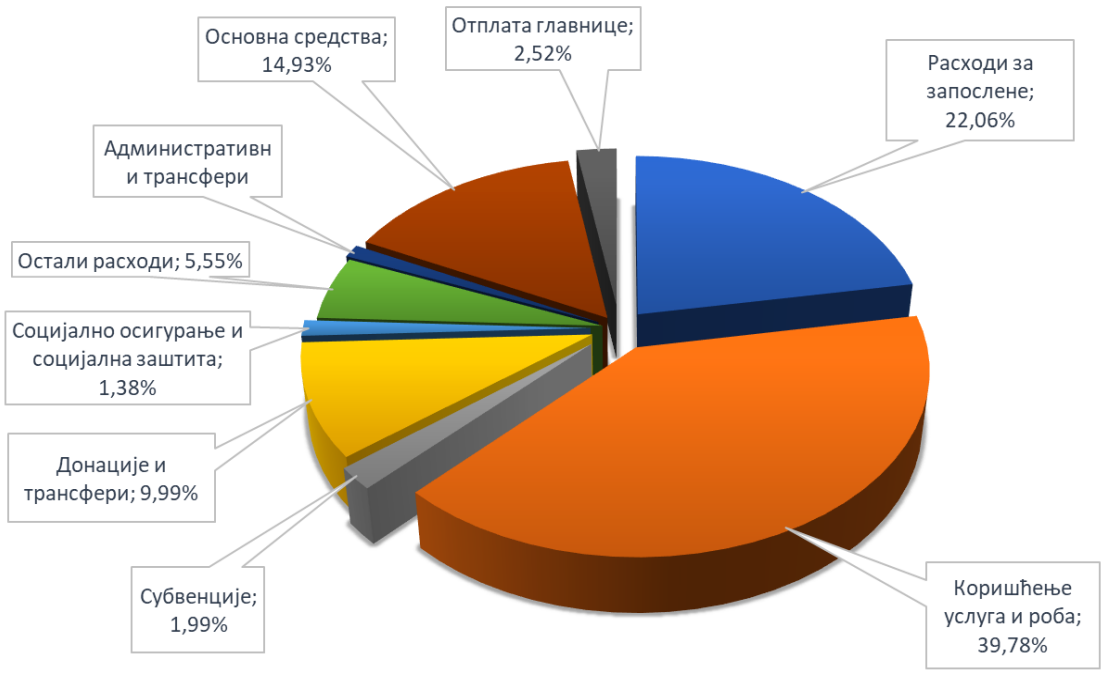
Учешће ове категорије расхода у укупним буџетским средствима је 14,93%.

54 Природна имовина је планирана на економској класификацији 541 - Земљиште у износу од 20.000.000,00 динара. У структури укупних расхода и издатака учествује са 0,50%. Планирана средства се односе на набавку грађевинског земљишта, односно на обавезу плаћања накнаде за експрорисано земљиште и за побољшање пољопривредног земљишта за сврхе изградње система за наводњавање.

61 Отплата главнице – планирана су у укупном износу од 100.500.000,00 динара и то 95.000.000,00 динара за отплату главнице рефинансирајућег инвестиционог кредита, и 5.500.000,00 динара за отплату главнице финансијског лизинга.

Ред. бр.	Кредитор	Валута	Износ кредита	Стање задужености на дан 01.01.2023. године	Обавеза отплате главнице у 2023. години	Обавеза отплате главнице у 2024. години	Стање дуга на крају 31.12.2023. године
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
1.	Дугорочни кредит за рефинансирање	РСД	470.954.269,64	182.277.450,40	93.600.000,00	88.677.450,4	88.677.450,40

Структура планираних расхода и издатака буџета за 2022. годину



ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА БУЏЕТА

у динарима

Ред. Бр.	ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА	БУЏЕТ 2022	БУЏЕТ 2023	ИНДЕКС (4 : 3)	СТРУКТУРА	
		Укупна средства	Укупна средства		кол. 3	кол. 4
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1.	Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	198.904.000,00	136.883.000,00	68,82	4,77	3,40
2.	Програм 2. Комуналне делатности	281.034.000,00	278.952.000,00	99,26	6,73	6,93
3.	Програм 3. Локални економски развој	5.500.000,00	500.000,00	0,00	0,13	0,01
4.	Програм 4. Развој туризма	46.520.000,00	31.061.000,00	66,77	1,11	0,77
5.	Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	122.503.000,00	171.618.000,00	140,09	2,93	4,26
6.	Програм 6. Заштита животне средине	70.205.000,00	74.640.000,00	106,32	1,68	1,85
7.	Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	637.842.000,00	605.167.000,00	94,88	15,28	15,04
8.	Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	371.743.000,00	408.097.000,00	109,78	8,91	10,14
9.	Програм 9. Основно образовање и васпитање	265.172.000,00	191.986.000,00	72,40	6,35	4,77
10.	Програм 10. Средње образовање и васпитање	109.093.000,00	115.390.000,00	105,77	2,61	2,87
11.	Програм 11. Социјална и дечја заштита	208.009.000,00	185.186.000,00	89,03	4,98	4,60
12.	Програм 12. Здравствена заштита	33.343.000,00	31.054.000,00	93,13	0,80	0,77
13.	Програм 13. Развој културе и информисања	406.179.000,00	403.832.000,00	99,42	9,73	10,04
14.	Програм 14. Развој спорта и омладине	572.725.000,00	520.003.000,00	90,79	13,72	12,92
15.	Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	718.789.000,00	738.990.000,00	102,81	17,22	18,36
16.	Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	67.261.000,00	69.889.000,00	103,91	1,61	1,74
17.	Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	59.100.000,00	60.900.000,00	103,05	1,42	1,51
	УКУПНО:	**4.173.922.000,00**	**4.024.148.000,00**	**96,41**	**100,00**	**100,00**

У програмској структури буџета Града Сремска Митровица најзначајније учешће има **Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе** са 18,36% . У оквиру овог Програма највећи део средстава намењен је за редовно функционисање локалне самоуправе, финансирање месних заједница, средства резерве и сервисирање јавног дуга. У оквиру овог Програма планирана су средства за пројекат Подршка успешним појединцима из области образовања у износу од 10.600.000,00 динара.

Следећи програм по висини ангажованих средстава јесте **Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура,** који учествује са 15,04%. У оквиру овог програма значајан део средстава намењен је за јавно приватно партнерство у области јавног градског и приградског превоза у износу од 169.327.000,00 динра.

Затим, за програмску активност управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре опредељен је износ од 181.400.000,00 динара. Средства у оквиру ове програмске активности у износу од 80.000.000,00 динара су опредељена за финансирање уговора о јавно приватном парнерству за изградњу и рехабилитацију путева на територији Града Сремска Митровица, док је износ од 84.800.000,00 опредељен за финансирање зимске службе и текуће одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације и семафора. Такође, у оквиру ове програмске активности планиран је и износ од 8.000.000,00 за одржавање атарских путева.

У оквиру **Програма 14 – Развој спорта и омладине** који учествује са 12,92% по висини ангажованих средстава треба истаћи програмску активност - Функционисање локалних спортских установа у износу од 136.335.000,00 динара. Средства опредељена на овој програмској активности су намењена за финансирање две установе спорта и то: Установе Атлетски стадион и Пословно спортског центра „Пинки“ у чијем саставу се налази и градски базен. Програмском активности - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима планирана су средства у износу од 120.000.000,00 динара. Ова средства су планирана за текуће финансирање спортских клубова и удружења у циљу обезбеђења услова за одржавање и реализацију спортских такмичења и манифестација националног и међународног карактера. У оквиру овог Програма планирано је и 5.100.000,00 динара за програмску активност Подршка предшколском и школском спорту. Циљ ове програмске активности је пружање подршке у спровођењу школских такмичење у виду обезбеђивање неопходних реквизита, мајица, дресова, превоза на такмичења, награда.

Значајно учешће у овом Програму имају и два пројекта. Први пројекат је *Изградња спортских дворана,* који се односи на изградњу фискултурне сала у Мачванској Митровици у саставу основне школе „Добросав Радосављевић Народ“. Пројекат се финансира заједно са Владом Аутономне Покрајине Војводине и за овај пројекат у 2023. години планрано је 223.054.000,00 динара.

Други пројекат је *Одржавање спортске инфраструктуре* за који је планиран износ од 34.214.000,00 динара. Овај пројекат обухвата улагања у изградњу терена у основној школи у селу Босут и Засавица 1. Такође, овај пројекат предвиђа и изградњу зграде Ловачког дома у износу 22.000.000,00 динара. Наведена два пројекта су планирана у оквиру Градске управе за опште и заједничке послове и имовину.

Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање, који учествује са 10,14%, намењен је за функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања. Највећи део средстава у оквиру овог програма је опредељен за редовно функционисање предшколске установе „Пчелица“.

Програм 13 – Развој културе и и информисања у укупној програмској структури учествује са 10,04%. У оквиру овог Програма налазе се 4 програмске активности и 2 пројеката. Најзачајнији део средстава намењен је за функционисање локалних установа културе у износу од 316.714.000,00 динара. У оквиру овог Програма планирана је и програмска активност „Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва“ у износу од 61.688.000,00 динара, као

и програмска активност „Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања" у износу од 21.060.000,00 динара.

У оквиру Градске управе за културу и спорт су планирана два пројекта, пројекат „Срем Фолк фест" и пројекат „Фестивал беседништва SIRMIUM LUX VERBI". Пројектом „Срем фолк фест" су планирана средстава у износу од 3.286.000,00 динара за финансирање међународног фестивала фолклора који окупља учеснике из земаља широм света. Циљ је неговање и промовисање народне песме, игре, музике и ношњи свих народа света. Такође омогућен је додир са различитим културама и цивилизацијама као и успостављање сарадње и пријатељских односа међу ансаблима на међународном нивоу.

У оквиру **Програма 2 – Комуналне делатности,** који учествује са 6,93% по висини ангажованих средстава, треба истаћи програмску активност управљање и одржавање јавним осветљењем у износу од 60.800.000,00 динара, затим програмску активност одржавање јавних зелених површина у износу од 101.050.000,00 динара. Средства у оквиру ове активности су у највећем износу опредељена за одржавање и уређење зелених површина у Граду.

Пројекат „Изградња капела у месним заједницама" у износу од 12.000.000,00 динара, У оквиру овог пројекта планирана је наставак и завршетак изградње две капеле у две месне заједне и то Бешеново и Босут.

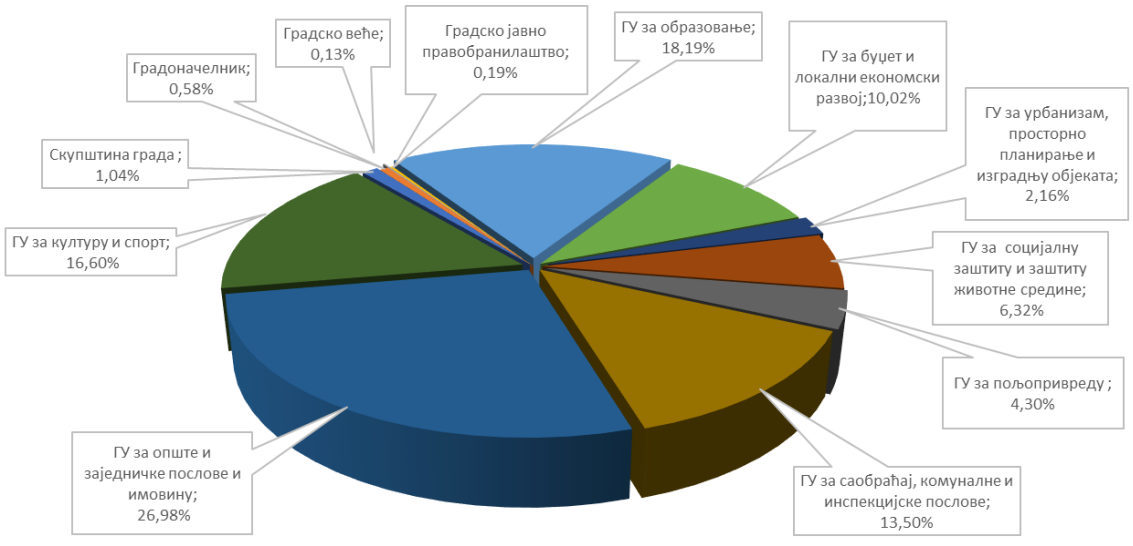
ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Иако се од 2015. године прешло са линијског на програмски буџет, организациона структура и даље задржава доминантну улогу, што се види у следећој табели.

у 000 динара

Ред.Бр.	РАЗДЕО	НАЗИВ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА	ПЛАНИРАНО БУЏЕТ 2022		ПЛАНИРАНО БУЏЕТ 2023		ИНДЕКС (6:4)	ИНДЕКС (7:5)	СТРУКТУРА	
			Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника	Средства из буџета	Средства из додатних прихода буџетских корисника			кол. 4	кол. 6
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1	I	Скупштина града	40.993		41.356		100,89		1,00	1,04
2	II	Градоначелник	20.240		23.211		114,68		0,49	0,58
3	III	Градско веће	6.028		5.322		88,29		0,15	0,13
4	IV	Градско јавно правобранилаштво	6.940		7.405		106,70		0,17	0,19
5	V	Градска управа за образовање	679.334	686	725.162	911	106,75	132,80	16,53	18,19
6	VI	Градска управа за буџет и локални економски развој	362.767		399.489		110,12		8,83	10,02
7	VII	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	82.954		86.133		103,83		2,02	2,16
8	VIII	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	265.473	13.094	251.890		94,88	0,00	6,46	6,32
9	IX	Градска управа за пољопривреду	122.503		171.618		140,09		2,98	4,30
10	X	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	603.668		538.325		89,18		14,69	13,50
11	XI	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	1.215.256		1.075.798		88,52		29,58	26,98
12	XII	Градска управа за културу и спорт	702.874	51.112	661.863	35.665	94,17	69,78	17,11	16,60
		УКУПНО:	**4.109.030**	**31.184**	**3.987.572**	**36.576**	**97,04**	**117,29**	**100,00**	**100,00**

Највеће учешће по висини ангажованих средстава са 26,98% има Градска управа за опште и заједничке послове и имовину.



ФУНКЦИОНАЛНА СТРУКТУРА БУЏЕТА

Функционална класификација исказује расходе и издатке по функционалној намени за одређену област и независна је од организације која ту функцију спроводи:

- *у динарима*

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 090					
8	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	185.186.000,00	165.166.000,00	0,00	20.020.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита некласификована на другом месту		**185.186.000,00**	**165.166.000,00**	**0,00**	**20.020.000,00**
Функц. клас. 110					
1	Скупштина Града	41.356.000,00	41.356.000,00	0,00	0,00
2	Градоначелник	23.211.000,00	23.211.000,00	0,00	0,00
3	Градско веће	5.322.000,00	5.322.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		**69.889.000,00**	**69.889.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 130					
6	Градска управа за буџет и локални економски развој	175.470.000,00	175.470.000,00	0,00	0,00
10	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	68.843.000,00	68.843.000,00	0,00	0,00
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	253.153.000,00	252.883.000,00	0,00	270.000,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		**497.466.000,00**	**497.196.000,00**	**0,00**	**270.000,00**
Функц. клас. 160					
6	Градска управа за буџет и локални економски развој	125.969.000,00	125.969.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		**125.969.000,00**	**125.969.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 170					
6	Градска управа за буџет и локални економски развој	97.550.000,00	97.550.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга		**97.550.000,00**	**97.550.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 330					
4	Градско правобранилаштво	7.405.000,00	7.405.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		**7.405.000,00**	**7.405.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 411					
6	Градска управа за буџет и локални економски развој	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 421					
9	Градска управа за пољопривреду	171.618.000,00	129.618.000,00	0,00	42.000.000,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		**171.618.000,00**	**129.618.000,00**	**0,00**	**42.000.000,00**

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 436					
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	45.900.000,00	45.900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 436 Остала енергија		**45.900.000,00**	**45.900.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 451					
10	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	385.159.000,00	385.159.000,00	0,00	0,00
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	220.008.000,00	220.008.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		**605.167.000,00**	**605.167.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 473					
12	Градска управа за културу и спорт	31.061.000,00	31.061.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		**31.061.000,00**	**31.061.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 510					
10	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	9.990.000,00	9.990.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		**17.990.000,00**	**17.990.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 520					
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		**21.000.000,00**	**21.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 560					
8	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	35.650.000,00	35.650.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине некласификована на другом месту		**35.650.000,00**	**35.650.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 620					
7	Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката	86.133.000,00	76.133.000,00	0,00	10.000.000,00
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	178.800.000,00	166.800.000,00	0,00	12.000.000,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		**264.933.000,00**	**242.933.000,00**	**0,00**	**22.000.000,00**
Функц. клас. 630					
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	29.479.000,00	21.332.000,00	0,00	8.147.000,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		**29.479.000,00**	**21.332.000,00**	**0,00**	**8.147.000,00**
Функц. клас. 640					
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	60.100.000,00	60.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		**60.100.000,00**	**60.100.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 660					
10	Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове	76.323.000,00	76.323.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 660 Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту		**76.323.000,00**	**76.323.000,00**	**0,00**	**0,00**

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 760					
8	Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине	31.054.000,00	31.054.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство некласификовано на другом месту		**31.054.000,00**	**31.054.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 810					
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	257.268.000,00	40.340.000,00	0,00	216.928.000,00
12	Градска управа за културу и спорт	261.435.000,00	243.560.000,00	11.625.000,00	6.250.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		**518.703.000,00**	**283.900.000,00**	**11.625.000,00**	**223.178.000,00**
Функц. клас. 820					
11	Градска управа за опште и заједничке послове и имовину	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
12	Градска управа за културу и спорт	382.472.000,00	364.682.000,00	16.990.000,00	800.000,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		**382.572.000,00**	**364.782.000,00**	**16.990.000,00**	**800.000,00**
Функц. клас. 830					
12	Градска управа за културу и спорт	21.260.000,00	21.260.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		**21.260.000,00**	**21.260.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 860					
12	Градска управа за културу и спорт	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту		**1.300.000,00**	**1.300.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 911					
5	Градска управа за образовање	408.097.000,00	384.186.000,00	0,00	23.911.000,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		**408.097.000,00**	**384.186.000,00**	**0,00**	**23.911.000,00**
Функц. клас. 912					
5	Градска управа за образовање	191.986.000,00	191.986.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		**191.986.000,00**	**191.986.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 920					
5	Градска управа за образовање	115.390.000,00	115.390.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		**115.390.000,00**	**115.390.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 980					
5	Градска управа за образовање	10.600.000,00	10.600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 980 Образовање некласификовано на другом месту		**10.600.000,00**	**10.600.000,00**	**0,00**	**0,00**

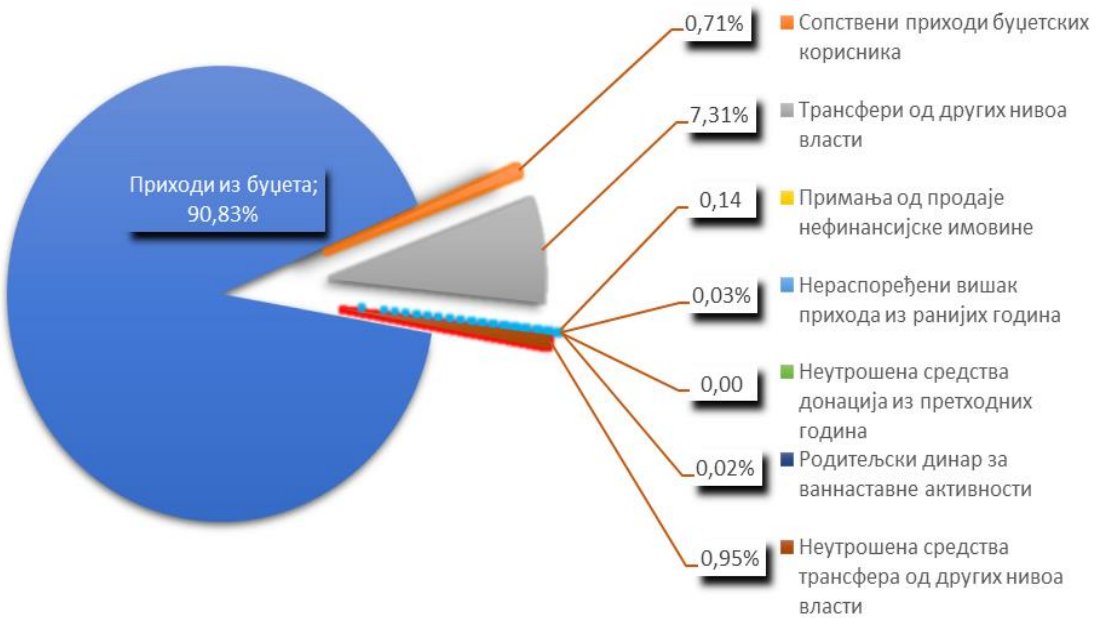
СТРУКТУРА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА

Класификација расхода и издатака према изворима финансирања повезује изворе финансирања са конкретним расходима и издацима:

у динарима

Извори финансирања за Разделе I-XII:		Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
01	Приходи из буџета	3.655.207.000,00	0,00	3.655.207.000,00
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0,00	28.615.000,00	28.615.000,00
07	Трансфери од других нивоа власти	294.321.000,00	0,00	294.321.000,00
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0,00	5.650.000,00	5.650.000,00
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00
15	Неутрошена средства донација из претходних година	0,00	11.000,00	11.000,00
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0,00	900.000,00	900.000,00
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	38.044.000,00		38.044.000,00
Свега за Разделе I-XII:		**3.987.572.000,00**	**36.576.000,00**	**4.024.148.000,00**

Проценат структуре по изворима финансирања



Саставни део овог образложења чини и рекапитулација свих програма и програмских активности са циљевима и индикаторима.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКЕ СТРУКТУРЕ

Средства буџета у износу од 3.655.207.000,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 28.615.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 340.326.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

- *у динарима*

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	**1101**	**Закон о планирању и изградњи**	**Покривеност града планском документацијом**	**Просторни развој у складу са плановима**	**Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом**	**40.00**	**40.00**	**45.00**	**50.00**	**50.00**	**136.883.000,00**	**0,00**	**0,00**	**136.883.000,00**	**Плански документи**	**Начелник ГУ**
Просторно и урбанистичко планирање	0001	закон о планирању и изградњи	Доношење планова детаљне регулације	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Проценат површине покривен плановима детаљне регулације	70.00	70.00	75.00	80.00	85.00	33.300.000,00	0,00	0,00	33.300.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Спровођење урбанистичких и просторних планова	0002	Закон о планирању и изградњи, Одлука о градским управама	Издавање грађевинских дозвола у Обједињеној процедури	Ефикасан процес озакоњења	Проценат решених захтева за озакоњења	80.00	80.00	85.00	90.00	90.00	37.833.000,00	0,00	0,00	37.833.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	15.00	15.00	30.00	35.00	35.00	65.750.000,00	0,00	0,00	65.750.000,00	Програм уређења, отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града Сремска Митровица	Начелник ГУ
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	**1102**	**Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке**	**Обезбеђивање материјалних и других услова за изградњу одржавање и функционисање комуналних објеката за обављање комуналне делатности**	**Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем**	**Дужина улица и саобраћајница (км) које су покривене јавним осветљењем у односу на укупну дужину улица и саобраћајница**	**85.00**	**85.00**	**87.00**	**90.00**	**92.00**	**258.805.000,00**	**0,00**	**20.147.000,00**	**278.952.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	200.00	200.00	200.00	190.00	180.00	60.100.000,00	0,00	0,00	60.100.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	30.00	30.00	30.00	32.00	35.00	89.050.000,00	0,00	12.000.000,00	101.050.000,00	Оверене обрачунске ситуације	Начелник ГУ
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима, Одлука о одржавању чистоће	Одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	45.00	45.00	50.00	55.00	60.00	60.823.000,00	0,00	0,00	60.823.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ
Одржавање гробља и погребне услуге	0006	Закон о сахрањивању и гробљима, Одлуке о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању	Управљање гробљима и обезбеђивање погребних услуга	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробља	45.00	45.00	50.00	55.00	55.00	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Закон о комуналним делатностима, Градске одлуке	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	0.70	0.70	0.70	0.60	0.50	21.332.000,00	0,00	8.147.000,00	29.479.000,00	Оверене обрачунске ситуације	Начелник ГУ

Програм / ПА/ пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Изградња капеле у месним заједницама	1102-4001	Закон о комуналним делатностима, Градска одлука о уређењу и одржавању гробаља и сахрањивању	Изградњом капела решавају се многобројни проблеми које мештани годинама имају, везано за организацију сахране на традиционалан начин када сахране трају по неколико сати и ометају саобраћај.	Повећање покривености сеоских месних заједница услугама капела	Проценат сеоских месних заједница које користе услуге капела	10	10	30	40	60	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	**1501**	**Закон о локалној самоуправи**	**Обезбеђивање услова за развој локалне заједнице**	**Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине**	**Број новоотворених предузетничких радњи**	**129,00**	**129,00**	**180,00**	**150,00**	**150,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**Евиденција АПР**	**Начелник ГУ**
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0003	Закон о локалној самоуправи, Одлука о буџету, Програм градског већа	Субвенционисање дела камате на обртне кредите за развој малих и средњих предузећа	Успостављање механизама за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње	Број подржаних МСПП који су модернизовали и/или проширили своје капацитете (број МСПП где су жене власнице)	25.00	25.00	25.00	27.00	27.00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	**1502**	**Закон о туризму**	**Обезбеђивање услова за унапређење туристичких потенцијала града**	**Повећање прихода од туризма**	**Пораст прихода од боравишне таксе**	**300000,00**	**300000,00**	**400000,00**	**600000,00**	**800000,00**	**31.061.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.061.000,00**	**Извештај пословања**	**Директор**
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, Статут	Унапређење и промоција туризма, као и послови развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији Града Сремска Митровица.	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	90,00	90,00	91,00	92,00	93,00	29.561.000,00	0,00	0,00	29.561.000,00	Извештај установе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Гастро-виноски фестивал	1502-4001	Програм пословања Туристичке организације Града	Промоција локалне туристичке понуде Града	Унапређење туристичке понуде града	Број жена излагача	15	18	20	21	22	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	Извештај Туристичке организације о броју пријава на Фестивал	Директор ТО
5- ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	**Закон о пољ. зем. Закон о пољопривреди и руралном развоју, Закон о подстицајима у пољ. и руралном развоју, Закон о водама, Закон о општем управном поступку, Закон о лок. само., Одлука о мерама заш. пољ. зем. од пољске штете на подручју Града С.М.**	**Обавља управне,стручне и аналитичке послове на непосредном спровођењу закона и других прописа у области пољопривреде, подстицаја развоја пољопривреде и руралног развоја**	**Раст производње и стабилност дохотка произвођача**	**Донет годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**129.618.000,00**	**0,00**	**42.000.000,00**	**171.618.000,00**	**Извештај ГУ**	**начелник ГУ**
					Донет програм комасације	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**1.00**					**Извештај ГУ**	
					Донет програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**1.00**	**1.00**					**Извештај ГУ**	
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Закон о пољ. зем.; Закон о пољ. и руралном развоју; Закон о подстицајима у пољ. и руралном развоју; Закон о води; Одлука о мерама заштите пољ. земљишта од пољске штете на подручју ГСМ, Закон о локалној самоуправи; Закон о општем управном поступку;	Програмска активност подршке за спровођење пољ. политике у локалној заједници обухвата поступке и радње усмерене на : обезбеђење целисходног водног режима и остваривање управљања водама као и на заштиту , уређење и коришћење пољ. земљишта.	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Проценат коришћења пољопривредног земљишта обухваћених годишњим програмом, у односу на укупне расположиве пољопривредне површине (право пречег)	40.00	40.00	45.00	50.00	55.00	105.618.000,00	0,00	42.000.000,00	147.618.000,00	Извештај ГУ	начелник ГУ
					Површина пољопривредног земљишта обухваћеног поступком уређења комасације	25.00	25.00	30.00	35.00	40.00					Извештај ГУ	
					Дужина пречишћених канала за одводњавање	43000.00	43000.00	0.00	0.00	0.00					Ситуација извођача	

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Мере подршке руралном развоју	0002	Закон о пољопривреди и руралном развоју. Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју. Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.	Програмска активност мере подршке руралном развоју обухватају поступке и радње усмерене на спровођење мера и активности са циљем обнове развојних потенцијала руралне средине.	Унапређење руралног развоја	Број удружења грађана који користе подстицајна средства за финансирање програмске активности у области пољопривреде и руралног развоја	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00					Решење о додели средстава	начелник ГУ
					Број субјеката руралног туризма који користе подстицајна средства у области непољопривредних активности на селу	10.00	10.00	10.00	10.00	15.00	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	Решење о додели средстава	
					Број регистрованих пољопривредних газдинстава чији су носиоци жене а која су корисници подстицаја пољопривреде и руралног развоја на рисицима	7	7	8	10	10					Извештај ГУ	
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Програм заштита животне средине обухвата поступке и мере који спречавају утрожавање животне средине с циљем очувања биолошке равнотеже као и очување и заштиту здравља становништва и квалитета екосистема	Програм заштита животне средине обухвата поступке и мере који спречавају утрожавање животне средине с циљем очувања биолошке равнотеже као и очување и заштиту здравља становништва и квалитета екосистема	Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом	Проценат становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	90.00	90.00	95.00	95.00	95.00	74.640.000,00	0,00	0,00	74.640.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљање заштитом животне средине	0001	Закон о заштити животне средине, Закони о удруженьма грађана.	ПА подразумева превентивне мере заштите здравља становништва и превенцију ширења опасних болести применом биолошких метода сузбијања комараца, као и. дотације удруженьма грађана из области заштите животне средине.	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Број подржаних програма и пројеката из области заштите животне средине	5	5	5	6	6					Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број третмана сузбијања одраслих јединки комараца	3	3	2	1	1	20.700.000,00	0,00	0,00	20.700.000,00	Извештај ГУ	
Праћење квалитета елемената животне средине	0002	1. Закон о заштити животне средине; 2. Закон о заштити ваздуха; 3. Закон о заштити од буке	Програмска активност обухваћена је праћењем нивоа загађујућих материја у ваздуху као и систематско мереље нивоа буке у животној средини, ради анализе измерених вредности и предузимања мера у циљу заштите животне средине и здравља људи.	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга контроле квалитета ваздуха	12	12	10	12	12					Извештај Завода за јавно здравље	Начелник ГУ
					Број урађених мониторинга нивоа буке	12	12	12	12	12	14.950.000,00	0,00	0,00	14.950.000,00	Извештај Завода за јавно здравље	
Управљање отпадним водама	0004	Закон о заштити животне средине	Адекватан квалитет пружених услуга одводњења отпадних вода	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Проценат покривености територије услугама прикупљања и одводњења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	17.00	17.00	23.00	25.00	30.00	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	Оверене обрачунске ситуације	Начелник ГУ
Управљање комуналним отпадом	0005	Закон о комуналним делатностима	Одржавање депоније грађевинског отпада на територији Града Сремска Митровица	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законом о управљању отпадом	16.00	16.00	17.00	18.00	18.00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	Извештај ЈКП Комуналије	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Изградња хале и линије за сепарацију у регионалној депонији Срем - Мачва	(401-4003	Закон о заштити животне средине, Закон о комуналним делатностима, Закон о управљању отпадом, Градске одлуке	Изградња хале и линије за сепарацију у Регионалној депонији Срем - Мачва	Одвајање корисног дела комуналног отпада, који се може рециклирати од бескорисног отпада	Проценат производње сировине која се може рециклирати у отпаду који је спреман за сепарацију	10	10	30	50	60	9.990.000,00	0,00	0,00	9.990.000,00	Извештај ЈКП Срем Мачва	Начелник ГУ
7-ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	**0701**	**Закон јавним путевима, Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности саобраћаја.**	**Доступност и развијеност инфраструктуре на територији Града**	**Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју**	**Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)**	**245,00**	**245,00**	**250,00**	**255,00**	**260,00**	**605.167.000,00**	**0,00**	**0,00**	**605.167.000,00**	**Извештај Сирмијумпут доо**	**Начелник ГУ**
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Генерални план, Закон о планирању и изградњи, Градске одлуке	Унапређење саобраћајне инфраструктуре	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	160,00	160,00	160,00	170,00	180,00	220.008.000,00	0,00	0,00	220.008.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о јавним путевима, Одлука о општинским путевима и улицама на територији Града Сремска Митровица	Текуће поправке и одржавање путева, хоризонталне и вертикалне сигнализације и семафора.	Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	170,00	170,00	180,00	190,00	200,00	181.400.000,00	0,00	0,00	181.400.000,00	Извештај Сирмијумпут доо	Начелник ГУ
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о превозу у друмском саобраћају	Унапређење превоза путника на територији Града.	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама јавног превоза	Проценат покривености територије услугом јавног превоза (мерено кроз број насеља где постоји организован јавни превоз у односу на укупан број насеља)	80	80	85,00	90,00	90,00	170.077.000,00	0,00	0,00	170.077.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Проценат возила прилагођених особа са посебним потребама	40	40	60	80	80					Извештај ГУ	

Програм /ПА/ пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Унапређење безбедности саобраћаја	0005	Закон о безбедности саобраћаја	Кроз едукацију становништва подизање свести о безбедности саобраћаја	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода/инцидената	200	200	180	160	140	33.682.000,00	0,00	0,00	33.682.000,00	Извештај саобраћајне полиције	Начелник ГУ
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	**2002**	**Закон о основама система образовања и васпитања и Одлука о градским управама града Сремска Митровица.**	**Обављање управних и стручних послова који су поверени граду у области предшколског образовања, финансирања материјалних трошкова и надзор над коришћењем тих средстава.**	**Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем**	**Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце**	**92**	**92**	**94**	**95**	**95**	**384.186.000,00**	**0,00**	**23.911.000,00**	**408.097.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0002	Закон о предшколском васпитању и образовању.	Функционисање установе предшколског образовања и васпитања.	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)	24	24	24	24	24	367.850.000,00	0,00	23.911.000,00	391.761.000,00	Извештај предшколске установе	Директор
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0002	Закон о основама система образовања и васпитања и Закон о предшколском образовању и васпитању.	Обављање управних и стручних послова који су поверени граду у области предшколског образовања, финансирања материјалних трошкова и надзор над коришћењем тих средстава.	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)	24	24	24	24	24	16.336.000,00	0,00	0,00	16.336.000,00	Извештај предшколске установе	Начелник ГУ
9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	**2003**	**Закон о основама система образовања и васпитања**	**Обезбеђивање услова за рад основних школа**	**Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем**	**Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**191.986.000,00**	**0,00**	**0,00**	**191.986.000,00**	**Извештај ГУ**	**Начелник ГУ**

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	19.610.000,00	0,00	0,00	19.610.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа.	Градска управа за образовање обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	31.276.000,00	0,00	0,00	31.276.000,00	Извештај школе	Начелник ГУ
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	15.895.000,00	0,00	0,00	15.895.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	16.480.000,00	0,00	0,00	16.480.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	16.760.000,00	0,00	0,00	16.760.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	14.350.000,00	0,00	0,00	14.350.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	10.255.000,00	0,00	0,00	10.255.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	16.410.000,00	0,00	0,00	16.410.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	7.420.000,00	0,00	0,00	7.420.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	8.310.000,00	0,00	0,00	8.310.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	13.960.000,00	0,00	0,00	13.960.000,00	Извештај школе	Директор
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, Одлука о мрежи основних школа	Градска управа у области образовања обавља послове који су поверени Граду у областима основног образовања	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	24	24	24	24	24	21.260.000,00	0,00	0,00	21.260.000,00	Извештај школе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи.	Обезбеђивање услова за рад средњих школа.	Повећање обухвата средњошколског образовања	Стопа преласка средњег образовања (разложено према полу)	2	2	1	1	1	115390,000,00	0,00	0,00	115390,000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	20360.000,00	0,00	0,00	20360.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	21460.000,00	0,00	0,00	21460.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	32.150.000,00	0,00	0,00	32.150.000,00	Извештај школе	Директор школе

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности средње образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	22.280.000,00	0,00	0,00	22.280.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средње образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Обезбеђивање материјално-финансијских услова реконструкција и одржавање објеката који користе установе у области средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	12.070.000,00	0,00	0,00	12.070.000,00	Извештај школе	Директор школе
Реализација делатности средње образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о средњој школи, Закон о јавним набавкама, Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.	Градска управа обавља послове који су поверени Граду у областима средњег образовања.	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	22	22	22	22	22	7.070.000,00	0,00	0,00	7.070.000,00	Извештај школе	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0902	закон о социјалној заштити	Градска управа обавља послове у области социјалне заштите као и остваривање права пред Центра за социјални рад Сава	Повећање доступности права и механизама социјалне заштите за жене у локалној заједници	Број услуга намењених женама са искуством насиља у породици или у партнерском односу	4	4	4	4	4	165.166.000,00	0,00	20.020.000,00	185.186.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Обезбеђивање средстава за функционисање Канцеларије за сламњење сиромаштва и решавање проблема избеглих и интернорасељених лица и услуге социјалне заштите.	Унапређење заштите сиромашних	Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана	600	600	600	590	580	11.920.000,00	0,00	10.900.000,00	22.820.000,00		Начелник ГУ
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Програмска активност обухвата средства која су намењена за функционисање Центра за социјални рад	Унапређење заштите сиромашних	Број грађана - корисника других мера материјалне подршке (нпр. набавка огрева и сл.) у односу на укупан број грађана	700	700	700	700	700	32.843.000,00	0,00	0,00	32.843.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Директор
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0002	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Збрињавање лица која се нађу у скитњи, просјачењу или другим околностима у којима је потребан хитан пријем и краткотрајан смештај; збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и смештај жена и деце жртви насиља у породици.	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	20	20	20	20	20	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0002	Закон о социјалној заштити	Збрињавање лица која се нађу у скитњи, просјачењу, збрињавање лица са поремећајем у друштвеном понашању и осталих лица којима је потребно привременo или целовито збрињавање у прихватилиште	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	20	20	20	20	20	8.792.000,00	0,00	0,00	8.792.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Директор
Дневне услуге у заједници	0016	Закон о социјалној заштити и Закон о удруженьма грађана.	Финансирање пројеката и финансирање дела пројеката које спроводе удружења грађане из области социјалне заштите, а који су усмерени на помоћ особама са инвалидитетом, деци са посебним потребама, старима и осталим маргинализованим групама у друштву.	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број иновативних услуга у области социјалне заштите	1	1	2	2	2	6.414.000,00	0,00	9.120.000,00	15.534.000,00	Извештај о раду Центра за социјални рад	Начелник ГУ
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0017	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Помоћ лицима са сметњама у развоју кроз њихово ангажовање у Радном центру и Дневном боравку. Набавка материјала и финансирање услуга личног пратиоца за децу са сметњама у развоју.	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно	12	12	13	13	14	53.068.000,00	0,00	0,00	53.068.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0018	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица.	Реализација програма народне кухиње.	Социјално деловање-олакшавање лошије патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број корисника народне кухиње (или број подељених оброка у народној кухињи)	700	700	700	700	700	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	Извештај Црвеног крста	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка деци и породици са децом	0019	Закон о социјалној заштити и Одлука о правима из области социјалне заштите на територији града Сремска Митровица	Нормативне и административне активности у области дечје, борачко-инвалидске и социјалне заштите, као и омогућавање остваривања права из домена изворних послова ЈЛС и поверених послова РС.	Унапређење услуга социјалне заштите за децу и породицу	Број корисника услуга	350	350	350	350	350	31.529.000,00	0,00	0,00	31.529.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка рађању и родитељству	0020	Одлука о пружању финансијске помоћи породили за прворођено дете	Подршка порођајима	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођеном детету	30000	30000	30000	30000	30000	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка особама са инвалидитетом	0021	Закон о удружењима грађана , Програм Градског већа за доделу средстава	Пружање подршке невладиним организацијама које се баве особама са инвалидитетом	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом	Број корисника услуга	300	300	300	300	300	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
12- ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	**1801**	**Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области примарне здравствене заштите на територији града Сремска Митровица**	**Финансирање доктора стоматологије у шест села на територији Града, набавку машина и опреме за потребе Дома здравља и Апотеке као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите.**	**Унапређење здравља становништва**	**Покривеност становништва примарном здравственом заштитом**	**100.00**	**100.00**	**100.00**	**100.00**	**100.00**	**31.054.000,00**	**0,00**	**0,00**	**31.054.000,00**	**Извештај Дома здравља**	**Начелник ГУ**
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области примарне здравствене заштите на територији града Сремска Митровица	финансирање два фармацеута у Дому здравља, набавку машина и опреме за потребе Дома здравља и Апотеке као и текуће одржавање зграда и објеката из области примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника/сарадника по подржаних едукативним програмима	10.00	10.00	13	13	13	28.654.000,00	0,00	0,00	28.654.000,00	Евиденција Дома здравља	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити, Одлука о градским управама, решење о именовању мртвозорника	Програмска активност обухвата финансирање три лекара мртвозорника који управљају време и место смрти изван здравствене установе								2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00		Начелник ГУ
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0003	Закон о здравственој заштити, Одлука о правима из области примарне здравствене заштите на територији града Сремска Митровица	Финансирање набавке медицинског материјала за спровођење акција из области друштвене бриге за јавно здравље (акције мерења гликемије и липидног статуса) и финансирање покушаја вештачке оплодње	Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Број посебних програма и пројеката из области јавног здравља	19.00	19.00	20.00	20.00	20.00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	Извештај о раду	Начелник ГУ
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	**1201**	**Закон о култури**		**Остваривање јавног интереса из области информисања**	**Број примерака локалних штампаних медија који доприносе остваривању општег интереса у области јавног информисања**	**10100000,00**	**10100000,00**	**10100000,00**	**10100000,00**	**10100000,00**	**386.042.000,00**	**16.990.000,00**	**800.000,00**	**403.832.000,00**	**Извештај установе**	**Директор позоришта**
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	37.451.530,00	0,00	0,00	37.451.530,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	30.055.595,00	0,00	0,00	30.055.595,00	Кадровска евиденција	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	16.532.485,00	0,00	0,00	16.532.485,00	Кадровска евиденција	Директор галерије
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	10.932.625,00	0,00	0,00	10.932.625,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Закон о архивској грађи, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	40.627.899,00	0,00	0,00	40.627.899,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Закон о библиотечко-информационој делатности, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	46.481.445,00	0,00	0,00	46.481.445,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	48.518.956,00	0,00	0,00	48.518.956,00	Кадровска евиденција	Директор
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о културни, Закон о културним добрима, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних установа културе и реализацију њихових планираних активности.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	68.323.465,00	16.990.000,00	800.000,00	86.113.465,00	Кадровска евиденција	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Одлука о градским управама	Обављање управних и стручних послове у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга града, као и послове који су поверени граду у областима културе;	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма или пројеката који доприносе родној равноправности финансираних из буџета града од укупног броја подржаних програма	14	14	15	15	15	61.688.000,00	0,00	0,00	61.688.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Закон о култури, Закон о планирању и изградњи	Улагање у установе културе у надлежности ЈЛС и унапређење доступности, побољшање квалитета културних садржаја за све грађане на територији ЈЛС	Унапређење презентације културног наслеђа	Проценат установа културе код којих су на годишњем нивоу извршена улагања у односу на укупан број установа културе у надлежности ЈЛС	18.00	18.00	20.00	40.00	40.00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о локалној самоуправи, Закон о култури, Одлука о градским управама	Медијско праћење града, обезбеђивање јавног информисања и суфинансирање програма из области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	24.00	24.00	25.00	25.00	26.00	21.260.000,00	0,00	0,00	21.260.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Срем Фолк Фест	1201-4001	Закон о култури, Статут установе Сирмијумарт	Међународни фестивал фолклора	Чување и развијање аутентичног народног стваралаштва, неговање културно-уметничког аматеризма, представљање националне културе света и упознавање учесника са културом наше земље	Број учесника фестивала, домаћих и страних	500	500	550	600	600	3.286.000,00	0,00	0,00	3.286.000,00	Писмене потврде фолклорних група о уделу на Фестивалу	Директор
Фестивал беседништва - СИРМИУМ ДУХ ВЕРБИ	1201-4002	Закон о култури, Статут установе	У овој традиционалној манифестацији учествују ученици основних школа, средњошколци, студенти, драмски уметници, говорници из	Повећање броја учесника на фестивалу	Број пријава на огпас	45	0	0	0	0	784.000,00	0,00	0,00	784.000,00	Извештај одобора фестивала	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			иностранства и сви други надахнути лепом речју а склони вештини говорења.													
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	**1301**	**Закон о спорту**	**Обезбеђивање услова за бављење спортом**	**Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине**	**Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта**	**150,00**	**150.00**	**152.00**	**155.00**	**157.00**	**285.200.000,00**	**11.625.000,00**	**223.178.000,00**	**520.003.000,00**	**Извештај пословања**	**Директор школе**
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту	Додатне спортским организацијама	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број стипендираних категорисаних спортиста	9	9	10	20	30	120.000.000,00	0,00	0,00	120.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка предшколском и школском спорту	0002	Закон о спорту	Реализација активности школског и ванредничког спорта	Унапређење предшколског и школског спорта	Број програма којима се реализују активности школског спорта	50.00	50.00	51.00	52.00	53.00	5.100.000,00	0,00	0,00	5.100.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних спортских установа и реализацију њихових планираних активности и унапређење услова за бављење спортом.	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	20.00	20.00	21.00	22.00	23.00	15.807.653,00	0,00	0,00	15.807.653,00	Извештај установе	Директор
Функционисање локалних спортских установа	0004	Закон о спорту, Статут	Обезбеђење услова за функционисање локалних спортских установа и реализацију њихових планираних активности и унапређење услова за бављење спортом.	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	22.00	22.00	23.00	24.00	25.00	102.652.347,00	11.625.000,00	6.250.000,00	120.527.347,00	Извештај установе	Директор

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Спровођење омладинске политике	0005	Закон о младима	Припрема и реализација програма едукације омладине, обезбеђивање средстава неопходних за несметано функционисање (организација трибина, радионица, семинара, округлих столова и едукативних екскурзија)	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих жена корисника услуга	120	120	150	150	200	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
					Број мушкараца корисника услуга мера омладинске политике	50	50	55	56	58					Извештај ГУ	
Изградња спортских дворана	1301-4001	Закон о спорту, Одлука о градским управама	Обезбеђивање и унапређивање услова за одвијањем наставе физичког васпитања у сеоским школама, ваннаставних активности и рекреативног спорта	Планско подстицање и креирање услова за бављење спортом свих грађана	Број термина коришћења спортске дворане било за наставне, ваннаставне, рекреативне или активности сеоских спортских клубова изражене у сатима по дану	0	0	15	15	15	16.000.000,00	0,00	207.054.000,00	223.054.000,00	Извештај Спортског савеза Града	Начелник ГУ
Одржавање спортске инфраструктуре	1301-4002	Закон о спорту, Одлука о градским управама	Изградња дечијих игралишта и реконструкција спортских и рекреационих објеката	Унапређење рекреативног спорта	Број постојећих функционалних објеката	60	60	100	100	100	24.340.000,00	0,00	9.874.000,00	34.214.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**0602**	**Закон о локалној самоуправи. Статут Града**		**Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**	**Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђеног максималног броја запослених**	**96.00**	**96.00**	**95.00**	**95.00**	**95.00**	**738.720.000,00**	**0,00**	**270.000,00**	**738.990.000,00**	**Кадровска евиденција**	**Председник МЗ**
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут града Сремска Митровица, Одлука о градским управама	Припрема и израђује нацрт буџета Града и завршни рачун буџета Града, припрема нацрте прописа из области изворних јавних прихода у сарадњи са градским управама, обавља послове трезора	Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	80.00	80.00	85.00	90.00	90.00	130.470.000,00	0,00	0,00	130.470.000,00	Писарница	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Градске одлуке	обезбеђивање средстава неопходних за плате запослених, сталне трошкове градских управа и служби, средства за обављање општих и стручних услуга, средства неопходна за одржавање зграда, објеката, машина и опреме.	Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, или законском року)	80.00	80.00	80.00	90.00	90.00	252.883.000,00	0,00	270.000,00	253.153.000,00	Писарница	Начелник ГУ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.681.000,00	0,00	0,00	3.681.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.248.000,00	0,00	0,00	3.248.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.892.000,00	0,00	0,00	2.892.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.870.000,00	0,00	0,00	2.870.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	757.000,00	0,00	0,00	757.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	12.080.000,00	0,00	0,00	12.080.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.104.000,00	0,00	0,00	3.104.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	6.245.000,00	0,00	0,00	6.245.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	5.278.000,00	0,00	0,00	5.278.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.483.000,00	0,00	0,00	2.483.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.187.000,00	0,00	0,00	2.187.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм/ПА/ пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.572.000,00	0,00	0,00	2.572.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.049.000,00	0,00	0,00	3.049.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	4.793.000,00	0,00	0,00	4.793.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.331.000,00	0,00	0,00	3.331.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.163.000,00	0,00	0,00	3.163.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.060.000,00	0,00	0,00	3.060.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.547.000,00	0,00	0,00	2.547.000,00	Савет МЗ	Председник мЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.923.000,00	0,00	0,00	2.923.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	5.742.000,00	0,00	0,00	5.742.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	837.000,00	0,00	0,00	837.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.284.000,00	0,00	0,00	2.284.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	5.103.000,00	0,00	0,00	5.103.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.780.000,00	0,00	0,00	2.780.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.796.000,00	0,00	0,00	2.796.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	9.873.000,00	0,00	0,00	9.873.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.405.000,00	0,00	0,00	2.405.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	2.483.000,00	0,00	0,00	2.483.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	4.451.000,00	0,00	0,00	4.451.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	7.851.000,00	0,00	0,00	7.851.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ

Програм/ПА/ пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи. Статут Града	Ова ПА обухвата обезбеђивање услова за функционисање месних заједница и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	34.00	34.00	34.00	34.00	34.00	3.316.000,00	0,00	0,00	3.316.000,00	Савет МЗ	Председник МЗ
Сервисирање јавног дуга	0003	Закон о локалној самоуправи, Статут града Сремска Митровица, Одлука о буџету, Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама.	Врши се сервисирање дугова по узетом инвестиционом кредиту и краткорочном кредиту за финансирање текуће ликвидности. Поред главнице кредита, у оквиру ове програмске активности планирани су и трошкови на име камате за узете кредите.	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤ 15%	8.30	8.30	8.30	7.00	7.00	97.550.000,00	0,00	0,00	97.550.000,00	Одлука о буџету Града	Начелни управе
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Одлука о град.правобранилаштву Града Сремска Митровица	Заступање Града, давање правних мишљења, праћење и проучавање правних питања од значаја за рад органа	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	88.00	88.00	88.00	90.00	95.00	7.405.000,00	0,00	0,00	7.405.000,00	Писарница	Градски правобранилац
Инспекцијски послови	0006	Закон о комуналним делатностима, Закон о планирању и изградњи, Одлука о градским управама	Успостављање комуналног реда уз редован рад инспекције	Квалитетно обављање инспекцијских послова	Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета	48.00	48.00	50.00	50.00	50.00	68.843.000,00	0,00	0,00	68.843.000,00	Извештаји инспекцијске службе	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама, Статут града, Закон о локалној самоуправи	Средства текуће буџетске резерве се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне.								40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Стална буџетска резерва	0010	Закон о буџетском систему, Одлука о градским управама, Статут града, Закон о локалној самоуправи	Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода и издатака на име учешћа ЛПС у отклањању последица ванредних околности које могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.								5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
Подршка успешним појединцима из области образовања	0602-4001	Одлука о наградама и јавним признањима Града, Одлука о начину остваривања права на материјалне помоћи-субвенције деци, ученицима и студентима са територије Града Сремска Митровица	Подршка талентованим ученицима и студентима и то додељивањем награда њима генерације и Светосавских повеља најуспешнијим ученицима, као и додељивањем студентских стипендија и субвенционисањем превоза студената	Подстицање талентованих и надарених ученика и студената на територији Града	Проценат издвајања буџетских средстава за подршку успешним појединцима из области образовања у односу на укупна средства	0.2	0.2	0.3	0.5	1	10.600.000,00	0,00	0,00	10.600.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ
16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Закон о локалној самоуправи, Статут града	Функционисање законодавне и извршне власти града Сремска Митровица	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе							69.889.000,00	0,00	0,00	69.889.000,00		Градоначелник

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање скупштине	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут Града		Функционисање скупштине	Број седница скупштине	14.00	14.00	14.00	14.00	15.00	41.356.000,00	0,00	0,00	41.356.000,00	Службени листови Града	Председник Скупштине
Функционисање извршних органа	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут Града	Именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом.	Функционисање извршних органа	Број донетих аката	800.00	800.00	900.00	900.00	900.00	23.211.000,00	0,00	0,00	23.211.000,00	Службени листови Града	Градоначелник
Функционисање извршних органа	0002	Статут Града	Предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и извршних органа других аката Скупштине градоврши надзор над радом Градских управа,	Функционисање извршних органа	Број донетих аката	500	500	800	800	800	5.322.000,00	0,00	0,00	5.322.000,00	Службени листови Града	Градоначелник
17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	**0501**	**Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије**	**Унапређење енергетске ефикасности**	**Смањење потрошње енергије**	**Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (тен)**	**5.00**	**5.00**	**10.00**	**15.00**	**20.00**	**50.900.000,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**60.900.000,00**	**Извештај пословања**	**Начелник ГУ**
Енергетски менаџмент	0001	Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије	Већа ефикасност коришћења енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	45.900.000,00	0,00	0,00	45.900.000,00	Извештај ГУ	Начелник ГУ

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Енергетски менаџмент	0001	Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије	Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шире употребе обновљивих извора енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен енергетски биланс	0	0	1	1	1	5.000.000,00	0,00	10.000.000,00	15.000.000,00	Извештај пословања	Начелник ГУ

272.

На основу члана става 1. и 3. члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др.закон, 89/2019-др.закон) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019-испр.), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

КАДРОВСКИ ПЛАН
ОРГАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Кадровски план за органе Града Сремска Митровица садржи приказ броја запослених на неодређено време, запослених на одређено време због повећаног обима посла и број приправника у органима Града Сремска Митровица према звањима на дан 01.12.2022. године, као и планирани број запослених у 2023. години. План садржи и приказ броја запослених у Кабинету Градоначелника.

Члан 2.

Запослени у органима Града Сремска Митровица у 2022.години:

1.	Службеници и намештеници на неодређено време	Број извршилаца
	Положај у првој групи	7
	Положај у другој групи	5
	Самостални саветник	33
	Саветник	58
	Млађи саветник	10
	Сарадник	4
	Млађи сарадник	11
	Виши референт	31
	Референт	4
	Млађи референт	2
	Четврта врста радних места	10
	Пета врста радних места	4

2.	Службеници и намештеници на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
	Самостални саветник	0
	Саветник	8
	Млађи саветник	14
	Сарадник	3
	Млађи сарадник	0
	Виши референт	2
	Референт	2
	Млађи референт	6
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	1

3.	Кабинет Градоначелника – док траје мандат	Број извршилаца
	Саветник	1
	Млађи саветник	1
	Референт	2
	Млађи референт	1
	Четврта врста радних места	3

Потребни/планирани број запослених у органима Града Сремска Митровица за 2023.годину:

1.	Службеници и намештеници на неодређено време	Број извршилаца
	Положај у првој групи	8
	Положај у другој групи	5
	Самостални саветник	39
	Саветник	69
	Млађи саветник	20
	Сарадник	6
	Млађи сарадник	12
	Виши референт	33
	Референт	5
	Млађи референт	5
	Четврта врста радних места	10
	Пета врста радних места	4

2.	Службеници и намештеници на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
	Самостални саветник	0
	Саветник	11
	Млађи саветник	19
	Сарадник	3
	Млађи сарадник	1
	Виши референт	3
	Референт	2
	Млађи референт	6
	Четврта врста радних места	1
	Пета врста радних места	1

3.	Кабинет Градоначелника	Број извршилаца
	Саветник	2
	Млађи саветник	0
	Референт	2
	Млађи референт	1
	Четврта врста радних места	3

Члан 3.

Кадровски план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сремска Митровица“ а примењиваће се од 01. јануара 2023. године.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 119-6/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

273.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009 и 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020 и 52/2021), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 23.12.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗВОРИШТА И ФАБРИКЕ ВОДЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације изворишта и фабрике воде у Сремској Митровици (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја овог Плана је одређена као прелиминарна, а коначна граница биће дефинисана Нацртом плана. Површина обухвата Плана је 23,24ha. Граница обухвата Плана полази из тачке 1 из југоисточне тачке парцеле број 321 и 320 до парцеле број 5945/1 и њеном северном страном и северним странама парцела број 5945/3, 369, 369, 371/3, 371/1, 372/1, 373/1, 374/1, 376/1, 379/9, 376/3, 376/8, 377/1 и 378/1 до тачке 2. Из тачке 2 граница иде на југ пратећи источне стране парцела број 378/2, 378/8, сече парцелу број 371/4, иде даље на југ источном страном парцеле број 378/5 до тачке 3. Из тачке 3 граница наставља северном страном парцеле број 6031/1 до тачке 4. Из тачке 4 граница даље прати јужну страну парцеле број 5945/2 до тачке 5. Из тачке 5 граница иде на југ и прати западну страну парцеле 367/1 до тачке 6. Из тачке 6 граница наставља јужном страном парцеле број 5946/1 до тачке 7. Из тачке 7 граница иде на југ источном страном парцеле број 331/1 и 331/2 до тачке 8. Из тачке 8 граница иде северном страном парцеле број 5996 ка северозападу и долази до тачке 1 и тако затвара границу обухвата Плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Генерални урбанистички план града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 4/2015) у својим одредбама дефинише „Зоне изворишта водоснабдевања“. Локација изворишта водоснабдевања са фабриком воде се задржава, као и раније резервисана

површина за ову намену од 19,05 ha. Задржава се старо изворište поред Дрвног комбината у Сремској Митровици.

Општи циљ израде Плана је планска разрада на нивоу детаљне разраде са елеменатима довољним за решавање имовинско преавних односа за обезбеђење земљишта у јавној намени за формирање комплекса водоизворишта са фабриком воде. Посебан циљ израде и доношења Плана је одређивање простора водоизворишта и дефинисање услова и мера заштите у складу са основном наменом. Концепција уређења простора у обухвату Плана се заснива на одређивању планских решења која ће омогућити утврђивање јавног интереса за регулацију и изградњу планираних садржаја водоизворишта и фабрике воде у складу са планираном наменом простора и решавање конфликата између постојећих намена.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату плана заснива се на начелима одрживог развоја и рационалног коришћења грађевинског земљишта унутар граница грађевинског подручја за изградњу објеката ниско и високоградње на јавном грађевинском земљишту и у приватном поседу, а све у циљу континуиране реализације планираних садржаја комуналних зона - водоизворишта и посебних мера заштите.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Општи циљ израде Плана је реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у простору са заштитом животне средине.

Овим планом се у оквиру подручја обухвата одређују и разграничавају јавне површине од површина других намена, одређује намена и начин коришћења земљишта, мрежа комуналног система и инсталација, техничка и нивелациона решења и правила регулације и парцелације.

Циљеви израде плана су:

- дефинисање јавног интереса;
- реконструкција постојећих и изградња нових инфраструктурних мрежа и њихових капацитета у складу са планираном изградњом;
- увођење нових садржаја компатибилних комуналној делатности – експлоатација и прерада воде за пиће у стамбеном окружењу;
- заштита животне средине;
- диференцирање простора који се могу директно спроводити на основу овог плана и простора за које је потребна даља урбанистичка разрада урбанистичко-архитектонским конкурсом или урбанистичким пројектом.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

План се израђује на основу потреба Града у циљу заштите водоизворишта питке воде и усклађивање конфликта у простору постојеће стамбене намен уз решавање имовинско правних односа.

Реализацијом планских поставки подигао би се степен заштите простора обухвата плана а посебно комплекса водоизворишта и фабрике воде у интересу целог Града уз усклађивање са постојећим потребама становника у обухвату Плана.

Члан 7.

Финансирање израде плана је из буџетских средстава Града Сремска Митровица. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 210 дана од дана прибављања подлога и услова надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за План детаљне регулације изворишта и фабрике воде у Сремској Митровици не израђује стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине број 501-146/2022-X од 15.11.2022.год.

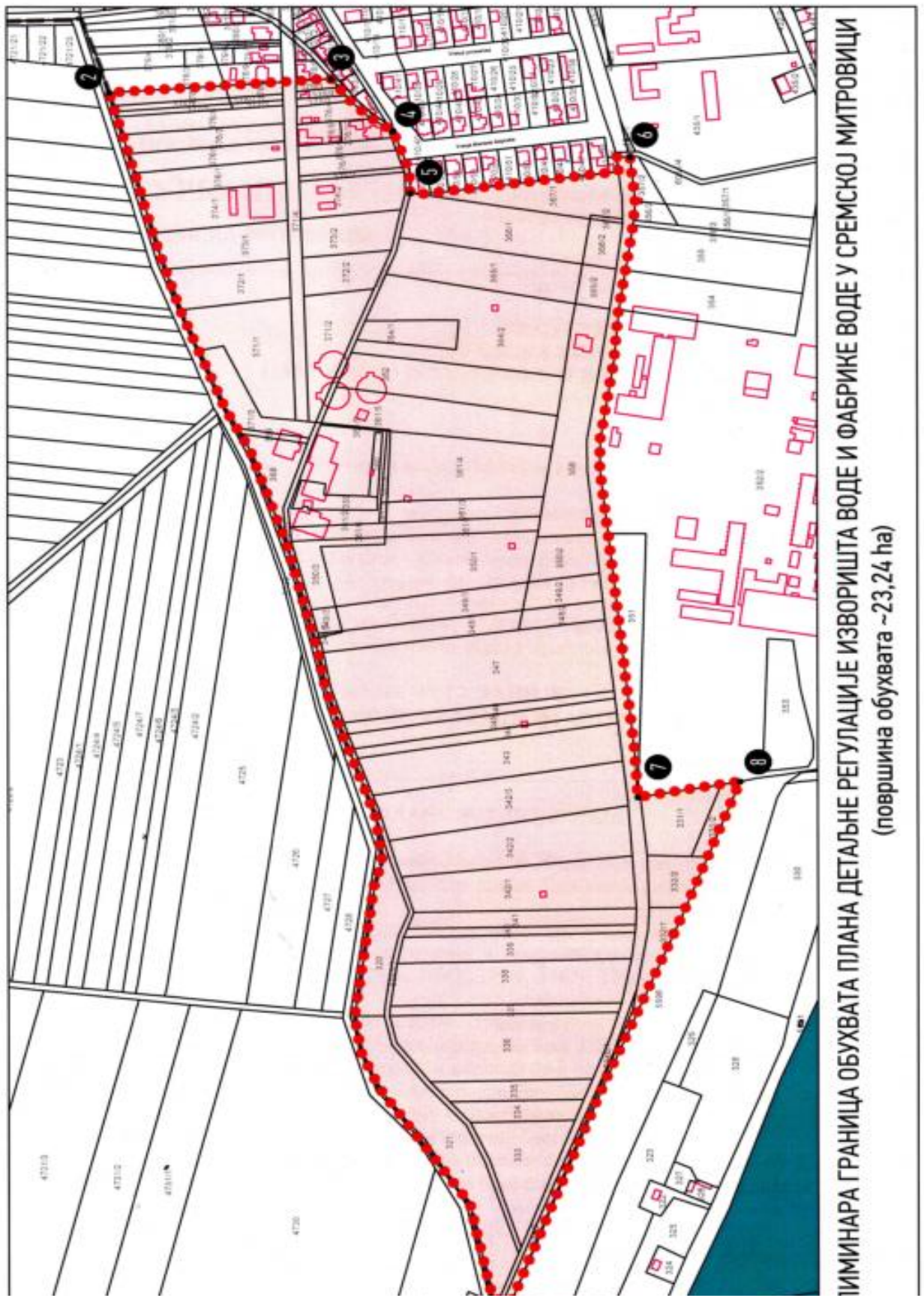
Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 350-371/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.


ИМИНАРА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗВОРИШТА ВОДЕ И ФАБРИКЕ ВОДЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
(површина обухвата ~23,24 ha)

274.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009 и 81/2009-исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020 и 52/2021), члана 32. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019), члана 9, став 5 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и члана 41. тачка 6. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Комисије за планове на седници одржаној 23.12.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПАРКА СТАМБЕНОГ КОМПЛЕКСА У БЛОКУ ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА ІБ РЕДА БРОЈ 20, УЛИЦЕ ВОЈВОДЕ СТЕПЕ И СТАМБЕНОГ НАСЕЉА „МАРКО ПЕРИЧИН КАМЕЊАР“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Члан 1.

Овом одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације парка стамбеног комплекса у блоку између државног пута ІБ реда број 20, улице Војводе Степе и стамбеног насеља „Марко Перичин Камењар“ у Сремској Митровици (у даљем тексту: план).

Члан 2.

Граница обухвата планског подручја овог Плана је одређена као прелиминарна граница, а коначна граница биће дефинисана Нацртом плана. Површина обухвата Плана је 16,75ha.

Граница обухвата Плана полази из тачке 1 и креће на исток пратећи јужне стране парцела број 5259/3, 5259/120, 5259/121, 5259/122, 5259/123, 5259/24, 5259/23, 5259/40, 5259/41, 5259/56, 5259/55 до тачке 2. Из тачке 2 граница иде на север пратећи источне стране парцела број 5259/55, 5259/54, 5259/53, 5259/52, 5259/51 до тачке 3. Из тачке 3 граница иде на исток и прати северне стране парцела број 5829/1 и 5821/1 до тачке 4. Из тачке 4 граница иде на југ и прати западну страну државног пута ІБ реда број 20 до тачке 5.

Из тачке 5 граница мења смер ка западу јужним странама парцела број 5833/1, 6032/4 и 5253 до тачке 6. Из тачке 6 граница мења смер ка северу и прати западну страну парцеле број 5253 улица до тачке 7. Из тачке 7 граница скреће на запад и иде јужном страном улице Димитрија Фрушића, сече улицу Војводе Степе до тачке 8. Из тачке 8 граница иде на север пратећи западну страну улице Војводе Степе до тачке 1 и тако затвара границу обухвата Плана.

Члан 3.

Услови и смернице планских докумената вишег реда, ширег подручја и развојних стратегија

Обухват Плана је према подели простора у Плану генералне регулације Целине 2 -Источни део града Сремска Митровица („Сл. Гласник РС“, 64/2015) у Урбанистичкој подцелини А - „Сава“ (171,13 ha – 48,1%) и обухвата део:

А1 - Стамбено насеље „Паланка и Камењар“ (Зона породичног и вишепородичног становања са Зоном секундарног градског центра) 39,38 ha - 11,1 %, део А3 - Стамбено насеље „Стеван Сремац“ (стамбено-пословна зона) 18,90 ha - 5,3 %, А4 - Неизграђени простор узгојне шуме у урбаном окружењу (будућа Зона спорта, рекреације и зеленила) 44,96 ha - 12,6 % и А5 - Просторни источни гранични блок ниског земљишта у урбаном окружењу (планирани радни садржаји пословне зоне) 18,42 ha - 5,2 %.

Поделом на карактеристичне целине и зоне простор обухвата Плана се налази у Целини А4 - неизграђени простор узгојне шуме и гранични блок ниског земљишта у урбаном окружењу - будућа зона рекреације, зеленила и терцијарних делатности. Планом спровођења ПГРа одређена је Целина Х за коју је предвиђена је израда Плана детаљне регулације.

Општи циљ израде Плана је планска разрада на нивоу детаљне разраде елемената ПГР - а ЦЕЛИНА 2 - Источног дела насеља Сремска Митровица. Посебан циљ израде и доношења Плана је формирање парковске површине у јавној намени и формирање недостајућих коридора у јавној намени за изградњу недостајуће инфраструктуре и изградњу објеката терцијарне намене.

Концепција уређења простора у обухвату Плана се заснива на одређивању планских решења која ће омогућити утврђивање јавног интереса за регулацију и изградњу планираних садржаја у складу са планираном наменом простора.

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора

Уређење простора у обухвату плана заснива се на начелима одрживог развоја и рационалног коришћења грађевинског земљишта унутар граница грађевинског подручја за изградњу објеката ниско и високоградње на јавном грађевинском земљишту и у приватном поседу, а све у циљу континуиране реализације планираних садржаја стамбених насеља вишепородичног становања.

Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја

Општи циљ израде Плана је реализација планираних садржаја уз усклађивање свих релевантних параметара простора, услова надлежних институција, како у обухвату плана тако и у утицајном подручју са основним принципима одрживог развоја, односно усклађивање активности у

простору са заштитом животне средине.

Овим планом се у оквиру подручја обухвата одређују и разграничавају јавне површине од површина других намена, одређује намена и начин коришћења земљишта, мрежа комуналног система и инсталација, техничка и нивелациона решења и правила регулације и парцелације.

Циљеви израде плана су:

- дефинисање јавног интереса;
- реконструкција постојећих и изградња нових инфраструктурних мрежа и њихових капацитета у складу са планираном изградњом;
- увођење нових атрактивних садржаја компатибилних стамбеном окружењу;
- заштита животне средине;
- диференцирање простора који се могу директно спроводити на основу овог плана и простора за које је потребна даља урбанистичка разрада урбанистичко-архитектонским конкурсом или урбанистичким пројектом.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта

План се израђује на основу потреба Града у циљу повећања зелених површина у јавној намени, у смислу задовољавања потребе за укупним сређивањем урбанистичког и саобраћајног стања унутар обухвата, правилима урбанистичке струке и исказаним потребама за недостајућим наменама простора у стамбеном окружењу (секундарне улице и парковске површине). Реализацијом планских поставки подигао би се урбани идентитет стамбеног насеља у окружењу али и целог града, постизање градског изгледа, кавлитативних садржаја који за резултат имају бољи квалитет живљења и веће могућности изградње рубног простора. Атрактивности простора допринеће замена постојеће зелене површине са засадима клонске тополе вишепрофилном парковском површином. Основна намена парка је одмор посетилаца, али и могућност организовања културних манифестација, манифестације спортско-васпитног карактера за децу, рекреација одраслих и изложбе на отвореном.

Простор парка опремиће се унутарпарковским стазама, објектима нужним за карактер вишепрофилног парка и урбаним мобилијаром. Зелени, парковски простор и површине уредиће се као комбинација високог дрвећа декоративних врста, шибља и травнатих поршина - ливада и пољана. Површине обода обухвата и заштитни појас треба да се уклопе у просторну композицију парка са уређењем и уклапањем постојећег канала. Заштитни појас према државном путу и према индустријској зони чиниће бафер зону према просторима свих врста постојећег становања.

Циљ формирања насељског парка је да се створи оптимална средина за активни и пасивни одмор становника стамбеног блока „Камењар“.

Члан 7.

Финансирање израде плана је из буџетских средстава Града Сремска Митровица. Израда Плана поверава се Ј.П. за послове урбанизма „Урбанизам“

из Сремске Митровице. Планирани рок за израду плана је 210 дана од дана прибављања подлога и услова надлежних јавних предузећа и институција.

Члан 8.

Излагање материјала на рани јавни увид у трајању од 15 дана обавиће се у згради градске куће Града Сремска Митровица. Нацрт Плана детаљне регулације, подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид у трајању од 30 дана у згради градске куће Града Сремска Митровица. Излагање предлога Плана детаљне регулације на јавни увид оглашава се у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања предлога Плана, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Решење да се за План детаљне регулације парка стамбеног комплекса у блоку између државног пута ІБ реда број 20, улице Војводе Степе и стамбеног насеља „Марко Перичин Камењар“ у Сремској Митровици не израђује стратешка процена утицаја на животну средину, донето од стране Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката Града Сремска Митровица, по прибављеном мишљењу Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине број 501-145/2022-X од 14.11.2022.год.

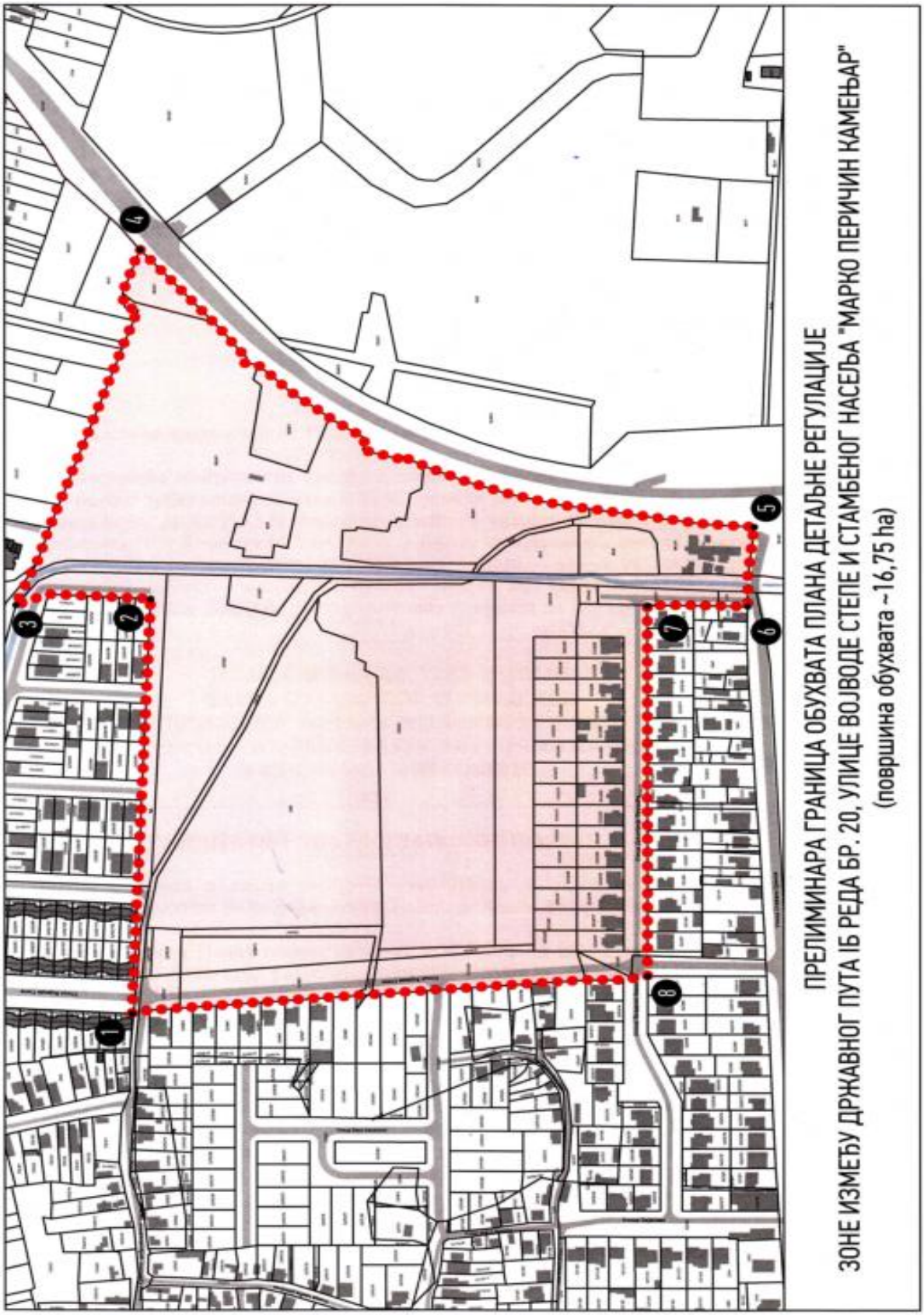
Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 350-372/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.


ПРЕЛИМИНАРА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗОНЕ ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА IБ РЕДА БР. 20, УЛИЦЕ ВОЈВОДЕ СТЕПЕ И СТАМБЕНОГ НАСЕЉА "МАРКО ПЕРИЧИН КАМЕЊАР"
(површина обухвата ~16,75 ha)

275.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 – исп., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019- др. закон, 9/2020 и 52/2021), и члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Сремске Митровице („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 23.12.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА НА ЈАВНИМ И ДРУГИМ ПОВРШИНАМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (у даљем тексту: одлука) уређује се поступак, начин и услови за постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера (у даљем тексту: монтажни објекти) на површинама јавне намене (у даљем тексту: јавна површина), другим површинама и отвореном простору, надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају, балон хала спортске намене (у даљем тексту: остали објекти), као и заузимање јавне површине на други начин, на територији Града Сремска Митровица.

Монтажни објекти

Члан 2.

Под монтажним објектима у смислу ове одлуке, подразумевају се објекти монтажне или монолитне конструкције, који служе за обављање привредних и других делатности и за задовољавање других потреба грађана, и то:

1) киосци;
2) баште;
3) слободно стојеће витрине;
4) изложбени пултови;
5) тенде, перде;
6) објекти за извођење забавних програма;
7) расхладни уређаји;
8) апарати за кокице и друге печењарске производе, пекарске и сличне производе, као и производе који се прже;
9) тезге за излагање и продају књига, часописа, других публикација, компакт дискова и слично;
10) тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних предмета, уметничких сувенира, еко производа, уметничких слика и сл. предмета;
11) телефонске говорнице и поштански сандучићи;
12) објекти за одржавање политичких манифестација;
13) објекти за одржавање сајамских манифестација;
14) објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација;
15) огласни објекти (билборди и др.)
16) други монтажни објекти и уређаји односно покретни мобилијар (платои за продају сезонских пољопривредних производа, јарболи, држачи за бицикле, станице за изнајмљивање бицикала, жардињере, објекти на дечијим

игралиштима, стубови, кугле, ограде и сл).

Заузимање јавне површине на други начин

Члан 3.

Под заузимањем јавне површине на други начин, у смислу ове одлуке подразумева се обезбеђивање несметаног функционисања градилишта и постављање скела, као и смештај огрева, грађевинског или другог материјала и други случајеви постављања предмета или ствари на јавној површини.

Јавне површине

Члан 4.

Под јавним површинама у смислу ове одлуке подразумевају се:

1) изграђено грађевинско земљиште које је у општој употреби и то:
- коловози, тротоари, пешачке и бициклистичке стазе и траке, пешачка острва, тргови, мостови, кеј;
- аутобуска и такси стајалишта и паркиралишта;
- површине испред и око аутобуских и железничких станица, бензинских пумпи;
- јавне зелене површине, као и зелене површине између и око зграда, улични травњаци, паркови, скверови;
- пијаце, гробља и простор испред улаза у гробља и
- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење којима је привремено промењена намена

2) неизграђено грађевинско земљиште, које је одговарајућим планским актом одређено за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина, до привођења овог земљишта планираној намени.

Отворени простор

Члан 5.

Под отвореним простором у смислу ове одлуке подразумева се јавна површина и друга површина са које се могу упућивати визуелне огласне поруке (фасада, кров зграде, ограда, површина која се додирује са јавном површином и сл.).

II

НАЧИН И УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ РАДИ ПРИВРЕМЕНОГ ПОСТАВЉАЊА МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА

Програм

Члан 6.

На Тргу Ћире Милекића и у Градском парку, као и на јавним површинама на територији града Сремска Митровица могу се постављати монтажни објекти у

складу са Програмом за постављање мањих монтажних објеката на јавним површинама (у даљем тексту: Програм).

Локације за постављање монтажних објеката, на јавним површинама на територији града Сремска Митровица утврђују се Програмом.

Програмом се спрам локације за постављање утврђује и делатност која се може обављати у монтажном објекту.

Програм из става 1. овог члана доноси Скупштина града на предлог Јавног предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица (у даљем тексту: ЈП "Урбанизам") на период од 5 година, уз предходно прибављену сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе, са могућношћу да у случају потреба Програм може бити измењен.

Давање локација на коришћење

Члан 7.

Давање на коришћење локација на јавној површини у јавној својини Града Сремска Митровица за постављање монтажних објеката (киоска и билборда), врши се јавним надметањем.

Локације из става 1 овог члана дају се на коришћење на одређено време, по правилу, на период од 5 година.

Непосредна погодба

Члан 8.

Локације на јавној површини ради привременог постављања монтажних објеката из члана 7. став 1. ове одлуке, могу се дати на коришћење и непосредном погодбом, ако се постављање ових објеката врши за потребе државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе и организација које обављају јавну службу и послују средствима у државној својини, као и у другим случајевима кад је то у општем интересу.

Време трајања коришћења и услове давања на коришћење локације на јавној површини у случају из става 1. овог члана одређује Градско веће на предлог градске управе надлежне за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката (у даљем тексту: надлежна управа).

Оглас за јавно надметање

Члан 9.

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање ради давања на коришћење локација из члана 7. став 1. ове одлуке, доноси Градско веће, у складу са Програмом.

Оглас о јавном надметању из става 1. овог члана садржи, нарочито:

- опис и ближе податке о локацији;
- врсту монтажног објекта који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања коришћења;
- почетни износ накнаде;
- обавезу учесника да уплати депозит, који представља шестомесечни износ почетне накнаде за конкретну локацију;
- место и време јавног надметања;
- рок за подношење пријава и
- друге услове.

Лице које није измирило своје доспеле обавезе према Граду, не може бити учесник јавног надметања.

Члан 10.

Почетни износ накнаде, у смислу ове одлуке, утврђује се у зависности од зоне у којој се налази локација која се даје на коришћење, а према табелама 1.1, и 1.2 које су саставни део ове одлуке.

Одржавање јавног надметања

Члан 11.

Јавно надметање се може одржати најраније 15 дана по објављивању огласа.

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем (у даљем тексту: Комисија), коју образује Градско веће у складу са посебном одлуком. Стручне и административне послове везане за давање на коришћење локација из члана 7. став 1. ове одлуке врши Градска управа надлежна за послове имовине (у даљем тексту: Градска управа).

Поступак јавног надметања

Члан 12.

Поступак јавног надметања спроводи се сходном применом одредаба одлуке којом је уређено отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем.

Записник о раду и предлог решења

Члан 13.

По обављеном поступку јавног надметања Комисија је дужна, да у року од 5 дана, достави Градском већу Записник о раду и предлог решења о давању на коришћење предметне локације.

Решење о давању на коришћење локације

Члан 14.

Решење о давању на коришћење локације из члана 7. став 1. ове одлуке доноси Градско веће.

Решење из става 1. овог члана садржи:

- податке о кориснику локације;
- опис и ближе податке о локацији;
- врсту монтажног објекта, који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања коришћења;
- утврђени износ накнаде
- обавезу корисника локације да, пре закључивања уговора, уплати депозит у висини од 20.000 динара за уклањање објекта и враћање јавне површине у првобитно стање, као и обавезу враћања депозита по протеку уговора и враћању јавне површине у првобитно стање.
- обавезу корисника локације да, у року од 15 дана од дана доношења Решења о давању локације на коришћење, закључи са Градском управом уговор о давању локације на коришћење.

Решење Градског већа је коначно.

Уговор о давању локације на коришћење

Члан 15.

На основу решења Градског већа, Градска управа закључује уговор о давању на коришћење са лицем коме се даје на коришћење локација на јавној површини, ради постављања објекта из члана 7. став 1. ове одлуке.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

- податке о конкретној локацији која се даје на коришћење;
- врсту монтажног објекта који се може поставити на конкретној локацији и врсту делатности која се у истом може обављати;
- рок трајања коришћења;
- висину накнаде, рок и начин плаћања
- одредбу о депозиту и
- остала права и обавезе.

Лице које је закључило уговор дужно је да, три дана пре постављања, пријави постављање монтажног објекта надлежним инспекцијским органима.

Промена корисника објекта

Члан 16.

Уколико услед закључења уговора о закупу или купопродаји, дође до промене корисника монтажног објекта, који је предмет уговора из чл. 15. ове одлуке, нови корисник објекта може наставити са коришћењем локације на којој се објекат налази под условима садржаним у уговору о давању на коришћење са закуподавцем или претходним власником објекта из члана 7. став 1. ове одлуке.

У случају из претходног става нови закупац или власник објекта из члана 7. став 1. ове одлуке дужан је да са Градском управом закључи нови уговор о давању на коришћење локације.

III

ПОСТАВЉАЊЕ И УКЛАЊАЊЕ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА

Правилник

Члан 17.

Монтажни објекти могу се привремено постављати на јавним и другим површинама односно на отвореном простору, под условом да се обезбеди сигурност пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају, заштита културно-историјских споменика и добара од општег интереса и очување и унапређење изгледа града, а нарочито доминантне и карактеристичне визуре града односно насељеног места.

Ближи технички услови за постављање објеката из става 1. овог члана утврђују се Правилником о техничким условима за привремено постављање монтажних објеката на јавним површинама и отвореном простору (у даљем тексту: Правилник), а нарочито: намену објекта који се поставља, врсту материјала од којих се израђује објекат, тип, величину и изглед објекта, потребну техничку документацију и одговарајуће дозволе и сл.

Правилником се посебно утврђују ближи услови за постављање огласних објеката на фасади, крову, огради и другим површинама на отвореном простору, које нису јавне.

Стручне послове на припреми Правилника обавља ЈП "Урбанизам".

Одобрење за постављање

Члан 18.

Решење којим се одобрава привремено постављање монтажних објеката, (у даљем тексту: одобрење), доноси надлежна управа, на основу писменог захтева за издавање одобрења за постављање монтажног објекта (у даљем тексту: захтев), на предлог Стручне комисије.

Решење којим се одобрава постављање огласних објеката на јавном путу, односно поред тога пута, на основу писменог захтева издаје управљач пута, Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут" д.о.о. Сремска Митровица, (у даљем тексту: "Сирмијум пут"), а на предлог Стручне комисије из става 1. овог члана.

Стручну комисију из става 1. овог члана образује надлежна управа, а задатак Стручнекомисијеједапровераваиспуњеност услова за постављање монтажних и других објеката на одређеној локацији у складу са Програмом, Правилником, овом одлуком и правилима урбанистичке струке као и давање предходног мишљења у поступку постављања или проширења баште изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност.

Лице које је добило одобрење из става 1. и 2. овог члана, дужно је да објекат постави у складу са добијеним одобрењем и да исти користи према утврђеној намени.

Захтев

Члан 19.

Подносилац захтева уз захтев подноси:

1) доказ о регистрацији привредног друштва или предузетника, извод из Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР);
2) пројекат, проспект са гаранцијом и лиценцама произвођача, односно извођача радова на постављању, фотографију са мерама које дефинишу величину објекта, у зависности од врсте објекта који се поставља;
3) уговор о давању на коришћење локације на јавној површини за монтажне објекте из члана 7. став 1. ове одлуке закључен са Градском управом,
4) доказ о плаћеној комуналној и другој такси;
5) услове ЈП "Урбанизам", за постављање, у зависности од врсте објекта који се поставља ;
6) доказ да нема дуговања према Граду Сремска Митровица и
7) друге доказе у зависности од врсте монтажног, огласног или другог објекта.

Захтев обавезно садржи време на које се тражи постављање монтажног објекта.

Члан 20.

Уколико се постављање монтажних објеката врши заузимањем саобраћајне површине (осим саобраћајних површина намењених за кретање пешака), подносилац захтева мора да изради саобраћајни пројекат, према условима "Сирмијум пут" и да прибави решење о давању сагласности на саобраћајни пројекат градске управе надлежне за саобраћај и исто приложи уз захтев.

Потребу израде саобраћајног пројекта из претходног става утврђује „Сирмијум пут" приликом издавања услова за заузимање јавне површине.

Време на које се одобрава постављање

Члан 21.

Време на које се одобрава постављање монтажног објекта, утврђује се у зависности од врсте објекта и оно, по правилу, не може бити дуже од пет (5) година.

Уколико је уговором давању на коришћење локације та локација дата на коришћење, за постављање монтажног објекта, постављање се одобрава на време које одговара дужини трајања коришћења јавне површине, али не дуже од пет година. Изузетно од одредаба става 1. овог члана, монтажни објекти који нису посебно набројани у овој одлуци, а имају карактер привременог објекта или је њихово постављање дозвољено одлукама надлежних органа, могу се поставити и на дужи период зависно од њихове намене.

Одредбе става 3. овог члана односе се и на телефонске говорнице, које у складу са овом одлуком поставља надлежно предузеће.

У случајевима из става 3. и 4. овог члана рок утврђује Градско веће уз прибављено мишљење Комисије.

Жалба

Члан 22.

На решење надлежне управе може се изјавити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана пријема решења.

Уклањање са јавне површине и отвореног простора

Члан 23.

По истеку времена утврђеног одобрењем односно уговором, монтажни објекат се мора уклонити, а јавна површина довести у првобитно стање.

Монтажни објекат ће се уклонити са јавне површине и отвореног простора и пре истека времена утврђеног одобрењем односно уговором, ако власник објекта:

- не измири обавезе по уговору о давању на коришћење локације на јавној површини дуже од три месеца од дана настале обавезе;
- не постави монтажни објекат у складу са издатим одобрењем односно уговором;
- монтажни објекат користи супротно утврђеној намени.

Монтажни објекат ће се уклонити са јавне површине пре истека времена утврђеног одобрењем/дозволом односно уговором, и у случају:

- када се земљиште на коме је постављен објекат приводи планираној намени
- уколико се локација на којој је постављен објекат брише са списка локација за постављање монтажних објеката и
- када се изводе радови на јавној површини.

Одобрење односно уговор обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

Ако у року од 8 дана по истеку рока утврђеног одобрењем односно уговором о давању на коришћење, лице не уклони објекат са јавне површине уклањање ће бити извршено принудним путем на терет власника објекта.

Одбијање издавања одобрења

Члан 24.

Надлежна управа, може да одбије издавање одобрења из члана 18. ове одлуке, ако утврди да би постављање монтажног или другог објекта на јавној површини угрозило сигурност пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају и заштиту културно-историјских споменика и добара од општег интереса или нарушило очување и унапређење изгледа града односно насељеног места, уколико се ради о локацији која није била предмет јавног надметања

IV

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПОЈЕДИНИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА

Киоск

Члан 25.

Киоск је монтажно-демонтажни објекат површине утврђене Законом, који служи за обављање занатско-услужних и других делатности које не утичу штетно на животну средину.

Тип односно изглед киоска који се може поставити на јавној површини ближе је утврђен Правилником и Програмом.

Промена корисника киоска

Члан 26.

Лице које је на основу закљученог уговора о давању на коришћење локације и прибављеног одобрења поставило киоск, може свој киоск издати другом лицу у закуп до истека рока на који је закључен уговор о давању на коришћење локације, под условом да делатност која ће се у киоску обављати није у супротности са важећим Програмом.

Уколико лице које је прибавило одобрење за постављање киоска на основу уговора о давању на коришћење локације на јавној површини, правним послом пренесе на друго лице киоск, лице које је постало нови власник киоска може прибавити одобрење за постављање киоска на своје име до истека рока на који је локација дата на коришћење, под условом да са Градском управом закључи уговор о давању на коришћење локације на којој се киоск налази, којим преузима обавезе претходног власника киоска и испуни друге утврђене услове.

Уколико наступи смрт или инвалидност лица које је закључило уговор о давању на коришћење локације на јавној површини, одобрење за постављање киоска може се издати његовом брачном другу, деци или родитељима под условом да делатност коју ће у киоску обављати није у супротности са важећим Програмом.

Башта

Члан 27.

Башта у смислу ове одлуке, је монтажно – демонтажни објекат привременог карактера, намењен угоститељској делатности који се поставља на јавној површини.

Власник, односно закупац објекта или пословног простора (у даљем тексту: корисник) у циљу обављања угоститељске делатности може привремено да постави башту на јавној површини, на основу решења о одобрењу које издаје надлежна управа.

Корисник је у обавези да по истеку одобреног рока за коришћења дела јавне површине, уклони башту са јавне површине

и врати је у првобитно стање.

Корисник је дужан да у року од 3 дана пре постављања баште поднесе, управи надлежној за инспекцијске послове, обавештење о постављању баште.

Башта може бити отвореног и затвореног типа.

Башта отвореног типа

Члан 28.

Башта отвореног типа је монтажно – демонтажни објекат привременог карактера, намењен угоститељској делатности који се поставља на јавној површини испред пословног простора у коме се делатност обавља, по правилу, у ширини објекта или дела објекта, који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност.

Башта отвореног типа може се изузетно поставити или проширити изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност.

Башта отвореног типа не може да се постави испред киоска осим на градској плажи.

Критеријуми за постављање-проширење баште отвореног типа изван ширине објекта или дела објекта, који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност

Члан 29.

Постављање баште отвореног типа изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, је могуће, на основу предходно прибављеног мишљења Стручне комисије о не постојању техничких услова за постављање баште у ширини објекта или дела објекта, који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност

Проширење баште отвореног типа изван ширине објекта, односно дела објекта који захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, је могуће у колико корисник суседног објекта или пословног простора није поднео захтев за прибављање одобрења за постављање баште и на основу предходно прибављеног мишљења Стручне комисије.

Ако има два подносиоца захтева за постављање односно проширење баште отвореног типа, приоритет има корисник пословног простора - подносилац захтева за постављање баште отвореног типа, у ширини која, ако је могуће, одговара ширини његовог објекта, односно дела објекта коју захвата пословни простор у коме се обавља угоститељска делатност, а на преосталом делу ће се дозволити проширење баште отвореног типа.

Ако има два подносиоца захтева за проширење баште отвореног типа од којих

је један мањи, а други већи од половине укупне ширине локације, прво ће се одобрити проширење баште отвореног типа подносиоцу захтева за мању ширину, а преостали део ће се дати другом подносиоцу захтева а уколико је сваки од захтева за проширење летње баште већи од половине укупне ширине локације, проширење баште отвореног типа ће се дозволити у једнакој ширини.

Услови за постављање баште отвореног типа

Члан 30.

На јавној површини башта се на захтев корисника може постављати и користити током целе календарске године уколико постоје услови утврђени овом Одлуком, Правилником и Програмом.

Уколико корисник башту не користи на начин одобрен решењем дужан је уклонити башту.

Члан 31.

За постављање баште у делу насељеног места које представља амбијенталну целину, простор од културно историјског значаја, центар насељеног места, трг и слично могу се прописати и посебни услови.

Ближи услови за постављање баште отвореног типа, изглед и величина се прописују Правилником.

Постављање баште на јавним паркиралиштима којима је промењена намена

Члан 32.

За постављање баште на паркинг местима - јавна паркиралишта, којима је промењена намена, (у даљем тексту: паркинг места) корисник је дужан да прибави решење-сагласност органа надлежног за послове саобраћаја.

Корисник је дужан плати закуп резервисаног/их паркиг места надлежном ЈКП, уколико се башта поставља на јавном паркиралишту које је у систему наплате, за период који је најмање једнак периоду постављања баште.

За коришћење дела површине јавне намене, за постављање баште на паркинг местима, плаћа се и предвиђени износ накнаде за заузету површину.

Башта се не може поставити на паркинг местима тако да својом локацијом омета прегледност.

Башта затвореног типа

Члан 33.

Башта затвореног типа је слободно стојећи приземан објекат угоститељске намене постављен на јавној површини, или прислоњен уз зид објекта или дела објекта у коме се обавља угоститељска делатност, монтажно демонтажне конструкције,

наткривен, са транспарентним зидом/ зидовима према јавној површини, максимално површине, по правилу, одређене површином зида основног објекта наспрам кога или уз који је постављена.

Ближе техничке услове за постављање баште затвореног типа из става 1. овог члана, као и техничка документација прописују се Правилником.

Забрана постављања баште

Члан 34.

Башта се не може поставити:

- на јавним паркиралиштима;
- у зони раскрснице где угрожава безбедност саобраћаја;
- на стајалишту јавног превоза;
- на правцу пешачког прелаза;
- на правцу колског и пешачког улаза у зграду или двориште;
- на траси противпожарног пута и на платоу за гашење пожара.

Захтев за постављање баште

Члан 35.

Власник или закупац пословног простора у коме се обавља угоститељска делатност, подноси надлежној управи захтев за постављање баште:

Уз захтев се подноси:

1) доказ о регистрацији привредног друштва или предузетника, (извод из АПР)

2) уверење градске управе надлежне за пореске послове којим доказује да нема доспелог дуговања према граду Сремска Митровица;

3) идејни пројекат, односно оверену скицу са техничким описом објекта израђену од стране одговорног пројектанта са одговарајућом лиценцом.

Члан 36.

Власник или закупац је обавезан да башту уклони о свом трошку најкасније у року од 8 дана од истека рока утврђеног решењем-одобрењем за постављање баште или у случају из чл. 30. ст. 2. ове одлуке.

Члан 37.

Када захтев за постављање баште подноси власник угоститељског објекта у циљу обављања угоститељске делатности, одлука о коришћењу се може донети на период до 1 године.

Када захтев за за постављање баште подноси закупац пословних просторија у циљу обављања угоститељске делатности, одлука о коришћењу доноси се на период утврђен уговором о закупу закљученим између закупца и закуподавца, а који не може бити дужи од 1 године.

Слободно стојећа витрина

Члан 38.

Слободно стојеће витрине су објекти изграђени од одговарајућег материјала који се постављају на јавним површинама испред или у непосредној близини пословног простора са наменом за излагање робе ван пословног простора.

Ближи технички услови за постављање слободно стојеће витрине, тип и величина прописују се Правилником.

Члан 39.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање слободно стојеће витрине дужан је да уз захтев приложи доказ о власништву или закупу пословног простора који се налази у непосредној близини јавне површине на којој се поставља слободно стојећа витрина.

Ако има више подносилаца захтева предност има подносилац захтева чији пословни објекат нема улични излог.

Изложбени пулт

Члан 40.

Изложбени пулт је монтажна конструкција постављена уз пословни или испред пословног објекта са наменом за излагање робе која се у пословном објекту продаје.

Ближи технички услови за постављање изложбеног пулта, изглед и величина прописују се Правилником.

Тенда

Члан 41.

Тенда је слободно стојећа конструкција са одговарајућим застором са наменом за заштиту од сунца.

Одобрење за постављање тенде може се издати само уз одобрење за постављање баште отвореног типа. Ближи технички услови за постављање тенде, изглед и величина прописују се Правилником.

Корисник је дужан да у року од 3 дана пре постављања тенде поднесе, управи надлежној за инспекцијске послове, обавештење о постављању тенде.

Перда

Члан 42.

Перда је конструкција са одговарајућим застором која се поставља на фасаду објекта, изнад зидног отвора са наменом за заштиту од сунца.

Ближи услови за постављање перде, изглед и величина прописују се

Правилником.

Постављање перде

Члан 43.

Постављање перде може се одобрити правном или физичком лицу, кориснику пословног простора у објекту на чију фасаду се поставља.

Корисник је дужан да у року од 3 дана пре постављања перде поднесе, управи надлежној за инспекцијске послове, обавештење о постављању перде.

Друге врсте слободно стојећих надстрешница

Члан 44.

Друге врсте слободно стојећих надстрешница не могу се постављати на јавним површинама као самостални објекти.

Објекти за извођење забавних програма

Члан 45.

Монтажни објекат за извођење забавних програма у смислу одредаба ове одлуке је скуп конструктивних елемената, уређаја, апарата и друге опреме који се монтирају и постављају на јавну површину ради извођења забавних програма (циркус, забавни парк, апарати за забаву деце и сл.).

Мањи монтажни објекти из става 1. овог члана постављају се на јавну површину у складу са Програмом и Правилником.

Апарати за забаву деце

Члан 46.

Апарати за забаву деце су лако покретни, преносиви монтажни објекти који су намењени за забаву деце.

Апарати за забаву могу бити статични и покретни.

Статични апарати за забаву су апарати који имају непокретно постоље, чија бруто површина не може бити већа од 2.0m2 (клацкалице-играчке - аутићи, коњићи, разне играчке и сл.).

Покретни апарати за забаву су: дечији аутићи, бицикли или други апарати са или без сопственог погонског уређаја (електромотор).

Простор максималне површине 100m2 по коме се покретни апарати крећу, мора се поставити тако да омогућава неометано и безбедно кретање пешака.

Ближи технички услови обезбеђења простора прописују се Правилником.

Расхладни уређаји

Члан 47.

Расхладни уређаји у смислу ове одлуке су уређаји за продају напитака, сладоледа и кремова.

Ближи услови за постављање расхладних уређаја, прописују се Правилником, а ималац дозволе дужан је да уз уређај постави суд за смеће.

Апарати за кокице и друге печењарске производе

Члан 48.

Апарати за кокице и друге печењарске производе могу се постављати на јавним површинама уколико њихово постављање не угрожава сигурност пешака, или нарушава очување и унапређење изгледа града.

При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Тип и величина апарата прописују се Правилником.

Тезге за излагање и продају књига, часописа и сл.

Члан 49.

Тезга за излагање и продају књига, часописа и других публикација, компакт-дискова и слично, је монтажна конструкција која може да се постави на јавној површини.

При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Тип, односно изглед пулта ближе се прописује Правилником.

Тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних и сл. предмета

Члан 50.

Тезге за излагање и продају цвећа, честитки, украсних предмета, уметничких сувенира, еко производа, уметничких слика и сл. предмета може да се постави на јавној површини поводом обележавања државних и верских празника и међународног дана жена и то:

1) божићних и новогодишњих празника у периоду од 15. децембра текуће године до 15. јануара наредне године;
2) дана жена - 8. марта у периоду од 6. до 8. марта текуће године;
3) ускршњих празника у укупном трајању најдуже 15 дана рачунајући време пре наступања празника и за време празника.

Рокови за подношење захтева за

постављање тезге из става 1. овог члана су за:

- тезга из става 1. тачка 1. овог члана, од 15. новембра, до истека рока на који се може поставити;

- тезга из става 1. тачка 2. овог члана, од 1. фебруара до истека рока на који се може поставити;

- тезга из става 1. тачка 3. овог члана, од 25 дана пре наступања празника до краја празника.

При једнаким условима предност има подносилац захтева који је први поднео захтев. Једном подносиоцу захтева може се одобрити највише две тезге.

Тип, односно изглед тезге и начин постављање ближе се прописује Правилником.

Телефонске говорнице и поштански сандучићи

Члан 51.

Телефонске говорнице и поштански сандучићи, које на јавној површини поставља надлежно предузеће регистровано за обављање поштанског и телефонског саобраћаја могу бити слободностојећи и зидни.

Уколико се телефонске говорнице односно поштански сандучићи постављају на јавну површину као слободно стојећи, поред подношења доказа предвиђених чланом 19. ове одлуке надлежно предузеће дужно је да уз захтев приложи и сагласности јавних предузећа која су власници осталих инсталација са којима се инсталације овог јавног предузећа додирују или укрштају.

Тип и величина, као и начин постављања телефонских говорница прописује се Правилником.

Објекат за одржавање политичких манифестација

Члан 52.

Објекти за одржавање политичких манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања политичких манифестација.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Правилником и Програмом.

Објекти за одржавање сајамских манифестација

Члан 53.

Објекти за одржавање сајамских манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања сајамских манифестација.

Време на које се одобрава постављање објеката из става 1. овог члана, по једном захтеву не може бити дуже од 8 дана.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Правилником и Програмом.

Објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација

Члан 54.

Објекти за одржавање културних, спортских и образовних манифестација су мањи монтажни објекти који се постављају на јавној површини ради одржавања културних, спортских и образовних манифестација.

Постављање објеката из става 1. овог члана, може се одобрити само надлежној Градској управи и установама чији је оснивач Град.

Ближи услови за постављање ових објеката се прописују Правилником и Програмом.

Огласни објекти

Члан 55.

Под огласним објектом, у смислу ове одлуке, подразумева се огласно средство помоћу кога се пословно име, личност, активност или услуга правног лица, предузетника или физичког лица препоручује или чини доступном примаоцу ради рекламирања, као и објекти за слободно оглашавање, информисање и обавештавање о одржавању забавних, културних и спортских манифестација и других сличних огласа и обавештења, који се постављају на отвореном простору, у складу са Правилником и Програмом.

Град за потребе грађана и других заинтересованих лица може постављати огласне објекте чију набавку, постављање и одржавање у име и за рачун града врши Градска управа.

Тип, величина и услови за постављање огласних објеката, као и потребна техничка документација ближе се утврђује Правилником.

Билборд

Члан 56.

Билборди су огласни објекти, који се постављају на отвореном простору ради презентовања, обавештавања и рекламирања у складу са Правилником и Програмом.

Слободно лепљење плаката

Члан 57.

Слободно лепљење плаката и других рекламних и огласних порука није дозвољено на огласним објектима и местима која нису предвиђена за те намене.

Други монтажни објекти и уређаји

Платои за продају пољопривредних производа

Члан 58.

Платои за продају пољопривредних производа су мањи монтажни објекти који се постављају на јавним површинама на територији Града Сремска Митровица ради продаје сезонских пољопривредних производа.

Плато из става 1. овог члана може поставити власник регистрованог пољопривредног газдинства чији се производи продају.

Ближи услови за постављање ових објеката прописују се Правилником.

Члан 59.

Надлежна управа ће одобрити постављање других монтажних објеката и уређаја уколико то није у супротности са одредбама ове одлуке, Програмом и Правилником.

V

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ОСТАЛИХ ОБЈЕКАТА

Надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају

Члан 60.

Надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају се поставља на аутобуско стајалиште и служи као заштита од атмосферских прилика.

Када надстрешницу поставља Град, набавку, постављање и одржавање у име и за рачун града врши Градска управа.

Изглед и ближи услови за постављање овог објекта прописују се Правилником у складу са посебним прописима везаним за безбедно одвијање свих видова саобраћаја.

Балон хала спортске намене

Члан 61.

Балон хала спортске намене, у смислу ове одлуке, је монтажни привремени типски објекат лагане конструкције, од монтажно демонтажних елемената, са зидовима и кровним покривачем од импрегнираног или пластифицираног платна или другог сличног материјала, који се поставља на јавној површини, као самостални објекат у функцији спортских активности.

Величина, изглед, начин постављања, као и потребна техничка документација за овај објекат ближе се прописује Правилником.

VI

ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ НА ДРУГИ НАЧИН

Заузимање ради обезбеђења градилишта

Члан 62.

Јавна површина се може привремено заузети и ради обезбеђења градилишта или постављања градилишних скела у циљу изградње, реконструкције или одржавања грађевинских објеката, на основу решења надлежне управе.

Ради прибављања решења из става 1. овог члана, уз захтев је потребно приложити:

- решење о грађевинској дозволи (код изградње или доградње објекта), решење којим се одобрава извођење радова на инвестиционом одржавању објекта, уклањању препрека за особе са инвалидитетом, реконструкцији, адаптацији, санацији и промени намене објекта уз извођења грађевинских радова;
- шему организације или скицу заузимања са планираном површином заузете јавне површине;
- услове ЈП „Урбанизам“, или „Сирмијум пут“ за заузимање јавне површине и услове за враћање у првобитно стање,
- доказ о плаћеној комуналној и другој такси,
- по потреби и другу документацију.

Решење из претходног става обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

Заузимање ради депоновања грађевинског материјала и др.

Члан 63.

Јавна површина се може привремено заузети и ради депоновања грађевинског материјала, огрева и других сличних предмета и ствари, под условом да подносилац захтева нема могућности да исте смести у оквиру своје парцеле.

Надлежна управа може решењем одобрити привремено заузимање јавне површине у смислу овог члана, уколико подносилац захтева приложи услове ЈП „Урбанизам“, или „Сирмијум пут“ за заузимање јавне површине и враћање у првобитно стање и приложи доказ о уплаћеној комуналној такси.

Решење из претходног става обавезно садржи обавезу лица коме је издато, да по престанку заузимања јавне површине исту доведе у првобитно стање.

Члан 64.

Забрањено је користити улицу, трг и

другу јавну површину у сврху продаје робе или у сврху вршења других делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено законом или другим прописима Града.

Забрањено је на површинама јавне намене и на површинама у јавном коришћењу постављати и смештати објекте као што су дашчаре, гараже, оставе и слично.

Саобраћајни пројекат

Члан 65.

Уколико заузимање јавне површине из члана 62. и 63. ове одлуке захтева промену режима саобраћаја, подносилац захтева мора да изради саобраћајни пројекат и да прибави решење о давању сагласности на саобраћајни пројекат Градске управе надлежне за саобраћај, према условима "Сирмијум пут".

Потребу израде саобраћајног пројекта из претходног става утврђује "Сирмијум пут" приликом издавања услова за заузимање јавне површине.

VII

НАДЗОР

Надзор

Члан 66.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Надлежна управа, а инспекцијски надзор врши грађевински и комунални инспектор (у даљем тексту: надлежни инспектор).

Комунално-милицијске послове обавља комунална милиција у складу са овлашћењима утврђеним законом.

Инспекцијски надзор

Члан 67.

Грађевински инспектор врши надзор над спровођењем одредаба ове одлуке којима се уређује постављање баште затвореног типа, киоска, балон хала спортске намене и надстрешница за склањање људи у јавном саобраћају.

Комунални инспектор врши надзор над спровођењем одредаба ове одлуке којима се уређује постављање осталих монтажних објеката, огласних објеката и других објеката, заузимања јавне површине на други начин.

Овлашћења надлежног инспектора

Члан 68.

У вршењу инспекцијског надзора, надлежни инспектор је овлашћен да наложи отклањање утврђених недостатака и предузме следеће мере, ако:

1) утврди да неко лице поставља или је поставило монтажни објекат на јавну површину или отворени простор без решења о одобрењу, наложиће решењем рушење односно уклањање монтажног објекта и довођење јавне површине у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;

2) утврди да неко лице поставља или је поставило монтажни објекат на јавну површину или отворени простор у супротности са издатим решењем о одобрењу или га користи супротно утврђеној намени, одредиће рок у коме је исто дужно да утврђену неправилност отклони;

3) утврди да лице из тачке 2. овог члана у остављеном року није поступило по датом налогу, решењем ће наложити рушење односно уклањање монтажног објекта и довођење јавне површине у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица;

4) ако је неко лице заузело јавну површину на други начин, без решења којим се заузимање јавне површине одобрава, решењем ће наложити уклањање предмета или ствари са јавне површине и довођење исте у првобитно стање, под претњом принудног извршења, о трошку тог лица и

5) издаће прекршајни налог за прекршаје за које се изриче новчана казна у фиксном износу;

6) покренуће прекршајни поступак, ако се за то стекну услови.

Решење инспектора

Члан 69.

Уколико инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да је време утврђено одобрењем, односно решењем о заузимању јавне површине на други начин истекло, наложиће решењем кориснику рушење односно уклањање монтажног објекта, ствари или предмета и довођење јавне површине у првобитно стање.

Уколико је наступио неки од разлога утврђен у овој одлуци за уклањање монтажног, објекта, пре истека времена на које је постављање одобрено, инспектор ће наложити решењем кориснику да уклони објекат и доведе јавну површину у првобитно стање.

Уколико у случају из става 1. и 2. овог члана корисник не уклони монтажни објекат ствари или предмете у остављеном року, исти ће бити уклоњени принудним путем о трошку корисника.

Жалба на решење инспектора

Члан 70.

На решење инспектора донето по одредбама ове одлуке може се уложити жалба Градском већу, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Жалба изјављена на решење инспектора не задржава извршење решења.

Овлашћења комуналне милиције

Члан 71.

Контролу и одржавање комуналног реда у овој области обавља комунална милиција.

Комунални милицајац је овлашћен да у вршењу комунално милицијских послова, присуством на лицу места:

- спречава нарушавање комуналног реда прописаног овом одлуком;

- успоставља нарушени ред применом својих овлашћења утврђених законом;

- издаје прекршајни налог за прекршаје за које је предвиђена новчана казна у фиксном износу, у складу са одредбама ове одлуке и Закона о прекршајима;

- предузима друге мере у складу са својим овлашћењима прописаним законом.

VIII

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 72.

Новчаном казном у фиксном износу од 150.000 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

1) постави монтажни, огласни или други објекат без одобрења односно уговора (члан 15. и члан 18.ове одлуке)

2) заузме јавну површину на други начин без решења којим се заузимање јавне површине одобрава (члан 62. ове одлуке)

За прекршај из става 1 овог члана казниће се на лицу места и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

Члан 73.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

1) у року од три дана пре постављања летње баште, управи надлежној за инспекцијске послове, не достави обавештење о постављању летње баште (члан 27. став 4.

ове одлуке);

2) у року од три дана пре постављања тенде, управи надлежној за инспекцијске послове, не достави обавештење о постављању тенде (члан 41. став 3. ове одлуке);

3) у року од три дана пре постављања перде, управи надлежној за инспекцијске послове, не достави обавештење о постављању перде (члан 43. став 3. ове одлуке);

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

Члан 74.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице и предузетник ако лепи плакате и друге рекламне и огласне поруке на огласним објектима и местима, која нису предвиђена за ту намену (члан 57. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

Члан 75.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако:

1) монтажни објекат на јавну површину или отворени простор не постави у складу са издатим одобрењем или га користи супротно утврђеној намени, (члан 18. став 4. ове одлуке);

2) остале објекте не постави у складу са издатим одобрењем;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

Члан 76.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај из члана 63. правно лице и предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

Члан 77.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај из члана 64. ове одлуке правно лице и предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара.

Члан 78.

Новчаном казном у фиксном износу од 150.000 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник ако не поступи по решењу надлежног инспектора (члан 69. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се на лицу места и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара.

IX

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 79.

Поступци покренути по захтеву странке за издавање одобрења или по службеној дужности, у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Члан 80.

Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о постављању и уклањању мањих монтажних, огласних и других објеката (“Службени лист града Сремска Митровица” бр. 2/2018 и 6/2018).

Члан 81.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Сремска Митровица”, а примењиваће се од 01.01.2023. године.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 352-1424/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

Табела 1.1
НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ РАДИ ПРИВРЕМЕНОГ ПОСТАВЉАЊА МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА - КИОСКА
(обрачунава се у динарима по локацији на месечном нивоу)

I	10.692,00
II	8.019,00
III	6.014,00
IV	4.510,00

Табела 1.2
НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ РАДИ ПОСТАВЉАЊА МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА - БИЛБОРДА
(обрачунава се у динарима по типу објекта и локацији на месечном нивоу)

	тип билборда	зона **I**	зона **II**	зона **III**	зона **IV**
I	ОСВЕТЉЕН (СА НАПАЈАЊЕМ СА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ)ПОВРШИНЕ 4-16м²	13.912.00	11.142,00	8.356,00	5.863,00
II	НЕОСВЕТЉЕН БИЛБОРД ИЛИ ОСВЕТЉЕН ИЗ СОПСТВЕНОГ НАПАЈАЊА ПОВРШИНЕ 4-16м²	7.056,00	5.645,00	4.234,00	2.964,00
III	ОСВЕТЉЕН(СА НАПАЈАЊЕМ СА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ) ПОВРШИНЕ ДО 4м²	3.985,00	3.188,00	2.391,00	1.674,00
IV	НЕОСВЕТЉЕН БИЛБОРД ИЛИ ОСВЕТЉЕН ИЗ СОПСТВЕНОГ НАПАЈАЊА ПОВРШИНЕ ДО 4м²	2.032,00	1.626,00	1.219,00	854,00
V	ПРОСВЕТЉЕН НА СТУБУ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ	1.601,00	1.281,00	961,00	672,00

276.

На основу члана 96, 97 и 98 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009-испр, 64/2010-одлука УС,24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др.закон, 9/2020, 52/2021), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 41. став 1. тачка 6 и тачка 14. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019-испр), Скупштина града Сремска Митровица је на својој седници одржаној 23.12.2022. године донела

О Д Л У К У
О МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се мерила за утврђивање висине доприноса за уређивање грађевинског земљишта за територију града Сремска Митровица (у даљем тексту: Град) и комунално уређивање грађевинског земљишта средствима физичких и правних лица.

Члан 2.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта утврђује се на основу следећих критеријума: просечне цене квадратног метра станова новоградње у граду Сремска Митровица, степена комуналне опремљености, средњорочног и годишњег програма за уређивање грађевинског земљишта, урбанистичке зоне, намене и површине објекта.

Члан 3.

Просечна цена квадратног метра станова новоградње подразумева просечну цену према последњим објављеним подацима органа надлежног за послове статистике. Ако за јединицу локалне самоуправе нису објављени подаци о просечној цени квадратног метра станова новоградње, допринос из претходног члана, биће утврђен на основу просека износа просечних цена квадратног метра станова новоградње у свим јединицама локалне самоуправе истог степена развијености у складу са законом којим се уређује регионални развој, за које су ти подаци објављени.

Члан 4.

Средњорочни и годишњи програм уређивања грађевинског земљишта доноси Скупштина града на предлог Градске управе за опште заједничке послове и имовину града Сремска Митровица.

Члан 5.

Степен комуналне опремљености подразумева степен изграђености мреже комуналне инфраструктуре.

Члан 6.

Подручје града Сремска Митровица у смислу ове одлуке дели се на девет урбанистичких зона (у даљем тексту: зоне), које су основ за утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Саставни део ове одлуке је списак подручја које обухватају поједине зоне.

Члан 7.

Намена објеката за које се утврђује допринос за уређивање грађевинског земљишта може бити: становање, комерцијална делатност, производна делатност и остале намене.

Члан 8.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта по овој одлуци плаћа инвеститор. Допринос из става 1. овог члана утврђује се решењем о издавању грађевинске дозволе и решењем о одобрењу за извођење радова које издаје надлежна градска управа а на основу обрачуна доприноса за уређивање грађевинског земљишта (у даљем тексту: обрачун) који врши Градска управа за опште и заједничке послове и имовину.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа и инвеститор (власник) мањег монтажног објекта односно објекта привременог карактера, који нема закључен уговор о закупу грађевинског земљишта са Градом, ради постављања мањег монтажног објекта односно објекта привременог карактера.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте у функцији производних објеката, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трансформаторске станице и разводна постројења, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземних етажа који се користе за комерцијалне делатности. Допринос се не обрачунава ни за отворена паркиралишта, интерне саобраћајнице, отворена дечја игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе.

II

УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 9.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта (у даљем тексту: допринос) обухвата трошкове припремања грађевинског земљишта (у даљем тексту:

трошкови припремања) и трошкове опремања грађевинског земљишта (у даљем тексту: трошкови опремања) зависно од степена комуналне опремљености, зоне, намене и површине објекта, а према средњорочном и годишњем програму уређења грађевинског земљишта.

Члан 10.

Трошкови припремања обухватају трошкове за:

- истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, израду програма за уређивање земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Члан 11.

Трошкови опремања обухватају трошкове за изградњу електроенергетских објеката, фекалне канализације, атмосферске канализације, водоводне мреже, коловоза, тротоара и изградњу и уређење јавних зелених површина са пратећим садржајем.

Трошкови опремања грађевинског земљишта обухватају и трошкове за изградњу паркинга места на површинама јавне намене, ако је планским актом утврђено да је паркирање за појединачну парцелу или врсту објеката, могуће организовати и на површини јавне намене односно да се мора организовати у блоку.

Трошкови уређивања грађевинског земљишта не обухватају трошкове инфраструктуре, које инвеститор посебно уговара са надлежним предузећем (ТТ објекти и мрежа, кабловски и дистрибутивни систем, топлификација, гасификација и др.).

Трошкови опремања се утврђују према функционалном рангу мреже за чије финансирање служе и односи се на:

- магистралну и примарну мрежу и
- секундарну мрежу.

Обрачун трошкова из става 4. овог члана се врши према функционалном рангу, и то:

- трошкови изградње магистралне и примарне мреже (објекти и радови који су од непосредног утицаја на укупни капацитет и функцију одговарајућег комуналног система и имају значај за подручје Града, као и објекти и радови који опслужују два или више стамбених блокова, постојећих или планираних, или ужих просторних целина друге намене и имају значај само за подручје Града);

- трошкови изградње секундарне мреже (делови комуналних система који опслужују два или више објеката у једном стамбеном блоку или ужој просторној целини друге намене и од значаја су само за тај стамбени блок или ужу просторну целину).

Радови на изградњи комуналних објекта, у делу који служи само појединим стамбеним зградама или објектима друге намене, у циљу повезивања тих објеката са одговарајућим системима градске комуналне инфраструктуре (прикључци), сматрају се саставним деловима објеката којима служе, не исказују се у оквиру радова на уређивању грађевинског земљишта и

нису садржани у доприносу за уређивање грађевинског земљишта.

Извођење и финансирање радова, из претходног става, сноси инвеститор.

Ако се због изградње и доградње објекта укаже потреба за реконструкцијом односно проширењем секундарних мрежа комуналних објеката трошкове ће сносити инвеститор у стварном износу, с тим што се за објекте инфраструктуре који се граде или реконструишу неће обрачунавати трошкови секундарне мреже.

Члан 12.

Допринос се обрачунава тако што се основица коју чини просечна цена квадратног метра станова новоградње у Граду Сремска Митровица, према последњим објављеним подацима органа надлежног за послове статистике, помножи са укупном нето површином објекта који је предмет градње, израженом у метрима квадратним, и са коефицијентом зоне и коефицијентом намене објекта.

Члан 13.

Нето површина објекта - простора се утврђује, на основу техничке документације на основу које се издаје решење о грађевинској дозволи односно решење о одобрењу за извођење радова, а према ЈУС U.C2.100: 2002 (“Сл. лист СРЈ” бр. 32/2002).

Нето површину у смислу става 1. овог члана, чине површине свих простора између зидова и преграда, и то:

- корисна површина (представља делове нето површине који одговарају намени и функцији зграде) и оне се класификују према намени и функцији зграде;

- површина под инсталацијама, техничке просторије (представља делове нето површине у којима су смештене техничке инсталације објекта за: канализацију, водовод, грејање и потрошњу топле воде, гасне инсталације, снабдевање електричном енергијом, генераторе, вентилацију, климатизацију, хлађење, телекомуникације, лифтове, ескалаторе и транспортере, као и остале услужне инсталације);

- површина за комуникацију (представља делове нето површине који служе за комуникацију у објекту, као што су: степеништа, коридори, унутрашње рампе, холови, ходници, лифтовски отвори, инсталације за општи промет и слично).

Члан 14.

Коефицијенти зона на основу које се утврђује допринос утврђују у складу са чланом 6. ове одлуке и исказани су у табели 1 која је саставни део ове одлуке.

Члан 15.

Намене објекта-простора, за које се утврђују кофицијенти намене, у смислу ове одлуке су:
1. Стамбени објекти (породични стамбени

објекти на засебним парцелама и економски објекти на тим парцелама, стамбени простори у стамбено-пословним објектима, стамбени објекти за колективно становање и помоћни објекти уз наведене објекте).

Под економским објектима се подразумевају следећи објекти: летње кухиње, амбари, пушнице, објекти за смештај пољопривредне механизације, магациони хране и објекти намењени исхрани стоке, товилишта, штале и сл...

Под помоћним објектима подразумевају се следећи објекти: гараже, котларнице, оставе и сл.

2. Објекти друштвеног стандарда и објекти привредно-производне делатности (школе, факултети, дечије установе, установе социјалне заштите, здравствени објекти, домови за старе, објекти културе, објекти спорта и верски објекти, занатски објекти, индустрија, грађевинарство, комунални објекти, пијаце, саобраћајни и пратећи објекти, гараже, пратећи складишни, стоваришни и магацински простор уз привредно-производне објекте, као и пратећи пословно-канцеларијски простор у привредном односно производном објекту и пратећи гаражни простор у овим објектима, колске ваге и пољопривредни објекти и објекти за прераду пољопривредних производа).

3. Објекти пословно-услужне делатности и пословно-комерцијалне делатности (угоститељски објекти, хотелијерски објекти, банке, осигуравајућа друштва, мењачнице, атељеи, галерије, изложбени салони, спортски терени и пословни садржаји у објектима спорта за комерцијалну употребу, административни, услужни, комерцијални, трговински објекти, тржни центри, трговина на велико, дисконти, шопинг молови, складишта, стоваришта, магацини, објекти забаве и разоноде (кладионице, коцкарнице, видео клубови), остали објекти комерцијалног карактера и пратећи гаражни простор);

Намена објекта - простора, који нису наведени у ставу 1. овог члана утврђују се према најсличнијој намени.

Намена објекта утврђује се на основу техничке документације на основу које се издаје решење о грађевинској дозволи односно решење о одобрењу за извођење радова.

Коефицијенти намене исказани су у табелама 2, 2а, 3 и 4 које су саставни део ове одлуке.

Члан 16.

Допринос за реконструкцију, адаптацију као и промену намене стамбеног у пословни простор, плаћа се за разлику у површини и цени у зависности од намене простора.

Допринос за реконструкцију, адаптацију као и промену намене пословног простора у пословни простор друге намене, плаћа се за разлику у површини и цени у зависности од намене простора.

За реконструкцију и промену намене објеката, односно дела објеката из члана 8 став 4, ове одлуке а који по претходнм законским решењима нису били ослобођени плаћања, допринос се плаћа за разлику у површини и цени у зависности од намене објекта-простора.

Допринос за доградњу и изградњу стамбеног објекта, на катастарској парцели на којој има или је био изграђен објекат у складу са законом, за површину са већ изграђеним или срушеним стамбеним простором до 200 m2 нето површине, обрачунава се по основу трошкова примарне и магистралне мреже, а за преостали део површине објекта који се гради, преко површине од 200 m2 плаћа се пун износ доприноса.

Допринос за реконструкцију таванског у стамбени простор и доградњу поткровља на објектима са равним кровом до висине надзитка дозвољене важећим планским актом за предметну локацију, накнада се обрачунава само по основу трошкова примарне и магистралне мреже.

Члан 17.

Допринос се не плаћа за изградњу објеката социјалног становања код којих је инвеститор Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе. Допринос се не плаћа за изградњу стамбених објеката у VII и VIII зони, осим трошкова секундарне мреже објеката фекалне канализације и водовода, уколико постоји изграђена мрежа.

Допринос за изградњу стамбених објеката у VI зони обрачунава се по основу трошкова магистралне и примарне мреже и трошкова секундарне мреже објеката фекалне канализације и водовода, уколико постоји изграђена мрежа.

За објекте из члана 15. став 1. тачка 2), и 3) у насељеном месту Лаћарак и у VII и VIII зони, обрачунава се допринос за уређивање грађевинског земљишта по основу трошкова магистралне и примарне мреже и трошкова секундарне мреже за објекте фекалне канализације и водовода, уколико постоји изграђена мрежа.

Члан 18.

Висина доприноса, утврђена на начин из члана 12-17 ове одлуке, умањује се на следећи начин:

1) за 25%:
- површине отвореног простора

2) за 50%:
- гараже (осим гаража где је габарит објекта оивичен габаритом парцеле);
- помоћни простори у оквиру објекта за становање из члана 15. става 1. тачка 1. ове одлуке (гаражни простор, ајнфорти, вешернице и оставе у колективном и стамбено пословном објекту, шупе за огрев и сл.,);
- отворени базени уз породичну индивидуалну стамбену зграду;
- површине у сутерену и подрумским етажама;
- површине склоништа;

3) за 75%:
- економски простори из члана 15. став 1. тачка 1. ове одлуке.

4) 80%
- угоститељски објекти за смештај који располажу са минимум 10 смештајних јединица.

5) 100%
- објекти изграђени на основу Закона о посебним условима за реализацију пројекта

изградње станова за припаднике снага безбедности.
- спортски комплекс објеката, који се састоје од: отворених спортских терена са и без трибина, спортских хала, теретана, објеката за смештај и исхрану (хотел, интернат…) и других објеката у функцији комплекса.

Отворени простор из става 1. овог члана представља површину која конструкционо и функционално припада згради и има једну или више непосредних веза са спољним простором (лођа, балкон, тераса, галерија, трем, веранда и слично).

Отворени простори могу да буду:

- покривени простори који нису затворени са свих страна до пуне спратне висине (нпр. покривени балкони);

- непокривени простори али ограничени парапетним зидовима, венцима, рукохватима (нпр. непокривени балкони).

Умањење се примењује само по једном основу и то оном који је најповољнији за инвеститора.

Износ доприноса за паркинг места, уколико паркирање није решено у целости на сопственој парцели, умањује се за проценат паркинг места обезбеђених на сопственој парцели.

Број паркинг места из претходног става утврђује се на основу техничке документације на основу које се издаје решење о грађевинској дозволи односно решење о одобрењу за извођење радова.

Износ доприноса за трошкове изградње секундарних мрежа се умањује за објекте који нису изграђени, на предметној локацији а средњорочним и годишњим програмима нису планирани за изградњу.

Износ доприноса се умањује за вредност земљишта које инвеститор уступа јединици локалне самоуправе за изградњу инфраструктурних објеката. Процена вредности врши се на основу података надлежне државне институције.

За мање монтажне објекте односно објекте привременог карактера, за које се по овој одлуци плаћа допринос за уређивање грађевинског земљишта, висина доприноса се обрачунава на месечном нивоу и то тако што се укупна вредност накнаде подели са бројем 1.188 (99 година х 12месеци).

Члан 19.

Инвеститор који руши или је срушио објекат односно део објекта који је изграђен у складу са законом, односно легализован или озакоњен у циљу изградње новог објекта-простора на истој локацији, плаћа допринос за разлику у површини и цени у зависности од намене између објекта-простора који гради и објекта-простора који се руши или је срушен.

Уколико се рушење из предходног става овог члана односи на објекте односно делове објеката из члана 8 став 4 ове одлуке а који по претходним законским решењима нису били ослобођени плаћања, допринос се плаћа за разлику у површини и цени у зависности од намене објекта односно простора.

Нето површина постојећег објекта, објекта који се руши или је срушен, се утврђује увидом у издату употребну дозволу или техничку документацију на

основу које је издата употребна дозвола, односно увидом у правноснажно решење о легализацији, односно озакоњењу објекта и техничку документацију на основу које су та решења издата. За објекат који се у листу непокретности води као објекат преузет из земљишне књиге а за који инвеститор не поседује употребну дозволу, као нето површина утврђује се, уколико није уписана у листу непокретности, 80% површине уписане у листу непокретности као земљиште под зградом-објектом или из пројекта рушења уколико постоји дозвола или се рушење одобрава у поступку издавања грађевинске дозволе односно решења о извођењу радова.

Уколико је инвеститор, за парцелу на којој гради објекат, уређивање платио по метру квадратном укупне површине парцеле и има закључен уговор о уређивању грађевинског земљишта, допринос се обрачунава само за секундарне мреже које по уговору нису плаћене а у међувремену су изграђене.

Ако је у току грађења објекта инвеститор одступио од техничке документације на основу које је издато решење о грађевинској дозволи односно решење о одобрењу за извођење радова и у складу са законом поднео захтев за измену истог, инвеститору се утврђује нови обрачун доприноса који је саставни део новог решења.

За употребу објекта утврђује се коначан обрачун који је саставни део решења о употреби.

Члан 20.

Допринос за прикључење објеката на секундарне мреже водовода и фекалне канализације, који су изграђени или се граде у складу са законом а нису плаћени трошкови секундарне мреже водовода и фекалне канализације, плаћа се у поступку исходовања одобрења за прикључење и обрачунава се по прикључку у износу који се утврђује за нето површину објекта од 100 m2, према коефицијентима намене за изградњу стамбених објеката за предметне секундарне мреже (табела 2) за све намене објеката, осим за објекте за које се по овој одлуци допринос не обрачунава.“

Коефицијент зоне, за прикључење објеката из претходног става овог члана, за VII и VIII зону утврђује се на нивоу VI зоне.

Члан 21.

Плаћање доприноса обрачунатог по овој одлуци инвеститор врши: једнократно или у ратама.

Уколико се плаћање допринос утврди једнократно, износ доприноса обрачунат по одредбама ове одлуке умањује се за 30% а инвеститор је дужан да уплату у целости изврши најкасније до подношења пријаве радова.

Уколико се као начин плаћања утврди плаћање у ратама, исто се врши у једнаким месечним ратама до 36 месеци а инвеститор је дужан да уплати прву рату и достави средство обезбеђења плаћања пре пријаве радова, осим у случају плаћања доприноса

за прикључење објеката на секундарне мреже водовода и фекалне канализације када није потребно достављати средство обезбеђења плаћања.

Члан 22.

Код плаћања накнаде у ратама, инвеститор је дужан да као средство обезбеђења плаћања доприноса, до момента пријаве радова, надлежној градској управи достави:

1) неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате, или

2) успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата, у корист јединице локалне самоуправе.

Члан 23.

Изузетно од одредаба члана 22. ове одлуке инвеститор који гради објекат чија укупна бруто развијена грађевинска површина не прелази 200 m² и који не садржи више од две стамбене јединице као и за стамбене просторе до 200 m2 нето површине, када је инвеститор физичко лице, инвеститор није у обавези да достави средство обезбеђења плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 24.

Уколико се накнада плаћа у ратама, неисплаћене рате подлежу усклађивању једном годишње (по истеку календарске године) са стопом раста индекса потрошачких цена у Републици Србији за предходну годину, уколико раст потрошачких цена преће 5% од последњег усклађивања.

III

КОМУНАЛНО ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА

Члан 25.

Грађевинско земљиште, које није уређено у складу са законом и овом одлуком, а налази се у обухвату важећег планског акта, може се комунално опремити средствима физичких и правних лица.

Предлог финансирања изградње комуналне инфраструктуре лице из става 1. овог члана подноси Градској управи за опште и заједничке послове и имовину.

Ако Градској управи за опште и заједничке послове и имовину утврди да је предметно неизграђено грађевинско земљиште у обухвату важећег планског акта и да је подносилац предлога власник грађевинског земљишта, сачиниће услове о финансирању изградње комуналне инфраструктуре у складу са законом.

Ако власник грађевинског земљишта прихвати услове из претходног става, Градској управи за опште и заједничке послове и имовину доставља Градском већу предлог о финансирању изградње комуналне инфраструктуре, са предлогом уговора на одлучивање.

Износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта се умањује за трошкове инфраструктурног опремања грађевинског земљишта средствима инвеститора, а на основу закљученог уговора из претходног става.

IV

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

Члан 27.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о мерилима за утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Сл. Лист Града Сремска Митровица“ број 3/2017, 7/2018, 14/2018, 1/2019, 10/2022).

ТАБЕЛА 1

КОЕФИЦИЈЕНТ ЗОНЕ

ЗОНА	I Е	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
КОЕФИЦИЈЕНТ	0,100	0,085	0,075	0,060	0,045	0,040	0,035	0,030	0,025

ТАБЕЛА 2

КОЕФИЦИЈЕНТ НАМЕНЕ
ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКАТА

ОБЈЕКТИ	ПРИМАРНА И МАГИСТРАЛНА МРЕЖА	СЕКУНДАРНА МРЕЖА							УКУПНО
		ЕЛЕКТРО-ЕНЕРГЕТСКИ	ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА	АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	ВОДОВОД	КОЛОВОЗ	ТРОТОАР	ПАРКИНГ МЕСТА	
КОЕФИЦИЈЕНТ	0,270	0,095	0,067	0,064	0,054	0,273	0,017	0,210	0,105

НАПОМЕНА: Табела 2 се односи на породичне стамбене објекте на засебним парцелама и економске објекте на тим парцелама, станове у стамбено-пословним објектима и помоћне објекте уз наведене објекте.

ТАБЕЛА 2.А

КОЕФИЦИЈЕНТ НАМЕНЕ
ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА ЗА КОЛЕКТИВНО СТАНОВАЊЕ

ОБЈЕКТИ	ПРИМАРНА И МАГИСТРАЛНА МРЕЖА	СЕКУНДАРНА МРЕЖА							УКУПНО
		ЕЛЕКТРО-ЕНЕРГЕТСКИ	ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА	АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	ВОДОВОД	КОЛОВОЗ	ТРОТОАР	ПАРКИНГ МЕСТА	
КОЕФИЦИЈЕНТ	0,359	0,127	0,089	0,086	0,072	0,364	0,023	0,280	1,400

НАПОМЕНА: табела 2.А се односи на станове у стамбено-пословним објектима са више стамбених јединица, станове у стамбеним зградама за колективно становање и помоћне објекте уз наведене објекте.

ТАБЕЛА 3

КОЕФИЦИЈЕНТ НАМЕНЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА ДРУШТВЕНОГ СТАНДАРДА И ОБЈЕКАТА ПРИВРЕДНО-ПРОИЗВОДНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ОБЈЕКТИ	ПРИМАРНА И МАГИСТРАЛНА МРЕЖА	СЕКУНДАРНА МРЕЖА							УКУПНО
		ЕЛЕКТРО-ЕНЕРГЕТСКИ	ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА	АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	ВОДОВОД	КОЛОВОЗ	ТРОТОАР	ПАРКИНГ МЕСТА	
КОЕФИЦИЈЕНТ	0,250	0,088	0,062	0,060	0,050	0,254	0,016	0,195	0,975

НАПОМЕНА: Табела 3 се односи на школе, факултете, дечије установе, установе социјалне заштите, здравствене објекте, домове за старе, објекте културе, објекте спорта и верске објекте, занатске, индустријске, објекте грађевинарства, комуналне објекте, пијаце, саобраћајне и пратеће објекте, гараже, пратећи складишни, стоваришни и магацински простор уз привредно-производне објекте као и пратећи пословно-канцеларијски простор у привредном односно производном објекту и пратећи гаражни простор у овим објектима, колске ваге и пољопривредне објекте и објекте за прераду пољопривредних производа и наведени пословни простори у стамбено-пословним објектима и сл.

ТАБЕЛА 4

КОЕФИЦИЈЕНТ НАМЕНЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ПОСЛОВНО-УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ОБЈЕКТИ	ПРИМАРНА И МАГИСТРАЛНА МРЕЖА	СЕКУНДАРНА МРЕЖА							УКУПНО
		ЕЛЕКТРО-ЕНЕРГЕТСКИ	ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА	АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	ВОДОВОД	КОЛОВОЗ	ТРОТОАР	ПАРКИНГ МЕСТА	
КОЕФИЦИЈЕНТ	0,385	0,136	0,095	0,092	0,077	0,390	0,025	0,300	1,500

НАПОМЕНА: Табела 4 се односи на угоститељске објекте, хотелијерске објекте, банке, осигуравајућа друштва, мењачнице, атеље, галерије, изложбене салоне, спортске терене и пословне садржаје у објектима спорта за комерцијалну употребу, административне, услужне, комерцијалне, трговинске објекте, тржне центре, трговине на велико, дисконте, шопинг молове, складишта, стоваришта, магацини, објекти забаве и разоноде, кладионице, коцкарнице, видео клубови, остали објекти комерцијалног карактера и пратећи гаражни простор и наведени пословни простори у стамбено-пословним објектима и сл.

СПИСАК ПОДРУЧЈА ПО ЗОНАМА

ПРВА Е ЗОНА

1. **У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ :**
   - ЖИТНИ ТРГ
   - СОЛАРСКИ ТРГ
   - ТРГ ВОЈВОЂАНСКИХ БРИГАДА
   - ТРГ НИКОЛЕ ПАШИЋА
   - ТРГ СВЕТОГ СТЕФАНА
   - ТРГ ЂИРЕ МИЛЕКИЋА
   - УЛИЦА ВУКА КАРАЏИЋА
   - УЛИЦА ДОСИТЕЈЕВА
   - УЛИЦА ЂУРЕ ЈАКШИЋА ДО ТРГА НИКОЛЕ ПАШИЋА
   - УЛИЦА КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ ДО СТАРОГ ШОРА
   - УЛИЦА МАСАРИКОВА
   - УЛИЦА СВЕТОГ ДИМИТРИЈА
   - УЛИЦА СВЕТОГ САВЕ
   - УЛИЦА ШЕЋЕР СОКАК ДО УЛИЦЕ ДР. ИЛИЈЕ БАЈИЋА И ПРОЛАЗА ЗЕЛЕНО ДРВО

ПРВА ЗОНА

1. **У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
   - СТАМБЕНО НАСЕЉЕ ДЕКАНСКЕ БАШТЕ
   - УЛИЦА 28. МАРТА
   - УЛИЦА АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА
   - УЛИЦА БРАНКА РАДИЧЕВИЋА
   - УЛИЦА ВОДНА
   - УЛИЦА ДР. ИЛИЈЕ БАЈИЋА
   - УЛИЦА ЂУРЕ ЈАКШИЋА ОД ТРГА НИКОЛЕ ПАШИЋА
   - УЛИЦА ЗАНАТЛИЈСКА
   - УЛИЦА ЗМАЈ ЈОВИНА
   - УЛИЦА ИЛАРИОНА РУВАРЦА
   - УЛИЦА ЈЕВРЕМА ВИДИЋА
   - УЛИЦА ЈУПИТЕРОВА
   - УЛИЦА КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ ОД СТАРОГ ШОРА
   - УЛИЦА МУЗЕЈСКА
   - УЛИЦА ПАРОБРОДСКА
   - УЛИЦА ПИВАРСКА
   - УЛИЦА ПРОМЕНАДА
   - УЛИЦА ПУШКИНОВА
   - УЛИЦА РАТАРСКА
   - УЛИЦА РИБАРСКА ОБАЛА
   - УЛИЦА САВЕ КОВАЧЕВИЋА ДО ПРОЛАЗА ЗА СПОМЕН ГРОБЉЕ
   - УЛИЦА СВЕТЛА
   - УЛИЦА СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА
   - УЛИЦА СТАРИ ШОР
   - УЛИЦА ЦВЕТНА
   - УЛИЦА ШЕЋЕР СОКАК ОД УЛИЦЕ ДР. ИЛИЈЕ БАЈИЋА И ПРОЛАЗА ЗЕЛЕНО ДРВО

ДРУГА ЗОНА

1. **У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
   - СТАМБЕНО НАСЕЉЕ М.П. КАМЕЊАР
   - СТАМБЕНО НАСЕЉЕ МАТИЈЕ ХУЂИ
   - СТАМБЕНО НАСЕЉЕ СТАРИ МОСТ
   - УЛИЦА БАЈАНОВА
   - УЛИЦА БАТУТОВА
   - УЛИЦА БАТУТОВА НОВА
   - УЛИЦА БУЛЕВАР КОНСТАНТИНА ВЕЛИКОГ ДО УЛИЦЕ 16. ДИВИЗИЈЕ
   - УЛИЦА ВАСЕ КАСАПСКОГ
   - УЛИЦА ВАСЕ ПЕЛАГИЋА
   - УЛИЦА ВАСЕ СТАЈИЋА
   - УЛИЦА ВАСЕ ЧУБРИЛОВИЋА
   - УЛИЦА ВЛАДИКЕ НИКОЛАЈА
   - УЛИЦА ВЛАДИМИРА МАТИЈЕВИЋА ДО УЛИЦЕ ТАРАСА ШЕВЋЕНКА
   - УЛИЦА ВОЈВОДЕ СТЕПЕ
   - УЛИЦА ВОЈИСЛАВА ИЛИЋА
   - УЛИЦА ГОРАНА КОВАЧИЋА
   - УЛИЦА ДЕСАНКЕ МАКСИМОВИЋ
   - УЛИЦА ДИМИТРИЈА ФРУШИЋА
   - УЛИЦА ЖЕЛЕЗНИЧКА
   - УЛИЦА ЖЕЉА
   - УЛИЦА ЖРТАВА ФАШИЗМА ДО СПОМЕН ГРОБЉА
   - УЛИЦА ИРИНЕЈЕВА
   - УЛИЦА ИРИШКА
   - УЛИЦА ЈОВАНА ЦВИЈИЋА
   - УЛИЦА ЈОВАНКЕ ГАБОШАЦ
   - УЛИЦА ЈОВИЦЕ ТРАЈКОВИЋА

- УЛИЦА КНЕЗА ЛАЗАРА
- УЛИЦА КУЗМИНСКА
- УЛИЦА МАКСИМА ГОРКОГ
- УЛИЦА МИЛОША ЂУРИЋА
- УЛИЦА МИЛОША ЦРЊАНСКОГ
- УЛИЦА МИРОСЛАВА АНТИЋА
- УЛИЦА НОВИ ШОР
- УЛИЦА ПАЛАНКА ДО КРАЉА А КАРАЂОРЂЕВИЋА И МАРСИЛИЈЕВЕ
- УЛИЦА ПЕТРА ПРЕРАДОВИЋА ДО УЛИЦЕ КРАЉА А КАРАЂОРЂЕВИЋА И ПРОЛАЗА ЗА УЛ.УРОША СТОЈШИЋА
- УЛИЦА ПОСАВСКА
- УЛИЦА РАДОЈКЕ ВИТАСОВИЋ
- УЛИЦА САВЕ КОВАЧЕВИЋА ОД ПРОЛАЗА ЗА СПОМЕН ГРОБЉЕ
- УЛИЦА САВЕ СОГИЋА
- УЛИЦА СРЕМСКИХ ДИВЕРЗАНАТА
- УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА
- УЛИЦА ТИМОЧКЕ ДИВИЗИЈЕ
- УЛИЦА ЋУКОВАЦ
- УЛИЦА УРОША СТОЈШИЋА
- УЛИЦА ФИЛИПА ВИШЊИЋА ДО ЈАЛИЈСКЕ 1
- УЛИЦА ФРУШКОГОРСКА ДО МОЛОША ОБИЛИЋА
- УЛИЦА ШКОЛСКА

ТРЕЋА ЗОНА

1. **У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
   - УЛИЦА 16. ДИВИЗИЈЕ
   - УЛИЦА БУЛЕВАР КОНСТАНТИНА ВЕЛИКОГ ОД УЛИЦЕ 16. ДИВИЗИЈЕ ДО УЛ. МИЛИЦЕ СТОЈАДИНОВИЋ
   - УЛИЦА ВЛАДИМИРА МАТИЈЕВИЋА ОД УЛИЦЕ ТАРАСА ШЕВЋЕНКА
   - УЛИЦА ДЕСПОТА БРАНКОВИЋА
   - УЛИЦА ДИМИТРИЈА ПУЉЕВИЋА
   - УЛИЦА ДР. ДУШАНА ПОПОВИЋА
   - УЛИЦА ДРАГИЊЕ НИКШИЋ
   - УЛИЦА ЖЕЛЕЗНИЧКА ОД МИЛОША ОБИЛИЋА ДО ПРУГЕ
   - УЛИЦА ЖРТАВА ФАШИЗМА ОД СПОМЕН ГРОБЉА ДО МИЛОША ОБИЛИЋА
   - УЛИЦА ИГЊАТА ЈУНГА
   - УЛИЦА ИЛИРСКА
   - УЛИЦА ЈАЛИЈСКА 1
   - УЛИЦА ЈАЛИЈСКА 2
   - УЛИЦА ЈАЛИЈСКА 3
   - УЛИЦА ЈАЛИЈСКА 4
   - УЛИЦА ЈУГ БОГДАНА
   - УЛИЦА КРАЉА АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА
   - УЛИЦА КРАЉА ДРАГУТИНА
   - УЛИЦА ЛЕГЕТСКА
   - УЛИЦА МАЛИ СОКАК
   - УЛИЦА МАРСИЛИЈЕВА
   - УЛИЦА МАТОШЕВА
   - УЛИЦА МИЛАНА ТЕПИЋА
   - УЛИЦА МИЛИЦЕ СТОЈАДИНОВИЋ ДО УЛИЦЕ МИЛОША ОБИЛИЋА
   - УЛИЦА МИЛОША ОБИЛИЋА
   - УЛИЦА МИХАЈЛА ПУПИНА
   - УЛИЦА НЕМАЊИНА
   - УЛИЦА НИКОЛЕ РАДОЈЧИЋА
   - УЛИЦА ЊЕГОШЕВА
   - УЛИЦА ПАЛАНКА ОД КРАЉА А КАРАЂОРЂЕВИЋА И МАРСИЛИЈЕВЕ
   - УЛИЦА ПЕТРА ПРЕРАДОВИЋА ОД КРАЉА А. КАРАЂОРЂЕВИЋА И ПРОЛАЗА ЗА УЛ. У. СТОЈШИЋА ДО ДРАГИЊЕ НИКШИЋ
   - УЛИЦА РАВАНИЧКА
   - УЛИЦА РАДИВОЈА ВРХОВЦА
   - УЛИЦА САВСКА
   - УЛИЦА ТАРАСА ШЕВЋЕНКА
   - УЛИЦА ТЕОДОРА КРАЧУНА
   - УЛИЦА ФИЛИПА ВИШЊИЋА ОД ЈАЛИЈСКЕ 1
   - УЛИЦА ФРУШКОГОРСКА ОД МИЛОША ОБИЛИЋА ДО ПРУГЕ
   - УЛИЦА ЦЕРСКА

ЧЕТВРТА ЗОНА

1. **У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
   - УЛИЦА 1. НОВЕМБРА
   - УЛИЦА 9. МАЈА
   - УЛИЦА АЛЕКСЕ ШАНТИЋА
   - УЛИЦА МИЛИЦЕ СТОЈАДИНОВИЋ ОД УЛИЦЕ МИЛОША ОБИЛИЋА
   - УЛИЦА АУРЕЛИЈАНОВА
   - УЛИЦА БОЖИЦЕ СТОЈШИЋ
   - УЛИЦА БУЛЕВАР КОНСТАНТИНА ВЕЛИКОГ ОД МИЛИЦЕ СТОЈАДИНОВИЋ
   - УЛИЦА ВЕЉКА ПЕТРОВИЋА

- УЛИЦА ВИШЊЕВАЧКА ДО МАРКА АУРЕЛИЈА
- УЛИЦА ВУКА ИСАКОВИЋА
- УЛИЦА ГАВРИЛА ПРИНЦИПА
- УЛИЦА ГАЈЕВА
- УЛИЦА ГЛИГОРИЈА ВОЗАРЕВИЋА
- УЛИЦА ДАЛМАТИНСКА
- УЛИЦА ДЕСПОТА СТЕФАНА
- УЛИЦА ДР. НЕБОЈШЕ МАЛЕТИЋА
- УЛИЦА ДР. СЛОБОДАНА МАЛЕТИЋА
- УЛИЦА ЂУРЕ ДАНИЧИЋА ДО УЛИЦЕ БОСУТСКИ ПУТ И УЛИЦЕ ДУДАРА
- УЛИЦА ЖИВАНА МИЛОВАНОВИЋА
- УЛИЦА ЖРТАВА ФАШИЗМА ОД УЛИЦЕ МИЛОША ОБИЛИЋА
- УЛИЦА ЈАКОВА ИГЊАТОВИЋА
- УЛИЦА ЈАНКА ВЕСЕЛИНОВИЋА
- УЛИЦА ЈОВАНА ДУЧИЋА
- УЛИЦА ЈОВАНА ШТОКОВЦА
- УЛИЦА ЈОСИФА РАЈАЧИЋА
- УЛИЦА КАРАЂОРЂЕВА
- УЛИЦА КОНСТАНТИНА ТРУМИЋА
- УЛИЦА КОСТЕ АБРАШЕВИЋА
- УЛИЦА КРИСТЕ БАДАЊАЦ
- УЛИЦА КРУШЕДОЛСКА
- УЛИЦА ХАЈДУК ВЕЉКОВА
- УЛИЦА ЛАЗАРА ВОЈНОВИЋА
- УЛИЦА ЛАЗЕ ВОЗАРЕВИЋА
- УЛИЦА ЛАЗЕ КОСТИЋА
- УЛИЦА ЛАЗЕ ХАРАМБАШЕ
- УЛИЦА ЛИВАДСКА
- УЛИЦА ЛУКИЈАНА МУШИЦКОГ
- УЛИЦА ЉУТИЦЕ БОГДАНА
- УЛИЦА МАЈЕВИЧКА
- УЛИЦА МАЧВАНСКА
- УЛИЦА МИЛЕНКА ГРЧИЋА
- УЛИЦА МИРНА
- УЛИЦА МИТЕ КОСТИЋА
- УЛИЦА НИКОЛЕ ТЕСЛЕ
- УЛИЦА НУШИЋЕВА
- УЛИЦА ПАНОНСКА
- УЛИЦА ПЕТРА КРАЊЧЕВИЋА
- УЛИЦА ПЕТРА РУЊАНИНА
- УЛИЦА ПЕТРОВАРАДИНСКА
- УЛИЦА ПИОНИРСКА
- УЛИЦА ПОДРИЊСКА
- УЛИЦА ПРВОМАЈСКА
- УЛИЦА ПРОБОВА
- УЛИЦА ПРОТЕ МИЛУТИНОВИЋА
- УЛИЦА РАДНИЧКА ДО УЛИЦЕ КОСОВКЕ ДЕВОЈКЕ
- УЛИЦА РАДНИЧКО ИГРАЛИШТЕ
- УЛИЦА ПЕТРА ПРЕРАДОВИЋА ОД ДРАГИЊЕ НИКШИЋ
- УЛИЦА РУМСКА
- УЛИЦА РУСИНСКА
- УЛИЦА САВЕ ШУМАНОВИЋА
- УЛИЦА СИМЕОНА ПИШЧЕВИЋА
- УЛИЦА СЛАВОНСКА
- УЛИЦА СТЕВАНА СИНЂЕЛИЋА
- УЛИЦА СТЕФАНА ШТИЉАНОВИЋА
- УЛИЦА ТЕОДОРА БЕКИЋА
- УЛИЦА ТРИВЕ ВИТАСОВИЋА
- УЛИЦА ФОРТУНА
- УЛИЦА ЦАРА ДУШАНА

2. У МАЧВАНСКОЈ МИТРОВИЦИ

- УЛИЦА 28. АВГУСТА
- УЛИЦА БРАЋЕ ЂУЛИБРК
- УЛИЦА ДРАГОЉУБА ВЕЉАНОВИЋА
- УЛИЦА ЂАЧКА
- УЛИЦА ЛАЛЕ СТАНКОВИЋА
- УЛИЦА МАЧВАНСКИ КЕЈ ДО МИЛОРАДА СРЕМЧЕВИЋА
- УЛИЦА МИЛОРАДА СПАСОЈЕВИЋА
- УЛИЦА МИЛОРАДА СРЕМЧЕВИЋА
- УЛИЦА СВЕТИСЛАВА ДАМЈАНОВИЋА

ПЕТА ЗОНА

1. У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

- УЛИЦА 15. МАЈА
- УЛИЦА БАНАТСКА
- УЛИЦА БАНИЈСКА

- УЛИЦА БАЊАЛУЧКА
- УЛИЦА БАЧКА
- УЛИЦА БЕОГРАДСКА
- УЛИЦА БОСУТСКИ ПУТ
- УЛИЦА САВСКИ ЦВЕТ
- УЛИЦА БРАНКА ЋОПИЋА
- УЛИЦА ВИДОВДАНСКА
- УЛИЦА ВЛАДИКЕ ФРУШИЋА
- УЛИЦА ВОДОВОДНА
- УЛИЦА ДЕВЕТ ЈУГОВИЋА
- УЛИЦА ДР. ЈОВАНА РАШКОВИЋА
- УЛИЦА ДР. МИЛАНА КОСТИЋА
- УЛИЦА ДРИНСКА
- УЛИЦА ДУДАРА
- УЛИЦА ЗАДРУЖНА
- УЛИЦА ЗМАЈА ОГЊЕНОГ ВУКА
- УЛИЦА ИВЕ АНДРИЋА
- УЛИЦА ЈОСИФА ПАНЧИЋА
- УЛИЦА КОЗАРАЧКА
- УЛИЦА КОРДУНСКА
- УЛИЦА КОСОВКЕ ДЕВОЈКЕ
- УЛИЦА КОСОВСКА
- УЛИЦА КРАЈИШКА
- УЛИЦА КРАЉА ТВРТКА
- УЛИЦА КРАЉА ТВРТКА ПРВОГ
- УЛИЦА КУВЕЖДИНСКА
- УЛИЦА ЛАЋАРАЧКА
- УЛИЦА ЛИЧКА
- УЛИЦА МАЈКЕ ЈУГОВИЋА
- УЛИЦА МАРКА АУРЕЛИЈА ДО ВИШЊЕВАЧКЕ
- УЛИЦА МАРКА КРАЉЕВИЋА
- УЛИЦА МИЛАНА ШКРГИЋА
- УЛИЦА МИЛЕВЕ МАРИЋ
- УЛИЦА НАСЕЉЕ МАЛА СЛАВОНИЈА НОВОФОРМИРАНЕ УЛИЦЕ
- УЛИЦА НОВОСАДСКА
- УЛИЦА ОЗРЕНСКА
- УЛИЦА ПАРЦЕЛЕ УЗ ПУТ ОД РАСКРСНИЦЕ РУМСКА МАЛТА ДО МАРСИЛИЈЕВЕ УЛИЦЕ
- УЛИЦА ПЕТРА КОЧИЋА
- УЛИЦА ПЛАНИНСКА
- УЛИЦА ПОСАВСКОГ ОДРЕДА
- УЛИЦА РАВНОГОРСКА
- УЛИЦА РАДИНАЧКИ ПУТ
- УЛИЦА РАДНИЧКА ОД УЛИЦЕ КОСОВКЕ ДЕВОЈКЕ
- УЛИЦА РАДОЈА ДОМАНОВИЋА
- УЛИЦА РТАЊСКА
- УЛИЦА САВСКИ ЦВЕТ
- УЛИЦА СВЕТОГ НИКОЛЕ
- УЛИЦА СЛАВКА ВОРКАПИЋА
- УЛИЦА СОЛУНСКА
- УЛИЦА СРЕМСКОГ ФРОНТА
- УЛИЦА СТЕВАНА БЕШЕВИЋА
- УЛИЦА СТЕВАНА МОКРАЊЦА
- УЛИЦА СТЕРИЈИНА
- УЛИЦА СТЕФАНА ЛАСТАВИЦЕ
- УЛИЦА ТИЦАНОВА
- УЛИЦА УСТАНИЧКА
- УЛИЦА ФРУШКОГОРСКА ОД ПРУГЕ
- УЛИЦА ФРУШКОГОРСКОГ ОДРЕДА
- УЛИЦА ХАЈДУК СТАНКА
- УЛИЦА ЦРНОГОРСКА
- УЛИЦА ШЕСТЕ ИСТОЧНОБОСАНСКЕ БРИГАДЕ
- УЛИЦА ШИШАТОВАЧКА

2. **У МАЧВАНСКОЈ МИТРОВИЦИ**
   - ОБУХВАТА ПОДРУЧЈЕ КОЈЕ НИЈЕ ОБУХВАЋЕНО ЧЕТВРТОМ ЗОНОМ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ

ШЕСТА ЗОНА

1. **У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
   ПРЕОСТАЛО ПОДРУЧЈЕ КОЈЕ НИЈЕ ОБУХВАЋЕНО 1,2,3,4 И 5 -ом У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ

2. **НАСЕЉЕНО МЕСТО**
   ЛАЋАРАК У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ

СЕДМА ЗОНА

1. **НАСЕЉЕНА МЕСТА:**
   ЈАРАК У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   КУЗМИН У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   МАРТИНЦИ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   САЛАШ НОЋАЈСКИ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ

ОСМА ЗОНА

1. **НАСЕЉЕНА МЕСТА:**
   - БЕШЕНОВАЧКИ ПРЊАВОР У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - БЕШЕНОВО У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - БОСУТ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ВЕЛИКИ РАДИНЦИ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ДИВОШ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ГРГУРЕВЦИ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ЗАСАВИЦА 1 У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ЗАСАВИЦА 2 У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ЛЕЖИМИР У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - МАНЂЕЛОС У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - НОЋАЈ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - РАДЕНКОВИЋ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - РАВЊЕ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - СРЕМСКА РАЧА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - СТАРА БИНГУЛА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ЧАЛМА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ШАШИНЦИ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ШИШАТОВАЦ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
   - ШУЉАМ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ И У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 418-147/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

277.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комуналије“ из Сремске Митровице о ценовнику за 2023. годину, која је усвојена од стране Надзорног одбора на седници одржаној 30.11.2022. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 38-11/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

278.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Водовод“ из Сремске Митровице о ценовнику питке воде и одвођења отпадних вода, која је усвојена од стране Надзорног одбора на седници одржаној 30.11.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 38-12/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

279.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије ЈКП „Топлификација“ из Сремске Митровице за период 2023.-2025.године, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 29.11.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-149/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

280.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Комуналије“ из Сремске Митровице за 2023.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 30.11.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-145/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

281.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Водовод“ из Сремске Митровице за 2023.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 30.11.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-146/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

282.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП Регионална депонија „Срем-Мачва“ Шабац за 2023.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 01.12.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-147/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

283.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Топлификација“ из Сремске Митровице за 2023.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 29.11.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-148/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

284.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице за 2023.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 30.11.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-150/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

285.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања Јавног предузећа „Срем гас“ из Сремске Митровице за 2023.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 01.12.2022.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-151/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

286.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 22. Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.12/2016 и 6/2018), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ Програм пословања ДОО „Градско становање” Сремска Митровица за 2023.годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-153/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА „ГРАДСКО СТАНОВАЊЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2023. ГОДИНУ

НАЗИВ: **Друштво са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица**

АДРЕСА: **Сремска Митровица, ул. Краља Петра првог број 5**

ОСНИВАЧ: **Скупштина Града Сремска Митровица**

ДЕЛАТНОСТ: **81.10 Услуге одржавања објеката**

МАТИЧНИ БРОЈ: **21219525**

ПИБ: **109662829**

30. новембар 2022. године

САДРЖАЈ

1.ОПШТИ ПОДАЦИ

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2022. ГОДИНИ

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2023.

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА

5.ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ И ПОКРИЋА ГУБИТКА

6.ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

8.ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

9.ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИЈА

10. КРИТЕРИЈУМ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус правна форма и делатност друштва

Пуно пословно име друштва : Друштво са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица

Скраћено пословно име: „Градско становање“ ДОО. Сремска Митровица

Седиште: Сремска Митровица, Краља Петра Првог број 5

Опис делатности: Делатност пружања Услуге одржавања објеката

Претежна делатност: 81.10 Услуге одржавања објеката

Остале делатности:

- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 42 Изградња осталих грађевина
- 43 Специјализовани грађевински радови
- 43.21 Постављање електричне инсталације
- 43.22 Постављање водоводних и климатизационих система
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.31 Малтерисање
- 43.32 Уградња столарије
- 43.33 Постављање подних и зидних облога
- 43.34 Бојење и застакљивање
- 43.39 Остали завршни радови
- 43.91 Кровни радови
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови
- 80.20 Услуге система обезбеђења
- 81.21 Услуге редовног чишћења
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 Услуге осталог чишћења
- 81.10 Услуге одржавања објеката

Матични број: 21219525

Порески индетификациони број - ПИБ: 109662829

1.2. ВИЗИЈА И МИСИЈА ДРУШТВА

Скупштина Града Сремска Митровица је дана 26.07.2016 године донела Одлуку о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица, ради одржавања стамбеног простора и безбедности његовог коришћења, уређења, управљања, изградње и давања у закуп пословног простора и гаража које је у власништву Града Сремска Митровица, као оснивача и обављање других послова у складу са законом.

Друштво се оснива сагласно одредбама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр.36/11, 99/11, 83/14 – др. Закон и 5/15), Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16),

Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2016 . др.закон) и Статута Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 110-10/2012-1).

На основу одлуке Скупштине оснивача, покренута је процедура оснивања и регистрације код Агенције за привредне регистре.

„Градско становање“ ДОО. Сремска Митровица себе види као поузданог партнера грађана, организација, институција и привредних субјеката Града у својим делатностима са препознатљивим професионалним односом и високим квалитетом вршења услуга, у делатности одржавања и издавања стамбеног и пословног простора на територији Града Сремска Митровица а поштујући принципе рационалног пословања, заштите животне средине и енергетске ефикасности.

1.3 СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТА

Најважнији закони, подзаконски акти и остала акта која утичу на рад, пословање, функционисање и делатност „Градско становање“ ДОО Сремска Митровица су:

- Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр.36/11, 99/11, 83/14 – др. Закон и 5/15)
- Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16)
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2016 . др.закон)
- Статут Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 110-10/2021-1
- Одлука о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за одржавање стамбеног и пословног простора „Градско становање“ Сремска Митровица (број 023-56/2016-I)
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019
- Закон о раду („Службени гласник РС“ број 24 и 61/05)
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013,108/2013, 142/14 и 68/15 –др-закона)
- Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“ бр.104/2016)
-Закон о јавној својини („Службени гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013 и 105/2014)
- Уредба Владе РС о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (број 16/2018)
- Одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр.17/2016)
- Одлука о Градској плажи („Службени лист Града Сремска Митровица“ бр.3/2017).

1.4. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

„**Градско становање“ ДОО**. Сремска Митровица је привредно друштво чији је циљ да се развије у модерну сервисну компанију, способну за самосталан наступ на тржишту, способну да се избори са конкуренцијом, оствари профит и задржи позицију брзог, ефикасног и сигурног пружаоца услуга у одржавању као текућег тако и инвестиционом, изнајмљивању пословних простора и гаража, што ћемо постићи модернизацијом пословања, уштедама у пословању, смањењем трошкова и елиминисањем празног хода, правовременим активностима и пажљивим планирањем.

1.5 ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Према члану 27. И члану 28. Одлуке о оснивању друштва, управљање у друштву је организовано као дводомно, па су као органи друштва, одређени:

1. **Скупштина**
2. **Надзорни одбор и**
3. **Директор.**

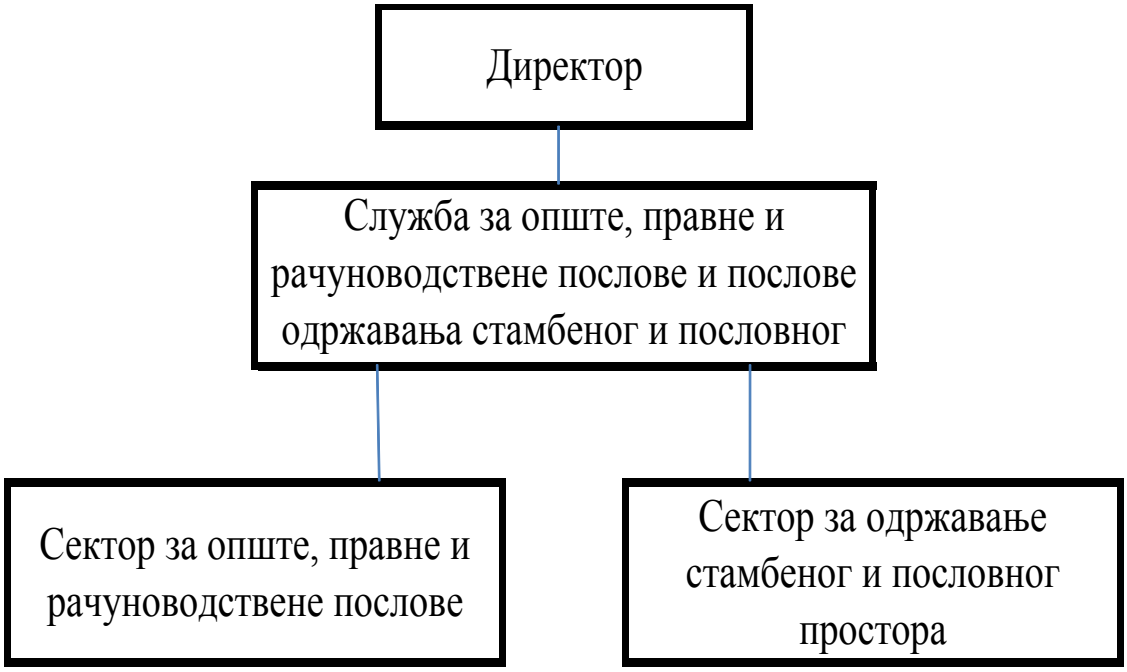
Док друштво послује као једночлано функцију скупштине друштва обављаће скупштина Града Сремска

Митровица.

Овлашћење и делокруг рада органа друштва утврђује се у складу са Законом о привредним друштвима.

Унутрашња систематизација и организација радних места у друштву уредиће се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Овим Правилником утврдиће се организациона структура, број радних места, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених у циљу извршавања задатака из делатности друштва, утврђених Одлуком о оснивању и важећим законским прописима.



1.6. ДИРЕКТОР, ЧЛАНОВИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА, СКУПШТИНА

Директор

Милош Ковач – дипл.правник, именован 26.07.2016. године

Надзорни одбор

Председник – Бјелић Драган, из Сремске Митровице, именован 26.07.2016. године

Чланови: Достанић Гордана, из Салаш Ноћајског, именована 27.11.2020. године

Јовановић Драган, из Лаћарка, именован 27.08.2021.године

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА ЗА 2022.ГОДИНУ

2.1 ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ОДНОСИ СЕ НА ДЕЛАТНОСТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Основна делатност Градског становања ДОО је одржавање стамбеног и пословног простора и у оквиру своје основне делатности пружене услуге односе се на:

-одржавања објеката стамбеног и пословног простора,
-изнајмљивање некретнина, грађевински радови,
- постављање електричних инсталација,
-кречење стамбених објеката,
-водоводних и климатизационих система,
-стаклорезачких услуга
-дератизације и дезинсекције
-радови у грађевинарству,
-кровни радови и други специфични грађевински радови,
-услуге обезбеђења чишћења и одржавања објеката и опреме
-радови одржавања и сервиса лифта и противпожарних апарата.

Све планиране активности за 2022.годину исказане кроз план и програм пословања Градског становања ДОО за 2022.годину успешно су реализоване у датом временском периоду планираном за њихову реализацију и приказане кроз обрасце пословања. Изведени радови на одржавању стамбених зграда су преко извођача, а по захтеву корисника одржавања допринели да стамбене заједнице добију квалитетне услуге од Градског становања ДОО и да редовно одржавање стамбених зграда као и улагање у стамбене зграде преко инвестиционог фонда доприноси да стамбене заједнице имају квалитетне и добре услове за становање.

2.2БИЛАНС СТАЊА –(прилог 1)

У Билансу стања за 2022.годину приказана је финанасијску слика пословања друштва у периоду од 01,01,2022,године до 31,12,2022.године, приказ планираног-реализованог стања.
На дан 31.12.2022.год. реализација планиране вредности (процена)
1 .стална имовина-план(800)-стање 250.000,00 динара,
2. обртна имовина износи:
-план (78.709.000) -стање 78.550.000,00 динара а чине је : -
-пораживања по основу продаје (купци у земљи)-план 6,000,000.00 а стање 4.986.000,00 динара,
3. остала краткорочна потраживања –план 47.909.000,00 стање 59.770.000,00 динара,
готовински еквиваленти и готовина-план 16.800.000,00 стање 7.252.000,00динара,
-активна временска разграничења план 8.000.000,00 стање 6.542.000,00 динара.

Укупна актива -пословна имовина износи
план-**79.509.000,00 динара,стање 78.800.000,00 динара**

1.Капитал (државни капитал и нераспоређен добитак
-план 500.000,00 динара,стање -450.000,00 динара
2. дугорочне обавезе план- 8.000.000,00 динара,стање 7.800.000,00 динара
3 .краткорочне обавезе план-71.009.000,00динара,стање 70.550.000,00 динара,
4. обавезе из пословања план- 6.000.000,00 динара,стање 550.000,00 динара
5. остале краткорочне обавезе, обавезе по основу пореза, друге дажбине
План- 65.09.000,00 динара,стање 70.000.000,00 динара

Основни државни капитал уписан и уплаћен од стране града Сремска Митровица је 200,000.00 динара.

Укупна пасива износи:

План -79.509.000,00 динара, стање 78.800.000,00 динара

У Биланс стања укњижена су потраживања и обавезе ЈП Дирекције за изградњу Града Сремска Митровица чији је правни следбеник Градско становање ДОО.

2.3 БИЛАНС УСПЕХА-(прилог 1а)

Биланс успеха представља слику пословања друштва исказану кроз приходе и расходе. У овом обрасцу прикзани су планирани приходи и трошкови и процењена реализација истих за 2022.годину.

Планирани приходи су 41.872.110,00 динара, стање 40.598.000,00динара

Укупни пословни приходи за 2022.годину план-41.872.000,00динара, стање 40.598.000,00 динара.
Приходи од продаје производа и услуга план-41.872.000,00динара, стање 40.598.000,00 динара.

Планирани расходи су 41.872.110,00динара, стање 40.598.000,00динара

-трошкови материјала,трошкови горива и енергије план 1.865.000,00 динара,стање 1.640.000,00дин.
-трошкови зарада, и накнада зарада план 16.791.110,00 динара,стање 16.170.000,00 динара,
-амортизација 50.000,00 динара, стање 50.000,00 динара
-трошкови производних услуга план 21.336.000,00 динара, стање 21.338.000,00 динара,
- нематеријални трошкови план 1.830.000,00 динара, стање 1.400.000,00 динара

2.4 АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА ЗА 2022.ГОДИНУ

Градско становање ДОО је анализом пословања у 2022.години остварило планиране приходе и расходе захваљујући свим активностима предузетим за реализацију и унапређење пословања.
Реализовани приходи су приходи из буџета Града Сремска Митровица за поверене послове, као и приходи од пружених услуга за одржавање стамбених зграда које су у систему одржавања код нас. Планирани и реализовани приходи су у релацији са планираним и реализованим трошковима који су предвиђени за одржавање стамбеног и пословног простора и услуге накнадних радова на стамбеним зградама по захтеву председника или управника стамбене зграде.
За унапређење процеса пословања нашег друштва ангажовали смо све потребне капацитете.

3. ЦИЉЕВИ ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Циљ пословања нашег друштва је да кроз планирана средства за 2023. годину реализујемо успешно пословање, кроз редовно обављање делатности и опстанак на тржишту, кроз пружене услуге и цене услуга. Наше услуге ће мо квалитетно и ажурно спроводити и тиме привући стамбене заједнице које нису потписале уговор са нама, у наш систем одржавања.

На територији Града Сремска Митровица Градско становање ДОО је друштво за обављање делатности одржавања стамбених зграда које пружа најквалитетнију и најкомплетнију услугу текућег и инвестиционог одржавања стамбених зграда и због тога се велики број истих прикључио систему одржавања.

Узимајући у обзир опште стање у привреди може се претпоставити изложеност ризику ликвидности и проблемима са новчаним токовима. Могућност појаве ових ризика друштво „Градско становање“ ДОО, ће покушати да умањи начином пословања, контролом новчаних токова као и усмереношћу на повећање обима пословања. Што се тиче ценовних ризика наша процена је да је он релативно мали имајући у виду тренутна инфлаторна кретања.

Ризик у пословању нашег друштва је и наплата доспелих потраживања из претходног периода. Како је наплата редовног месечног потраживања изражена у процентима око 85%, наша правна служба склапа уговоре о репрограму дуга и шаље опомене за неизмирени дуг. Као средство наплате потраживања ангажовани су и јавни извршитељи. План је да се периодично салдирају картице и шаљу опомене дужницима.Тиме ћемо наплату брже реализовати и планиране приходе остварити

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1.БИЛАНС СТАЊА И БИЛАНС УСПЕХА ЗА 2023 ГОДИНУ

4.1БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања преставља финанасијску слику пословања друштва. Планом и програмом пословања за 2023.годину за Градско становање ДОО педвиђени су параметри пословања и приказ планираног стања пословања од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

На дан 31.12.2023.год. планирана вредност

1 .стална имовина, 800.000,00 динара,
2. обртне имовине износи 78.710.000,00 динара а чине је :
-пораживања по основу продаје (купци у земљи) 6.000.000,00 динара,
3. остала краткорочна потраживања 47.910.000,00 динара,
-готовински еквиваленти и готовина 16.800.000,00динара,
-активна временска разграничења 8.000.000,00 динара.

Укупна актива -пословна имовина износи **79.510.000,00 динара**

1. Капитал (државни капитал и нераспоређен добитак) 500.000,00 динара,
2. дугорочне обавезе 8.000.000,00 динара,
3 .краткорочне обавезе 71.010.000,00 динара,
4. обавезе из пословања 6.000.000,00 динара,
5. остале краткорочне обавезе, обавезе по основу пореза, друге дажбине 65.010.000,00 динара.

Основни државни капитал уписан и уплаћен од стране града Сремска Митровица је 200,000.00 динара.

Укупна пасива износи **79.510.000,00 динара**

У Биланс стања укњижена су потраживања и обавезе ЈП Дирекције за изградњу Града Сремска Митровица чији је правни следбеник Градско становање ДОО.

4.2 БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха представља слику пословања друштва исказане кроз приходе и расходе. Планом и програмом пословања за 2023.годину приказана су предвиђена средства за трошкове неопходне за обављање делатности Градског становања ДОО, као и приходе остварене од услуга у оквиру делатности.

Планирани приходи су 44.253.000,00 динара

Приходи од услуга од поверених послова од стране Града Сремска Митровица 5.833.000,00 динара
Приходи од услуга за одржавање стамбеног и пословног простора 38.420.000,00 динара

Планирани расходи су 44.253.000,00динара

-трошкови материјала,трошкови горива и енергије 1.925.000,00 динара
-трошкови зарада, и накнада зарада 18.194.000,00 динара
-трошкови производних услуга 22.754.000,00 динара
- нематеријални трошкови 1.380.000,00 динара

Финансијски план је приказ процене остваривања прихода и обавеза исказаних кроз очекиване расходе. План је урађен у складу са претпоставкама о висини средстава обезбеђених за функционисање и неометано пословање друштва.
. Узело се у обзир да ће се поштовати пројектовани раст цена на мало, могући раст цена појединих добара и услуга као и инструкција о начину формирања масе зарада у јавним комуналним предузећима.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ДРУШТВА САДРЖИ:

- план прихода
- план расхода, утврђених на бази планираних потреба у 2023. години

4.1.План прихода

Укупни приходи за 2023. годину утврђени су на основу процењених услова друштва за пословањем на тржишту, као предвиђених трошкова неопходних за пословање Градског становања ДОО у 2023. години и они износе око 44.253.000,00 динара.

У структури пословних прихода у 2023. години појављују се:

-приходи од оснивача друштва из буџета Града Сремска Митровица на основу уговора о вршењу поверене делатности, и

-приходи од послова на тржишту.

Табела 3: СТРУКТУРА ПЛАНИРАНИХ ПРИХОДА ЗА 2023.годину

Редни број	Врста прихода	План за 2022.годину	План за 2023. годину
		ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	
1	Приходи по уг.о вршењу повер.послова	**5.200.000,00**	**5.833.000,00**
2	Приходи од послова са тржишта	**36.672.110,00**	**38.420.000,00**
3	**Укупно**	**41.872.110,00**	**44.253.000,00**

Структура прихода по изворима у периоду од 01.01.2023. – 31.12.2023. године

Под „Приходима по основу уговора" подразумевају се средства из буџета Града Сремска Митровица у износу од **5.833.000,00** динара по уговору о вршењу поверених послова за 2023 годину.

Приходи од послова на тржишту обухватају све услуге у оквиру делатности Градског становања ДОО,и односе се на одржавање стамбеног и пословног простора у износу од **38.420.000,00** динара.

Укупни планирани приходи за 2023. годину су 44.253.000,00 динара

Расходи по наменама.

Табела 2. – СТРУКТУРА ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА по наменама у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године.

	конто	Врста расхода	**План за 2022. годину**	**План за 2023. годину**
		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ		
1	**512**	**Трошкови материјала**	**1.865.000,00**	**1.925.000,00**
	5101	Набавка материјала за молерско фарбарске радове	0.00	0,00
	5102	Набавка материјала за браварске радове	330.000,00	330.000,00
	5103	Набавка возила	0,00	0,00
	5122	Канцеларијски материјал	270.000,00	370.000,00
	5123	Одржавање чистоће	550.000,00	550.000,00
	5129	Остали непомен.материјал печат деловодник	5.000,00	5.000,00
	5130	Трошк.нафтних дерив.	155.000,00	155.000,00
	51330	Трошкови електр.енергије	100.000,00	100.000,00
	51331	Трошкови грејања	290.000,00	290.000,00
	51332	Трошкови потр.воде	15.000,00	15.000,00
	5149	Трошкови резервн.делова	150.000,00	100.000,00
2	**52**	**Трошкови зарада и накнада зарада**	**16.791.110,00**	**18.194.000,00**

	5200	Трошкови зарада и накнада зарада	9.253.990,00	10.410.739,00
	5202	Порез на терет радника	1.023.758,00	1.151.728,00
	5204	ПИО на терет радника	1.784.204,00	2.007.230,00
	5205	Незапосленост на терет радника	95.625,00	107.578,00
	5206	Здравство на терет радника	663.920,00	746.910,00
	5210	ПИО на терет послодав	1.465.693,00	1.648.905,00
	5211	Здравство на терет посло	663.920,00	746.910,00
	5212	Незапосленост на терет послодавца	0	0
	5250	Трошкови накнаде уг.о делу	200,000,00	0,00
	5260	Трошкови накнаде Н.О.	690,000,00	690.000,00
	5290	Остала примања запослених-помоћ	300.000,00	100.000,00
	5291	Трошкови зап. Путни трошак	300,000,00	384.000,00
	5292	Остала давања запосленима -поклони за децу	300,000,00	200.000,00
3	**53**	**Трошкови производних услуга**	**21.386.000,00**	**22.754.000,00**
	5311	Трошкови поштанских услуга	100.000,00	150.000,00
	5312	Трошкови телефонских услуга	400.000,00	380.000,00
	5321	Трошкови услуга одржавања основних средстава	700.000,00	0,00
	53900	Трошкови кречења	5.000.000,00	6.500.000,00

	53901	Трошкови електро опреме	1.000.000,00	1.000.000,00
	53902	Трошкови – водовод и канализација	840.000,00	850.000,00
	53903	Трошкови лимарских услуга	600.000,00	900.000,00
	53904	Трошкови хидро опреме	100.000,00	100.000,00
	53905	Трошкови стаклорезачких услуга	50.000,00	80.000,00
	53906	Трошкови оџачарск. Услуга	70.000,00	80.000,00
	53907	Трошкови дератизације	400.000,00	600.000,00
	53908	Трошкови услуга агенције	10 .000,00	0,00
	53909	Трошкови чишћења просторија	11.280.000,00	11.280.000,00
	53910	Трошкови опреме и ситног инвентара	160.000,00	160.000,00
	53911	Трошкови браварских услуга	80.000,00	100.000,00
	53912	Трошкови штампе налепница	200.000,00	240.000,00
	53913	Трошкови поправке и сервиса лифта	90.000,00	100.000,00
	5359	Трошкови рекламе – сајт	200.000,00	120.000,00
	5390	Трошкови комун.услуга	56.000,00	64.000,00
	5400	Амортизација	50.000,00	50.000,00
4	**55**	**Трошкови нематеријалних услуга**	**1.830.000,00**	**1.380.000,00**
	5504	Трошкови стручн.образовања запосл.	50.000,00	50.000,00
	5507	Трошкови одржавања софтвера	800.000,00	200.000,00

	5509	Трошкови осталих непоменутих услуга-студенти,рачуноводства	0,00	0,00
	5510	Трошкови репрезен.угост.услу.	200.000,00	240.000,00
	5511	Трошкови репрезен.-поклони	55.000,00	60.000,00
	5519	Остали трошкови репрезентације-сок, кафа	55.000,00	60.000,00
	5523	Трошкови прем.осигурања запослених	60.000,00	60.000,00
	5530	Трошкови платног пр. у земљи	210.000,00	230.000,00
	5550	Порез на имовину	60.000,00	80.000,00
	5559	Остали трошкови пореза	140.000,00	200.000,00
	5591	Таксе – административне и судске	150.000,00	200.000,00
	5599	Остали непоменути трошкови-путарина	0,00	0,00
	55991	Трошкови смањења зарада 5%	0,00	0,00
		Укупни расходи	**41.822.110,00**	**44.253.000,00**

На основу табеларног приказа достављамо Вам образложење плана и програма пословања за 2023. годину у делу педвиђеном за пословне расходе и пословне приходе. У оквиру планираних финансијских средстава за набавку добара и услуга извршили смо расподелу трошкова предвђених за 2023. годину. Предвиђени **трошкови су усаглашени са приходима који за 2023. годину износе 44.253.000,00 динара**.

Планом и програмом пословања извршили смо расподелу трошкова који су у оквирима планираних трошкова за 2023.годину. Расподела је приказана у табели расхода у износима за 2023. годину.

4.3 ЦЕНЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Због већег броја стамбених заједница које су се прикључиле у систем одржавања Градско становање ДОО је повећало обим посла које се састоји из текућег и инвестиционог одржавања, а подразумева редовно одржавање и све врсте поправки на стамбеним зградама.
Планом и програмом пословања предвиђени су трошкови и приходи за реализацију услуга.

Друштво ће приходе остваривати наплатом радова које је извршило у складу са уговором закљученим са Градом Сремска Митровица, а на основу уговорених јединичних цена и обима и квалитета изведених радова.

Приликом обезбеђивања послова од трећих лица, друштво ће конкурисати по законима тржишне утакмице. Стручна техничка служба ће сачинити одговарајућу понуду за сваки посао, нарочито водећи рачуна о искоришћености капацитета друштва и исплативости посла.

Цене наших услуга формиране су на основу закона о становању и одржавању стамбених зграда, на основу ценовника нашег друштва бр. 1587/2020. од 21.12.2020.године а примена ценовника ступила је у реализацију од 01.08.2022.године у износу од 660,00 динара по стамбеној јединици за одржавање стамбених зграда.

4.3 ПРИХОД ОД УСЛУГА ПОВЕРЕНИХ ОД СТРАНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Град Сремска Митровица је преко надлежне Управе за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица за обављање поверених послова за одржавање и закуп пословног простора и гаража, као и за откуп и закуп станова града о**безбедио средства** која представљају **приход Градског становања** за поверене услуге, а са којом ће Градско становање закључити уговор за 2023 годину, у јануару 2023 године, приход који остварује Градско Становање ДОО на годишњем нивоу за услуге од стране Града Сремска Митровица за 2023. годину износи **5.833.000,00 динара.**

Висина прихода је одређена уговором о повереним пословима и зависи од броја издатог пословног простора и гаража.

4.4 НАМЕНА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ

Приход остварен од поверених послова од стране Града Сремска Митровица се користи за **исплату зарада запослених као и накнада члановима надзорног одбора, накнаде по основу уговора о делу и накнаде за превоз запослених и осталих накнада запослених.**

Средства планирана за ове намене приказана у табели планираних трошкова и износе **18.194.000,00 динара**. Како средства по основу прихода од поверених послова од стране града Сремска Митровица нису довољна за исплату наведених накнада, износ који недостаје допуњујемо из осталих прихода које остваримо на тржишту.

4.5. ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ УГОВОРА ЗА 2023.ГОДИНУ

Приход који остварујемо по основу уговора о вршењу послова поверених од стране Града Сремска Митровица и уговора о одржавању стамбених зграда који су у систему одржавања распоређујемо на остале трошкове планиране за одржавање стамбених зграда и за друге трошкове предвиђене за пословање Градског становања ДОО .

У табели планираних трошкова види се приказ трошкова:

-трошкови материјала у износу од 1.925.000,00 динара,
-трошкове зарада и накнада зарада 18.194.000,00 динара
-трошкови производних услуга у износу од 22.754.000,00 динара
-трошкови осталих нематеријалних услуга у износу од 1.380.000,00 динара

Наплаћена средства која не буду утрошена за реализацију наведених трошкова представљаће остварену добит Градског становања ДОО за 2023.годину .

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАПОДЕЛЕ ДОБИТИ

У 2023. години Градско становање ДОО ће остварен приход од наплаћених потраживања од стране својих купаца, и остварених новчаних средстава од стране Града Сремска Митровица за услуге које ми пружамо,расподелити на неопходна средства sa пословање, а добит која буде реализована делимо са оснивачем Градом Сремска Митровица на основу одлуке о усвајању редовног финансијског извештаја од стране надзорног одбора Градског становања ДОО.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Градско Становање ДОО Сремска Митровица на основу броја запослених и других параметара представља микро правно лице.
Према степену стручне спреме, квалификацијама и броју запослених планирана су средства за зараде и накнаду зарада и остале накнаде лицима која обављају послове за Градско становање ДОО за 2023.годину.
Градско становање ДОО има 11 запослених радника.

Квалификациона структура и број запослених са високом и вишом стручном спремом задовољава процес рада друштва и чини већину од **укупног броја запослених који чини 9 радника у сталном радном односу, 2 радника на одређено време .**

Средстава за зараде и исплате зарада запосленим радницима, накнаде за превоз радника, као и накнаде председнику и члановима надзорног одбора,и остала давања усаглашена су, распоређена у складу са планираним средствима sa за 2023. Годину и износе 18.194.000,00 динара.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Градско становање доо у овом тренутку није кредитно задужено.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

За набавку добара за обављање делатности Градско становање ДОО је планирало редовна финансијска средства која се односе на:

ТРОШКОВЕ МАТЕРИЈАЛА – у износу од 1.925.000,00 динара
ТРОШКОВЕ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА – у износу од 22.754.000,00динара
ТРОШКОВЕ НЕМАТЕРИЈАЛНИХ УСЛУГА – у износу од 1.380.000,00 динара

Планом и програмом пословања за 2023. годину предвиђена су средства за реализацију планираних услуга и извршена расподела по потребама Градског становања ДОО.

9. КАПИТАЛНА УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИЈЕ

Градско Становање ДОО за 2023. годину нема планирана средства за капитална и инвестициона улагања.

10. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Градско Становање ДОО за 2023.годину има планирана средства за:

1. репрезентацију која подразумева угоститељске услуге као и остале трошкове репрезентације
2 .рекламу и пропаганду преко којих се наше друштво рекламира

Планом за 2023.годину предвиђена средства **за репрезентацију** у износу **од 360.000,00динара** подељена по кварталима биће искоришћена према потребама за ту намену, као и средства предвиђена **за рекламу и пропаганду** у износу **од 120.000,00 динара** употребиће се за прдестављање наше фирме на тржишту као и за друге послове у оквиру ове намене.

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА **(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)**	0002	800	250
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	800	250
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	800	250
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	78.709	78.550

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	78,709	78,556
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6,000	4,986
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	5,900	4,931
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	100	55
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	47,909	59,770
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	47,909	59,770
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	16,800	7,252
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	8,000	6,542
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	79,509	78,800
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	48,130	48,130
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	500	450
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	200	200
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	300	250
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	8,000	7,800
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	8,000	7,800
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	8,000	7,800
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429		
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	71,009	70,550
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	6,000	550
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	6,000	550
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	65,009	70,000
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	65,009	70,000
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА **(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0**	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА **(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)**	0456	79,509	78,800
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	48,130	48,130

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	41,872	40,598
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	41,872	40,598
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	41,872	40,598
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	41,872	40,598
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1,865	1,640
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	16,791	16,170
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	9,454	9,269
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5,364	5,141
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1,973	1,760
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	50	50
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	21,336	21,338
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	1,830	1,400
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040		
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041		
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042		
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047		
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001		
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002		
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006		
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007		
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009		
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048		
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049		
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052		
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055		

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2023. година	2024. година	2025. година		
реализација планираних прихода и расхода	44.253.000.00	2023	2023	реализација	0	0	0	сва расположива средства за постизање циља

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
реализација планираног пословања.	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2020. година	2021. година	2022. година	2023. година
Укупни капитал	План	458	458	458	600
	Реализација	200	415	458	600-
% одступања реализације од плана		-56%	-9%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+108%	+10%	+31%
Укупна имовина	План	500	500	500	600
	Реализација	139	100	250	
% одступања реализације од плана		-72%	-80%	-50%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-28%	+150%	+140%
Пословни приходи	План	35,528	36,383	41,872	44,253
	Реализација	35,100	36,190	40,598	-
% одступања реализације од плана		-1%	-1%	-3%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+3%	+12%	+9%
Пословни расходи	План	35,528	36,383	41,872	44,253
	Реализација	35,090	36,190	40,598	-
% одступања реализације од плана		-1%	-1%	-3%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+3%	+12%	+9%
Пословни резултат	План	0	0	0	0
	Реализација	10	0	0	-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-100%	0%	0%
Нето резултат	План				
	Реализација	38,656	75,999	0	-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+97%	-100%	0%
Број запослених на дан 31.12.	План	10	11	11	11
	Реализација	11	11	11	-
% одступања реализације од плана		+10%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%
Просечна нето зарада	План	59,630	64,382	72,509	78,869
	Реализација	61,839	65,485	75,300	-
% одступања реализације од плана		+4%	+2%	+4%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+6%	+15%	+5%
Инвестиције	План	0	0	0	
	Реализација	0	0	0	-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2023. годину и реализација из 2022. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2020. година реализација	2021. година реализација	2022. година реализација (процена)	План 2023. година
EBITDA	45.477	92.714	50.555.00	100.000.00
ROA	44.06	97.56	54.75	106.93
ROE	38.656	15.323	10.355	40.32
Оперативни новчани ток	2.036.471	4.093.139	2.503.200	4.500.000
Дуг / капитал	18.534	14.403	1807	2308
Ликвидност	41158	36193	2.76	5.33
% зарада у пословним приходима	38.46%	40.66%	40.13%	40.00%

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	Стање на дан 31.12.2022.	План на дан 31.12.2023.
Кредитно задужење без гаранције државе	0	0	0	0
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2020. година	2021. година	2022. година	План 2023. година
Субвенције	План	0	0	0	0
	Пренето	0	0	0	0
	Реализовано	0	0		0
Остали приходи из буџета	План	5.833.000	5.833.000	0	6.033.000
	Пренето	0	0	0	0
	Реализовано	5.833.000	5.833.000	5.200.000	0
Укупно приходи из буџета	План	5.833.000	5.833.000	5.200.000	6.033.000
	Пренето	0			0
	Реализовано	5.833.000	5.833.000	5.200.000	0

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001	350	500	600	800
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002				
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	350	500	600	800
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	350	500	600	800
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	73,690	75,000	77,150	78,710
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	3,040	5,530	5,600	6,000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	2,973	5,450	5,503	5,900
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	67	80	97	100
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	43,910	45,520	47,550	47,910
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	43,910	45,520	47,550	47,910
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	16,170	16,270	16,300	16,800
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	7,530	7,680	7,700	8,000
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	74,040	75,500	77,750	79,510
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	48,130	48,130	48,130	48,130
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	500	500	500	500
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	200	200	200	200
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408				
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	300	300	300	300
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	7,200	7,350	7,500	8,000

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	7,200	7,350	7,500	8,000
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	7,200	7,350	7,500	8,000
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429				
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	66,340	67,650	69,750	71,010
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	5,500	5,650	5,700	6,000
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	5,500	5,650	5,700	6,000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	60,840	62,000	64,050	65,010
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	60,840	62,000	64,050	65,010
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451				
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0455				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
	(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	74,040	75,500	77,750	79,510
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	48,130	48,130	48,130	48,130

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	11,070	22,140	33,210	44,253
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	11,070	22,140	33,210	44,253
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	11,070	22,140	33,210	44,253
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	11,070	22,140	33,210	44,253
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	470	970	1,400	1,925
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	4,760	9,507	14,260	18,194
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	2,648	5,296	7,944	10,411
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,555	3,105	4,657	6,411
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	557	1,106	1,659	1,398
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	50	50	50	50
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5,282	10,593	16,280	22,704
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	508	1,020	1,270	1,380
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027				
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032				
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040				
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041				
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043				
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044				
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045				
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА **(1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0**	1049				
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА **(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0**	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК **(1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0**	1055				
	У. НЕТО ГУБИТАК **(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0**	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 5б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001				
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002				
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006				
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007				
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009				
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНИЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048				
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049				
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052				
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055				

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2022. године					
Приход	**Планирано**	**Пренето из буџета**	**Реализовано (процена)**	**Неутрошено**	**Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)**
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	0	0	0	0	**0**
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0	**0**
УКУПНО	0	0	0	0	0

у динарима

План за период 01.01-31.12.2023. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0
УКУПНО	0	0	0	0

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	9,253,990	9,170,330	2,602,685	5,205,370	7,808,054	10,410,739
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	12,821,497	12,930,886	3,606,046	7,212,092	10,818,138	14,424,185
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	14,951,110	14,942,295	4,205,000	8,410,000	12,605,000	16,820,000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	11	11	11	11	11	11
4.1.	- на неодређено време	9	9	9	9	9	9
4.2.	- на одређено време	2	2	2	2	2	2
5	Накнаде по уговору о делу	200,000	0	0	0	0	0
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	1	0	0	0	0	0
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	690,000	656,320	172,500	345,500	517,000	690,000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	350,000	378,052	96,000	127,110	240,000	384,000
20	Дневнице на службеном путу						
21	Накнаде трошкова на службеном путу						
22	Отпремнина за одлазак у пензију						
23	Број прималаца отпремнине						
24	Јубиларне награде	300,000	160,334	0	200,000	0	200,000
25	Број прималаца јубиларних награда	2	2	0	1	0	1
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника						
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	300,000	33,000	50,000	70,000	90,000	100,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2022. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	1	11	11	11	9	2
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
…						
УКУПНО:		11	11	11	9	2

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.
1	**ВСС**	4	4	0	0
2	**ВС**	1	1	0	0
3	**ВКВ**	0	0	0	0
4	**ССС**	5	6	3	3
5	**КВ**	0	0	0	0
6	**ПК**	0	0	0	0
7	**НК**	0	0	0	0
	УКУПНО	10	11	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
1	**До 30 година**	2	2
2	**30 до 40**	1	2
3	**40 до 50**	3	3
4	**50 до 60**	3	3
5	**Преко 60**	1	1
	УКУПНО	10	11
	Просечна старост	40.00	40.00

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.
1	**Мушки**	5	5	2	2
2	**Женски**	5	6	1	1
	УКУПНО	10	11	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
1	**До 5 година**	3	4
2	**5 до 10**	2	2
3	**10 до 15**	4	4
4	**15 до 20**	1	1
5	**20 до 25**	1	1
6	**25 до 30**	0	0
7	**30 до 35**	0	0
8	**Преко 35**	0	0
	УКУПНО	10	11

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2022. године	**11**
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2023.	0
1		
2		
	Стање на дан 31.03.2023. године	**11**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2023. године	**11**
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2022. године	**11**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2023. године	**11**
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.06.2023. године	**11**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2022. године	**11**
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2023.	0
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2023. године	**11**

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	11	1,018,453	92,957	10	855,914	85,591				1	162,539	162,539
II	11	1,037,422	94,311	10	867,987	86,799				1	169,435	169,435
III	11	1,102,479	100,225	10	924,690	92,469				1	177,789	177,789
IV	11	997,089	90,644	10	834,550	83,455				1	162,539	162,539
V	11	1,113,322	101,211	10	943,158	94,316				1	170,164	170,164
VI	11	1,111,191	92,599	10	941,027	94,103				1	170,164	170,164
VII	11	1,053,980	95,816	10	891,441	89,144				1	162,539	162,539
VIII	11	1,159,820	105,438	10	982,031	98,203				1	177,789	177,789
IX	11	1,109,788	100,890	10	939,007	93,901				1	170,781	170,781
X	11	1,003,834	91,258	10	833,053	83,305				1	164,212	164,212
XI	11	1,110,788	100,981	10	939,997	94,000				1	170,790	170,790
XII	11	1,112,720	101,156	10	941,929	94,193				1	170,791	170,791
УКУПНО	11	12,930,886	97,961	10	10,900,354	90,363				1	2,030,532	169,211
ПРОСЕК	11	1,077,574	97,961	10	908,363	90,363				1	169,211	169,211

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2023.	95816			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
II	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
III	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
IV	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
V	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
VI	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
VII	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
VIII	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
IX	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
X	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
XI	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
XII	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917
УКУПНО	11	14,424,185	109,274	10	12,217,179	101,810				1	2,207,006	183,917
ПРОСЕК	11	1,202,015	109,274	10	1,018,098	101,810				1	183,917	183,917

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
II	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
III	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
IV	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
V	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
VI	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
VII	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
VIII	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
IX	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
X	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
XI	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
XII	11	1,401,666	127,424	10	1,188,045	108,004				1	213,621	213,621
УКУПНО	11	16,820,000	127,424	10	14,256,540	108,004				1	2,563,453	213,621
ПРОСЕК	11	1,401,666	127,424	10	1,180,045	108,004				1	213,621	213,621

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2022. години		Планирана у 2023. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	70.021,96	51.015,00	78.424,00	55.070,00
	Највиша зарада	138.154,10	98.776,00	154.732,60	110.629,00
Пословодство	Најнижа зарада				
	Највиша зарада	170.780,84	121.647,00	191.274,54	140.000,00

Прилог 11б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до _____ 2023. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	11	1,196,770	108,797	10	1,012,853	101,285				1	183,917	183,917
II	11	1,174,887	106,808	10	990,970	99,092				1	183,917	183,917
III	11	1,201,034	109,185	10	1,017,117	101,711				1	183,917	183,917
IV	11	1,131,300	102,845	10	947,383	94,738				1	183,917	183,917
V	11	1,196,921	108,811	10	1,013,004	101,300				1	183,917	183,917
VI	11	1,198,624	108,966	10	1,014,707	101,470				1	183,917	183,917
VII	11	1,199,821	109,075	10	1,015,904	101,590				1	183,917	183,917
VIII	11	1,201,320	109,211	10	1,017,403	101,740				1	183,917	183,917
IX	11	1,199,441	109,067	10	1,015,524	101,552				1	183,917	183,917
X	11	1,150,490	104,590	10	966,573	96,657				1	183,917	183,917
XI	11	1,199,820	109,075	10	1,015,903	101,590				1	183,917	183,917
XII	11	1,201,982	109,272	10	1,018,065	101,807				1	183,917	183,917
УКУПНО	11	**14,252,410**	107,973	10	12,045,406	100,374				1	2,030,532	183,917
ПРОСЕК	11	1,187,701	107,973	10	1,003,784	100,374				1	183,917	183,917

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до _____ 2023. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	11	1,349,542	122,686	10	1,123,550	112,355				1	225,992	225,992
II	11	1,330,800	120,982	10	1,104,808	110,481				1	225,992	225,992
III	11	1,440,595	130,963	10	1,214,603	121,460				1	225,992	225,992
IV	11	1,315,883	119,626	10	1,089,891	108,989				1	225,992	225,992
V	11	1,397,521	127,047	10	1,171,529	106,503				1	225,992	225,992
VI	11	1,399,896	127,263	10	1,173,904	117,390				1	225,992	225,992
VII	11	1,411,021	128,275	10	1,185,029	118,503				1	225,992	225,992
VIII	11	1,445,221	131,384	10	1,219,229	121,923				1	225,992	225,992
IX	11	1,398,452	127,132	10	1,172,460	117,246				1	225,992	225,992
X	11	1,321,697	120,154	10	1,095,705	109,570				1	225,992	225,992
XI	11	1,398,565	127,142	10	1,172,573	117,257				1	225,992	225,992
XII	11	1,440,211	130,928	10	1,214,219	121,422				1	225,992	225,992

УКУПНО	11	**16,649,404**	126,132	10	13,937,497	115,258			1	2,711,907	225,992
ПРОСЕК	11	1,388,450	126,132	10	1,161,458	115,258			1	225,992	225,992

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2022. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
II	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
III	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
IV	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
V	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
VI	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
VII	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
VIII	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
IX	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
X	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
XI	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
XII	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2
УКУПНО	420,000	168,000	120,000	2	420,000	168,000	120,000	2
ПРОСЕК	35,000	15,000	10,000	2	35,000	15,000	10,000	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2022. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
II	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
III	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
IV	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
V	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
VI	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
VII	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
VIII	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
IX	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
X	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
XI	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
XII	60,124	23,734	18,195	2	60,114	23,724	18,195	2
УКУПНО	721,488	284,688	218,340	2	721,368	284,688	218,340	2
ПРОСЕК	60,124	23,734	18,195	2	23,724	23,724	18,195	2

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор / Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2022. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2022. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2023. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2023. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2023. године
											Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор														
.....														
.....														
.....														
.....														
.....														
Страни кредитор														
.....														
.....														
.....														
.....														
.....														
Укупно кредитно задужење														
од чега за ликвидност														
од чега за капиталне пројекте														

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2022. години	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
	Добра					
1.	канцеларијски материјал	320,000	93,000	185,000	278,000	370,000
2.	остали непоменути материјал	5,000	2,000	3,500	4,500	5,000
3.	гориво	150,000	39,000	78,000	110,000	155,000
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
…						
	Укупно добра:	475,000	134,000	266,500	392,500	530,000
1	поштанске	100,000	38,000	75,000	110,000	150,000
2	телефонске	290,000	95,000	190,000	285,000	380,000
3	кречење	4,900,000	1,625,000	3,250,000	4,785,000	6,500,000
4	електро опрема	1,200,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
5	водовод и канализација	800,000	220,000	440,000	660,000	850,000
6	лимарске	890,000	230,000	450,000	680,000	900,000
7	одржавање хидро опреме	20,000	25,000	50,000	75,000	100,000
8	стаклорезачке услуге	95,000	20,000	40,000	60,000	80,000
9	дератизација	450,000	150,000	300,000	450,000	600,000
…	реклама и репрезентација	100,000	30,000	60,000	90,000	120,000
	Укупно услуге:	8,845	2,683,000	5,355,000	7,945,000	10,685,000
	Радови					
1						
2						
…						
	Укупно радови:					
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	9,320,000	2,817,000	5,621,500	8,337,500	11,215,000

Прилог 16.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2022. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2023. година				План 2024. година	План 2025. година
								План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.		
1						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
	Укупно инвестиције												

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2022. година	Реализација (процена) 2022. година	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	261,000	245,000	93,000	180,000	271,000	360,000
6.	Реклама и пропаганда	200,000	110,000	31,000	60,000	92,000	120,000
7.	Остало						

220.

На основу члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 5/2019) и члана 31. Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ ДОО Сремска Митровица, („Сл.лист града Сремска Митровица“, бр.14/2016), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

О Д Л У К У

I

ДОНОСИ СЕ План и програм пословања за 2023.годину Предузећа за одржавање улица и путева „Сирмијум пут“ доо из Сремске Митровице.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-154/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица

ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2023.ГОДИНУ

НАЗИВ: **Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут"д.о.о.**
АДРЕСА: **Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија 13**

ОСНИВАЧ: **Скупштина града Сремска Митровица**

ДЕЛАТНОСТ: **4211 Изградња путева и аутопутева**
МАТ.БРОЈ: **20940956**
ПИБ: **108151781**

Децембар 2022. год.

САДРЖАЈ

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ
1.1. Мисија 3
1.2. Визија 4
1.3. Циљеви 4

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА.....5

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА.....7

4. ПЛАН - ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ 7

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....17

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ..... 18

7. ЗАДУЖЕНОСТ..... 18

8. ЦЕНЕ 18

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА 18

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1.Мисија предузећа

Скупштина града Сремска Митровица је 30. априла 2013.године, након анализе стања у систему одржавања и изградње саобраћајница на територији града и стања у предузећу „Путеви" АД из Сремске Митровице, донела Одлуку о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут"д.о.о.
Предузеће је основано, сагласно одредбама Закона о јавним предузећима, Закона о комуналним делатностима, Закона о привредним друштвима као и Одлуке о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица, ради обављања делатности од општег интереса одржавања улица и путева на територији града, а затим на основу одлуке Скупштине оснивача покренута је процедура оснивања и регистрације код Агенције за привредне регистре.

На основу Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Предузећа за одржавање улица и путева "Сирмијум пут" доо од 15.09.2016.; 21.10.2016. и 05.07.2017. г. утврђено је да "Сирмијум пут" доо послује ради обезбеђивања управљања, заштите и развоја општинских путева и улица на територији града С. Митровица.

Пуно пословно име предузећа: **Предузеће за одржавање улица и путева „Сирмијум пут"д.о.о. Сремска Митровица**
Правна форма: **Друштво са ограниченом одговорношћу**
Седиште: **Сремска Митровица, Светог Димитрија 13**

Опис делатности: **Делатност одржавања улица и путева**

Претежна делатност: **42.11 – Изградња путева и аутопутева**
Остале делатности:

42.99 Изградња осталих непоменутих грађевин
43.11 Рушење објеката
43.12 Припрема градилишта
42.13 Изградња мостова и тунела
43.21 Постављање електричних инсталација
52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају
68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
71.11 Архитектонска делатност
71.12 Инжењерске делатности и техничко
81.10 Услуге редовног чишћења
81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
81.29 Услуге осталог чишћења
81.30 Услуге уређења и одржавања околине

Матични број **:** **20940956**
Порески идентификациони број - ПИБ **108151781**

Најважнији закони, подзаконски акти и остала акта који утичу на рад, пословање, функционисање и делатност „Сирмијум пут" Сремска Митровица су:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС15/2016 и 88/2019)
- Закон о комуналним делатностима (Сл.гласник РС 88/2011;104/2016 и 95/2018),
- Закон о привредним друштвима (Сл.гласник РС 36/2011, 99/2011, 83/2014 - други закон, 5/2015; 44/2018; 95/2018, 91/2019 и 109/2021)
- Закон о јавним набавкама (Сл.гласник РС 91/2019)
- Закон о заштити животне средине (Сл.гласник РС 135/2004, 36/2009, 36/2009 - други закон, 72/2009 - др. Закон, 43/2011-одлука УС, 14/2016; 76/2018, 95/2018-др. закон)
- Закон о планирању и изградњи (Сл.гласник РС 72/2009, 81/2009-исп., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013 -одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018; 31/2019; 37/2019 – др. Закон, 9/2020 и 52/2021)
- Закон о путевима (Сл.гласник РС 41/2018; 95/2018 – др. закон)
- Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 и др. Закон, 103/2015; 99/2016, 113/2017; 95/2018; 31/2019, 72/2019; 149/2020 и 118/2021),
- Закон о локалној самоуправи (Сл.гласник РС број 129/2007, 83/2014-и др. Закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – други закон)
- Одлука о оснивању Предузећа за одржавање улица путева „Сирмијум пут" Сремска Митровица (СЛ. Града С. Митровица 4/2013, 14-II/2016, 16/2016 и 9/2017)
- Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Сремска Митровица (СЛ. Града С. Митровица 14-II/2017)

1.2 Визија

Визија Предузећа "Сирмијум пут" ДОО је управљање и одржавање улица и путева на територији града Сремска Митровица уз поштовање принципа рационалности у пословању, као и заштита животне средине и енергетске ефикасности.

1.3 Циљеви

Циљеви Предузећа "Сирмијум пут" ДОО су првенствено усмерени ка испуњењу основне делатности управљања и одржавања улица и путева на територији Града, а пре свега на:

- квалитетно руковођење, организација и извођење радова
- штедљив и рационалан однос према трошковима
- брига о безбедности запослених
- стручно усавршавање запослених
- брига о заштити животне средине.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА

Према члану 30. Одлуке о оснивању предузећа „ Сирмијум пут", управљање у друштву је организовано као дводомно, па су органи предузећа:

1. Скупштина
2. Надзорни одбор именован први пут 20.01.2017. г. који чине председник и 2 члана надзорног одбора
3. Директор

Овлашћења и делокруг рада органа друштва утврђују се у складу са Законом о привредним друштвима.

Унутрашња организација и систематизација радних места предузећа „Сирмијум пут" Сремска Митровица уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места. Овим Правилником утврдђује се организациона структура, број радних места, квалификациона структура, опис послова и стручна оспособљеност запослених у циљу извршавања задатака из делатности утврђених Одлуком о оснивању и важећим законским прописима.

Директор предузећа као орган пословођења Предузећа обавља послове који се сматрају пословима органа пословођења, а регулисани су Одлуком о оснивању „Сирмијум пут" доо, а пре свега:

- организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа,
- представља и заступа Предузеће у складу са Законом и Статутом,
- стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Предузећа,
- предлаже Програма рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење,
- подноси финансијски извештај, извештај о пословању и годишњи обрачун,
- учествује у раду и извршава одлуке Скупштине друштва,
- уз сагласност Скупштине друштва доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- доноси одлуке о покретању поступка јавне набавке добара, услуга и радова,
- доноси одлуку о потреби заснивања радног односа, врши пријем у радни однос и закључује уговор о раду са запосленим,
- доноси одлуке о распореду радног времена и раду дужем од пуног радног времена,
- обавља и друге послове у складу са Законом и одлукама Скупштине.

У складу са горе поменутим Предузеће је организовано у два сектора: Технички сектор и Економско-правни сектор.

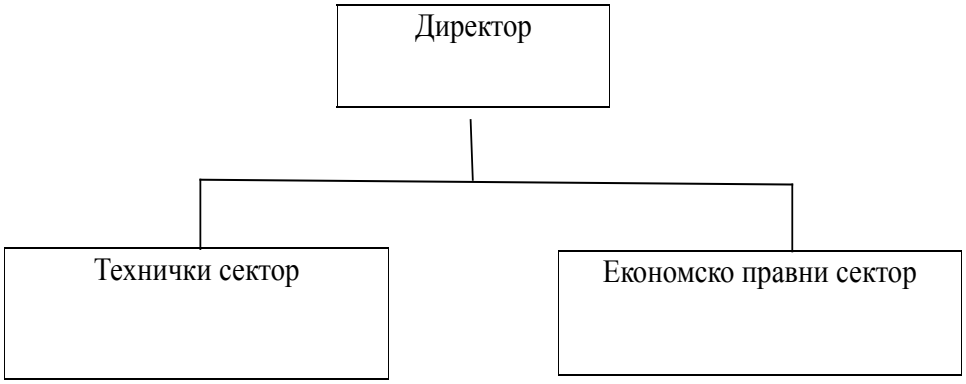
а) Технички сектор

Технички сектор кроз своју организацију врши послове за потребе оснивача и тржишта у складу са регистрованим делатностима.

б) Економско правни сектор

Економско правни сектор кроз своју организацију обухвата вршење економско-финансијских послова, правних и општих послова. Економско-финансијски послови сектора су везани за праћење прихода и расхода Предузећа, учешће у изради Плана и програма пословања, припреме Финансијског плана и годишњих и периодичних финансијских извештаја у складу са важећим законским прописима, обрачун зарада и накнада запослених, евиденција наплате потраживања по свим основама, праћење остварења прихода и стање обавеза и на тај начин одржава укупну ликвидност предузећа.

Правни и општи послови сектора обухватају правно заступање Предузећа, целокупно правно регулсање свих пословних активности Предузећа, протоколарне и маркетинг послове за потребе свих органа Предузећа као и административно-стручне и послове потребне за рад запослених у Предузећу.



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

На основу чланова 27. и 28. Одлуке о оснивању „Сирмијум пут" доо средства неопходна за функционисање Предузећа и обављање делатности за коју је основано (у пуном техничком и сваком другом капацитету) и стицања прихода, обезбеђује град Сремска Митровица.

За 2023. г. предвиђено је у складу са буџетом града – оснивача 52.000.000,00 дин. за потребе зимске службе (период јануар-март 2023.. и период новембар-децембар 2023.) износ од 4.500.000,00 дин. за одржавање вертикалне сигнализације, износ од 4.000.000,00 дин. за уговор са железницом - одржавање путних прелаза), за одржавање атарских путева износ од 8.000.000,00 дин., средства за функционисање " Сирмијум пут " доо у износу од 8.600.000,00 дин. по основу обављања услуга предузећа – надзора у оквиру јавно-приватног партнерства.

Износ прихода од 3.500.000,00 дин. биће обезбеђен од послова за потребе оснивача или тржиште - трећа лица, како физичка лица тако и правне субјекте кроз обављање послова израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услова, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица из домена делокруга рада "Сирмијум пут" доо, а такође и износ од 9.600.000,00 дин. по основу радова поврат у првобитно стање.

Физички обим активности на одржавању саобраћајница на територији Града Сремска Митровица (одржавању саобраћајница у летњем периоду, радови на хоризонталној и вертикалној сигнализацији, радови у оквиру зимске службе као и активности на поврату у првобитно стање) дефинисан је Годишњим планом одржавања саобраћајница "Сирмијум пут" доо (који обухвата: зимско одржавање; радове на враћању у првобитно стање; хоризонталну и вертикалну сигнализацију; одржавање путних прелаза; летње одржавање.). Летње одржавање произилази из оквира дефинисаног Уговором о јавно-приватном партнерству за период од 5 година и Елаборатом – Планом за летње одржавање локалних путева и градских саобраћајница на територији града Сремска Митровица за 2021.

4. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ - ПЛАН

Финансијски план је приказ процене остваривања прихода и обавеза исказаних кроз очекиване расходе.

План је урађен у складу са претпоставкама о висини средстава обезбеђених за функционисање Предузећа. Узело се у обзир да ће се поштовати пројектовани раст цена на мало, потенцијални раст цена појединих добара и услуга као и инструкција о начину формирања масе зарада у јавним комуналним предузећима.

Финансијски план предузећа садржи:
- план прихода
- план расхода
- Ценовник услуга за 2023. г.
- пројектовани Биланс успеха за 2023. год.
- пројектовани Биланс стања за 2023. год.

4.1.План прихода

У структури пословних прихода у 2023. години појављују се:
- приходи од оснивача предузећа а по основу уговора о вршењу поверене делатности и
- приходи од послова на тржишту

Табела 1: Структура прихода по изворима

Ред. број	Врста прихода	**2022. план**	**2023. план**	Индекси	
				4/3	
1	2	3	4	5	
1	Приходи-оснивач	57.200.000,00	65.100.000,00	1.14	
2	Приход-оснивач уговор са железницом	4.000.000,00	4.000.000,00	1,00	
3	Приход од послова са тржишта	3.500.000,00	3.500.000,00	1,00	
4	Повратy у првобитно стање	3.600.000,00	9.600.000,00	2.67	
5	Одржавање атарских путева	0,00	8.000.000,00	0.00	
6	Комунална раскопавања	1.700.000,00	0,00	0.00	
	Укупно	70.000.000,00	90.200.000,00	1.29	

Укупан буџет за зимску службу се односи на реализацију радова за зимско одржавање путева– зимска служба: јануар–март 2023. и новембар-децембар 2023. предвиђених обимом послова у складу са физичким обимом рада из Годишњег плана одржавања путева и саобраћајница на територији Града С. Митровица.
Из сопствених средстава биће обезбеђено за радове "повратy у првобитно стање" у износу од 9.600.000,00 дин.
Под "Приходима од послова са тржишта" у износу од 3.500.000,00 дин. подразумевају се планирана средства од послова на тржишту за физичка и правна лица на основу израде елабората из домена саобраћајне и грађевинске струке (услови, сагласности и др.) и свих других послова по захтевима физичких и правних лица у оквиру делатности "Сирмијум пут" доо.
Напомена: представљени износи су износи са ПДВ.

4.2.Расходи по наменама

Табела 2: Структура расхода по наменама за 2023. г.

Р. бр.	Конто	Врста расхода	План 2022	2022 процена	План 2023	Индекси	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	
I		**ПОСЛОВНИ РАСХОДИ**					
1	**51**	**Трошкови материјала**	610.000	395.000	470.000	0.65	1.19
	5110	Материјал грађевински за одржавање саобраћајница					
	5121	Трошкови канцеларијског материјала	50.000	45.000	55.000	0.90	1.22
	5122	Трошкови резер. делова					
	5123	Трошкови ситног инвентара	10.000	20.000	10.000	2.00	0.50
	5124	Трошкови набавке основног средства	150.000	15.000	150.000	0.10	10.00
	5125	Материјал за одржавање осн. средстава					
	5129	Трошкови осталог материјала					
	5130	Трошкови електричне енергије					
	5131	Трошкови енергената за асф. Базу					
	5133	Трошкови горива	400.000	315.000	255.000	0.79	0.81
2	**52**	**Трошкови зарада**	**12.173.000**	**11.795.500**	**13.824.904**	0.97	1.17
	5200	Трошкови бруто зарада	8.836.691	8.595.370	10.235.700	0.97	1.19
	5210	Трошкови доприноса на терет послодавца	1.471.309	1.431.130	1.704.204	0.97	1.19
	5220	Трошкови накнада по уговору о делу					
	5240	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	710.000	705.000	720.000	0.99	1.01
	5260	Трошкови накнада чланова Надзорног одбора	610.000	615.000	615.000	0.99	1.02
	52900	Трошкови јубиларне награде					
	52904	Трошкови помоћи запосленима	330.000	279.000	330.000	0.85	1.18
	5296	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	150.000	150.000	155.000	1.00	1.03
	52961 529400 529500	Трошкови дневница – сл.пут трошкови смештај,исхрана с.п. Трошкови превоза – сл.пут	15.000 30.000 20.000	0 30.000 0	15.000 30.000 20.000	0 1.00 0	0 1.00 0
3	**53**	**Трошкови производних услуга**	**42.285.000**	**39.735.000**	**53.255.000**	0.94	1.34
	5310	Трошкови превоза					
	5312	Трошкови ПТТ услуга	200.000	184.000	170.000	0.94	0.92
	5320	Трошкови услуга на текућем одржавању осн. средстава	30.000	15.000	30.000	0.92	2.00
	5322	Трошкови регистрације возила					
	5334	Трошкови закупа	505.000	500.000	505.000	0.99	1.01

	5350	Трошкови рекламе и пропаганде	50.000	36.000	50.000	0.72	1.39
	5390	Трошкови ХТЗ опреме					
	5395	Трошкови комуналних услуга					
	5394	Трошкови осталих производних услуга	41.500.000	39.000.000	52.500.000	0.94	1.35
4	**54**	**Трошкови амортизације**	**100.000**	**35.000**	**100.000**	0.35	2.86
	5400	Трошкови амортизације	100.000	35.000	100.000	0.35	2.86
5	**55**	**Нематеријални трошкови**	**1.265.000**	**545.000**	**1.265.000**	0.44	2.32
	5500	Трошкови здравствених услуга	30.000	0	30.000	0.00	1.67
	5503	Трошкови ревизије	250.000	0	250.000	0.00	0.00
	5504	Трошкови стручног образовања запослених	100.000	100.000	100.000	1.00	1.00
	55041	Трошкови стручних часописа и публикација	95.000	95.000	95.000	1.00	1.00
	5505	Трошкови за хуманит. и друге солидарне намене	0				
	5509	Трошкови осталих услуга	200.000	55.000	200.000	0.28	3.64
	5510	Трошкови репрезентације	100.000	50.000	100.000	0.50	2.00
	5520	Трошкови премије осигурања	0				
	5530	Трошкови платног промета	35.000	30.000	35.000	0.86	1.17
	5540	Трошкови чланарина	15.000	10.000	15.000	0.67	1.50
	5550	Трошкови пореза, спорова (накнаде за воде, гр. земљиште	300.000	100.000	300.000	0.30	3.00
	5591	Трошкови такси (адм., судске, рег.)	80.000	50.000	80.000	0.63	1.60
	5593	Остали нематеријални трошкови	60.000	55.000	60.000	0.92	1.09
II		**ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**					
	5620	Расходи камата	0	0	0		
	5630	Негативне курсне разлике	0	0	0		
	5691	Остали финансијски расходи	0	0	0		
III	57,58, 59	**ОСТАЛИ РАСХОДИ 5793 Накнада штете другим лицима**	**300.000**	**0**	**300.000**	0	0
		УКУПНИ РАСХОДИ (I+II+III)	**56.733.000**	**52.505.000**	**69.214.904**	0.93	1.32

4.3. ЦЕНОВНИК УСЛУГА

Предузеће за одржавање улица и путева
"Сирмијум пут" д.о.о.
Сремска Митровица, Светог Димитрија 13

Ц Е Н О В Н И К
УСЛУГА УПРАВЉАЧА ПУТЕВА

Бр. ПОЗ.	ОПИС УСЛУГЕ	Јед. мере	Колич. радова	Јединична цена	Износ дин. без пдв-а	
					За физичка лица	За правна лица
4.1.	Услови за раскопавање јавне површине за прикључење корисника на комуналну инфраструктуру (водовод, канализација и гас).	ком	1,00		2.500,00	3.500,00
4.2.	Услови за раскопавање јавне површине због хитних и планираних интервенција на комуналној инфраструктури (водовод, канализација, топловод, гас, инсталације "телеком"-а и инсталације "електродистрибуција"-е).	ком	1,00	3.500,00	/	3.500,00
4.3.	Услови за постављање мањих монтажних објеката: рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање (рекламних натписа) и других огласних објеката, разних пултова за продају и услуге за правна и физичка лица или рекламу за правна лица, фасадних грађевинских скела, депоновање грађевинског материјала и слично.	ком	1,00		4.500,00	5.500,00
4.4.	Дозвола за одвијање саобраћаја на јавним површинама, кретање моторних возила у пешачкој зони.	ком	1,00		2.000,00	3.000,00
4.5	Накнада за постављање рекламних табли и јарбола у путном појасу локалних путева и улица(на годишњем нивоу) Јарбол -1м2	М2	1,00	17,00	/	17,00
4.6.	Услови за прикључак прилазног пута на јавни пут те поправку колских прилаза (ћуприја).	ком	1,00		4.500,00	6.500,00
4.7.	Претходни услови за израду урбанистичких пројеката.	ком	1,00	5.000,00	5.500,00	5.500,00
4.8.	Сагласност на пројектну документацију са аспекта делатности Управљача путева.	ком	1,00		3.000,00	4.000,00
4.9.	Издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу.	ком	1,00	5.000,00	/	5.000,00
4.10.	Издавање разних потврда.	ком	1,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4.11.	Промена режима саобраћаја због неопходних радова или одржавања спортских или других манифестација на јавном путу .	ком	1,00	4.500,00	/	4.500,00
4.12.	Услови за постављање тотема уз услове електродистрибуције и статички прорачун стабилности темеља (мах. површина 6,00 м2).	м2	1,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

4.13.	Надзор грађевинског или саобраћајног инжењера на враћању раскопане јавне површине у првобитно стање.	рас-коп.	1,00	5.000,00	/	5.000,00
4.14	Израда завршног слоја од асфалт-бетона "АБ-11" д~(4-8) цм на рововима од прикључка инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему; додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја или проширивање постојећег рова уз нужан рад “глодалице” или “скип”-а са одношењем материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге, издувавање прашине “дуваљком”, прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња асфалт-бетона ручно са машинским ваљањем.	тона	1,00	40.000,00	/	40.000,00
4.15	Израда завршног слоја од "хладног асфалта” д~(4-8) цм на рововима од прикључка инсталација или интервенција на мрежи. Радови обухватају потребну припрему; додатно машинско уклањање вишка постојећег тампонског слоја или проширивање постојећег рова уз нужан рад “глодалице” или “скип”-а са одношењем материјала на депонију, додатно планирање и набијање постојеће подлоге, издувавање прашине “дуваљком”, прскање ивица или бетонске подлоге битоемулзијом те уградња "хладног асфалта” ручно са машинским ваљањем.	тона	1,00	55.000,00	/	55.000,00
4.16	Услуге багера “скип”-а са руковаоцем на припреми постојећег рова за асфалтирање.	час	1,00	10.000,00	/	10.000,00

4.4 Пројектовани Биланс успеха за 2023.годину

Табела 3: Биланс успеха за 2023.годину

у 000 дин.

Позиција	АОП	Износ			Индекс	
		План за 2022.	процена 2022	План за 2023.	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
I ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (202+203+204+205+206)	201	**60.350**	**62.350**	**70.650**	1.03	1.13
1. Приходи од продаје	202	60.350	62.350	70.650	1.03	1.13
2.Приходи од активирања учинака и робе	203					
3. Повећање вредности залиха учинака	204					
4. Смањење вредности залиха учинака	205					
5. Остали пословни приходи	206					
II ПОСЛОВНИ РАСХОД (208 ДО 212)	207	**56.433**	**52.506**	**68.915**	0.93	1.31
1. Набавна вредност продате робе	208					
2.Трошкови материјала и енергената	209	610	395	470	0.65	1.19
3.Трошкови зарада,накнада зарада и остали лични расходи	210	12.173	11.796	13.825	0.97	1.17
1,134.Трошкови амортизације и резервисања	211	100	35	100	0.35	2.86
5.Производне услуге и остали пословни расходи	212	43.550	40.280	54.520	0.92	1.35
III ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (201-207)	213	**3.917**	**9.844**	**1.735**	2.51	0.18
IV ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (207-201)	214	0				
V ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	215					
VI ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	216					
VII ОСТАЛИ ПРИХОДИ	217					
VIII ОСТАЛИ РАСХОДИ	218	300	300	300	1.00	1.00
IX ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (213-214+215-216+217-218)	219	**3.617**	**9.544**	**1.435**	2.64	0.15
X ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (214-213-215+216-217+218		**0**				
XI НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА						
XII НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА						
Б. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		**3.617**	**9.544**	**1.435**	2.64	0.15

(219-220+221-222)						
В. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (220-219+222-221)		**0**				
Г. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
1.Порески расход периода		543	1.432	215	2.64	0.15
2.Одложени порески расходи периода						
3.Одложени порески приходи периода						
Д.Исплаћена лична примања послодавца						
Ђ. НЕТО ДОБИТАК (223-224-225-226+227-228)		**3.074**	**8.112**	**1.220**	2.64	0.15
Е.НЕТО ГУБИТАК (224-223+225+226-227+228)		0				
Ж.НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА						
З. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЛАСНИЦИМА МАТИЧНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА						
И. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						

4.5. Пројектовани Биланс стања за 2023.годину

Табела 4: Биланс стања за 2023.годину

у 000 дин

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			Индекс	
		План 2022.	Процена 2022.	План 2023.	4/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
АКТИВА						
А. СТАЛНА ИМОВИНА (002+003+004+005+009)	001	**150**	**115**	**214**	0.77	1.86
I.НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ	002					
II.GOODWILL	003					
III.НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	004					
IV.НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И БИОЛОШКА СРЕДСТВА(006+007+008)	005	150	115	214	0.77	1.86
1.Некретнине, постројења и опрема	006	150	115	214	0.77	1.86
2.Инвестиционе некретнине	007					
3.Биолошка средства	008					
V.ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ(010+011)	009					
1.Учешће у капиталу	010					
2.Остали дугорочни финансијски пласмани	011					
Б.ОБРТНА ИМОВИНА(013+014+015)	012	**9.256**	**12.213**	**8.454**	1.32	0.69
I.ЗАЛИХЕ	013					
II.СТАЛНА СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	014					
III.КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА, ПЛАСМАНИ И ГОТОВИНА (016+017+018+019+020)	015	**9.256**	**12.213**	**8.454**	1.32	0.69
1. Потраживања по основу продаје Друга потраживања	016	8.407 5	11.265 5	7.695 5	1.34 3.00	0.68 0.33
2.Потраживања за више плаћен порез на добитак, остале порезе и доприносе	017	0				
3.Краткорочни финансијски пласмани	018	9	22	9	2.44	0.41
4.Готовински еквивалети и готовина	019	835	911	745	1.09	0.82
5.Порез на додату вредност и активна временска разграничења	020					
В.ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	021					
Г.ПОСЛОВНА	022	**9.406**	**12.328**	**8.668**	1.31	0.70

ИМОВИНА(001+012+021)						
Д.ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	023					
Ђ.УКУПНА АКТИВА (022+023)	024	**9.406**	**12.328**	**8.668**	1.31	0.70
Е.ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	025					
А.КАПИТАЛ (102+103+104+105+106-107+108-109-110)	101	**0**	**2.023**	**0**	0.00	0.00
I Основни капитал	102	100	100	100	1.00	1.00
II Неуплаћени уписани капитал	103					
III Резерве	104					
IV Ревалоризационе резерве	105					
V Нереализовани добици по основу хартија од вредности	106					
VI Нереализовани губици по основу хартија од вредности	107					
VII Нераспоређени добитак	108	4.283	9.321	2.429	2.18	0.26
VIII Губитак - УКУПАН	109	7.296	7.296	7.296	1.00	1.00
IX Откупљене сопствене акције	110					
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (112+113+116)	111					
I Дугорочна резервисања	112					
II Дугорочне обавезе	113					
1.Дугорочни кредити	114					
2.Остале дугорочне обавезе	115					
III Краткорочне обавезе (117+118+118+119+120+121+ 122)	116	**12.319**	**10.305**	**13.435**	0.84	1.30
1. Краткорочне финансијске обавезе	117					
2. Обавезе по основу средстава намењених продаји и средства пословања које се обуставља	118					
3. Обавезе из пословања	119	11.044	9.050	11.950	0.82	1.32
4. Остале краткорочне обавезе	120	850	850	960	1.00	1.13
5. Обавезе по основу ПДВ и осталих јавних прихода и пасивна вр. разгран.	121	425	405	525	0.95	1.30
6. Обавезе по основу пореза на добитак	122					
В.ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	123					
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	124	**2.913**	**0**	**4.767**	0.00	0.00
Г.УКУПНА ПАСИВА (101+111+123)	125	**9.406**	**12.328**	**8.668**	1.31	0.70
Д.ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	125					

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Предузеће "Сирмијум пут" Сремска Митровица није имало промена у броју запослених и у овом тренутку има следеће запослене: директора и петоро запослених у стручним службама у радном односу, а од тога 6 запослених по квалификационој структури VII 1. У овом моменту нису планирана нова запошљавања.

Табела 6:

5.1. ЗАПОСЛЕНИ ПО СТАРОСНОЈ СТРУКТУРИ

р.број	До	Укупно
1	30 год.	0
2	30-40 год.	3
3	40-50 год.	0
4	50-60 год.	2
5	преко 60 год.	1
Укупно:		6

5.2. ЗАПОСЛЕНИ ПО РОДНОЈ СТРУКТУРИ – у 2023.г.

р.број	Опис /пол/	укупно
1	мушки	2
2	женски	4
Укупно:		6

5.3. ЗАПОСЛЕНИ: СТРУКТУРА ПО ВРЕМЕНУ У РАДНОМ ОДНОСУ – у 2023.г.

р.број	До	Укупно
1	5-10 год.	1
2	10-20 год.	2
3	20-30 год.	2
4	Преко 35 г.	1
Укупно:		6

Надзорни одбор "Сирмијум пут" доо он је по својој родној структури сачињен од 2 члана мушког пола и 1 члана женског пола, а по старосној структури 2 члана су до 40 година старости и 1 члан до 50 година старости.

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Предузеће није планирало инвестиције у 2023. год., иако би то било сврсисходно, пре свега, у погледу набавке возила за службене потребе.
Надзор на терену у оквиру обављања поверене делатности у 2023. години обављаће се коришћењем сопствених возила запослених радника "Сирмијум пут" доо, као и возилима извођача уговорених радова и возилима инспекцијских служби оснивача – града Сремска Митровица што ће се одразити на обављање планираног обима уговорених тј. поверених послова у погледу потешкоћа у реализацији истог.

7. ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће није кредитно задужено у овом тренутку, нити планира активности у смеру кредитног задуживања у 2023.г.

8. ЦЕНЕ

Предузеће ће приходе остваривати наплатом радова које је извршило у складу са повереном делатношћу од стране града Сремска Митровица, а на основу потребног обима и квалитета изведених радова, као и наплатом радова које је извршило за трећа лица (физичка лица и правни субјекти) у складу са ценовником услуга "Сирмијум пут" доо.

Приликом обезбеђивања послова од трећих лица, предузеће ће конкурисати по законима тржишне утакмице у поступцима јавних набавки, прикупљања понуда и сл. за добијање послова. Стручне службе ће саставити одговарајућу понуду за сваки посао, уз процену, пре свега, искоришћеност капацитета предузећа и свих техничких и финансијских аспеката предвиђеног обима радова.

9. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Узимајући у обзир опште стање у привреди може се претпоставити изложеност ризику ликвидности и проблемима са новчаним токовима. Могућност појаве ових ризика Предузеће "Сирмијум пут" ће покушати да умањи начином пословања, контролом новчаних токова као и усмереношћу на повећање обима и наплативости пословања.
Што се тиче ценовних ризика наша процена је да је он релативно мали имајући у виду тренутна инфлаторна кретања и стабилност привредног окружења.

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА **(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)**	0002		
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	150	115
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	150	115
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	150	115
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА **(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)**	0030	9.256	12.213
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	8.407	11.265
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	8.407	11.265
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	5	15
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	5	15
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	9	22
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	9	22
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	835	911
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	9.406	12.328
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	0	2.023
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	4.283	9.321
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.209	1.209
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	3.074	8.112
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	7.296	7.296
350	1. Губитак ранијих година	0413	7.296	7.296
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429		
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	12.319	10.305
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	11.044	9.050
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2022.	Реализација (процена) на дан 31.12.2022.
1	2	3	4	5
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	11.044	9.050
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1.275	1.255
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	850	850
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	425	405
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	2.913	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	9.406	12.328
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	60.350	62.350
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	60.350	62.350
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	60.350	62.350
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	56.433	52.506
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	610	395
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	12.173	11.796
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	8.837	8.596
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1.471	1.431
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1.865	1.769
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	100	35
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	42.285	39.735
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	1.265	545
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	917	9.844
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040		
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041		
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	300	0
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	60.350	62.350
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	56.733	52.860
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	3.617	9.544
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047		
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	3.617	9.544
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	543	1.432
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	3.074	8.112
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	60.350	60.350
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	60.350	60.350
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	60.030	62.274
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	47.837	50.478
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	12.173	11.796
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	320	
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	150	
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	150	
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	150	
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	60.350	62.350
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	60.180	62.274
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048		
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049		
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	170	76
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	610	835
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	835	911

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2023. година	2024. година	2025. година		
Финансијски циљ	ROA	2022	65	70	75	80	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	ROE	2022	401	400	400	400	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	ЛИКВИДНОСТ	2022	119	119	125	125	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА
Финансијски циљ	% ЗАРАДА	2022	19	19	17	15	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	АНАЛИЗА; РАД НА СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
РИЗИК НЕУСАГЛАШЕНОСТИ	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	15,000	ПРЕВЕНТИВА; АНАЛИЗА И ПРИЛАГОЂАВАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ; ПРЕЦИЗНИЈИ И РЕАЛИСТИЧНИЈИ ПЛАНОВИ
ФИНАНСИЈСКИ РИЗИК	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	15,000	АНАЛИЗА; ПРЕЦИЗНИЈИ И РЕАЛИСТИЧНИЈИ ПЛАНОВИ

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2020. година	2021. година	2022. година	2023. година
Укупни капитал	План	2,620	1,418	0	0
	Реализација	0	41	2,023	-
% одступања реализације од плана		-100%	-97%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	+4834%	-100%
Укупна имовина	План	6,778	5,824	9,406	8,668
	Реализација	7,717	6,591	12,328	-
% одступања реализације од плана		+14%	+13%	+31%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-15%	+87%	-30%
Пословни приходи	План	54,585	56,025	60,350	70,650
	Реализација	42,551	47,037	62,350	-
% одступања реализације од плана		-22%	-16%	+3%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+11%	+33%	+13%
Пословни расходи	План	53,379	56,025	56,433	68,915
	Реализација	43,834	58,382	52,506	-
% одступања реализације од плана		-18%	+4%	-7%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+33%	-10%	+31%
Пословни резултат	План	1,206	0	3,917	1,735
	Реализација	-1,283	-11,345	9,844	-
% одступања реализације од плана		-206%	0%	+151%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+784%	-187%	-82%
Нето резултат	План	769	109	3,074	1,220
	Реализација	-1,298	-11,344	8,112	-
% одступања реализације од плана		-269%	-10507%	+164%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+774%	-172%	-85%
Број запослених на дан 31.12.	План	6	6	6	6
	Реализација	6	6	6	-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%
Просечна нето зарада	План	70,699	75,865	85,001	101,989
	Реализација	75,615	79,440	88,050	-
% одступања реализације од плана		+7%	+5%	+4%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+5%	+11%	+16%
Инвестиције	План	0	0	0	0
	Реализација	0	0	0	-
% одступања реализације од плана		0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2023. годину и реализација из 2022. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2020. година реализација	2021. година реализација	2022. година реализација (процена)	План 2023. година
EBITDA	-1283	-11344	9544	1735
ROA	0	0	66	14
ROE	0	0	401	0
Оперативни новчани ток	566	380	320	160
Дуг / капитал	701	0	509	0
Ликвидност	98	36	119	63
% зарада у пословним приходима	25	23	19	20

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	1/0/1900	План на дан 31.12.2023.
Кредитно задужење без гаранције државе	0	0	0	0
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2020. година	2021. година	2022. година	План 2023. година
Субвенције	План	0	0	0	0
	Пренето	0	0	0	-
	Реализовано	0	0	0	-
Остали приходи из буџета	План	48.094	56800	57200	73100
	Пренето	5646	4994	885	-
	Реализовано	39160	48669	57788	-
Укупно приходи из буџета	План	48094	56800	57200	
	Пренето	5646	4994	885	-
	Реализовано	39160	48669	57788	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	115	115	115	214
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	115	115	115	214
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	115	115	115	214
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	6.252	4.636	6.492	8.454
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	5.310	3.900	5.790	7.695
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	5.310	3.900	5.790	7.695
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	15	10	5	5
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	15	10	5	5
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	22	16	12	9
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	22	16	12	9
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	905	710	685	745
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	6.367	4.751	6.607	8.668
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	2.134	728	0	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	100	100	100	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	9.330	7.924	6.390	2.429
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.209	1.209	1.209	1.209
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	8.121	6.715	5.181	1.220
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	7.296	7.296	7.296	7.296
350	1. Губитак ранијих година	0413	7.296	7.296	7.296	7.296
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429				
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	4.233	4.023	7.413	13.435
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	3.723	3.063	6.453	11.950
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3.273	3.063	6.453	11.950
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	960	960	960	1.485
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	960	960	960	960
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	0	0	0	525
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0455			806	1.767

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2023.	План 30.06.2023.	План 30.09.2023.	План 31.12.2023.
	(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455			800	4.767
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	6.367	4.751	6.607	8.668
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	33.850	44.520	60.200	70.650
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	33.850	44.520	60.200	70.650
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	33.850	44.520	60.200	70.650
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	24.196	36.450	53.855	68.915
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	120	250	370	470
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	3.456	6.920	10.360	13.825
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	2.560	5.120	7.680	10.236
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	426	850	1.280	1.704
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	470	950	1.400	1.885
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	0	0	0	100
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	20.300	28.630	42.150	53.255
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	320	650	975	1.265
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	9.654	8.070	6.345	1.735
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027				
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032				
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040				
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041				
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	100	170	250	300
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	33.850	44.520	60.200	70.650
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	24.296	36.620	54.105	69.215
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045				
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6	7
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА **(1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0**	1049	9.554	7.900	6.095	1.435
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА **(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0**	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	1.433	1.185	914	215
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК **(1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0**	1055	9.121	6.715	5.181	1.220
	У. НЕТО ГУБИТАК **(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0**	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 5б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	34	45	60	71
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	33.850	44.520	60.200.	70.650
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	33.856	44.715	60.225	70.490
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007				
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	30.400	37.795	49.865	56.665
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	3.456	6.920	10.360	13.825
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	0	0	.0	160
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	6	195	25	.0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНИЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				100
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				100
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				100
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	33.850	44.520	60.200	70.650
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	33.856	44.715	60.225	70.590
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	0	0	60
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	6	195	25	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	911	905	710	685
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	905	710	685	745

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2022. године					
Приход	**Планирано**	**Пренето из буџета**	**Реализовано (процена)**	**Неутрошено**	**Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)**
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2023. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2022.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2022.	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	6.339.567	6.190.000	1.835.803	3.671.606	5.507.409	7.343.211
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	8.836.691	8.650.000	2.577.006	5.154.012	7.731.018	10.308.024
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	10.308.000	10.050.000	2.984.976	5.969.952	8.954.928	11.939.904
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	6	6	6	6	6	6
4.1.	- на неодређено време	5	5	5	5	5	5
4.2.	- на одређено време	1	1	1	1	1	1
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	710.000	708.000	180.000	360.000	510.000	720.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	1	1	1	1	1	1
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	610.000	612.000	154.000	308.000	462.000	615.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	150.000	155.000	39.000	78.000	117.000	155.000
20	Дневнице на службеном путу	15.000	0	2.000	7.000	10.000	15.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	50.000	0	6.000	21.000	35.000	50.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију						
23	Број прималаца отпремнине						
24	Јубиларне награде						
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника						
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	330.000	280.000	330.000	330.000	330.000	330.000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2022. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	ОПШТИ СЕКТОР	4	4	4	3	1
2	ТЕХНИЧКИ СЕКТОР	2	2	2	2	0
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
…						
УКУПНО:						

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.
1	**ВСС**	6	0		
2	**ВС**				
3	**ВКВ**			1	1
4	**ССС**			2	2
5	**КВ**				
6	**ПК**				
7	**НК**				
	УКУПНО	6	6	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
1	**До 30 година**		
2	**30 до 40**	3	3
3	**40 до 50**		
4	**50 до 60**	2	2
5	**Преко 60**	1	1
	УКУПНО	6	6
	Просечна старост	46,50	47,50

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2023.
1	**Мушки**	2	2	2	2
2	**Женски**	4	4	4	4
	УКУПНО	6	6	6	6

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2022.	Број запослених 31.12.2023.
1	**До 5 година**		
2	**5 до 10**	2	1
3	**10 до 15**	1	2
4	**15 до 20**	1	
5	**20 до 25**		1
6	**25 до 30**	1	1
7	**30 до 35**		
8	**Преко 35**	1	1
	УКУПНО	6	6

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2022. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2023.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2023.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.03.2023. године	**6**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2023. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2023.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2023.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2022. године	**6**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2023. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2023.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2023.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.06.2023. године	**6**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2022. године	**6**
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2023.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2023.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2023. године	**6**

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	716.402,57	119.400,43	4	437.626,34	109.406,59				2	278.776,23	139.388,12
II	6	721.045,48	120.174,25	4	438.196,48	109.549,12				2	282.849,00	141.424,50
III	6	722.114,87	120.352,48	4	439.108,45	109.777,11				2	283.006,42	141.503,21
IV	6	708.461,13	118.076,86	4	428.510,85	107.127,71				2	279.950,28	139.975,14
V	6	713.855,74	118.975,96	4	433.512,69	108.378,17				2	280.343,05	140.171,53
VI	6	702.916,90	117.152,82	4	426.144,31	106.536,08				2	276.772,59	138.386,30
VII	6	721.663,06	120.277,18	4	438.633,50	109.658,38				2	283.029,56	141.514,78
VIII	6	723.674,24	120.612,37	4	441.193,26	110.298,32				2	282.480,98	141.240,49
IX	6	713.427,61	118.904,60	4	431.078,64	107.769,66				2	282.348,97	141.174,49
X	6	725.176,02	120.862,67	4	442.146,46	110.536,62				2	283.029,56	141.514,78
XI	6	726.813,75	121.135,63	4	443.707,06	110.926,77				2	283.106,69	141.553,35
XII	6			4						2		
УКУПНО	6	7.895.551,37	119.629,57	4	4.799.858,04	109.087,68				2	3.095.693,33	140.713,33
ПРОСЕК	6	119.629,57	119.629,57	4	109.087,68	109.087,68				2	140.713,33	140.713,33

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
II	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
III	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
IV	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
V	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
VI	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
VII	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
VIII	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
IX	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
X	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
XI	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
XII	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00
УКУПНО	6	10.308.024,00	143.167,00	4	6.184.800,00	128.850,00				2	4.123.224,00	171.801,00
ПРОСЕК	6	859.002,00	143167,00	4	515.400,00	128.850,00				2	343.602,00	171.801,00

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
II	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
III	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
IV	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
V	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
VI	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
VII	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
VIII	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
IX	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
X	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
XI	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
XII	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00
УКУПНО	6	11.939.904,00	165.833,00	4	7.164.000,00	149.250,00				2	4.775.904,00	198.996,00
ПРОСЕК	6	994.992,00	165.833,00	4	597.000,00	149.250,00				2	397.992,00	198.996,00

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2022. години		Планирана у 2023. години	
		Бруто 1	**Нето**	**Бруто 1**	**Нето**
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	83.319,77	60.337,16	97.070,00	70.293,00
	Највиша зарада	123.334,20	88.387,27	143.685,00	102.972,00
Пословодство	Најнижа зарада	132.235,50	94.627,09	154.055,00	110.241,00
	Највиша зарада	148.598,00	106.097,20	173.115,00	123.603,00

Прилог 11б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до _____ 2023. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до _____ 2023. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												

УКУПНО	
ПРОСЕК	

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2022. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
II	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
III	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
IV	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
V	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
VI	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
VII	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
VIII	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
IX	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
X	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
XI	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
XII					32.000,00	12.000,00	10.000,00	2
УКУПНО	352.000,00	132.000,00	110.000,00	2	384.000,00	144.000,00	120.000,,00	2
ПРОСЕК	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2	32.000,00	12.000,00	10.000,00	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2022. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
II	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
III	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
IV	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
V	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
VI	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
VII	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
VIII	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
IX	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
X	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
XI	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
XII					50.632,90	18.987,34	15.822,78	2
УКУПНО	556.961,90	208.860,74	174.050,58	2	607.594,80	227.848,08	189.873,36	2
ПРОСЕК	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2	50.632,90	18.987,34	15.822,78	2

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2022. година				Комисија за ревизију план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2022. година				Комисија за ревизију план 2023. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2022. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2022. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Камата стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2023. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2023. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2023. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2022. години	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
	Добра					
1.	СИТАН ИНВЕНТАР	20.000	0	4.000	7.000	10.000
2.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	45.000	15.000	25.000	40.000	55.000
3.	ГОРИВО И МАЗИВО	315.000	60.000	125.000	180.000	255.000
4.	ОСНОВНА СРЕДСТВА	15.000	0	100.000	150.000	150.000
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
…						
	Укупно добра:	395.000	75.000	254.000	377.000	470.000
	Услуге					
1	ПТТ ТРОШКОВИ	184.000	42.000	85.000	130.000	170.000
2	ОДРЖАВАЊЕ ОСНОВНИХ С.	15.000	5.800	16.000	25.500	30.000
3	ЗАКУП ПОСЛОВНИХ П.	500.000	125.000	250.000	375.000	505.000
4	СТРУЧНО ОБРАЗОВАЊЕ	100.000	10.000	30.000	70.000	100.000
5	СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА	95.000	10.000	35.000	70.000	95.000
6	ОСТАЛЕ УСЛУГЕ	55.000	50.000	100.000	150.000	200.000
7						
8						
9						
…						
	Укупно услуге:	949.000	242.800	516.000	820.500	1.100.000
	Радови					
1	ЗИМСКА СЛУЖБА	31.250.000	20.000.000	20.000.000	20.000.000	33.300.000
2	ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3.000.000	350.000	1.110.000	2.250.000	3.333.000
3	ПОВРАТ У П. СТАЊЕ	3.000.000	250.000	2.600.000	5.250.000	8.000.000
4	АТАРСКИ ПУТЕВИ	0	0	0	3.000.000	6.666.600
	Укупно радови:	37.250.000	20.600.000	23.700.000	30.500.000	51.299.600
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	38.594.000	20.917.800	24.480.000	31.697.500	52.869.000

Прилог 16.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2022. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2023. година				План 2024. година	План 2025. година
								План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.		
1						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
2						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
4						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
5						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
	Укупно инвестиције												

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2022. година	Реализација (процена) 2022. година	План 01.01-31.03.2023.	План 01.01-30.06.2023.	План 01.01-30.09.2023.	План 01.01-31.12.2023.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	100.000,00	45.000,00	30.000,00	55.000,00	85.000,00	100.000,00
6.	Реклама и пропаганда	50.000,00	36.000,00	10.000,00	25.000,00	40.000,00	50.000,00
7.	Остало						

288.

На основу члана 6. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама („Службени лист града Сремска Митровица бр. 17/2022) и члана 41. став 1. тачка 6. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.12.2022. године доноси:

П Р О Г Р А М
ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКАТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Постављање мањих монтажних објеката на јавним површинама и огласних објеката на отвореном простору и других објеката врши се у складу са Одлуком о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама („Службени лист града Сремска Митровица“ бр. 17/2022).

Овим програмом утврђују се локације за постављање одређених монтажних објеката (киоска, објеката за извођење забавних програма, објеката за одржавање политичких манифестација, објеката за одржавање сајамских манифестација, објеката за одржавање културних, спортских и образовних манифестација), огласних објеката (билборда) и других објеката на јавним површинама на територији Града Сремска Митровица.

II. ОБЈЕКТИ И ЛОКАЦИЈЕ

СРЕМСКА МИТРОВИЦА
-графички прилог бр.1-

К И О С Ц И

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	1. Ул. Масарикова, Градски парк	2

Делатност :
о (а,б) прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	2. Трг Светог Стефана, плато код Цркве	1

Делатност :
о (а) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	3. Угао улица Трг Николе Пашића и Трг Светог Стефана	1

Делатност :
о (а) услужне делатности

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	4. улица Вука Караџића, Аутобуско стајалиште код хотела Сирмиум	1

Делатност :

о (а) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	5. Ул. Вука Караџића, Клуб студената	3

Делатност :
о (а) трговина на мало
о (б) прехрамбени производи
о (в) непрехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	6. Ул.Вука Караџића, Хотел Сирмијум	1

Делатност :
о прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	7. Ул.Вука Караџића, Архив Срема	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	8. Соларски Трг	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	9. Трг Војвођанских бригада, ПТТ пасаж	3

Делатност :
о (а, б, в,) прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	10. Ул. Бранка Радичевића, код самопослуге	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	11. Ул. 28.марта, прилаз пешачком мосту	3

Делатност :
о (а) штампа и дуван
о (б,в) услужне делатности

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	12. Житни трг, код Стотекса	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	13. Ул. Св.Димитрија, код Палате правде	5

Делатност :
о (а, в) прехрамбени производи
о (б, г) штампа и дуван
о (д) услужне делатности

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	14. Улица Милоша Обилића, код самопослуге	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	15. Улица Вељка Петровића, код самопослуге	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	16. Ул Арсенија Чарнојевића	1

Делатност :
о (а) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	17. Ул.Краља Петра I, први улаз у насеље	1

Делатност :
о прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
1	18. Насеље Матије Хуђи	4

Делатност :
о (а) услужне делатности
о (б) штампа и дуван
о (в, г) прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	19. Стамбено насеље С.Сремац, код самоуслуге	4

Делатност :
о (б) штампа и дуван
о (а) прехрамбени производи
о (в,г) трговина на мало

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	20. Бул.Константина Великог, код обданишта Стари Мост	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	21. Ул.Железничка, код аутобуске станице	2

Делатност :
о (а, б) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	22. Ул.Тимочке дивизије, насеље Камењар	2

Делатност :
о (а) штампа и дуван
о (б) прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	23. Ул. Змај О.Вука, насеље КПД	4

Делатност :
о (а) прехрамбени производи
о (б,г) услужне делатности
о (в) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	24. Стамбено насеље КПД – улаз наспрам КПЗ	1

Делатност :
о услужне делатности

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	25. Ул. Паланка, Румска малта	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	26. Бул.Константина Великог, код самоуслуге Липа	3

Делатност :
о (а) штампа и дуван
о (б,в) прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	27. Ул. Милоша Обилића, код чесме	2

Делатност :
о (а) штампа и дуван
о (б) прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	28. МЗ 22 Август, код ОШ „Слободан Бајић – Паја“	1

Делатност :
о Прехрамбени производи

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	29.Раскрсница улица В.Матијевића и Д.Никшић	2

Делатност :
о (а) штампа
о (б) услужне делатности

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	30. Бул.Константина Великог, код црвене чесме	2

Делатност :
о (а) прехрамбени производи
о (б) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	31. Ул.Јосифа Панчића, код самопослуге	2

Делатност :
о (а) прехрамбени производи
о (б)услужне делатности

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	32. Ул.Јосифа Рајачића	2

Делатност :
о (а) трговина на мало
о (б) штампа и дуван

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	33. Ул.Радничка	1

Делатност :
о трговина на мало

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
2	34. Ул.Фрушкогорска	1

Делатност :
о трговина на мало

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	35. Централно гробље	5

Делатност :
о (а,б,в,г,д) цвеће, свеће венци и предмети за потребе гробља

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	36. Царина, код стадиона Ф.К.Митрос	11

Делатност:
о (а,б,в,д,ђ,е,ж,з,и,ј,к) шпедиција и транспорт

ЗОНА	ЛОКАЦИЈА	место
3	37. Ул.Планинска, код Дома ученика	2

Делатност :
о (а) штампа и дуван
о (б) прехрамбени производи

МАЊИ МОНТАЖНИ ОБЈЕКТИ НА ГРАДСКОЈ ПЛАЖИ

Локације за постављање мањих монтажних објеката на градској плажи, њихов број и тип, односно изглед, утврђују се према водопривредним условима и сагласности на техничку докуметнацију издатим од стране ЈВП "Воде Војводине", Нови Сад

ОБЈЕКТИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА

	ЛОКАЦИЈА
	1. Пешачка зона

	ЛОКАЦИЈА
	2. Плато испред Спортског центра

ОБЈЕКТИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ САЈАМСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА

	ЛОКАЦИЈА
	1. Плато испред Спортског центра

	ЛОКАЦИЈА
	2. Соларски трг

-искључиво изложбено-продајне манифестације ситних предмета које не

подразумевају велики капацитет паркинг места и добру саобраћајну повезаност

	ЛОКАЦИЈА
	3. Пешачка зона

-искључиво изложбено-продајне манифестације ситних предмета које не подразумевају велики капацитет паркинг места и добру саобраћајну повезаност

	ЛОКАЦИЈА
	4. Трг Николе Пашића

-искључиво изложбено-продајне манифестације ситних предмета које не подразумевају велики капацитет паркинг места и добру саобраћајну повезаност

	ЛОКАЦИЈА
	5. Трг Војвођанских бригада

-искључиво изложбено-продајне манифестације ситних предмета које не подразумевају велики капацитет паркинг места и добру саобраћајну повезаност

ОБЈЕКТИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ КУЛТУРНИХ, СПОРТСКИХ И ОБРАЗОВНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА

	ЛОКАЦИЈА
	1. Пешачка зона

- Културне, образовне и манифестације од значаја за Град

	ЛОКАЦИЈА
	2. Житни трг

- Културне и образовне манифестације

	ЛОКАЦИЈА
	3. Плато испред спортског центра

	ЛОКАЦИЈА
	4. Савски кеј

- Спортске манифестације

	ЛОКАЦИЈА
	5. Омладински парк

- Културне и образовне манифестације

БИЛБОРДИ

Тип билборда дефинисан је Одлуком о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама. Билборди типа V се постављају на стубовима јавне расвете. Начин и локације стубова јавне расвете на којима је могуће поставити овај тип билборда су условљени претходно прибављеним условима и сагласностима надлежне Електродистрибуције.

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	1. Трг Св.Димитрија, код "СПЦ Пинки"	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	2. Трг Св. Димитрија, А.Чарнојевића, код апотеке	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	3. А.Чарнојевића, наспрам бр.6	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	4. Ул. Стари шор, код Палате правде	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	5. Паркинг код Maxi-ja	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	6. Паркинг код Maxi-ja	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	7. Ул.Арсенија Чарнојевића, наспрам бр.8	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	8. Кружна раскрсница „Румска малта", смер ка Мачванској Митровици	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	9. Ул.Арсенија Чарнојевића, источни део колективног станована	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	10. Житни трг	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	11. Ул.Паланка, код улице Батутове	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	12. Улица Паланка, код раскрснице са Марсилијевом	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	13. Ул.Паланка, јужни појас код канала Н.Чикас	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	14. Кружна раскрсница Румска малта, код фабрике лекова	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	15. Ул.Марка Аурелија, источна страна, у близини раскрснице Малта	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	16. Ул.Марка Аурелија, источна страна, наспрам Амана	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	17. Ул.Марка Аурелија, источна страна, наспрам самоуслужене аутоперионице	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	18. Ул.Марка Аурелија, западна страна, у близини раскрснице Малта	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	19. Раскрсница улица Румски пут и Јарачки пут	2	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	20. Улица Вука Караџића	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА

II	21. Ул.Марка Аурелија, западна страна први од кружне раскрснице	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	22. Ул.Марка Аурелија, западна страна други од кружне раскрснице	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	23. Ул.Марка Аурелија, западна страна трећи од кружне раскрснице	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	24. Јужна паралела ауто-пута, код наплатне рампе	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	25. Градска обилазница, код инд.зоне Север	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	26. Краља Петра I, источна страна, код поште	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	27. Краља Петра I, западна страна, код поште	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	28. Св.Димитрија, северна страна, код поште	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	29. Св.Димитрија, северна страна, код поште други	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	30. Св.Димитрија, северна страна, код банке	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	31. Св.Димитрија, северна страна, улаз на Трг Војвођанских бригада	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА

III	32. Св.Димитрија, северна страна, код Градске куће	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	33. Св.Димитрија, северна страна, код Ерсте банке	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	34. Св.Димитрија, северна страна, код НЗС	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	35. Трг Војвођанских бригада	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	36. Ул. Вука Караџића, тротоар наспрам хотела Сирмијум	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	37. Ул. Вука Карац+џића, тротоар наспрам хотела Сирмијум	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	38. Паркинг код Махі-ја	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	39. Паркинг код Махі-ја	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	40. Градски парк	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	41. Ул.Северни бедем	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	42. Насеље Матије Хуђи, код самопослуге	2	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	43. Улица Фрушкогорска, наспрам броја 27	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	44. Ул. Фрушкогорска, код Житопромета	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	45. Булевар Константина Великог, од улице Милана Тепића до раскрснице Црвена Чесма - јужна страна	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	46. Булевар Константина Великог, од улице Милана Тепића до раскрснице Црвена Чесма - јужна страна	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	47. Булевар Константина Великог, од улице Милана Тепића до раскрснице Црвена Чесма - северна страна	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	48. Булевар Константина Великог, од улице Милана Тепића до раскрснице Црвена Чесма - северна страна	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	49. Булевар Константина Великог, од раскрснице Црвена Чесма до пружног прелаза ка Лаћарку - северна страна	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	50. Булевар Константина Великог, између пружнух прелаза	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	51. Булевар Константина Великог, од раскрснице Црвена Чесма до пружног прелаза ка Лаћарку - јужна страна	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	52. Булевар Константина Великог, између пружних прелаза	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА

II	53. Јарачки пут, код инд.зоне Језеро	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
V	54. Улица Арсенија Чарнојевића, од ул.Св.Димитрија до ул.Кузминска – јужна страна	Стубови ЈР 7	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
V	55. Улица Паланка, од ул.Кузминска до ул.Војводе Степе – јужна страна	Стубови ЈР 13	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
V	56. Улица Паланка, од ул.Војводе Степе до ул.Краља Александра Карађорђевића – јужна страна	Стубови ЈР 8	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
V	57. Улица Св.Димитрија	Стубови ЈР 14	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
V	58. Житни трг-од улице Св.Стефана до улице Ђуре Јакшића	Стубови ЈР 4	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	59. Булевар Константина Великог, наспрам бр.52	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	60. Краља Петра I, од Дома Војске до СДК, источна страна	2	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	61. Краља Петра I, од Дома Војске до СДК, западна страна	3	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	62. Краља Петра I, од Дома Војске до СДК, источна страна	2	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	63. Краља Петра I, од Поште до СДК – источна страна	2	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	64. Краља Петра I, од Поште до СДК – западна страна	2	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	65. Улица Паланка, код Камените ћуприје	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	66. Улица Железничка, код аутобуске станице	1	2

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
II	67. Улаз у град са теретног моста	1	3

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
I	68. Улица Арсенија Чарнојевића, од ул.Св.Димитрија до ул.Кузминске – северна страна 1	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	69. Улица Арсенија Чарнојевића, од ул.Св.Димитрија до ул.Кузминске – северна страна	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	70. Пешачка зона –западна зона код Цркве	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	71. Пешачка зона – источна зона код МУП-а	1	1

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	ЗОНА
III	72. Улица Железничка, код железничке станице	1	2

Билборди на стубовима јавне расвете могу се поставити искључиво на свим стубовима јавне расвете на једној локацији предвиђеним овим Програмом.

ОБЈЕКТИ ЗА
ИЗВОЂЕЊЕ ЗАБАВНИХ ПРОГРАМА

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Зелена површина поред Спортског центра	1

ТЕЗГЕ ЗА ИЗЛАГАЊЕ ПРОДАЈУ ЦВЕЋА, ЧЕСТИТКИ, УКРАСНИХ ПРЕДМЕТА, УМЕТНИЧКИХ СУВЕНИРА, ЕКО ПРОИЗВОДА, УМЕТНИЧКИХ СЛИКА И СЛ.ПРЕДМЕТА

	ЛОКАЦИЈА	место
	1.Соларски трг, проширење код чесме	20

ПЕШАЧКА ЗОНА

Врсте и локације монтажних објеката и уређаја који се могу постављати у пешачкој зони (Трг Ћире Милекића, Трг Светог Стефана и ул.Градски парк) дефинисани су графичким прилогом бр.2 овог програма.

ЛАЂАРАК
-графички прилог бр.3-

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Раскрсница улица 1. Новембар и Партизанска	1

Делатност :
о прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	2. Раскрсница улица 1.Новембар и Церска	2

Делатност :
о (а) прехрамбени производи
о (б) трговина на мало

	ЛОКАЦИЈА	место
	3. Улица 1.Новембар, код апотеке	2

Делатност :
о (а) прехрамбени производи
о (б) непрехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	4. Улица Школска, центар	9

Делатност :
о (а,б,ж) штампа и дуван
о (ђ) услужне делатности
о (в, е, г, д,з) прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	5. Улица 1.Новембар 242	1

Делатност :
о прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	6. Улица 1.Новембар 218	1

Делатност :
о прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	7. Ул. 1.Новембар (код Касарне)	1

Делатност :
о прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	8. Раскрсница улица Ниска и Фрушкогорска	1

Делатност :
о прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	9. Улица 1.Новембар, наспрам броја 58	1

Делатност :
о штампа, дуван

	ЛОКАЦИЈА	место
	10. Улица 1.Новембар, наспрам броја 76	1

Делатност :
о продаја пића

	ЛОКАЦИЈА	место
	11. Раскрсница улица Планинска и Б.Радичевића	1

Делатност :
о штампа, дуван (1)

БИЛБОРДИ

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	
I	1. Улица 1. Новембар, северна страна, наспрам гробља	1	

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	
I	2. Улица 1. Новембар, јужна страна, наспрам гробља	1	

МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА
-графички прилог бр.4-

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Улица 28.Август, центар	1

Делатност :
о (а) услужне делатности

БИЛБОРДИ

ТИП	ЛОКАЦИЈА	место	
I	1. Улица Мачвански кеј, наспрам броја 131	1	

САЛАШ НОЋАЈСКИ

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Улица Стојана Чупића, раскрсница путева С.Митровица - М.Митровица - Салаш Ноћајски	1

Делатност :
о штампа и дуван

ГРГУРЕВЦИ

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место

	1. Парк у центру – западни улаз у Дом културе	1

Делатност :
о услужне делатности

ШАШИНЦИ

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Змај Јовина – код школе у парку	1

Делатност :
о услужне делатности

НОЋАЈ

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Ул.С.Пандуровића, испред Школе	1

Делатност :
о штампа и дуван

МАРТИНЦИ

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Ул.Сремска бр.2	1

Делатност :
о непрехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	2. Ул.Савска бр.1	1

Делатност :
о трговина на мало

	ЛОКАЦИЈА	место
	3. Ул.Радничка бр.1	1

Делатност :
о прехрамбени производи

	ЛОКАЦИЈА	место
	4. Ул.Радничка бр.11	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЛЕЖИМИР

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Ул.Задружна, поред Ловачког дома	1

Делатност :
о трговина на мало

	ЛОКАЦИЈА	место
	2. Расрксница према Шишатовцу	1

Делатност :
о штампа и дуван

ЧАЛМА

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Ул.Победа, центар – преко пута ОШ	5

Делатност :
о (а,г) непрехрамбени производи
о (б) прехрамбени производи
о (в) штампа и дуван
о (д) трговина на мало

ВЕЛИКИ РАДИНЦИ

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Раскрсница улица Румска и Моше Пијаде	1

Делатност :
о трговина на мало

ЈАРАК

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место

	1. Раскрсница улица Црногорска, Савска, Школска и Кудошка	1

Делатност :
о штампа и дуван

	ЛОКАЦИЈА	место
	2. Раскрсница улица Прњаворска, Школска, Савски пут и Моше Пијаде	1

Делатност :
о штампа и дуван

	ЛОКАЦИЈА	место
	3. Раскрсница улица Гробљанкса и Моше Пијаде	1

Делатност :
о трговина на мало

КУЗМИН

КИОСЦИ

	ЛОКАЦИЈА	место
	1. Улица Задружна, наспрам броја 1.	1

Делатност :
о штампа и дуван

	ЛОКАЦИЈА	место
	2. Улица Савска, наспрам броја 2.	1

Делатност :
о трговина на мало

	ЛОКАЦИЈА	место
	3. Улица Вука Караџића, наспрам броја 1.	2

Делатност :
о (а) штампа и дуван
о (б) трговина на мало

	ЛОКАЦИЈА	место
	4. Улица Вука Караџића, наспрам броја 2.	2

Делатност :
о (а,б) трговина на мало

	ЛОКАЦИЈА	место

	5. Улица Вука Караџића, наспрам броја 4.	1

Делатност :
о трговина на мало

Сви мањи монтажни објекти – киосци и билборди у сеоским местима, укључујући Лаћарак и Мачванску Митровицу, се налазе у четвртој зони.

III. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Елаборат Програма садржи текстуални и графички део.

Текстуални део: I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ
II. ОБЈЕКТИ И ЛОКАЦИЈЕ

Графички део: 1. ПРЕГЛЕДНА КАРТА ЛОКАЦИЈА У СРЕМСКОЈ МИТОВИЦИ
2. ПРЕГЛЕДНА КАРТА ЛОКАЦИЈА У ПЕШАЧКОЈ ЗОНИ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
3. ПРЕГЛЕДНА КАРТА ЛОКАЦИЈА У ЛАЋАРКУ
4. ПРЕГЛЕДНА КАРТА ЛОКАЦИЈА У МАЧВАНСКОЈ МИТРОВИЦИ

Овај програм ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 352-1470/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

289.

На основу члана 27. став 10 и члана 29. став 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018, 153/2020), члан 21 ст. 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 21 ст. 1 и ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41 тачка 20 Статута Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

I

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Града Сремска Митровица ½ сувласничког дела на непокретности изграђеној на кп 3574, и то: породичној стамбеној згради површине 82м2- објекат број 1, земљиште под зградом и другим објектом површине 82м2- број дела 1, и земљишта уз зграду и другим објектом површине 334м2- број дела 4. Држалац помоћне зграде површине 26м2- изграђене без одобрења за градњу- број објекта 2, и помоћне зграде површине 23м2- изграђене без одобрења за градњу- број објекта 3, све уписано у лист непокретности број 23465 КО Сремска Митровица, стицаоцу ДОН-ШПЕД доо из Сремске Митровице, ПИБ: 100795670, кога заступа зак.заступник Огњен Ноковић из Сремске Митровице, по излицитираној цени на јавном надметању у износу од 1.658.500,00 (милионшестопедес етосамхиљадапетсто) динара укупно.

II

О отуђењу сувласничког удела од по ½ дела на непокретности из става I овог Решења закључиће се посебан Уговор у року од 15 дана од дана доношења овог Решења. Уколико Стицалац у овом року не закључи Уговор са Градом Сремска Митровица, губи право на повратак депозита, а Скупштина града Сремска Митровица ће поништити ово решење.

III

Уплаћени депозит у износу од 329.700,00 динара урачунава се у цену, а преостали износ од 1.328.800,00 динара стицалац је дужан да уплати приликом закључења и овере уговора код јавног бележника.

IV

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор о отуђењу сувласничког удела од по ½ дела на непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 27.07.2021, Савић Ивана је поднела писмо намере за откуп дела непокретности, у име своје мајке Фрадл Марије која је власница друге ½ непокретности на кп 3574 ко Сремска Митровица- породична стамбена зграда површине 82м2- објекат број 1, земљиште под зградом и другим објектом површине 82м2- број дела 1, и земљишта уз зграду и другим објектом површине 334м2- број дела 4.

Утврђивањем чињеничног стања дошли смо да сазнања да је наведена непокретност конфискована током Другог Св.рата, а касније реституцијом враћена ½ дела. За све време су у наведеној непокретности били присутни станари, овде подносиоци захтева Марија и пок.Матија Фрадл, који су и дозидали две помоћне зграде површине 23 и 26м2, без одобрења- на којима се Град Сремска Митровица води као држалац.

Градска управа за опште и заједничке послове и имовину прибавља у предмету, извод из листа непокретности од РГЗ-а, копију плана и исказ идентификације за предметну парцелу из којих је утврдила да је Град Сремска Митровица носилац права јавне својине са обимом удела по ½ на непокретности изграђеној на кп 3574, и то: породичној стамбеној згради површине 82м2- објекат број 1, земљиште под зградом и другим објектом површине 82м2- број дела 1, и земљишта уз зграду и другим објектом површине 334м2- број дела 4. Држалац помоћне зграде површине 26м2- изграђене без одобрења за градњу- број објекта 2, и помоћне зграде површине 23м2- изграђене без одобрења за градњу- број објекта 3, све уписано у лист непокретности број 23465 КО Сремска Митровица.

Прибављено је обавештење Агенције за реституцију у складу са одредбом чл. 62 Закона о враћању одузете имовине и обештећењу („Сл гласник РС“ бр. 72/11, 108/13, 142/14 и 88/15 – одлука УС) те је увидом у електронску базу података Агенције утврђено да је за предметну непокретност усвојен захтев за враћање одузете имовине, односно обештећење, тј враћен је удео од ½ на непокретности, те да других захтева није било у погледу друге ½ на непокретности, у складу са Законом о враћању одузете имовине и обештећењу.

Министарство финансија Пореска управа, Одсек за контролу издвојених активности Сремска Митровица, 25.01.2022. године под бројем 234-464-08-00379/2022 доставила процену тржишне вредности са записником, по којој процена наведених непокретности износи укупно 3.297.000,00 динара, тј ½ од укупног износа 1.648.500,00

динара.

Градско правобранилаштво Града Сремска Митровица у свом мишљењу од 29.04.2022. године заведеним под бр. М-14/22 наводи да нема сметњи за покретање поступка располагања отуђењем дела предметних непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица, уз право прече куповине подносиоцима захтева по цени најповољније понуде постигнуте јавним надметањем.

Чланом 27 ст. 10 Закона о јавној својини, прописано је да о прибављању и располагању стварима у јавној својини јединице локалне самоуправе под условима прописаним законом, одлучује орган јединице локалне самоуправе одређен у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе. У ст. 11 истог члана прописано је да аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, може одлуком ближе уредити начин, услове и поступак прибављања, располагања и управљања стварима које су у јавној својини аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, односно на којима има посебна својинска овлашћења, као и начин, услове и поступак прибављања, располагања и управљања другим имовинским правима у вези са којима има одговарајућа права, у складу са законом и подзаконским актима.

Чланом 29. Став 1 Закона о јавној својини прописано је да се непокретне ствари прибављају у јавну својину и отуђују из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није друкчије одређено.

Чланом 41 тачка 20 Статута Града Сремска Митровица, прописано је да је да поред надлежности таксативно наведених у претходним тачкама Скупштина „обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим важећим прописима“.

Чланом 21 ст. 1 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица, прописано је да по окончаном поступку јавног надметања, прикупљања писаних понуда или непосредне погодбе, Комисија из чл. 20 ове Одлуке, која о току поступка води записник, доставља записник са предлогом одлуке Скупштини града, која доноси коначну одлуку о прибављању односно отуђењу непокретности из јавне својине Града. У ставу 2. прописано је да на основу коначног акта Скупштине града, уговор о прибављању и отуђењу ствари у јавној својини Града, у име Града закључује Градоначелник, односно лице које он писаним путем овласти.

Скупштина града Сремска Митровица је донела Закључак о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица, јавним надметањем број 463-323/2022-I од 21.09.2022. године.

Скупштина града Сремска Митровица је донела Решење број 02-85/2022-I од 21.09.2022. године, којим је образована Комисија за спровођење поступка јавног надметања ради отуђења предметне непокретности из јавне својине Града Сремска Митровица.

Оглас је објављен 12.10.2022. године у дневном листу “Информер“, у листу „М новине“, на огласној табли Градске управе за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица и на званичној web страни Града Сремска Митровица.

Комисија је одржала седницу 21.11.2022. године на којој је спровела поступак јавног надметања, исти записнички констатовала и дала предлог Скупштини града Сремска Митровица да донесе Решење као у диспозитиву.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 46-209/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

290.

На основу члана 29 ст.3 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 21 ст.5 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016) и члана 41 тачка 20 Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници дана 23.12.2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ПРИВАТНОЈ СВОЈИНИ „ANRAS INVESTMENT“ DOO SREMSKA MITROVICA У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА, БЕЗ НАКНАДЕ

I

ПРИХВАТА СЕ прибављање непокретности у јавну својину Града Сремска Митровица, без накнаде и то парцела:

- 1959/4, земљиште у грађевинком подручју, укупне површине 297м2, које се састоји од осталог вештачки створеног неплодног земљишта површине 32м2 и њиве 1. класе површине 265м2

- 1959/5 земљиште у грађевинком подручју, укупне површине 355м2, које се састоји од осталог вештачки створеног неплодног земљишта површине 39м2 и њиве 1. класе површине 316м2

-1959/6 земљиште у грађевинком подручју, укупне површине 132м2, које се састоји од осталог вештачки створеног неплодног земљишта површине 14м2 и њиве 1. класе површине 118м2 уписаних у ЛН 2424, к.о. Сремска Митровица, власништво „ANRAS INVESTMENT“ DOO SREMSKA MITROVICA МБ:20459450, са седиштем на адреси Сремска Митровица, ул. Рибарска обала бр.16.

II

О прибављању непокретности из става I овог Решења у јавну својину Града Сремска Митровица закључиће се посебан Уговор.

III

Овлашћује се Градоначелник Града Сремска Митровица да у име Града Сремска Митровица закључи Уговор.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 46-210/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

291.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010-УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – УС, 50/2013 – УС, 98/2013 – УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 – др. Закон и 9/2020) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица (“Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

СИНИША РАУКОВИЋ, дипломирани инжењер грађевине из Сремске Митровице, са лиценцом Инжењерске коморе Србије број 314692204, именује се за председника Комисије за планове града Сремска Митровица.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у ‘’Службеном листу града Сремска Митровица’’.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-109/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

292.

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019), члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл. лист града Сремска Митровица“, бр.3/2019 и 572019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА „СРЕМ-МАЧВА“ ШАБАЦ

I

ДУШАН ЛАКЕТИЋ, представник запослених, разрешава се дужности члана Надзорног одбора ЈКП Регионална депонија „Срем-Мачва“ Шабац.

II

БОШКО УМЕТИЋ, представник запослених, именује се за члана Надзорног одбора ЈКП Регионална депонија „Срем-Мачва“ Шабац.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-133/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

293.

На основу члана 45. Закона о култури („Сл.гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр, 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ГАЛЕРИЈЕ „ЛАЗАР ВОЗАРЕВИЋ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

СЛАВКО ДОСТАНИЋ из Салаша Ноћајског, Стојана Чупића 113 разрешава се дужности члана Надзорног одбора Галерије „Лазар Возаревић“ Сремска Митровица.

II

ЂОРЂЕ СВИЛОКОС из Кузмина, Планинска 4 именује се за члана Надзорног одбора Галерије „Лазар Возаревић“ Сремска Митровица.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-155/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

294.

На основу члана 45. Закона о култури („Сл.гласник РС“ број 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр, 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута града Сремска Митровица („Сл.лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА НЕГОВАЊЕ КУЛТУРЕ „СРЕМ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ЗОРАН ВЕСЕЛИНОВИЋ из Јарка,

Прњаворска 13 разрешава се дужности председника Надзорног одбора Установе за неговање културе „Срем“ у Сремској Митровици.

II

СЛАВКО ДОСТАНИЋ из Салаша Ноћајског, Стојана Чупића 113 именује се за председника Надзорног одбора Установе за неговање културе „Срем“ у Сремској Митровици.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-156/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

295.

На основу члана 117. став 3.тачка 1. и става 4. истог члана Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“ ИЗ МАРТИНАЦА

I

Дужности чланова Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић-Змај“ у Мартинцима разрешавају се:

- БРАНИСЛАВ ТАДИЋ из Кузмина, Рајке Докић 11 из реда локалне самоуправе

- СРЂАН РАДИШИЋ из Мартинаца, Сремска 91 из реда локалне самоуправе

- ВЕЉКО РАДОВАНОВИЋ из Мартинаца, Војвођанска 158 из реда локалне самоуправе

- ЉИЉАНА ЖУПУНСКИ из Мартинаца, Војвођанска 34 из реда запослених

- СВЕТЛАНА РАДАКОВИЋ из Мартинаца, Радничка 49 из реда запослених

- МИРЈАНА НИКОЛИЋ из Срем. Митровице, Стари мост 2/16 из реда запослених

- СУЗАНА МАРИН из Мартинаца, Војвођанска 30 из реда родитеља

- ЉИЉАНА ГАБОШАЦ из Мартинаца, Савска 97 из реда родитеља

- ЗДРАВКО КОРОДИЋ из Мартинаца, Војвођанска 30 из реда родитеља.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-106/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

296.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 др.закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 41. став 1. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, бр. 3/2019 и 5/2019) Скупштина града Сремска Митровица на седници одржаној дана 23.12.2022.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“ ИЗ МАРТИНАЦА

I

За чланове Школског одбора Основне школе „Јован Јовановић-Змај“ у Мартинцима именују се:

- СЛАЂАНА МИЛАДИНОВИЋ из Мартинаца, Јованке Габошац 36 из реда локалне самоуправе

- МАРИНА КУРЧУЛИЋ-ПАЛИНКАШ из Срем.Митровице, Милеве Марић 20/3 из реда локалне самоуправе

- ЗЛАТКО МАЛЕШЕВИЋ из Мартинаца, Змај Јовина 2 из реда локалне самоуправе

- ДАНИКА ПАП из реда запослених

- ЖЕЉКО ПАУНОВИЋ из реда

запослених

- ВЕСНА ВЛАДИСАВЉЕВИЋ из реда запослених

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 022-157/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

297.

На основу члана 3. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018), члана 20 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица, број 17/2016), члана 41. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној дана 23.12.2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе ради прибављање непокретности у јавну својину града Сремска Митровица и то катастарске парцеле број 1101 пољопривредно земљиште, воћњак 2. класе, површине 888м2, и 1102 пољопривредно земљиште, виноград 2. класе, површине 580м2 обе уписане у лист непокретности број 159, к.о.Велики Радинци, приватна

својина Крчединац Јована из Великих Радинаца са обимом удела 1/1, непосредном погодбом, уз накнаду, и у исту се именују:

-за председника

-МАЈА КОВАЧЕВИЋ, мастер правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове и имовину

-за чланове:

1. СМИЉАНА ЋИРИЋ, дипл. правник – запослена у Градској управи за опште и заједничке послове и имовину

2.СЛАВКО ЈОНИЋ, дипл. инж. архитектуре - запослен у Градској управи за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката,

3. ПЕТАР КУСИЋ, мастер економиста - запослен у Градској управи за буџет и локални економски развој

4.МИРКО РАТИЋ, дипл. економиста - запослен у Градској управи за опште и заједничке послове и имовину

II

Задатак Комисије је да спроведе поступак непосредне погодбе ради прибављања непокретности у јавну својину града Сремска Митровица, уз накнаду.

По окончању поступка непосредне погодбе, записник са одговарајућим предлогом доставиће се Скупштини града Сремска Митровица, као надлежном органу.

Рад Комисије обављаће се у радно време.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном листу града Сремска Митровица.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-97/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

298.

На основу члана 29. став 1. тачка 3., члана 41. став 1. тачка 4. и члана 42 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Р.Србије“ број 87/2018, члана 5. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Р.Србије“ број 27/2020) и члана 41. тачка 20. Статута града Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“ број 3/2019 и 5/2019), Скупштина града је, на предлог градоначелника, на својој седници одржаној 23.12.2022.године , донела:

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Градски штаб за ванредне ситуације за територију Града Сремска Митровица (у даљем тексту Градски штаб), као оперативно-стручно тело за праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама и обављање других послова у складу са Законом, у следећем саставу:

Командант Градског штаба по положају је:

Светлана Миловановић, градоначелник Града Сремска Митровица;

- за заменика команданта Градског штаба поставља се:

Петар Самарџић, заменик градоначелника Града Сремска Митровица;

- за начелника Градског штаба поставља се:

Предраг Владисављевић шеф одсека за управљање ризицима и цивилну заштиту Одељења за ванредне ситуације Сремска Митровица;

- за чланове Градског штаба постављају се:

1. Ђура Мандић, начелник Полицијске управе Сремска Митровица;

2. Владимир Дрмановић, командир Ватрогасно-спасилачке јединице;

3. Драган Малобабић, вд директор Опште болнице у Сремској Митровици;

4. Адил Елхаг, вд директор Дома здравља Сремска Митровица;

5. Нада Зец Петковић, директор Завода за јавно здравље Сремска Митровица;

6. Мирослав Јокић, в.д. заменика начелника Градске управе за опште и заједничке послове и имовину;

7. Весна Вујановић, начелник Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката;

8. Васиљ Шево, начелник Градске управе за културу и спорт;

9. Душко Шарошковић, начелник Градске управе за буџет и локални економски развој;

10. Владимир Настовић, начелник Градске управе за пољопривреду;

11. Зоран Ђурић, начелник Градке управе за образовање;

12. Витомир Обренчевић , в.д. начелника Градске управе засаобраћај, комуналне и инспекцијске послове;

13. Дражен Ријошић, начелник Градске управе за социјалну заштиту и заштиту животне средине;

14. Борислав Бабић, директор ЈКП „Водовод Сремска Митровица";

15. Радослав Јевремовић, директор ЈКП „Комуналије" Сремска Митровица;

16. Даница Недић, директор ЈП „Сремгас" Сремска Митровица;

17. Мирослав Кесер, директор „Сирмијум пут" ДОО, Сремска Митровица;

18. Милорад Ковачевић, извршни директор „Хидрограђевинар" АД Сремска Митровица;

19. Александар Наранџић, ВПД „Галовица" д.о.о.;

20. Горан Звонар, ВПД „Галовица" д.о.о.;

21. Бранислав Вукмир, директор Центра за социјални рад „Сава", Сремска Митровица;

22. Татјана Јованчевић, секретар Црвеног крста Сремска Митровица";

23. Немања Везировић капетан Војске Србије, војна пошта 1415;

24. Мирослав Благојевић, начелник Центра министарства одбране, Сремска Митровица;

25. Милош Лукић, начелник санитарне инспекције;

26. Славко Сладојевић, директор ЈКП „Топлификације", Сремска Митровица;

27. Владимир Санадер, директор „Електродистрибуције" Србије, огранак Сремска Митровица;

28. Гордана Ћуић-Цвијановић, вд директор установе Апотека Сремска Митровица;

II

Градски штаб обавља следеће послове:

1. руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака.;

2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

3. разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;

4. прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;

5. наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,

6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и

опасностима и предузетим мерама,

7. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације,

8. наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама,

9. сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;

10. ангажује субјекте од посебног значаја,

11. учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација,

12. израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање,

13. образује стручно – оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.

III

Послови из тачке II овог решења финансирају се из буџетских средстава, у складу са законом.

IV

Градске управе Града Сремска Митровица, у оквиру својих надлежности, за потребе Градског штаба, обезбеђују обављање управно-правних, административно-техничких и других послова од значаја за планирање, спровођење мера и извршавање задатака утврђених прописима.

Стручне послове за потребе Градског штаба обавља Градска управа за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица.

V

Доношењем овог решења престаје да важи решење о имени решења о образовању Градског штаба за ванредне ситуације за територију Града Сремска Митровица број 02-57/2021-I (“Службени лист града Сремска Митровица“ број /2021).

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 02-107/2022-I
Дана: 23.12.2022.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Владимир Павловић, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

299.

На основу члана 5, члана 10 Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020), Просторним планом територије Града Сремска Митровица до 2028 („Службени лист Града Сремска Митровица“ број 8/2015), члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), члана 42. став 1. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 6/2021), Градско веће Града Сремска Митровица је, на својој телефонској седници одржаној дана 20.12.2022. године донело:

Р Е Ш Е Њ Е
О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ – ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је у поступку утврђивања земљишта за редовну употребу за озакоњење објекта, на парцели број 2671/3 уписана у лист непокретности број 1180 к.о. Јарак, трајно престала намена јавног грађевинског земљишта, те јој се УКИДА својство добра у општој употреби-јавно грађевинско земљиште и сада представља неизграђено земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

2. Након ступања на снагу овог Решења, Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, спровешће укњижбу на начин да ће на парцели број 2671/3 уписану у лист непокретности број 1180 к.о. Јарак брисати укњижбу јавно грађевинско земљиште – јавног добра у општој употреби и као намену истих уписати грађевинско земљиште у јавној својини града Сремска Митровица.

3. Ова Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Закона о јавној својини, је утврђено да се намена ствари у јавној својини одређује законом или одлуком надлежног органа донетом на основу закона, односно другог прописа или општег акта.

Решењем Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката бр.463-146/2020-VI од 20.09.2022, усвојен је захтев Јовановић Саше за утврђивањем земљишта за редовну употребу нелегалог објекта који је изграђен на кп 1575/2 и кп 2671/3 ко Јарак, а ради озакоњења истог. Извештајем Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката, бр.350-159/2020-VI од 07.08.2020, је наведено да постоји могућност да се од делова катастарских парцела 1575 и 2671 ко Јарак, формирају пројектом парцелације нове катастарске парцеле на којима је изграђен нелегални објекат и отуђи непосредном погодбом са држаоцем бесправног објекта. Парцелација је спроведена и потврђена дана 07.05.2021, чиме су формиране новоностале парцеле

1575/1, 1571/2, 1571/3, 1571/4, 1571/5, 2671/, 2671/2, 2671/3, 2671/4, 2671/5 и 2671/6 ко Јарак (прибављено уверење РГЗ СКН 951-3-097-9224/2022 од 19.09.2022).

Како би се спровео поступак озакоњења објекта- поставља се претходно питање, укидање својства добра у општој употреби – јавног грађевинског земљишта. Чланом 10 истог Закона, је предвиђена надлежност јединице локалне самоуправе- Града Сремска Митровица, на чијој територији се добра у општој употреби налазе, да о овоме одлучује.

Чланом 64, ст.1.тач.2 Статута града Сремска Митровица, прописана је надлежност Градског Већа града Сремска Митровица да непосредно извршава и да се стара о извршавању одлука и других аката Скупштине града- у конкретном случају Генералног урбанистичког плана града Сремска Митровица.

На основу изнетог, решено је као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-317/2022-III
Дана:20.12.2022. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИЦА ВЕЋА
Светлана Миловановић, с.р.

300.

На основу члана 5, члана 10 Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020), Просторним планом територије Града Сремска Митровица до 2028 („Службени лист Града Сремска Митровица“ број 8/2015), члана 64. став 1. тачка 2. Статута Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 3/2019 и 5/2019- испр.), члана 42. став 1. Пословника о раду Градског већа Града Сремска Митровица („Службени лист Града Сремска Митровица“, број 6/2021), Градско веће Града Сремска Митровица је, на својој телефонској седници одржаној дана 20.12.2022. године донело:

Р Е Ш Е Њ Е
О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ – ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је у поступку утврђивања земљишта за редовну употребу за озакоњење објекта, на парцели број 2671/5 уписана у лист непокретности број 1180 к.о. Јарак, трајно престала намена јавног грађевинског земљишта, те јој се УКИДА својство добра у општој употреби-јавно грађевинско земљиште и сада представља неизграђено земљиште у јавној својини Града Сремска Митровица.

2. Након ступања на снагу овог Решења, Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, спровешће укњижбу на начин да ће на парцели број 2671/5 уписану у лист непокретности број 1180 к.о. Јарак брисати укњижбу јавно грађевинско земљиште –

јавног добра у општој употреби и као намену истих уписати грађевинско земљиште у јавној својини града Сремска Митровица.

3. Ова Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Сремска Митровица“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 5. Закона о јавној својини, је утврђено да се намена ствари у јавној својини одређује законом или одлуком надлежног органа донетом на основу закона, односно другог прописа или општег акта.

Решењем Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката бр.463-141/2020-VI од 20.09.2022, усвојен је захтев Павловић Златана за утврђивањем земљишта за редовну употребу нелегалог објекта који је изграђен на кп 1575/4 и кп 2671/5 ко Јарак, а ради озакоњења истог. Извештајем Градске управе за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката, бр.350-161/2020-VI од 07.08.2020, је наведено да постоји могућност да се од делова катастарских парцела 1575 и 2671 ко Јарак, формира пројектом парцелације нова катастарска парцеле на којој је изграђен нелегални објекат и отуђи у директној погодби са држаоцем бесправно објекта који је саграђен на тој парцели. Парцелација је спроведена и потврђена дана 07.05.2021, чиме су формиране новоностале парцеле 1575/1, 1571/2, 1571/3, 1571/4, 1571/5, 2671/, 2671/2, 2671/3, 2671/4, 2671/5 и 2671/6 ко Јарак (прибављено уверење РГЗ СКН 951-3-097-9224/2022 од 19.09.2022).

Како би се спровео поступак озакоњења објекта- поставља се претходно питање, укидање својства добра у општој употреби – јавног грађевинског земљишта. Чланом 10 истог Закона, је предвиђена надлежност јединице локалне самоуправе-Града Сремска Митровица, на чијој територији се добра у општој употреби налазе, да о овоме одлучује.

Чланом 64, ст.1.тач.2 Статута града Сремска Митровица, прописана је надлежност Градског Већа града Сремска Митровица да непосредно извршава и да се стара о извршавању одлука и других аката Скупштине града- у конкретном случају Генералног урбанистичког плана града Сремска Митровица.

На основу изнетог, решено је као у диспозитиву.

ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 463-318/2022-III
Дана:20.12.2022. године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИЦА ВЕЋА
Светлана Миловановић, с.р.

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

301.

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Комисија за утврђивање цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА (у даљем тексту:Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2022. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

1. Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА у првом кругу за укупно 401 јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2022. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	539,57	63.315,14
ЊИВА	2	491,01	57.616,99
ЊИВА	3	437,05	51.285,19
ЊИВА	4	388,49	45.587,05
ЊИВА	5	339,93	39.888,90
ЊИВА	6	275,18	32.290,75
ЊИВА	7	226,62	26.592,60
ЊИВА	8	167,27	19.628,09
ВОЋЊАК	1	539,57	63.315,14
ВОЋЊАК	2	491,01	57.616,99
ВОЋЊАК	3	437,05	51.285,19
ВОЋЊАК	4	388,49	45.587,05
ВИНОГРАД	1	539,57	63.315,14
ЛИВАДА	3	225,52	26.463,05
ЛИВАДА	4	200,46	23.522,92
ПАШЊАК	1	100,17	11.754,89
ПАШЊАК	2	91,16	10.696,93
ПАШЊАК	3	81,14	9.521,63
ПАШЊАК	4	72,12	8.463,67
ПАШЊАК	5	63,11	7.405,71
ПАШЊАК	6	51,08	5.994,78
ПАШЊАК	7	42,07	4.936,82
ТРСТИК-МОЧВАРА	1	100,17	11.754,89

2. На основу табеле из тачке 1. утврђене су почетне цене за сваку јединицу јавног надметања која је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА у првом кругу, односно за укупно 401 јединица јавног надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2022. годину.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.
Одредбом члана 64.став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, образована Решењем Градоначелник број 02-91/2022-ИИ од 28.09.2022 године, је у складу са поменутим законским одредбама, утврдила почетну цену у првом кругу у износу од 80 % од просечно постигнуте цене на последње одржаном јавном надметању града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, које је одржано претходне агроекономске године, на основу које су обрачунате почетне цене за све јединице јавног надметања у првом кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА за 2022.
годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

КОМИСИЈА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЦЕНА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

Број: 464-200/2022-XI
Датум: 16.12.2022. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Богда Кузмић с.р.

302.

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06, 65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон), Уредбе о условима, начину и поступку за давање пољопривредног земљишта у државној својини на коришћење у непољопривредне сврхе (Сл. гласник РС бр. 99/22), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл. гласник РС“ бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/2020 и 63/2021), Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и члана И Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист града СРЕМСКА МИТРОВИЦА» број Службени лист града), Градска управа града СРЕМСКА МИТРОВИЦА је дана 22.12.2022. године, донео

ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

и расписује

О Г Л А С
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини по условима првог круга (у даљем тексту: Јавни оглас) у граду СРЕМСКА МИТРОВИЦА у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 50%	Период закупа	Основ располагања/Степен заштите
Мачванска Митровица	2	0,9533	56.386,90	26.876,81	15	
Ноћај	3	0,3291	51.285,20	8.438,98	15	
Раденковић	4	2,0840	3.430,36	3.574,44	15	2. зона
Равње	5	0,5187	51.285,19	13.300,81	15	
Салаш Ноћајски	7	0,7925	45.587,05	18.063,87	15	
Салаш Ноћајски	8	0,1435	45.587,04	3.270,87	15	
Салаш Ноћајски	9	0,5111	48.943,94	12.507,63	15	
Салаш Ноћајски	10	0,6792	45.587,04	15.481,36	15	
Салаш Ноћајски	11	0,2369	49.421,11	5.853,93	15	
Салаш Ноћајски	12	0,0563	45.587,03	1.283,28	15	
Салаш Ноћајски	13	0,1622	51.285,20	4.159,23	15	

Салаш Ноћајски	14	0,0697	57.616,93	2.007,95	15	
Засавица	15	0,2927	51.285,21	7.505,59	15	
Засавица	16	0,8781	20.243,59	8.887,95	15	2. зона
Засавица	17	0,1632	51.285,17	4.184,87	15	
Засавица	18	0,1135	39.888,90	2.263,70	15	
Бешеново Село	19	0,8560	51.285,19	21.950,06	15	
Бешеново Село	20	0,3000	51.285,20	7.692,78	15	
Бешеново Село	21	2,2988	47.586,41	54.695,82	15	
Бешеново Село	22	0,1708	51.285,19	4.379,76	15	
Бешеново Село	23	0,1553	48.437,93	3.761,21	15	
Бешеново Село	24	0,0292	51.285,27	748,76	15	
Бешеново Село	25	0,0403	51.285,11	1.033,40	15	
Бешеново Село	26	1,0825	51.285,19	27.758,11	15	
Бешеново Село	27	0,9258	51.285,19	23.739,91	15	
Бешеново Село	28	0,5795	51.285,19	14.859,88	15	
Бешеново Село	29	7,1760	51.285,19	184.011,26	15	
Бешеново Село	30	9,1459	9.521,63	43.541,94	15	
Бешеново Село	31	3,7962	9.521,63	18.073,01	15	
Бешеново Село	32	0,4028	7.405,71	1.491,51	15	
Бешеново Село	33	0,0572	10.696,85	305,93	15	
Бешеново Село	34	4,8439	7.613,85	18.440,38	15	
Бешеново Село	35	1,0075	51.285,19	25.834,91	15	
Бешеново Село	36	6,5235	7.405,71	24.155,57	15	
Бешеново Село	37	0,8522	48.182,03	20.530,37	15	
Бешеново Село	38	1,5293	10.606,40	8.110,18	15	
Бешеново Село	39	0,4971	51.285,19	12.746,93	15	
Бешеново Село	40	0,7963	51.285,19	20.419,20	15	
Бешеново Село	41	0,3352	51.285,20	8.595,40	15	
Бешеново Село	42	0,1637	51.285,22	4.197,69	15	

Бешеново Прњавор	43	0,1392	32.290,73	2.247,44	15	
Бешеново Прњавор	44	0,2919	32.290,75	4.712,83	15	
Бешеново Прњавор	45	0,4503	39.888,90	8.980,99	15	
Бешеново Прњавор	46	0,1079	39.888,88	2.152,01	15	
Бешеново Прњавор	47	0,0356	45.587,08	811,45	15	
Бешеново Прњавор	48	0,5528	4.760,49	1.315,80	15	3. зона
Бешеново Прњавор	49	0,7460	4.936,82	1.841,43	15	
Бешеново Прњавор	50	0,0473	39.888,79	943,37	15	
Бешеново Прњавор	51	0,4895	39.888,91	9.762,81	15	
Бешеново Прњавор	52	1,0146	29.317,06	14.872,54	15	3. зона
Бешеново Прњавор	53	0,1514	32.290,75	2.444,41	15	
Бешеново Прњавор	54	0,1137	2.468,25	140,32	15	3. зона
Бешеново Прњавор	55	0,1378	2.468,21	170,06	15	3. зона
Бешеново Прњавор	56	0,1417	2.468,24	174,88	15	3. зона
Бешеново Прњавор	57	0,1223	2.468,27	150,93	15	3. зона
Бешеново Прњавор	58	0,1079	2.468,21	133,16	15	3. зона
Бешеново Прњавор	59	0,0824	2.996,84	123,47	15	3. зона
Бешеново Прњавор	60	0,1216	4.936,84	300,16	15	
Бешеново Прњавор	61	0,3205	2.468,24	395,54	15	3. зона
Бешеново Прњавор	62	0,2162	2.996,85	323,96	15	3. зона
Бешеново Прњавор	63	0,1719	2.468,24	212,15	15	3. зона
Бешеново Прњавор	64	0,2619	39.888,89	5.223,45	15	
Бешеново Прњавор	65	0,2408	5.994,77	721,77	15	
Бешеново Прњавор	66	0,4140	4.936,81	1.021,92	15	
Чалма	67	0,1624	51.285,16	4.164,36	15	
Чалма	68	0,0470	51.285,11	1.205,20	15	
Чалма	69	0,5079	51.285,19	13.023,87	15	
Чалма	70	0,4485	51.285,20	11.500,70	15	
Чалма	71	0,1437	51.285,18	3.684,84	15	
Чалма	72	0,0298	45.586,91	679,25	15	

Чалма	73	0,0315	45.586,98	718,00	15	
Чалма	74	0,0364	45.587,09	829,68	15	
Чалма	75	0,3182	8.463,67	1.346,57	15	
Чалма	78	0,6286	56.324,64	17.702,83	15	
Чалма	79	0,0690	57.616,96	1.987,79	15	
Чалма	80	0,1309	57.616,96	3.771,03	15	
Чалма	81	0,3763	51.285,20	9.649,31	15	
Чалма	82	0,8687	10.696,93	4.646,21	15	
Чалма	83	0,6055	51.285,19	15.526,59	15	
Чалма	84	0,6960	9.521,62	3.313,53	15	
Чалма	85	0,1795	9.521,62	854,57	15	
Чалма	86	0,0230	51.285,22	589,78	15	
Чалма	87	0,2406	51.285,20	6.169,61	15	
Чалма	88	0,3271	51.285,20	8.387,69	15	
Чалма	89	0,1131	39.888,86	2.255,72	15	
Чалма	90	0,4116	57.616,98	11.857,58	15	
Чалма	94	3,9257	51.285,19	100.665,14	15	
Чалма	96	0,2646	56.927,36	7.531,49	15	
Чалма	97	0,3480	51.285,20	8.923,62	15	
Чалма	98	0,0723	63.315,08	2.288,84	15	
Чалма	99	0,3122	51.285,20	8.005,62	15	
Чалма	100	0,5578	45.587,06	12.714,23	15	
Чалма	101	0,2956	45.587,04	6.737,77	15	
Чалма	102	0,0205	57.524,39	589,62	15	
Чалма	103	0,1870	39.888,88	3.729,61	15	
Чалма	104	0,1722	57.617,02	4.960,82	15	
Чалма	107	0,0572	51.285,14	1.466,76	15	
Чалма	108	0,2366	51.285,21	6.067,04	15	
Чалма	109	0,4328	9.521,63	2.060,48	15	
Гргуревци	111	1,9741	45.587,05	44.996,70	15	
Гргуревци	112	4,9670	4.764,92	11.833,67	15	3. зона
Гргуревци	113	14,3945	4.231,28	30.453,58	15	3. зона
Гргуревци	114	3,3070	4.231,28	6.996,42	15	3. зона
Гргуревци	115	3,2237	12.428,09	20.032,21	15	3. зона
Гргуревци	116	0,1749	45.587,08	3.986,59	15	
Гргуревци	118	0,2190	51.285,21	5.615,73	15	
Гргуревци	119	0,0444	45.587,16	1.012,03	15	
Гргуревци	120	2,2449	45.587,05	51.169,18	15	
Гргуревци	121	24,2819	7.290,15	88.509,31	15	2. зона
Гргуревци	122	0,1867	32.290,73	3.014,34	15	
Гргуревци	123	0,7471	26.518,16	9.905,86	15	
Гргуревци	124	0,0951	45.587,07	2.167,66	15	
Гргуревци	125	0,4128	32.290,75	6.664,81	15	
Гргуревци	126	0,4577	39.888,90	9.128,57	15	
Гргуревци	128	1,9614	45.587,05	44.707,22	15	
Гргуревци	129	0,1013	51.285,19	2.597,59	15	
Гргуревци	131	0,1972	10.696,91	1.054,72	15	
Гргуревци	132	4,9525	48.109,76	119.131,80	15	

Гргуревци	133	0,9602	45.587,05	21.886,34	15	
Гргуревци	134	0,8142	45.587,05	18.558,49	15	
Гргуревци	135	10,6392	63.315,14	336.811,22	15	
Гргуревци	136	0,6366	51.285,19	16.324,08	15	
Гргуревци	137	15,4517	7.405,71	57.215,40	15	
Гргуревци	138	6,7713	7.405,71	25.073,14	15	
Гргуревци	139	7,1947	63.315,14	227.766,72	15	
Гргуревци	140	8,0510	7.453,19	30.002,82	15	3. зона
Гргуревци	141	5,5761	4.231,28	11.797,02	15	3. зона
Гргуревци	142	1,0767	45.587,05	24.541,79	15	
Гргуревци	143	0,2035	8.463,69	861,18	15	
Гргуревци	144	1,2451	8.463,67	5.269,06	15	
Гргуревци	145	0,6025	8.463,67	2.549,68	15	
Гргуревци	146	0,0104	32.290,38	167,91	15	
Гргуревци	147	0,8851	13.675,63	6.052,15	15	2. зона
Лежимир	148	9,8717	7.674,71	37.881,21	15	
Лежимир	149	0,6622	32.290,74	10.691,47	15	
Лежимир	150	2,7653	39.888,90	55.152,39	15	
Лежимир	151	0,8290	30.860,72	12.791,77	15	
Лежимир	152	1,1183	39.888,90	22.303,88	15	
Лежимир	153	32,3447	8.463,67	136.877,43	15	
Лежимир	154	5,1495	8.463,67	21.791,83	15	
Лежимир	155	0,1467	32.290,73	2.368,53	15	
Лежимир	156	1,8334	45.587,05	41.789,65	15	
Лежимир	157	0,3361	32.290,75	5.426,46	15	
Лежимир	158	0,3478	27.684,56	4.814,34	15	
Лежимир	159	0,8110	27.534,13	11.165,09	15	
Лежимир	160	15,3838	38.484,52	296.019,08	15	
Лежимир	161	16,1653	39.888,90	322.408,02	15	
Лежимир	162	3,0606	39.888,90	61.041,98	15	
Лежимир	163	0,6263	39.888,90	12.491,21	15	
Лежимир	164	1,1471	32.290,75	18.520,36	15	
Лежимир	165	1,2778	39.888,90	25.485,02	15	
Лежимир	166	3,0575	39.888,90	60.980,16	15	
Лежимир	167	4,7661	39.888,90	95.057,24	15	
Лежимир	168	13,9944	8.463,67	59.221,99	15	
Лежимир	169	0,2292	45.587,04	5.224,28	15	
Лежимир	170	0,2052	39.888,89	4.092,60	15	
Лежимир	171	0,4055	39.888,90	8.087,47	15	
Лежимир	172	0,1793	39.888,90	3.576,04	15	
Лежимир	173	0,1398	29.687,55	2.075,16	15	
Лежимир	174	0,7948	39.888,90	15.851,85	15	
Лежимир	175	2,4038	7.405,71	8.900,92	15	
Лежимир	176	0,3224	39.888,90	6.430,09	15	
Лежимир	177	0,7410	39.888,89	14.778,84	15	
Лежимир	178	0,5113	8.463,66	2.163,74	15	
Лежимир	179	0,0339	39.888,79	676,12	15	
Лежимир	180	0,5320	39.888,89	10.610,45	15	

Лежимир	181	0,3025	51.285,19	7.756,88	15	
Лежимир	182	19,0872	2.610,29	24.911,52	15	2. зона
Лежимир	183	0,2481	8.463,68	1.049,92	15	
Лежимир	184	2,3183	32.639,47	37.834,04	15	
Лежимир	185	0,6431	32.290,75	10.383,09	15	
Лежимир	186	0,8272	32.290,75	13.355,45	15	
Лежимир	187	0,0194	32.290,72	313,22	15	
Лежимир	188	0,3947	8.463,67	1.670,31	15	
Лежимир	189	2,7217	17.558,72	23.894,79	15	
Лежимир	190	0,5177	39.888,89	10.325,24	15	
Лежимир	191	1,1801	7.405,71	4.369,74	15	
Лежимир	192	0,1497	19.628,12	1.469,16	15	
Лежимир	193	9,8068	31.651,18	155.198,39	15	
Лежимир	194	0,1001	26.106,99	1.306,66	15	
Лежимир	195	0,4601	39.888,89	9.176,44	15	
Лежимир	196	1,1250	8.463,67	4.760,81	15	
Лежимир	197	0,0778	39.888,95	1.551,68	15	
Лежимир	198	2,3211	8.463,67	9.822,51	15	
Лежимир	199	2,1931	7.405,71	8.120,73	15	
Манђелос	200	4,9422	39.888,90	98.569,46	15	
Манђелос	201	0,0586	51.285,15	1.502,66	15	
Манђелос	202	0,1870	39.888,88	3.729,61	15	
Манђелос	203	1,6234	51.285,19	41.628,19	15	
Манђелос	204	0,9989	54.969,92	27.454,73	15	
Манђелос	205	1,1392	39.888,90	22.720,72	15	
Манђелос	206	0,2361	45.587,04	5.381,55	15	
Манђелос	207	0,0921	40.720,30	1.875,17	15	
Манђелос	208	0,0579	51.285,15	1.484,71	15	
Манђелос	209	1,0502	18.164,80	9.538,34	15	
Манђелос	210	2,0921	5.994,78	6.270,84	15	
Манђелос	211	0,7211	8.463,67	3.051,58	15	
Манђелос	213	6,1265	23.129,70	70.852,05	15	
Манђелос	214	0,9568	51.285,19	24.534,83	15	
Манђелос	215	0,2715	7.405,71	1.005,33	15	
Манђелос	216	29,6168	7.405,71	109.666,72	15	
Дивош	217	0,4761	35.006,99	8.333,42	15	
Дивош	219	3,6461	23.522,92	42.883,46	15	
Дивош	220	0,7486	26.160,53	9.791,89	15	
Дивош	221	0,2364	59.487,44	7.031,42	15	
Дивош	225	0,0398	32.290,70	642,59	15	
Дивош	226	0,3750	51.285,20	9.615,97	15	
Дивош	227	2,3540	30.360,28	35.734,04	15	
Дивош	229	3,5197	56.188,44	98.883,22	15	
Дивош	230	0,0899	57.617,02	2.589,88	15	
Дивош	231	0,3112	57.617,00	8.965,20	15	
Дивош	235	3,1530	23.522,92	37.083,88	15	
Дивош	236	0,6401	43.550,27	13.938,27	15	
Дивош	237	0,3509	39.888,91	6.998,51	15	

Дивош	238	0,8914	57.616,98	25.679,89	15	
Дивош	239	0,2964	41.114,57	6.093,18	15	
Дивош	240	0,0156	45.587,18	355,58	15	
Дивош	241	0,0439	57.617,08	1.264,69	15	
Дивош	242	0,1307	57.616,99	3.765,27	15	
Дивош	243	0,9044	57.616,99	26.054,40	15	
Дивош	245	1,5299	7.405,71	5.665,00	15	
Дивош	249	0,5324	51.285,20	13.652,12	15	
Дивош	250	0,7024	51.285,19	18.011,36	15	
Дивош	251	0,0414	45.586,96	943,65	15	
Дивош	252	1,6269	57.616,99	46.868,54	15	
Дивош	253	1,6690	26.592,60	22.191,52	15	
Дивош	254	0,2793	9.521,63	1.329,70	15	
Дивош	255	0,9129	50.086,10	22.861,80	15	
Шуљам	256	0,0913	57.616,98	2.630,22	15	
Шуљам	257	0,2686	51.285,18	6.887,60	15	
Шуљам	258	0,4510	45.587,05	10.279,88	15	
Шуљам	260	0,2381	57.617,01	6.859,30	15	
Шуљам	261	4,5896	63.315,14	145.295,58	15	
Шуљам	262	2,7862	63.315,14	88.204,32	15	
Шуљам	263	0,7345	39.888,90	14.649,20	15	
Велики Радинци	264	0,1936	60.332,90	5.840,23	15	
Велики Радинци	265	0,1894	62.289,23	5.898,79	15	
Велики Радинци	266	0,0731	52.327,22	1.912,56	15	
Велики Радинци	267	0,3860	63.315,13	12.219,82	15	
Босут	269	0,3568	32.290,75	5.760,67	15	
Босут	270	7,5183	45.587,05	171.368,56	15	
Јарак	271	0,1158	57.617,01	3.336,02	15	
Јарак	272	1,2407	53.677,16	33.298,62	15	
Јарак	273	0,5395	45.587,04	12.297,11	15	
Јарак	274	0,4306	63.315,14	13.631,75	15	
Јарак	275	1,2433	61.667,98	38.335,90	15	
Јарак	276	0,5830	48.473,26	14.129,96	15	
Јарак	277	1,0869	48.435,85	26.322,47	15	
Јарак	278	1,2370	52.855,96	32.691,41	15	
Јарак	279	1,1192	51.285,19	28.699,19	15	
Јарак	280	0,1489	63.315,11	4.713,81	15	
Јарак	281	0,0211	51.285,31	541,06	15	
Јарак	282	1,2550	63.315,14	39.730,25	15	
Јарак	283	0,3059	57.617,00	8.812,52	15	
Јарак	284	0,2885	57.616,98	8.311,25	15	
Јарак	285	0,2816	63.315,13	8.914,77	15	
Јарак	286	0,2902	63.315,13	9.187,03	15	
Јарак	291	4,0555	60.015,26	121.695,94	15	
Јарак	293	11,0941	51.285,19	284.481,51	15	

Јарак	294	2,4604	57.616,99	70.880,42	15	
Кузмин	297	1,1509	39.888,90	22.954,07	15	
Кузмин	298	0,4383	45.587,04	9.990,40	15	
Кузмин	299	0,4078	45.587,05	9.295,20	15	
Кузмин	300	0,5755	39.888,90	11.478,03	15	
Кузмин	301	1,1509	45.587,05	26.233,07	15	
Кузмин	302	0,2687	44.980,54	6.043,14	15	
Кузмин	303	0,0759	63.315,15	2.402,81	15	
Кузмин	304	0,4996	39.888,89	9.964,25	15	
Кузмин	305	0,2877	39.888,91	5.738,02	15	
Кузмин	306	0,8398	39.888,90	16.749,35	15	
Кузмин	307	0,5755	42.809,77	12.318,51	15	
Кузмин	308	0,3908	43.757,16	8.550,15	15	
Кузмин	309	0,6949	56.399,65	19.596,06	15	
Кузмин	310	0,1882	49.129,49	4.623,08	15	
Кузмин	311	0,2411	63.315,14	7.632,64	15	
Кузмин	312	0,3699	57.616,98	10.656,26	15	
Кузмин	313	0,3935	57.617,00	11.336,14	15	
Кузмин	314	0,7311	63.315,14	23.144,85	15	
Кузмин	315	0,2799	41.187,75	5.764,22	15	
Кузмин	316	5,4861	45.587,05	125.047,56	15	
Кузмин	317	1,0375	45.587,05	23.648,28	15	
Кузмин	319	1,3461	42.220,48	28.416,49	15	
Кузмин	320	1,0962	51.285,19	28.109,41	15	
Кузмин	321	0,5755	45.587,05	13.117,67	15	
Кузмин	322	0,3960	57.616,99	11.408,16	15	
Кузмин	323	2,3813	51.285,19	61.062,71	15	
Кузмин	324	8,3687	9.521,63	39.841,83	15	
Кузмин	329	6,4176	51.271,25	164.519,19	15	
Кузмин	331	0,2337	33.952,08	3.967,30	15	
Кузмин	332	7,1668	39.888,90	142.937,88	15	
Кузмин	333	1,6634	51.285,19	42.653,89	15	
Кузмин	334	8,4167	39.888,90	167.866,45	15	
Кузмин	337	8,1321	43.482,99	176.804,02	15	
Кузмин	339	1,2171	39.888,90	24.274,39	15	
Кузмин	340	0,2571	39.888,91	5.127,72	15	
Кузмин	341	0,6683	39.888,90	13.328,88	15	
Кузмин	342	0,3715	48.435,34	8.996,87	15	
Кузмин	343	0,4612	51.285,19	11.826,36	15	
Кузмин	344	1,1581	45.587,05	26.397,18	15	
Кузмин	345	0,5819	40.963,12	11.918,22	15	
Кузмин	346	0,3785	39.888,90	7.548,97	15	
Кузмин	347	7,3905	39.888,90	147.399,46	15	
Кузмин	349	0,3208	32.290,74	5.179,44	15	
Кузмин	350	1,2686	32.290,75	20.482,02	15	
Кузмин	351	0,7916	39.888,90	15.788,03	15	
Лаћарак	354	0,3191	57.616,99	9.192,79	15	
Лаћарак	356	0,4060	57.617,00	11.696,25	15	

Лаћарак	357	0,2064	51.285,17	5.292,63	15	
Лаћарак	358	0,7000	51.285,19	17.949,82	15	
Лаћарак	359	0,1500	63.315,13	4.748,64	15	
Лаћарак	360	0,5217	47.103,14	12.286,85	15	
Лаћарак	361	0,2417	63.315,14	7.651,63	15	
Лаћарак	362	0,3484	63.315,13	11.029,50	15	
Лаћарак	363	0,6182	62.994,06	19.471,46	15	
Лаћарак	364	0,5070	51.285,19	13.000,80	15	
Лаћарак	365	1,0120	63.315,14	32.037,46	15	
Лаћарак	366	0,1082	51.285,21	2.774,53	15	
Лаћарак	367	0,0347	48.427,95	840,22	15	
Лаћарак	368	0,2877	51.285,19	7.377,37	15	
Лаћарак	369	0,0373	51.285,25	956,47	15	
Лаћарак	370	0,1959	51.285,20	5.023,38	15	
Лаћарак	371	0,1011	63.315,13	3.200,58	15	
Лаћарак	372	0,4208	39.888,90	8.392,62	15	
Лаћарак	373	0,4254	63.315,14	13.467,13	15	
Лаћарак	374	2,9236	11.618,57	16.984,03	15	
Лаћарак	380	2,0319	51.285,19	52.103,19	15	
Лаћарак	384	0,2380	54.451,09	6.479,68	15	
Лаћарак	385	0,0259	54.463,32	705,30	15	
Лаћарак	386	0,0300	51.285,33	769,28	15	
Лаћарак	387	1,8029	10.696,93	9.642,75	15	
Мартинци	388	5,5291	9.521,63	26.323,02	15	
Мартинци	389	0,3464	55.196,88	9.560,10	15	
Мартинци	390	1,5861	62.135,70	49.276,72	15	
Мартинци	391	1,4048	57.616,99	40.470,17	15	
Мартинци	393	34,6743	61.993,13	1.074.784,14	15	
Мартинци	397	2,9388	62.507,57	91.848,63	15	
Мартинци	398	4,1124	51.285,19	105.452,61	15	
Мартинци	399	0,7132	63.315,14	22.578,18	15	
Мартинци	400	0,5516	53.028,84	14.625,36	15	
Мартинци	401	0,3384	45.587,06	7.713,33	15	
Мартинци	404	0,0194	63.314,95	614,16	15	
Сремска Митровица	406	0,8000	61.198,28	24.479,31	15	
Сремска Митровица	407	0,0861	57.616,96	2.480,41	15	
Сремска Митровица	408	0,0790	57.616,96	2.275,87	15	
Сремска Митровица	409	0,1393	57.617,01	4.013,02	15	
Сремска Митровица	410	0,2233	57.616,97	6.432,94	15	
Сремска Митровица	411	0,4766	51.370,23	12.241,52	15	
Сремска Митровица	412	0,1621	51.285,19	4.156,66	15	

Сремска Митровица	413	0,5698	45.587,05	12.987,75	15	
Сремска Митровица	414	0,0672	51.360,57	1.725,72	15	
Сремска Митровица	415	0,1729	57.617,00	4.980,99	15	
Сремска Митровица	416	0,8028	57.616,99	23.127,46	15	
Сремска Митровица	417	0,8415	63.315,14	26.639,85	15	
Сремска Митровица	418	0,2742	57.616,99	7.899,29	15	
Сремска Митровица	419	0,6275	63.315,14	19.865,13	15	
Сремска Митровица	421	0,0699	57.617,02	2.013,71	15	
Сремска Митровица	422	0,0428	51.285,28	1.097,50	15	
Сремска Митровица	423	1,0996	57.616,99	31.677,82	15	
Сремска Митровица	424	0,5735	57.616,98	16.521,67	15	
Сремска Митровица	425	0,7841	53.250,71	20.876,94	15	
Сремска Митровица	426	1,4840	51.285,19	38.053,61	15	
Сремска Митровица	427	1,0441	60.175,45	31.414,60	15	
Сремска Митровица	430	0,8601	63.315,14	27.228,68	15	
Сремска Митровица	431	0,6044	57.616,99	17.411,85	15	
Сремска Митровица	432	0,5183	57.617,00	14.931,44	15	
Сремска Митровица	433	0,7677	62.978,91	24.174,45	15	
Сремска Рача	434	14,1105	7.449,37	52.557,16	15	
Сремска Рача	435	0,1112	39.888,94	2.217,82	15	
Сремска Рача	436	0,0023	45.586,96	52,43	15	
Сремска Рача	437	0,3032	43.267,22	6.559,31	15	
Сремска Рача	438	0,6272	45.587,05	14.296,10	15	
Сремска Рача	439	0,0622	45.586,98	1.417,76	15	
Сремска Рача	440	0,9698	7.405,71	3.591,03	15	
Шашинци	441	1,0286	48.601,76	24.995,88	15	
Шашинци	442	7,4483	11.754,89	43.776,97	15	
Шашинци	443	0,7738	63.315,15	24.496,63	15	
Шашинци	444	0,0402	51.285,07	1.030,83	15	

Шашинци	445	0,5812	47.808,65	13.893,20	15	
Шашинци	446	0,2336	51.285,19	5.990,11	15	
Шашинци	447	2,5993	49.048,29	63.745,61	15	
Шашинци	448	0,3095	49.484,62	7.657,74	15	
Шашинци	449	1,1272	57.616,99	32.472,94	15	
Шашинци	450	0,1378	51.285,20	3.533,55	15	
Шашинци	451	0,3093	56.841,13	8.790,48	15	
Шашинци	452	0,0817	10.696,94	436,97	15	
Шашинци	453	0,1626	10.696,92	869,66	15	
Шашинци	454	0,8871	51.285,19	22.747,55	15	
Шашинци	455	0,6137	10.696,94	3.282,35	15	
Шашинци	456	0,4890	57.616,99	14.087,35	15	
Шашинци	457	0,3503	51.285,18	8.982,60	15	
Шашинци	458	1,7746	9.521,63	8.448,54	15	
Укупно		674,7718				

Расписује се оглас за јавну лицитацију у првом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у граду СРЕМСКА МИТРОВИЦА по годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2021. годину, за парцеле које су предмет раскинутих Уговора:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Основ располагања/Степен заштите
Бешеново Село	2021-22	0,5755	51.285,20	14.757,31	15	
Укупно		0,5755				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по груписаним јединицама јавним надметањима (комплексима), која су предмет давања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, у канцеларији бр Светог Димитрија 8, канц бр. 16 сваког радног дана од 08:00 до 14:00 часова, као и на званичној веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт особа Саво Ристић, тел. 022/615-366.

3. Земљиште из Јавног огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)

Бешеново Прњавор	27.12.2022	10:00
Бешеново Село	27.12.2022	10:00
Босут	27.12.2022	10:00
Чалма	27.12.2022	10:00
Дивош	27.12.2022	10:00
Гргуревци	27.12.2022	10:00
Јарак	27.12.2022	10:00
Кузмин	27.12.2022	10:00
Лаћарак	27.12.2022	10:00
Лежимир	27.12.2022	10:00
Мачванска Митровица	27.12.2022	10:00
Манђелос	27.12.2022	10:00
Мартинци	27.12.2022	10:00
Ноћај	27.12.2022	10:00
Раденковић	27.12.2022	10:00
Равње	27.12.2022	10:00
Салаш Ноћајски	27.12.2022	10:00
Шашинци	27.12.2022	10:00
Сремска Митровица	27.12.2022	10:00
Сремска Рача	27.12.2022	10:00
Шуљам	27.12.2022	10:00
Велики Радинци	27.12.2022	10:00
Засавица	27.12.2022	10:00

5. Уколико након расписивања Јавног огласа дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољоприврвредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јединице јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа није било издато у закуп најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јединице јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа је Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града СРЕМСКА МИТРОВИЦА обележено за давање на коришћење у непољопривредне сврхе.

9. Земљиште из Јавног огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе, осим за земљиште из тачке 8. Јавног огласа.

10. Земљиште из Јавног огласа не може се давати у подзакуп.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање-

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу има:
   - физичко лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање три

године у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;

- физичко лице - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање три године на подручју јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;
- правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, које је власник пољопривредног земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на подручју јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа има:
-за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;
-за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус .
3. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе за бројеве јединица јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице:

-бројеви јединица јавних надметања означених *** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за електране на енергију ветра са пратећом инфраструктуром (објекти ветрењаче, далеководи, пилони, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем енергије ветра, односно за електране на сунчеву енергију са пратећом инфраструктуром (објекти соларних панела, далеководи, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем сунчеве енергије;
-бројеви јединица јавних надметања означених **** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за извођење геолошких истражних радова, односно експлоатацију минералних сировина глине, шљунка, песка, камена и др, односно за одлагање јаловине, пепела, шљаке и других опасних и штетних материја на пољопривредном земљишту на одређено време.

4. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања - https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној веб-презентацији Управе за пољопривредно

земљиште.

5. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмање једна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.

6. Понуђач је дужан да заједно са пријавом за јавно надметање достави доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. Јавног огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун градске управе СРЕМСКА МИТРОВИЦА број: 840-1079804-31, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.

7. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину, односно накнаду. Ако најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.

8. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта из прописа којим се уређује управљање и располагање пољопривредним земљиштм у државној својини и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.

9. Ако се за јединицу јавног надметања пријави више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.

10. Ако најповољнији понуђач након формирања ранг листе одустане од закупа или коришћења, односно ако престане да испуњава услове за закуп или коришћење, депозит му се не враћа, а та јединица јавног надметања није реализована у спроведеном кругу јавног надметања.

11. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:
1) су у пасивном статусу;
2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;
4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;
5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;
6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу понуђач доказује следећом докуменатацијом:

- за физичко лице:

-потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

-доказ о месту пребивалишта три године у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа;

-као доказ о власништву најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта извод из јавне евиденције о непокретности (не старији од шест месеци);

-за физичко лице:

-потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

-доказ о месту пребивалишта три године на подручју јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање;

-као доказ о власништву пољопривредног земљишта које се граничи са земљиштем које је предмет закупа извод из јавне евиденције о непокретности и катастарски план (не старији од шест месеци);

-за правно лице:

-потврда о активном статусу из Регистра пољопривредних газдинстава за три године;

-као доказ о власништву најмање 10 ха пољопривредног земљишта правног лица у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа извод из јавне евиденције о непокретности (не старији од шест месеци);

-као доказ да има седиште на подручју јединице локалне самоуправе у којој се налази земљиште које је предмет закупа извод из привредног регистра (не старији од шест месеци).

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. Јавног огласа понуђач доказује следећом документацијом:

-за физичка лица личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава ;

- за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци) и потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом документацијом:

-потврдом о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

-изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

4. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом документацијом:

-за физичка лица личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом;

-за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци).

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације , и то:

1.за закуп пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 1. Јавног огласа и доказ о уплати депозита;
2.за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;
3.за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. Јавног огласа;
4. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у непољопривредне сврхе документацију наведену у делу III тачка 4. Јавног огласа и доказ о уплати депозита;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

– Рок за подношење пријаве -

Рок за пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 15:00 сати, дана 29.12.2022. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.
Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

V

– Јавно надметање -

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. Јавног огласа одржаће, и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Бешеново Прњавор	12.01.2023	10:00
Бешеново Село	12.01.2023	10:00
Босут	12.01.2023	10:00
Чалма	12.01.2023	10:00
Дивош	12.01.2023	10:00
Гргуревци	12.01.2023	10:00
Јарак	12.01.2023	10:00
Кузмин	12.01.2023	10:00
Лаћарак	12.01.2023	10:00
Лежимир	12.01.2023	10:00
Мачванска Митровица	12.01.2023	10:00
Манђелос	12.01.2023	10:00
Мартинци	12.01.2023	10:00
Ноћај	12.01.2023	10:00
Раденковић	12.01.2023	10:00

Равње	12.01.2023	10:00
Салаш Ноћајски	12.01.2023	10:00
Шашинци	12.01.2023	10:00
Сремска Митровица	12.01.2023	10:00
Сремска Рача	12.01.2023	10:00
Шуљам	12.01.2023	10:00
Велики Радинци	12.01.2023	10:00
Засавица	12.01.2023	10:00

Након истека рока за пријаву из дела IV Јавног огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V овог огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V Јавног огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној веб – презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта рангираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда .

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII

– Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке о давању у закуп, односно одлуке о давању на коришћење достави доказ о уплати закупнине, односно накнаде за коришћење у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп, односно на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко градске управе града СРЕМСКА МИТРОВИЦА.

Уколико је период закупа или коришћења дужи од једне године, закупнина или накнада за коришћење се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, односно коришћења, а уз уплатницу за прву годину закупа и коришћења потребно је доставити и:

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта
- или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца
- или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине, односно накнаде као средство обезбеђења плаћања закупнине, односно накнаде, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина, односно накнада за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на званичној веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, на огласној табли и званичној веб презентацији града СРЕМСКА МИТРОВИЦА, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Ова одлука се може објавити и у другим средствима јавног информисања, што не утиче на поступак јавног надметања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
Градска управа

Број: 320-27/2022-XI
Дана: 21.12.2022. године

Владимир Настовић с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ГРАДА

269 ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЕЛХАГ АДИЛУ 1

270 ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ СКУПШТИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ДАНИЈЕЛИ ЖИВКОВИЋ 2

271 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023. ГОДИНУ 2

272 КАДРОВСКИ ПЛАНА ЗА ОРГАНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023.ГОДИНУ 109

273 ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗВОРИШТА И ФАБРИКЕ ВОДЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 112

274 ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПАРКА СТАМБЕНОГ КОМПЛЕКСА У БЛОКУ ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА ІБ РЕДА БРОЈ 20, УЛИЦЕ ВОЈВОДЕ СТЕПЕ И СТАМБЕНОГ НАСЕЉА „МАРКО ПЕРИЧИН КАМЕЊАР“ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ 116

275 ОДЛУКА О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКАТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА НА ЈАВНИМ И ДРУГИМ ПОВРШИНАМА 121

276 ОДЛУКА О МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА 146

277 РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ

С А Д Р Ж А Ј

	ОДБОРА ЈКП „КОМУНАЛИЈЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА О ЦЕНОВНИКУ ЗА 2023.ГОДИНУ	163
278	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ВОДОВОД“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА О ЦЕНОВНИКУ ПИТКЕ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА	163
279	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА ПЕРИОД 2023-2025. ГОДИНЕ	164
280	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „КОМУНАЛИЈЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023 ГОДИНУ	164
281	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ВОДОВОД“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023 ГОДИНУ	165
282	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА „СРЕМ МАЧВА“ ШАБАЦ ЗА 2023 ГОДИНУ	165
283	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ТОПЛИФИКАЦИЈА“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023 ГОДИНУ	166
284	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП „УРБАНИЗАМ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023.ГОДИНУ	166
285	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП „СРЕМ ГАС“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023.ГОДИНУ	167

С А Д Р Ж А Ј

286 ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „ГРАДСКО СТАНОВАЊЕ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ЗА 2023.ГОДИНУ И ПРОГРАМ 167

287 ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА „СИРМИЈУМ ПУТ“ Д.О.О. ЗА 2023.ГОДИНУ И ПЛАН И ПРОГРАМ 220

288 ПРОГРАМ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКАТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА 276

289 РЕШЕЊЕ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА У ПОСТУПКУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА 297

290 РЕШЕЊЕ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ПРИВАТНОЈ СВОЈИНИ „АНРАС ИНВЕСТМЕНТ“ ДОО СРЕМСКА МИТРОВИЦА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 300

291 РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 301 301

292 РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА „СРЕМ-МАЧВА“ ШАБАЦ 302

293 РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ГАЛЕРИЈЕ „ЛАЗАР ВОЗАРЕВИЋ“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА 303

294 РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА НЕГОВАЊЕ КУЛТУРЕ „СРЕМ“ СРЕМСКА

С А Д Р Ж А Ј

	МИТРОВИЦА	303
295	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У МАРТИНЦИМА	304
296	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У МАРТИНЦИМА ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ЗАПОСЛЕНИХ	305
297	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ РАДИ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	306
298	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	308
	ГРАДСКО ВЕЋЕ	
299	РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ – ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА (парц.бр.2671-3)	311
300	РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ СТАТУСА ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ – ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА (парц.бр.2671-5)	312

С А Д Р Ж А Ј

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ

301 ЗАКЉУЧАК О ОДРЕЂИВАЊУ ПОЧЕТНЕ ЦЕНЕ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ПРВОМ КРУГУ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА 314

302 ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 317

ИЗДАВАЧ: Градска управа за опште и заједничке послове и имовину Града Сремска Митровица, Светог Димитрија 13 *
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ГРАДА МИЛОШ МИШКОВИЋ *
ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК Тања Танасијевић Цвјетковић *
ТЕЛЕФОН: 022/610-156 ФАКС: 022/610-556 *
e-mail: sekretarsg@sremskamitrovica.org.rs *
ПРИПРЕМА И ШТАМПА: ДОО КОЛОР ПРИНТ, ЛАЋАРАК ТЕЛ.: 022/671-377